



**ประกาศโรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2**

ด้วยโรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เพื่อลดภาระงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนของครู เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคล รายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอัตราจ้างปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน จำนวน 1 อัตรา
อัตราจ้าง 9,000.- บาท/เดือน โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

1.1 ขอบข่ายภารกิจและหน้าที่

- 1) งานธุรการ สารบรรณ จัดเก็บเอกสารหลักฐานทะเบียนและหนังสือราชการ รวมทั้งระบบ E-Office
- 2) งานการเงิน งานพัสดุ จัดลงทะเบียน คู่มือการเบิกจ่าย การจัดเก็บ รักษาดูแล ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 3) งานข้อมูลสารสนเทศ จัดระบบทะเบียน ระเบียบข้อมูล การสำรวจและบันทึกข้อมูล การจัดทำรายงานข้อมูล จัดส่งและรับข้อมูลในระบบ ICT
- 4) งานการประสานงาน การติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานส่วนราชการอื่น ๆ ชุมชนและท้องถิ่น การให้บริการแก่ประชาชนหรือผู้มาขอรับบริการ หรือติดต่อราชการ
- 5) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

1.2 ระยะเวลาการจ้าง โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จะดำเนินการจ้างต่อเมื่อได้รับงบประมาณแล้ว

2. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

- 2.1 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 2.2 เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาปริญญาตรี ขึ้นไป
- 2.3 มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

3. การรับสมัคร และเอกสารหลักฐาน

3.1 วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ห้องธุรการโรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2566 ถึง วันที่ 26 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 น. – 15.30 น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

3.2 หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

3.2.1) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1.5 x 1 นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย) จำนวน 3 รูป

3.2.2) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาหนังสือรับรองวุฒิ และหรือสำเนาแสดงผลการเรียน ที่แสดงว่ามีคุณวุฒิปริญญาตรี ขึ้นไป จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ

3.2.3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน 1 ฉบับ

3.2.4) สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ

3.2.5) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. 2549

3.2.6) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล เป็นต้น

ให้นำฉบับจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย และเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาต้องรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

4. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ 27 พฤษภาคม 2566 ณ โรงเรียนอนุบาลบางมุลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

5. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

5.1 โดยการสอบข้อเขียน ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ ความรู้ทั่วไปความสามารถทางภาษาไทย ความสามารถในการระงาน ความสามารถในการคิด และความรู้ทางคอมพิวเตอร์ คะแนนเต็ม 50 คะแนน

5.2 โดยการสอบปฏิบัติงาน / สอบสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาจากความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ คะแนนเต็ม 50 คะแนน

6. กำหนดวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566 ตามตารางคัดเลือก ดังนี้

วันที่	เวลา	วิชาที่สอบ	วิธีการคัดเลือก	หมายเหตุ
28 พฤษภาคม 2566	09.00 – 11.00 น.	ความรู้ความสามารถตามขอบข่ายภารกิจและหน้าที่ (50 คะแนน)	สอบข้อเขียน	

	13.00 น. เป็นต้นไป	ประเมินความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (50 คะแนน)	สอบสัมภาษณ์	
--	--------------------	--	-------------	--

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของคะแนนเต็มโดยจัดเรียงลำดับคะแนนของผู้ได้รับการคัดเลือกจากคะแนนมากไปหาน้อย กรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ได้คะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้สมัครก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า

8. การประกาศผลการคัดเลือกการขึ้นบัญชี

โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” จะประกาศผลการคัดเลือกภายใน วันที่ 28 พฤษภาคม 2566 ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้จะไม่ได้รับพิจารณาให้ทำสัญญาจ้าง หรือถูกยกเลิกงานทันทีโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

- 8.1 ผู้มีคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่ได้รับการคัดเลือก
- 8.2 ผู้ที่ไม่มีรายงานตัวปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนด
- 8.3 ผู้ที่ได้รับการจัดจ้างแล้ว
- 8.4 ผู้ยื่นขอสละสิทธิ์
- 8.5 ผู้ที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดเวลาที่ได้รับการจ้างได้

9. การจัดจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกลำดับที่ 1 จะต้องรายงานตัวทำสัญญาจ้าง ในวันพฤหัสบดีที่ 1 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น. ณ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” หากไม่รายงานตัว ทำสัญญาจ้างตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ลงชื่อ

(นายดำรงเกียรติ โพธิ์พุก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน
โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2
 (แนบท้ายประกาศโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ” ลงวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2566)

1. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
2. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ 24 - 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
3. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	ภายในวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2566
4. <u>สอบข้อเขียน</u> - ความรู้ความสามารถตามขอบข่าย ภารกิจและหน้าที่ (เวลา 09.00 – 11.00 น.) <u>สอบสัมภาษณ์</u> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป)	วันที่ 28 พฤษภาคม 2566
5. ประกาศผลการคัดเลือก	ภายในวันที่ 28 พฤษภาคม 2566
๖. รายงานตัว	วันที่ 1 มิถุนายน 2566
๗. ทำสัญญาจ้าง	เมื่อได้รับการแจ้งงบประมาณแล้ว

หมายเหตุ

1. ประกาศผลสอบที่ โรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”
2. หากผู้ที่มีคะแนนสูงสุดสละสิทธิ์ จะเรียกผู้สอบได้ที่ี่มีคะแนนในลำดับที่ 2 ตามลำดับที่ สอบได้
3. จะดำเนินการทำสัญญาจ้างในการปฏิบัติหน้าที่ได้ต่อเมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิจิตร เขต 2 ได้จัดสรรงบประมาณมาให้ทางโรงเรียนอนุบาลบางมูลนาก “ราษฎร์อุทิศ”และจะดำเนินการทำสัญญาจ้างบุคคลที่ผ่านการคัดเลือกเท่านั้น
4. การขึ้นบัญชีทางโรงเรียนจะขึ้นบัญชีไว้ 2 ปี นับถัดจากวันประกาศ เว้นแต่จะมีการคัดเลือกครั้งใหม่บัญชีนี้เป็นอันยกเลิก

