



แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2568

โรงเรียนเนินสะอาตวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2568 ได้รับอนุมัติจากการประชุมกรรมการบริหารโรงเรียน และอนุมัติแผนโดยคณะกรรมการสถานศึกษา ซึ่งแผนดังกล่าวนี้จัดทำขึ้นภายใต้กรอบแนวคิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ภายใต้วิสัยทัศน์ “จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม รู้เท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัลน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ซึ่งสอดคล้องกับแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีความเชื่อมโยงกับ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2569 นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป้าประสงค์ของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรในปรับเปลี่ยนเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลกรวมถึงพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ เพื่อส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนได้อย่างตรงตามความต้องการ เกิดความเข้มแข็ง ทางด้านวิชาการ ซึ่งโรงเรียนหวังเป็นอย่างยิ่ง ว่าแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฉบับนี้จะก่อให้เกิดการพัฒนาต่อบุคลากร อันเป็นกลจักรสำคัญที่จะขับเคลื่อนโรงเรียน และพัฒนา นักเรียนได้ตามเป้าหมายได้อย่างดี

สารบัญ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

1. ข้อมูลทั่วไป
2. โครงสร้างการบริหาร
3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ
4. ยุทธศาสตร์และประเด็นยุทธศาสตร์.....
5. สารสนเทศด้านบุคลากร

ส่วนที่ 2 นโยบายการพัฒนาบุคลากร

1. นโยบายและการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร
2. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

ส่วนที่ 3 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. แผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาบุคคล

ภาคผนวก

.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไปโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

สภาพทั่วไปของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ตั้งอยู่ที่ตำบลท่าหมื่นราม อยู่ทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ของอำเภอวังทอง ห่างจากอำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก ๒๕ กิโลเมตร อยู่ห่างจากจังหวัดพิษณุโลก ประมาณ ๔๑ กิโลเมตร

ทิศ	ติดต่อกับ
เหนือ	ตำบลดินทอง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
ใต้	ตำบลพันชาลี อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก
ตะวันออก	ตำบลชมพู อำเภอเนินมะปราง จังหวัดพิษณุโลก
ตะวันตก	ตำบลหนองพระ อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก

ประวัติโดยย่อของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

มีเนื้อที่ ๓๕ ไร่ ๑ งาน ๗๑ ตารางวา โดยได้รับบริจาคที่ดินจาก นายเครือ สิบสุตรา จำนวน ๑๔ ไร่ ๑ งาน ๔๓ ตารางวา นายนิม สุตแก้ว จำนวน ๑๔ ไร่ ๒ งาน ที่ดินสาธารณประโยชน์บ้านเนินสะอาด จำนวน ๖ ไร่ ๒ งาน ๒๘ ตารางวา

ผู้บริหารสถานศึกษา คนปัจจุบัน นายอรรค์ จันทฤทธิ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ข้าราชการครู จำนวน ๑๗ คน พนักงานราชการ ๑ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ คน ครูธุรการ จำนวน ๑ คน แม่บ้าน จำนวน ๑ คน จำนวนนักเรียน ๓๒๖ คน

วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๓๒ จัดตั้งขึ้น ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการและเปิดทำการสอนตั้งแต่ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาแบบสหศึกษา สังกัด กองการมัธยมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ปัจจุบันสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๓๙ สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงปี ๒๕๖๔ เป็นเวลา ๓๔ ปี

ที่ตั้งของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๙/๙ หมู่ที่ ๒ บ้านเนินสะอาด ตำบลท่าหมื่นราม อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก รหัสไปรษณีย์ ๖๕๑๓๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๕-๙๐๖๕๓๐ e-mail : saat-wit@hotmail.com, saat-wit@hotmail.com.go.th

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์ สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) กระทรวงศึกษาธิการ

สัญลักษณ์ของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม



สัญลักษณ์โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม : ดอกบัวสีเหล่า

สีประจำโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม : สีแสด – สีขาว

ปรัชญา ของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

สศต ปณญาย วทณน หมายถึง
“ความรู้ที่เรียนมา เป็นเครื่องพัฒนาปัญญา”

คติพจน์ ของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

ปัญญาตุจอาวุธ

อัตลักษณ์ ของนักเรียนโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

สะอาด มารยาทดี มีน้ำใจ ใฝ่คุณธรรม

เอกลักษณ์ ของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

มีคุณธรรม ก้าวล้ำเทคโนโลยี

วิสัยทัศน์

จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานสากล มีคุณธรรม รู้เท่าทันเทคโนโลยี
ดิจิทัลน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

ผู้อำนวยการโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม
นายอรรักษ์ จันทูห์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

เครือข่ายผู้ปกครอง

รองผู้อำนวยการโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม
นางสาวจันทิมา ประสงค์แผ้ว

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ
(นางสาวนิศยา นาคอินทร์)

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ
(นายศิริวัฒน์ มีเคน)

ฝ่ายบริหารงานบุคคล
(นางพิกุล บุญเยี่ยม)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(นายสุรธรณ โฉม ชาญอาวุธ)

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน
(นายเจียนชัย กันมา)

1. งานกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. งานพัฒนาหลักสูตรการศึกษา
3. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
5. งานวัดผล ประเมินผลและเทียบโอนผลการเรียนSGS
6. งานทะเบียนนักเรียน การรับนักเรียน
7. งาน DMC
8. งานจัดการเรียนการสอน
9. งานเรียนร่วม
10. งานห้องสมุดโรงเรียน
11. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและพัฒนาแหล่งเรียนรู้
12. งานนิเทศการศึกษา
13. งานแนะแนว
14. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษา และ SAR
15. งานการจัดจัดการเรียนการสอนทวิศึกษา
16. งานเศรษฐกิจพอเพียง
17. งานข้อมูล BIG DATA CENTER งานระบบเครือข่ายของโรงเรียน SESA,DEEP และพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน
18. งานข้อมูลสารสนเทศวิชาการ
19. งานครูที่ปรึกษา
20. คัดกรองปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนระบบ CCT

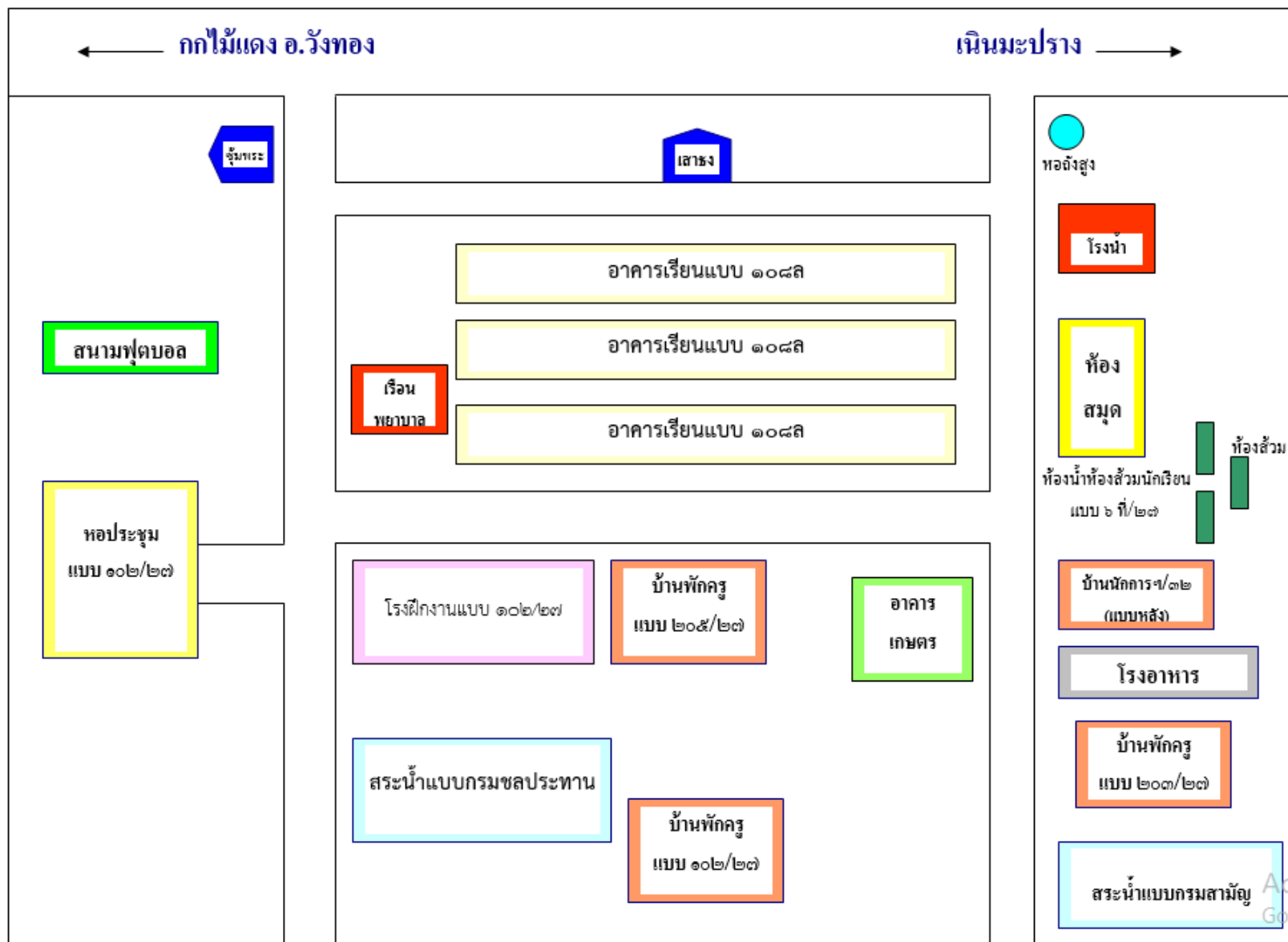
1. งานแผนงาน/การจัดสรรงบประมาณ
2. งานตรวจสอบ ติดตามประเมินผล
3. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
4. งานการเงิน
5. งานพัสดุและสินทรัพย์
6. งานยานพาหนะของทางราชการ
7. งานจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงาน
8. งานประเมินโครงการ

1. งานวิเคราะห์และวางแผนอัตราจ้างคน
2. งานขอเลื่อนตำแหน่งและวิทยฐานะ
3. งานจัดจ้างลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว
4. งานพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและค่าจ้างลูกจ้างประจำ
6. งานทะเบียนประวัติ และวันลา
7. งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
8. การขอมิบัติประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ
9. งานเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจ
10. งานธุรการ
11. งานคณะกรรมการสถานศึกษา
12. งานจัดทำคำรับรองปฏิบัติงานราชการ
13. งานสารสนเทศโรงเรียน
14. งานประเมินและวิจัยพัฒนาคุณภาพการศึกษา
15. งานนโยบายของสพฐ. สพม.พลอด.
16. งานจัดทำธรรมนูญโรงเรียน

1. งานอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
2. งานส่งเสริมวีรประจำวัน วีรวันยุคและวีรกลางคืน
3. งานประชาสัมพันธ์การศึกษา
4. งานโสตทัศนศึกษา
5. งานอนามัยโรงเรียน/งานโภชนาการ
6. งานดูแลปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ
7. งานส่งเสริมสวัสดิการวันค้า
8. งานบริการอาหารและเครื่องดื่ม
9. งานโรงเีย

1. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน
3. งานส่งเสริมวินัยและพฤติกรรมนักเรียน
4. งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
5. งานสภานักเรียนและส่งเสริมประชาธิปไตย
5. งานสวัสดิการนักเรียน
6. งานพัฒนาพื้นที่รับผิดชอบของนักเรียน
7. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
8. งานหัวหน้าระดับชั้น
 - งานหัวหน้าระดับ ม.ต้น
 - งานหัวหน้าระดับ ม.ปลาย
9. MOE Safety Center สถานศึกษาปลอดภัย

แผนผังโรงเรียน แสดงที่ตั้งอาคารเรียนและอาคารประกอบ



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

นายพรชัย ดั่งงันโท
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

นายสำรวย เสี่ยมพันธ์
กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

นายปฐมพงศ์ จันทะคุณ
กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง

นายสุวรรณโณ ชาญอาวุธ
กรรมการผู้แทนครู

นายประเสริฐ ลักษณะครบุรี
กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า

นางขวัญเรือน ชนะภัย
กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายคมสัน ลำทา
กรรมการผู้แทนชุมชน

พระมิต ฦทธิโก
กรรมการผู้แทนศาสนา

นายอัครังค์ จันฤทธิ
คณะกรรมการและเลขานุการ
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568



จำนวนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6
ที่มีตัวตนอยู่ในระบบ DMC ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
โรงเรียนเนินสอาดวิทยาคม
ยอดนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	จำนวน ห้องเรียน	หมายเหตุ
ม.1	10	14	24	1	
ม.2	22	18	40	1	
ม.3	16	11	27	1	
รวมมัธยมต้น	48	43	91	3	
ม.4	23	21	44	3	
ม.5	17	24	41	3	
ม.6	25	20	45	3	
รวมมัธยมปลาย	65	65	130	9	
รวมทั้งหมด	113	108	221	12	

จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4-6 แยกตามสายการเรียน ปีการศึกษา 2568

ชั้น	วิทย์-คณิต	ศิลป์ ภาษาจีน	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ	ช่างยนต์	รวม	หมายเหตุ
ม.4	22 (ม.4/1)	11 (ม.4/2)	-	11 (ม.4/3)	44	ทวิศึกษา มี 52 คน ดังนี้ ม.4/3 = 11 คน ม.5/2 = 12 คน ม.5/3 = 8 คน ม.6/2 = 11 คน ม.6/3 = 10 คน
ม.5	21 (ม.5/1)	-	12 (ม.5/2)	8 (ม.5/3)	30	
ม.6	24 (ม.6/1)	-	10 (ม.6/2)	11 (ม.6/3)	45	
รวมทั้งหมด	67	11	22	30	130	

ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตำแหน่ง	เพศ		วุฒิการศึกษา				วิทยฐานะ			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	ชำนาญการ	ชำนาญการพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ไม่มี
ผู้อำนวยการโรงเรียน	1	-	-	-	-	1	--	1	-	-
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-
ครู	5	9	-	10	4	-	4	4	-	6
ครูผู้ช่วย	1	1	-	2	-	-	-	-	-	2
ลูกจ้างประจำ	1	-	1	-	-	-	-	-	-	1
ลูกจ้างชั่วคราว	1	2	2	3	-	-	-	-	-	3
รวมทั้งสิ้น	9	13	3	15	5	1	4	6	-	12

ตำแหน่ง	สาขาวิชาเอก											
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	ฟิสิกส์	เคมี	ชีววิทยา	สังคมศึกษา	คอมพิวเตอร์	ศิลปะ	ดนตรี	พลศึกษา	ช่างยนต์
ครู	1	2	1	1	1	1	2	1	1	0	1	
ครูผู้ช่วย		1					1					
อัตราจ้าง												1

ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2568

วิสัยทัศน์การบริหารงานบุคคล

“กลุ่มบริหารงานบุคคล มุ่งมั่นสรรหาบุคลากรที่มีคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อธำรงรักษาบุคลากร ภายใต้การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล”

พันธกิจการบริหารงานบุคคล

1. คัดเลือกและสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพ
2. พัฒนาบุคลากรให้มีความเป็นเลิศทางวิชาชีพ
3. ธำรงรักษาคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากร
4. ส่งเสริมสวัสดิการแก่บุคลากรอย่างเหมาะสม

กลยุทธ์การบริหารงานบุคคล

เพื่อให้การพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนสหราษฎร์รังสฤษดิ์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจในการบริหารงานบุคลากรของโรงเรียนสหราษฎร์รังสฤษดิ์บรรลุผลสำเร็จ ครอบคลุมทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ ทั้งในส่วนของการสรรหาบุคลากรสายการสอนและสายสนับสนุนการสอนโดยมีจำนวนที่เพียงพอ มีคุณภาพเหมาะสม มีวิทยฐานะที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ โรงเรียนสหราษฎร์รังสฤษดิ์จึงได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรภายใต้แนวคิดหลักเกี่ยวกับ “การคัดเลือก และสรรหา การพัฒนา การธำรงรักษาคุณธรรมจริยธรรม และการส่งเสริมสวัสดิการ” ไว้ดังนี้

1. วางแผนอัตรากำลังบุคลากรให้เหมาะสมกับภาระงาน
2. กำหนดกระบวนการคัดเลือกและสรรหาบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งอย่างมีคุณภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
3. วางแผน ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรสายการสอนให้มีวิทยฐานะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
4. วางแผน ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสม เพื่อความก้าวหน้าตามตำแหน่งงาน (Career Path) หรือวิทยฐานะที่ครองอยู่
5. ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดอบรม/เข้าร่วมอบรม สัมมนาและการศึกษาต่อเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในสายงาน และที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาตนเอง
- ส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิทยฐานะแก่บุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานตลอดจนพัฒนาตนเองและสังคม
6. ส่งเสริมและสนับสนุนการทำวิทยฐานะแก่บุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานตลอดจนพัฒนาตนเองและสังคม
7. เสริมสร้างบุคลากรให้มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ชยัน อดทน มีจิตสาธารณะและมี วินัยในการปฏิบัติงาน
8. จัดระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับภาระงาน สมรรถนะ และผลการปฏิบัติงาน
9. ปรับปรุง กฎ ระเบียบ ที่เอื้อต่อการบริหารงานบุคคล เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
10. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและสวัสดิการที่ดีอันจะนำไปสู่ความจงรักภักดีต่อองค์กร

ยุทธศาสตร์และประเด็นยุทธศาสตร์

1. พัฒนาระบบการจัดการฐานข้อมูลระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารอัตรากำลังและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
2. พัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กร เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
3. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถทักษะ และสมรรถนะในการทำงานอยู่เสมอสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน
5. สร้างเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่รับมอบหมายและความรับผิดชอบต่อส่วนรวม
6. สร้างสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตและการทำงาน จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและปลอดภัยในการทำงาน

ส่วนที่ 2 นโยบายการพัฒนาศูนย์

1. นโยบายและการดำเนินการด้านการพัฒนาศูนย์
2. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาศูนย์

1. นโยบายและการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร

1.1 กลุ่มบริหารงานบุคคล

การบริหารงานบุคคลโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม เป็นภารกิจสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้ โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองภารกิจของโรงเรียน เพื่อดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล ให้เกิดความคล่องตัว อิสระ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีขวัญกำลังใจ ได้รับการยกย่อง เชิดชูเกียรติมีความมั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 ความหมายและความสำคัญของงานบุคลากร

ทรัพยากรบุคคล ถือได้ว่าเป็นกำลังสำคัญ ในการบริหารงานด้านต่าง ๆ ในองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารงานบุคคล เป็นกระบวนการสำคัญในการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากร ได้นำศักยภาพของตนเองมาพัฒนางานในหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบหรือได้รับมอบหมายงานบริหารบุคคล โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม มีภารกิจในการสรรหาบุคลากรที่ดี มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับงาน เข้ามาทำงานให้ได้ผลดีที่สุด สามารถดึงดูด อารมณ์รักษา และพัฒนาให้มีความรู้ ความสามารถเพื่อขับเคลื่อนการ ดำเนินงานต่าง ๆ ในโรงเรียนให้สำเร็จตามเป้าหมาย คือ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ ผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.3 แนวคิด ปัจจัยทางการบริหารทั้งหลาย คน ถือเป็นปัจจัยทางการบริหารที่สำคัญที่สุด

1. การบริหารงานบุคคลจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลผู้บริหารจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความสามารถสูงในการบริหารงานบุคคล
2. การจัดการบุคลากรให้ปฏิบัติงานได้เหมาะสมกับความรู้ความสามารถจะมีส่วนทำให้บุคลากร มีขวัญกำลังใจ มีความสุขในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้งานประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ
3. การพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องจะทำให้ บุคลากร เปลี่ยนแปลงพฤติกรรมและกระตือรือร้นพัฒนางานให้ดียิ่งขึ้น
4. การบริหารงานบุคคลเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลถูกต้อง รวดเร็วเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อส่งเสริม บุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบ ให้เกิดผล สำเร็จ ตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
3. เพื่อส่งเสริม ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพโดยยึดมั่นในระเบียบ วินัย จรรยาบรรณอย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ
4. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพได้รับการยกย่องเชิดชู เกียรติ มี ความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็น สำคัญ
5. เพื่อเป็นการวางแผนปฏิบัติงาน การควบคุม กำกับดูแลเกี่ยวกับฝ่ายบริหารงานบุคคล

2. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียน

1. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติตามใน หน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
2. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของบุคลากรภายในโรงเรียนแก่ผู้เกี่ยวข้องอย่างทั่วถึง และมี ประสิทธิภาพ
3. ส่งเสริม และสนับสนุนให้ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะวิชาชีพครู
4. ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ในการพัฒนาโรงเรียน
5. ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

6. ส่งเสริมให้คณะครูปฏิบัติตนในการดำเนินชีวิตโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

3. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ได้กำหนดนโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังเพื่อรองรับการบริหารจัดการของสถานศึกษาภายใต้ฐานข้อมูลอัตรากำลังคนและบริหารอัตรากำลังในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดด้วยความยุติธรรม ซื่อสัตย์ จริงใจ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งข้อเท็จจริงและระเบียบกฎหมาย โดยคำนึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ โดยดำเนินการดังนี้

1.1 การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลัง

1) ดำเนินการศึกษา/วิเคราะห์/สังเคราะห์ อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อการทดแทนการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทนและจัดทำข้อมูลเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

2) ดำเนินการศึกษา/วิเคราะห์/สังเคราะห์ อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เพื่อการทดแทนการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทนและจัดทำข้อมูล เพื่อจัดทำแผนความต้องการครูสาขาวิชาเอกตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนด 1 ปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคมในระยะสั้น

3) ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระยะสั้น

4) จัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูตามมาตรฐานวิชาเอก ปี พ.ศ. 2568 ให้ครบถ้วน สมบูรณ์

5) สรุปวิชาเอกที่มีและควรมีในสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

4. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถและทักษะด้านต่าง ๆ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้เกิดคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

4.1 ต้องมีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ปัญหา ความจำเป็น/ความต้องการใน การพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ได้แนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ได้ตาม ความจำเป็นและเป็นไปตามความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

4.2 ต้องมีการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปี งบประมาณ เป็นประจำทุกๆ ปี

4.3 มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและมีการปรับแผนฯ ได้ตามความจำเป็นตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

4.4 ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา ตามความต้องการจำเป็น

4.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพ เพิ่มขึ้น โดยใช้วิธีการที่หลากหลาย ตามความต้องการ และจำเป็น เช่น อบรมบุคลากรแกนนำการพัฒนา การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มี หรือเลื่อน วิทยฐานะที่สูงขึ้น (PA ว9/2564)

4.6 การใช้สื่อ Social ในการพัฒนาครูที่มีข้อจำกัดด้านงบประมาณและบุคลากร เช่น การพัฒนา ศักยภาพครูผู้ช่วย เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มทาง Google Meet

5. นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ให้ความสำคัญการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการประเมิน บุคคลในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รับผิดชอบตามกรอบ ภาระงาน รวมทั้งคุณลักษณะอื่นๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน ในการ ประเมินต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มี ประสิทธิภาพในทางปฏิบัติ มีความชัดเจนเป็นที่ยอมรับของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีความเป็นธรรมเสมอ ภาคโดยทั่วกันในทุกระดับ คือ การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว และเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของ บุคลากรในสังกัดทุกคน ให้ได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ/ เลื่อนค่าตอบแทน พนักงานราชการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม จึงมีนโยบายประเมินการปฏิบัติงานฯ ดังนี้

5.1 ตำแหน่งครู ผู้บริหารสถานศึกษา การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ตามรายการ ประเมินตามสภาพการปฏิบัติงานจริงของผู้ขอรับการประเมินตามขอบเขตผลการ ปฏิบัติงานที่คาดหวังที่กำหนดไว้ เพื่อนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- 1) การเลื่อนขั้นเงินเดือน
- 2) การคงวิทยฐานะ และการลดระยะเวลาสำหรับผู้ขอมีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ
- 3) การพัฒนาเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน
- 4) การให้รางวัลใจ
- 5) การให้ออกจากราชการ
- 6) การบริหารงานบุคคลเรื่องอื่น ๆ โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ได้ดำเนินการประเมินผล

การปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดโดยถือปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด โดยความโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

5.2 ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.และ สพฐ.กำหนด พร้อมทั้งให้ การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้าง ลูกจ้างประจำ เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการและปฏิทินระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการพิจารณาในรูปคณะกรรมการ

5.4 ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ยกย่อง เชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัด เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

6. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ตระหนักและให้ความสำคัญ เป็นอย่างมากในการส่งเสริมให้ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐาน วิชาชีพ และจรรยาบรรณส่งเสริมให้มีคุณธรรม จริยธรรมและรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนัก ปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษา วินัยต่อตนเอง ต่อหน่วยงานและผู้มารับบริการ ดังนี้

6.1 การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึง ความ ซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ การประหยัด และเก็บออม การรักษา ระเบียบ วินัย และเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีใน การดำรงตน การมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

6.2 การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน ได้แก่ มีความสุจริต รับผิดชอบต่อนหน้าที่ทำงานตามความสามารถ รวดเร็ว ขยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา มีความริเริ่ม สร้างสรรค์และ ปรับปรุงงานดูแล รักษา และใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์ โดยมีขอบ

6.3 การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อผู้มารับบริการ ได้แก่ ให้ความเป็นธรรม ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาค/ไม่เลือกปฏิบัติ เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือ แก่บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

6.4 ดำเนินการโครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

ส่วนที่ 3 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. แผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาบุคคล
2. แผนพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน

1. แผนยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาบุคคล ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580)

1.1 ยุทธศาสตร์หลัก ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

(1) เป้าหมาย : คนไทยเป็นคนดี คนเก่ง มีคุณภาพ พร้อมสำหรับวิถีชีวิตในศตวรรษที่ 21

(2) ประเด็น : ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ประเด็นย่อย การเปลี่ยนโฉมบทบาท “ครู” ให้เป็นครูยุคใหม่

1.2 ยุทธศาสตร์รอง ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (1) เป้าหมาย : ภาครัฐมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ส่วนรวมตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส (2) ประเด็น : บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถสูงมุ่งมั่นและเป็นมืออาชีพ ประเด็นย่อย : ภาครัฐมีการบริหารกำลังคนที่มีความคล่องตัว ยึดระบบคุณธรรม

1.3 การบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

โรงเรียนเนนิสอาดวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์ จะต้องมีการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องน่าเชื่อถือตามระเบียบแบบแผนและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะระบบการบริหารจัดการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อันเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงไปในศตวรรษที่ 21 และเป็นกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการด้านการศึกษาที่จะสร้าง และเพิ่มศักยภาพ ในการแข่งขันของประเทศเพื่อยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้สูงขึ้นเป็นไปตาม มาตรฐานสากล ยุทธศาสตร์หลัก ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากร มนุษย์และ ยุทธศาสตร์รองด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ จึงเป็นกรอบในการดำเนินงานของโรงเรียนอุดมพัฒนศึกษาในการสนับสนุนให้ระบบการบริหาร ทรัพยากรบุคคลได้รับการพัฒนาเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพมี ประสิทธิภาพและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงาน อันจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาการบริหารจัดการให้มีความสมดุล ด้วยการวางแผน/ปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง/การใช้ตำแหน่งให้เหมาะสม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงการสรรหาบุคลากร เพื่อปฏิบัติงานตรงตามความต้องการของสถานศึกษา บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสามารถสูง มุ่งมั่น มีสมรรถนะ ตามมาตรฐานตำแหน่ง ตามมาตรฐานวิชาชีพ และเป็นมืออาชีพ โดยดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่กำหนด ยึดระบบคุณธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ด้วยการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษา ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงาน และการตรวจสอบ ให้ข้อเสนอแนะเพื่อการ ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาระบบการพัฒนาบุคคล นอกจากนี้ โรงเรียนอุดมพัฒนศึกษายังให้การสนับสนุนการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การพัฒนาระบบจัดการรากฐาน ข้อมูลระบบข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารอัตรากำลังและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล การพัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การพัฒนาระบบบุคคลให้มีประสิทธิภาพนอกจากนี้ยังสร้างเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของ วิชาชีพ ความซื่อสัตย์สุจริตลดความรับผิดชอบหน้าที่ที่รับมอบหมายและความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สร้าง สมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตและการทำงาน ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการทำงานอยู่เสมอ สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงาน พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรด้าน การศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำ ความรู้ ความสามารถที่ผ่านการพัฒนาไปพัฒนาผู้เรียนอันเป็นทุนมนุษย์ที่ สำคัญ ให้มีคุณภาพของประเทศต่อไป

2. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนแม่บทประเด็น (12) การพัฒนาการเรียนรู้

(1) เป้าหมายระดับประเด็น

ข้อ 1. คนไทยมีการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น มีทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ 21 สามารถในการแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น มีนิสัยใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

(2) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนแม่บท

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม มีการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคล ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ เพื่อให้มีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ตรงตามมาตรฐานตำแหน่งและ มาตรฐานวิชาชีพ ลดปัญหา การขาดแคลนบุคลากรและขาดแคลนครูวิชาเอกที่มีความสำคัญจำเป็น สามารถถ่ายทอดและพัฒนาผู้เรียนให้มี ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ส่งผลให้เด็กไทยได้รับการศึกษาที่ได้รับโอกาสทางการศึกษาและมีคุณภาพตาม มาตรฐานสากลเพิ่มขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนย่อยของแผนแม่บทการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

(1) เป้าหมายของแผนย่อย คนไทยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีทักษะการเรียนรู้ และ ทักษะที่จำเป็นของโลกศตวรรษที่ 21 สามารถเข้าถึงการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตดีขึ้น

แผนย่อยของแผนแม่บทฯ (รอง) ประเด็น : (20) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ (1) เป้าหมาย ระดับประเด็น : บริการของรัฐมีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บริการ

(2) แผนย่อยของแผนแม่บท : การพัฒนาระบบบริหารงานภาครัฐ (3) เป้าหมายแผนย่อย : ภาครัฐมี ซีดสมรรถนะสูงเทียบเท่ามาตรฐานสากลและมีความคล่องตัว (4) การบรรลุตามเป้าหมายของแผนย่อย

โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น งานบริหาร อัตราค่าจ้าง การสรรหาบุคลากร การจ้างบุคลากร การเลื่อนเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ/ ค่าตอบแทน การประเมิน เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ เป็นต้น ด้วยการดำเนินงานตามระเบียบ/เงื่อนไข/กฎเกณฑ์/มาตรฐานที่กำหนด โดย ยึดหลักธรรมาภิบาลจากการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทั้งภายในและนอกสถานศึกษา รวมถึงการให้บริการ งานทะเบียนประวัติและงานอื่น ๆ ที่ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้องขอในงานที่เกี่ยวข้อง ด้วยหัวใจในการ ให้บริการ สอดคล้องกับความต้องการส่งผลให้ผู้ใช้บริการเกิดความประทับใจและพึงพอใจ นโยบายรัฐบาล

1. การปฏิรูปการศึกษา สร้างสังคมการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. การพัฒนาครู ดูแลนักเรียนทั้งสุขภาพกายและใจ 3. การผลักดันกฎหมายสนับสนุนสิทธิ และความเท่าเทียมของคนทุกกลุ่ม 4. การปฏิบัติหน้าที่พื้นฐานอย่าง โปร่งใสตรวจสอบได้ นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1. พัฒนาวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา มุ่งผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนเป็นสำคัญ 2. พัฒนาหลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง โอน ย้ายของครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ใน ภูมิสำเนา ที่ตรงกับความสามารถของตนเอง เน้นพิจารณาด้วยความโปร่งใส และไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

- พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับนโยบายระยะเร่งด่วน(QuickWin)ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

ข้อ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล ข้อ 5 สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

5.2 สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยเกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส ประเด็นยุทธศาสตร์โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา พิษณุโลก อุตรดิตถ์

1. พัฒนาระบบการจัดการฐานข้อมูลสารสนเทศเป็นเครื่องมือในการบริหาร
2. พัฒนาระบบการจัดการความรู้ภายในองค์กร
3. พัฒนาระบบบริหารบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
4. ส่งเสริมระบบบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
5. สร้างเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ
6. สร้างสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตและการทำงาน จัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมและปลอดภัยในการทำงาน

เป้าประสงค์ของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

1. เป้าประสงค์ที่ 4 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษามีทักษะและสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นมืออาชีพ จากการสร้างผลงานเป็นเลิศด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีสมดุลในการใช้ชีวิต และการทำงาน
2. เป้าประสงค์ที่ 6 สถานศึกษามีการบริหารจัดการแนวใหม่ ด้วยการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการศึกษาที่มีประสิทธิภาพจากการบูรณาการงานและ การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนอย่างเข้มแข็ง ภายใต้ศาสตร์แห่งราชา

วัตถุประสงค์ของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

1. เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัลให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบถ้วน และลดขั้นตอนการดำเนินการให้มีความรวดเร็ว ประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนราชการ
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเข้าใจ มีทักษะ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความเข้าใจการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) และสามารถใช้ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA) ได้อย่างถูกต้อง
4. เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายด้านการศึกษาในการบริหารงานบุคคล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้การบริหารจัดการด้านบุคคล เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สพฐ. กำหนด และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
6. เพื่อพัฒนาบุคลากรโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม ได้รับการเสริมสร้างองค์ความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ กระบวนการคิด และมีความพร้อมในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เป็นไปตาม ทิศทางที่องค์กรต้องการ โอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความคิด ประสบการณ์และการทำงานเป็นทีม
7. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ของครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ โดยยึดถือภารกิจและหน้าที่การปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ Online และรูปแบบอื่นที่หลากหลาย เป็นการพัฒนาตนเอง ตามความต้องการ ได้ทุกเวลา ทุกสถานที่ ตามความพร้อม
8. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะอย่างต่อเนื่อง มีศักยภาพในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างนวัตกรรมและนำองค์ความรู้ใหม่ ไปประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์การบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป้าหมายของแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

- 1) โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม มีฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทั้งจากระบบ ก.พ. 7/ก.ค.ศ. 16 ออนไลน์ ระบบบริหารงานบุคคลออนไลน์ (PMC) เป็นปัจจุบันครบถ้วน ถูกต้อง
- 2) โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม มีแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานตามข้อตกลง ในการพัฒนางาน (PA)
- 4) แพ้ทะเบียนประวัติ โดยเฉพาะเอกสารหลักฐานสำคัญจำเป็นของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม มีความครบถ้วน ถูกต้อง
- 5) มีการประชุมประจำเดือน ประชุมฝ่ายงาน ประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียน และประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม โดยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานด้านการบริหารบุคคล
- 6) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการความรู้ ความเข้าใจ ในหลักสูตรทางการศึกษาและ เทคนิคการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนระเบียบกฎหมายและแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

2. เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- 1) โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม มีการบริหารจัดการงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
- 2) การบริหารงานบุคคล ทั้งด้านการวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่งและวิทยฐานะ งานสรรหา บรรจุและแต่งตั้ง การย้าย การโอน การออกจากราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา งานเกษียณอายุราชการและทะเบียนประวัติ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. / สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และตรงตามความต้องการของสถานศึกษา
- 3) ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัด สามารถใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ระบบ Digital Performance Appraisal :DPA) ได้อย่างถูกต้อง
- 4) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับในหลักสูตรทางการศึกษา และเทคนิค การจัดการเรียนการสอน ตลอดจนระเบียบกฎหมายและแนวทางการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ผู้รับผิดชอบ
1	ด้านบริหารงานบุคคล โครงการพัฒนาบุคลากร - กิจกรรมพัฒนาบุคลากร - กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณ - กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทาง การศึกษา (ไปราชการ) - กิจกรรมจ้างบุคลากร	 27,000 18,000 36,000 418,500	 นางพิกุล บุญเอี่ยม นางพิกุล บุญเอี่ยม นางพิกุล บุญเอี่ยม นางพิกุล บุญเอี่ยม นางพิกุล บุญเอี่ยม
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		499,500	

โครงการหลักของโรงเรียน ข้อที่ 4. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการบริหารและจัดการสถานศึกษา
กลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้โดยใช้ระบบเทคโนโลยี
ดิจิทัลและการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย
มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ตัวชี้วัด (กลยุทธ์ระดับแผนงาน) 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6

1. หลักการและเหตุผล

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 เป็นกฎหมายที่กำหนดขึ้นด้วยเหตุผลเพื่อให้การจัดการศึกษาสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม เป็นการเสริมสร้างความรู้และปลูกฝังจิตสำนึกที่ดี มีเป้าหมายให้นักเรียนเป็นคนเก่ง ดีและมีความสุข และเพื่อเป็นกฎหมายแม่บทในการบริหารจัดการศึกษาได้แก่ ด้านการบริหารจัดการ ด้านการจัดการเรียนรู้ และด้านการเรียนรู้ของนักเรียน โดยเฉพาะการบริหารจัดการของโรงเรียนที่เน้นการพัฒนาทั้งระบบของโรงเรียนเพื่อให้ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือ คุณภาพของนักเรียน ซึ่งจะต้องมีความพร้อมในยุคของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และพร้อมเพื่อการแข่งขันในเวทีโลก รวมถึงการมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ดังนั้น การบริหารจัดการระบบคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเนินสอาดวิทยาคม จะไปสู่เป้าหมายได้ผู้บริหารจะต้องมีวิสัยทัศน์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการ และสามารถดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่มเป้าหมาย จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อเพิ่มประสบการณ์ในการจัดการศึกษา และจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้ รวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา ให้เอื้อต่อการจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
- 2.3 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
- 2.4 เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและใช้การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรโรงเรียนเนินสอาดวิทยาคม จำนวน 20 คน ปฏิบัติงานตามแนวทางการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 3.1.2 โรงเรียนเนินสอาดวิทยาคมมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

3.1.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม จำนวน 20 คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพและมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

3.1.4 โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคมมีระบบการดูแลและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคม

3.1.5 โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคมมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เอื้อต่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคมมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานสากล

3.2.2 หลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนเอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างหลากหลาย

3.2.3 ผู้บริหาร ครู บุคลากรโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม นำความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาศักยภาพไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนและพัฒนางาน

3.2.4 โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคมมีสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

3.2.5 ผู้บริหาร ครู บุคลากรโรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่งผลดีต่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนเนินสะอาดวิทยาคม

5. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

6. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางพิกุล บุญเอี่ยม และคณะ

7. วิธีดำเนินการ (ขั้นตอนในการดำเนินงานตาม PDSA)

ที่	กิจกรรมที่ดำเนินการ	ระยะเวลา												งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		2567			2568												
		10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9				
1	การวางแผน (Plan) 1.เสนอโครงการ 2.ประชุมคณะทำงานโครงการเกี่ยวกับขั้นตอน รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม แบ่งหน้าที่รับผิดชอบ	✓														นางพิกุล บุญเอี่ยม	
2	ดำเนินกิจกรรม (Do) โครงการพัฒนาบุคลากร 1.กิจกรรมพัฒนาบุคลากร 2.กิจกรรมพัฒนางานสารบรรณ 3.กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา (ไปราชการ) 4.กิจกรรมจ้างบุคลากร													(499,500) 27,000 18,000 36,000 418,500	นางพิกุล บุญเอี่ยม		
3	ตรวจสอบ (Study) ประเมินผลการจัดกิจกรรม												✓				
4	ปรับปรุง/พัฒนา (Action) 1.วิเคราะห์สรุปผลการจัดกิจกรรม 2.ปรับปรุงแก้ไข เพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป 3.สรุปรายงานผล												✓ ✓ ✓				

8. งบประมาณ

เงินอุดหนุน	367,500	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
งบอื่น ๆ เงินรายได้สถานศึกษา	132,000	บาท

9. การติดตามประเมินผล

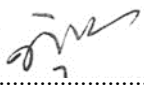
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา	แบบสอบถาม
ร้อยละของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพและนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	พิจารณาจากข้อมูลการเข้ารับการพัฒนาและผลการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน	รายงานผลการเข้าร่วมการประชุม อบรมสัมมนา/ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
ร้อยละของผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อสภาพแวดล้อมทางกายภาพ	แบบสอบถาม
ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนเนนสะอาดวิทยาคม สามารถใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ประเมินความความคิดเห็นต่อการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	แบบสอบถาม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (สอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

- 10.1 โรงเรียนมีวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่เหมาะสมกับการบริหารจัดการของสถานศึกษา
- 10.2 โรงเรียนพัฒนาระบบบริหารจัดการของสถานศึกษา ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
- 10.3 โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
- 10.4 โรงเรียนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

10.5 โรงเรียนพัฒนาสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

10.6 โรงเรียนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและใช้การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางพิกุล บุญเยี่ยม)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวจันทิมา ประสงค์มณี)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนเนนสะอาดวิทยาคม

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายธำรงค์ จันทิธี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนเนนสะอาดวิทยาคม