



ประกาศโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป บุคลากรประจำหอพัก

พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานขับรถ

ด้วยโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา บุคลากรประจำหอพัก จำนวน ๑ อัตรา พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานขับรถ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๙/๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

| | | |
|---|---------------|-----------------------------|
| ๑.๑ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป | จำนวน ๑ อัตรา | จะได้รับเงินเดือน ๙,๑๔๐ บาท |
| ๑.๒ บุคลากรประจำหอพัก (โครงการห้องเรียนกีฬา) | จำนวน ๑ อัตรา | จะได้รับเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท |
| ๑.๓ พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน (โครงการห้องเรียนกีฬา) | จำนวน ๑ อัตรา | จะได้รับเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท |
| ๑.๔ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย | จำนวน ๑ อัตรา | จะได้รับเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท |
| ๑.๕ พนักงานขับรถ | จำนวน ๑ อัตรา | จะได้รับเงินเดือน ๙,๐๐๐ บาท |

๒. ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ

๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ปฏิบัติงานธุรการ งานจัดระบบงาน งานจัดพิมพ์ และแจกจ่ายเอกสาร งานรวบรวมข้อมูลสถิติ และปฏิบัติงานเลขานุการ เช่น งานร่างโต้ตอบหนังสือ เตรียมเรื่อง และเตรียมการสำหรับการประชุม บันทึกการประชุม จัดทำรายงานการประชุม รายงานอื่น ๆ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ ตำแหน่ง บุคลากรประจำหอพัก (โครงการห้องเรียนกีฬา)

มีหน้าที่ดูแลนักเรียนหอพัก ส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนมีการพัฒนาด้านร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคม จิตใจ และติดต่อประสานงานกับผู้ปกครองนักเรียนในหอพักควบคุมดูแลและปฏิบัติตามตารางหอพักอย่างเคร่งครัด และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี ดำเนินการตามนโยบายที่หัวหน้าโครงการห้องเรียนกีฬาและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน (โครงการห้องเรียนกีฬา)

ปฏิบัติหน้าที่บริการ ทำความสะอาดหอพักโครงการห้องเรียนกีฬา ซักรีดเสื้อผ้าชุดนักเรียนของนักเรียนห้องเรียนกีฬา ดำเนินการตามนโยบายที่หัวหน้าโครงการห้องเรียนกีฬาและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ปฏิบัติหน้าที่ตรวจความเรียบร้อยและดูแลความปลอดภัย สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ ตรวจตราสอดส่องดูแล ป้องกันอัคคีภัย การก่อวินาศกรรม บ่อนทำลาย การโจรกรรมต่อทรัพย์สินของทางราชการ ดูแลสอดส่องคนและรถเข้าออกภายในสถานที่ราชการ หรือปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๒.๕ ตำแหน่ง ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

ปฏิบัติหน้าที่บริการขับรถยนต์ไปราชการตามคำสั่งของโรงเรียนหรือตามที่ได้รับมอบหมาย บำรุงตรวจสอบรถยนต์โดยการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ตรวจเช็คส่วนประกอบต่าง ๆ ของรถยนต์อยู่เสมอ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของตัวรถทั้งภายในรถและภายนอกที่ประจำอยู่ให้พร้อมที่จะให้บริการได้ตลอดเวลา และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

๓.๑.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๑.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ แต่ไม่เกิน ๕๐ ปี

๓.๑.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๓.๑.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๑.๕ ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙

๓.๑.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามกฎหมายอื่นหรือถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในกฎหมายองค์การวิชาชีพนั้น ๆ

๓.๑.๗ ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๓.๑.๘ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑.๙ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๓.๑.๑๐ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

๓.๑.๑๑ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ หรือที่แก้ไขเพิ่มเติมหรือตามกฎหมาย

๓.๑.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๓.๑.๑๓ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๓.๑.๑๔ ไม่เสพสารเสพติดทุกประเภท

๓.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๒.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- (๑) เพศหญิง
- (๒) ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขาวิชา
- (๓) สามารถทำงานได้เต็มเวลา
- (๔) มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง เหมาะสมและพร้อมที่จะปฏิบัติงาน
- (๕) มีความรู้ความสามารถในงานธุรการสารบรรณ และงานพัสดุ
- (๖) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์พื้นฐานในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓.๒.๒ ตำแหน่ง บุคลากรประจำหอพัก

- (๑) เพศหญิง
- (๒) ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบเท่า
- (๓) สามารถทำงานได้เต็มเวลา
- (๔) มีสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง เหมาะสมและพร้อมที่จะปฏิบัติงานไม่เป็นโรคหัวใจหรือโรคประจำตัวที่เป็นอุปสรรคต่อการฝึกการปฏิบัติหน้าที่
- (๕) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
- (๖) ถ้ามีความสามารถฝึกสอนกีฬาได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๒.๓ ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน

- (๑) เพศหญิง
- (๒) ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบเท่า
- (๓) มีทักษะในงานซักรีด และทำความสะอาด
- (๔) รักงานบริการ ละเอียด รอบคอบ รักความสะอาด
- (๕) มีความซื่อสัตย์ สุภาพ อ่อนน้อม
- (๖) มีร่างกายแข็งแรง

๓.๒.๔ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

- (๑) เพศชาย และต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- (๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษา
- (๓) สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี
- (๔) รู้กฎจราจรเป็นอย่างดี
- (๕) รักงานบริการ มีความซื่อสัตย์ สุภาพ อ่อนน้อม และรักความสะอาด
- (๖) มีร่างกายแข็งแรง
- (๗) ผู้สมัครต้องมีความรู้ความชำนาญในหน้าที่
- (๘) ถ้าผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานรักษาความปลอดภัยจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓.๒.๕ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

- (๑) เพศชาย และต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร
- (๒) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษา
- (๓) มีใบอนุญาตขับขี่ยานยนต์ ชนิด ท.๒ ชนิดขับรถทุกประเภท
- (๔) รู้กฎจราจรเป็นอย่างดี
- (๕) รักงานบริการ มีความซื่อสัตย์ สุภาพ อ่อนน้อม และรักความสะอาด
- (๖) มีร่างกายแข็งแรง

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๔. ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ขอรับและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ที่ห้องฝ่ายบุคคล อาคารพระร่วง (อาคาร ๒) โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ (เว้นวันหยุดราชการ)

๕.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้สมัคร

๕.๒.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับตั้งแต่วันปีรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๕.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๔ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล สำเนาใบแสดงการผ่านเกณฑ์ทหาร ทั้งนี้ เอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับด้วย

๕.๒.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๖ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒.๗ หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครการคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม และทางเว็บไซต์ www.suw.ac.th

๘. วิธีการคัดเลือก / วัน เวลา และสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม ตามรายละเอียดดังนี้

๘.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

| เวลา | วิธีประเมิน | คะแนนเต็ม | สถานที่สอบ |
|--------------------------------|-------------|-----------|--------------------|
| ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | สอบปฏิบัติ | ๑๐๐ | ห้องคอมฯ 6 |
| ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป | สอบสัมภาษณ์ | ๑๐๐ | สอบห้องประชุมพอซุน |
| รวม | | ๒๐๐ | |

๘.๒ ตำแหน่ง บุคลากรประจำหอพัก

| เวลา | วิธีประเมิน | คะแนนเต็ม | สถานที่สอบ |
|-----------------------------|--------------------------|-----------|----------------|
| ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐น. | ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง | ๑๐๐ | สอบห้องอินทนิล |
| รวม | | ๑๐๐ | |

๘.๓ ตำแหน่ง พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน

| เวลา | วิธีประเมิน | คะแนนเต็ม | สถานที่สอบ |
|-----------------------------|--------------------------|-----------|--------------|
| ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐น. | ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง | ๑๐๐ | ห้องหลักสูตร |
| รวม | | ๑๐๐ | |

๘.๔ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

| เวลา | วิธีประเมิน | คะแนนเต็ม | สถานที่สอบ |
|-----------------------------|--------------------------|-----------|---------------------|
| ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐น. | ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง | ๑๐๐ | สอบห้องประชุมพ่อขุน |
| รวม | | ๑๐๐ | |

๘.๕ ตำแหน่ง พนักงานขับรถ

| เวลา | วิธีประเมิน | คะแนนเต็ม | สถานที่สอบ |
|--------------------------------|-------------|-----------|---------------------|
| ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | สอบปฏิบัติ | ๑๐๐ | ถนนภายในโรงเรียน |
| ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป | สอบสัมภาษณ์ | ๑๐๐ | สอบห้องประชุมพ่อขุน |
| รวม | | ๒๐๐ | |

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะประกาศเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงที่สุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้ผู้ที่มีผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม จะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม และทางเว็บไซต์ www.suw.ac.th การเรียกตัวผู้ที่ได้รับการคัดเลือกมารายงานตัวจะเรียกให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครไว้ โดยบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี โดยเรียกจากประกาศผลการคัดเลือกตามลำดับที่คัดเลือกให้ได้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศไว้

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างและปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม ในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวตามวันเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ และจะเรียกลำดับต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕



(นายมนตรี คงเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป บุคลากรประจำหอพัก
พนักงานทำความสะอาด/ซักรีด/แม่บ้าน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และพนักงานขับรถ

.....

ประกาศรับสมัคร ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕

รับสมัคร ๒๑-๒๗ มีนาคม ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕

ประเมินสมรรถนะ (สอบ) ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง ๑ เมษายน ๒๕๖๕

