



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกรรณิกา เขียวแก้ว
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
ที่ ศธ/๒๕๖๘ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

ข้าพเจ้า นางกรรณิกา เขียวแก้ว ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน เมษายน ๒๕๖๗ ถึง เดือน มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ตามแบบรายงานที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางกรรณิกา เขียวแก้ว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายรัฐธนนท์ จันทร์เสมอ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

ลงชื่อ

(นายธนวัฒน์ พุดจาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมและการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การรายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา และเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงาน และนำผลการดำเนินงานมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาการศึกษาในปีงบประมาณต่อไป

ผู้จัดทำ

สารบัญ

หน้า

บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม

คำนำ

สารบัญ

แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ

๑

ภาคผนวก

๗

โครงการ

แบบประเมินกิจกรรมอบรมให้ความรู้ครูประจำชั้น

แบบประเมินกิจกรรมเยี่ยมบ้าน

แบบประเมินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

ภาพกิจกรรม Home room

แบบประเมินกิจกรรมทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. สอนงยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

๓. สอนนโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕

ด้านที่ ๒ ด้านโอกาส

ข้อ ๒.๓ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๔. สอนนโยบาย สพป. สุโขทัย เขต ๑

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๕. สอนกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๖. สอนมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกรรณิกา เขียวแก้ว

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อสำรวจข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล คัดกรองนักเรียนเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

๘.๒ เพื่อวิเคราะห์ปัญหาของนักเรียนในแต่ละกลุ่มเพื่อหาแนวทางในการให้ความช่วยเหลือนักเรียนตามความเหมาะสมโดยแบ่งเป็น กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

๘.๓ เพื่อจัดกิจกรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างหลากหลาย โดยใช้กระบวนการเรียนรู้ที่มีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรภาครัฐและเอกชนอย่างต่อเนื่อง

๘.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนตามความสามารถ เต็มตามศักยภาพ

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เชิงปริมาณ

๙.๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการคัดกรอง แยกกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

๙.๑.๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้าน

๙.๑.๓ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๙๕ ที่ผู้ปกครองมาประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๙.๑.๔ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลจากระบบดูแลช่วยเหลือ
นักเรียน ด้านป่วย ขาด ลา มาสาย

๙.๑.๕ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ที่ด้อยโอกาส ร้อยละ ๘๐ ได้รับการสนับสนุนทุน
ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจาก สพฐ.

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ นักเรียนได้รับการคัดกรอง พัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๙.๒.๒ นักเรียนได้รับการเยี่ยมบ้าน สามารถรักษาสุขภาพกาย สุขภาพจิต อารมณ์ และสังคม
เหมาะสมกับวัยอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข เข้าใจผู้อื่น

๓.๒.๓ นักเรียนโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) ทุกคน ได้รับการดูแลจากระบบดูแล
ช่วยเหลือนักเรียนในด้านการมาเรียน ขาด ลา มาสาย รวมทั้งการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน การป้องกัน แก้ไข
ส่งเสริมศักยภาพ ทั้งด้านการเรียน บุคลิกภาพ ด้านอาชีพเบื้องต้นอย่างทั่วถึง และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมี
ความสุข

๓.๒.๔ นักเรียนได้รับการสนับสนุนด้านทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๐.๑ ด้านผลผลิต

๑๐.๑.๑ การคัดกรองนักเรียน กลุ่มปกติ เสี่ยง และมีปัญหา

๑๐.๑.๒ การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาแนวทางการแก้ไขและการส่งเสริม ตามกลุ่มนักเรียนที่คัด
กรอง

๑๐.๒ ด้านผลลัพธ์

๑๐.๒.๑ การมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนทุกภาคส่วน

๑๐.๒.๒ พัฒนานักเรียนในแต่ละกลุ่มที่คัดกรอง การแก้ปัญหานักเรียน ขาดเรียน ลา มาสาย

๑๐.๒.๓. ครู ปกครอง ได้รู้จักกันได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนานักเรียน เกิดสัมพันธภาพ
ที่ดีต่อกัน

๑๑. ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๕ กิจกรรม
โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ครูประจำชั้น ได้นำเดินการจากการประชุมประจำเดือนของครู ณ ห้องประชุม
ป้อมเพชร ห้องประชุมหลวงพ่อดำ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) ทำความเข้าใจและดำเนินการ
เกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูประจำชั้น งบประมาณที่ใช้จำนวน ๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๒. กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน โดยจัดโดยให้ครูประจำชั้นและครูที่ได้รับมอบหมายเยี่ยมบ้านนักเรียน
ของนักเรียนในแต่ละชั้น แต่ละห้องมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ครูประจำชั้นและครูที่ได้รับมอบหมาย จำนวน
๕๔ คน งบประมาณที่ใช้จำนวน ๖,๑๓๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท

๓. กิจกรรม การประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน การประชุมผู้ปกครอง ในครั้งนี้ สำหรับสายชั้นประถมศึกษาปีที่
ที่ ๑-๖ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ครั้งแรกวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ไม่ได้ดำเนินการด้วยเหตุมีการ

ดำเนินการในแต่ละสายชั้นเองตามวันเวลาที่เหมาะสม จำนวน ผู้ปกครอง ๖๐๐ คน หลังจากนั้นกิจกรรมครูพบผู้ปกครองในชั้นเรียน งบประมาณที่ใช้จำนวน ๐ บาท ไม่มีงบประมาณในการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๔. กิจกรรม Home room และติดตามนักเรียน ป่วย ขาด ลา มาสาย โดยจัดขึ้นเพื่ออบรมนักเรียนทุกวันช่วงก่อนเข้าเรียนเวลา ๘.๐๐ น. ห้องเรียน งบประมาณที่ใช้จำนวน ๐ บาท คงเหลือ ๐ บาท เช็ควิธีการเรียนโดยใช้โปรแกรม SCHOOL MASTER

๕. ทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ผลการดำเนินงาน

ด้านปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

- ภาคเรียนที่ ๑ มีนักเรียนได้รับทุนเสมอภาค ๓๑ คน รวมเป็นเงิน ๕๓,๙๔๐ บาท

นักเรียนได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑๐๗ คน รวมเป็นเงิน ๕๓,๕๐๐ บาท

- ภาคเรียนที่ ๒ มีนักเรียนได้รับทุนเสมอภาค ๓๑ คน รวมเป็นเงิน ๕๓,๙๔๐ บาท

นักเรียนได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑๐๖ คน รวมเป็นเงิน ๕๓,๐๐๐ บาท

๑๒. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้มีบุคคล , หน่วยงานราชการอื่น , หน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. พระครูวิบูลย์ศุกกิจ เจ้าอาวาสวัดคูหาสุวรรณ เจ้าคณะตำบลธานี

๒. พระครูโสภิตกิจจานุกูล รองเจ้าอาวาสวัดคูหาสุวรรณ เจ้าคณะตำบลเมืองเก่า

๓. กรรมการสถานศึกษาโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔)

๔. ผู้ปกครองนักเรียนชั้นอนุบาล ประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๑๓. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้รับการคัดกรอง แยกกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา

๑๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการเยี่ยมบ้าน

๑๓.๑.๓ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ที่ผู้ปกครองมาประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

๑๓.๑.๔ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลจากระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านป่วย ขาด ลา

มาสาย

๑๓.๑.๕ นักเรียนที่ด้อยโอกาส ร้อยละ ๘๐ ได้รับการสนับสนุนทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจาก

สพฐ.

๑๓.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

การบริหารแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	๕ ดี มาก	๔ ดี	๓ ปาน กลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับ ปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์			✓		
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๒๐	๒๐	๓	๐	๐

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๓ (คะแนนผลรวม ÷ ๑๐)

คิดเป็นร้อยละ = ๘๖

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

๑๔. งบประมาณ

การใช้งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๖,๑๓๐ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๖,๑๓๐ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | ๐ บาท |

๑๕. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

โครงการนี้มี ๕ กิจกรรมย่อย หลังจากปฏิบัติแล้วจุดเด่นที่พบ คือ

- กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน ที่เป็นตัวประสานความร่วมมือกันระหว่างครู ผู้ปกครอง ในการพัฒนา นักเรียนให้เป็นคนดี เก่ง มีความสุข ครูได้เยี่ยมบ้านนักเรียนได้รู้จักบ้านนักเรียน ได้ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง สร้างเครือข่ายที่ดีกับผู้ปกครอง

- กิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ผู้ปกครองได้เยี่ยมชมห้องเรียน ได้พบ พูดคุยกับครูประจำชั้น ครูประจำวิชาที่สอนนักเรียน ได้เห็นรูปแบบการจัดการเรียนการสอนของครู ได้เห็นความเป็นอยู่ของนักเรียนในห้องเรียน

- กิจกรรมอบรมให้ความรู้ครูประจำชั้น ทำให้ครูได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อนักเรียนในชั้น

- กิจกรรม Home room ที่ครูและนักเรียนได้มีการสนทนา พบกันในบรรยากาศความบันเทิง กับความรู้ร่วมกันทั้งสายชั้น หรือบรรยากาศที่พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันเพื่อความเข้าใจ เพื่อให้ นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้ด้วยดีในสังคมต่อไป

- กิจกรรมทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน นักเรียนที่ได้รับการคัดกรอง นร.๐๑ ที่เป็นนักเรียนขาดแคลน ได้รับทุนเสมอภาค และทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑๓๗ ทุน

๒. ปัญหา อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

ปัญหากิจกรรมอบรมให้ความรู้ครูประจำชั้น ดำเนินการโดยพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการดูแลนักเรียน ในวันประชุมประจำเดือนของครู มีเวลาน้อย ไม่มีงบประมาณในการอบรม

ปัญหากิจกรรมเยี่ยมบ้าน งบประมาณน้อย ที่จะช่วยการสร้างขวัญและกำลังใจให้ครูที่ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ดังนั้น ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ จึงของบประมาณใช้ในการสร้างขวัญกำลังใจให้ครูผู้ออกเยี่ยมบ้านมากตามความเหมาะสม

ปัญหากิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ผู้ปกครองครูมีเวลาพบกัน ได้พูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน เป็นการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ควรมีเวลามากกว่านี้

ปัญหากิจกรรม Home room ครูไม่ได้บันทึกกิจกรรม

ปัญหาทุนปัจจัยพื้นฐาน ได้เข้ามา ไม่ทันต่อการแก้ปัญหา นักเรียนยากจนที่จะใช้เป็นปัจจัยในการใช้จ่าย
บรรเทาความเดือดร้อน และกระจายไม่ทั่วถึง

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางกรรณิกา เขียวแก้ว)

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



ภาคผนวก



แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

-
๑. ชื่อกิจกรรม อบรมให้ความรู้ ครูประจำชั้น โครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป
๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น เมษายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘
๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑.นางกรรณิกา เขียวแก้ว ๒.นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย
๕. ผลการดำเนินการ
- ๕.๑ ด้านปัจจัย
- ๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ
- (☒) ตรงตามที่กำหนดในแผน (☐) เร็วกว่าที่กำหนดในแผน (☐) ช้ากว่าที่กำหนดในแผน
- ๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม
- (☐) มาก (☒) ปานกลาง (☐) น้อย
- ๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง
- (☒) เหมาะสม
- (☐) ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน
- ๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน
- (☐) มากเกินไป (☒) เพียงพอ (☐) น้อยเกินไป
- ๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง
- (☐) ได้รับความร่วมมือดีมาก (☒) ได้รับความร่วมมือพอสมควร
- (☐) ได้รับความร่วมมือน้อย
- ๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ งบที่ได้รับจัดสรร.....๐.....บาท
- (☐) มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท
- (☐) พอตรงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
- (☐) น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท
- ๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน
- ๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ
- (☐) สูงกว่าเป้าหมาย (☒) เท่ากับเป้าหมาย (☐) ต่ำกว่าเป้าหมาย
- ๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ
- (☐) พอใจมาก (☐) พอใจ (☒) ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

๑) คัดกรองนักเรียน

๒) วิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาทางแก้ไขและการส่งเสริมตามกลุ่มนักเรียนที่คัดกรอง

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) – ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑) สรุปการคัดกรองนักเรียน กลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

๒) ครูร่วมมือกันดูแลแก้ปัญหาให้นักเรียนในกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา ตามสาเหตุ

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

() ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน

(✓) ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)

() ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

() ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่

ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา โควิด ๑๙

(✓) ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ สาเหตุเพราะ ขาดงบประมาณในการดำเนินการ

(✓) ๕.๔.๖ อื่นๆ

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานในกิจกรรมต่อไป

กิจกรรม อบรมให้ความรู้ ครูประจำชั้น ในโครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะเรียนรู้ ศึกษาพัฒนาการของนักเรียน ให้เป็นคนดี เก่ง มีความสุข และเป็นไปตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ คุณภาพชั้นนำ คุณธรรมสู่ความสุข จึงควรที่จะได้รับจัดสรรงบประมาณบ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางกรรณิกา เขียวแก้ว)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย)

ครูอัตราจ้าง

ภาพกิจกรรมอบรมให้ความรู้ ครูประจำชั้น





แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

๑. ชื่อกิจกรรม เยี่ยมบ้าน โครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น เมษายน ๒๕๖๗ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑.นางกรรณิกา เขียวแก้ว ๒.นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย ๓.ครูประจำชั้น ป.๑-๖

๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

(✓) ตรงตามที่กำหนดในแผน () เร็วกว่าที่กำหนดในแผน () ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

(✓) มาก () ปานกลาง () น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(✓) เหมาะสม

() ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

() มากเกินไป (✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(✓) ได้รับความร่วมมือดีมาก () ได้รับความร่วมมือพอสมควร

() ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ งบที่ได้รับจัดสรร ๖,๑๓๐ บาท

() มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท

(✓) พอต่อกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

() น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

() สูงกว่าเป้าหมาย (✓) เท่ากับเป้าหมาย () ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

() พอใจมาก (✓) พอใจ () ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

๑.ครู ผู้ปกครอง ได้พบกันที่บ้านนักเรียน

๒.การวิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาแนวทางการแก้ไขและการส่งเสริม

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) – ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑.การมีส่วนร่วมระหว่างโรงเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนทุกภาคส่วน

๒.การแก้ปัญหานักเรียน มาสาย ขาดเรียน

๓.ครู ปกครอง ได้รู้จักกันได้ประสานความร่วมมือในการพัฒนานักเรียน เกิดสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

กัน

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

() ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน

(✓) ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)

() ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

() ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน

() ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ

(✓) ๕.๔.๖ อื่นๆ ขาดงบประมาณ

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

กิจกรรม การเยี่ยมบ้าน ในโครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่ครู ได้มีโอกาสได้ไปพบนักเรียนและผู้ปกครองถึงบ้าน ครูได้พบสภาพ ปัญหาของนักเรียน แต่ละคนอย่างแท้จริง ได้รู้จักกัน ได้พูดคุย ปรึกษาหาแนวทางร่วมกันพัฒนานักเรียนจะเรียนรู้ ให้เป็นคนดี เก่ง มีความสุข ประสานความสัมพันธ์บ้านกับโรงเรียน

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นางกรรณิกา เชี่ยวแก้ว)

ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..... ผู้รายงาน

(นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย)

ครูอัตราจ้าง

ภาพกิจกรรมการเยี่ยมบ้าน









แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

-
๑. ชื่อกิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง โครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป
 ๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
 ๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑.นางกรรณิกา เขียวแก้ว ๒.นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย ๓.ครูประจำชั้นป.๑-๖
 ๕. ผลการดำเนินการ
 - ๕.๑ ด้านปัจจัย
 - ๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ
(☒) ตรงตามที่กำหนดในแผน () เร็วกว่าที่กำหนดในแผน () ช้ากว่าที่กำหนดในแผน
 - ๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม
(☒) มาก () ปานกลาง () น้อย
 - ๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการ
(☒) เหมาะสม
() ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน
 - ๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน
() มากเกินไป (☒) เพียงพอ () น้อยเกินไป
 - ๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง
(☒) ได้รับความร่วมมือดีมาก () ได้รับความร่วมมือพอสมควร
() ได้รับความร่วมมือน้อย
 - ๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ งบที่ได้รับจัดสรร ๐ บาท
() มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท
() พอตรงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
() น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน บาท
 - ๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน
 - ๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ
(☒) สูงกว่าเป้าหมาย () เท่ากับเป้าหมาย () ต่ำกว่าเป้าหมาย
 - ๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ
(☒) พอใจมาก () พอใจ () ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

มีการประชุมผู้ปกครองของทุกชั้น แจ้งนโยบายการดำเนินงานของโรงเรียน แจ้งผลการเรียนของนักเรียน

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) - ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑) ครูและผู้ปกครองได้พบ และรับทราบนโยบายของผู้บริหาร ครูประจำชั้น

๒) ผู้ปกครองเข้าใจนโยบายของโรงเรียนพร้อมให้ความร่วมมือในการส่งเสริมพัฒนาการของนักเรียน

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

() ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน

() ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)

() ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

() ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน

(✓) ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ สาเหตุเพราะ ขาดงบประมาณในการดำเนินการ

() ๕.๔.๖ อื่นๆ

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

การประชุมผู้ปกครอง ในครั้งนี้ ประชุม ๑๐๐ เปอร์เซนต์ ครูผู้ปกครองได้พบกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้
รับทราบถึงปัญหาร่วมกัน เป็นการสร้างความเข้าใจ มนุษย์สัมพันธ์ที่ดีต่อกันในการช่วยเหลือ ดูแลนักเรียนให้เป็น
คนดี คนเก่ง สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างมีความสุข

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน

(นางกรรณิกา เชี่ยวแก้ว)

ครู ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)..........ผู้รายงาน

(นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลักษณ์)

ครูอัตราจ้าง

ภาพกิจกรรม





แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

.....

๑. ชื่อกิจกรรม Home room และติดตามนักเรียน ป่วย ขาด ลา มาสาย

โครงการ พัฒนางานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. แผนงาน บริหารงานทั่วไป

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด มีนาคม ๒๕๖๘

๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑.นางกรรณิกา เขียวแก้ว ๒.นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย

๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

() ตรงตามที่กำหนดในแผน (✓) เร็วกว่าที่กำหนดในแผน () ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

() มาก (✓) ปานกลาง () น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(✓) เหมาะสม

() ไม่เหมาะสม

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

() มากเกินไป (✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(✓) ได้รับความร่วมมือดีมาก () ได้รับความร่วมมือพอสมควร

() ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ งบที่ได้รับจัดสรร ๐ บาท

() มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท

() พอดีกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

() น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน บาท

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

() สูงกว่าเป้าหมาย (✓) เท่ากับเป้าหมาย () ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

() พอใจมาก (✓) พอใจ () ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังการดำเนินการเสร็จ

๑) จำนวนนักเรียนที่มาเรียนในแต่ละวัน แต่ละชั้น

๒) วิเคราะห์ปัญหาเพื่อหาทางแก้ไขและการส่งเสริมนักเรียนที่มีปัญหา ขาดเรียน

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) – ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑) สถิติจำนวนนักเรียน

๒) ครูและผู้ปกครองร่วมมือกันดูแลแก้ปัญหาให้นักเรียนด้านพฤติกรรมมาเรียน

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

() ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน

() ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)

() ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

() ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน

(✓) ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ สาเหตุเพราะ ขาดงบประมาณในการดำเนินการ

(✓) ๕.๔.๖ อื่นๆ เจ้าหน้าที่ลงสถิติออนไลน์ บางครั้งไม่ตรงกับจำนวนนักเรียนที่มาในแต่ละวัน

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานในกิจกรรมต่อไป

กิจกรรม Home room และติดตามนักเรียน ป่วย ขาด ลา มาสาย ในโครงการ พัฒนางานระบบดูแล
ช่วยเหลือนักเรียน เป็นกิจกรรมที่สำคัญที่จะช่วยให้นักเรียนได้เรียนรู้ชีวิต การปรับตัว ปรับปรุงการเรียน
พฤติกรรมที่ดี ทั้งทางร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา ครูได้ข้อมูลร่วมกันแก้ไขปัญหาการขาด ลา มาสายของ
นักเรียนในชั้นได้ นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุขโดยเฉพาะปรับพฤติกรรมมาโรงเรียนของ
นักเรียน ซึ่งจะช่วยให้เป็นคนดี เก่ง มีความสุข จึงควรที่จะได้รับการสนับสนุนดำเนินกิจกรรมที่ดีต่อไป

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นางกรรณิกา เชี่ยวแก้ว)
ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน
(นางสาวพิมพ์ชนก เสนาลัย)
ครูอัตราจ้าง

ภาพกิจกรรม

สมาธิก่อนเรียน 5 นาที ท่องสูตรคูณ ท่องบทอาขยาน แจ้งข่าวและเหตุการณ์



รายงานเช็คชื่อเข้าแถว เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 โรงเรียนวัดกุฎาสุวรรณ (วันครู 2504)

สัปดาห์ที่	ชื่อ - นามสกุล	สัปดาห์ที่	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
1	21769 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
2	21770 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
3	21772 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
4	21773 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
5	21774 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
6	21775 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
7	21776 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
8	21778 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
9	21782 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
10	21832 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
11	21905 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
12	21926 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
13	21944 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
14	21947 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
15	21948 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
16	21950 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
17	21951 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
18	21955 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
19	21956 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
20	21957 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
21	22078 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
22	22082 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
23	22172 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
24	22175 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
25	22176 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
26	22178 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
27	22179 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
28	22177 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
29	22178 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
30	22179 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
31	22180 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
32	22181 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
33	22182 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
34	22183 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
35	22201 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												
36	22204 เด็กชายณัฐ ปรุณ	0.2/1																												

หน้า 10 จาก 10 หน้า

รายงานเข้าเรียนประจำชั้น ป.2/1 วันที่ 20 มี.ค. 2568									
โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู 2504)									
ที่	รหัส	ชื่อ - นามสกุล	ชั้น	คาบที่ 1 คาบที่ 2 คาบที่ 3 คาบที่ 4 คาบที่ 5					สรุป
				คาบที่ 1 08:30 - 09:00 น.	คาบที่ 2 09:00 - 09:30 น.	คาบที่ 3 09:30 - 10:00 น.	คาบที่ 4 10:00 - 10:30 น.	คาบที่ 5 10:30 - 11:00 น.	
				ส12101	ส12101	ส12102	ส12103	ส12101	ช บ อ ส ม
1	21769	เด็กชายธีรเดช รุ่งโรจน์	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
2	21770	เด็กหญิงกมลวรรณ สุทธิชาติ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
3	21772	เด็กหญิงสุภาวดีพร ปะทะรัมย์	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
4	21773	เด็กหญิงณัฐนิชา พึ่งสงวาท	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
5	21774	เด็กหญิงณัฐนีย์ นาคณาคร	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
6	21775	เด็กหญิงศุภิสรากรรณ์ เสนาะเล็ก	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
7	21776	เด็กชายศุภกิจชัย ยอดมณี	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
8	21781	เด็กชายพัฒนศักดิ์ เมืองหลวง	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
9	21782	เด็กหญิงเกษรา มาชนแก้ว	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
10	21822	เด็กชายธนสิทธิ์ แฉงแสง	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
11	21901	เด็กชายพิทักษ์พงศ์ มาจาวงค์	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
12	21926	เด็กชายภาณุ ธนวุฒิ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
13	21946	เด็กหญิงณิธิเบ๊ โผล่งพัง	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
14	21947	เด็กหญิงภัทรรพ พลทิพัฒน์	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
15	21949	เด็กหญิงเพชรดิเรกพร นาควิจิตร	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
16	21950	เด็กหญิงกนกกร มาเยี่ยม	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
17	21951	เด็กชายปริยวัฑฒ์ เพชรทอง	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
18	21955	เด็กหญิงณัฏฐาวิทย์ พรหมสีทา	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
19	21956	เด็กหญิงณิรมลธิดา เทียบอยู่การ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
20	21957	เด็กหญิงนิพนธ์กานต์ เกตุอินจะ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
21	22078	เด็กหญิงสุภาวดี รุ่งเรือง	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
22	22082	เด็กชายวิชิตดนัย หล้าแก้ว	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
23	22172	เด็กชายชานันท์ มาเยี่ยม	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
24	22173	เด็กชายคุณากร โพธารวมเกียรติ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
25	22174	เด็กชายอดิสรณ์ คำบุญ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
26	22175	เด็กชายปัญญิน บุตรบุษ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
27	22176	เด็กชายมานัส วันอ่อน	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
28	22177	เด็กชายอนุภาพดา คงสิงห์	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
29	22178	เด็กชายอภิพล ทองจินดา	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
30	22179	เด็กหญิงอุไรจิรา ภานุ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
31	22180	เด็กหญิงณัฐณิชา ขาวโสม	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
32	22181	เด็กหญิงณัฐนันท์ ศรีสวัสดิ์	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
33	22182	เด็กหญิงจันทร์รัตน์ นาคคุ้ม	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
34	22183	เด็กหญิงชลธิษา ฝ่ายกุล	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
35	22201	เด็กหญิงขวัญชนกา ผดุงยศ	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
36	22204	เด็กหญิงณิชาภา บุตรอด	ป.2/1	มี	มี	มี	มี	มี	0 0 0 0 6
ครูประจำวิชา				นางกรรณิการ์ เขื่อนแก้ว	นางอริยาภรณ์ ชื่นเมือง	นายประทีป นันททรัพย์	นายเจษฎา นันททรัพย์	นางสาวอรอน นิ่มเนต	



แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗

โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

.....

๑. ชื่อกิจกรรม ทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๒. แผนงาน งานกิจการนักเรียน

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

๑.นางสาวศิริรัตน์ พักอ่วม ๒.นางสาวชุตาภรณ์ สิงห์เพชร

๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

(✓) ตรงตามที่กำหนดในแผน () เร็วกว่าที่กำหนดในแผน () ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

(✓) มาก () ปานกลาง () น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(✓) เหมาะสม

() ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

() มากเกินไป (✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(✓) ได้รับความร่วมมือดีมาก () ได้รับความร่วมมือพอสมควร

() ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ งบที่ได้รับจัดสรร.....บาท(ตามสพฐ.กำหนด)

() มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท

(✓) พอตรงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

() น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

() สูงกว่าเป้าหมาย (✓) เท่ากับเป้าหมาย () ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

(✓) พอใจมาก () พอใจ () ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังการดำเนินการเสร็จ

นักเรียนที่ได้รับทุนทุกคน มีเงินทุนสนับสนุนในการเรียนต่อไป

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) – ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑.๑) นักเรียนได้รับทุนเสมอภาค จำนวน ๓๑ คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓,๙๔๐

บาท

๑.๒) นักเรียนได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑๐๗ คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓,๕๐๐ บาท

* นักเรียนได้รับทุนเสมอภาคจะได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนด้วย

๒) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๑) นักเรียนได้รับทุนเสมอภาค จำนวน ๓๑ คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓,๙๔๐

บาท

๒.๒) นักเรียนได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน จำนวน ๑๐๖ คน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐ บาท

* นักเรียนได้รับทุนเสมอภาคจะได้รับทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนด้วย

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- () ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน
- () ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม ☐ ยิงพอ ☐ ไม่ ☐ ยิงพอ)
- () ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
- () ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- () ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ ลำช้า หรือไม่ได้ตรงตามแผน

สาเหตุเพราะ.....

- () ๕.๔.๖ อื่นๆ.....

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

.....

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน

(นางสาวศิริรัตน์ พักอ่วม)

ครูชำนาญการพิเศษ

ประมวลภาพการดำเนินงาน
กิจกรรมทุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน



กิจกรรมมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนทุนเสมอภาค ปีการศึกษา2567





กิจกรรมมอบทุนการศึกษานักเรียนทุนเสมอภาค ปีการศึกษา2567





กิจกรรมมอบทุนการศึกษานักเรียนทุนเสมอภาค ปีการศึกษา2567

