



คู่มือการจัดทำและแนวปฏิบัติ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งานนโยบายและแผน
กลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน



โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คู่มือการจัดทำและแนวปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
นโยบายและแผน

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ โดยงานนโยบายและแผน กลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน ได้จัดทำคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อใช้ศึกษาประกอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการกำหนดกรอบ ทิศทางและจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาควิชาเครือข่าย ตลอดจน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและการดำเนินการบริหารงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนโดยใช้กรอบและทิศทางการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ได้แก่ วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ (Goal) อัตลักษณ์ (Identity) เอกลักษณ์ (Uniqueness) ของโรงเรียนนโยบายด้านการจัดการศึกษากระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี แนวทางการดำเนินงานโครงการโรงเรียนมาตรฐานสากลตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) และน้อมนำศาสตร์พระราชา “ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง” สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

งานนโยบายและแผน กลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้จะมีประโยชน์แก่คณะครูผู้เกี่ยวข้องและขอขอบคุณผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครอง ครูและผู้สนับสนุนการศึกษา เครือข่ายผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่มีส่วนให้ข้อมูลในการจัดทำคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับนี้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ
นโยบายและแผน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ปฏิทินปฏิบัติงาน	๑
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑	๓
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕
ทิศทางการพัฒนาการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙	๘
กรอบแนวคิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙	๙
ศาสตร์พระราชา “ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง”	๑๘
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายใน	๑๙
เป้าหมายการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	๒๐
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามประเด็นพิจารณาของสถานศึกษา	๒๑
ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๕
คำชี้แจงในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมสำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการ	๒๖
หลักการเขียนโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๗
การเขียนโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๒๘
การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๖
แบบฟอร์มการเขียนโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๓๗
แบบเสนอของบประมาณโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔๓
แบบเสนอของบประมาณโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงานบริหาร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๔๔
แบบเสนอขออนุญาตดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ (ผง.๐๑)	๔๕
แบบเสนอขออนุญาตเปลี่ยนแปลงเวลา/รายการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ (ผง.๐๒)	๔๗



แม่พิมพ์ของชาติ

“เพราะทุกท่านส่วนใหญ่จะออกไปทำหน้าที่ครูบาอาจารย์ เป็นแม่พิมพ์ของชาติ จึงต้องเป็นแม่พิมพ์ที่ดี ให้กุลบุตรกุลธิดา ซึ่งเป็นศิษย์ของท่านเจริญรอยไปตามไปในทางที่ดีงาม จะต้องสำนึกอยู่ตลอดเวลาว่าเราเป็นครู จะต้องปลูกฝังศิษย์ทั้งด้านความรู้ ความประพฤติ และหลักอันดีงาม ไม่ใช่เพียงด้านใดด้านหนึ่งเท่านั้น เราสอนด้านไหน ก็ย่อมจะเน้นหนักในด้านนั้นเป็นธรรมดา จะต้องสอดแทรกด้านอื่น ๆ ตามโอกาส และความเหมาะสม”

พระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

แก่บัณฑิตวิทยาลัยวิชาการศึกษา มหาสารคาม ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๗



หน้าที่ครู หน้าที่ศิษย์

“ครูมีหน้าที่ที่จะต้องสั่งสอนแนะนำศิษย์ และศิษย์มีหน้าที่ที่จะต้องเรียนรู้จากครู การที่ให้ศิษย์เรียนรู้จากครู หาได้ทำให้ศิษย์ขาดความริเริ่มหรือขาดอิสระภาพไปได้ประการใดไม่”

พระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
แก่บัณฑิตวิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร ๓๐ มิถุนายน ๒๕๑๙



การศึกษาเป็นสิ่งสำคัญ...

“การศึกษาเป็นเรื่องใหญ่และสำคัญยิ่งของมนุษย์ คนเราเมื่อเกิดมาก็ได้รับการสั่งสอนจากบิดามารดา อันเป็นความรู้เบื้องต้น เมื่อเจริญเติบโตใหญ่ขึ้น ก็เป็นหน้าที่ของครูและอาจารย์สั่งสอนให้ได้รับวิชาความรู้สูง และอบรมจิตใจให้พร้อมด้วยคุณธรรม เพื่อจะได้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติสืบไป”

พระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
แก่บัณฑิตวิทยาลัยวิชาการศึกษา ประสานมิตร ๑๓ ธันวาคม ๒๕๐๕



ความรู้ และคุณธรรม เป็นรากฐานสำคัญของ
ความดีความเจริญทุกอย่าง. เด็กทุกคนจึงต้องหมั่นศึกษาอบรม
ให้ถึงพร้อมด้วยความรู้และคุณธรรม เพื่อจะได้เติบโตขึ้น
เป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ ผู้สามารถสร้างสรรค์ความดีความเจริญ
ให้แก่ตนและแก่ส่วนรวม.

พระที่นั่งอัมพรสถาน พระราชวังดุสิต
วันที่ ๑๙ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๖๒



การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน

๑. มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๑. ความรู้ความเข้าใจต่อชาติบ้านเมือง
๒. ยึดมั่นในศาสนา
๓. มั่นคงในสถาบันกษัตริย์
๔. มีความเอื้ออาทรต่อครอบครัวและ

ชุมชนของตน

๓. มีงานทำ – มีอาชีพ

๑. การเลี้ยงดูลูกหลานในครอบครัว หรือ การฝึกฝนอบรมในสถานศึกษาต้องมุ่งให้เด็ก และ เยาวชน รักงาน สู้งาน ทำงานจนสำเร็จ
๒. การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตร และ นอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็น และมีงานทำในที่สุด
๓. ต้องสนับสนุนผู้สำเร็จหลักสูตร มีอาชีพ มีงานทำจนสามารถเลี้ยงตนเอง และครอบครัว

๒. มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง – มีคุณธรรม

๑. รู้จักแยกแยะสิ่งที่ดี – ชอบ / ชั่ว – ตี
๒. ปฏิบัติแต่สิ่งที่ดีที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม
๓. ปฏิเสธสิ่งที่ไม่ดี สิ่งที่ไม่ชั่ว
๔. ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง

๔. เป็นพลเมืองที่ดี

๑. การเป็นพลเมืองดี เป็นหน้าที่ของทุกคน
๒. ครอบครัว – สถานศึกษาและสถาน ประกอบการต้องส่งเสริมให้ทุกคนมีโอกาสทำหน้าที่ เป็นพลเมืองดี
๓. การเป็นพลเมืองดี คือ “เห็นอะไรที่จะ ทำเพื่อบ้านเมืองได้ก็ต้องทำ” เช่นงานอาสาสมัคร งานบำเพ็ญประโยชน์ งานสาธารณกุศลให้ด้วยความ มั่นใจ และความเอื้ออาทร



ฯพณฯ บรรหาร คุณหญิงแจ่มใส ศิลปอาชา
ผู้ก่อตั้งและอุปการะโรงเรียน
“ ทำเพื่อลูกเพื่อหลาน ”
“ การศึกษาวางรากฐาน บรรหารฯสร้างอนาคต ”

ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๕ ตุลาคม ๒๕๖๔	ประชุมชี้แจงพิจารณาจัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕	- กลุ่มงานบริหาร - หัวหน้างาน
๗-๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔	กลุ่มงานบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการเขียนโครงการ/กิจกรรม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ โรงเรียน กลยุทธ์สพฐ. จุดเน้น สพม.เขต ๙ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานตามงบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	- กลุ่มงานบริหาร - หัวหน้างาน / หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้ - ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔	เลขาฯทุกกลุ่มงานบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/ งาน รวบรวมโครงการ/กิจกรรม ส่งโครงการ/ กิจกรรมที่พิมพ์เสร็จแล้วพร้อมแผ่นซีดีให้กลุ่ม งานบริหารงบประมาณ หรือ ส่ง email มาที่ patchy1509@gmail.com	- กลุ่มงานบริหาร - กลุ่มสาระการเรียนรู้ - งาน
๑๔-๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	รวบรวมโครงการ/กิจกรรม/ติดตามโครงการ	- งานนโยบายและแผน
๑๙-๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔	-วิเคราะห์ แก้ไข เพิ่มเติม จัดพิมพ์ เพื่อเตรียม จัดทำรูปเล่ม	- กลุ่มงานบริหาร - กลุ่มสาระการ เรียนรู้ - งาน
๒๑-๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๔	รวบรวมโครงการ/กิจกรรม จัดพิมพ์ และทำ รูปเล่ม	- งานนโยบายและแผน
๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔	นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- กลุ่มงานบริหาร งบประมาณ นโยบายและ แผน - คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	กลุ่มงานบริหาร/งาน /กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	- ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕	กลุ่มงานบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ประเมินสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/ กิจกรรม (ระยะเวลา ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)	- ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	- ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม

วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	สิ้นสุดการเบิก-จ่าย ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	- ผู้รับผิดชอบโครงการ / กิจกรรม
๑๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	- ประเมิน สรุปรายงานโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ติดตามการรายงานโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ได้ ดำเนินการ	- ผู้รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรม - งานนโยบายและแผน

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

วิสัยทัศน์ (Vision)

เอกลักษณ์โดดเด่น เน้นวิชาการเป็นเลิศ เชิดชูคุณธรรม เลิศล้ำความเป็นไทย ก้าวไกลสู่สากล

พันธกิจ (Mission)

๑. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ส่งเสริมความเป็นไทย ใส่ใจจิตอาสา
๓. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต และทักษะอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาครูสู่มืออาชีพ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพเทียบเท่ามาตรฐานสากล
๖. จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาสู่ความเป็นเลิศ
๗. พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือให้นักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

เป้าประสงค์ (Goal)

๑. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารได้อย่างน้อยสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคม และมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑
๒. ผู้เรียนทุกคนคุณธรรม จริยธรรม เป็นคนดี มีค่านิยมที่ดีงาม มีจิตอาสา ใช้ชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข
๓. ผู้เรียนมีทักษะในการดำรงชีวิต มีจิตสำนึกรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีวิถีการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๔. โรงเรียนพัฒนาครู ให้เป็นครูมืออาชีพ ทันสมัยและทำวิจัยเพื่อการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่เอื้อต่อการพัฒนานักเรียนอย่างรอบด้าน
๕. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๖. โรงเรียนส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาและมีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๗. มีการบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมความเป็นไทย ใส่ใจจิตอาสา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมพัฒนาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๖ เสริมสร้างอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของโรงเรียนโดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพ

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา (Identity)

สืบสานภูมิปัญญา มารยาทดี กีฬาเด่น

Maintaining local wisdom. Having good etiquette. Being excellent in sport.

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา (Uniqueness)

ความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา

Art , music and sport at its best.

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายโดยยึดหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืน และการสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศในอนาคตเป็นแนวทางใน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) และมุ่งสู่ Thailand ๔.๐ ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- นโยบายที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นโยบายด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ เป็นการจัดการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และเป็นพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรม อัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรมเป็นผู้เรียนที่มีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น ควบคู่ไปกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต และเน้นการจัดการศึกษาให้เหมาะสม สอดคล้องกับบริบทของพื้นฐานสภาพทางภูมิศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจ และสังคม ซึ่งมีความแตกต่างทางด้านสังคม วัฒนธรรม เชื้อชาติเช่น การจัดการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้การจัดการศึกษาในเขตพื้นที่เฉพาะ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส เป็นต้นเพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสได้รับการพัฒนาทางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงความต้องการ เป็นต้น

นโยบายที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ให้ความสำคัญกับศักยภาพและคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์เป็นสำคัญเนื่องจาก “ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนา ประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วมีขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาชาติ” ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกันโดยเน้นปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเชิงสมรรถนะรายบุคคล ตามความสนใจ และความถนัดอย่างเต็มศักยภาพมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความเป็นเลิศด้านทักษะสื่อสาร ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่ ๓ มีทักษะ

ความรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สู่การเป็นคนไทย ที่มีทักษะวิชาชีพขั้นสูง เป็นนักคิด เป็นผู้สร้างนวัตกรรมเป็นนวัตกรรมเป็นผู้ประกอบการเป็นเกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรมและมีความสามารถในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้ง ด้านร่างกายและจิตใจ

นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

นโยบายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เริ่มตั้งแต่ประชากรวัยเรียนทุกช่วงวัย ตลอดจนการพัฒนา ครู และบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

พัฒนาประชากรวัยเรียนทุกคน ทุกช่วงวัย ตั้งแต่ช่วงปฐมวัยประถมศึกษาและมัธยมศึกษา ผู้เรียนที่มีความต้องการดูแลเป็นพิเศษ ให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา มีศักยภาพ มีทักษะความรู้ เป็นคนดี มีวินัยเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการวางแผน ชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมสามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า โดยการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิต ผู้เรียนสามารถกำกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากระบบการศึกษาแล้วรวมถึงความตระหนักถึงปัญหาของมนุษย์ที่หลากหลาย และการพัฒนาและการรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษพหุปัญญาแต่ละประเภท เสริมสร้างให้ผู้เรียนมีลักษณะนิสัย มีความรักในสุขภาพและพลานามัย และพัฒนาทักษะด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่อการอาชีพ

ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องตระหนักถึงความสำคัญในอาชีพและหน้าที่ของตนโดยครูต้องมีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรม พัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียน เปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ทำหน้าที่กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจ แนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีการจัดระเบียบการสร้างความรู้แบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน และมีบทบาทเป็นนักวิจัย พัฒนาระบบการเรียนรู้เพื่อผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน

นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสเข้าถึงบริการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เน้นการสร้างโอกาสให้เด็กวัยเรียน และผู้เรียนทุกคนเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพที่เป็นมาตรฐานเสมอกัน ไม่ว่าผู้เรียนจะยากดีมีจนจะอยู่ในพื้นที่ใดของประเทศ อยู่ในชุมชนเมือง พื้นที่ห่างไกล ทุรกันดาร หรือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการดูแลเป็นพิเศษ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของประเทศ โดยสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Goals for Sustainable Development) สร้างกลไกความร่วมมือของภาคส่วนต่างๆ ในทุกระดับตั้งแต่ระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และส่วนกลาง สร้างมาตรฐาน สถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่จัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนให้เด็กวัยเรียนทุกคนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ประถมศึกษาและมัธยมศึกษาอย่างเพียงพอ และเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง

โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์ สภาพทางเศรษฐกิจ และที่ตั้งของสถานศึกษา จัดหาทุนการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาอื่นเป็นพิเศษให้เหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาตามความจำเป็น ตลอดจนนำเทคโนโลยี (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียน สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตรวมถึงพัฒนาระบบติดตามสนับสนุนและประเมินผลเพื่อสร้างหลักประกันสิทธิการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพของประชาชน

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้น้อมนำศาสตร์ของพระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยยึดหลัก ๓ ประการคือ “มีความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” มาเป็นหลักในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติควบคู่กับการนำเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง ๑๗ เป้าหมายมาเป็นกรอบแนวคิดที่จะผลักดันดำเนินการเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งมิติด้านสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและภายนอกประเทศอย่างบูรณาการโดยมีวิสัยทัศน์เพื่อให้ประเทศไทย “เป็นประเทศพัฒนา แล้วมีคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดในอาเซียนภายในปี พ.ศ. ๒๕๘๐”

ดังนั้น นโยบายด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อรองรับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจึงได้น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนและเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง ๑๗ เป้าหมายมาเป็นหลักในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และการจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการดังกล่าวบนพื้นฐานความเชื่อในการเติบโตร่วมกัน ไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้านไม่ให้มากหรือน้อยจนเกินไปอันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาเป็นนโยบายจุดเน้นที่สำคัญ เนื่องจากเป็นนโยบายที่กระจายอำนาจการจัดการศึกษาให้สถานศึกษา หรือกลุ่มสถานศึกษา มีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษา ครอบคลุมทั้งด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป และปรับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยปรับโครงสร้างของ หน่วยงานทุกระดับ ให้มีความทันสมัย พร้อมทั้งจะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา หน่วยงานสำนักงานเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology เช่น Cloud Technology Big Data Technology และ Communication Technology เป็นต้น มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทั้ง ระบบ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมทั้งปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์ และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

ทิศทางการพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ เป็นหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางเพื่อขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการพัฒนาตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

" เป็นผู้นำการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ "

พันธกิจ (Mission)

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ
๒. ส่งเสริมสนับสนุน การจัดการจัดการศึกษาให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์
๓. ส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับให้มีคุณภาพ
๔. ส่งเสริมการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม

เป้าประสงค์ (Goal)

๑. นักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับโอกาสทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึงมีคุณภาพและเสมอภาค
๒. นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามสายงานและวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์
๔. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนมีคุณภาพ

ค่านิยม SMART บริการดี มีคุณธรรม สานสัมพันธ์ รับผิดชอบ ตรวจสอบได้

S = Service Mind บริการดี

M = Moral มีคุณธรรม

A = Amity สานสัมพันธ์

R = Responsibility รับผิดชอบ

T = Transparency ตรวจสอบได้

กรอบแนวคิดการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙

๑. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เต็มศักยภาพเพื่อให้ผู้เรียนทุกคนเกิดคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑ ๓R ๘C ๓R ได้แก่

๑. Reading อ่านออก
๒. (W) Riting เขียนได้
๓. (A) Rithmetics คณิตเลขเป็น

๘C ได้แก่

๑. Critical Thinking and Problem Solving หมายถึง ทักษะด้านการคิดอย่างมี
วิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา
๒. Creativity and Innovation หมายถึง ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม
๓. Cross-cultural Understanding หมายถึง ทักษะด้านความเข้าใจความต่างวัฒนธรรม
ต่างกระบวนทัศน์
๔. Collaboration, Teamwork and Leadership หมายถึง ทักษะด้านความร่วมมือ
การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ
๕. Communications, Information, and Media Literacy หมายถึง ทักษะด้านการ
สื่อสารสารสนเทศ และรู้เท่าทันสื่อ
๖. Computing and ICT Literacy หมายถึง ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร
๗. Career and Learning Skills หมายถึง ทักษะอาชีพ และทักษะการเรียนรู้
๘. Compassion หมายถึง มีคุณธรรม มีเมตตา กรุณา มีระเบียบวินัย ซึ่งเป็นคุณลักษณะ
พื้นฐาน สำคัญของทักษะขั้นต้นทั้งหมด และเป็นคุณลักษณะที่เด็กไทยจำเป็นต้องมี

๒. การส่งเสริมให้สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษา “โรงเรียนน่าอยู่ ครูสอนดี ภาควิชาครี้อาย
ร่วมพัฒนา”

๒.๑ โรงเรียนน่าอยู่ “สะอาด ปราศจากอบายมุข ทุกคนปลอดภัย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อม
ด้วย แหล่งเรียนรู้

- ๒.๑.๑ สะอาด บริเวณสถานที่ อาคารเรียน ห้องน้ำสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๑.๒ ปราศจากอบายมุข เป็นสถานศึกษาสีขาว นักเรียนไม่มีการใช้สารเสพติด
- ๒.๑.๓ ทุกคนปลอดภัย นักเรียนทุกคนได้รับการดูแล ให้มีความปลอดภัยโดยเฉพาะ
เรื่องการใช้รถใช้ถนน
- ๒.๑.๔ ใส่ใจสิ่งแวดล้อม การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิต
ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ๒.๑.๕ เพียบพร้อมด้วยแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนจัดให้มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอก
สถานศึกษา

๒.๒ ครูสอนดี “รักนักเรียน เพียรสอนเต็มเวลา รักษาจรรยา พัฒนาด้วยนวัตกรรม สร้างสรรค์ Active learning”

- ๒.๒.๑ รักนักเรียน กระแสพระราชดำรัสของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ฝากไว้ในการทำให้เด็กรักครู ครูรักเด็ก
- ๒.๒.๒ เพียรสอนเต็มเวลา ครูทุกคนมีความขยันหมั่นเพียร สอนเต็มเวลา ไม่ทิ้งเด็ก ไม่ทิ้งห้องเรียน
- ๒.๒.๓ รักษาจรรยา ครูทุกคนมีวินัย และจรรยาบรรณครู
- ๒.๒.๔ พัฒนาด้วยนวัตกรรม ครูจัดการเรียนการสอนโดยเน้นการใช้นวัตกรรมเพื่อให้นักเรียนเกิดคุณภาพ
- ๒.๒.๕ สร้างสรรค์ Active learning เน้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้นักเรียนผ่านกระบวนการคิดการลงมือปฏิบัติด้วยตนเอง

๒.๓ ภาควิชาช่วยร่วมพัฒนา

ทุกโรงเรียนมีภาควิชาช่วยร่วมพัฒนา เครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน วัด ภาครัฐ เอกชน ประชาสังคม หน่วยงานทางการศึกษา สถานประกอบการ

๓. การบริหารงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล

๑. หลักนิติธรรม เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความถูกต้องเป็นธรรม มิใช่ปฏิบัติตามอำเภอใจหรืออำนาจของตัวบุคคล
๒. หลักคุณธรรม เป็นการปฏิบัติงานที่ยึดมั่นในความถูกต้องดีงามโดยธรรมาภิบาลให้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นตัวอย่างที่ดีมีความซื่อสัตย์สุจริต จริตใจ อดทน มีระเบียบวินัย ให้บริการด้วยความเสมอภาค
๓. หลักการมีส่วนร่วม การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กร มีส่วนร่วมในทุกขั้นตอน ตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมใจ ร่วมมือ ร่วมพัฒนา ร่วมแก้ปัญหา ร่วมรับผิดชอบ
๔. ความรับผิดชอบ เป็นความสำนึกในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายแล้วจะต้องทำให้เกิดประสิทธิภาพ
๕. หลักความโปร่งใส การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารการปฏิบัติงานของหน่วยงานเป็นไปโดยง่าย โดยเฉพาะหลักปฏิบัติใน ๓ เรื่อง คือ การให้และเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรฐานการปฏิบัติงาน และการจัดการข้อร้องเรียน
๖. หลักความคุ้มค่า การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยธรรมาภิบาลให้บุคลากรมีความประหยัด ใช้วัสดุอุปกรณ์อย่างคุ้มค่า

๔. การนิเทศบูรณาการ

๑. เพื่อนิเทศ ติดตาม ให้การแนะนำ ช่วยเหลือการดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
๒. เพื่อสร้างความเข้มแข็งของการนิเทศภายในโรงเรียนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของทุกโรงเรียนในสังกัด

๕. ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับของสถานศึกษาในสพม.๙ จะมีคุณภาพและจะคงรักษาไว้ซึ่งมาตรฐาน

๖. ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เพื่อส่งเสริมพัฒนาและช่วยเหลือนักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถมีคุณธรรมจริยธรรมและสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๗. เทคโนโลยีดิจิทัล

การใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการบริหารจัดการ ทำให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพลดค่าใช้จ่าย สะดวกสามารถทำงานได้ทุกที่ตลอดเวลา

นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๙

นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันสู่พลโลก

นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และ
การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

นโยบายที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

นโยบายด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติเป็นการจัดการศึกษาเพื่อมุ่งเน้นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องเป็นพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณธรรม อัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบ ต่อครอบครัว

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนทุกคนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ผู้เรียนทุกคนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม

๓. ผู้เรียนทุกคนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น

๔. ผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการบริการด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพและเหมาะสมตรงตามความต้องการ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม อัตลักษณ์ มีจิตสาธารณะ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อ ครอบครัว ผู้อื่น และสังคมโดยรวม ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย และรักษาศีลธรรม

๓. ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความพร้อมสามารถรับมือกับภัยคุกคามทุกรูปแบบที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง เช่น ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ และภัยพิบัติต่างๆ เป็นต้น

๔. ร้อยละของผู้เรียนในเขตพื้นที่เฉพาะกลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการบริการด้านการศึกษาระดับพื้นฐานที่มีคุณภาพ และเหมาะสมตรงตามความต้องการสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่

๕. จำนวนสถานศึกษาที่น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. จำนวนสถานศึกษาที่จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อม และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนแสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม

นโยบายที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันสู่ความเป็นพลโลก

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ให้ความสำคัญกับศักยภาพและคุณภาพของทรัพยากรมนุษย์เป็นสำคัญ เนื่องจาก “ทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้วมีขีดความสามารถในการแข่งขันกับนานาประเทศ” ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกันโดยเน้นปรับเปลี่ยนกระบวนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาให้เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนเชิงสมรรถนะรายบุคคลตามความสนใจ และความถนัด อย่างเต็มศักยภาพมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีความเป็นเลิศ ด้านทักษะสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่ ๓ มีทักษะความรู้ด้านดิจิทัล (Digital Literacy) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะวิชาชีพขั้นสูง เป็นนักคิด เป็นผู้สร้างนวัตกรรม เป็นนวัตกรรมเป็นผู้ประกอบการเป็นเกษตรกรยุคใหม่และอื่นๆ สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีความยืดหยุ่นทางด้านความสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรมและมีความสามารถในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

เป้าประสงค์

๑. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษามีความเป็นเลิศ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ผู้เรียนมีความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ นำไปสู่การพัฒนาทักษะวิชาชีพ เป็นนักคิด เป็นผู้สร้างนวัตกรรมเป็นนวัตกรรม
๓. ผู้เรียนได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาผ่านการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นด้านการรู้เรื่องการอ่าน (Reading Literacy) ด้านการรู้เรื่องคณิตศาสตร์ (Mathematical Literacy) และด้านการรู้เรื่องวิทยาศาสตร์ (Scientific Literacy) ตามแนวทางการประเมิน PISA

๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีศักยภาพได้รับโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

นโยบายที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์

นโยบายด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นมืออาชีพมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เริ่มตั้งแต่ประชากรวัยเรียนทุกช่วงวัยตลอดจนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนี้

พัฒนาประชากรวัยเรียนตั้งแต่ช่วงประถมศึกษา และมีธยมศึกษาผู้เรียนที่มีความต้องการดูแลเป็นพิเศษ ให้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกายจิตใจอารมณ์สังคม และสติปัญญาที่มีศักยภาพ มีทักษะความรู้เป็นคนดี มีวินัย เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง มีความสามารถในการวางแผนชีวิตและการวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมสามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่าโดยการพัฒนาระบบการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ มีการออกแบบระบบการเรียนรู้ใหม่ พัฒนาระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตผู้เรียนสามารถก้าวกับการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับตนเองได้อย่างต่อเนื่องแม้จะออกจากกระบวนการศึกษาแล้วรวมถึงความตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายและการพัฒนาและรักษากลุ่มผู้มีความสามารถพิเศษของพหุปัญญาแต่ละประเภทเสริมสร้างให้ผู้เรียน มีลักษณะนิสัย มีความรักในสุขภาพและพลานามัยและพัฒนาทักษะด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ และกีฬาเพื่อการอาชีพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพพร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องตระหนักถึงความสำคัญในอาชีพและหน้าที่ของตน โดยครูต้องมีจิตวิญญาณของความเป็นครู มีความรู้ ความสามารถอย่างแท้จริงและเป็นต้นแบบด้านคุณธรรมและจริยธรรมพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาผู้เรียนเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่ โดยปรับบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ทำหน้าที่กระตุ้นสร้างแรงบันดาลใจแนะนำวิธีเรียนรู้และวิธีจัดระเบียบการสร้างความรู้ ออกแบบกิจกรรมและสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนและมีบทบาทเป็นนักวิจัยพัฒนากระบวนการเรียนรู้เพื่อผลลัพธ์ของผู้เรียน

เป้าประสงค์

๑. หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีการพัฒนาที่สอดคล้องกับแนวโน้มการพัฒนาของประเทศไทย
๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรและมีทักษะที่สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และสมรรถนะของผู้เรียนมีทักษะทางด้านการคิดสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรมรวมถึงการวางพื้นฐานการเรียนรู้เพื่อการวางแผนชีวิตที่เหมาะสมในแต่ละช่วงวัยและนำไปปฏิบัติได้
๓. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และทักษะนำไปสู่การพัฒนานวัตกรรม
๔. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำ มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
๕. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
๖. ครูเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น โค้ช “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ “Facilitator”
๗. ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
๘. ครูเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและจริยธรรม

ตัวชี้วัด

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๔C)
๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคะแนนผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) มากกว่าร้อยละ ๕๐ ในแต่ละวิชาเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา
๓. ร้อยละผู้เรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีทักษะการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงสู่อาชีพและการมีงานทำตามความถนัดและความต้องการของตนเอง มีทักษะอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศวางแผนชีวิตและวางแผนทางการเงินที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติได้
๔. ผู้เรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีทักษะทางด้านการคิดสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม
๕. ผู้เรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ
๖. ครูมีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น โค้ช “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ การเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้ “Facilitator”
๗. ครูมีความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน
๘. ครูประพฤติและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมและจริยธรรม

นโยบายที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

นโยบายการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาเน้นการสร้างโอกาสให้เด็กวัยเรียนและผู้เรียนทุกคนเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพที่เป็นมาตรฐานเสมอกันไม่ว่าผู้เรียนจะยากดี มีเงินจะอยู่ในพื้นที่ใดของประเทศอยู่ในชุมชนเมืองพื้นที่ห่างไกล ทุรกันดารหรือกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาของประเทศโดยสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development) สร้างกลไกความร่วมมือของภาคส่วนต่างๆ ในทุกระดับตั้งแต่ระดับองค์กรปกครองท้องถิ่นหรือตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค และส่วนกลางสร้างมาตรฐานสถานศึกษาตามบริบทของพื้นที่จัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อสนับสนุนให้เด็กวัยเรียนทุกคนอย่างเพียงพอ และเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์สภาพทางเศรษฐกิจและที่ตั้งของสถานศึกษาจัดหาทุนการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อช่วยเหลือผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษาจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษาอื่นเป็นพิเศษให้เหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ และจัดสรรงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและงบลงทุนให้สถานศึกษาตามความจำเป็นตลอดจนนำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตรวมถึงพัฒนาระบบการติดตามสนับสนุนและประเมินผลเพื่อสร้างหลักประกันสิทธิการได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพของผู้เรียน

เป้าประสงค์

๑. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development)
๒. สถานศึกษากำกับองค์กรปกครองท้องถิ่นภาคเอกชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ร่วมมือในการจัดการศึกษา
๓. สถานศึกษามีคุณภาพและมีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่

๔. งบประมาณ และทรัพยากรทางการศึกษามีเพียงพอและเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์สภาพทางเศรษฐกิจและที่ตั้งของสถานศึกษา

๕. งบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย และงบลงทุนแก่สถานศึกษาอย่างเหมาะสมเพื่อให้สถานศึกษา บริหารงานจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๖. นำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาเป็นเครื่องมือให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเข้าถึงบริการ ด้านการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. พัฒนาระบบการติดตามสนับสนุนและประเมินผลเพื่อสร้างหลักประกันสิทธิการได้รับการศึกษา ที่มีคุณภาพของผู้เรียน

ตัวชี้วัด

๑. ผู้เรียนทุกคนสามารถเข้าเรียนในสถานศึกษาที่มีคุณภาพเป็นมาตรฐานเสมอกัน

๒. ผู้เรียนทุกคนได้รับจัดสรรงบประมาณอุดหนุนอย่างเพียงพอและเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพ ข้อเท็จจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นตามสภาพพื้นที่ภูมิศาสตร์สภาพทางเศรษฐกิจ และที่ตั้งของสถานศึกษา และ ความต้องการจำเป็นพิเศษสำหรับผู้พิการ

๓. ผู้เรียนได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการเรียนรู้ที่เหมาะสม เพียงพอ

๔. ครูได้รับการสนับสนุน วัสดุ อุปกรณ์และอุปกรณ์ดิจิทัล (Digital Device) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือ ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

๕. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีมาตรฐานอย่างเหมาะสมตามบริบทด้านประเภทขนาดและพื้นที่

๖. สถานศึกษานำเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้เป็นเครื่องมือในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. สถานศึกษามีระบบการดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนและการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ

๘. สถานศึกษาที่มีระบบฐานข้อมูลประชากรวัยเรียนและสามารถนำมาใช้ในการวางแผนจัดการ เรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายที่ ๕ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้น้อมนำศาสตร์ ของพระราชสาส์นการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยยึดหลัก ๓ ประการคือ “มีความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน” มาเป็นหลักในการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติควบคู่กับการนำเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง ๑๗ เป้าหมาย มาเป็นกรอบแนวคิดที่จะผลักดันดำเนินการเพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกมิติทั้งมิติ ด้านสังคมเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมธรรมาภิบาลและความเป็นหุ้นส่วนความร่วมมือระหว่างกันทั้งภายในและ ภายนอกประเทศอย่างบูรณาการโดยมีวิสัยทัศน์เพื่อให้ประเทศไทย “เป็นประเทศพัฒนาแล้วมีคุณภาพชีวิต และสิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดในอาเซียนภายในปี พ.ศ.๒๕๘๐” ดังนั้นนโยบายด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อรองรับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจึงได้น้อมนำศาสตร์พระราชาลักษณ์ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายของ การพัฒนาที่ยั่งยืนทั้ง ๑๗ เป้าหมายมาเป็นหลักในการปรับปรุงหลักสูตรการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และ การจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักการดังกล่าวบนพื้นฐานความเชื่อในการเติบโต ร่วมกันไม่ว่าจะเป็นทางเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตโดยให้ความสำคัญกับการสร้างสมดุลทั้ง ๓ ด้าน ไม่ให้มากหรือน้อยจนเกินไปอันจะนำไปสู่ความยั่งยืนเพื่อคนรุ่นต่อไปอย่างแท้จริง

เป้าประสงค์

๑. สถานศึกษานักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านความรู้การสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๒. สถานศึกษาสามารถนำเทคโนโลยีมาจัดทำระบบสารสนเทศการเก็บข้อมูลด้านความรู้เรื่องฉลากสีเขียวเพื่อสิ่งแวดล้อม ฯลฯ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในทุกโรงเรียนตามแนวทาง Thailand ๔.๐
๓. สถานศึกษามีการจัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๔. สถานศึกษามีการบูรณาการหลักสูตร กิจกรรมเรื่องวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์การผลิตและบริโภคสู่การลดปริมาณคาร์บอนในโรงเรียน
๕. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาโรงเรียนทุกโรงเรียนในสังกัดมีการปรับปรุงและพัฒนาเป็นหน่วยงานต้นแบบสำนักงานสีเขียว (GREEN OFFICE) เพื่อให้มีบริบทที่เป็นแบบอย่างเอื้อหรือสนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนและชุมชน
๖. สถานศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีนโยบายส่งเสริมความรู้และสร้างจิตสำนึกและจัดการเรียนรู้การผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๗. สถานศึกษาดำเนินการนำขยะมาใช้ประโยชน์เพื่อลดปริมาณขยะ
๘. มีสถานศึกษานวัตกรรมต้นแบบในการนำ ๓ RS มาประยุกต์ใช้ในการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๙. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการทำนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัด

๑. สถานศึกษาในสังกัดมีนโยบายและจัดกิจกรรมให้ความรู้ที่ถูกต้องและสร้างจิตสำนึกด้านการผลิตและบริโภคที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมนำไปปฏิบัติใช้ที่บ้านและชุมชน เช่น การส่งเสริมอาชีพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมการลดใช้สารเคมีจากปุ๋ยและยาฆ่าแมลง ฯลฯ
๒. สถานศึกษามีการนำขยะมาใช้ประโยชน์ในรูปผลิตภัณฑ์และพลังงานเพื่อลดปริมาณขยะและส่งเสริมการคัดแยกขยะในชุมชนเพื่อลดปริมาณคาร์บอนที่โรงเรียนและชุมชน
๓. สถานศึกษามีการบูรณาการเรื่องการจัดการขยะแบบมีส่วนร่วมและการนำขยะมาใช้ประโยชน์รวมทั้งสอดแทรกในสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายที่ ๖ ด้านการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษาเน้นการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

นโยบายด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการศึกษา เป็นนโยบายจุดเน้นที่สำคัญ เนื่องจากเป็นนโยบายที่กระจายอำนาจการจัดการศึกษาให้สถานศึกษาหรือกลุ่มสถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษาครอบคลุมทั้งด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคลและด้านการบริหารงานทั่วไปและปรับบทบาทภารกิจของหน่วยงาน โดยปรับโครงสร้างของหน่วยงานทุกระดับให้มีความทันสมัยพร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก อยู่ตลอดเวลา หน่วยงานสำนักงานเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบติดตามเพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นำเทคโนโลยีดิจิทัล Digital Technology เช่น Cloud Technology Big Data Technology และ Communication Technology เป็นต้น มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานทั้งระบบมีความโปร่งใสตรวจสอบได้พร้อมทั้งปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต ความมัธยัสถ์และเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

เป้าประสงค์

๑. สถานศึกษาหรือกลุ่มสถานศึกษามีความเป็นอิสระในการบริหารและจัดการศึกษาครอบคลุม ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องปรับเปลี่ยนให้เป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัยพร้อมที่จะ ปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลา เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. สถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๔. สถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีกระบวนการและการวิจัยงบประมาณด้านการศึกษา เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาโดยการจัดสรรงบประมาณตรงสู่ผู้เรียน

๕. สถานศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ

ตัวชี้วัด

๑. สถานศึกษาได้รับการกระจายอำนาจการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นอิสระ

๒. สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการพัฒนาให้เป็นหน่วยงานที่มีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัวสูง พร้อมที่จะปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกอยู่ตลอดเวลาเป็นหน่วยงาน ที่มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม ตรวจสอบ ติดตาม เพื่อให้สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกตำบล

๓. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานำนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) มาใช้ในการบริหารจัดการและตัดสินใจทั้งระบบ

๔. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติ มิชอบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

๖. สถานศึกษาทุกแห่งและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศวิชาการผู้เรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษาหน่วยงานในสังกัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๒. เพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา

๓. พัฒนาคุณภาพนักเรียนเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. พัฒนาระบบการบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ศาสตร์พระราช “ตามแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง”



ศาสตร์พระราช คือ แนวทางการพัฒนาของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ที่มีความลุ่มลึก รอบด้าน มองการณ์ไกล และเน้นความยั่งยืนยาวนาน ก่อนที่ประชาคมโลกจะตื่นตัวในเรื่องนี้เป็นแนวทางการพัฒนาที่มุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยทุกหมู่เหล่า องค์ประกอบของศาสตร์พระราช คือ การศึกษาและสุขภาพ การเพิ่มผลผลิตการผลิต การค้นคว้าวิจัยการบริหารความเสี่ยง การอนุรักษ์ธรรมชาติ และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง แต่ละองค์ประกอบล้วนมีส่วนช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ทุกคน โดยเฉพาะคนจนผู้ยากไร้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายใน ของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และ
การคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ
ทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

**เป้าหมายการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา**

มาตรฐาน / ประเด็นการพิจารณา	ค่าเป้าหมายความสำเร็จ (ค่าร้อยละ)	
	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	๖๕.๐๐	๖๗.๐๐
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	๖๓.๐๐	๖๕.๐๐
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๖๕.๐๐	๖๗.๐๐
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๘๐.๐๐	๘๒.๐๐
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	๖๐-๖๙	๖๐-๖๙
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	๘๐.๐๐	๘๒.๐๐
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน		
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๘๐.๐๐	๘๓.๐๐
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้	๘๕.๐๐	๘๘.๐๐

เกณฑ์ระดับคุณภาพ

ช่วงคะแนน	ระดับคุณภาพ
๘๐.๐๐-๑๐๐	ยอดเยี่ยม
๗๐.๐๐-๗๙.๙๙	ดีเลิศ
๖๐.๐๐-๖๙.๙๙	ดี
๕๐.๐๐-๕๙.๙๙	ปานกลาง
๐-๔๙.๙๙	กำลังพัฒนา

**ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จตามประเด็นพิจารณาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน จำนวน ๑๐ ประเด็นการพิจารณา ระดับคุณภาพ ดีเลิศ

๑.๑ ประเด็นการพิจารณาด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน จำนวน ๖ ประเด็นการพิจารณา
ระดับคุณภาพ ดี

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน ภาษาไทยระดับดีเยี่ยมขึ้นไป ตามเกณฑ์
การประเมินของสถานศึกษา

๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับดีเยี่ยมขึ้นไป ตามเกณฑ์
การประเมินของสถานศึกษา

๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีความสามารถในการคำนวณในระดับดีเยี่ยมขึ้นไป ตามเกณฑ์การประเมินของ
สถานศึกษา

โดยใช้แบบประเมินจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ และคณิตศาสตร์ ด้วยการ
ดำเนินการของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และครูผู้สอนประจำรายวิชา

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๖๓ ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ความสามารถในการคิดวิเคราะห์
คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ในระดับดีเยี่ยมขึ้นไป

โดยใช้แบบประเมินจากกลุ่มงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และกลุ่มงานประกันคุณภาพ
ภายในและภายนอกสถานศึกษา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลงานจากการทำโครงการ สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด
ขั้นตอนในการทำงาน และปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้

โดยพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชาโครงการ สเต็มศึกษา และการศึกษาค้นคว้าอิสระ(IS)

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๔.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ โดยพิจารณาจากผลการเรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์ และสมรรถนะของผู้เรียนหัวข้อ
การใช้เทคโนโลยี โดยใช้แบบประเมินจากกลุ่มเทคโนโลยี

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๕.๑ พิจารณาจากผลการเรียนระดับ ๓.๐ ขึ้นไป ของกลุ่มสาระการเรียนรู้/วิชา ดังนี้

- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๒
- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๒
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕
- กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕

- รายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS)

ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕

- กลุ่มประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ปรับอยู่ในระดับร้อยละ ๖๕

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๖.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ในระดับยอดเยี่ยม โดยใช้แบบประเมินจากกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และกลุ่มประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๑.๒ ประเด็นการพิจารณา ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน จำนวน ๔ ประเด็น

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีเยี่ยม

ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ ร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่นอย่างน้อย ๓ ครั้งต่อปี

๒.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีพฤติกรรมที่แสดงถึงความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย ระดับดีเยี่ยม

ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒.๓ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ข้อ ๗ รักความเป็นไทยในระดับดีเยี่ยม

ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา พิจารณาจากการรายงานโครงการและกิจกรรมส่งเสริมสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

๒.๔ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลการบันทึกกิจกรรมส่งเสริมความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

จากกิจกรรมโฮมรูมโดยครูที่ปรึกษา

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

๓.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมที่หลากหลาย ในระดับดีเยี่ยม

ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๔.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลการประเมินด้านสุขภาวะร่างกาย ระดับดีเยี่ยม ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๔.๒ นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีผลการประเมินด้านจิตสังคม ด้วยแบบประเมิน SDQ และได้รับการให้คำปรึกษา โดยแบบประเมินจากกลุ่มงานแนะแนว กลุ่มงานกิจการนักเรียน และกลุ่มงานนักเรียนเรียนร่วม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ จำนวน ๖ ประเด็นการพิจารณา

ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

สถานศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาสามารถปฏิบัติได้จริง อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒.๑.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถตรวจสอบได้

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน ส่งผลต่อคุณภาพมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้ อยู่ในระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

๒.๒.๑ สถานศึกษามี และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาที่เหมาะสม

๒.๒.๒ สถานศึกษามีระบบการนิเทศภายในของสถานศึกษา

โดยพิจารณาจากรายงานของกลุ่มงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และกลุ่มงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมายสถานศึกษา

๒.๓.๑ สถานศึกษามีพัฒนาการหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล และพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๒.๓.๒ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถตรวจสอบได้

๒.๓.๓ สถานศึกษามีหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๔.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ (ตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ)

๒.๔.๒ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ (วPA)

๒.๔.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๕.๑ สถานศึกษามีระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

๒.๕.๒ สถานศึกษามีการควบคุมดูแล ซ่อมบำรุง ปรับปรุงพัฒนา ด้านอาคารสถานที่ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๒.๖.๑ สถานศึกษามีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

๒.๖.๒ สถานศึกษามีการสนับสนุน การบริหารจัดการ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานต่างๆ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำนวน ๕ ประเด็นพิจารณา ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๑.๑ ครูร้อยละ ๘๕ ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติจริงตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒.๑ ครูร้อยละ ๘๕ ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติจริง โดยพิจารณาจากผลการนิเทศภายใน งานแหล่งเรียนรู้ และการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ ด้านการใช้สื่อสำหรับการสอน

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๓.๑ ครูร้อยละ ๘๕ ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก มีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ส่งผลให้นักเรียนรักการเรียนรู้

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๔.๑ ครูร้อยละ ๘๕ มีการตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และให้ข้อมูลย้อนกลับนำผลมาพัฒนาผู้เรียน โดยพิจารณาจากบันทึกหลังแผนการสอน

๓.๔.๒ ครูร้อยละ ๘๕ มีเครื่องมือวัดผลและวิธีการประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายของการเรียนรู้ โดยพิจารณาจากการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้ประจำรายวิชา

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓.๕.๑ ครูร้อยละ ๘๕ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประชุมกลุ่มงานบริหาร เพื่อวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



ประชุมกลุ่มงานบริหาร/ หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ เพื่อร่วมกันวางแผน
การจัดทำโครงการ/กิจกรรม



ประชุมกลุ่มงานบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณะครู ดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม
ตามคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



เลขาฯงาน/กลุ่มสาระฯ รวบรวมโครงการ/กิจกรรมและสรุปแบบเสนอของบประมาณ
โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งกลุ่มงานบริหาร



เลขาฯกลุ่มงานบริหาร รวบรวมโครงการ/กิจกรรม และสรุปแบบเสนอของบประมาณ
โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งกลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการ/กิจกรรม
และอนุมัติงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำชี้แจงในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมสำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ จำเป็นต้องศึกษารายละเอียดกับการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ให้สอดคล้องกับนโยบาย และแนวปฏิบัติต่างๆ ดังนี้

๑. นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. เอกสารประกันคุณภาพการศึกษา ได้แก่ มาตรฐาน ประเด็นพิจารณา และค่าเป้าหมาย ค่าความสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
๓. วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ /สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุพรรณบุรี / สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. แนวทางการดำเนินงานโรงเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ศึกษาสารสนเทศของแต่ละกลุ่มงานบริหาร / กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้

ข้อกำหนดในการจัดทำโครงการกิจกรรม/สำหรับจัดทำแผนปฏิบัติการ

ข้อสังเกตในการเขียนเสนอโครงการ/กิจกรรม

๑. เขียนหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ให้ชัดเจน
๒. ระยะเวลาดำเนินงาน ระบุช่วงเวลา ช่วงเดือนไหนถึงเดือนไหน
๓. การกำหนดกิจกรรม/ขั้นตอนการปฏิบัติ ให้ระบุกิจกรรมและขั้นตอนการปฏิบัติให้ชัดเจน
๔. งบประมาณ ให้ระบุงบประมาณค่าใช้จ่ายให้ชัดเจน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าของที่ระลึก ค่าเช่าเล่มเอกสาร เป็นต้น
๕. การระบุผู้รับผิดชอบโครงการ ควรระบุชื่อบุคคลที่รับผิดชอบโครงการโดยตรง
๖. รูปแบบการพิมพ์
 - แบบอักษร (Font) ไทยสารบรรณ ๙ (Thai Sarabun๙) ขนาด ๑๖
 - ตัวเลขไทย

การพิจารณาอนุมัติโครงการ/กิจกรรม

๑. พิจารณาความจำเป็นความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียนหรือปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของในการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. มีการดำเนินโครงการและมีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมในปีการศึกษาที่ผ่านมา

หลักการเขียนโครงการ/กิจกรรม

โครงการ/กิจกรรมที่สมบูรณ์แบบจะต้องตอบคำถามต่อไปนี้ให้ได้

๑. ทำไมจึงต้องทำโครงการนี้ (หลักการและเหตุผล)
๒. ต้องการให้เกิดอะไรในโครงการนี้ (วัตถุประสงค์)
๓. ต้องการให้เกิดเท่าไร (เป้าหมาย)
๔. ต้องทำอะไรจึงเกิดผลตามที่ต้องการ (ขั้นตอนการดำเนินการ)
๕. ต้องใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรเพียงใด (งบประมาณ)
๖. ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม ดูได้จากสิ่งใด
๗. หวังผลอะไรบ้าง (ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

วิธีการเขียนโครงการ

- ชื่อโครงการ** *ให้ระบุชื่อโครงการตามความเหมาะสมสื่อความหมายได้อย่างชัดเจนสอดคล้องกับเนื้อหาสาระของโครงการแสดงถึงลักษณะงานหรือลักษณะเฉพาะของโครงการ
- ลักษณะโครงการ** ☐ **โครงการปกติ** *เคยทำมาแล้ว/ทำเป็นปกติ/ทำต่อเนื่อง
☐ **โครงการใหม่** *ยังไม่เคยทำมาก่อน
☐ **โครงการพิเศษ** *จัดทำขึ้นมาเป็นพิเศษ/เฉพาะกิจที่สนองต่อนโยบายเร่งด่วน
- ผู้รับผิดชอบโครงการ** *ระบุเพื่อให้ทราบว่าใครผู้รับผิดชอบโครงการ
- กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ** *ระบุกลุ่มงาน/ กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สังกัด
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่** *ระบุว่าโครงการที่จัดทำขึ้นมาสนองต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อใดบ้าง
- สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่** *ระบุว่าโครงการที่จัดทำขึ้นมาสนองต่อพันธกิจของโรงเรียนข้อใดบ้าง
- สนองมาตรฐานการศึกษา** *ระบุว่าโครงการที่จัดทำขึ้นมาสนองต่อมาตรฐานการศึกษาในข้อใดตาม
- ประเด็นพิจารณาที่** *ประเด็นพิจารณาที่: ซึ่งนำมาจากมาตรฐานการศึกษา
- ข้อที่** (ข้อที่: ซึ่งเป็นประเด็นพิจารณาย่อยที่มีอยู่ในมาตรฐานที่ ๑ เท่านั้น)

๑. หลักการและเหตุผล

นำเสนอที่มาของโครงการโดยคำนึงถึงกฎหมาย นโยบายทางการศึกษาระดับต่างๆ จุดหมายในการจัดการศึกษาหรือกระแสวิสัยทัศน์ที่เกี่ยวข้องเขียนข้อความที่สนับสนุนหรือแนวโน้มให้เห็นว่าโครงการมีความจำเป็นอย่างไรหากไม่ดำเนินการจะมีผลเสียต่อคุณภาพการศึกษาอย่างไร และหากดำเนินการแล้วจะเป็นผลดีต่อคุณภาพการศึกษาอย่างไร ชี้แจงรายละเอียดของปัญหาและความจำเป็นที่เกิดขึ้นที่จะต้องแก้ไข ตลอดจนชี้แจงถึงประโยชน์ที่จะได้รับการดำเนินการ เพื่อให้ผู้อนุมัติโครงการได้เห็นประโยชน์ของโครงการกว้างขึ้น ถ้าเป็นโครงการปกติ (ต่อเนื่อง) ให้ระบุผลการดำเนินงานที่ผ่านมาเฉพาะจุดเด่นหรือปัญหาสำคัญโดยสรุปที่ได้จากการประเมินผลโครงการเพื่อให้เห็นความสอดคล้องกับกิจกรรมหรือขั้นตอนการดำเนินงานในครั้งนี้ว่าควรวางแผนเพื่อส่งเสริมจุดเด่นหรือแก้ไขปัญหาดังกล่าวพร้อมทั้งระบุเหตุผลที่ต้องทำโครงการนี้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

เป็นการบอกให้ผู้อนุมัติโครงการทราบว่าการดำเนินงานตามโครงการนั้นมีความต้องการจะให้เกิดอะไรขึ้นเป็นการบอกจุดหมายในการทำโครงการระบุให้ชัดเจนสามารถปฏิบัติได้วัดและประเมินผลได้ไม่ควรมากเกิน ๕ ข้อ

๓. เป้าหมายโครงการ

เป็นการกำหนดขอบเขตในการดำเนินการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และความสามารถในการทำงานของผู้รับผิดชอบโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

เป็นเป้าหมายที่ระบุจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการหรือจำนวนสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นจะแสดงผลเชิงตัวเลข ได้แก่ จำนวน ความถี่ ร้อยละ ระยะเวลา อัตราส่วน จำนวนผู้รับบริการต่อเป้าหมายหรือผลผลิตของโครงการ เช่น นักเรียน จำนวน ๓,๒๕๕ คน, บุคลากร จำนวน ๑๕๐ คนร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนในระดับชั้น ม.๑ จากจำนวนนักเรียนชั้น ม.๑ ทั้งหมด ครูผลิตสื่อการสอนจำนวน ๒ ชิ้นงานภาคเรียน/๓๐ เขียนเป็นข้อๆ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เป็นเป้าหมายที่แสดงผลเชิงคุณภาพเชิงปริมาณว่ามีคุณภาพระดับไหน อย่างไร เช่น ระดับความรู้ ความสามารถ ความสมบูรณ์ ความน่าสนใจ ความน่าเชื่อถือ ความสวยงาม ความคงทนถาวร การได้รับการยอมรับ ความพึงพอใจ เช่น ครูมีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขาวิชาสามารถใช้สื่อการเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) การวัดและประเมินผล การวิจัยนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องฯ (เขียนเป็นข้อๆ)

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน (รวมทุกกิจกรรมของโครงการ)

ให้ระบุระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการตั้งแต่เริ่มต้นโครงการจนเสร็จสิ้นโครงการให้ชัดเจนว่าจะดำเนินโครงการ/กิจกรรม เป็นวันเดือนปี ภาคเรียนหรือช่วงสัปดาห์ที่เท่าใด และงบประมาณที่ใช้ในแต่ละกิจกรรมพร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมด้วย เช่น

ที่	กิจกรรมย่อย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผู้รับผิดชอบ
		(ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕)		(เม.ย.๖๕ – ก.ย.๖๕)		
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	
๑	กิจกรรมวันคริสต์มาส	พ.ย.๖๔ - มี.ค.๖๕	๘,๐๐๐	-	-	ครูภัครและครูจุฑาดี
๒	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ	-	-	มี.ค. - ก.ค.๖๕	๕,๐๐๐	ครูชาริตาและคณะ

๕. งบประมาณทั้งหมดเป็นค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นของโครงการ/กิจกรรม จำแนกรายการค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน

๕.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป (เรียนฟรี ๑๕ ปี)

๕.๑.๑ งบประมาณค่าจัดการเรียนการสอน (งบอุดหนุนรายหัว) ทุกโครงการ/กิจกรรมสามารถใช้เงินนี้ได้ โดยใช้ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้

๑. งบบุคลากร

ค่าจ้างชั่วคราว เช่น จ้างครูอัตราจ้างรายเดือน พนักงานขับรถ นักการภารโรง เป็นต้น

๒. งบดำเนินงาน

๒.๑ ค่าตอบแทน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนวิทยากรวิชาชีพท้องถิ่น เป็นต้น

๒.๒ ค่าใช้สอย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าจ้างซ่อมแซม ค่าจ้างเหมา

บริการ ค่าพาหนะพานักเรียนไปทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๓ ค่าวัสดุ เช่น ค่าวัสดุการศึกษา ค่าเครื่องเขียน ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ ค่าซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สิน เป็นต้น

๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

๓. งบลงทุน

๓.๑ ค่าครุภัณฑ์ เช่น จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร

๓.๒ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงที่ดิน และ/หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าจัดสวน ค่าถมดิน ถนน สะพาน บ่อน้ำ ฯลฯ

๕.๑.๒ งบประมาณค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โครงการ/กิจกรรมที่จะใช้เงินจำนวนนี้
ต้องเป็นกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. กิจกรรมวิชาการ

เป็นกิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมนอกจากการเรียนปกติในชั้นเรียน เพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ส่งเสริมเด็กเก่งให้มีความเป็นเลิศ และแก้ไขข้อบกพร่องของนักเรียนที่เรียนอ่อนให้มีศักยภาพสูงขึ้น เน้นกิจกรรมที่เสริมสร้าง จินตนาการให้โอกาสนักเรียนได้เรียนรู้ได้แก่ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะและการเรียนรู้โดยพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสารด้านการคิดและการพัฒนากรอบความคิดแบบเปิดกว้าง (Growth Mindset) ด้านการแก้ปัญหา ด้านการใช้เทคโนโลยีและทักษะการเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และเพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงาน การดำรงชีพ และทักษะชีวิต โดยตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องกาของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกการทำทางอาชีพ ทรัพยากรทางปัญญา อยู่อย่างพอเพียงและมีวินัยทางการเงิน พัฒนาความสามารถด้านการใช้ทักษะชีวิตและสร้างเสริมสมรรถนะทางกาย รวมทั้งการส่งเสริมการศึกษาอาชีพ เพื่อการมีงานทำ

๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม/ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์

เป็นกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงปรารถนาและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยม โดยปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมมีจิตสาธารณะและการให้บริการด้านต่าง ๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและต่อส่วนรวม ปลูกฝังความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม (มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงาน ความกตัญญู) และปลูกฝังความรักความภาคภูมิใจในความเป็นไทย และหวงแหนสมบัติของชาติ โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๑) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จิตอาสา ได้แก่ ค่ายเด็กดีของชุมชน ค่ายรักษิโลก ค่ายรักษีสัตว์ ค่ายยุวชนคนดี ค่ายสันติวิธี กิจกรรมอาสาพัฒนา กิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ เป็นต้น

๒) ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ เป็นกิจกรรมภาคปฏิบัติในการเรียน ลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด/ผู้บำเพ็ญประโยชน์ โดยให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกทักษะการจัดการเผชิญสถานการณ์การใช้ชีวิตร่วมกันเป็นหมู่คณะ ได้แก่ การเดินทางไกล การอยู่ค่ายพักแรม การผจญภัย (ไต่เขา ปีนต้นไม้ ฯลฯ)

๓. กิจกรรมทัศนศึกษา

โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติและท้องถิ่น และ/หรือทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนที่เพิ่มเติมจากการเรียนในห้องเรียนเพื่อให้นักเรียนมีความรู้และประสบการณ์อย่างกว้างขวาง

๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/บริการคอมพิวเตอร์แก่นักเรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ เช่น การให้บริการสืบค้นความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและการให้บริการคอมพิวเตอร์ในการจัดทำสื่อรายงาน การนำเสนอข้อมูล การออกแบบสร้างสรรค์ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

๕. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอนทางไกลในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เช่น การผลิตสื่อการเรียนการสอน ใบงาน แบบฝึกหัดและค่าใช้จ่ายในการติดตามและเยี่ยมบ้านนักเรียนที่เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นต้น

๕.๑.๓ เงินบำรุงการศึกษา เป็นเงินที่เก็บจากนักเรียน นอกเหนือจากที่รัฐบาลสนับสนุน เช่น ค่าจ้างครูต่างประเทศ ค่าเรียนปรับพื้นฐานความรู้ ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ค่าตรวจสอบสุขภาพนักเรียน ค่าประกันอุบัติเหตุนักเรียน ค่าสาธารณูปโภค ค่าสอนคอมพิวเตอร์ ค่าอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

๕.๑.๔ เงินนอกงบประมาณ เป็นเงินที่กิจกรรมโครงการเก็บจากนักเรียน ครู ผู้ปกครอง / หน่วยงาน ผู้ที่สนับสนุนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมนั้นๆ เพิ่มเติม เช่น เงินจากสมาคมศิษย์เก่า เงินค่ายพักนักกีฬา เงินวงโย หากใช้เงินนอกงบประมาณควรระบุแหล่งที่มาของเงิน เช่น

ที่	กิจกรรม	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕				รวม
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุงฯ	เงินนอกงบประมาณ (ระบุ.....)	
๑	กิจกรรมวันคริสต์มาส	๘,๐๐๐				๘,๐๐๐
๒	กิจกรรมวันพระ	๒๐๐				๒๐๐
รวม		๘,๒๐๐				๘,๒๐๐
ที่	กิจกรรม	เม.ย.๖๕ – ก.ย. ๖๕				รวม
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุงฯ	เงินนอกงบประมาณ (ระบุ.....)	
๓	กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ		๑๘,๐๐๐			๑๘,๐๐๐
รวม			๑๘,๐๐๐			๑๘,๐๐๐

รวมงบประมาณ

๕.๑ เงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน	๘,๒๐๐	บาท
๕.๒ เงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน (รายจ่ายประจำ)	.....	บาท
๕.๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๘,๐๐๐	บาท
๕.๔ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (รายจ่ายประจำ)	.....	บาท
๕.๕ เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
๕.๖ เงินห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์	.....	บาท
๕.๗ เงินนอกงบประมาณ (ระบุ.....)	.....	บาท
รวมทั้งสิ้น	๒๖,๒๐๐	บาท

๖. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

เป็นการกำหนดแนวทางในการดำเนินการโครงการว่าจะประสานงานและขอความร่วมมือกับหน่วยงานใดบ้าง หรือหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

๗. การติดตามและประเมินผล

การประเมินและติดตามผลโครงการ เป็นส่วนที่ทำให้ผู้รับผิดชอบโครงการทราบว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ดังนั้น จึงจำเป็นต้องระบุรายละเอียดในเรื่องการตรวจสอบความคืบหน้าของโครงการประเมินผลระหว่างดำเนินการและประเมินเมื่อสิ้นสุดโครงการว่าจะดำเนินการอย่างไรการติดตามผลจะมีการติดตามผลการจัดโครงการกิจกรรมในช่วงระยะเวลาใดและโดยวิธีใดโดยวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมเป้าหมายทุกด้านองค์ประกอบของการประเมินผล มีดังนี้

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จเป็นตัวตอบคำถามว่าจะวัดความสำเร็จของโครงการจากอะไรเช่นจำนวน ร้อยละ หรือเวลาเช่น “ร้อยละ.....ของผู้เข้าร่วมโครงการสามารถ.....ได้ในระดับดีเลิศ” เป็นต้น

๒. ใช้วิธีการใดในการประเมินผลโครงการ เช่น การสำรวจความคิดเห็น การสังเกต การทดสอบ เป็นต้น

๓. เครื่องมือที่ใช้ตรวจสอบคล้อยกับวิธีการเช่น แบบสอบถามความคิดเห็น แบบสำรวจความพึงพอใจ แบบสังเกต แบบทดสอบ เป็นต้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วใครเป็นผู้ได้รับผลประโยชน์ และเกิดผลอย่างไรบ้างระบุผลที่ได้รับนอกเหนือจากผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจจะเป็นผลต่อเนื่องจากการทำโครงการ เช่น นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิชาคณิตศาสตร์ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการเรียนในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ (เขียนเป็นข้อๆ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ครู โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
กลุ่มงานบริหาร.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

วิธีการเขียนกิจกรรม

๑. ชื่อกิจกรรม *ระบุชื่อกิจกรรมตามความเหมาะสม สื่อความหมายได้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับเนื้อหาสาระของกิจกรรมแสดงถึงลักษณะงานหรือลักษณะเฉพาะของกิจกรรมโครงการ

๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม *ระบุเพื่อให้ทราบว่าใครเป็นผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๓. ชื่อโครงการ *ระบุชื่อโครงการที่กิจกรรมมีความเกี่ยวข้องและสอดคล้องกับเนื้อหาสาระของโครงการ

๔. กลุ่มงานบริหาร *ระบุกลุ่มงานบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน ให้ระบุกลุ่มสาระการเรียนรู้/งานที่สังกัด

๕. สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่ *ระบุว่ากิจกรรมที่จัดทำขึ้นมาสอดคล้องต่อพันธกิจของโรงเรียนข้อใดบ้าง

๖. สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ *ระบุว่ากิจกรรมที่จัดทำขึ้นมาสอดคล้องต่อกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อใดบ้าง

๗. สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ *กิจกรรมที่จัดทำขึ้นมาสอดคล้องต่อมาตรฐานการศึกษาในข้อใด

ประเด็นพิจารณาที่ *ประเด็นพิจารณาที่: ซึ่งนำมาจากมาตรฐานการศึกษา

ข้อที่ (ข้อที่: ซึ่งเป็นประเด็นพิจารณาย่อยที่มีอยู่ในมาตรฐานที่ ๑ เท่านั้น)

๘. วัตถุประสงค์กิจกรรม เป็นการบอกให้ผู้อนุมัติกิจกรรมทราบว่า การดำเนินงานตามกิจกรรมนั้นมีความต้องการจะให้เกิดอะไรขึ้น เป็นการบอกจุดหมายในการทำกิจกรรมระบุให้ชัดเจน สามารถปฏิบัติได้วัดและประเมินผลได้ ไม่ควรเกิน ๕ ข้อ

๙. เป้าหมายกิจกรรม เป็นการกำหนดขอบเขตในการดำเนินการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และความสามารถในการทำงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๙.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ เป็นเป้าหมายที่ระบุจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมหรือจำนวนสิ่งที่ต้องการให้เกิดขึ้นจะแสดงผลเชิงตัวเลข ได้แก่ จำนวน ความถี่ ร้อยละ ระยะเวลา อัตราส่วน จำนวนผู้รับบริการต่อเป้าหมายหรือผลผลิตของโครงการ เช่น นักเรียน จำนวน ๓,๒๕๕ คน, บุคลากร จำนวน ๑๕๐ คน ร้อยละ ๘๓ ของนักเรียนในระดับชั้นม.๑ จากจำนวนนักเรียนชั้น ม.๑ ทั้งหมด ครูผลิตสื่อการสอนจำนวน ๒ ชิ้นงาน/ภาคเรียน ฯลฯ (เขียนเป็นข้อๆ)

๙.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ เป็นเป้าหมายที่แสดงผลเชิงคุณภาพเชิงปริมาณว่ามีคุณภาพระดับไหนอย่างไร เช่น ระดับความรู้ความสามารถ ความสมบูรณ์ ความน่าสนใจ ความน่าเชื่อถือ ความสวยงาม ความคงทนถาวร การได้รับการยอมรับ ความพึงพอใจ เช่น ครูมีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางสาขาวิชาสามารถใช้สื่อการเรียนรู้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ICT) การวัดและประเมินผล การวิจัยนวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง ฯลฯ (เขียนเป็นข้อๆ)

๑๐. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม (ให้ระบุระยะเวลาที่คาดว่าจะดำเนินการ ตั้งแต่เริ่มต้นกิจกรรมจนเสร็จสิ้นกิจกรรมให้ชัดเจนว่าจะดำเนินกิจกรรมเป็น วัน เดือน ปี ภาคเรียน หรือช่วงสัปดาห์ที่เท่าใดและงบประมาณที่ใช้ในแต่ละกิจกรรมพร้อมทั้งระบุผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมด้วย) เช่น

ที่	กิจกรรม	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕		เม.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๕	
		ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ	งบประมาณ
๑	กิจกรรมวันคริสต์มาส	พ.ย. ๖๔ – มี.ค. ๖๕			๘,๐๐๐

๑๑. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA) เป็นการวางแผนการดำเนินการ ให้สอดคล้องกับระยะเวลาและความสามารถในการทำงานของผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan) - เขียนโครงการเพื่อเสนอพิจารณา - จัดประชุมครูกลุ่มสาระเพื่อมอบหมายงาน - เตรียมวัสดุ เอกสาร วิทยากร	ต.ค.๖๔ พ.ย.๖๔ พ.ย.๖๔	ครูภัศกรและครูจุฑาหวดี
๒. ขั้นดำเนินการ (Do) - ดำเนินงานตามกิจกรรม	ธ.ค.๖๔	ครูภัศกรและครูจุฑาหวดี และครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
๓. ขั้นประเมินผล (Check) - ประเมินกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	ม.ค.๖๕	ครูภัศกรและครูจุฑาหวดี และครูกลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศ
๔. ขั้นสรุป/รายงานผล (Action) - รายงานสรุปกิจกรรม - วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน - กำหนดเป้าหมายการพัฒนาในปีต่อไป	ม.ค.๖๕	ครูภัศกรและครูจุฑาหวดี

๑๒. บัญชีรายละเอียดประกอบกิจกรรม

๑๒.๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕								
ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคา รวม	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร			
					อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	บำรุง การศึกษา	เงินนอก งบประมาณ (ระบุ.....)
๑								
รวมเงินทั้งหมด								

๑๒.๒ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

เม.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๕								
ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคา รวม	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร			
					อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	บำรุง การศึกษา	เงินนอก งบประมาณ (ระบุ.....)
๑	ป้ายไวนิล Merry Christmas and Happy New Year	๑ ป้าย	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐			
๒	สื่อไวนิลรูป Santacros	๑ ป้าย	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐			
รวมเงินทั้งหมด					๓,๐๐๐			

๑๓. การติดตามและประเมินผลกิจกรรม

การประเมินและติดตามผลกิจกรรม เป็นส่วนที่ทำให้ผู้รับผิดชอบกิจกรรมทราบว่าสามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ระบุไว้ในวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ดังนั้นจึงจำเป็นต้องระบุรายละเอียดในเรื่องการตรวจสอบความคืบหน้าของกิจกรรมประเมินผลระหว่างการดำเนินงานและประเมินเมื่อสิ้นสุดกิจกรรมว่าจะดำเนินการอย่างไรการติดตามผลจะมีการติดตามผลการจัดกิจกรรมในช่วงระยะเวลาใดและโดยวิธีใดโดยวัดและประเมินผลให้ครอบคลุมเป้าหมายทุกด้านองค์ประกอบของการประเมินผล มีดังนี้

๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป็นตัวตอบคำถามว่าจะวัดความสำเร็จของกิจกรรมจากอะไร เช่น จำนวน ร้อยละหรือเวลา เช่น “ร้อยละ.....ของผู้เข้าร่วมโครงการสามารถ.....ได้ในระดับดีเลิศ” เป็นต้น
๒. ใช้วิธีการใดในการประเมินผลกิจกรรมเช่นการสำรวจความคิดเห็น การสังเกต การทดสอบ เป็นต้น
๓. เครื่องมือที่ใช้ควรสอดคล้องกับวิธีการ เช่น แบบสอบถามความคิดเห็น แบบสำรวจความพึงพอใจ แบบสังเกต แบบทดสอบ เป็นต้น

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑	นักเรียนร้อยละ ๘๓ เข้าร่วมกิจกรรม	ประเมินผลการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เมื่อกิจกรรมเสร็จสิ้นแล้ว ใครเป็นผู้ได้รับผลประโยชน์ และเกิดผลอย่างไรบ้างระบุผลที่ได้รับนอกเหนือจากผลตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม อาจจะเป็นผลต่อเนื่องจากการทำกิจกรรม เช่น นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิชาภาษาอังกฤษ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในการเรียนในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งนำไปใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้ (เขียนเป็นข้อๆ)

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(.....)
ครู โรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(.....)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑
กลุ่มงานบริหาร.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑

การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงานบริหาร/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นผู้เสนอเรื่องในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ดังนี้

๑. จัดทำขออนุญาตดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการตามแบบ ผง.๐๑ ที่งานนโยบายและแผน กลุ่มงานบริหารงบประมาณจัดทำขึ้น (ควรดำเนินการเขียน ผง.๐๑ ล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ เพื่ออนุมัติและดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมตามลำดับขั้นตอน)
๒. แนบรายละเอียดการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง (ประมาณการค่าใช้จ่าย)
๓. เสนอเรื่องผ่านความเห็นชอบตามลำดับขั้นตอน
 - หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
 - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารที่เกี่ยวข้อง
 - รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ
 - ผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑
๔. ประสานงานเจ้าหน้าที่พัสดุกลุ่มงานบริหาร/ กลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำแบบขอจัดซื้อ/ จัดจ้างตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. เสนองานการเงินกลุ่มงานบริหารงบประมาณ ตรวจสอบรายการกรณีขออนุมัติขอยืมเงิน (ควรดำเนินการก่อนล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ เพื่อขออนุมัติยืมเงินในการจัดโครงการ/กิจกรรม)
๖. กรณีที่ผู้รับผิดชอบไม่สามารถดำเนินการตามระยะเวลาและรายการที่กำหนดในโครงการ/ กิจกรรมให้ทำขออนุญาตเปลี่ยนแปลงเวลาและรายการดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการตามแบบผง.๐๒



แบบเสนอโครงการ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อโครงการ.....
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประเภทโครงการ ☐ โครงการปกติ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการพิเศษ

กลุ่มงาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

สนองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่(เลือกพันธกิจให้ตรงกับกิจกรรมในโครงการ เพียง ๒ - ๓ พันธกิจ).....

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่(เลือกกลยุทธ์ให้ตรงกับกิจกรรมในโครงการ เพียง ๑ กลยุทธ์เท่านั้น).....

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่.....

ประเด็นพิจารณาที่.....

ข้อที่..... (เฉพาะมาตรฐานที่ ๑ เท่านั้นที่จะมีข้อที่).....

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....
.....

๒. วัตถุประสงค์โครงการ

๒.๑
๒.๒
๒.๓
๒.๔
๒.๕

๓. เป้าหมายโครงการ

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑
๓.๑.๒
๓.๑.๓

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑
๓.๒.๒
๓.๒.๓

๔. ระยะเวลาในการดำเนินงาน (รวมทุกกิจกรรมของโครงการ)

ที่	กิจกรรมย่อย	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕				ผู้รับผิดชอบ
		(ต.ค.๖๔ – มี.ค.๖๕)		(เม.ย.๖๕ – ก.ย.๖๕)		
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	

๕. งบประมาณทั้งหมด (รวมทุกกิจกรรมของโครงการ)

ที่	กิจกรรม	ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕				รวม
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุงฯ	เงินนอก งบประมาณ (ระบุ.....)	
๑						
๒						
รวม						
ที่	กิจกรรม	เม.ย.๖๕ – ก.ย. ๖๕				รวม
		เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	เงินบำรุงฯ	เงินนอก งบประมาณ (ระบุ.....)	
๓						
๔						
รวม						

รวมงบประมาณ

๕.๑ เงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน	.....	บาท
๕.๒ เงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน (รายจ่ายประจำ)	.....	บาท
๕.๓ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	.....	บาท
๕.๔ เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (รายจ่ายประจำ)	.....	บาท
๕.๕ เงินบำรุงการศึกษา	.....	บาท
๕.๖ เงินห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์	.....	บาท
๕.๗ เงินนอกงบประมาณ (ระบุ.....)	.....	บาท
รวมทั้งสิ้น	.....	บาท

๖. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๖.๑
๖.๒

๗. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑.....

๘.๒.....

๘.๓.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ครู โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

กลุ่มงานบริหาร.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑



แบบเสนอกิจกรรม โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ชื่อกิจกรรม.....
๒. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม.....
๓. ชื่อโครงการ.....
๔. กลุ่มงานบริหาร.....
งาน / กลุ่มสาระการเรียนรู้.....
๕. สมองพันธกิจของโรงเรียนข้อที่.....
๖. สมองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่.....
๗. สมองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่.....
ประเด็นพิจารณาที่.....
ข้อที่.....
๘. วัตถุประสงค์กิจกรรม
๘.๑
๘.๒
๘.๓
๙. เป้าหมายกิจกรรม
๙.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
๙.๑.๑
๙.๑.๒
๙.๑.๓
๙.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ
๙.๒.๑
๙.๒.๒
๙.๒.๓
๑๐. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม

ที่	กิจกรรม	ต.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕		เม.ย. ๖๕ - ก.ย. ๖๕	
		ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลาที่ ดำเนินการ	งบประมาณ
๑	(ตามชื่อกิจกรรมที่ทำ)				

๑๑. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (Plan)		
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)		
๓. ขั้นประเมินผล (Check)		
๔. ขั้นสรุป/รายงานผล (Action)		

๑๒. บัญชีรายละเอียดประกอบกิจกรรม

๑๒.๑ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

ต.ค. ๖๔ – มี.ค. ๖๕								
ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคา รวม	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร			
					อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	บำรุงฯ	นอก งบประมาณ (ระบุ.....)
๑								
๒								
รวมเงินทั้งหมด								

๑๒.๒ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

เม.ย. ๖๕ – ก.ย. ๖๕								
ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	ราคา รวม	ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร			
					อุดหนุน	กิจกรรม พัฒนาฯ	บำรุงฯ	นอก งบประมาณ (ระบุ.....)
๑								
๒								
รวมเงินทั้งหมด								

๑๓. การติดตามและประเมินผลกิจกรรม

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
๑			
๒			

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๔.๑
- ๑๔.๒
- ๑๔.๓

ลงชื่อ.....ผู้เสนอกิจกรรม
(.....)
ครู โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(.....)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑
กลุ่มงานบริหาร.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติกิจกรรม
(.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

แบบเสนอของบประมาณโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

ที่	โครงการ	กลยุทธ์ที่	มาตรฐานที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ว/ด/ป	ประเภทเงินจัดสรร (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
						เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรมพัฒนา	เงินห้องเรียน พิเศษ วิทย์-คณิต	เงินนอก งบประมาณ (ระบุ.....)	
รวมทั้งหมด										

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้.....

แบบเสนอของงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กลุ่มงานบริหาร.....

ข้อมูล ณ วันที่.....

ที่	โครงการ	กลยุทธ์ที่	มตฐ.ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา ว/ด/ป	ประเภทเงินจัดสรร (บาท)				ผู้รับผิดชอบ
						เงินอุดหนุน	เงินกิจกรรม พัฒนาฯ	เงินห้องเรียน พิเศษ วิทย์-คณิต	เงินนอก งบประมาณ (ระบุ.....)	
รวมทั้งหมด										

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบรรหารแจ่มใสวิทยา ๑

กลุ่มงานบริหาร.....



บันทึกข้อความ

งานนโยบายและแผน ผง.๐๑

ผท.๐๑.....วันที่.....

โครงการ/กิจกรรม.....

ส่วนราชการ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ อำเภอตอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี
ที่/..... วันที่

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินการโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

กลุ่มงานบริหาร.....มีความประสงค์ดำเนินการตามโครงการ.....

กิจกรรม.....ซึ่งได้รับการอนุมัติงบประมาณตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินการโครงการ / กิจกรรมดังนี้

๑. ดำเนินการตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๒. รายละเอียดการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม.....

๓. ประเภทเงินที่ได้รับจัดสรร (ระบุจำนวนเต็มที่ได้รับจัดสรร)

- | | |
|---|---------------|
| ☐ หมวดเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอน | จำนวน.....บาท |
| ☐ หมวดเงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | จำนวน.....บาท |
| ☐ หมวดเงินบำรุงการศึกษา | จำนวน.....บาท |
| ☐ หมวดเงินห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ | จำนวน.....บาท |
| ☐ หมวดเงินอื่นๆ (ระบุ.....) | จำนวน.....บาท |

ตามรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
(.....)

ความเห็นกลุ่มงานบริหาร..... ☐ เห็นควรอนุญาตให้ดำเนินการได้ ☐ ไม่เห็นควรให้ดำเนินการด้วยเหตุผล..... ลงชื่อ..... (.....) รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ กลุ่มงานบริหาร.....	ความเห็นหัวหน้างานนโยบายและแผน ☐ มีโครงการกิจกรรมและงบประมาณที่ใช้ตามที่เสนอ/ งบประมาณได้รับจัดสรร .....บาท เบิกจ่ายไปแล้ว.....บาท เบิกจ่ายครั้งนี้.....บาท คงเหลือ.....บาท ลงชื่อ..... (นางสาวพัชรินทร์ ศรีทาคง) ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน
ความเห็นกลุ่มงานบริหารงบประมาณ ☐ เห็นควรอนุญาตให้ดำเนินการได้ ☐ ไม่เห็นควรให้ดำเนินการด้วยเหตุผล..... ลงชื่อ..... (นายอริวัฒน์ พันธุ์รัตน์) รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เพราะ..... ลงชื่อ..... (นายบุญช่วย อันสืบสาย) ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

คู่มือการจัดทำและแนวปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

๔๗

งานนโยบายและแผน ผง.๐๒

ผง.ที่.....วันที่.....

โครงการ/กิจกรรม.....

ส่วนราชการ โรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑ อำเภอตอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

ที่/..... วันที่

เรื่อง ขออนุญาตเปลี่ยนแปลงเวลา/รายการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

ตามที่ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้รับผิดชอบ

โครงการ.....กิจกรรม.....

ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไม่สามารถดำเนินการตามที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการของ

โครงการ/กิจกรรม ด้วยเหตุผล.....

ทั้งนี้ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตเปลี่ยนแปลงเวลา/รายการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามรายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(.....)

ความเห็นกลุ่มงานบริหาร.....

☐ เห็นควรอนุญาตเปลี่ยนแปลง☐ ไม่เห็นควรอนุญาต ด้วยเหตุผล.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

กลุ่มงานบริหาร.....

ความเห็นกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

กลุ่มงานบริหารงบประมาณ นโยบายและแผน

วันที่...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายบุญช่วย อันสืบสาย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบริหารแจ่มใสวิทยา ๑

วันที่...../...../.....

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงเวลา/รายการดำเนินการ
โครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

☐ ระยะเวลาการดำเนินการ

จากวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เปลี่ยนแปลงเป็นวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

☐ รายการดำเนินการ

รายการที่ ๑.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

รายการที่ ๒

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

รายการที่ ๓

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

รายการที่ ๔

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

รายการที่ ๕

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....

ขอเปลี่ยนเป็น.....