



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน

โรงเรียนอัมพางวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติ และระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้ จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้ จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกกลุ่มภารกิจได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถ สะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑	บทนำ	
	- หลักการและเหตุผล	๑
บทที่ ๒	- เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)	๓
บทที่ ๓	- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	๗
	- ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๗
	- การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๐
บทที่ ๔	- การวิเคราะห์ข้อมูล	๑๑
	- ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal)	๑๑
	- ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External)	๑๒
	- ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๑๓
บทที่ ๕	- มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๕
	- ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น	๑๕
ภาคผนวก		๑๖

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

การทุจริตในสังคมไทยระหว่างช่วงเวลาทศวรรษ ส่งผลเสียต่อประเทศอย่างมหาศาลและเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในทุกมิติ รูปแบบการทุจริตจากเดิมที่เป็นทุจริตทางตรงไม่ซับซ้อน อาทิ การรับสินบน การจัดซื้อจัดจ้าง ในปัจจุบันได้ปรับเปลี่ยนเป็นการทุจริตที่ซับซ้อนมากขึ้น ตัวอย่างเช่น การทุจริตเชิงนโยบาย การทุจริตข้ามแดนข้ามชาติ ซึ่งเชื่อมโยงไปสู่อาชญากรรมอื่น ๆ มากมาย และส่งผลกระทบทางลบในวงกว้าง

ปัจจุบัน ทุกภาคส่วนในสังคมมีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามบทบาทและภาระหน้าที่ของตนเองเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การรับรู้การทุจริตของประเทศไทยยังจำเป็นต้องได้รับการพัฒนา อันสะท้อนได้จากดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยจากข้อมูลดัชนีวัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perceptions Index: CPI) ปี ๒๕๖๕ ประเทศไทยได้ ๓๖ คะแนน โดยมีคะแนนเพิ่มกว่าปี ๒๕๖๔ โดยในปีนี้จัดอยู่ในอันดับที่ ๑๐๑ ของโลก จากจำนวนทั้งหมด ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยยังมีการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง และสมควรได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ซึ่งแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายหลักเพื่อให้ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านการพัฒนาคนและการพัฒนาระบบ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ความสำคัญกับการปรับและหล่อหลอมพฤติกรรม “คน” ทุกกลุ่ม ในสังคมให้มีจิตสำนึกและพฤติกรรมยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต และการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมในการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐที่เหมาะสมกับบริบท สภาพปัญหา และพลวัตการทุจริตของแต่ละ หน่วยงาน รวมทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของกระบวนการและกลไกที่เกี่ยวข้องในการปราบปรามการทุจริต สร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบให้มีมาตรฐานสากล เพื่อสร้างสังคมที่มีพฤติกรรมร่วมต้านการทุจริตในวงกว้าง และมีปัจจัยความสำเร็จในการบรรลุวัตถุประสงค์ คือ ทุกภาคส่วนร่วมส่งเสริมการกล่อมเกลாதองสังคมและส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกช่วงวัยตั้งแต่ปฐมวัย มุ่งเน้นการปรับพฤติกรรม “คน” โดยการ “ปลูก” และ “ปลุก” จิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่ดี มีวัฒนธรรมสุจริต สามารถแยกแยะได้ว่าสิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนตน สิ่งใดเป็นประโยชน์ส่วนรวม มีความละเอียดต่อการกระทำความผิด ไม่เพิกเฉยต่อการทุจริต และเข้ามามีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ โดยเฉพาะการส่งเสริมวัฒนธรรมสุจริตผ่านหลักสูตรการศึกษาด้านทุจริตศึกษา เพื่อปฏิรูป “พลเมืองไทยในอนาคต” ให้มีความเป็นพลเมืองเต็มขั้น สามารถทำหน้าที่เป็นพลเมืองที่ดี มีจิตสำนึกยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมีระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย

นอกจากนี้ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ถือเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ โดยกำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วยการเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาลของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี อีกด้วย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

จากหลักการที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงาน จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๖ ฉบับนี้ขึ้น

บทที่ ๒

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรมโดยได้ศึกษาข้อมูลจากผลการวิจัย เรื่อง แนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งการวิจัยดังกล่าวได้สังเคราะห์ประเด็นการสำรวจของแต่ละแหล่งข้อมูลที่องค์กรความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International) นำมาใช้ในการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต ประกอบกับการศึกษาข้อมูลทางวิชาการเพิ่มเติม การเชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และการเชื่อมโยงกับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินมีเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทางตรงและการทุจริตทางอ้อมรวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับคะแนน CPI ของประเทศไทยในระยะยาวได้ โดยจำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

๑) การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรม การเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

๒) การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

๓) การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นรูปธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขาดตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

๖) คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๓) ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๔) การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๕) การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๖) การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

**เครื่องมือในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)**

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน จำแนกออกเป็น ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ในตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินในตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

