

แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มบริหารบุคคล

โรงเรียนบ้านเนินมะปราง

อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๒

คำนำ

เอกสารแผนการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินมะปราง เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ทราบแนวทางกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานด้านแผนการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

งานบริหารบุคคลโรงเรียนบ้านเนินมะปรางแผนการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารงานด้านพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

งานบริหารบุคคล
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	๑
ข้อมูลพื้นฐาน	๒
ข้อมูลบุคลากร	๔
ข้อมูลนักเรียน	๔
ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	๗
โครงสร้างการบริหารงาน	๘
รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน	๑๐
การวิเคราะห์สถานภาพ	๑๑
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๑๘
ทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา	๒๑
รายละเอียดโครงการกลุ่มงานบริหารบุคคล	๒๓

บทนำ

1.ความเป็นมา

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 5 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ มาตรา 79 ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้มีความรู้ทักษะเจตคติที่ดีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และ มาตรา 80 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ เจตคติที่ดีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล และความเจริญก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดรวมถึงกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) กำหนดวิสัยทัศน์เป้าหมายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ที่ มุ่งเน้น การสร้างความมั่นคง การพัฒนาด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการวิจัยและพัฒนา

ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ ประการสำคัญ คือ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง และมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์รวมถึงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ลงสู่นโยบาย เพื่อ พัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) นโยบายที่ 3 ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้น พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพรูปแบบที่หลากหลาย เช่น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(Professional Learning Community : PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมการปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับ การเลื่อนวิทยฐานะจากนโยบาย ดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2 ซึ่งมีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้นำไป กำหนดยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ลงสู่การปฏิบัติเพื่อการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการจำเป็นโดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล(Individual Development Plan : ID PLAN) เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในครั้งนี้

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเนินมะปราง ตั้งอยู่เลขที่ ๙ เทศบาลตำบลเนินมะปราง หมู่ที่ ๒ ตำบลเนินมะปราง อำเภอนีนมะปราง จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๑๙๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๓๙๙๑๑๒ โทรสาร ๐๕๕-๓๙๙๓๘๑ E-Mail Noenmaprang_school@hotmail.com เว็บไซต์ <http://www.np-school.info> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลกเขต ๒ เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับ ชั้นอนุบาล – ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีเขตพื้นที่บริการ

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางรับผิดชอบเขตบริการทางการศึกษา จำนวน ๖ ชุมชน ๕ หมู่บ้าน คือ

๑. เขตเทศบาลตำบลเนินมะปราง ๖ ชุมชน

๑.๑ ชุมชนลูกแสนเมือง

๑.๒ ชุมชนมะปรางทักษิณ

๑.๓ ชุมชนร่วมใจพัฒนา

๑.๔ ชุมชนร่วมใจสามัคคี

๑.๕ ชุมชนไหมไทยเจริญ

๑.๖ ชุมชนบ้านนาประชาสรรค์

๒. หมู่ ๒ บ้านเนินมะปราง

๓. หมู่ ๔ บ้านเนินกะบาก

๔. หมู่ ๖ บ้านนา

๕. หมู่ ๗ บ้านดงสูง

๖. หมู่ ๘ บ้านดงสูงใหม่

ปัจจุบัน มีนายอุกฤษฏ์ ยศปัญญา เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง คือ รองผู้อำนวยการ ๓ คน คือ นายไพฑูรย์ อินทรปราง นางกนกอร รัตนานนท์ และนายกิตติคุณ จงวรรณศิลป์

ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านเนินมะปราง ตั้งอยู่เลขที่ ๙ เทศบาลตำบลเนินมะปราง เขตปกครองท้องที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลเนินมะปราง อำเภอนีนมะปราง จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๑๙๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๓๙๙๑๑๒ โทรสาร ๐๕๕-๓๙๙๓๘๑ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลกเขต ๒ ระยะทางจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ ระยะทาง ๔๖ กิโลเมตรจากจังหวัดพิษณุโลก ระยะทาง ๖๕ กิโลเมตรมีพื้นที่ ๑๗ ไร่ ๑ งาน ๖๐ ตารางวา สภาพแวดล้อมโรงเรียนรัศมี ๑ กิโลเมตร เป็นที่ตั้งของที่ว่าการอำเภอนีนมะปราง สถานีตำรวจภูธรอำเภอนีนมะปรางโรงพยาบาลเนินมะปราง ส่วนราชการระดับอำเภอ เช่น สำนักงานที่ดิน สำนักงานเกษตร สำนักงานสาธารณสุข ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน (ห้องสมุดประชาชน) เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วัด โรงเรียนเอกชน ธนาคารและร้านค้า ได้แก่ สำนักงานเทศบาลตำบลเนินมะปราง องค์การบริหารส่วนตำบลเนินมะปราง ที่ทำการไปรษณีย์ที่ทำการไฟฟ้า วัดเนินมะปราง วัดศรีมงคล โรงเรียนเอ.เจ.เนินมะปราง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ตลาดสด ร้านค้าและสถานประกอบการต่าง ๆ

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางเดิมตั้งอยู่ในวัดเนินมะปราง จัดตั้งโดยนายอำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ร่วมกับประชาชน เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๘๒ โดยมี นายทอง กล้าสามเรือน ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ มีห้องเรียน ๑ ห้องเรียน นักเรียน ๓๐ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๑๒ ย้ายจากวัดเนินมะปรางมาตั้งเป็นเอกเทศบนพื้นที่ ๑๗ ไร่ ๑ งาน ๖๐ ตารางวา

ปี พ.ศ. ๒๕๓๓ โอนมาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปัจจุบันเปิดสอน ตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีอาคารเรียนถาวร ๖ หลัง อาคารชั่วคราว ๒ หลัง อาคารประกอบ ๓ หลัง ปัจจุบันใช้เปิดสอน ๓๘ ห้องเรียน

คำขวัญของโรงเรียน ปัญญา สามัคคี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

ปรัชญาประจำโรงเรียน แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

สีประจำโรงเรียน เขียว – ขาว

อักษรย่อของโรงเรียน น.ป.

