



ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๗)



โรงเรียนวัดเนินมะคึก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดนวมะตีก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

โรงเรียนวัดเนินมะคึก ได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาขึ้นใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยยึดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓) ซึ่งระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของสถานศึกษา เป็นเอกสารประกอบตามหลักสูตรฯ ที่จะช่วยขับเคลื่อนกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นโรงเรียนวัดเนินมะคึก จึงได้จัดทำระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้สถานศึกษา เพื่ออธิบายขยายความให้ทุกฝ่ายตั้งแต่คณะผู้บริหาร ครูผู้สอน ผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจที่ชัดเจนตรงกัน และทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบเอกสารประกอบด้วย ๒ ตอน คือ

ตอนที่ ๑ ระเบียบสถานศึกษาว่าด้วย การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

ตอนที่ ๒ แนวปฏิบัติการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ คงจะเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่จะช่วยสร้างความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติการวัดและประเมินผลผู้เรียนเป็นแนวทางเดียวกันและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ส่งผลให้พัฒนาผู้เรียนได้ตามหลักการ เจตนารมณ์ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ต่อไป

งานทะเบียนวัดผล
ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ประกาศโรงเรียนวัดเนินมะคึก	ค
ระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึก ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	ง
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๗	
หมวดที่ ๑ หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๑
หมวดที่ ๒ องค์ประกอบ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๒
หมวดที่ ๓ วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๓
- การประเมินผลเพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้	๓
- การประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้	๓
- ให้ใช้ผลการประเมิน	๔
หมวดที่ ๔ เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๕
- การตัดสินผลการเรียน	๕
- การกำหนดคะแนนระหว่างเรียนและปลายปี	๖
- การประเมินผลการเรียนรู้และให้ระดับผลการเรียน	๘
- การเลื่อนชั้น	๑๐
- การเรียนซ้ำชั้น	๑๑
- เกณฑ์การจบ	๑๒
หมวดที่ ๕ การเทียบโอนผลการเรียน	๑๓
หมวดที่ ๖ การรายงานผลการเรียน	๑๔
- จุดมุ่งหมายการรายงานผลการเรียน	๑๔
- ข้อมูลในการรายงานผลการเรียน	๑๔
- ลักษณะข้อมูลสำหรับการรายงาน	๑๕
- เป้าหมายการรายงาน	๑๕
- วิธีการรายงาน	๒๐
- การกำหนดระยะเวลาในการรายงาน	๒๑
หมวดที่ ๗ เอกสารหลักฐานการศึกษา	๒๒
- เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	๒๒
- เอกสารหลักฐานการศึกษาคู่มือและบังคับแบบ	๒๒
- เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการเอง	๒๒
หมวดที่ ๘ การย้ายที่เรียน	๒๕
ภาคผนวก	
- ภาคผนวก ก คุณลักษณะอันพึงประสงค์	๒๖
- ภาคผนวก ข คำสั่งโรงเรียนวัดเนินมะคึกแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	๔๓
- ภาคผนวก ค เอกสารคำร้อง/แบบต่างๆ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล	๔๖



ประกาศโรงเรียนวัดเนินมะคึก
เรื่อง ให้ใช้ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ระเบียบวัดผลประเมินผลโรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ เป็นระเบียบวัดผลประเมินผลที่มีความสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) และได้ดำเนินการตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ ๑๒๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีคำสั่งที่ ๓๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่องให้เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) แต่พบว่า จำนวนตัวชี้วัดมีจำนวนมากซ้ำซ้อน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการด้านคุณภาพและเทคโนโลยี จึงได้จำแนกเป็นตัวชี้วัดระหว่างทาง ๑,๒๘๕ ตัวชี้วัด และตัวชี้วัดปลายทาง ๗๗๑ ตัวชี้วัด จึงมีหนังสือที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว๑๕๔๓ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖) เพื่อชักชวนความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ได้กำหนดเป้าหมายหลัก เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อส่งเสริมการนำหลักสูตรที่ใช้อยู่ไปสู่การปฏิบัติในชั้นเรียนอย่างยืดหยุ่นและคล่องตัว โดยกำหนดตัวชี้วัดระหว่างทางเป็นตัวชี้วัดระหว่างการจัดการเรียนรู้ ตัวชี้วัดปลายทางเป็นตัวชี้วัดผลลัพธ์สุดท้ายที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน โดยระเบียบนี้กำหนดให้ใช้ควบคู่กับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘

คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มีมติเห็นชอบให้ใช้ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนโรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ในระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยเริ่มใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงประกาศให้ใช้ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางชนาธิป ชมบุญ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดเนินมะคึก

(นายอิสเรศ วัฒนรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



ระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามที่โรงเรียนวัดเนินมะคึก ได้ประกาศใช้หลักสูตรสถานศึกษา พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ ๑๒๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เรื่องให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) จึงเป็นการสมควรที่กำหนดระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึกว่าด้วยการวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว

ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และงานวิชาการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึก ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบ ข้อบังคับ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้ควบคู่กับหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

ข้อ ๕ ให้ผู้บริหารสถานศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ ๑

หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๖ หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๗) เป็นกระบวนการเก็บรวบรวม ตรวจสอบ ตีความผลการเรียนรู้ และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียน ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ของหลักสูตรนำผลไปปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และใช้เป็นข้อมูล สำหรับการตัดสินใจผลการเรียน สถานศึกษาจึงมีกระบวนการจัดการที่เป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินการวัด และประเมินผลการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ ผลการประเมินตรงตามสภาพการเรียนรู้ ความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน ถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ รวมทั้งสามารถรองรับ การประเมินภายในและการประเมินภายนอกตามระบบประกันคุณภาพการศึกษาได้ สถานศึกษาจึงกำหนด หลักการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ของสถานศึกษา ดังนี้

๖.๑ การประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม

๖.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ต้องสอดคล้องและครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตร และจัดให้มีการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖.๓ การประเมินผู้เรียนพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤติ การสังเกตพฤติกรรม การเรียนรู้ การร่วมกิจกรรมและการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสม ของแต่ละระดับ

๖.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอน ต้องดำเนินการด้วยเทคนิควิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้สามารถวัดและประเมินผลผู้เรียนได้อย่างรอบด้าน ทั้งด้านความรู้ความคิด กระบวนการ พฤติกรรมและเจตคติ เหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัด ธรรมชาติวิชา และระดับชั้นของผู้เรียน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความเที่ยงตรง ยุติธรรม และเชื่อถือได้

๖.๕ การประเมินผลการเรียนรู้ มีจุดมุ่งหมายเพื่อปรับปรุงพัฒนาผู้เรียน พัฒนาการจัดการเรียนรู้ และตัดสินผลการเรียน

๖.๖ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบผลการประเมินผลการเรียนรู้

๖.๗ มีการเทียบโอนผลการเรียนระหว่างสถานศึกษาและรูปแบบการศึกษาต่าง ๆ

๖.๘ จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา เพื่อเป็นหลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ รายงาน ผลการเรียน แสดงวุฒิการศึกษาและรับรองผลการเรียนของผู้เรียน

หมวดที่ ๒

องค์ประกอบวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๗ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดเนินมะคึก ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๗) กำหนดจุดหมาย สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก กำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ มีความสามารถด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ มีองค์ประกอบดังนี้

๗.๑ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตามรายกลุ่มสาระการเรียนรู้ ผู้สอนทำการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ผู้เรียนเป็นรายวิชา ตามตัวชี้วัดที่กำหนดในหน่วยการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้ได้ผลการประเมินตามความสามารถที่แท้จริงของผู้เรียน โดยทำการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปพร้อมกับการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การสังเกตพัฒนาการและความประพฤติของผู้เรียน การสังเกตพฤติกรรมการเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบ ซึ่งผู้สอนต้องนำวัดกรรมการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น การประเมินสภาพจริง การประเมินการปฏิบัติงาน การประเมินจากโครงงานและการประเมินจากแฟ้มสะสมผลงาน ไปใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ควบคู่ไปกับการใช้แบบทดสอบแบบต่าง ๆ และให้ความสำคัญกับการประเมินระหว่างปี มากกว่าการประเมินปลายปี

๗.๒ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน เป็นการประเมินศักยภาพของผู้เรียนในการอ่าน การฟัง การดู และการรับรู้จากหนังสือ เอกสารและสื่อต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง แล้วนำมาคิดวิเคราะห์ เนื้อหาสาระที่นำไปสู่การแสดงความคิดเห็น การสังเคราะห์สร้างสรรค์ในเรื่องต่าง ๆ และถ่ายทอดความคิดนั้นด้วยการเขียน ซึ่งสะท้อนถึงสติปัญญา ความรู้ ความเข้าใจ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และสร้างสรรค์จินตนาการ อย่างเหมาะสมและมีคุณค่าแก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ พร้อมด้วยประสบการณ์และทักษะในการเขียนที่มีสำนวนภาษาถูกต้อง มีเหตุผลและลำดับขั้นตอนในการนำเสนอ สามารถสร้างความเข้าใจแก่ผู้อ่านได้อย่างชัดเจน ตามระดับความสามารถในแต่ละระดับชั้น การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สรุปผลเป็นรายปี เพื่อวินิจฉัยและใช้เป็นข้อมูลเพื่อประเมินการเลื่อนชั้นเรียน และการจบการศึกษา

๗.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เป็นการประเมินรายคุณลักษณะ แล้วรวบรวมผลการประเมินจากผู้ประเมินทุกฝ่าย นำมาพิจารณาสรุปผลเป็นรายปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลประเมินการเลื่อนชั้นเรียนและการจบการศึกษา

๗.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เป็นการประเมินการปฏิบัติกิจกรรมตามจุดประสงค์ และเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในแต่ละกิจกรรม และใช้เป็นข้อมูลประเมินการเลื่อนชั้นเรียนและการจบการศึกษา

หมวดที่ ๓

วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๘ การประเมินผลการเรียนรู้เพื่อปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้

๘.๑ การจัดการเรียนรู้

๘.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ครูผู้สอนแจ้งให้นักเรียนทราบ ดังนี้

๑) มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดชั้นปี

๒) คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑) การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

๑) วิธีการวัดและประเมินผล ข้อ ๑) , ๒) และ ๓)

๑) เกณฑ์การผ่าน ข้อ ๑) , ๒) และ ๓) และการผ่านกลุ่มสาระการเรียนรู้

๘.๑.๒ การจัดการเรียนรู้กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครูผู้สอนแจ้งให้นักเรียนทราบ ดังนี้

๑) จุดประสงค์การเรียนรู้

๒) คุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑) การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

๑) วิธีการวัดและประเมินผล ข้อ ๑) , ๒)

๑) เกณฑ์การผ่าน ข้อ ๑) และ ๒) และการผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘.๒ ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ผู้สอนต้องประเมินผลก่อนเรียน เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐาน และทักษะเบื้องต้นของนักเรียน

๘.๓ ระหว่างเรียน ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียนเป็นระยะ ๆ ดังนี้

๘.๓.๑ ประเมินผลตามตัวชี้วัดชั้นปีของรายวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และเพื่อการผ่านตัวชี้วัดชั้นปี

๘.๓.๒ ประเมินผลตามมาตรฐานการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ และการผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน

๘.๓.๓ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้แต่ละคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อประเมินวินิจัย และปรับเปลี่ยนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๘.๓.๔ ประเมินผลตามจุดประสงค์การเรียนรู้ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อพัฒนา การเรียนรู้ของผู้เรียน และเพื่อผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๘.๔ ปลายปี เมื่อจบกระบวนการเรียนรู้ มีการประเมินผลการเรียนรู้ปลายปี โดยเลือกประเมิน เฉพาะตัวชี้วัดชั้นปีที่สำคัญให้ครอบคลุมทั้งความรู้ ทักษะกระบวนการ และการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อตรวจสอบคุณภาพตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

ข้อ ๙ การประเมินผลเพื่อปรับปรุงการเรียนรู้

ตามข้อ ๘.๒ ก่อนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ข้อ ๘.๓ ระหว่างเรียน และข้อ ๘.๔ ปลายปี ถ้านักเรียนมีความรู้ความสามารถต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ให้ผู้สอนจัดชั่วโมงสอนซ่อมเสริม ให้สอดคล้อง กับลักษณะการเรียนรู้ของนักเรียน

ข้อ ๑๐ ให้ใช้ผลการประเมินตามข้อ ๘ ในการตัดสินผล ดังนี้

๑๐.๑ ตามข้อ ๘.๓.๑ ตัดสินผลการผ่านตัวชี้วัดชั้นปีของรายวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อผ่านตัวชี้วัดชั้นปี **ใช้ตัดสินผลการผ่านตัวชี้วัดชั้นปี**

๑๐.๒ ตามข้อ ๘.๓.๑ การประเมินผลตัวชี้วัดชั้นปีของรายวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน และเพื่อผ่านตัวชี้วัดชั้นปี กับข้อ ๘.๔ การประเมินผลปลายปี เมื่อจบกระบวนการเรียนรู้ **ใช้ตัดสินผลการผ่านกลุ่มสาระการเรียนรู้**

๑๐.๓ ตามข้อ ๘.๓.๒ การประเมินผลตามมาตรฐานการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนกับการประเมินผลปลายปี **ใช้ตัดสินผลการผ่านการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน**

๑๐.๔ ตามข้อ ๘.๓.๓ ตัดสินผลการผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๑๐.๕ ตามข้อ ๘.๓.๔ ตัดสินผลการผ่านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

หมวดที่ ๔

เกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

ข้อ ๑๑ การตัดสินผลการเรียน

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดโครงสร้างเวลาเรียน มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด การอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรม พัฒนาผู้เรียนที่สถานศึกษาต้องจัดให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ มีคุณภาพเต็มตามศักยภาพ และเป็นไปตาม ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหนังสือราชการที่ ศธ ๐๔๐๑๐/ว๑๕๔๓ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง ชักซ้อม ความสำเร็จเกี่ยวกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และแนวทางการวัดและประเมินผล การเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน เพื่อให้การจัด การเรียนการสอนและการวัดและประเมินผลของครูเกิดความยืดหยุ่น คล่องตัว และผู้เรียนได้เข้าถึงองค์ความรู้ ใหม่ ๆ เพื่อการพัฒนาตนเองที่ตอบสนองกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐานจึงกำหนดแนวทางการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทาง ตัวชี้วัดปลายทาง และเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ดังนี้

๑. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง

ตัวชี้วัดระหว่างทาง และตัวชี้วัดปลายทางที่สถานศึกษานำไปใช้ในการกำหนดโครงสร้าง รายวิชา การออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้รับ การพัฒนาให้บรรลุคุณภาพตามตัวชี้วัดที่กำหนด สถานศึกษาสามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑.๑ ตัวชี้วัดระหว่างทาง เป็นตัวชี้วัดที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และเน้นการประเมินใน ระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เป็นการประเมินเพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นหลัก (Formative Assessment) ผ่านมโนทัศน์ของการประเมินเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ (Assessment for learning) และการประเมิน ขณะเรียนรู้ (Assessment as learning) ด้วยวิธีการประเมินที่หลากหลายโดยเน้นการวัดและประเมินผล แบบไม่เป็นทางการ (Informal Assessment) เช่น การสังเกตพฤติกรรม การสอบปากเปล่า การพูดคุย การใช้คำถาม การเขียนสะท้อน การเรียนรู้ การประเมินตนเอง เพื่อนประเมินเพื่อน เป็นต้น การวัด และประเมินผลแบบไม่เป็นทางการ (Informal Assessment) เป็นการได้มาซึ่งข้อมูลผลการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นรายบุคคล จากแหล่งข้อมูลหลากหลายที่ผู้สอนเก็บรวบรวมตลอดเวลา วิเคราะห์ข้อมูลศึกษา ความพร้อมและพัฒนาการของผู้เรียน ปรับการเรียนการสอนให้เหมาะสม และแก้ไขปัญหาการเรียนรู้ ของผู้เรียน ลักษณะของข้อมูลที่ได้นอกเหนือจากตัวเลขหรือข้อมูลเชิงปริมาณ แล้วอาจเป็นข้อมูลบรรยาย ลักษณะพฤติกรรมที่ผู้สอนเฝ้าสังเกต หรือผลการเรียนรู้ในลักษณะคำอธิบาย ระดับพัฒนาการ จุดแข็ง จุดอ่อน หรือปัญหาของผู้เรียนที่พบจากการสังเกต สัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่น ๆ ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ ในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล ช่วยให้ผู้สอนเข้าใจพฤติกรรมของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี และเป็นวิธีการที่ยืดหยุ่นตามสถานการณ์และบริบทของครูผู้สอน

๑.๒ ตัวชี้วัดปลายทาง เป็นตัวชี้วัดที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเน้นที่การประเมิน ผลลัพธ์สุดท้ายที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียน (Summative Assessment) ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เน้นการวัด และประเมินผลแบบเป็นทางการ (formal Assessment) เช่น การประเมิน การปฏิบัติ การประเมิน แฟ้มสะสมงาน การประเมินด้วยแบบทดสอบ การประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน เป็นต้น การเก็บข้อมูลดังกล่าว ใช้ในการวัดและประเมินที่ได้ผลเป็นคะแนนและนำไปใช้ในการเปรียบเทียบ เช่น เปรียบเทียบระหว่าง

ก่อนเรียนและหลังเรียนเพื่อพัฒนาการ หรือใช้เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ เมื่อสิ้นสุดการสอนในแต่ละหน่วย การเรียนรู้หรือรายวิชา วิธีการและเครื่องมือที่ใช้เก็บรวบรวมข้อมูลผลการเรียนรู้แบบเป็นทางการ (formal Assessment) เป็นตัวแทนของระดับความสามารถของผู้เรียน เป็นข้อมูลที่ต้องได้มาจากวิธีการวัดที่เหมาะสม กับลักษณะข้อมูล เครื่องมือวัด และประเมินผลมีความเที่ยงตรง (Validity) และมีความเชื่อมั่น (Reliability) มีความโปร่งใสสามารถ ตรวจสอบ และเชื่อถือได้ (Acceptable)

สถานศึกษาในฐานะผู้รับผิดชอบจัดการศึกษา จะต้องจัดทำระเบียบว่าด้วยการวัด และประเมินผลการเรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ที่เป็นข้อกำหนดของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายถือปฏิบัติร่วมกัน สถานศึกษาจึงกำหนดเกณฑ์การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ เพื่อตัดสินผลการเรียนของผู้เรียน ดังนี้

ระดับประถมศึกษา

๑. ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน
๒. ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินตัวชี้วัดปลายทางผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
๔. ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ระดับมัธยมศึกษา

๑. ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ในรายวิชานั้น ๆ
๒. ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินตัวชี้วัดปลายทางผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
๓. ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียนทุกรายวิชา
๔. ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินและมีผลการประเมินผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนดในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ข้อ ๑๒ การกำหนดคะแนนระหว่างเรียนและปลายปี เพื่อใช้ตัดสินผลการเรียน กำหนดดังนี้

๑๒.๑ รายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้นำคะแนนระหว่างเรียนรวมกับปลายภาคเรียน แล้วนำมาตัดสินผลการเรียน ดังนี้

๑๒.๑.๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย, คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) กำหนดดังนี้

คะแนนระหว่างปี/ภาค ๗๐ คะแนน

คะแนนปลายปี/ภาค ๓๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๑.๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ศิลปะ และงานอาชีพ กำหนดดังนี้

คะแนนระหว่างปี/ภาค ๘๐ คะแนน

คะแนนปลายปี/ภาค ๒๐ คะแนน

รวม ๑๐๐ คะแนน

๑๒.๒ การประเมินการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน เพื่อการเลื่อนระดับชั้นและจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม	หมายถึง	มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพที่เลิศอยู่เสมอ
ดี	หมายถึง	มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ
ผ่าน	หมายถึง	มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน ที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ แต่ยังมีข้อบกพร่องบางประการ
ไม่ผ่าน	หมายถึง	ไม่มีผลงานที่แสดงถึงความสามารถในการอ่าน คิวิเคราะห์ และเขียน หรือถ้ามีผลงาน ผลงานนั้นยังมีข้อบกพร่องที่ต้องได้รับการปรับปรุงแก้ไขหลายประการ

๑๒.๓ การสรุปผลประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รวมทุกคุณลักษณะ เพื่อการเลื่อนระดับชั้น และจบการศึกษา กำหนดเกณฑ์การตัดสินเป็น ๔ ระดับ และความหมายของแต่ละระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม	หมายถึง	นักเรียนปฏิบัติตามคุณลักษณะจนเป็นนิสัยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อประโยชน์สุขของตนเองและสังคม โดยพิจารณาจากผลการประเมิน ระดับ ดีเยี่ยม จำนวน ๕ – ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี
ดี	หมายถึง	นักเรียนมีคุณลักษณะในการปฏิบัติตามเกณฑ์ เพื่อให้เป็นการยอมรับของสังคม โดยพิจารณาจาก ๑) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมจำนวน ๑ – ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ ๒) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมจำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี หรือ ๓) ได้ผลการประเมินระดับดีเยี่ยมจำนวน ๕ – ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับดี
ผ่าน	หมายถึง	นักเรียนรับรู้และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนด โดยพิจารณาจาก ๑) ได้ผลการประเมินระดับผ่านจำนวน ๕ – ๘ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน หรือ ๒) ได้ผลการประเมินระดับดีจำนวน ๔ คุณลักษณะ และไม่มีคุณลักษณะใดที่ได้ผลการประเมินต่ำกว่าระดับผ่าน
ไม่ผ่าน	หมายถึง	นักเรียนรับรู้และปฏิบัติได้ไม่ครบตามกฎเกณฑ์และเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนด โดยพิจารณาจากมีผลการประเมินระดับไม่ผ่าน ตั้งแต่ ๑ คุณลักษณะ

๑๒.๔ การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะต้องพิจารณาทั้งเวลาการเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ การปฏิบัติกิจกรรม และผลงานของนักเรียน ต้องผ่านร้อยละ ๗๐ และให้ผลการประเมินเป็นผ่านและไม่ผ่าน โดยให้ใช้ตัวอักษรแสดงผลการประเมิน ดังนี้

“ผ” หมายถึง นักเรียนมีเวลาการร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานผ่านเกณฑ์

“มผ” หมายถึง นักเรียนมีเวลาการเข้าร่วมกิจกรรม การปฏิบัติกิจกรรม และมีผลงานไม่ผ่านเกณฑ์ ในกรณีที่นักเรียนได้ผลการเรียน “มผ” ให้ครูผู้สอนจัดซ่อมเสริมให้นักเรียนทำกิจกรรมในส่วนที่นักเรียนไม่ได้เข้าร่วมหรือไม่ได้ทำจนครบถ้วน แล้วจึงเปลี่ยนผลการเรียนจากไม่ผ่านเป็นผ่าน ทั้งนี้ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในปีการศึกษานั้น

๑๒.๕ การสอนซ่อมเสริม เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนรู้และเป็นการให้โอกาสแก่ผู้เรียน ได้มีเวลาเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ เพิ่มขึ้น จนสามารถบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ การสอนซ่อมเสริมเป็นการสอนกรณีพิเศษนอกเหนือไปจากการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ปกติ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่พบในผู้เรียน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของผู้เรียน

การสอนซ่อมเสริมสามารถดำเนินการได้ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๒.๕.๑ ผู้เรียนมีความรู้/ทักษะพื้นฐานไม่เพียงพอที่จะศึกษาในแต่ละรายวิชานั้น จึงจัดการสอนซ่อมเสริม ปรับความรู้/ทักษะพื้นฐาน

๑๒.๕.๒ การประเมินระหว่างเรียน ผู้เรียนไม่สามารถแสดงความรู้ ทักษะกระบวนการ หรือ เจตคติ/คุณลักษณะ ที่กำหนดไว้ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด

๑๒.๕.๓ ผลการเรียนรู้ไม่ถึงเกณฑ์และ/หรือต่ำกว่าเกณฑ์การประเมิน โดยผู้เรียนได้ระดับผลการเรียน “อ” ต้องจัดการสอนซ่อมเสริมก่อนจะให้ผู้เรียนสอบแก้ตัว

