



ผลการดำเนินการสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา
ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล



โรงเรียนบรหารแจ่มใสวิทยา ๑

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กิจกรรมประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ แนวทางการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตน รับทราบข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษาและจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปลุกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิบัติของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอด มอบนโยบาย และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มงานบริหารบุคคล
โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ส่วนที่ ๑ ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ	๑
ส่วนที่ ๒ โครงการ/กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๔
ส่วนที่ ๓ การดำเนินโครงการ/กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๘
ส่วนที่ ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๓

ส่วนที่ ๑

ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ



ประกาศโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจ ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตนตามมาตรการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายเชียวชาญ ดวงใจดี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑



Announcement of Banharnjamsaiwittaya ๑ School
on the Policy towards Non-Acceptance of Gifts and Rewards of Any Kind from
the Performance of Duties (No Gift Policy) of the ๒๐๒๕ Fiscal Year

Banharnjamsaiwittaya ๑ School recognises the importance of promoting organizational culture, values, and appropriate guidelines for personnel to adhere to regarding the giving or receiving of gifts, rewards, or any other benefits from the performance of their duties. This is to prevent actions that affect the use of power in favour of oneself or others, in accordance with the government's policy under the National Reform Plan on Corruption Prevention and Suppression.

To demonstrate the intention to combat corruption in all forms, as well as to promote morality, ethics, and honesty in work performance, which will result in transparency in good governance, it is hereby announced that Banharnjamsaiwittaya ๑ School is a unit where all personnel do not accept gifts and rewards of any kind from the performance of duties, both before, during, and after the performance of duties, leading to discrimination or conflict of interest. Regarding this issue, all levels of executives and supervisors shall act as good role models and supervise personnel under their jurisdiction to conduct themselves properly and strictly comply with anti-corruption and misconduct measures.

Thus, this is announced to strictly follow.

Announced on the ๗th of May ๒๐๒๕

(Mr. Cheawchan Duangjaide)
The director of Banharnjamsaiwittaya ๑ School

ส่วนที่ ๒

โครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



แบบเสนอกิจกรรม โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อกิจกรรม การประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวรรษา กาญจนลักษณ์

ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

กลุ่มงานบริหาร บุคคล

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ ๑ สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ ๓

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณาที่ ๒ ข้อที่ ๔

พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้าน มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน ซื่อสัตย์สุจริต

พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนด้าน ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา

๑. วัตถุประสงค์กิจกรรม

๑.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการปฏิบัติงาน แนวทางการปฏิบัติตน และรับทราบ ข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษา และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แก่ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

๑.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบริหารแจ่มใส วิทยา ๑ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒. เป้าหมายกิจกรรม

๒.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๒.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับข้อมูล ข่าวสาร และรับทราบข้อตกลงในการปฏิบัติหน้าที่ชัดเจนตรงกัน

๒.๑.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ร้อยละ ๑๐๐ ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๒.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีความรู้ ความเข้าใจ ทราบแนวทางการปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามนโยบายของสถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องระดับยอดเยี่ยม

๒.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๓. ขั้นตอน ระยะเวลาดำเนินการกิจกรรม (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan) วางแผนเตรียมประสานงานเพื่อขอข้อมูลจาก ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการแต่ละกลุ่มงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาววรรษา กาญจนลักษณ์
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) รวบรวมข้อมูลจากผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการแต่ละกลุ่มงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องแล้วนำมาจัดทำรูปเล่ม และไฟล์นำเสนอ เพื่อนำเสนอข้อมูลให้ที่ประชุมทราบ	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาวทิพามล ศรีวิเชียร
๓. ขั้นประเมินผล (Check) รายงานผลการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาวทิพามล ศรีวิเชียร
๔. ขั้นสรุป/รายงานผล (Action) สรุปรายงานผลการประชุม วิเคราะห์และประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘	นางสาววรรษา กาญจนลักษณ์

๔. รายละเอียดตัววัด/ครุภัณฑ์ และประมาณการค่าใช้จ่าย (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘			รวม
		เงินอุดหนุนรายหัวฯ	เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	รายได้สถานศึกษา	
-	-	-	-	-	-

ช่วงเวลาในการดำเนินการ ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงเดือน ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๕. การติดตามและประเมินผลกิจกรรม

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑	เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตน รับทราบข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษาและจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑	การสำรวจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒	เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	การสำรวจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

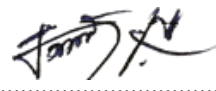
๖.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ทุกคนได้รับข้อมูลข่าวสาร ข้อตกลง แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตรงกัน ส่งผลให้การปฏิบัติงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ทุกคนปฏิเสธการรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอกิจกรรม

(นางสาววรรษกา กาญจนลักษณ์)

ครู โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม

(นายทรงสิทธิ์ เหลืองชัยวานิช)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

กลุ่มงานบริหารบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติกิจกรรม

(นายเสี้ยวชาญ ดวงใจดี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ส่วนที่ ๓

การดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ผลการดำเนินการสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัล
ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กิจกรรมประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
โครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล**

การดำเนินการสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กิจกรรมประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล มีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวทางการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตน รับทราบข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษาและจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปลุกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอด มอบนโยบาย และเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ดำเนินการจัดประชุม สัมมนา เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงาน ปฏิบัติตน รับทราบข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสถานศึกษา และจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ อย่างต่อเนื่อง ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ดำเนินการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด ที่ดำรงตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปลุกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ซึ่งได้ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพการดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ซึ่งได้ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ภาพการดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ดร.เชียวชาญ ดวงใจดี ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มอบนโยบายในการประชุม
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการ
ศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และแสดงออกทางสัญลักษณ์
ต่อหน้านักเรียนและผู้ปกครอง

ภาพการดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ซึ่งได้ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๔

สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
กิจกรรมการประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา**

การดำเนินการสร้างวัฒนธรรมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กิจกรรมประชุมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โครงการพัฒนาบุคลากรและระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล สรุปผลการดำเนินการดังนี้

๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ทุกคน ได้รับข่าวสารนโยบาย แนวทางการปฏิบัติงาน แนวทางการปฏิบัติตน และปฏิบัติตามประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๒. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ ก่อน และหลังการปฏิบัติหน้าที่

๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ทุกคน ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ครู ผู้ปกครอง นักเรียน หรือชุมชน

๔. ลดความเสี่ยงในการทุจริตหรือประพฤติดมิชอบของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เพิ่มขึ้น

๕. โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้รับความเชื่อมั่นจากชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิเช่น ผู้บริหาร ครู ผู้ปกครอง กรรมการสถานศึกษา และนักเรียน