



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

โครงการ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ฝ่ายบริหารวิชาการ
โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา
ตำบลบางคลาน อำเภอฟะนัง จังหวัดพิจิตร
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร



บันทึกข้อความ

โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิจิตร

ที่

วันที่ 30 กันยายน 2566

เรื่อง รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ข้าพเจ้านางดาวเรือง จันทรเชื้อ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีทักษะพื้นฐาน
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2566

บัดนี้ โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแบบรายงานการดำเนินงานโครงการ เอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(นางดาวเรือง จันทรเชื้อ)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นางดาวเรือง จันทรเชื้อ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....

(นายบุญยวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนพิบูลธรรม-เวทวิทยา เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน-พิบูลธรรมเวทวิทยา ให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา เป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อชุมชนต่อไป

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

สารบัญ

รายการ	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	1
คำนำ	2
สารบัญ	3
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	4
ภาคผนวก	
- สรุปกิจกรรมที่เกี่ยวข้องและประมวลภาพการดำเนินงาน	10-32

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2. สอนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ ข้อที่ 1,2

3. สอนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

4. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อผู้รับผิดชอบ นางดาวเรือง จันทรเชื้อ

กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ -

กลุ่มบริหาร บริหารวิชาการ

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีทักษะพื้นฐาน
2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
3. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

6. เป้าหมาย

6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- กิจกรรมที่ดำเนินการทุกกิจกรรมของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับการสนับสนุนวัสดุฯ ทุกกิจกรรมอย่างทั่วถึง ร้อยละ 80

6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและนักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับประสบการณ์ต่างๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนกำหนด

7. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

1. กิจกรรมของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยประสบความสำเร็จสนองจุดประสงค์และจุดเน้นของโรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับดีขึ้น

8. การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ได้ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้

1. กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ สำรวจความต้องการและบันทึกข้อความเพื่อขอจัดซื้อวัสดุแจกจ่ายในการทำกิจกรรมการเรียนการสอนและงานในกลุ่มบริหารวิชาการต่างๆ

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 15 คน

2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ สำรวจความต้องการและบันทึกข้อความเพื่อขอจัดซื้อวัสดุแจกจ่ายในการทำกิจกรรมต่างๆ

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 15 คน

3. กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดทำห้องเรียนที่ใช้สำหรับการเรียนการสอน มีการปรับปรุงพัฒนาซ่อมแซม ให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการจัดการเรียนสอนให้มีประสิทธิภาพและจัดกิจกรรมอื่นๆ ของโรงเรียนให้นักเรียน

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 148 คน

4. กิจกรรมปฐมนิเทศ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ เป็นการปรับสภาพความพร้อมของนักเรียน สามารถปรับสภาพให้เข้ากับเพื่อนๆ เข้าใจในเรื่องข้อบังคับต่างๆรวมทั้งการปฏิบัติตนเพื่ออยู่ร่วมกันในโรงเรียน

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2566 ณ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 60 คน

5. กิจกรรมเปิดโลกอาชีพ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลกอาชีพ มีทักษะ มีความรู้ มีความเข้าใจในการเลือกตัดสินใจการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 148 คน

6. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรักความสามัคคีมีความทรงจำที่ดีๆร่วมกันมีความพร้อมที่จะเผชิญกับชีวิตในวัยที่เติบโตขึ้นเห็นคุณค่าในตนเองและของสถาบัน

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุมโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 60 คน

7. กิจกรรมสอนเสริมนักเรียนอ่านไม่คล่อง เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเสริมนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้นอกเวลาเรียนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการอ่านการเขียนมากยิ่งขึ้น

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา มีผู้เกี่ยวข้องของกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 50 คน

8. กิจกรรมตามนโยบาย เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ ดำเนินการจัดกิจกรรมตามแนวนโยบายของ สพม. และหน่วยงานต้นสังกัด - ในปีงบประมาณ 2566 ได้จัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบาย เช่น กิจกรรมปีทองแห่งการนิเทศ , กิจกรรมการเรียนรู้แบบ Active Learning , กิจกรรมบูรณาการแหล่งเรียนรู้ เป็นต้น

