**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ .

**ที่ วันที่** .

**เรื่อง** ส่งนักเรียนและขอเวลาเรียนให้นักเรียนที่ไปเข้าร่วมกิจกรรม/ประกวด/แข่งขัน/อบรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์

ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน.................................................................................................

ขอนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ประกวด/แข่งขัน/อบรม(รายละเอียด).................................................................

..............................................................................................................................................................................

สถานที่...................................................................................................................................................................

ในวันที่..............เดือน..............................พ.ศ. ...............โดยมีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม/ประกวด/แข่งขัน/อบรม จำนวน........คน และเพื่อมิให้เสียเวลาเรียนให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม/ประกวด/แข่งขัน ดังรายชื่อต่อไปนี้

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชื่อ-สกุล นักเรียน | ชั้น ก/ข | คุณครูผู้ควบคุม |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.......................................................ผู้รายงาน

(.......................................................)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/หัวหน้างาน....................................................

....................................................................................................................

...................................................................................................................

ลงชื่อ......................................................

(...........................................................)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์

................................................................................. .......................................................................................

................................................................................. .......................................................................................

ลงชื่อ...................................................... ลงชื่อ......................................................

(นางสาวสายใจ แดงสาคร) (นายสมยศ บุญเจริญ)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ ผู้อำนวยการโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์

**แนบรายชื่อครู-นักเรียน/กำหนดการกิจกรรม/ประกวด/แข่งขัน/อบรม**