



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต ๑
ที่ ศธ/๒๕๖๘ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

ข้าพเจ้า นางชลธิชา มีมทอง ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

บัดนี้ โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯตามแบบรายงานที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ

(นางชลธิชา มีมทอง)

ผู้รายงาน

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายรัฐชนนท์ จันทรเสม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการ

ลงชื่อ

(นายธนวัฒน์ พุดจาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

คำนำ

รายงานการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องการกับการดำเนินงานของโครงการ รูปแบบการจัดกิจกรรม และการใช้จ่ายงบประมาณ รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลภาพการจัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้การรายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพ สามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา และเป็นข้อมูลสำหรับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องสำหรับการพัฒนาการศึกษาในด้านต่างๆ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงาน และนำผลการดำเนินงานมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการศึกษาในปีงบประมาณต่อไป

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
แบบรายงานการดำเนินงานโครงการ	ด
ภาคผนวก	๕
โครงการ	
ประมวลภาพการดำเนินงาน	

แบบรายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน

๒. สนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี(พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. สนองนโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕ ๘.เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย

อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. สนองนโยบาย สพป. สุโขทัย เขต ๑ ๗. เสริมสร้างระบบความปลอดภัย ในสถานศึกษา

๕. สนองกลยุทธ์โรงเรียนข้อที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. สนองมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายโรงเรียน ข้อที่ มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

๒.๘ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

๒.๘.๑ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะในระดับดี

๗. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางชลธิชา มัมทอง

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุทำความสะอาดประจำห้องเรียนและอาคารสถานที่ใช้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๙. เป้าหมาย

๙.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๙.๑.๑ จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้งาน

๙.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๙.๒.๑ ครูและบุคลากรมีวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดใช้อย่างพอเพียงและมีคุณภาพ

๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เชิงผลผลิต (Output)

๑. จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้งาน

๒. ครูและบุคลากรมีวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดใช้อย่างพอเพียงและมีคุณภาพ

๑๑. ผลการดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ประกอบด้วยกิจกรรม จำนวน ๑ กิจกรรม โดยมีการดำเนินงานดังนี้

๑) กิจกรรม กิจกรรมจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด

จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) งบประมาณที่ใช้จำนวน ๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ.....-.....บาท

๑๒. การมีส่วนร่วมของหน่วยงานภายนอก / ชุมชน

การดำเนินงานโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีได้มีบุคคล , หน่วยงานราชการอื่น , หน่วยงานภายนอกและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานในด้านต่างๆ ดังนี้

๑.....

๒.....

๓.....

๑๓. ผลสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนมีวัสดุทำความสะอาดประจำห้องเรียนและอาคารสถานที่ใช้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๑๓.๒ สรุปผลสำเร็จของโครงการ

การบริหารแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา		✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	30	16			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.6 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 92

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

๑๔. งบประมาณ

การใช้งบประมาณของโครงการ

- | | |
|-----------------------------|-----------|
| ๑. งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ | ๗,๐๐๐ บาท |
| ๒. งบประมาณที่ใช้ไป | ๗,๐๐๐ บาท |
| ๓. งบประมาณคงเหลือ | - บาท |

๑๕. สรุปในภาพรวม

จากการดำเนินงานโครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน มีข้อค้นพบในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. จุดเด่นของโครงการ
มีเครื่องมือ และอุปกรณ์ทำความสะอาดที่พอเพียงต่อการใช้งาน
๒. ปัญหา อุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม -
๓. กิจกรรมในโครงการที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ -

ลงชื่อ

ผู้รายงาน

(นางชลธิชา มีมทอง)

วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ภาคผนวก

โครงการ	พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน
แผนงาน	บริหารงานงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชลธิชา มีมทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
สอดคล้องกับนโยบาย	- สอนองยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ พัฒนาคคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ - แผนแม่บทประเด็น ๑๒. ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ - นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา - นโยบาย สพฐ. นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ๘. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้ ๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา - นโยบาย สปป.สุโขทัย เขต ๑ ๗. เสริมสร้างระบบความปลอดภัย ในสถานศึกษา - กลยุทธ์ของโรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู๒๕๐๔) กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา - สอนองมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายโรงเรียน มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา ๒.๘ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ ๒.๘.๑ สถานศึกษามีอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะในระดับดี

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจสติปัญญาความรู้คุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น สามารถดำเนินชีวิตอยู่ในชุมชนได้อย่างมีความสุขตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านความปลอดภัย มุ่งเน้นให้พัฒนากลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี ส่วนด้านคุณภาพ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัยสอดคล้องกับนโยบายของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัยเขต ๑ ที่ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้าง คุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การกำหนดมาตรฐานการศึกษาและค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) ได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกำหนดเป้าหมายความสำเร็จของสถานศึกษาโดยรวม อยู่ในระดับดีเลิศ โดยมีเป้าหมายในแต่ละมาตรฐาน ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีผลการประเมินการปฏิบัติงานเวรประจำวันอยู่ในระดับดีมาก

ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน จำเป็นต้องมีวัสดุ ครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนให้เพียงพอ ซึ่งจะช่วยเหลือต่อการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนจะช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลดียิ่งขึ้น โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔) ได้ตระหนักในเหตุผลดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ประจำห้องเรียนและอุปกรณ์การทำความสะอาด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีวัสดุทำความสะอาดประจำห้องเรียนและอาคารสถานที่ใช้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงผลผลิต (Output)

๓.๑.๑. จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้งาน

๓.๒ เป้าหมายเชิงผลลัพธ์ (Outcome)

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรมีวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดใช้งานอย่างพอเพียงและมีคุณภาพ

๔. วิธีดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด		
๑. ขั้นเตรียม (Plan)		
๑.๑ ประชุมวางแผนการปฏิบัติงาน ๑.๒ เสนอโครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	นางชลธิชา มั้มทอง
๒. ขั้นปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ สำรวจความต้องการวัสดุทำความสะอาด ๒.๒ ดำเนินการจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด	พฤษภาคม ๒๕๖๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	นางชลธิชา มั้มทอง และครูประจำชั้น
๓. ขั้นติดตามผล (Check)		
ประเมินความพึงพอใจ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางชลธิชา มั้มทอง
๔. ขั้นสรุปรายงานผล (Action)		
สรุปประเมินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางชลธิชา มั้มทอง

๕. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงาน

เริ่มดำเนินการ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)

๖. งบประมาณที่ใช้

- ☒ เงินอุดหนุนรายหัว
☐ เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
☐ เงินอื่น ๆ

โครงการนี้ใช้งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท (ถ้าวจ่ายได้ทุกรายการ)

การใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๗		งบประมาณปีงบประมาณ ๒๕๖๗	
ไตรมาสที่ ๓ พ.ค. - มิ.ย. ๖๗	ไตรมาสที่ ๔ ก.ค. - ก.ย. ๖๗	ไตรมาสที่ ๑ ต.ค. - ธ.ค. ๖๗	ไตรมาสที่ ๒ ม.ค. - มี.ค. ๖๘
กิจกรรมที่ ๑ ๗,๐๐๐ บาท	กิจกรรมที่ ๑ ๐ บาท	กิจกรรมที่ ๑ ๐ บาท	กิจกรรมที่ ๑ ๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

เงินโครงการ ๗,๐๐๐ บาท มีรายละเอียด ดังนี้

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด	๗,๐๐๐	๐	๐	๗,๐๐๐
รวมงบประมาณ	๗,๐๐๐	๐	๐	๗,๐๐๐

* หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

ปัจจัยเสี่ยง

- งบประมาณประจำปีที่จำกัด อาจทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

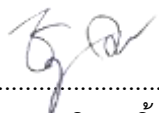
- การวางแผนและกำหนดวงเงินงบประมาณประจำปี และการทำแผนงบประมาณล่วงหน้าสอดคล้องกับภารกิจ วัตถุประสงค์และแผนงานของหน่วยงานตลอดจนสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล

๘. การประเมินผล / ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ค่าเป้าหมาย / ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงผลผลิต (Output) ๑. จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้งาน	๑. สังเกต ๒. ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ
เชิงผลผลิต (Output) ๑. ครูและบุคลากรมีวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดใช้งานอย่างพอเพียงและมีคุณภาพ	๑. ประเมินความพึงพอใจ	๒. แบบประเมินความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ โรงเรียนมีวัสดุทำความสะอาดประจำห้องเรียนและอาคารสถานที่ใช้อย่างเพียงพอและมีคุณภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (นางชลธิชา มั่นทอง)
 ครู

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายธวัช พุตจาด)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)



แบบประเมินกิจกรรมในโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗
โรงเรียนวัดคูหาสวรรค์(วันครู ๒๕๐๔) อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย

๑. ชื่อกิจกรรม กิจกรรมจัดซื้อวัสดุทำความสะอาด โครงการ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน

๒. แผนงาน บริหารงานวิชาการ

๓. ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เริ่มต้น ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สิ้นสุด ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม ๑. นางชลธิชา มีมทอง

๕. ผลการดำเนินการ

๕.๑ ด้านปัจจัย

๕.๑.๑ ระยะเวลาดำเนินการ

(✓) ตรงตามที่กำหนดในแผน () เร็วกว่าที่กำหนดในแผน () ช้ากว่าที่กำหนดในแผน

๕.๑.๒ สถานที่ที่ใช้ดำเนินการมีความเหมาะสม

(✓) มาก () ปานกลาง () น้อย

๕.๑.๓ ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง

(✓) เหมาะสม

() ไม่เหมาะสม เพราะขาดการสนับสนุน / ประสานงาน

๕.๑.๔ จำนวนของบุคลากรหรือผู้ดำเนินงาน

() มากเกินไป (✓) เพียงพอ () น้อยเกินไป

๕.๑.๕ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

(✓) ได้รับความร่วมมือดีมาก () ได้รับความร่วมมือพอสมควร

() ได้รับความร่วมมือน้อย

๕.๑.๖ การใช้จ่ายงบประมาณ งบที่ได้รับจัดสรร ๗,๐๐๐ บาท

() มากกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท

(✓) พอต่อกับงบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน

() น้อยกว่างบประมาณที่กำหนดไว้ในแผน จำนวน.....บาท

๕.๒ ด้านผลการดำเนินงาน

๕.๒.๑ ผลการดำเนินการ ด้านปริมาณ

() สูงกว่าเป้าหมาย (✓) เท่ากับเป้าหมาย () ต่ำกว่าเป้าหมาย

๕.๒.๓ ผลการดำเนินการ ด้านคุณภาพ

() พอใจมาก (✓) พอใจ () ยังต้องปรับปรุง

๕.๓ การประเมินผลตัวชี้วัดความสำเร็จ

๕.๓.๑ ด้านผลผลิต (Outputs) - ระบุผลงานที่เกิดขึ้นหลังจากดำเนินการเสร็จ

๑. จัดซื้อวัสดุประจำห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดเพียงพอต่อการใช้งาน

๕.๓.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes) - ระบุผลประโยชน์ที่เกิดจากผลผลิต

๑. ครูและบุคลากรมีวัสดุประจำห้องเรียน และวัสดุอุปกรณ์การทำความสะอาดใช้งาน

อย่างพอเพียงและมีคุณภาพ

๕.๔ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- () ๕.๔.๑ กิจกรรมไม่สอดคล้องกับความต้องการหรือปัญหาของโรงเรียน
- () ๕.๔.๒ เวลาในการจัดกิจกรรม (☐ เพียงพอ ☐ ไม่เพียงพอ)
- () ๕.๔.๓ ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงานหรือผู้เกี่ยวข้อง
- () ๕.๔.๔ ขั้นตอนการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- (✓) ๕.๔.๕ ขั้นตอนการใช้เงินงบประมาณ
- (✓) ๕.๔.๖ อื่นๆ งบประมาณที่จัดสรรให้น้อยเกินไป

๕.๕ ข้อเสนอแนะและแนวทางปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินงานใน โครงการต่อไป

.....

.....

(ลงชื่อ)ผู้รายงาน

(นางชลธิชา มีมทอง)

ครูโรงเรียนวัดคูหาสวรรค์ (วันครู ๒๕๐๔)

ภาพกิจกรรม



ภาพกิจกรรม