โดยจัดขึ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566 ณ โรงเรียนเรียนพิเศษธรรมเวทวิทยา และ จังหวัดพิจิตร มีผู้เกี่ยวข้องกิจกรรมทั้งหมด จำนวน 148 คน

9. กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การเสนอของบประมาณเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนสอน

โดยในปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนมิได้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เนื่องจาก ยังมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่สามารถใช้งานได้

10. กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรม เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การส่งเสริมและฝึกซ้อมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิชาการเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรม

โดยในปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนมิได้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เนื่องจาก สพม.เลื่อนการจัดกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมไปเป็นเดือนพฤศจิกายน 2566

11. กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี เป็นกิจกรรมที่มีลักษณะของกิจกรรม คือ การจ้างผู้ที่มีความสามารถทางด้านดนตรีมาสอนให้นักเรียนช่วงวันหยุดราชการ

โดยในปีงบประมาณ 2566 โรงเรียนมิได้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เนื่องจาก นักเรียนที่สนใจมีน้อย ใกล้จะจบการศึกษา อีกทั้งเครื่องดนตรีเสียไม่สามารถซ่อมได้

9. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

- การขอสนับสนุนงบประมาณจากสมาคมศิษย์เก่าของโรงเรียน

10. ผลสำเร็จของโครงการ

10.1 ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ผลการดำเนินงาน		
	เป้าหมาย	ที่ปฏิบัติได้	คิดเป็นร้อยละ
1. กิจกรรมของโรงเรียนพิเศษธรรมเวทวิทยาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยประสบความสำเร็จสนองจุดประสงค์และจุดเน้นของโรงเรียน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	11 กิจกรรม	8 กิจกรรม	ร้อยละ 72.73
2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับดีขึ้น	80	-	ร้อยละ 85

หมายเหตุ ความพึงพอใจประเมินจากกิจกรรมที่ได้ปฏิบัติเท่านั้น

10.2 สรุปผลสำเร็จของโครงการ

ผลสำเร็จของโครงการโดยรวม	คิดเป็นร้อยละ	72.73
ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการโดยรวม	มีค่าเฉลี่ย	85
	อยู่ในระดับ	ดีเยี่ยม

เกณฑ์การสรุปผลค่าเฉลี่ยของระดับความพึงพอใจ

- ☒ ร้อยละ 80 ขึ้นไป (ร้อยละ ...85....) ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม
- ☐ ร้อยละ 70-79 (ร้อยละ) ระดับคุณภาพ ดีมาก
- ☐ ร้อยละ 60-69 (ร้อยละ) ระดับคุณภาพ ดี
- ☐ ร้อยละ 50-59 (ร้อยละ) ระดับคุณภาพ พอใช้
- ☐ ต่ำกว่าร้อยละ 49 (ร้อยละ) ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

11. งบประมาณ

- 11.1 ประเภทงบประมาณ (✓) เงินอุดหนุนการศึกษา
() เงินระดมทรัพยากร
() เงินรายได้สถานศึกษา
() เงินอื่นๆ

11.2 การใช้งบประมาณ

- 1. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 110,256 บาท
- 2. งบประมาณที่ใช้ไป 112,234 บาท
- 3. งบประมาณคงเหลือ - 1,978 บาท

12. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

1. จุดเด่นของโครงการ

- เป็นโครงการที่ตอบสนองนโยบาย นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถของตนเองและยังได้รับประสบการณ์ตรงจากการเข้าร่วมกิจกรรม

2. จุดควรพัฒนาของโครงการ

- บางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

3. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาโครงการ

- ควรดำเนินโครงการตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....

(นางสาวเรือง จันทร์เชื้อ)

ผู้รายงาน

ภาคผนวก

กิจกรรมที่เกี่ยวข้องและประมวลภาพการดำเนินงาน

สรุปกิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ : ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) งบประมาณจัดสรร 10,000 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและนักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้รับประสบการณ์ต่างๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนกำหนด

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก.....

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☐ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ

เพราะในการดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566 มีวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอจึงไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย

☒ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงิน 1,100 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.00 ของงบประมาณทั้งหมด

เพราะ วัสดุอุปกรณ์บางส่วนมีอยู่แล้วนำมาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดจึงเลือกซื้อเฉพาะสิ่งที่จำเป็น

☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน บาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวนบาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงินบาท

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☐ ไม่มี

☒ มี (ระบุ) ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจในการเบิกจ่ายงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์บางอย่างไม่สามารถจัดซื้อในร้านค้าที่โรงเรียนกำหนดไว้ได้

1.5 แนวทางแก้ไข

☐ ไม่มี

☒ มี (ระบุ) ผู้ปฏิบัติงานควรศึกษาและทำความเข้าใจระบบให้มากขึ้น

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การดำเนินกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาความรู้และทักษะทางวิชาการเกิดการพัฒนาตามวัตถุประสงค์

สรุปกิจกรรมกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนรายหัว งบประมาณจัดสรร 10,660 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

นักเรียนจำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน และการดำเนินกิจกรรมส่งผลให้การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากขึ้น

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก.....

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☐ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ.....

☒ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงิน 10,238 บาท คิดเป็นร้อยละ 96 ของงบประมาณทั้งหมด

เพราะในการดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566 มีวัสดุและอุปกรณ์ค่อนข้างเพียงพอจึงไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่ายเต็มจำนวนงบประมาณทั้งหมด

☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวนบาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวนบาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงินบาท

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

1.5 แนวทางแก้ไข

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การดำเนินกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ นักเรียนจำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมและเกิดการพัฒนาตามวัตถุประสงค์

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน



สรุปกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ : ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) งบประมาณจัดสรร 35,000 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยามีห้องเรียนคุณภาพเพื่อเป็นประโยชน์ในจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมอื่นๆที่โรงเรียนจัดขึ้น

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก.....

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☐ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ

เพราะในการดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566 มีวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอจึงไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงิน.....บาท คิดเป็นร้อยละ..... ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ

☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน บาท

☒ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน87,000...บาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน52,000...บาท

คิดเป็นร้อยละ...148.57...ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ...ราคาวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ และค่าจ้างบริหารราคาสูงขึ้นจากที่ประมาณการไว้

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☐ ไม่มี

☒ มี (ระบุ) การติดต่อประสานงานและปฏิบัติงานมีความเข้าใจคาดเคลื่อนกันและวัสดุอุปกรณ์มีราคาแพงขึ้นมากโรงเรียนกำหนดไว้ได้

1.5 แนวทางแก้ไข

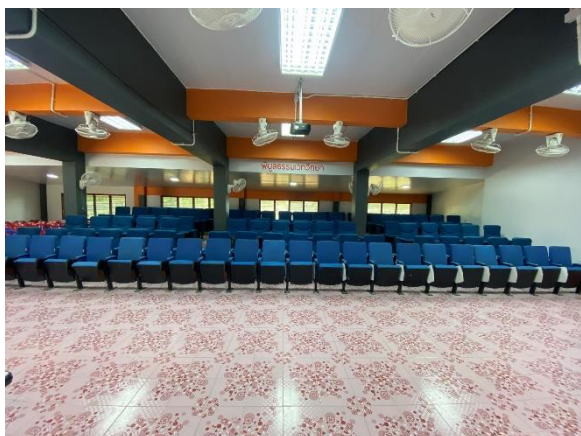
☐ ไม่มี

☒ มี (ระบุ) ควรวางแผนงานให้ดีขึ้น

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การดำเนินกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ บุคลากรและนักเรียนของโรงเรียนได้ใช้ห้องเรียน
คุณภาพในการเรียนรู้และกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ



สรุปกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ :งบอุดหนุน..... งบประมาณจัดสรร.....2,000..... บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ/นายมานพ บุญยิ่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).นักเรียนมีความพร้อมสามารถ
ปรับสภาพให้เข้ากับเพื่อนๆเข้าใจในเรื่องข้อบังคับต่างๆรวมทั้งการปฏิบัติตนเพื่ออยู่ร่วมกันในโรงเรียน

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☐ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ.....

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของ
งบประมาณทั้งหมด เพราะ

☒ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน 2,000.....บาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน-.....บาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน-.....บาท

คิดเป็นร้อยละ-.....ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

1.5 แนวทางแก้ไข

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

เป็นการจัดกิจกรรมที่ดีกระชับสารลเป็นแนวทางให้กับการจัดทำกิจกรรมในปีถัดไป

ภาพประกอบกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน



สรุปกิจกรรมกิจกรรมเปิดโลกอาชีพ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ : เงินอุดหนุนรายหัว งบประมาณจัดสรร 3,200 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

นักเรียนจำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมเปิดโลกอาชีพ มีทักษะ มีความรู้มีความเข้าใจในการเลือกและตัดสินใจการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคตได้

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก.....

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☒ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ

เพราะในการดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ 2566 มีวัสดุและอุปกรณ์เพียงพอจึงไม่ได้ดำเนินการเบิกจ่าย

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด เพราะ

☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวนบาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวนบาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงินบาท

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

1.5 แนวทางแก้ไข

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การดำเนินกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้ นักเรียนจำนวน 148 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมกิจกรรมและเกิดการพัฒนาตามวัตถุประสงค์

ภาพประกอบการดำเนินกิจกรรมเปิดโลกอาชีพ



สรุปกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ :งบอุดหนุน..... งบประมาณจัดสรร.....4,000..... บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ/นายมานพ บุญยิ่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ)

นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรักความสามัคคีมีความทรงจำที่ดีๆร่วมกันมีความพร้อมที่จะเผชิญกับชีวิตในวัยที่เติบโตขึ้นเห็นคุณค่าในตนเองและของสถาบัน

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☐ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของ

งบประมาณทั้งหมด เพราะ

☒ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน 4,000.....บาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน-.....บาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน-.....บาท

คิดเป็นร้อยละ-.....ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

1.5 แนวทางแก้ไข

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การจัดกิจกรรมเป็นแนวทางให้กับการจัดทำกิจกรรมในปีถัดไป

ภาพประกอบกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ



สรุปกิจกรรมสอนเสริมนักเรียนอ่านไม่คล่อง

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ : ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) งบประมาณจัดสรร 1,000 บาท

ผู้รับผิดชอบ นายพิพัฒพงศ์ เสือกลิ่น

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก.....

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☒ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ ให้ครูผู้สอนได้สอนเสริมหลังจากหมดคาบสุดท้าย โดยฝึกอ่านจากแบบฝึกหัดหรือหนังสือเรียนของนักเรียนที่มีอยู่แล้ว

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด เพราะ

☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน.....บาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวนบาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงินบาท

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

1.5 แนวทางแก้ไข

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

ในปีงบประมาณถัดไปจะทำแบบฝึกหัดสำหรับการอ่านโดยเฉพาะ

ภาพประกอบการจัดกิจกรรมสอนเสริมนักเรียนอ่านไม่คล่อง



สรุปกิจกรรมตามนโยบาย

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ :งบอุดหนุน..... งบประมาณจัดสรร.....7,896..... บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ/นายมานพ บุญยิ่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก.....

1.2 เป้าหมาย

☒ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

☐ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก.....

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☐ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ.....

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของ
งบประมาณทั้งหมด เพราะ

☒ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน 7,896.....บาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวนบาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน-.....บาท

คิดเป็นร้อยละ-.....ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

1.5 แนวทางแก้ไข

☒ ไม่มี

☐ มี (ระบุ).....

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การจัดกิจกรรมเป็นแนวทางให้การจัดทำกิจกรรมในปีถัดไป

ภาพประกอบกิจกรรมตามนโยบาย



สรุปกิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ :งบอุดหนุน..... งบประมาณจัดสรร.....5,500..... บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ/นางสาวสุพัตรา มณีอนทร์

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

- ☐ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ
- ☒ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก ครุภัณฑ์ที่เขียนโครงการไม่เสียตามที่คาดการณ์

1.2 เป้าหมาย

- ☐ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ)
ครุภัณฑ์ที่เขียนโครงการไม่เสียตามที่คาดการณ์
- ☒ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจากครุภัณฑ์ที่เขียนโครงการไม่เสียตามที่คาดการณ์

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

- ☒ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ ครุภัณฑ์ที่เขียนโครงการไม่เสียตามที่คาดการณ์
- ☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของ
งบประมาณทั้งหมด เพราะ
- ☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวนบาท
- ☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน-.....บาท
และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน-.....บาท
คิดเป็นร้อยละ-.....ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- ☐ ไม่มี
- ☒ มี (ระบุ) ครุภัณฑ์ที่เขียนโครงการไม่เสียตามที่คาดการณ์

1.5 แนวทางแก้ไข

- ☐ ไม่มี
- ☒ มี (ระบุ) วางแผนในการจัดหาครุภัณฑ์ที่ครอบคลุมให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

การจัดกิจกรรมเป็นแนวทางให้การจัดทำกิจกรรมในปีถัดไป

สรุปกิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรม

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ : ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว) งบประมาณจัดสรร 25,000 บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

- ☐ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ
- ☒ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจาก ยังไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

1.2 เป้าหมาย

- ☐ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม
- ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....
- ☒ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก สหม.เลื่อนการจัดกิจกรรมออกไปจึงยังไม่ได้ดำเนินกิจกรรม

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

- ☒ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ ในปีงบประมาณ 2566 สหม.เลื่อนการจัดกิจกรรมโรงเรียนจึงยังไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าว
- ☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงิน.....บาท คิดเป็นร้อยละ..... ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ
- ☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวน บาท
- ☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวน บาท
- และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน บาท
- คิดเป็นร้อยละ.....ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

- ☒ ไม่มี
- ☐ มี (ระบุ)

1.5 แนวทางแก้ไข

- ☒ ไม่มี
- ☐ มี (ระบุ)

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่น ๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

.....

.....

สรุปกิจกรรมส่งเสริมความสามารถทางด้านดนตรี

ชื่อโครงการ : ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ประเภทงบประมาณ :งบอุดหนุน..... งบประมาณจัดสรร.....6,000..... บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิชาการ/นายมานพ บุญยิ่ง

ตอนที่ 1 ข้อมูลการประเมินสัมฤทธิ์ผลของโครงการ และแผนปฏิบัติการ

1.1 วัตถุประสงค์

☐ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ

☒ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ เนื่องจากนักเรียนที่สนใจมีน้อยเครื่องดนตรีเสียไม่สามารถซ่อมได้

1.2 เป้าหมาย

☐ บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม

ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม Output /Outcome (ระบุ).....

☒ ไม่บรรลุเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม เนื่องจาก ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมเนื่องจากนักเรียนที่สนใจมีน้อยเครื่องดนตรีเสียไม่สามารถซ่อมได้

1.3 การเบิกจ่ายงบประมาณ (ให้ระบุเพียงข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น)

☒ ยังไม่ได้เบิกจ่าย เพราะ

ไม่ได้ดำเนินกิจกรรมเนื่องจากนักเรียนที่สนใจมีน้อยและจะจบการศึกษา เครื่องดนตรีชำรุดไม่สามารถซ่อมได้

☐ เบิกจ่ายไปเพียงบางส่วน เป็นเงินบาท คิดเป็นร้อยละของ

งบประมาณทั้งหมด เพราะ

☐ เบิกจ่ายตามจำนวนงบประมาณที่กิจกรรมได้รับอนุมัติ จำนวนบาท

☐ เบิกจ่ายงบประมาณทั้งหมด จำนวนบาท

และเกินกว่างบประมาณที่ได้รับอนุมัติ เป็นเงิน-.....บาท

คิดเป็นร้อยละ-.....ของงบประมาณทั้งหมด เพราะ.....

1.4 ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม

☐ ไม่มี

☒ มี (ระบุ)นักเรียนที่สนใจใกล้จะจบการศึกษานักเรียนไม่สนใจที่จะร่วมกิจกรรมและขาดครูดนตรี

1.5 แนวทางแก้ไข

☐ ไม่มี

☒ มี (ระบุ)จ้างครูดนตรี

ตอนที่ 2 ข้อคิดเห็นอื่นๆ เกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลโครงการ (โปรดระบุ)

ควรจ้างครูดนตรีเพิ่ม

โครงการ โครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเรือง จันทรเชื้อ นางสาวปริญญ มีจาด

งบประมาณทั้งโครงการ 110,256 บาท

ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

ประเภทงบประมาณ	☒	ค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนรายหัว)	110,256 บาท
	☐	ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เงินเรียนฟรี 15 ปี)	 บาท
	☐	เงินรายได้สถานศึกษา	 บาท
	☐	อื่น ๆ	 บาท

มาตรฐานการศึกษา / ประเด็นของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน มีคุณธรรม สามารถประกอบอาชีพได้ และเป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยในแต่ละปีการศึกษานั้นโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยาได้กำหนดไว้และเพื่อสนองตามนโยบายทางการศึกษาต่างๆที่ได้กำหนดมาขึ้นการดำเนินการตามกิจกรรมต่างๆ นั้นจะดำเนินการให้สำเร็จลุล่วงไปไม่ได้ถ้าไม่ได้รับการสนับสนุนทางด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นวัสดุ และค่าใช้จ่ายอื่นทางโรงเรียนได้เตรียมความพร้อมในการบริการเพื่อส่งเสริมกิจกรรมให้ดำเนินได้อย่างสะดวกสบายให้กับครูหรือผู้มีส่วนร่วมทุกคนอย่างเต็มที่ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมในการดำเนินงาน มุ่งให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมีทักษะพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

3. เป้าหมาย

3.1 ผลผลิต(Outputs)

3.1.1 เชิงปริมาณ

- กิจกรรมที่ดำเนินการทุกกิจกรรมของโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับการสนับสนุนวัสดุฯ ทุกกิจกรรมอย่างทั่วถึง ร้อยละ 80

3.1.2 เชิงคุณภาพ

- การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและนักเรียนโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา ได้รับประสบการณ์ต่างๆ ในการเข้าร่วมกิจกรรมที่ทางโรงเรียนกำหนด

3.2 ผลลัพธ์ (Outcomes)

3.2.1 ครู/นักเรียนเกิดการเรียนรู้ในการร่วมกิจกรรมรู้จักการทำงานร่วมกัน รู้จักการช่วยเหลือกันอันเกิดมาจากการปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ

4. รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ(PPLAN) 1.1นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3ออกคำสั่งมอบหมายงานแก่คณะกรรมการ	ตุลาคม 2565	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. ขั้นดำเนินการ (DO) 2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ 2.2 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน 2.3 กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ 2.4 กิจกรรมปฐมนิเทศ 2.5 กิจกรรมเปิดโลกอาชีพ 2.6 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 2.7 กิจกรรมสอนเสริมนักเรียนอ่านไม่คล่อง 2.8 กิจกรรมตามนโยบาย 2.9 กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 2.10 กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรม 2.11 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566	นางดาวเรือง จันทรเชื้อ นางสาวรุจิรา ทะนุ นางดาวเรือง จันทรเชื้อ นายมานพ บุญยิ่ง นางสาวรุจิรา ทะนุ นายมานพ บุญยิ่ง นางสาวปริยานุช มีจาด นายมานพ บุญยิ่ง นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์ นางดาวเรือง จันทรเชื้อ นายมานพ บุญยิ่ง
3. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check) 3.1 นิเทศการดำเนินงาน 3.2 ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง(Act) 4.1 ประเมินผลโครงการ 4.2 สรุปและรายงานผลโครงการ	กันยายน 2566	กลุ่มบริหารงานวิชาการ

5. รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์			
1.กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ	-	-	10,000	-	10,000	-	นางดาวเรือง จันทรเชื้อ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2.กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	-	-	10,660	-	10,660	-	นางสาวรุจิรา ทะนุ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
3.กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ	-	-	35,000	-	35,000	-	นางดาวเรือง จันทรเชื้อ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
4.กิจกรรมปฐมนิเทศ	-	-	2,000	-	2,000	-	นายมานพ บุญยั้ง
5.กิจกรรมเปิดโลกอาชีพ	-	-	3,200	-	3,200	-	นางสาวรุจิรา ทะนุ
6.กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน	-	-	4,000	-	4,000	-	นายมานพ บุญยั้ง
7.กิจกรรมสอนเสริมนักเรียนอ่านไม่คล่อง	-	-	1,000	-	1,000	-	นางสาวปริญญ์ มีจาด
8.กิจกรรมตามนโยบาย	-	-	7,896	-	7,896	-	นายมานพ บุญยั้ง
9.กิจกรรมพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	3,000	-	2,500	-	5,500	-	นางสาวสุพัตรา มณีอินทร์
10.กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรม	-	-	25,000	-	25,000	-	นางดาวเรือง จันทรเชื้อ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
11.กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี	-	-	6,000	-	6,000	-	นายมานพ บุญยั้ง

