

# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ2568 โรงเรียนชูวิชาราษฎร์



2025 Action Plan  
Choowicharat School



☎ 055-898219

🌐 [www.choowicharat.com](http://www.choowicharat.com)

📍 M.5 Ko Taphao, Ban Tak, Tak, 63120

## คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียนซูวาราษฎร์เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย ข้อมูลจากสภาพปัจจุบันปัญหาและค

ความต้องการ ของโรงเรียนและเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนางานต่าง ๆ ทั้ง ๔ งาน คือ งานวิชาการ, งานงบประมาณ งานบุคคลและงานบริหารทั่วไป นอกจากนี้ยังเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่าง ๆ อันเป็นงานสนองนโยบาย ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ด้วย ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ ดำเนินไป ดำเนินไปอย่างมีจุดหมายเป็นระบบ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมปัจจุบันพัฒนาและปรับปรุงการศึกษา ของโรงเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ เล่มนี้ สำเร็จลุล่วงด้วยดีโดยได้รับความร่วมมือจากคณะครูผู้รับผิดชอบโครงการต่าง ๆ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้องที่มีส่วนร่วมสนับสนุนการศึกษาของโรงเรียนที่ได้ช่วยกันสรุปปัญหาจากการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาและได้นำมาเป็นแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการปฏิบัติงานในปีการศึกษาปัจจุบัน ขอขอบคุณทุกท่านไว้ ณ โอกาสนี้ด้วย

ฝ่ายงบประมาณ  
โรงเรียนซูวาราษฎร์

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
<b>ส่วนที่ ๑</b> สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ	<b>๑</b>
๑. ที่ตั้งโรงเรียน	๑
๒. ข้อมูลพื้นฐาน	๓
ปัญหาและอุปสรรคในการจัดการศึกษา	๓
<b>ส่วนที่ ๒</b> นโยบายดำเนินงาน/วิสัยทัศน์/พันธกิจ	<b>๕</b>
กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕
กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตากเขต ๑	๖
แผนภูมิการบริหาร	๑๐
<b>ส่วนที่ ๓</b> รายละเอียดแผนงาน/โครงการ	<b>๑๓</b>
๓.๑ แผนงานวิชาการ	
๓.๑.๑ โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย	๑๖
๓.๑.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๒๑
๓.๑.๓ โครงการนิเทศภายในโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	๒๖
๓.๑.๔ โครงการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้	๓๐
๓.๑.๕ โครงการห้องสมุดมีชีวิต	๓๔
๓.๑.๖ พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๙
๓.๒.๗ โครงการพัฒนาทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๔๓
๓.๑.๘ โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อการประเมินภายนอก	๔๗
๓.๑.๙ โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๕๑
๓.๑.๑๐ โครงการส่งเสริมกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	๕๕
๓.๑.๑๑ โครงการห้องเรียนคุณภาพ	๖๐
๓.๑.๑๒ โครงการจัดทำแบบวัดผลประเมินผลปพ.ต่างๆ	๖๔
๓.๑.๑๔ โครงการวันสำคัญต่างๆ	๖๗
๓.๑.๕ โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา	๗๒

## สารบัญ

เรื่อง

หน้า

## ส่วนที่ ๓ รายละเอียดแผนงาน/โครงการ

<b>๓.๒ บริหารงานงบประมาณ</b>	
๓.๒.๑ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ	๗๖
<b>๓.๓ แผนงานบุคลากร</b>	
๓.๓.๑ โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	๘๑
๓.๓.๒ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานสถานศึกษา	๘๔
<b>๓.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	
๓.๔.๑ โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์	๘๙
๓.๔.๒ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๙๓
๓.๔.๓ โครงการส่งเสริมสุขภาพ	๙๗
๓.๔.๔ โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐๑
๓.๔.๕ โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียน	๑๐๕
๓.๔.๖ โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้	๑๐๘
๓.๔.๗ โครงการโรงเรียนสีขาว	๑๑๒
๓.๔.๘ โครงการเกษตรทฤษฎีใหม่	๑๑๕
๓.๔.๙ โครงการจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์	๑๑๘
๓.๔.๑๐ โครงการพัฒนางานธุรการและงานสารบรรณ	๑๒๒
๓.๔.๑๑ โครงการประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน	๑๒๕
๓.๔.๑๒ โครงการปัจฉิมนิเทศชั้นอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	๑๒๘
ปีการศึกษา ๒๕๖๗	
๓.๔.๑๓ โครงการพัฒนาทักษะการกีฬา	๑๓๐
๓.๔.๑๔ โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	๑๓๓
๓.๔.๑๕ โครงการบริหารจัดการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติใน	๑๓๗
สถานศึกษา	
๓.๔.๑๖ โครงการพัฒนาระบบสาธารณสุขปโมคโรงเรียน	๑๔๑
<b>๓.๕ แผนงานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</b>	
๓.๕.๑ โครงการแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	๑๔๕
๓.๕.๒ โครงการเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมลูกเสือยุวกาชาด	๑๔๘
๓.๕.๓ โครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต	๑๕๑
<b>ภาคผนวก</b>	
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	๑๕๕
คำอนุมัติให้ใช้แผน	๑๕๗

# ส่วนที่ ๑

---

สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## ส่วนที่ ๑

สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## ๑. ที่ตั้งโรงเรียนชิววาราชฎร์

ที่ตั้งโรงเรียนชิววาราชฎร์ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ ตำบลเกาะตะเภา อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก ก่อตั้งโดยพระครูบุญชู สุนันทะ (พระครูศรีรัตนภาส) อดีตเจ้าคณะอำเภอบ้านตาก เจ้าอาวาสวัดวังหม้อร่วมกับนายแก้ว มาเกิด กำนันตำบลเกาะตะเภาและราชฎร์ ได้ทำการเปิดสอนเมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๔๕๗ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีนักเรียน จำนวน ๑๐๔ คน มีข้าราชการครู จำนวน ๑๐ คน อัตราจ้าง ๓ คน พนักงานบริการ - คน มีอาคารเรียน ๒ หลัง ห้องเรียน ๙ ห้อง ห้องพิเศษ ๖ ห้อง รวมทั้งสิ้น ๑๕ ห้อง พื้นที่ในเขตบริการ มี ๓ หมู่บ้าน คือ หมู่ ๔ หมู่ ๕ และ หมู่ ๖ ตำบลเกาะตะเภา อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

## ๒. ข้อมูลพื้นฐาน

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนห้องเรียน จำนวนนักเรียน จำแนกตามชั้นเรียนและเพศ ข้อมูล ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
อ.๑	๑	๓	๔	๗	
อ.๒	๑	๔	๓	๗	
อ.๓	๑	๒	๕	๗	
<b>รวม</b>	<b>๓</b>	<b>๙</b>	<b>๑๒</b>	<b>๒๑</b>	
ป.๑	๑	๔	๗	๑๑	
ป.๒	๑	๘	๒	๑๐	
ป.๓	๑	๔	๔	๘	
ป.๔	๑	๔	๗	๑๒	
ป.๕	๑	๔	๔	๘	
ป.๖	๑	๕	๕	๑๐	
<b>รวม</b>	<b>๖</b>	<b>๓๐</b>	<b>๒๙</b>	<b>๕๙</b>	
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>๙</b>	<b>๓๙</b>	<b>๔๑</b>	<b>๘๐</b>	

**ตารางที่ ๒** แสดงจำนวนบุคลากร จำแนกตามเพศและวุฒิการศึกษาสูงสุดของโรงเรียนซูวาราษฎร์

วุฒิการศึกษาสูงสุด	จำนวนข้าราชการครู			ครูอัตราจ้าง			รวมทั้งสิ้น
	ชาย	หญิง	รวม	ชาย	หญิง	รวม	
ปริญญาเอก	-	-	-	-	-	-	-
ปริญญาโท	-	๕	๕	-	-	-	๕
ปริญญาตรี	๑	๕	๖	๑	๑	๒	๘
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-	๑	-	-	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑</b>	<b>๑๐</b>	<b>๑๑</b>	<b>๒</b>	<b>๑</b>	<b>๓</b>	<b>๑๔</b>

**ตารางที่ ๓** แสดงข้อมูลครูและบุคลากรของโรงเรียนซูวาราษฎร์

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วุฒิ	วิชาเอก	เลขที่ตำแหน่ง
๑	นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	๑๑๙๑
๒	นางจันทร์ ชัยแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.บ.	คณิตศาสตร์	๑๒๐๑
๓	นางสุภารัตน์ มั่นคง	ครูชำนาญการ	ค.บ.	ประถมศึกษา	๑๑๙๖
๔	นางรัชณี มูลแก้ว	ครูชำนาญการพิเศษ	ค.ม.	หลักสูตรและการสอน	๖๔๓
๕	นางสาวปนัดดา คำหอม	ครู	ค.บ.	ภาษาไทย	๑๒๐๖
๖	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี	ครู	ค.บ.	สังคมศึกษา	๑๑๙๒
๗	นางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	คณิตศาสตร์	๑๑๘๖
๘	นางกนกวรรณ แก้วชัย	ครูชำนาญการ	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	๑๑๙๙
๙	นางสาวฐิติรัตน์ ศิริมา	ครูชำนาญการ	กศ.บ.	การบริหารการศึกษา	๑๒๐๔
๑๐	นางสาวนลินี โพธิ์ลา	ครูชำนาญการ	วท.บ./วท.ม	ฟิสิกส์/วิทยาศาสตร์ศึกษา	๑๓๐๙
๑๑	นางสาวสุพัชราภรณ์ ทักษิณ	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ปฐมวัย	
๑๒	นายคมกริช ปัดทวี	ครูอัตราจ้าง	ค.บ.	พลศึกษา	-
๑๓	นางพรรณพร เพิ่มเพ็ง	เจ้าหน้าที่ธุรการ	วท.บ.	พืชศาสตร์	-
๑๔	นายนพดล ชาวห้วยหมาก	นักการภารโรง	ม.๓	-	-

**ตารางที่ ๔** ข้อมูลคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชูวิธาราชฎาร์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายนิเวศน์ คงเมือง	ประธานคณะกรรมการ	
๒	นายธงชัย ยอดกุศล	กรรมการ	
๓	นายไมตรี สลิ่งษ์	กรรมการ	
๔	นางปาริชาติ รัตนะ	กรรมการ	
๕	นางกัญญารัตน์ คำดี	กรรมการ	
๖	นายจำรัส น้อยจ้อย	กรรมการ	
๗	พระมหาสุพรรณ จันทาโก	กรรมการ	
๘	นางกนกวรรณ แก้วชัย	กรรมการ	
๙	นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน	กรรมการและเลขานุการ	

**ปัญหา อุปสรรคในการจัดการศึกษาของโรงเรียน**

โรงเรียนชูวิธาราชฎาร์ มีสภาพบริบทและสภาพปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษา ดังนี้

**๑. ด้านเศรษฐกิจ**

ประชากรส่วนใหญ่ ประกอบอาชีพการเกษตรและรับจ้างทั่วไปมีฐานะยากจน ทำให้จำเป็นต้องดิ้นรนในการประกอบอาชีพ มีการอพยพไปประกอบอาชีพนอกพื้นที่ ความสนใจต่อการศึกษาของบุตรหลานมีน้อยทำให้เกิดปัญหากับนักเรียน

**๒. ด้านการบริหารจัดการศึกษา**

นอกจากการจัดการศึกษาให้กับเด็กปกติทั่วไปยังมีเด็กที่บกพร่องทางการเรียนรู้ จำเป็นที่จะต้องจัดการศึกษาให้ ประกอบกับนักเรียนส่วนใหญ่มีปัญหาเรื่องสมาธิไม่นิ่ง มีสมาธิที่จะเรียนรู้ได้น้อย แต่ทางโรงเรียนยังขาดงบประมาณและบุคลากรเฉพาะทางเพื่อจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสม

## ส่วนที่ ๒

นโยบายการดำเนินงาน/วิสัยทัศน์ /พันธกิจ/เป้าหมาย/ยุทธศาสตร์  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## โรงเรียนชีวชีวาราชภัฏ

### ๑.๑ วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

โรงเรียนชีวชีวาราชภัฏ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ มีทักษะทางสมอง EF (Executive Function) และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย ภายใต้ระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

### ๑.๒ พันธกิจของโรงเรียน

๑. พัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ มีทักษะทางสมอง EF (Executive Function) และทักษะพื้นฐานที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ส่งเสริมพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับในโรงเรียนให้มีความปลอดภัย และสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่อนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมภูมิใจในความเป็นคนไทย

### ๑.๓ เป้าหมายของโรงเรียน

๑. พัฒนาคุณภาพครูให้มีจำนวนเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน เป็นครูมืออาชีพ และมีปฏิสัมพันธ์เชิงบวกต่อผู้เรียนและผู้ปกครอง

๒. พัฒนาความพร้อมของสื่อการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

๓. ส่งเสริมพฤติกรรมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ

๔. พัฒนาระบบการบริหารงานในโรงเรียนให้มีความปลอดภัย ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ลดภาระงานของครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่ภูมิใจในความเป็นคนไทย

๗. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศในศตวรรษที่ ๒๑

๘. ส่งเสริมความปลอดภัยในโรงเรียน

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

### กลยุทธ์ของโรงเรียน

#### กลยุทธ์โรงเรียนชีวชีวาราชภัฏ

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา

### กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา

### กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

๑. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
๓. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
๔. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา

### นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๘

๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
  - ๑.๑ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
  - ๑.๒ ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ
  - ๑.๓ ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและประชาธิปไตย
  - ๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
    - ๒.๒ พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
  - ๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
  - ๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
  - ๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ๓.๔ การบริหารจัดการองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
  - ๔.๑ ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
  - ๔.๒ พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๕.๑ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ

๕.๒ สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่นๆ

๕.๓ ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์

๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม

๖.๑ พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติ และทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ พิเศษ

๖.๒ สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ

๖.๓ นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๗.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา

๗.๒ พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้าน อื่นๆ

๗.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษและ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๘. เสริมสร้างความสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา

๘.๑ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๒ สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๘.๓ สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปข้องเกี่ยวกับยาเสพติด

๘.๔ รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

๙. เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

๙.๑ พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้

#### ๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรส่วนกลางให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศ ในการนิเทศและการชี้แนะ (Coaching)

๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัลการจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะที่จำเป็น

๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก( Active Learning)

#### นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ -๒๕๖๘

##### ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล
๒. การแก้ปัญหาหนี้สินครู
๓. การบริหารโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
๔. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา
๕. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต
๖. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์

##### ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

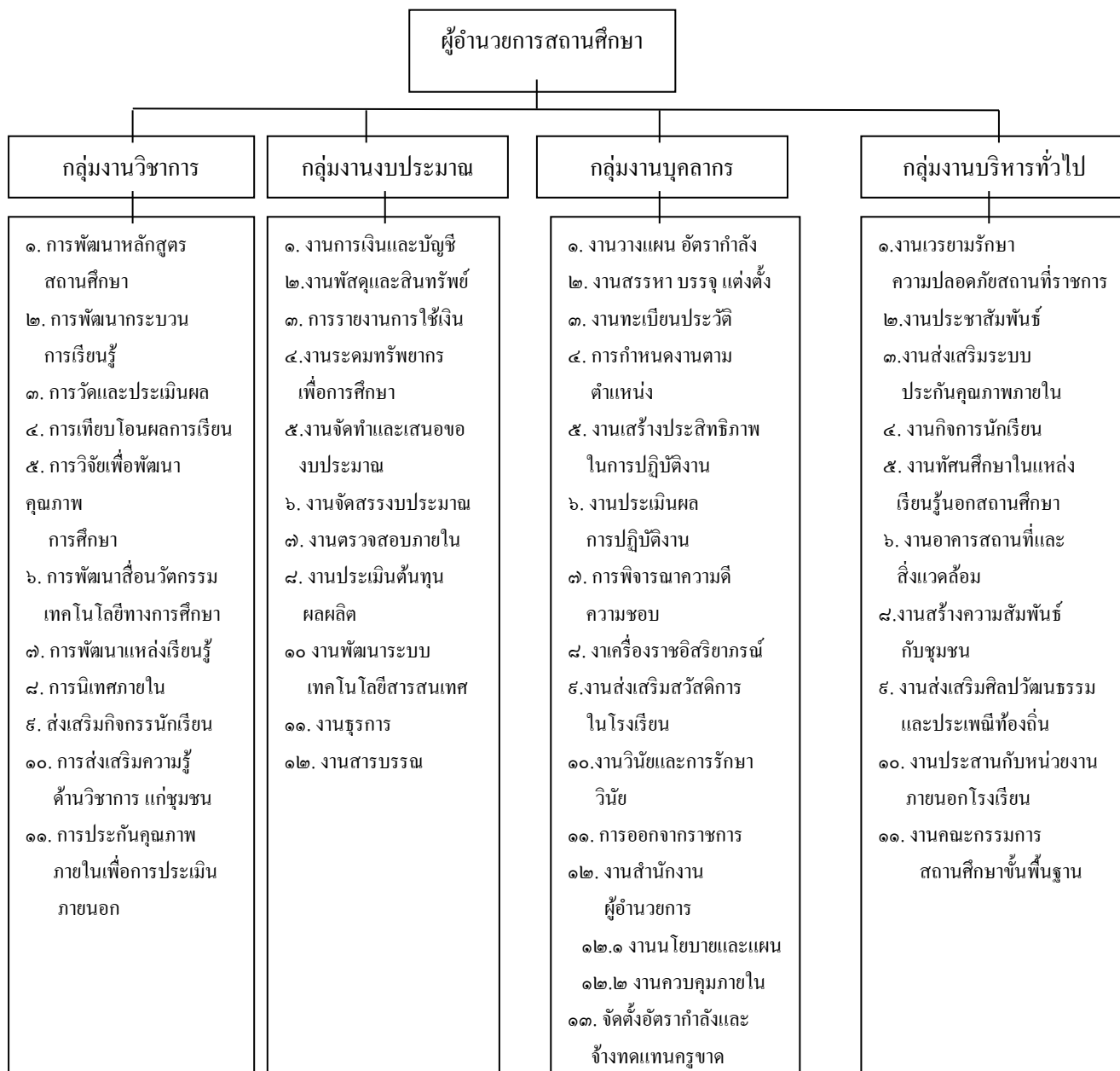
๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา(Anywhere Anytime)ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
๒. สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต(Credit Bank)

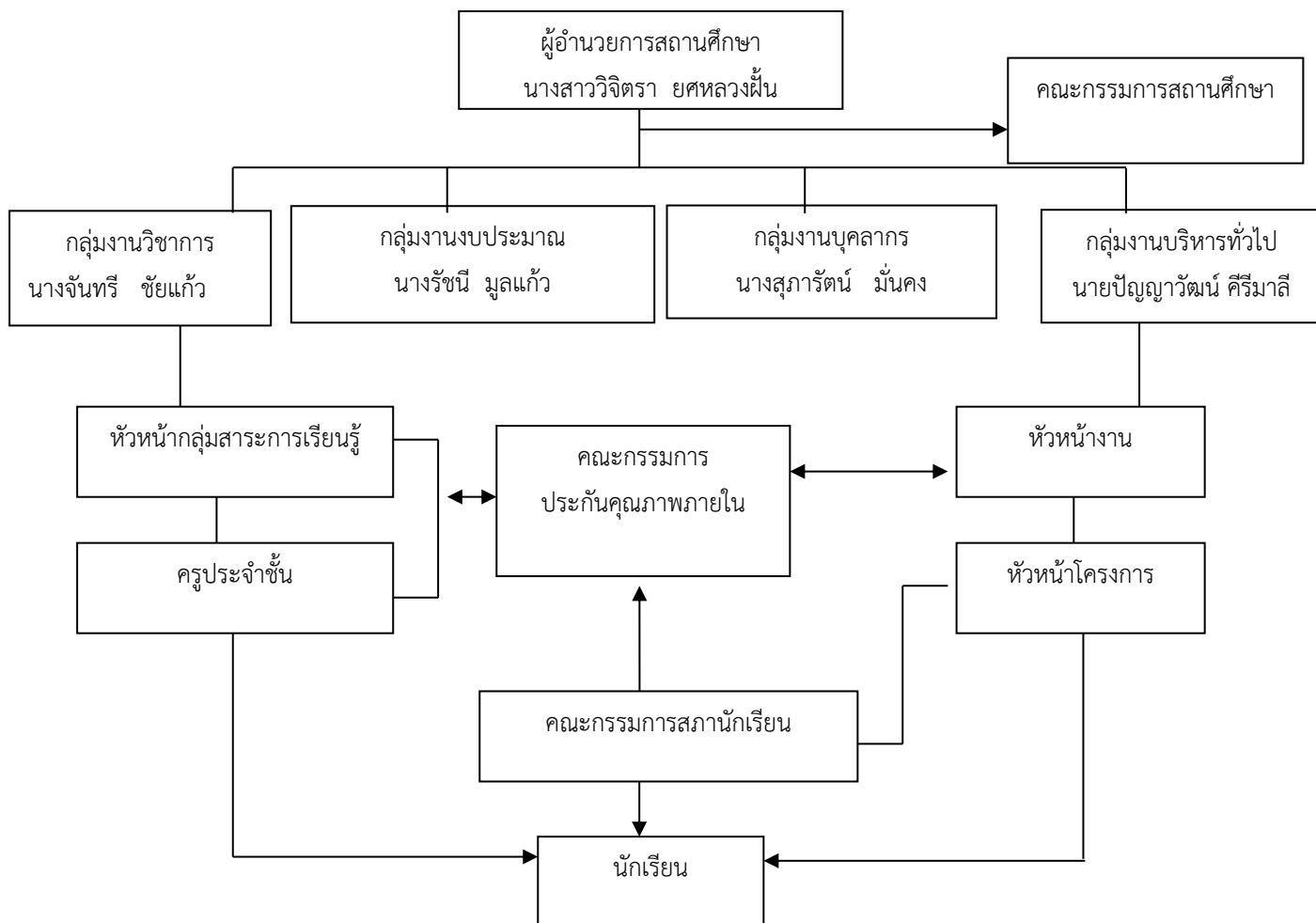
๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพและการมีรายได้ระหว่างเรียน

## แผนภูมิโครงสร้างโรงเรียนชูวิหาราษฎร์



## แผนภูมิการบริหารโรงเรียนชีววิซาราชฎร์



## ส่วนที่ ๓

---

รายละเอียดของแผนงาน/งาน/โครงการ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## สรุปรายละเอียด การใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

งาน / โครงการพัฒนาการศึกษา (ส่วนของงบประมาณ)	
แผนงาน / โครงการ	งบประมาณ
<b>บริหารงานวิชาการ</b>	๑๐๗,๓๑๒.๐๑
๑.โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กปฐมวัย (ครูกนกวรรณ)	๔๐,๐๐๐
๒.โครงการแผนพัฒนาคุณภาพและระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ครูจันทร์)	๒๖,๘๑๒.๐๑
๓.โครงการนิเทศภายในโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(ครูจันทร์)	๕,๐๐๐
๔.โครงการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้(ครูจันทร์)	๑,๐๐๐
๕.โครงการห้องสมุดมีชีวิต(ครูปนัดดา)	๕,๐๐๐
๖.พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน(ครูปัญญาวัฒน์)	๕๐๐
๗.โครงการพัฒนาทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง(ครูปัญญาวัฒน์)	๕๐๐
๘.โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อการประเมินภายนอก(ครูจันทร์)	๑,๕๐๐
๙.โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน(ครูฉัตรรัตน์)	๑,๐๐๐
๑๐.โครงการส่งเสริมกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้(ครูจันทร์และครูฉัตรรัตน์)	๑,๐๐๐
๑๑.โครงการห้องเรียนคุณภาพ (ครูฉัตรรัตน์)	๒๐,๐๐๐
๑๒.โครงการจัดซื้อแบบ ปพ.ต่างๆ(ครูรัชณี)	๒,๐๐๐
๑๓.โครงการวันสำคัญต่างๆ(ครูปัญญาวัฒน์)	๒,๐๐๐
๑๔. โครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยประถม	๑,๐๐๐
<b>บริหารงานงบประมาณ</b>	๑๔,๐๐๐
๑. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงานงบประมาณ(ครูรัชณี/ครูณลินีและครูฉัตรรัตน์)	๑๔,๐๐๐
<b>บริหารงานบุคลากร</b>	๑๒,๐๐๐
๑. โครงการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา(ครูสุภารัตน์)	๕,๐๐๐
๒. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารงานสถานศึกษา (ผอ.วิจิตรและครูสุภารัตน์)	๗,๐๐๐
<b>บริหารงานทั่วไป</b>	๑๐๗,๔๐๐
๑. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์(ครูปัญญาวัฒน์)	๕๐๐
๒. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน(ครูปัญญาวัฒน์และครูปนัดดา)	๕๐๐
๓. โครงการส่งเสริมสุขภาพ(ครูฉัตรรัตน์)	๕๐๐
	๕๐๐

๔. โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(ครูสุพัชราภรณ์ และครูกนกวรรณ)	๕๐๐
๕. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน(ครูจันทรี)	๕๐๐
๖. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้(ครูปัญญาวัฒน์)	๑๐,๐๐๐
๗. โครงการโรงเรียนสีขาว(ครูฉัตรรัตน์)	๓,๐๐๐
๘. โครงการเกษตรทฤษฎีใหม่(ครูปัญญาวัฒน์)	๕๐๐
๙.โครงการจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์(ครูสุภารัตน์และครูฉัตรรัตน์)	๖,๐๐๐
๑๐.โครงการพัฒนางานธุรการและงานสารบรรณ(ครูรัชนีและครูพรพรรณ)	๖,๐๐๐
๑๑. โครงการประชาสัมพันธ์ในโรงเรียน(ครูกนกวรรณ)	๕,๐๐๐
๑๒.โครงการป้องกันเหตุชั้นอนุบาล๓และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ปีการศึกษา๒๕๖๗(ครูจันทรี)	๑๐,๐๐๐
๑๓.โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน(ครูรัชนี)	๖๒,๔๐๐
๑๔.โครงการพัฒนาทักษะการกีฬา (ครูคมกริช)	๕๐๐
๑๕.โครงการสถานศึกษาปลอดภัย(ครูกนกวรรณ)	๑,๐๐๐
๑๖.โครงการบริหารจัดการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติในสถานศึกษา (ครูกนกวรรณ)	๕๐๐
<b>งานกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน</b>	<b>๗๕,๐๐๐</b>
๑. โครงการเดินทางไกลเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-ยุวกาชาด(ครูปัญญาวัฒน์)	๕,๐๐๐
๒. โครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ (ครูกนกวรรณ ,ครูรัชนี)	๔๐,๐๐๐
๓. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต	๓๐,๐๐๐
<b>รวมงบประมาณค่าใช้จ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๘</b>	<b>๓๑๕,๗๑๒.๐๑</b>

# แผนงาน/โครงการ งานวิชาการ

---

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์เด็กปฐมวัย  
 แผนงาน วิชาการ  
 สมองกลยุทธ์ สพร. ข้อ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑, ๒.๒  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนซูวชิราษฏร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกนกวรรณ แก้วชัย ,นางสาวนลินี โพธิ์ลา  
 ,นางสาวสุพัชราภรณ์ ทักษิณ  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มุ่งให้เด็กมีพัฒนาการที่เหมาะสมกับความสามารถ และความแตกต่างระหว่างบุคคลทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจสังคม และสติปัญญา บรรลุตามมาตรฐาน การศึกษาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ที่กำหนดไว้ในจุดหมายโดยเฉพาะพัฒนาการด้านร่างกายอารมณ์-จิตใจ สังคม และสติปัญญาเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมภายนอก ที่ นอกเหนือจากในห้องเรียนของตนเอง ได้อย่างเหมาะสมตามวัยและพัฒนาการของเด็ก การจัดกิจกรรมต่าง ๆ มี ส่วนสำคัญเพื่อให้เด็กเกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตามวัยของผู้เรียนชั้นอนุบาล ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม ต่าง ๆ ได้แก่ กิจกรรมอนุรักษ์ความเป็นไทย กิจกรรมผลิตสื่อการเรียนการสอน กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพเด็ก กิจกรรมอบรมศึกษาดูงาน และกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับเด็ก ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ ผู้เรียนชั้นอนุบาลปีที่ ๑-๓ มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เป็นไปตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ

๒.๑.๒ ครูมีความพร้อมในการจัดประสบการณ์อย่างหลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ เรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

๒.๑.๓ ผู้บริหาร กรรมการสถานศึกษา ชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ส่งเสริม สนับสนุนและมี ส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ เด็กปฐมวัยร้อยละ ๑๐๐ มีความพร้อมที่จะเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ ปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒.๒.๒ ผู้ปกครอง ครู กรรมการสถานศึกษา มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาปฐมวัยของ โรงเรียนซูวชิราษฏร์ ในระดับดีมาก

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์-จิตใจ สังคม สติปัญญา

๓.๑.๒ ครูทุกคนสามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่เด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๘๕ ของเด็กที่มีพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านอารมณ์และจิตใจ ด้านสังคม สติปัญญาในระดับดีขึ้นไป

๓.๒.๒ ครูร้อยละ ๘๐ สามารถจัดประสบการณ์แก่เด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับดีขึ้นไป

### ๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๔.๑ การวางแผน (PLAN)

๔.๑.๑ ศึกษาข้อมูลจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา สภาพปัจจุบัน และปัญหา

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจกับครู

๔.๑.๓ เตรียมงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์

๔.๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

๔.๒ การดำเนินงาน (DO) ดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

#### ๔.๒.๑ การพัฒนาด้านร่างกาย

๑) การเฝ้าระวังด้านภาวะโภชนาการ น้ำหนัก และส่วนสูง

-จัดซื้ออาหารเสริมสำหรับเด็กที่มีน้ำหนักส่วนสูงต่ำกว่าเกณฑ์

๒) การพัฒนาทักษะเคลื่อนไหว

-จัดซื้ออุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับพัฒนาทักษะเคลื่อนไหว เช่น กรวย  
ของเล่นเสริมพัฒนาการ เป็นต้น

๓) หนุน้อยรักสะอาด การแปรงฟัน ล้างมือ

-จัดซื้อ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ แป้ง อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บ เป็นต้น

๔) การหลีกเลี่ยงโรคติดต่อ อุบัติเหตุ ภัย และสิ่งเสพติด

#### ๔.๒.๒ การพัฒนาด้านอารมณ์และจิตใจ ได้แก่

๑) ส่งเสริมประสบการณ์ด้านศิลปะ ดนตรีเคลื่อนไหว จังหวะและการเรียนรู้ธรรมชาติ

-จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงานศิลปะและดนตรี เช่น สีน้ำ กระดาษสี  
เครื่องเคาะจังหวะ เป็นต้น

๒) การส่งเสริมความสามารถด้านกีฬา

-จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา

#### ๔.๒.๓ การพัฒนาด้านสังคม ได้แก่

๑) หนุน้อยจิตอาสา

๒) การพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓) รักษาความเป็นไทย

๔) การจัดประสบการณ์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๔.๒.๔ การพัฒนาด้านสติปัญญา ได้แก่

- ๑) การศึกษาในแหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๒) การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
  - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับจัดการเรียนการสอน เช่น ของเล่นเสริมพัฒนาการ เป็นต้น
- ๓) มุมยอดนักอ่าน
  - จัดซื้อหนังสือนิทาน หนังสือส่งเสริมการอ่าน
- ๔) การจัดการเรียนรู้แบบโครงการ
  - จัดซื้ออุปกรณ์ที่จำเป็นใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนโครงการ
- ๕) การแข่งขันทางวิชาการอนุบาล
  - จัดซื้ออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการแข่งขัน เช่น ดินน้ำมัน กระดาษสี เป็นต้น

#### ๔.๒.๕ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาชั้นอนุบาล

- ๑) การผลิตสื่อการเรียนการสอน
  - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับผลิตสื่อการเรียนการสอน เช่น กระดาษA๔ แผ่นเคลือบ กาว เครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ เป็นต้น
- ๒) การจัดทำแผนการจัดการประสบการณ์
  - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับทำแผน เช่น กระดาษA๔ เครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ เทปสำหรับทำสันปก เป็นต้น
- ๓) การวิจัยในชั้นเรียน
  - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับทำแผน เช่น กระดาษA๔ เครื่องพิมพ์ หมึกพิมพ์ เทปสำหรับทำสันปก เป็นต้น
- ๔) การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในห้องเรียนและนอกห้องเรียนเพื่อการเรียนรู้
  - จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับปรับปรุงสภาพแวดล้อมในห้องเรียนและนอก ห้องเรียน เช่น ไว้นิลแต่งห้อง โปสเตอร์ เป็นต้น

#### ๔.๒.๖ การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ได้แก่

- ๑) การประชาสัมพันธ์
- ๒) การจัดหาทุนในการพัฒนาเด็กอนุบาล
- ๓) การประสานงานกับบุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

#### ๔.๒.๗ การประกันคุณภาพอย่างเป็นระบบ

### ๕. การประเมิน (CHECK)

- ๕.๑ นิเทศ ติดตาม กำกับ การดำเนินโครงการ
- ๕.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

### ๖. การพัฒนา (ACT)

- ๖.๑ จัดทำรายงานเสนอแก่ผู้เกี่ยวข้อง
- ๖.๒ การเผยแพร่ผลงานสู่วงวิชาชีพ
- ๖.๓ การวางแผนการดำเนินงานต่อไป

## ๗. ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางสาวกนกวรรณ แก้วชัย
๒. ดำเนินกิจกรรม		
๒.๑ การพัฒนาด้านร่างกาย	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวกนกวรรณ แก้วชัย
๒.๒ การพัฒนาด้านอารมณ์และจิตใจ		นางสาวนลินี โพธิ์ลา
๒.๓ การพัฒนาการด้านสังคม		นางสาวสุพัชราภรณ์ ทักษิณ
๓. การประเมิน (CHECK)	ตลอดปีงบประมาณ	
๓.๑ นิเทศการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ	ผอ.วิจิตรา ยศหลวงฝัน
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๘	
๔. การพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวกนกวรรณ แก้วชัย
๔.๒ เผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวนลินี โพธิ์ลา
๔.๓ พัฒนา/วางแผนปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	

## ๘. ทรัพยากร อนุบาล ผู้ปกครอง

๗.๑ ครูอนุบาล

๗.๒ งบประมาณ งบประมาณรายหัว ๔๐,๐๐๐ บาท


## ๙. การประเมินผล

บ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. เด็กร้อยละ ๘๕ มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรงตามวัย	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๒. เด็กร้อยละ ๘๕ มีพฤติกรรมที่แสดงออกทางอารมณ์ จิตใจ และความรู้สึที่เหมาะสม	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๓. เด็กร้อยละ ๘๕ มีพฤติกรรมแสดงออกด้านสังคมได้ อย่างเหมาะสมกับวัย	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๔. เด็กร้อยละ ๘๕ มีพัฒนาการทางสติปัญญา อย่างเหมาะสมตามวัย	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๕. ร้อยละ ๑๐๐ ของครูปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น
๖. ผู้ปกครอง ครู และชุมชน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ในระดับดีมาก	สอบถามความคิดเห็น ผู้เกี่ยวข้อง	แบบสอบถามความคิดเห็น
๗. ครูร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจต่อมีระบบการ ประกันคุณภาพของโรงเรียนในระดับดีขึ้นไป	สอบถามความคิดเห็นของครู	แบบสอบถามความคิดเห็น

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๑๐.๑ นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพครบทุกด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ -จิตใจ สังคม และสติปัญญา
- ๑๐.๒ ครูจัดประสบการณ์ให้เด็กอย่างหลาย เด็กมีความพร้อมในการเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
- ๑๐.๓ ผู้ปกครองเชื่อมั่นศรัทธาในการจัดประสบการณ์ของครูและโรงเรียน
- ๑๐.๔ ชุมชนให้ความเชื่อมั่นศรัทธาและเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาแก่เด็กปฐมวัย

ลงชื่อ                      นลินี                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวนลินี โพธิ์ลา/นางสาวพัชราภรณ์ ทักษิณ)  
ครูโรงเรียนซูริชาสาขารักษ์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนซูริชาสาขารักษ์

ชื่อโครงการ	แผนพัฒนาคุณภาพและระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑,๒.๒,๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราษฏร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจันทร์ ชัยแก้วและนางสาวอิติรัตน์ ศิริมา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถในการนำไปใช้เพื่อพัฒนาตัวผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ทันต่อโลกยุคใหม่ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติการศึกษาพุทธศักราช ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้คนไทยมีสิทธิที่จะได้รับการศึกษาอย่างทั่วหน้า

โรงเรียนซูวชิราษฏร์เป็นส่วนหนึ่งที่จะพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนที่มีคุณภาพ มีทักษะในการทำงาน มีการเรียนรู้อย่างหลากหลาย เพื่อให้สนองนโยบายการปฏิรูปการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพวิชาการขึ้นเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของนักเรียนซูวชิราษฏร์ ให้ได้มาตรฐานโดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้มีเรียนมีสัมฤทธิ์ทางการเรียนและผลสอบรวบยอดระดับชาติสูงขึ้นตามเป้าหมาย  
ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศแต่ละด้านได้ร่วมเข้าประกวดแข่งขันความสามารถด้านต่างๆ
- ๒.๑.๓ ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนที่มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

## ๓. การดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ  
ด้านเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ(DO)

ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่กำหนด ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

กิจกรรมที่ ๒ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- กิจกรรมที่ ๔ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระสังคมฯ
- กิจกรรมที่ ๕ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- กิจกรรมที่ ๖ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
- กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- กิจกรรมที่ ๘ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)
- กิจกรรมที่ ๙ การส่งเสริมสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร
- กิจกรรมที่ ๑๐ การพัฒนาทักษะการอ่าน คิด วิเคราะห์เขียน
- กิจกรรมที่ ๑๑ การส่งเสริมความเป็นเลิศ
- กิจกรรมที่ ๑๒ การสอนเข้มข้นก่อนสอบ O-net และ NT และ LAS และข้อสอบกลาง
- กิจกรรมที่ ๑๓ การจัดนิทรรศการทางวิชาการ

#### ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน (PLAN)	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒. การปฏิบัติ (DO)	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	น.ส.ปนัดดา คำหอม นางจันทร์ ชัยแก้ว นางสาวอิทธิรัตน์ ศิริมา นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี นายคมกริช ปัดทวี นางกนกวรรณ แก้วชัย นางสุภารัตน์ มั่นคง นางรัชนี มูลแก้ว นางจันทร์ ชัยแก้ว
๓. การประเมินผล (CHECK)	ตลอดปีงบประมาณ กันยายน ๒๕๖๘	ผอ.วิจิตรา ยศหลวงผั่น นางจันทร์ ชัยแก้ว
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)	กันยายน ๒๕๖๘	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๔.๑ จัดทำรายงาน		คณะกรรมการโครงการ
๔.๒ วางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง		นางจันทร์ ชัยแก้ว
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน

๔.๒ งบประมาณ งบประมาณรายหัว ๒๖,๘๑๒.๐๑ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมของโครงการแบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (outputs)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีสัมฤทธิ์ทางการเรียน		สำรวจ	แบบรายงานข้อมูล
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีสมรรถนะตามหลักสูตรระดับดีขึ้น	๘๐	สำรวจ	แบบรายงานข้อมูล
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะด้านการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียนในระดับดีขึ้น	๘๐	สำรวจ	แบบรายงานข้อมูล
- ร้อยละของครูที่ทำวิจัยในชั้นเรียน	๘๐	สำรวจ	แบบรายงานข้อมูล
- ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมแข่งทางวิชาการที่หน่วยงานระดับต่างๆจัดขึ้น			
- ร้อยละผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น ดังนี้	.....	.....	.....
ป.๒,๔,๕ ผลการสอบ LAS สูงขึ้น	ร้อยละ ๒	ทดสอบ	แบบทดสอบ
ป.๓ ผลการสอบ NT สูงขึ้น	ร้อยละ ๒	ทดสอบ	แบบทดสอบ
ป.๖ ผลการสอบ O-NET เพิ่มขึ้น	ร้อยละ ๒	ทดสอบ	แบบทดสอบ
- ร้อยละของครูที่ปรับพฤติกรรมการสอน	๘๐	สังเกตการสอน	แบบสังเกตการสอน
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ความสามารถผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	๘๐	สำรวจ/รายงาน	แบบรายงานผลของครู

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๖.๑ นักเรียนมีผลการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น ในทุกระดับชั้น
- ๖.๒ ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๖.๓ ผู้ปกครอง ชุมชน มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ      จันทรี ชัยแก้ว      ผู้เสนอโครงการ  
(นางจันทรี ชัยแก้ว)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ	การนิเทศภายในโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑,๒.๒,๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววิจิตรา ยศหลวงผั้นและนางจันทร์ ชัยแก้ว
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนซูวชิราราษฎร์ ผู้ปกครองยากจน มีปัญหาครอบครัว ทำมาหากินไม่มีเวลาดูแลอบรมสั่งสอนลูกหลาน แต่ต้องการให้ลูกมีโอกาสทางการศึกษา โรงเรียนซูวชิราราษฎร์ มีครูครบชั้น แต่ขาดแคลนในบางสาขา เช่น สังคมศึกษา สุขศึกษา ศิลปะ โรงเรียนแก้ปัญหาโดยการใช้การสอนทางไกลผ่านดาวเทียม จากผล การดำเนินงานที่ผ่านมา พบว่า โรงเรียน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนั้น จำเป็นที่โรงเรียนจะต้องมีการปรับการเรียนเปลี่ยนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพอย่างเร่งด่วน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๑.๒ ครูให้ครูได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการจัดการเรียนการสอนแก่ครู
- ๒.๑.๓ ครูมีขวัญกำลังใจที่ดีในการทำงาน มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน (Plan)

- ๑) ประชุม นำเสนอข้อมูล แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- ๒) เขียนโครงการขออนุมัติและจัดตั้งงบประมาณ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (Do)

- ๑) ประชุมทำความเข้าใจกับครูในการดำเนินกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
- ๒) กำหนดตารางนิเทศ
- ๓) เตรียมเอกสารและแบบประเมินที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม

### ๓.๒.๒ ดำเนินกิจกรรม

- กิจกรรมที่ ๑ การประชุม อบรม อบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา
- กิจกรรมที่ ๒ การเยี่ยมห้องเรียน
- กิจกรรมที่ ๓ การสังเกตการสอน
- กิจกรรมที่ ๔ การศึกษาเอกสารทางวิชาการ

- กิจกรรมที่ ๕ การศึกษาดูงาน  
 กิจกรรมที่ ๖ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้  
 กิจกรรมที่ ๗ Coaching Team  
 กิจกรรมที่ ๘ การส่งเสริมการวิจัยในชั้นเรียน  
 กิจกรรมที่ ๙ การพัฒนาประสิทธิภาพงานสนับสนุนการสอน

๓.๑.๓ การประเมินผล (Check)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน  
 ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(Act)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  
 ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)  
 ๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒. ปฏิบัติ(DO) กิจกรรม ดังนี้		
๒.๑ การประชุม อบรม อบรมเชิงปฏิบัติ การ สัมมนา	ตลอดปีงบประมาณ	นางสาววิจิตราและนางจันทร์
๒.๒ การเยี่ยมห้องเรียน	ต้นภาคเรียน	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒.๓ การสังเกตการสอน	มิถุนายน, ธันวาคม ๒๕๖๗	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒.๔ การศึกษาเอกสารทางวิชาการ	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒.๕ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้		คณะครู
๒.๗ Coaching Team		คณะครู
๒.๘ การส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน		นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒.๙ การพัฒนาประสิทธิภาพงาน งานสนับสนุน การสอน		นางจันทร์ ชัยแก้ว
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีงบประมาณ	ผอ.วิจิตรา ยศหลวงฝัน
๓.๒ ประเมินผล	ตลอดปีงบประมาณ	
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๔.๒ การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป	ตลอดปีงบประมาณ	คณะกรรมการโครงการ
๔.๓ การเผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทร์ ชัยแก้ว

#### ๔. งบประมาณ

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู  
๔.๒ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท


#### ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวม ของโครงการ CIPP MODEL	ระดับดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (outputs)			
- จำนวนชั่วโมงในการเข้าประชุม อบรม สัมมนา อบรมเชิงปฏิบัติการ	ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/ปี	สำรวจ	แบบสำรวจ
- ระดับคุณภาพห้องเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ระดับดีขึ้นไป	สังเกต	แบบสังเกต
- ระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครู	ระดับดีขึ้นไป	สังเกต	แบบสังเกต
- ร้อยละของครูที่ศึกษาเอกสารตามที่กำหนด	๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
- จำนวนครั้งในการร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	๕ ครั้ง/ปี		
- ร้อยละของครูที่ใช้การวิจัยในการปฏิบัติงาน	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของครูที่ได้รับการสอนงาน	๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
- ร้อยละของครูที่มีความสามารถในการใช้สื่อ เทคโนโลยีในการเรียนการสอน	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน ระดับดีขึ้นไป	๘๕	สำรวจ	แบบสำรวจ

#### ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศมีการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันในการทำงาน  
๖.๒ ครูมีขวัญกำลังใจที่ดี มีความรับผิดชอบ มีความมั่นใจในการปฏิบัติงาน  
๖.๓ สัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ จันทรี ชัยแก้ว ผู้เสนอโครงการ  
(นางจันทรี ชัยแก้ว)  
ครูโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ชื่อโครงการ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้  
 แผนงาน วิชาการ  
 สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๒ / สพพ.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑,๒.๒,๒.๓  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชูวิซาราชฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทร์ ชัยแก้ว  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดให้มีหลักสูตรแกนกลาง พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง(๒๕๖๐) ขึ้น และโรงเรียนได้พัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นไปบางส่วนแล้วนั้น ขณะนี้ประเทศไทยจะเข้าเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน ซึ่งจะต้องเตรียมพร้อมประชากรในหลายด้าน โดยเฉพาะการให้การศึกษาให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง จัดการเรียนรู้ด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ให้เข้มแข็ง และใช้งานได้จริง ประกอบกับคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มีนโยบายนำหลักสูตร สู่การปฏิบัติให้เป็น รูปธรรมและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมากขึ้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ต่อเนื่อง

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ หลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น
- ๒.๑.๒ รายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนได้เลือกเรียน
- ๒.๑.๓ ครูจัดทำแผนจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน
- ๒.๑.๔ โรงเรียนมีนวัตกรรมจัดการเรียนรู้สื่อและอุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้  
ตามหลักสูตรที่พัฒนา

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

ผู้เรียนมีความรู้และทักษะจำเป็นตามที่หลักสูตรตามที่กำหนด

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมดำเนินการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรมในการเรียนการสอน ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำรายวิชาและสาระเพิ่มเติม
- กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
- กิจกรรมที่ ๓ การจัดทำหลักฐานการผ่านตัวชี้วัด (คะแนน)
- กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาประสิทธิภาพแบบทดสอบปลายภาค
- กิจกรรมที่ ๕ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินผล

## ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

## ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน (PLAN)	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางจันทรี และ คณะกรรมการโครงการ
๒. การปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ การจัดรายวิชา และสาระเพิ่มเติม	ตุลาคม ๒๕๖๖	นางจันทรี และคณะครู
๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทรี และคณะครู
๒.๓ การจัดทำหลักฐานการผ่านตัวชี้วัด	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทรี และคณะครู
๒.๔ การพัฒนาประสิทธิภาพแบบทดสอบ ปลายภาค	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทรี และคณะครู
๒.๕ การดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ไม่ผ่านการ ประเมินผล	ตลอดปีงบประมาณ	นางจันทรี และคณะครู
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีงบประมาณ	ผอ.วิจิตรา
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	๑๕ - ๓๐ กันยายน	นางจันทรี
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง	๑๕ - ๓๐ กันยายน	คณะกรรมการโครงการ
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ	

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๒ งบประมาณ งบรายหัว ๑,๐๐๐ บาท

## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของผลการประเมินภาพรวม โครงการแบบ CIPP MODEL	ดี	สอบถาม	แบบประเมิน
๒. ผลผลิต (Outputs) ร้อยละของการปฏิบัติดังนี้			
- จำนวนรายวิชาที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติม	๒	สำรวจ	แบบสำรวจ
- ร้อยละของครูที่จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๙๕	สำรวจข้อมูล	แบบสำรวจ
- ร้อยละของครูที่จัดกิจกรรมการสอนให้ผู้เรียน มีส่วนร่วมการเรียนรู้ทุกขั้นตอน	๙๐	สำรวจข้อมูล	แบบสำรวจ
- ร้อยละของครูที่ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญา ท้องถิ่นในการเรียนการสอน	๙๐	สำรวจข้อมูล	แบบสำรวจ
- จำนวนข้อสอบปลายภาคที่ได้รับการพัฒนา	ทุกกลุ่ม		
- ร้อยละของครูที่วัดและประเมินผลตามสภาพจริง	๑๐๐	สำรวจข้อมูล	แบบสำรวจ
๒. ผลลัพธ์ (outcomes)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มเป็นไปตามเป้าหมาย	๘๐	สำรวจข้อมูล	แบบสำรวจ


## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

๖.๒ ครูสามารถนำหลักสูตรไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามที่หลักสูตรกำหนด

ลงชื่อ จันทรี ชัยแก้ว ผู้เสนอโครงการ  
(นางจันทรี ชัยแก้ว)  
ครูโรงเรียนซูวชิราษฏร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนซูวชิราษฏร์

ชื่อโครงการ	โครงการห้องสมุดมีชีวิต
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑,๒.๒,๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนชูวิชิราชาษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปนัดดา คำหอมและนางสุภารัตน์ มั่นคง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

### ๑. หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดถือเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของโรงเรียน เพราะสามารถใช้เป็นแหล่งศึกษาหาความรู้ได้ตลอดเวลาและตลอดชีวิต ห้องสมุดสามารถใช้เป็นสถานที่ให้นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะการอ่านกับคุณครู เพราะการอ่านถือได้ว่าเป็นความรู้พื้นฐานสำคัญเพื่อใช้ในการศึกษาหาความรู้ การติดต่อสื่อสาร และใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จะต้องมุ่งให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ก่อน จึงจะสามารถเรียนรู้เรื่องอื่นๆต่อไปได้

ฉะนั้นโรงเรียนจะต้องปรับให้ห้องสมุดเป็นห้องสมุดที่มีชีวิต มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อเป็นการจูงใจให้ผู้เรียนและชุมชน หันมาใช้บริหารจากห้องสมุดบ่อยๆ จะได้เป็นการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านให้กับผู้มาใช้บริการ และยังเป็นการสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ซึ่งพระองค์ทรงให้ความสำคัญพระทัยเรื่องโครงการส่งเสริมการอ่านของเด็กไทยอย่างต่อเนื่อง

ทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการห้องสมุดมีชีวิตขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน ชุมชนมีกิจกรรมร่วมกันเป็นการปลูกจิตสำนึกในการรักการอ่านและการค้นคว้าตลอดเวลา

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุดให้มีชีวิต
๒. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางห้องสมุดจัดขึ้น
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๔. เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และมีเจตคติที่ดีต่อการอ่าน

### ๓. เป้าหมาย

๑. นักเรียนทุกคนอ่านหนังสือตามความสนใจพร้อมกันทุกวันทำการในช่วงเวลาที่เหมาะสม เช่นพักกลางวันประมาณ ๑๕ นาที
๒. นักเรียนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและสาระที่เพื่อนนำเสนอทุกวัน

๓. นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันเกี่ยวกับทักษะวิชาการตามกลุ่มสาระต่างๆ
๔. สามารถให้บริการยืมหนังสือกับนักเรียนและชุมชนอย่างต่อเนื่อง
๕. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในห้องสมุดให้น่าอยู่ น่าดู น่าใช้
๖. จัดหาหนังสือและสื่อที่น่าสนใจในห้องสมุดหรือมุมหนังสือให้เพียงพอ

#### ๔. กิจกรรม

##### ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. ดำเนินการตามโครงการ
  - ปรับปรุงห้องสมุด
  - จัดหาหนังสือและสื่อไว้ในห้องสมุด
  - จัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมการอ่าน
๔. ประเมินผลการดำเนินงาน
๕. สรุปผลการดำเนินงาน

#### ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาการดำเนินการ วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๗	น.ส.ปนัดดา
๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	๕ มิ.ย. ๖๘	ผอ.
๓. ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน		ครูประจำชั้น
๓.๑ กิจกรรมวางทุกงานอ่านทุกคน	ทุกวัน	
๓.๒ กิจกรรมเสนอภาษาไทยวันละคำ	ทุกวัน	
๓.๓ กิจกรรม English Today	ทุกวัน	
๓.๔ กิจกรรมเสนอสำนวนสุภาษิต	ทุกวัน	
๓.๕ นายซีดี สารคดี บ้านเทิง	ทุกวัน	
๓.๖ กิจกรรมเสียงตามสาย		
๑ ฟังเพราะเสนาะไสต	วันจันทร์	
๒ ข่าวสารหน้ารู้	วันอังคาร	
๓ ภาษาไทยภาษาถิ่น	วันพุธ	
๔ คำคมคำพังเพย	วันพฤหัสบดี	
๕ นิทานพาเพลิน	วันศุกร์	
๓.๗ เทียวท่องล่องไปได้ความรู้	มิ.ย. ๖๘	
๓.๘ สัปดาห์สุนทรภู่		
- จัดป้ายนิเทศ	มิ.ย. ๖๘	
- เสนอประวัติสุนทรภู่	มิ.ย. ๖๘	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งกลอน</li> <li>- อ่านทำนองเสนาะ</li> <li>- ประกวดเรียงความ</li> <li>- คัดไทย</li> <li>- วาดภาพ</li> </ul>	<p>มี.ย. ๖๘</p>	
<p>๓.๙ วันต่อต้านยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดป้ายนิเทศ</li> <li>- ประกวดเรียงความ</li> <li>- ประกวดคำขวัญ</li> <li>- ประกวดวาดภาพ</li> <li>- เติมนรณรงค์</li> </ul>	<p>มี.ย. ๖๘</p>	
<p>๓.๑๐ วันอาสาฬหบูชา วันเข้าพรรษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดป้ายนิเทศ</li> <li>- แข่งขันตอบปัญหา</li> <li>- ประกวดหนังสือเล่มเล็ก</li> </ul>	<p>ส.ค. ๖๘</p>	
<p>๓.๑๑ สัปดาห์วันแม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดป้ายนิเทศ</li> <li>- ประกวดเรียงความ</li> <li>- ประกวดแต่งกลอนเทอดทูนแม่</li> <li>- ประกวดวาดภาพ</li> <li>- ประกวดร้องเพลง</li> </ul>	<p>ส.ค. ๖๘</p>	
<p>๓.๑๒ สัปดาห์วิทยาศาสตร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกวดสิ่งประดิษฐ์วิทยาศาสตร์</li> <li>- แข่งขันตอบปัญหาวิทย์</li> <li>- สาธิตการทดลองวิทย์</li> </ul>	<p>ส.ค. ๖๘</p>	
<p>๓.๑๓ Fun with game</p>	<p>อ.ค. ๖๘</p>	
<p>๓.๑๔ แข่งขันตอบปัญหาจากสารานุกรม</p>		
<p>๓.๑๕ ครอบครัวยุติการอ่าน</p>		
<p>๓.๑๖ ปริศนาคำทาย</p>		
<p>๓.๑๗ วันลอยกระทง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกวดวาดภาพ</li> <li>- ประกวดประดิษฐ์กระทงใบตอง</li> <li>- ประดิษฐ์กระทงสาย</li> </ul>		
<p>๓.๑๘ วันเอตส์โลก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประกวดเรียงความ</li> <li>- ประกวดคำขวัญ</li> </ul>		




## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการ ประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน และมีเจตคติที่ดีต่อการอ่าน
๒. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่านและกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางห้องสมุดจัดขึ้น
๓. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

ลงชื่อ      ปนัดดา คำหอม      ผู้เสนอโครงการ  
 (นางสาวปนัดดา คำหอม)  
 ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ            ผู้อนุมัติโครงการ  
 (นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
 ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  
 แผนงาน วิชาการ  
 สรองกลยุทธ์ สพร. ข้อ ๖ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๖.๑,๖.๓  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนซูวชิราราษฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่จะให้เกิดผลดีและมีคุณภาพนั้น นอกจากจะจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยความเอาใจใส่ในห้องเรียนตามปกติแล้ว ทางโรงเรียนต้องเปิดโอกาสให้เด็กได้ศึกษาหาความรู้เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ และเสริมสร้างทักษะตามความต้องการของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง สม่่าเสมอด้วยการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรอย่างหลากหลาย ทั้งในและนอกเวลาเรียนปกติ ทั้งนี้ เพื่อมุ่งให้ผู้เรียนมีพัฒนาการเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในทุกๆ ด้าน เช่น รู้จักทำงานร่วมกับผู้อื่น มีวินัย มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออก รักการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ทางโรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียนรู้จักตนเอง รู้จักแก้ปัญหาด้วยเหตุผล มีกระบวนการคิดที่เป็นบวก
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนได้พัฒนาศักยภาพตนเอง ตามความถนัดและความสนใจ
- ๒.๑.๓ ผู้เรียนมีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

### ๒.๑ ผลลัพธ์ (Outcomes)

ผู้เรียนได้เรียนรู้ตามธรรมชาติ มีความสุขกับการเรียนรู้และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) แต่งตั้งคณะกรรมการ เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการด้านเอกสาร

### วัสดุ อุปกรณ์

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ(DO) ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่กำหนด ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาครูด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด
- กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมทางวิชาการ
- กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

กิจกรรมที่ ๕ การพัฒนาการจัดกิจกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 กิจกรรมที่ ๖ การจัดทำคู่มือการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN) ๒. การปฏิบัติ (DO) ๒.๑ การพัฒนาครูด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒.๒ การพัฒนาการจัดกิจกรรมลูกเสือ-ยุวกาชาด ๒.๓ การพัฒนาการจัดกิจกรรมส่งเสริมทางวิชาการ ๒.๔ การพัฒนาการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ ๒.๕ การพัฒนาการจัดกิจกรรมด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ  ๓. การประเมินผล (CHECK) ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม ๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) ๔.๑ จัดทำรายงาน ๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง ๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗  ตลอดปีงบประมาณ	นายปัญญาวัฒน์ คีรีมาลี

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร	ผู้บริหาร ครู วิทยากร นักเรียน
๔.๒ งบประมาณ	เงินรายหัว ๕๐๐ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของผลการประเมินภาพรวม โครงการCIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (outputs)			
- ร้อยละของนักเรียนที่รู้จักตนเองแก้ปัญหา ด้วยเหตุผลมีกระบวนการคิดที่เป็นบวก	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนที่รับได้พัฒนาตาม ความถนัด/ความสนใจ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนมีจิตสาธารณะเสียสละ เพื่อส่วนรวม	๙๕	สำรวจ	แบบสำรวจ
- ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถคาดการณ์ กำหนดเป้าหมายและแนวทางการตัดสินใจ	๘๕	สำรวจ	แบบบันทึกพฤติกรรม
- ระดับความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อ การจัดกิจกรรมของโรงเรียน	ระดับดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของผู้เรียนได้เรียนรู้ตามธรรมชาติ มีความสุขกับการเรียนรู้และเป็นสมาชิกที่ดีของ สังคม	๙๐	สอบถาม	แบบบันทึก พฤติกรรม

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาด้วยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลาย ค้นพบตนเอง  
และพัฒนาอย่างต่อเนื่องจนเป็นพื้นฐานในการเลือกอาชีพในอนาคต
- ๖.๒ ครูสามารถจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ๖.๓ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน

ลงชื่อ ปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี)  
ครูโรงเรียนชิววิฑาราชฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝั้น)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิฑาราชฎร์

ชื่อโครงการ	พัฒนาทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๑ / สพพ.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๐ มุ่งพัฒนาคนไทยบนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สถานศึกษามีหน้าที่บ่มเพาะเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ ดังนั้น การเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง จึงเป็นเรื่องสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะเด็กในวัยเรียน การนำองค์ความรู้และหลักการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน จัดประสบการณ์ให้นักเรียนได้ ปฏิบัติจริง นักเรียนควรจะได้เรียนรู้เกี่ยวกับอาชีพ จะสามารถตัดสินใจ เลือกแนวทางในการประกอบอาชีพของตนเองได้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียน มีความรู้ ชื่นชมและภาคภูมิใจในถิ่นที่ตนอยู่อาศัย
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนได้เรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรมของไทยและปรับตัวอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้
- ๒.๑.๓ ผู้เรียนได้เรียนและตระหนักรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๑.๔ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่สอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่ดียิ่งตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การเรียนรู้หลักปรัชญาอยู่อย่างพอเพียง
- กิจกรรมที่ ๒ โครงการเพื่อการเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่
- กิจกรรมที่ ๓ ส่งเสริมอาชีพอิสระสู่ประชาคมอาเซียน
- กิจกรรมที่ ๔ การหารายได้ระหว่างเรียน

- กิจกรรมที่ ๕ การศึกษาโครงการพระราชดำริ  
 กิจกรรมที่ ๖ การเสริมทักษะอยู่อย่างพอเพียง  
 กิจกรรมที่ ๗ การจัดทำและพัฒนาฐานการเรียนรู้ เพื่อใช้เป็นฐานเรียนรู้ตามหลัก

เศรษฐกิจพอเพียง

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน  
 ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  
 ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)  
 ๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	นายปัญญาวัฒน์ คีรีมาลี
๒. การปฏิบัติ (DO)	ตลอดปีงบประมาณ	นายปัญญาวัฒน์
๒.๑ การเรียนรู้หลักอยู่อย่างพอเพียง		
๒.๒ โครงการเพื่อการเรียนรู้เกษตรทฤษฎีใหม่		
๒.๓ ส่งเสริมอาชีพอิสระสู่ประชาคมอาเซียน		
๒.๔ การหารายได้ระหว่างเรียน		
๒.๕ การศึกษาโครงการพระราชดำริ		
๒.๖ การเสริมทักษะอยู่อย่างพอเพียง		
๒.๗ การจัดทำและพัฒนาฐานการเรียนรู้ เพื่อใช้เป็นฐานเรียนรู้ตามหลัก		
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน		
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		นายปัญญาวัฒน์ และคณะครู

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง

๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๕๐๐ บาท

## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมของโครงการ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs)			
- ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการจัดการและทำงานให้สำเร็จ	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความเพียรพยายามขยัน อดทน ละเอียดรอบคอบในการ	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่ทำงานอย่างมีความสุข พัฒนางานและภูมิใจในผลงานของตนเอง	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้สึกที่ดีต่ออาชีพสุจริต และหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่สนใจ	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของผู้ที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม


## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ผู้เรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖.๒ ผู้เรียนรักภาคภูมิใจในท้องถิ่นที่อยู่อาศัย ตลอดจนจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาของตนเอง

๖.๓ ชุมชนเชื่อมั่นศรัทธาในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ ปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี)  
ครูโรงเรียนชิววิฑาราชฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิฑาราชฎร์

ชื่อโครงการ	ประกันคุณภาพภายในเพื่อการประเมินภายนอก(SAR)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑,๒.๒,๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางจันทร์ ชัยแก้ว, นางสาวอิริรัตน์ ศิริมา,นางสาวนลินี โพธิ์ลา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๔๗ และ มาตรา ๔๘ ได้กำหนดให้สถานศึกษาทุกระดับ มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก ทั้งนี้ เพื่อให้สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากพ่อแม่ผู้ปกครอง ชุมชน สังคม ว่าสถานศึกษามีผลผลิตที่มีคุณภาพได้มาตรฐานตามที่กำหนด โดยในแต่ละปีจะมีการประเมินคุณภาพภายในและจัดทำรายงานการจัดการศึกษาประจำปีเสนอต่อผู้เกี่ยวข้อง การประกันคุณภาพมีองค์ประกอบที่สำคัญหลายประการ ซึ่งโรงเรียนได้กำหนดเป็นกิจกรรมในการพัฒนาเพื่อให้เกิดระบบที่เข้มแข็ง ที่ผ่านมาระบบการประกันคุณภาพของโรงเรียนซูวชิราราษฎร์ มีการพัฒนาในระดับดีมาก มีความชัดเจน จึงได้จัดทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อคงสภาพต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ โรงเรียนมีการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบ
- ๒.๑.๒ ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานพึงพอใจต่อผลการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๒.๑.๓ โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินภายนอกรอบต่อไป

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

- ๒.๒.๒ สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษาและของชาติ

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการดำเนินการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)ดำเนินกิจกรรมในการเรียนการสอน ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ กำหนดมาตรฐานสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม
- กิจกรรมที่ ๒ การจัดทำและพัฒนาแผนระยะต่าง ๆ
- กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน
- กิจกรรมที่ ๔ การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
- กิจกรรมที่ ๕ การประเมินโครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมที่ ๖ การจัดทำรายงานประจำปี (SAR)

กิจกรรมที่ ๗ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาอื่น

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	ครูจันทร์ ชัยแก้วและ คณะกรรมการโครงการ
๒. การปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ กำหนดมาตรฐานสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	ตุลาคม ๖๗	
๒.๒ การจัดทำและพัฒนาแผนระยะต่าง ๆ	ตุลาคม ๖๗	
๒.๓ การพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๒.๔ การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๖๗	
๒.๕ การประเมินโครงการ/กิจกรรม	๑๕-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	
๒.๖ การจัดทำรายงานประจำปี (SAR)	๑๕-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	
๒.๗ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสถานศึกษาอื่น	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม	๑-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘	
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	๑๕-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง	๑๕-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๑,๕๐๐ บาท

## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของการประเมินภาพรวม โครงการแบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) ระดับความพึงพอใจของการปฏิบัติดังต่อไปนี้			
- การกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษา	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- การจัดทำและพัฒนาแผนพัฒนา	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- การจัดทำและพัฒนาระบบสารสนเทศ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- การจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน	๙๕	สอบถาม	
- จัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพประจำปี	๙๕	สอบถาม	แบบสำรวจ
- การจัดระบบการประกันภายในของ สถานศึกษา	๙๕	สอบถาม	แบบสำรวจ
- การจัดทำแฟ้มรวบรวมเอกสาร	๙๐	สอบถาม	แบบสำรวจ
๓. ผลลัพธ์ (outcomes)			
- ระดับความพึงพอใจของ ครู ผู้ปกครอง และ ชุมชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม


## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ครูและผู้เกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน

๖.๒ โรงเรียนมีระบบการประกันคุณภาพที่มีประสิทธิภาพ

๖.๓ ชุมชนพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ จันทรี ชัยแก้ว ผู้เสนอโครงการ  
(นางจันทรี ชัยแก้ว)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ชื่อโครงการ สอนพหุภาษาในโรงเรียน  
 แผนงาน วิชาการ  
 สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๕ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๕.๑  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชูวิชาวราษฏร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิติรัตน์ ศิริมา  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินงานสนองพระราชดำริ จัดตั้งงาน “สอนพหุภาษาในโรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันจะก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป

โรงเรียนชูวิชาวราษฏร์ จังหวัดตากเป็นโรงเรียนที่มีสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่นสวยงาม มีการจัดสวนตกแต่งสถานที่ด้วยพรรณไม้ที่สวยงาม โรงเรียนได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดีแต่ยังขาดการสร้างจิตสำนึกให้เยาวชนมีความรักความรุ่มรื่นสวยงามของพรรณไม้เท่าที่ควร จึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสอนพหุภาษาในโรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการกับงานสอนพหุภาษาในโรงเรียน

๒.๑.๒ เพื่อปลูกจิตสำนึกในการตระหนัก รัก อนุรักษ์ หวงแหนพืชพรรณสืบไป ของโรงเรียน

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (outcomes)

๒.๒.๑ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจพรรณไม้ในสวนพหุภาษาโรงเรียน

๒.๒.๓ นักเรียนมีจิตสำนึกในการตระหนัก รัก อนุรักษ์ หวงแหนพืชพรรณ

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น

๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการดำเนินการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)ดำเนินกิจกรรมในการเรียนการสอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการวางแผน กำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบ ของนักเรียนในระดับชั้นต่างๆ

