

ปฏิทินปฏิบัติงานวัดและประเมินผล ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1	1 – 4 มิ.ย. 2564	*1 มิ.ย. 64 เปิดภาคเรียนที่ 1 *3 มิ.ย. 64 หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาลักษณ พระบรมราชินี	ครูและบุคลากร
2	7 – 11 มิ.ย. 2564		
3	14 – 18 มิ.ย. 2564		
4	21 – 25 มิ.ย. 2564		
5	28 มิ.ย. – 2 ก.ค. 2564		
6	5 – 9 ก.ค. 2564	- ลงทะเบียนและสอบแก้ตัวครั้งที่ 1 ภาคเรียนที่2/2563 ชั้น ม.2, 3, 5, และ ม.6 - ดำเนินการแก้ไขผลการเรียน 0, ร, มส, มผ ครั้งที่ 2 ของรายวิชาในภาคเรียนที่2/2563 ชั้น ม.2, 3, 5, และ ม.6	บุคลากรตามคำสั่ง
7	12 – 16 ก.ค. 2564	- ลงทะเบียนและสอบแก้ตัวครั้งที่ 2 ภาคเรียนที่2/2563 ชั้น ม.2, 3, 5, และ ม.6 - ดำเนินการแก้ไขผลการเรียน 0, ร, มส, มผ ครั้งที่ 2 ของรายวิชาในภาคเรียนที่2/2563 ชั้น ม.2, 3, 5, และ ม.6	บุคลากรตามคำสั่ง
8	19 – 23 ก.ค. 2564		
9	26 – 30 ก.ค. 2564	26 ก.ค. 2564 หยุดชดเชยวันอาสาฬหบูชา 28 ก.ค. 2564 หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	
10	2 – 6 ส.ค. 2564	สอบกลางภาคเรียนที่ 1/2564	
11	9 – 13 ส.ค. 2564	*12 ส.ค.2564 หยุดวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ฯ	บุคลากรตามคำสั่ง
12	16 – 20 ส.ค. 2564	ส่งสมุดบันทึกเวลาเรียนและคะแนนครั้งที่ 1	ครูประจำวิชา
13	23 – 27 ส.ค. 2564	ลงทะเบียนและดำเนินการเรียนซ้ำ	บุคลากรตามคำสั่ง
14	30 ส.ค. – 3 ก.ย. 2564	ดำเนินการเรียนซ้ำ	บุคลากรตามคำสั่ง
15	6 – 10 ก.ย. 2564	ดำเนินการเรียนซ้ำ	บุคลากรตามคำสั่ง

ปฏิทินปฏิบัติงานวัดและประเมินผล ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564

สัปดาห์ที่	วัน/เดือน/ปี	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
16	13 – 17 ก.ย. 2564	- ส่งรายชื่อนักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบ 80% (มส) - ส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาคเรียนที่ 1/2564	ครูประจำวิชา
17	20 – 24 ก.ย. 2564	- สอบการอ่าน คิวิเคราะห์และเขียนทุกระดับ - นักเรียนที่มีเวลาเรียนไม่ครบ 80% ติดต่อครูประจำวิชาเพื่อเรียนซ่อมเสริมทดเวลาเรียนที่ขาดไป	- บุคลากรตามคำสั่ง - ครูประจำวิชา
18	27 ก.ย. – 1 ต.ค. 2564	สอบนอกตารางปลายภาคเรียนที่ 1/2564	ครูประจำวิชา
19	4 – 8 ต.ค. 2564	<b>สอบปลายภาคเรียนที่ 1/2564 ทุกระดับชั้น</b>	บุคลากรตามคำสั่ง
20	11 –15 ต.ค. 2564	* 13 ต.ค. 2564 หยุดวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร - ครูประจำวิชาส่งแบบขออนุมัติผลการเรียน “ร” กรณีให้ ร จากภาระงานชิ้นสำคัญ - กรอกระแนงและตัดสินผลการเรียนในระบบ SGS - พิมพ์รายงานเอกสาร ปพ.5 จากโปรแกรม SGS ส่ง โดยผ่านหัวหน้ากลุ่มสาระฯ ตรวจสอบพร้อมลงชื่อ ครูผู้สอนนำส่ง (ปพ.5) ที่ห้องวัดผลพร้อมสมุดบันทึกเวลาเรียนและคะแนนครั้งที่ 2 (14 ต.ค.2564)	- ครูประจำวิชา - งานวัดผล - งานทะเบียน

หมายเหตุ ปฏิทินปฏิบัติงานวัดและประเมินผลอาจมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อความเหมาะสมขึ้นอยู่กับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)