แผนภูมิแสดงโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ

ชมรมผู้ปกครอง -ครู

สมาคมศิษย์เก่า

ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ฝ่ายบริหารงานงบประมาณและบุคลากร

๑. งานการเงินและบัญชี (ครูนันทนิจ)
๒. งานพัสดุและสินทรัพย์ (ครูสุภาพร)
๓. งานสารบรรณ (ครูสุวรรณา)
๔. งานบุคลากร (ครูดารุณี)
๕. งานแผนงาน (ครูทนง)
๖. งานพัฒนาข้อมูลและสารสนเทศ (ครูนิศากร)
๗. งานยานพาหนะ (ครูนภาวรรณ)
๘. งานระบบควบคุมภายใน (ครูธวัชชัย)
๙. งานสวัสดิการโรงเรียน (ครูนันทนิจ)
๑๐. งานสำนักงานและสารสนเทศ ฝ่ายบริหารงานงบประมาณ และบุคลากร (ครูสุวรรณา)

ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

๑. งานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา (ครูภุมรี)
๒. งานบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้ (รองธวัช)
๓. งานรับนักเรียน (ครูวราภรณ์)
๔. งานส่งเสริมศักยภาพนักเรียนและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ครูทรงรัฐธิกุล)
๕. งานนิเทศการจัดการเรียนรู้ (ครูวราภรณ์)
๖. งานทะเบียนนักเรียนและสถิติวิจัย (ครูสายชล)
๗. งานวัดและประเมินผลการศึกษา (ครูเบญจพร)
๘. งานเอกสารการพิมพ์ (ครูทรงรัฐธิกุล)
๙. งานแนะแนวและกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (ครูสุกัญญา มงคล)
๑๐. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ครูพวงแก้ว) งานนักศึกษาวิชาทหาร (ครูอภิรักษ์)
๑๑. งานห้องสมุด (ครูนภาพร)
๑๒. งานศูนย์เทคโนโลยีและสารสนเทศ(ครูวีระชัย)
๑๓. งานประกันคุณภาพ มาตรฐานสากล (ครูเฉลา)
๑๔. งานสถานศึกษาพอเพียงและสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ครูวิกัญญา)
๑๕.งานโครงการห้องเรียนพิเศษ(ครูประภาพรรณ)
๑๖. งานประสานความร่วมมือกับ ร.ร.ต.อ. (ครูมัญชรี)
๑๗. งานสำนักงานและสารสนเทศฝ่ายบริหารงานวิชาการ (ครูมัญชรี)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑. งานพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม (ครูทนง)
๒. งานสาธารณูปโภค (ครูชัชชัย)
๓. งานสระว่ายน้ำ (ครูสุริยา)
๔. งานประชาสัมพันธ์ (ครูภาคภูมิ)
๕. งานโสตทัศนศึกษา (ครูชัชชัย)
๖. งานโภชนาการ (ครูกัญจนพร)
๗. งานอนามัยโรงเรียน (ครูพัชราพร)
๘. งานดนตรีและดุริยางค์ (ครูภูวนาจ)
๙. งานประกันอุบัติเหตุ (ครูสุกัญญา ไกรสอน)
๑๐. งานธนาคารโรงเรียนและกองทุนเงินออมแห่งชาติ (ครูอุมาพร)
๑๑. งานประสานสัมพันธ์กับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ เอกชน (ครูคนึงนิตย์)
๑๒. งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชมรมผู้ปกครอง-ครู (ครูภัคนุช)
๑๓. งานเลขานุการสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนพิษณุโลกศึกษา – เตรียมอุดมศึกษา ภาคเหนือ (ครูทรงรัฐธิกุล)
๑๔. งานสำนักงานและสารสนเทศฝ่ายบริหารงานทั่วไป (ครูอุบลวรรณ)

ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

๑. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน (ครูสุรัญญา)
๒. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและประดับพระเกี้ยว (ครูคนึงนิตย์)
๓. งานบริหารระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (ครูพวงแก้ว)
๔. งานบริหารระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ (ครูอรรจนี หล่อศรีเจริญกุล)
๕. งานบริหารระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ (ครูยุคลธร)
๖. งานสภานักเรียน (ครูณัฐกุล)
๗. งานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข (ครูสุธาสินี)
๘. งาน TO BE NUMBER ONE (ครูคนึงนิตย์)
๙. งานรักษาความปลอดภัยและจราจร (ครูจิรพันธ์)
๑๐. งานสารวัตรนักเรียน (ครูทนง)
๑๑. งานเวรประจำวันและเวรยาม (ครูณัฐชานันท์)
๑๒. งานวินัยและความประพฤตินักเรียน (ครูสุริยา)
๑๓. งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน (ครูอรรถพร)
๑๔. งานสำนักงานและสารสนเทศ ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน(ครูปิยวัฒน์)

สำนักเลขานุการผู้อำนวยการ

๑. เลขานุการผู้อำนวยการ (ครูบุญชู)

นักเรียน