(๒) คณะกรรมการแจ้งนักเรียนแต่ละระดับ

(๓) นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้บูรณาการทุกกลุ่มสาระ ดูแลสวนพหุภาษาโรงเรียน

พร้อมกันทุกวัน ก่อนเข้าเรียน และเรียนรู้ ดูแล บริเวณรับผิดชอบของตนทุกวัน

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
<p>๑.วางแผน(PLAN)</p> <p>๒. การปฏิบัติ (DO)</p> <p>๒.๑ คณะกรรมการวางแผน กำหนดเขตพื้นที่รับผิดชอบ ของนักเรียนในระดับชั้นต่างๆ</p> <p>๒.๒ คณะกรรมการแจ้งนักเรียนแต่ละระดับ</p> <p>๒.๓ นักเรียนปฏิบัติกิจกรรม เรียนรู้บูรณาการ ทุกกลุ่มสาระ ดูแลสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน พร้อมกันทุกวัน ก่อนเข้าเรียน และเรียนรู้ ดูแล บริเวณรับผิดชอบของตนทุกวัน</p> <p>๓. การประเมินผล (CHECK)</p> <p>๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม</p> <p>๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม</p> <p>๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)</p> <p>๔.๑ จัดทำรายงาน</p> <p>๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง</p> <p>๔.๓ เผยแพร่ผลงาน</p>	ตุลาคม ๖๗	ครูธิติรัตน์ ศิริมาและ คณะกรรมการโครงการ

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๑,๐๐๐ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของการประเมินภาพรวม โครงการแบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) ระดับความพึงพอใจของการปฏิบัติดังต่อไปนี้ - การพัฒนาการจัดการเรียนการสอน ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบูรณาการกับงานสวนพฤกษศาสตร์ใน โรงเรียน  - การปลูกจิตสำนึกในการตระหนัก รัก อนุรักษ์ หวง แหนพืชพรรณสีบไปของโรงเรียน	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (outcomes) - ระดับความรู้ความเข้าใจพรรณไม้ในสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เกิดความร่วมมือร่วมใจภายในโรงเรียน และโรงเรียนกับชุมชน
๒. เป็นแหล่งข้อมูลพืชพรรณ และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. เชื่อมต่อกันด้วยระบบข้อมูล
๔. ศึกษาค้นคว้า เกิดผู้เชี่ยวชาญ เกิดผลงานทางวิชาการ
๕. ผู้ปฏิบัติ จะรู้จักใช้สื่อกับธรรมชาติที่มีอยู่รอบตัว ในการเรียนรู้ รู้จักตั้งคำถาม หาคำตอบ ช่างสังเกต และค้นคว้า
๖. มีจิตใจอ่อนโยน เห็นคุณค่า ทำให้เกิดความรักในพืชพรรณไม้ไม่คิดทำลาย และมีแนวคิดที่จะอนุรักษ์สีบไป

ลงชื่อ ธิติรัตน์ ศิริมา ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวธิติรัตน์ ศิริมา)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวปณิตดา คำหอม และนางสาวฐิติรัตน์ ยศดี
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ มีพระราชดำรัสในเรื่องการศึกษา ว่าการจัดการศึกษาต้องดูภาพรวมของประเทศ ทุกวันนี้การศึกษาค่อนข้างอ่อน มุ่งสอนเนื้อหามากเกินไป ให้น่า ๔ องค์ประกอบ คือ พุทธิศึกษา จริยศึกษา หัตถศึกษา และพลศึกษา หัวใจของนักปราชญ์ คือ สุ จิ ปุ ลิ คือ การฟัง การคิด การถาม และการเขียนช่วยทำให้ผู้เรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่ดีขึ้น ทางรัฐบาลนำมาใช้ในการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม คือ ครูต้องใช้ความสามารถในการออกแบบการเรียนรู้ให้นักเรียนได้สาระครบถ้วนมีประสิทธิภาพ จากนโยบายดังกล่าว นำมาสู่การปฏิบัติโดยกำหนดให้โรงเรียนเรียนภาควิชาการถึง ๑๔.๓๐ น. จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ หลากหลาย กระตุ้นให้เด็กค้นหาศักยภาพตนเอง อันเป็นกรอบวิสัยทัศน์ด้านการศึกษา เตรียมนักเรียนให้พร้อมสู่ศตวรรษที่ ๒๑ เรื่องจิตสำนึกต่อโลกพื้นฐานการประกอบอาชีพ ด้านพลเมือง สุขภาพ และสิ่งแวดล้อม ทักษะชีวิตจริง (กับครอบครัว โรงเรียน ชุมชน รัฐและประเทศชาติ) โลกกำลังมีการเปลี่ยนแปลง ยังสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ใหม่ ๆ ช่วยให้มีการปรับเปลี่ยนการเรียนรู้ตลอดเวลา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาต่าง ๆ เช่น O-net Pisa ทางโรงเรียนซูวชิราราษฎร์ ได้ใช้หลักสูตรลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ เพื่อขับเคลื่อนการศึกษานำหลักสูตรสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒.๑.๒ เพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ ตามความสนใจและความถนัดของนักเรียนในแต่ละบุคคล

๒.๑.๓ เพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน จัดกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพตามความสนใจ ความถนัดของแต่ละบุคคล

๒.๑.๔ เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในด้านคิดวิเคราะห์ สู่การพัฒนาตนเองตามความสนใจ ความถนัดอย่างเต็มศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

๒.๑.๕ เพื่อให้ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องกับการศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เกิดความพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

## ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ โรงเรียน มีหลักสูตรสถานศึกษาและกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖

๒.๒.๒ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถด้านความคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจ ความถนัดอย่างเต็มศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

๒.๒.๓ ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาร้อยละ ๙๐ มีความพอใจ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ของโรงเรียนพร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา  
**กิจกรรมและการดำเนินงาน**

## ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ ขอจัดตั้งงบประมาณ

### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ ๑ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑
- กิจกรรมที่ ๒ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒
- กิจกรรมที่ ๓ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓
- กิจกรรมที่ ๔ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔
- กิจกรรมที่ ๕ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕
- กิจกรรมที่ ๖ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

### ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน




## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวม ของโครงการ CIPP MODEL	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs)			
๒.๑ หลักสูตรสถานศึกษาและกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ครอบคลุมทั้ง ๔ หมวด หมวด๑ กิจกรรมสาธารณะประโยชน์/จิตอาสา หมวด๒ สร้างเสริมสมรรถนะและการเรียนรู้ หมวด๓ สร้างเสริมคุณลักษณะและค่านิยม หมวด๔ สร้างเสริมทักษะการทำงาน การดำรงชีพและทักษะชีวิต ตอบสนอง ๔ H Head , Heart , Hand , Health	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๒ นักเรียนมีการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ การคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสามารถอย่างเต็มศักยภาพ มีความสุขกับการ เรียนรู้	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๓ ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องกับร่วมจัดการศึกษามีความพอใจ การ จัดการศึกษาตามหลักสูตร “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ระดับความพึงพอใจของ นักเรียนครูและ ชุมชนพึงพอใจในความสำเร็จของสถานศึกษา เช่น	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- มีแผนการจัดการเรียนรู้ , - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้เพิ่มขึ้น - นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้ - ผู้ปกครอง นักเรียน ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมพึงพอใจต่อ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา			

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๖.๑ โรงเรียนมีหลักสูตรและกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ครบทุกชั้น
- ๖.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น
- ๖.๓ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจ ความถนัดอย่างเต็มศักยภาพ มีความสุขกับการเรียนรู้

ลงชื่อ      ปนัดดา                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวปนัดดา คำหอม/นางสาวฐิติรัตน์ ยศดีะ)  
ครูโรงเรียนชิววิวาราชฎร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิวาราชฎร์

ชื่อโครงการ	ห้องเรียนคุณภาพ
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๑ และ ๓ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอิติรัตน์ ศิริมา
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ได้เสนอแนวคิดห้องเรียนคุณภาพเพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปปฏิบัติ เพราะมีความเชื่อว่าถ้าห้องเรียนมีคุณภาพแล้วก็จะย่อมหมายถึงโรงเรียนมีคุณภาพด้วยเช่นกัน การพัฒนาห้องเรียนให้มีคุณภาพนั้นครูเป็นปัจจัยสำคัญ เพราะครูจะต้องเป็นผู้ดำเนินการเปลี่ยนแปลง ออกแบบการจัดการเรียนรู้อิงมาตรฐาน ใช้ ICT เพื่อการสอนและการสนับสนุนการสอน ทำการวิจัยในชั้นเรียน และสร้างวินัยเชิงบวก (Positive Discipline)

เพื่อสนองแนวคิดของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ โรงเรียนซูวชิราราษฎร์ จึงได้กำหนดนโยบายให้ครูทุกคนดำเนินการพัฒนาห้องเรียนของตนเองให้ไปสู่ห้องเรียนคุณภาพในปัจจุบันและอนาคต โดยได้กำหนดมาตรฐาน ตัวชี้วัดของห้องเรียนคุณภาพขึ้น เพื่อให้ครูใช้เป็นมาตรฐานในการพัฒนาห้องเรียนของตนเอง จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาห้องเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพสำหรับให้ผู้เรียนได้ศึกษา ค้นคว้า พัฒนาตนเอง อันจะส่งผลให้คุณภาพการศึกษาของผู้เรียนและโรงเรียนสูงขึ้น

## วัตถุประสงค์

### ๒.๑. ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๑.๑. ห้องเรียนและบรรยากาศภายในห้องเรียนตั้งแต่ ชั้นปฐมวัย - ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ห้องพิเศษ และห้องปฏิบัติการต่างๆ สะอาด สวยงาม น่าดู น่าอยู่ น่าเรียนและปลอดภัย
- ๒.๑.๒. ห้องเรียน มีสื่อการเรียนการสอนที่สภาพดี และพร้อมใช้งานได้ดีอยู่เสมอ
- ๒.๑.๓. ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นสนใจในการเรียน

### ๒.๒ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๒.๑. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการจัดบรรยากาศในชั้นเรียนผู้
- ๒.๒.๒. ผู้เรียนเรียนรักโรงเรียนและได้เรียนรู้อย่างมีความสุข

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ ขอจัดตั้งงบประมาณ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO )ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงตกแต่งและพัฒนาห้องเรียน ชั้นอนุบาล ๑ - ๓

กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงตกแต่งและพัฒนาห้องเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖  
 กิจกรรมที่ ๓ การปรับปรุงและพัฒนาห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ต.ค. - พ.ย. ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. การปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ การปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน ชั้นอนุบาล ๑ - ๓	ตลอดปีงบประมาณ	ครูประจำชั้นอนุบาล ๑ - ๓
๒.๒ การปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖	ตลอดปีงบประมาณ	ครูประจำชั้น ป.๑ - ป.๖
๒.๓ การปรับปรุงและพัฒนาห้อง พิเศษและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	ตลอดปีงบประมาณ	ครูประจำห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการ ต่าง ๆ
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีงบประมาณ	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม	ต.ค๖๗. - พ.ย. ๒๕๖๗	นางสาวฉัตรรัตน์ ศิริมา
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	ต.ค.๖๗ - พ.ย. ๒๕๖๘	คณะกรรมการโครงการ
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	กันยายน ๒๕๖๘	ผู้อำนวยการโรงเรียน

๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร

ผู้บริหาร ครู นักเรียน

๔.๒ งบประมาณ

เงินรายหัว ๒๐,๐๐๐

บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่ายในการใช้ งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๑.	จัดซื้อวัสดุปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียน	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐
	รวม	๒๐,๐๐๐	-	-	๒๐,๐๐๐


### ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมของโครงการ แบบ CIPP MODEL	ดีขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) - ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และ ผู้ปกครอง ห้องเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่สวยงาม น่าดู น่าอยู่น่าเรียนปลอดภัยและเอื้อต่อการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	๙๐	การประเมิน ห้องเรียน	แบบประเมินห้องเรียน
- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และ ผู้ปกครองที่มีต่อการดำเนินงาน ดังนี้ กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงและพัฒนา ห้องเรียน ชั้นอนุบาล ๑ - ๓ กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงและพัฒนา ห้องเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ กิจกรรมที่ ๓ การปรับปรุงและพัฒนา ห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	๙๕  ๙๕  ๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes) - ห้องเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่สวยงามน่าดู น่าอยู่ น่าเรียนปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน	๙๐	การประเมิน ห้องเรียน	แบบประเมินห้องเรียน

### ๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๕.๑. ครูและนักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาปรับปรุงตกแต่งห้องเรียนทา ให้มีบรรยากาศที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน และ การให้บริการด้านต่าง ๆ อันส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๕.๒. โรงเรียนได้รับรางวัลด้านห้องเรียน
- ๕.๓. ชุมชนมีความเชื่อมั่นศรัทธา และนำบุตรหลานมาเรียนในโรงเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ อติรัตน์ ศิริมา ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอติรัตน์ ศิริมา)  
ครูโรงเรียนซูชิซาราษฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนซูชิซาราษฎร์

ชื่อโครงการ	จัดทำแบบวัดผลประเมินผล (ปพ.ต่างๆ)
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒.๑, ๒.๒, ๒.๓
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนชูวิซาราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัชณี มูลแก้ว
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนสำหรับผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้แต่ละสถานศึกษาได้จัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยให้สอดคล้องกับกิจกรรมในท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถนำไปใช้จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มี ประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างจริงจัง และให้สถานศึกษากำหนดรูปแบบการประเมินในระดับ ชั้น เรียน ช่วงชั้นเรียน โดยการเป็นการประเมินในระดับโรงเรียนในด้านต่างๆ ให้มีความรู้ตาม ๘ กลุ่มสาระ มี กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ที่สถานศึกษากำหนด การประเมินดังกล่าวต้องมีรูปแบบการประเมิน และ มีแนวปฏิบัติ เดียวกัน และสอดคล้องกับหลักสูตรของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการจึงได้จัดกิจกรรมตามโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้คณะครูเกิดความเข้าใจ และจัดทำเป็น เอกสารหลักฐานอย่างเป็นระบบ และเกิดผลตามหลักสูตรของโรงเรียน

#### ๒. วัตถุประสงค์

##### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ ครูจัดทำเอกสารหลักฐานการวัดผลประเมินผลอย่างเป็นระบบ

๒.๑.๒ ครูมีความรู้ความเข้าใจในระบบการประเมินผลในทุกกลุ่มสาระ

##### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีเอกสารหลักฐานการวัดผลประเมินผลทุกกลุ่มสาระ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

#### ๓. เป้าหมาย

##### ๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูทุกคนจัดทำระบบประเมินผลทุกระดับชั้นเรียน

##### ๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูร้อยละ ๑๐๐ มีเอกสารหลักฐานการวัดผลประเมินผลทุกกลุ่มสาระ

และมีทักษะและความรู้ในการวัดและประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้อง กับหลักสูตรสถานศึกษา

#### ๔. ขั้นตอนการดำเนินงาน

##### ๔.๑ การวางแผน (PLAN)

๔.๑.๑ ศึกษาข้อมูลจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา สภาพปัจจุบัน และปัญหา

๔.๑.๒ ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจกับครู

๔.๑.๓ เตรียมงบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์

๔.๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ

๔.๒ การดำเนินงาน (DO) ดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

๔.๒.๑ จัดซื้อแบบวัดผลประเมินผล(ปพ.ต่างๆ)

๔.๒.๒ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการวัดผลประเมินผลผู้เรียน

#### ๕. การประเมิน (CHECK)

๕.๑ นิเทศ ติดตาม กำกับ การดำเนินโครงการ

๕.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

#### ๖. การพัฒนา (ACT)

๖.๑ จัดทำรายงานเสนอแก่ผู้เกี่ยวข้อง

๖.๒ การวางแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาต่อไป

#### ๗. ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางรัชณี มูลแก้ว
๒. ดำเนินกิจกรรม		
๒.๑ จัดซื้อแบบวัดผลประเมินผล	สิงหาคม ๒๕๖๘	นางรัชณี มูลแก้ว
๓. การประเมิน (CHECK)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	
๓.๑ นิเทศการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางรัชณี มูลแก้ว
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	นางรัชณี มูลแก้ว
๔. การพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางรัชณี มูลแก้ว
๔.๒ พัฒนา/วางแผนปีต่อไป	กันยายน ๒๕๖๘	

#### ๘. ทรัพยากร

๗.๑ คณะครูโรงเรียนชูวิธาราษฎร์

๗.๒ งบประมาณ งบประมาณรายหัว ๒,๐๐๐ บาท


#### ๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. ครูร้อยละ ๑๐๐ มีเอกสารหลักฐานการวัดผลประเมินผลทุกกลุ่มสาระที่สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น

**๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑๐.๑ ครูทุกคนมีเอกสารหลักฐานการวัดผลประเมินผลทุกกลุ่มสาระ และมีทักษะและความรู้ในการวัดและประเมินผลกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา

ลงชื่อ                      รัชณี มูลแก้ว                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางรัชณี มูลแก้ว )  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ	วันสำคัญ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑,๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทางวิชาการและเน้นการปลูกฝังให้ผู้เรียนได้รักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี เป็นความภูมิใจ ในความเป็นไทย ร่วมอนุรักษ์สืบทอดประเพณีอันดีงาม เป็นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เรื่อง ความกตัญญูทวดเทที่ต่อผู้มีพระคุณ เข้าร่วม ศาสนพิธีที่ถูกต้องนำไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้ รวมทั้งผู้ปกครอง ชุมชน วัดเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนี้

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะทางวิชาการด้านต่างๆ และตระหนักถึงความสำคัญด้านพระพุทธศาสนา

๒.๑.๒ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และดำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม รักความเป็นไทย

๒.๑.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำหลักธรรมต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ๑๒ ประการ

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาการในกิจกรรมสำคัญต่างๆ

๒.๒.๒ ผู้เรียน คณะครู ชุมชน ผู้ปกครอง และวัด ได้ร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ การอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามให้คงอยู่ต่อไป

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น

๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ ขอจัดตั้งงบประมาณ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ วันวิสาขบูชา

กิจกรรมที่ ๒ วันงดสูบบุหรี่โลก

กิจกรรมที่ ๓ วันไหว้ครู

- กิจกรรมที่ ๔ วันสุนทรภู่
- กิจกรรมที่ ๕ วันต่อต้านสิ่งเสพติด
- กิจกรรมที่ ๖ วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ
- กิจกรรมที่ ๗ วันอาสาฬหบูชา และเข้าพรรษา
- กิจกรรมที่ ๘ วันภาษาไทย
- กิจกรรมที่ ๙ วันแม่แห่งชาติ
- กิจกรรมที่ ๑๐ วันอาเซียน
- กิจกรรมที่ ๑๑ สัปดาห์วิทยาศาสตร์
- กิจกรรมที่ ๑๒ วันลอยกระทง
- กิจกรรมที่ ๑๓ วันมหาธีรราชเจ้า
- กิจกรรมที่ ๑๔ วันคริสต์มาส
- กิจกรรมที่ ๑๕ วันเด็กแห่งชาติ
- กิจกรรมที่ ๑๖ วันกีฬา
- กิจกรรมที่ ๑๗ วันมาฆบูชา
- กิจกรรมที่ ๑๘ วันขึ้นชมนินตี (ป.๖)

#### ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน



ต่อ

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๓. การประเมินผล (CHECK) ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม ๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) ๔.๑ จัดทำรายงาน ๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง ๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร	ผู้บริหาร ครู นักเรียน	
๔.๒ งบประมาณ	เงินรายหัว ๒,๐๐๐ บาท	


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมของโครงการ CIPP MODEL	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs)			
๒.๑. เพื่อให้ผู้เรียนตระหนัก และเห็นความสำคัญทางพระพุทธศาสนา	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๒ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนได้แสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และดำรงไว้ซึ่งประเพณีอันดีงาม รักความเป็นไทย	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำหลักธรรมต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน สอดคล้องกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ๑๒ ประการ	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ระดับความพึงพอใจของ นักเรียนครูและชุมชนพึงพอใจโครงการวันสำคัญ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรัก และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- ๖.๒ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ๑๒ ประการ
- ๖.๓ ครูผู้สอนได้จัดการเรียนการสอนในรูปแบบของการบูรณาการตามเป้าหมายของหลักสูตร  
สถานศึกษา
- ๖.๔ ผู้บริหารสามารถจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายและมาตรฐานตามที่กำหนดไว้ในแผน ปฏิบัติการ  
ได้

ลงชื่อ ปัญญาวัฒน์ ศิริรมาลี ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริรมาลี)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงพื่น)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ชื่อโครงการ บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยระดับประถมศึกษา  
 แผนงาน การบริหารงานวิชาการ  
 สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ และข้อที่ ๒ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๒  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนซูชิธาราษฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอิติรัตน์ ศิริมา  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

โครงการ“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย” เป็นโครงการที่สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงพระกรุณาพระราชทานพระราชดำริ ให้คณะกรรมการนำไปพิจารณาเริ่ม ดำเนินการนำร่องในประเทศไทย เป็นโครงการที่สามารถปลูกฝังนิสัยรักวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถขยายผลไปสู่โรงเรียนอนุบาลจำนวนมากในระยะเวลานี้

การจัดประสบการณ์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษาเป็นการตอบสนองและส่งเสริมพัฒนาการของเด็กในการเรียนรู้โลกธรรมชาติรอบตัวและพัฒนาทักษะทางสติปัญญาต่างๆ เนื่องจากเด็กในระดับประถมศึกษาที่มีธรรมชาติในการสืบเสาะหาความรู้แบบวิทยาศาสตร์อยู่ในตนเอง การส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เหมาะสมโดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และค้นพบด้วยตนเองมากที่สุด ให้ได้ทั้งกระบวนการเรียนรู้และองค์ความรู้ตั้งแต่ระดับปฐมวัย จะช่วยส่งเสริมศักยภาพของเด็กในการพัฒนารอบแนวคิดและทักษะต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นพื้นฐานสำหรับการศึกษาในอนาคต

โรงเรียนซูชิธาราษฎร์ได้เข้าร่วมโครงการ“บ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประถมศึกษา ประเทศไทย”ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

## ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาเด็กประถมศึกษาให้สามารถทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ได้
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาเด็กประถมศึกษาให้สามารถทำกิจกรรมโครงงานได้

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ สามารถทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ได้
- ๓.๑.๒ นักเรียนอย่างน้อยร้อยละ ๙๐ สามารถทำกิจกรรมโครงงานได้

### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ เด็กระดับประถมศึกษาที่มีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๓.๒.๒ เด็กระดับประถมศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้อยากเห็นและมีความกระตือรือร้น

### ๓.๓.๓ เด็กระดับประถมศึกษาที่มีทักษะพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์

## ๔. วิธีดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจง - ครูเข้าอบรม ๒ ครั้ง ๒. จัดทำโครงการ ๓. ดำเนินการตามขั้นตอน - จัดหาอุปกรณ์ทดลองวิทยาศาสตร์ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนทดลองวิทยาศาสตร์ ๒๐ กิจกรรม/๑ ปีงบประมาณ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ โครงการวิทยาศาสตร์ ๑ โครงการ/๑ ปีงบประมาณ ๔. สรุปกิจกรรมการดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	๑,๐๐๐ บาท	นางสาวอิติรัตน์ ศิริมา

๕. ระยะเวลาดำเนินการ: ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๖. งบประมาณที่ใช้: งบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท

\* หมายเหตุ : งบประมาณถัวจ่ายทุกรายการ

## ๗. การวัดและประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๗.๑ ร้อยละของนักเรียนที่สามารถทดลองกิจกรรมวิทยาศาสตร์ได้	- สังเกตพฤติกรรมเด็ก - ตรวจสอบผลงาน	แบบสังเกต แบบสำรวจรายการ
๗.๒ ร้อยละของนักเรียนที่สามารถทำกิจกรรมโครงงานได้	- สังเกตพฤติกรรมเด็ก - ตรวจสอบผลงาน	แบบสังเกต แบบสำรวจรายการ

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เด็กระดับประถมศึกษาที่มีเจตคติที่เป็นบวกต่อวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๘.๒ เด็กระดับประถมศึกษาเกิดการเรียนรู้อย่างมีความสุข สนุกสนาน อยากรู้อยากเห็นและมีความกระตือรือร้น

๘.๓ เด็กระดับประถมศึกษาที่มีทักษะพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์



# แผนงาน/โครงการ

## งานงบประมาณ

---

ชื่อโครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ
แผนงาน	งบประมาณ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๔ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๔.๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัชณี มูลแก้ว นางสาวนลินี โพธิ์ลาและนางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี การดำเนินกิจการสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักนิติธรรม หลักความโปร่งใส และหลักความคุ้มค่า สิ่งสำคัญในการดำเนินงานอันดับแรกคือ การใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายเกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ ระบบงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารงบประมาณที่สำคัญ คือ งานการเงิน และพัสดุที่มีประสิทธิภาพด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับระบบการบริหารงบประมาณแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ของประเทศ ดังนั้น หน่วยงานราชการทุกระดับจะต้องปฏิบัติให้สอดคล้องสนองนโยบาย ตามระเบียบแบบแผนที่ทางราชการกำหนด เช่น การจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ EGP การระดมทรัพยากรจากภายนอกมาใช้ในการพัฒนาการศึกษา เป็นต้น ทางโรงเรียนซูวชิราราษฎร์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนางานด้านการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง รวดเร็วและเกิดประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ ระบบการบริหารงานธุรการ การเงิน และพัสดุ มีความสอดคล้องกับความต้องการของครู และสถานศึกษา

๒.๑.๒ การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย มีความคุ้มค่า โปร่งใสและตรวจสอบได้

๒.๑.๓ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน และนโยบายรัฐบาล

๒.๑.๔ การระดมทรัพยากรมาใช้ในการพัฒนาการศึกษาอย่างเพียงพอ

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ การจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น

๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการดำเนินการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)

ดำเนินกิจกรรมในการเรียนการสอน ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ การปรับปรุงและพัฒนางานอาหารกลางวัน

กิจกรรมที่ ๒ การปรับปรุงและพัฒนาการเงิน

กิจกรรมที่ ๓ การปรับปรุงและพัฒนางานพัสดุ

กิจกรรมที่ ๔ การพัฒนาระบบการควบคุมภายใน

กิจกรรมที่ ๕ การปรับปรุงสำนักงานให้ทันสมัย

กิจกรรมที่ ๖ การพัฒนาการบริหารสินทรัพย์

กิจกรรมที่ ๗ การปรับปรุงงานทะเบียนนักเรียน

กิจกรรมที่ ๘ การพัฒนาบุคลากรด้านธุรการ การเงิน พัสดุ และสินทรัพย์

#### ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	นางรัชณี มูลแก้ว นางสาวนลินี โพธิ์ลา นางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ
๒. การปฏิบัติ (DO)	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	
๒.๑ การปรับปรุงและพัฒนางานธุรการ		
๒.๒ การปรับปรุงและพัฒนางานการเงิน		
๒.๓ การปรับปรุงและพัฒนางานพัสดุ		
๒.๔ การพัฒนาระบบการควบคุมภายใน		
๒.๕ การปรับปรุงสำนักงานให้ทันสมัย		
๒.๖ การพัฒนาการบริหารสินทรัพย์		
๒.๗ การปรับปรุงงานทะเบียนนักเรียน		
๒.๘ การพัฒนาบุคลากรด้านธุรการ การเงิน พัสดุ และสินทรัพย์		
๓. ประเมินผล(CHECK)		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน		
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		

## ๔. ทรัพยากร

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครองหรือชุมชน
- ๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๑๔,๐๐๐ บาท

## ๕. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของผลการประเมินภาพรวม โครงการแบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) ร้อยละของความพึงพอใจของครูที่มีต่อ ประสิทธิภาพของงานต่อไปนี้			
- งานการเงิน	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- งานพัสดุ	๙๐		แบบสอบถาม
- งานธุรการ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- งานควบคุมภายใน	๙๐		แบบสอบถาม
- การบริหารสินทรัพย์			
- งานทะเบียนและสถิติ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- การพัฒนาบุคลากร(งบประมาณ)	๙๐	สำรวจ	แบบสำรวจ
- การระดมทรัพยากร	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes) - ระดับความพึงพอใจของครู ชุมชนและ ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อการบริหารจัดการงบประมาณ ของโรงเรียน	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ บริหารงบประมาณของสถานศึกษามีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๖.๓ ผู้เกี่ยวข้องเชื่อมั่นศรัทธาในการดำเนินงานของโรงเรียน

ลงชื่อ รัชณี มุลงาม ผู้เสนอโครงการ  
(นางรัชณี มุลแก้ว)  
ครูโรงเรียนชิววาราชฎร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงพิน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววาราชฎร์

# แผนงาน/โครงการ

## งานบุคคล

---

ชื่อโครงการ	พัฒนาบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	บริหารงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อที่ ๔
สนองกลยุทธ์	สมศ. ข้อที่ ๗
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวิซาราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุภารัตน์ มั่นคง
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม ๒๕๖๘

#### ๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนงานทุกโครงสร้างในโรงเรียน ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้น การส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณในวิชาชีพ จึงเป็นเรื่องที่สถานศึกษาต้องปฏิบัติเป็นอันดับแรก โดยเฉพาะในโรงเรียนที่ขาดแคลนอัตรากำลัง ขาดแคลนครูที่จบวิชาเอกตามความต้องการพัฒนาของโรงเรียน ดังนั้นการให้ขวัญและกำลังใจที่ดี การกระตุ้นให้ครูมีจิตสำนึกต่อหน้าที่ มีจิตวิญญาณของความเป็นครู สู้งานหนักและรักในวิชาชีพ จึงเป็นเรื่องที่สถานศึกษาต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง การดำเนินงานต่าง ๆ ก็จะประสบผลสำเร็จเป็นอย่างดี

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมวินัยและจรรยาบรรณในวิชาชีพครูและบุคลากร
๒. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานสอนทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษาและการปฏิบัติหน้าที่ของครู

ครู

#### ๓. เป้าหมาย

- ๓.๑เชิงปริมาณ
  - บุคลากรทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- ๓.๒เชิงคุณภาพ
  - บุคลากรในโรงเรียนมีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่

#### ๔. กิจกรรม

- ๔.๑ ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน
- ๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ๔.๓ ดำเนินการตามโครงการคือการพัฒนาบุคลากร
  - การเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู
  - การศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง
  - การศึกษาดูงาน

- การเข้ารับการอบรม
- การสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน
- ๔.๔ ติดตามผลการดำเนินงาน
- ๔.๕ ประเมินผลการดำเนินงาน
- ๔.๖ สรุปผลการดำเนินงาน

ปฏิทินปฏิบัติงาน

รายการ/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ วัน เดือน ปี	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงการปฏิบัติงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการคือการพัฒนาบุคลากร - การเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู - การเสริมสร้างวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพครู - การศึกษาดูงาน - การเข้ารับการอบรม - การสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ๔. ติดตามผลการดำเนินงาน ๕. ประเมินผลการดำเนินงาน ๖. สรุปผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๖๗  ตลอดปีงบประมาณ	นางสุภารัตน์ มั่นคง  ผอ.วิจิตรา ยศหลวงฝัน และคณะครู

๕. งบประมาณ รวม ๕,๐๐๐ บาท

กิจกรรม / รายการ	เป้าหมาย (ระบุหน่วย รับ)	เงินงบประมาณ					รวม
		ค่าตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	อื่น ๆ	รวม	
๑. การเข้ารับการอบรม	ครู ๑๓ คน	๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม		๕,๐๐๐				๕,๐๐๐	๕,๐๐๐


## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
๑. ร้อยละของครูที่มีคุณธรรมจริยธรรมและปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	การสังเกต, การสัมภาษณ์	แบบบันทึกการนิเทศ
๒. ร้อยละของครู มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ การสอน	การสังเกต	แบบบันทึกการนิเทศ
๓. ร้อยละของนักเรียนผู้ปกครองและชุมชนพึงพอใจผลการ บริหาร การจัดการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่ของครู	การประเมิน	แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับเป้าหมายความสำเร็จ

- ครูและบุคลากรมีคุณธรรมมีวินัย และจรรยาบรรณในวิชาชีพ
- บุคลากรในโรงเรียนมีการพัฒนามีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง
- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนพึงพอใจผลการบริหารจัดการศึกษา

ลงชื่อ สุภารัตน์ มั่นคง ผู้เสนอโครงการ  
(นางสุภารัตน์ มั่นคง)  
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลการจัดการสถานศึกษา  
 แผนงาน งานบริหารบุคลากร  
 สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๓ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๓.๑, ๓.๒  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนซูวชิราราษฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวจิตรา ยศหลวงผืนและนางสุภารัตน์ มั่นคง  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีนั้น ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริม สนับสนุน ทุกวิถีทางเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา เต็มความสามารถ แต่ด้วยข้อจำกัดของทรัพยากรการบริหาร อาจทำให้งานล่าช้า หรือไม่คุ้มค่าต่อทรัพยากรที่เสียไป ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่สามารถป้องกันล่วงหน้าได้ โดยการใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม เทคนิควิธีการใหม่ๆ และการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มาช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายที่วางไว้ โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ โรงเรียนมีเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ โปรแกรม และสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ  
กับความต้องการ
- ๒.๑.๒ โครงสร้างขององค์กรสอดคล้องกับระเบียบกฎหมายและบริบทของโรงเรียน
- ๒.๑.๓ ผลการประเมินด้านการบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- ๒.๑.๔ ครู ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ การจัดการสถานศึกษาเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการดำเนินการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)

ผู้บริหารจัดให้มีกิจกรรมเพื่อพัฒนาตนเอง ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม
- กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาตนเองด้านความรู้ความสามารถ
- กิจกรรมที่ ๓ การจัดองค์กรให้เอื้อต่อบริบทของโรงเรียน
- กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการต่าง ๆ

กิจกรรมที่ ๕ การส่งเสริมบทบาทของกรรมการคณะตามคำสั่งของโรงเรียน

กิจกรรมที่ ๖ การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนที่มีต่อ

การจัดการศึกษาของโรงเรียน

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน (PLAN)	ตุลาคม ๖๗	ผอ.วิจิตรา ยศหลวงฝั้น และคณะกรรมการ
๒. การปฏิบัติ (DO)	ตลอดปีงบประมาณ	
๒.๑ การพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม		
๒.๒ การพัฒนาความรู้ความสามารถ		
๒.๓ การจัดองค์กรให้เอื้อต่อบริบทของโรงเรียน		
๒.๔ การส่งเสริมบทบาทของกรรมการคณะต่างๆ		
๒.๕ การส่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการตามคำสั่งของโรงเรียน		
๒.๖ การประเมินความพึงพอใจของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และชุมชนที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน		
๓. ประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน		
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		

#### ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครองหรือชุมชน

๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๗,๐๐๐ บาท

#### ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของผลการประเมินภาพรวม โครงการ แบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) ร้อยละการปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้			
- ระดับความสามารถในการพัฒนาตนเอง	๔	สังเกต	แบบประเมิน
- ระดับความสามารถในการจัดองค์กร โครงสร้าง และ ระบบให้เอื้อต่อบริบท	๔	สอบถาม	
- ระดับการกระจายอำนาจการบริหารสถานศึกษา	๔	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ระดับการบริหารเชิงกลยุทธ์และหลักการมีส่วนร่วม	๔	สำรวจ	แบบสำรวจ
- ระดับการส่งเสริมบทบาทคณะกรรมการ	๔	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ระดับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ			
- ระดับความสำเร็จในการผู้บริหารที่มุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	สำรวจ	แบบสำรวจ
- ระดับการปฏิบัติของผู้บริหารในการตรวจสอบและ ถ่วงดุล	๔	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓ ผลลัพธ์ (Outcomes) ระดับความพึงพอใจของครู ผู้ปกครอง ชุมชน และนักเรียน ที่มีต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๔	สอบถาม	แบบสอบถาม


#### ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ สถานศึกษาให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

๖.๒ ผู้เรียนมีคุณภาพตามที่สถานศึกษาและหลักสูตรกำหนด

๖.๓ ผู้เกี่ยวข้อง เชื่อมันศรัทธาต่อโรงเรียน

ลงชื่อ วิจิตรา /สุภารัตน์ ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน/นางสุภารัตน์ มั่นคง)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนซูวชิราษฏร์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนซูวชิราษฏร์

# แผนงาน/โครงการ งานบริหารงานทั่วไป

---

ชื่อโครงการ	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑, ๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนซูวชิราราษฎร์ จัดการศึกษาให้กับเด็กทั่วไป ได้แก่ เด็กปกติ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความต้องการพิเศษ มาจากสภาพครอบครัวที่แตกต่างกัน มีวุฒิภาวะและพฤติกรรมที่แตกต่างกันไป เช่น ไม่ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน ไม่สนใจเรียน ไม่มีน้ำใจกับบุคคลรอบข้าง มีเรื่องทะเลาะวิวาท หรือเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับสิ่งเสพติด เป็นต้น ซึ่งสิ่งเหล่านี้ย่อมส่งผลกระทบต่อคุณภาพของผู้เรียนและโรงเรียน หากไม่มีมาตรการในการได้แก้ไขและพัฒนา อาจจะทำให้เกิดปัญหาสังคมในอนาคตได้ ดังนั้น โรงเรียนจึงได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์แก่นักเรียน โดยใช้หลักธรรมทางศาสนาเป็นเครื่องมือในการแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนวิถีพุทธขึ้น นำสู่การปฏิบัติอย่างเข้มแข็งเพื่อเป็นการบ่มเพาะให้เป็นมนุษย์ที่พึงประสงค์ของสังคมต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียนมีความประพฤติดีตามวิถีไทยและวิถีพุทธ
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนนิยมไทยและภาคภูมิใจในเอกลักษณ์ของชาติ
- ๒.๑.๓ ผู้เรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมอย่างหลากหลายต่อเนื่องจนเกิดเป็นลักษณะนิสัย
- ๒.๑.๔ ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามจุดเน้นของสถานศึกษา เรียนดี งานดี ประพฤติดี

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินการ

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโครงการ
- ๒) ประชุมคณะทำงานวางแผนการจัดกิจกรรมและจัดทำเอกสารสำหรับดำเนินการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การฟื้นฟูวิถีวันสำคัญทางศาสนา
- กิจกรรมที่ ๒ ศาสนิกชนที่ดี (พัฒนา รักษา ศิล สวดมนต์)
- กิจกรรมที่ ๓ ค่ายคุณธรรม (ความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ)
- กิจกรรมที่ ๔ การเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

กิจกรรมที่ ๕ การเสริมสร้างคุณลักษณะที่ต้องการเน้นของโรงเรียน (ค่านิยม ๑๒ ประการ)

กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมของหายได้คืน

๓.๑.๓ การประเมิน (CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา (ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN) ๒. ปฏิบัติ(DO) กิจกรรม ดังนี้ ๒.๑ การฟื้นฟูวิถีวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ๒.๒ ศาสนิกชนที่ดี(พัฒนา รักษา ศีล สวดมนต์) ๒.๓ ค่ายคุณธรรม (ความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ) ๒.๔ การเสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตร (คุณธรรม ๘ ประการ)	ตุลาคม ๖๗ ตลอดปีงบประมาณ	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๕ การเสริมสร้างคุณลักษณะที่ต้องการ การเน้น ของ โรงเรียน (ค่านิยม ๑๒ ประการ) ๒.๖ กิจกรรมของหายได้คืน ๓. การประเมินผล (CHECK)  ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๓.๒ ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม ๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) ๔.๑ จัดทำรายงาน ๔.๒ การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป ๔.๓ การเผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี

#### ๔. ทรัพยากร

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง วัดและชุมชน  
 ๔.๒ งบประมาณ เงินงบประมาณ ๕๐๐ บาท


#### ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมโครงการ แบบ CIPP MODEL	ดีมาก	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมการจัดกิจกรรม	๑๐๐	สำรวจ	แบบสำรวจข้อมูล
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตนตามที่ตนนับถือ	๙๐	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต	๙๐	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความกตัญญูกตเวที	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีความเมตตากรุณา เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเสียสละเพื่อส่วนรวม	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของผู้เรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ด้านคุณลักษณะที่ต้องการเน้นของสถานศึกษา	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ตามแนววิถีพุทธ	๙๐	สังเกต	แบบประเมินพฤติกรรม

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องชื่นชมยินดี มั่นใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนของสถานศึกษา

ลงชื่อ      ปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี      ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี)  
ครูโรงเรียนชูวิธาราษฎร์

ลงชื่อ            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝั้น)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิธาราษฎร์

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน  
 แผนงาน บริหารทั่วไป  
 สมองกลยุทธ์ สพร. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑, ๑.๒  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชิววิฑฒนา  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี, นางสาวปนัดดา คำหอม  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทยปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ดังนั้นพลเมืองไทยจึงควรที่จะมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบอบการปกครองของประเทศและดำเนินชีวิตตามแนวทางสังคมประชาธิปไตยได้ถูกต้อง และเป็นหน้าที่ของหน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับที่จะต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน มีคุณลักษณะ ด้านการระดม ปัญญาธรรมและสามัคคีธรรม ตามวิถีทางประชาธิปไตย นอกจากนี้จะต้องเทิดทูนไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ ตลอดจน การเป็นผู้นำและผู้ตาม ที่ดี โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีอุปนิสัยและการดำเนินชีวิตตามแนววิถีประชาธิปไตย

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองและการดำเนินชีวิตตามวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนเข้าใจบทบาทและหน้าที่ของตนเองที่มีต่อสังคมตามระบอบประชาธิปไตย
- ๒.๑.๓ ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้าน ปัญญาธรรม การระดม และสามัคคีธรรม

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนเป็นสมาชิกที่ดีของสังคมประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

## ๓. การดำเนินการ

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุม นำเสนอข้อมูล แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- ๒) เขียนโครงการขออนุมัติและจัดตั้งงบประมาณ
- ๓) เตรียมเอกสารในการปฏิบัติงาน

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การเลือกตั้งประธานนักเรียน
- กิจกรรมที่ ๒ การบริหารสถานนักเรียน
- กิจกรรมที่ ๓ การจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการกลุ่ม

กิจกรรมที่ ๔ การเสริมสร้างภาวะผู้นำแก่นักเรียนและกิจกรรมหน้าเสาธง

กิจกรรมที่ ๕ รู้งาน รู้หน้าที่ตามวิถีประชาธิปไตย (เวรสี)

## ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

## ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
๒. ปฏิบัติ(DO) กิจกรรม ดังนี้		นางสาวปนัดดา คำหอม
๒.๑ การเลือกตั้งประธานนักเรียน	มิ.ย.๖๘	
๒.๒ การบริหารสภานักเรียน	ตลอดปีงบประมาณ	
๒.๓ การจัดการเรียนรู้ด้วยกระบวนการ กลุ่ม		
๒.๔ การเสริมสร้างภาวะผู้นำแก่นักเรียน และกิจกรรมหน้าเสาธง		
๒.๕ ฐาน ฐานที่ตามวิถีประชาธิปไตย (เวรสี)		
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ การ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ การประเมินผลการดำเนินงาน		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน		
๔.๒ การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป		
๔.๓ การเผยแพร่ผลงาน		

## ๔. งบประมาณ

๔.๑ บุคลากร      ผู้บริหาร ครู นักเรียน

๔.๒ งบประมาณ      เงินรายหัว      ๕๐๐ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับคุณภาพของการประเมินภาพรวม โครงการแบบCIPP MODEL	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลผลิต (Outputs)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการ ส่งเสริมประชาธิปไตย	๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปกครองและการดำเนินชีวิต ตามวิถีประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของผู้เรียนที่รู้บทบาทหน้าที่ของ ตนเองที่มีต่อโรงเรียนและสังคมตาม ครรลองประชาธิปไตย	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะ ด้าน ปัญญาธรรม คารวะธรรมและสามัคคีธรรม แก่นักเรียน	๙๐	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของผู้เรียนที่ปฏิบัติตนเป็นสมาชิก สังคมประชาธิปไตยได้อย่างถูกต้อง	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาที่ เผยแพร่ความรู้แก่ชุมชน	๘๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะเป็น สมาชิกที่ดีของสังคมประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์เป็นประมุข	๙๕	ประเมิน	แบบประเมินพฤติกรรม

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และสามารถปฏิบัติตนเป็นสมาชิกที่ดีในสังคม  
ประชาธิปไตยได้
- ๖.๒ สถานศึกษามีบทบาทในการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน
- ๖.๓ ชุมชน เชื่อมั่นศรัทธาการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ ปัญญาวัฒน์ / ปนัดดา ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ คีรีมาลี,นางสาวปนัดดา คำหอม)  
ครูโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ  
 แผนงาน บริหารทั่วไป  
 สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๕ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๕.๑  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชูวิซาราชฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวฐิติรัตน์ ยศดี๊ะ  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพอนามัยนักเรียนเป็นงานที่โรงเรียนจัดบริการให้แก่นักเรียน เพื่อเฝ้าระวังสุขภาพและเสริมสร้างสุขนิสัยให้นักเรียนเจริญเติบโตตามวัย และมีความพร้อมในการเรียนรู้ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินงานติดต่อกันมาทุกปี โดยจัดกิจกรรมอย่างหลากหลายให้นักเรียนรู้จักดูแลตนเอง และช่วยเหลือผู้อื่น รู้จักป้องกันอุบัติเหตุและโรคร้ายไข้เจ็บจากภาวะอากาศเปลี่ยนแปลง หรือในระหว่างที่เกิดการระบาดของโรคต่างๆ โดยให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติเป็นสุขนิสัย และสามารถแนะนำสมาชิกในครอบครัวให้ปฏิบัติตามได้ด้วย ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับดีมาก จึงจัดทำโครงการนี้อย่างต่อเนื่อง

