

แผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กลุ่มบริหารบุคคล

โรงเรียนบ้านเนินมะปราง

อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒

คำนำ

เอกสารแผนการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนบ้านเนินมะปราง เล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ทราบแนวทางกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานด้านแผนการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นภารกิจที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

งานบริหารบุคคลโรงเรียนบ้านเนินมะปรางแผนการพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้ประโยชน์ในการบริหารงานด้านพัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

งานบริหารบุคคล
๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	๑
ข้อมูลพื้นฐาน	๒
ข้อมูลบุคลากร	๔
ข้อมูลนักเรียน	๔
ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้	๗
โครงสร้างการบริหารงาน	๘
รูปแบบการบริหารจัดการโรงเรียน	๑๑
การวิเคราะห์สถานภาพ	๑๒
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๒๐
ทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา	๒๓
รายละเอียดโครงการกลุ่มงานบริหารบุคคล	๒๕

บทนำ

1.ความเป็นมา

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 หมวด 5 การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ มาตรา 79 ให้ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาและมีหน้าที่พัฒนาผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาเพื่อให้มีความรู้ทักษะเจตคติที่ดีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลและความก้าวหน้าแก่ราชการ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ก.ค.ศ.กำหนด และ มาตรา 80 ให้มีการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบางวิทยฐานะ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ทักษะ เจตคติที่ดีคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพที่เหมาะสมในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลและความเจริญก้าวหน้าแก่ ราชการ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดรวมถึงกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) กำหนดวิสัยทัศน์เป้าหมายและยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 6 ยุทธศาสตร์ ที่ มุ่งเน้น การสร้างความมั่นคง การพัฒนาด้านพลังงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการวิจัยและพัฒนา

ตลอดจนการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศ ประการสำคัญ คือ การยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง และมุ่งเน้นการปลูกฝังระเบียบวินัย จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์รวมไปถึงการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ลงสู่นโยบาย เพื่อ พัฒนาการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ.2560-2579) นโยบายที่ 3 ด้านการส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการ เรียนรู้อย่างมีคุณภาพรูปแบบที่หลากหลาย เช่น ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(Professional Learning Community : PLC) การเรียนรู้ผ่านกิจกรรม การปฏิบัติจริง (Active Learning) การพัฒนาครูทั้งระบบที่เชื่อมโยงกับ การเลื่อนวิทยฐานะจากนโยบายดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต 2 ซึ่งมีภารกิจหลักในการส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้นำไป กำหนด ยุทธศาสตร์วิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานลงสู่การปฏิบัติเพื่อการบริหารและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้ดำเนินการสำรวจความต้องการจำเป็นโดยให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล(Individual Development Plan : ID PLAN) เพื่อเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในครั้งนี้

ข้อมูลพื้นฐาน

โรงเรียนบ้านเนินมะปราง ตั้งอยู่เลขที่ ๙ เทศบาลตำบลเนินมะปราง หมู่ที่ ๒ ตำบลเนินมะปราง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๑๙๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๓๙๙๑๑๒ โทรสาร ๐๕๕-๓๙๙๓๘๑ E-Mail Noenmaprang_school@hotmail.com เว็บไซต์ <http://www.np-school.info> สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลกเขต ๒ เปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับ ชั้นอนุบาล – ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีเขตพื้นที่บริการ

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางรับผิดชอบเขตบริการทางการศึกษา จำนวน ๖ ชุมชน ๕ หมู่บ้าน คือ

๑. เขตเทศบาลตำบลเนินมะปราง ๖ ชุมชน

๑.๑ ชุมชนลูกแสนเมือง

๑.๒ ชุมชนมะปรางทักซิม

๑.๓ ชุมชนร่วมใจพัฒนา

๑.๔ ชุมชนร่วมใจสามัคคี

๑.๕ ชุมชนใหม่ไทยเจริญ

๑.๖ ชุมชนบ้านนาประชาสรรค์

๒. หมู่ ๒ บ้านเนินมะปราง

๓. หมู่ ๔ บ้านเนินกะบาก

๔. หมู่ ๖ บ้านนา

๕. หมู่ ๗ บ้านดงสูง

๖. หมู่ ๘ บ้านดงสูงใหม่

ปัจจุบัน มีนายอุกฤษฏ์ ยศปัญญา เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง คือ รองผู้อำนวยการ ๓ คน คือ นายไพฑูรย์ อินทรปราง นางกนกอร รัตนานนท์ และนายกิตติคุณ จงวรรณศิลป์

ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านเนินมะปราง ตั้งอยู่เลขที่ ๙ เทศบาลตำบลเนินมะปราง เขตปกครองท้องที่ หมู่ที่ ๒ ตำบลเนินมะปราง อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๑๙๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๓๙๙๑๑๒ โทรสาร ๐๕๕-๓๙๙๓๘๑ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลกเขต ๒ ระยะทางจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ ระยะทาง ๔๖ กิโลเมตรจากจังหวัดพิษณุโลก ระยะทาง ๖๕ กิโลเมตรมีพื้นที่ ๑๗ ไร่ ๑ งาน ๖๐ ตารางวา สภาพแวดล้อมโรงเรียนรัศมี ๑ กิโลเมตร เป็นที่ตั้งของที่ว่าการอำเภอเนินมะปราง สถานีตำรวจภูธรอำเภอเนินมะปรางโรงพยาบาลเนินมะปราง ส่วนราชการระดับอำเภอ เช่น สำนักงานที่ดิน สำนักงานเกษตร สำนักงานสาธารณสุข ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน (ห้องสมุดประชาชน) เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วัด โรงเรียนเอกชน ธนาคารและร้านค้า ได้แก่ สำนักงานเทศบาลตำบลเนินมะปราง องค์การบริหารส่วนตำบลเนินมะปราง ที่ทำการไปรษณีย์ที่ทำการไฟฟ้า วัดเนินมะปราง วัดศรีมงคล โรงเรียนเอ.เจ.เนินมะปราง ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ตลาดสด ร้านค้าและสถานประกอบการต่าง ๆ

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางเดิมตั้งอยู่ในวัดเนินมะปราง จัดตั้งโดยนายอำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ร่วมกับประชาชน เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๘๒ โดยมี นายทอน กล่ำสามเรือน ดำรงตำแหน่งครูใหญ่ มีห้องเรียน ๑ ห้องเรียน นักเรียน ๓๐ คน

ปี พ.ศ. ๒๕๑๒ ย้ายจากวัดเนินมะปรางมาตั้งเป็นเอกเทศบนพื้นที่ ๑๗ ไร่ ๑ งาน ๖๐ ตารางวา

ปี พ.ศ. ๒๕๓๓ โอนมาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ

ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปัจจุบันเปิดสอน ตั้งแต่ชั้นอนุบาลปีที่ ๑ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีอาคารเรียนถาวร ๖ หลัง อาคารชั่วคราว ๒ หลัง อาคารประกอบ ๓ หลัง ปัจจุบันใช้เปิดสอน ๓๘ ห้องเรียน

คำขวัญของโรงเรียน ปัญญา สามัคคี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

ปรัชญาประจำโรงเรียน แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี

สีประจำโรงเรียน เขียว – ขาว

อักษรย่อของโรงเรียน น.ป.

สัญลักษณ์ของโรงเรียน ตราสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

E-Mail Noenmaprang_school@hotmail.com

เว็บไซต์ <http://www.np-school.info>

ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน			ระดับการศึกษาสูงสุด				อายุเฉลี่ย (ปี)
	รวม	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	
ผู้บริหาร	๔	๓	๑	-	-	๓	๑	๔๓
ครูประจำการ	๖๑	๑๕	๔๖	-	๔๔	๑๗	-	๓๔
ครูอัตราจ้าง	๘	๒	๖	-	๘	-	-	๒๘
ครูธุรการ	๑	-	๑	-	๑	-	-	๓๗
นักการ / แม่บ้าน	๔	๑	๓	๔	-	-	-	๕๒
รวม	๗๘	๒๑	๕๗	๔	๕๓	๒๐	-	๓๘.๘

ข้อมูลนักเรียน

ระดับปฐมวัย

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	อนุบาลปีที่ ๒/๑	๑๓	๑๗	๓๐	นางสาวธัญญารัตน์ โพธิ์ทอง
๒	อนุบาลปีที่ ๒/๒	๑๕	๘	๒๓	นางสาวสุธิชา น้อยคำ
๓	อนุบาลปีที่ ๒/๓	๑๕	๗	๒๒	นางสาวสิภาภรณ์ มั่นต่อการ
	รวม	๔๓	๓๒	๗๕	
๓	อนุบาลปีที่ ๓/๑	๑๒	๑๘	๓๐	นางสาวจินดา อินทร์เพลง,นางสาวบุญยนุช ยศปัญญา
๔	อนุบาลปีที่ ๓/๒	๑๗	๑๔	๓๑	นางสาวสุพิชญา แข็งกล้า
๕	อนุบาลปีที่ ๓/๓	๑๖	๑๔	๓๐	นางสาวชวลา ผาลาม
	รวม	๔๕	๔๖	๙๑	
	รวมระดับก่อนประถม	๘๘	๗๘	๑๖๖	

ระดับประถมศึกษา

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	ประถมศึกษาปีที่ ๑/๑	๑๓	๑๕	๒๘	นางสาวชลิตา ขอบบัวคลี/นางสาวดลยา กลางแสง
๒	ประถมศึกษาปีที่ ๑/๒	๗	๒๒	๒๙	นางสาวอำพร พริกนาค/นางสาวพาฝัน นนธิจันทร์
๓	ประถมศึกษาปีที่ ๑/๓	๑๔	๑๓	๒๗	นางสาวกศพร น้อยลา/นายสุจินดา อินยะ
๔	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๑	๒๐	๑๖	๓๖	นางสาวภัทร์พิชชา ตรีเทพา
๕	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๒	๑๖	๑๙	๓๕	นางสาวน้ำผึ้ง ทับขาวนา/นางสาวนนทิกัญจน์ ทะนะปาน
๖	ประถมศึกษาปีที่ ๒/๓	๑๙	๑๔	๓๓	นางสาวไพไลวรรณ จริยา
๘	ประถมศึกษาปีที่ ๓/๑	๒๑	๑๙	๔๐	นางสาววรรณภา นวลหล้า
๙	ประถมศึกษาปีที่ ๓/๒	๑๘	๑๗	๓๕	นางสาววนิดา แก้วนาหอ/นางปวีร์รักษ์ พงษ์พานิช
๑๐	ประถมศึกษาปีที่ ๓/๓	๒๓	๑๗	๔๐	นางสดใส โชนชัยภูมิ/นางสาวสุธิดา ชื่นศิริ
๑๑	ประถมศึกษาปีที่ ๔/๑	๑๒	๑๔	๒๖	นางสาวจันจิรา จันทรสอน
๑๒	ประถมศึกษาปีที่ ๔/๒	๒๐	๒๐	๔๐	นางสาววารภรณ์ ขำมี/นางสาวชลธิชา พรหมน้อย
๑๓	ประถมศึกษาปีที่ ๔/๓	๑๙	๑๘	๓๗	นางทศพร ท่วมทอง / นายทศไฉน โพธิ์ทอง
๑๔	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๑	๗	๑๓	๒๐	นางสุพิชฌาย์ อุ่นขจี
๑๕	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๒	๑๖	๑๘	๓๔	นางวารภรณ์ สายคำหมื่น
๑๖	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๓	๑๗	๑๗	๓๔	นางสาวธัญชนก ฤทธิ์สอน
๑๗	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๔	๑๖	๑๓	๒๙	นายพิษณุ ไทยสวน
๑๘	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๕	๑๖	๑๔	๓๐	นางสาวอจรรย์ยา มั่นสวาทะไพบุลย์
๑๙	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๑	๑๙	๒๐	๓๙	นางสาวศุภอรช์ กุลวัฒนสุวรรณ/นายฐิเบษ วงษ์สำราญ
๒๐	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๒	๑๗	๑๕	๓๒	นายบุญญฤทธิ์ สายคำหมื่น/นางสาวนันทนา สายบุญเกิด
๒๑	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๓	๒๐	๑๙	๓๙	นางสาวกนกวรรณ ปุราโต/นางสาวรัชนิดา กันทะสุข
๒๒	ประถมศึกษาปีที่ ๖/๔	๑๘	๒๑	๓๙	นายราเชนทร์ แซ่ตัน
รวมระดับประถมศึกษา		๓๔๘	๓๕๔	๗๐๒	

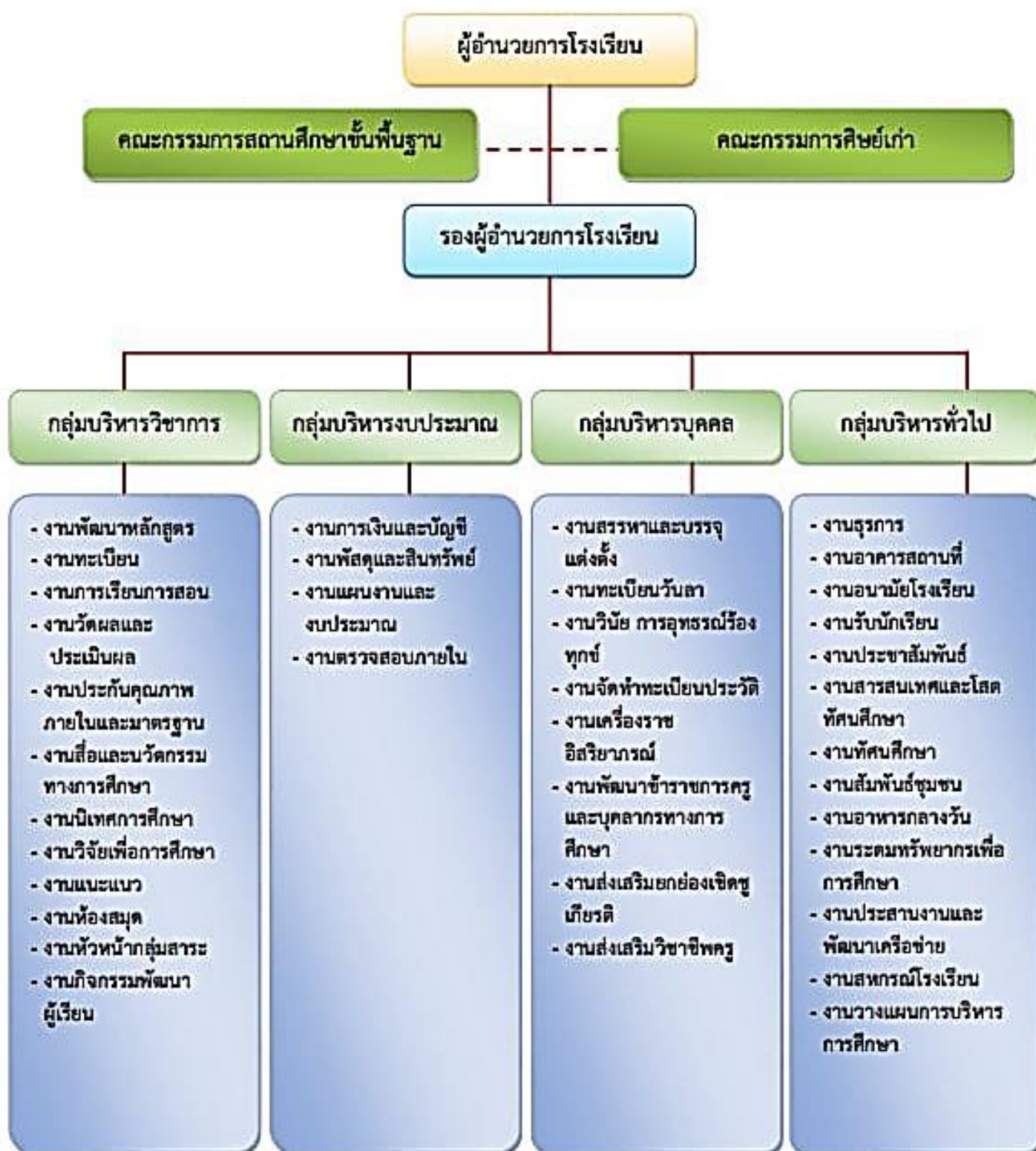
ระดับมัธยมศึกษา

ที่	ชั้น	จำนวนนักเรียน			ครูประจำชั้น
		ชาย	หญิง	รวม	
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	๑๘	๑๐	๒๘	นายวีระ พรหมภาพ
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๑๕	๒๒	๓๗	นางสาวกวิศญ์ อินสา / นางสาวสุพรรณษา อินเรือน
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓	๑๗	๒๑	๓๘	นางสาวกุลสตรี สังเสวี / นายเจนณรงค์ ศรีเครือแก้ว
๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔	๒๐	๑๘	๓๘	นางสาวณพิชญา เพ็ชรนิล / นางสาวธิดา ขุนทอง
๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๕	๒๖	๑๒	๓๘	นางสาวอัญชิษฐา สอนเฒ่า / นายวีรเทพ ชัยชนะ
๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	๑๔	๒๔	๓๘	นางสุภัศรณ คำแหง / นางชไมพร ดวงใน
๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒	๑๖	๑๔	๓๐	นางสาวน้ำฝน ยาป็น/นายกิตติศักดิ์ บุญธรรม
๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓	๑๖	๑๖	๓๒	นายสุภาวัฒน์ แสงคำมี / นางสาวจินดารัตน์ วรยศ
๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔	๑๘	๑๒	๓๐	นางสาวสมพิศ ประธรรมสาร/นางสาวสุปรารค์ ฝั้นนิมิตร
๑๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๕	๒๐	๕	๒๕	นายพีระพล เทศेम
๑๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑	๑๓	๑๘	๓๑	นางพิมลพรรณ สีบุญ/นางสาวอภิรดี มณีนิล
๑๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒	๑๔	๒๑	๓๕	นางสาวณพิชญา เพ็ชรนิล/นายวุฒิสักดิ์ มาลาแวงจันทร์
๑๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓	๑๗	๑๒	๒๙	นายกฤติเดช ธรรมรัตน์เมธา/นางสาวณัฐนันท์ น่วมด้วง
๑๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔	๑๗	๑๒	๒๙	นางสาวปัทมา กนกนรินทร์ / นางสาวเมวิภา แจ้งโพธิ์
๑๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๕	๑๓	๑๔	๒๗	นางสุภาภรณ์ จันทรพงษ์/นายศุภวิชญ์ บุญสวัสดิ์
รวมระดับมัธยมศึกษา		๒๕๔	๒๓๑	๔๘๕	

ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้

ที่	ห้องพิเศษ	อาคาร
๑	ห้องผู้อำนวยการโรงเรียน	สำนักงานอำนวยการ
๒	ห้องรองผู้อำนวยการ	สำนักงานอำนวยการ
๓	ห้องธุรการ	สำนักงานอำนวยการ
๔	ห้องพัสดุ	อาคารเรียน NP ๑
๕	ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	อาคารเรียน NP ๓
๖	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	อาคารเรียน NP ๑
๗	ห้องศูนย์สื่อปฐมวัย	อาคารเรียน NP ๑
๘	ห้องสมุด	อาคารเรียน NP ๖
๙	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	อาคารเรียน NP ๔
๑๐	ห้องของพ่อ	อาคารเรียน NP ๔
๑๑	ห้องวัดผล ประเมินผล	อาคารเรียน NP ๖
๑๒	ห้องประกันคุณภาพภายใน	อาคารเรียน NP ๖
๑๓	ห้องสภานักเรียน	อาคารเรียน NP ๔
๑๔	ห้องลูกเสือ	อาคารเรียน NP ๔
๑๕	ห้องการงานฯ	อาคารเรียน NP ๔
๑๖	ห้องศิลปะ	อาคารเรียนชั่วคราว
๑๗	ห้องดนตรีฯ	อาคารเรียนชั่วคราว
๑๘	ห้องพลศึกษา	อาคารเรียน NP ๕
๑๙	ห้องนาฏศิลป์	อาคารเรียน NP ๖
๒๐	ห้องศูนย์ PERR	อาคารเรียน NP ๖
๒๑	ห้องประชุม	อาคารเรียน NP ๖
๒๒	ห้องพยาบาล	อาคารเรียนพยาบาล
๒๓	ธนาคารโรงเรียน	อาคารเรียน NP ๔
๒๔	ห้องสหกรณ์โรงเรียน ๑	ห้องสหกรณ์โรงเรียน
๒๕	ห้องสหกรณ์โรงเรียน ๒	ห้องสหกรณ์โรงเรียน
๒๖	โรงอาหาร	โรงอาหาร

โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนบ้านเนินมะปราง



โครงสร้างการบริหารโรงเรียนบ้านเนินมะปราง

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา โดยให้คณะกรรมการทำหน้าที่กำกับส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของสถานศึกษา กลุ่มงาน คือ งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารบุคคล งานบริหารทั่วไป ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาของเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานไปยังคณะกรรมการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. การบริหารวิชาการ

๑.๑ วางแผนวิเคราะห์กรอบสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒ กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเพื่อกำหนดจุดเน้นหรือประเด็นที่สถานศึกษาให้ความสำคัญ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาและชุมชนเพื่อนำมาเป็นข้อมูล จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นของสถานศึกษาให้สมบูรณ์

๑.๒ วางแผนรวบรวมข้อมูล กำกับดูแลนิเทศและติดตามเกี่ยวกับงานวิชาการ ได้แก่ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การวัดประเมินผลและการเทียบโอน ผลการเรียนรู้ การประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา การพัฒนาและใช้สื่อและเทคโนโลยี พัฒนาและส่งเสริมการให้มีแหล่งเรียนรู้การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

๑.๓ การจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนรู้ตามแนวปฏิรูปโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคุณธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงใช้สื่อประกอบการเรียนรู้ จัดกิจกรรมห้องสมุด ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาความเป็นเลิศทางวิชาการ

๑.๔ ส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการและประสานงานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น

๒. ด้านการบริหารงบประมาณ

๒.๑ จัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒

๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรร

๒.๓ ส่งเสริมสนับสนุนและเห็นชอบการอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๔ ระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนเพื่อพัฒนาองค์กรและขอเปลี่ยนแปลงการใช้จ่ายงบประมาณ

๒.๕ จัดหารายได้สถานศึกษาจากทรัพย์สินของโรงเรียน

๓. ด้านการบริหารงานบุคคล

๓.๑ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓.๒ พัฒนาและสร้างจิตสำนึกให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาตามหลักสมรรถนะและมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านการบริหารทั่วไป

๔.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลและจัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

๔.๒ พัฒนาระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร

๔.๓ พัฒนาระบบการควบคุมภายใน

๔.๔ พัฒนาระบบการรับนักเรียน

๔.๕ พัฒนาระบบการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลที่เน้นความสำเร็จและสัมฤทธิ์ผลของงาน

รูปแบบกระบวนการการบริหารจัดการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๒
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



การวิเคราะห์สถานภาพ

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก (External Environment)

การศึกษาสภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนเพื่อวิเคราะห์หาสภาพที่เป็น โอกาส (Opportunities) และสภาพที่เป็น อุปสรรค (Threats) จากองค์ประกอบ ๔ ประการ ได้ดังนี้

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นโอกาส (+)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (-)
ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	๑. ประชาชนมีรายได้สม่ำเสมอและพร้อมที่จะเสียสละปัจจัยทุก ๆ ด้าน ให้โรงเรียนทำให้การจัดการศึกษา อยู่ในระดับที่มั่นคง ๒. การคมนาคมและการติดต่อสื่อสาร สะดวก รวดเร็ว ทำให้การจัดการศึกษา เป็นระบบที่สมบูรณ์ และทั่วถึงกัน ๓. ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถสูง ให้ความสนใจสนับสนุนบุตรหลานเกี่ยวกับการศึกษา ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพึงพอใจ	๑. ประชากรบางส่วนไม่ปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยมและวัฒนธรรมอันดีงามของไทย ทำให้เด็กไม่มีแบบอย่างที่ดี ๒. โรงเรียนมีเขตบริการกว้างไกล ครอบคลุมพื้นที่ทั้งอำเภอ จึงทำให้บ้านที่อยู่ของนักเรียนและผู้ปกครอง อยู่ห่างไกลจากโรงเรียน ทำให้การติดต่อและประสานงานไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร ๓. ชุมชนบางกลุ่มยังขาดระเบียบวินัยในการจราจรทำให้เกิดปัญหาอุบัติเหตุแก่นักเรียนอยู่เสมอ
ด้านเศรษฐกิจ (E)	๑. ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพที่มีรายได้มั่นคง จึงมีเศรษฐกิจในครอบครัวที่ดีทำให้นักเรียนมีความพร้อมในทุกๆ ด้าน ๒. ประชากรมีการจัดระบบการออม ทรัพย์ เพื่อรองรับการดำเนินชีวิตในอนาคตทำให้ให้ครอบครัวมีฐานะที่มั่นคง ๓. ประชากรตระหนักถึงการเสียภาษีให้กับรัฐ เพื่อการพัฒนาประเทศที่ยั่งยืนทำให้รัฐจัดสรรงบประมาณเพื่อการศึกษาได้มากขึ้น	๑. การดำรงชีวิตของประชากรเป็นแบบชุมชนเมือง ติดต่อกันในเชิงธุรกิจ ทำให้ขาดความสัมพันธ์ในลักษณะของญาติมิตร ๒. ประชากรมีรายได้ที่แตกต่างกันแต่มีความจำเป็นในการดำรงชีวิตที่คล้ายคลึงกันมีการใช้จ่ายมากทำให้ประสบปัญหารายได้ไม่เพียงพอกับรายจ่าย ๓. ประชากรบางกลุ่มต้องดิ้นรนหารายได้เพื่อเลี้ยงครอบครัว ไม่มีเวลาอยู่กับบุตรหรือให้การอบรมและช่วยเหลือในด้านการศึกษาของบุตรทำให้นักเรียนมีผลการเรียนต่ำและมีความประพฤติที่ไม่พึงประสงค์

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นโอกาส (+)	ประเด็นที่เป็นอุปสรรค (-)
ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	๑. นโยบายของรัฐให้ความสำคัญ ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้บุคคล มีสิทธิและโอกาส เสมอกันในการรับการศึกษาขั้น พื้นฐานมีการกำหนดมาตรฐาน การศึกษาแลจัดระบบประกัน คุณภาพทุกระดับและประเภท การศึกษา ทำให้ประชากรมี การศึกษาในระดับที่สูงขึ้น และมี คุณภาพชีวิตดีขึ้น ๒. รัฐบาลมีการกำหนดบทบาทและ ขั้นตอนการจัดการศึกษาที่ชัดเจน ทำให้การจัดการศึกษามีระบบและ มีคุณภาพยิ่งขึ้น ๓. มีการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นให้ เป็นผู้มีอำนาจในการจัดการศึกษา บริหารและการจัดการ ทำให้มี ความคล่องตัว รวดเร็วต่อปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ	๑. ระบบการบริหารงานของภาครัฐ มีขั้นตอนมากทำให้เกิดความล่าช้าไม่ทัน ต่อเหตุการณ์ ๒. นโยบายและแนวทางการบริหาร งานของรัฐในส่วนที่เกี่ยวกับการศึกษายังไม่มี ความแน่นอน ชัดเจน มีการปรับ เปลี่ยน อยู่ตลอดเวลา ทำให้หน่วยงานขาดจุดยืน ที่มั่นคง ๓. การบริหารงานขององค์กรท้องถิ่น ยังให้ ความสำคัญต่อการศึกษาน้อยขาด การสนับสนุนในด้านงบประมาณ และ การดำเนินการช่วยเหลือด้านอื่น ๆ ทำให้ การช่วยเหลือและร่วมมือกันมีน้อย

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน (Internal Environment)

ผลการศึกษาสภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนเพื่อวิเคราะห์หาสภาพที่เป็นจุดแข็ง (Strength) และ จุดอ่อน (Weakness) จากองค์ประกอบ ๖ ประการ ได้ดังนี้

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S๑)	๑. โรงเรียนได้กำหนดโครงสร้างแผน และ นโยบายที่แน่นอนชัดเจนโดยบุคลากรมีส่วนร่วมและได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีทำให้ การดำเนินงานต่างๆ ของโรงเรียนบ้านเนินมะปราง บรรลุวัตถุประสงค์	๑. องค์กรที่มีส่วนร่วมในการจัดการ ศึกษาไม่มีโอกาสเสนอแนะนโยบายและ กำหนดโครงสร้างร่วมกันกับโรงเรียน ทำให้ไม่ได้รับการสนับสนุน และ ช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่นเท่าที่ควร

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
	๒. โรงเรียนมีการสร้างกฎระเบียบเป็นแนวปฏิบัติไว้ชัดเจน ทำให้การปฏิบัติ งานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ๓. โรงเรียนได้กำหนดวิสัยทัศน์ที่ครอบคลุมภารกิจและบทบาทของโรงเรียนทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีทิศทาง และตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	๒. การตั้งเป้าหมายไว้สูงเกินไปทำให้ ผลการปฏิบัติงานและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนไม่บรรลุตามเป้าหมาย ๓. บุคลากรในโรงเรียนยังมีความขัดแย้งในด้านความคิด ทำให้การบริหารงานขององค์กรมีปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และงานอื่น ๆ ของโรงเรียน
ด้านผลผลิตและการบริการ (S๒)	๑. โรงเรียนมีแผนการให้บริการทำให้ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชนมีความศรัทธาเชื่อถือและความไว้วางใจที่จะส่งบุตรหลานมาเข้าเรียนและอยู่ในความดูแลของครู ๒. โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ที่หลากหลาย เอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้ของนักเรียนโดยได้เรียนรู้ตามความสนใจ ทำให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามจุดหมายของหลักสูตรมีคุณธรรม จริยธรรมอันดีงาม ๓. โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง นักเรียนจึงมีมาตรฐานการเรียนรู้สูง มีความรู้พื้นฐานในการ ศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. นักเรียนบางกลุ่มรับประทานอาหารมากเกินไปความต้องการของร่างกายทำให้มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ๒. นักเรียนส่วนใหญ่ให้ความสนใจในการเรียนพิเศษเพื่อหาความรู้เพิ่มเติมมากกว่าการออกกำลังกายและการเล่น กีฬาทำให้ร่างกายไม่แข็งแรง และการกีฬาของโรงเรียนไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร ๓. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร หรือ กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ยังไม่ทั่วถึงเต็มที่ และเพียงพอกับความ ต้องการของนักเรียนทำให้นักเรียนบางกลุ่มไม่ได้เข้าร่วมกิจกรรมหรือเข้าร่วมได้อย่างไม่เต็มที่
ด้านบุคลากร (M๑)	๑. โรงเรียนมีบุคลากรที่มีคุณภาพถึงแม้จะมีปริมาณไม่เพียงพอจึงสามารถปฏิบัติงานได้อย่างกว้างขวางครอบคลุมปริมาณงานที่เป็นหลักและงานสนับสนุนต่าง ๆ ให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น ๒. โรงเรียนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะและเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน มีขวัญ และกำลังใจที่ดี	๑. โรงเรียนไม่มีโอกาสคัดเลือกบุคลากร ซึ่งทำให้ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในบางสาขา วิชา และฝ่ายงาน ๒. บุคลากรมีงานอื่นนอกเหนือจากหน้าที่การสอนมาก เช่น การเงิน-พัสดุ งานปรับปรุงและพัฒนาอาคารสถานที่ งานดำเนินการของสายงานต้นสังกัด

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
	การปฏิบัติงานจึงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๓. บุคลากรมีความรับผิดชอบสูงมุ่งมั่นที่จะช่วยกันพัฒนา คุณภาพการศึกษาทำให้นักเรียนเก่ง ดีและมีสุข สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป	ฯลฯ ทำให้กระทบต่อการเรียนการสอนเป็นบางรายวิชา ๓. บุคลากรบางส่วนยังขาดความเอาใจใส่ และกระตือรือร้นที่จะแสวงหาความรู้ วิทยาการนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่จะนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนทำให้นักเรียนไม่สนุกสนานกับการเรียนและเบื่อหน่ายในบางกลุ่มประสบการณ์ หรือบางวิชา
ด้าน ประสิทธิภาพ ทางการเงิน (M๒)	๑. การบริหารงานการเงินเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ มีโครงสร้าง และ ขอบ ข้าง งาน ที่ ชัด เจน โปร่งใส มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลจึงสนับสนุนให้ งานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปอย่างราบรื่น ๒. มีการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากรอื่นในโรงเรียนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในการครองชีพ ทำให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน ๓. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานและเอกชน เพื่อใช้จ่ายในการปรับปรุง และพัฒนางานต่าง ๆ ของโรงเรียนทำให้โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้และค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียน	๑. รัฐจัดสรรเงินงบประมาณให้น้อย ซึ่งไม่เพียงพอต่อการบริหารงานและการจัดการอำนวยการบริหารหรือใช้จ่ายเงิน ถูกจำกัดทำให้ขาดความคล่องตัว และ ประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ ๒. การจัดสรร อนุมัติเงินประจำงวดและการโอนเงินให้ล่าช้าทำให้โรงเรียนไม่สามารถดำเนินการได้ทันตามความต้องการ และทันเหตุการณ์ ๓. โรงเรียนไม่มีเจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี และพัสดุที่มีวุฒิความรู้ความสามารถ โดยตรงต้องให้ครูผู้สอนไปปฏิบัติหน้าที่นี้ ทำให้ไม่สามารถทำการสอนได้อย่างเต็มที่
ด้านวัสดุ อุปกรณ์ (M๓)	๑. โรงเรียนดำเนินการจัดหา จัดซื้อและจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุอุปกรณ์ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ ทำให้ได้ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของครูและนักเรียน ทำให้การจัด	๑. อำนาจในการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างอยู่ในวงจำกัดทำให้ไม่สามารถ จัดซื้อ หรือจัดจ้างให้ได้มาซึ่งวัสดุ อุปกรณ์ในบางประเภทที่มีความจำเป็น ๒. วัสดุอุปกรณ์บางชนิดที่ได้รับจัดสรร หรือได้รับแจกจากหน่วยงานต้นสังกัดไม่มีคุณภาพเท่าที่ควรทำให้ไม่สามารถใช้

องค์ประกอบ	ประเด็นที่เป็นจุดแข็ง (+)	ประเด็นที่เป็นจุดอ่อน (-)
	กิจกรรมการเรียนการสอนดำเนินไปอย่างราบรื่น ๓. มีการควบคุม กำกับ ติดตามการเบิกจ่าย และการใช้วัสดุ อุปกรณ์ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าและประหยัดทำให้มีวัสดุ อุปกรณ์ไว้ใช้อย่างพอเพียง	ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่และเกิดความสูญเปล่า ๓. วัสดุอุปกรณ์บางประเภทต้อง มีการซ่อมแซม ปรับปรุง และบำรุง รักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอแต่รัฐไม่ได้จัดสรรงบประมาณในส่วนนี้ให้จึงทำให้ประสิทธิภาพในการใช้งานของวัสดุอุปกรณ์นั้นต่ำลงหรือไม่สามารถใช้งานได้
ด้านการบริหารจัดการ (M๔)	๑. ระบบการบริหารงานมีการแบ่งสายงาน มอบหมายงานและอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนตามความรู้ความสามารถ ทำให้บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ ๒. มีธรรมนูญโรงเรียนเป็นแผนแม่บทและมีแผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือ และแนวทางการบริหารงานทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนมีระบบ ขั้นตอน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ๓. มีการนิเทศ กำกับ ติดตามและ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอทำให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจ และความมั่นใจในการปฏิบัติงาน	๑. บุคลากรในโรงเรียนบางส่วนยังไม่เข้าใจในบทบาทหน้าที่ของแต่ละฝ่าย งานและบทบาทหน้าที่ของตนเองในการมีส่วนร่วมและช่วยเหลืองานด้านการบริหาร ทำให้งานบางอย่าง เกิดความล่าช้าและการประสานสัมพันธ์ที่ดี ๒. บุคลากรบางส่วนไม่ปฏิบัติงานตามแผนที่ได้ร่วมกันจัดทำไว้ ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์เป้าหมายและระยะเวลาที่กำหนดไว้ ๓. การประชาสัมพันธ์ภารกิจของโรงเรียนไม่ทั่วถึง ทำให้ชุมชนบางส่วนไม่เข้าใจภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบของโรงเรียน

ผลการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา

การประเมินสถานภาพของสถานศึกษาได้ดำเนินการตามวิธีการและขั้นตอน ดังนี้

๑. นำประเด็นสำคัญที่ได้จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายใน ทั้งด้านที่เป็นปัจจัยด้าน โอกาส (+) และ อุปสรรค (-) และประเด็นปัจจัยที่เป็น จุดแข็ง (+) และปัจจัยที่เป็น จุดอ่อน (-)

๒. ให้คณะกรรมการวางแผนในกลุ่มแต่ละคนให้คะแนนในแต่ละประเด็น ซึ่งกำหนดคะแนนเต็ม ๕ คะแนน มีเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้

ให้ ๕ คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษามากที่สุด

ให้ ๔ คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษามาก

ให้ ๓ คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาปานกลาง

ให้ ๒ คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาน้อย

ให้ ๑ คะแนน หมายถึง เป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงานของสถานศึกษาน้อยที่สุด

๓. หาค่าเฉลี่ยของแต่ละประเด็นแล้วหาค่าเฉลี่ยรวมของแต่ละด้าน

๔. ให้นำหนักประเด็นสำคัญปัจจัยภายนอกให้ครบทั้ง ๔ ด้าน และปัจจัยภายใน ๖ ด้าน

คะแนนเฉลี่ยของสภาพแวดล้อมภายนอก

องค์ประกอบ	คะแนนเฉลี่ย	
	โอกาส (O)	อุปสรรค (T)
ด้านสังคมและวัฒนธรรม (S)	๔.๓๗	๓.๒๗
ด้านเทคโนโลยี (T)	๔.๓๑	๓.๕๒
ด้านเศรษฐกิจ (E)	๔.๐๓	๓.๙๑
ด้านการเมืองและกฎหมาย (P)	๔.๒๕	๔.๑๐

คะแนนเฉลี่ยของสภาพแวดล้อมภายใน

องค์ประกอบ	คะแนนเฉลี่ย	
	จุดแข็ง (S)	จุดอ่อน (W)
ด้านโครงสร้างและนโยบาย (S๑)	๔.๒๙	๓.๔๗
ด้านผลผลิตและการบริการ (S๒)	๔.๓๙	๓.๘๖
ด้านบุคลากร (M๑)	๔.๔๕	๓.๘๐
ด้านประสิทธิภาพทางการเงิน (M๒)	๔.๓๖	๓.๘๑
ด้านวัสดุอุปกรณ์ (M๓)	๔.๓๖	๓.๙๕
ด้านการบริหารจัดการ (M๔)	๔.๓๘	๓.๒๗

โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีการแบ่งสายงาน มอบหมายงานและอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนตามความรู้ความสามารถ ทำให้บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ มีแผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือและแนวทางการบริหารงาน ทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนมีระบบ ขั้นตอนมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ ทำให้บุคลากรมีขวัญกำลังใจและความมั่นใจในการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ (Strategies)

- กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพเด็กและผู้เรียน
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการและการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น ของหน่วยงานต้นสังกัด

ตัวชี้วัดความสำเร็จ

กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพเด็กและผู้เรียน

- ๑) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านร่างกาย
- ๒) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านอารมณ์
- ๓) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านสังคม
- ๔) ร้อยละของเด็กที่มีคุณภาพด้านสติปัญญา
- ๕) ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในแต่ละระดับชั้น
- ๖) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการคิดจำแนกแยกแยะใคร่ครวญไตร่ตรอง พิจารณาอย่างรอบคอบ โดยใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจ มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล
- ๗) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการรวบรวมความรู้ได้ทั้งด้วยตัวเองและการทำงานเป็นทีม เชื่อมโยงองค์ความรู้ และประสบการณ์มาใช้ในการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อาจเป็นแนวความคิด โครงการ โครงงาน ชิ้นงาน ผลิตภัณฑ์
- ๘) ร้อยละของผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน อย่างสร้างสรรค์ และมีคุณธรรม
- ๙) ร้อยละของผู้เรียนบรรลุและมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้ตามหลักสูตรสถานศึกษาจากพื้นฐานเดิมในด้านความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการต่างๆ รวมทั้งมีความก้าวหน้าในผลการทดสอบระดับชาติ หรือผลการทดสอบอื่นๆ
- ๑๐) ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานในการจัดการ เจตคติที่ดีพร้อมที่จะศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น การทำงานหรืองานอาชีพ
- ๑๑) ร้อยละของผู้เรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพในกฎกติกา มีค่านิยมและจิตสำนึกตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- ๑๒) ร้อยละของผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น เห็นคุณค่าของความเป็นไทย มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีไทย รวมทั้งภูมิปัญญาไทย
- ๑๓) ร้อยละของผู้เรียนยอมรับและอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี
- ๑๔) ร้อยละของผู้เรียนมีการรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม และแสดงออกอย่างเหมาะสมในแต่ละช่วงวัยสามารถอยู่ร่วมกับคนอื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น ไม่มีความขัดแย้งกับผู้อื่น

๑๕) ร้อยละของเด็กและผู้เรียน ที่มีความถนัด มีทักษะ ความสามารถพิเศษในการแข่งขัน เป็นที่ยอมรับและได้รับการยอมรับยกย่องในความสามารถด้านต่าง ๆ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการบริการและการจัดการศึกษา

- ๑) สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ยืดหยุ่น และสอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษา
- ๒) สถานศึกษาจัดครูให้เหมาะสมกับภารกิจการเรียนการสอนหรือจัดครูที่จบการศึกษาปฐมวัยหรือผ่านการอบรมการศึกษาปฐมวัยอย่างพอเพียงกับชั้นเรียน
- ๓) สถานศึกษากำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ ไว้อย่างชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ความต้องการของ ชุมชน ท้องถิ่น วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ นโยบายของ รัฐบาลและของต้นสังกัด รวมทั้งทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม
- ๔) สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ทั้งในส่วนของวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการติดตามตรวจสอบประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนา บุคลากร และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมการวางแผน ปรับปรุงและพัฒนาและร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา
- ๕) สถานศึกษาบริหารจัดการเกี่ยวกับงานวิชาการ ทั้งด้านการพัฒนาหลักสูตร กิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเชื่อมโยงวิถีชีวิตจริงและครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย หมายรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มที่เรียนแบบควรรวมหรือกลุ่มที่เรียนร่วมด้วย
- ๖) สถานศึกษาส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาครูบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ และจัดให้มีชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนางานและการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๗) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรสถาน ศึกษา มีทักษะในการจัดประสบการณ์และการประเมินพัฒนาการเด็ก ใช้ประสบการณ์สำคัญในการออกแบบการจัดกิจกรรม มีการสังเกตและประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเด็ก และครอบครัว
- ๘) สถานศึกษาจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน และสภาพแวดล้อมทางสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และมีความปลอดภัย ส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและกลุ่ม เล่นแบบร่วมมือร่วมใจ มีมุมประสบการณ์หลากหลาย มีสื่อการเรียนรู้เช่น ของเล่น หนังสือนิทาน สื่อจากธรรมชาติสื่อสำหรับเด็กมุด ลอด ปีนป่าย สื่อเทคโนโลยีสื่อเพื่อการสืบเสาะหาความรู้
- ๑๐) สถานศึกษาจัดระบบการจัดหา การพัฒนา และการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

- ๑) ร้อยละของครูที่จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้โดยผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่สามารถนำไปจัดกิจกรรมได้จริง มีรูปแบบการจัดการเรียนรู้เฉพาะสำหรับผู้ที่มีความจำ เป็น และต้องการความช่วยเหลือพิเศษ ผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะแสดงออก แสดงความคิดเห็น สรุปลองค์ความรู้นำเสนอผลงาน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๒) ร้อยละของครูที่มีการใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้โดยสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อที่หลากหลาย
- ๓) ร้อยละของครูที่มีการบริหารจัดการชั้นเรียน โดยเน้นการมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวก ให้เด็กรักครูรักเด็ก และเด็กรักเด็ก เด็กรักที่จะเรียนรู้สามารถเรียนรู้ร่วมกันอย่างมีความสุข

๔) ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบและประเมินคุณภาพการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ มีขั้นตอนโดยใช้เครื่องมือและวิธีการวัดและประเมินผลที่เหมาะสมกับเป้าหมายในการจัดการเรียนรู้และให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนเพื่อนำไปใช้พัฒนาการเรียนรู้

๕) ร้อยละของครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์รวมทั้งให้ข้อมูลย้อนกลับเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑) ร้อยละของครูบุคลากรทางการศึกษา เด็ก และ ผู้เรียน ที่มีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น ของหน่วยงานต้นสังกัดและสนับสนุนการบริหารจัดการในสถานศึกษา

- ๑) สถานศึกษามีการส่งเสริมการจัดการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้น ของหน่วยงานต้นสังกัด
- ๒) ผู้เรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันและนมโรงเรียนอย่างทั่วถึง
- ๓) ผู้เรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์
- ๔) มีการจัดและพัฒนาระบบช่วยเหลือผู้เรียนที่เข้มแข็งและทั่วถึง
- ๕) ปลุกฝังให้ผู้เรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงาน มีพฤติกรรมต่อต้านการทุจริตทั้งในระดับสถานศึกษา ชุมชน สังคม และประเทศชาติ
- ๖) เสริมสร้างระบบการบริหารงาน และการปฏิบัติงานของครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- ๗) เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๘) พัฒนานวัตกรรมในการเผยแพร่ข้อมูลด้านคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
- ๙) สถานศึกษามีงบประมาณใช้จ่ายในการบริหาร จัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

ทิศทางการพัฒนาของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (VISION)

“โรงเรียนบ้านเนินมะปรางมีความเป็นเลิศทางวิชาการ บริหารจัดการร่วมกับภาคีเครือข่าย ความเป็นมืออาชีพ ผู้เรียนมีทักษะชีวิตและทักษะอาชีพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (MISSION)

1. ส่งเสริมและพัฒนากิจการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพและการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐาน
2. จัดหลักสูตรและพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับศักยภาพของผู้เรียน พัฒนาศักยภาพ และคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริมความร่วมมือของภาคีเครือข่ายให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ
5. ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาใช้ สื่อ เทคโนโลยี และการวิจัยเพื่อพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
6. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ ๒๑
7. ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)
8. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
9. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของชาติ
10. ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น

เป้าประสงค์ (GOALS)

1. โรงเรียนเป็นผู้นำทางวิชาการสู่มาตรฐานสากล มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผล มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและการรายงานผลอย่างเป็นระบบ ใช้งานวิจัย เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา
2. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่นให้สอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
3. โรงเรียนจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) และสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
5. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ มีสามารถในการจัดการเรียนการสอนด้วยรูปแบบที่หลากหลาย

6. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านการใช้งานวิจัย นวัตกรรม สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ในการพัฒนาคน พัฒนาตนเองและพัฒนางาน
7. ผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑ มีสุขภาวะที่เหมาะสมตามวัย
8. ผู้เรียนเกิดทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
9. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติและยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง และเป็นพลเมืองดีของชาติ
10. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น
11. ผู้เรียนมีความสามารถและความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

ปรัชญาโรงเรียน

นตฺถิ ปญฺญา สมาอาภา “แสงสว่างเสมอด้วยปัญญาไม่มี”

คติพจน์ประจำโรงเรียน

ปัญญา สามัคคี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม

สีประจำโรงเรียน

เขียว-ขาว

อัตลักษณ์การศึกษาปฐมวัย

ยิ้ม ไหว้ ทักทาย

อัตลักษณ์การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รักการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ

เอกลักษณ์ของโรงเรียน

มีวินัยในตนเอง

รายละเอียดโครงการกลุ่มงานบริหารบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สนองกลยุทธ์

สพฐ.	กลยุทธ์ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สพป.พิษณุโลก เขต 2	กลยุทธ์ที่ 4	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สถานศึกษา	กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาคุณภาพครูสู่ครูมืออาชีพ

สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- () ด้านคุณภาพของผู้เรียน
- (✓) ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
- () ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|----------------------|------------|----------------|
| 1. นางสาววนิดา | แก้วนาหอ | หัวหน้าโครงการ |
| 2. นางสาวอัญชิษฐา | สอนเม้า | |
| 3. นางสาวสุพิชฌาย์ | อุ้นขจี | |
| 4. นางสาวชลิตา | ขอบบัวคลี่ | |
| 5. นางสาวสุธิดา | ขุนศิริ | |
| 6. นางสาวนันทิกัญจน์ | ทะนะปาน | |
| 7. นางสาวชวาลา | ผาลาภ | |

ระยะเวลาดำเนินการโครงการ เดือน เมษายน พ.ศ. 2567 – เดือน กันยายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 นั้น จะเน้นการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้สอนเป็นผู้ช่วยส่งเสริม แนะนำแนวทางให้เกิดองค์ความรู้แก่ผู้เรียน โดยการจัดหาแหล่งการเรียนรู้ ทั้งแหล่งการเรียนรู้ภายในห้องเรียนและนอกห้องเรียน และนำเอาเทคโนโลยีมาผสมผสานให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด ดังนั้นผู้สอนจะต้องพัฒนาตนเอง พัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านเนื้อหาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบสอน ด้านการถ่ายทอดความรู้สู่ผู้เรียนในวิธีต่าง ๆ ให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ให้มากที่สุด นั้นย่อมเกิดมาจากร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์แข็งแรง และขวัญกำลังใจที่ดีด้วย

โรงเรียนบ้านเนินมะปรางได้ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลในการทำงานมากที่สุด กลุ่มบริหารบุคคลจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาครูให้มี

ประสิทธิภาพและพัฒนากิจการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้ เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในการดำเนินงานของกลุ่มงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของ ทางราชการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

3. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการ

- 3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านเนินมะปราง จำนวน 80 คน

4. เป้าหมาย

4.1 เชิงปริมาณ

- 4.1.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85
- 4.1.2 ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100
- 4.1.3 สถานศึกษามีการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90

4.2 เชิงคุณภาพ

- 4.2.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพระดับมากที่สุด
- 4.2.2 ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2.3 สถานศึกษามีการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับมากที่สุด

5. กิจกรรมและการดำเนินงาน (ระบุขั้นตอนการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม ระยะเวลา สถานที่ และผู้รับผิดชอบ)

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ				สถานที่ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบดำเนินกิจกรรม
		ไตรมาส 1 (ต.ค.- ธ.ค.66)	ไตรมาส 2 (ม.ค - มี.ค.67)	ไตรมาส 3 (เม.ย.- มิ.ย.67)	ไตรมาส 4 (ก.ค.- ก.ย.67)		
1	ส่งเสริมประสิทธิภาพ การทำงานของครูและ บุคลากรทางการศึกษา			360,000		โรงเรียน บ้านเนิน มะมปราง	น.ส.อัญชิษฐา สอนเฝ้า น.ส.วนิดา แก้วนาหอ น.ส.สุพิชฌาย์ อุ่นขจี

							น.ส.สุธิดา ชื่นศิริ น.ส.นนทิกาญจน์ ทะนะพาน
2	กิจกรรมการพัฒนา การ สร้างขวัญและกำลังใจ ของครูและบุคลากร ทางการศึกษา			150,000		โรงเรียน บ้านเนิน มะมปราง	นายณัฐนันท์ เกตุโท น.ส.วนิดา แก้วนาหอ น.ส.สุพิชฌาย์ อุ่นขจี น.ส.อัญชิษฐา สอนเม้า น.ส.ชลิตา ขอบบัวคลี่ น.ส.สุธิดา ชื่นศิริ น.ส.นนทิกาญจน์ ทะนะพาน น.ส.ชวาลา ผาลาภ
3	กิจกรรมพัฒนาการ ทำงานกลุ่มบริหารบุคคล			34,535		โรงเรียน บ้านเนิน มะมปราง	น.ส.สุพิชฌาย์ อุ่นขจี น.ส.วนิดา แก้วนาหอ น.ส.อัญชิษฐา สอนเม้า น.ส.ชลิตา ขอบบัวคลี่ น.ส.สุธิดา ชื่นศิริ น.ส.นนทิกาญจน์ ทะนะพาน น.ส.ชวาลา ผาลาภ

6. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นเงินจำนวน 544,535.00 บาท (ห้าแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน) รายละเอียดจากแหล่งงบประมาณ ดังนี้ (ระบุแหล่งงบประมาณ)

6.1 เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษา (สพฐ.)

- ค่าจัดการเรียนการสอน

จำนวน 184,535.00 บาท

6.2 เงินรายได้สถานศึกษา

จำนวน 360,000 บาท

รายละเอียดค่าใช้จ่ายโครงการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	ลักษณะรายจ่าย			รวม งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	
1	ส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา วัตถุประสงค์ 1. เพื่อจ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 4 คน - ค่าจ้างเดือนละ 9,000 บ. จำนวน 3 คน - ค่าจ้าง 7,000 บ. จำนวน 1 คน 2. เพื่อจ้างแม่บ้าน ภารโรง จำนวน 4 คน - ค่าจ้างภารโรง เดือนละ 8,500 บ. จำนวน 1 คน - ค่าจ้างภารโรง เดือนละ 7,000 บ. จำนวน 3 คน	360,000			360,000
2	กิจกรรมการพัฒนา การสร้างขวัญและกำลังใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา วัตถุประสงค์ 1. เพื่อตรวจสอบการมาปฏิบัติราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษา 2. เพื่ออบรม ศึกษาดูงาน/มอบของที่ระลึกรับ – ส่งครูย้าย/เกษียณ/เรียกบรรจุ 3. เพื่อการประเมินขอมี/ขอเลื่อนวิทยฐานะ/ประเมินครูผู้ช่วยประกอบการประเมิน 4. เพื่อประเมินเลื่อนเงินเดือนครู/ครูอัตราจ้างและแม่บ้านภารโรงเพื่อต่อสัญญาจ้าง		130,000	20,000	150,000
3	กิจกรรมการพัฒนาการทำงานกลุ่มบริหารบุคคล วัตถุประสงค์ 1. เพื่อจัดทำเอกสารการประเมินต่าง ๆ 2. เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานในกลุ่มบริหารบุคคล			34,535	34,535
รวมงบประมาณ		360,000	130,000	54,535	544,535

7. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 85	การสอบถาม	แบบสอบถาม
7.2 ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	การสอบถาม	แบบสอบถาม
7.3 สถานศึกษามีการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90	การสอบถาม	แบบสอบถาม

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพระดับมากที่สุด
 8.2 ครูและบุคลากร ได้รับการส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
 8.3 สถานศึกษามีการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับมากที่สุด

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววนิดา แก้วนาหอ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาววนิดา แก้วนาหอ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณัฐนันท์ เกตุโท)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคล

() อนุมัติ

() ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอุกฤษฏ์ ยศปัญญา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านเนินมะปราง