สัญลักษณ์ของโรงเรียน ตราสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

E-Mail Noenmaprang_school@hotmail.com

เว็บไซต์ <http://www.np-school.info>

ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด				อายุเฉลี่ย (ปี)
	รวม	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ผู้บริหาร	๔	๓	๑	-	-	๓	๑	๔๔
ครูประจำการ	๕๙	๑๓	๔๖	-	๔๔	๑๕	-	๓๕
ครูอัตราจ้าง	๗	๑	๖	-	๗	-	-	๒๙
ครูธุรการ	๑	-	๑	-	๑	-	-	๓๗
นักการ / แม่บ้าน	๔	๑	๓	๔	-	-	-	๕๒
รวม	๗๕	๑๘	๕๗	๔	๕๒	๑๘	-	๔๐

ข้อมูลนักเรียน

ระดับปฐมวัย

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	อนุบาลปีที่ ๒/๑	๑๔	๑๖	๓๐	นางสาวธัญญารัตน์ โพธิ์ทอง
๒	อนุบาลปีที่ ๒/๒	๙	๑๑	๒๐	นางสาวสุธิชา น้อยคำ
๓	อนุบาลปีที่ ๒/๓	๘	๑๑	๑๙	นางสาวนันท์กานต์ ศิวะวงศ์เกษม
	รวม	๓๑	๓๘	๖๙	
๓	อนุบาลปีที่ ๓/๑	๑๓	๑๗	๓๐	นางสาวสิภาภรณ์ มั่นต่อกร นางสาวปณณช ยศปัญญา
๔	อนุบาลปีที่ ๓/๒	๑๘	๑๑	๒๙	นางสาวสุพิชญา แห้งกล้า
๕	อนุบาลปีที่ ๓/๓	๒๑	๘	๒๙	นางสาวชวลา ผาลาภ
	รวม	๕๒	๓๖	๘๘	
	รวมระดับก่อนประถม	๘๓	๗๔	๑๕๗	

ระดับประถมศึกษา

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	ประถมศึกษาปีที่ ๑/๑	๑๘	๑๙	๓๗	นางสาวชลิตา ขอบบัวคลี่/นางสาวดลยา กลางแสง
๒	ประถมศึกษาปีที่ ๑/๒	๑๕	๒๐	๓๕	นางสาวอำพร พริกนาค/นางสาวพาฝัน นนธิจันทร์
๓	ประถมศึกษาปีที่ ๑/๓	๒๐	๑๖	๓๖	นางสาวภคพร น้อยลา/นายสุจินดา อินยะ
๔	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๑	๑๕	๑๖	๓๑	นางสาวนิตยา เนื้อไม้
๕	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๒	๗	๒๒	๒๙	นางสาวน้ำผึ้ง ทับขาวนา/นางสาวนนทิกานุจน์ ทะนะปาน
๖	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๓	๑๘	๑๒	๓๐	นางสาวโชติรส หนานแก้ว
๘	ประถมศึกษาปีที่ ๓/๑	๒๑	๑๕	๓๖	นางสาววรรณณา นวลหล้า
๙	ประถมศึกษาปีที่ ๓/๒	๑๕	๒๐	๓๕	นางสาววนิดา แก้วนาหอ/นางสาวธิดา ขุนทอง
๑๐	ประถมศึกษาปีที่ ๓/๓	๒๒	๑๕	๓๗	นางสดใส โชนชัยภูมิ/นางสาวพิไลวรรณ จรียา
๑๑	ประถมศึกษาปีที่ ๔/๑	๒๒	๑๗	๓๙	นางปวีร์รักษ์ พงษ์พานิช
๑๒	ประถมศึกษาปีที่ ๔/๒	๑๘	๒๑	๓๖	นางสาววรารณณ์ ขำมี
๑๓	ประถมศึกษาปีที่ ๔/๓	๒๓	๑๙	๔๒	นางทศพร ท้วมทอง / นายวีระ พรหมภาพ
๑๔	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๑	๑๒	๑๔	๒๖	นางสาวภัทรพิชชา ศรีเทพา
๑๕	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๒	๑๘	๒๑	๓๙	นางวรารณณ์ สายคำหมื่น/นางสาวอัจฉริยา มั่นสวาทะไพบุลย์
๑๖	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๓	๑๙	๒๐	๓๙	นางสาวธัญชนก ฤทธิ์สอน/นางรัชนิดา ศรีแก้ว
๑๗	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๑	๗	๑๒	๑๙	นางสาวศุภอรช์ กุลวัฒนสุวรรณ
๑๘	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๒	๑๖	๑๙	๓๕	นายบุญญฤทธิ์ สายคำหมื่น/นางสาวนันทนา สายบุญเกิด
๑๙	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๓	๑๗	๑๖	๓๓	นางสาวกนกวรรณ ปุราโต
๒๐	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๔	๑๘	๑๔	๓๒	นายราเชนทร์ แซ่ตัน
๒๑	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๕	๑๗	๑๕	๓๒	นายฐิเบช วงษ์สำราญ
รวมระดับประถมศึกษา		๓๓๗	๓๔๑	๖๗๘	

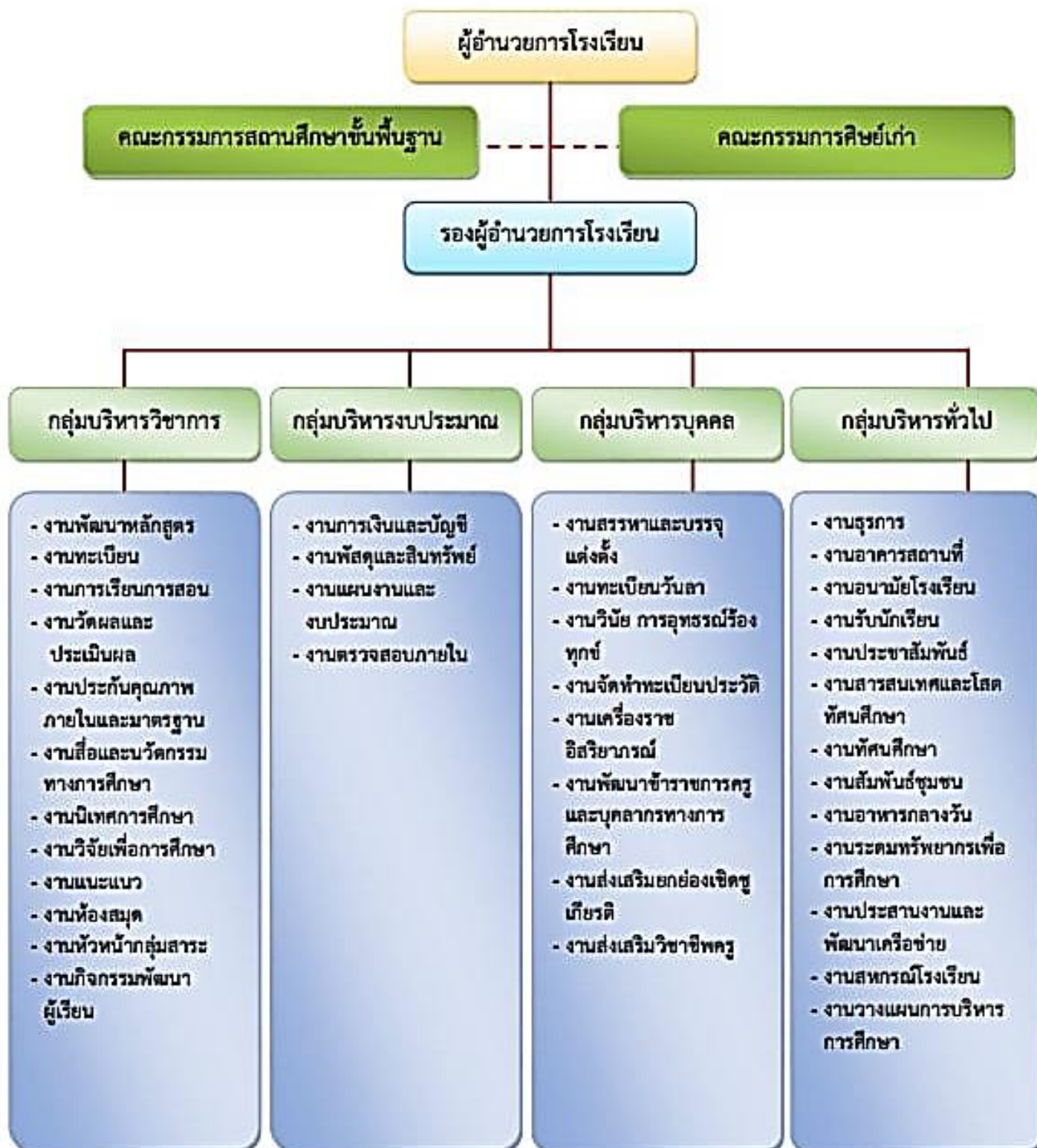
ระดับมัธยมศึกษา

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	๑๓	๒๔	๓๗	นายอภิสิทธิ์ สว่างอารมณ์ / นางสาวสุพรรณษา อินเรือน
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๑๗	๒๐	๓๗	นางสาวกวิศญาร อินสา
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓	๑๙	๑๘	๓๗	นางสาวกุลสตรี สังเสวี / นายเจนณรงค์ ศรีเครือแก้ว
๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔	๒๔	๑๓	๓๗	นางสาวณพิชญา เพ็ชฌนิต / นายพิษณุ ไทยสวน
๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๕	๒๔	๑๒	๓๖	นางสุภาภรณ์ จันทร์พงษ์ / นายวีรเทพ ชัยชนะ
๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	๑๗	๑๐	๒๗	นางสุภัศรณ คำแหง
๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒	๑๕	๒๒	๓๗	นางสาวน้ำฝน ยาป็น / นายสุภาวัฒน์ แสงคำมี
๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓	๑๕	๒๑	๓๖	นายกิตติศักดิ์ บุญธรรม / นางสาวสมพิศ ประธรรมสาร
๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔	๑๘	๑๗	๓๕	นางสาวจินดารัตน์ วรยศ / นางสาวชไมพร สังข์ทอง
๑๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๕	๒๖	๑๐	๓๖	นายพีระพล เทศेम / นางสาวสุปรารค์ ฝั้นนิมิตร
๑๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑	๑๔	๒๓	๓๗	นางพิมลพรรณ สิบบุญ / นางสาวอภิตี มณีนิล
๑๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒	๑๖	๑๔	๓๐	นายวุฒิสักดิ์ มาลาแวจันทร์ / นางสาวชลธิชา พรหมน้อย
๑๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓	๑๔	๑๕	๒๙	นายกฤติเดช ธรรมรัตน์เมธา / นางสาวณัฐนันท์ น่วมด้วง
๑๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔	๑๖	๑๒	๒๘	นางสาวปัทมา กนกนรินทร์ / นางสาวเมวิภา แจ้งโพธิ์
๑๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๕	๑๗	๑	๑๘	นายศุภวิชญ์ บุญสวัสดิ์
รวมระดับมัธยมศึกษา		๒๖๕	๒๓๒	๔๙๗	

ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

ที่	ห้องพิเศษ	อาคาร
๑	ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน	สำนักงานอำนวยการ
๒	ห้องรองผู้อำนวยการ	สำนักงานอำนวยการ
๓	ห้องธุรการ	สำนักงานอำนวยการ
๔	ห้องพัสดุ	อาคารเรียน NP ๑
๕	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	อาคารเรียน NP ๓
๖	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	อาคารเรียน NP ๑
๗	ห้องศูนย์สื่อปฐมวัย	อาคารเรียน NP ๑
๘	ห้องสมุด	อาคารเรียน NP ๖
๙	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	อาคารเรียน NP ๔
๑๐	ห้องของพ่อ	อาคารเรียน NP ๔
๑๑	ห้องวัดผล ประเมินผล	อาคารเรียน NP ๖
๑๒	ห้องประกันคุณภาพภายใน	อาคารเรียน NP ๖
๑๓	ห้องสภานักเรียน	อาคารเรียน NP ๔
๑๔	ห้องลูกเสือ	อาคารเรียน NP ๔
๑๕	ห้องการทำงานฯ	อาคารเรียน NP ๔
๑๖	ห้องศิลปะ	อาคารเรียนชั่วคราว
๑๗	ห้องดนตรีฯ	อาคารเรียนชั่วคราว
๑๘	ห้องพลศึกษา	อาคารเรียน NP ๕
๑๙	ห้องนาฏศิลป์	อาคารเรียน NP ๖
๒๐	ห้องศูนย์ PERR	อาคารเรียน NP ๖
๒๑	ห้องประชุม	อาคารเรียน NP ๖
๒๒	ห้องพยาบาล	อาคารเรียนพยาบาล
๒๓	ธนาคารโรงเรียน	อาคารเรียน NP ๔
๒๔	ห้องสหกรณ์โรงเรียน ๑	ห้องสหกรณ์โรงเรียน
๒๕	ห้องสหกรณ์โรงเรียน ๒	ห้องสหกรณ์โรงเรียน
๒๖	โรงอาหาร	โรงอาหาร

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านเนินมะปราง



โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้คณะกรรมการทำหน้าที่กำกับส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษา กลุ่มงาน คือ งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. การบริหารวิชาการ

๑.๑ วางแผนวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูล จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาให้สมบูรณ์

๑.๒ วางแผนรวบรวมข้อมูล กำกับดูแลนิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดประเมินผลและการเทียบโอน ผลการเรียนรู้ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยี พัฒนาและส่งเสริมการให้มีแหล่งเรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

๑.๓ การจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ จัดกิจกรรมห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

๑.๔ ส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและประสานงานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

๒. ด้านการบริหารงบประมาณ

๒.๑ จัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรร

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนและเห็นชอบการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๔ ระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาองค์กรและขอเปลี่ยนแปลงการใช้จ่าย
งบประมาณ

๒.๕ จัดหารายได้สถานศึกษาจากทรัพย์สินของโรงเรียน

๓. ด้านการบริหารงานบุคคล

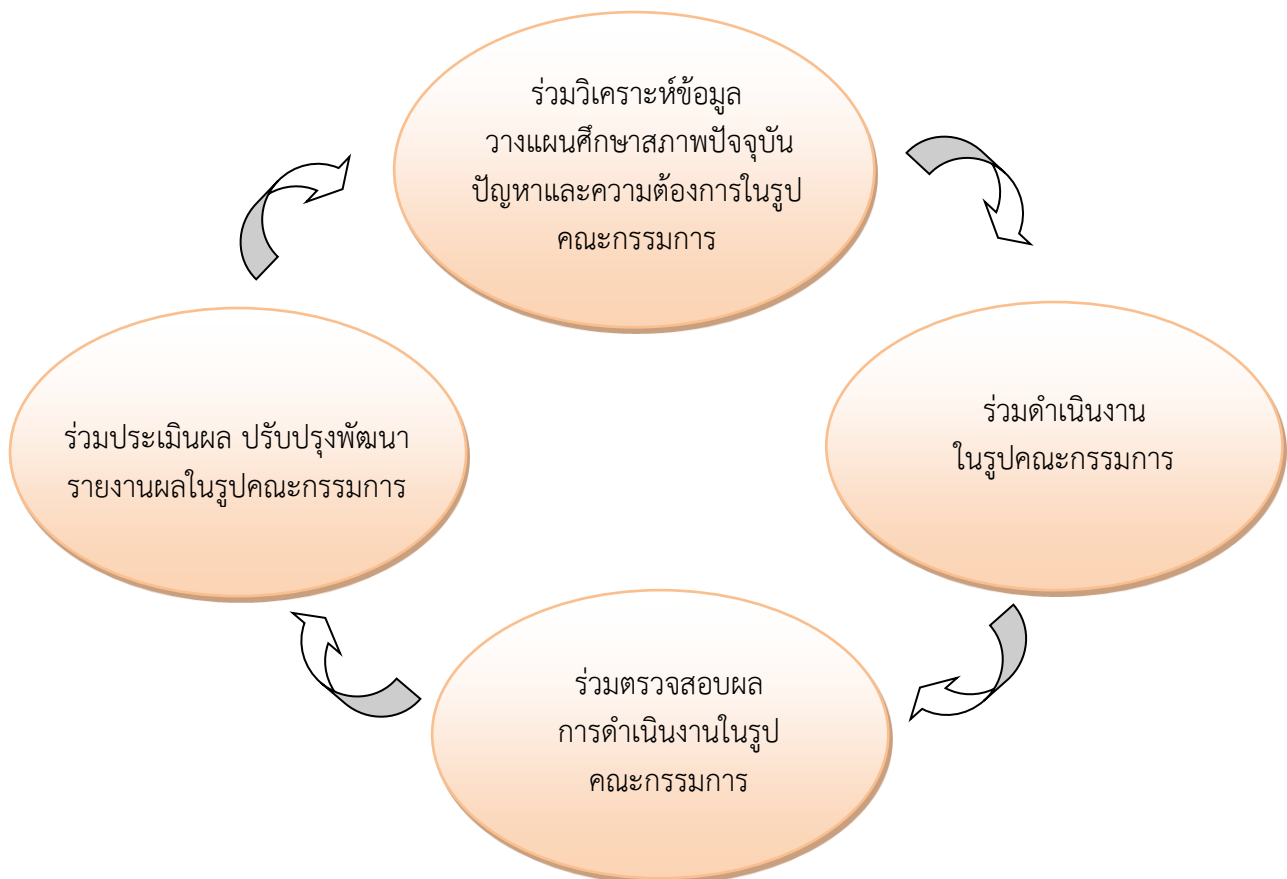
๓.๑ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๒ พัฒนาและสร้างจิตสำนึกให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักสมรรถนะและ
มาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านการบริหารทั่วไป

- ๔.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
- ๔.๒ พัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
- ๔.๓ พัฒนาระบบการควบคุมภายใน
- ๔.๔ พัฒนาระบบการรับนักเรียน
- ๔.๕ พัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลที่เน้นความสำเร็จและสัมฤทธิ์ผลของงาน

รูปแบบกระบวนการการบริหารจัดการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



การวิเคราะห์สถานภาพ

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)

การศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนเพื่อวิเคราะห์หาสภาพที่เป็น โอกาส (Opportunities) และ สภาพที่เป็น อุปสรรค (Threats) จากองค์ประกอบ 4 ประการ ได้ดังนี้

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นโอกาส (+)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (-)
ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	1. ประชาชนมีรายได้สม่ำเสมอและพร้อมที่จะเสียสละปัจจัยทุก ๆ ด้านให้โรงเรียนทำให้การจัดการศึกษาอยู่ในระดับที่มั่นคง 2. การคมนาคมและการติดต่อ สื่อสาร สะดวก รวดเร็ว ทำให้การจัดการศึกษาเป็นระบบที่สมบูรณ์ และทั่วถึงกัน 3. ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถสูง ให้ความสนใจสนับสนุนบุตรหลานเกี่ยวกับการศึกษา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ	1. ประชากรบางส่วนไม่ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยม และวัฒนธรรมอันดีงามของไทย ทำให้เด็กไม่มีแบบอย่างที่ดี 2. โรงเรียนมีเขตบริการกว้างไกล ครอบคลุมพื้นที่ทั้งอำเภอ จึงทำให้บ้านที่อยู่ของนักเรียนและผู้ปกครอง อยู่ห่างไกลจากโรงเรียน ทำให้การติดต่อและประสานงานไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร 3. ชุมชนบางกลุ่มยังขาดระเบียบวินัยในการจราจรทำให้เกิดปัญหาอุบัติเหตุแก่นักเรียนอยู่เสมอ
ด้านเศรษฐกิจ (E)	1. ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพที่มีรายได้มั่นคง จึงมีเศรษฐกิจในครอบครัวที่ดีทำให้นักเรียนมีความพร้อมในทุกๆ ด้าน 2. ประชากรมีการจัดระบบการออมทรัพย์ เพื่อรองรับการดำเนินชีวิตในอนาคตทำให้ให้ครอบครัวมีฐานะที่มั่นคง 3. ประชากรตระหนักถึงการเสียภาษีให้กับรัฐ เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืน ทำให้รัฐจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษาได้มากขึ้น	1. การดำรงชีวิตของประชากรเป็นแบบชุมชนเมือง ติดต่อกันในเชิงธุรกิจทำให้ขาดความสัมพันธ์ในลักษณะของญาติมิตร 2. ประชากรมีรายได้ที่แตกต่างกันแต่มีความจำเป็นในการดำรงชีวิตที่คล้ายคลึงกันมีการใช้จ่ายมากทำให้ประสบปัญหารายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย 3. ประชากรบางกลุ่มต้องดิ้นรนหารายได้เพื่อเลี้ยงครอบครัว ไม่มีเวลาอยู่กับบุตรหรือให้การอบรมและช่วยเหลือในด้านการศึกษาของบุตร ทำให้นักเรียนมีผลการเรียนต่ำและมีความประพฤติที่ไม่พึงประสงค์
ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	1. นโยบายของรัฐให้ความสำคัญ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษาตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้บุคคล มีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาแล้วจัดระบบ	1. ระบบการบริหารงานของภาครัฐ มีขั้นตอนมากทำให้เกิดความล่าช้าไม่ทันต่อเหตุการณ์ 2. นโยบายและแนวทางการบริหาร งานของรัฐในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษายังไม่มี ความ

