



รายงานผลการดำเนินงาน การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ปีงบประมาณ ๒๕๖๖



โรงเรียนบ้านเนินมะปราง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านเนินมะปราง

ที่ ๑๙๘/๒๕๖๗

วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT Online ๒๐๒๔

ข้อ ๐๒๕ เรื่อง การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานการดำเนินงานการเปิดโอกาสให้เกิดมีส่วนร่วม จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ กำหนดระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนแบบออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT โดยให้โรงเรียนรายงานข้อมูลออนไลน์ (เพื่อตรวจสอบข้อมูล) ภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น โดย

ในการนี้ โรงเรียนบ้านเนินมะปราง ได้จัดทำรายงานข้อมูล ข้อ ๐๒๕ เรื่อง การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ดังรายละเอียดแนบและขออนุญาตเผยแพร่เอกสารฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....  ผู้จัดทำข้อมูล

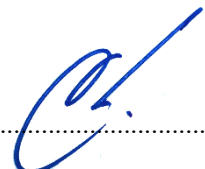
(นางสาวชลิตา ขอบบัวคลี)

ครู โรงเรียนบ้านเนินมะปราง

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ ทราบ

☒ อนุมัติดำเนินการตามที่เสนอ

ลงชื่อ..... 

(นายอุกฤษฏ์ ยศปัญญา)

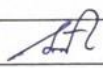
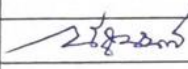
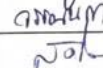
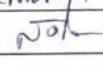
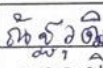
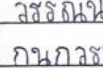
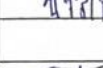
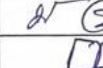
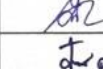
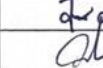
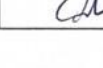
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครั้งที่ พิเศษ / ๒๕๖๖

วัน อังคาร ที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
๑	นายสุริยัน ชัยพันธุ์	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง	
๒	นางรติยาภรณ์ ทองเนียม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง	
๓	นายวรสกล เพชรทิม	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง	
๔	นายณัฐนันท์ เกตุโท	รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง	
๕	นายบริสุทธิ์ จันทร์กลิ่น	ผู้แทนชุมชน	
๖	นางเอี้ยง วังคำ	ผู้แทนชุมชน	
๗	นางสาววันทนา เงินทะนงค์	ผู้แทนผู้ปกครอง	
๘	นายศุภวิชญ์ บุญสวัสดิ์	ผู้แทนผู้ปกครอง	
๙	นางสาววรรณภา นวลหล้า	ผู้แทนครู	
๑๐	นางสาวสดใส โชนชัยภูมิ	ผู้แทนครู	
๑๑	เด็กชายพีรพัฒน์ ศรีประเสริฐ	ผู้แทนนักเรียนชั้นอนุบาล ๒	
๑๒	เด็กหญิงกัญญกร วิสัยฤทธิ์	ผู้แทนนักเรียนชั้นอนุบาล ๓	
๑๓	เด็กชายณัฐวุฒิ สุวรรณลา	ผู้แทนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓	
๑๔	เด็กหญิงวรรณนิภา กักมาศ	ผู้แทนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	
๑๕	เด็กหญิงกนกวรรณ สอนสิทธิ์	ผู้แทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	
๑๖	เด็กชายธีรภัทร ลีศรี	ผู้แทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	
๑๗	นางสาวจินดา อินทร์แฝง	หัวหน้าวิชาการระดับปฐมวัย	
๑๘	นางสาววิไลพร จันทะคุณ	หัวหน้าวิชาการระดับประถมศึกษา	
๑๙	นางสาวน้ำฝน ยาปัน	หัวหน้าวิชาการระดับมัธยมศึกษา	
๒๐	นายกฤติเดช ธรรมรัตน์เมธา	หัวหน้างานพัสดุ	
๒๑	นางพิมพ์พรณ สิบบุญ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานงบประมาณโรงเรียน	
๒๒	นางสุภาภรณ์ จันทร์พงษ์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไปโรงเรียน	
๒๓	นางสาววนิดา แก้วนาหอ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคลโรงเรียน	

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| ๑. นางเอี้ยง วังคำ | ผู้แทนชุมชน |
| ๒. นางสาววันทนา เงินทะนงค์ | ผู้แทนผู้ปกครอง |

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย
ครั้งที่ พิเศษ/ ๒๕๖๖
วัน อังคาร ที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมมะปรางทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติ NP ๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งเรื่องการสร้างอาคารเรียนใหม่ การรื้อถอนอาคารเรียนว่ามีความเหมาะสม
และย้ายการเข้าแถวหน้าเสาธง

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

การจัดซื้อเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามระเบียบการจัดซื้อหนังสือเรียนตามนโยบายเรียน
ฟรี ๑๕ ปี ตามเอกสารแนบ

- ผอ.สุริยัน แจ้งเรื่องการเลือกซื้อหนังสือ โดยแบ่งหน้าที่ในการคัดเลือกหนังสือ
- การคัดเลือกหนังสือเรียน เป็นการให้นักเรียน คิด เลือกหนังสือตามความชอบโดยมีครูประจำ
ชั้น ประจำวิชาเป็นผู้ชี้แนะ
- มีตัวแทน บริษัทมานำเสนอ เช่น พว. อจท.
- การคัดเลือกหนังสือระดับมัธยม เน้นวิชาหลักเป็นสำคัญ ภาษาไทย ของกระทรวง,คณิตศาสตร์
ของสสวท.,วิทยาศาสตร์ ของ สสวท.
- ให้นั้นศาสนาทุกศาสนาและศีลธรรมในวิชาสังคม
- ปรับการสั่งหนังสือของระดับชั้น ป.๕ เกินงบประมาณ
- ตัวแทนผู้ปกครอง เสนอว่า นักเรียนควรมีหนังสือครบทุกคน
- การคัดเลือกหนังสือของปฐมวัย เลือกหนังสือพัฒนาการ ๔ ด้าน และเพิ่มหนังสือ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

- ปรับพื้นที่บริเวณสนามฟุตบอล เพื่อทำกิจกรรมหน้าเสาธง
- การดำเนินการให้เปิดทางเดินรถ โดยเปิดประตูด้านหน้าข้างร้านฟักรินและด้านข้าง เพื่อหลีกเลี่ยงเขตการก่อสร้าง
- ให้สถานักเรียนมีบทบาทมากขึ้น มีส่วนร่วมกับทุกกิจกรรมของโรงเรียน
- รongวรสกล แฉ่ง อนุบาลได้รับประทานอาหารด้านนอก ส่งผลให้มีฝุ่นเยอะ ทำให้นักเรียนมีอาการอาหารเป็นพิษหลายคน มีการเพิ่มชุดผ้าคลุม ผ้ากันเปื้อน ถุงมือ ตักอาหาร ในปีการศึกษาหน้า อนุบาลขอย้ายห้องเรียนมาด้านล่าง
- ผู้ปกครอง (เพิ่มเติม) อยากให้เพิ่มการทำความสะอาดโต๊ะอาหาร
- รongรติยาภรณ์ เสนอเรื่องการจัดห้องเรียนและการเดินเรียนของนักเรียน ในการปีการศึกษาหน้าให้ดำเนินการพิจารณาใหม่

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวอัญชิษฐา สอนเม้า)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ
(นายสุริยัน ชัยพันธุ์)

ระเบียบวาระการประชุมกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๖

วัน ศุกร์ ที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมมะปรางทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติ NP ๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ประธานแจ้งการปิดภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และกำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันอังคาร ที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนล่วงหน้า ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

๒. กำหนดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยพร้อมเพรียงกันทั้งโรงเรียน ในวันพุธที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ โดยจัดการประชุมในรูปแบบออนไลน์ในห้องเรียนประจำชั้น เนื่องจากโรงเรียนมีข้อจำกัดด้านสถานที่ที่ไม่สามารถรองรับผู้ปกครองทั้งหมดได้เพียงพอ ทั้งนี้ ให้จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องชี้แจงโดยแจกแจงรายละเอียดในประเด็นต่าง ๆ ให้ผู้ปกครองรับทราบอย่างทั่วถึงด้วย

๓. ก่อนการเปิดภาคเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรม การเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑

๔. รายงานนักเรียนที่จบการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนบ้านเนินมะปรางในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทั้งสิ้นเป็นจำนวน ๑๖๖ คน ได้เข้าศึกษาต่อในสถานบันต่าง ๆ ที่จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (สายสามัญ) จำนวน ๑๔๙ คน และสถาบันที่มีหลักสูตรสายอาชีพ จำนวน ๑๗ คน ในจำนวนนี้มีนักเรียนที่สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในโรงเรียนเฉลิมขวัญสตรี และโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาภรณราชวิทยาลัยได้สถาบันละ ๑ คน และมีนักเรียนที่ได้รับทุนจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (พม.) เพื่อการดำรงชีวิตและศึกษาต่อ จำนวน ๑ คน

๕. แจ้งผลการพิจารณาย้ายของครูภัทรลดา บุญเนตร ที่ได้ย้ายออกไปปฏิบัติงานที่โรงเรียนวังพิกุล โดยเป็นการย้ายสับเปลี่ยน ทั้งนี้ การพิจารณาการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากรณีปกติยังดำเนินการไม่สิ้นสุด จึงยังไม่ทราบจำนวนครูย้ายออกที่แน่นอน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. รองฯ ณัฐนันท์ เกตุโท รายงานความคืบหน้าการดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนหลังใหม่ที่ล่าช้าประมาณ ๑ เดือน โดยปัจจุบันอยู่ในช่วงการทดลองตอกเสาเข็ม ทั้งนี้ ปัญหาและอุปสรรคที่พบระหว่างการทำงาน คือ ข้อจำกัดด้านพื้นที่ที่ใกล้กับแหล่งชุมชน ทำให้ต้องระมัดระวังเกี่ยวกับผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารบ้านเรือนในชุมชนโดยรอบสถานศึกษา ทั้งนี้ คณะกรรมการสถานศึกษาและแนวทางการ

แก้ไขปัญหาโดยการส่งช่างที่มีความรู้ไปสำรวจพื้นที่อาคารเรียนเดิมที่มีอยู่ และชุมชนโดยรอบอย่างละเอียดในทุกขั้นตอน เพื่อหาวิธีการที่จะเกิดผลกระทบน้อยที่สุดและลดความกังวลของชุมชนโดยรอบให้มากที่สุด

๒. เนื่องจากโรงเรียนบ้านเนินมะปรางยังขาดอาคารหอประชุมขนาดใหญ่ ทำให้ไม่สามารถรองรับการจัดกิจกรรมของโรงเรียนที่มีนักเรียนเข้าร่วมจำนวนมากได้ จึงได้พิจารณาการสร้างหอประชุม ๒ ชั้น ขนาดใหญ่พิเศษ ภายในอาคารจะประกอบด้วยหอประชุม โรงยิม และโรงอาหาร

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ สรุปโครงการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และเสนอโครงการพิเศษ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔ โครงการ ได้แก่ ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษระดับอนุบาล ห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษระดับมัธยม (IEP) ห้องเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์-เทคโนโลยี (SMT) และห้องเรียนพิเศษกีฬา (Sport)

๑.๑ ระดับปฐมวัย

- รongฯ วรสกล เพชรทิม กล่าวสรุปงานต่าง ๆ ของระดับปฐมวัย จากการจัดกิจกรรม OPEN HOUSE เปิดโลกวิชาการ ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมี ดร.ผกาภรณ์ พลายสังข์ ผู้อำนวยการ สพป.พิษณุโลก เขต ๒ เป็นประธานในพิธีเปิดงาน มีแขกผู้มีเกียรติและผู้ปกครองให้ความสนใจเข้าร่วมงานเป็นจำนวนมาก ทั้งนี้ ในการจัดกิจกรรมดังกล่าวทำให้เห็นว่าการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษสำหรับเด็กปฐมวัยยังคงเป็นประเด็นท้าทายที่มีโอกาสในการพัฒนาต่อยอดได้ จึงมีการขอจัดตั้งห้องเรียนโครงการพิเศษภาษาอังกฤษสำหรับชั้นอนุบาล โดยมีการเก็บเงินสนับสนุนการจัดการศึกษาจากผู้ปกครอง เป็นจำนวน ๑,๐๐๐ บาทต่อภาคเรียน หรือ ๒,๐๐๐ บาทต่อปีการศึกษา เพื่อใช้ในการจ้างครูสอนภาษาอังกฤษ การจัดซื้อหนังสือแบบเรียนและสื่อการเรียนรู้อังกฤษ ตลอดจนจัดทำข้อตกลงระหว่างองค์กร (MOU) กับมหาวิทยาลัยนเรศวรและโรงเรียนอนุบาลพิษณุโลก เพื่อสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกันต่อไป

๑.๒ งานวิชาการ ให้กลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา นำเสนอโครงการห้องเรียนพิเศษกีฬา และกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเสนอโครงการห้องเรียนพิเศษ SMT

- โครงการห้องเรียนกีฬา (Sport) เป็นโครงการของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โดยเก็บเงินสนับสนุนการศึกษาจากผู้ปกครอง เป็นจำนวน ๑,๐๐๐ บาทต่อภาคเรียน หรือ ๒,๐๐๐ บาทต่อปีการศึกษา โดยมีการจัดกิจกรรมจุดเน้นในแต่ละระดับชั้นที่แตกต่างกัน ได้แก่ กิจกรรมค่ายอบรมนักกีฬาสู่ความเป็นเลิศในระดับชั้น ม.๒ และกิจกรรมทัศนศึกษาสโมสรกีฬาที่มีชื่อเสียงในระดับชั้น ม.๓ ทั้งนี้ ยังของบประมาณสนับสนุนในส่วนการซื้อสื่อ อุปกรณ์กีฬา และส่งเสริมสนับสนุนการแข่งขันกีฬาด้วย

๑.๓ โครงการอื่น ๆ

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติ

๔.๒ ขออนุมัติ เรื่อง ดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว(ครูอัตราจ้าง) ด้วยเงินนอกงบประมาณรายได้สถานศึกษาและเงินอุดหนุน ด้วยโรงเรียนบ้านเนินมะปราง ได้สำรวจอัตรากำลังครูและบุคลากรในสถานศึกษาตามปริมาณงานในสถานศึกษา ปัจจุบันมีความขาดแคลนครูผู้สอน วิชาเอกภาษาอังกฤษ วิชาเอกวิทยาศาสตร์ และวิชาเอกสังคมศึกษา เพื่อการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามนโยบาย จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องการสรรหา ตำแหน่ง ครูผู้สอน วิชาเอกภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ อัตรา วิชาเอกวิทยาศาสตร์

จำนวน ๑ อัตรา วิชาเอกสังคมศึกษา จำนวน ๑ อัตรา และวิชาเอกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน ๑ อัตราและครู
ปฐมวัย ๑ อัตรา รวม ๕ อัตรา โดยจ้างเหมาจากเงินอุดหนุนและเงินรายได้สถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติให้จ้างได้ตามความจำเป็นและกฎหมายกำหนด

๔.๓ ขออนุมัติเปิดห้องเรียนพิเศษ ดังนี้

๑. ห้อง MEP ชั้นอนุบาล จำนวน ๒ ห้อง
๒. ห้อง IEP ชั้นมัธยม๑-๓ จำนวน ๓ ห้อง
๓. ห้อง Smart ประถม จำนวน ๔ ห้อง
๔. ห้องเรียนกีฬา จำนวน ๓ ห้อง

๔.๔ ขออนุมัติจ้างครูเพิ่มห้องเรียนพิเศษ งบประมาณโครงการ จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้

๑. เอกภาษาอังกฤษ เอกปฐมวัย หรือเอกอื่นๆ ที่มีความรู้ความสามารถ

(สอนระดับอนุบาล) จำนวน ๑ อัตรา

๒. เอกคณิตศาสตร์ เอกวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๒ อัตรา (ห้อง Smart)

มติที่ประชุม เห็นชอบและอนุมัติให้จ้างได้เลยตามความจำเป็นและกฎหมายกำหนด ดำเนินการให้แล้ว
เสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๑. ประธานแจ้งให้ติดตามการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาครู เนื่องจาก
โรงเรียนมีความต้องการบุคลากร และมีความเชื่อมั่นในระบบการฝึกวิชาชีพของโรงเรียนบ้านเนินมะปรางเป็น
อย่างดี จึงอยากให้รับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพอย่างต่อเนื่องทุกปี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

ลงชื่อ

(นายบริสุทธิ์ จันทร์กลั่น)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ.....ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวอัญชิษฐา สอนเฒ่า)

หัวหน้าสำนักฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจ

(นายสุริยัน ชัยพันธุ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕
วันอังคาร ที่ ๑๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมมะปรางทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติ NP ๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ให้การช่วยเหลือนักเรียนประสบปัญหาทางครอบครัวและมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เด็กชายณธณ พิกุลทอง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

๓.๑ ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการที่ปรึกษาทุกท่านร่วมกิจกรรมของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

- กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก กิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครบรอบ ๒๐ ปี และกิจกรรมการแข่งขันทางวิชาการเนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ผู้บริหารโรงเรียนบ้านเนินมะปรางประสงค์ส่งคำร้องขอย้าย ตามหนังสือเลขที่ ศร ๐๔๑๐๒/ว๑๔๔๕ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓ คน ประกอบด้วย

๑. นายสุริยัน ชัยพันธุ์

มีความประสงค์ย้าย

โรงเรียนอนุบาลพิจิตร สพป.พิจิตร เขต ๑

๒. นายวรสกล เพชรทิม

มีความประสงค์ย้าย

๑. โรงเรียนพิษณุโลกพิทยาคม สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

๒. โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาภาคเหนือ พิษณุโลก

สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

๓. โรงเรียนวัดโบสถ์ศึกษา สพม.พิษณุโลก อุตรดิตถ์

๓. นายณัฐนันท์ เกตุโท

มีความประสงค์ย้าย

โรงเรียนพินพลราษฎร์ดำรงจิตร ๑๒ สพป.พิษณุโลก เขต ๒

มติที่ประชุม จากมติที่ประชุมผู้บริหารมีความประสงค์ขอย้ายประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องจากมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของหนังสือเลขที่ ๐๔๑๐๒/ว๑๔๔๕ ที่ประชุมอนุมัติ เห็นชอบ รับรองให้ยื่นคำร้องขอย้ายได้

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 โรงเรียนบ้านเนินมะปราง กำหนดวันเปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

วันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 จำนวนเวลาเรียน 102 วัน

1.2 โรงเรียนมีครูได้ย้ายตามคำร้องขอย้ายจำนวน 1 คน และได้เปลี่ยนตำแหน่งเป็น

ผู้อำนวยการโรงเรียนจำนวน 1 คน

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรองรับรายงานการประชุม

มติที่ประชุม รับรองครั้งที่ 3/2566 วันที่ 12 กรกฎาคม 2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 3 ให้โรงเรียนดำเนินการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน สถานที่ อาคารประกอบให้สามารถใช้งานได้อย่างปกติมีความปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

2. นายวรสกล เพชรทิม รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง ได้แจ้งความประสงค์ขอย้ายสถานศึกษา เพื่อพัฒนาตนเองด้านการบริหารสถานศึกษา เพิ่มประสบการณ์ ซึ่งปัจจุบันปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนบ้านเนินมะปราง ตำบลเนินมะปราง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก และเพื่อลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาปฏิบัติราชการ ทางคณะกรรมการสถานศึกษาเห็นควรว่าเป็นเหตุผลจำเป็นและเห็นควรให้ย้ายได้ตามคำขอดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรอง/เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

ลงชื่อ

(นายบริสุทธิ์ จันทร์กลั่น)

ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ

(นางสาวอัญชิษฐา สอนเม้า)

หัวหน้าสำนักฯ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายณัฐนันท์ เกตุโท)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ครั้งที่ ๕ / ๒๕๖๖

วัน ศุกร์ ที่ ๑๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมมะปรางทอง อาคารเฉลิมพระเกียรติ NP ๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนใหม่ จำนวน ๓ คน ดังนี้

๑. คุณครูนิภาวรรณ พงษ์พันธ์
๒. คุณครูสาวิตรี วงษ์เลห์
๓. คุณครูวาฮีดา คาน
๔. คุณภัสราภรณ์ นิม่อ่อน

๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้มาดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านเนินมะปราง จำนวน ๓ คน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-------------------------------|
| ๑. คุณครูนันทนา สายบุญเกิด | วิชาเอก วิทยาศาสตร์ (รับย้าย) |
| ๒. คุณครูสุภาวดีณ์ แสงคำมี | วิชาเอก คณิตศาสตร์ (รับย้าย) |
| ๓. คุณครูนันทิกัญจน์ ทะนะปาน | วิชาเอก วิทยาศาสตร์ (บรรจุ) |

๓. โรงเรียนบ้านเนินมะปรางได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตร ดังนี้

+ รางวัล 3 สาขาแนว
+ อักษร 1 สาขาแนว

๑. รางวัล ชนะเลิศ การคัดเลือกผลงานการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การนำผลการทดสอบ ทักษะทางการศึกษาระดับชาติทางการศึกษา (O - net) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒. รางวัล ชนะเลิศอันดับที่ ๑ โรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖

๓. รางวัล ระดับคุณภาพดีเยี่ยม ผลงานที่ได้รับคัดเลือกรูปแบบการนิเทศภายในของสถานศึกษา

๔. รางวัล ระดับคุณภาพดีเยี่ยม โรงเรียนแกนนำระดับสำนักงานเขตพื้นที่ที่มีผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน (Assessment for Learning)

๕. รางวัล ระดับ ดี ผลงานที่ได้รับการคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) กิจกรรมรักการอ่าน

๖. รางวัล ระดับดี ผลงานที่ได้รับการคัดเลือกวิธีปฏิบัติที่ดี (Good Practice) กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิต

๗. รางวัลอันดับที่ ๒ วิธีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒

๘. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ กิจกรรมประกวดต้นแบบการจัดการเรียนรู้ ภาษาไทย เพื่อให้ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning รางวัล รองชนะเลิศอันดับสอง ระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔ / ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ภาพการประชุมกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน



การประชุมผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษา 2566
ระดับชั้นระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 – มัธยมศึกษาปีที่ 3
ณ โรงเรียนบ้านเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก
วันที่ 9 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2566

.....

วาระการประชุม

1. วาระการประชุม เรื่องแจ้งให้ทราบ

- 1.1 นโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต 2
- 1.2 นโยบายของโรงเรียนบ้านเนินมะปรางในการจัดการเรียนการสอน ในรูปแบบ On-site ในปีการศึกษา 2566

2. วาระการประชุม เรื่องทบทวน

- 2.1
- 2.2
- 2.3
- 2.4
- 2.5

3.วาระการประชุม เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา/แจ้งให้ทราบ

3.1 กลุ่มงานวิชาการ (ครูวิไลพร จันทะคุณ)

- 3.1.1 อุปกรณ์การเรียน / หนังสือเรียน
- 3.1.2 การจัดห้องเรียน / แจ้งรายชื่อครูประจำชั้น และครูประจำวิชา
- 3.1.3 การจัดการเรียนการสอน / การสอนซ่อมเสริม

3.2 กลุ่มงานบุคลากร (ครูวนิดา แก้วนาหอ)

- 3.2.1 แนะนำครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ ปัจจุบัน
- 3.2.2 แจ้งจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินมะปรางทั้งหมด

3.3 กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ครูสุภาภรณ์ จันทร์พงษ์)

- 3.3.1 การรับส่งนักเรียน / รถรับส่ง
- 3.3.2 การสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียน
- 3.3.2 ร้านค้าภายในโรงเรียน

3.4 กลุ่มงานงบประมาณ (ครูพิมลพรรณ สีบุญ)

- 3.4.1 ค่าเครื่องแบบนักเรียน

3.4.2 เรื่องอาหารกลางวันนักเรียน

3.4.3 โครงการธนาคารโรงเรียน (การออมเงินของนักเรียน)

3.4.4 การประกันอุบัติเหตุ

3.5 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.4.1 เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

3.4.2 กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน

3.4.3 ปักจ้ยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ

4. วาระการประชุม เรื่องอื่นๆ

1. มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดการเรียนการสอน

2. มีการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนพิเศษ สามารถให้เรียนต่อในโรงเรียนได้

3. การรับส่งนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ มีการเปิดประตู 3 ประตู ประตูหน้า ประตูข้าง ประตูหลัง

4. การใช้ทรงผมของนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนที่กำหนด

สรุปผลการประชุม

ที่	เรื่อง	ผลการประชุม
1	เรื่องแจ้งให้ทราบ 1.1 นโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาพิเศษโลก เขต 2 1.2 นโยบายของโรงเรียนบ้านเนินมะปรางในการ จัดการเรียนการสอน ในรูปแบบ On-site ในปีการศึกษา 2565	แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
2	เรื่องทบทวน -	แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ
3	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา/แจ้งให้ทราบ 3.1 กลุ่มงานวิชาการ (ครูวิไลพร จันทะคุณ) -อุปกรณ์การเรียน / หนังสือเรียน -การจัดห้องเรียน / แจ้งรายชื่อครูประจำชั้น และ ครูประจำวิชา -การจัดการเรียนการสอน / การสอนซ่อมเสริม 3.2 กลุ่มงานบุคลากร (ครูวนิดา แก้วนาหอ) -แนะนำครูและบุคลากรทางการศึกษา ณ ปัจจุบัน -แจ้งจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของ โรงเรียนบ้านเนินมะปรางทั้งหมด 3.3 กลุ่มงานบริหารทั่วไป (ครูสุภาภรณ์ จันทร์พงษ์) -การรับส่งนักเรียน / รถรับส่ง	แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

	-การสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์โรงเรียน -ร้านค้าภายในโรงเรียน 3.4 กลุ่มงานงบประมาณ (ครูพิมพ์พรรณ สีบุญ) -ค่าเครื่องแบบนักเรียน -เรื่องอาหารกลางวันนักเรียน -โครงการธนาคารโรงเรียน (การออมเงินของนักเรียน) -การประกันอุบัติเหตุ 3.5 งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน -เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน -กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน -ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ	
4	เรื่องอื่นๆ -	แจ้งให้ผู้ปกครองทราบ 1. มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการจัดการเรียนการสอน 2. มีการส่งเสริมให้นักเรียนเรียนพิเศษ สามารถให้เรียนต่อในโรงเรียนได้ 3. การรับส่งนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบ มีการเปิดประตู 3 ประตู ประตูหน้า ประตูข้าง ประตูหลัง 4. การใช้ทรงผมของนักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนที่กำหนด
5	การรับฟังข้อเสนอแนะในการพัฒนา การบริหาร และการจัดการศึกษาจากผู้ปกครองนักเรียน	ข้อเสนอแนะ 1. 2.

ภาพการประชุมผู้ปกครอง ปีการศึกษา ๒๕๖๖



ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(.....)



การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ประจำปีการศึกษา 2566

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น..... ๗.๑/๑

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง	เป็นผู้ปกครองของ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	นางปรานี สุวรรณโณ	อ.ญ.กรณิศ จันทร์เชื้อ	ประธาน	084 8633319
2	นางเสาวลักษณ์ ชานามะ	อ.ญ.ปิยะธิดา ชานามะ	รองประธาน	0875668163
3	นางศุภนิภา ลาดี	อ.ร.ณัฐกานต์ ลาดี	เลขานุการ	0965609518
4	นางสาวนันทิตา ทองมาก	อ.ร.พัชร สิมหาทอง	กรรมการ	081-3793907
5	นางสาวศิริพร ดรรชนี	อ.ร.วิวัฒน์ เจริญพร	กรรมการ	082 - 1411937

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประธาน
(นางสาวศิริพร ดรรชนี)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประธาน
(.....)



การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ประจำปีการศึกษา 2566

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น.....ป. 2/1.....

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง	เป็นผู้ปกครองของ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	นาง รุ่งโรจน์ ไกรสิทธิ์	ด.ช. ปิยะพัทธ์ ไกรสิทธิ์	ประธาน	0638294227
2	นาง อโณทัย กลิ่นรัตน์	ด.ญ. เกศรินทร์ กลิ่นรัตน์	รองประธาน	0934807454
3	น.ส. สมมาศ พลพัฒน์	ด.ญ. วราภรณ์ สักก	เลขานุการ	0860885513
4	น.ส. อัญญา นาค	ด.ช. ธีรภัฏ อัญญา	กรรมการ	096-4743257
5	น.ส. นนทิยา นนทิยา	ด.ญ. อริสรา นนทิยา	กรรมการ	0619568209

ลงชื่อ.....กัญญ์ศัต.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาวกัญญ์ศัต นนทิยา)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(.....)



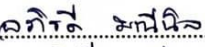
การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ประจำปีการศึกษา 2566

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น.....ม.3/1.....

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง	เป็นผู้ปกครองของ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	นางจิรดา ดารา	ค.ณ. ประยงค์ดาว ดารา	ประธาน	091-041-7695
2	นาง นันทินี สีหะวงษ์	ค.ณ. นันทินี สีหะวงษ์	รองประธาน	086-925-9577
3	นางสมพร อดุลย์	ค.ณ. ปิ่นทากานต์ อดุลย์	เลขานุการ	095-3416275
4	นางโสภา อ้นสอน	ค.ณ. โสภา อ้นสอน	กรรมการ	099-4151589
5	นางเรณู แสงแก้ว	ค.ณ. เรณู แสงแก้ว	กรรมการ	094-0066768

ลงชื่อ..........ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางจิรดา ดารา)

ลงชื่อ..........ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาวอริสรา อ้นสอน)

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น ป.3/1 (IEP)



การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ประจำปีการศึกษา 2566

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น..... 1.4/2

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง	เป็นผู้ปกครองของ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	นางสาวอภิญญา สีนะโน	อ.ร. จินอัฐ สีนะโน	ประธาน	081-8865722
2	นางสาวอภิญญา สีนะโน	อ.ร. จินอัฐ สีนะโน	รองประธาน	0884290725
3	นางสาวอภิญญา สีนะโน	อ.ร. จินอัฐ สีนะโน	เลขานุการ	0949569952
4	นางสาวอภิญญา สีนะโน	อ.ร. จินอัฐ สีนะโน	กรรมการ	086-9259358
5	นางสาวอภิญญา สีนะโน	อ.ร. จินอัฐ สีนะโน	กรรมการ	086-9257255

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาว อภิญญา สีนะโน)

ลงชื่อ..... ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาว อภิญญา สีนะโน)



การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ประจำปีการศึกษา 2566

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น.....ป.5/3

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง	เป็นผู้ปกครองของ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	กรรณิการ์ นวลจันทร์	ด.ช. ศิวชัย เจริญผล	ประธาน	080-0296289
2	วิรัชดา สุริยะ	ด.ญ. กิรดาพร ดอนอณ	รองประธาน	099-2767017
3	ดลลั กุลสวัสดิ์	ด.ญ. มนต์ดา มณี	เลขานุการ	095 8124695
4	อรุณชา สัมปละ	ด.ญ. นันทาพินิจ สัมปละ	กรรมการ	080-1636417
5	นฤพนธ์ บุณยวงษ์	ด.ญ. ภาณุมาศ บุณยวงษ์	กรรมการ	094-0288883

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาวทศพร ทวีวงศ์)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาวกัญญา สัมปละ)



การประชุมผู้ปกครองในชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ประจำปีการศึกษา 2566

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้น.....ป.6/2.....

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล ผู้ปกครอง	เป็นผู้ปกครองของ	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์
1	ทววิชัย สันคำกูว	อ.วิภาดา สันคำกูว	ประธาน	087-2111655
2	ทวณิภา ร้อยเอก	อ.ณัฐพร ร้อยเอก	รองประธาน	099-2903788
3	ทวณิภา ร้อยเอก	อ.ณัฐพร ร้อยเอก	เลขานุการ	0945044185
4	ทวณิภา ร้อยเอก	อ.ณัฐพร ร้อยเอก	กรรมการ	062-8807724
5	ทวณิภา ร้อยเอก	อ.ณัฐพร ร้อยเอก	กรรมการ	087-0187368

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(นางสาวอรรณี อรุณศรี)

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา/ประจำชั้น
(.....)