



## คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ ๒๐๔/ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา ได้กำหนดจัดการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เพื่อให้การบริหารและจัดการ เครือข่ายผู้ปกครองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วย เครือข่ายผู้ปกครอง พ.ศ. ๒๕๕๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ในวันเสาร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา ชั้น ๒ โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางพิมพ์นารา นุปิง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสุกัญญา ไกรสอน	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวจิรนนท์ คุ่มบัว	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวเพ็ญสุภา ขวัญแจ้	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นางสุปัญญา มงคล	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๖ ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวโชติรส แมลงภู	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๘ นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๙ นายนิกร พันธุ์ธัญ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๐ นายธนากร อินทร์มิ่ง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๑ นางนาตฤดี สุขสินธารานนท์	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ	กรรมการ
๑.๑๒ นางเพ็ญสิณี คชนิลกิตติชัย	หัวหน้างานระบบดูแลฯ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ นายเอกชัย สุริเย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. วางแผนและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. เป็นที่ปรึกษาและแก้ไขปัญหาอุปสรรค ในการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. กำกับ ดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ

๔. พบผู้ปกครองเพื่อชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

## ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสุปัญญา มงคล	ประธานคณะกรรมการ
๒.๒ นายนิกร พันธุ์ธรม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายกานต์ ช่างบุญศรี	กรรมการ
๒.๔ นายสุดเขตต์ คล้ายบุญมี	กรรมการ
๒.๕ นางศิวาพร ศรีวราพงศ์	กรรมการ
๒.๖ นางกมลสรวง คนเฉียบ	กรรมการ
๒.๗ นางสุรีย์ ศิริรัตน์	กรรมการ
๒.๘ นางดวงเดือน กิติประสาท	กรรมการ
๒.๙ นายชินพันธ์ ไชยฉัตรโรจน์	กรรมการ
๒.๑๐ นางอิสริยา ณ พัทลุง	กรรมการ
๒.๑๑ นายนพดล เกิดก่อวงษ์	กรรมการ
๒.๑๒ นางชมนาด โฆษิตคณิน	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวณิฏฐา ทองจำปา	กรรมการ
๒.๑๔ นายภูผา มายิ้ม	กรรมการ
๒.๑๕ นางเพ็ญสิณี คชนิลกิตติชัย	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖ นายเอกชัย สุริยะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- กำกับ ดูแลและติดตามการดำเนินงานในฝ่ายที่รับผิดชอบให้เรียบร้อยตามวัตถุประสงค์
  - เป็นที่ปรึกษาและช่วยแก้ไขปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน
  - เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการอำนวยการ

## ๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่และประดับตกแต่งสถานที่

๓.๑ ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายธีระยุทธ สุวิเชียร	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวขวัญใจ คงรอด	กรรมการ
๓.๔ นางสิรินทร์พร รัตนจารุวัฒน์	กรรมการ
๓.๕ นายชินพันธ์ ไชยฉัตรโรจน์	กรรมการ
๓.๖ นายนพดล วรรณารุณ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวณธชา ทรัพย์อร่าม	กรรมการ
๓.๘ นางสาวสุดารัตน์ แสงผึ้ง	กรรมการ
๓.๙ นักการและแม่บ้านโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา	กรรมการ
๓.๑๐ นางสาวลักษณา เขาวสังข์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- จัดเตรียมเก้าอี้ในห้องโสตทัศนศึกษา จำนวน ๓๐ ตัว และจัดชุดรับแขกให้เรียบร้อย
  - จัดนำป้ายข้อความติดฉากเวที

#### ๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมเอกสาร

๔.๑ นางเพ็ญสิณี คชนิกิตติชัย	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายเอกชัย สุริเย	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวณิฏฐา ทองจำปา	กรรมการ
๔.๔ นายภูผา มายิ้ม	กรรมการ
๔.๕ นางชมนาด โฆษิตคณิน	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมเอกสารใบลงทะเบียน ผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม  
๒. ประสานงานกับหัวหน้าระดับ ในการพบผู้ปกครองนักเรียน  
๓. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๕. คณะกรรมการดำเนินการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

๕.๑ นางกมลสรวง คนเฉียบ	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๕.๒ นางสุรีย์ ศิริรัตน์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๕.๓ นายนवल เกิดก่อวงษ์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๕.๔ นางศิวพร ศรีวราพงศ์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๕.๕ นางอิสริยา ณ พัทลุง	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๕.๖ นายชินพันธ์ ไชยฉัตรโรจน์	หัวหน้าระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑
๕.๗ นางเพ็ญสิณี คชนิกิตติชัย	หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- มีหน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์ผู้ปกครองเกี่ยวกับสถานที่ ในการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง  
๒. แนะนำวิธีการ ขั้นตอนการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง ให้ผู้ปกครองเข้าใจ

#### ๖. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ และบันทึกภาพ

๖.๑ นางสุทธิดา สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายธีรพงษ์ นวลด่อน	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายรุจิภาส หลักฐาน	กรรมการ
๖.๔ นางสาวมณี แซ่ท้อ	กรรมการ
๖.๕ นางชนาธิป นีบสูงเนิน	กรรมการ
๖.๖ นางวัลย์ลिया ช่างทอง	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. ประชาสัมพันธ์แนะนำผู้ปกครองให้ทราบสถานที่และรายละเอียดต่างๆ ในการประชุม  
เครือข่ายผู้ปกครอง  
๒. เป็นพิธีกรในการดำเนินการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง  
๓. บันทึกภาพกิจกรรมต่างๆ ตามลำดับที่กำหนดตลอดงาน  
๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

๗.๑ นายชินพันธ์ ไชยฉัตรโรจน์	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายธีระยุทธ สุวิเชียร	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายคุณกร สอนองวงศ์	กรรมการ
๗.๔ นายธีรพงษ์ นวลด่อน	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** เตรียมอุปกรณ์เครื่องเสียง อำนวยความสะดวกแสง สี เสียงและดูแลควบคุมการใช้งาน บริเวณห้องโสตทัศนศึกษา ชั้น ๒ ตลอดกิจกรรม

**๘. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร และน้ำดื่ม**

๘.๑ นางนาตฤดี สุขสินธารานนท์	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวศิริณา พรหมชาติ	กรรมการ
๘.๓ นางสมพร อะโนสัก	กรรมการ
๘.๔ นางสาวพัชราภรณ์ บุตรวงศ์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดสวัสดิการเครื่องดื่ม อาหารกลางวันสำหรับครูและผู้ปกครอง

**๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินกิจกรรม**

๙.๑ นางเพ็ญสิณี คชนิลกิตติชัย	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายเอกชัย สุริเย	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางสาวณิฏฐา ทองจำปา	กรรมการ
๙.๔ นายธราธร สุขะอาคม	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดทำแบบประเมินผล ประเมินผล วิเคราะห์ผลการประเมิน และบันทึกการประชุม เพื่อนำผลการประเมินไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมในโอกาสต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความเสียสละ รับผิดชอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางพิมพ์นารา นุปิง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

## กำหนดการประชุมเครือข่ายผู้ปกครอง

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

วันเสาร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม / รับเอกสาร
๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๐ น.	พิธีเปิดการประชุม กล่าวต้อนรับผู้ปกครอง
๐๙.๑๐ - ๐๙.๒๕ น.	ผู้อำนวยการโรงเรียนกล่าวเปิดการประชุม และมอบนโยบาย
๐๙.๒๕ - ๐๙.๔๕ น.	ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๐๙.๔๕ - ๑๐.๐๐ น.	แนะนำครูที่ปรึกษาและบุคลากรประจำระดับชั้น
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๑๕ - ๑๐.๔๕ น.	ประชุมเครือข่ายผู้ปกครองระดับชั้น / ห้องเรียน
๑๐.๔๕ - ๑๑.๑๕ น.	คัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน
๑๑.๑๕ - ๑๑.๔๕ น.	รับฟังข้อเสนอแนะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
๑๑.๔๕ - ๑๒.๐๐ น.	สรุปผลการประชุม / ปิดการประชุม