6. ระยะเวลา

- ☒ ภาคเรียนที่ 2 (ตุลาคม 2565 – เมษายน 2566)
- ☒ ภาคเรียนที่ 1 (พฤษภาคม 2566 – กันยายน 2566)

7. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา

8.การวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง	วิธีการ/กิจกรรมกำจัดความเสี่ยง	เป้าหมาย	วิธีการติดตามผล
1.วันเวลาของกิจกรรมซ้ำซ้อนกับกิจกรรมอื่นๆ	วางแผน/นัดหมาย/ตรวจสอบพูดคุยกันจัดทำตารางกิจกรรมร่วมกัน	การจัดกิจกรรมของโครงการไม่ซ้ำซ้อนในวันเดียวกัน	ตรวจสอบและติดตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียนเป็นประจำ
2.การจัดหาวัสดุลาซา	เตรียมการไวล่วงหน้า	กิจกรรมดำเนินไปอย่างราบรื่น	ประสานงานติดตามตรวจสอบเป็นประจำ

9.การประเมินผลการดำเนินงานตามแบบสมดุลขององค์กร(Balance Scorecard)

ประเด็นการประเมิน	ร้อยละและตัวชี้วัดผลสำเร็จ	วิธีการ	เครื่องมือ
ด้านนักเรียน/ครูและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละ 80 ของกลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านกระบวนการดำเนินงาน	ร้อยละ 80 ของโครงการที่วางไว้ได้ปฏิบัติตามแผนที่วางไว้	ปฏิบัติตามปฏิทินการปฏิบัติงาน	ปฏิทินการปฏิบัติงาน
ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆในโครงการ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
ด้านการเงิน	ร้อยละ 100 ของโครงการได้จัดสรรการใช้งบประมาณสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างคล่องตัวและเป็นไปตามระเบียบ	ตรวจสอบการเบิกจ่าย	รายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

10.การประเมินความสอดคล้องตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

การประเมินตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	เป้าประสงค์	วิธีการวัดและประเมินผล
พอประมาณ	กิจกรรมที่ไม่เกินความรู้ความสามารถที่ผู้ปฏิบัติจะเข้าใจและเรียนรู้ได้โดยไม่ยากและง่ายเกินไปให้เหมาะสมกับผู้เรียน	สังเกต
มีภูมิคุ้มกัน	การดำเนินงานในทุกกิจกรรมมีแผนงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	แผนกิจกรรม คำสั่ง

มีเหตุผล	เพื่อให้ผู้เรียน/ครูได้ร่วมกิจกรรมต่างๆใน โครงการและเกิดการเรียนรู้ทั้งทางตรง ทางอ้อมมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อการทำงาน ร่วมกัน	สังเกต
เงื่อนไขความรู้	มีความรู้และทักษะที่จะร่วมกิจกรรมต่างๆ และได้รับความรู้ใหม่ๆเพิ่มขึ้นหลังจากที่ทำ กิจกรรมในโครงการแล้ว	สอบถาม/ทดสอบ
เงื่อนไขคุณธรรม	นักเรียน/ครู มีความขยันหมั่นเพียร มีความ เสียสละ มีความอดทน มีความสามัคคี มี ความรับผิดชอบ	สังเกตการมีส่วนร่วมกิจกรรม ต่างๆ

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 11.1 กิจกรรมที่ดำเนินการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
- 11.2 สร้างความสัมพันธ์ที่ดีในหน่วยงาน/องค์กร
- 11.3 นักเรียนได้รับประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางดาวเรือง จันทรเชื้อ)

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางดาวเรือง จันทรเชื้อ)

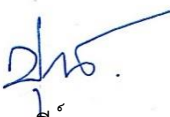
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(☒) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายปัญญวีร์ ยอดทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพิบูลธรรมเวทวิทยา