



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
ที่ พิเศษ / ๒๕๖๘ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)

ข้าพเจ้านายพงศกร พลับผล ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯตามแบบรายงานที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ

(นายพงศกร พลับผล)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายรัฐนนท์ จันทรเสม)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)

ความคิดเห็นของผู้บริหาร

ลงชื่อ

(นายธนวัฒน์ พุดจาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรมและการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การรายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา และเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงาน และนำผลการดำเนินงานมาใช้ปรับปรุงและพัฒนาการศึกษาในปีงบประมาณต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	ด
ภาคผนวก	๕
โครงการ	
ประมวลภาพการดำเนินงาน	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการ	
รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการ	
ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ	
รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)	
จดหมายเชิญเป็นวิทยากร (ถ้ามี)	
หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่างๆ (ถ้ามี)	
เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. สมองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา

๓. สมองนโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ ด้านที่ ๓ ด้านคุณภาพ ๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่าง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๔. สมองนโยบาย สปป. สุโขทัย เขต ๑ กลยุทธ์ที่ ๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และส่งเสริมการจัดการศึกษา เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๕. สมองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๖. สมองมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๑ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายพงศกร พลับผล

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) สนับสนุนงานด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนนาทรายวิทยาคม และ สถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อ การบริหารและการจัดการเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ

๘.๓ เพื่อพัฒนาความรู้ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการแสวงหาความรู้แก่ครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา

๘.๔ เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงเครือข่ายแหล่งเรียนรู้แก่ครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนสามารถเข้าถึงและใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาได้

๙.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนได้ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลตามความสนใจของนักเรียนมีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๐.๑ พัฒนาความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แก่ครู ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๒ ติดตั้งระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบสื่อสารโทรคมนาคม และระบบบริการ (Server) สำหรับสนับสนุนงานด้านการบริหารจัดการในสำนักงานและการจัดการ เรียนรู้ในสถานศึกษา

๑๑. ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๓ กิจกรรม โดยแต่ละกิจกรรมมีการดำเนินงานดังนี้

๑๒. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในได้มีบุคคล , หน่วยงานราชการอื่น , หน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑.-

๑๓. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

๑๓.๑.๑ บุคลากรทุกฝ่ายมีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้ ICT เพื่อการบริหารและการเรียนรู้

๑๓.๑.๒ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) มีช่องทางในการติดต่อ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๑๓.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

การบริหารแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	10	32			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

ดีมาก

คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

ดี

คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

ปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ
คะแนนเฉลี่ย 0-1.49 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

พอใช้
ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = $(42 \div 10)$
คิดเป็นร้อยละ = 82

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

.....
.....

๑๔. งบประมาณ

การใช้งบประมาณของโครงการ

๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	๑๕๑,๖๒๓.๐๐ บาท
๒. งบประมาณที่ใช้ไป	๑๔๘,๕๓๘.๐๘ บาท
๓. งบประมาณคงเหลือ	๓,๐๘๔.๙๒ บาท

๑๕. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในมีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ

โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) มีช่องทางในการติดต่อ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒. ปัญหา อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

ช่วงระยะเวลากระชั้นชิดในการดำเนินการ

๓. กิจกรรมในโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้

-

ลงชื่อ..........ผู้รายงาน

(นายพงศกร พลัผล)

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘



แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคุหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

.....

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมปรับปรุงอุปกรณ์เทคโนโลยีสำนักงาน โครงการ โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. แผนงาน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพงศกร พลับผล

๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

(☒) ตรงตามที่กำหนดในแผน (☐) เร็วกว่าที่กำหนดในแผน (☐) ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

(☒) มาก (☐) ปานกลาง (☐) น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(☒) เหมาะสม

(☐) ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

(☐) มากเกินไป (☒) เพียงพอ (☐) น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(☒) ได้รับความร่วมมือดีมาก (☐) ได้รับความร่วมมือพอสมควร

(☐) ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ

(☐) มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

(☒) พอต่อกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

(☐) น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

(☐) สูงกว่าเป้าหมาย (☒) เท่ากับเป้าหมาย (☐) ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

(☐) พอใจมาก (☒) พอใจ (☐) ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

๑) มีช่องทางในการติดต่อ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒) บุคลากรทุกฝ่ายมีความพึงพอใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการใช้ ICT เพื่อการบริหารและการเรียนรู้

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) - ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑) มีระบบเทคโนโลยีพร้อมใช้งาน

๒) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

() ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน

(√) ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)

() ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

() ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน

() ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ ลำช้า หรือไม่ได้ตรงตามแผน สาเหตุ เพราะ.....

() ๕.๔.๖ อื่นๆ.....

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

.....

.....

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน

(นายพงศกร พลับผล)

ครู โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)



แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

.....

๑. ชื่อกิจกรรม จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการและทะเบียน โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. แผนงาน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางชลธิชา มีมทอง

๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

(☒) ตรงตามที่กำหนดในแผน (☐) เร็วกว่าที่กำหนดในแผน (☐) ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

(☒) มาก (☐) ปานกลาง (☐) น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(☒) เหมาะสม
(☐) ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

(☐) มากเกินไป (☒) เพียงพอ (☐) น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(☒) ได้รับความร่วมมือดีมาก (☐) ได้รับความร่วมมือพอสมควร
(☐) ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ

(☐) มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
(☒) พอตรงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
(☐) น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

(☐) สูงกว่าเป้าหมาย (☒) เท่ากับเป้าหมาย (☐) ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

(☐) พอใจมาก (☒) พอใจ (☐) ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

- ๑) บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้อง สามารถให้บริการได้รวดเร็ว
 - ๒) งานวิชาการมีระบบข้อมูลสารสนเทศบริการได้รวดเร็ว
 - ๓) งานฝ่ายทะเบียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง บริการได้รวดเร็ว
- ๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) – ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

- ๑) ระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว
- ๒) มีระบบที่สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- () ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน
- (✓) ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)
- () ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
- () ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- () ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้งบประมาณ ลำบาก หรือไม่ได้ตรงตามแผน สาเหตุ เพราะ.....
- () ๕.๔.๖ อื่นๆ.....

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

.....
.....

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน

(นางชลธิชา มีมทอง)

ครู โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)



แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

.....

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์ โครงการ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. แผนงาน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายพงศกร พลับผล
๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

(☒) ตรงตามที่กำหนดในแผน (☐) เร็วกว่าที่กำหนดในแผน (☐) ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

(☒) มาก (☐) ปานกลาง (☐) น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(☒) เหมาะสม
(☐) ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

(☐) มากเกินไป (☒) เพียงพอ (☐) น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(☒) ได้รับความร่วมมือดีมาก (☐) ได้รับความร่วมมือพอสมควร
(☐) ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ

(☐) มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
(☒) พอตรงกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน
(☐) น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

(☐) สูงกว่าเป้าหมาย (☒) เท่ากับเป้าหมาย (☐) ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

(☐) พอใจมาก (☒) พอใจ (☐) ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

๑) มีระบบคอมพิวเตอร์พร้อมใช้งาน

๒) ระบบอินเทอร์เน็ตพร้อมให้บริการนักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) – ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑) ช่องทางในการติดต่อ สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวก รวดเร็ว

๒) มีระบบอินเทอร์เน็ตพร้อมให้บริการ

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

() ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน

(✓) ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☒ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)

() ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง

() ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน

() ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ ค่าเช่า หรือไม่ได้ตรงตามแผน สาเหตุ เพราะ.....

() ๕.๔.๖ อื่นๆ.....

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้รายงาน

(นายพงศกร พลปลัด)

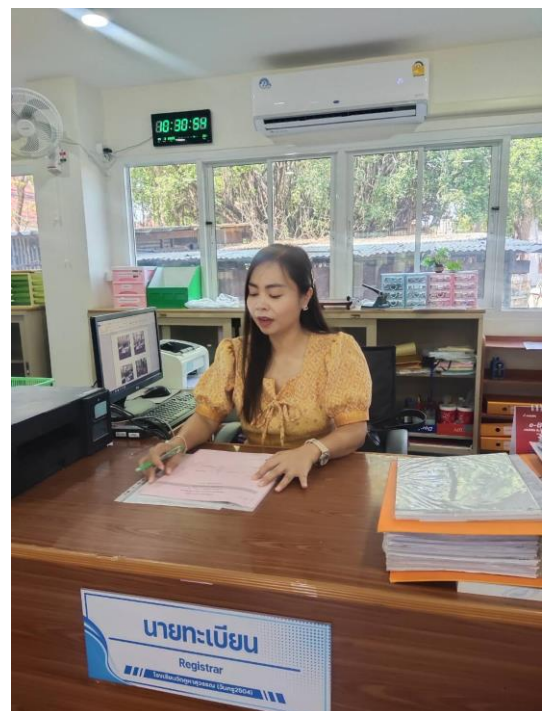
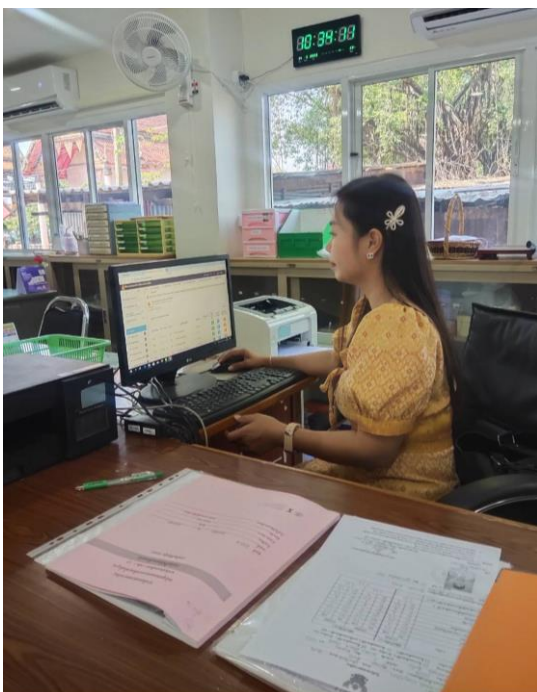
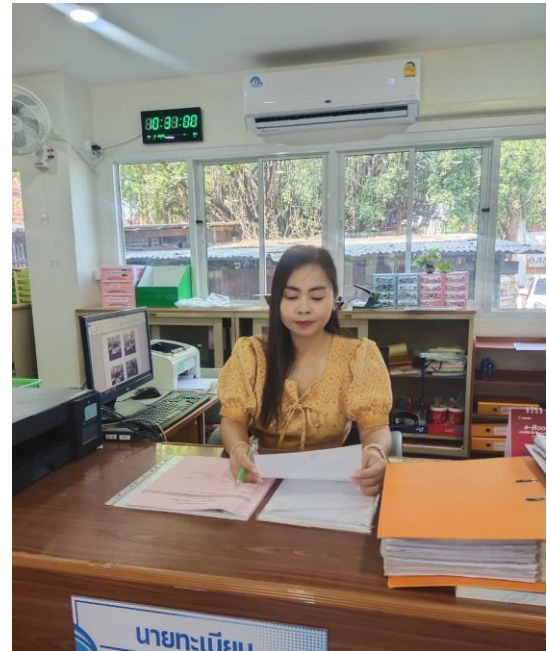
ครู โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

ภาคผนวก

ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ประมวลภาพการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



ชื่อโครงการ	โครงการกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ / ICT
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพงศกร พลัฒผล
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
สอดคล้องกับนโยบาย	- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา - แผนแม่บทประเด็น ๗.ด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล - นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย - นโยบาย สพฐ. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ๑.๑ จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้ - นโยบาย สพป. สุโขทัย เขต ๑ ๓. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ - กลยุทธ์ของโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) กลยุทธ์ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน - สมองมาตรฐานการศึกษาและคำเป้าหมายโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ๒.๙.๑ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับดี

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วางรากฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้คุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต

อยู่ร่วมกับผู้อื่น พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่าง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

ดังนั้นโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) ได้วางแนวทางในการบริหารจัดการการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นระบบมากยิ่งขึ้น ต้องมีการปรับเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับงานฝ่ายบริหารจัดการเพื่อมุ่งเน้นการปฏิบัติงานอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพเพื่อสนองความต้องการของกระทรวงศึกษาธิการและบรรลุเป้าหมายของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศให้ถูกต้องรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อให้ปรับปรุงระบบและอุปกรณ์ทางเทคโนโลยีให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Output)

- ๓.๑.๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถแสวงหาแหล่งเรียนรู้ ในระดับดีขึ้นไป
- ๓.๑.๒ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับดี
- ๓.๑.๓ ช่วยสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชั้นเรียนให้มากขึ้น

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

- ๓.๒.๑ ฝ่ายบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วมากมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓.๒.๒ ฝ่ายปฏิบัติงานสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วมากมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓.๒.๓ ชั้นเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพเกิดองค์ความรู้ได้มากยิ่งขึ้น

๔. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงพัฒนาอุปกรณ์เทคโนโลยีสำนักงาน		
๑. ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นายพงศกร พลัผล
๒. ขั้นปฏิบัติ (Do)		
กิจกรรมที่ดำเนินการ		นายพงศกร พลัผล
๒.๑ ตรวจสอบความพร้อมอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	
๒.๒ ซ่อมแซมปรับปรุงอุปกรณ์ทางเทคโนโลยี		
๒.๓ จัดซื้ออุปกรณ์ทางเทคโนโลยี		

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ขั้นติดตามผล (Check)		
ตรวจสอบและติดตาม	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	นายพงศกร พลัฒผล
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
รายงานผลการจัดทำโครงการ	เมษายน ๒๕๖๘	นายพงศกร พลัฒผล

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการและทะเบียน		
๑.ขั้นเตรียม (Plan)		
ประชุมวางแผนโครงการ เขียนโครงการ เสนอขออนุมัติ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางชลธิชา มีมทอง
๒.ขั้นปฏิบัติ (Do)		
กิจกรรมที่ดำเนินการ ๒.๑ จัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒.๒ แนะนำให้ความรู้กับครูแกนนำวิชาการ ๒.๓ ฝ่ายวิชาการนำไปใช้งาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นางชลธิชา มีมทอง
๓. ขั้นติดตามผล (Check)		
ติดตามการจัดกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๘	นางชลธิชา มีมทอง
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
๔.๑ เก็บรวบรวมผลงานและรายงานผล	เมษายน ๒๕๖๘	นางชลธิชา มีมทอง
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
รายงานผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นายพงศกร พลัฒผล
๓.กิจกรรมพัฒนาห้องคอมพิวเตอร์		
๑. ขั้นเตรียม (Plan)		
๑.๑ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๒ เสนอโครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	นายพงศกร พลัฒผล
๒. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ จัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	นายพงศกร พลัฒผล
๓. ขั้นติดตามผล (Check)		

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๓.๑ ติดตามการดำเนินการ ๓.๒ รวบรวมผลงานกิจกรรม ๓.๓ ประเมินผลโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นายพงศกร พลัฒผล
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๘	นายพงศกร พลัฒผล

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานการ

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) และโรงเรียนคูหาสุวรรณ(วันครู ๒๕๐๔) ๒ บ้านเพชรไฟ

๖. งบประมาณที่ใช้

- ☐ เงินอุดหนุนรายหัว (ถัวจ่ายได้ทุกรายการ)
- ☒ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☐ เงินอื่น ๆ ระบุ

การใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๗		งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
ไตรมาสที่ ๓ เม.ย.- มิ.ย. ๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค.- ก.ย. ๖๗	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค.- ธ.ค. ๖๗	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค.- มี.ค. ๖๘
กิจกรรมที่ ๑,๒,๓ ๒๗,๖๕๕ บาท	กิจกรรมที่ ๑,๒,๓ ๓๗,๖๕๕ บาท	กิจกรรมที่ ๑,๒,๓ ๓๗,๖๕๕ บาท	กิจกรรมที่ ๑,๒,๓ ๔๗,๖๕๘.๘๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงพัฒนาอุปกรณ์เทคโนโลยีสำนักงาน	๑๑๐,๖๒๓.๘๐	๐	๐	๑๑๐,๖๒๓.๘๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศวิชาการและทะเบียน	๑๐,๐๐๐	๐	๐	๑๐,๐๐๐

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาห้อง คอมพิวเตอร์	๓๐,๐๐๐	๐	๐	๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๑๕๐,๖๒๓.๘๐	๐	๐	๑๕๐,๖๒๓.๘๐

* หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง

๑. ผู้บริหารและครูให้ความสำคัญกับระบบคอมพิวเตอร์และสิ่งอำนวยความสะดวก เนื่องจากอุปกรณ์สามารถชำรุดได้ทุกเมื่อ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๑. หมั่นตรวจสอบอุปกรณ์อยู่บ่อยครั้ง

๘. การประเมินผล/ตัวชี้วัดความสำเร็จ

คำเป้าหมาย/ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงผลผลิต (Output) ๑ นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถแสวงหาแหล่งเรียนรู้ ในระดับดีขึ้น ๒ สถานศึกษามีสื่อ อุปกรณ์ และระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาในระดับดี ๓ ช่วยสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในชั้นเรียนให้มากขึ้น	๑. การสอบถาม ๒. การสังเกต ๓. การประเมินความพึงพอใจ ๔. การนิเทศติดตาม ๕. การสัมภาษณ์ ๖. การตรวจสอบ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกต ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. แบบนิเทศติดตาม ๕. แบบสัมภาษณ์ ๖. แบบทดสอบ
เชิงผลลัพธ์ (Outcome) ๑ ฝ่ายบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒ ฝ่ายปฏิบัติงานสามารถให้บริการข้อมูลสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓ ชั้นเรียนสามารถจัดการเรียนการสอนด้วยข้อมูลสารสนเทศที่มีคุณภาพเกิดองค์ความรู้ได้มากยิ่งขึ้น	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ ระบบการจัดการข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้องสะดวกรวดเร็ว
- ๙.๒ มีระบบที่สามารถบริการจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับผลประโยชน์

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนวัดคูหาสวรรค์(วันครู ๒๕๐๔)

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นายพงศกร พลับพล)
ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายธณวัฒน์ พุดจาด)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)