แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ความเห็นชอบของคณะกรรมการการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เมื่อวันที่ ๑๕ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม แล้ว

(๑) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณอุดหนุน งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๗๐,๐๖๐ บาท (ห้าล้านเจ็ดหมื่นหกสิบบาทถ้วน) ดังนี้

<u>ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น</u> ๓,๘๗๑,๘๒๐.- บาท

บริหารจัดการองค์กร	๔๑๐,๐๖๐	บาท
ค่าน้ำมัน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าไฟฟ้า/ค่าสาธารณูปโภค	๑,๒๐๐,๐๐๐	บาท
จัดจ้างครูผู้สอน	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าบำรุงอาคารสถานที่/สาธารณูปโภคและครุภัณฑ์	๒๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
พัฒนาบุคลากร	๕๕๐,๐๐๐.-	บาท

<u>งบบริหารทั่วไป</u> (๙๐๘,๐๐๐ บาท)

ฝ่ายบริหารทั่วไป	๓๐๐,๐๐๐	บาท
ฝ่ายบริหารบุคคล	๒๕๐,๐๐๐	บาท
ฝ่ายแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ฝ่ายอำนวยการ	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ฝ่ายสำนักงานอำนวยการ	๑๐๐,๐๐๐	บาท

<u>งบบริหารวิชาการ</u> (๑,๓๖๒,๐๐๐ บาท)

ฝ่ายบริหารวิชาการ	๓๑๒,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๙๐,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒๕๐,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๘๐,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๙๐,๐๐๐	บาท

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๑๑๐,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑๓๐,๐๐๐	บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๑๑๐,๐๐๐	บาท
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๔๐,๐๐๐	บาท

(๒) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้

(ด.ต.วิโรจน์ เรือนเหมย)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ในมาตรา ๑๓ และมาตรา ๑๔ ได้กำหนดให้คณะรัฐมนตรีต้องมีการจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินครอบคลุมระยะเวลา ๔ ปี โดยนำคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภามาพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและแผนพัฒนาประเทศด้านต่าง ๆที่เกี่ยงข้องและในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยังได้กำหนดไว้ว่า เมื่อมีการประกาศใช้บังคับแผนการบริหารราชการแผ่นดินแล้วให้มีการพิจารณาจัดทำแผนนิติบัญญัติ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายที่จะต้องจัดให้มีขึ้น หรือกฎหมายที่จะต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือยกเลิกให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นอกจากนี้ในมาตรา ๑๖ ก็ยังได้กำหนดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการนั้น โดยจัดทำแผน ๔ ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งจะต้องให้มีการสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการประจำปี

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ในฐานะที่เป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก สำหนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาประจำปีของสถานศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อที่จักได้ร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาในความรับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

.....

(ด.ต.วิโรจน์ เรือนเหมย)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

.....

(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สารบัญ

		หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา		
คำนำ		ก
สารบัญ		ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๑
	ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	๖
	ข้อมูลนักเรียน	๑๗
	บทบาทหน้าที่ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๑๘
	โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๑๙
	สภาพชุมชนโดยรวม	๒๐
	รางวัลเกียรติยศที่ได้รับ	๒๑
	ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	๓๕
	ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก	๓๕
ส่วนที่ ๒	ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน	๓๗
	นโยบาย สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๙
	จุดเน้นของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓๙
	มาตรฐานการศึกษา	๔๔
ส่วนที่ ๓	สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการประเมินความพร้อม	๔๕
ส่วนที่ ๔	การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน	๔๘
ภาคผนวก		
	ประมาณการเงินอุดหนุนรายหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	
	รายการโครงการ/กิจกรรม ที่ใช้งบประมาณเงินอุดหนุน	
	สารบัญโครงการ	
	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ	
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประเภท โรงเรียน ขนาดใหญ่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ รหัสโรงเรียน ๐๗๖๓๐๒๐๘๐๑ (โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาเดิม) เปิดทำการสอนในระดับช่วงชั้นที่ ๓ และช่วงชั้นชั้นที่ ๔ (มัธยมศึกษาปีที่ ๑ – มัธยมศึกษาปีที่ ๖) ตั้งอยู่ที่ เลขที่ ๔ หมู่ ๑ ตำบลอุ้มผาง อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก ๖๓๑๗๐ มีพื้นที่ ๑๑๕ ไร่ โทรศัพท์ติดต่อหมายเลข ๐๘๔-๓๕๖-๑๐๐๕ Website: http://umphangwit.ac.th/mainpage E-mail: umphangwittayakhom@gmail.com วิทยุสื่อสาร ความถี่ ๑๔๗.๓๐๐ MHz. นามเรียกขาน อุ้มผางวิทย์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ มีนักเรียน ๑,๓๗๖ คน ผู้บริหารโรงเรียนคือ นายจิระพงษ์ สุริยา ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๑.๑ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเดิมมีชื่อว่าโรงเรียนบ้านอุ้มผางเปิดสอนในระดับชั้นประถมศึกษาตอนปลาย (ป.๕– ป.๗) เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๙๙ สังกัดกองการศึกษาพิเศษกรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการโดยมีนายภุชงค์สุขุมวัฒนะเป็นครูใหญ่และที่ตั้งอยู่ในที่ดินแปลงแรก (ติดกับโรงเรียนชุมชนบ้านอุ้มผาง) มีเนื้อที่ ๙ ไร่ ๓ งาน ๓๑ ตารางวา

ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๑๙ โดยคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งให้เป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอและเปลี่ยนชื่อเป็น “ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ” สังกัดกรมสามัญศึกษากระทรวงศึกษาธิการและในเวลาต่อมากรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายพิษณุ สราญรมย์ มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นท่านแรก

ปีการศึกษา ๒๕๒๑ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ย้ายจากที่ดินแปลงเดิม มาตั้งอยู่ติดที่ริมถนนสายแม่สอด – อุ้มผาง ทางทิศตะวันออกระหว่างหลักกิโลเมตรที่ ๑๖๓ – ๑๖๔ (ที่ปัจจุบัน) มีเนื้อที่ทั้งหมด ๑๑๕ ไร่โดยมีอาจารย์ใหญ่ท่านเดิมได้ทำการก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวขึ้นมา๑หลังจำนวน ๓ ห้องเรียนมีครูปฏิบัติการสอนจำนวน๗คนนักการภารโรงจำนวน๑คน

ปีงบประมาณ ๒๕๒๑ กรมสามัญศึกษาได้จัดสรรงบประมาณหมดที่ดินและสิ่งก่อสร้างได้ก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ๑๐๘ต จำนวน๑หลังและอาคารโรงฝึกงานจำนวน๑หลัง ในวันที่๑๔พฤศจิกายน๒๕๒๙ นายพิษณุ สราญรมย์ได้มีคำสั่งย้ายไห้ไปดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนพบพระวิทยาคมอำเภอพบพระจังหวัดตากและกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้ นายปรีชา เชษฐ์ตระกูล มาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่แทนเมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๒๙ ด้านการจัดการเรียนการสอน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นจนในปีการศึกษา ๒๕๓๘ กรมสามัญศึกษาได้อนุมัติให้โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

พ.ศ. ๒๕๔๒ นายปรีชา เชษฐ์ตระกูล ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนได้ย้ายไปดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม อ.สามเงา จ.ตาก และต่อจากนั้นกรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้งให้นายมังกรลี่ วัฒนายิ่งยงมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม แทนในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๔๒ จนถึงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๒

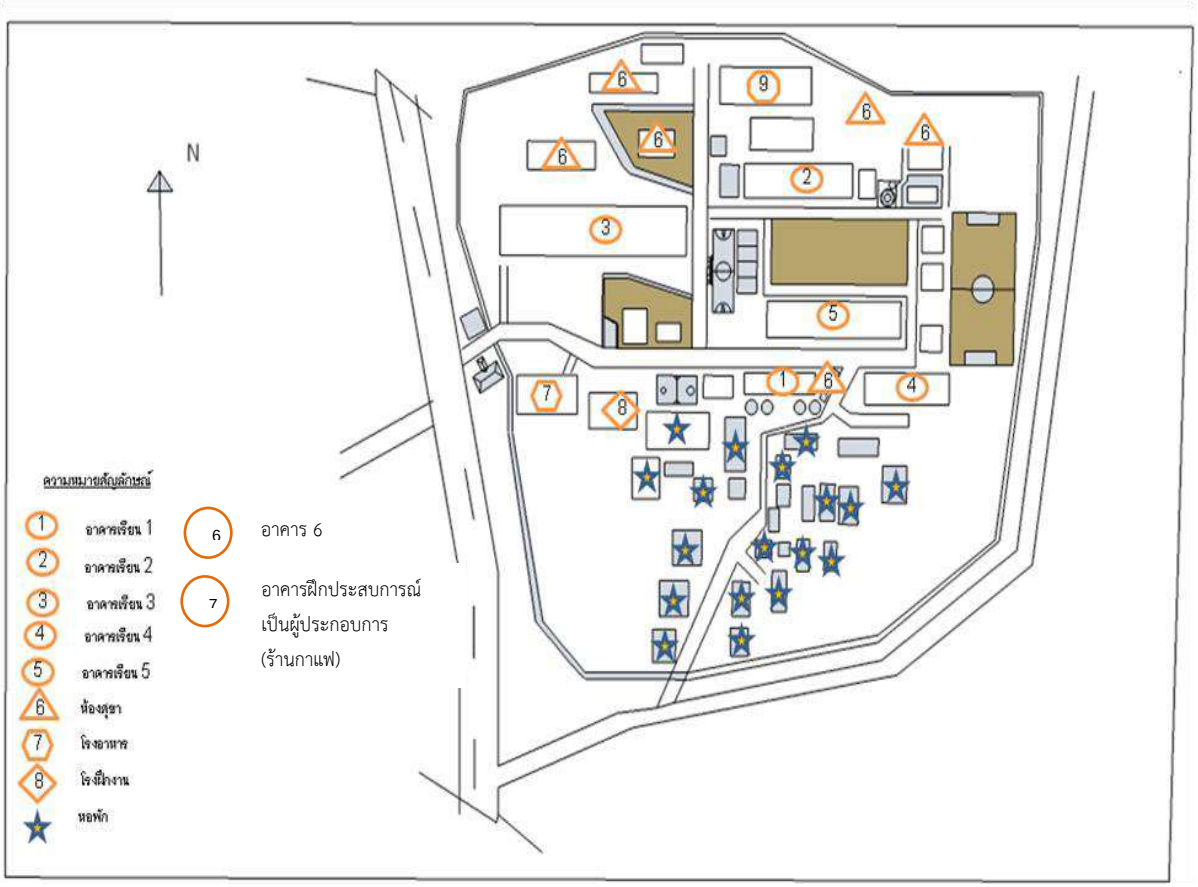
ในช่วงขณะที่นายมังกรลี่วัฒนายิ่งยงดำรงตำแหน่งอาจารย์ใหญ่ได้ทำการพัฒนาโรงเรียนหลายๆด้าน เช่น พัฒนาห้องสมุดกาญจนาภิเษก ปรับปรุงและพัฒนาโรงเรียนกระบวนการเรียนการสอนจนทำให้ได้รับรางวัลโรงเรียนพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๔๒ และทำให้นางสาวอัจจิมาเมืองชื่น นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ได้รับนักเรียนรางวัลพระราชทานประจำปีการศึกษา ๒๕๔๓ ตามลำดับ

นายสมประสงค์ มั่งอะนะ เริ่มเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๔๔ ในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง นายสมประสงค์ มั่งอะนะ ได้พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การสร้างโอกาสทางการศึกษา ได้ทำโครงการเด่น เช่น โครงการพ่อแม่อุปถัมภ์ โครงการหารายได้ระหว่างเรียน โครงการแนะแนวการศึกษาต่อ ทำให้โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เป็นที่รู้จักในฐานะที่เป็นโรงเรียนที่มีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีผลงานเชิงประจักษ์ ส่งผลให้โรงเรียนมีชื่อเสียงในระดับประเทศ อีกทั้งยังมีส่วนช่วยส่งเสริมให้โรงเรียนได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากทั้งชุมชน เอกชน และหน่วยงานอื่นในการสนับสนุนการดำเนินงานต่าง ๆ ในโรงเรียน เช่น ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการสร้างโรงอาหาร ขนาด ๓๐๐ ที่นั่ง โรงยิมเนเซียม โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การได้รับพระมหากรุณาธิคุณจาก สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา สยามบรมราชกุมารี มอบอาคารเรียน ขนาด ๓ ชั้น และทรงพระราชดำเนินมาเป็นผู้เปิดอาคารด้วยพระองค์เอง และให้ความช่วยเหลือเด็กที่ต้องการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา และหลังจากที่นายสมประสงค์ มั่งอะนะ ได้ปลดเกษียณอายุราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘ ได้แต่งตั้งให้ นายภูธนภัส พุ่มไม้ มาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมแทนในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ จนถึงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

ในระหว่างที่นายภูธนภัส พุ่มไม้ ได้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการอุ้มผางวิทยาคมนั้น ได้พัฒนาโรงเรียนในด้านต่าง ๆ เช่น โครงการจัดการศึกษาทวิศึกษา โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม โครงการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ส่งผลให้โรงเรียนได้รับการแต่งตั้งเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑

ปัจจุบันในปีการศึกษา ๒๕๖๕ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีนักเรียน ๑,๓๗๖ คน ข้าราชการครู จำนวน ๗๑ คน พนักงานราชการ/อัตราจ้างจำนวน ๕ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ คน โดยมี นายจิระพงษ์ สุริยา เป็นผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๑.๒ แผนผังโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม



อักษรย่อ อผว.

คติพจน์ อยู่เมืองอยู่ป่า ได้รับการศึกษาเหมือนกัน

สัญลักษณ์ของโรงเรียน รูปคบเพลิง หมายถึง ปัญญาเป็นแสงสว่างนำทางชีวิต

สีประจำโรงเรียน ม่วง – ขาว

ปรัชญาโรงเรียน เรียนเก่ง เคร่งวินัย ใจสะอาด มารยาทเลิศ เทอดพลา

อัตลักษณ์โรงเรียน พัฒนาตนตามศักยภาพ มีรายได้ระหว่างเรียน

เอกลักษณ์โรงเรียน สร้างโอกาสนักเรียนในถิ่นทุรกันดาร

ต้นไม้ประจำโรงเรียน คือ ต้นเสี้ยว

๑.๓ ลำดับผู้บริหารของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๑๙ ถึง ปัจจุบัน

ลำดับที่	ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ.
๑	นายพิษณุ สราญรมย์	อาจารย์ใหญ่	๒๕๑๙ - ๒๕๒๙
๒	นายปรีชา เชษฐ์ตระกูล	อาจารย์ใหญ่	๒๕๒๙ -๒๕๓๘
๓	นายมังกร ลี่วัฒนายิ่งยง	อาจารย์ใหญ่	๒๕๓๙ - ๒๕๔๓
๔	นายสมประสงค์ มั่งอะนะ	ผู้อำนวยการ	๒๕๔๔ - ๒๕๕๗
๕	นายภูธนภัส พุ่มไม้	ผู้อำนวยการ	๒๕๕๗ – ๒๕๖๑
๖	นายสาโรช เกตุสาคร	ผู้อำนวยการ	๒๕๖๑ – ๒๕๖๔
๗	นายจิระพงษ์ สุริยา	ผู้อำนวยการ	ปัจจุบัน

๑.๔ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม (๒๕๖๔ – ๒๕๖๘)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	ด.ต.วิโรจน์ เรือนเหมย	ประธานกรรมการ
๒	นายสมานมิตร ล่าลี้	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓	นายศักดิ์ศรี สวนศรี	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔	ร.ต.ท.มนตรี กาญจนสตางค์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕	นางละคร รินคำ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖	นายกัลย์ชัย ดารินทร์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗	นายธีรพงษ์ โอสถทิพย์เนตร	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘	นายณัฐพงศ์ สุภัทรานนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙	นางกฤษณา ลิ้มประสพ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐	นายฐิติ ชอบสุข	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๑๑	นายจุฬา จันตา	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๒	พระครูสุเมธ หิรัญวิมล	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๓	นายเอกลักษณ์ แซ่บือ	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๑๔	นายเสนีย์ เวียงดาว	กรรมการผู้แทนครู
๑๕	นายธวัช ยะสุคำ	กรรมการและเลขานุการ

๒. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

๒.๑ ข้อมูลผู้บริหาร

๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน

๑) นายจิระพงษ์ สุริยา วุฒิการศึกษาสูงสุด กศ.ม. โทรศัพท์ ๐๙๘-๗๔๙๗๗๒๒ e-mail : Math3000@hotmail.com

๒. รองผู้อำนวยการโรงเรียน ๓ คน

๑) น.ส.ทิวารัตน์ วงศ์ยา วุฒิการศึกษาสูงสุด กศ.ม. โทรศัพท์ ๐๙๕-๖๓๙๖๖๕๑ e-mail : pp.phu.tivarat@gmail.com รับผิดชอบงานฝ่ายบริหารงานวิชาการและบริหารทั่วไป

๒) นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์ วุฒิการศึกษาสูงสุด กศ.ม. โทรศัพท์ ๐๙๑-๘๔๓๙๔๘๕ e-mail : areerat๑๒๓xz@gmail.com รับผิดชอบงานฝ่ายบริหารบุคคลและกิจการนักเรียน

๒.๒ จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการ	พนักงานราชการ	ครูอัตราจ้าง	ลูกจ้างประจำ	อื่น ๆ
ปีการศึกษา ๒๕๖๕	๔	๕๒	๒	๓	๒	๔

หมวดงานที่ปฏิบัติ	จำนวน		รวม (คน)	วิทยฐานะ				วุฒิการศึกษา		
	ชาย	หญิง		ครู ผู้ช่วย	ค.ศ. ๑	คศ. ๒	คศ. ๓	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป. ตรี	สูงกว่า ป.ตรี
บริหาร	๓	๑	๔	-	-	๑	๓	-	-	๔
ภาษาไทย	๒	๔	๖	๑	๕	-	-	-	๖	-
คณิตศาสตร์	๕	๖	๑๑	๓	๓	๓	๒	-	๖	๕
วิทยาศาสตร์	๒	๗	๙	๕	๒	๓	-	-	๖	๓
เทคโนโลยี	๑	๕	๖	๑	๒	๓	-	-	๓	๓
ภาษาต่างประเทศ	๔	๗	๑๑	-	๗	๒	๒	-	๘	๓
สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๒	๕	๗	-	๔	๓	-	๑	๕	๑
ศิลปะ	๓	๑	๔	๓	๑	-	-	-	๓	๑
สุขศึกษาและพลศึกษา	๓	๑	๔	๒	๒	-	-	-	๓	๑
การงานอาชีพ	๔	๒	๖	๑	๒	๒	๑	-	๔	๒
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	-	๑	๑	-	-	-	๑	-	-	๑
รวมครูประจำการ	**๒๙**	**๔๐**	**๖๙**	**๑๖**	**๒๘**	**๑๗**	**๙**	**๑**	**๔๔**	**๒๔**
พนักงานราชการ	๑	๑	๒					-	๒	-
อัตราจ้าง	๒	๑	๓					-	๓	-
ลูกจ้างประจำ	๒	๑	๓					๒	-	๑
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	-	๑	๑					-	๑	-
อื่น ๆ	-	๓	๓					๓	-	-
รวม	**๕**	**๗**	**๑๒**					**๕**	**๖**	**๑**
รวมทั้งหมด	**๓๔**	**๔๗**	**๘๑**	**๑๖**	**๒๘**	**๑๗**	**๙**	**๖**	**๕๐**	**๒๕**

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (กลุ่มงานบุคคล)

ผู้บริหาร

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นายจิระพงษ์ สุริยา	๔๒	๑๖	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	๗๕
๒	นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา	๔๑	๑๓	ชำนาญการพิเศษ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	๗๓.๒๐
๓	นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์	๓๗	๘	ชำนาญการ	กศ.ม.	การบริหารการศึกษา	๗๓.๒๐
เฉลี่ย		**๔๐**	**๑๒.๓๓**				**๗๓.๘**

ครูประจำการ

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นายเสนีย์ เวียงดาว	๕๐	๒๖	ครู คศ. ๓	กศ.ม.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม. ๓,๔,๕	๒๐
๒	นายสงกรานต์ ธนะการ	๔๙	๒๕	ครู คศ. ๓	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ ม ๔	๒๒
๓	นางยุพา ธาราดรุณีกุล	๔๕	๒๒	ครู คศ. ๓	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ	๒๐
๔	นางโสภา พุ่มนวล	๔๕	๒๒	ครู คศ. ๓	กศ.ม.	จิตวิทยาและการแนะแนว	กิจกรรมแนะแนว	๗๒
๕	นางวราภรณ์ ยะสุคำ	๓๘	๑๒	ครู คศ. ๓	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	คณิตศาสตร์ ม. ๑,๓,๔,๕,๖	๒๐
๖	นายบุญทาน สารเพ็ชร	๔๔	๑๑	ครู คศ. ๓	บธ.ม.	บริหารธุรกิจ	การงานอาชีพ ,ช่าง	๓๐
๗	นายสุทัศน์ ตรีเนตร	๕๘	๓๗	ครู คศ. ๒	ป.กศ. สูง	เทคนิคงานไฟฟ้า	พระพุทธศาสนา ม.๑-๓	๒๐
๘	นางหรรษา ทริชาติ	๕๐	๑๒	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	การงาน ม.๑ เกษตร ม.๔-๖	๔๐
๙	นางสาวิตรี ยาคำลือ	๔๒	๑๗	ครู คศ. ๒	กศ.ม.	เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา	วิทยาการคำนวณ ม.๔-๖	๗๐
๑๐	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ	๓๙	๑๐	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	การงานอาชีพ ม. ๔,๕,๖	๓๐
๑๑	นางวรารัตน์ ปานจีน	๓๙	๑๑	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	เคมี ม.๔ ธรณีฯ ม.๔ สารเคมีฯ ม.๔ โลกดาราศาสตร์ฯ ม.๖	๒๔
๑๒	นางสาวนันทิดา ตุ้มเขียว	๓๓	๙	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์ ม. ๒,๔,๕	๒๐

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑๓	นางศศิกานต์ ธนะการ	๔๙	๑๕	ครู คศ. ๒	กศน.ม.	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	๒๒
๑๔	นางสาววรัฐยา อันถามนต์	๔๒	๙ ปี	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	วิทยาการคำนวณ ม.๑,๒,๓ ออกแบบฯ ม.๒,ม.๔ การบัญชีเบื้องต้น ม.๔ การงานอาชีพ ม.๓	๔๘
๑๕	นายอาทิตย์ วจีวงษ์	๓๖	๙	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ	๑๕
๑๖	นางสาวอินธิรา จันทา	๓๘	๑๐	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ออกแบบสิ่งพิมพ์ ม.๒ การสร้างเว็บไซต์ฯ ม.๔ระบบปฏิบัติการฯ ม.๔	๗๐
๑๗	นางสาวศิริมา วจีวงษ์	๓๔	๙ ปี	ครู คศ. ๒	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	ภาษาอังกฤษ ม.๑,๒	๔๐
๑๘	นายคมสัน จินา	๓๖	๗ ปี	ครู ค.ศ. ๒	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์ ม.๓,๔ ,IS ม.๕	๒๐
๑๙	นางสาวสุนันท์ รักทุ่ง	๓๙	๗	ครู คศ. ๒	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	เคมี ม.๕,๖ โลกดาราศาสตร์ฯ ม. ๔วิทยาศาสตร์กายภาพ ม.๕	๓๐
๒๐	นางพิชชานันท์ มาอ่อน	๓๖	๗	ครู คศ. ๒	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์ ม.๑ , IS ม.๒	๑๐๐
๒๑	นายบุญส่ง กุญแก้ว	๔๕	๙	ครู คศ. ๑	ศษ.ม	บริหารการศึกษา	ดนตรี	๓๕
๒๒	นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น	๓๔	๖	ครู คศ.๑	ศษ.ม.	การบริหารการศึกษา	สังคมศึกษา ม.๔ กฎหมาย ม.๕,๖	๗๓
๒๓	นายอำพล สุรินทร์	๔๑	๖	ครู คศ. ๑	กศ.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษาและพลศึกษา	๑๒

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๒๔	น.ส.ภัทรพร อันถามนต์	๓๔	๖	ครู คศ.๑	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	คณิตศาสตร์ ม.๒ , IS ม.๒	๘๐
๒๕	นายจักรกฤษณ์ มงคงเจริญเชาว์	๓๕	๖	ครู คศ.๑	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.๑,๒	๒๐
๒๖	นายธรรมพัฒน์ บริบูรณ์	๓๒	๕	ครู คศ.๑	คบ.	ภาษาอังกฤษ	วิชาภาษาอังกฤษ	๔๐
๒๗	นางสาวอรทัย ใจคำฟู	๓๓	๕	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	คหกรรมศาสตร์	การงานอาชีพ ม.๔-๖	๔๐
๒๘	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว	๒๙	๕	ครู คศ.๑	คบ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.๕	๔๐
๒๙	นายวัฒนา นะวะแก้ว	๓๐	๕	ครู คศ.๑	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.๖	๘๐
๓๐	นางกมลชนก เสาสีนาค	๓๒	๕	ครู คศ.๑	คบ.	สังคมศึกษา	สังคมฯ ม.๕ การเงินฯ ม.๔ เศรษฐศาสตร์ฯ ม.๕	๑๐๑
๓๑	นางสาวธันยกานต์ ตาขัน	๓๗	๕	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	สุขศึกษา	สุขศึกษา ม.๑,๓ สุขศึกษาและพลศึกษา ม.๔	๕๕
๓๒	นางสาวนิตยา ได้การ	๓๖	๕	ครู คศ.๑	ศศ.บ.	พัฒนาสังคม	สังคมศึกษา ม.๖ ประวัติศาสตร์ ม.๕	๑๖๐
๓๓	นางสาวพิชชาพร เทียมทิพร	๒๘	๔	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ม.๓,๔,๖	๕๓
๓๔	นางสาวผรัณชิยา สงแทน	๓๔	๔	ครู คศ.๑	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	วิชาภาษาอังกฤษ ม.๒,๓	๒๔
๓๕	นายชนาวุธ จีนตู่	๓๒	๔	ครู คศ.๑	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ ม.๑,๔	๔๐
๓๖	นางสาวณัฐธิดา พึ่งพานิช	๒๘	๔	ครู คศ.๑	ศษ.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์ ม.๔-๖	๒๘
๓๗	นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์	๒๙	๔	ครู ค.ศ.๑	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.๔	๓๖