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียนได้รับการส่งเสริมให้มีสุขภาพดี ทั้งร่างกายและจิตใจ
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดี รู้จักดูแลสุขภาพของตนเองและส่วนรวม
- ๒.๑.๓ ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจากโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ
- ๒.๑.๔ ผู้เรียน ครู และผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนมีสุขภาพและสุขภาพจิตดี เรียนรู้อย่างมีความสุข

## ๓. การดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมทำความเข้าใจกับครู แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ
- ๒) เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ เตรียมเอกสาร

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรมอย่างหลากหลาย ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดี
- กิจกรรมที่ ๒ ชั่งน้ำหนักวัดส่วนสูง วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสุขภาพ
- กิจกรรมที่ ๓ การบริการอาหารกลางวัน
- กิจกรรมที่ ๔ การส่งเสริมทันตสุขภาพ
- กิจกรรมที่ ๕ การให้บริการด้านปฐมพยาบาล
- กิจกรรมที่ ๖ การป้องกันตนเองจากโรคติดต่อและ โรคไม่ติดต่อที่สำคัญ
- กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัยเสพติด

- กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมออกกำลังกาย
- กิจกรรมที่ ๙ กีฬาภายในและภายนอก
- กิจกรรมที่ ๑๐ ผู้นำอนามัยและ อย.น้อย
- กิจกรรมที่ ๑๑ การสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมที่ ๑๒ การให้ความรู้แก่ชุมชนด้านสุขภาพ

### ๓.๑.๓ การประเมิน (CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

### ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	วัน เดือนปี เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN) ๒. ปฏิบัติ(DO) กิจกรรม ดังนี้ ๒.๑ การเสริมสร้างสุขนิสัยที่ดี ๒.๒ ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสุขภาพ ๒.๓ การบริการอาหารกลางวัน ๒.๔ การส่งเสริมทันตสุขภาพ ๒.๕ การให้บริการด้านปฐมพยาบาล ๒.๖ การป้องกันตนเองจากโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อที่สำคัญ ๒.๗ กิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย ๒.๘ กิจกรรมออกกำลังกาย	ตุลาคม ๖๗  ตลอดปีงบประมาณ	นางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ

กิจกรรม	วัน เดือนปี เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๒.๙ กีฬาภายในและภายนอก ๒.๑๐ ผู้นำอนามัย และ อย.น้อย ๒.๑๑ การสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม ๒.๑๒ การให้ความรู้แก่ชุมชนด้าน สุขภาพ ๓. การประเมินผล (CHECK)  ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๓.๒ ประเมินผล ๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) ๔.๑ จัดทำรายงาน ๔.๒ วางแผนพัฒนาในปีต่อไป ๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ	คณะครูทุกคน

#### ๔. ทรัพยากร

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษา เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
- ๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๕๐๐ บาท

หมายเหตุ ไม่รวมงบประมาณอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม)

#### ๕. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับการประเมินภาพรวม ของโครงการแบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs)			
๒.๑ ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขนิสัยที่ดี	๙๐	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
๒.๒ ร้อยละของนักเรียนที่มีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์			
๒.๓ ร้อยละของนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์กรมพลศึกษา	๙๕	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒.๔ ร้อยละนักเรียนที่มีภาวะโภชนาการปกติ	๙๕	สำรวจ	แบบสำรวจ
๒.๕ ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มี ต่อการบริการอาหารกลางวัน			

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๒.๖ ร้อยละของนักเรียนที่ไม่มีปัญหาในช่องปาก	๙๐	สำรวจ	แบบสอบถาม
๒.๗ ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่มีต่อการบริการด้านสุขภาพ	๙๐		
๒.๘ ร้อยละของนักเรียนที่มีทักษะในการป้องกันตนเอง จากสิ่งเสพติดให้โทษและหลีกเลี่ยงสถานะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๙ ร้อยละความพึงพอใจของครูและนักเรียนที่มีต่อการปฏิบัติงานของ อย.น้อย	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.๑๐ ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนและครูที่มีต่อการปฏิบัติงานของผู้นำอนามัย	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓.ผลลัพธ์ (Outputs) ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพและสุขภาพจิตดี และเรียนรู้อย่างมีความสุข	๙๐	ตรวจสอบ	แบบบันทึกพฤติกรรม

## ๖. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยดีทั้งร่างกายและจิตใจ และเจริญเติบโตตามวัย
- ๖.๒ ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการให้บริการด้านสุขภาพของโรงเรียน
- ๖.๓ โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ของชุมชน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ทางราชการ

ลงชื่อ      ฐิติรัตน์ ยศตะ      ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๔ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๔.๑,๔.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพัชราภรณ์ ทักษิณ และนางกนกวรรณ แก้วชัย
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กำหนดให้สถานศึกษา มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนให้มีพร้อมและประสบความสำเร็จในการเรียนรู้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานประกาศให้ปี ๒๕๕๖ เป็นปีแห่งการดูแลช่วยเหลือนักเรียนสำหรับโรงเรียนซูวชิราราษฎร์ ซึ่งมีฐานะยากจน ครอบครัวแตกแยก ผู้ปกครองไม่มีเวลาเอาใจใส่สั่งสอน สภาพแวดล้อมของชุมชนมีแหล่งอบายมุข แหล่งบันเทิง ร้านเกมออนไลน์ การมั่วสุมของวัยรุ่นและผู้ใช้แรงงาน นักเรียนอยู่ในภาวะเสี่ยงต่อการออกกลางคัน การเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข ดังนั้น การเฝ้าระวังติดตาม การพัฒนาจิตใจให้เข้มแข็ง รู้จักควบคุมตนเอง และให้การช่วยเหลือจึงเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ครูมีข้อมูลของผู้เรียนเป็นรายบุคคลอย่างครอบคลุม
- ๒.๑.๒ ผู้เรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการช่วยเหลือด้านทุนการศึกษา
- ๒.๑.๓ ผู้ปกครอง ครูและโรงเรียนมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังพฤติกรรมของนักเรียน
- ๒.๑.๔ ผู้เรียนทุกกลุ่มได้รับการดูแลเอาใจใส่ช่วยเหลือให้ประสบความสำเร็จในการเรียน

### ๒.๑ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๑.๑ ผู้เรียนสามารถเรียนจบในเวลาตามเวลาที่กำหนด

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน (PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)

ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล

กิจกรรมที่ ๒ Homeroom

กิจกรรมที่ ๓ เยี่ยมบ้านนักเรียน

-จัดซื้อแฟ้มสำหรับเก็บข้อมูลนักเรียนแต่ละชั้น จัดซื้อกระดาษสำหรับพิมพ์เอกสาร เป็นต้น

กิจกรรมที่ ๔ ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนขาดแคลน

กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมแนะแนว

กิจกรรมที่ ๖ การดูแลช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัยภายในโรงเรียน

-จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิง เปลี่ยนน้ำยาดับเพลิง กรวย เป็นต้น

กิจกรรมที่ ๗ การปฏิบัติตนเพื่อให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	ครูสุพัชราภรณ์
๒. การปฏิบัติ (DO)	ตลอดปีงบประมาณ	ครูประจำชั้น
๒.๑ ศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล		ครูประจำชั้น
๒.๒ กิจกรรม Homeroom		ครูประจำชั้น
๒.๓ เยี่ยมบ้านนักเรียน		ครูประจำชั้น
๒.๔ ทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนขาดแคลน		นางรัชณี
๒.๕ กิจกรรมแนะแนว		นางจันทรี
๒.๖ การดูแลช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัยภายในโรงเรียน		นางกนกวรรณ,นายปัญญาวัฒน์ และครูประจำชั้น
๒.๗ การปฏิบัติตนเพื่อให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี		ครูประจำชั้น
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		

ต่อ

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	๑๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	นางสาวสุพัชราภรณ์
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง	๑๕ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการโครงการ
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ผอ

#### ๔. ทรัพยากร

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง  
๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๕๐๐ บาท


#### ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมโครงการ แบบ CIPP MODEL	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของนักเรียนที่มีข้อมูลรายบุคคลทุก ด้าน	๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนที่ครูเยี่ยมบ้าน	๘๐	สำรวจ	แบบบันทึก
- ร้อยละของนักเรียนขาดแคลนที่ได้รับทุน	๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนที่สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น	๙๕	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของนักเรียนที่ไม่มีปัญหาต่างๆ ดังนี้		สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
การทะเลาะวิวาท	๙๐		
สิ่งเสพติดให้โทษ	๙๘		
การพนันและอบายมุขทุกชนิด	๙๕		
ติดยาออนไลน์	๘๕		
สู้อลามก	๙๐		
- ร้อยละของนักเรียนที่สามารถปฏิบัติตน ให้มีสุขภาพจิตดี	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลผลิต (Outputs)			
- ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนที่มีต่อการดำเนินโครงการ	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๖.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และมีความพร้อมในการเรียนรู้ ลดปัญหาการออกกลางคัน
- ๖.๒ โรงเรียนปลอดภัยเสพติด การพนัน การทะเลาะวิวาท สื่อลามก และอบายมุขต่างๆ
- ๖.๓ ผู้ปกครอง ชุมชนเชื่อมั่นศรัทธาในการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ลงชื่อ                      สุพัชราภรณ์                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวสุพัชราภรณ์ ทักษิณ/นางกนกวรรณ แก้วชัย)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ชื่อโครงการ เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน  
 แผนงาน บริหารทั่วไป  
 สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๖ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๖.๒,๖.๓  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนซูวชิราราษฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางจันทร์ ชัยแก้ว  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน มีบทบาทหน้าที่ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุด และบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย โดยผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคส่วนอื่นของสังคม พร้อมทั้งจะแบ่งปันและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ดังนั้นโรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาร่วมจัดการศึกษาในขณะเดียวกันโรงเรียนต้องเป็นทั้งผู้ให้ และผู้รับที่ดี จึงจะนำไปสู่ความร่วมมือที่ยั่งยืนและเกิดความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชน โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของโรงเรียน เช่น วัด ชุมชน เอกชน
- ๒.๑.๒ โรงเรียนมีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
- ๒.๑.๓ ครอบครัว ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้องของชุมชน มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน  
โรงเรียนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ ชุมชนมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)

ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ ๑ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- กิจกรรมที่ ๒ บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- กิจกรรมที่ ๓ การประสานงานกับชุมชนและหน่วยงานต่างๆ
- กิจกรรมที่ ๔ การให้บริการด้านอาคารสถานที่และบุคลากร
- กิจกรรมที่ ๕ การมีส่วนร่วมของการบริหารหลักสูตรท้องถิ่น
- กิจกรรมที่ ๖ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา

กิจกรรมที่ ๗ การส่งเสริมบทบาทกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กิจกรรมที่ ๘ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น

๓.๑.๓ การประเมิน (CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	นางจันทรี ชัยแก้ว และคณะครู
๒. การปฏิบัติ (DO)	ตลอดปีงบประมาณ ๖๘	
๒.๑ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน		
๒.๒ บริการข้อมูลข่าวสารทางราชการ		
๒.๓ การประสานงานกับชุมชน		
๒.๔ การให้บริการด้านอาคารสถานที่ และบุคลากร		
๒.๕ การมีส่วนร่วมบริหารหลักสูตรท้องถิ่น		
๒.๖ การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา		
๒.๗ การส่งเสริมบทบาทกรรมการสถานศึกษาขั้น		
๒.๘ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมในท้องถิ่น		
๓. การประเมินผล (CHECK)		
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน		
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		

## ๔. ทรัพยากร

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง  
๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๕๐๐ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมโครงการ แบบ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) ร้อยละความพึงพอใจของกิจกรรมต่างๆ ดังนี้			
-การประชาสัมพันธ์	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
-การบริการข้อมูลข่าวสารราชการ	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
-การประสานงานกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
-การให้บริการด้านอาคารสถานที่และบุคลากร	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
-การมีส่วนร่วมของชุมชนต่อการบริหารหลักสูตร ท้องถิ่น	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
-การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา	๘๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
-การส่งเสริมบทบาทกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละความพึงพอใจของ ครู นักเรียน และชุมชน ที่มีต่อการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชน	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๖.๑ ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับท้องถิ่นที่อาศัยอยู่ ชื่นชมและภาคภูมิใจในความเป็นไทย  
๖.๒ ครูและชุมชนมีความเป็นกัลยาณมิตรต่อกัน ร่วมมือร่วมใจกันพัฒนาการศึกษา  
๖.๓ โรงเรียนเป็นศูนย์กลางในการสนับสนุน ส่งเสริม กิจกรรมในชุมชน

ลงชื่อ จันทรี ชัยแก้ว ผู้เสนอโครงการ  
(นางจันทรี ชัยแก้ว)  
ครูโรงเรียนชิววาราชฎารักษ์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงพื่น)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววาราชฎารักษ์

ชื่อโครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้  
 แผนงาน บริหารทั่วไป  
 สมองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๕ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๕.๑  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชิววิวาราชฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

สภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น สะอาด สวยงาม ปลอดภัย เป็นภาพลักษณ์สำคัญประการหนึ่ง ที่ทำให้ผู้ที่พบเห็น ผู้ปกครอง เกิดความเชื่อมั่นว่า ลูกหลานของตนมีความสุขหากได้มาเรียนสถานศึกษาแห่งนี้ โรงเรียนชิววาราชฎร์ เป็นโรงเรียนที่จัดการศึกษาแก่เด็กหลายกลุ่ม หลายช่วงอายุ กล่าวคือ ตั้งแต่ อนุบาล(๓-๕ ปี)จนถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (๑๑-๑๒ ปี) ดังนั้น การพัฒนาด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับพัฒนาการการเรียนรู้แต่ละช่วงวัยจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง นอกจากนี้ จะต้องคำนึงถึงความสุขสบายเหมือนอยู่ที่บ้านของตนเอง เป็นสถานที่อยู่ ที่กินที่เล่น ที่สะอาดถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการเจริญเติบโตทั้งด้านร่างกายและจิตใจ ที่ผ่านมารโรงเรียนได้ดำเนินการพัฒนาและรักษาสภาพอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๑.๑ สภาพแวดล้อมในห้องเรียนและบริเวณโรงเรียนเอื้อต่อการเรียนรู้
- ๒.๑.๒ ห้องเรียนและบริเวณโรงเรียน สะอาด ถูกสุขลักษณะ ปลอดภัยและไร้มลภาวะ
- ๒.๑.๓ นักเรียนมีสุขนิสัยและเจตคติที่ดีด้านการรักษาสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัย
- ๒.๑.๔ โรงเรียนเป็นตัวอย่างที่ดีด้านการรักษาสิ่งแวดล้อมแก่ชุมชน

### ๒.๒ ผลผลิต (Outputs)

- ๒.๒.๑ ผู้เรียนรักโรงเรียนและได้เรียนรู้อย่างมีความสุข

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ ขอจัดตั้งงบประมาณ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO )ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง ตกแต่งอาคารเรียน
- กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงส่วนหย่อมและบริเวณโรงเรียน
- กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- กิจกรรมที่ ๔ การปรับปรุงและพัฒนาห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ
- กิจกรรมที่ ๕ การปรับปรุงและพัฒนาระบบไฟฟ้า และน้ำประปา
- กิจกรรมที่ ๖ การปรับปรุงและพัฒนาระบบสุขาภิบาล

กิจกรรมที่ ๗ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัย

๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
๒. การปฏิบัติ (DO)		และ
๓. การประเมินผล (CHECK)	ตลอดปีงบประมาณ	คณะครู
๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน		
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		

#### ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร

ผู้บริหาร ครู นักเรียน

๔.๒ งบประมาณ

เงินรายหัว ๑๐,๐๐๐ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมของโครงการ แบบ CIPP MODEL	ดีขึ้นไป	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs)			
- ร้อยละของนักเรียนที่ร่วมรักษาสีสิ่งแวดล้อม	๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนที่มีสุขนิสัยและเจตคติด้านการรักษาสิ่งแวดล้อม	๙๐	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
- ร้อยละของครูที่มีส่วนร่วมในการพัฒนาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และผู้ปกครองที่มีต่อการดำเนินงาน ดังนี้	๑๐๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุง ตกแต่งอาคารเรียน	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงส่วนหย่อมและบริเวณโรงเรียน	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาห้องเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๔ การปรับปรุงและพัฒนาห้องพิเศษและห้องปฏิบัติการต่าง ๆ	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๕ การปรับปรุงและพัฒนาระบบสุขภาพ	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๖ การปรับปรุงและพัฒนาระบบสุขภาพ	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
กิจกรรมที่ ๗ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบรักษาความปลอดภัย	๙๕	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes)	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียน ครูและชุมชนที่มีต่อการจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียน			

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๖.๑ นักเรียนทุกคน ดำเนินชีวิตในโรงเรียนอย่างมีความสุข
- ๖.๒ โรงเรียนได้รับรางวัลด้านสภาพแวดล้อม
- ๖.๓ ชุมชนมีความเชื่อมั่นศรัทธา และนำบุตรหลานมาเรียนในโรงเรียนมากขึ้น

ลงชื่อ            ปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี            ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี )  
ครูโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ลงชื่อ                        ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิธาราชบุรี



### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
- ๓.๒ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุขนอกสถานศึกษาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
- ๓.๓ เป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อบายมุข ปักจ้ยเสียงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่

### ๔. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

- สถานศึกษาเข้าร่วมโครงการและรับการประเมินผลประจำปี เพื่อประกาศให้เป็นสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำทางศาสนา ในชุมชนให้การสนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

#### เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝาระวังไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุข
- ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้นำทางศาสนา มีจิตสำนึกในการดูแลลูกหลานไม่ให้เกี่ยวข้องกับยาเสพติดและอบายมุข
- นักเรียน มีจิตสาธารณะ รู้จักเสียสละ ไม่เกี่ยวข้องกับสารเสพติด

### ๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

- ๕.๑ เสนอโครงการ
- ๕.๒ ประชุมชี้แจง
- ๕.๓ ดำเนินการตามโครงการ
- ๕.๔ กำกับ นิเทศ ติดตามผล
- ๕.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

#### ปฏิทินปฏิบัติงาน

รายการกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๖๗	นางสาวอิทธิรัตน์ ศิริมา
๒. ประชุมชี้แจง		และ คณะครู
๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ตลอดปีงบประมาณ	
๔. กำกับติดตามนิเทศการทำงาน		
๕. ประเมินผล		
๖. สรุปผลการดำเนินงาน		

## ๖. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร	ผู้บริหาร ครู นักเรียน
๔.๒ งบประมาณ	เงินรายหัว ๓,๐๐๐ บาท


## ๗. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนปลอดอบายมุข	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. โรงเรียนมีความปลอดภัย	๒. การสังเกต	

## ๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดและอบายมุขในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา
- ๘.๒ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่สถานศึกษาในการนำไปพัฒนาและสร้างระบบการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด อบายมุข ปัจจัยเสี่ยงรอบสถานศึกษา ในทุกพื้นที่
- ๘.๓ เด็กนักเรียนจะต้องมีความคิดให้เกิดประโยชน์และช่วยกันพัฒนาสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ                      อติรัตน์ ศิริมา                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวอติรัตน์ ศิริมา)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝั้น)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราษฎร์





## ๗.ผลที่คาดว่าจะได้รับ


### ๗.๑ ผลผลิตเชิงปริมาณ

- (๑) นักเรียน ป.๔-๖ สามารถปลูกพืชผักสวนครัวได้ทุกคน
- (๒) นักเรียน ป.๕-๖ สามารถเห็นนางฟ้าได้ทุกคน
- (๓) นักเรียน ป.๔-๖ สามารถทำสวนเกษตรทฤษฎีใหม่ได้ทุกคน
- (๔) ได้ผลผลิตสนับสนุนกิจกรรมอาหารกลางวันโรงเรียนสิ้นปีการศึกษา

### ๗.๒ ผลลัพธ์ด้านการจัดการเรียนรู้และบูรณาการของนักเรียน

- (๑) นักเรียนทราบหลักการเกษตรทฤษฎีใหม่ตามแนวพระราชดำริพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- (๒) นักเรียนเห็นความสำคัญของอาชีพเกษตรทฤษฎีใหม่
- (๓) นักเรียนเกิดทักษะการคิดคำนวณราคาต้นทุน กำไร ขาดทุน
- (๔) นักเรียนมีความรับผิดชอบในการดูแลผลผลิต
- (๕) นักเรียนสามารถนำทักษะที่ได้ฝึกปฏิบัติไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ            ปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี    ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี)  
ครูโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ลงชื่อ                ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการจิตอาสาช่วยรวมพลังลดขยะ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๕ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๕.๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุภารัตน์ มั่นคงและนางสาวฐิติรัตน์ ยศดี
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันทุกชุมชนในประเทศไทย มีปริมาณขยะเพิ่มสูงขึ้นทุกปี โดยเฉพาะขยะที่เป็นพลาสติก และโฟม ซึ่งยากต่อการทำลาย มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของประเทศ ส่งผลถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัยของประชาชน รัฐบาลจึงมีนโยบายให้กระทรวงศึกษาธิการร่วมส่งเสริมให้ผู้เรียน และบุคลากรทางการศึกษาร่วมมือช่วยกันลดขยะในโรงเรียนและชุมชน ประกอบกับความต้องการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะภายในโรงเรียน ที่มีการริเริ่มกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม ๕ ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับโรงเรียน มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน เพื่อให้เกิดสภาพการจัดการเรียนรู้ที่ดี มีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัย มีการทำงานเป็นทีมร่วมกันที่ดี

ทางโรงเรียนซูวชิราราษฎร์ จึงเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัยของผู้เรียน สิ่งแวดล้อมของโรงเรียนรวมถึงชุมชน และให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัย มีการทำงานเป็นทีมร่วมกันที่ดีจำเป็นต้องส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีจิตอาสาในการลด แยกขยะแต่ละประเภท ไม่ใช่พลาสติก โฟม โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)

- ๒.๑.๑ เพื่อให้โรงเรียนสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๑.๒ เพื่อให้ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนมีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน
- ๒.๑.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีจิตอาสารักสิ่งแวดล้อมและความสะอาดในโรงเรียน
- ๒.๑.๔ เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักคัดแยกขยะให้ถูกต้อง
- ๒.๑.๕ เพื่อให้ผู้เรียนลดขยะพลาสติก โฟม โดยใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นวัสดุธรรมชาติ

### ๒.๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๒.๒.๑ โรงเรียนสะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย
- ๒.๒.๒ ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาดของโรงเรียน
- ๒.๒.๓ ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีจิตอาสารักสิ่งแวดล้อมและความสะอาดในโรงเรียน
- ๒.๒.๔ ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถคัดแยกขยะให้ถูกต้อง

๒.๒.๕ ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ลดขยะพลาสติก โฟม โดยใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นวัสดุธรรมชาติ

### ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

#### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

##### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการดำเนินการ

##### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)

ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้

- ๑) กิจกรรม “BIG Cleaning Day” วันเปิดภาคเรียนใหม่
- ๒) กิจกรรมเวรประจำวัน
- ๓) กิจกรรมจิตอาสาช่วยรวมพลังแยกขยะ

##### ๓.๑.๓ การประเมิน (CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

##### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)
- ๓) การเผยแพร่ผลงาน

#### ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน (PLAN)	ต.ค. - พ.ย. ๒๕๖๗	ผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. การปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ กิจกรรม “BIG Cleaning Day” วันเปิดภาคเรียนใหม่	วันภาคเรียนที่ ๒ ปี การศึกษา ๒๕๖๗ วันภาคเรียนที่ ๑ ปี การศึกษา ๒๕๖๗	คณะครู นักเรียนและ ผู้ปกครองโรงเรียนชูวิชา ราษฎร์
๒.๒ กิจกรรมเวรประจำวัน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	คณะครู นักเรียนโรงเรียน ชูวิชาราษฎร์
๒.๓ กิจกรรมจิตอาสาช่วยรวมพลัง แยกขยะ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	คณะครู นักเรียนโรงเรียน ชูวิชาราษฎร์
๓. ประเมินผล(CHECK)		
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		นางสุภารัตน์ มั่นคง นางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) ๔.๑ จัดทำรายงาน ๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง		นางสุภารัตน์ มั่นคง

#### ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ตัวแทนผู้ปกครองหรือชุมชน

๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๖,๐๐๐ บาท

ที่	รายการ/กิจกรรม/ค่าใช้จ่าย งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ
๒	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด และอุปกรณ์ จัดการขยะ	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
๓	วัสดุดำเนินงาน และสรุปโครงการ	-	-	-	-
รวม		๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
***หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ					


#### ๕. การประเมินผล

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑.	ระดับคุณภาพของผลการประเมินภาพรวม โครงการแบบ CIPP MODEL	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสอบถาม
๒.	โรงเรียนสะอาด และเป็นระเบียบ เรียบร้อย	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสอบถาม
๓.	ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการรักษาความสะอาด ของโรงเรียน	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสอบถาม
๔.	ผู้เรียนร้อยละ ๑๐๐ มีจิตอาสา สิ่งแวดล้อมและความสะอาดในโรงเรียน	ตรวจสอบเอกสาร	แบบสอบถาม
๕.	ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถคัดแยกขยะให้ถูกต้อง	ตรวจสอบจุดแยกขยะ / เอกสาร	แบบสอบถาม
๖.	ผู้เรียน และบุคลากรในโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ลดขยะพลาสติก โฟม โดยใช้บรรจุ ภัณฑ์ที่เป็นวัสดุธรรมชาติ	ตรวจสอบปริมาณ พลาสติก โฟม	แบบบันทึกปริมาณพลาสติก โฟม

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๖.๑ งานพัสดุของโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ สุภารัตน์ มั่นคง ผู้เสนอโครงการ  
(นางสุภารัตน์ มั่นคง/นางสาวฐิติรัตน์ ยศตะ)  
ตำแหน่ง ครูโรงเรียนชิววิธาราษฎร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิธาราษฎร์

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนางานธุรการและงานสารบรรณ
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๕ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๕.๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑.นางรัชณี มูลแก้ว ๒. นางพรรณพร เพิ่มเพ็ญ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

#### ๑. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานในสถานศึกษาดำเนินการไปด้วยดีต้องอาศัยงานธุรการและสารบรรณเพื่อใช้ในการจัดเก็บและสืบค้นข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา และนอกจากนี้ในสถานศึกษาจะมีหนังสือราชการเข้ามามากมายจำเป็นต้องอาศัยงานธุรการและงานสารบรรณในการติดต่อประสานงานแต่ละงานในสถานศึกษาและจัดเก็บหนังสือราชการต่าง ๆ ดำเนินการไปได้ตามเวลาที่กำหนดและบรรลุเป้าหมาย

#### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านธุรการและสารบรรณดำเนินไปอย่างมีระบบ เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒. เพื่อให้งานธุรการและงานสารบรรณและงานด้านอื่น ๆ ในสถานศึกษามีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กันและดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

#### ๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

ปรับปรุงและพัฒนางานธุรการและสารบรรณให้ถูกต้อง ตามระเบียบราชการ

เชิงคุณภาพ

การจัดเก็บหนังสือราชการที่เป็นระบบทำให้มีความคล่องตัวในการทำงานค้นหางานได้ง่าย

การควบคุมและติดตามงานทำได้ง่าย และมีบรรยากาศในการทำงาน

#### ๔. กิจกรรม

๔.๑ ประชุมชี้แจงและปรึกษาหารือวิธีการดำเนินงาน

๔.๒ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๔.๓ จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน

๔.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๔.๕ กำกับติดตาม นิเทศการดำเนินงาน

๔.๖ ประเมินผลการดำเนินงาน

๔.๗ สรุปผลการดำเนินงาน

## ปฏิทินการปฏิบัติงาน

รายการ/ กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหารือวิธีการดำเนินงาน ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ๓. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน ๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ การรับส่งหนังสือราชการ ๔.๒ การใช้ระบบ Smart – Office ๔.๓ การจัดเก็บหนังสือ ๔.๔ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๕. กำกับ ติดตาม ควบคุม การดำเนินงาน ๖. ประเมินผลการดำเนินงาน ๗. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม ๖๗  ตลอดปีงบประมาณ	นางพรรณพร

## ๕. งบประมาณ รวม ๖,๐๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	เป้าหมาย (ระบุหน่วยรับ)	เงินงบประมาณ					เงินนอก งบ ประมาณ	รวม
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม		
๑. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	งานธุรการ ๑ ปี			๖,๐๐๐		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐
<b>รวม</b>				๖,๐๐๐		๖,๐๐๐		๖,๐๐๐

## ๖. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ค้นหาหนังสือราชการได้สะดวกและง่ายขึ้น	๑. สอบถามผู้เกี่ยวข้อง	๑. แบบสอบถาม
๒. ปฏิบัติงานได้ตรงตามเวลาที่กำหนด		



ชื่อโครงการ	โครงการประชาสัมพันธ์
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๕ / สพพ.ตาก เขต ๑ ข้อ ๕.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกนกวรรณ แก้วชัย
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจแก่บุคคลกรภายใน บุคคลทั่วไปและที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร โดยทั่วไปแล้วการประกอบธุรกิจให้ประสบผลสำเร็จเป็นที่รู้จัก นอกจากคุณภาพของสินค้าแล้ว การประชาสัมพันธ์เป็นสิ่งสำคัญ มีความจำเป็นที่จะต้องประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อให้สินค้าติดตลาด เช่นเดียวกันโรงเรียนอนุบาลบ้านบ่อไม้ ก็จำเป็นที่จะต้องประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารให้ผู้ปกครองในโรงเรียน บุคคลภายนอกผู้ที่มีความเกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูล ข่าวสารตลอดเวลาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ ประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (outputs)

- ๒.๑.๑ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทราบข่าวสารความรู้และกิจกรรมต่างๆ
- ๒.๑.๒ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมโรงเรียนสู่สาธารณชน
- ๒.๑.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

### ๒.๑ ผลลัพธ์ (Outcomes)

โรงเรียนซูวชิราราษฎร์ได้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในภาคีเครือข่าย ที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑)วางแผน/ประชุมหารือ
- ๒)เขียนโครงการ
- ๓)เสนอโครงการเพื่อรับการอนุมัติ

๓.๑.๒ การปฏิบัติ(DO) ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์ ของโรงเรียน เพื่อใช้ในงาน ดังนี้

- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์
- จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน
- จัดป้ายนิเทศนำเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน

## ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑ ติดตามผลการดำเนินงาน

๒ นิเทศแบบมีส่วนร่วม

๓ สรุปประเมินผลและรายงานการดำเนินงานของ โครงการ

## ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑.สรุปปัญหา

๒.นำข้อบกพร่องวางแผนแก้ไขในปีต่อไป

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN) ๑)วางแผน/ประชุมหารือ ๒)เขียนโครงการ ๓)เสนอโครงการเพื่อรับการอนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๗	นางกนกวรรณ แก้วชัย นางกนกวรรณ แก้วชัย นางกนกวรรณ แก้วชัย
๒. การปฏิบัติ (DO) - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - จัดทำวารสารประชาสัมพันธ์โรงเรียน - จัดทำเว็บไซต์โรงเรียน - จัดป้ายนิเทศน าเสนอข่าวสารประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ	
๓. การประเมินผล (CHECK) ๑ ติดตามผลการดำเนินงาน ๒ นิเทศแบบมีส่วนร่วม ๓ สรุปประเมินผลและรายงานการดำเนินงานของ โครงการ		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) - สรุปปัญหา - นำข้อบกพร่องวางแผนแก้ไขในปีต่อไป		

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร

ผู้บริหาร ครู ชุมชน นักเรียน

๔.๒ งบประมาณ

เงินรายหัว ๕,๐๐๐ บาท

## ๕. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
๑. โรงเรียนจัดทำวารสารเผยแพร่เดือนละ ๑ ฉบับ	ประเมินผลจากการจัดทำวารสาร	แบบประเมินผลจากการจัดทำวารสาร
๒. โรงเรียนมีเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ	ประเมินผลจาก การเข้าชมและเข้าถึง เว็บไซต์และโซเชียล เน็ตเวิร์กของโรงเรียน	แบบประเมินผลจาก การเข้าชมและเข้าถึง เว็บไซต์และโซเชียลเน็ตเวิร์กของโรงเรียน
๓. โรงเรียนจัดป้ายนิเทศเผยแพร่ข่าวสารโรงเรียน เดือนละ ๑ ครั้ง	ประเมินผลจากการจัดป้ายนิเทศ	แบบประเมินผลจากการจัด ป้ายนิเทศ
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจกับ การ ดำเนินโครงการ	สอบถามความคิดเห็น	แบบสอบถามความคิดเห็น

## ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ บุคลากรในโรงเรียน/นักเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอกรับรู้ข้อมูลข่าวสารในสถานศึกษา

๖.๒ ผู้เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

ลงชื่อ            กนกวรรณ แก้วชัย            ผู้เสนอโครงการ  
(นางกนกวรรณ แก้วชัย)  
ครูโรงเรียนชิววิวาราชฎร์

ลงชื่อ                        ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิวาราชฎร์

ชื่อโครงการ ปัจฉิมนิเทศ ชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ปีการศึกษา ๒๕๖๗  
 แผนงาน บริหารทั่วไป  
 สมองกลยุทธ์ สพร. ข้อ ๑  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชูวิฑาราชฎร์  
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี  
 ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
 ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการปัจฉิมนิเทศ ชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มีผลการปฏิบัติงานที่บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ ดังนั้นโครงการนี้ควรดำเนินการเป็นโครงการต่อเนื่องต่อไป

การจัดงานปัจฉิมนิเทศนักเรียนเป็นการสร้างความภาคภูมิใจให้กับนักเรียนและผู้ปกครองที่จบการศึกษาชั้นอนุบาลและชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เป็นการสร้างความตระหนักแก่นักเรียนว่าทางโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญของนักเรียนและทางผู้ปกครองที่มีส่วนในการช่วยผลักดัน การจัดกิจกรรม โครงการต่างๆของโรงเรียนให้บรรลุ ผลตามวัตถุประสงค์ด้วยดีในตลอดระยะเวลาที่ได้ทำการศึกษาที่โรงเรียน

ในอีกทางหนึ่งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง บุตรหลาน ชุมชนและโรงเรียนและเป็นการแสดงมุทิตาจิตให้กับคณะครูที่ได้สอนมาตลอดช่วงเวลาที่ได้ศึกษาในโรงเรียนทั้งยังเป็นรูปแบบการฝึกนักเรียนในพิธีเข้ารับใบประกาศนียบัตรในระดับที่สูงขึ้นไป

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนภาคภูมิใจในตนเองและสถาบัน

## ๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครูและนักเรียนร้อยละ๑๐๐ มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศด้วยความภาคภูมิใจ

## ๔. วิธีดำเนินงาน/กิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางจันทร์ ชัยแก้ว
๒. ประชุม/เตรียมวางแผนกำหนดการจัดงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางจันทร์ ชัยแก้วและคณะครู
๓. ติดต่อประสานงาน เตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์	มีนาคม ๒๕๖๘	นางจันทร์ ชัยแก้วและคณะครู
๔. ดำเนินการจัดงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางจันทร์ ชัยแก้วและคณะครู
๕. สรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	นางจันทร์ ชัยแก้ว

## ๕. งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งหมด ๑๐,๐๐๐ บาท

- เงินอุดหนุนทั่วไป ๑๐,๐๐๐ บาท

- เงินอื่นๆ ระบุ ..... รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์		
๑. วัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเวที / ซุ้มดอกไม้และอื่นๆ			๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
รวม	-	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	

\*หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

## ๖. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
๑. สร้างความตระหนักให้นักเรียนภาคภูมิใจในตนเองและสถาบัน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศด้วยความภาคภูมิใจ

ลงชื่อ นางจันทร์ ชัยแก้ว .ผู้เสนอโครงการ

(นางจันทร์ ชัยแก้ว)

ครู โรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิธาราชบุรี

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาทักษะการกีฬา
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑, ๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคมกริช ปัดทวี
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาการดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

### ๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันหลักสูตรการเรียนการสอนได้มุ่งเน้นที่จะส่งเสริม พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีการคิดเป็น ทำเป็น อีกทั้งการวิเคราะห์และสามารถแก้ปัญหาได้อย่างมี ระบบ ทางด้านร่างกายให้มีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ มีนิสัยรักการออกกำลังกาย เพื่อให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจและสังคม โดยให้ผู้เรียนได้มี อาสได้แสดงออกถึงความสามารถพิเศษทางด้านกีฬาที่ตนเองชอบและถนัด ในฐานะที่โรงเรียนเป็นส่วนหนึ่งของ สังคมที่ให้ความรู้และวิธีที่จะทำให้ผู้เรียนที่กำลังเป็นเยาวชนของชาติ ได้ออกกำลังกายและใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ ได้มีกิจกรรมการเล่นกีฬาได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นวิธีหนึ่งในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ในการสร้าง ชื่อเสียงให้กับตนเองและสถาบันการศึกษาได้เป็นอย่างดี อุปกรณ์การฝึกซ้อมกีฬาก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่จำเป็นใน การเสริมสร้างให้นักกีฬา ได้มีโอกาสฝึกฝนทักษะของนักกีฬาแต่ละประเภทให้บรรลุถึงเป้าหมายได้เป็นอย่างดี

### ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ให้นักกีฬาได้มีอุปกรณ์ประกอบการฝึกซ้อมกีฬาของแต่ละประเภท

๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียน ได้ออกกำลังกาย พัฒนทักษะในการเล่นกีฬา และใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักกีฬาของโรงเรียนมีอุปกรณ์การฝึกซ้อมและการแข่งขันทุกประเภท

#### ๓.๒. เชิงคุณภาพ

๑. นักกีฬาที่เป็นตัวแทนของโรงเรียนได้มีอุปกรณ์การฝึกซ้อมอย่างเหมาะสม

### ๔. กิจกรรม

๔.๑ เสนอโครงการ

๔.๒ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

๔.๓ ดำเนินตามโครงการ

(๑) จัดตั้งชมรม กีฬา

(๒) ฝึกซ้อมกีฬาล้างเลิกเรียน

๔.๔ กำกับ นิเทศการดำเนินงาน

๔.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

## ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๑. เสนอโครงการ	ครูคมกริช
๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ	ผอ.
๓. ดำเนินตามโครงการ	ครูที่ปรึกษา
(๑) จัดตั้งชมรมกีฬา	คณะครู
(๒) ฝึกซ้อมกีฬาหลังเลิกเรียน	ครูคมกริช
๔. กำกับ นิเทศการดำเนินงาน	ผอ.
๕. สรุปผลการดำเนินงาน	ครูคมกริช

## ๕. งบประมาณ รวม

กิจกรรม/รายการ	เป้าหมาย (ระบุหน่วย รับ)	เงินงบประมาณ					เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ค่า ตอบ แทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม		
จัดซื้อและดำเนินกิจกรรม เพื่อพัฒนาทักษะการกีฬา	นักเรียน ๘๐ คน			๕๐๐		๕๐๐		๕๐๐
<b>รวม</b>				<b>๕๐๐</b>		<b>๕๐๐</b>		<b>๕๐๐</b>


## ๖. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	๑. สังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. ความมีสุนทรียภาพด้านกีฬา	๒. ทอสอบ ๓. สังเกต	๒. แบบทอสอบ ๓. แบบสังเกต

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเกิดสุนทรียภาพด้านกีฬา
๒. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ                      คมกริช                      ผู้เสนอโครงการ  
(นายคมกริช ปัตทวิ)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ชื่อโครงการ สถานศึกษาปลอดภัย  
แผนงาน บริหารทั่วไป  
สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๓,๑.๔,๑.๖  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนซูวิซาราษฎร์  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางกนกวรรณ แก้วชัย  
ลักษณะโครงการ  โครงการใหม่  โครงการต่อเนื่อง  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

โครงการสถานศึกษาปลอดภัย เป็นหนึ่งในนโยบายหลักของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องจากเล็งเห็นว่าหากสถานศึกษาไม่มีความปลอดภัย การเรียนการสอนก็จะมีคุณภาพไม่ได้ เพราะทั้งผู้เรียน และผู้สอนจะมีความรู้สึกถึงความไม่ปลอดภัย ทำให้มีผลกระทบต่อการเรียนการสอนอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ จึง เป็นที่มาของโครงการ “SAFE สถานศึกษาปลอดภัย นักเรียนอุ่นใจ” และได้มอบหมายให้สำนักงาน คณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ดำเนินการตามนโยบาย โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ดำเนินการ สร้างระบบและ กลไกในการดูแลความปลอดภัยที่จะเป็นช่องทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งใช้ ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเข้ามาช่วยส่งเสริมและสนับสนุน ให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริหาร จัดการความปลอดภัย ในสถานศึกษา ผ่านระบบ MOE SAFETY CENTER ที่ช่วยทำให้ทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง กับการศึกษา ไม่ว่าจะเป็ นนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน จะได้มีเครื่องมือที่สามารถ แจ้งเหตุปญหาที่เกิดขึ้นใน สถานศึกษาหรือนอกสถานศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียนและบุคลากรทุกคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนซูวิซาราษฎร์ มีความตระหนักใน ความสำคัญ และเล็งเห็นความจำเป็นที่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย จะต้องร่วมกันหา แนวทางที่เป็นรูปธรรม ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะ ชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัยท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางสังคมอุบัติเหตุและ อุบัติภัยที่จะก่อให้เกิดความ เสียหายแก่นักเรียน ซึ่งโรงเรียนซูวิซาราษฎร์ มีภารกิจและ ความรับผิดชอบ เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากร ทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย อุบัติภัย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้ง ต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

ดังนั้น โรงเรียนซูวิซาราษฎร์ จึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้นเพื่อให้ผู้ใช้สถานศึกษา และ ผู้มา ติดต่อก็มีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และรักษาทรัพย์สินของทางราชการรวมทั้งสร้างต้นแบบการ ดำเนินการ ความปลอดภัยในสถานศึกษา อันส่งผลให้การขับเคลื่อนระเบียบวาระแห่งชาติ “สถานศึกษา ปลอดภัย” บรรลุผล สำเร็จต่อไป

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๑ เพื่อให้ครู นักเรียน และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยใน โรงเรียน

๒.๑.๒ เพื่อให้ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการได้รับการปกป้องคุ้มครองความ ปลอดภัย จากอุบัติเหตุในโรงเรียน

## ๒.๑ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๑.๑ โรงเรียนซูวาราษฎร์ได้ดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา และร่วมมือกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

## ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

## ๓.๑.๑ การวางแผน (PLAN)

๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลการความจำเป็น

๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ

## ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO)

ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ ๑ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

กิจกรรมที่ ๒ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแผนเผชิญเหตุ

กิจกรรมที่ ๓ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

กิจกรรมที่ ๔ การดูแลช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัยภายในโรงเรียน

-จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิง

เปลี่ยนน้ำยาดับเพลิง กรวย และงานจราจร เป็นต้น

## ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน

๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

## ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

๓) การเผยแพร่ผลงาน

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN)	๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗	ผอ
๒. การปฏิบัติ (DO)		
๒.๑ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ,นางสาวฐิติรัตน์ ครูประจำชั้น
๒.๒ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับแผนเผชิญเหตุ	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ,นางรัชนี้ ครูประจำชั้น
๒.๓ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ, นายปัญญาวัฒน์ และครูประจำชั้น
๒.๔ การดูแลช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัยภายในโรงเรียน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ,นายปัญญาวัฒน์ และครูประจำชั้น
๓. การประเมินผล (CHECK)		

๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ผอ
๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม	๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT)		
๔.๑ จัดทำรายงาน	๑๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ
๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง	๑๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	คณะกรรมการโครงการ
๔.๓ เผยแพร่ผลงาน	ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ผอ

#### ๔. ทรัพยากร

- ๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน ผู้ปกครอง
- ๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๑,๐๐๐ บาท

#### ๕. การประเมินผล


ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวมโครงการ แบบ CIPP MODEL	ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลลัพธ์ (Outcomes)			
- ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามี ความรู้เกี่ยวกับแผนเผชิญเหตุ	๙๐	สำรวจ	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษามี ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย	๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม
- ร้อยละของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการดูแลช่วยเหลือเรื่องความปลอดภัยภายใน โรงเรียน	๑๐๐	สังเกต	แบบสังเกตพฤติกรรม
๓. ผลผลิต (Outputs)			
- ระดับความพึงพอใจของนักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนที่มีต่อการดำเนินโครงการ	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม

#### ๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๖.๑ ครู นักเรียน บุคลากรโรงเรียนทุ่งมนวิทยาคารทุกคน มีความรู้ความเข้าใจการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียนอย่างถูกต้องมากยิ่งขึ้น

๖.๒ ครู นักเรียน บุคลากร และผู้มาติดต่อราชการทุกคน ได้รับการปกป้องคุ้มครองความปลอดภัยจากอุบัติเหตุในโรงเรียนอย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ                      กนกวรรณ                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางกนกวรรณ แก้วชัย)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราษฎร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราษฎร์



## ๔. กิจกรรมและการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน(PLAN) ๑)จัดทำโครงการ ๒)แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ	ต.ค.๖๗ พ.ค. ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ แก้วชัย นางกนกวรรณ แก้วชัย
๒. การปฏิบัติ (DO) ๑)จัดทำแผนบริหารจัดการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ในสถานศึกษา ๒)จัดอบรมให้ความรู้บุคลากรครูเจ้าหน้าที่ อาสาสมัคร บรรเทาสาธารณภัยร่วมกับชุมชน ในการ ลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติในสถานศึกษาและให้ความรู้ เกี่ยวกับเด็กที่มีความจำเป็นพิเศษ ๓)ฝึกอบรมซ่อมทำแผนอพยพฉุกเฉินในสถานศึกษา ๔)รับการนิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงาน โครงการจากต้นสังกัด	พ.ค. ๒๕๖๘ ก.ค. ๒๕๖๘ ก.ค. ๒๕๖๘ ส.ค.-ก.ย. ๒๕๖๘	นางกนกวรรณ แก้วชัย นางกนกวรรณ แก้วชัย นางกนกวรรณ แก้วชัย นางกนกวรรณ แก้วชัย
๓. การประเมินผล (CHECK) -นิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย.๒๕๖๘	นางวิจิตรา ยศหลวงฝัน ประธานกลุ่มสถานศึกษา หัวหน้าฝ่าย
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) -สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผลการ ดำเนินงาน	ก.ย.๒๕๖๘	นางกนกวรรณ แก้วชัย

## ๔. งบประมาณ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ						นอก งบประมาณ	รวม
		งบดำเนินงาน				ลงทุน	อุดหนุน		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม				
๑	จัดทำแผนบริหารจัดการ ลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-
๒	จัดอบรมให้ความรู้ บุคลากร ครูเจ้าหน้าที่	๕๐๐	-	-	๕๐๐	-	-	-	๕๐๐

	อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับชุมชนในการจัดการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติในสถานศึกษา								
๓	ฝึกอบรมซ่อมทำแผนอพยพฉุกเฉินในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-
๔	รับการนิเทศกำกับติดตามผลการดำเนินงานโครงการจากต้นสังกัด	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>				-	<b>๕๐๐</b>	-	-	-	-

รวมเป็นเงินจำนวน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ขอถ่ายจ่ายทุกรายการ

## ๖. สถานที่ดำเนินการ

-โรงเรียนชิววิฑูราราษฎร์

## ๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑. โรงเรียนชิววิฑูราราษฎร์
๒. สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดตาก
๓. องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะตะเภา
๔. กำนันและผู้ใหญ่บ้าน

## ๘. การประเมินผล


ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ร้อยละ ๘๐ บุคลากรครูนักเรียนโรงเรียนชิววิฑูราราษฎร์ และเจ้าหน้าที่อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน อสม เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะตะเภา ได้ศึกษาทบทวนและฝึกอบรมให้ความรู้แผนการบริหารจัดการลดความเสี่ยงของสถานศึกษาและการฝึกซ้อมอพยพฉุกเฉินประจำปี <b>เชิงปริมาณ</b> บุคลากรโรงเรียนชิววิฑูราราษฎร์ จำนวน ๑๔ คน นักเรียนโรงเรียนชิววิฑูราราษฎร์ จำนวน ๘๐ คน เจ้าหน้าที่อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน อสม เจ้าหน้าที่อบต จำนวน ๑๕ คน รวมทั้งสิ้น ๑๐๙ คน <b>เชิงคุณภาพ</b>	-ทดสอบ -ประเมินความพึงพอใจ	-แบบทดสอบ -แบบประเมินความพึงพอใจ

<p>ร้อยละ ๘๐ บุคลากรครูนักเรียนโรงเรียนชูวิซาราชฎูร์ และเจ้าหน้าที่อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน อสม เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะ ตะเภา ได้ศึกษาทบทวนและอบรมให้ความรู้แผนการ บริหารจัดการลดความเสี่ยงของสถานศึกษาและการ ฝึกซ้อมอพยพฉุกเฉินประจำปี</p>		
---	--	--

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้ทำแผนบริหารจัดการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติในสถานศึกษา
๒. ได้อบรมให้ความรู้บุคลากรครู เจ้าหน้าที่อาสาสมัครบรรเทาสาธารณภัยร่วมกับชุมชน ในการจัดการลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติในสถานศึกษา
๓. ได้ฝึกอบรมพร้อมทำแผนอพยพฉุกเฉินในสถานศึกษา

ลงชื่อ                      กนกวรรณ                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางกนกวรรณ แก้วชัย)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎูร์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎูร์

ชื่อโครงการ	งานพัฒนาระบบสาธารณูปโภคโรงเรียน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์ สพฐ.	สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑, ๑.๒
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวิซาราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัชณี มูลแก้ว
ลักษณะโครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนือง
ระยะเวลาการดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

### ๑. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคนับว่ามีความสำคัญต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างยิ่ง และส่งเสริมการทำงานของบุคลากรทั้งภายในและบุคลากรภายนอกที่จะขอใช้บริการ ทั้งนี้สถานศึกษาจึงต้องมีความพร้อม ความสะอาด สะอาดและปลอดภัย อยู่ในสภาพใช้การได้ดีได้ตลอดเวลาและพร้อมบริการให้กับชุมชน ดังนั้นงานสาธารณูปโภคจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการเข้า บำรุงรักษา ปรับปรุง ซ่อมแซม ให้พร้อมกับการใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

### ๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- ๒.๒ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้ร้อยละ ๘๒
- ๓.๑.๒ มีการประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภค ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ
- ๓.๑.๓ มีการรายงานการใช้สาธารณูปโภค ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ

#### ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก
- ๓.๒.๒ ความพึงพอใจต่อการใช้สาธารณูปโภค อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก

### ๔. วิธีดำเนินงาน/กิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	นางรัชณี มูลงาม
๒.ประชุม/เตรียมวางแผนกำหนดการจัดงาน	ปีงบประมาณ	
๓.ติดต่อประสานงาน เตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์	ปีงบประมาณ	
๔.ดำเนินการจัดงาน	ตลอดปีงบประมาณ	
๕.สรุปผลและรายงานผลการปฏิบัติงาน	กันยายน ๒๕๖๘	

## ๕. งบประมาณ

รวมงบประมาณทั้งหมด ๗๖,๒๙๒ บาท

- เงินอุดหนุนทั่วไป ๖๒,๔๐๐ บาท

- เงินอื่นๆ ระบุ .....งบประมาณสพป.ตาก เขต ๑.....๑๓,๘๙๒.....รายละเอียดดังนี้

กิจกรรม	งบประมาณ				รวม	หมายเหตุ
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค		
๑.ดำเนินการเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า				๔๕,๕๐๐	๔๕,๕๐๐	
๒.ดำเนินการเกี่ยวกับระบบน้ำประปา				๕,๔๐๐	๕,๔๐๐	
๓.ดำเนินการเกี่ยวกับระบบสัญญาณอินเตอร์เน็ต				๒๔,๑๐๘	๒๔,๑๐๘	
๓.ดำเนินการเกี่ยวกับระบบโทรศัพท์				๑,๒๘๔	๑,๒๘๔	
<b>รวม</b>	-	-	-	<b>๗๖,๒๙๒</b>	<b>๗๖,๒๙๒</b>	

\*หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ


## ๖. การติดตามและการประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ค่าเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
<b>เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> ๑. ระบบสาธารณูปโภคสามารถใช้งานได้ร้อยละ ๘๒ ๒. มีการประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภค ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ ๓. มีการรายงานการใช้สาธารณูปโภค ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ	- ร้อยละ ๘๒  - ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ - ๒ ครั้ง ต่อ ๑ ปีงบประมาณ	๑. ประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน ๒. ตรวจสอบสถิติการใช้งาน	๑. แบบประเมินการใช้ระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน ๒. แบบตรวจสอบสถิติการใช้งาน
<b>เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b> ๑. ระบบสาธารณูปโภคมีความพร้อมในการใช้งาน ระดับคุณภาพ ดีมาก ๒. ความพึงพอใจต่อการใช้สาธารณูปโภค อยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก	ระดับคุณภาพ ดีมาก	สอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบสาธารณูปโภคของโรงเรียน

**๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๗.๑ ระบบสารสนเทศยุคใหม่ของโรงเรียนสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ                      รัชณี                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางรัชณี มูลแก้ว)  
ครูโรงเรียนชูวชิราภรณ์

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงพันธ์)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวชิราภรณ์

# แผนงาน/โครงการ

กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

---

ชื่อโครงการ	การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่
แผนงาน	วิชาการ
สนองกลยุทธ์	สพฐ. ข้อ ๑ / สพป.ตาก เขต ๑ ข้อ ๑.๑
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนซูวชิราราษฎร์
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกนกวรรณ แก้วชัยและนางรัชนี มูลแก้ว
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

## ๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการจัดการศึกษาต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ และต้องจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ฉะนั้นเราจะจัดการศึกษาให้กับนักเรียนเพียงในห้องเรียนไม่ได้ โรงเรียนจะต้องจัดการศึกษาแบบใหม่ คือจัดหาแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียนไม่ว่าจะเป็นทั้งในและนอกสถานศึกษา โดยการนำนักเรียนไปเรียนยังแหล่งเรียนรู้ในชุมชนและใกล้เคียง เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมและรู้จักภูมิปัญญาแห่งความเป็นไทยในท้องถิ่นและชุมชนของตนเอง

## ๒. วัตถุประสงค์

### ๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

๒.๑.๒ นักเรียนทุกคนมีโอกาสได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ตลอดจนเรียนรู้วิถีชีวิตจากแหล่งเรียนรู้ที่โรงเรียนจัดให้

### ๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

๒.๒.๑ นักเรียนได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศีลธรรมตลอดจนวิถีชีวิตในชุมชนซึ่งคงเอกลักษณ์ของความเป็นภูมิปัญญาไทยสามารถรักษาไว้ให้คงอยู่ตลอดไป

## ๓. กิจกรรมและการดำเนินงาน

### ๓.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๑ การวางแผน(PLAN)

- ๑) ประชุมครู นำเสนอข้อมูล ทำความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็น
- ๒) เขียนโครงการ ขออนุมัติงบประมาณ และเตรียมการ

#### ๓.๑.๒ การปฏิบัติ (DO) ดำเนินกิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมที่ ๑ สํารวจแหล่งเรียนรู้ทั้งในโรงเรียนและชุมชน
- กิจกรรมที่ ๒ ติดต่อแหล่งเรียนรู้
- กิจกรรมที่ ๓ นำนักเรียนไปศึกษานอกสถานที่

#### ๓.๑.๓ การประเมิน(CHECK)

- ๑) การ นิเทศ กำกับ ติดตาม ผลการดำเนินงาน
- ๒) การประเมินผลการดำเนินงาน

#### ๓.๑.๔ การปรับปรุงและพัฒนา(ACT)

- ๑) การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน
- ๒) การวางแผนพัฒนาในปีต่อไป (ปัญหา อุปสรรคและแนวทางแก้ไข)

## ๓) การเผยแพร่ผลงาน

## ๓.๒ ปฏิทินการดำเนินงาน

กิจกรรม	เวลาที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
๑.วางแผน(PLAN)	ตุลาคม ๖๗	ครูกนกวรรณและ คณะครู
๒. การปฏิบัติ (DO) ๒.๑ สํารวจแหล่งเรียนรู้ทั้งในโรงเรียนและชุมชน ๒.๒ ติดต่อกแหล่งเรียนรู้ ๒.๓ นํานักเรียนไปศึกษานอกสถานที่		
๓. การประเมินผล (CHECK) ๓.๑ นิเทศ กำกับ ติดตาม ๓.๒ ประเมินโครงการ/กิจกรรม		
๔. ปรับปรุงและพัฒนา (ACT) ๔.๑ จัดทำรายงาน ๔.๒ วางแผนพัฒนาต่อเนื่อง ๔.๓ เผยแพร่ผลงาน		

## ๔. ทรัพยากร

๔.๑ บุคลากร ผู้บริหาร ครู นักเรียน

๔.๒ งบประมาณ เงินรายหัว ๔๐,๐๐๐ บาท


## ๕. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	วิธีประเมิน	เครื่องมือ
๑. ระดับผลการประเมินภาพรวม ของโครงการ CIPP MODEL	ดีมาก	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒. ผลผลิต (Outputs) -ร้อยละนักเรียนทุกคนมีโอกาสได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ ที่โรงเรียนจัดให้	๙๕	สังเกต	แบบสังเกต พฤติกรรม
๓. ผลลัพธ์ (Outcomes) -ร้อยละนักเรียนได้เรียนรู้วิถีชีวิตในชุมชนซึ่งคงเอกลักษณ์ ของความเป็นภูมิปัญญาไทย	๙๐	สอบถาม	แบบสังเกต พฤติกรรม

**๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

- ๖.๑ นักเรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษาอย่างมีความสุข
- ๖.๒ นักเรียนได้อุทิศภูมิปัญญาแห่งความเป็นไทยในท้องถิ่นของตน

ลงชื่อ            กนกวรรณ            ผู้เสนอโครงการ  
(นางกนกวรรณ แก้วชัย/นางรัชณี มูลแก้ว)  
ครูโรงเรียนชูวิซาราชฎร์

ลงชื่อ                        ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิซาราชฎร์



## ๔. วิธีดำเนินการ / ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงและปรึกษาหารือวิธีการดำเนินงาน	ตุลาคม ๒๕๖๗	-	ผอ.รร.
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์	-	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
๓. ปฏิบัติงานตามโครงการ - ซื่ออุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมลูกเสือ/ ยุวกาชาด - ค่าใช้สอยในการอยู่ค่ายพักแรม	กุมภาพันธ์ ๖๘	๕,๐๐๐.-	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
๔. กำกับ ติดตาม ควบคุม การดำเนินงาน	ตลอด ปีงบประมาณ	-	ผู้บริหาร
๕. ประเมินผลการดำเนินงาน	มีนาคม	-	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี
๖. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	สิ้นปีงบประมาณ	-	นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

## ๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน / ผู้ที่เกี่ยวข้อง

คณะครูโรงเรียนชูวิธาราชฎ์


## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑ นักเรียนมีความรู้จากการทำกิจกรรมและสามารถนำไปใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวันอย่างมีความสุข	- การสังเกต - การสัมภาษณ์	- แบบสังเกต
๘.๒ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน	- การสังเกต - การเข้าเรียน	- แบบสังเกต - บันทึกการเข้าเรียนลูกเสือ/ ยุวกาชาด

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑. นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้
- ๙.๒. นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๙.๓. นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง

ลงชื่อ      ปัญญาวัฒน์      ผู้เสนอโครงการ  
(นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี)  
ครูโรงเรียนชูวิธาราชฎาร์

ลงชื่อ            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผั่น)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิธาราชฎาร์

ชื่อโครงการ	พัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต
แผนงาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน / จัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา
สนองยุทธศาสตร์	สพฐ. ข้อที่ ๑ นโยบายและจุดเน้นที่ ๑
สนองยุทธศาสตร์	สพท.ตาก ๑ ข้อที่ ๑ จุดเน้นที่ ๑
สนองยุทธศาสตร์	โรงเรียนข้อที่ ๑ จุดเน้นที่ ๕
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางกนกวรรณ แก้วชัย
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

## ๑. หลักการและเหตุผล

ในยุคดิจิทัลปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศและอินเทอร์เน็ตได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน โดยเฉพาะในวิชาคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญสำหรับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ เช่น การสร้างสื่อการเรียนการสอน ระบบจัดการบทเรียน (LMS) การเรียนออนไลน์ ตลอดจนการใช้แหล่งเรียนรู้บนอินเทอร์เน็ตอย่างมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนมีโอกาสเข้าถึงความรู้ได้อย่างหลากหลายและตรงกับความสนใจ

นอกจากนี้ การบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีของโรงเรียน เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ยังมีความสำคัญต่อการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนอย่างต่อเนื่อง หากไม่มีการดูแลหรือซ่อมบำรุงอย่างเป็นระบบ จะทำให้การใช้งานเทคโนโลยีเกิดข้อขัดข้อง ส่งผลกระทบต่อคุณภาพการเรียนรู้อของนักเรียนและประสิทธิภาพการทำงานของครู

ดังนั้น เพื่อพัฒนาและยกระดับการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ รวมทั้งส่งเสริมให้ครูทุกท่านสามารถใช้และบริหารจัดการเทคโนโลยีในโรงเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ตขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบายด้านเทคโนโลยีทางการศึกษา และส่งเสริมทักษะดิจิทัลของทั้งครูและนักเรียนอย่างรอบด้าน

## ๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีในปัจจุบัน

๒. เพื่อส่งเสริมการใช้สื่อดิจิทัลและอินเทอร์เน็ตในการเรียนรู้ของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อสนับสนุนการสร้างและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนโดยครูผู้สอนในรูปแบบดิจิทัล

๔. เพื่อบริหารจัดการอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย และอินเทอร์เน็ตภายในโรงเรียนให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๕. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูในโรงเรียนสามารถใช้และดูแลระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอนเบื้องต้นได้

๖. เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนและการบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียนและครูทุกคน

### ๓. เป้าหมาย

#### ๓.๑ เชิงปริมาณ

- นักเรียนทุกคนในโรงเรียนชิววิฑฒราชภฏร ได้เรียน รู้จากแหล่งเรียนรู้โดยใช้ ระบบอินเทอร์เน็ต
- นักเรียนทุกคนที่ใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์จะได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยและมีความสุข
- ครูทุกคนได้ใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน

#### ๓.๒. เชิงคุณภาพ

- ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

### ๔. กิจกรรม

- ๑.วิเคราะห์ปัญหาและความต้องการ
- ๒.เขียนโครงการ
- ๓.เสนอโครงการ
- ๔.แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ
- ๕.ดำเนินการตามโครงการ
- ๖.ติดตามและประเมินผล

### ๕. งบประมาณ รวม ๓๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรม/รายการ	เป้าหมาย (ระบุหน่วย รับ)	เงินงบประมาณ					เงิน นอก งบ ประม มาณ	รวม
		ค่า ตอบ แทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	อื่นๆ	รวม		
๑.ค่าวัสดุอุปกรณ์การ ดำเนินการจัดหาสื่อการ เรียนการสอนและจัดซื้อ อุปกรณ์เทคโนโลยี	คอมตั้งโต๊ะ ๑๗ เครื่อง โน้ตบุ๊ก ๗ เครื่อง			๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
๒.ค่าซ่อมแซมบำรุงและ ลงโปรแกรมระบบ คอมพิวเตอร์			๑๕,๐๐๐					๑๕,๐๐๐
<b>รวม</b>			๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	-	<b>๓๐,๐๐๐</b>


## ๖. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนทุกคนใน โรงเรียนชิววิฑฒาราชภฏร สามารถค้นคว้าหาความรู้จากสื่ออินเทอร์เน็ตได้	๑.สังเกต ๒.ทดสอบ	๑.แบบสังเกต ๒.แบบทดสอบ
๒.นักเรียนและครูทุกคนมีเทคโนโลยีใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๓.สังเกต	๓.แบบสังเกต
๓.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน		

## ๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑.นักเรียนในโรงเรียนชิววิฑฒาราชภฏรทุกคนมีความรู้เรื่องคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต สามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๒.นักเรียนมีความรู้กว้างขวางทันต่อเหตุการณ์ของบ้านเมืองและของโลก
- ๓.นักเรียนเป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียนจากแหล่งเรียนรู้อย่างจริงจังและต่อเนื่อง
- ๔.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน สูงขึ้นกว่าเดิม
- ๕.ครูและนักเรียนมีเทคโนโลยีที่พร้อมในการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ                      กนกวรรณ                      ผู้เสนอโครงการ  
(นางกนกวรรณ แก้วชัย)  
ครูโรงเรียนชิววิฑฒาราชภฏร

ลงชื่อ                                            ผู้อนุมัติโครงการ  
(นางสาววิจิตรา ยศหลวงผัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชิววิฑฒาราชภฏร

# ภาคผนวก

---

คำสั่งแต่งตั้ง/การเห็นชอบใช้แผน



คำสั่งโรงเรียนซูวชิราษฏร์

ที่ ๙๗ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของโรงเรียนซูวชิราษฏร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับธรรมนูญโรงเรียนเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีกับทางราชการ จึงแต่งตั้งผู้มีนามและตำแหน่งต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการและคณะทำงาน ประกอบด้วย

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ** มีหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ อำนวยความสะดวก และพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๑ นายนิเวศน์ คงเมือง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ประธานกรรมการ

๑.๒ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนซูวชิราษฏร์ กรรมการ

๑.๓ นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนซูวชิราษฏร์ กรรมการ/เลขานุการ

**๒. คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่วิเคราะห์สภาพปัจจุบันปัญหาและความต้องการและยุทธศาสตร์ ของแต่ละระดับ มาประยุกต์กับของโรงเรียน พร้อมทั้งรายละเอียดโครงการตามแผน

๒.๑ นางสาววิจิตรา ยศหลวงผืน ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกรรมการ

๒.๒ นางจันทร์ ชัยแก้ว ครู ค.ศ.๓ กรรมการ

๒.๓ นางสุภารัตน์ มั่นคง ครู ค.ศ.๓ กรรมการ

๒.๔ นางสาวจิตติรัตน์ ศิริมา ครู ค.ศ.๓ กรรมการ

๒.๕ นางกนกวรรณ แก้วชัย ครู ค.ศ. ๓ กรรมการ

๒.๖ นางสาวนลินี โพธิ์ลา ครู ค.ศ. ๒ กรรมการ

๒.๗ นางสาวปนัดดา คำหอม ครู ค.ศ. ๒ กรรมการ

๒.๘ นายปัญญาวัฒน์ ศิริมาลี ครู ค.ศ. ๑ กรรมการ

๒.๙ นางสาวจิตติรัตน์ ยศดี๊ยะ ครู ค.ศ. ๑ กรรมการ

๒.๑๐ นางสาวสุพัชราภรณ์ ทักษิณ ครู ค.ศ. ๑ กรรมการ

๒.๑๑ นายคมกริช ปัดทวี ครูอัตราจ้าง กรรมการ

๒.๑๒ นางพรรณพร เพิ่มเพ็ง เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการ

๒.๑๓ นางรัชณี มูลแก้ว ครู ค.ศ.๓ กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ โดยยึดประโยชน์ที่จะเกิดกับทางโรงเรียนและทางราชการเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาววิจิตรา ยศหลวงฝัน)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนชูวิธาราชกูร์

## คำอนุมัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นี้ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสถานศึกษา  
ขั้นพื้นฐานโรงเรียนชูวิธาราชกูร์ แล้ว ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม โรงเรียน วันที่ ๒๓  
ธันวาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการเห็นชอบให้ทางโรงเรียนนำไปใช้เป็นเครื่องมือ ในการบริหารจัดการสถานศึกษา  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(นายนิเวศน์ คงเมือง)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนชูวิธาราชกูร์



# โรงเรียนจุฬาราชมนตรี

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาระถมศึกษาตาก เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