



คำสั่งโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

ที่ ๙๙/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ

“BDC Magic English Camp”

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วย โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา ฝ่ายบริหารวิชาการ ได้มีกำหนดจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ “BDC Magic English Camp” ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา อาคารชินสีห์ โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างจุดเน้นด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษ ตามนโยบายจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ส่งเสริมความถนัด ความสนใจโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดกิจกรรมการเผชิญสถานการณ์จริงตามบทบาทสมมติให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติจริง เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้มาตราบานสาทุก ซึ่งเป็นการบูรณาการความรู้ ความบันเทิง และภาษา ให้เกิดเป็นทักษะและสามารถนำภาษาอังกฤษไปใช้ได้อย่างกลมกลืนในชีวิตประจำวัน สร้างเสริมทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษพร้อมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้เรียน และผู้ปกครอง

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดกิจกรรม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ นางพิมพ์นารา นุปิง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางสาวจิรนนท์ คุ่มบัว | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓ นางสาวเพ็ญสุภา ขวัญแจ่ม | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔ นางสุปัญญา มงคล | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕ นางสุกัญญา ไกรสอน | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๖ ว่าที่ ร.ต.นิทัศน์ คำทา | กรรมการ |
| ๑.๗ นางบุษราภรณ์ บุญวังแร่ | กรรมการ |
| ๑.๘ นางสาวโชติรส แมลงภู | กรรมการ |
| ๑.๙ นายนิกร พันธุ์รุ่ม | กรรมการ |
| ๑.๑๐ นายธนากร อินทร์มั่ง | กรรมการ |
| ๑.๑๑ นางนาตฤดี สุขสินธารานนท์ | กรรมการ |
| ๑.๑๒ นายธราธร สุขะอาคม | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ประสาน หรือแนะนำ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการรับรายงานตัว

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| ๒.๑. นายธราธร สุขะอาคม | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางสาวจันทกานต์ แก้วบัวดี | รองประธานกรรมการ |

๒.๓ นางสาวสุดารัตน์ แสงผึ้ง	กรรมการ
๒.๔ นางสาวฉัตรวดี ศรีสัชชนกุล	กรรมการ
๒.๕ นางสาวสุทิดา สุขะอาคม	กรรมการ
๒.๖ นางสาวภิญทิลา แย้มพุง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการจัดทำเอกสารรับรายงานตัวและรับรายงานตัวนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑.๑๑ ห้องเรียนพิเศษจำนวน ๓๐ คน ในวันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ – ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องโสตทัศนศึกษา อาคารชินสีห์ โรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

๓. คณะกรรมการจัดทำเอกสารประกอบการอบรม เกียรติบัตร และของรางวัล

๓.๑ นางสาวสุทิดา สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวสุดารัตน์ แสงผึ้ง	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายเอกชัย สุริเย	กรรมการ
๓.๔ นางพนัชกร มีศาสตร์	กรรมการ
๓.๕ นางนงลักษณ์ กอชนสิน	กรรมการ
๓.๖ นางสาวฉัตรวดี ศรีสัชชนกุล	กรรมการ
๓.๗ นางสาวจันทกานต์ แก้วบัวดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๘ นายธราธร สุขะอาคม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการอบรม จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด – ปิด (ภาษาอังกฤษ) เกียรติบัตร (ภาษาอังกฤษ) สำหรับผู้เข้ารับการอบรม คณะดำเนินงานและคณะวิทยากร จัดเตรียมแฟ้มกล่าวรายงาน แฟ้มกล่าวเปิด พานพร้อมผ้ารอง ของรางวัล

๔. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ

๔.๑ นางสาวสุทิดา สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายธราธร สุขะอาคม	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวมณี แซ่ท้อ	กรรมการ
๔.๔ นายคุณกร สมองวงศ์	กรรมการ
๔.๕ นายธีรพงษ์ นวลดอน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์โครงการ ปฏิบัติหน้าที่พิธีกร เตรียมการพิธีเปิด – ปิด ดูแลด้านเทคนิค คอมพิวเตอร์ บันทึกภาพถ่าย วิดีโอ

๕. คณะกรรมการสวัสดิการ การเงินพัสดุ

๕.๑ นางสาวภิญทิลา แย้มพุง	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายธราธร สุขะอาคม	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นางสาวสุภัคฉวี เอี่ยมสำอางค์	กรรมการ
๕.๔ นายเอกชัย สุริเย	กรรมการ
๕.๕ นางนงลักษณ์ กอชนสิน	กรรมการ
๕.๖ นางสาวจันทกานต์ แก้วบัวดี	กรรมการ
๕.๗ นางพนัชกร มีศาสตร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานการดำเนินงานด้านอาหารกลางวัน – อาหารว่าง อุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายควบคุมดูแลนักเรียน

๖.๑ นายธรรธร สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวภรณ์ทิลา แยมพุง	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายกิตติ ถกภูรณะ	กรรมการ
๖.๔ นางสาวจินดาพร ดิษฐสุวรรณ	กรรมการ
๖.๕ Mr. Wilfredo B. Tan	กรรมการ
๖.๖ Mrs. Cheryl L. Lemit	กรรมการ
๖.๗ Mr. Jorgenson G. Domerez	กรรมการ
๖.๘ นางสาวณัฐริกา เม่นเกาะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ควบคุมและดูแลนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ “BDC Magic English Camp” ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและปลอดภัย

๗. คณะกรรมการสรุปผลและประเมินผลการจัดกิจกรรม

๗.๑ นายธรรธร สุขะอาคม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายเอกชัย สุริยะ	กรรมการ
๗.๓ นางสุทธิดา สุขะอาคม	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุดารัตน์ แสงผึ้ง	กรรมการ
๗.๕ นางสาวจันทกานต์ แก้วบัวดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินผลและสรุปผลการจัดกิจกรรม จัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน เป็นรูปเล่มเพื่อนำเสนอฝ่ายบริหาร

ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและเต็มความสามารถบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙



(นางพิมพ์นารา นุปีง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธชินราชพิทยา

กำหนดการจัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษห้องเรียนพิเศษ
 BDC "Magic English Camp"
 March 24, 2026

TIME เวลา	ACTIVITIES กิจกรรม	FACILITATORS ผู้อบรม
8:00 – 8:30	REGISTRATION / OPENING CEREMONY ลงทะเบียน/พิธีเปิด	
8:30 – 8:45	Introduction of Trainers/ ICEBREAKER กิจกรรมแนะนำวิทยากรและละลายพฤติกรรม	ครูธราธร
8:45 – 9:45	กิจกรรม Pass the hola hoop	ครู Wilfredo
9:45 – 10:00	BREAK พักรับประทานอาหารว่าง	
10:00 – 11:00	กิจกรรม Potion Brewing	ครูสุทธิดา
11:00 – 12:00	กิจกรรม Spelling	ครู Jorgenson
12:00 – 13:00	LUNCH BREAK พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13:00 – 14:00	กิจกรรม Anna's bag	ครู Wilfredo
14:00 – 15:00	กิจกรรม Broom Riding	ครู Cheryl
15:00-15:10	BREAK พักรับประทานอาหารว่าง	
15:10 – 16:00	กิจกรรม Spell Dueling	ครูธราธร
16:00 – 16:30	AWARDING กิจกรรมแจกของรางวัลและพิธีปิด	