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นโอกาส (+)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (-)
	ประกันคุณภาพทุกระดับและประเภทการศึกษา ทำให้ประชากรมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น และมีคุณภาพชีวิตดียิ่งขึ้น 2. รัฐบาลมีการกำหนดบทบาทและขั้นตอนการจัดการศึกษาที่ชัดเจนทำให้การจัดการศึกษามีระบบและมีคุณภาพยิ่งขึ้น 3. มีการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นให้เป็นผู้มีอำนาจในการจัดการศึกษา บริหาร และการจัดการ ทำให้มีความคล่องตัว รวดเร็วต่อปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ	แน่นอน ชัดเจน มีการปรับ เปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา ทำให้หน่วยงานขาดจุดยืนที่มั่นคง 3. การบริหารงานขององค์กรท้องถิ่น ยังให้ความสำคัญต่อการศึกษาน้อยขาดการสนับสนุนในด้านงบประมาณ และการดำเนินการช่วยเหลือด้านอื่น ๆ ทำให้การการช่วยเหลือและร่วมมือกันมีน้อย

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

ผลการศึกษาสภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนเพื่อวิเคราะห์หาสภาพที่เป็นจุดแข็ง (Strength) และจุดอ่อน (Weakness) จากองค์ประกอบ 6 ประการ ได้ดังนี้

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S1)	1. โรงเรียนได้กำหนดโครงสร้างแผน และนโยบายที่แน่นอนชัดเจนโดยบุคลากรมีส่วนร่วม และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีทำให้การดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียนบ้านเนินมะปราง บรรลุวัตถุประสงค์ 2. โรงเรียนมีการสร้างกฎระเบียบเป็นแนวปฏิบัติไว้ชัดเจน ทำให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ 3. โรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่ครอบคลุมภารกิจและบทบาทของโรงเรียนทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีทิศทาง และตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	1. องค์กรที่มีส่วนร่วมในการจัดการ ศึกษาไม่มีโอกาสเสนอนโยบายและกำหนดโครงสร้างร่วมกันกับโรงเรียน ทำให้ไม่ได้รับการสนับสนุน และช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นเท่าที่ควร 2. การตั้งเป้าหมายไว้สูงเกินไปทำให้ ผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่บรรลุตามเป้าหมาย 3. บุคลากรในโรงเรียนยังมีความขัดแย้งใน ด้านความคิด ทำให้การบริหารงานขององค์กรมีปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และงานอื่น ๆ ของโรงเรียน
ด้านผลผลิตและการบริการ (S2)	1. โรงเรียนมีแผนการให้บริการทำให้ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความศรัทธา เชื่อถือและความไว้วางใจที่จะส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนและอยู่ในความดูแลของครู 2. โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนักเรียนโดยได้เรียนรู้ตามความสนใจ ทำให้	1. นักเรียนบางกลุ่มรับประทานอาหารเช้า ความต้องการของร่างกายทำให้มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ 2. นักเรียนส่วนใหญ่ให้ความสนใจในด้านการเรียนพิเศษเพื่อหาความรู้เพิ่มเติมมากกว่าการออกกำลังกายและการเล่น กีฬา ทำให้ร่างกายไม่แข็งแรงและการกีฬาของโรงเรียนไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
	นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรมีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม 3. โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง นักเรียนจึงมีมาตรฐานการเรียนรู้สูง มีความรู้พื้นฐานในการ ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ยังไม่ทั่วถึง เต็มที่ และเพียงพอกับความต้องการของนักเรียนทำให้นักเรียนบางกลุ่มไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมได้อย่างไม่เต็มที่
ด้านบุคลากร (M1)	1. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีคุณภาพถึงแม้จะมีปริมาณไม่เพียงพอจึงสามารถปฏิบัติงานได้อย่างกว้างขวางครอบคลุมปริมาณงานที่เป็นหลักและงานสนับสนุนต่าง ๆ ให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น 2. โรงเรียนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน มีขวัญ และกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานจึงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. บุคลากรมีความรับผิดชอบสูงมุ่งมั่นที่จะช่วยกันพัฒนา คุณภาพการศึกษาทำให้นักเรียนเก่ง ดีและมีสุข สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป	1. โรงเรียนไม่มีโอกาสคัดเลือกบุคลากร ซึ่งทำให้ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในบางสาขา วิชาและฝ่ายงาน 2. บุคลากรมีงานอื่นนอกเหนือจากหน้าที่การสอนมาก เช่น การเงิน-พัสดุ งานปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ งานดำเนินการของสายงานต้นสังกัด ฯลฯ ทำให้กระทบต่อการเรียนการสอนเป็นบางรายวิชา 3. บุคลากรบางส่วนยังขาดความเอาใจใส่ และกระตือรือร้นที่จะแสวงหาความรู้ วิทยาการนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทำให้นักเรียนไม่สนุกสนานกับการเรียนและเบื่อหน่ายในบางกลุ่มประสบการณ์ หรือบางวิชา
ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (M2)	1. การบริหารงานการเงินเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มีโครงสร้าง และขอบข่ายงานที่ชัดเจน โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลจึงสนับสนุนให้งานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น 2. มีการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากรอื่นในโรงเรียนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในการครองชีพ ทำให้นักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน 3. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานและเอกชน เพื่อใช้จ่ายในการปรับปรุง และพัฒนางานต่าง ๆ ของโรงเรียนทำให้ให้โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	1. รัฐจัดสรรเงินงบประมาณให้น้อย ซึ่งไม่เพียงพอต่อการบริหารงานและการจัดการอำนาจการบริหารหรือใช้จ่ายเงินถูกจำกัดทำให้ขาดความคล่องตัว และประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ 2. การจัดสรร อนุมัติเงินประจำงวดและการโอนเงินให้ล่าช้าทำให้โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามความต้องการ และทันเหตุการณ์ 3. โรงเรียนไม่มีเจ้าหน้าที่การเงิน บัญชีและพัสดุที่มีวุฒิความรู้ความสามารถโดยตรงต้องให้ครูผู้สอนไปปฏิบัติหน้าที่นี้ ทำให้ไม่สามารถทำการสอนได้อย่างเต็มที่