บทที่ ๓
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม

การขับเคลื่อนโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ให้เป็นโรงเรียนสุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ผู้บริหารและบุคลากรทุกคน ให้ความสำคัญ และมีความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการรายงานข้อมูลตามตัวชี้วัด และรับการประเมิน ITA Online ทั้ง ๓ ด้าน (IIT , EIT, OIT) และผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน คะแนน ๘๗.๒๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ AA (Excellence)

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

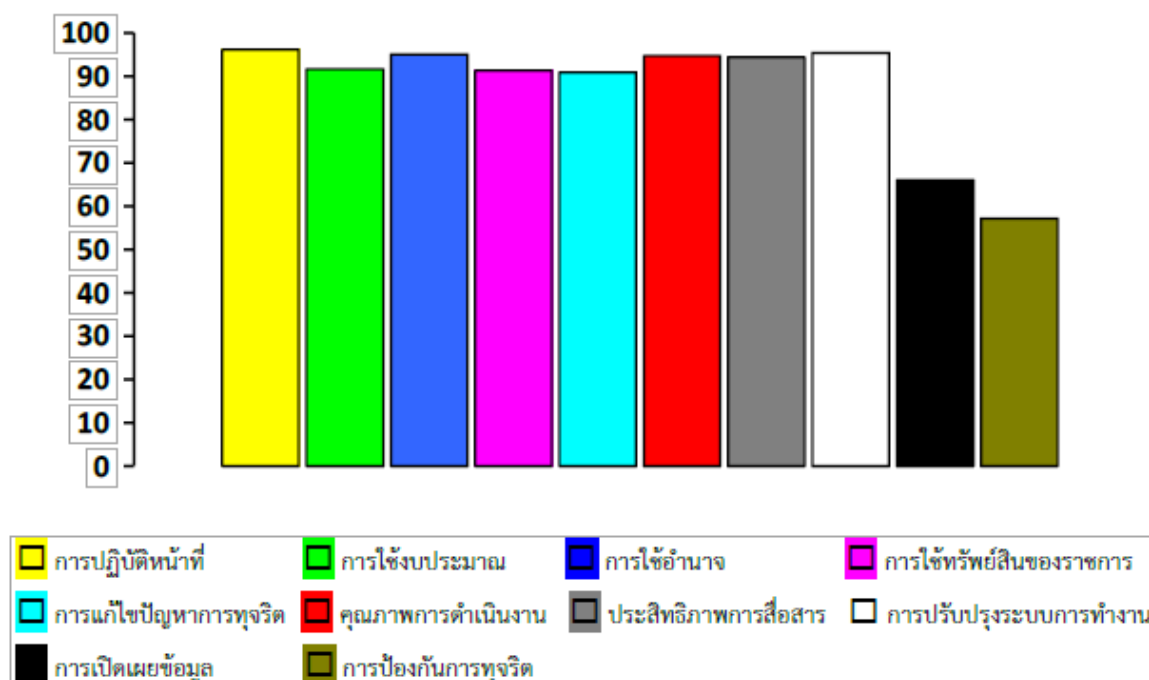
๑.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับเขตพื้นที่ จากการประเมินสถานศึกษาในสังกัด ทั้ง ๒๑ โรงเรียนพบว่า สถานศึกษาได้คะแนนการประเมินผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA จำนวน ๑ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๔.๗๖ สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในระดับ A จำนวน ๗ แห่ง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

ประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๕

ในภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

(วิเคราะห์ตามร้อยละของแต่ละตัวชี้วัด)



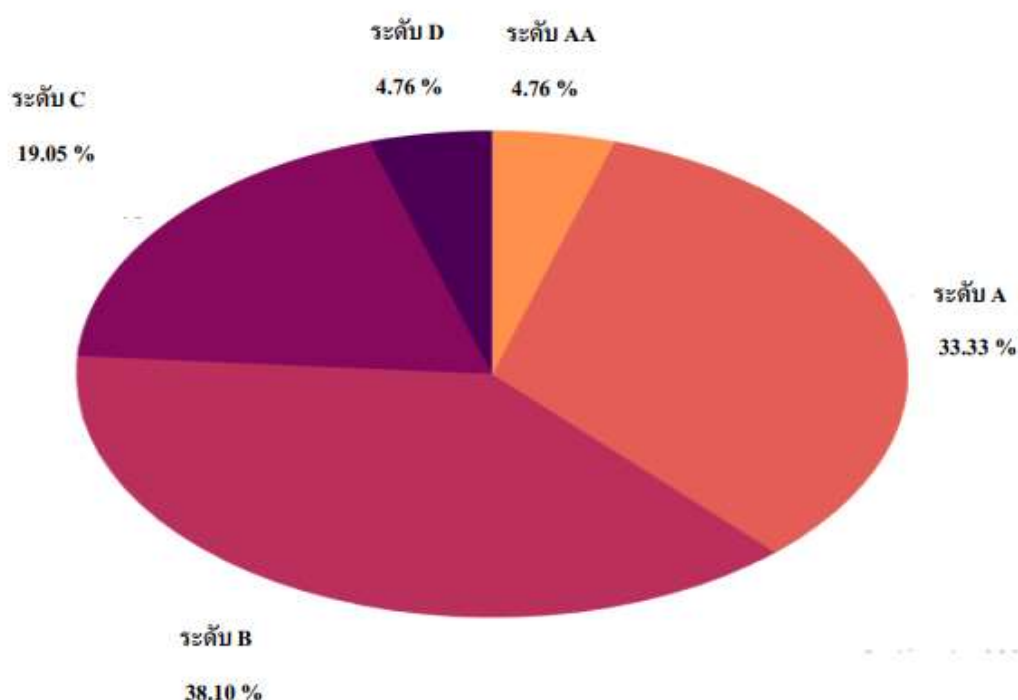
จากแผนภูมิพบว่าผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในภาพรวมระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย ๘๐.๙๘ ซึ่งอยู่ในระดับ B และเมื่อวิเคราะห์เป็นรายตัวชี้วัด พบว่า