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการเรียนรู้และให้ระดับผลการเรียน

สถานศึกษากำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ซึ่งสามารถอธิบายผลการเรียนว่า ผู้เรียนต้องมี ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะโดยรวม ดังนี้

๑๓.๑ การประเมินผลการเรียนในแต่ละรายวิชาของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ซึ่งสถานศึกษาวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด การประเมินรายวิชาให้ตัดสินผลการประเมินเป็นระดับผลการเรียน ๘ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการเรียน	ความหมาย	ช่วงคะแนนร้อยละ
๔	ผลการเรียนดีเยี่ยม	๘๐ – ๑๐๐
๓.๕	ผลการเรียนดีมาก	๗๕ – ๗๙
๓	ผลการเรียนดี	๗๐ – ๗๔
๒.๕	ผลการเรียนค่อนข้างดี	๖๕ – ๖๙
๒	ผลการเรียนปานกลาง	๖๐ – ๖๔
๑.๕	ผลการเรียนพอใช้	๕๕ – ๕๙
๑	ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ	๕๐ – ๕๔
๐	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์	๐ – ๔๙

๑๓.๒ การประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน กำหนดผลจากการประเมิน ดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๖ – ๑๐๐ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ช่วงคะแนน ๗๐ – ๘๕ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ช่วงคะแนน ๕๐ – ๖๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน

ช่วงคะแนน ๐ – ๔๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน

และแยกให้คะแนนเป็นข้อ ๆ ดังนี้

๑. การอ่าน ๓๕ คะแนน

๒. การคิด ๓๐ คะแนน

๓. การเขียน ๓๕ คะแนน

รวมคะแนนการประเมินผลการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็น ๑๐๐ คะแนน

๑๓.๓ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทำผลการประเมินเป็น ๔ ระดับ

โดยพิจารณาผลการประเมินดังนี้

ช่วงคะแนน ๘๖ – ๑๐๐ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

ช่วงคะแนน ๗๐ – ๘๕ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดี

ช่วงคะแนน ๕๐ – ๖๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ผ่าน

ช่วงคะแนน ๐ – ๔๙ หมายถึง ผลการประเมินอยู่ในระดับ ไม่ผ่าน

และแยกให้คะแนนเป็นข้อ ๆ ดังนี้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๘ ประการ ได้แก่

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ๑๕ คะแนน

- เป็นพลเมืองดีของชาติ ๔ คะแนน
- ดำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ๓ คะแนน
- ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักศาสนา ๔ คะแนน
- เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ ๔ คะแนน

๒. ซื่อสัตย์สุจริต ๑๐ คะแนน

- ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ ๕ คะแนน
- ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ๕ คะแนน

๓. มีวินัย ๑๕ คะแนน

- ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ๑๕ คะแนน

๔. ใฝ่เรียนรู้ ๑๕ คะแนน

- ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ ๘ คะแนน
- แสวงหา ความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๗ คะแนน

๕. อยู่อย่างพอเพียง ๑๐ คะแนน

- ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม ๕ คะแนน
- มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ๕ คะแนน

๖. มุ่งมั่นในการทำงาน ๑๐ คะแนน

- ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน ๕ คะแนน
- ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย ๕ คะแนน

๗. รักความเป็นไทย ๑๐ คะแนน

- ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูทวดเทวี ๔ คะแนน
- เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม ๓ คะแนน
- อนุรักษ์ และสืบทอดภูมิปัญญาไทย ๓ คะแนน

๘. มีจิตสาธารณะ ๑๕ คะแนน

- ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน ๘ คะแนน
- เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๗ คะแนน

๑๓.๔ การประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เรียน กำหนดการประเมินเป็น ๒ ระดับ ดังนี้
ผ่าน หมายถึง ผ่านเกณฑ์
ไม่ผ่าน หมายถึง ไม่ผ่านเกณฑ์

ข้อ ๑๔ การเลื่อนชั้น

สถานศึกษากำหนดกฎเกณฑ์การเลื่อนชั้น โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน ตลอดจนกำหนดเกณฑ์เกี่ยวกับการผ่านตัวชี้วัดที่ชัดเจนและประกาศให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

๑๔.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดปีการศึกษาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน ทั้งหมด

๑๔.๒ ผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและต้องผ่านทุกตัวชี้วัดของแต่ละรายวิชา

๑๔.๓ ผู้เรียนต้องได้รับการตัดสินผลการเรียน และผ่านทุกรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยมีเกณฑ์การผ่าน ดังนี้

๑๔.๓.๑ เวลาเรียนในแต่ละรายวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด

๑๔.๓.๒ ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านตัวชี้วัดชั้นปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของตัวชี้วัดในรายวิชา

๑๔.๓.๓ ระดับผลการเรียนตั้งแต่ระดับ ๑ ขึ้นไป

๑๔.๔ การประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผู้เรียนต้องได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ระดับผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป

๑๔.๕ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผู้เรียนต้องได้ผลการประเมินระดับผ่านเกณฑ์การประเมินขึ้นไป

๑๔.๖ การประเมิน การเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผู้เรียนต้องได้ผลการประเมินระดับ ผ่าน โดยมีเกณฑ์การผ่าน ดังนี้

๑๔.๖.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน

๑๔.๖.๒ ผู้เรียนผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของจุดประสงค์การเรียนรู้ในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๔.๖.๓ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์ตามเวลาที่กำหนดไว้ในโครงสร้างของหลักสูตร ดังนี้

๑. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๒. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๓. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๔. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๕. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๖. ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๗. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๘. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง
๙. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๑๐ ชั่วโมง

การพิจารณาเลื่อนชั้น ถ้าผู้เรียนมีข้อบกพร่องเพียงบางตัวชีวิต ซึ่งพิจารณาเห็นว่า สามารถพัฒนาและสอนซ่อมเสริมได้ ก็ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะผ่อนผันให้เลื่อนชั้นได้ ในกรณีที่ผู้เรียนมีสติปัญญาและความสามารถดีเลิศ สามารถเรียนรู้ได้เร็วเป็นพิเศษ สถานศึกษาจะให้โอกาสผู้เรียนเลื่อนชั้นระหว่างปี ๑๓ การศึกษา โดยสถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิชาการ และผู้แทนของเขตพื้นที่การศึกษาอย่างน้อย ๑ คน เมื่อผู้เรียนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขทั้ง ๓ ประการ ต่อไปนี้

๑. มีผลการเรียนปีการศึกษาที่ผ่านมาและมีผลการเรียนระหว่างปีอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
๒. มีวุฒิภาวะเหมาะสมที่จะเรียนในชั้นที่สูงขึ้น
๓. ผ่านการประเมินผลความรู้ความสามารถตามตัวชี้วัดรายปีทั้งหมดในภาคเรียนที่ ๒ ปีปัจจุบัน และภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาถัดไป

การอนุมัติให้เลื่อนไปเรียนชั้นสูงได้ ๑ ระดับชั้นนี้ ต้องได้รับการยินยอมจากนักเรียน และผู้ปกครอง และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑ กันยายนของปีการศึกษานั้น

สำหรับในกรณีที่พบว่าผู้เรียนกลุ่มพิเศษประเภทต่าง ๆ ที่มีปัญหาในการเรียนรู้ สถานศึกษาจะดำเนินงานร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหาแนวทางการแก้ไขและพัฒนา

ข้อ ๑๕ การเรียนซ้ำชั้น

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดว่า หากผู้เรียนไม่ผ่านรายวิชาจำนวนมากและมีแนวโน้มว่าจะเป็นปัญหาต่อการเรียนในระดับชั้นที่สูงขึ้น สถานศึกษาอาจตั้งคณะกรรมการพิจารณาให้เรียนซ้ำชั้นได้ ทั้งนี้ให้คำนึงถึงวุฒิภาวะและความรู้ความสามารถของนักเรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนที่ไม่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์การอนุมัติเลื่อนชั้นเรียนจะต้องจัดให้เรียนซ้ำชั้น ในกรณีที่ผู้เรียนขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง คณะกรรมการอาจใช้ดุลยพินิจให้เลื่อนชั้นได้ หากพิจารณาเห็นว่า

๑. ผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ อันเนื่องจากสาเหตุจำเป็นอย่างหนึ่ง หรือเหตุสุดวิสัย แต่มีคุณสมบัติตามข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๒. ผู้เรียนผ่านมาตรฐานและตัวชี้วัดไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กำหนดในแต่ละรายวิชา และเห็นว่าสามารถสอนซ่อมเสริมได้ในปีการศึกษาถัดไปและมีคุณสมบัติข้ออื่น ๆ ครบถ้วน

๓. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๓ มีผลการประเมินกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และคณิตศาสตร์ อยู่ในเกณฑ์ พอใช้ และผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ – ๖ มีผลการประเมินกลุ่มสาระ

การเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อยู่ในเกณฑ์ ผ่าน

ข้อ ๑๖ เกณฑ์การจบ

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดเกณฑ์กลาง สำหรับการจบ การศึกษาเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑๖.๑ เกณฑ์การจบระดับประถมศึกษา

- ๑๖.๑.๑ ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๕,๐๔๐ ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติม/กิจกรรม เพิ่มเติม จำนวน ๒๔๐ ชั่วโมง และมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐาน ผ่านทุกรายวิชา
- ๑๖.๑.๒ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
- ๑๖.๑.๓ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คำนวณจากการประเมินระหว่างปี/ภาคเรียน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มละ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๖.๑.๔ ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม
- ๑๖.๑.๕ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

๑๖.๒ เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

- ๑๖.๒.๑ ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐาน จำนวน ๒,๖๔๐ ชั่วโมง และรายวิชาเพิ่มเติม/กิจกรรม เพิ่มเติม จำนวน ๖๐๐ ชั่วโมง และมีผลการประเมินรายวิชาพื้นฐานผ่าน ทุกรายวิชา
- ๑๖.๒.๒ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์และเขียน ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป
- ๑๖.๒.๓ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คำนวณจากการประเมินระหว่างปี/ภาคเรียน ในกลุ่มสาระการเรียนรู้กลุ่มละ ๑๐๐ คะแนน
- ๑๖.๒.๔ ผู้เรียนต้องเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและได้รับการตัดสินผลการเรียน “ผ่าน” ทุกกิจกรรม
- ๑๖.๒.๕ ผู้เรียนต้องมีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญ ระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

หมวดที่ ๕

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๗ การเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนของนักเรียนที่เรียนรู้ กรณีย้ายสถานศึกษา การเปลี่ยนรูปแบบการศึกษา การย้ายหลักสูตร การละทิ้งการศึกษา การขอกลับเข้ารับการศึกษาคือ การศึกษาจากต่างประเทศ และขอเข้าศึกษาต่อในประเทศ เทียบโอนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์จากแหล่งการเรียนรู้อื่น ๆ เช่น สถานประกอบการ สถาบันทางศาสนา สถาบันการฝึกอบรมอาชีพ การศึกษาโดยครอบครัว การเทียบโอนผลการเรียน ดำเนินการในช่วงก่อนเปิดภาคเรียนแรกของโรงเรียน นักเรียนที่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน ต้องศึกษาต่อเนื่องในสถานศึกษานี้อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน โดยสถานศึกษากำหนดรายวิชา จำนวน หน่วยกิตที่จะรับเทียบโอนตามความเหมาะสม การพิจารณาการเทียบโอน ดำเนินการดังนี้

๑๗.๑ พิจารณาจากหลักฐานการศึกษา

๑๗.๒ พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติจริง การทดสอบ การสัมภาษณ์ เป็นต้น

๑๗.๓ พิจารณาจากความสามารถและการปฏิบัติจริง

๑๗.๔ ในกรณีมีเหตุผลจำเป็นระหว่างเรียน นักเรียนสามารถแจ้งความจำนง ขอไปศึกษา บางรายวิชาในสถานศึกษา/สถานประกอบการอื่น แล้วนำมาเทียบโอนได้ โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา

๑๗.๕ การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ การเทียบโอน จำนวน ๓ – ๕ คน

๑๗.๖ การเทียบโอนดำเนินการดังนี้

๑๗.๖.๑ กรณีผู้ขอเทียบโอนมีผลการเรียนมาจากหลักสูตรอื่น นำรายวิชาที่มีตัวชี้วัด/ มาตรฐานการเรียนรู้/ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง/จุดประสงค์/เนื้อหาที่สอดคล้องกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ มาเทียบโอนผลการเรียนและพิจารณาระดับผลการเรียน ให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๑๗.๖.๒ กรณีการเทียบโอนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ พิจารณาจากเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี) โดยให้มีการประเมินด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย และให้ระดับผล ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

๑๗.๖.๓ กรณีการเทียบโอนที่นักเรียนเข้าโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ ดำเนินการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องหลักการและแนวปฏิบัติการเทียบชั้น การศึกษาสำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้วิธีการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติการเทียบโอนผลการเรียนรู้เข้าสู่การศึกษาในระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอน จากการศึกษาในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษานอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การเรียนรู้การศึกษา ตามหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร เฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
วิธีปฏิบัติในการจัด เข้าชั้นเรียน	๑. เทียบโอนรายวิชา/สาระ กิจกรรม ที่ผ่านการตัดสิน ผลการเรียนจากสถานศึกษา เดิมได้ทั้งหมด และจัดเข้า ชั้นเรียนต่อเนื่องจากที่เข้าเรียน อยู่เดิม เช่น จบ ป.๒ จัดเข้าเรียน ป.๒ สถานศึกษา อาจประเมินบางรายวิชา ที่จำเป็นเพื่อการตรวจสอบ ความรู้พื้นฐาน	เทียบโอนหมวดวิชา สาระ กิจกรรม ที่ผ่านการตัดสิน ผลการเรียน จากสถานศึกษา เดิม ๑. เรียนผ่าน อย่างน้อย ๓ หมวดวิชา จัดให้เรียนปีที่ ๒ ของระดับชั้นและลงทะเบียน เรียนต่อไปตามปกติ ๒. เรียนผ่านอย่างน้อย ๖ หมวดวิชา จัดให้เรียนปีที่ ๓ ของระดับชั้นและลงทะเบียน เรียนต่อในรายวิชาที่จำเป็น ต้องเรียนให้ครบตามเกณฑ์ การจบระดับชั้นตามหลักสูตร	๑. ให้นำผลการวัด และประเมินเขตพื้นที่ การศึกษา มาประกอบ การพิจารณา ๒. ให้สถานศึกษาประเมิน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เพื่อการจัดเข้าชั้นเรียน	พิจารณาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่ ขอเทียบโอน ว่าตรงกับ รายวิชา/สาระ/ กิจกรรมใด จึงทำการประเมิน หากปรากฏว่าชื่อไม่ตรงกับ ที่ปรากฏในโครงสร้างหลักสูตร ให้กำหนดและบรรจุชื่อนั้น ไว้ในหลักสูตร จำนวน/ หน่วยการเรียนรู้/หน่วยน้ำหนัก	๑. สำเร็จการศึกษาภาคเรียนใด ชั้นปีใด ให้พิจารณาเทียบโอน ภาคเรียนต่อภาคเรียน ปีต่อไป โดยนำพื่นความรู้สามัญเดิม มาประกอบการพิจารณา หรืออาจประเมินเพิ่มเติม เพื่อตรวจสอบความรู้พื้นฐาน พิจารณาแล้ว เห็นว่าเทียบโอน ผลการเรียนได้ จำนวนหน่วยให้ เป็นไปตามโครงสร้างหลักสูตร

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอน จากการศึกษาในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษานอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การเรียนรู้การศึกษา ตามหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร เฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
	๒. รายวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ตัดสินผลการเรียน ให้ประเมินตามเกณฑ์ ที่สถานศึกษากำหนด หากไม่ผ่านตามเกณฑ์ ให้ลงทะเบียนเรียนเพิ่มเติม จำนวน/หน่วยการเรียนรู้/ หน่วยน้ำหนัก พิจารณาแล้ว เห็นว่า เทียบโอนผลการเรียน ได้จำนวนหน่วย ให้เป็นไปตาม โครงสร้างหลักสูตร	ของสถานศึกษาใหม่ที่ได้รับเข้า เรียน			

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอน จากการศึกษาในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษานอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การเรียนการศึกษา ตามหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร เฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
ผลการเรียน/ ผลการประเมิน	ยอมรับผลการเรียน ของสถานศึกษาเดิม	ไม่ต้องให้ผลการเรียน ในรายวิชา/สาระ/กิจกรรม ที่ได้จากการเทียบโอน	ยอมรับผลการประเมิน ของเขตพื้นที่ มาเป็น ส่วนประกอบในการพิจารณา	ผลการประเมินความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ให้เป็นไปตาม ที่สถานศึกษาใหม่กำหนด	ผลการประเมินเพิ่มเติม ให้เป็นไปตามที่สถานศึกษา ที่รับเข้าเรียนกำหนด
การบันทึกผล การเรียน ในใบแสดง ผลการเรียน หน่วยที่ได้รับ การเทียบโอน ตามโครงสร้าง หลักสูตร ของสถานศึกษา เดิมไว้ในช่อง หมายเหตุ	๑. ไม่ต้องนำรายวิชา และผลการเรียนเดิม กรอกในใบแสดงผลการเรียน ของสถานศึกษาใหม่ แต่ให้แนบ ใบแสดงผลการเรียนเดิมไว้กับ ใบแสดงผลการเรียนใหม่ และบันทึกจำนวนหน่วยที่ได้รับ การเทียบโอนตามโครงสร้าง หลักสูตรใหม่ไว้ในช่อง หมายเหตุ	ไม่ต้องนำหมวดวิชา และผลการเรียนเดิม กรอกในใบแสดงผลการเรียน ของสถานศึกษาใหม่ แต่ให้แนบใบแสดง ผลการเรียนเดิมไว้กับ แสดงผลการเรียนใหม่ และบันทึกข้อมูล และจำนวนหน่วยที่ได้รับ การเทียบโอนไว้ในช่อง หมายเหตุ	ไม่ต้องนำรายวิชา ผลการเรียน/ผลการวัด และประเมินเดิมของเขต พื้นที่ กรอกในใบแสดงผล การเรียนของสถานศึกษาใหม่ แต่ให้แนบเอกสารเดิมไว้	นำผลการประเมินความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ กรอกในใบแสดงผลการเรียน โดยไม่ต้องกรอกผลการเรียน และแนบใบแสดงผลการเรียน จากสถานศึกษาเดิม และสถานศึกษาที่รับเข้าเรียน ไว้ด้วยกัน และบันทึกผล การเทียบโอนไว้ในช่อง หมายเหตุ	๑. ให้กรอกรายชื่อและจำนวน หน่วย ตามรายวิชา ของสถานศึกษาที่รับเข้าเรียน ในใบแสดงผลการเรียน ของสถานศึกษาที่รับเข้าเรียน

แนวทาง การพิจารณา	การเทียบโอน จากการศึกษาในระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษานอกระบบ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยครอบครัว เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการจัดการศึกษา โดยศูนย์การเรียนการศึกษา ตามหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตร เฉพาะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอาชีพ เข้าสู่การศึกษาในระบบ	การเทียบโอน จากการศึกษา ตามหลักสูตรต่างประเทศ เข้าสู่การศึกษาในระบบ
๒. รายวิชา/สาระ/ กิจกรรม ที่ยังไม่ได้ ตัดสินผลการเรียน และได้รับ การประเมิน ให้นำผล การประเมิน กรอกในช่อง หมายเหตุ				๒. รายวิชาที่ยังไม่ได้ตัดสิน ผลการเรียน และสถานศึกษา ที่รับเข้าเรียนได้ประเมิน ผลการเรียน แล้วให้นำ ผลการประเมิน กรอกไว้ในช่อง หมายเหตุ	
การคิด ผลการเรียนเฉลี่ย	การคิดผลการเรียนเฉลี่ย ให้นำผลการเรียนและจำนวน หน่วยจากสถานศึกษาเดิมมาคิด รวมกับผลการเรียนและจำนวน หน่วยที่ได้จากการเรียน ในสถานศึกษาใหม่และคิดผล เรียนเฉลี่ยรวมตลอดระดับชั้น	การคิดผลการเรียนเฉลี่ย ให้คิดจากรายวิชาที่มีจำนวน หน่วยและระดับผลการเรียน ที่ได้เรียนในสถานศึกษาใหม่	การคิดผลการเรียนเฉลี่ย ให้คิดจากรายวิชาที่ได้ จากเรียนในสถานศึกษาใหม่ โดยนำผลการประเมิน ของเขตพื้นที่ที่มีระดับ ผลการเรียนมาคิดรวม	การคิดผลการเรียนเฉลี่ย ให้คิดจากรายวิชาที่ได้จากการ เรียนในสถานศึกษาใหม่ โดยไม่ต้องนำผลการประเมิน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ มาคิดรวม	ได้ตัดสินผลการเรียน จากที่รับเข้าเรียนได้ประเมิน แล้ว และได้ระดับผลการเรียน ให้นำมาคิดผลการเรียนเฉลี่ย รวมกับผลการเรียนที่ได้ จากการเรียนในสถานศึกษา ที่รับเข้าเรียนตลอดระดับชั้น

หมวดที่ ๖

การรายงานผลการเรียน

การรายงานผลการเรียน เป็นการแจ้งผลการเรียนรู้และการพัฒนาการในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นความก้าวหน้าของผู้เรียน ให้ผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข และส่งเสริมพัฒนาการของผู้เรียนให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลสำหรับออกเอกสารหลักฐานการศึกษา การตรวจสอบ ยืนยัน การรับรองผลการเรียน และวุฒิการศึกษาของผู้เรียน

ข้อ ๑๘ จุดมุ่งหมายการรายงานผลการเรียน

- ๑๘.๑ เพื่อแจ้งให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องทราบความก้าวหน้าของผู้เรียน
- ๑๘.๒ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนของผู้เรียน
- ๑๘.๓ เพื่อให้ผู้เรียน ผู้เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการเรียน กำหนดแนวทางการศึกษา และการเลือกอาชีพ
- ๑๘.๔ เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ใช้ดำเนินการออกเอกสารหลักฐานการศึกษา ตรวจสอบและรับรองผลการเรียน หรือวุฒิทางการศึกษาของผู้เรียน
- ๑๘.๕ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดใช้ ประกอบในการกำหนดนโยบาย วางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๑๙ ข้อมูลในการรายงานผลการเรียน

๑๙.๑ **ข้อมูลระดับชั้นเรียน** ประกอบด้วย ผลการประเมินความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมการเรียน ความประพฤติและผลงานในการเรียนของผู้เรียน เป็นข้อมูลสำหรับรายงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้เรียน ผู้สอนและผู้ปกครอง ได้รับทราบความก้าวหน้า ความสำเร็จในการเรียนของผู้เรียน เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนกำหนดเป้าหมายและวิธีการในการพัฒนาผู้เรียน

๑๙.๒ **ข้อมูลระดับสถานศึกษา** ประกอบด้วย ผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรายปี/รายภาค ผลการประเมินความก้าวหน้าในการเรียนรู้รายปี/รายภาค โดยรวมของสถานศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลและสารสนเทศในการพัฒนาการเรียนการสอนและคุณภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด การตัดสินการเลื่อนชั้นและการสอนซ่อมเสริมผู้เรียนที่มีข้อบกพร่อง ให้ผ่านระดับชั้นและเป็นข้อมูลในการออกเอกสารหลักฐานการศึกษา

๑๙.๓ **ข้อมูลการประเมินคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา** ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนด้วยแบบประเมินที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดทำขึ้น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สำคัญในระดับชั้นที่นอกเหนือจากการประเมินคุณภาพระดับชาติ เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องใช้วางแผนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของผู้เรียนและสถานศึกษา

๑๘.๔ ข้อมูลผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ ได้แก่ ผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียน ด้วยแบบประเมินที่เป็นมาตรฐานระดับชาติในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สำคัญในประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ซึ่งดำเนินการโดยหน่วยงานระดับชาติ เป็นข้อมูลที่เกี่ยวข้องใช้วางแผนและดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของผู้เรียน สถานศึกษา และนำไปรายงานในเอกสารหลักฐานการศึกษาของผู้เรียน

๑๘.๕ ข้อมูลพัฒนาการของผู้เรียนด้านอื่น ๆ ประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่าง ๆ เป็นข้อมูลส่วนหนึ่งของการแนะแนวและจัดระบบการดูแลช่วยเหลือเพื่อแจ้งให้ผู้เรียน ผู้สอน ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูล โดยผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแต่ละฝ่ายนำไปใช้ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดพัฒนาการอย่างถูกต้องเหมาะสม รวมทั้งนำไปจัดทำเอกสารหลักฐานแสดงพัฒนาการของผู้เรียน

ข้อ ๒๐ ลักษณะข้อมูลสำหรับการรายงาน

การรายงานผลการเรียน สถานศึกษารายงานผลการเรียนดังนี้

๒๐.๑ ผลการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้รายงานเป็นระดับผลการเรียน “๐ – ๔” (๘ ระดับ) ๒

๒๐.๒ ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียน รายงานผลการประเมินคุณภาพเป็น ดีเยี่ยม ดี ผ่าน และไม่ผ่าน

๒๐.๓ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์รายงานผลการประเมินคุณภาพเป็น ดีเยี่ยม ดี ผ่าน และไม่ผ่าน

๒๐.๔ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนรายงานผลการประเมินคุณภาพเป็น ผ่าน และไม่ผ่าน

ข้อ ๒๑ เป้าหมายการรายงาน

การดำเนินการจัดการศึกษา ประกอบด้วยบุคลากรหลายฝ่ายร่วมมือประสานงานกัน พัฒนาผู้เรียน ทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้ความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ โดยมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องควรได้รับการรายงานผลการประเมินของผู้เรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย	การใช้ข้อมูล
ผู้เรียน	- ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการเรียน รวมทั้งพัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่าง ๆ ของคน - วางแผนการเรียน การเลือกแนวทางการศึกษา และอาชีพในอนาคต - แสดงผลการเรียน ความรู้ ความสามารถ และวุฒิการศึกษาของตน
ผู้สอน	- วางแผนและดำเนินการปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาผู้เรียน - ปรับปรุง แก้ไขและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน
ครูวัดผล	- ตรวจสอบความถูกต้องในการประเมินผลของผู้สอน/ผู้เรียน - พัฒนาระบบ ระเบียบ และแนวทางการประเมินผลการเรียน
นายทะเบียน	- จัดทำเอกสารหลักฐานการศึกษา
ครูแนะแนว	- ให้คำแนะนำผู้เรียนในด้านต่าง ๆ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และวิชาการของสถานศึกษา	- พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการเรียนของผู้เรียน พัฒนาแนวทางการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
กลุ่มเป้าหมาย	การใช้ข้อมูล
ผู้บริหารสถานศึกษา	- พิจารณาตัดสิน และอนุมัติผลการเรียนของผู้เรียน - พัฒนาระบบการจัดการเรียนของสถานศึกษา วางแผนการบริหารจัดการศึกษาด้านต่าง ๆ
ผู้ปกครอง	- รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการของผู้เรียน - ปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการเรียนของผู้เรียน รวมทั้งการดูแล สุขภาพอนามัย ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและพฤติกรรมต่าง ๆ ของผู้เรียน - พิจารณาวางแผนและส่งเสริมการเรียน การเลือกแนวทางการศึกษา และอาชีพในอนาคตของผู้เรียน
ฝ่าย/หน่วยงาน ที่มีหน้าที่ตรวจสอบรับรองความรู้ และวุฒิการศึกษา/สถานศึกษา	- ตรวจสอบ และรับรองผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน - เทียบระดับ/วุฒิการศึกษาของผู้เรียน เทียบโอนผลการเรียน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ หน่วยงานต้นสังกัด	- ยกระดับและพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา - นิเทศ ติดตาม และให้ความช่วยเหลือการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษาที่มีผลการประเมินต่ำกว่าค่าเฉลี่ย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ข้อ ๒๒ วิธีการรายงาน

การรายงานผลการเรียนให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ ดำเนินการดังนี้

๒๒.๑ การรายงานผลการเรียนในเอกสารหลักฐานการศึกษา ได้แก่

๒๒.๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)

๒๒.๑.๒ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓)

๒๒.๑.๓ แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

๒๒.๑.๔ แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา

๒๒.๑.๕ ระเบียบสะสม

๒๒.๑.๖ ใบรับรองผลการเรียน

๒๒.๑.๗ แบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดชั้นปี/ผลการเรียนรู้/

จุดประสงค์การเรียนรู้

๒๒.๒ การรายงานคุณภาพการศึกษาให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รายงานหลายวิธี เช่น

๒๒.๒.๑ รายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี

๒๒.๒.๒ วารสาร/จุลสารของสถานศึกษา

๒๒.๒.๓ จัดหมายส่วนตัว

๒๒.๒.๔ การให้คำปรึกษาหารือเป็นรายบุคคล

๒๒.๒.๕ การให้พบครูที่ปรึกษาหรือการประชุมผู้ปกครอง

ข้อ ๒๓ การกำหนดระยะเวลาในการรายงาน ดังนี้

๒๓.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จะรายงานหลังจากประเมินผลปลายปีแล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน

๒๓.๒ ผลการประเมินคุณภาพระดับเขตพื้นที่การศึกษา จะรายงานผลหลังจากได้รับทราบผล ภายใน ๗ วัน

๒๓.๓ ผลการประเมินคุณภาพระดับชาติ จะรายงานผลหลังจากได้รับทราบภายใน ๗ วัน

๒๓.๔ ข้อมูลพัฒนาการของนักเรียนประกอบด้วย ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาการทางด้าน ร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และพฤติกรรมต่าง ๆ จะรายงานให้ทราบพร้อมกับการรายงานผลในข้อ ๑

หมวดที่ ๗

เอกสารหลักฐานการศึกษา

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ กำหนดให้มีเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ๒ ประเภท คือ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด และเอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด รายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๒๔ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

เป็นเอกสารควบคุมและบังคับแบบ เรียกว่า แบบประเมินผลตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ปพ.) จัดทำขึ้นเพื่อตัดสินรับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่ใช้เป็นหลักฐานสำหรับการ ตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองคุณสมบัติทางการศึกษาของผู้เรียนได้ตลอดไป สถานศึกษาต้องใช้แบบพิมพ์และดำเนินการจัดทำตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

๒๔.๑ เอกสารหลักฐานการศึกษาควบคุมและบังคับแบบ มีดังนี้

๒๔.๑.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) เป็นหลักฐานเพื่อแสดงผลการเรียนและรับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามรายวิชา ผลการประเมินการอ่าน คณิตศาสตร์และเขียน ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสถานศึกษา และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สถานศึกษาจะต้องบันทึกข้อมูล และออกเอกสารนี้ให้ผู้เรียนเป็นรายบุคคล เมื่อผู้เรียนจบการศึกษาระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖) หรือจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือเมื่อลาออกจากสถานศึกษาในทุกกรณี

ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑) นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- แสดงผลการเรียนของผู้เรียนตามโครงสร้างหลักสูตรของสถานศึกษา
- รับรองผลการเรียนของผู้เรียนตามข้อมูลที่บันทึกในเอกสาร
- ตรวจสอบผลการเรียนและวุฒิการศึกษาของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานการศึกษาเพื่อสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครงานหรือขอรับสิทธิประโยชน์ อันใดที่พึงมีได้ตามวุฒิการศึกษานั้น

๒๔.๑.๒ แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ. ๓) เป็นเอกสารอนุมัติการจบหลักสูตร โดยบันทึกรายชื่อและข้อมูลของผู้จบการศึกษาระดับประถมศึกษา (ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖) และจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓)

แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษา (ปพ.๓) นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้ตัดสินและอนุมัติผลการเรียนของผู้เรียน
- แสดงรายชื่อผู้จบหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานแต่ละระดับการศึกษาที่ได้รับการรับรองวุฒิจากกระทรวงศึกษาธิการ
- ใช้สำหรับตรวจสอบ ค้นหา พิสูจน์ ยืนยันและรับรองวุฒิหรือผลการเรียนของผู้จบหลักสูตรการศึกษา

๒๔.๒ เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษาดำเนินการเอง

เอกสารหลักฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด เป็นเอกสารที่จัดทำขึ้นเพื่อบันทึกพัฒนาการผลการเรียนรู้ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับผู้เรียน เช่น แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา แบบรายงานประจำตัวนักเรียน ระเบียบสะสม ใบรับรองผลการเรียน และเอกสารอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ของการนำเอกสารไปใช้

๒๔.๒.๑ แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อบันทึกข้อมูลผลการเรียนรายวิชา และพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนแต่ละคน ตามเกณฑ์การตัดสินผ่านระดับชั้นของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งข้อมูลด้านอื่น ๆ ของผู้เรียนที่บ้านและสถานศึกษา โดยจัดทำเป็นเอกสารรายบุคคล เพื่อใช้สำหรับสื่อสารให้ผู้ปกครองของผู้เรียนแต่ละคนได้รับทราบผลการเรียนและพัฒนาการด้านต่าง ๆ ของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

แบบรายงานประจำตัวนักเรียน นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รายงานผลการเรียน ความประพฤติ และพัฒนาการของผู้เรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
- ใช้เป็นเอกสารสื่อสาร ประสานงาน เพื่อความร่วมมือในการพัฒนาและปรับปรุง แก้ไข ผู้เรียน
- เป็นเอกสารสำหรับตรวจสอบ ยืนยัน และรับรองผลการเรียนและพัฒนาการต่าง ๆ ของผู้เรียน

๒๔.๒.๒ แบบบันทึกผลการเรียนประจำรายวิชา เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อให้ครูผู้สอนใช้บันทึกพัฒนาการ ผลการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน สำหรับการพิจารณาตัดสินผลการเรียนแต่ละรายวิชาเป็นรายห้องเรียน

เอกสารบันทึกผลการเรียนรายวิชา นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้บันทึกพัฒนาการผลการเรียนรู้ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และผลการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของผู้เรียนแต่ละรายวิชา
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รายงาน และรับรองข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการและผลการเรียนรู้ของผู้เรียน

๒๔.๒.๓ ระเบียบสะสม เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับพัฒนาการของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เป็นรายบุคคล โดยจะบันทึกข้อมูลของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ตลอด ๒๙ ช่วงระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๒ ปี

ระเบียบสะสม นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ใช้เป็นข้อมูลในการแนะแนวทางการศึกษาและการประกอบอาชีพของผู้เรียน
- ใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาปรับปรุงบุคลิกภาพ ผลการเรียนรู้ และการปรับตัวของผู้เรียน
- ใช้ติดต่อสื่อสาร รายงานพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง
- ใช้เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รับรอง และยืนยันคุณสมบัติของผู้เรียน

๒๔.๒.๔ ใบรับรองผลการเรียน เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเอกสารสำหรับรับรองความเป็นนักเรียนของผู้เรียนเป็นการชั่วคราวตามที่ผู้เรียนร้องขอ ทั้งกรณีที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาและเมื่อจบการศึกษาไปแล้ว

ใบรับรองผลการเรียน นำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- รับรองความเป็นนักเรียนของสถานศึกษาที่เรียนหรือที่เคยเรียน
- รับรองและแสดงความรู้ วุฒิการศึกษาของผู้เรียน
- ใช้เป็นหลักฐานแสดงคุณสมบัติของผู้เรียนในการสมัครเข้าศึกษาต่อ สมัครเข้าทำงาน หรือมีกรณีอื่นใดที่ผู้เรียนแสดงคุณสมบัติเกี่ยวกับวุฒิความรู้ หรือสถานการณเป็นผู้เรียนของตน
- เป็นหลักฐานสำหรับตรวจสอบ รับรอง ยืนยันการใช้สิทธิความเป็นผู้เรียน หรือการได้รับการรับรองจากสถานศึกษา

๒๔.๒.๕ แบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดชั้นปี/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์การเรียนรู้ เป็นเอกสารที่สถานศึกษาจัดทำขึ้น เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐานสำหรับแสดงผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี โดยแสดงผลการประเมินมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี ที่ผู้เรียนได้ประเมินไปแล้วในระดับชั้นที่ผู้เรียนกำลังศึกษาอยู่ สถานศึกษาจะออกเอกสารหลักฐานแบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐาน/ตัวชี้วัดชั้นปี เมื่อผู้เรียนย้ายที่เรียนไปยังสถานศึกษาอื่นในขณะที่ยังไม่ได้รับการประเมินผลปลายปีการศึกษานั้น

หมวดที่ ๘
การย้ายที่เรียน

ข้อ ๒๕ นักเรียนคนใดจำเป็นต้องย้ายที่เรียน โรงเรียนจัดทำเอกสารหลักฐานการเรียนของนักเรียนไปให้โรงเรียนใหม่ ดังนี้ คือ

- ๒๕.๑ ระเบียบแสดงผลการเรียน (ปพ.๑)
- ๒๕.๒ แบบรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล
- ๒๕.๓ ระเบียบสะสม
- ๒๕.๔ แบบบันทึกผลการประเมินมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้/จุดประสงค์การเรียนรู้

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ภาคผนวก ก
คุณลักษณะอันพึงประสงค์
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

คุณลักษณะอันพึงประสงค์
หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการ ได้แก่

๑. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์สุจริต
๓. มีวินัย
๔. ใฝ่เรียนรู้
๕. อยู่อย่างพอเพียง
๖. มุ่งมั่นในการทำงาน
๗. รักความเป็นไทย
๘. มีจิตสาธารณะ

การนำคุณลักษณะอันพึงประสงค์ทั้ง ๘ ประการดังกล่าว ไปพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลนั้น สถานศึกษาต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์อย่างชัดเจน โดยพิจารณาจากนิยาม ตัวชี้วัดพฤติกรรมบ่งชี้ และเกณฑ์การให้คะแนนของคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อที่ ๑ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ อารงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย ศรัทธา ยึดมั่นในศาสนา และเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ **ผู้ที่รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์** คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงการเป็นพลเมืองดีของชาติ มีความสามัคคีปรองดอง ภูมิใจ เชิดชูความเป็นชาติไทย ปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัด

- ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ
- ๑.๒ อารงไว้ซึ่ง ความเป็นชาติไทย
- ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลักศาสนา
- ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ	๑.๑.๑ ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่พลเมืองดีของชาติ ๑.๑.๓ มีความสามัคคีปรองดอง

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๑.๒ อารมณ์ซึ่งความเป็นชาติไทย	๑.๒.๑ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่สร้าง ความสามัคคีปรองดอง ที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชนและสังคม ๑.๒.๒ ห่วงแหน ปกป้อง ยกย่องความเป็นชาติไทย
๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่นและปฏิบัติตนตามหลัก ของศาสนา	๑.๓.๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ ๑.๓.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน
๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์	๑.๔.๑ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับ สถาบันพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๒ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของพระมหากษัตริย์ ๑.๔.๓ แสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ เป็นพลเมืองดีของชาติ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๑.๑.๑ ยืนตรง เคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบาย ความหมาย ของเพลงชาติ ได้ถูกต้อง ๑.๑.๒ ปฏิบัติตน ตามสิทธิ หน้าที่ พลเมืองดีของชาติ ๑.๑.๓ มีความ สามัคคีปรองดอง	ไม่ยืนตรง เคารพธงชาติ	ยืนตรงเมื่อได้ยิน เพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบาย ความหมายของ เพลงชาติได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ ของนักเรียน และให้ความ ร่วมมือร่วมใจ ในการทำกิจกรรม กับสมาชิก ในชั้นเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยิน เพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบาย ความหมาย ของเพลงชาติ ได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ ของนักเรียน และให้ความ ร่วมมือร่วมใจ ในการทำกิจกรรม กับสมาชิก ในโรงเรียน	ยืนตรงเมื่อได้ยิน เพลงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบาย ความหมาย ของเพลงชาติ ได้ถูกต้อง ปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ ของพลเมืองดี และให้ความ ร่วมมือร่วมใจ ในการทำกิจกรรม กับสมาชิก ในโรงเรียน และชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ธำรงไว้ซึ่งความเป็นชาติไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๑.๒.๑ เข้าร่วมส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีปรองดองที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี	เข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างความสามัคคีปรองดองและเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน และชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ปรองดอง และเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน และชุมชน	เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี ปรองดอง และเป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม ชื่นชมในความเป็นชาติไทย
๑.๒.๒ ห่วงแหนปกป้อง ยกย่องความเป็นชาติไทย				

ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักของศาสนา

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๑.๓.๑ เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ	เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ
๑.๓.๒ ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ	นับถือ	และปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา	และปฏิบัติตนตามหลักของศาสนา	ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาอย่างสม่ำเสมอ
๑.๓.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน		ตามโอกาส	อย่างสม่ำเสมอ	และเป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน

ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๑.๔.๑ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์	เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น	เข้าร่วมกิจกรรมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ตามที่โรงเรียนและชุมชนจัดขึ้น
๑.๔.๒ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์				ชื่นชมในพระราชกรณียกิจ
๑.๔.๓ แสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์				พระปรีชา สามารถของพระมหากษัตริย์และพระราชาวงศ์

ข้อที่ ๒ ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง ซื่อสัตย์สุจริต หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในความถูกต้อง ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองและผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ ผู้ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต คือผู้ที่ประพฤติตรงตามความเป็นจริงทั้งทาง กาย วาจา ใจ และยึดหลักความจริง ความถูกต้องในการดำเนินชีวิต มีความละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด

ตัวชี้วัด

- ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ
 ๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๒.๑ ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทาง กาย วาจา ใจ	๒.๑.๑ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ๒.๑.๒ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัว ต่อการกระทำผิด ๒.๑.๓ ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญา
๒.๒ ประพฤติตรงตาม ความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทาง กาย วาจา ใจ	๒.๒.๑ ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ๒.๒.๒ ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ๒.๒.๓ ไม่หาประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๒.๑.๑ ให้ข้อมูล ที่ถูกต้องและเป็นจริง	ไม่ให้ข้อมูล ที่ถูกต้อง	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง	ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง และเป็นจริง
๒.๑.๒ ปฏิบัติตน โดยคำนึงถึง ความถูกต้อง ละอาย และเกรงกลัว ต่อการกระทำผิด	และเป็นคนจริง	ปฏิบัติในสิ่ง ที่ถูกต้อง ทำตามสัญญา ที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อ แม่ หรือผู้ปกครอง	ปฏิบัติในสิ่ง ที่ถูกต้อง ทำตามสัญญา ที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อ แม่ หรือผู้ปกครอง	ปฏิบัติในสิ่ง ที่ถูกต้อง ทำตามสัญญา ที่ตนให้ไว้กับเพื่อน พ่อ แม่ หรือผู้ปกครอง
๒.๑.๓ ปฏิบัติตาม คำมั่นสัญญา		และครู ละอาย และเกรงกลัว ที่จะทำความผิด	และครู ละอาย และเกรงกลัว ที่จะทำความผิด	และครู ละอาย และเกรงกลัว ที่จะทำความผิด เป็นแบบอย่างที่ดี ด้านความซื่อสัตย์

ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๒.๒.๑ ไม่ถือเอา สิ่งของหรือผลงาน ของผู้อื่น มาเป็นของตนเอง	นำสิ่งของ ของคนอื่น มาเป็น ของตนเอง	ไม่นำสิ่งของ และผลงาน ของผู้อื่น มาเป็นของตนเอง	ไม่นำสิ่งของ และผลงาน ของผู้อื่น มาเป็นของตนเอง	ไม่นำสิ่งของ และผลงาน ของผู้อื่น มาเป็นของตนเอง
๒.๒.๒ ปฏิบัติตน ต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง		ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง	ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง ไม่หาประโยชน์	ปฏิบัติตนต่อผู้อื่น ด้วยความซื่อตรง
๒.๒.๓ ไม่หา ประโยชน์				

ข้อที่ ๓ มีวินัย นิยาม มีวินัย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการยึดมั่นในข้อตกลง กฎเกณฑ์ และ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ผู้ที่มีวินัย คือ ผู้ที่ปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคมเป็นปกติวิสัย ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

ตัวชี้วัด

๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม	๓.๑.๑ ปฏิบัติตน ตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ๓.๑.๒ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และ รับผิดชอบในการทำงาน

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียนและสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๓.๑.๑ ปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น	ไม่ปฏิบัติตนตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว และโรงเรียน ตรงต่อเวลา ในการปฏิบัติ กิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน	ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว และโรงเรียน ตรงต่อเวลา ในการปฏิบัติ กิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน	ปฏิบัติตามข้อตกลงกฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น ตรงต่อเวลา ในการปฏิบัติ กิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน
๓.๑.๒ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติ กิจกรรม ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน				

ข้อที่ ๔ ใฝ่เรียนรู้ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจเพียรพยายามในการเรียน แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน

ผู้ที่ใฝ่เรียนรู้ คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจเพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถ่ายทอดเผยแพร่ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ตัวชี้วัด

๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้

๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้	๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้ ๔.๑.๓ สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ
๔.๒ แสวงหาความรู้ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	๔.๒.๑ ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม ๔.๒.๒ บันทึกความรู้วิเคราะห์ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปลงเป็นองค์ความรู้ ๔.๒.๓ แลกเปลี่ยนความรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ตั้งใจ เพียรพยายาม ในการเรียนและเข้าร่วมกิจกรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๔.๑.๑ ตั้งใจเรียน ๔.๑.๒ เอาใจใส่ และมีความ เพียรพยายาม ในการเรียนรู้ ๔.๑.๓ เข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ ต่าง ๆ	ไม่ตั้งใจเรียน	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียนเอาใจใส่ ในการเรียน มีส่วนร่วม ในการเรียนรู้ และเข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ ต่างๆ เป็นบางครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียนเอาใจใส่ และมีความเพียร พยายาม ในการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในการ เรียนรู้ และเข้าร่วม กิจกรรมการเรียนรู้ ต่าง ๆ บ่อยครั้ง	เข้าเรียนตรงเวลา ตั้งใจเรียนเอาใจใส่ และมีความเพียร พยายามในการ เรียนรู้ มีส่วนร่วมใน การเรียนรู้ เข้าร่วมกิจกรรมการ เรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียนเป็นประจำ

ตัวชี้วัดที่ ๔.๒ แสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้สื่ออย่างเหมาะสม สรุปลงเป็นองค์ความรู้ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๔.๒.๑ ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียนและเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม	ไม่ศึกษาค้นคว้า หาความรู้	ศึกษาค้นคว้า ความรู้จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียน เลือกใช้สื่อ ได้อย่างเหมาะสม	ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี และสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียน และเลือกใช้สื่อ ได้อย่างเหมาะสม มีการบันทึก	ศึกษาค้นคว้า หาความรู้ จากหนังสือ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยี และสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ ทั้งภายใน และภายนอก โรงเรียน เลือกใช้สื่อ ได้อย่างเหมาะสม มีการบันทึกความรู้
๔.๒.๒ บันทึกความรู้ วิเคราะห์ข้อมูล จากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปลงเป็นองค์ความรู้		และมีการบันทึก ความรู้	ความรู้ วิเคราะห์ ข้อมูล สรุปลง เป็น องค์ความรู้	ความรู้ วิเคราะห์ ข้อมูล สรุปลง เป็น องค์ความรู้
๔.๒.๓ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ ในชีวิตประจำวัน			และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ กับผู้อื่นได้	และแลกเปลี่ยน เรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย และนำไปใช้ ในชีวิตประจำวัน

ข้อที่ ๕ อยู่อย่างพอเพียง หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีและปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ผู้ที่อยู่อย่างพอเพียง คือ ผู้ที่ดำเนินชีวิตอย่างประมาณตน มีเหตุผล รอบคอบ ระมัดระวัง อยู่ร่วมกับผู้อื่นด้วยความรับผิดชอบ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น เห็นคุณค่าของทรัพยากรต่าง ๆ มีการวางแผน ป้องกัน ความเสี่ยงและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

ตัวชี้วัด

๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม	๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่างประหยัดคุ้มค่าและเก็บรักษาดูแลอย่างดี รวมทั้งการใช้เวลาอย่างเหมาะสม ๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัดคุ้มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี ๕.๑.๓ ปฏิบัติตนและตัดสินใจด้วยความรอบคอบ มีเหตุผล ๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบผู้อื่นและไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัย เมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด
๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	๕.๒.๑ วางแผนการเรียนรู้ การทำงานและการใช้ชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ๕.๒.๒ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสภาพแวดล้อม ยอมรับและปรับตัว เพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๕.๑.๑ ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น เงิน สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ อย่างประหยัด คุ้มค่า และเก็บรักษาดูแล อย่างดี รวมทั้งการใช้เวลาอย่างเหมาะสม	ใช้เงินและของใช้ส่วนตัว อย่างไม่ประหยัด	ใช้ทรัพย์สินของตนเอง และทรัพยากรของส่วนรวม อย่างประหยัด คุ้มค่า เก็บรักษา ดูแลอย่างดี	ใช้ทรัพย์สินของตนเอง และทรัพยากรของส่วนรวม อย่างประหยัด คุ้มค่า เก็บรักษา ดูแลอย่างดี	ใช้ทรัพย์สินของตนเอง และทรัพยากรของส่วนรวม อย่างประหยัด คุ้มค่า เก็บรักษา ดูแลอย่างดี
๕.๑.๒ ใช้ทรัพยากรของส่วนรวม อย่างประหยัดคุ้มค่า และเก็บรักษาดูแล อย่างดี		รอบคอบ มีเหตุผล	รอบคอบ มีเหตุผล ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน	รอบคอบ มีเหตุผล ไม่เอาเปรียบผู้อื่น ไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน และให้อภัย เมื่อผู้อื่นกระทำผิดพลาด

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๕.๑.๓ ปฏิบัติตน และตัดสินใจ ด้วยความรอบคอบ มีเหตุผล ๕.๑.๔ ไม่เอาเปรียบ ผู้อื่น และไม่ทำให้ ผู้อื่นเดือดร้อน พร้อมให้อภัย เมื่อผู้อื่นกระทำ ผิดพลาด				

ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี ปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๕.๒.๑ วางแผน การเรียนรู้ การทำงาน และการใช้ชีวิต ประจำวันบนพื้นฐาน ของความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ๕.๒.๒ รู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลง ของสังคม และสภาพแวดล้อม ยอมรับและปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข	ไม่วางแผน การเรียนรู้ และการใช้ ชีวิตประจำวัน	ใช้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการวางแผน การเรียนรู้ การทำงาน และใช้ในชีวิต ประจำวัน รับรู้ การเปลี่ยนแปลง ของครอบครัว ชุมชน และ สภาพแวดล้อม	ใช้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการวางแผน การเรียนรู้ การทำงาน และใช้ในชีวิต ประจำวัน ยอมรับ การเปลี่ยนแปลง ของครอบครัว ชุมชน สังคม และ สภาพแวดล้อม	ใช้ความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร ในการวางแผน การเรียนรู้ การทำงาน และใช้ในชีวิต ประจำวัน ยอมรับ การเปลี่ยนแปลง ของครอบครัว ชุมชน สังคม สภาพแวดล้อม และปรับตัว อยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข

ข้อที่ ๖ มุ่งมั่นในการทำงาน หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจและรับผิดชอบในการทำหน้าที่การงาน ด้วยความเพียรพยายาม อดทน เพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ผู้ที่มุ่งมั่นในการทำงาน คือ ผู้ที่มีลักษณะซึ่งแสดงออกถึงความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความเพียรพยายาม ห่มเทกำลังใจ กำลังใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ให้สำเร็จลุล่วง ตามเป้าหมายที่กำหนด ด้วยความรับผิดชอบ และมีความภาคภูมิใจในผลงาน

ตัวชี้วัด

- ๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในหน้าที่การงาน
 ๖.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายาม และอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๖.๑ ตั้งใจและรับผิดชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่การงาน	๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
๖.๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายาม และอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	๖.๒.๑ ทุ่มทนทำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหา และอุปสรรคในการทำงาน ๖.๒.๒ พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน ให้สำเร็จ ๖.๒.๓ ชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๖ .๑ ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การงาน

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๖.๑.๑ เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ๖.๑.๒ ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จ ๖.๑.๓ ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง	ไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่การงาน	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้น	ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จ มีการปรับปรุงและพัฒนาการทำงานให้ดีขึ้นด้วยตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๖ .๒ ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๖.๒.๑ ทุ่มเททำงาน อดทนไม่ย่อท้อ ต่อปัญหา และอุปสรรค ในการทำงาน	ไม่ขยัน อดทน ในการทำงาน	ทำงานด้วยความ ขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จ ตามเป้าหมาย และชื่นชมผลงาน	ทำงานด้วยความ ขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จ ตามเป้าหมาย ไม่ย่อท้อต่อปัญหา ในการทำงาน และชื่นชมผลงาน ด้วยความ ภาคภูมิใจ	ทำงานด้วยความ ขยัน อดทน และพยายาม ให้งานสำเร็จ ตามเป้าหมาย ภายในเวลา ที่กำหนด ไม่ย่อท้อ ต่อปัญหา แก้ปัญหาได้
๖.๒.๒ พยายาม แก้ปัญหา และอุปสรรค ในการทำงาน ให้สำเร็จ				
๖.๒.๓ ชื่นชม ผลงาน ด้วยความภาคภูมิใจ				

ข้อที่ ๗ รักความเป็นไทย หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่าร่วมอนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรม ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

ผู้ที่รักความเป็นไทย คือ ผู้ที่มีความภาคภูมิใจ เห็นคุณค่า ชื่นชม มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สืบทอด เผยแพร่ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย มีความกตัญญูกตเวที ใช้ภาษาไทย ในการสื่อสารอย่างถูกต้องเหมาะสม

ตัวชี้วัด

- ๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูกตเวที
- ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
- ๗.๓ อนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญาไทย

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๗.๑ ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญู กตเวที	๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงดงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญู กตเวที ต่อผู้มีพระคุณ ๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทยและเลขไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ๗.๒.๒ ชักชวน แนะนำ ให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง
๗.๓ อนุรักษ์สืบทอดภูมิปัญญาไทย	๗.๓.๑ นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต ๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๗.๑ ภาควิชาใจในขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทยและมีความกตัญญูต่เวที่

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๗.๑.๑ แต่งกายและมีมารยาทงดงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูตเวที่ต่อผู้มีพระคุณ ๗.๑.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ๗.๑.๓ ชักชวน แนะนำ ให้ผู้อื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย	ไม่มีสัมมาคารวะต่อผู้ใหญ่	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูตเวที่ต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทยเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูตเวที่ต่อผู้มีพระคุณ และแต่งกายแบบไทยด้วยความภาคภูมิใจเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย	ปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูตเวที่ต่อผู้มีพระคุณ แต่งกายแบบไทยด้วยความภาคภูมิใจเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย ชักชวน แนะนำ เพื่อนและคนอื่นปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย

ตัวชี้วัดที่ ๗.๒ เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๗.๒.๑ ใช้ภาษาไทยและเลขไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	ไม่สนใจใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง	ใช้ภาษาไทยเลขไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม	ใช้ภาษาไทยเลขไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสม	ใช้ภาษาไทยเลขไทยในการสื่อสารได้ถูกต้องเหมาะสมและแนะนำ ชักชวนให้ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องเป็นประจำเป็นแบบอย่างที่ดีด้านการใช้ภาษาไทย
๗.๒.๒ ชักชวนแนะนำให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง		ใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง	ชักชวน ให้ผู้อื่นใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง	

ตัวชี้วัดที่ ๗.๓ อนุรักษ์ สืบทอด ภูมิปัญญาไทย

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๗.๓.๑ นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต	ไม่สนใจภูมิปัญญาไทย	สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่ใช้ในท้องถิ่นเข้าร่วม	สืบค้นภูมิปัญญาไทยที่มีอยู่ในท้องถิ่นเข้าร่วม	สืบค้นภูมิปัญญาไทยเข้าร่วมและชักชวนคนในครอบครัว
๗.๓.๒ ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย		และชักชวนคนในครอบครัวหรือเพื่อนเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย	และชักชวนคนในครอบครัว เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย	เพื่อน และผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย
๗.๓.๓ แนะนำมีส่วนร่วมในการสืบทอดภูมิปัญญาไทย		เข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย	ใช้และแนะนำให้เพื่อนใช้ภูมิปัญญาไทย

ข้อที่ ๘ มีจิตสาธารณะ หมายถึง คุณลักษณะที่แสดงออกถึงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมหรือสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้อื่น ชุมชน และสังคม ด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น โดยไม่หวังผลตอบแทน

ผู้มีจิตสาธารณะ คือ ผู้ที่มีลักษณะเป็นผู้ให้และช่วยเหลือผู้อื่น แบ่งปันความสุขส่วนตนเพื่อทำประโยชน์แก่ส่วนรวม เข้าใจ เห็นใจผู้ที่มีความเดือดร้อน อาสาช่วยเหลือสังคม อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ด้วยแรงกาย สติปัญญา ลงมือปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหา หรือร่วมสร้างสรรค์สิ่งที่ดีงามให้เกิดในชุมชน โดยไม่หวังสิ่งตอบแทน

ตัวชี้วัด

- ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน
 ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

ตัวชี้วัดและพฤติกรรมบ่งชี้

ตัวชี้วัด	พฤติกรรมบ่งชี้
๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน	๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูทำงานด้วยความเต็มใจ ๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา โดยไม่หวังผลตอบแทน ๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของทรัพย์สินและอื่น ๆ และช่วยแก้ปัญหา หรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น
๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม	๘.๒.๑ ดูแล รักษาสาธารณสมบัติและสิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ ๘.๒.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม ๘.๒.๓ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อแก้ปัญหาหรือร่วมสร้างสิ่งที่ดีงามของส่วนรวม ตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นด้วยความกระตือรือร้น

เกณฑ์การให้คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๘.๑ ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและพึงพอใจ

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๘.๑.๑ ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครองและครูทำงานด้วยความเต็มใจ	ไม่ช่วยเหลือ พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และครู	ช่วยพ่อ แม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน	ช่วยพ่อ แม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน	ช่วยพ่อ แม่ ผู้ปกครอง และครูทำงาน อาสาทำงาน
๘.๑.๒ อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา ด้วยความสมัครใจ		อาสาทำงาน และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่น ด้วยความเต็มใจ	ช่วยคิด ช่วยทำ และแบ่งปันสิ่งของให้ผู้อื่น ด้วยความเต็มใจ	ช่วยคิด ช่วยทำ แบ่งปันสิ่งของ และช่วยแก้ปัญหาให้ผู้อื่น ด้วยความเต็มใจ
๘.๑.๓ แบ่งปันสิ่งของทรัพย์สินและอื่น ๆ และช่วยแก้ปัญหา หรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น				

ตัวชี้วัดที่ ๘.๒ เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

พฤติกรรมบ่งชี้	ไม่ผ่าน (๐)	ผ่าน (๑)	ดี (๒)	ดีเยี่ยม (๓)
๘.๒.๑ ดูแล รักษา สาธารณสมบัติ และสิ่งแวดล้อม ด้วยความเต็มใจ	ไม่สนใจดูแล รักษา ทรัพย์สินสมบัติ และสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียน	ดูแล รักษา ทรัพย์สินสมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน และเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียน ด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษา ทรัพย์สินสมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียน ด้วยความเต็มใจ	ดูแล รักษา ทรัพย์สินสมบัติ สิ่งแวดล้อม ของห้องเรียน โรงเรียน ชุมชน และเข้าร่วม กิจกรรมเพื่อสังคม และ สาธารณประโยชน์ ของโรงเรียน และชุมชน ด้วยความเต็มใจ
๘.๒.๒ เข้าร่วม กิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม				
๘.๒.๓ เข้าร่วม กิจกรรม เพื่อแก้ปัญหา หรือร่วมสร้าง สิ่งที่ดีงาม ของส่วนรวม ตามสถานการณ์ ที่เกิดขึ้นด้วยความ กระตือรือร้น				

ภาคผนวก ข
คำสั่ง



คำสั่งโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ที่ ๔๒ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึก ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน

ตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘

ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

โรงเรียนวัดเนินมะคึก ได้จัดทำและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เพื่อให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนวัดเนินมะคึก และมาตรฐานการศึกษา ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา จึงต้องจัดทำระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึกว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ดังนั้น ทางโรงเรียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนวัดเนินมะคึก ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) เพื่อประกาศใช้ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังมีรายนามคณะกรรมการต่อไปนี้

๑. นายอิศเรศ	วัฒนรุ่ง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภาภรณ์	โหมพุ่ม	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางศิริพร	พรหมณี	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
๔. นายวิทวัส	เนรหล้า	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กรรมการ
๕. นางสาวไอลักษณ์	คามา	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๖. นางสาวจิตชนก	สุขกล่อม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	กรรมการ
๗. นายภาณุวิชญ์	บัวแก้วเทศ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	กรรมการ
๘. นางวิยาภรณ์	จันทร์คุ้ม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	กรรมการ
๙. นางสาวภักกุล	อติภูริหิรัญ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	กรรมการ
๑๐. นางธรรมภรณ์	หนูคุ้ม	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	กรรมการ
๑๑. นางสาวกนกภรณ์	เทศผล	หัวหน้างานวิชาการโรงเรียน	กรรมการ และเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนโรงเรียนวัดเนินมะคึก ว่าด้วยการวัดและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ภาคผนวก ค
เอกสารคำร้อง/แบบต่างๆ เกี่ยวกับการวัดและประเมินผล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดเนินมะศึก อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานนักเรียนขาดสอบวัดผล ☐ กลางภาค ☐ ปลายภาค ภาคเรียนที่ /

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะศึก

ตามที่ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ได้รับคำสั่ง

โรงเรียนวัดเนินมะศึก ที่ / เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดผล ☐ กลางภาค

☐ ปลายภาค ภาคเรียนที่ปีการศึกษา.....ชั้นมัธยมศึกษาปีที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

จึงขอรายงานนักเรียนขาดสอบวัดผล ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล	รายวิชา	สาเหตุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการคุมสอบคนที่ ๑

ลงชื่อ.....

(.....)

กรรมการคุมสอบคนที่ ๒

ลงชื่อ

(นางกัญจนกร เมธิ์กร)

หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ.....

(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)

หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

ลงชื่อ

(นางสาวสุภาภรณ์ โสมพุ่ม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะศึก

ลงชื่อ.....

(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะศึก



แบบสำรวจรายชื่อนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ และ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด
ประจำภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

รหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวน หน่วยกิต

ที่	เลข ประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ชั้น	เวลาเรียน		มีเวลาเรียนไม่ถึง		หมายเหตุ
				เต็ม	ขาดเรียน	๘๐ %	๖๐%	

หมายเหตุ การคิดเวลาเรียนของนักเรียน

หน่วยกิต	เวลา เรียน ทั้งหมด	๘๐ % ขาดเรียน	๖๐ % ขาดเรียน
๐.๕	๒๐	มากกว่า ๔	มากกว่า ๘
๑.๐	๔๐	มากกว่า ๘	มากกว่า ๑๖
๑.๕	๖๐	มากกว่า ๑๒	มากกว่า ๒๔
๒.๐	๘๐	มากกว่า ๑๖	มากกว่า ๓๒

ลงชื่อ ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
(.....)

ความเห็นหัวหน้างานวัดผลและประเมินผล
.....
.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
.....
.....

ลงชื่อ
(นางกัญจนกร เมธิ์กร)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ
(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ให้สอบและประกาศให้นักเรียนและแจ้งผู้ปกครอง

ลงชื่อ
(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



แบบคำร้องขอมีสิทธิ์สอบ

โรงเรียนวัดเนินมะคึก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอมีสิทธิ์สอบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ข้าพเจ้า.....นักเรียนชั้น/..... เลขประจำตัว.....
มีเวลาเรียนไม่ถึง ๖๐% และ ๘๐% ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชาต่อไปนี้

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	ครูผู้สอน	ความคิดเห็นของครูผู้สอน	ลายมือชื่อ ครูผู้สอน
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	
				☐ ควรให้มีสิทธิ์สอบ ☐ ไม่ควรให้มี	

ทั้งนี้เนื่องจาก ข้าพเจ้ามีเหตุผลจำเป็นคือ
ข้าพเจ้าได้มอบหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาคือ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ นักเรียน
(.....)

ความเห็นของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า.....เป็นผู้ปกครองของ.....ชั้น ม. /
มีความเห็นว่าและขอรับรองว่าข้อความนี้เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)

ความเห็นของครูที่ปรึกษา

.....

ลงชื่อ ครูที่ปรึกษา
(.....)

ความเห็นของหัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

.....

ลงชื่อ
(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ
(นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....
(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



วพ. ๔

แบบขออนุมัติผลการเรียน “ร”

โรงเรียนวัดเนินมะคึก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติผลการเรียน “ร”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ด้วยในภาคเรียนที่ ปีการศึกษา..... มีนักเรียนที่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการเรียนยังไม่ครบถ้วน
จึงเห็นควรให้ได้ผลการเรียน “ร” ในรายวิชา.....รหัสวิชา.....จำนวนทั้งสิ้น คน

ที่	เลข ประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ชั้น	คะแนน ที่ได้	งานที่ไม่ส่งที่ถือว่าเป็น ตัวชี้วัด/ผลการเรียนที่สำคัญ	คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ครูประจำวิชา
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มฯ
(.....)

ลงชื่อ
(นางกัญจนกร เมธิ์กร)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ
(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



วณ. ๕

แบบรายงานการตัดสินผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์

โรงเรียนวัดเนินมะคึก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รายงานการตัดสินผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ด้วยข้าพเจ้า ตำแหน่ง.....

กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ขอรายงานการตัดสินผลการเรียนไม่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (๐,ร,ม,ส,มผ)
ในรายวิชา..... รหัสวิชา..... จำนวนทั้งสิ้น คน ตามรายชื่อต่อไปนี้

ที่	เลข ประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ชั้น	คะแนน ที่ได้	ผลการเรียน ที่ได้	ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ที่ไม่ผ่าน

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าจะได้ติดตามนักเรียนเพื่อดำเนินการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ครูประจำวิชา ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มฯ
(.....) (.....)

ความเห็นหัวหน้างานวัดและประเมินผล ☐ ควรปรับปรุงผลการเรียน ☐ ซ่อมเสริมในรอบต่อไป ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ (นางกัญจนกร เมธิ์กุล)	ความเห็นหัวหน้างานบริหารงานวิชาการ ☐ ควรปรับปรุงผลการเรียน ☐ ซ่อมเสริมในรอบต่อไป ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ (นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน ☐ ควรปรับปรุงผลการเรียน ☐ ซ่อมเสริมในรอบต่อไป ☐ อื่นๆ..... ลงชื่อ (นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)	ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ (นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)



29. ၈

แบบรายงานผลการสอบแก้ตัว ๐, ร และ มส ครั้งที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ตามที่มีนักเรียนสอบแก้ตัวในรายวิชา..... รหัสวิชา.....

ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ซึ่งเป็นรายวิชาในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า บัดนี้การสอนซ่อมเสริมและการสอบแก้ตัวได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลการสอบดังนี้ (ให้กรอกชื่อนักเรียนโดยเรียงลำดับเลขประจำตัวและห้อง)

[illegible]

ลงชื่อ ครูประจำวิชา
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
(.....)

ลงชื่อ
(นางกัญจนกร เมธิงกูร)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ.....
(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะตึก

ลงชื่อ.....
(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะดึก



วณ. ๙

แบบรายงานผลการสอบแก้ตัวกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ครั้งที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ตามที่มีนักเรียนสอบแก้ตัวในกิจกรรม.....รหัสวิชา.....

ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ซึ่งเป็นกิจกรรมในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า บัดนี้การสอบแก้ตัว
ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลการสอบดังนี้ (ให้กรอกชื่อนักเรียนโดยเรียงลำดับเลขประจำตัวและห้อง)

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ผลการสอบ		หมายเหตุ
				ผ	มผ	

ลงชื่อ ครูประจำวิชา
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
(.....)

ลงชื่อ
(นางกัญจนกร เมธังกูร)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ
(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน
.....
.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ
เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ลงชื่อ.....
(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



แบบคำร้องขอเรียนซ้ำ

โรงเรียนวัดเนินมะคึก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเรียนซ้ำรายวิชา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ข้าพเจ้า.....นักเรียนชั้น ม. / เลขประจำตัว.....

มีความประสงค์ขอเรียนซ้ำ ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ในรายวิชาต่อไปนี้

ที่	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ครูผู้สอน	ลายมือชื่อ ครูผู้สอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ นักเรียน
(.....)คำรับรองผู้ปกครอง ข้าพเจ้าจะดูแลความประพฤติและติดตามการเรียนของนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้า
ถ้าไม่เข้าเรียนหรือปฏิบัติตามครูผู้สอน ข้าพเจ้ายินดีให้โรงเรียนดำเนินการตามแนวปฏิบัติของโรงเรียนลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)สำหรับเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ลงชื่อ.....ครูทะเบียน-วัดผล
ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

() อนุมัติ แจ้งครูผู้สอนดำเนินการ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (เรียนซ้ำ)
โรงเรียนวัดเนินมะคึก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก

รายวิชา รหัสวิชา
จำนวน หน่วยกิต ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้

แบบบันทึกเวลาเรียน/นัดหมาย (เรียนซ้ำ)

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	อายุ	วัน/เดือน/ปี/จำนวนชั่วโมง												รวมเวลาเรียน
๑																
๒																
๓																
๔																
๕																
๖																
๗																
๘																
๙																
๑๐																
๑๑																
๑๒																
๑๓																
๑๔																
๑๕																
๑๖																
๑๗																
๑๘																
๑๙																
๒๐																

แบบบันทึกผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน (เรียนซ้ำ)

ที่.	เลขประจำตัว	คะแนน						ผลการเรียน	คุณลักษณะ อันพึงประสงค์	การอ่าน คิด วิเคราะห์ เขียน
		ก่อน กลาง ภาค	กลาง ภาค	หลัง กลาง ภาค	รวม	ปลาย ภาค	รวม			
		๓๐	๒๐	๓๐	๖๐	๒๐	๑๐๐			
๑										
๒										
๓										
๔										
๕										
๖										
๗										
๘										
๙										
๑๐										
๑๑										
๑๒										
๑๓										
๑๔										
๑๕										
๑๖										
๑๗										
๑๘										
๑๙										
๒๐										

หมายเหตุ ให้เขียนรายชื่อนักเรียนเรียงลำดับตามเลขที่และห้องเรียน

ลงชื่อ ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มสาระ
(.....)



วพ. ๑๒

แบบรายงานผลการเรียนซ้ำรายวิชา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ตามที่มีนักเรียนเรียนซ้ำรายวิชาในรายวิชา.....รหัสวิชา.....
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา ซึ่งเป็นรายวิชาในความรับผิดชอบของข้าพเจ้า บัดนี้การเรียนซ้ำรายวิชา
ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผลการสอบดังนี้ (ให้กรอกชื่อนักเรียนโดยเรียงลำดับเลขประจำตัวและห้อง)

ที่	เลข ประจำตัว	ชื่อ - สกุล	ชั้น	ผล	ผลการเรียนซ้ำ			
				การเรียน เดิม	ผลการเรียน		ผลการประเมิน	
					คะแนน	เกรด	คุณลักษณะ	อ่าน คิด

ลงชื่อ ครูประจำวิชา
(.....)

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
(.....)

ลงชื่อ
(นางกัญจนกร เมธิ์กร)
หัวหน้างานวัดและประเมินผล

ลงชื่อ
(นางสาวกนกภรณ์ เทศผล)
หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน
.....
.....

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน
() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ
เนื่องจาก

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาภรณ์ โฉมพุ่ม)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก

ลงชื่อ.....
(นายอิศเรศ วัฒนรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดเนินมะคึก



ระเบียบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนวัดเนินมะคึก พุทธศักราช ๒๕๖๘
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
(ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๗)

โรงเรียนวัดเนินมะคึก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