



แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐



โรงเรียนวัดก้ามะเขิยร

อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ระยะ ๕ ปี ของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้เกี่ยวข้องในการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาล แผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โครงการและกิจกรรม เพื่อให้สามารถใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างยั่งยืน

โรงเรียนวัดก้ามะเชียรขอขอบคุณทุกท่าน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ระยะ ๓ ปี ของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร จนสำเร็จเพื่อใช้ในการดำเนินงานของโรงเรียนให้บรรลุตามเป้าหมายต่อไป

(นางมณฑาทิพย์ จงชาญาสีทโธ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดก้ามะเชียร

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน	
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ โครงสร้างการบริหารของโรงเรียน	๒
๑.๓ ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน	๓
๑.๔ สภาพบริบททั่วไป	๓
๑.๕ แผนที่โรงเรียน	๔
๑.๖ เขตพื้นที่บริการ	๔
๑.๗ ข้อมูลสภาพชุมชน (โดยสังเขป)	๕
๑.๘ ข้อมูลสารสนเทศ (ปีการศึกษา ๒๕๖๖)	๕
๑.๙ ข้อมูลครูและบุคลากร	๕
๑.๑๐ ข้อมูลนักเรียน	๗
๑.๑๑ ข้อมูลอาคารสถานที่	๘
๑.๑๒ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	๘
๑.๑๓ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน	๘
๑.๑๔ ข้อมูลด้านการจัดการศึกษา	
๑. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	๙
๒. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	๑๐
๓. การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินี้ขั้นพื้นฐาน (O-net) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕	๑๒
๔. การเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕	๑๒
๕. การเปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถการอ่าน (RT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕	๑๒
๖. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน นักเรียนระดับชั้น ป.๑-ป.๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑๓
๗. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบ ๔	๑๔
๑.๑๖ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และความเสี่ยง (SWOT Analysis) ของโรงเรียน	๑๘

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้อง

- ๒.๑ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ๒๓
- ๒.๒ กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ๒๔
- ๒.๓ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๒๔
- ๒.๔ แผนปฏิบัติการ สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๒๔
- ๒.๕ แผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน (ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๒๕
- ๒.๖ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพป. สุพรรณบุรี เขต ๓ ๒๖

ส่วนที่ ๓ สาระสำคัญ

- ๓.๑ วิสัยทัศน์ (Vision) ๒๗
- ๓.๒ พันธกิจ (Mission) ๒๗
- ๓.๓ เป้าประสงค์ (Goals) ๒๗
- ๓.๔ ค่านิยม (Value) ๒๗
- ๓.๕ กลยุทธ์ของโรงเรียน (Strategy) ๒๘
- ๓.๖ นโยบายโรงเรียน ๒๘
- ๓.๗ ตารางสรุปโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการทุกปีการศึกษา ๓๐

ส่วนที่ ๔ การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

- ๔.๑ แนวทางการขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติ ๓๒
- ๔.๒ บทบาทของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ๓๓
- ๔.๓ แนวทางการกำกับ ติดตาม และประเมินผล ๓๔

ภาคผนวก

- คำสั่งโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ๔๐

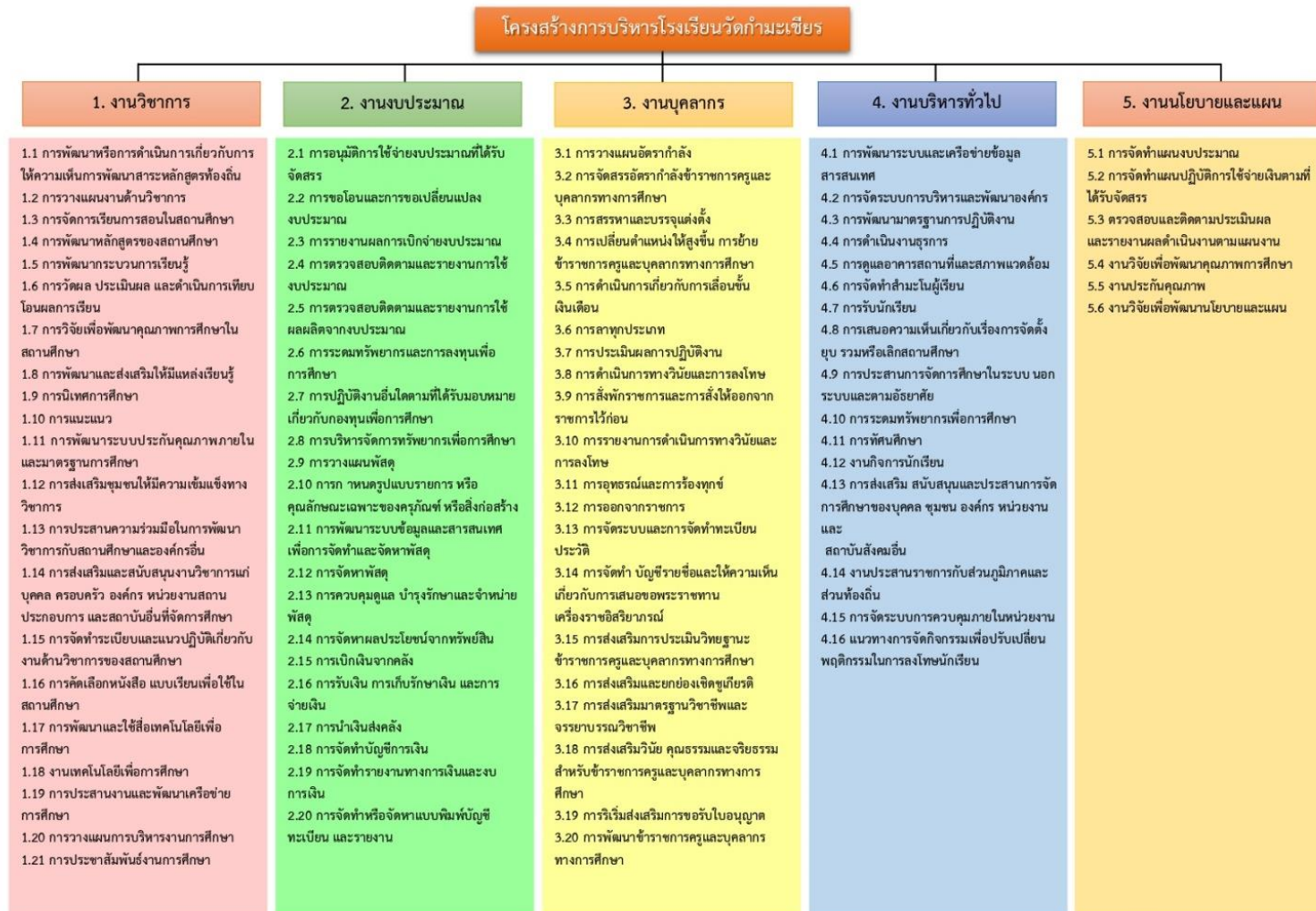
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐาน

๑.๑ หลักการและเหตุผล

ตามความที่ประกาศในพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐ วางแนวทางไว้ว่า มาตรา ๙ (๑) ก่อนที่จะดำเนินการตามภารกิจใดๆ ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า และมาตรา ๙ (๒) การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ต้องมีรายละเอียดของ ขั้นตอน ระยะเวลา งบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ และตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจของหน่วยงาน และตามประกาศในพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ วางแนวทางไว้ว่า มาตรา ๗ ให้ส่วนราชการทบทวนภารกิจว่าภารกิจใดที่มีความจำเป็น หรือสมควรที่จะยกเลิก ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงการดำเนินการหรือไม่ โดยให้คำนึงถึงยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบให้หน่วยงานของรัฐปรับปรุงแผนระดับ ๓ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามความในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ เกี่ยวกับมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) แผนปฏิบัติการสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนพัฒนาจังหวัดสุพรรณบุรี แผนพัฒนาการศึกษาจังหวัดสุพรรณบุรี เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) นโยบายของรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ นโยบายโรงเรียนวัดก้ามะเชียรและบริบทต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนวัดก้ามะเชียร จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร

๑.๒ โครงสร้างการบริหารของโรงเรียน



๑.๓ ประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

โรงเรียนวัดก้ามะเชียร (ชिरณญาณปัญญา) ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖ ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๔๖๕ โดยมีนายผิน นาโตпарะมา เป็นครูใหญ่คนแรก ต่อมาเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๔๗๕ ทางราชการได้ยุบโรงเรียนแห่งนี้ไปรวมกับโรงเรียนวัดหัวเขา ตำบลหัวเขา อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี จนถึงวันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๔๗๗ ทางราชการจึงได้พิจารณาอนุมัติให้จัดตั้งโรงเรียนแห่งนี้ขึ้นใหม่จนถึงปัจจุบันนี้ โรงเรียนแห่งนี้มีเนื้อที่เป็นของโรงเรียน (มีเอกสารสิทธิ์) จำนวน ๕ ไร่ ๓ งาน ๙๒ ตารางวา และอาศัยที่ดินของวัดก้ามะเชียร ๑๓ ไร่ ๓ งาน ๙๒ ตารางวา รวมเนื้อที่ทั้งสิ้นที่โรงเรียนปกครองดูแล ๑๘ ไร่ ๑ งาน ๑๕ ตารางวา

๑.๔ สภาพบริบททั่วไป

ที่อยู่ : โรงเรียนวัดก้ามะเชียร ตั้งอยู่เลขที่ ๑/๑ หมู่ที่ ๖ ตำบล เขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช จังหวัดสุพรรณบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๒๑๒๐

โทรศัพท์ : ๐๓๕-๔๖๙๕๖๗

E-Mail : kmc.๒๔๖๕@gmail.com

Website : <http://www.kmc.ac.th>

สังกัด : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

ระดับชั้นที่เปิดสอน : เปิดสอนระดับอนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖



ภาพที่ ๑ สถานที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ (ภาพถ่ายทางอากาศ : ตามพิกัดที่ตั้ง)

๑.๕ แผนที่โรงเรียน



แผนผังโรงเรียนวัดก้ามเขิยร



๑.๖ เขตพื้นที่บริการ

- ๑) ชื่อหมู่บ้านก้ามเขิยร หมู่ ๖ ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช
- ๒) ชื่อหมู่บ้านก้ามเขิยร หมู่ ๙ ตำบลเขาพระ อำเภอเดิมบางนางบวช
- ๓) ชื่อหมู่บ้านเขาปูน หมู่ที่ ๑ ตำบลหัวเขา อำเภอเดิมบางนางบวช
- ๔) ชื่อหมู่บ้านเขาเขิยว หมู่ ๙ ตำบลหัวเขา อำเภอเดิมบางนางบวช

๑.๗ ข้อมูลสภาพชุมชน (โดยสังเขป)

๑) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นที่ราบ อยู่ระหว่างภูเขาพนมนาง การคมนาคมสะดวก มีประชากรประมาณ ๒,๐๐๐ คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ หมู่บ้าน ๒ หมู่บ้าน คือ หมู่ที่ ๖ และหมู่ที่ ๙ ตำบลเขาพระ (บ้านก้ามเขิยร) ตั้งอยู่ในเขตเทศบาลตำบลเขาพระ อาชีพหลักของชุมชน คือ อาชีพทำนา ทำไร่ รับจ้างทั่วไปและค้าขายบางส่วน ส่วนใหญ่ นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ ตักบาตรเทโวโรหณะ

๒) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ อาชีพหลัก คือ ทำเกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี ๔๐,๐๐๐-๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๔ คน

๑.๘ ข้อมูลสารสนเทศ (ปีการศึกษา ๒๕๖๕)

๑. ข้อมูลผู้บริหาร (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๑.๑) ผู้อำนวยการโรงเรียน ชื่อ-สกุล นางมณฑาทิพย์ จงชาญสิทธิ โทรศัพท์ ๐๘๖-๐๗๒๘๖๔๘ E-Mail : patare_๙๙@hotmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน รวม ๖ ปี (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

๑.๒) การบริหารงาน ๕ ฝ่าย (ตามโครงสร้างการบริหารงานของสถานศึกษา)

ที่	บริหารฝ่ายงาน	ชื่อ-สกุล	การศึกษา	โทรศัพท์
๑.	ฝ่ายบริหารงานวิชาการ	นางสาวธิดารัตน์ กาฬภักดี	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	๐๘๒- ๖๕๘๐๓๓๘
๒.	ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ	นางสาวนราทิพย์ บุญยืน	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	๐๘๙- ๒๖๕๗๐๘๔
๓.	ฝ่ายบริหารงานบุคคล	นางนุจรี น้ำทิพย์	ปริญญาโท ครุศาสตรมหา บัณฑิต	๐๘๙- ๙๑๕๙๒๙๘
๔.	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	นางสาวพิมศิริ สมตัว	ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต	๐๘๗- ๒๖๘๙๕๕๐
๕.	ฝ่ายบริหารงานนโยบายและแผนงาน	นางสาวพลอยนารี ศรีหิรัญตระกูล	ปริญญาตรี ศิลปศา สตรบัณฑิต	๐๘๐- ๕๙๕๓๙๗๗

๑.๙ ข้อมูลครูและบุคลากร

๑) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ลูกจ้างประจำ	รวม
ระดับก่อนประถมศึกษา	๑	๑	-	๒	-	-	๓
ระดับประถมศึกษา		๙	-	๑	๑	๑	๑๒
รวมทั้งหมด	๑	๑๐	-	๓	๑	๑	๑๕

๒) วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร

บุคลากร	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	รวมทั้งหมด
จำนวน	๑	๑๒	๒	-	๑๕

๓) จำนวนครูที่สอนตรงตามสาขา/วิชาเอก ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔) จำนวนครูที่สอนตรงตามความถนัด ๑๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕) ข้อมูลวิทยฐานะ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/ วิทยฐานะ	วุฒิ การศึกษา	วิชาเอก
๑.	นางมณฑาทิพย์ จงชาณสิทธิ์	ผู้อำนวยการ (คศ. ๓)	คม.	การบริหาร การศึกษา
๒.	นางนุจรี น้าทิพย์	ครู (คศ. ๓)	คม.	การบริหาร การศึกษา
๓.	นางสาวพลอยนารี ศรีหิรัญตระกูล	ครู (คศ. ๑)	ศศ.บ.	ไทยคดีศึกษา
๔.	นางสาวพิมศิริ สมตัว	ครู (คศ. ๑)	คบ.	ประถมศึกษา
๕.	นางสาวตรีรัตน์ พุ่มจำปา	ครู (คศ. ๑)	คบ.	ภาษาไทย
๖.	นางสาวธิดารัตน์ กาฬภักดี	ครู (คศ. ๑)	คบ.	วิทยาศาสตร์
๗.	นางสาวนราทิพย์ บุญเย็น	ครู (คศ. ๑)	คบ.	เคมี
๘.	นางสาววีรภา เกิดลาภ	ครูผู้ช่วย	คบ.	ดนตรี
๙.	นางสาวดวงกมล นาคทอง	ครู (คศ. ๑)	คบ.	คอมพิวเตอร์
๑๐.	นางสาวคณินันต์ จงชาณสิทธิ์	ครู (คศ. ๑)	คบ.	ภาษาไทย
๑๑.	นางสาวจุฑามาศ สังข์สุวรรณ	ครู (คศ. ๑)	คบ.	อังกฤษ

๑.๑๐ ข้อมูลนักเรียน

๑) จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวม ๑๒๗ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)
แยกตามระดับชั้น/ปี

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม
		ชาย	หญิง	
อ.๑	๑	๗	๙	๑๖
อ.๒	๑	๖	๖	๑๒
อ.๓	๑	๓	๒	๕
รวม	๓	๑๖	๑๗	๓๓
ป.๑	๑	๑๐	๖	๑๖
ป.๒	๑	๒	๕	๗
ป.๓	๑	๙	๘	๑๗
ป.๔	๑	๗	๑๐	๑๗
ป.๕	๑	๘	๑๐	๑๘
ป.๖	๑	๘	๑๑	๑๙
รวม	๖	๔๔	๕๐	๙๔
รวมทั้งหมด	๙	๖๐	๖๗	๑๒๗

๒) ข้อมูลสารสนเทศด้านนักเรียน

๒.๑) จำนวนนักเรียนทั้งสิ้นในโรงเรียน ๑๒๗ คน ชาย ๖๐ คน หญิง ๖๗ คน

๒.๒) จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษา ๑๒๗ คน
คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๓) จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย ๑๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๔) จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตรอนุบาล ๓ จำนวน ๑๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๕) อัตราส่วนครู : นักเรียน = ๑ : ๑๐

๒.๖) จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ วรรณคดี และนันทนาการ
๑๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๗) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ๑๒๗ คน คิดเป็น
ร้อยละ ๑๐๐

๒.๘) จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม ๑๒๗ คน คิดเป็น
ร้อยละ ๑๐๐

๒.๙) จำนวนนักเรียนที่มีทักษะด้านเทคโนโลยี ๑๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๑.๑๑ ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคารเรียน/อาคารประกอบ

อาคารเรียน/อาคารประกอบ	จำนวน/หน่วย
อาคารเรียนถาวร แบบ ๐๐๘	๕ ห้อง/หลัง
อาคารเรียนถาวร แบบ ๐๑๗	๘ ห้อง/หลัง
อาคารเรียนถาวร สปช. ๑๐๕/๒๙	๔ ห้อง/หลัง
อาคารอเนกประสงค์แบบองค์การบริหารส่วนจังหวัด	๑ ห้อง/หลัง
บ้านพักครู	๑ หลัง
ส้วม	๒ หลัง
สนามฟุตบอล	๑ สนาม
สนามบาสเก็ตบอล	๑ สนาม
อาคารห้องสมุด (เอกเทศ)	-
สระว่ายน้ำ	-
สนามเด็กเล่น	๑ สนาม
หอประชุม	-
โรงอาหาร	๑ หลัง
โรงเรือนเพาะชำ/เกษตร	-

๑.๑๒ แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องสมุด ห้อง ICT ห้องสำนักงาน/ห้องพักครู อาคารอเนกประสงค์ สวนพฤกษศาสตร์ ห้องดนตรี

๑.๑๓ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

ห้องสมุดประชาชน ศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอเดิมบางนางบวช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์สุพรรณบุรี อุทยานผักพื้นบ้าน บึงฉวากเฉลิมพระเกียรติ เขานมนางหลักต่อไก่อตาสินน วัดก้ามะเขีร เขากี่ เขาโบสถ์ พิพิธภัณฑ์จังหวัดสุพรรณบุรี

๑.๑๔ ข้อมูลด้านการจัดการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖)

๑. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โครงสร้างหลักสูตร

กลุ่มสาระการเรียนรู้/กิจกรรม	ระดับประถมศึกษา					
	ป.๑	ป.๒	ป.๓	ป.๔	ป.๕	ป.๖
กลุ่มสาระการเรียนรู้						
● รายวิชาพื้นฐาน						
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
● รายวิชาเพิ่มเติม						
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
วิทยาการคำนวณ	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ทักษะภาษา	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวมเวลาเรียน (เพิ่มเติม)	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
ชุมนุม	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๑๖๐ ชั่วโมง/ปี			๑,๑๖๐ ชั่วโมง/ปี		
	ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชั่วโมง/ปี					

หมายเหตุ : วิชาหน้าที่พลเมือง บูรณาการเข้ากับวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

วิชาด้านพุทธศึกษาและวิชาการจัดการขยะบูรณาการเข้ากับ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้

ชุมนุม (ฝึกอ่าน-เขียนเรียนภาษา, English is fun, ดนตรีบรรเลง, กีฬา, Cover dance, LIKE สาร,

คอมพิวเตอร์พาเพลิน)

๒. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

ระดับปฐมวัย

ระดับ ชั้น	จำนวน	ผลการประเมินพัฒนาการนักเรียนด้าน								ครบทั้ง ๔ ด้าน
		ร่างกาย		อารมณ์ จิตใจ		สังคม		สติปัญญา		
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	
อ.๑	๙	๘	๘๘.๘๙	๘	๘๘.๘๙	๘	๘๘.๘๙	๗	๗๗.๗๘	๘๖.๑๑
อ.๒	๔	๔	๑๐๐	๔	๑๐๐	๔	๑๐๐	๔	๑๐๐	๑๐๐
อ.๓	๑๕	๑๕	๑๐๐	๑๕	๑๐๐	๑๕	๑๐๐	๑๔	๙๓.๓๓	๙๘.๓๓
รวม	๒๘	๒๗	๙๖.๔๓	๒๗	๙๖.๔๓	๒๗	๙๖.๔๓	๒๕	๘๙.๒๙	๙๔.๖๔

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑) จำนวน/ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่มีเกรดเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาใน ระดับ ๓ ขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	รายวิชา (พื้นฐาน)									รวม
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สุขศึกษา	ศิลปะ	การทำงานอาชีพ	
ป.๑	๗	๘๕.๗๑	๘๕.๗๑	๘๕.๗๑	๘๕.๗๑	๑๐๐.๐๐	๘๕.๗๑	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๘๓.๕๖
ป.๒	๑๖	๘๑.๒๕	๖๒.๕๐	๘๑.๒๕	๘๑.๒๕	๙๓.๗๕	๘๗.๕๐	๙๓.๗๕	๙๓.๗๕	๙๓.๗๕	๗๘.๔๘
ป.๓	๑๘	๗๗.๗๘	๕๕.๕๖	๖๑.๑๑	๖๖.๖๗	๘๓.๓๓	๕๐.๐๐	๘๘.๘๙	๑๐๐.๐๐	๙๔.๔๔	๖๙.๕๘
ป.๔	๑๗	๙๔.๑๒	๙๔.๑๒	๙๔.๑๒	๙๔.๑๒	๙๔.๑๒	๗๖.๔๗	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๙๔.๑๒	๘๕.๘๒
ป.๕	๑๙	๗๘.๙๕	๗๓.๖๘	๕๒.๖๓	๘๔.๒๑	๗๓.๖๘	๗๓.๖๘	๙๔.๗๔	๙๔.๗๔	๘๔.๒๑	๗๒.๙๕
ป.๖	๘	๑๐๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๗๕.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๘๕.๘๐
รวม	๘๕	๘๔.๗๑	๗๒.๙๔	๗๕.๒๙	๘๓.๕๓	๘๘.๒๔	๗๒.๙๔	๙๕.๒๙	๙๗.๖๕	๙๒.๙๔	๘๔.๘๕

๒) จำนวน/ร้อยละของนักเรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ป.๑	๗	-	-	๑	๖	๗	๑๐๐
ป.๒	๑๖	-	-	๕	๑๑	๑๖	๑๐๐
ป.๓	๑๘	-	-	๑๐	๘	๑๘	๑๐๐
ป.๔	๑๗	-	-	๑	๑๖	๑๗	๑๐๐
ป.๕	๑๙	-	-	๒	๑๗	๑๙	๑๐๐
ป.๖	๘	-	-	๒	๖	๘	๑๐๐
รวม	๘๕	-	-	๒๑	๖๔	๘๕	๑๐๐

๓) จำนวน/ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับดีขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
ป.๑	๗	-	-	๑	๖	๗	๑๐๐
ป.๒	๑๖	-	-	๒	๑๔	๑๖	๑๐๐
ป.๓	๑๘	-	-	๑๓	๕	๑๘	๑๐๐
ป.๔	๑๗	-	-	๑	๑๖	๑๗	๑๐๐
ป.๕	๑๙	-	-	๒	๑๗	๑๙	๑๐๐
ป.๖	๘	-	-	-	๘	๘	๑๐๐
รวม	๘๕	-	-	๑๙	๖๖	๘๕	๑๐๐

๔) จำนวน/ร้อยละของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ในระดับดีขึ้นไป

สมรรถนะสำคัญ	จำนวนนักเรียน	ผลการประเมิน				ระดับผ่านขึ้นไป	ร้อยละ
		ไม่ผ่าน	ผ่าน	ดี	ดีเยี่ยม		
๑. ความสามารถในการสื่อสาร	๘	-	-	๑	๗	๘	๑๐๐
๒. ความสามารถในการคิด	๘	-	-	๒	๖	๘	๑๐๐
๓. ความสามารถในการแก้ปัญหา	๘	-	-	-	๘	๘	๑๐๐
๔. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต	๘	-	-	-	๘	๘	๑๐๐
๕. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี	๘	-	-	-	๘	๘	๑๐๐
รวม	๔๐	-	-	๓	๓๗	๔๐	๑๐๐

๓. การเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-net) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕

รายวิชา/ปีการศึกษา	คะแนนเฉลี่ย (ระดับโรงเรียน)		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	สรุปผล (ร้อยละ)
ภาษาไทย	๖๔.๘๙	๖๘.๑๗	+ ๓.๒๘
คณิตศาสตร์	๔๐.๓๕	๔๓.๗๕	+ ๓.๔๐
วิทยาศาสตร์	๓๖.๑๑	๔๗.๕๐	+ ๑๑.๓๙
ภาษาอังกฤษ	๕๑.๐๔	๖๑.๔๖	+ ๑๐.๔๒
รวมเฉลี่ย	๔๘.๑๐	๕๕.๒๒	+ ๗.๑๒

๔. การเปรียบเทียบผลการประเมินทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕

ความสามารถ/ปีการศึกษา	คะแนนเฉลี่ย (ระดับโรงเรียน)		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ร้อยละของผลต่างระหว่างปี พ.ศ.
ด้านภาษา	๖๔.๑๐	๘๓.๐๒	+ ๑๘.๙๒
ด้านคำนวณ	๖๑.๘๗	๗๖.๓๘	+ ๑๔.๕๑
รวมความสามารถทั้ง ๒ ด้าน	๖๒.๙๙	๗๙.๗๐	+ ๑๖.๗๒

๕. การเปรียบเทียบผลการประเมินความสามารถการอ่าน (RT) ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔-๒๕๖๕

สมรรถนะ/ปีการศึกษา	คะแนนเฉลี่ย (ระดับโรงเรียน)		
	ปีการศึกษา ๒๕๖๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	สรุปผล
การอ่านออกเสียง	๑๐๐	๑๐๐	๑๐๐
การอ่านรู้เรื่อง	๙๕.๒๕	๙๘.๖๖	+ ๓.๔๑
รวม ๒ สมรรถนะ	๙๗.๖๒	๙๙.๓๓	+ ๑.๗๑

๖. ผลการประเมินการอ่าน การเขียน นักเรียนระดับชั้น ป.๑-ป.๖ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ชั้น	จำนวนนักเรียน			ผลการประเมิน (คิดจากนักเรียนปกติ)				
	ทั้งหมด	บกพร่องทางการเรียนรู้	ปกติ	หัวข้อ	ดีมาก	ดี	พอใช้	ปรับปรุง
ป.๑	๗	๐	๗	การอ่าน	๗	-	-	-
				การอ่านสะกดคำ	๗	-	-	-
				การเขียนพยัญชนะ	๗	-	-	-
				การเขียนคำ	๗	-	-	-
รวม					๑๐๐	-	-	-
ป.๒	๑๖	๐	๑๖	การอ่านออกเสียง	๑๕	-	๑	-
				การอ่านรู้เรื่อง	๑๔	๑	๑	-
				การเขียนคำ	๑๕	-	-	-
				การเขียนเรื่อง	๖	๙	๑	-
รวม					๗๘.๑๓	๑๕.๖๓	๔.๖๙	-
ป.๓	๑๘	๐	๑๗	การอ่านออกเสียง	๑๔	๓	๑	-
				การอ่านรู้เรื่อง	๕	๑๓	-	-
				การเขียนคำ	๗	๑๑	-	-
				การเขียนเรื่อง	๗	๑๑	-	-
รวม					๑๒.๑๓	๑๓.๙๗	๑.๔๗	-
ป.๔	๑๗	๐	๑๗	การอ่านออกเสียง	๑๕	๒	-	-
				การอ่านรู้เรื่อง	๓	๑๓	๑	-
				การเขียน	๑๔	๓	-	-
รวม					๑๕.๖๙	๘.๘๒	๑.๔๗	-
ป.๕	๑๙	๐	๑๙	การอ่านออกเสียง	๑๖	๓	-	-
				การอ่านรู้เรื่อง	๑	๑๘	-	-
				การเขียน	๑๔	๔	๑	-
รวม					๑๘.๑๓	๑๔.๖๒	๑.๗๕	-
ป.๖	๘	๐	๘	การอ่านออกเสียง	๗	๑	-	-
				การอ่านรู้เรื่อง	๓	๕	-	-
				การเขียน	๕	๓	-	-
รวม					๖๒.๕๐	๓๗.๕๐	-	-

๗. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔

โรงเรียนรับการประเมินคุณภาพมาตรฐานการศึกษา จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รอบ ๔ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผลการประเมินโดยมีผลการประเมิน ดังนี้

๑) ผลการประเมินภายนอกระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน ที่	ตัวชี้วัด	สรุปผล ประเมิน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก (จุดเน้น เด็กมีการพัฒนาเหมาะสมตามวัย)		
๑	มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของเด็กปฐมวัย	ดี
๒	มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัยอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี
๓	มีพัฒนาการสมวัยตามเป้าหมายการพัฒนาเด็กปฐมวัย	ดี
๔	มีการนำผลประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการสมวัย	ดี
๕	มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัยต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ดี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมใน SAR ให้ชัดเจนยิ่งขึ้น ในปีต่อไป เช่น เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ โดยมีการกำหนดกิจกรรมประจำวันของเด็ก การกำหนดกิจกรรมหลัก ของสถานศึกษา การกำหนดหน่วยการเรียนรู้ที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้เห็นความสำคัญของการดูแลสุขภาพร่างกาย การมีสุข นิสัยที่ดี สถานศึกษาระบุ ผลงานดีเด่น ที่เป็นตัวชี้วัดการพัฒนาคุณภาพของเด็กตามเป้าหมายของสถานศึกษา ควรเพิ่ม ข้อมูลวิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม การกำกับ ติดตาม ประเมินผล กิจกรรมที่ต้องการเน้น เช่น รูปภาพแสดงการดำเนิน กิจกรรม บุคคลที่ปฏิบัติงานจริง หรืออื่นๆ ที่แสดงให้เห็นถึงสถานศึกษามีวิธีพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย อย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาการสมวัย ทุกภาคเรียนมีการสรุปผลพัฒนาการเด็ก ต่อผู้บริหาร ผู้ปกครองต่อไป ซึ่งกระบวนการจัดประสบการณ์ของครูจะเป็นระบบครบวงจรต่อเนื่องไปในทุกปีการศึกษาพัฒนาการรอบด้านอย่างสมวัย

มาตรฐาน ที่	ตัวชี้วัด	สรุปผล ประเมิน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (จุดเน้น ส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้)		
๑	มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	ดี
๒	มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	ดี
๓	มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	ดี
๔	มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	ดี
๕	มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	ดี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมใน SAR เพิ่มเติมเพื่อสะท้อนจุดเน้นให้ชัดเจนในการพัฒนา ส่งเสริมสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เช่น ส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) คือ สร้างกระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารจัดการ มีความรู้สำคัญที่พร้อมใช้ เพื่อให้บุคลากรสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานประจำ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการและสถานศึกษารวมทั้งสนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา โดยกระบวนการแลกเปลี่ยน การรวบรวมและสร้าง การถ่ายทอด และแบ่งปัน การจัดเก็บ และการเผยแพร่ความรู้ เพื่อให้บุคลากรใช้และต่อยอดความรู้ในการปฏิบัติงาน ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา รวมทั้งการแลกเปลี่ยน/บูรณาการความรู้ที่เป็นประโยชน์จากองค์กรภายนอก และควรมีการนำผลการประเมิน หรือผลจากการชี้แนะในการกำกับ ติดตามจากบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลพัฒนาการ ๓ ปีย้อนหลัง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ดีสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรมด้านการบริหาร และการจัดการได้

มาตรฐาน ที่	ตัวชี้วัด	สรุปผล ประเมิน
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ (จุดเน้น การจัดการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑)		
๑	ครูมีการวางแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้รายปีครบทุกหน่วยการเรียนรู้ ทุกชั้นปี	ดี
๒	ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ไปใช้ในการจัดประสบการณ์โดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดี
๓	มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดประสบการณ์อย่างเป็นระบบมีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	ดี
๔	มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดประสบการณ์ของครูอย่างเป็นระบบ	ดี
๕	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดประสบการณ์	ดี

ข้อเสนอแนะ

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลลงใน SAR เพิ่มเติมในปีต่อไปเกี่ยวกับ หลักฐาน/ร่องรอยของแผนการจัดประสบการณ์ที่ครู และผู้ดูแลเด็กมีการใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมกับวัย การจัดบรรยากาศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น ตัวอย่างแผนการจัดประสบการณ์แบบบูรณาการ และส่งเสริมพัฒนาการ โดยยึดเด็กเป็นสำคัญ ควรเพิ่มข้อมูลวิธีการดำเนินงานตามกิจกรรม การกำกับ ติดตาม ประเมินผลกิจกรรมที่ต้องการเน้น และงานวิจัยที่สะท้อนการพัฒนาการจัดประสบการณ์ รูปภาพ และรูปแบบการจัดกิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้เชิงวิชาชีพเพื่อให้บุคลากรในระดับปฐมวัยร่วมกันพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ เป็นต้น

๒) ผลการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน ที่	ตัวชี้วัด	สรุปผล ประเมิน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน (จุดเน้น พัฒนาให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม)		
๑	มีการระบุเป้าหมายคุณภาพของผู้เรียน	ดี
๒	มีการระบุวิธีพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนอย่างเป็นระบบตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	ดี
๓	มีผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียน	ดี
๔	มีการนำผลประเมินคุณภาพของผู้เรียนมาพัฒนาผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ให้สูงขึ้น	ดี
๕	มีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	ดี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้นสถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในปีต่อไป ระบุ อัตลักษณ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดเน้นที่สอดคล้องกับการพัฒนาผู้เรียนให้ชัดเจนโดยระบุถึงวิธีการดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดคุณลักษณะตามจุดเน้น เช่น สถานศึกษากำหนดจุดเน้น "พัฒนาให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม" จัดทำโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาผู้เรียนที่สอดคล้องกับจุดเน้นที่กำหนดอย่างเป็นระบบ เช่น วางแผน กำหนดเป้าหมายสู่ความสำเร็จ ดำเนินงานตามแผน มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการพัฒนาทักษะโดยให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผล การพัฒนาทักษะให้ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม ควรมีข้อมูลกำกับ ติดตาม ตรวจสอบเป็นระยะ สม่่าเสมอ และนำผลการดำเนินงานผ่านการประชุม ระดมสมองร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อพัฒนาผู้เรียน เป็นต้น สรุปรายงานพร้อมทั้งวางแผนในการพัฒนาต่อไป นำข้อมูลผลการดำเนินงานแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และต้นสังกัด ได้รับทราบจากช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของสถานศึกษา เช่น การประชุมผู้ปกครอง การจัดทำแผ่นพับ จุลสาร เว็บไซต์ เป็นต้น

มาตรฐาน ที่	ตัวชี้วัด	สรุปผล ประเมิน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ (จุดเน้น ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา)		
๑	มีการวางแผนการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา	ดี
๒	มีการนำแผนการดำเนินการไปใช้ดำเนินการ	ดี
๓	มีการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามแผน	ดี
๔	มีการนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	ดี
๕	มีการนำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ	ดี

ข้อเสนอแนะ

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลเพิ่มเติมใน SAR เพิ่มเติมเพื่อสะท้อนจุดเน้นให้ชัดเจนในการพัฒนา ส่งเสริมให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เช่น ส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ทางกระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารจัดการ มีความรู้สำคัญที่พร้อมใช้ เพื่อให้บุคลากรสามารถ การปฏิบัติงานประจำ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับบริการและสถานศึกษารวมทั้งสนับสนุนการบรรลุ วิสัยทัศน์พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา โดยกระบวนการแลกเปลี่ยน การรวบรวมและสร้าง การถ่ายทอดและแบ่งปัน การจัดเก็บ และการเผยแพร่ความรู้ เพื่อให้บุคลากรใช้และต่อยอดความรู้ใน การปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุเป้าหมายของสถานศึกษา รวมทั้งการแลกเปลี่ยน บูรณาการความรู้ที่เป็นประโยชน์จากองค์กรภายนอก และควรมีการนำผลการประเมิน หรือผลจากการ ชี้แนะในการกำกับ ติดตามจากบุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อมูลพัฒนาการ ๓ ปีย้อนหลัง เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติที่ดีสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี หรือนวัตกรรมด้านการบริหาร และการจัดการได้

มาตรฐาน ที่	ตัวชี้วัด	สรุปผล ประเมิน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (จุดเน้น วางแผนการ จัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนมีความรู้ควบคู่คุณธรรม)		
๑	ครูมีการวางแผนการจัดการเรียนรู้ครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี	ดี
๒	ครูทุกคนมีการนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนการ สอนโดยใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดี
๓	มีการตรวจสอบและประเมินผลการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ	ดี
๔	มีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูอย่าง เป็นระบบ	ดี
๕	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อพัฒนาปรับปรุงการ จัดการเรียนการสอน	ดี

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น สถานศึกษาควรมีการระบุข้อมูลลง ใน SAR เพิ่มเติมในด้านการส่งเสริมให้ครูที่สอนไม่ตรงสาขาซึ่งจะส่งผลต่อผู้เรียนอย่างมาก ให้มีความ ชำนาญในการจัดการเรียนการสอนให้มีระบบ เช่น จัดอบรมครูผู้สอนที่ไม่ตรงกับวุฒิการศึกษาให้มี ความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ครูที่ผ่านการอบรมได้สอนวิชาเอก รวมทั้งวิชา อื่นๆ ได้ด้วยเมื่อครูมีความรู้ในเนื้อหา เข้าใจขั้นตอนการสอนรวมถึงธรรมชาติของวิชานั้นๆ ครูทุกคนก็ จะจัดทำแผนการเรียนรู้ในแต่ละวิชา และแต่ละชั้นเรียนได้อย่างเหมาะสม ควรมีการประเมินผลการใช้ แผนการเรียนรู้สรุปผลการดำเนินงาน การหาปัญหา อุปสรรค และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันของ ครูแล้วนำมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงแผนการเรียนรู้ในครั้งต่อไป ควรมีการเผยแพร่ผล การดำเนินงานเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ หรือการเผยแพร่ทางระบบออนไลน์หรือเอกสารต่อไป

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สถานศึกษาควรระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติมในปีต่อไปให้มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาที่มี ข้อมูลร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนครูสอนระดับปฐมวัยและชั้นพื้นฐาน แหล่งเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา ห้องปฏิบัติการ เพิ่มเติมให้ครบถ้วน ผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT, O-NET ควรมีข้อสรุปการพัฒนาการต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี เพื่อแสดงให้เห็นความต่อเนื่องของผลสำเร็จ ควรระบุแบบอย่างที่ดี(Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation) ในทุกมาตรฐาน (ถ้ามี) ควรมีการระบุความชัดเจนในการเผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทั้งคณะกรรมการสถานศึกษา ต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าถึง รายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่น ๆ ที่สถานศึกษาจัดทำ เช่น การจัดทำสิงห์ หรือ OR Code ที่เชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานในแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน ในส่วนของภาคผนวก ควรระบุเอกสารสำคัญ เช่น คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลคุณภาพภายในสถานศึกษา คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ การรายงานสรุป โครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ เป็นต้น

๑.๑๖ การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และความเสี่ยง (SWOT Analysis) ของโรงเรียน

โรงเรียนวัดก้ามะเชียร มีภารกิจในการจัดการศึกษา ๒ ระดับ ได้แก่ ระดับปฐมวัย และประถมศึกษา จากการศึกษาปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษา ด้วยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและสภาพแวดล้อมภายในของสถานศึกษา โดยใช้เทคนิค SWOT Analysis ผลการวิเคราะห์สรุปได้ ดังนี้

สภาพแวดล้อมภายนอกสถานศึกษา

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นโอกาส	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค
๑. ด้านสังคม วัฒนธรรม	๑. ชุมชนมีทัศนคติที่ดีให้การยอมรับและศรัทธาต่อโรงเรียน ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ๒. ชุมชนและหน่วยงานในท้องถิ่น ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งผลให้ผู้เรียนมีแหล่งเรียนรู้อย่างเป็นแบบอย่างที่ดีในการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณี ๓. ผู้ปกครองส่งเสริมการศึกษา บุตรนิยมให้ลูกหลานเรียนโรงเรียนใกล้บ้าน	๑. ผู้ปกครองส่วนใหญ่ฐานะยากจน ๒. ปัญหาสภาพครอบครัว ที่ส่งผลกระทบต่อนักเรียนทำให้ขาดความอบอุ่น และมีผลต่อการจัดการเรียนการสอนรายบุคคล เช่น นักเรียนหยุดเรียนบ่อย เป็นต้น เนื่องจากผู้ปกครองหลายครอบครัวแยกทางกันทำให้นักเรียนต้องอาศัยอยู่กับ ปู่ ย่า ตา ยาย

	๔. ชุมชนให้การสนับสนุนในการศึกษาของโรงเรียนในทุก ๆ ด้าน เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีศักยภาพทัดเทียมกับโรงเรียนอื่น ๆ	
๒. ด้านเทคโนโลยี	๑. โรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการทางเทคโนโลยี มีการจัดการเรียนรู้ผ่านสื่อเทคโนโลยี ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีในการค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเอง ๒. หน่วยงานภายนอกให้การส่งเสริมและสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน ๓. ผู้ปกครองส่งเสริม และสนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักเรียน	๑. โรงเรียนขาดแหล่งสืบค้นข้อมูลแหล่งเรียนรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่หลากหลายในองค์กรต่าง ๆ ที่อยู่ใกล้โรงเรียน ๒. ชุมชนขาดการควบคุมการให้บริการด้านเทคโนโลยี เช่น ร้านเกม ร้านอินเทอร์เน็ต ทำให้นักเรียนบางส่วนใช้เทคโนโลยีในทางที่ผิด ๓. นักเรียนบางกลุ่มใช้เครื่องมือสื่อสารและใช้อินเทอร์เน็ตในทางที่ไม่ถูกต้อง โดยไม่ได้รับการดูแลจากผู้ปกครอง จึงส่งผลกระทบต่อ การเรียน
๓. ด้านเศรษฐกิจ	๑. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากชุมชน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา องค์กรเอกชน ในการดำเนินงาน ทรัพยากร และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อยกระดับการจัดการศึกษา	๑. รายได้ผู้ปกครองส่วนใหญ่ไม่แน่นอน มีภาระหนี้สิน ขาดการส่งเสริมอาชีพชุมชน ส่งผล กระทบต่อการสนับสนุนการจัด การศึกษา
๔. ด้านการเมืองและนโยบาย	๑. รัฐบาล องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ปกครองเข้าใจนโยบายการจัดการศึกษา ให้การสนับสนุนด้านงบประมาณในการจัดการศึกษา ๒. โรงเรียนมีนโยบายจัดการเรียนการสอนตามความต้องการของท้องถิ่นสนองพระราชบัญญัติการศึกษา ให้ทุกคนมีโอกาสศึกษาตาม ศักยภาพของแต่ละบุคคล	๑. นโยบายของรัฐบาลที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ทำให้ การดำเนินงานต้องปรับเปลี่ยน ขาดความต่อเนื่อง ๒. การกำหนดแนวทางการปฏิบัติและการลดอัตรากำลัง ของต้นสังกัดเป็นอุปสรรคต่อ การจัดการศึกษา ๓. การจัดสรรงบประมาณไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับ ความต้องการของโรงเรียน

๕. ด้านสาธารณสุข	๑. โรงเรียนได้รับการบริการจากหน่วยงานสาธารณสุข โรงพยาบาลเดิมบางนางบวช ด้านการรักษาสุขภาพช่องปาก และทันตกรรมอย่างต่อเนื่อง ๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลมีส่วนส่งเสริมให้นักเรียนได้รับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสุขอนามัยของตนเองในการปฏิบัติตนทั้งที่โรงเรียนและที่บ้าน รวมถึงการให้บริการวัคซีนเบื้องต้นที่นักเรียนควรจะได้รับอย่างสม่ำเสมอ	๑. งบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์ทางด้านสาธารณสุขไม่เพียงพอ

สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

ประเด็นการวิเคราะห์	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน
๑. ด้านโครงสร้างและนโยบาย	๑. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่ชัดเจน ใช้ระบบ ICT เพื่อจัดการเรียนรู้ ๒. บุคลากรมีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ที่หลากหลายในการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ ๓. คณะกรรมการสถานศึกษาและชุมชนยังมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบาย	๑. บุคลากรมีงานพิเศษ นอกเหนือจากงานสอนมากเกินไปทำให้ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่การสอนได้เต็มตามศักยภาพ
๒. ด้านการบริการและผู้เรียน	๑. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ สามารถจัดบริการด้านการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ๒. โรงเรียนมีการจัดหลักสูตรท้องถิ่นให้ผู้เรียนนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ตลอดจนจัดกิจกรรมเสริมด้านคุณธรรม	๑. การบริการด้านสาธารณูปโภคยังไม่เพียงพอ ๒. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่ตระหนักและไม่เห็นความสำคัญของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และผลการทดสอบระดับชาติ ๓. ผู้เรียนบางส่วนยังไม่ตระหนักและไม่เห็นความสำคัญของการเรียนเท่าที่ควร

	จริยธรรม หลักการ ประชาธิปไตย สุขภาพพลานามัยอย่างทั่วถึง ๓. โรงเรียนมีการจัดการเรียน การสอนหลากหลายรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย และมาตรการการป้องกันการ แพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ หรือการรับมือกับโรคติดต่อใน อนาคตที่อาจส่งผลให้ต้องปิด เรียน ๔. โรงเรียนให้การบริการแก่ ผู้รับบริการอย่างเต็ม ประสิทธิภาพ	๔. ผู้ปกครองบางส่วนยังขาด การเอาใจใส่ดูแลการตรวจตรา การบ้านของบุตรหลาน
๓. ด้านบุคลากร	๑. บุคลากรมีความรัก ความ ศรัทธาในวิชาชีพ มีวุฒิ การศึกษาตรงตามวิชาที่สอน พัฒนาตนเองอยู่เสมอ จัดการ เรียนการสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๒. บุคลากรมีความสามัคคีใน การทำงานร่วมกันเป็นทีม ๓. บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการจัดการ จัดการเรียนการสอนในรูปแบบ ที่หลากหลาย และมี ประสิทธิภาพ ๔. บุคลากรมีความเสียสละ อุทิศตนให้กับเวลาราชการอย่าง เต็มศักยภาพ	๑. บุคลากรมีภาระงานมาก และบางสาขาวิชาไม่เพียงพอ
๔. ด้านการเงิน	๑. โรงเรียนได้รับงบประมาณ สนับสนุนจากภาครัฐ หน่วยงาน อื่น และชุมชนในการพัฒนา การศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๒. โรงเรียนมีแผนการใช้จ่าย งบประมาณและใช้จ่ายตาม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่	

	กำหนดอย่างเป็นระบบโปร่งใส ตรวจสอบได้	
๕. ด้านวัสดุ อุปกรณ์	๑. โรงเรียนมีอาคารสถานที่เพียงพอกับผู้เรียน ๒. โรงเรียนได้รับงบประมาณสนับสนุนในการจัดซื้อ/จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนจากหน่วยงานภายนอก	๑. ครุภัณฑ์มีสภาพเก่า/ชำรุดไม่เพียงพอต่อจำนวนผู้เรียน ๒. สื่อเทคโนโลยีไม่เพียงพอต่อการศึกษาและการสืบค้น ๓. ห้องพิเศษตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในห้องพิเศษต่าง ๆ ไม่เพียงพอ
๖. ด้านการบริหารจัดการ	๑. ผู้บริหารมีความรู้ความสามารถในการวางแผนและบริหารงานอย่างเป็นระบบ มีการประสานงานกับหน่วยงานอื่น ในการพัฒนาโรงเรียน ตลอดจนการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. ผู้บริหารส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรในการพัฒนาตนเอง และการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง	๑. การนำฐานข้อมูลสารสนเทศมาใช้ร่วมกันน้อย

ส่วนที่ ๒

ความสอดคล้อง

๒.๑ นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. การส่งเสริมความปลอดภัย และการบริหารจัดการสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือมีผลกระทบขึ้นต่อสำนักงาน โรงเรียนในสังกัด บุคลากร และนักเรียน โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๒. การบริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การช่วยเหลือเด็กยากจน ด้อยโอกาส กลุ่มเสี่ยง การแนะแนวการศึกษาต่อและการมีอาชีพ การดำเนินโครงการพาน้องกลับมาเรียน ภายใต้การประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๓. การส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดมีการจัดการศึกษาตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังค่านิยมตามบรมพระราโชบาย ๔ ข้อ ให้นักเรียน ได้แก่ ๑) “วิถีคนดี” มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) “คุณธรรมนำชีวิต” มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) “หนึ่งนักเรียน หนึ่งอาชีพ” มีงานทำ มีอาชีพ ๔) “จิตอาสาด้วยหัวใจ” มีพลเมืองดี โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๔. การนำข้อมูลผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน เช่น RT, NT, ONET หรือผลการประเมินอื่นๆ ไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๕. การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ด้วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๖. การส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนในสังกัดมีการจัดการศึกษาปฐมวัยอย่างมีคุณภาพ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๗. การส่งเสริมการแก้ไขภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss) ของผู้เรียน โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๘. การส่งเสริมให้โรงเรียนในสังกัดมีการจัดการศึกษาเพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๙. การส่งเสริมการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง คุณธรรม และจริยธรรม โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐. การขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนคุณภาพ และการใช้ทรัพยากรร่วมกันของโรงเรียนหลักและโรงเรียนเครือข่าย โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๑๑. การค้นหาต้นแบบด้านการศึกษาและการสนับสนุนการศึกษา โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๑๒. การส่งเสริมการพัฒนาให้มีระบบบริหารจัดการ ๔ ด้าน ประกอบด้วย ด้านบริหารงานทั่วไป ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านวิชาการ โดยส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินการในระดับโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

๑. พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
๒. สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาค เท่าเทียมและทั่วถึง
๓. ยกระดับคุณภาพผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
๔. ขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ และสถานศึกษาปลอดภัย
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม โดยใช้เทคโนโลยีอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดแนวทางและเป้าหมาย ในการปฏิบัติราชการของกลุ่มต่างๆ ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ และโรงเรียนในสังกัดให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวง ศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้ง ใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน โดยกำหนดกลยุทธ์หน่วยงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา และแผนงาน/โครงการสำคัญ ภายใต้กลยุทธ์ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ ๒) สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ๓) ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และ ๔) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างสอดคล้องกับการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวง ศึกษาธิการ อันเป็นหน่วยงานต้นสังกัดต่อไป

๒.๔ แผนปฏิบัติการ สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

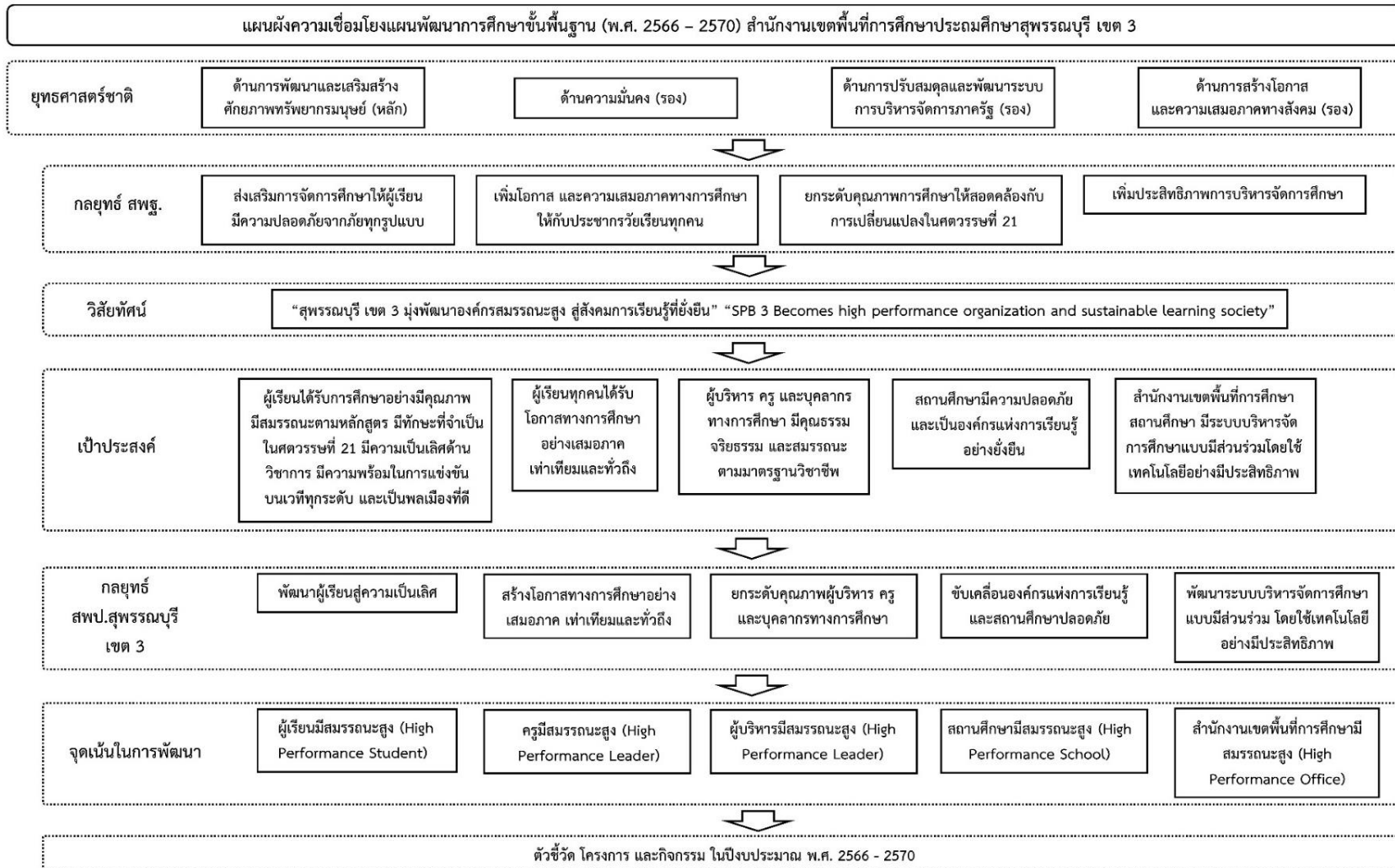
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อตอบสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน ให้ได้มีโอกาสในการเข้าถึงการบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ ซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๘/๒๕๕๙ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี (การศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. ๓) หรือเทียบเท่า รวมถึงการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์) ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย เพื่อเป็นการลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสทางการศึกษา และความเป็นธรรมในสังคม แก้ปัญหาความยากจน ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน นอกจากนี้ในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้ยังเป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวกับการทำแผน บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งมีบทบัญญัติเกี่ยวกับการจัดทำแผนการศึกษาแห่งชาติ การ

ดำเนินการ และตรวจสอบกระบวนการดำเนินการ ให้เป็นไปตามแผนการศึกษาแห่งชาติ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีกลยุทธ์ ๔ ด้าน ได้แก่ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ กลยุทธ์ที่ ๒ เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน กลยุทธ์ที่ ๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และกลยุทธ์ที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศไทย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานในสังกัดได้ใช้ในการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไป

๒.๕ แผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน (ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

โรงเรียนวัดก้ามะเชียร ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดแนวทางและเป้าหมาย ในการปฏิบัติราชการของฝ่าย/หมวด/งานต่างๆ ในโรงเรียนให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (ร่าง) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ แผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของกระทรวง ศึกษาธิการ และแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน โดยกำหนดกลยุทธ์หน่วยงาน เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางการพัฒนา และแผนงาน/โครงการสำคัญ ภายใต้กลยุทธ์ใน ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา เป็นผู้มีความรู้ จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒) พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓) พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔) พัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ และ ๕) พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยหลักธรรมาภิบาล เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้อย่างสอดคล้องกับการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการอันเป็นหน่วยงานต้นสังกัดต่อไป

๒.๖ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)



ส่วนที่ ๓

สาระสำคัญ

๓.๑ วิสัยทัศน์

“โรงเรียนวัดก้ามะเขิรจัดการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐาน สิ่งแวดล้อมดี ผู้เรียนมีภูมิรู้ ภูมิธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต”

๓.๒ พันธกิจ

๑. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
๒. ส่งเสริมและปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ รักความเป็นไทย และรับผิดชอบต่อสังคม รักสิ่งแวดล้อม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต
๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อสนองต่อความแตกต่างระหว่างบุคคล ให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการศึกษา
๔. ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
๕. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๖. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและการสร้างภาคีเครือข่ายกับองค์กร

๓.๓ เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข
๒. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร รักสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานความเป็นไทย น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การดำรงชีวิต
๓. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐาน ตอบสนองความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสังคม
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสามารถจัดการเรียนการสอนและพัฒนาผลงานทางวิชาการ ตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครู
๕. โรงเรียนพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๖. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนและการสร้างภาคีเครือข่ายกับองค์กรทุกระดับ

๓.๔ ค่านิยม (Value)

โรงเรียนวัดก้ามะเขิร ได้กำหนดค่านิยมเพื่อใช้เป็นกรอบความคิดที่แสดงความรัก และศรัทธาของโรงเรียนซึ่งใช้เป็นบรรทัดฐานและเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวให้กับคนในองค์กรเพื่อใช้ในการทำงาน เช่น

- การท้าทายด้วยการไหว้สวัสดีผู้ที่อาวุโสกว่า
- การแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย สวยงาม

การตรงต่อเวลา มีวินัยและความรับผิดชอบต่อ

๓.๕ กลยุทธ์โรงเรียน

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๓. พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา
๔. พัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ
๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยหลักธรรมาภิบาล เน้นกระบวนการมีส่วนร่วม

๓.๖ นโยบายโรงเรียน

๑. ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเองตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการเป็นพลเมืองที่ดี
๒. พัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกมิติทั้งหลักสูตร การเรียนการสอน คุณภาพครูผู้สอน และคุณภาพของนักเรียนทั้งระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. จัดการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรมตามแนวพระบรมราโชบายรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังค่านิยมตามบรมพระราโชบาย ๔ ข้อ ให้นักเรียน ได้แก่ ๑) “วิถีคนดี” มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง ๒) “คุณธรรมนำชีวิต” มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) “หนึ่งนักเรียน หนึ่งอาชีพ” มีงานทำ มีอาชีพ ๔) “จิตอาสาด้วยหัวใจ” มีพลเมืองดี
๔. จัดระบบการเรียนการสอนและระบบการปฏิบัติงานของโรงเรียนที่เน้นความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี
๕. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๖. บริหารจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การช่วยเหลือเด็กยากจน ด้อยโอกาส กลุ่มเสี่ยง การแนะแนวการศึกษาต่อและการมีอาชีพ การจัดการด้านความปลอดภัย ภายใต้การประสานความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย อย่างเป็นรูปธรรม
๗. พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
๘. ตอบสนองนโยบายและจุดเน้นของ สพป.สุพรรณบุรี เขต ๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนการศึกษาชาติ

๓.๑๓ ตารางสรุปโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการทุกปีการศึกษาพร้อมวงเงินประมาณ

โครงการ	งบประมาณ (บาท)	นโยบาย กระทรวง (ด้านที่)	นโยบาย สพฐ. (ด้านที่)	กล ยุทธ์ สพท. (ข้อ ที่)	กลุ่มที่รับผิดชอบ (หลัก)
๑. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน	๗๘,๐๐๐	๑	๑-๔	๑,๔	บริหารงานวิชาการ
๒. โครงการส่งเสริมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สำหรับเด็กปฐมวัย	๑๓๓,๐๐๐	๔	๑-๔	๑,๔	บริหารงานวิชาการ
๓. โครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	๑๙,๐๐๐	๖	๔	๑	บริหารงานวิชาการ
๔. โครงการโรงเรียนสิ่งแวดล้อมศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	๒,๐๐๐	๕	๓	๑,๔	บริหารงานวิชาการ
๕. โครงการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้	๑,๐๐๐	๕	๓	๑,๔	บริหารงานวิชาการ
๖. โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	๒๓,๐๐๐	๒	๓	๓	บริหารงานบุคคล
๗. โครงการพัฒนาอาคาร สถานที่ อุปกรณ์ แหล่งเรียนรู้ สื่อเทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม	๑๑๗,๕๐๐	๒	๔	๔,๕	บริหารงานทั่วไป
๘. โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	๕๔๔,๔๐๐	๓	๒	๒	บริหารงานทั่วไป
๙. โครงการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ (ค่าหนังสือเรียน/อุปกรณ์การเรียน /ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	๑๗๒,๓๐๗.๗๐	๒	๑,๕	๒	บริหารงานงบประมาณ
๑๐. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๒,๐๐๐	๒	๒,๕	๒	บริหารงานทั่วไป
๑๑. โครงการค่าใช้จ่ายระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน	๑๓๔,๐๐๐	๒	๕	๕	บริหารงานงบประมาณ
๑๑. โครงการจ้างบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการศึกษา	๒๑๖,๐๐๐	๓	๕	๕	บริหารงานบุคคล

๓.๑๓ ตารางสรุปโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการทุกปีการศึกษาพร้อมวงเงินประมาณ

โครงการ	งบประมาณ (บาท)	นโยบาย กระทรวง (ด้านที่)	นโยบาย สพฐ. (ด้านที่)	กลยุทธ์ สพท. (ข้อ ที่)	กลุ่มที่รับผิดชอบ (หลัก)
๑๒. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๑,๐๐๐	๑	๓	๕	งานนโยบายและแผน
๑๓. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่เน้นการมีส่วนร่วม ร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา	๗,๐๐๐	๑	๕	๕	บริหารงานทั่วไป
๑๔. โครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ๕ ฝ่าย	๒๗,๐๐๐	๑,๓,๕	๒	๕	บริหารงานทั่วไป
รวมทั้งสิ้น	๑,๔๘๗,๒๐๘.๗๐				

ส่วนที่ ๔

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ในการบริหารแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของโรงเรียนวัดกำมะเชียร สู่การปฏิบัติ ข้อมูลในส่วนนี้ประกอบด้วย แนวทางการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ เงื่อนไขความสำเร็จ และบทบาทหน่วยงานในสังกัดโรงเรียนวัดกำมะเชียร ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๔.๑ แนวทางการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของโรงเรียนวัดกำมะเชียร จะเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการกำหนดกรอบแนวทางการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่มีความเกี่ยวข้องเชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๗๕ แผนปฏิบัติราชการ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) กระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ นโยบายของโรงเรียนวัดกำมะเชียร ประกอบกับความต้องการตามบริบทของพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อให้การบริหารแผนสู่การปฏิบัติเป็นไปด้วยความมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุดที่สอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการของหน่วยงาน และการมุ่งมั่นพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาของโรงเรียนวัดกำมะเชียร จึงได้กำหนดกรอบแนวทางดำเนินการในการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. สร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับบุคลากรในหน่วยงาน เกี่ยวกับความเป็นมา และความเชื่อมโยงของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของโรงเรียนวัดกำมะเชียร กับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด และแผนที่มีความสำคัญระดับต่างๆ รวมทั้งเนื้อหาสาระที่สำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องเกิดการรับรู้ และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. มีกระบวนการเน้นย้ำให้บุคลากรในโรงเรียน ให้ความสำคัญในการพิจารณาแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของโรงเรียนวัดกำมะเชียร เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการกำหนดแผนปฏิบัติราชการรายปีของโรงเรียนวัดกำมะเชียร โดยมีการยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ในโรงเรียนวัดกำมะเชียร

๓. มีการบูรณาการแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) สู่แผนปฏิบัติราชการรายปีการศึกษาของโรงเรียนวัดวัง รวมทั้งกิจกรรมในการขับเคลื่อนงานของฝ่ายต่างๆ ในโรงเรียนเพื่อดำเนินการขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ และกำหนดแผนงาน ผลผลิต โครงการ กิจกรรม งบประมาณให้สอดคล้องกัน

๔. มีการดำเนินการกำกับ ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของโรงเรียนอย่างเป็นระบบ รวมทั้งสอดคล้องกับการรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียน

๔.๒ บทบาทของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร

เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ประสบผลสำเร็จ สมควรดำเนินการ ดังนี้

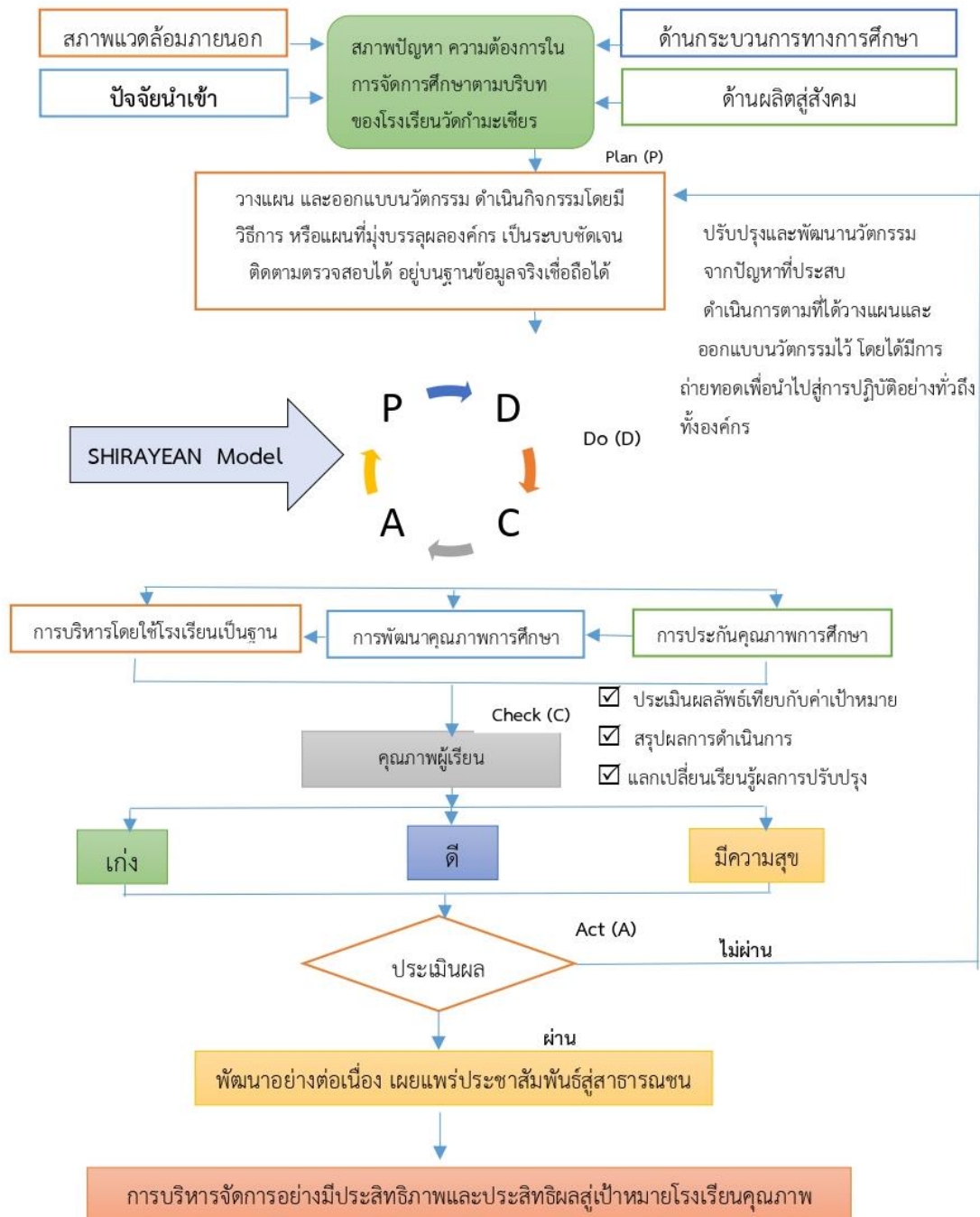
ฝ่ายงานต่างๆ ในโรงเรียนวัดก้ามะเชียร จะต้องนำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปสู่การปฏิบัติในงานตามที่ได้รับผิดชอบ โดยโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ได้มีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร โดยมุ่งเน้นให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแผนปฏิบัติราชการต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ รวมทั้งบริบทของพื้นที่ ชุมชน ที่จะสามารถนำไปสู่การปฏิบัติที่บรรลุผลได้ ให้การสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการปฏิบัติงาน ดำเนินการให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ดูแล นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินการอย่างเหมาะสม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่เพิ่มภาระงานให้แก่ผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียน

บุคลากรในโรงเรียนจะต้องดำเนินงานตามกรอบแนวทางของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร มีการประสานงานที่มีประสิทธิภาพ และมีการระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีเพียงพอทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน มีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานที่เหมาะสม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่เพิ่มภาระงานให้ครู นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอน

๔.๓ แนวทางการกำกับ ติดตาม และประเมินผล

โรงเรียนวัดก้ามะเชียรมีแนวทางการกำกับการดำเนินงาน ติดตาม และการประเมินผล ด้วยระบบการบริหารงานอย่างมีคุณภาพ โดยกระบวนการตรวจสอบคุณภาพ PDCA ผ่าน SHIRAYEAN MODEL เพื่อให้การบริหารงานทั้งระบบเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด ทำให้โรงเรียนมีผลการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ส่งผลให้นักเรียนเข้ามาเรียนอย่างต่อเนื่อง และมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ ที่จะรองรับการพัฒนาเด็กได้อย่างเต็มตามศักยภาพ ดังนี้

แผนภาพ SHIRAYEAN MODEL



S (Staff) : การทำงานเป็นทีม โดยเน้นการมีส่วนร่วม ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบร่วม ภาควุมใจจากนักเรียน ครู ผู้บริหาร คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน

H (Happy Workplace) : การเสริมสร้างให้โรงเรียนเป็นองค์กรแห่งความสุขเป็น กระบวนการ พัฒนาคมนในโรงเรียนอย่างมีเป้าหมาย เพื่อให้โรงเรียนมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง

มีองค์ประกอบ ๓ ส่วน คือ บุคลากรมีความสุข (Happy People) สถานที่เรียน/ที่ทำงานน่าอยู่ (Happy Home) ชุมชนสมานฉันท์ (Happy Team)

I (Innovation) : การพัฒนานวัตกรรมทางการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาคุณภาพนักเรียน

R (Reward) : การเสริมแรงให้รางวัล เห็นคุณค่า ชื่นชมในความสำเร็จ เต็มเต็มขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร

A (Assistance) : การให้ความดูแลช่วยเหลือผู้เรียนตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

Y (Young Generation) : การพัฒนาครูและนักเรียนให้มีความทันสมัย มีทักษะตามศตวรรษ

ที่ ๒๑

E ([Expectation](#)) : การพัฒนามาตรฐานของผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามเป้าหมายที่สถานศึกษากำหนด

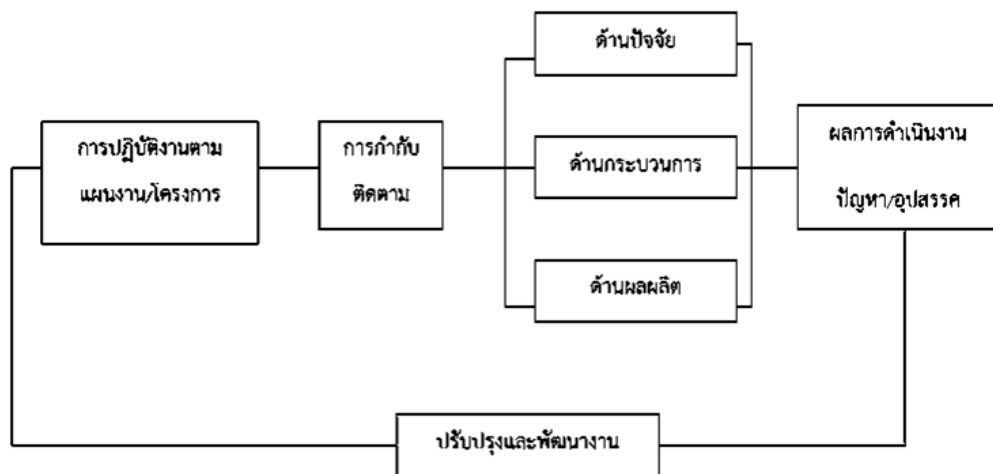
A (Academic) : การส่งเสริมความรู้ ทักษะและความสามารถด้านวิชาการแก่ผู้เรียน

N (Network) : การเสริมสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

นอกจากนี้โรงเรียนวัดก้ามะเขีร ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการส่วนที่ ๒

การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดการตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

๓.๑ การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

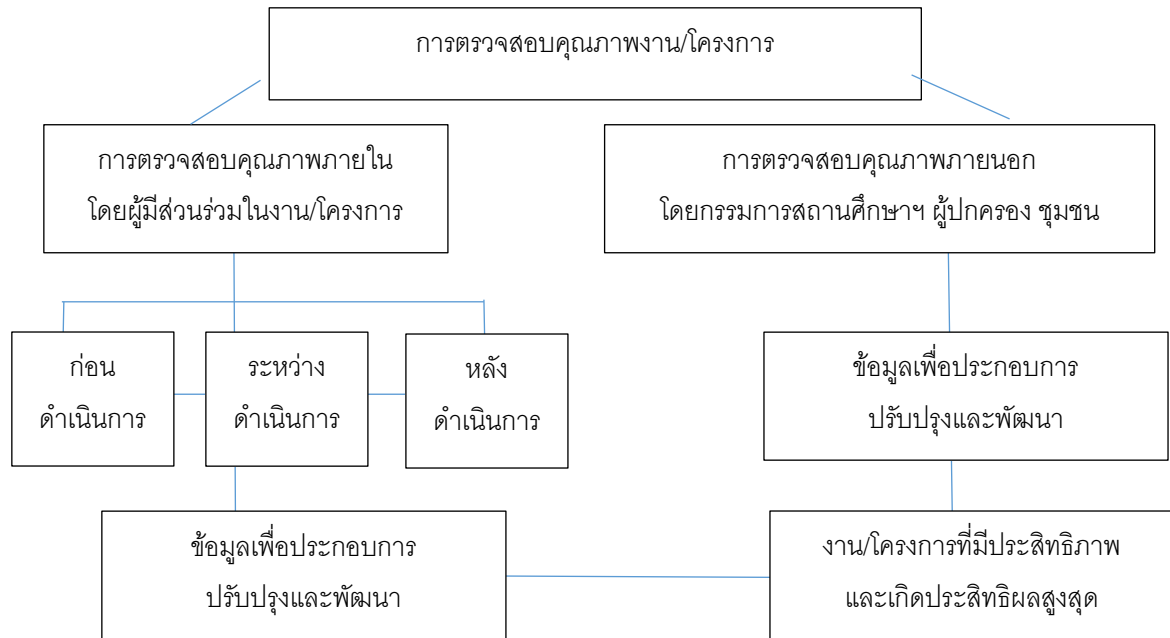
เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะคือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๓.๒ การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนวัดก้ามะเชียร

ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการไว้ ดังนี้



การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป โดยได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ เดือนตุลาคม

ระยะที่ ๒ เดือนมีนาคม

๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่รายงาน ดังนี้

๓.๑ ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

๓.๒ สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

๓.๓ ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

คำสั่งโรงเรียนวัดก้ามะเชียร



คำสั่งโรงเรียนวัดก้ามะเชียร

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงาน
ตามโครงสร้างบริหารงานวิชาการโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดก้ามะเชียรตามภาระงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคสามแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ (๑) และมาตรา ๘๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามโครงสร้างบริหารงานวิชาการของโรงเรียนวัดก้ามะเชียร ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นางมณฑาทิพย์	จงชาญลิตโย	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางนุจรี	น้ำทิพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารบุคคล	กรรมการ
๓. นางสาวพิมพ์ศิริ	สมตัว	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๔. นางสาวนราทิพย์	บุญยืน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๕. นางสาวอิศารัตน์	กาฬภักดี	หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และตัดสินใจให้ดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานบริหารวิชาการ

หัวหน้าบริหารงานวิชาการ

นางสาวอิศารัตน์ กาฬภักดี

หน้าที่

๑. ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงานบริหารวิชาการ และการปฏิบัติงานในหน้าที่ต่างๆ ในกลุ่มบริหารงานวิชาการ
๒. ร่วมมือกับผู้อำนวยการสถานศึกษา กำกับติดตามการบริหารงานในโรงเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมาย
๓. ประสานความร่วมมือทุกฝ่ายเพื่อให้การเรียนการสอน การฝึกอบรม การจัดกิจกรรมให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายนามผู้บริหารงานวิชาการ

นางสาวจุฑามาส สังข์สุวรรณ

หน้าที่

๑. ร่วมมือกับหัวหน้าบริหารงานวิชาการ กำกับติดตามการบริหารงานวิชาการในโรงเรียนให้เป็นไปตามเป้าหมายและปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าบริหารงานวิชาการ กรณีที่ไปราชการ/ไม่อยู่/ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

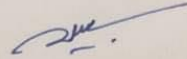
๓. ขอบข่ายงาน บทบาทหน้าที่และผู้รับผิดชอบ

ขอบข่ายงาน	ผู้รับผิดชอบ	บทบาทหน้าที่
งานสำนักงาน	นางสาวอติรัตน์ กานักดี นางสาวจุฑามาส สังข์สุวรรณ	๑. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ และบุคลากรในโรงเรียน ๒. จัดหาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยี สนับสนุนการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
งานห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญา	นางสาวอติรัตน์ ทุมจำปา นางสาวนิตย จงชาณสิทธิ์	๑. ดูแลจัดห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย สะดวก สะอาดสำหรับบริการผู้ใช้ห้องสมุด ๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเรียนการสอนตามความเหมาะสม
งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนการสอน (ICT)	นางสาวดวงกมล นาคทอง นายเพ็ญเพชร โสขมา	๑. จัดทำและพัฒนาเว็บไซต์ของโรงเรียน ปรับปรุงให้ข้อมูลเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ๒. ดูแลรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ๓. ดูแลระบบ "วัดแววความสามารถ" ๔. จัดทำเอกสารงานธุรการชั้นเรียน และเอกสารอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย
งานโรงเรียนสิ่งแวดล้อม และงานโครงการอื่นๆ	นางสาวอติรัตน์ กานักดี นางสาวจุฑามาส สังข์สุวรรณ นางสาวพลอยนารี ศรีทวีญตระกูล นางสาวอติรัตน์ ทุมจำปา นางสาวนราทิพย์ บุญเย็น นางสาวพิมพ์ศิริ สมตัว	๑. ติดตามประสานงานกับงานส่วนต่างๆ ในการดำเนินโครงการตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
งานทะเบียนนักเรียน	นางสาวอติรัตน์ กานักดี	๑. จัดทำทะเบียนนักเรียน กำหนดเลขประจำตัวนักเรียน จัดทำใบรายชื่อนักเรียน ๒. ตรวจสอบคุณภาพทางการศึกษา ๓. จัดทำใบ ปพ.๑ และ ปพ.๓ ๔. ออกใบรับรองผลการเรียน
งานวัดผลและประเมินผลการศึกษา	นางสาวจุฑามาส สังข์สุวรรณ	๑. รวบรวมข้อมูลวัดผลและรายงานผลการดำเนินการ และจัดทำ ปพ.๖ ๒. รวบรวมและรายงานผลการทดสอบผ่านระบบ O-NET, และระบบ NT access ๓. บันทึกผลการเรียนรู้ในระบบ Schoolmis ๔. ดูแลระบบ SET ๕. ดูแลระบบ E-MIT ๖. ดูแลระบบ "สอบธรรมะศึกษา"

ขอบข่ายงาน	ผู้รับผิดชอบ	บทบาทหน้าที่
งานรับนักเรียน	นางสาวธิดารัตน์ กาหมักดี	๑. ดำเนินการรับนักเรียนใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒. ดูแลระบบ DMC ๓. ดูแลระบบการรับนักเรียน
งานพัฒนาหลักสูตร	นางสาวธิดารัตน์ กาหมักดี นางสาวจุฑามาส สังข์สุวรรณ	๑. จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา ๒. นิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ๓. จัดทำตารางสอน และตารางสอบอื่นๆ ๔. จัดตารางเข้าสอนแทน ๕. งานนิเทศการศึกษา
งานกลุ่มสาระการเรียนรู้ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	นางสาวธิดารัตน์ พุ่มจำปา นางสาวธิดารัตน์ กาหมักดี นางสาววนาพิทย์ บุญอิน นางสาวพิมพ์ศิริ สมตัว นายเพ็ญเพชร โสขุมมา นางสาววิรภา เกิดลาภ นางสาวพลอยนารี ศรีทวีญตระกูล นางสาวดวงกมล นาคทอง	๑. จัดทำคำอธิบายรายวิชา และโครงสร้างรายวิชา ๒. พิจารณาสังเคราะห์หนังสือแบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา ๓. รับผิดชอบดูแล ให้ข้อมูล และเข้าอบรมที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มสาระ
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	นางสาวจุฑามาส สังข์สุวรรณ นางสาวคณะนิตย จงชวนสิทธิ์ นางสาววิรภา เกิดลาภ นางสาวดวงกมล นาคทอง นางสาวพิมพ์ศิริ สมตัว	๑. จัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และกำกับดูแลงานชุมนุม นมธนา ลูกเสือ-เนตรนารี ๒. งานปฎิบัติพิเศษ
งานแนะแนว	นางสาวธิดารัตน์ กาหมักดี นางสาววิรภา เกิดลาภ นางสาวพลอยนารี ศรีทวีญตระกูล	๑. แนะนำการศึกษาต่อและแนะแนวอาชีพให้กับนักเรียนทุกคน ๒. ดูแลและตรวจสอบเอกสารการสมัครเรียนให้กับนักเรียนชั้น ป.๖
งานบันทึกข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา Data Management Center	นางสาวจุฑามาส นางสาวศิริลักษณ์ แสงจุต	๑. ตอบแบบสอบถามต่างๆ ๒. งานประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ๓. งานสถิตินักเรียนประจำวัน
งานปฐมวัย	นางสาวนุจรี นันทิพย์ นางสาวกมลรัตน์ พงษ์โพธิ์ นางสาวพิชญธิดา วิจิตรมนตรี	๑. ดำเนินการรับนักเรียนใหม่ให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นอนุบาล ๒. จัดทำหลักสูตรปฐมวัย ๓. นิเทศ ติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตรปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ๔. กรอกรายชื่อระบบสารสนเทศปฐมวัย ๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้บังเกิดผลดีแก่ทางราชการ
ด้วยความวิริยะอุตสาหะ เต็มความสามารถ เพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ทุกประการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางมนตาทิพย์ จงชาญสิทธิโย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดก้ามะเขิยร



โรงเรียนวัดก้ามะเขิยร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุพรรณบุรี เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