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M3)	1. โรงเรียนดำเนินการจัดหา จัดซื้อและจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุอุปกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ทำให้ได้วัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ 2. จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของครูและนักเรียน ทำให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น 3. มีการควบคุม กำกับ ติดตามการเบิกจ่ายและการใช้วัสดุ อุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า และประหยัดทำให้มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างพอเพียง	1. อำนาจในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างอยู่ในวงจำกัดทำให้ไม่สามารถจัดซื้อ หรือจัดจ้างให้ได้มาซึ่งวัสดุอุปกรณ์ในบางประเภทที่มีความจำเป็น 2. วัสดุอุปกรณ์บางชนิดที่ได้รับจัดสรร หรือได้รับแจกจากหน่วยงานต้นสังกัดไม่มีคุณภาพเท่าที่ควรทำให้ไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่และเกิดความสูญเปล่า 3. วัสดุอุปกรณ์บางประเภทต้อง มีการซ่อมแซม ปรับปรุง และบำรุง รักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอแต่รัฐไม่ได้จัดสรรงบประมาณในส่วนนี้ให้จึงทำให้ประสิทธิภาพในการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์นั้นต่ำลงหรือไม่สามารถใช้งานได้
ด้านการบริหารจัดการ (M4)	1. ระบบการบริหารงานมีการแบ่งสายงาน มอบหมายงานและอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนตามความรู้ความสามารถ ทำให้บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ 2. มีธรรมนูญโรงเรียนเป็นแผนแม่บทและมีแผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือ และแนวทางการบริหารงานทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนมีระบบ ขั้นตอน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 3. มีการนิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอทำให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ และความมั่นใจในการปฏิบัติงาน	1. บุคลากรในโรงเรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่ายงานและบทบาทหน้าที่ของตนเองในการมีส่วนร่วมและช่วยเหลืองานด้านการบริหาร ทำให้งานบางอย่าง เกิดความล่าช้าและการประสานสัมพันธ์ที่ดี 2. บุคลากรบางส่วนไม่ปฏิบัติงานตามแผนที่ได้ร่วมกันจัดทำไว้ ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้ 3. การประชาสัมพันธ์ภารกิจของโรงเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้ชุมชนบางส่วนไม่เข้าใจภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบของโรงเรียน

ผลการประเมินสภาพของสถานศึกษา

การประเมินสภาพของสถานศึกษาได้ดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

1. นำประเด็นสำคัญที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน ทั้งด้านที่เป็นปัจจัยด้าน โอกาส (+) และ อุปสรรค (-) และประเด็นปัจจัยที่เป็น จุดแข็ง (+) และปัจจัยที่เป็น จุดอ่อน (-)
2. ให้คณะกรรมการวางแผนในกลุ่มแต่ละคนให้คะแนนในแต่ละประเด็น ซึ่งกำหนดคะแนนเต็ม 5 คะแนน มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้
 - ให้ 5 คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษามากที่สุด
 - ให้ 4 คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษามาก
 - ให้ 3 คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาปานกลาง
 - ให้ 2 คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาน้อย
 - ให้ 1 คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาน้อยที่สุด
3. หาค่าเฉลี่ยของแต่ละประเด็นแล้วหาค่าเฉลี่ยรวมของแต่ละด้าน
4. ให้นำหนักประเด็นสำคัญปัจจัยภายนอกให้ครบทั้ง 4 ด้าน และปัจจัยภายใน 6 ด้าน

คะแนนเฉลี่ยของสภาพแวดล้อมภายนอก

องค์ประกอบ	คะแนนเฉลี่ย	
	โอกาส (O)	อุปสรรค (T)
ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	4.37	3.27
ด้านเทคโนโลยี (T)	4.31	3.52
ด้านเศรษฐกิจ (E)	4.03	3.91
ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	4.25	4.10

คะแนนเฉลี่ยของสภาพแวดล้อมภายใน

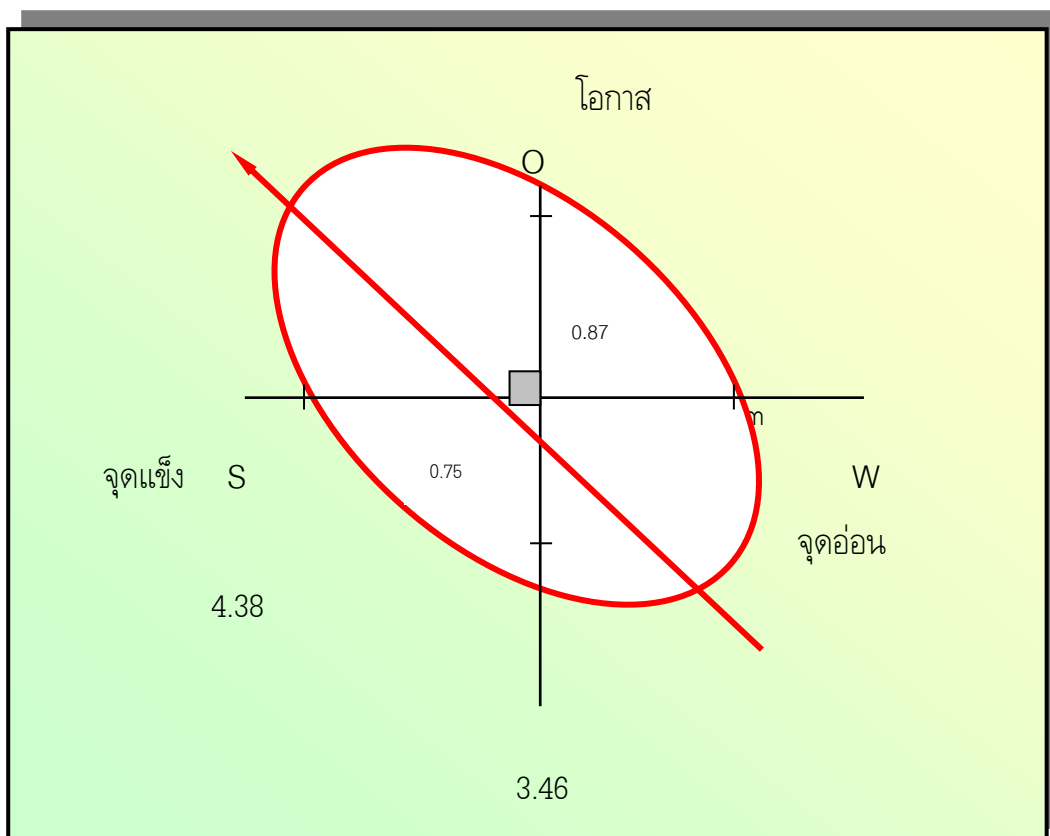
องค์ประกอบ	คะแนนเฉลี่ย	
	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S1)	4.29	3.47
ด้านผลผลิตและการบริการ (S2)	4.39	3.86
ด้านบุคลากร (M1)	4.45	3.80
ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (M2)	4.36	3.81
ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M3)	4.36	3.95
ด้านการบริหารจัดการ (M4)	4.38	3.27

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมสถานศึกษา

ปัจจัยภายนอก ที่เป็นโอกาสต่อการจัดการศึกษา (+ ๔.๓๓) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านสังคมและวัฒนธรรม (+ ๐.๕๕) ซึ่งไม่มีปัจจัยที่เป็นอุปสรรค และเมื่อพิจารณาโดยภาพรวมแล้วปัจจัยภายนอกมีโอกาที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (+ ๐.๘๗)

ปัจจัยภายใน โดยสรุปสถานศึกษามีปัจจัยที่เป็นจุดแข็ง (+ ๔.๓๘) โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการบริหารจัดการ (+ ๐.๒๙) ซึ่งไม่มีปัจจัยที่เป็นจุดอ่อนและเมื่อพิจารณาโดยรวมแล้วสถานศึกษามีจุดแข็งในการจัดการศึกษามากกว่าจุดอ่อน (+ ๐.๗๕)

เมื่อพิจารณาโดยรวม พบว่า สถานศึกษามีปัจจัยที่เป็นโอกาสและมีจุดแข็ง กล่าวคือ สถานศึกษามีโอกาสในการจัดการศึกษา หรือให้บริการการศึกษามาก ทั้งนี้เนื่องจากมีปัจจัยภายนอกด้านสังคมและวัฒนธรรมและปัจจัยภายในด้านการบริหารจัดการ โดยไม่มีอุปสรรคและจุดอ่อนสำหรับข้อได้เปรียบของสถานศึกษา คือ ผลการเรียนรู้ของนักเรียน คุณลักษณะของนักเรียนที่พึงประสงค์ มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและมีบุคลากรที่มีศักยภาพอย่างเพียงพอ การให้บริการที่เข้มแข็งทำให้สถานศึกษามีโอกาสในการขยายการบริการ ซึ่งสามารถเขียนกราฟแสดงสถานภาพสถานศึกษาได้ ดังนี้



จากกราฟแสดงให้เห็นว่า โรงเรียนบ้านเนินมะปราง มีสถานภาพที่เอื้อและแข็ง กล่าวคือ ปัจจัยภายนอกเป็นโอกาสและพร้อมให้การสนับสนุน และปัจจัยภายในที่มีความเข้มแข็งและพร้อมที่จะพัฒนางานต่าง ๆ ในอนาคต เช่น ประชาชนมีรายได้สม่ำเสมอและพร้อมที่จะเสียสละปัจจัยทุก ๆ ด้านให้โรงเรียนทำให้การจัดการศึกษาอยู่ในระดับที่มั่นคง การคมนาคมและการติดต่อสื่อสารสะดวก รวดเร็ว ทำให้การจัดการศึกษาเป็นระบบที่สมบูรณ์และทั่วถึง เนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถสูง ให้ความสนใจสนับสนุนบุคลากรเกี่ยวกับการศึกษา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ

โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการแบ่งสายงาน มอบหมายงานและอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนตามความรู้ความสามารถ ทำให้บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ มีแผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือและแนวทางการบริหารงาน ทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนมีระบบ ขั้นตอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทำให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจและความมั่นใจในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ (Strategies)

- กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพเด็กและนักเรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการและการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น ของหน่วยงานต้นสังกัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพเด็กและนักเรียน

- ๑) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านร่างกาย
- ๒) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านอารมณ์
- ๓) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านสังคม
- ๔) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านสติปัญญา
- ๕) ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๖) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- ๗) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งด้วยตัวเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อาจเป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลิตภัณฑ์
- ๘) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
- ๙) ร้อยละของผู้เรียนบรรลุและมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาจากพื้นฐานเดิมในด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการต่างๆ รวมทั้งมีความก้าวหน้าในผลการทดสอบระดับชาติ หรือผลการทดสอบอื่นๆ
- ๑๐) ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น การทำงานหรืองานอาชีพ
- ๑๑) ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๑๒) ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย
- ๑๓) ร้อยละของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี
- ๑๔) ร้อยละของผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

๑๕) ร้อยละของเด็กและผู้เรียน ที่มีความถนัด มีทักษะ ความสามารถพิเศษในการแข่งขัน เป็นที่ยอมรับและได้รับการยอมรับยกย่องในความสามารถด้านต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการและการจัดการศึกษา

- ๑) สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา
- ๒) สถานศึกษาจัดครูให้เหมาะสมกับการกิจการเรียนการสอนหรือจัดครูที่จบการศึกษาปฐมวัยหรือผ่านการอบรมการศึกษาปฐมวัยอย่างพอเพียงกับชั้นเรียน
- ๓) สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของ ชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของ รัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
- ๔) สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ทั้งในส่วนการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา
- ๕) สถานศึกษาบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริงและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย หมายรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มที่เรียนแบบควรรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วมด้วย
- ๖) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๗) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถาน ศึกษา มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็ก ใช้ประสบการณ์สำคัญในการออกแบบการจัดกิจกรรม มีการสังเกตและประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัว
- ๘) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม เล่นแบบร่วมมือร่วมใจ มีมุมประสบการณ์หลากหลาย มีสื่อการเรียนรู้เช่น ของเล่น หนังสือนิทาน สื่อจากธรรมชาติสื่อสำหรับเด็กมุด ลอด ปีนป่าย สื่อเทคโนโลยีสื่อเพื่อการสืบเสาะหาความรู้
- ๑๐) สถานศึกษาจัดระบบการ จัดหา การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

- ๑) ร้อยละของครูที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำ เป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุบบองค์ความรู้นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๒) ร้อยละของครูที่มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย
- ๓) ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

๔) ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้

๕) ร้อยละของครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑) ร้อยละของครูบุคลากรทางการศึกษา เด็ก และ ผู้เรียน ที่มีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น ของหน่วยงานต้นสังกัดและสนับสนุนการบริหารจัดการในสถานศึกษา

๑) สถานศึกษามีการส่งเสริมการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น ของหน่วยงานต้นสังกัด

๒) ผู้เรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันและนมโรงเรียนอย่างทั่วถึง

๓) ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์

๔) มีการจัดและพัฒนาระบบช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง

๕) ปลุกฝังให้ผู้เรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงาน มีพฤติกรรมต่อต้านการทุจริตทั้งในระดับสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

๖) เสริมสร้างระบบการบริหารงาน และการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๗) เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

๘) พัฒนานวัตกรรมในการเผยแพร่ข้อมูลด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

๙) สถานศึกษามีงบประมาณใช้จ่ายในการบริหาร จัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (VISION)

“โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีความเป็นเลิศทางวิชาการ บริหารจัดการร่วมกับภาคีเครือข่าย ครูมีความเป็นมืออาชีพ ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริมและพัฒนากิจการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐาน
2. จัดหลักสูตรและพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาศักยภาพ และคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมความร่วมมือของภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
5. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ สื่อ เทคโนโลยี และการวิจัยเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
6. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
8. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
9. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของชาติ
10. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น

เป้าประสงค์ (GOALS)

1. โรงเรียนเป็นผู้นำทางวิชาการสู่มาตรฐานสากล มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
3. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
5. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ มีสามารถในการจัดการเรียนการสอนด้วยรูปแบบที่หลากหลาย
6. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านการใช้งานวิจัย นวัตกรรม สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาคน พัฒนาคณะและพัฒนางาน
7. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย
8. ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของชาติ
10. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น
11. ผู้เรียนมีความสามารถและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

ปรัชญาโรงเรียน

นตฺถิ ปญฺญา สมาอาภา “แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี”

คติพจน์ประจำโรงเรียน

ปัญญา สามัคคี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

สีประจำโรงเรียน

เขียว- ขาว

อัตลักษณ์การศึกษาปฐมวัย

ยิ้ม ไหว้ ทักทาย

อัตลักษณ์การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รักการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

มีวินัยในตนเอง

รายละเอียดโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานวิชาชีพ	
ลักษณะโครงการ	(✓) โครงการใหม่	() โครงการต่อเนื่อง
งานที่รับผิดชอบ	งานบริหารบุคคล	
สนองกลยุทธ์		
สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สพป.พิษณุโลก เขต 2	กลยุทธ์ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

() ด้านคุณภาพของผู้เรียน

(✓) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

() ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. นางสาวนิตา | แก้วนาหอ | หัวหน้าโครงการ |
| 2. นางสาวอัญชิษฐา | สอนมั่ว | |
| 3. นางสาวสุพิชฌาย์ | อุ้นขจี | |
| 4. นางสาวชลิตา | ขอบบัวคลี | |
| 5. นางสาวสุธิดา | ขุนศิริ | |
| 6. นางสาวนทิกัญจน์ | ทะนะปาน | |
| 7. นางสาวชวลา | ผาลาภ | |

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 – 30 กันยายน พ.ศ. 2568

1. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหาร บุคลากรโรงเรียนบ้านเนินมะปราง เป็นข้าราชการที่มีโอกาสก้าวหน้าในวิชาชีพทางราชการ ได้ไม่แตกต่างจากข้าราชการประเภทอื่น ทุกคนสามารถขอมือหรือเลื่อนตำแหน่งและรับเงินเดือนสูงขึ้นได้ แต่ก่อนที่จะได้รับตำแหน่งและเงินเดือนที่สูงขึ้นดังกล่าว จะต้องผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด จึงจะมีโอกาสก้าวไปสู่ตำแหน่งนั้นได้

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีเป้าหมายที่จะพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยการเพิ่มศักยภาพ สมรรถภาพ คุณภาพ จัดประสบการณ์โดยการศึกษาดูงาน อบรมสัมมนา เพิ่มความรู้ ทักษะการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้ก้าวหน้าต่อไป การดำเนินงานมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืนแก่ข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษาทุกคน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร
- 2.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับครูที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเพื่อให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองทั้งในด้านการปฏิบัติงานและด้านคุณธรรมจริยธรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน มาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

3. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- 3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเนินมะปราง จำนวน 77 คน

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 4.1.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
- 4.1.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน
- 4.2.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
- 4.2.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				สถานที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม
		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 67)		
1	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูเป็นครูมืออาชีพและศึกษาดูงาน					โรงเรียนบ้านเนินมะปราง	นายกิตติคุณ จงวรรณศิลป์ น.ส.วนิดา แก้วนาหอ น.ส.อัญชิษฐา สอนเม้า น.ส.สุพิชฌาย์ อุ่นขจี น.ส.สุธิดา ชื่นศิริ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				สถานที่ ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ ดำเนินกิจกรรม
		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธ.ค. 66)	ไตรมาส 2 (ม.ค - มี.ค. 67)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิ.ย. 67)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย. 67)		
							น.ส.นทิกกาญจน์ ทะนะพาน
2	กิจกรรมสร้างขวัญและ กำลังใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา					โรงเรียน บ้านเนิน มะมปราง	น.ส.สุพิชฌาย์ อุ่นขจี น.ส.วนิดา แก้วนาหอ น.ส.อัญชิษฐา สอนเฒ่า น.ส.ชลิตา ขอบบัวคลี่ น.ส.สุธิดา ชื่นศิริ น.ส.นทิกกาญจน์ ทะนะพาน น.ส.ชวาลา ผาလာภ

6. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นเงินจำนวน 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดจากแหล่ง
งบประมาณ ดังนี้ (ระบุแหล่งงบประมาณ)

6.1 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา (สพฐ.)

จำนวน 100,000 บาท

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

จำนวน - บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ลักษณะรายจ่าย			รวม งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	กิจกรรมอบรมพัฒนาครูเป็นครูมืออาชีพและศึกษาดูงาน วัตถุประสงค์ 1.เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน มาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน 2.เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ		80,000		80,000
2	กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจของครูและบุคลากร ทางการศึกษา วัตถุประสงค์ เพื่อมอบของที่ระลึกในโอกาสสำคัญต่าง ๆ		15,000	5,000	20,000
รวมงบประมาณ			95,000	5,000	100,000

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ในระดับดีขึ้น และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	1. สอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	1. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม
7.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีผลการปฏิบัติงานในระดับดีเด่น	2. ประเมินผลการปฏิบัติงาน	2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
7.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 ได้เข้ารับการอบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	3. สำนักรวบรวมการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	3. แบบสำนักรวบรวมการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นหรือได้รับการเลื่อนวิทยฐานะ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในโรงเรียน

8.3 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาตนเองด้านวิชาการ

8.4 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงานมาพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

8.5 โรงเรียนมีผลงานและมีชื่อเสียงทางด้านวิชาการเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน

8.6 โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการประกันคุณภาพภายในด้านการจัดการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววนิดา แก้วนาหอ)

ครู โรงเรียนบ้านเนินมะปราง

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววนิดา แก้วนาหอ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกิตติคุณ จงวรรณะศิลป์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารบุคคล

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุกฤษฏ์ ยศปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง