



โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา
พัฒนาการ ราชบุรี

รายงานผล การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล

ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี
อำเภอดำเนินสะดวก จังหวัดราชบุรี
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ราชบุรี

คำนำ

รายงานผลการประเมินโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ๒๕๖๕ ประกอบด้วยรายละเอียดของโครงการ หลักการและเหตุผล การบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย การดำเนินกิจกรรม งบประมาณ สรุปผล การประเมินผลรายกิจกรรม การประเมินผลภาพรวมโครงการ และปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการปรับปรุงพัฒนาโครงการตามแผนปฏิบัติงานในปีงบประมาณต่อไป ซึ่งจะส่งผลทำให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหน่วยงานต้นสังกัดและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบคุณบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการประเมินโครงการทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการจนทำให้การดำเนินการบรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี และผู้เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการพัฒนางานให้มีความก้าวหน้าต่อไป

(นางสาวศาลีณี ม่วงชุม)

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สารบัญ

หน้า

รายละเอียดของโครงการ	๑
หลักการและเหตุผล	๑
บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒
วัตถุประสงค์	๒
เป้าหมาย	๒
การดำเนินงานกิจกรรม	๓
งบประมาณ	๓
สรุปผล	๔
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๔
การประเมินผลรายกิจกรรม	๕
การประเมินผลภาพรวมโครงการ	๑๒
ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	๑๒
ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน	๑๓
ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน	๑๓

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ได้ดำเนินการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในสังกัด โดยการจัดทำ โครงการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีเพื่อบริหารและพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ในการเป็นข้าราชการที่มีความรู้มุ่งผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติหน้าที่ พัฒนาความรู้ทักษะ และสมรรถนะ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถรองรับภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาราชบุรี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีกระบวนการ ดำเนินงาน ดังนี้

๑. วิเคราะห์แนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

๒. ดำเนินการจัดทำโครงการ/กิจกรรม เสนอเข้าแผนปฏิบัติการของโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการในการจัดประชุม อบรม สัมมนา บุคลากร ทุกโครงการ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนาและนำ ผลการประเมินมาใช้เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดการอบรมพัฒนาในปีต่อไป

๔. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องทราบ

โครงการหรือกิจกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๑. โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูด้านสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษา
"Moodle"

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติเรื่อง “ครูต้นแบบบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่
การเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖”

กิจกรรม การส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานร่วมกับ หน่วยงาน
ภายนอกประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

กิจกรรม การส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานร่วมกับ หน่วยงาน
ภายนอกประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	จำนวน ผู้เข้า รับการ ฝึก อบรมหรือ พัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
โครงการส่งเสริม ศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา กิจกรรม อบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพครูด้านสื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษา "Moodle"	เป้าหมายเชิงปริมาณ: ครูที่เข้าร่วมกิจกรรมอบรม เชิงปฏิบัติการพัฒนา ศักยภาพครูด้านสื่อและ เทคโนโลยีทางการศึกษา มี ความรู้และมีความสามารถ ในผลิตสื่อเพิ่มขึ้น คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ เป้าหมายเชิงคุณภาพ: ครูที่ เข้าร่วมกิจกรรมสามารถ สร้างสรรค์และใช้สื่อ การ เรียนการสอน ได้อย่างมี ประสิทธิภาพ อยู่ในระดับดี	๕,๐๐๐.๐๐	๒๒ มิ.ย.๖๖	ผู้บริหาร ๒ คน ครู ๑๔ คน	๑๖ คน	อุปกรณ์ทางเทคโนโลยีไม่ เพียงพอต่อจำนวนครู	เป็นกิจกรรมที่ดี สมควร ที่จะจัดขึ้นในปีต่อไป

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	จำนวน ผู้เข้า รับการ ฝึก อบรมหรือ พัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรม“ครูต้นแบบบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้การสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖”	เป้าหมายเชิงปริมาณ: ข้าราชการครูและบุคลากรจำนวน ๑๖ คน ได้เข้าอบรมเรื่องการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง“ครูต้นแบบบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้การสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖” เป้าหมายเชิงคุณภาพ: ข้าราชการครูและบุคลากร สามารถนำไปปรับใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๒,๐๐๐.๐๐ บาท	๒๓ มิ.ย. ๖๖	ผู้บริหาร ๒ คน ครู ๑๔ คน	๑๖ คน	ไม่มี	เป็นกิจกรรมที่ดี สมควรที่จะจัดขึ้นในปีต่อไป

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูล อัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภท ตำแหน่ง	จำนวน ผู้เข้า รับการ ฝึก อบรมหรือ พัฒนา	ปัญหาอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา กิจกรรมการส่งบุคลากรเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา และศึกษาดูงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก ประจำปีภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖	เป้าหมายเชิงปริมาณ: ข้าราชการครูและบุคลากร จำนวน ๑๖ คน เป้าหมายเชิงคุณภาพ : ข้าราชการครูและบุคลากร นำความรู้ความเข้าใจจาก การศึกษาดูงานมาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของ โรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๘๐	๓๕,๐๐๐	๑ เม.ย.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖	ไม่ระบุ	๑๖ คน	ไม่มี	เป็นกิจกรรมที่ดี สมควรที่จะจัดขึ้นในปีต่อไป



รายงานผลการประเมินโครงการ

โครงการ ส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กิจกรรม ก.๑ กิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถ

ก.๒ กิจกรรม PLC

ก.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ

ก.๔ กิจกรรมประชุมประจำเดือน

ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ก.๕ กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา

ก.๖ กิจกรรมบริหารงานธุรการ

สอดคล้องกับ

ยุทธศาสตร์ชาติ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

กลยุทธ์สพฐ. ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์สพม.รบ. ข้อที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ กลยุทธ์ ๒.๓ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นพิจารณา ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งาน บริหารบุคคล กลุ่มงาน บริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ทำให้การส่งเสริม สนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ มีการแสวงหาความรู้และ เทคนิค วิธีการใหม่ ๆ อีกทั้งต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งในและนอก สถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบกับสถานศึกษา ต้องมีการเตรียม ความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล โครงการนี้จึงเป็นการเสริมสร้างให้ครูและ บุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็น การสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและสามารถนำความรู้และ ประสบการณ์ที่ได้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการสืบต่อไป

๒. บุคลากรหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ความพอประมาณ

๑. พอประมาณกับระยะเวลาที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๒. จัดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างเหมาะสม
๓. พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดกิจกรรม
๔. สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสม

ความมีเหตุผล

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเกี่ยวกับงานวิชาการและการงานปฏิบัติหน้าที่ภายในโรงเรียน
๒. เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้การพัฒนาวิชาการและการดำเนินกิจกรรมของบุคลากร
๓. เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

การมีภูมิคุ้มกัน

๑. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและพัฒนาทางด้านวิชาการของโรงเรียน
๒. เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงานของบุคลากร
๓. มีการติดตามประเมินผลและรายงานให้ผู้บริหารทราบ

เงื่อนไขความรู้

๑. มีความรู้ความเข้าใจในทิศทางการบริหารงานของโรงเรียน
๒. มีความรู้และประสบการณ์ใหม่ๆในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
๓. นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรของเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและพัฒนางานวิชาการโรงเรียน

เงื่อนไขคุณธรรม

๑. มีความมุ่งมั่นขยันอดทน
๒. มีระเบียบวินัย
๓. มีความรับผิดชอบ

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
- ๓.๒ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครู ในโรงเรียน
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรม อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- ๓.๔ เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๔.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และ มีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๕. การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว๖..... กิจกรรม

๖. งบประมาณ

รายการ	ประเภทงบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ
๖.๑ งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ				
ก.๑ กิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถ	๑๑๐,๐๐๐	-	-	
ก.๒ กิจกรรม PLC	๕๐๐	-	-	
ก.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	-	-	
ก.๔ กิจกรรมประชุมประจำเดือน	-	-	-	
ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณ วิชาชีพ	-	-	-	
ก.๖ กิจกรรมบริหารงานธุรการ	๘,๐๐๐	-	-	
รายการ	งบประมาณ (บาท)			
	อุดหนุนรายหัว	กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	รายได้ สถานศึกษา	อื่นๆ
๖.๒ งบประมาณที่ใช้จริง				
ก.๑ กิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถ	๓๘,๐๐๕	-	-	
ก.๒ กิจกรรม PLC	-	-	-	
ก.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ	-	-	-	
ก.๔ กิจกรรมประชุมประจำเดือน	-	-	-	
ก.๕ กิจกรรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณ วิชาชีพ	-	-	-	
ก.๖ กิจกรรมพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา	-	-	-	
ก.๗ กิจกรรมบริหารงานธุรการ	๖,๙๕๒	-	-	

๗. สรุปผล

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ใน ระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๐ ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและ ศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน อย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อปี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้รับงบประมาณในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเหมาะสมในการดำเนินการทุกกิจกรรม รวมถึงครูและบุคลากรทางการศึกษาเห็นความสำคัญและ ให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมของโครงการเป็นอย่างดี

๙. ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ/งาน	จำนวน รวม (คน)	ครูอัตรา จ้าง (คน)	ตำแหน่ง (คน)				หมายเหตุ
				ครู ผู้ช่วย	คศ.๑	คศ.๒	คศ.๓	
๑	ฝ่ายบริหาร	๒	-	-	-	๒	-	
๒	ภาษาไทย	๑	-	-	-	๑	-	
๓	คณิตศาสตร์	๒	-	-	-	๒	-	
๔	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๔	๑	-	๑	๑	๑	
๕	สังคมศึกษา ฯ	๑	-	-	๑	-	-	
๖	ศิลปะ	๑	-	-	-	๑	-	
๗	สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	-	-	-	๑	-	
๘	การงานอาชีพ	๒	-	-	-	๒	-	
๙	ภาษาต่างประเทศ	๑	๑	-	-	-	-	
๑๐	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	
รวม		๑๕	๒	-	๒	๑๐	๑	

๑๐. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ที่	ชื่อ - นามสกุล	จำนวน (ชั่วโมง)
๑	นางสาวศาลินี ม่วงชุ่ม	๔๒
๒	นางสาวฐิตาพร ตันเจริญรัตน์	๓๙
๓	นายธาดรี ทรัพย์สำราญ	๑๕
๔	นางจิรฐา เอี่ยมขำ	๔๕
๕	นางสาวธัญชนก สุนจันทร์	๓๐
๖	นายรัตนพล แสนสี	๓๐
๗	นางสาวระพีพรรณ บ้านโก	๓๐
๘	นายชาคริต อ้ายบาง	๓๖
๙	นายนันทน์ ทรัพย์ประเสริฐ	๒๑
๑๐	นายวัฒนา เทียนน่วม	๒๔
๑๑	นายโกศล แยมกาญจนวัฒน์	๒๗
๑๒	นางสร้อยญา สุทธิสุขนธ์	๒๗
๑๓	นางสาวเนตรดาว จีระ	๑๒
รวม (ชั่วโมง)		๓๗๘
เฉลี่ย (ชั่วโมง)		๒๙.๐๘

๙. การประเมินผลรายการกิจกรรม

ก.๑ กิจกรรมพัฒนาความรู้ความสามารถ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	✓				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๒ กิจกรรม PLC

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	✓				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๓ กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	✓				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๔ กิจกรรมประชุมประจำเดือน

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	✓				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๕ กิจกรรมกิจกรรมส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	✓				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

ก.๖ กิจกรรมกิจกรรมบริหารงานธุรการ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินงานกิจกรรมนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของกิจกรรมตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามกิจกรรม มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด	✓				
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้					
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของกิจกรรมในระดับใด	✓				
	ความถี่	✓				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

๑๒. การประเมินผลภาพรวมโครงการ

เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ต่ำกว่า ๖๐% ลงมา

๒ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๖๐ – ๖๙%

๓ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๗๐ – ๗๙%

๔ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๘๐ – ๘๙%

๕ คะแนน หมายถึง ประเมินแล้วอยู่ในระดับ ๙๐% ขึ้นไป

ที่	รายการ	ระดับคะแนน				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ท่านคิดว่าผลการดำเนินโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด	✓				
๒	ท่านพอใจในผลสำเร็จของโครงการตามเป้าหมายเพียงใด	✓				
๓	ระหว่างดำเนินการตามโครงการ มีเหตุการณ์ต่อไปนี้เกิดขึ้นเพียงใด					
	๓.๑ ความเพียงพอและเหมาะสมของงบประมาณที่ใช้	✓				
	๓.๒ ความร่วมมือของบุคลากร	✓				
	๓.๓ ความเหมาะสมของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๔ ความเหมาะสมของสถานที่ในการปฏิบัติงาน	✓				
	๓.๕ ขั้นตอนการดำเนินงานเป็นไปตามกำหนดเวลา	✓				
๔	ผลงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายทำให้เกิดผลลัพธ์ตามที่คาดหวังในระดับใด	✓				
๕	ท่านพอใจในภาพรวมของโครงการในระดับใด	✓				
	ความถี่	๙				
	รวมคะแนนทั้งหมด	๔๕				
	รวมเฉลี่ย (คะแนนรวมทั้งหมดหารด้วย ๙)	๕				

*** คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า ๓.๐๐ ควรปรับปรุง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมต้องอาศัยความร่วมมือของครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านในโรงเรียนเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมนั้นเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม โดยเฉพาะกิจกรรมที่มีความเกี่ยวข้องกับองค์กร/หน่วยงานอื่นๆภายนอกโรงเรียน

๑๔. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

ลงชื่อ.....

(นางสาวศาลินี ม่วงชุม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน

โครงการส่งเสริมศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นโครงการที่มุ่งเน้นในบุคลากรภายในโรงเรียนทุกคนได้พัฒนาตนเองอยู่เป็นประจำ รวมถึงการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน เป็นโครงการที่ควรสนับสนุนและมีความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง

ลงชื่อ

(นางสาวศาลีณี ม่วงชุม)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ

(นายจตุรงค์ บุญอาจ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ราชบุรี

