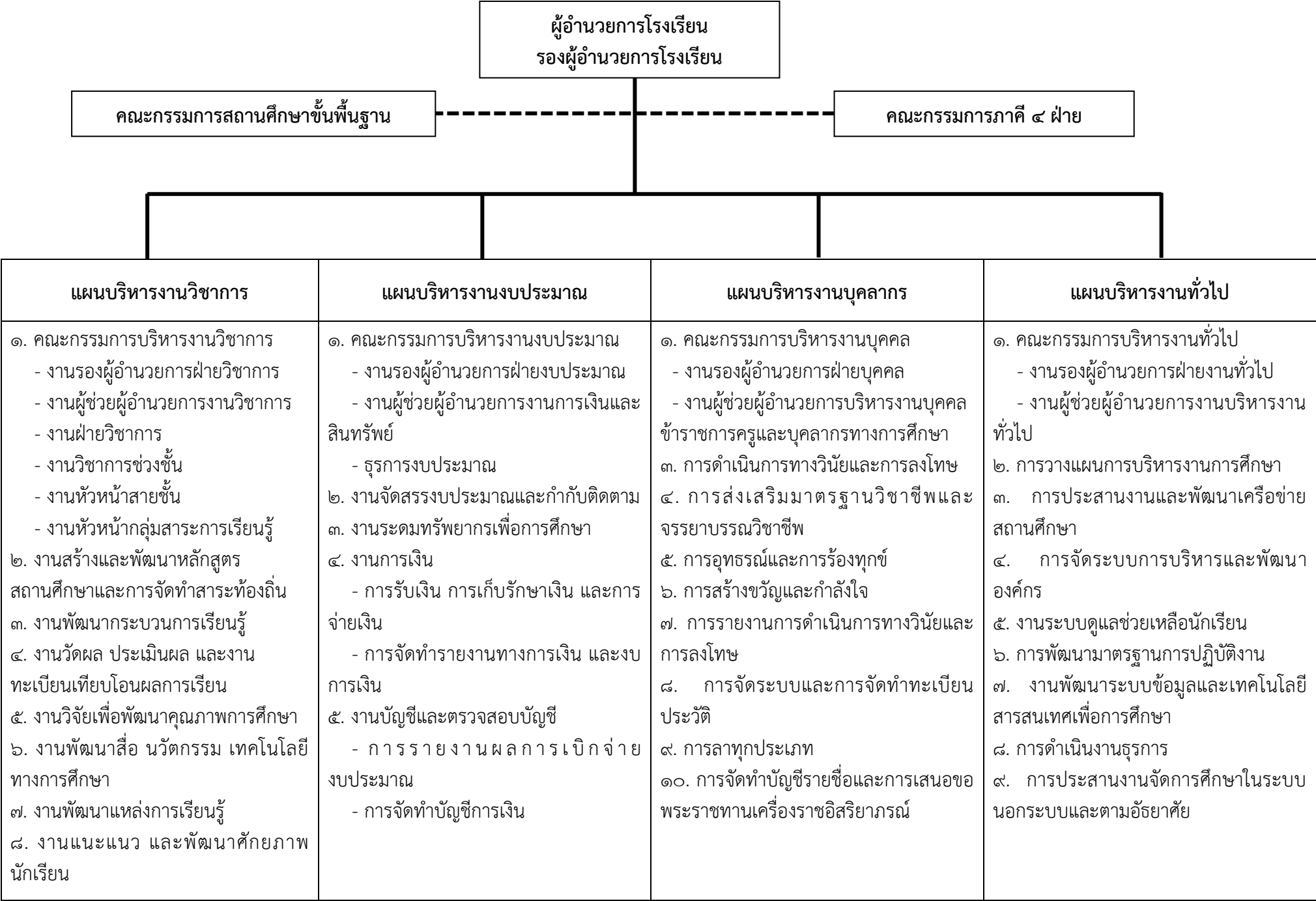


โครงสร้างการบริหาร โรงเรียนวัดคูหาสุวรรณ (วันครู ๒๕๐๔)



แผนบริหารงานวิชาการ	แผนบริหารงานงบประมาณ	แผนบริหารงานบุคลากร	แผนบริหารงานทั่วไป
๙. งานพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และมาตรฐานการศึกษา ๑๐. งานพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑๑. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๒. งานเศรษฐกิจพอเพียง ๑๓. งานนิเทศการศึกษา ๑๔. งานยกระดับคุณภาพการศึกษาระดับชาติ - งานพัฒนาคุณภาพ RT - งานพัฒนาคุณภาพ NT - งานพัฒนาคุณภาพ O – NET - งานพัฒนาการสอบข้อสอบปลายปี ๑๕. งานส่งเสริมและประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ๑๖. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับกลุ่มเครือข่ายและองค์กรอื่น	๖. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์ - การวางแผนจัดหาพัสดุ - การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ ๗. ฝ่ายนโยบายและแผน - งานจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา - งานวิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษา ๘. งานจัดทำและเสนอของบประมาณ - งานแผนปฏิบัติการและเสนอขอของบประมาณ - งานวิเคราะห์ความเหมาะสมการเสนอของบประมาณ - งานจัดสรรงบประมาณภายในสถานศึกษา ๙. งานพัฒนาระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๑๒. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ ๑๓. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๔. การส่งเสริมการขอรับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา ๑๕. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑๐. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม ๑๑. การรับนักเรียน ๑๒. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน ๑๓. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ๑๔. การทัศนศึกษา ๑๕. การส่งเสริมงานกิจการนักเรียน ๑๖. งานโสตทัศนศึกษาการประชาสัมพันธ์งานการศึกษา ๑๗. การส่งเสริมสนับสนุนและประสานงานการจัดการศึกษาของบุคคล องค์กร หน่วยงานและสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษา ๑๘. งานประสานราชการส่วนท้องถิ่น ๒๐. การรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒๑. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน ๒๒. งานปกครองระเบียบวินัยและส่งเสริมความประพฤตินักเรียน ๒๓. งานส่งเสริมสุขภาพ อนามัย และโภชนาการ ๒๔. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้