

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ โรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์

**ที่**  .…………………………………….. วันที่ ..............................................................

**เรื่อง**  ขออนุมัติการให้ผลการเรียน ร

# เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์

ด้วยในภาคเรียนที่ ……….….....ปีการศึกษา……………….มีนักเรียนที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการเรียน รายวิชา……………………………………………..…………………. รหัสวิชา…..…………………..….…………. จึงขออนุมัติให้นักเรียนได้ผลการเรียน **ร**  จำนวนทั้งสิ้น………..……… คน ตามรายชื่อดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับที่ | ชั้น/ห้อง | ชื่อ – สกุล | คะแนน  ที่ได้ | สาเหตุที่ได้ผลการเรียน ร | | |
| ขาดสอบกลางภาค | ขาดสอบ  ปลาย  ภาค | ขาดงาน (ตัวชี้วัด/คะแนน)  **กรณีขาดงานชิ้นสำคัญแนบสำเนาภาระงานที่ระบุในแผนการสอนด้วย** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ…………………………..………………..…  (…..………………………………..……..…)  ครูประจำวิชา | ความคิดเห็น.............................................................  ลงชื่อ…………………………….………………  (…..…………………...……………….……)  หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้............................................. |
| ความคิดเห็น.................................................  ลงชื่อ…………………………….……..….……  (นางสาวกนกรัตน์ นาครัชตะอมร)  หัวหน้างานทะเบียนวัดผล | ความคิดเห็น............................................................  ลงชื่อ…………………………….……..……………  (นางสาวสายใจ แดงสาคร)  รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ |
| 🗌 อนุมัติ 🗌 ไม่อนุมัติ  ลงชื่อ…………………………….……..……………  ( นายสมยศ บุญเจริญ )  ผู้อำนวยการโรงเรียนราชโบริกานุเคราะห์ | |