



ประกาศโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน ๓ อัตรา (ประเภทจ้างเหมาบริการ)

ด้วยโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน ๓ อัตรา (ประเภทจ้างเหมาบริการ)

ดังนั้น อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๐๓๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ สั่ง ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารงานบุคคล : ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว แม่บ้าน จำนวน ๓ อัตรา (ประเภทจ้างเหมาบริการ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน ๓ อัตรา
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๖๕๐ บาท (แปดพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑.๑ แม่บ้าน จำนวน ๓ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑ เพศหญิง สัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๓๕ ปีบริบูรณ์

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๕ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงตามคำวินิจฉัยของแพทย์ หรือต้องไม่เป็นโรคประจำตัวที่ต้องพบแพทย์สม่ำเสมอ

๒.๖ ไม่เป็นผู้พิการหรือมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔

๒.๗ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๙ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๑๐ ไม่เป็นผู้เล่นการพนัน เสพสุราเป็นอาจิน หรือติดยาเสพติดใด ๆ

//๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง...

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ ตำแหน่ง แม่บ้าน

๓.๑.๑ มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการทำทำความสะอาด

๓.๑.๒ มีความตรงต่อเวลา มีความเสียสละการทำงานก่อนเวลาและหลังเวลาราชการ

๓.๑.๓ มีความรับผิดชอบ สุภาพ มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีใจรักงานบริการ

หากมีประสบการณ์ด้านการทำความสะอาดหรือการรับรองจากบุคคล จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. ขอบข่ายการปฏิบัติงาน

๔.๑ ตำแหน่ง แม่บ้าน

๔.๑.๑ ดูแล ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ หรือส่วนประกอบของอาคาร และพื้นที่บริเวณโรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๒ เก็บกวาดเช็ดถูบริเวณพื้นที่ในและนอกอาคาร รวมบริเวณตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๓ ทำความสะอาด บันได ทางขึ้น - ลง ราวบันได ระเบียงทางเดินของอาคารเรียน อาคารประกอบตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๔ ทำความสะอาดผ้าม่าน กระจก ภายในและภายนอกของอาคารเรียน อาคารประกอบ

๔.๑.๕ ทำความสะอาดครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ ในสำนักงาน ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม และห้องพักครู

๔.๑.๖ ทำความสะอาด ดูแลรักษา ประจำห้องน้ำ ห้องสุขา และบริเวณรอบอาคารตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๑.๗ งานจัดเตรียมและตกแต่ง เก็บ สถานที่ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

๔.๑.๘ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงดูแลรักษาทำความสะอาด ในโรงเรียนให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุม รายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๔.๑.๙ หากพบสิ่งของที่ชำรุดเสียหาย เช่น กระจกร้าว ท่อน้ำรั่ว หรืออุดตัน เครื่องปรับอากาศชำรุดหรือเสีย และสิ่งอื่น ๆ ที่อยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบ ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๔.๑.๑๐ ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. การรับสมัคร

ประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไปจนกว่าได้ครบอัตราที่ต้องการ (เว้นวันหยุดราชการ) โดยเป็นการสมัครด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครสอบ

๖.๑ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ ใบรับรองแพทย์ออกโดยโรงพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคประจำตัวและไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๔

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง และนำเอกสารฉบับจริงมายื่นในวันสอบ ทางโรงเรียนจะคืนให้ทันทีในวันสอบเมื่อตรวจสอบกับสำเนาว่าถูกต้องแล้ว ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และ

//จะต้องกรอกรายละเอียด...

จะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิ์ตาม ประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ และหาก ตรวจสอบภายหลังพบว่า เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือรายงานข้อมูลในเอกสารโดยเท็จ ทางโรงเรียน ราชโบริกานุเคราะห์ จะไม่พิจารณาจ้าง และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ ภายหลังมิได้

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกเรียงตามลำดับใบสมัครที่ยื่นสมัคร ภายในวันศุกร์ที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์โรงเรียน www.ratb.ac.th

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการสอบคัดเลือก

โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ จะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยการสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ดังนี้

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
จันทร์ที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์	กลุ่มบริหารทั่วไป (๓๑๗)

*หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง จนกว่าจะได้ครบตามอัตราที่ต้องการ และจะแจ้งให้ทราบ ภายหลังอีกครั้ง

๙. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ภายในวันอังคารที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์โรงเรียน www.ratb.ac.th

๑๐. การรายงานตัวและการจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๐.๑ ผู้สอบคัดเลือกได้ให้มารายงานตัวในวันพุธที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๗.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ โดยการจ้างเหมาบริการและใช้งบประมาณจากเงินรายได้ สถานศึกษา ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ หากผู้ได้รับการคัดเลือกไม่มารายงานตัวตามวันและเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ ทางโรงเรียนจะเรียกผู้สอบ ได้ในลำดับถัดไป

๑๐.๒ หากผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงานในวันใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายเดือนของ เดือนนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมา

๑๐.๓ เมื่อถึงสิ้นปีงบประมาณ หากได้งบประมาณการจ้างต่อเนื่อง จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เมื่อผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วจึงจัดทำสัญญาจ้าง/ข้อตกลงการจ้าง

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจ้าง ตำแหน่งครูอัตราจ้าง ในกรณีระหว่างปีงบประมาณการจ้าง หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาด คุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถความประพฤติไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้าง อาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยไม่มีเงื่อนไขและจะไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวสายฝน ภาณุมาศ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์