ตัวชี้วัด 1 การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 96.31
รองลงมา คือ ตัวชี้วัด 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 95.39
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 3 การใช้อำนาจ	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 95.05
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 94.65
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 94.38
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 2 การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 91.62
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 91.31
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 90.86
ตัวชี้วัดตัวชี้วัด 9 การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 66.06
และตัวชี้วัดตัวชี้วัด 10 การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนสูงสุดร้อยละเฉลี่ย 57.14

แผนภูมิแสดง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของสถานศึกษาออนไลน์

(จำแนกตามระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน)



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จำนวน 21 โรงเรียน พบว่า

- สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ AA มีจำนวน 1 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.76
- สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ A มีจำนวน 7 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 33.33
- สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ B มีจำนวน 8 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 38.10
- สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ C มีจำนวน 4 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 19.05
- สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ D มีจำนวน 1 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 4.76
- สถานศึกษาที่มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ E มีจำนวน 0 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 0.00

๑.๒ ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๗.๒๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA โดย ตัวชี้วัด ๑-๘ และ ๑๐ ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ .การเปิดเผยข้อมูล ได้ ๘๖.๒๘ คะแนน

๑.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๓	๘๕.๐๔	-	-
๒๕๖๔	๙๒.๑๙	เพิ่มขึ้น	+๗.๑๕
๒๕๖๕	๙๗.๒๖	เพิ่มขึ้น	+๕.๐๗

๑.๔ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม เป็นรายตัวชี้วัด)

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	Excellence	ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๘๖.๒๘	Very Good	ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙
D	Poor	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙
E	Extremely Poor	๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙
F	Fail	๐ - ๓๙.๙๙

๒. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ได้คะแนน ๘๖.๒๘ คะแนน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ(๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

บทที่ ๔

การวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษามัธยมศึกษาตาก โดยภาพรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ ๙๙.๒๘ ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ AA (Excellence) เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า

๑. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๕ ได้คะแนนเท่ากับ ๓๐.๐๐ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงาน มีการรับรู้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในหน่วยงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ไม่เรียกรับสินบน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากการปฏิบัติงาน มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ใช้จ่ายเป็นไปตามวัตถุประสงค์ คัดค้าน ไม่เอื้อประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้อง มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ผู้บังคับบัญชาบริหารงานโดยยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีความยุติธรรม ไม่ลำเอียง บุคลากร ในหน่วยงานไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัวหรือไปให้พวกพ้อง ผู้บริหารให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการทุจริต มีการทบทวนมาตรการแก้ไขปัญหา รวมถึงตรวจสอบการทุจริต

จุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ โดยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัดไว้ที่ร้อยละ ๙๐ (เป็นคะแนนที่ยังไม่ได้คูณค่าน้ำหนักคะแนน)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนน ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ ได้คะแนน ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐) จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินความรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเองในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงาน หรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงานแต่อย่างไรก็ดี หน่วยงานให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากร ต่อการให้บริการของผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนการประเมินความรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งเป็นไปอย่าง

บริสุทธิ์ยุติธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของ
ผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนน
จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง
กับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น
และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคล
ภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า
บุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนน
จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่
เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำ
แผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม และ
ร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริต ในระดับเขตพื้นที่

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. มีข้อมูลรายละเอียดข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข
๒. มีการประชุมวางแผนการทำงาน แบ่งภาระงานอย่างชัดเจน
๓. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองข้อมูล การนำสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
๔. มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนให้ดีขึ้นสอดคล้องตาม
ผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน เช่น กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง วางแผนขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
มีแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง

ไม่มี

จุดที่ต้องพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

ดำเนินการพัฒนาตามองค์ประกอบในการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๑ – ๕ ซึ่งเป็นจุดแข็ง ให้เกิดความยั่งยืน
และต่อเนื่องต่อไป

๒. ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ได้คะแนนเท่ากับ ๓๐.๐๐ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคุณค่า
น้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นประชาชนหรือผู้มารับบริการในหน่วยงาน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร
ให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการอย่าง
ตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล ผู้รับบริการสามารถรับรู้ข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย

สามารถเข้าถึงง่ายมีความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้ (โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
มัธยมศึกษาตาก ได้ตั้งเป้าหมายของแต่ละตัวชี้วัด ไว้ที่ร้อยละ ๙๐)

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ ๙๐) จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้จากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่ออย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้ คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนการประเมินการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบอย่างชัดเจน ในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบายหรือชี้แจงต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานก็ควรมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานหรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนประเมินการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

ปัจจัยที่ส่งผลให้ตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นจุดแข็ง

๑. มีข้อมูลที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
๒. ประชุม ชี้แจง วางแผนการปฏิบัติ ออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ มีคณะกรรมการกลั่นกรองก่อนเผยแพร่ข้อมูล มีการติดตามและการรายงานผล

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง

ไม่มี

จุดที่ต้องพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

ดำเนินการพัฒนาตามองค์ประกอบในการประเมิน ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ ซึ่งเป็นจุดแข็ง ให้เกิดความยั่งยืนและต่อเนื่องต่อไป

๓. ผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ได้คะแนนเท่ากับ ๓๗.๒๖ (เป็นคะแนนที่ได้ทำการคูณค่าน้ำหนักแล้ว) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงาน มีการวางระบบที่ดีเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ อย่างเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่ สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยรวมแล้วหน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆ ได้ อย่างไรก็ดี มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง คือ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ๗ มาตรการ

มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต มาตรการป้องกัน การรับสินบน มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม และมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๒๘ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารงานบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่อง

- ๑) มีข้อมูลประเด็นรายละเอียดข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข
- ๒) มีข้อมูลที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน
- ๓) มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ เพื่อขับเคลื่อนให้ดีขึ้นซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน เช่น กำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง วางแผนขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ มีแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

จุดที่ต้องพัฒนา เพื่อให้เกิดความยั่งยืน

โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ควรขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในตัวชี้วัดที่ ๙ โดยให้ความสำคัญในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล การส่งเสริมความโปร่งใสในสถานศึกษา การเปิดเผยข้อมูลการบริหารงานและข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษาให้ครบตามประเด็นตัวชี้วัดและดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส พร้อมทั้งสร้างการรับรู้ และการส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

บทที่ ๕

มาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ หน่วยงานควร มีการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความ เข้าใจในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และรายละเอียดที่ต้องเผยแพร่ให้ชัดเจน ครอบคลุม มีมาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน รวมไปถึงมีการ กำกับติดตามเป็นระยะ เพื่อนำไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและควรให้ ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๖.๒๘ เป็นคะแนนจากการ เผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนปฏิบัติการ การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารงานบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล การดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความ โปร่งใสในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/รายงานผล
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๑. พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลและสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นระบบ ๒. ปรับปรุงข้อมูลและสารสนเทศของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบัน ๓. เผยแพร่ข้อมูลปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบตามประเด็นการประเมิน	๑. ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในสถานศึกษาในการดำเนินการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลตามประเด็น/ตัวชี้วัดในการประเมิน ๒. จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสถานศึกษา ๓. ให้หัวหน้าฝ่าย/งานดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของโรงเรียนให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัด	บุคลากรของโรงเรียนอัมพวง วิทยาคมทุกคน	๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในสถานศึกษาในการดำเนินการจัดทำและจัดเก็บข้อมูลตามประเด็น/ตัวชี้วัดในการประเมิน ๒. จัดทำมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสถานศึกษา ๓. ให้หัวหน้าฝ่าย/งานกำกับ ติดตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเด็นให้เป็นปัจจุบัน อย่างสม่ำเสมอ

ภาคผนวก

๑. ผลการประเมิน ITA Online ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเพื่อรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) (คำสั่งที่ ๒๐๖/๒๕๖๖ สังกัด วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖)
๓. ภาพกิจกรรมการประชุม



ที่ ศธ ๐๔๓๐๗/๓๙๒๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
ถนนท่าเรือ ตำบลระแหง อำเภอเมืองตาก
จังหวัดตาก ๖๓๐๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งจะต้องดำเนินการผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ โดยประเมินจากแหล่งข้อมูล ๓ แหล่ง ได้แก่ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (สำหรับแบบ IT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (สำหรับแบบ EIT) และ เว็บไซต์สถานศึกษา (สำหรับแบบ OIT) นั้น

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก จึงขอแจ้งผลการประเมินรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย เพื่อให้สถานศึกษาในสังกัด ได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อยกระดับธรรมาภิบาลของสถานศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์
โทรศัพท์ ๐๘๘-๒๐๓๘๘๘๘๘

**ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์**

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวนทั้งสิ้น 21 แห่ง มีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

**ตารางแสดง ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

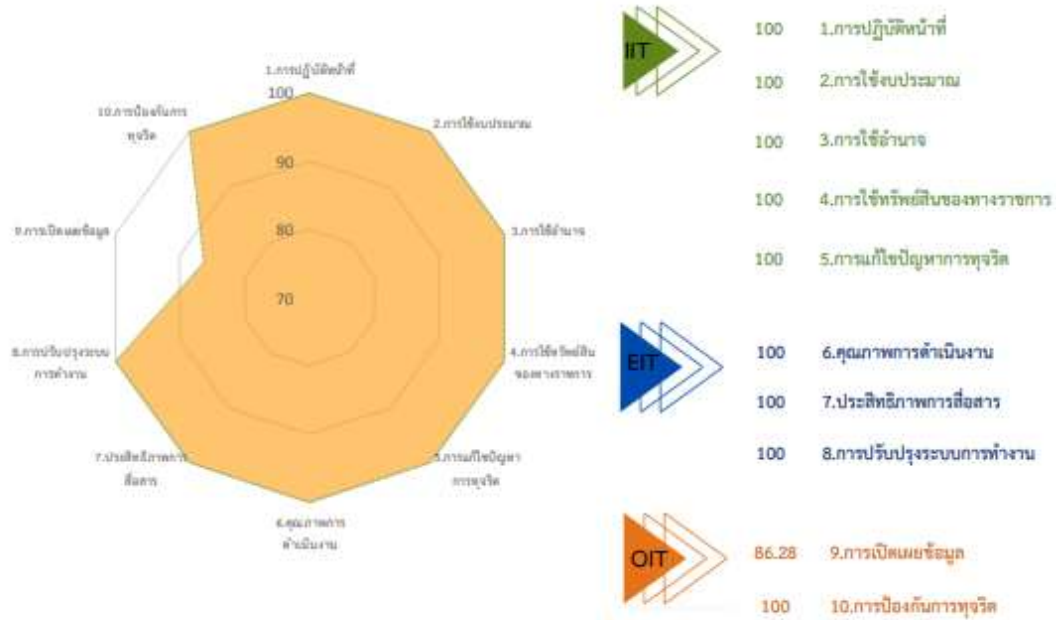
(เรียงตามคะแนนการประเมิน ITA)

ลำดับ	รายชื่อสถานศึกษา	คะแนน ITA	ระดับ
1	โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	97.26	AA
2	โรงเรียนถนอมราษฎร์บำรุง	94.98	A
3	โรงเรียนวังเจ้าวิทยาคม	91.53	A
4	โรงเรียนด่านแม่ละเมาวิทยาคม	90.92	A
5	โรงเรียนบ้านตาก"ประชาวิทยาการ"	88.86	A
6	โรงเรียนวังประจวบวิทยาคม	88.29	A
7	โรงเรียนสรรพวิทยาคม	87.9	A
8	โรงเรียนผดุงปัญญา	86.84	A
9	โรงเรียนแม่ระมาดวิทยาคม	82.29	B
10	โรงเรียนสามเงาวิทยาคม	81.4	B

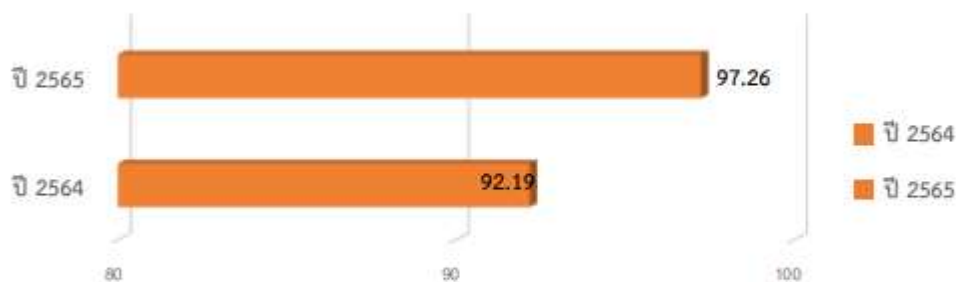
ร.ร.	โรงเรียนในสังกัด	1.การปฏิบัติหน้าที่	2.การใช้งบประมาณ	3.การใช้เงิน	4.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	5.การเปิดเผยข้อมูล	6.คุณภาพการดำเนินงาน	7.ประสิทธิภาพการบริการ	8.การปรับปรุงการทำงาน	9.การเปิดเผยข้อมูล	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	9.2 การบริหารงาน	9.3 การบริหารเงินงบประมาณ	9.4 การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส	10.การป้องกันภาพทุจริต	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันทุจริต	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันทุจริต	IT	EIT	OIT	รวม	ระดับ	สรุปผล
15	โรงเรียนสรรพวิทยาคม	88.89	100	100	95.06	99.07	91.26	99.93	99.92	55.26	66.67	87.5	57.14	25	40	93.75	87.5	100	28.98	29.11	29.8	87.9	A	
16	โรงเรียนแม่ปะวิทยาคม	99.01	98.83	98.76	95.84	98.34	97.59	95.81	97.01	77.79	100	62.5	71.43	75	80	31.25	62.5	0	29.45	29.04	21.81	80.29	B	
17	โรงเรียนด่านแม่ละเมาวิทยาคม	99.67	98.85	99.17	100	98.33	87.5	100	100	74.56	88.89	87.5	71.43	25	100	87.5	75	100	29.76	28.75	32.41	90.92	A	
18	โรงเรียนแม่แก้ววิทยาคม	89.79	77.47	82.59	76.79	78.51	87.07	81.47	83.45	74.84	77.78	75	71.43	50	100	43.75	87.5	0	24.31	25.2	23.72	73.23	C	
19	โรงเรียนพบพระวิทยาคม	94.27	82.79	88.71	82.68	85.65	82.74	77.75	77.69	57.71	88.89	37.5	57.14	25	80	93.75	87.5	100	26.05	23.82	30.29	80.16	B	
20	โรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	100	100	100	100	100	100	100	100	86.28	88.89	87.5	100	75	80	100	100	100	30	30	37.26	97.26	AA	
21	โรงเรียนโมโกรวิทยาคม	88.69	95.7	98.35	89.5	89.77	99.79	100	100	33.56	77.78	25	0	25	40	6.25	12.5	0	27.72	29.98	7.96	65.66	C	

ภาพรวมระดับสถานศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดาก
ลำดับ 1. โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
คะแนนที่ได้ 97.26 ระดับ AA

คะแนนตามดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI)



ภาพรวมผลคะแนน ITA ปี 2564- 2565





คำสั่งโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ที่ ๑๖๔/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้จัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม(โครงการโรงเรียนสุจริต) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online) เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความตระหนักรู้ในการป้องกันการทุจริตให้กับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเพื่อพัฒนานวัตกรรมป้องกันการทุจริตเชิงรุกของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) และจะดำเนินการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายจิระพงษ์ สุริยา	ผู้อำนวยการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒. นายธวัช ยะสุคำ	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	รองประธานกรรมการ
๔. นายอดิเรก ทิมกุล	รองผู้อำนวยการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวรัฐยา อันถามนต์	ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางอาภาพร จันเือก นิตกร	ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาแนะนำกับครูและแก้ไขปัญหาระหว่างการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายรัช ยะสุคำ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒. นายสงกรานต์ ณะการ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๓. นางยุพา ธาราตรณีกุล	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๔. นายเสนีย์ เวียงดาว	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๕. นายคมสัน จินา	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๖. นายอาทิตย์ วังวิงษ์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๗. นางวราภรณ์ ยะสุคำ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๘. นายจักรพันธ์ ชื่นคำ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๙. นายจักรกฤษณ์ มงคลเจริญเชาว์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญญานันต์ ดาขันธ์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๑. นางสาวศิริมา วังวิงษ์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๒. นายบุญส่ง กุญแก้ว	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๓. นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๔. นางสาววิตรี ยาคำสือ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๕. นางศศิภานต์ ณะการ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๖. นางสาววรัญญา อินถามนต์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางอาภาพร จันเฝือก	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางแผน กำหนดวิธีการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง
๒. จัดการประชุมชี้แจงผู้บริหารเพื่อขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๓. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนโครงการโรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๒. คณะกรรมการฝ่ายรับผิดชอบตอบคำถามตามตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ ๔ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัด ๔.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๑	โครงสร้าง	- แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน - ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน ๔ ฝ่าย	ฝ่ายอำนวยการ

๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผู้บริหารสูงสุด (๒) รองผู้บริหารสูงสุด • แสดงข้อมูลของผู้บริหารแต่ละคน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ชื่อ-นามสกุล (๒) ตำแหน่ง (๓) รูปถ่าย (๔) ช่องทางการติดต่อ เช่น เบอร์โทรศัพท์ และที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)	ฝ่ายอำนวยการ
๐๓	อำนาจหน้าที่	• แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด *ต้องไม่เป็นการแสดงข้อมูลกฎหมายทั้งฉบับ	ฝ่ายอำนวยการ
๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	• แสดงแผนการดำเนินงานของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ หรือแนวทาง (๒) เป้าหมาย (๓) ตัวชี้วัด • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายแผนงานฯ
๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ที่อยู่หน่วยงาน (๒) หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ (๓) หมายเลขโทรสาร (ถ้ามี) (๔) ที่อยู่อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่สามารถติดต่อได้ (๕) แผนที่ตั้งหน่วยงาน	งานสารสนเทศ
๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	• แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ - พรบ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๑) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ (๒) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๓) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒	งานสารสนเทศ

		- พรบ.ระเบียบการบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๓) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๒) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พรบ.ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (๑) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๑ (๒) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๓ (๓) แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พรบ.สภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ - พรบ.การศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๕ - พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒	
๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	• แสดงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน • เป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	งานสารสนเทศ
๐๘	Q&A	• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง ทางหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Q&A) ยกตัวอย่างเช่น Web board ,กล่องข้อความถาม-ตอบ, Messenger Live Chat, Chatbot เป็นต้น	งานสารสนเทศ
๐๙	Social Network	• แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน ยกตัวอย่างเช่น Facebook , Twitter , Instagram เป็นต้น	งานสารสนเทศ
๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	• แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	งานสารสนเทศ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน
การดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	• แสดงแผนดำเนินการของหน่วยงานที่มีระยะ ๓ ปีงบประมาณ • มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ ประกอบด้วย (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) งบประมาณที่ใช้ (๓) ระยะเวลาในการดำเนินการ • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายแผนงานฯ
๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	• แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี ในข้อ ๐๑๑ • มีเนื้อหาหรือรายละเอียดความก้าวหน้าอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๒) รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายแผนงานฯ
๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	• แสดงผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปี • มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) ปัญหาอุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ • เป็นรายงานผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ฝ่ายแผนงานฯ

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) เป็นคู่มือปฏิบัติงานกิจใด (๒) สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งใด (๓) กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไร • จะต้องมีทุกกลุ่ม/หน่วย	ทุกกลุ่ม/หน่วย

การให้บริการ

* การให้บริการ หมายถึง การให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจตามกฎหมายของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานที่มีการปฏิบัติงานหรือการให้บริการเป็นจำนวนมาก อาจมุ่งเน้นเผยแพร่การปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่มีความสำคัญต่อภารกิจของหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	• แสดงคู่มือการให้บริการ หรือคู่มือแนวทางการปฏิบัติ ที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) บริการหรือภารกิจใด (๒) กำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร (๓) แผนผัง/แผนภูมิ (๔) ระยะเวลาที่ใช้ในการรับบริการ (๕) ผู้รับผิดชอบ • หน่วยงานจะต้องเปิดเผยอย่างน้อย ๓ คู่มือ	ทุกกลุ่ม/หน่วย
๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	• แสดงข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของหน่วยงาน • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ทุกกลุ่ม/หน่วย
๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	• แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการของหน่วยงาน • เป็นรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ทุกกลุ่ม/หน่วย
๐๑๘	E-Service	• แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือธุรกรรมภาครัฐสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตโดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมายังหน่วยงาน • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	งานสารสนเทศ

หมายเหตุ : E-Service แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น Smart OBEC, My office, AMSS++ หรือโปรแกรมอื่นที่มีการปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน หรือโปรแกรมที่ใช้ในระบบสำนักงานอัจฉริยะ โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ประยุกต์ใช้ในสำนักงาน สามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสามารถทำงานได้ทุกที่ ทุกเวลา

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๓๔	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	• แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐* • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีไม่มีการจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ แสนบาทหรือการจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานอธิบายเพิ่มเติมโดยละเอียดหรือเผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีดังกล่าว	งานการเงินและพัสดุ
๐๒๐	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	• แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกตัวอย่าง เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น • เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	งานการเงินและพัสดุ
๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	• แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน* • มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคาากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง • เป็นข้อมูลแบบรายเดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น	งานการเงินและพัสดุ
๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	• แสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน • มีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง (๒) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ • เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	งานการเงินและพัสดุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
0๒๓	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- เป็นนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรที่กำหนดในนามของหน่วยงาน - เป็นนโยบายหรือแผนฯ ที่ยังใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
0๒๔	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ 0๒๓ - มีเนื้อหารายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย - ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม - รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	กลุ่มบริหารงานบุคคล
0๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล* - หลักเกณฑ์ฯ อย่างน้อยประกอบด้วย - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร - การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ - เป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่ใช้บังคับในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีหน่วยงานใช้หลักเกณฑ์ขององค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้	กลุ่มบริหารงานบุคคล
0๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	- แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - มีข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	กลุ่มบริหารงานบุคคล

		(๒) สรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล เช่น อัตราค่าจ้าง การแต่งตั้ง/โยกย้าย การฝึกอบรม/พัฒนา เป็นต้น (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ • เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
--	--	---	--

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๒๗	แนวปฏิบัติ การจัดการเรื่อง ร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน • มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน (๒) รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน (๓) ส่วนงานที่รับผิดชอบ (๔) ระยะเวลาดำเนินการ	นายสงกรานต์ อนุสาร น.ส.วรัทยา อินถามนต์ นางอาภาพร จันเฝือก น.ส.เบญจวรรณ นฤภัย
๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	• แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ • สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	
๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	• แสดงข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน* • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด (๒) จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (๓) จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ • สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือราย	

		ไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมใน ระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ * (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่อง ร้องเรียน)	
--	--	--	--

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๓๐	การเปิดโอกาส ให้เกิดการมี ส่วนร่วม	● แสดงรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้มีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงาน ● มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มี ส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย (1) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม (2) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม (3) ผลจากการมีส่วนร่วม (4) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน ● เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566	นายสงกรานต์ ธนะการ น.ส.วรัญญา อันถามนต์ นางอาภาพร จันเือก น.ส.เบญจวรรณ นฤภัย

ตัวชี้วัด ๑๐ การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น
ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน
๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันกการทุจริต ได้แก่ นโยบายไม่รับของขวัญ การประเมินความ
เสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการ
ทุจริต ได้แก่ มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งการ
เผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการ
ส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

นโยบาย No Gift Policy*

คู่มือแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากสำนักงาน ป.ป.ท.

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๓๑	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	• เป็นประกาศอย่างเป็นทางการที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด* • มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ • เป็นการประกาศสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * ผู้บริหารสูงสุดที่ดำรงตำแหน่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	• แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ • เป็นดำเนินกิจกรรมในลักษณะการประชุม การสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	• แสดงการประเมินผลและรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ • เป็นรายงานรอบ ๖ เดือนของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	• แสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ • มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) โครงการ/กิจกรรม (๒) งบประมาณ* (๓) ช่วงเวลาดำเนินการ • เป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ให้ระบุในแผนว่าได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ฝ่ายแผนงานฯ

๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	- เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๔ - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายแผนงานฯ
-----	---	---	-------------

แผนป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	- แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน - มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย - โครงการ/กิจกรรม - งบประมาณ - ช่วงเวลาดำเนินการ - เป็นแผนฯ ที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ * กรณีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช่งบประมาณให้ระบุในแผนฯว่าได้ใช้งบประมาณดำเนินการ	ฝ่ายแผนงานฯ
๐๓๗	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี รอบ ๖ เดือน	- แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามข้อ ๐๓๖ - มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยประกอบด้วย - ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม - รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม - สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต - มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ปัญหา/อุปสรรค - ข้อเสนอแนะ - เป็นการรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

มาตรการส่งเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

• ดูแนวทางและรายละเอียดเพิ่มเติมได้จาก สำนักงาน ก.พ.

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๓๙	ประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	• แสดงประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๔ • แสดงแนวทางการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดให้ถือปฏิบัติ	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
๐๔๐	การขับเคลื่อน จริยธรรม	• แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน อย่างใดอย่างหนึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม (๒) การจัดทำแนวปฏิบัติ Do's & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (๓) การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร หรือกิจกรรมเสริมสร้าง/ส่งเสริมจริยธรรมของหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	
๐๔๑	การประเมิน จริยธรรม เจ้าหน้าที่ของรัฐ	• แสดงรายงานการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง • แสดงการกำหนดให้มีการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ประกอบการพิจารณาในหลักเกณฑ์บริหารทรัพยากรบุคคล กระบวนการใด กระบวนการหนึ่ง • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
๐๔๑	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ • มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดแข็งที่ต้องการแก้ไขโดยเร่งด่วน (๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ • มีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้เกี่ยวข้อง (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและรายงานผล	ฝ่ายอำนวยการ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต			
๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • แสดง QR code แบบวัด EIT บนเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการมีโอกาสมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ของหน่วยงาน • เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	ฝ่ายอำนวยการ

มีหน้าที่

๑. ศึกษาและทำความเข้าใจรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. จัดทำข้อมูลประเด็นตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ เพื่อเสนอให้ผู้บังคับบัญชาเห็นชอบและนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ในเว็บไซต์โรงเรียนอัมลางวิทยาคม ต่อไป

๓. คณะกรรมการดำเนินงานและกำกับติดตาม ประกอบด้วย

๑. นายรัชช ยะสุคำรอง	ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒. นายสงกรานต์ ณะการ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๓. นางยุพา ธาราตรณีกุล	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๔. นายเสนีย์ เวียงดาว	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๕. นายคมสัน จินา	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๖. นายอาทิตย์ วังวงศ์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๗. นางวราภรณ์ ยะสุคำ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๘. นายจักรพันธ์ ชื่นคำ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๙. นายจักรกฤษณ์ มงคลเจริญเชาว์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๐. นางสาวธัญญานันต์ ดาขัน	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๑. นางสาวศิริมา วังวงศ์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๒. นายบุญส่ง กุญแก้ว	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๓. นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๔. นางสาววิตรี ยาคำสือ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๕. นางศศิกันต์ ณะการ	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการ
๑๖. นางสาววรัญญา อันถามนต์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ
๑๗. นางอาภาพร จันเฝือก	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

ประสานงาน กำกับติดตาม เฝ้าระวังและตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารกับผู้รับผิดชอบแต่ละประเด็นข้อคำถามให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน ของแต่ละกลุ่มงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยทันตามกำหนด พร้อมให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับผู้รับผิดชอบ

๔. Admin ของหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. นางสาววรัญญา อันถามนต์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒. นางอาภาพร จันเฝือก	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ลงทะเบียนเข้ารับการประเมิน ประสานงานในขั้นตอนการดำเนินการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๕. การนำข้อมูล ที่ได้ตรวจสอบแล้วนำขึ้นไว้ในระบบ ตาม OIT ที่รับผิดชอบ ประกอบด้วย

๑. นางสาววรัญญา อันถามนต์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒. นางอาภาพร จันเฝือก	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องก่อนเผยแพร่ข้อมูลตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคมตามตามห้วงเวลาที่กำหนด

๖. คณะกรรมการสรุปและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นางสาววรัญญา อันถามนต์	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	ประธานกรรมการ
๒. นางอาภาพร จันเฝือก	ครูโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ตรวจสอบและพิจารณาเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อสรุปผลการตรวจสอบ รวบรวม เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการดำเนินการโครงการประเมิน

คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอัมพวงวิทยาคมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ครบถ้วนและถูกต้อง

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความรู้ ความสามารถและรอบคอบ เพื่อให้การ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity Transparency
Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
ในการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้คะแนนสูงขึ้น หากมีปัญหา
อุปสรรคใด ๆ ให้ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นและรายงานผู้บังคับบัญชา ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจิระพงษ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอัมพวงวิทยาคม