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๓๘	นางสุพร ปัณราช	๒๙	๔	ครู **คศ. ๑**	ค.บ.	สังคมศึกษา	สังคมศึกษา ม.๑	๒๐
๓๙	นายจักรพันธ์ ขันคำ	๓๖	๔	ครู คศ. ๑	ค.อ.บ.	วิศวกรรมอุตสาหการ	การขับรถยนต์ ม.๕,๖ เขียนแบบเทคนิค ม.๔ องค์การเกษตรฯ ม.๔ งานไฟฟ้า, ช่างอักษรศิลป์ ม.๕	๕๐
๔๐	นางสาวทิพย์สุดา ไกรเกริกเกียรติ	๒๗	๔	ครู คศ. ๑	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม.๑	๕๗
๔๑	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ	๓๒	๔	ครู **คศ. ๑**	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม.๔,๖	๑๕
๔๒	นางอัจฉรี แสงพันธ์	๓๐	๔	ครู คศ. ๑	วท.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ม.๓,๕	๓๐
๔๓	นางอาภาพร จันเผือก	๓๙	๔	ครู คศ. ๑	บธ.บ.	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ออกแบบฯ ม.๒, การงานฯ ม.๓, การเขียนโปรแกรม ม.๔ พิมพ์ดีดอังกฤษฯ ม.๔ วิทยาการคำนวณ ม.๖	๘๐
๔๔	นางสาวอัจฉรา พรมใจ	๓๓	๓	ครู คศ. ๑	ศศ.บ.	พม่าศึกษา	ภาษาพม่า ม.๑,๒,๓	๘๖
๔๕	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม	๒๖	๓	ครู **คศ. ๑**	ศศ.บ.	พม่าศึกษา	ภาษาพม่า ม.๓-๕	๕๘
๔๖	นายพีระพล อยู่รัศมี	๒๗	๓	ครู คศ. ๑	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	งานกราฟิก ม.๓ การตัดต่อวีดีโอ ม.๕	๒๑
๔๗	นางสาววรรณณิษา มณียอดฟ้า	๓๑	๔	ครู คศ. ๑	ศษ.บ	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.๑,๓	๔๐

ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล	อายุ	อายุราชการ	ตำแหน่ง / วิทยฐานะ	วุฒิ	วิชา เอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๔๘	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์	๓๐	๓	ครู คศ. ๑	ศษ.บ.	พม่าศึกษา	ภาษาพม่า	๒๐
๔๙	นางสาวดาลิลาร์ สืบสายทองดีแท้	๓๕	๖	ครู คศ. ๑	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ ม.๔ โลกดาราศาสตร์ฯ ม.๔ ชีววิทยา ม.๕,๖ คุณภาพน้ำและดินฯ ม.๕	๒๙
๕๐	นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล	๒๔	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม๕ คณิตศาสตร์พื้นฐาน๒	๒๑
๕๑	นายเดชา ไพโรจน์	๒๕	๕	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	ดนตรีศึกษา	ดนตรี ๓ ม.๓ ดนตรี ๒ ม.๕	๒๑
๕๒	ปาลีวรรณ เคหะลูน	๒๘	๕	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์๕-๖ ม.๖ วิทยาศาสตร์โลกและอวกาศ ม.๖ วิทยาศาสตร์กายภาพ ม.๕	๒๑
๕๓	นายสถาพร แถมครบุรี	๓๑	๕	ครูผู้ช่วย	วท.ม.	ฟิสิกส์	ฟิสิกส์ ม.๕ , วิทยาศาสตร์กายภาพ ๒ ม.๕	๒๑
๕๔	นางสาวดิษาลักษณ์ รายะ	๒๔	๕	ครูผู้ช่วย	ครุศาสตรบัณฑิต	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์ ๑ ม.๑/๔-๑/๖ คณิตศาสตร์เพิ่มเติม ๑ ม.๑/๑-๑/๓ การศึกษาค้นคว้าอิสระ ม.๒/๕-๒/๖	๒๑

๕๕	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา	๒๕	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม ๒ ม.๑, ภาษอังกฤษเพิ่มเติม ๖ ม.๓	๒๐
๕๖	นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร	๒๖	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ศิลปศึกษา	ศิลปะ	๒๕
๕๗	นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ	๒๔ ปี ๑๐ เดือน	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาไทย	ภาษาไทย ม.๑	๒๑
๕๘	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย	๒๖	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	นาฏศิลป์	นาฏศิลป์ ม.๑ ม.๒ ม.๖	๒๐
๕๙	พชร ตัญตระกูล	๒๙	๕	ครูผู้ช่วย	วท.บ	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์พื้นฐาน ม.๕ และคณิตศาสตร์เพิ่มเติม ม.๓/๕	๒๐
๖๐	อัครภูมิ ปัญญาทา	๒๙	๕	ครูผู้ช่วย	กศ.บ./วท.บ.	สุขศึกษาและพลศึกษา	พลศึกษา ม.๒ (กรีฑา) / พลศึกษา ม.๔ (แบดมินตัน) / พลศึกษา เลือกเสรี (วอลเลย์บอล) ม.๔/๕-๗ , ม.๔/๘	๒๐
๖๑	นายกฤษฎา ตองอ่อน	๒๕	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	เกษตรศาสตร์	การงานอาชีพ ม.๔ พืชไร่ ม.๖/๘ โครงการพืชไร่ ม.๖/๘	๕
๖๒	นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย	๒๗	๕	ครูผู้ช่วย	กศ.บ	คอมพิวเตอร์	วิทยาการคำนวณ ม.๑ , วิทยาการคำนวณ ม.๖	๒๐
๖๓	อริสา โนชัย	๒๔	๕	ครูผู้ช่วย	กศ.บ.	ชีววิทยา	๑. ชีววิทยา๒ ม.๔ ๒. เลือกเสรี ม.๕ ๓. เลือกเสรี ม.๖	๒๑

๖๔	นายชุณรัตน์ ชูศรี	๒๕	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ เพิ่มเติม ม.๒ ภาษาอังกฤษอ่าน เขียน ม.๖	๒๑
๖๕	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา	๒๗	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	วิทยาศาสตร์	วิทยาศาสตร์ พื้นฐาน ม.๒	๓๐
๖๖	นายศุภโชค แย้มสุทธิ์	๒๘	๕	ครูผู้ช่วย	ค.บ.	พลศึกษา	สุขศึกษา ม.๕ , พลศึกษา ม.๕ , พลศึกษา ม.๓	๒๐
๖๗	ต้นตระการ ไทย ดำรงค์	๒๕	๕	ครูผู้ช่วย	ศษ.บ.	เคมี	เคมี๒ ม.๔ เคมี๖ ม.๖	๒๐

พนักงานราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	ว่าที่ร้อยตรีชูศักดิ์ หทัยสุทธิ	๕๔	๑๙	ศษ.ม.	บริหารการศึกษา	ประวัติศาสตร์กฎหมาย	๘
๒	นางสาววชิราภรณ์ มัคนา	๓๕	๙	ค.บ.	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์พื้นฐานและปฏิบัติ	๑๕
เฉลี่ย		๔๔	๑๔				๑๑.๕๐

ครูอัตราจ้าง

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ประสบการณ์การสอน (ปี)	วุฒิ	วิชาเอก	สอนวิชา/ชั้น	จำนวนครั้ง/ชั่วโมงที่รับการพัฒนา/ปี
๑	นายนาวิน ฉัตรชัย ลือนาม	๓๑	๖	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์ทั่วไป ม.๑,๓	๒๐
๒	นางสาวสุพรรณี สารเรือน	๓๖	๔	ปริญญาตรี	พม่าศึกษา	ภาษาพม่า ม.๒,๕,๖	-
๓	นายชนะชัย นาคนำทอง	๓๒	๖	ปริญญาตรี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์ทั่วไป ม.๓,๕	๓๓
เฉลี่ย		๓๓	๕				๑๗.๖๗

ลูกจ้างประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ตำแหน่ง
๑	นายศักดิ์ แสนหลวง	๕๔	ช่างไฟฟ้า ช ๓
๒	นางกาญจนา บุญถนอม	๕๒	ครูผู้สอนงานประดิษฐ์และผลิตภัณฑ์ผ้า
เฉลี่ย		๕๓	

บุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ - สกุล	อายุ (ปี)	ตำแหน่ง
๑	นางจินตนา รัตนาคม	๓๕	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๒	นางโอ -	๕๕	แม่บ้าน
๓	นางสาวจารุณี -	๓๐	แม่บ้าน
เฉลี่ย		๔๐	

หมายเหตุ : - รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
- อายุเฉลี่ยของบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ๓๙ ปี
- ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้น	จำนวนห้องเรียน	จำนวนนักเรียน			เฉลี่ยต่อห้อง
		ชาย	หญิง	รวม	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	๖	๙๗	๑๐๐	๑๙๗	๓๒.๘๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖	๗๙	๑๐๖	๑๘๕	๓๐.๘๓
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖	๗๑	๑๐๓	๑๗๔	๒๙
รวมชั้นมัธยมศึกษาต้น	**๑๘**	**๒๔๗**	**๓๐๙**	**๕๕๖**	**๓๐.๘๘**
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	๗	๙๗	๑๕๔	๒๕๑	๓๕.๘๖
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	๘	๘๑	๑๕๐	๒๓๑	๒๘.๘๘
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๘	๗๓	๑๖๓	๒๓๖	๒๙.๕
รวมชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	**๒๓**	**๒๕๑**	**๔๖๗**	**๗๑๘**	**๓๑.๒๒**
รวมทั้งสิ้น	**๔๑**	**๔๙๘**	**๗๗๖**	**๑,๒๗๔**	

หมายเหตุ : ยอดรับคงเหลือ ๑,๒๗๔ คน เนื่องจากต้องตัดยอดนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ออก ๑ คน คือ นายธนากร ฉายากรสุรัตน์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๘ (อายุ ๒๒ ปี) เกินเกณฑ์ ไม่สามารถรับงบได้
- ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ (งาน DMC)

๔ บทบาทหน้าที่ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เป็นสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับช่วงชั้นที่ ๓ และช่วงชั้นที่ ๔ เพื่อให้บรรลุตามความมุ่งหมายของการปฏิรูปการศึกษาตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติและกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ดังนี้

๑. จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจนบริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒. จัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของนักเรียนชุมชนและท้องถิ่น

๔. จัดการเรียนการสอนสภาพแวดล้อมบรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสมและส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕. ออกระเบียบข้อบังคับประกาศและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖. กำกับติดตามประเมินผลงานตามแผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนการพิจารณาความดีความชอบการพัฒนาและการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๗. ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษารวมทั้งปกครองดูแลบำรุงรักษาใช้และจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของสถานศึกษา

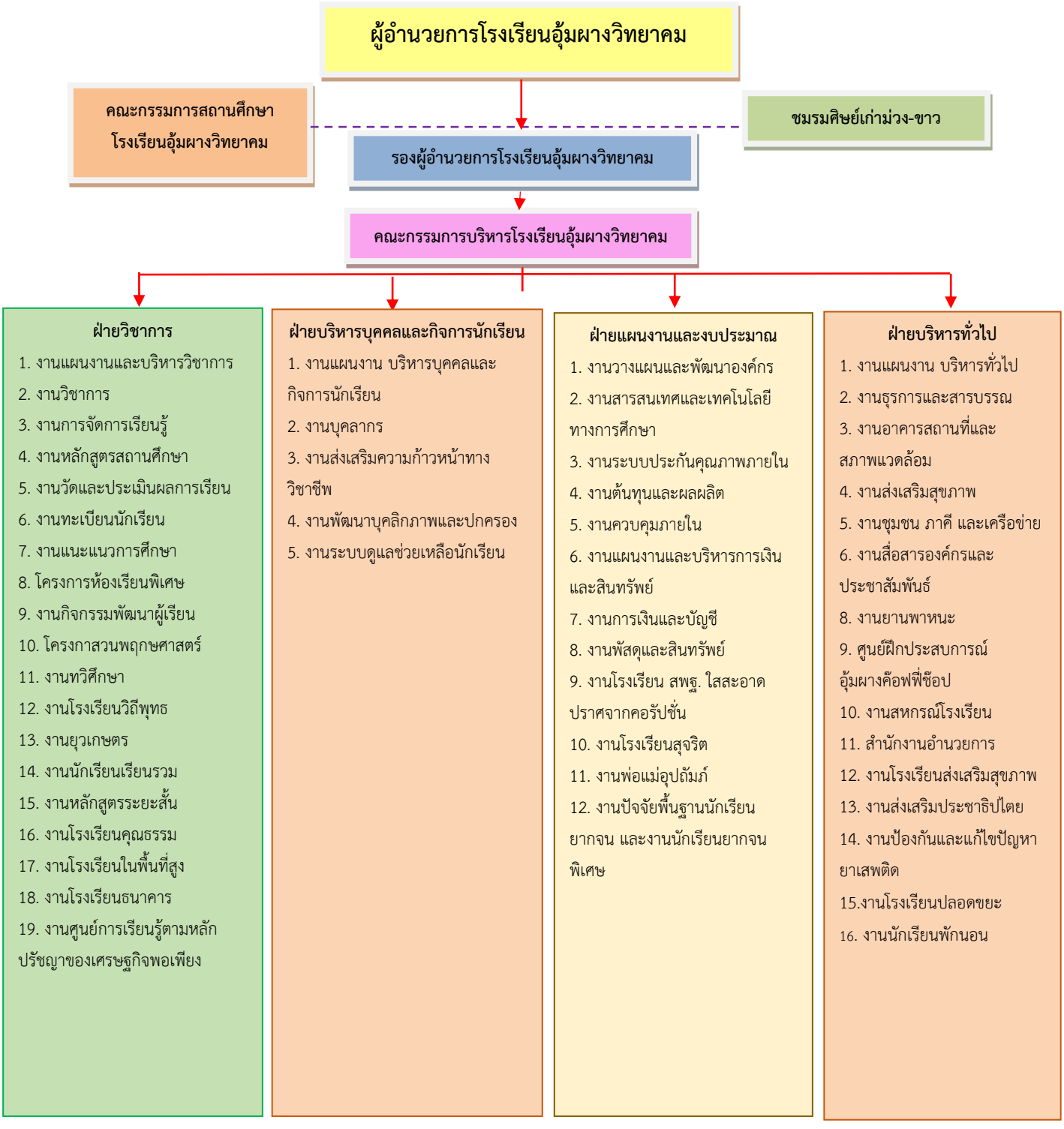
๘. จัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพการศึกษาจากหน่วยงานภายนอกสถานศึกษารวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๙. ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาและสถาบันอื่นในชุมชนและท้องถิ่น

๑๐. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวกับกิจการภายในสถานศึกษาหรือตามที่ได้รับมอบหมายและตามที่กฎหมายกำหนด

๕. โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม



๖. สภาพชุมชนโดยรวม

๖.๑ สภาพชุมชนโดยรวมของอำเภออุ้มผาง

ลักษณะของชุมชนที่โรงเรียนตั้งอยู่โดยอำเภออุ้มผาง มีการแบ่งเขตการปกครองออกเป็น ๖ ตำบล ๓๕ หมู่บ้าน มีประชากรประมาณ ๒๑,๙๗๖ คน และ ๔.๙๙๔ ครอบครัวมีองค์การบริหารส่วนตำบล ๕ แห่งคือ อบต.อุ้มผาง, อบต.โมโกร, อบต.แม่กลอง, อบต.แม่จัน และ อบต.แม่ละมุ้ง ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีชาวไทยภูเขาบางส่วนที่นับถือผีอำเภออุ้มผางมีวัดอยู่ ๕ แห่ง สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง ส่วนงานวัฒนธรรมและประเพณี เนื่องจากอำเภออุ้มผางมีประชากรที่อพยพมาจากหลายท้องที่ จึงมีวัฒนธรรม ประเพณีหลายอย่างผสมผสานกัน นอกจากนั้นยังได้รับอิทธิพลวัฒนธรรมจากพม่า ชาวอำเภออุ้มผางพูดภาษาพื้นเมืองทางภาคเหนือ แต่สำเนียงแตกต่างไปจากแถบล้านนา คนอุ้มผางโดยส่วนใหญ่รับประทานข้าวจ้าวเป็นอาหารหลัก อาณาเขตอำเภออุ้มผาง

ทิศเหนือ ติดกับอำเภอพบพระ จังหวัดตาก

ทิศใต้ ติดต่อกับอำเภอสังขละบุรี อำเภอศรีสวัสดิ์ จังหวัดกาญจนบุรี

ทิศตะวันออก อำเภอคลองลาน อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร
อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์ และอำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี

ทิศตะวันตก ติดต่อกับประเทศสหภาพเมียนม่าร์

อำเภออุ้มผางมีเนื้อที่ทั้งหมด ๔๓๒๕.๓๘๓ ตารางกิโลเมตรหรือ ๒,๗๓๐,๓๖๒.๕ ไร่ นับเป็นอำเภอที่มีเนื้อที่มากที่สุดในประเทศไทย มีพรมแดนติดกับประเทศเมียนมาร์ยาว ๑๘๐ กิโลเมตร อำเภออุ้มผางมีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขาสูง มีป่าไม้หนาแน่น ซึ่งเป็นต้นกำเนิดแม่น้ำแม่กลอง และแนวเทือกเขาเหล่านี้คือแนวเทือกเขาถนนธงชัย ซึ่งเป็นแนวชายแดนระหว่างประเทศไทยกับประเทศเมียรมาร์ มีพื้นที่เป็นภูเขาถึงร้อยละ ๙๗ และเป็นที่ราบบนภูเขาและที่ราบลุ่มแม่น้ำเพียงร้อยละ ๓ เท่านั้น

ภูมิอากาศของอำเภออุ้มผางมี ๓ ฤดูเช่นเดียวกับสภาพอากาศทั่วไปของภาคเหนือ แต่มีอากาศแตกต่างกันมากขึ้นในแต่ละฤดู

ฤดูร้อนเริ่มจากเดือนมีนาคม – พฤษภาคม อุณหภูมิสูงสุดตั้งแต่ปี ๒๕๓๕ วัดได้ ๓๙.๒ องศาเซลเซียส

ฤดูฝนเริ่มจากเดือนมิถุนายน – ตุลาคม อำเภออุ้มผางจัดว่าเป็นอำเภอที่มีฝนตกชุกอำเภอหนึ่ง เพราะมีป่าไม้หนาแน่น ปริมาณน้ำฝนวัดได้สูงสุด ๒๙๙.๒ มิลลิเมตร

ฤดูหนาวเริ่มจากเดือนพฤศจิกายน – กุมภาพันธ์ อุณหภูมิต่ำสุดตั้งแต่ปี ๒๕๓๖ ถึงปัจจุบันวัดได้ ๒.๕ องศาเซลเซียส

๖.๒ ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับประถมศึกษา

ประกอบอาชีพ เกษตรกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๐

นับถือศาสนาพุทธ คิดเป็นร้อยละ ๙๕

ฐานะทางเศรษฐกิจ / รายได้โดยเฉลี่ย ต่อครอบครัว ๑๕,๐๐๐ บาท

จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว ๕ คน

๖.๓ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

จากลักษณะของชุมชนดังกล่าว ทำให้ประชาชนมีชีวิตความเป็นอยู่ที่เรียบง่าย ให้ความร่วมมือกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดี ผู้นำชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาค่อนข้างมาก จากความร่วมมือของชุมชนดังกล่าวส่งผลให้โรงเรียนมีรางวัล และประกาศเกียรติคุณยกย่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๗. รางวัลเกียรติยศที่โรงเรียนได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้รับรางวัลประเภทต่าง ๆ ดังนี้

ผลงานสถานศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๑	รางวัลชมเชย “ Student council for SDGs ” การประกวดคลิปวีดิโอ โครงการพัฒนาที่ยั่งยืน	สพม.ตาก	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๒	รางวัลระดับเหรียญทอง “๑ โรงเรียน ๑ นวัตกรรม” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับภูมิภาค เรื่อง การส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน โดยการแปรรูปผลิตภัณฑ์จากมันเทศ	สำนักงานเลขานุการคุรุสภา	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ระดับภูมิภาค
๓	รางวัล “ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน” ระดับยอดเยี่ยม ประเภทสถานศึกษาขนาดใหญ่ ในการคัดเลือกโรงเรียนเพื่อรับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี ๒๕๖๕	สพม.ตาก	๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๔	ประกาศนียบัตรเป็นศูนย์แห่งความเป็นเลิศทางด้านวิชาการด้านส่งเสริมผู้ประกอบการท่องเที่ยว	สพฐ.	๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๕	ชนะเลิศเหรียญทอง สถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาระดับกลาง ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อกรเรียนการสอน รางวัล “สพฐ. OBEC AWARDS” ครั้งที่ ๑๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	สพฐ.	๑๕-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับภาค
๖	รางวัล “สพฐ. OBEC AWARDS” ครั้งที่ ๑๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ สถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษาระดับกลาง ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	สพฐ.	๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๗	รางวัล สถานศึกษาที่มีผลปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ยอดเยี่ยม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	สพม.ตาก		เขตพื้นที่การศึกษา
๘	รางวัลประกาศเกียรติคุณโรงเรียนวิถีพุทธชั้นนำ รุ่นที่ ๑๓	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย	๔ กันยายน ๒๕๖๕	ประเทศ
๙	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้รผลการประเมินตุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลด์ (ITA) ระดับ AA	สพม.ตาก		
๑๐	รางวัลชมเชย กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมาย “วันรพี” ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	ศาลจังหวัดแม่สอด		

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๑๑	รางวัลระดับเหรียญทอง “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ระดับประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	คุรุสภา	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประเทศ
๑๒	รางวัลระดับ ดี อันดับที่ ๒ โครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดีถวายในหลวง” ปีที่ ๑๗ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จากโครงงาน “ห้องสุขาน่าใช้ เยาวชนไทยใส่ใจสุขภาพ” โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	สพม.ตาก	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	เขตพื้นที่การศึกษา

ผลงานผู้บริหาร

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๑	เข้าร่วมประกวด รางวัล “สพฐ. OBEC AWARDS” ครั้งที่ ๑๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ประเภทมัธยมศึกษา ระดับกลาง ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	นายจิระพงษ์ สุริยา	สพฐ.	๑๕-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ภาค
๒	โล่ประกาศเกียรติคุณ ผู้นำการบริหารจัดการสถานศึกษาดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในโอกาสครบรอบ ๒๙ ปี สมาคมรองผู้อำนวยการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานแห่งประเทศไทย	นายธวัช ยะสุคำ นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา นายอดิเรก ทิมกูล	กระทรวงศึกษาธิการ	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕	ประเทศ
๓	ได้รับเกียรติบัตรผ่านการคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔ ประเภทพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา ระดับ ดีเยี่ยม	นายอดิเรก ทิมกูล	สพฐ.	๒๓ กันยายน ๒๕๖๕	สพฐ.
๔	รางวัลระดับเหรียญทอง “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ระดับประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จากคุรุสภา	๑. นายจิระพงษ์ สุริยา ๒. นายธวัช ยะสุคำ	สพฐ.	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ชาติ

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๕	ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้ได้รางวัลครูดีผู้มีอุดมการณ์พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	นายอดิเรก ทิมกุล	สพม.ตาก	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	เขตพื้นที่การศึกษา
๖	ได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ด้านการบริหารจัดการ เนื่องในวันครูประจำปี ๒๕๖๕	นายธวัช ยะสุคำ	สพป.ตาก เขต ๒	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	เขตพื้นที่การศึกษา
๗	ได้รับรางวัลผู้บริหารสถานศึกษาดีเด่น ด้านวิชาการ เนื่องในวันครูประจำปี ๒๕๖๕ โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา	สพป.ตาก เขต ๒	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	เขตพื้นที่การศึกษา

ผลงานครู

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๑	รางวัลครูที่ปรึกษาโครงงานคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติ “เยาวชนไทย ทำดี ถวายในหลวง” ปีที่ ๑๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ รางวัลดี ระดับประเทศ โครงงาน “เยาวชนต้นกล้าจิตอาสาทำความดี”	นางศศิกานต์ ธนะการ	สพฐ.	๑ เมษายน ๒๕๖๕	ประเทศ
๒	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันเอแม็ท ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการ ครั้งที่ ๗	นางอัจฉรี แสงพันธ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๓	รางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๔	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	นางสาวอรทัย ใจคำฟู	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๕	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	นางสาวิตรี ยาคำลือ	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๖	รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านบริหารจัดการ	นายพีระพล อยู่รัศมี	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๗	รางวัลเหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านบริหารจัดการ	นายชนาวุธ จีนตู่	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๘	รางวัลเหรียญเงิน ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านบริหารจัดการ	นางพิชชนันท์ มาอ่อน	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๙	เข้าร่วมประกวด ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	นางวราภรณ์ ยะสุคำ	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๑๐	เข้าร่วมประกวด ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน	นางวรารัตน์ ปานจีน	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๑๑	เข้าร่วมประกวด ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ด้านนวัตกรรม	นางสาวอินธิรา จันทา	สพฐ.	๑๕ – ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
	และเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน				
๑๒	รางวัล ผู้รับผิดชอบงานด้านประชาสัมพันธ์ ยอดเยี่ยม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม ๒. นายพีระพล อยู่รัศมี ๓. นายชนะชัย นาคนำทอง ๔. นางวรารัตน์ ปานจีน ๕. นางสาวอินธิรา จันทา	สพม.ตาก	๕ กันยายน ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๑๓	รางวัล ครูดีในดวงใจ ครั้งที่ ๒๐ พ.ศ. ๒๕๖๕	นายพีระพล อยู่รัศมี	สพม.ตาก		เขตพื้นที่การศึกษา
๑๔	รางวัล ผู้ทำความดีช่วยเหลือสังคม กิจกรรม “DOING GOOD” SPM TAK STRONG TOGETHER จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก	๑. นายพีระพล อยู่รัศมี ๒. นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์ ๓. นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม ๔. นายกฤษฎา ตองอ่อน	สพม.ตาก	๙ กันยายน ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๑๕	รางวัลเหรียญทอง นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Pairing Tewachers)	๑. นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร ๒. นางกมลชนก เสาสีนาด ๓. นางยุพา ธาราดรุณีกุล ๔. นางวราภรณ์ ยะสุคำ ๕. นางวรารัตน์ ปานจีน ๖. นางศศิกานต์ ธนะการ ๗. นางสาวอริสา โนชัย ๘. นางสาวกัญญาณัฐ สุริยา ๙. นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม ๑๐. นางสาวณัฐธิดา พึ่งพานิช ๑๑. นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว ๑๒. นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน ๑๓. นางสาวพิชชาพร เทียมทิพร ๑๔. นางสาวภัทรพร อันถามนต์ ๑๕. นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา ๑๖. นางสาววรรณิษา มณียอดฟ้า ๑๗. นางสาวอัจฉรา พรมใจ ๑๘. นางสุพร ปัณราช ๑๙. นางโสภา พุ่มนวล	สพม.ตาก	๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
		๒๐. นายกฤษฎา ตองอ่อน ๒๑. นายจักรพันธ์ ขันคำ ๒๒. นายชนาวุธ จีนตู่ ๒๓. นายธรรมพัฒน์ บริบูรณ์ ๒๔. นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย ๒๕. นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ ๒๖. นายศุภโชค แย้มสุทธิ์ ๒๗. นายสงกรานต์ ธนะการ ๒๘. นายเสนีย์ เวียงดาว ๒๙. นางสาวดาลิลาร์ สืบสายทองดีแท้			
๑๖	รางวัลเหรียญเงิน นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (Pairing Tewachers)	๑. นางสาวดิษาลักษณ์ รายะ ๒. นางสาวทิพย์สุดา ไกรเกริกเกียรติ ๓. นางสาวธันยกานต์ ตาขัน ๔. นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย ๕. นางวลัยพร ช่างเจรจา ๖. นางอาภาพร จันเผือก ๗. นายจักรกฤษณ์ มงคลเจริญเชาว์ ๘. นายเดชา ไพโรจน์ ๙. นายต้นตระการ ไทยดำรงวงค์ ๑๐. นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล ๑๑. นายวัฒนา นะวะแก้ว ๑๒. นายสถาพร แถมครบุรี ๑๓. นายอัครภูมิ ปัญญาทา ๑๔. นายอำพล สุรินทร์	สพม.ตาก	๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๑๗	รางวัลผู้ปฏิบัติงานส่งเสริมความประพฤตินักเรียนและนักเรียนศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับผู้บริหารดีเยี่ยม ครูดีเยี่ยม และครูดีมาก	๑. นายอำพล สุรินทร์ ๒. นายจักรพันธ์ ขันคำ ๓. นางสาวสุนันท์ รักทุ่ง ๔. นางสาวผรัณชิยา สงแทน ๕. นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์	สพฐ.	๒๓ กันยายน ๒๕๖๕	สพฐ.
๑๘	รางวัล “ครูดีศรีมัธยมตาก” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ ๒. นางสาวอรทัย ใจคำฟู ๓. นางศศิกานต์ ธนะการ	สพม.ตาก	๖ มกราคม ๒๕๖๖	เขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
		๔. นางสุพร ปัณราช ๕. นางพิชชานันท์ มาอ่อน ๖. นางสาวศิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์ ๗. นายชนาวุธ จีนตู่ ๘. นางวรารัตน์ ปานจีน ๙. นางนันทิดา ฟองจางวาง			
๑๙	รางวัล ครูดีในดวงใจ ระดับประเทศ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	นายพีระพล อยู่รัศมี	สพฐ.	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	สพฐ.
๒๐	รางวัล ผู้พัฒนานวัตกรรม ระดับเหรียญทอง “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. นางวราภรณ์ ยะสุคำ ๒. นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ ๓. นางสาวิตรี ยาคำลือ ๔. นางพิชชานันท์ มาอ่อน ๕. นางสาวอรทัย ใจคำฟู ๖. นายพีระพล อยู่รัศมี	คุรุสภา	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประเทศ
๒๑	รางวัลยุวชนประกันภัยดีเด่น ประเภทเพลง รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับจังหวัด โครงการอัจฉริยะยุวชนประกันภัย ประจำปี ๒๕๖๕	๑. นายเดชา ไพโรจน์ ๒. นายพีระพล อยู่รัศมี ๓. นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย		จังหวัด
๒๒	รางวัลยุวชนประกันภัยดีเด่น ประเภทคลิปวีดีโอสั้น รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับจังหวัด โครงการอัจฉริยะยุวชนประกันภัย ประจำปี ๒๕๖๕	นายพีระพล อยู่รัศมี	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย		จังหวัด
๒๓	รางวัลครูดีผู้มีอุดมการณ์ พื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดาร โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	๑. นายสงกรานต์ ธนะการ ๒. นายเสนีย์ เวียงดาว ๓. นางโสภา พุ่มนวล ๔. นางยุพา ธาราดรุณีกุล ๕. นายบุญทาน สารเพ็ชร ๖. นางวราภรณ์ ยะสุคำ ๗. นางสาวิตรี ยาคำลือ ๘. นายอำพล สุรินทร์ ๙. นายจักรพันธ์ ขันคำ ๑๐. นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์	สพม.ตาก	๑๖ มกราคม ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
		๑๑. นายจักรกฤษณ์ มงคลเจริญเชาว์ ๑๒. ว่าที่ร.ต.ชูศักดิ์ หทัยสุทธิ ๑๓. นางกาญจนา บุญถนอม			
๒๔	รางวัล “ครูดีศรีอุ้มผาง” เนื่องในงานวันครูประจำปี ๒๕๖๕	๑. นายสุทัศน์ ตรีเนตร ๒. นางสาวศิริมา วจีวงษ์ ๓. นางสาวภัทรพร อันถามนต์ ๔. นางสาวธันยกานต์ ตาขัน ๕. น.ส.ณัฐธิดา พึ่งพานิช ๖. น.ส.ผรัณชิยา สงแทน ๗. นางสาวอัจฉรา พรมใจ ๘. นางสาววรรณณิษา มณียอดฟ้า ๙. นายกฤษฎา ตองอ่อน ๑๐. นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล ๑๑. นายเดชา ไพโรจน์ ๑๒. นายสถาพร แถมครบุรี ๑๓. นางสาววชิราภรณ์ มัคนา ๑๔. นางสาวสุพรรณี สารเรือน ๑๕. นายนาวิน ฉัตรชัยลือนาม ๑๖. นายชนะชัย นาคนำทอง	สพป.ตาก เขต ๒	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	เขตพื้นที่การศึกษา
๒๕	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานอาชีพ ม.๑-ม.๓	๑. นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ ๒. นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๖	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดแปรรูปอาหาร ม.๑-ม.๓	๑. นางสาวอรทัย ใจคำฟู ๒. นายชนาวุธ จีนตู่	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๗	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๒ การประกวดแปรรูปอาหาร ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวอรทัย ใจคำฟู ๒. นางสาวอัจฉรา พรมใจ	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๘	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์โดยใช้โปรแกรม GSP ม.๔-ม.๖	๑. นายคมสัน จินา ๒. นายพชร ตัญตระกูล	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๒๙	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทชาย ม.๔-ม.๖	นายเดชา ไพโรจน์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๐	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓	นายสงกรานต์ ธนะการ	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๑	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันเดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.๑-ม.๓	นายเดชา ไพโรจน์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๒	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓	นายเดชา ไพโรจน์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๓	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง การประกวดภาพยนต์สั้น ม.๑-ม.๓	๑. นายพีระพล อยู่รัศมี ๒. นางสุพร ปัณราช	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๔	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ม.๑-๓	๑. นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน ๒. นางสาววชิราภรณ์ มัคนา	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๕	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓	๑. นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย ๒. นายพีระพล อยู่รัศมี	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๖	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวิตรี ยาคำลือ ๒. นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๗	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันการตัดต่อภาพยนตร์ ม.๔-ม.๖	๑. นายพีระพล อยู่รัศมี ๒. นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๘	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวิตรี ยาคำลือ ๒. นางสาวอินธิรา จันทา	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๓๙	ครูผู้ฝึกซ้อมนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทองแดง การแข่งขันวงอังกะลุง ม.๑-ม.๖	๑. นายบุญส่ง กุญแก้ว ๒. นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย ๓. นายเดชา ไพโรจน์ ๔. นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
		๕. นางพิชชานันท์ มาอ่อน			
๔๐	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ ได้รับคัดเลือกให้เป็นคณะกรรมการในการแข่งขันศิลปะหัตกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ ๗๐ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภาคเหนือ ณ จังหวัดน่าน กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์ (เอแม็ท) ระดับชั้น ม.๑ - ม.๓ และระดับชั้น ม.๔ - ม.๖	นางอัจฉรี แสงพันธ์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ

ผลงานนักเรียน

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๑	รางวัลระดับเหรียญทองแดง การแข่งขันเอแม็ท ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการ ครั้งที่ ๗	เด็กชายธันวา เนตรนิยม	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	๕ สิงหาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๒	รางวัลชมเชย กิจกรรมตอบปัญหาทางกฎหมาย “วันรพี” ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย		ศาลจังหวัดแม่สอด		ระดับสถานศึกษา
๓	การแข่งขันทักษะวิชาการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้รับรางวัล รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๒ รางวัล รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๔ รางวัล รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๒ รางวัล		สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก	๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๔	ได้รับรางวัลยุวชนประกันภัยดีเด่น ประเภทคลิปวีดีโอสั้น รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับจังหวัด โครงการอัจฉริยะยุวชนประกันภัย ประจำปี ๒๕๖๕	๑. นางสาวณิชา แก้วทุ่ง ๒. นางสาวโชษิตา กันชาติ ๓. นายปกาสิต แก้วคำ ๔. นายชิติพัทธ์ ไชยช่อฟ้า	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย	๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา
๕	ได้รับรางวัลยุวชนประกันภัยดีเด่น ประเภทเพลง รองชนะเลิศ	๑. นางสาวสุพิชชา คมขัน ๒. นางสาวโยษิตา นันทะใจ	สำนักงานคณะกรรมการ	๗ ตุลาคม ๒๕๖๕	ระดับสถานศึกษา

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
	อันดับ ๑ ระดับจังหวัดโครงการอัจฉริยะยุวชนประกันภัย ประจำปี ๒๕๖๕	๓. นางสาวศรัญญา แสนจ๊ะ ๔. นางสาวลักษิกา ดารินทร์ ๕. นางสาวเทียนทิพย์ เทิดโยธิน ๖. นางสาวสิริรัตน์ เดชธนเพชร ๗. นางสาวอะมิว -	กำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย		
๖	แข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕	เหรียญทอง ๖๑ รายการ เหรียญเงิน ๑๒ รายการ เหลียนทองแดง ๘ รายการ รวม ๘๑ เหรียญรางวัล โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นตัวแทนแข่งขันระดับชาติ ๑๕ รายการ	สพม. ตาก	๑๗ – ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	เขตพื้นที่การศึกษา
๗	การแข่งขันกีฬากลุ่มอำเภออุ้มผาง โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้รับถ้วยรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ รวม ๔ ถ้วย	๑. วอลเลย์บอลชาย ๒. วอลเลย์บอลหญิง ๓. ฟุตบอลชาย๗ คน ๔. กรีฑารวมชาย	โรงเรียนกลุ่มอำเภออุ้มผาง	๒๑ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	สถานศึกษา
๘	รางวัลผู้พัฒนานวัตกรรมได้รับรางวัล ระดับเหรียญทอง “หนึ่งโรงเรียน หนึ่งนวัตกรรม” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับประเทศ จากคุรุสภา	๑. นางสาวทักษยา คำชู ๒. นางสาวฐิตวันต์ แดงด้วง ๓. นางสาวณิชา แก้วทุ่ง	คุรุสภา	๑๖ มกราคม ๒๕๖๖	ประเทศ
๙	รางวัล เหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดโครงงานอาชีพ ม.๑-ม.๓	๑. นางสาวนิตยา แซ่ว้าง ๒. นางสาวมนต์ตรา - ๓. นางสาวเมตตาชาญ จามรโภคิน	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๐	รางวัล เหรียญทอง ชนะเลิศ การประกวดแปรรูปอาหาร ม.๑-ม.๓	๑. นางสาวกมลทรรศน์ พวงสุมาลย์ ๒. นางสาวทัศนีย์ ชลธารรส ๓. นางสาววรดา สันติโสภิต	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๑	รางวัล เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๒ การประกวดแปรรูปอาหาร ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวศศิกวิมล ธนชัยวงค์ ๒. นางสาวอริศรา ธมกุล ๓. นางสาวกานต์สินี แซ่ว้าง	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๒	รางวัล เหรียญเงิน การแข่งขันสร้างสรรค์ผลงานคณิตศาสตร์ โดยใช้โปรแกรม GSP ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวอรปรียา ไชยโย ๒. นางสาวอนุธิดา แซ่มี	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๓	รางวัล เหรียญทอง รองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกกรุง ประเภทชาย ม.๔-ม.๖	นายชนพงศ์ สงวนศรีสกุล	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๔	รางวัล เหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประเภทหญิง ม.๑-ม.๓	เด็กหญิงหยาดทิพย์ กันทะ	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๑๕	รางวัล เหรียญเงิน การแข่งขันเดี่ยวขลุ่ยเพียงออ ม.๑-ม.๓	นางสาววิศัลย์ศยา กันดี	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๖	รางวัล เหรียญเงิน การแข่งขันเดี่ยวฆ้องวงใหญ่ ระดับชั้น ม.๑-ม.๓	เด็กหญิงเบญจพร กันทะวงษ์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๗	รางวัล เหรียญทอง การประกวดภาพยนต์สั้น ม.๑-ม.๓	๑. นายชัยนรินทร์ สุขุมวัฒนะ ๒. นายสิรดนัย จิยิพงศ์ ๓. นายอัฒฑกร กันคุ้ม ๔. นางสาวอารยา เตชัย ๕. เด็กชายเศรษฐพงศ์ ปรารมย์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๘	รางวัล เหรียญเงิน การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ม.๑-๓	๑. เด็กหญิงกมลลักษณ์ ยะแก้ว ๒. เด็กชายรติวิชญ์ คงคาสวัสดิ์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๑๙	รางวัล เหรียญทองแดง การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.๑-ม.๓	๑. เด็กชายถิรพล จวนสุข ๒. เด็กชายธนวัต หม่อนกันทา	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๐	รางวัล เหรียญเงิน การแข่งขันการสร้างเกมสร้างสรรค์จากคอมพิวเตอร์ ม.๔-ม.๖	๑. นายพลพล พระศิระ ๒. นายธราธิป สมล้วน	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๑	รางวัล เหรียญเงิน การแข่งขันการตัดต่อภาพยนตร์ ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวอรสา ธนขันธ์ ๒. นางสาวน่อลินดียา ทุน	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๒	รางวัล เหรียญทองแดง การแข่งขันการสร้าง Motion Infographic ม.๔-ม.๖	๑. นางสาวพลอยไพลิน เสมอพิทักษ์ ๒. นางสาวลักษิกา ดารินทร์	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ
๒๓	รางวัล เหรียญทองแดง การแข่งขันวงอังกะลุง ม.๑-ม.๖	๑. นางสาวหล้า - ๒. นางสาวเนตรชนก ปัญญาน้อง ๓. นายชาลี คีรีดุจจินดา ๔. เด็กหญิงชุติภา ศรีธนจิต ๕. นางสาวดอกบัว มณีศรีคีรี ๖. นางสาวดาลัด ชัยพฤกษ์คีรี ๗. นายธนสิทธิ์ เลิศสัญญา ๘. เด็กหญิงนัดดา ศรีธนจิต ๙. นางสาวปาลิตา ปสุตาตวิษา ๑๐. นางสาวปาลิตา ธาดาพิชิต ๑๑. นางสาวมาเอ - ๑๒. เด็กหญิงมีง่าเจ คีรีบุปผา ๑๓. นางสาววิไลวรรณ คีรีบุปผา ๑๔. นางสาวสรินดา กุลรภัสสรณ์ ๑๕. นางสาวสุชาดา คีรีบุปผา ๑๖. นางสาวสุนิสา ปากขันตี ๑๗. นางสาวเนตรชนก ปัญญาน้อง	สพฐ.	๓ – ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ระดับชาติ

ที่	ชื่อผลงานเรื่อง	ชื่อ-สกุล	หน่วยงาน	วันที่ประกาศ	รางวัลระดับ
๒๔	ตัวแทนนักเรียนชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เข้าร่วมการประกวดผลงานโครงการ TO BE NUMBER ONE ระดับภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๖ ได้รับคัดเลือกเป็นตัวแทนไปประกวดต่อในระดับประเทศ	๑. นางสาวดวงพร ยอดวงษ์ ๒. นางสาวอรวรรณ ทรัพย์โชคดี ๓. นายธนเสฐธ์ ต้นโรจนไพศาล ๔. นายพงศพัฒน์ ทิลา	โครงการ TO BE NUMBER ONE	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ภาคเหนือ
๒๕	รางวัลชนะเลิศ การประกวดเยาวชนต้นแบบ เก่งและดี “TO BE NUMBER ONE” ประจำปี ๒๕๖๖	นางสาวรัตนา -	โครงการ TO BE NUMBER ONE	๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จังหวัด
๒๖	สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันเต้น TO BE NUMBER ONE UMPHANG DANCERCISE ในงานเทศการส่งเสริมการท่องเที่ยว แผ่นดินดอยลอยฟ้า	๑. นางสาวกัญญารัตน์ แสนคำ ๒. นางสาวอินทราณี นันทะใจ ๓. นางสาวอะมิว ๔. นานธนเสฐธ์ ตันโรจนไพศาล ๕. นางสาวรัตนา ๖. นางสาวศรัญญา แสนจ๊ะ	อำเภออุ้มผาง	๒๕ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	อำเภอ

ด้านการเรียนการสอน

ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตร และเป้าหมายการจัดการศึกษา สามารถจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา วิเคราะห์หลักสูตร และจัดทำแผนการเรียนรู้ สามารถจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการวัดผลประเมินผล ครูส่วนใหญ่มีความเชี่ยวชาญในการสอน

ด้านการบริหารและการจัดการศึกษา

ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ในการจัดการศึกษาให้มีความก้าวหน้า และทันกับความเปลี่ยนแปลงของสังคม จัดโครงสร้างการบริหารชัดเจน มีการบริหารงานที่ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม มีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน ชุมชนมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา

ด้านการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้

ผู้เรียนได้รับโอกาสการพัฒนาให้มีทักษะ และการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองตามแหล่งวิชาต่าง ๆ ได้แก่ ศูนย์วัฒนธรรมแหล่งเรียนรู้ในชุมชนของตนเอง และแหล่งเรียนรู้ใกล้เคียง ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ข้อจำกัดของโรงเรียน

๑. อยู่ห่างไกลตัวจังหวัดมาก ทุรกันดาร การเดินทางมีความยากลำบาก ต้องใช้เวลานาน และเสี่ยงอันตรายทั้งสามฤดู กล่าวคือฤดูหนาวมีหมอกลงจัด ฤดูฝนมีดินถล่ม และฤดูร้อนมีหมอกควันจาก ไฟป่า ต้นไม้ล้มทับเส้นทาง

๒. อยู่ติดชายแดนประเทศพม่า มีปัญหาและอุปสรรคในการจัดการศึกษา โดยเฉพาะการเปิดโอกาสให้นักเรียนที่มีภูมิลำเนาอยู่ห่างไกลได้ศึกษาเล่าเรียน จำเป็นต้องเดินทางลัดเลาะตามชายแดนที่บางจุดยังไม่ชัดเจน และนักเรียนจำนวนไม่น้อยยังไม่มีหลักฐานแสดงตนเป็นคนไทยรวมทั้งปัญหาสถานการณ์ชายแดน

๓. ประชากรโดยรวมเป็นชนกลุ่มน้อยเผ่ากะเหรี่ยง มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพทำไร่มีรายได้น้อย ไม่สามารถนำผลผลิตออกสู่ตลาดได้ เป็นภาระของโรงเรียนต้องให้การดูแลช่วยเหลือให้พักนอนประจำ

๔. เนื่องจากความห่างไกลและทุรกันดาร โดยเฉพาะปัญหาการไม่มีกระแสไฟฟ้าใช้ พื้นที่ในหุบเขาไม่สามารถรับสัญญาณโทรทัศน์และคลื่นวิทยุกระจายเสียงได้ เป็นเหตุให้นักเรียนยังด้อยโอกาสในการรับความรู้ข่าวสารจากภายนอก

๕. นักเรียนที่จบการศึกษาชั้นสูงสุดแล้ว มีโอกาสออกไปศึกษาต่อได้น้อย เนื่องจากความห่างไกลกับปัญหาความยากจน และส่วนหนึ่งยังไม่มีหลักฐานทะเบียนราษฎร์

๘. ผลการประเมินคุณภาพภายนอก (ครั้งล่าสุด)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการประเมินคุณภาพภายนอกครั้งล่าสุด (รอบที่ ๔) วันที่ประเมิน ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ และมีผลการประเมินของสถานศึกษา ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ ระดับคุณภาพ.....พอใช้.....
มาตรฐานที่ ๒ ระดับคุณภาพ.....ดี.....
มาตรฐานที่ ๓ ระดับคุณภาพ.....ดี.....

๙. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

มาตรฐานที่ ๑

เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเองในปีการศึกษาต่อไป มีผลการประเมินสูงขึ้น สถานศึกษาควร ระบุเป้าหมายการพัฒนา ด้านคุณภาพผู้เรียนทุกประเด็นย่อยให้ครบถ้วน โดยนำค่าเป้าหมายจาก ประกาศของ สถานศึกษา เรื่องการประกาศเป้าหมายของสถานศึกษาตามมาตรฐานสถานศึกษา เช่น คุณภาพผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ ทางวิชาการของผู้เรียน มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร กำหนดเป้าหมายไว้อย่างไร (ร้อยละ เท่าไร) ฯลฯ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด กำหนดเป้าหมายไว้อย่างไร(ร้อยละเท่าไร) และเมื่อสถานศึกษาดำเนินการประเมินคุณภาพเด็กครบทุกประเด็นตาม มาตรฐานแล้ว นำผลการประเมินไปเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนด ก็จะมองเห็นภาพการพัฒนาได้ชัดเจนขึ้น ว่า ผลการดำเนินการสูงกว่าเป้าหมาย ต่ำกว่าเป้าหมายหรือเท่ากับเป้าหมาย

มาตรฐานที่ ๒

สถานศึกษาดำเนินการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และนำแผนไปดำเนินการโดยผ่านโครงการ กิจกรรมที่สถานศึกษากำหนด เช่น การจัดทำระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในอย่างต่อเนื่อง โครงการอบรม พัฒนาครูด้านต่างๆ มีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามแผน มีการจัดทำรายงาน สรุปผล งาน/ โครงการทุกโครงการ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป และมีการนำเสนอ ผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ทราบ โดยสถานศึกษามีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ ครบวงจรบริหารคุณภาพ (PDCA) เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเองในปีการศึกษาต่อไปมีความสมบูรณ์ มากยิ่งขึ้น สถานศึกษา ควรระบุผลการดำเนินงานในแต่ละโครงการ กิจกรรมแล้วนำไปเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่ ระบุไว้ ว่าผลการดำเนินงาน เท่ากับ ต่ำกว่าหรือสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนด มีโครงการใดบ้างที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย และควรระบุผลการประเมินตนเองทั้ง ๓ มาตรฐานย้อนหลังไปอีก ๒ ปีการศึกษา นำมาเปรียบเทียบกับผลการ ดำเนินงานปีปัจจุบัน ผู้เกี่ยวข้องจะมองเห็นภาพการพัฒนาได้อย่างชัดเจนขึ้น

มาตรฐานที่ ๓

ครูมีการวิเคราะห์ ออกแบบและจัดการเรียนรู้ที่เป็นไปตามความต้องการของหลักสูตรและบริบทสถานศึกษา พัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ ติดตามตรวจสอบและช่วยเหลือนักเรียนเพื่อพัฒนาและ

แก้ปัญหารายบุคคล และการประเมินผลจากสภาพจริงในทุกขั้นตอน ครูใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน มีแหล่งเรียนรู้และแหล่งสืบค้นข้อมูลที่หลากหลาย ได้แก่ ห้องสมุด ห้องคอมพิวเตอร์ผู้เรียนมีความสามารถในการ สร้างนวัตกรรม มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ครูสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมี คุณภาพ มีการดำเนินการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานและจัดทำ รายงานผลการจัดการศึกษา ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง และโรงเรียนได้ใช้ข้อมูลสารสนเทศในการรวบรวมข้อมูล เพื่อใช้ เป็นฐานในการวางแผนพัฒนา คุณภาพสถานศึกษา ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีส่วนร่วมในการวางแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษา เพื่อให้รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรมีการ รายงานผลการจัดการศึกษาด้านกระบวนการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ในส่วนของ กระบวนการเรียนการสอนของครูที่ได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในแผนการจัดการเรียนรู้ซึ่งปรากฏในหลักสูตรของ สถานศึกษาเป็นหลักใหญ่

ส่วนที่ ๒
ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน

ปรัชญา/วัตถุประสงค์/นโยบายการจัดการศึกษา

การศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาเด็กและเยาวชนให้มีความเจริญงอกงาม มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มุ่งพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำไปสู่ทักษะการทำงาน สืบสานพระราชดำริ และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

พันธกิจ (Mission)

๑. พัฒนาผู้เรียนทุกคนอย่างเสมอภาค
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม ความสามารถ ทักษะการทำงาน และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย
๓. ดำเนินการตามโครงการพระราชดำริอย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้อย่างยั่งยืน
๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้รอบรู้วิชาการและเชี่ยวชาญวิชาชีพ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีคุณภาพตามหลักธรรมาภิบาลที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา
๖. สร้างภาคีเครือข่าย สนับสนุนผู้เรียนให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างแท้จริง

เป้าประสงค์ (Goal)

๑. ประชากรในวัยเรียนทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง ตามศักยภาพของผู้เรียน
๒. นักเรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษา เพื่อมุ่งสู่มาตรฐานสากล
๓. นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมสอดคล้องกับค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ
๔. โรงเรียน ชุมชนและภาคีเครือข่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา และอนุรักษ์ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
๕. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ
๖. โรงเรียนผ่านการประเมินการประกันคุณภาพตามมาตรฐาน ระดับดีเลิศขึ้นไป
๗. นักเรียนดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุขอยู่อย่างพอเพียงบนพื้นฐานของความเป็นไทย

กลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

กลยุทธ์แผนงาน

แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ

๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ

๑.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม อย่างมีประสิทธิผล

๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดคำนวณ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และกล้าตัดสินใจ

๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน

๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดีตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก

๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ

แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๑ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

๒.๓ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

แผนงานที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

๓.๑ กำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษาอย่างชัดเจน

๓.๒ พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา วางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

๓.๓ วางแผน พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างทั่วถึง คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

๓.๔ วางแผนการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

๓.๕ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

แผนงานที่ ๔ พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา

๔.๑ ส่งเสริมให้มีภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งในระดับท้องถิ่นระดับประเทศ และระหว่างประเทศ

๔.๒ ส่งเสริมการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ มีสถาบันทางการศึกษา และองค์กรต่าง ๆ ทุกภาคส่วนเป็นเครือข่ายร่วมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔.๓ ระดมทุนการศึกษาและผู้สนับสนุนทางการศึกษาเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน

๔.๔ ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

นโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

นโยบายที่ **๑** จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง

นโยบายที่ **๒** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

นโยบายที่ **๓** พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

นโยบายที่ **๔** สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความ เหลื่อมล้ำทางการศึกษา

นโยบายที่ **๕** เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

จุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ระดับมัธยมศึกษา

มุ่งต่อยอดระดับประถมศึกษา ด้วยจุดเน้น ดังนี้

๑. จัดการเรียนรู้ด้วยวิทยาการทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์ (STEM) และภาษาต่างประเทศ (ภาษาที่สาม)

๒. จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อสร้างทักษะพื้นฐานที่เชื่อมโยงสู่การสร้างอาชีพและการมีงานทำ เช่น ทักษะด้านกีฬาที่สามารถพัฒนาไปสู่นักกีฬาอาชีพ ทักษะภาษาเพื่อมัคคุเทศก์

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา มีแนวทางการพัฒนาเด็กปฐมวัยให้มีพัฒนาการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดีสมวัยทุกด้านมีการปฏิรูปการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ปรับบทบาทครูให้เป็นครูยุคใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาในทุกระดับ และสร้างระบบการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ มีกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่มีเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะหมุดหมายที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต รวมทั้งนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้กำหนดโดยสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ ของประเทศ ดังกล่าวข้างต้น

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งถือเป็นหน่วยงานหลักที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของประเทศ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษามาอย่างต่อเนื่อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “วิถีอนาคต วิถีคุณภาพ” จึงกำหนดนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ – ๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ โรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ออกประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมุ่งมั่นการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ๑) ด้านความปลอดภัย ๒) ด้านโอกาส ๓)ด้านคุณภาพ และ ๔) ด้านประสิทธิภาพ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “วิถีอนาคตวิถีคุณภาพ” โดยยังคงกำหนดนโยบายใน ๔ ด้าน พร้อมกับการกำหนดจุดเน้นที่สำคัญต่อการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๙ ข้อ นั้น

เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนำไปสู่การปฏิบัติทั้งหน่วยงานในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง สอดคล้องตามประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการทุกฉบับ และแผนฉบับต่าง ๆ ของประเทศ จึงกำหนดจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด – ๑๙ โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

๒. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

๓. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ – ๖ ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

๔. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งจัดกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

๕. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน พร้อมกับการเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

๖. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (**Active Learning**) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (**Assessment for Learning**) ทุกระดับ

๗. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

๘. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

๙. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็ง โดยการจัดสรรกรอบวงเงินงบประมาณ (**Block Grant**) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ส่วนที่ ๓
สรุปผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและการประเมินสภาพความพร้อมของโรงเรียน

ผลการประเมินสภาพของสถานศึกษา

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนเป็นขั้นตอนที่สำคัญของกระบวนการจัดการเชิงกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่การกำหนดทิศทางและพัฒนากลยุทธ์การดำเนินงานของโรงเรียนให้เหมาะสม มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาจากปัจจัยที่มีผลกระทบต่อภารกิจของโรงเรียน ทั้งทางตรงและทางอ้อมว่ามีปัจจัยภายนอกอะไรบ้างที่เป็นโอกาสหรืออุปสรรค และปัจจัยภายในอะไรบ้างที่เป็นจุดแข็ง จุดอ่อนที่ส่งผลต่อความสำเร็จหรือล้มเหลวในการดำเนินงานของโรงเรียน รวมถึงการคาดการณ์แนวโน้มความเปลี่ยนแปลงในอนาคต ซึ่งผลการวิเคราะห์ที่จะนำไปใช้ควรสะท้อนสภาพจริงของโรงเรียน สามารถตรวจสอบหรือมีข้อมูลรองรับ เพราะหากนำผลการวิเคราะห์ที่ไม่ถูกต้องไปใช้ อาจทำให้การกำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาโรงเรียนไม่ตอบสนองทิศทางที่พึงประสงค์ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียนใช้เทคนิค SWOT Analysis มีข้อมูลดังนี้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน ปรากฏว่ามี “จุดอ่อน” มากกว่า “จุดแข็ง” โดยสรุปดังนี้

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑. สถานศึกษามีการกำหนดวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ และเป้าหมายที่ชัดเจน สอดคล้องกับแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ ๒. สถานศึกษากำหนดหลักสูตรที่ชัดเจน เพื่อส่งเสริมทักษะและความสามารถด้านวิชาการและอาชีพ ๓. สถานศึกษามีการแบ่งอำนาจและกระจายงานที่ชัดเจน ๔. สถานศึกษามีระเบียบและหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๕. บุคลากรส่วนใหญ่มีความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพครู มีความรู้ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖. บุคลากรมีความรักและผูกพันในวิชาชีพและองค์กร ๗. สถานศึกษามีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอ มีความรับผิดชอบและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๘. สถานศึกษามีอุปกรณ์ที่ส่งเสริมและเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างเพียงพอกับจำนวนนักเรียน ๙. ผู้ปกครองและนักเรียนมีความเชื่อมั่น มีความต้องการที่จะนำนักเรียนมาศึกษาต่อในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๑. การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่วางไว้ ๒. การทำยุทธศาสตร์ ไม่มีการทบทวน SWOT ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน ๓. รูปแบบการจัดตารางเรียนไม่มีความหลากหลาย ไม่มีแผนตารางเรียนสำรองไว้สำหรับวันที่มีการจัดกิจกรรม ๔. บุคลากรบางส่วนขาดทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ๕. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาหลัก ๕ วิชา ต่ำลง ๖. อาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งก่อสร้างอื่น ไม่เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน และบุคลากรภายในโรงเรียน ๗. บุคลากรบางคนได้รับมอบหมายหน้าที่และภาระงานหลากหลายทำให้ไม่สามารถทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดได้ ๙. บางกลุ่มสาระการเรียนรู้ยังขาดสื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

จุดแข็ง	จุดอ่อน
๑๐. กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายพัฒนาโรงเรียนให้เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล ๑๑. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนในด้านต่าง ๆ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และหน่วยงานอื่น ๑๒. สถานศึกษาอยู่ในแหล่งท่องเที่ยวสำคัญของประเทศ ๑๓. โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน และให้ความร่วมมือ ๑๔. หน่วยงานราชการและผู้นำชุมชนให้ความสำคัญกับการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเยาวชน ๑๕. หน่วยงานภาครัฐและเอกชนสนับสนุนให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยรองรับการพัฒนาการบริหารสถานศึกษาและชุมชนได้ ๑๖. ความเป็นอยู่ทางสังคมอยู่อย่างเรียบง่าย ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน ๑๗. บุคลากรมีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย ๑๘. โรงเรียนมีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ๑๙. นักเรียนมีมารยาท มีจิตสาธารณะ และมีความซื่อสัตย์ ๒๐. บุคลากรยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง ๒๑. โรงเรียนมีโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนหารายได้ระหว่างเรียน	๑๒. ขาดแคลนห้องสมุดที่ทันสมัยและหนังสือไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน ๑๓. ขาดการส่งเสริมให้นักเรียนมีแหล่งพัฒนาการเรียนรู้เปิดโลกทัศน์

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก ปรากฏว่ามี “โอกาส” มากกว่า “อุปสรรค” โดยสรุปดังนี้

ปัจจัยภายนอก

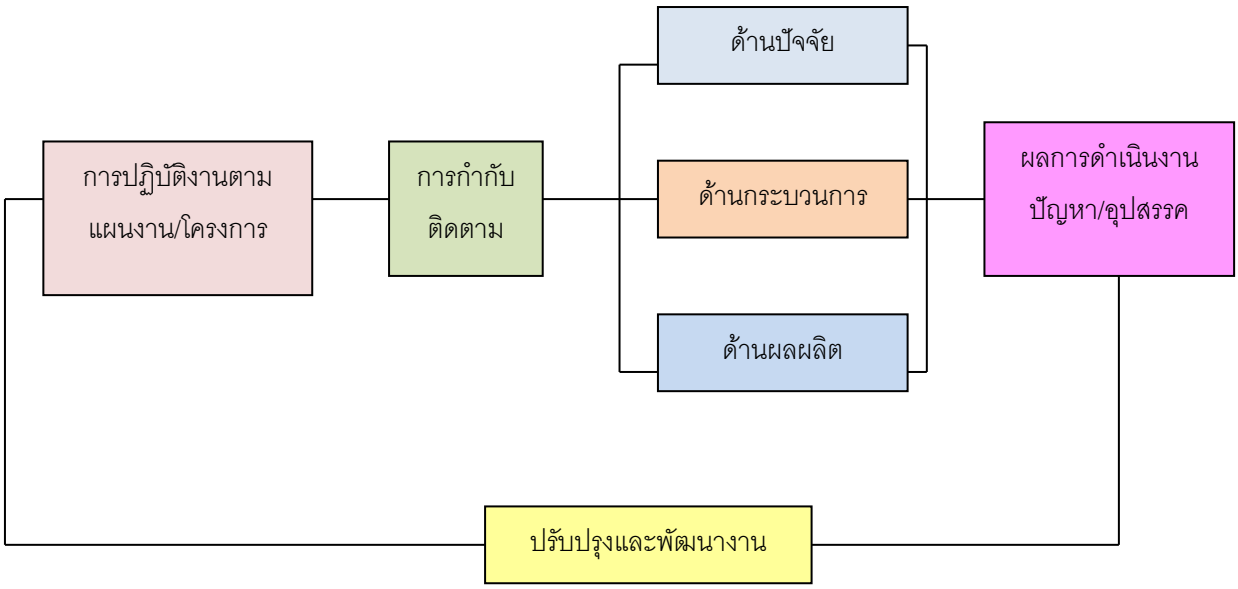
โอกาส	อุปสรรค
๑. ผู้ปกครองและนักเรียนที่อยู่ในถิ่นทุรกันดาร มีความต้องการที่จะศึกษาในสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ๒. คนในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ในฐานะปราชญ์ชาวบ้าน ๓. เครือข่ายผู้ปกครอง และหน่วยงานภายนอกให้การสนับสนุนการรักษาความปลอดภัยให้กับนักเรียนและทรัพย์สินของโรงเรียน ๔. ชุมชนมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น ๕. หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนให้การสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียน ๖. มีแหล่งท่องเที่ยวที่ให้นักเรียนสามารถหารายได้ระหว่างเรียนได้ ๗. มีความเป็นอัตลักษณ์ด้านวัฒนธรรม มีความหลากหลายด้านวัฒนธรรม ๘. สังคมมีลักษณะช่วยเหลือเกื้อกูล ๙. ได้รับการสนับสนุนคอมพิวเตอร์ และอินเตอร์เน็ตจากหน่วยงานภายนอก ๑๐. หน่วยงานและบุคลากรภายนอกเข้ามาให้ความรู้เรื่องกฎหมาย	๑. ความห่างไกลของโรงเรียนกับหน่วยงานต้นสังกัด ๒. ความห่างไกลของถิ่นที่อยู่อาศัยของนักเรียนทำให้การติดต่อระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครองค่อนข้างลำบาก ๒. การสื่อสารระหว่างครูกับนักเรียน และครูกับผู้ปกครอง ๓. นโยบายบางข้อเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาของนักเรียนตามสภาพจริง ๔. เทคโนโลยีและระบบสาธารณูปโภคไม่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ๕. ความรู้พื้นฐานของนักเรียนไม่เท่ากัน ๖. พิธีกรรม ความเชื่อ และประเพณีของท้องถิ่นทำให้เกิดการขาดเรียนของนักเรียนในบางช่วงเวลา ๗. ปัญหาเศรษฐกิจของครอบครัวที่เป็นปัญหาต่อการเรียน ๘. ความแตกต่างทางด้านภาษา

ส่วนที่ ๔
การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

๑. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- จัดผู้รับผิดชอบในการกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



๒. การประเมินผล

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

๓. การตรวจสอบ

เป็นการประเมินความก้าวหน้าของดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้น ๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนดการตรวจสอบ จึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ ดังนี้

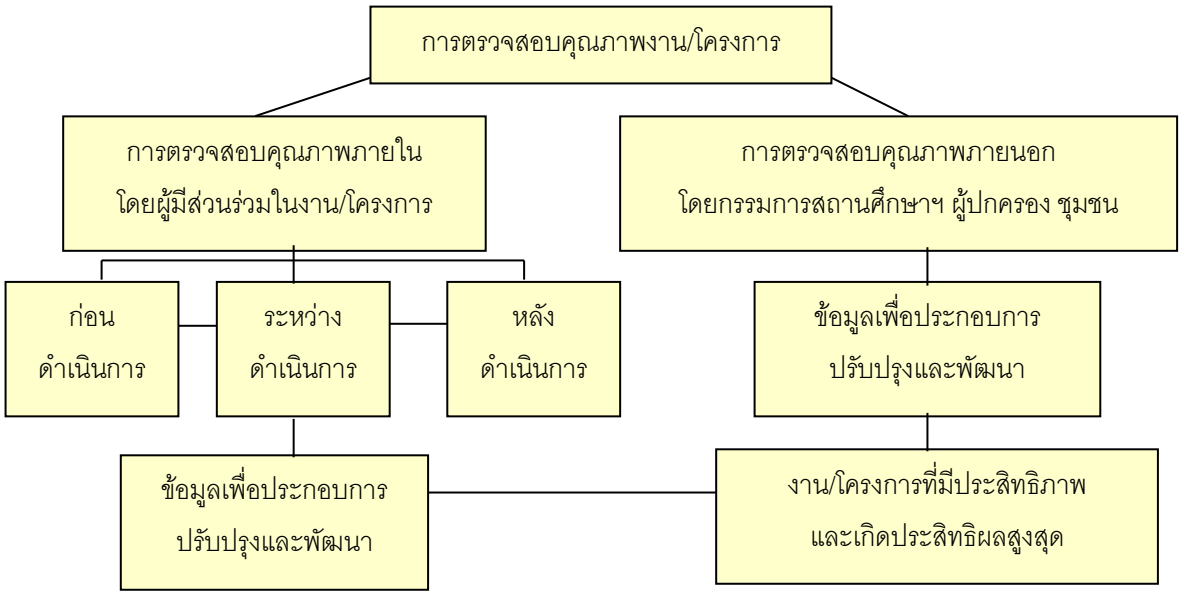
๓.๑ การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น ๓ ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

๓.๒ การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้ง หรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



๔. การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

๑.รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

๒. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น ๒ ระยะ คือ

ระยะที่ ๑ เดือน ตุลาคม

ระยะที่ ๒ เดือน มีนาคม

๓. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้

๑. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี

๒. สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้

๓. ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต

ภาคผนวก

สารบัญโครงการ (งบอุดหนุน)

ที่	รายการโครงการ	หน้า
๑	การบริหารจัดการองค์กร	๑
๒	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธาณูปโภค	๖
๓	จัดจ้างครูผู้สอน	๑๒
๔	บำรุงอาคารสถานที่	๑๕
๕	พัฒนางานยานพาหนะ ซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษารถยนต์	๒๒
๖	พัฒนาบุคลากร(เข้าร่วมประชุม สัมมนา)	๒๕
๗	พัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๒๘
๘	ซ่อมแซมผนัง ประตู หน้าต่าง ห้องเรียน อาคารเรียน และห้องน้ำ	๓๔
๙	ปรังปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๓๘
๑๐	พัฒนาศักยภาพด้านการซ่อมบำรุงและการให้บริการ	๔๓
๑๑	พัฒนาสื่อ บรรยากาศและครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนฯ	๕๐
๑๒	พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา	๕๔
๑๓	พัฒนาบุคลากร(ศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา)	๕๘
๑๔	อบรมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๖๑
๑๕	สัมพันธ์ชุมชน	๖๔
๑๖	พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มงานบุคลากร	๖๗
๑๗	พัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน	๗๑
๑๘	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลงาน	๗๕
๑๙	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ	๘๑
๒๐	พ่อ แม่อุปถัมภ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๘๗
๒๑	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ(ITA Online)	๙๑
๒๒	พัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา	๙๕
๒๓	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	๙๘
๒๔	เยี่ยมบ้านนักเรียน	๑๐๑
๒๕	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์	๑๐๕
๒๖	TO BE NUMBER ONE	๑๐๙
๒๗	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์เพื่อส่งเสริมคุณภาพนักเรียนพักนอน	๑๑๓
๒๘	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพงานกิจการนักเรียน	๑๑๖
๒๙	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนของสภานักเรียน	๑๒๐
๓๐	ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย	๑๒๔
๓๑	ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร	๑๒๗

ที่	รายการโครงการ	หน้า
๓๒	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอำนวยกากร	๑๓๐
๓๓	นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๑๓๔
๓๔	งานประชาสัมพันธ์	๑๓๘
๓๕	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา	๑๔๒
๓๖	พัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการองค์กรฯ	๑๔๖
๓๗	พัฒนาการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้ (นิเทศการจัดการเรียนรู้)	๑๕๔
๓๘	พัฒนาการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้ (ขับเคลื่อน PLC)	๑๕๗
๓๙	พัฒนาการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้ (อบรมวิจัยในชั้นเรียน)	๑๖๐
๔๐	การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	๑๖๓
๔๑	พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และสร้างนิสัยรักการอ่าน	๑๖๗
๔๒	ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.๓และม.๖	๑๗๓
๔๓	พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๗๗
๔๔	ห้องเรียนร่วม	๑๘๔
๔๕	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๑๘๗
๔๖	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสาระภาษาไทย	๑๙๑
๔๗	พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	๑๙๘
๔๘	เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสระคณิตศาสตร์	๒๐๓
๔๙	ห้องส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสระคณิตศาสตร์	๒๐๘
๕๐	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการฯ กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๑๒
๕๑	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๒๑๖
๕๒	จัดซื้อครุภัณฑ์ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๒๒๑
๕๓	ส่งเสริมการสร้างสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนฯ กลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ	๒๒๔
๕๔	น้อมรำลึกพระมหากรุณาธิคุณพระมหากษัตริย์ฯ	๒๒๙
๕๕	เปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระสังคมฯ	๒๓๓
๕๖	โรงเรียนคุณธรรม	๒๓๙
๕๗	สืบสานประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๔๔
๕๘	พัฒนาสื่อ อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระสุขศึกษาฯ	๒๔๘
๕๙	เปิดบ้านวิชาการ(Open House) กลุ่มสาระสุขศึกษาฯ	๒๕๕
๖๐	ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้ฯ กลุ่มสาระศิลปะ	๒๕๘
๖๑	ส่งเสริมการจัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระศิลปะ	๒๖๒
๖๒	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทิศนศิลป์ สู่การสร้างอาชีพ	๒๖๖
๖๓	สร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้ กลุ่มสาระการงานอาชีพ	๒๗๑
๖๔	ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการงานอาชีพ	๒๗๘

ที่	รายการโครงการ	หน้า
๖๕	บูรณาการนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้การงานอาชีพเพื่อชุมชน	๒๘๒
๖๖	การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านกิจกรรม Active Learning	๒๘๖
๖๗	พัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๒๙๑
๖๘	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๒๙๔
๖๙	Foreign Culture	๓๐๐
๗๐	พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๓๐๗

โครงการ การบริหารจัดการองค์กร
กิจกรรม บริหารจัดการทั่วไปเพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการบริหารสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ นายจักรพันธ์ ขันคำ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิผล มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ จากหลักการดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” และกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้าน ประสิทธิภาพ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นำไปสู่การปฏิบัติ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้พัฒนางานด้านต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งทางโรงเรียนได้มี การจัดหาพื้นที่เพิ่ม มีการก่อสร้างอาคารเรียน อาคารประกอบการและสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการ เรียนการสอนต่างๆ อีกทั้งยังมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและต่อเติมห้องเรียน ห้องกิจกรรมต่างๆ อย่างไม่ หยุดยั้ง เพื่อความเหมาะสม เข้ากับยุคสมัย และที่สำคัญเอื้อต่อการเรียนรู้ของครู นักเรียนและประชาชนทั่วไป ที่เข้ามาขอใช้บริการ ในขณะที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ดำเนินการพัฒนางานของโรงเรียนในทุกๆด้านไปนั้น งานที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปกับการพัฒนาซึ่งทางหัวหน้างานและผู้บริหารตระหนักและให้ความสำคัญอีก งานหนึ่งก็คือ ปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างอาคาร ที่ไม่สมบูรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้การได้ มั่นคงแข็งแรง ปลอดภัยเป็นที่ไว้วางใจแก่ครู นักเรียน ที่เป็นผู้ใช้โดยตรง

ฝ่ายแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตระหนักและให้ ความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำแผนงานสำหรับค่าใช้จ่ายสำรองของโรงเรียนไว้เพื่อแก้ปัญหางานด้านต่างๆ ของโรงเรียนที่ไม่เหมาะสมและไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนของครูนักเรียน ให้สมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อเพิ่มความมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้การบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษามีมีความคล่องตัว สามารถให้บริการการศึกษาได้อย่างมีประเสิทธิภาพ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการบริการการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมของสถานศึกษา ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน อาคารสถานที่และบริเวณทั่วไปในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ ได้รับจัดสภาพแวดล้อม ปรับปรุง ซ่อมแซมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

๒.๓ เพื่อจัดระเบียบบริเวณทั่วไปของโรงเรียน ให้สวยงาม ความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๗ คน ครู จำนวน ๗๐ คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีการบริหารจัดการอย่างคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว สามารถให้บริการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรวจข้อมูล - เขียนโครงการ เสนอโครงการ	กันยายน ๖๖	-	ฝ่ายนโยบายแผนและงบประมาณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ ๔. จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๕. จัดจ้างเหมาบริการ	ต.ค.๖๖–ม.ค. ๖๗	๕๑๐,๐๖๐	ครูผู้รับผิดชอบ ตามคำสั่งผู้บริหารสถานศึกษา
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ใบตรวจรับพัสดุ	ต.ค.๖๖– มี.ค. ๖๗	-	ครูผู้รับผิดชอบ ตามคำสั่งผู้บริหารสถานศึกษา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มี.ค. ๖๗	-	นายจักรพันธ์ ขันคำ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... ๕๑๐,๐๖๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าใช้จ่ายสำรองปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบการต่างๆเช่น ซ่อมผนัง หลังคา ฝ้าเพดานอาคารเรียนอาคารประกอบการต่างๆ ซ่อมประตูหน้าต่าง บานเกร็ด -ซ่อมห้องน้ำ ห้องส้วม (เปลี่ยนกระเบื้อง) ซ่อมแซมบริเวณต่างๆ เช่น ซ่อมกำแพงรอบโรงเรียนส่วนที่ชำรุด-ซ่อมแซมถนน ขอบถนนพื้นคอนกรีตและกระถางต้นไม้ ฯลฯ ปรับปรุงซ่อมแซมรางระบบน้ำปรับปรุงซ่อมแซมงานเหล็กต่างๆ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต	๓๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
๒. ค่าใช้จ่ายในโครงการเร่งด่วนตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด กรณีไม่มีในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๓. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนิน	๔๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
๔. ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการรับมือกับโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ	๒๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๕.ค่าใช้จ่ายอื่นๆ กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น	๓๐,๐๖๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๖๐
รวม	**๕๑๐,๐๖๐**	**๑๐๐,๐๐๐**	**๑๕๐,๐๐๐**	**๒๖๐,๐๖๐**
รวมทั้งหมด	**๕๑๐,๐๖๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมค่าใช้จ่ายสำรองปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบการต่างๆเช่น ซ่อมผนัง หลังคา ฝ้าเพดานอาคารเรียนอาคารประกอบการต่างๆ ซ่อมประตูหน้าต่าง บานเกร็ด -ซ่อมห้องน้ำ ห้องส้วม (เปลี่ยนกระเบื้อง) ซ่อมแซมบริเวณต่างๆ เช่น ซ่อมกำแพงรอบโรงเรียนส่วนที่ชำรุด-ซ่อมแซมถนน ขอบถนนพื้นคอนกรีตและกระถางต้นไม้ ฯลฯ ปรับปรุงซ่อมแซมรางระบบน้ำปรับปรุงซ่อมแซมงานเหล็กต่างๆ ซ่อมแซมระบบไฟฟ้า อินเทอร์เน็ต

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๘๐,๐๐๐			

๖.๒ กิจกรรมค่าใช้จ่ายในโครงการเร่งด่วนตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด กรณีไม่มีในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๔๐,๐๐๐			

๖.๓ กิจกรรม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเสด็จพระราชดำเนิน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๔๐,๐๐๐			

๖.๔ กิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการรับมือกับโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐			

๖.๕ กิจกรรม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ กรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๖๐			

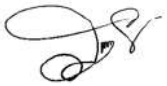
๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการบริการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ - อาคารสถานที่และบริเวณทั่วไปในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ ได้รับจัดสภาพแวดล้อม ปรับปรุง ซ่อมแซมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน	วัดความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ

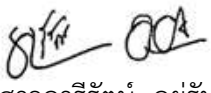
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว สามารถให้บริการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
ครู คศ.๑

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต ธนะการ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณูปโภค
กิจกรรม	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๔** พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๔** พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐธิดา พึ่งพานิช
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๒** กระบวนการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๒	ระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ ๒.๕	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

ด้วยงานยานพาหนะ เป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญมากต่อการพัฒนาของโรงเรียน ในด้านการเป็นยานพาหนะนำคณะครู-อาจารย์นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนไปราชการเกี่ยวกับ การอบรมสัมมนาการศึกษาดูงานและการแข่งขันโครงงาน การแข่งขันทักษะวิชาชีพ เป็นประจำทุกปี เพื่อที่จะนำความรู้ และผลงานจากการได้ศึกษาหรือพบเห็นมาเป็นแนวทางในการเพิ่มศักยภาพ ประสิทธิภาพในการพัฒนาด้านวิชการ สิ่งแวดล้อมของโรงเรียนต่อไป ทั้งนี้เพื่อสนองกลยุทธ์ แผนงานของสถานศึกษา และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้ยานพาหนะหรือรถยนต์ของโรงเรียนมีสภาพเตรียมพร้อมใช้ อยู่ตลอดเวลา สามารถนำคณะครู-อาจารย์นักเรียน ไปราชการงานต่างๆด้วยความปลอดภัยและประสิทธิภาพ

๒. เพื่อเป็นการจัดหาวัสดุที่ใช้ในยานพาหนะ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ยางรถยนต์และวัสดุอื่นๆอย่างเพียงพอกับความต้องการของผู้ขอใช้

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๗ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. งานยานพาหนะหรือรถยนต์สามารถให้บริการคณะครู-อาจารย์ นักเรียน ได้อย่างทั่วถึง

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)
กิจกรรม ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.จัดทำโครงการและสำรวจการใช้	ก.ย. ๖๖		นางสาวณัฐธิดา พึ่งพานิช
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.พนักงานขับรถจัดทำบัญชีคุมการใช้ค่าน้ำมัน ๒.พนักงานขับรถให้บริการครู นักเรียน ในการรับส่งในต่างจังหวัดและภายในจังหวัด ๓.สรุปค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	๑๒๐,๐๐๐	
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.สำรวจปริมาณการใช้ ๒.จัดทำแบบบันทึกการขอใช้ยานพาหนะ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗		
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.ประเมินผลโครงการ ๒.รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗		

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๒๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๒๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐	
รวม	๑๒๐,๐๐๐		๑๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑๒๐,๐๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๒๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.สามารถนำพาคณะครูและนักเรียนไปราชการและได้รับการสนับสนุนค่าเชื้อเพลิงจากโรงเรียน ๒.ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการบริการของงานยานพาหนะ	๑. บันทึกการขอใช้ยานพาหนะ ๒. การไปราชการของคณะครู-นักเรียน ๓. บันทึกขออนุญาตใช้รถโรงเรียน ๔. สำรวจความพึงพอใจ	๑. แบบบันทึกการขอใช้รถยนต์ ๒. คำสั่งการไปราชการ ๓. แบบบันทึกการใช้รถยนต์ประจำวัน ๔. แบบสำรวจความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพสมบูรณ์มีเชื้อเพลิงเพื่อจะไปราชการอย่างปลอดภัย

๒. คณะครูและนักเรียนได้รางวัลจากผลการแข่งขันและอบรมมาสู่โรงเรียนอย่างเต็มความภาคภูมิใจ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางเนาวนิตา พงพานช์)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทวารตน วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณูปโภค
กิจกรรม	ชำระค่าไฟ/ค่าสาธารณูปโภค
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๔.๒ ส่งเสริมการใช้ชุมชนเป็นแหล่งเรียนรู้ มีสถาบัน และองค์กรต่าง ๆ ทุกภาคส่วน เป็นเครือข่ายร่วมส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดิษาลักษณ์ รายะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่** ๒ กระบวนการบริหารจัดการ
ข้อที่ ๒.๒	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ ๒.๕	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ประจำอำเภอ มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบโทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบการสื่อสารอย่างต่อเนื่องตลอดเวลาทำให้ค่าใช้สอยด้านสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้นเพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อทำการสนับสนุนระบบ สาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า โทรศัพท์ ให้มีใช้และเพียงพอต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง

๒. เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอนของคณะครู – อาจารย์ และนักเรียนให้มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์และเพียงพอต่อความต้องการ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

โรงเรียนสามารถสนับสนุนงบประมาณการจัดระบบสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอตลอดปีการศึกษาโดยคณะครูนักเรียนได้ประโยชน์ ๑,๒๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีสนับสนุนงบประมาณค่าระบบสาธารณูปโภคและมีประสิทธิภาพการใช้งานได้ดี สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างพอเพียง

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. จัดทำโครงการและสำรวจการใช้งาน ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. ประชุม ชี้แจง บทบาทและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. ๖๖	-	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๓. ดำเนินการตามโครงการค่าสาธารณูปโภครายเดือนจากใบแจ้งหนี้	ต.ค. ๖๖–ก.ย. ๖๗	๑,๒๐๐,๐๐๐	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. สำรวจค่าใช้จ่าย	ต.ค. ๖๖–ก.ย. ๖๗	-	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. ประเมินผลโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๖–ก.ย. ๖๗	-	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑,๒๐๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ชำระค่าไฟ/ค่าสาธารณูปโภค	๑,๒๐๐,๐๐๐			
- ค่ากระแสไฟฟ้ารายเดือน			๑,๑๐๐,๐๐๐	
- ค่าสัญญาณโทรศัพท์รายเดือน			๖๐,๐๐๐	
- ค่าไปรษณีย์			๔๐,๐๐๐	
รวม			**๑,๒๐๐,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑,๒๐๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑,๒๐๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ร้อยละ ๑๐๐ โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคใช้งานได้ดีขึ้น	๑. บัญชีค่าใช้จ่ายค่าสาธารณูปโภค	๑. บัญชีรับ – จ่ายเงินค่าสาธารณูปโภค

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่มีสภาพสมบูรณ์เพื่อจะใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน

๒. คณะครูและนักเรียนได้ประโยชน์จากการใช้ระบบสาธารณูปโภคอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดิษาลักษณ์ รายะ)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมสัน จินา)
หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ จัดจ้างครูผู้สอน
กิจกรรม จัดจ้างครูผู้สอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖และภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นางอาภาพร จันเผือก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

เพื่อให้สถานศึกษามีอัตรากำลังของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เหมาะสม สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา มีครูผู้สอนครบตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ ฝ่ายบริหารทั่วไปและบุคลากรจึงจัดทำโครงการจัดจ้างครูผู้สอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนครูผู้สอน ตามบริบท กลยุทธ์ แผนงานของโรงเรียนและสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครูผู้สอนในสาขาวิชาเอกที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- จัดจ้างครูอัตราจ้างสาขาวิชาที่ขาดแคลน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑ คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	งานบุคลากร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ประกาศรับสมัคร/กำหนดการ ๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ ๓.๓ ดำเนินการสอบ/ประกาศผล ๓.๔ จัดทำสัญญาจ้าง	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑๒๐,๐๐๐	งานบุคลากร
๓. ตรวจสอบ (Check)	จัดทำสัญญาจ้างครูผู้สอนได้ครบตามสาขาวิชาที่ขาดแคลน	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑๒๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าจ้างครูอัตราจ้างจำนวน ๑ คน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐		
รวมทั้งหมด	**๑๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีครูผู้สอนครบทุกรายวิชา คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	- การตรวจสอบ	-แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน - แบบนิเทศการสอน - แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีครูผู้สอนครบทุกรายวิชา และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต์ ธนะการ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ บำรุงอาคารสถานที่ สาธารณูปโภคและครุภัณฑ์

กิจกรรม ๑. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด
๒. ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตโรงเรียน
๓. ซ่อมแซมปรับปรุงไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน
๔. ซ่อมแซมระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขา
๕. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงน้ำดื่ม
๖. ปรับปรุงหอพักนักเรียน กิจกรรมต่อเติมโรงตากผ้า
๗. พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ

แผนงานโรงเรียนที่ ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและคุ้มค่า

ผู้รับผิดชอบ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมนั้น และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” และการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้ก็คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งจะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเห็นภาพในภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อช่วยดึงและสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

อาคารสถานที่ บรรยากาศ และสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เป็นองค์ประกอบที่สำคัญต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน และเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมการสอนของครู โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารและจัดสภาพแวดล้อม บริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ต้องทำการวางแผนอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับหลักสูตร กิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมเสริมหลักสูตรต่าง ๆ ต้องจัดหาและพัฒนาอาคารสถานที่เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการ และพัฒนาสิ่งที่มีอยู่ให้ปลอดภัย ใช้งานได้อย่างเหมาะสมกับแผนงาน โครงการและกิจกรรมของโรงเรียน และผู้รับบริการมีความพึงพอใจด้วย

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับห้องเรียน สำนักงานและห้องปฏิบัติการต่างๆ

๒.๒ เพื่อปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตในโรงเรียนให้มีคุณภาพ ใชงานได้อย่างทั่วถึง

๒.๓ เพื่อซ่อมแซมปรับปรุงระบบไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและทั่วถึงทั้งโรงเรียน

๒.๔ เพื่อซ่อมแซมระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขาให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๕ ปรับปรุงซ่อมแซมโรงน้ำดื่มให้นักเรียนมีน้ำดื่มที่สะอาดบริโภค

๒.๖ เพื่อต่อเติมโรงตากผ้าของนักเรียนพักนอน

๒.๗ เพื่อพัฒนาห้องเรียนให้เป็นห้องเรียนคุณภาพทุกระดับชั้น

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๕ คน และ และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน

ด้านคุณภาพ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับห้องเรียน สำนักงานและห้องปฏิบัติการต่างๆ มีระบบอินเตอร์เน็ตในโรงเรียนให้มีคุณภาพ ใชงานได้อย่างทั่วถึง มีระบบไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและทั่วถึงทั้งโรงเรียน มี ระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขาให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีโรงน้ำดื่มที่สะอาดบริโภค มีโรงตากผ้าของนักเรียนพักนอนและมีห้องเรียนคุณภาพทุกระดับชั้น

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗		นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

	๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน และดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด ๓.๒ ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตโรงเรียน ๓.๓ ซ่อมแซมปรับปรุงไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน ๓.๔ ซ่อมแซมระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขา ๓.๕ ปรับปรุงซ่อมแซมโรงน้ำดื่ม ๓.๖ ปรับปรุงหอพักนักเรียน กิจกรรมต่อเติมโรงตากผ้า ๓.๗ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ		๓๕,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๖ – ๓๑ ก.ย. ๖๗	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๒๐๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๕,๐๐๐
- ไม้กวาดดอกหญ้า อันละ ๔๐ บาท จำนวน ๑๒๐ อัน	-	-	-	๔,๘๐๐
- ถุงดำ ๓๐x๔๐ นิ้ว แพ็คละ ๕๐ บาท จำนวน ๖๕ อัน	-	-	-	๓,๒๕๐
- แปรงขัดส้วม อันละ ๔๐ บาท จำนวน ๘๐ อัน	-	-	-	๓,๒๐๐
- แปลงขัดพื้น อันละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๓๐ อัน	-	-	-	๔,๕๐๐
- น้ำยาล้างห้องน้ำ ขวดละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๘๐ ขวด	-	-	-	๑๒,๐๐๐
- น้ำยาล้างจาน แกลอนละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๒๐ แกลอน	-	-	-	๓,๐๐๐
- ฟองน้ำล้างจาน อันละ ๑๐ บาท จำนวน ๕๐ อัน	-	-	-	๕๐๐
- ไม้กวาดทางมะพร้าว อันละ ๔๕ บาท จำนวน ๕๐ อัน	-	-	-	๒,๒๕๐
- ที่ตักผง อันละ ๓๐ บาท จำนวน ๕๐ อัน	-	-	-	๑,๕๐๐
รวม	๓๕,๐๐๐	-	-	๓๕,๐๐๐
๒. ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตโรงเรียน	๖๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
- จัดซื้อสวิตซ์ SFP	-	-	-	๒๕,๐๐๐
- จ้างเหมาปรับปรุงระบบกระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ตห้องสตูดิโอและอาคาร๔	-	๑๐,๐๐๐	-	-
- จ้างเหมาปรับปรุงระบบกระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ตอาคาร ๒	-	๑๕,๐๐๐	-	-
- ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์กระจายสัญญาณ wifi	-	๑๐,๐๐๐	-	-
รวม	๖๐,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐
๓. ซ่อมแซมปรับปรุงไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน	๓๐,๐๐๐	๖,๒๐๐	-	๒๒,๓๐๐
๓.๑ จัดซื้ออุปกรณ์สำหรับซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	๒๒,๓๐๐	-	-	๒๒,๓๐๐
- หลอด LED ยาว ราคาหลอดละ ๘๐ บาท จำนวน ๑๐๐ หลอด	-	-	-	๘,๐๐๐
- หลอด LED กลม ราคาหลอดละ ๓๐ บาท จำนวน ๖๐๐ หลอด	-	-	-	๑,๘๐๐
- เบรกเกอร์ ราคาอันละ ๑๐ บาท จำนวน ๑๒๐ อัน	-	-	-	๑,๒๐๐
- สวิตซ์ ราคาอันละ ๔๐ บาท จำนวน ๕๐ อัน	-	-	-	๒,๐๐๐
- ปลั๊กตัวเมีย ราคาอันละ ๔๐ บาท จำนวน ๗๐ อัน	-	-	-	๒,๘๐๐
- ปลั๊กตัวผู้ ราคาอันละ ๑๐ บาท จำนวน ๓๐ อัน	-	-	-	๓๐๐
- กล่องไฟ ราคาอันละ ๒๐ บาท จำนวน ๘๐ อัน	-	-	-	๑,๖๐๐
- สายไฟ ราคาม้วนละ ๑๒,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ ม้วน	-	-	-	๒,๔๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ขาหลอดไฟ ราคาชุดละ ๓๐ บาท จำนวน ๖๐ ชุด	-	-	-	๑,๘๐๐
- ท่อpvcสีเหลือง ๔ หุน ราคาเส้นละ ๑๐ บาท จำนวน ๔๐ เส้น	-	-	-	๔๐๐
- เทปพันสายไฟ ราคาม้วนละ ๑๐ บาท จำนวน ๑๕๐ ม้วน	-	-	-	๑,๕๐๐
๓.๒ ค่าจ้างซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง	๖,๒๐๐	๖,๒๐๐	-	-
รวม	๓๐,๐๐๐	๖,๒๐๐	-	๒๒,๓๐๐
๔. ซ่อมแซมระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขา	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
รวม	๓๐,๐๐๐	-	-	๓๐,๐๐๐
๕. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงน้ำดื่ม	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
- ไส้กรองน้ำดื่มและสารกรองน้ำดื่ม	-	-	-	๙,๐๐๐
- ซ่อมแซมปรับปรุงโรงน้ำดื่ม	-	-	-	๑,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๖. ปรับปรุงหอพักนักเรียน กิจกรรมต่อเติมโรงตากผ้า	๓๐,๐๐๐	-	-	-
- ค่าจ้างต่อเติมโรงตากผ้าหอพักนักเรียนชายจำนวน ๒ หลัง	-	๓๐,๐๐๐	-	-
รวม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	-
๗. พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (ไอเดีย เวิร์ค) รีมละ ๑๔๕ บาท จำนวน ๒๐ รีม	-	-	-	๗๒๕
- กระดาษการ์ดสี ขนาด A๔ ๑๘๐G/๕๐ แผ่น รีมละ ๘๕ บาท จำนวน ๑๐ รีม	-	-	-	๔๒๕
- กระดาษการ์ดขาว ขนาด A๔ ๑๘๐G/๕๐ แผ่น รีมละ ๘๕ บาท จำนวน ๕ รีม	-	-	-	๔๒๕
- กระดาษโฟโต้ ๑๘๐G A๔/๑๐๐ แผ่น รีมละ ๓๕๐ บาท จำนวน ๘ รีม	-	-	-	๑,๗๕๐
- หมึกเติม CANON PIXMA ๗๙๐Bk ๑๓๕mi ขวดละ ๔๐๐ บาท จำนวน ๕ ขวด	-	-	-	๔๐๐
- หมึกเติม CANON PIXMA ๗๙๐C,Y,M ๑๓๕mi ขวดละ ๓๙๐ บาท จำนวน ๑๕ ขวด	-	-	-	๑๑๗๐
- เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ ๑๐ MAX(๑๐N)	-	-	-	๗๒๕
รวม	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๒๐๐,๐๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๕,๐๐๐	-	-	-

กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุงระบบอินเตอร์เน็ตโรงเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๖๐,๐๐๐			

กิจกรรมที่ ๓ ซ่อมแซมปรับปรุงไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐ (ซ่อมแซม)			

กิจกรรมที่ ๔ ซ่อมแซมระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐ (ซ่อมแซม)			

กิจกรรมที่ ๕ ปรับปรุงซ่อมแซมโรงน้ำดื่ม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐ (ซ่อมแซม)			

กิจกรรมที่ ๖ ปรับปรุงหอพักนักเรียน กิจกรรมต่อเติมโรงตากผ้า

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐	-	-	-

กิจกรรมที่ ๗ พัฒนาห้องเรียนคุณภาพ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับห้องเรียน สำนักงานและห้องปฏิบัติการต่างๆ มีระบบอินเตอร์เน็ตในโรงเรียนให้มีคุณภาพ ใชงานได้อย่างทั่วถึง มีระบบไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและทั่วถึงทั้งโรงเรียน มีระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขาให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีโรงน้ำดื่มที่สะอาดบริโภค มีโรงตากผ้าของนักเรียนพักนอนและมีห้องเรียนคุณภาพทุกระดับชั้น	วัดความพึงพอใจในการจัดทำโครงการ การประเมินโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาด สำหรับห้องเรียน สำนักงานและห้องปฏิบัติการต่างๆ มีระบบอินเตอร์เน็ตในโรงเรียนให้มีคุณภาพ ใชงานได้อย่างทั่วถึง มีระบบไฟฟ้าและแสงสว่างภายในโรงเรียน ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและทั่วถึงทั้งโรงเรียน มีระบบประปาภายในโรงเรียนและประปาภูเขาให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง มีโรงน้ำดื่มที่สะอาดบริโภค มีโรงตากผ้าของนักเรียนพักนอนและมีห้องเรียนคุณภาพทุกระดับชั้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนางานยานพาหนะ ซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษารถยนต์
กิจกรรม	ตรวจเช็คสภาพต่อ พ.ร.บ. ยานพาหนะและซ่อมบำรุงยานพาหนะของโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ	นายสถาพร แถมครบุรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐาน ข้อที่	**มาตรฐานที่ ๒** กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยยานพาหนะเป็นส่วนหนึ่งของการสนับสนุนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีระสิทธิภาพ ซึ่งในแต่ละปีมีนักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนได้มีการใช้งานด้านยานพาหนะในการเดินทางไปราชการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นเป็นจำนวนมาก จึงมีความจำเป็นจะต้องตรวจสภาพ ซ่อมบำรุง และดูแลรักษายานพาหนะของโรงเรียน ให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา มีสมรรถนะที่ดีอยู่เสมอ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้ยานพาหนะ อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ตลอดเวลา

๒. ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ

๓. เพื่อบำรุงส่วนที่สึกหรอให้กลับสู่สภาพเดิม พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๘ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๓๗๖ คน

๓. รถโรงเรียนจำนวน ๑๕ คัน

- ด้านคุณภาพ

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้รับการบริการด้านยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๒๕๖๖	นายสถาพร แถมครบุรี
๒.ดำเนินการ (Do)	๖. กำหนดงานหัวหน้าที่รับผิดชอบให้พนักงานขับรถดูแลและให้บริการ ๗. ดำเนินงานซ่อมแซ่มบำรุงยานพาหนะ ดำเนินงานซ่อมแซ่มบำรุงยานพาหนะ ๓. ตรวจเช็คสภาพรถก่อนการบริการและหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมปลอดภัยในการให้บริการ	ตุลาคม ๖๖ ถึง กันยายน ๖๗	นายสถาพร แถมครบุรี
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคคลากรทางการศึกษา	ตุลาคม ๖๖ ถึง กันยายน ๖๗	นายสถาพร แถมครบุรี
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๖๗	นายสถาพร แถมครบุรี

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน).....๑๘๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ตรวจเช็คสภาพต่อ พ.ร.บ. ยานพาหนะและซ่อมบำรุงยานพาหนะของโรงเรียน	๑๘๐,๐๐๐			
๑.๑. ค่าจ้างตรวจสอบภาพรถยนต์ รถ ๖ ล้อ และต่อ พ.ร.บ. จำนวน ๕ คัน	๘,๘๐๐	**๘,๘๐๐**		
๑.๒. ค่าจ้างตรวจสอบภาพรถยนต์ และจักรยานยนต์และต่อ พ.ร.บ. จำนวน ๑๐ คัน	๖,๕๓๐	**๖,๕๓๐**		
๑.๓. ปรับปรุงลานจอดรถโรงเรียน	๒๐,๐๐๐	**๒๐,๐๐๐**		
๑.๔. ค่าประกันภัยภาคสมัครใจ จำนวน ๔ คัน	๓๖,๐๐๐	**๓๖,๐๐๐**		
๑.๕. ค่าซ่อมแซม ยานพาหนะโรงเรียน	๑๔๘,๖๗๐	**๑๔๘,๖๗๐**		
รวมทั้งหมด	๑๘๐,๐๐๐	**๑๘๐,๐๐๐**		

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม ตรวจเช็คสภาพต่อ พ.ร.บ. ยานพาหนะและซ่อมบำรุงยานพาหนะของโรงเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๘๑,๙๖๗.๕๐	๗๓,๖๙๗.๕๐	๓๗,๑๖๗.๕๐	๓๗,๑๖๗.๕๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการบริการของงานยานพาหนะ	สอบถาม/สัมภาษณ์	๒. แบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บริการ ๒.เอกสารสรุปการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้งานได้อย่างเพียงพอต่อการความต้องการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา คณะครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากการใช้ระบบยานพาหนะอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายสถาพร แถมครบุรี)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาบุคลากร
กิจกรรม พัฒนาบุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางอาภาพร จันเผือก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงจัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรขึ้น เพื่อสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพตามกลยุทธ์แผนงานของโรงเรียนและสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ

๒.๒ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๘๐ คน

- ด้านคุณภาพ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพตามกลยุทธ์ แผนงานของโรงเรียนและสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ สนับสนุนงบประมาณให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการตามความถนัด และตามคำสั่งของต้นสังกัดตลอดภาคเรียน	ต.ค ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๖๕๐,๐๐๐	งานบุคลากร
๓. ตรวจสอบ (Check)	- รายงานการเดินทางไปราชการ - รายงานการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๖๕๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง (ตามกำหนดการเดินทาง)	๒๘๘,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐		
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (ตามระยะทาง)	๒๘๐,๐๐๐		๒๘๐,๐๐๐	
- ค่าที่พัก	๘๒,๐๐๐		๘๒,๐๐๐	
รวม	๖๕๐,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐	๓๖๒,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๖๕๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๖๒,๕๐๐	-	๑๖๒,๕๐๐	-	๑๖๒,๕๐๐	-	๑๖๒,๕๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ	- การตรวจสอบ	-รายงานการเดินทางไปราชการ - รายงานการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพตามกลยุทธ์ แผนงานของโรงเรียน และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต์ ธนะการ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
กิจกรรม พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายบุญทาน สารเพ็ชร
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (MOU) ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ข้อที่ ๖ เรื่องการพัฒนาสถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน นั้น โรงเรียนมีแผนการที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ และสนับสนุนให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ปลอดภัยสะอาด มีบรรยากาศที่ดี เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพดี และปรับปรุงดูแลรักษาอาคารและสาธารณูปโภคเพื่อให้เพียงพอต่อครู นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีอาคารที่เป็นมาตรฐานสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนั้น กลุ่มงานอาคารสถานที่จึงได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการจัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ขึ้น เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน บ้านพัก อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม ระบบสาธารณูปโภค ระบบการสื่อสารและสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สะอาด ปลอดภัย รมรื่นตลอดเวลา

ทั้งนี้ เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งาน เพียงพอต่อการให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียน และรองรับการให้บริการแก่ชุมชนที่ขอใช้บริการ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. ๒ เพื่อห้องเรียนอาคารเรียนและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย น่าอยู่

๒.๒ เพื่อปรับปรุงลานกีฬาให้มีมาตรฐาน มีความปลอดภัยพร้อมสำหรับการให้บริการแก่ผู้เรียน

๒.๓ เพื่อปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมให้มีมาตรฐาน สะอาด ปลอดภัยสำหรับการให้บริการ

๒.๔ เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์โปรเจคเตอร์และสมาร์ททีวีรองรับสื่อมัลติมิเดียให้มีประสิทธิภาพรองรับการใช้งานสำหรับการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

๒.๕ เพื่อปรับปรุงบ้านพักครูและหอพักนักเรียนให้มีความปลอดภัย สะอาด ถูกสุขลักษณะ พร้อมให้บริการแก่ครูและนักเรียน

๒.๖ เพื่อปรับปรุงสถานที่จอดรถของครูและนักเรียนให้มีความสะดวก เพียงพอต่อการให้บริการแก่ครู นักเรียน และชุมชนที่มาขอใช้บริการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ ปรับปรุง อาคารเรียน ลานกีฬา ระบบสาธารณูปโภค อุปกรณ์รองรับสื่อมัลติมิเดีย และสถานที่สำหรับจอดรถของนักเรียนและครู เพื่อรองรับการใช้งานของนักเรียนจำนวน ๑,๓๗๖ คน และครู บุคลากร จำนวน ๗๘ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกได้ใช้อาคารเรียน ลานกีฬา อาคารประกอบ ระบบสาธารณูปโภค อุปกรณ์รองรับการใช้สื่อมัลติมีเดียที่มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑ จัดทำโครงการ ๒ ขออนุมัติโครงการ ๓ แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. ๖๖	-	คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และคณะผู้บริหาร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑ดำเนินการขออนุมัติโครงการ ๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๓ ดำเนินการตามโครงการ ๓.๑ ปรับปรุงสนามกีฬา ๓.๒ ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาบ้านพักครูหอพัก ๓.๓ ปรับปรุงโรงจอดรถนักเรียน ๓.๔ปรับปรุง ตรวจสอบและจัดซื้อถังน้ำยาดับเพลิงตามอาคารเรียน ๓.๕ซ่อมแซมหลังคาโรงซ่อม ๓.๖ปรับปรุงจุดทิ้งขยะหน้าห้องเกษตร ห้องอาเซียน ๓.๗พัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และปรับปรุงเครื่องเสียง	ต.ค.๖๖ –ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคคลากรทางการศึกษา	ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. ประเมินผล	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร

และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ			และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑๕๐,๐๐๐..... บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจง การใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและและ**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. ปรับปรุงสนามกีฬา	**๒๐,๐๐๐**			
- ซ่อมแซมเครื่องตัดหญ้า	**-**	**-**	๕,๐๐๐	
-จัดซื้อท่อและสายยาง				๒,๐๐๐
-จัดซื้อสีและปูนโรยสนาม				๓,๐๐๐
-จ้างเหมาซ่อมกระถางคบเพลิง		-	๕,๐๐๐	
-จัดซื้อเชื้อเพลิงตัดหญ้า				๕,๐๐๐
รวม	**๒๐,๐๐๐**	**-**	**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**
๒. ปรับปรุง ซ่อมแซม หลังคาบ้านพักครู หอพัก	**๒๐,๐๐๐**			
-จ้างเหมาซ่อมแซมหลังคาบ้านพักครู หอพัก ๓ หลัง			๒๐,๐๐๐	
รวม	**๒๐,๐๐๐**	**-**	**๒๐,๐๐๐**	
๓.ปรับปรุงโรงจอดรถนักเรียน	**๑๐,๐๐๐**			
-จ้างเหมาเทหินและปรับระดับ			๗,๐๐๐	
-ติดตั้งไฟแสงสว่างโซล่าเซลล์ ๒ จุด				๓,๐๐๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**		**๗,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**
๔. ปรับปรุง ตรวจสอบและจัดซื้อถังน้ำยาดับเพลิงตามอาคารเรียน	**๒๐,๐๐๐**			
-จ้างเหมาเติมน้ำยาถังดับเพลิง			๗,๕๐๐	
-จัดซื้อถังดับเพลิงใหม่ ๕ ถัง				๑๒,๕๐๐
รวม	**๒๐,๐๐๐**		**๗,๕๐๐**	**๑๒,๕๐๐**
๕.ปรับปรุงซ่อมแซมโรงซ่อมบำรุง	**๑๐,๐๐๐**			
-จ้างเหมาตัดกิ่งไม้			๒,๐๐๐	
-ซื้อวัสดุซ่อมแซมหลังคาและทำชั้นเก็บอุปกรณ์				๘,๐๐๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**		**๒,๐๐๐**	**๘,๐๐๐**

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๖. ปรับปรุงจุดทิ้งขยะหน้าห้องเกษตร ห้องอาเซียน	**๒๐,๐๐๐**			
- จ้างเหมาปรับปรุงจุดทิ้งขยะหน้าห้องเกษตร			๑๐,๐๐๐	
-จ้างเหมาปรับปรุงจุดทิ้งขยะหลังห้องอาเซียน			๑๐,๐๐๐	
รวม	**๒๐,๐๐๐**		**๒๐,๐๐๐**	
๗.พัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และปรับปรุงเครื่องเสียง	**๕๐,๐๐๐**			
-จัดซื้อสายลำโพง				๔,๐๕๐
-ข้อต่อสายลำโพง				๓,๕๐๐
-จัดซื้อลำโพง ๑๒ นิ้ว ๔ ตู้				๑๑,๖๐๐
-จัดซื้อถ่านอัลคาไลน์ ๓๐ แพ็ค				๖,๐๐๐
-ซ่อมแซมอุปกรณ์เครื่องเสียงและระบบเสียงตามสาย			๒๔,๘๕๐	
รวม			**๒๔,๘๕๐**	**๒๕,๑๕๐**
รวมทั้งหมด	**๑๕๐,๐๐๐**		**๙๑,๓๕๐**	**๕๘,๖๕๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ ปรับปรุงสนามกีฬา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๓,๐๐๐	-	๓.๐๐๐	-	๑,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
๒๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๒ ปรับปรุง ซ่อมแซม หลังคาบ้านพักครู หอพัก

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
๑๐,๐๐๐	**-**	**-**	**-**	**๑๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**-**
๒๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงโรงจอดรถนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๔ ปรับปรุง ตรวจสอบและจัดซื้อถังน้ำยาดับเพลิงตามอาคารเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๕. ปรับปรุงซ่อมแซมโรงซ่อมบำรุง

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๖.ปรับปรุงจุดทิ้งขยะหน้าห้องเกษตร ห้องอาเซียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๗.พัฒนาศักยภาพด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และปรับปรุงเครื่องเสียง

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๓๒,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	-
๕๐,๐๐๐							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการบริการด้านอาคารเรียน ลานกีฬาและสื่อการเรียนการสอน	ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมสามารถใช้อาคารเรียน ระบบสาธารณูปโภคอุปกรณ์ระบบมัลติมีเดีย และสื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้อาคารเรียน ระบบสาธารณูปโภคอุปกรณ์ระบบมัลติมีเดีย และสื่อการเรียนการสอน ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายบุญทาน สารเพ็ชร) (นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ครู คศ. ๓ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวพิชามญช์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนายการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ซ่อมแซมผนัง ประตูหน้าต่าง ห้องเรียนอาคารเรียน และห้องน้ำ
กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์ซ่อมแซมห้องเรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายบุญทาน สารเพ็ชร
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๔ หมู่ ๑ อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก บนเนื้อที่ ๑๑๕ ไร่ โดยเปิดสอนหลักสูตรระดับมัยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายโดยมีหลักสูตรที่เปิดสอนได้แก่ สายวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ ศิลป์ภาษาพม่า ศิลป์ภาษาไทยสังคม ศิลป์อาชีพ และทวิศึกษา โดยมีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑,๓๗๖ นอกจากนี้ยังมีบุคลากรในโรงเรียนรวมทั้งสิ้น ๗๘ คน

ในปัจจุบันทางโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีนักเรียนไปกลับและพักนอน มาพักเรียนในหอพักของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนได้เปิดทำการสอนการสอนมาแล้ว ๖๐ กว่าปี จึงทำให้อาคารเรียน ห้องส่งเสริมการเรียนรู้ต่างๆ ภายในโรงเรียนเกิดการชำรุดทรุดโทรมตามสภาพและการเวลา เช่น ฝ้าเพดาชำรุด หลังคา เนื่องตามอายุการใช้งานและการเพิ่มของจำนวนนักเรียนที่เข้ามาศึกษาต่อ

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัย เป็นระเบียบเรียบร้อยและ ให้ถูกสุขลักษณะอนามัย และเป็นการสร้างบรรยากาศให้กับผู้เรียนให้มีความสนใจเพิ่มมากขึ้น ทางงานอาคารสถานที่เลงเห็นความสำคัญจึงจัดทำโครงการปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารเรียนห้องส่งเสริมการเรียนรู้และระบบสารณูปโภคต่างๆ ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และเกิดความปลอดภัยต่อนักเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ วัสดุในการซ่อมแซมผนัง ประตู หน้าต่าง ห้องเรียน ห้องน้ำ ให้พร้อมใช้งาน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- มีห้องเรียน ห้องน้ำ อาคารเรียน ประตู หน้าต่าง ที่สะอาดและปลอดภัย จำนวนห้อง ๔๘ ห้อง ห้องน้ำ ๗ หลัง

- ด้านคุณภาพ

มี ห้องเรียน ห้องน้ำ อาคารเรียนที่ทำให้ส่งเสริมการเรียนรู้ และมีความปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียน คุณครูและบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๖๖	-	คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และคณะผู้บริหาร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ดำเนินการขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับซ่อมแซมห้องเรียน ๓.๒ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับซ่อมแซม ห้องน้ำ ๓.๓จัดซื้อสีและอุปกรณ์สำหรับทาผนังอาคารเรียน	ต.ค.๖๖–ม.ค. ๖๗	 ๒๐,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. ตรวจสอบ (Check)	- สำรวจความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคคลากรทางการศึกษา	ต.ค.๖๖– มี.ค. ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๕๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับซ่อมแซมห้องเรียน	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐			๒๐,๐๐๐
๒. จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับซ่อมแซมห้องน้ำ	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
รวม	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
๓.จัดซื้อสี และอุปกรณ์สำหรับทาสีผนังอาคาร	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
รวม	**๑๕,๐๐๐**			๑๕,๐๐๐
รวมทั้งหมด	๕๐,๐๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับซ่อมแซมห้องเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐			
๒๐,๐๐๐			

กิจกรรมที่ ๒จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำหรับซ่อมแซมห้องน้ำ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๕,๐๐๐			
๑๕,๐๐๐			

กิจกรรมที่ ๓จัดซื้อสีและวัสดุสำหรับทาสีผนังอาคาร

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๕,๐๐๐			
๑๕,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน ครูและบุคลากรร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในของนักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน	สอบถาม/สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึงพอใจนักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียน - เอกสารสรุปการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำที่น่าใช้ สะอาด ปลอดภัย สำหรับบริการนักเรียน ครูและผู้ที่มาใช้บริการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน
กิจกรรม ๑. ตัดแต่งกิ่งไม้
๒. เพาะพันธ์กล้าไม้จัดสวน
๓. ปรับปรุงป้ายและสัญลักษณ์ตามจุดต่างๆ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมนั้น และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” และการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้ก็คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งจะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเห็นภาพในภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อช่วยดึงและสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดให้โรงเรียนเป็นสถานศึกษาที่ให้การศึกษาแก่กุลบุตร – กุลธิดา เพื่ออบรมบ่มนิสัยให้นักเรียนเป็นผู้มีความรู้ควบคู่คุณธรรม ซึ่งการจัดสภาพแวดล้อม อาคาร

สถานที่ ภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนเป็นสิ่งจำเป็นอีกประการหนึ่งที่มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมาก เพราะจะมีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคม โรงเรียนเปรียบเสมือนบ้านหลังที่สองของนักเรียน ซึ่งต้องใช้ชีวิตเพื่อหาประสบการณ์ในวันหนึ่งๆ มากกว่าอยู่ที่บ้าน จึงต้องเอาใจใส่ดูแลเป็นพิเศษ การจัดสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสม และลดภาวะที่เป็นพิษเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจ สติปัญญาของนักเรียนให้ดีที่สุด ดังนั้น การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่างๆ การปรับภูมิทัศน์ และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียน ครู ผู้ปกครองและผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่างๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุขพร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียน อาคารประกอบ มีระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา มีการพัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความ ปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียนและชุมชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งผลให้ โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตรสถานศึกษา มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้อาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

๒.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๘ คน และ และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน

- ด้านคุณภาพ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีอาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน และดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ตัดแต่งกิ่งไม้ ๓.๒ เพาะพันธ์กล้าไม้จัดสวน ๓.๓ ปรับปรุงป้ายและสัญลักษณ์ตามจุดต่างๆ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	 ๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	๑๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มงานบริหารทั่วไป

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๖๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	๖๐,๐๐๐	-	-	-
๑. จ้างเหมา ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารเรียน	-	๒๐,๐๐๐	-	-
๒. เพาะพันธ์กล้าไม้จัดสวนและจัดทำจุดเช็คอินโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	-	-	-	๑๐,๐๐๐
๓. ปรับปรุงป้ายอาคารเรียน แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และสัญลักษณ์ตามจุดต่างๆ ภายในโรงเรียน	-	๓๐,๐๐๐	-	-
รวม	**๖๐,๐๐๐**	**๕๐,๐๐๐**	**-**	**๑๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จ้างเหมา ตัดแต่งกิ่งไม้บริเวณอาคารเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๒๐,๐๐๐	-	-

กิจกรรมที่ ๒ เพาะพันธ์กล้าไม้จัดสวนและจัดทำจุดเช็คอินโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๑๐,๐๐๐	-

กิจกรรมที่ ๓ ปรับปรุงป้ายอาคารเรียน แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน และสัญลักษณ์ตามจุดต่างๆ ภายในโรงเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีอาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และ	วัดความพึงพอใจในการจัดทำโครงการ การประเมินโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินโครงการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีอาคารเรียน อาคารประกอบ สถานที่ และสิ่งแวดล้อม ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาศักยภาพด้านการซ่อมบำรุงและการให้บริการ
กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการซ่อมแซมในงานอาคารสถานที่
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายจักรพันธ์ ขันคำ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ต.ค.๖๕ ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารจัดการสถานที่ศึกษาตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ทุกหน่วยงานมีความจำเป็นจะต้องบริหารจัดการให้มีอาคารสถานที่ ที่สามารถอำนวยความสะดวก และเอื้อต่อการปฏิบัติงาน เป็นการส่งเสริมให้ผลการปฏิบัติงานมีคุณภาพสูง สถานศึกษามีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องจัดบรรยากาศแห่งการเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวก ที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณภาพสูงขึ้น

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ตั้งอยู่ในเขตอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก เป็นโรงเรียนที่เปิดสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ เป็นเวลา ๖๐ กว่าปีทำให้เครื่องมืออุปกรณ์ในการซ่อมแซมบำรุงอาคารเรียน ห้องเรียนและสื่อการเรียนการบางยากชำรุดเสียหาย ส่งผลทำให้บรรยากาศในห้องเรียน และอาคารเรียน ครุภัณฑ์ไม่เอื้อต่อการเรียนรู้ การให้บริการและก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา

ทางงานอาคารสถานที่จึงเล็งเห็นความสำคัญของปัญหาที่กว่ามาข้างต้น จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อเครื่องมือครุภัณฑ์รวมถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในงานซ่อมแซมห้องเรียน ครุภัณฑ์ต่างๆ รวมถึงสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอนให้มีความพร้อมในการใช้งานเสมอ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น และลดการเกิดอุบัติเหตุที่จะเกิดจากเครื่องมืออุปกรณ์ในห้องเรียนห้องปฏิบัติการชำรุดเสียหาย จนทำให้ผู้เรียนครูและบุคลากรโรงเรียนได้รับอันตราย ส่งผลทำให้จัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ สะอาดปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง อยู่ในสภาพใช้การได้ดีต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ในงานซ่อมบำรุงงานอาคารสถานที่
๒. เพื่อปรับปรุงห้องเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ของงานอาคารสถานที่
๓. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดสถานที่ในวันพิธีสำคัญต่างๆ

๔. เพื่อซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องจักรที่ชำรุด จากการใช้งานในงานอาคารสถานที่**๓. เป้าหมาย**

- ด้านปริมาณ

๑. ปรับปรุงห้องเก็บเครื่องมืออุปกรณ์งานอาคารสถานที่ จำนวน ๑ ห้อง

๒. จัดซื้อเครื่องมืออุปกรณ์ในงานอาคารสถานที่ จำวนวน ๓ กิจกรรม

๓. ซ่อมแซมเครื่องมือและบำรุงเครื่องตัดหญ้าของโรงเรียนจำนวน ๓ เครื่อง

- ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีเครื่องมือ อุปกรณ์ในการซ่อมบำรุงรักษาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ รวมถึงครุภัณฑ์สื่อ

การสอน

๒. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในชุมชนสามารถใช้ประโยชน์พื้นที่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข และปลอดภัย

๔.๑ วิธีการดำเนินการ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์ซ่อมแซมงานอาคารสถานที่ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๖๖	-	ฝ่ายธุรการ นโยบายแผนและงบประมาณ
๒. ดำเนินการ (Do)	- สำรวจเครื่องมือ อุปกรณ์ในการใช้ซ่อมแซมและครุภัณฑ์สำนักงาน - ดำเนินงานจัดซื้อจัดเครื่องมืออุปกรณ์ในการซ่อมแซม	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	๓๕,๐๐๐	นายจักรพันธ์ ขันคำ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	ความต้องการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการใช้ซ่อมแซมและครุภัณฑ์สำนักงาน	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	-	นายจักรพันธ์ ขันคำ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.๖๗	-	นายจักรพันธ์ ขันคำ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

๔.๒ วิธีการดำเนินการ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดสถานที่ในวันพิธีสำคัญต่างๆ(หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๖๖	-	ฝ่ายธุรการ นโยบายแผนและงบประมาณ
๒. ดำเนินการ (Do)	- สำรวจเครื่องมืออุปกรณ์ในการจัดสถานที่ในวันพิธีสำคัญต่างๆ - ดำเนินงานจัดซื้อจัดเครื่องมืออุปกรณ์ในการจัดสถานที่ในวันพิธีสำคัญต่างๆ	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	๑๐,๐๐๐	นางสาวดารารัตน์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ความต้องการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ในการจัดสถานที่ในวันพิธีสำคัญต่างๆ	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	-	นางสาวดารารัตน์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.๖๗	-	นางสาวดารารัตน์

๔.๓ วิธีการดำเนินการ กิจกรรมปรับปรุงห้องเก็บอุปกรณ์เครื่องมือ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๖๖	-	ฝ่ายธุรการ นโยบายแผนและงบประมาณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจห้องเครื่องเก็บอุปกรณ์เครื่องว่ามีจุดให้ต้องปรับปรุง ๒. ดำเนินงานจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์มาทำการปรับปรุงซ่อมแซมห้องเก็มเครื่องมือ	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	๕,๐๐๐	นายบุญทาน สารเพ็ชร

๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจความเรียบร้อยห้อง เครื่องมืออุปกรณ์และควบคุม เครื่องมืออุปกรณ์	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร

๔.๔ วิธีการดำเนินการ กิจกรรมซ่อมบำรุงเครื่องตัดหญ้าและเครื่องมือต่างๆ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๖๖	-	ฝ่ายธุรการ นโยบายแผนและงบประมาณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๓. สำรวจห้องเครื่องอุปกรณ์ในการซ่อมเครื่องตัดหญ้าและอุปกรณ์ซ่อมแซมต่างๆ ๔. ดำเนินการซ่อมแซมเครื่องตัดหญ้าเปลี่ยนอะไหล่ เครื่องมืออุปกรณีในการซ่อมแซม	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	๑๐,๐๐๐	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสำความเรียบร้อยห้อง เครื่องมืออุปกรณ์และควบคุม เครื่องมืออุปกรณ์	ต.ค.๖๖ – ก.ย ๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๖๐,๐๐๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๕.๑กิจกรรมจัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์ซ่อมแซมงานอาคารสถานที่	**๓๕,๐๐๐**			
-เครื่องเจียรไนมือ ขนาด ๗ นิ้ว				๕,๕๐๐
-เครื่องไฟเบอร์ตัดเหล็กขนาด ๑๔ นิ้ว				๔,๕๐๐
-สว่านไร้สายขนาด๔๘ โวลล์				๓,๕๐๐
-สว่านไร้สายขนาด๔๘ โวลล์				๑,๘๐๐
-ชุดดอกสว่านเจาะเหล็ก				๗๕๐
-ชุดดอกสว่านเจาะไม้				๕๐๐
-ชุดคีมงานไฟฟ้า ๒ ชุด				๑,๒๐๐
-ไขควง				๗๒๐
-ชุด โคลงเลื่อยพร้อม บาร์ โซ่ และกาน้ำมัน				๔,๕๐๐
-เครื่องเจียรไนมือ ขนาด ๔ นิ้ว				๑,๕๐๐
-เลื่อยวงเดือนขนาด๗ นิ้ว				๑,๕๐๐
-เลื่อยวงเดือนขนาด๗ นิ้ว				๓,๕๐๐
รวม	**๓๕,๐๐๐**			๓๕,๐๐๐
๕.๒ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดสถานที่ในวันพิธีสำคัญต่างๆ	**๑๐,๐๐๐**			
-จัดซื้อผ้าและวัสดุตกแต่งในพิธีวันสำคัญ				๑๐,๐๐๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**			๑๐,๐๐๐
๕.๓ กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้าง ปรับปรุงห้องเก็บอุปกรณ์เครื่องมืองานอาคารสถานที่	**๕,๐๐๐**			
-จ้างเหมาทำชั้นเก็บอุปกรณ์			๕,๐๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**		๕,๐๐๐	
๕.๔ กิจกรรมซ่อมบำรุงเครื่องตัดหญ้าและเครื่องมือต่างๆ	**๑๐,๐๐๐**			
-ซ่อมเครื่องตัดหญ้า			๑๐,๐๐๐	
รวม	**๑๐,๐๐๐**		๑๐,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๖๐,๐๐๐**		**๑๕,๐๐๐**	**๔๕,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖.๑ ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์ซ่อมแซมงานอาคารสถานที่

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๓๕,๐๐๐							
๓๕,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๒ จัดซื้อเครื่องครุภัณฑ์ซ่อมแซมงานอาคารสถานที่

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
๑๐,๐๐๐							
๑๐,๐๐๐ (ซ่อมบำรุง)							

กิจกรรมที่ ๓ จัดจ้างปรับปรุงห้องเก็บอุปกรณ์เครื่องมืองานอาคารสถานที่

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
๕,๐๐๐							
๕,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมซ่อมบำรุงเครื่องตัดหญ้าและเครื่องมือต่างๆ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
๑๐,๐๐๐							
๑๐,๐๐๐ (ซ่อมบำรุง)							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการบริการของงานอาคารสถานที่	สอบถาม/สัมภาษณ์	๓. แบบสอบถามความพึงพอใจผู้ใช้บริการ ๔. เอกสารสรุปการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้งานได้อย่างเพียงพอต่อการความต้องการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา คณะครูและนักเรียนได้รับประโยชน์จากการใช้ระบบยานพาหนะอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาสื่อ บรรยากาศและครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน
กิจกรรม พัฒนา ปรับปรุง สื่อ ครุภัณฑ์สำหรับการจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายบุญทาน สารเพ็ชร
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (MOU) ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ข้อที่ ๖ เรื่องการพัฒนาสถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน นั้น โรงเรียนมีแผนการที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ และสนับสนุนให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ปลอดภัยสะอาด มีบรรยากาศที่ดี เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพดี และปรับปรุงดูแลรักษาอาคารและสาธารณูปโภคเพื่อให้เพียงพอต่อครู นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีอาคารที่เป็นมาตรฐานสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนั้น กลุ่มงานอาคารสถานที่จึงได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการจัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ขึ้น เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน บ้านพัก อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม ระบบสาธารณูปโภค ระบบการสื่อสารและสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สะอาด ปลอดภัย รมรื่นตลอดเวลา

ทั้งนี้ เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งาน เพียงพอต่อการให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและรองรับการให้บริการแก่ชุมชนที่ขอใช้บริการ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อห้องเรียนอาคารเรียนและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย น่าอยู่
(ตามมาตรฐาน ที่ ๒ ข้อ๒.๕)

๒.๔ เพื่อปรับปรุงอุปกรณ์โปรเจคเตอร์และสมาร์ททีวีรองรับสื่อมัลติมิเดียให้มีประสิทธิภาพรองรับการใช้งานสำหรับการเรียนการสอนของครูและนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ ปรับปรุง ห้องเรียน อุปกรณ์รองรับสื่อมัลติมิเดีย เพื่อรองรับการใช้งานของนักเรียน จำนวน ๑,๓๗๖ คน และครู บุคลากร จำนวน ๗๘ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนและหน่วยงานภายนอกได้ใช้อาคารเรียน อุปกรณ์รองรับการใช้สื่อมัลติมีเดียที่มีมาตรฐาน มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑ จัดทำโครงการ ๒ ขออนุมัติโครงการ ๓ แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. ๖๖	-	คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และคณะผู้บริหาร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑ดำเนินการขออนุมัติโครงการ ๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๓ ดำเนินการตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อสมาร์ททีวีจำนวน ๒๓ เครื่อง ๓.๒ติดตั้งกระดานด้านข้าง ๘ ห้อง ๓.๓ซ่อมเพดานห้องเรียนอาคาร ๔ ๓.๔ ซ่อมโปรเจคเตอร์ที่ชำรุด ๓.๕จัดซื้อสายเชื่อมต่อสัญญาณ	ต.ค.๖๖ –ก.ย. ๖๗	๓๒๗,๗๕๐ ๘,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๔,๒๕๐	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคคลากรทางการศึกษา	ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๔๐๐,๐๐๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อสมาร์ททีวีขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒๓ เครื่อง	๓๒๗,๗๕๐			๓๒๗,๗๕๐
รวม	๓๒๗,๗๕๐			๓๒๗,๗๕๐
๒. ติดตั้งกระดานด้านข้าง ๘ ห้อง	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
รวม	๘,๐๐๐			๘,๐๐๐
๓.ซ่อมเพดานห้องเรียนอาคาร ๔	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	
รวม	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐	
๔.ซ่อมโปรเจคเตอร์ที่ชำรุด	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
รวม	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
๕.จัดซื้อสายเชื่อมต่อสัญญาณ	๔,๒๕๐			๔,๒๕๐
รวม	**๔,๒๕๐**	**-**		**๔,๒๕๐**
รวมทั้งสิ้น	**๔๐๐,๐๐๐**		**๖๐,๐๐๐**	**๓๔๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อสมาร์ททีวีขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๒๓ เครื่อง

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๓๒๗,๗๕๐	-	_	-	-	-	_	-
๓๒๗,๗๕๐							

กิจกรรมที่ ๒ ติดตั้งกระดานด้านข้าง ๘ ห้อง

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
๘,๐๐๐	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
๘,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๓ ซ่อมเพดานห้องเรียนอาคาร ๔

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
๕๐,๐๐๐	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
๕๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๔ ซ่อมโปรเจคเตอร์ที่ชำรุด

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๑๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๕. จัดซื้อสายเชื่อมต่อสัญญาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๔,๒๕๐	-	-	-	-	-	-	-
๔,๒๕๐							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการบริการด้านอาคารเรียน ลานกีฬาและสื่อการเรียนการสอน	ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมสามารถใช้อาคารเรียน อุปกรณ์ระบบมัลติมีเดียและสื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้อาคารเรียน อุปกรณ์ระบบมัลติมีเดีย และสื่อการเรียนการสอน ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญทาน สารเพ็ชร)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
ครู คศ. ๒ หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา
กิจกรรม ปรับปรุงและติดตั้งกล้องวงจรปิด
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายบุญทาน สารเพ็ชร
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๖และบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ (MOU) ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ข้อที่ ๖ เรื่องการพัฒนาสถานศึกษาและจัดสภาพแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของผู้เรียน นั้น โรงเรียนมีแผนการที่จะพัฒนาอาคารสถานที่ และสนับสนุนให้มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย ปลอดภัยสะอาด มีบรรยากาศที่ดี เพื่อให้มีการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพดี และปรับปรุงดูแลรักษาอาคารและสาธารณูปโภคเพื่อให้เพียงพอต่อครู นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียน มีอาคารที่เป็นมาตรฐานสากล เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนั้น กลุ่มงานอาคารสถานที่จึงได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการจัดทำโครงการพัฒนาอาคารสถานที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ขึ้น เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารเรียน บ้านพัก อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วม ระบบสาธารณูปโภค ระบบการสื่อสารและสิ่งแวดล้อม ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน สะอาด ปลอดภัย รมรื่นตลอดเวลา

ทั้งนี้ เพื่อให้มีความพร้อมในการใช้งาน เพียงพอต่อการให้บริการแก่ครู นักเรียน บุคลากรของโรงเรียนและรองรับการให้บริการแก่ชุมชนที่ขอใช้บริการ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อห้องเรียนอาคารเรียนและบริเวณรอบโรงเรียนให้มีความสะอาด ปลอดภัย น่าอยู่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ ปรับปรุง อุปกรณ์กล้องวงจรปิด เพื่อป้องกันและติดตามสถานการณ์อันก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สินของของครู บุคลากร นักเรียน ในสถานศึกษา นักเรียนจำนวน ๑,๓๗๖ คน และครู บุคลากร จำนวน ๗๘ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนและสถานศึกษามีความปลอดภัย มีระบบป้องกันและติดตามเหตุการณ์ที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑ จัดทำโครงการ ๒ ขออนุมัติโครงการ ๓ แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. ๖๖	-	คณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป และคณะผู้บริหาร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑ดำเนินการขออนุมัติโครงการ ๒ แต่งตั้งคณะทำงาน ๓ ดำเนินการตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อและติดตั้งกล้องวงจรปิด ๓.๒ซ่อมแซมกล้องวงจรปิดที่ชำรุด	ต.ค.๖๖ –ก.ย. ๖๗	๖๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคคลากรทางการศึกษา	ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย ๖๗	-	นายบุญทาน สารเพ็ชร และคณะกรรมการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๘๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อกล้องวงจรปิด จำนวน ๑๕ จุด	๖๐,๐๐๐			๖๐,๐๐๐
รวม	๖๐,๐๐๐			๖๐,๐๐๐
๒. ซ่อมแซมกล้องวงจรปิดที่ชำรุด	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
รวม	๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	**๘๐,๐๐๐**		**๒๐,๐๐๐**	**๖๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวเฉลี่ยทุกรายการ

๖. ระยะเวลาที่ขอใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ จัดซื้อกล้องวงจรปิด

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๖๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๖๐,๐๐๐							

กิจกรรมที่ ๒ ซ่อมแซมกล้องวงจรปิดที่ชำรุด

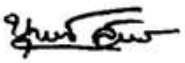
ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-
๒๐,๐๐๐							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครู บุคลากรและนักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการบริการด้านอาคารเรียน ลานกีฬาและสื่อการเรียนการสอน	ประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและครูบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมสามารถใช้อาคารเรียน อุปกรณ์ระบบมัลติมีเดียและสื่อการเรียนการสอน พร้อมใช้งาน หน่วยงานภายในและภายนอกโรงเรียนได้ใช้อาคารเรียน อุปกรณ์ระบบมัลติมีเดีย และสื่อการเรียนการสอน ระบบมัลติมีเดียที่มีประสิทธิภาพและทันสมัยมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญทาน สารเพ็ชร)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
ครู คศ. ๒ หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาบุคลากร
กิจกรรม ศึกษาดูงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นายสงกรานต์ ธนะการ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ตามหมวด ๗ ครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่มุ่งเน้นให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง มีความพร้อมและเข้มแข็งในการเตรียมบุคลากรใหม่และการพัฒนาบุคลากรประจำการอย่างต่อเนื่องให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล ประกอบกับการพัฒนาให้เป็นไปตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรองรับการประเมินภายนอก เพื่อให้โรงเรียน เป็นโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่มีคุณภาพสูงขึ้นตามความมุ่งหวังของการจัดการศึกษาแห่งชาติ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไปและบุคคลจึงจัดทำโครงการศึกษาดูงานคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ศึกษา แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหน่วยงานภายนอก เพื่อที่จะได้นำมาพัฒนาตนเอง และพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เป็นประจำ รับฟังความคิดเห็น ใจกว้างและยอมรับการเปลี่ยนแปลง

๒.๒ เพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๘๐ คน

- ด้านคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้มีการศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอกเพื่อเป็นการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดทำกำหนดการ ๓.๒ ติดต่อสถานที่/หน่วยงานติดต่อที่พัก ๓.๓ ทำคำสั่ง/ขออนุมัติงบประมาณ ๓.๔ เข้าศึกษาดูงาน	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑๕๐,๐๐๐	นายสงกรานต์ ธนะการ น.ส.วรัฐยา อันถามนต์ นางอาภาพร จันเผือก
๓. ตรวจสอบ (Check)	- รายงานการดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ	ก.ย. ๖๗	-	นายสงกรานต์ ธนะการ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑๕๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและ		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒ วัน (๑๖๐+๒๔๐=๔๐๐ บาท x ๘๐ คน)	๓๒,๐๐๐		๓๒,๐๐๐	
ค่าที่พัก(เหมาจ่าย) ๑,๒๐๐ บาท/คืน/ห้อง x ๔๐ ห้อง	๔๘,๐๐๐		๔๘,๐๐๐	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (เหมาจ่าย)๒,๐๐๐ บาท/คัน x ๖ คัน	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐	
ค่าจ้างเหมารถบัส ๒๙,๐๐๐ บาท/คัน x ๒ คัน	๕๘,๐๐๐		๕๘,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น	**๑๕๐,๐๐๐**		**๑๕๐,๐๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	-	๑๕๐,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ ๑๐๐ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน	- การตรวจสอบการเข้าร่วมกิจกรรม	-รายงานผลการดำเนินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้มีการศึกษาดูงานหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นการพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสงกรานต์ ธนะการ)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต์ ธนะการ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
กิจกรรม อบรมคุณธรรม จริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๓** พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางสาววรัฐยา อันถามนต์
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันจะเห็นว่า รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักร ได้บัญญัติเกี่ยวกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐไว้ประกอบกับเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึง วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐานที่กำหนดให้มีการเสริมสร้างคุณธรรมนำความรู้แก่ข้าราชการตลอดจนจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบของข้าราชการในสังกัด พบว่าข้าราชการยังขาดจิตสำนึก ประพฤติไม่เหมาะสม ขาดคุณธรรมและจริยธรรม ในการปฏิบัติงานและประพฤติตน ด้วยเหตุผลดังกล่าวทางฝ่ายบุคลากรโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการขึ้นเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกในการประพฤติชอบ ให้ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ซื่อตรง เที่ยงธรรม เป็นกลางไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ถูกต้อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคม จึงต้องจัดให้มีการอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของข้าราชการครูและเกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลต่องานในหน้าที่

๒.๒ เพื่อป้องกันการกระทำผิดวินัย และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เกิดขึ้นแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูมีความรู้ความเข้าใจต่อการนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานในอยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี และถูกต้องต่อสังคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ**

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๘๐ คน

๓.๒ **เชิงคุณภาพ**

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจต่อการ

นำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานในอยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี และถูกต้อง

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	เสนอโครงการ ต่อผู้อำนวยการ ร่วมกันวางแผนการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	น.ส.วรัฐยา อันถามนต์
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทาง ในการจัดอบรมฯ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดอบรม	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐	นายสงกรานต์ ธนะการ น.ส.วรัฐยา อันถามนต์ นางอาภาพร จันเผือก
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	น.ส.วรัฐยา อันถามนต์
๔. ประเมินผลและรายงา(Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	น.ส.วรัฐยา อันถามนต์

๕. งบประมาณที่ใช้

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๒๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าอาหารกลางวัน	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่าง	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
รวม	**๒๐,๐๐๐**		**๒๐,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-

๗. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจต่อการนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานในอยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี และถูกต้องต่อสังคม	- สอบถามความพึงพอใจ - สังเกตการร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม - แบบประเมินการร่วมกิจกรรม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ ความเข้าใจต่อการนำหลักคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงานในอยู่ในระเบียบวินัย ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดี และถูกต้องต่อสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววรัฐยา อันถามนต์)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสงกรานต์ ธนะการ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ สัมพันธ์ชุมชน
กิจกรรม ส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมขน
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะและจิตใจบริการ มีความเป็นพลเมืองตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก เป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นางอาภาพร จันเผือก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและสังคม

---

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การบริหารจัดการตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายและแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา และกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน ถือเป็นกิจกรรมสำคัญที่จะปลูกฝังให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตนเอง รู้จักศิลปวัฒนธรรม ประเพณี และเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่จะยอมรับการอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมที่ดี

จากหลักการดังกล่าว ทางฝ่ายบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำโครงการสัมพันธ์ชุมชนขึ้น เพื่อให้บุคลากรภายในโรงเรียนและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชุมชนได้จัดขึ้น ประสานและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในการดำเนินงาน กิจกรรมในท้องถิ่น ทั้งนี้เพื่อสนองกลยุทธ์ แผนงานของสถานศึกษา และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักการเสียสละ แบ่งปันและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
๒.๓ เพื่อให้บุคลากร และนักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในโรงเรียนและชุมชนของตนเอง

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๗ คน
- นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปได้เข้าร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	ฝ่ายงานบุคลากร
๓. ตรวจสอบ (Check)	- รายงานการดำเนินงานกิจกรรม	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑๐,๐๐๐..... บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
วัสดุ/อุปกรณ์กิจกรรมบวงสรวงเจ้าพ่อพะวอ	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
วัสดุ/อุปกรณ์กิจกรรมแผ่นดินดอย	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๑๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๑๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๐,๐๐๐							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้เข้าร่วมกิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	- การตรวจสอบผลการเข้าร่วมกิจกรรม	-รายงานผลการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรและนักเรียนมีความรักและภาคภูมิใจในโรงเรียนและชุมชน รู้จักการเสียสละ แบ่งปันและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม โรงเรียนและชุมชนมีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นายสงกรานต์ ธนะการ)
ครู คศ. ๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มงานบุคลากร
กิจกรรม บริหารจัดการวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มงานบุคลากร
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางอาภาพร จันเผือก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๒ มีระบบการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การบริหารจัดการตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายและแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา ทั้งนี้ฝ่ายงานบุคลากรจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่เอื้อต่อกระบวนการจัดการข้อมูลสารสนเทศของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ส่งเสริมให้บุคลากรได้เกิดพัฒนาเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล สนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของสถานศึกษาของบุคลากรเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพตามกลยุทธ์และมาตรฐานของสถานศึกษา

จากหลักการดังกล่าว ทางกลุ่มงานบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มงานบุคลากร ขึ้น เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ไว้สนับสนุนในการดำเนินงาน รวมถึงการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ภายในกลุ่มงานให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ทั้งนี้เพื่อสนองกลยุทธ์ แผนงานของสถานศึกษา และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการบริหารจัดการงานบุคลากร
๒.๒ เพื่อซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๘๕ คน

- ด้านคุณภาพ

กลุ่มงานบุคลากรมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งาน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ - สำรวจความต้องการ - ประสานงานฝ่ายพัสดุเพื่อดำเนินการจัดหา - ลงทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ - กรณีเกิดการชำรุดต้องมีการแจ้งซ่อมแซม	ต.ค.๖๖ - ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐	ฝ่ายงานบุคลากร
๓. ตรวจสอบ (Check)	- รายงานการดำเนินงานกิจกรรม - รายงานการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ - รายการงานซ่อมแซมครุภัณฑ์	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๒๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
หมึกเติม Canon G๒๐๑๐ ๗๙๐ BK (๔๐๐บาท/ขวด x๔)	๑,๖๐๐	-	-	๑,๖๐๐
หมึกเติม Canon G๒๐๑๐ ๗๙๐ M(๓๙๐บาท/ขวด x๒)	๗๘๐	-	-	๗๘๐
หมึกเติม Canon G๒๐๑๐ ๗๙๐ C(๓๙๐บาท/ขวด x๒)	๗๘๐	-	-	๗๘๐
หมึกเติม Canon G๒๐๑๐ ๗๙๐ Y(๓๙๐บาท/ขวด x๒)	๗๘๐	-	-	๗๘๐
กระดาษ A๔ ๘๐ แกรม Double A(๗๒๐ บาท/กล่อง x ๕)	๓,๖๐๐	-	-	๓,๖๐๐
กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม(๓๕๐บาท/รีม x ๒)	๗๐๐	-	-	๗๐๐
กระดาษโน้ตกาว ๒.๓ มม. (๔๐บาท/ห่อ x ๒ ห่อ)	๘๐	-	-	๘๐
สติ๊กเกอร์ A๔ ขาว-ด้าน (๑๖๕ บาท/รีม x ๒ รีม)	๓๓๐	-	-	๓๓๐
เทปกาว ๒ หน้า บาง ½ นิ้ว(๒๕ บาท/ม้วน x ๔)	๑๐๐	-	-	๑๐๐
เทปกาว ๒ หน้า บาง ¾ นิ้ว(๓๐ บาท/ม้วน x ๖)	๑๘๐	-	-	๑๘๐
เทปกาว ๒ หน้า บาง ๑ นิ้ว(๔๐บาท/ม้วนx๔)	๑๖๐	-	-	๑๖๐
แฟ้มเสนอเซ็นต์ (๑๗๐บาท/แฟ้ม)	๑๗๐	-	-	๑๗๐
เทปใส ¾ นิ้ว(๒๘บาท/ม้วน x ๕)	๑๔๐	-	-	๑๔๐
เทปผ้าขนาด ๑ นิ้ว (๒๕บาท/ม้วน x ๔)	๑๐๐	-	-	๑๐๐
ใบมีดคัตเตอร์ เล็ก (๖ใบ/ห่อ/๒๕ บาท x ๒)	๕๐	-	-	๕๐
ใบมีดคัตเตอร์ใหญ่ (๖ใบ/ห่อ/๒๕ บาท x ๒)	๕๐	-	-	๕๐
ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐ Max(๒๔/กล่อง/๒๐๐บาทx๒)	๔๐๐	-	-	๔๐๐
ซ่อมบำรุง	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
รวม	**๒๐,๐๐๐**		**๑๐,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	๑๐,๐๐๐	-		-		-
๑๐,๐๐๐ (ซ่อมบำรุง)							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
- ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการได้รับการบริการด้านงานบุคลากรที่ทั่วถึง	- การตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	-รายงานผลการปฏิบัติงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายงานบริหารงานบุคคล วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งาน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอาภาพร จันเผือก) (นายสงกรานต์ ธนะการ)

ครู คศ. ๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)

หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระพงษ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ บริหารงานธุรการ

กิจกรรม	พัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	ห้องธุรการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่** ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่	๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
	๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
	๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
	๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
	๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ กำหนดให้โรงเรียนได้ดำเนินงาน การบริหารการศึกษาโดยขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นต่างๆ สู่การปฏิบัติ การบริหารงานธุรการ ฝ่ายธุรการ นโยบาย แผนและงบประมาณ เป็นงานที่นำนโยบายต่างๆ สงสู่ปฏิบัติและมีหน้าที่ในการรับ – ส่งเอกสารทางราชการ พิมพ์คำสั่งต่างๆ เช่น คำสั่งไปราชการ คำสั่งโรงเรียน เป็นต้น ในปัจจุบันมีความต้องการเครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน ที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งานตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ดังนั้นงานธุรการจึงได้จัดทำโครงการการจัดซื้อเครื่องใช้ วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน เพื่อตอบสนองการปฏิบัติงานตามวัตถุประสงค์

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อย่างเพียงพอ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๒. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของบุคลากร

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๘๒ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๔๐๔ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน

๒. บุคลากรฝ่ายธุรการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.สำรวจความต้องการ ๒.เขียนโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๖		นางกาญจนา บุญถนอม
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.ดำเนินการพัฒนางานธุรการ ๓.ให้บริการงานธุรการแก่ครูและนักเรียน	ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗	๖๐,๐๐๐	นางกาญจนา บุญถนอม
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจรับวัสดุตามรายการที่ขอซื้อ ทำบัญชีควบคุม วัสดุ ครุภัณฑ์	ต.ค. – ธ.ค. ๒๕๖๖		นางกาญจนา บุญถนอม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ก.ย. ๒๕๖๗		นางกาญจนา บุญถนอม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) **๖๐,๐๐๐** บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. วัสดุสำนักงาน				
๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง				๓๕,๐๐๐
๑.๒ เครื่องปริ้น ๒ เครื่อง				๑๐,๐๐๐
๑.๓ เครื่องสำรองไฟ ๒ เครื่อง				**๕,๐๐๐**
๑.๔ หมึกเครื่องปริ้น ๒ ชุด				๔,๐๐๐
๑.๕ ซอง A๔ (ไม่ขยายข้าง) ๖ มัด				๑,๐๘๐
๑.๖ ซอง A๔ (ขยายข้าง) ๖ มัด				๑,๓๒๐
๑.๗ เครื่องเย็บกระดาษ No ๑๐ (แบบ ๒ ไส้) MAX ๓ ตัว				๖๔๕
๑.๘ กระดาษอัดสำเนา ๑ กล่อง				๑๕๐
๑.๙ ลวดเสียบ ๑๐ แพ็ค				๙๐๐
๑.๑๐ ลวดเย็บ NO ๑๐ ๒ กล่อง				๔๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.๑๑ ลวดเย็บ T๓-๑๐AB ๗ กล่อง				๔๙๐
๑.๑๒ แผ่นรองตัด ขนาด ๔๕๐x๓๐๐ mm ๑ แผ่น				๒๗๕
๑.๑๓ กรรไกร ๕ อัน				๒๓๐
๑.๑๔ เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ เซนติเมตร ๑๒ ม้วน				๓๖๐
๑.๑๕ เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑½ เซนติเมตร ๑๒ ม้วน				๓๖๐
๑.๑๖ หมึกเติมตลับชาด ๒ ขวด				๒๕
๑.๑๗ กาวUHU Stick ขนาด ๒๑ กรัม				๗๕๐
๑.๑๘ น้ำยาลบคำผิดแบบแห้ง ๑๒ อัน				๔๘๐
๑.๑๙ ทะเบียนหนังสือรับ ๓ เล่ม				๒๕๕
๑.๒๐ ทะเบียนหนังสือส่ง ๓ เล่ม				๒๕๕
๑.๒๑ สมุด No๒ ๓ เล่ม				๒๕๕
๑.๒๒ แลคซีน ๑½ เซนติเมตร ๒๐ ม้วน				๘๐๐
๑.๒๓ เทปใส ขนาด ๒๐ ม้วน				**๘๐๐**
๑.๒๔ หมึกเติมปากกาไว้บอร์ด ๒ ขวด				**๑๗๐**
รวมทั้งหมด				**๖๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๖๐,๐๐๐	-	-	-		-		-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.บุคลากรร้อยละ ๘๕ ฝ่ายธุรการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. การบริหารจัดการของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีความคล่องตัว ร้อยละ ๙๐ ๓.ครูและบุคลากร ผู้ปกครอง (มาติดต่อราชการ ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานธุรการ)	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม

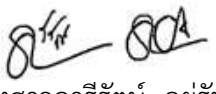
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานธุรการมีวัสดุเพียงพอในการปฏิบัติงานส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางกาญจนา บุญถนอม) (นายสงกรานต์ ธนะการ)

ผู้ สอนงานประดิษฐ์ และผลิา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  รับรองโครงการ

(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)

หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระพงษ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลงาน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางยุพา ธาราดรุณีกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่	๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ด้านที่ ๔ ด้านประสิทธิภาพ กำหนดให้โรงเรียนได้ดำเนินงาน การบริหารการศึกษาโดยขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นต่างๆ สู่การปฏิบัติ งานแผนงาน เป็นงานที่นำนโยบายต่าง ๆ ลงสู่การปฏิบัติและจะต้องควบคุมงานด้านต่าง ๆให้ครอบคลุมถึงงานด้านการวางแผน การกำหนดยุทธศาสตร์ ซึ่งจำเป็นจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติและต้องเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นปัจจุบัน นอกจากนั้นยังเป็นงานที่สนับสนุนงานอื่นให้สามารถดำเนินต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละงาน การจัดการวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่ครูและบุคลากร สำนักงานต่าง ๆ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมถึง
พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ในหมวดที่ ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา (มาตรา ๔๗ – ๕๑) โดยมาตรา ๔๗ กำหนดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายในและระบบการประกันคุณภาพภายนอก ส่วนระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ในส่วนที่เกี่ยวกับสถานศึกษาโดยตรงกำหนดไว้ในมาตรา ๔๘ ว่า ให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอีกทั้งเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก มาตรา ๔๙ ให้มีสำนักงานรับรองมาตรฐานและการประเมินคุณภาพการศึกษามีฐานะเป็นองค์กรมหาชน ทำหน้าที่พัฒนาเกณฑ์ วิธีการประเมินคุณภาพภายนอกและทำการประเมินผลการจัดการศึกษาเพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพของสถานศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมายและหลักการและแนวการจัดการศึกษาในแต่ละระดับตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้ ให้มีการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาทุกแห่งอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุก ๕ ปีนับตั้งแต่การประเมินครั้งสุดท้ายและเสนอผลการประเมินต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงมีความจำเป็นต้องวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกลยุทธ์ของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้ และดำเนินการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้เป็นส่วนหนึ่งของ

กระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง งานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้

๒.๒ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีแผลกลยุทธ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

๒.๓ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๘๐ คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีดำเนินงานด้านแผนงานตามระเบียบของทางราชการ วางแผนพัฒนาการศึกษาตามกลยุทธ์ของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้ และมีการประเมิณคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาบริหารงาน ๔. ให้บริการวางแผนงานในการขออนุมัติดำเนินการ	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	๗,๕๐๐	นางอาภาพร จันเผือก
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ ๒. จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้วัสดุ	๑ - ๑๕ ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๔.๒ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำกลยุทธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๗		นางยุพา ธาราดรุณีกุล
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาบริหารงาน ๔. ให้บริการวางแผนงานในการขออนุมัติดำเนินการ	ก.พ. - มี.ค. ๖๗	๗,๕๐๐	นางยุพา ธาราดรุณีกุล
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ ๒. จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้วัสดุ	๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๗		นางยุพา ธาราดรุณีกุล
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	เม.ย. ๖๗		

๔.๓ กิจกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๗		นางยุพา ธาราดรุณีกุล
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อพัฒนาบริหารงาน ๔. ให้บริการวางแผนงานในการขออนุมัติดำเนินการ	ก.พ. - มี.ค. ๖๗		นางยุพา ธาราดรุณีกุล
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ ๒. จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้วัสดุ	๑ - ๑๕ เม.ย. ๖๗		นางยุพา ธาราดรุณีกุล
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	เม.ย. ๖๗		นางยุพา ธาราดรุณีกุล

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๕,๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘				
๑.๑ ค่าอาหาร ๑ มื้อ จำนวน ๘๐ คน (มื้อละ ๕๐ บาท)	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๑.๒ ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อ (มื้อละ ๒๕ บาท)	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
๑.๔ ค่าวัสดุในการดำเนินการ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวม	**๗,๕๐๐**	**๐**	**๖,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**
๒. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำกลยุทธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙				
๒.๑ ค่าอาหาร ๑ มื้อ จำนวน ๘๐ คน (มื้อละ ๕๐ บาท)	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๒.๒ ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อ (มื้อละ ๒๕ บาท)	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
๒.๔ ค่าวัสดุในการดำเนินการ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวม	**๗,๕๐๐**	**๐**	**๖,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**
๓. กิจกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
๔. กิจกรรมการประเมิน ScQA				
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**	**๐**	**๑๒,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๗,๕๐๐

๖.๒ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำกลยุทธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๗,๕๐๐	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้	ประเมินจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของแต่ละฝ่าย	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๗.๒ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีแผนกลยุทธ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	ประเมินจากการดำเนินงานตามโครงการที่ตอบสนองกลยุทธ์ที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้	แผนกลยุทธ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙
๗.๓ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	คณะกรรมการตามคำสั่งประกันคุณภาพภายในดำเนินการประเมินผลในแต่ละประเด็นตัวชี้วัดด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย	แบบประเมินของแต่ละประเด็นตัวชี้วัด

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีดำเนินงานด้านแผนงานตามระเบียบของทางราชการ วางแผนพัฒนาการศึกษาตามกลยุทธ์ของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้ และมีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีผลการประมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
หัวหน้างานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘				
๑.๑ ค่าอาหาร ๑ มื้อ จำนวน ๘๐ คน (มื้อละ ๕๐ บาท)	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๑.๒ ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อ (มื้อละ ๒๕ บาท)	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
๑.๔ ค่าวัสดุในการดำเนินการ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวม	**๗,๕๐๐**	**๐**	**๖,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**
๒. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำกลยุทธ์ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙				
๒.๑ ค่าอาหาร ๑ มื้อ จำนวน ๘๐ คน (มื้อละ ๕๐ บาท)	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๒.๒ ค่าอาหารว่าง ๑ มื้อ (มื้อละ ๒๕ บาท)	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
๒.๔ ค่าวัสดุในการดำเนินการ	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
รวม	**๗,๕๐๐**	**๐**	**๖,๐๐๐**	**๑,๕๐๐**
๓. กิจกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา				
๔. กิจกรรมการประเมิน ScQA				
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**	**๐**	**๑๒,๐๐๐**	**๓,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๗,๕๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๗.๑ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้	ประเมินจากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของแต่ละฝ่าย	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
๗.๒ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีแผนกลยุทธ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	ประเมินจากการดำเนินงานตามโครงการที่ตอบสนองกลยุทธ์ที่สถานศึกษาได้กำหนดไว้	แผนกลยุทธ์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๗.๓ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา	คณะกรรมการตามคำสั่งประกันคุณภาพภายในดำเนินการประเมินผลในแต่ละประเด็นตัวชี้วัดด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย	แบบประเมินของแต่ละประเด็นตัวชี้วัด

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีดำเนินงานด้านแผนงานตามระเบียบของทางราชการ วางแผนพัฒนาการศึกษาตามกลยุทธ์ของโรงเรียนที่ได้กำหนดไว้ และมีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีผลการประมินคุณภาพภายในสถานศึกษาเป็นไปตามค่าเป้าหมายของสถานศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
หัวหน้างานแผนงานและประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
รองผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ
กิจกรรม จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์และซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำนักงาน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่** ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๓.๓** วางแผน พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างทั่วถึง คุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอัจฉรา พรมใจ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ**
ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ เป็นกลุ่มงานที่ให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง ในด้านของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนการสอนแก่ครู บุคลากร และนักเรียน วัสดุอุปกรณ์สำนักงานต่างๆตลอดจนการจัดหาหนังสือเรียนให้แก่นักเรียนตามนโยบายเรียนฟรี ๑๕ ปี การเบิก-จ่ายเงินอุดหนุน เป็นค่าเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ทั้งในฝ่ายงานและในสถานศึกษา และสำหรับให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง

๒.๒ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองด้านงานบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ

๒.๓ เพื่อจ้างซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ใช้งานต่าง ๆ ของกลุ่มงานนโยบายแผนและงบประมาณ รวมถึงฝ่ายงานต่าง ๆ ในสถานศึกษา ให้พร้อมสำหรับใช้งาน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

-มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ เพียงพอสำหรับสนับสนุนให้กับบุคลากรฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ และให้บริการกับคณะครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๘ คน

-มีการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ใช้งานต่าง ๆ ในกลุ่มฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณเพื่อพร้อมสำหรับการบริหารจัดการงานในกลุ่ม และให้บริการกับผู้มาใช้บริการ

๓.๒ ด้านคุณภาพ

-ร้อยละ ๑๐๐ ของวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ มีคุณภาพที่ดีและมีปริมาณที่ครบถ้วน ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการในการใช้งาน

- ร้อยละ ๑๐๐ ของคณะครู บุคลากรในฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ และผู้รับบริการ มีความพึงพอใจกับการให้การสนับสนุน ให้บริการ ให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการจัดหาและให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ อยู่ในระดับ ดีมาก

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.จัดทำโครงการและสำรวจการใช้ ๒.ขออนุมัติโครงการ ๓.ประชุม ชี้แจง บทบาทและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอัจฉรา พรมใจ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๓.ดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดีฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ	พ.ย. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖ พ.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	๓๗,๕๖๕ ๖๒,๔๓๕	นางสาวอัจฉรา พรมใจ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.สำรวจค่าใช้จ่าย	พ.ย. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖ พ.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	-	นางสาวอัจฉรา พรมใจ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.ประเมินผลโครงการ ๒.รายงานผลการดำเนินการกิจกรรม	ก.ย ๖๗	-	นางสาวอัจฉรา พรมใจ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๐๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม (๖๗๕*๒๐)	๑๓,๕๐๐	-	-	๑๓,๕๐๐
กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐แกรม A๔ (๘๕*๕)	๔๒๕	-	-	๔๒๕
กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) (๓๕๐*๕)	๑,๗๕๐	-	-	๑,๗๕๐
กระดาษการ์ดขาว –สี ๑๕๐แกรม A๔ (๕๐แผ่น) (๘๐*๓)	๒๔๐	-	-	๒๔๐
กระดาษบรู๊ฟ ขาว สร้างแบบ (๕*๕๐)	๒๕๐	-	-	๒๕๐
แผ่นใส (สำหรับทำปกรายงาน) (๑๙๕*๑)	๑๙๕	-	-	๑๙๕
แผ่นเคลือบใส (๓๘๐*๒)	๗๖๐	-	-	๗๖๐
แฟ้มห่วงสันกว้าง ๓ นิ้ว ตราช้าง NO.๑๒๕F (๘๕*๖๐)	๕,๑๐๐	-	-	๕,๑๐๐
ลังพลาสติกใส่เอกสาร (๘๐๐*๖)	๔,๘๐๐	-	-	๔,๘๐๐
เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓ M ๕ ม (๒๐๐*๓)	๖๐๐	-	-	๖๐๐
เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว (๒๕*๒๔)	๖๐๐	-	-	๖๐๐
กาว UHU Stick ขนาด ๒๑ กรัม (๗๕*๒๔)	๑,๘๐๐	-	-	๑,๘๐๐
ถ่านอัลคไลน์ AA (๔๕*๖)	๒๗๐	-	-	๒๗๐
ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (๒๕*๒๔)	๖๐๐	-	-	๖๐๐
ปากกาเขียนไวท์บอร์ดน้ำเงิน (๒๓๐*๘)	๑,๘๔๐	-	-	๑,๘๔๐
ปากกาเขียนไวท์บอร์ดแดง (๒๓๐*๕)	๑,๑๕๐	-	-	๑,๑๕๐
ปากกาเขียนไวท์บอร์ดดำ (๒๓๐*๓)	๖๙๐	-	-	๖๙๐
ปากกาเขียนครุภัณฑ์ เส้นเล็ก (๒๕*๕)	๑๒๕	-	-	๑๒๕
แฟ้มเสนอเซนต์ (๑๕๕*๖)	๙๓๐	-	-	๙๓๐
ขี้ผึ้งนับกระดาษ (๔๐*๓)	๑๒๐	-	-	๑๒๐
เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์๑๐ MAX (๘๕*๒)	๑๗๐	-	-	๑๗๐
เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์๕๐ MAX (๓๙๐*๒)	๗๘๐	-	-	๗๘๐
ลวดเย็บกระดาษ เข้าเล่มNO.๑๒๑๐ FA-H (๑๑๕*๑)	๑๑๕	-	-	๑๑๕
ลวดเย็บกระดาษ เข้าเล่มNO.๑๒๑๓ FA-H (๑๒๕*๑)	๑๒๕	-	-	๑๒๕
ลวดเย็บกระดาษ เข้าเล่มNO.๑๒๑๗ FA-H (๑๕๕*๑)	๑๕๕	-	-	๑๕๕
ลวดเย็บกระดาษ เข้าเล่มNO.๑๒๒๔ FA-H (๑๙๐*๑)	๑๙๐	-	-	๑๙๐
ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ MESA SR-๔๐๐ (๙๕*๓)	๒๘๕	-	-	๒๘๕
ลวดเสียบกระดาษ (๑*๑๐) (๗๐*๕)	๓๕๐	-	-	๓๕๐
คลิปหนีบดำ เบอร์๑๑๒ (๒๐*๔๘)	๙๖๐	-	-	๙๖๐
คลิปหนีบดำ เบอร์๑๑๐ (๓๕*๓๖)	๑,๒๖๐	-	-	๑,๒๖๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
คลิปหนีบดำ เบอร์๑๐๙ (๕๐*๑๒)	๖๐๐	-	-	๖๐๐
หมึกเติมแท่นประทับ (ตลับชาด) สีน้ำเงิน (๑๕*๖)	๙๐	-	-	๙๐
ธงชาติ ๒๐๐*๓๐๐ ซม. (๓๕๐*๒)	๗๐๐	-	-	๗๐๐
ธงชาติ ๖๐*๙๐ ซม. (๕๐*๑๐)	๕๐๐	-	-	๕๐๐
ธง ภ.ป.ร. ๖๐*๙๐ ซม. (๕๐*๕)	๒๕๐	-	-	๒๕๐
ธง ส.ก. ๖๐*๙๐ ซม. (๕๐*๕)	๒๕๐	-	-	๒๕๐
ธงพระเทพสีม่วง ๖๐*๙๐ ซม. (๕๐*๕)	๒๕๐	-	-	๒๕๐
ธงฟ้าพระพันปีหลวง ๖๐*๙๐ ซม. (๕๐*๕)	๒๕๐	-	-	๒๕๐
แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด (๑๕*๔๘)	๗๒๐	-	-	๗๒๐
ตรายางสำเนาถูกต้อง (๓๕*๓)	๑๐๕	-	-	๑๐๕
ยางลบดินสอ สเตทเลอร์ ขาว (๕*๑๐)	๕๐	-	-	๕๐
ที่เจาะกระดาษ ๒ รู กลาง (๑๗๐*๒)	๓๔๐	-	-	๓๔๐
กาวลาเท็กขวดใหญ่ (๗๐*๑๒)	๘๔๐	-	-	๘๔๐
ซองจดหมาย ขาว พับ๔ (๑มัด/๕๐ซอง) (๖๐*๔)	๒๔๐	-	-	๒๔๐
ซองน้ำตาลขยายข้าง A๔ (๗*๑๐๐)	๗๐๐	-	-	๗๐๐
สันรูด ๕ มิล (๖๐*๒)	๑๒๐	-	-	๑๒๐
สันรูด ๗ มิล (๖๐*๒)	๑๖๐	-	-	๑๖๐
ค้อนทุบกระดาษ (๒๐๐*๒)	๔๐๐	-	-	๔๐๐
หมึก Epson ๐๐๓ สีดำ (๔๐๐*๕)	๒,๐๐๐	-	-	๒,๐๐๐
หมึก Epson ๖๖๔ (๔ สี)	๙,๖๐๐	-	-	๙,๖๐๐
ตลับหมึกเลเซอร์ Canon MF๓๐๑๐ (cartridge๓๒๕) (๒,๘๕๐*๒)	๕,๗๐๐	-	-	๕,๗๐๐
หมึกถ่ายเอกสาร XEROX รุ่น ๕๓๓๕ (๒,๕๐๐*๖)	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	-
ซ่อมเครื่องถ่ายเอกสาร (๑รายการ)	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	-
ซ่อมเครื่องพิมพ์ (๑รายการ)	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
ซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ (๑รายการ)	๓,๐๐๐	-	๓,๐๐๐	-
รวมทั้งหมด	**๑๐๐,๐๐๐**	-	**๓๖,๐๐๐**	**๖๔,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕๐,๐๐๐	-	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา ทั้งในฝ่ายงานและผู้รับบริการต่าง ๆ จำนวน ๗๘ คน มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ ใช้เพียงพอกับความต้องการ ๒. มีการซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ใช้งานต่าง ๆ ในกลุ่มฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณเพื่อพร้อมสำหรับการบริหารจัดการงานในกลุ่ม และให้บริการกับผู้มาใช้บริการ ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ มีคุณภาพที่ดีและมีปริมาณที่ครบถ้วน ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการในการใช้งาน ๔. ร้อยละ ๑๐๐ ของคณะครู บุคลากรในฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ และผู้รับบริการ มีความพึงพอใจกับการให้การสนับสนุน ให้บริการ ให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการจัดหาและให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ อยู่ในระดับ ดีมาก	๑.การสังเกตจากวัสดุสำนักงานที่จัดซื้อจัดจ้าง ๒.สังเกตจากการมาขอใช้บริการ ๓.ดูรายงานการจัดจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์ ๔. สอบถามความพึงพอใจผู้บริการ	-แบบบันทึกขอเบิกพัสดุ -แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ -รายงานการจัดจ้าง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณ มีวัสดุสำนักงานและครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการสนับสนุนการเบิก-จ่าย งานจัดซื้อ-จัดจ้าง และงานบริหารจัดการต่าง ๆ ในฝ่ายงาน รวมไปถึงการให้บริการกับคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ และฝ่ายงานต่าง ๆ ในโรงเรียนอย่างพอเพียงและมีคุณภาพที่ดี คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอัจฉรา พรมใจ)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอาทิตย์ วจีวงษ์)
หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ .....ผู้รับรองโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พ่อแม่อุปถัมภ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
กิจกรรม จัดหาทุนการศึกษาในโครงการพ่อแม่อุปถัมภ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๔ พัฒนาและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางสาวิตรี ยาคำลือ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ สำนักงานโครงการพ่อแม่อุปถัมภ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

---

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ทำการสอนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย ที่ตั้งอยู่ในเขตอำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก ตั้งอยู่ติดกับชายแดนประเทศพม่า ห่างไกลจากตัวจังหวัดตากถึง ๒๔๘กิโลเมตร ได้ให้โอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชนไทยและเยาวชนที่เป็นบุตรหลานของชนกลุ่มน้อยทุกชนเผ่า ที่อาศัยอยู่ในอำเภออุ้มผางทุกคน โดยมิได้เลือกปฏิบัติแต่อย่างใด โรงเรียนจึงมีภารดูแลนักเรียนทั้งที่เดินทางไปกลับ และพักอยู่ประจำหอพักที่จัดให้ ซึ่งสภาพของความยากจน ของนักเรียนจำนวนมากที่ปรากฏ นักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน บิดามารดามีรายได้จากการทำไร่ทำนาน้อย มีความด้อยทั้งโอกาสทางการศึกษาและโภชนาการ ทำให้โรงเรียนไม่อาจดูดาย นิ่งเฉยอยู่ได้ จำต้องหาวิธีการเพื่อให้ความช่วยเหลือ อย่างน้อยให้นักเรียนเหล่านี้ดำรงชีวิตอยู่ได้ตามอัตภาพ และป้องกันมิให้ปัญหาอุปสรรคในเรื่องความยากจน แร้นแค้น เป็นปัจจัยให้ต้องออกจากโรงเรียนกลางคัน เช่นที่ผ่านมาทุกปี ซึ่งในส่วนภาครัฐแม้จะสนับสนุนงบประมาณให้ตามระเบียบและกฎเกณฑ์แล้ว ก็ยังไม่เป็นการเพียงพอซึ่งสภาพของความยากจนดังกล่าวทำให้โรงเรียนไม่อาจนิ่งดูดายได้ จำต้องหาวิธีการเพื่อให้ความช่วยเหลือ

เพื่อป้องกันมิให้ปัญหาอุปสรรคในเรื่องความยากจน แร้นแค้น เป็นปัจจัยให้ต้องออกจากระบบการศึกษาในระหว่างเรียน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้ดำเนินการจัดโครงการพ่อแม่อุปถัมภ์ขึ้น โดยร่วมกับผู้มีจิตเป็นบุญกุศลได้ให้ความสำคัญในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ที่เลือกเกิดไม่ได้รวมทั้งผู้ที่มีสถานะเป็นชาวเขาชนกลุ่มน้อยบ้านอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนมากจนไม่อาจเดินทางไปกลับได้ทุกวันซึ่งเกิดและเติบโตจนถึงวัยเรียนแล้วควรจะได้มีโอกาสสัมผัสกับการศึกษาเรียนรู้ตามควรแก่อัตภาพจึงยื่นมือเข้าช่วยเหลือทั้งๆที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมิได้มีสถานะเป็นโรงเรียนในรูปแบบของการศึกษาสงเคราะห์หรือการกุศลแต่อย่างใดโรงเรียนแห่งนี้ให้การช่วยเหลือนักเรียนผู้น่าสงสารให้ได้รับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลายโดยไม่มีการเรียกเก็บเงินหรือค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้นจนมีภาพแห่งความสำเร็จเกิดขึ้นจริงมากมายภายใต้การสนับสนุนช่วยเหลือและมีส่วนร่วมสำคัญจากคนไทย ใจบุญรวมทั้งชาวไทยในต่างประเทศ, ชาวต่างประเทศ, องค์กรเอกชน, องค์กรธุรกิจและอื่นๆที่ให้ความสำคัญกับการศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญ

๒. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๖๕ ได้รับการจัดหาทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน เครื่องอุปโภคบริโภคและโอกาสในการศึกษา

๒. เพื่อจัดหาผู้มีจิตศรัทธาให้ความช่วยเหลือสนับสนุนเป็นทรัพย์สินและหรือสิ่งของยังชีพให้แก่นักเรียนที่มีฐานะยากจน ที่กำลังศึกษาอยู่ในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๓. แสวงหาเงินเป็นค่าใช้จ่ายทางการศึกษาให้แก่นักเรียนยากไร้ ซึ่งบิดามารดามีฐานยากจนเกินกว่าจะให้การสนับสนุนส่งเสริมได้ จนถึงระดับอุดมศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๖๕ ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน เครื่องอุปโภคบริโภคจากภาคเอกชนเพื่อให้การช่วยเหลือเป็นทุนการศึกษา

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	เสนอโครงการ ต่อผู้อำนวยการ ร่วมกันวางแผนการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๖	-	นางสาวิตรี ยาคำลือ
๒. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ ๑. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ทางเว็บไซต์, สื่อออนไลน์รายการโทรทัศน์ที่นำเสนอเรื่องราวของ ผอ.หรือ โรงเรียน, นักท่องเที่ยว, ผู้มาเยี่ยมโรงเรียน ฯลฯ ๒. ผู้อุปถัมภ์แจ้งความจำนงค์, โรงเรียนเสนอชื่อ ประวัติ รูปถ่าย นักเรียน ๓. ผู้อุปถัมภ์โอนเงินผ่านธนาคาร ๔. ทำหนังสือขอบคุณผู้ให้การอุปถัมภ์ และเสนอนักเรียนเพื่อรับการอุปถัมภ์ต่อเนื่อง ๕. บันทึกข้อความเบิกเงิน เพื่อมาเข้าบัญชีของนักเรียน ๖. นักเรียนเบิกเงินในโครงการพ่อแม่อุปถัมภ์ ๗. นักเรียนเขียนไปรษณียบัตร จดหมาย หรือ E-mail รายงานการใช้เงินต่อผู้อุปถัมภ์เป็นประจำทุกเดือน	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	นางสาวิตรี ยาคำลือ นางวรารัตน์ ปานจีน นางสาวอินธิรา จันทา นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ นายกายสิทธิ์ เตียทวีเกียรติ นางสาวสุพรรณี สารเรือน

	๘. โรงเรียนรายงานผลการเรียนปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง			
ขั้นตอน	**กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)**	**งบประมาณ/ทรัพยากร**	**ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)**
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.พ. ๒๕๖๗	-	นางสาวิตรี ยาคำลือ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๒๕๖๗	-	นางสาวิตรี ยาคำลือ

๕. งบประมาณที่ใช้

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๕,๐๐๐ บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ)	๒,๑๐๐	-	-	๒,๑๐๐
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ)	๘๕๐	-	-	๘๕๐
กระดาษการ์ดสี ๑๒๐ แกรม A๔ (๑๐๐แผ่น)	๑๐๐	-	-	๑๐๐
ซองจดหมาย ขาว พับ๔ (กล่อง/๑๐มัด)	๕๘๐	-	-	๕๘๐
ซองเอกสาร สีน้ำตาล พับ๒ (๑มัด/๕๐ซอง)	๑,๓๐๐	-	-	๑,๓๐๐
ลวดเสียบกระดาษ (๑X๑๐)	๗๐	-	-	๗๐
รวมทั้งหมด	**๕,๐๐๐**	-	-	**๕,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	**๕,๐๐๐**	-	-	-	-	-

๗. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผาง ร้อยละ ๖๕ได้รับทุนการศึกษาในโครงการพ่อแม่อุปถัมภ์ อุปกรณ์การเรียน เครื่องอุปโภคบริโภคและโอกาสในการศึกษาลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง	รายงานผลการดำเนินงานโครงการพ่อแม่อุปถัมภ์	แบบสอบถาม

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๖๕ ได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน เครื่องอุปโภคบริโภคจากภาคเอกชนเพื่อให้การช่วยเหลือเป็นทุนการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
ครู คศ.๓

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
หัวหน้างานแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรองโครงการ
(นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสหน่วยงานภาครัฐ(ITA Online)
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางอาภาพร จันเผือก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

การคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญของประเทศ แม้ว่าภาครัฐจะมีนโยบายการปราบปราม และรณรงค์เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง แต่ภาพลักษณ์การคอร์รัปชันโดยรวมของประเทศไทย ส่งผลให้หลายภาคส่วนชุมนุมรวมกลุ่มต่อต้านเรียกร้องและกดดันให้เกิดการเปลี่ยนแปลงรัฐบาลหลายครั้งขณะ เดียวกันเมื่อมีการสำรวจทัศนคติของประชาชนไทยต่อปัญหาการทุจริตพบว่าประชาชนบางกลุ่มยอมรับได้กับการทุจริตคอร์รัปชันหากทำให้ประเทศชาติรุ่งเรืองประชาชนกินดีอยู่ดี จึงเป็นประเด็นที่น่าเป็นห่วง และเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาประเทศตามวิถีประชาธิปไตยและหลักธรรมาภิบาลอย่างยั่งยืน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับสำนักงานส่วนกลาง และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุน เผยแพร่ และประสานการเสริมสร้างทัศนคติ ค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริตในหน่วยงานและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน เพื่อยกระดับให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็น สพฐ.ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชันทุกรูปแบบและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันปราบปรามการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ระยะที่ ๓ กำหนดวิสัยทัศน์ “ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance and Clean Thailand)” กำหนดพันธกิจหลัก เพื่อสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริต ยกระดับธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วน และปฏิรูปกระบวนการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานเทียบเท่าสากล จึงจำเป็นต้องปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหารการศึกษา ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตนให้เกิดความเข้มแข็งมากที่สุด

นอกจากนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” เพื่อสร้างความตระหนัก และปลูกจิตสำนึกป้องกันการทุจริตให้เยาวชนในสถานศึกษา ให้มีคุณลักษณะ๕ ประการ ตามโครงการโรงเรียนสุจริต ประกอบด้วย ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ความซื่อสัตย์สุจริตอยู่อย่างพอเพียง และมีจิต

สาธารณะ และดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (ภายใต้ชื่อโรงเรียนสุจริต) ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานไปสู่เป้าหมาย ปรับเปลี่ยนทัศนคติและพัฒนาผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากร ครูและนักเรียน ให้เห็นความสำคัญของความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย อยู่อย่าง พอเพียง มีจิตสาธารณะ ผ่านกระบวนการคิดอย่างเป็นรูปธรรมนำไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสม และยั่งยืน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงได้จัดให้มีโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (ภายใต้ชื่อโรงเรียนสุจริต) ภายใต้ชื่อ “โครงการ สพฐ.ใสสะอาด ปราศจากคอร์รัปชัน” ขึ้น เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์และนโยบายดังกล่าวข้างต้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีความตระหนัก มีจิตสำนึกป้องกันการทุจริต และมีความรู้ ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง อย่างชัดเจน

๒.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมและรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม (Integrity & Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับที่สูงมาก(AA)

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะครูของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๘ คน
- นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑,๔๖๘ คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน(Integrity & Transparency Assessment : ITA) อยู่ในระดับที่สูงมาก(AA)

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดทำข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT ๓.๒ จัดทำข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	-	คณะกรรมการดำเนินงาน ITA Online

	๓.๓ จัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล OIT			
ขั้นตอน	**กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)**	**งบประมาณ/ทรัพยากร**	**ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)**
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบและรายงานผล	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....-..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

<u>หมายเหตุ</u> ไม่ขอใช้งบประมาณ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	- ผลการประเมิน ITA Online	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ITA Online อยู่ในระดับที่สูงมาก (AA)

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ครู คศ. ๑ หัวหน้างานแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
หัวหน้างานแผนงาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา
กิจกรรม การจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(DMC)
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางอาภาพร จันเผือก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยกลุ่มสารสนเทศ สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ออกแบบ จัดทำระบบ และพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการบันทึก ประมวลผลและรายงานผลข้อมูลด้านการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งระบบต่าง ๆ เป็นระบบที่ติดตั้งบน Web Application Server ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระบบดังกล่าวจะสามารถช่วยให้การทำงานของบุคลากรด้านข้อมูลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงมีนโยบายส่งเสริมให้สถานศึกษานำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่อง

งานระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมดำเนินการตามนโยบายข้างต้น ตามกำหนดปฏิทินการจัดทำข้อมูลผ่านระบบ DMC ดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจน พิการเรียนร่วม ฯลฯ และการดำเนินการสารสนเทศเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแผนพัฒนาการศึกษาจึงต้องพัฒนาระบบสารสนเทศของโรงเรียน ให้เป็นปัจจุบันและสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ที่ทันสมัย เพื่อเอาไว้ดำเนินงานในงานสารสนเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) ให้มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน
๒.๒ เพื่อสนองกลยุทธ์ แผนงานของโรงเรียน และสนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลในระบบที่ถูกต้อง ครบถ้วน

- ด้านคุณภาพ

ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางอาภาพร จันเผือก
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดทำข้อมูลนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (รอบที่ ๒ ๑๐ พ.ย. ๖๕) และ จัดทำข้อมูลประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (รอบที่ ๑ ๑๐ มิ.ย. ๖๖) ๓.๒ ยืนยันข้อมูลในระบบ ตามปฏิทินดำเนินงานของ สพม./สพฐ.	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-	คณะกรรมการดำเนินงาน DMC
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในระบบและรายงานผล	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางอาภาพร จันเผือก

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ) <u>ไม่ขอใช้งบประมาณ</u>

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....-..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๕ – ๓๑ ธ.ค.๖๕)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๖ – ๓๐ มิ.ย.๖๖)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีข้อมูลในระบบถูกต้องครบถ้วน ๒. ยืนยันข้อมูลตามปฏิทินของ สพม./สพฐ. ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามเวลาและมีประสิทธิภาพ ๑๐๐%	- รายงานข้อมูลในระบบ DMC ๖๖ (รอบที่๒) - รายงานข้อมูลในระบบ DMC ๖๗ (รอบที่ ๑)	เอกสารสรุปผลการดำเนินงานโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบันสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
ครู คศ. ๑ หัวหน้างานแผนงานและการประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางยุพา ธาราดรุณีกุล)
หัวหน้างานแผนงาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายงบประมาณ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
กิจกรรม	จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน ๒.๓	พัฒนาระบบแนะแนว ช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้ได้พัฒนาตนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนานักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุขตามที่สังคมมุ่งหวัง โดยผ่านกระบวนการทางการศึกษานั้น นอกจากจะดำเนินการด้วยการส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนแล้ว การป้องกัน และการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับนักเรียน ก็เป็นสิ่งสำคัญประการหนึ่งของการพัฒนาเนื่องจากสภาพสังคมเปลี่ยนแปลงไปอย่างมาก จึงต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย อีกทั้งเป็นการสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งการประชุมผู้ปกครองนักเรียนก็เป็นส่วนหนึ่งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอีกด้วย

ดังนั้น โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชนเป็นอย่างยิ่ง ทั้งนี้เพื่อสร้างความสัมพันธ์ให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่าง พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และครู และยังเป็นการดูแลช่วยเหลือนักเรียนร่วมกันระหว่างผู้ปกครองกับสถานศึกษา โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยมุ่งหวังให้นักเรียนทุกคนสามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุขต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครองในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง

๒. เพื่อแจ้งข่าวสาร ผลการเรียนของนักเรียน ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน และประสานความร่วมมือในการดำเนินการจัดการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความเข้าใจและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน

๔. เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๓๗๖ คน เข้าร่วมการประชุม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้ปกครองนักเรียน ร้อยละ ๙๕ มีความเข้มแข็งและมีระบบ สามารถร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	กันยายน ๒๕๖๖		นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครอง ๒.๒ จัดประชุมผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ ๒.๓ จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ปกครอง ๒.๔ จัดประชุมผู้ปกครอง เครือข่ายผู้ปกครองภาคเรียน ที่ ๒/๒๕๖๖	ตุลาคม ๒๕๖๖-ธันวาคม ๒๕๖๖ และ เมษายน ๒๕๖๗-มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖และ มิ.ย. ๖๗		กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม ๒๕๖๖ และ มิถุนายน ๒๕๖๗		นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๐.๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ)			๑,๕๐๐	
๒. แฟ้มใส			๔๘๐	
๓. อาหารว่าง (น้ำดื่ม)			๖,๐๒๐	
๔. รางวัลนักแสดง		๒,๐๐๐		
รวม		๒,๐๐๐	**๘,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด		๒.๐๐๐	**๘,๐๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕,๐๐๐	-	-	-	๕,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. พัฒนาเครือข่ายผู้ปกครองในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง	๑. การประเมินผลงาน	๑. แบบประเมินผลงาน
๒. แจ้งข่าวสาร ผลการเรียนของนักเรียน ประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน และประสานความร่วมมือในการดำเนินการจัดการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความเข้าใจและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน	๑. สังเกตการณ์	๑. แบบสังเกตการณ์ ๒. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์
๓. เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม
๔. คัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	๑. คัดเลือก	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน ๑,๔๖๘ คน ร้อยละ ๙๕ มีความเข้มแข็งและมีระบบสามารถร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์)
ครู คศ.๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เยี่ยมบ้านนักเรียน
กิจกรรม	เยี่ยมบ้านนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน ๒.๓	พัฒนาระบบแนะแนว ช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้ได้พัฒนาตนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพชีวิตนักเรียนทุกคน โดยมุ่งหวังจะได้เติบโตอย่างมีคุณภาพรอบด้าน ทั้งด้านสติปัญญา ทั้งด้านสติปัญญา ความสามารถและสุขภาพจิตที่ดี ซึ่งความมุ่งหวังนั้นจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือ และความพร้อมของบุคลากรทุกคนใน โรงเรียน อีกทั้งมีการประสานงานกับพ่อแม่ ผู้ปกครอง อย่างใกล้ชิด รวมถึงหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และด้วยสภาพที่สังคมปัจจุบันที่ประสบกับปัญหาต่าง ๆ การมีเทคโนโลยีการ สื่อสารที่ทันสมัยรวดเร็ว ได้ส่งผลกระทบต่อวิถีการดำรงชีวิต และจิตใจของผู้คนอย่างมาก ก่อเกิดปัญหา มากมาย โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการออกเยี่ยมบ้านนักเรียนขึ้น ทั้งนี้เพื่อสำรวจข้อมูลพื้นฐาน ของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อจัดทำระบบข้อมูลการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง โดยมุ่งหวังในครู ทุกคนสามารถให้ความดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทั้งด้านการส่งเสริมในส่วนที่ดีของนักเรียน ด้านการป้องกันมิให้ ปัญหา เกิดขึ้นหรือลุกลามขึ้น และจะได้นำข้อมูลต่าง ๆ มาสรุปและดำเนินการแก้ไขต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานของครอบครัวนักเรียนแต่ละคน
๒. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์สรุป เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล ตาม ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา
๔. เพื่อสร้างความคุ้นเคยกับผู้ปกครองนักเรียน แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๓๗๖ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

สำรวจสภาพปัญหาของบ้านนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป และสร้างความคุ้นเคยกับผู้ปกครองนักเรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ร้อยละ ๑๐๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ร่างและเสนอแนะโครงการ -ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนการทำงาน	กันยายน ๒๕๖๖		นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
๒. ดำเนินการ (Do)	-แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน -ส่งรายงานผลการออกเยี่ยมบ้าน	กรกฎาคม ๒๕๖๗ –กันยายน ๒๕๖๗	๒๘,๐๐๐	ครูที่ปรึกษา
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗ –กันยายน ๒๕๖๗		นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนิน โครงการ	กันยายน ๒๕๖๗		นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๒๘,๐๐๐ บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้ งบประมาณ(พัฒนาผู้เรียน)	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเยี่ยมบ้านนักเรียน ๒/๒๕๖๖	๒๘,๐๐๐		๒๘,๐๐๐	
รวม			๒๘,๐๐๐	
รวมทั้งหมด		**๒๘,๐๐๐**		

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ **(๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)**	**ไตรมาสที่ ๒** **(๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**	**ไตรมาสที่ ๓** **(๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔** **(๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน		อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๒๘,๐๐๐		-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐานของครอบครัวนักเรียนแต่ละคน	๑. สำรวจสภาพปัญหาของบ้านนักเรียน ๒. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่าง ทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา	๑. แบบประเมิน
๒. นำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์สรุป เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล ตาม ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. สร้างความคุ้นเคยกับผู้ปกครองนักเรียน และเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ๒. สังเกตการณ์	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสังเกตการณ์
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหา	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม
๔. เพื่อสร้างความคุ้นเคยกับผู้ปกครองนักเรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ศึกษาข้อมูลพื้นฐานของครอบครัวนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ แต่ละคนแล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์สรุปแล้วหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขพฤติกรรมของนักเรียนเป็นรายบุคคล ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และตรงตามสภาพปัญหาและสร้างความคุ้นเคยกับผู้ปกครอง นักเรียนแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ ปาริษา กาเหมือยวงศ์ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์)
ครู คศ.๑

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์
กิจกรรม จัดซื้อโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ นายจักรพันธ์ ขันคำ
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๔๒ หมวดที่ ๖ ได้กำหนดไว้ว่าการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิตสามารถร่วมอยู่กับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนและตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องดำเนินการให้ความช่วยเหลือนักเรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและหลากหลายในปัจจุบัน เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนดี มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญา ควบคู่ไปด้วยคุณธรรมจริยธรรม และสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ตลอดจนส่งเสริมครู ผู้ปกครองและเพื่อนนักเรียนด้วยกันให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ดำเนินงานในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอและจากการประเมินโครงการพบว่าการดำเนินการติดตามกิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนสามารถช่วยเหลือนักเรียนในการแก้ปัญหาในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความปลอดภัยในสังคม ปัญหายาเสพติด ปัญหาทางเพศ สิทธิเด็กและอื่นๆได้ดี เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย สังคมและสติปัญญา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อจัดซื้อโปรแกรมเช็คชื่อนักเรียนออนไลน์ และพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อจัดซื้อโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์

๒.๒ เพื่อกำกับติดตามพฤติกรรมการเข้าเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทั้งหมด

๒.๓ เพื่อแก้ไขปัญหานักเรียนที่มีพฤติกรรมหนีเรียนและไม่เข้าร่วมกิจกรรม

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๘ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๔๐๐ คน

๓. รถโรงเรียนจำนวน ๑๕ คัน

- ด้านคุณภาพ

๑) สามารถจัดการข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนอย่างเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน

๒) สามารถตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาดูและช่วยเหลือผู้เรียน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	กันยายน ๖๖	-	ฝ่ายธุรการ นโยบายแผนและงบประมาณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ติดต่อผู้จัดทำระบบโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์ ๒. จัดซื้อระบบโปรแกรมเระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์ ๓. จัดซื้อเกียรติบัตร กรอบรูปและโล่	ต.ย.๖๖ – ก.ย ๖๗	๑๘,๕๐๐	นายจักรพันธ์ ขันคำ นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามการใช้ระบบโปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์วิทยาคมในแต่ละสัปดาห์ ๒. ประเมินผลและรายงานจำนวนนักเรียนที่ขาดเรียนและไม่เข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียนแต่ละสัปดาห์	ต.ย.๖๖ – ก.ย ๖๗	-	นายจักรพันธ์ ขันคำ นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ก.ย.๖๗	-	นายจักรพันธ์ ขันคำ นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... ๑๘,๕๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมจัดซื้อระบบโปรแกรมเระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์	๑๘,๕๐๐			
- จัดซื้อระบบโปรแกรมเระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์			๑๔,๐๐๐	
- จัดซื้อเกียรติบัตร กรอบรูปและโล่			๔,๕๐๐	
รวม			**๑๘,๕๐๐**	
รวมทั้งหมด			**๑๘,๕๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗– ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	**๑๘,๕๐๐**	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
สามารถตรวจสอบนักเรียนเป็นรายบุคคลที่ไม่เข้าเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมได้เป็นปัจจุบัน	รายงานการไม่เข้าเรียนและไม่ร่วมกิจกรรมของโรงเรียนในแต่ละสัปดาห์จาก ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์	โปรแกรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนออนไลน์

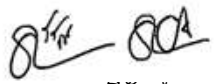
๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถกำกับติดตามพฤติกรรมแก้ไขปัญหานักเรียนที่ไม่เข้าเรียนและไม่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธงของนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมให้เป็นปัจจุบัน และลดปัญหานักเรียนหนีเรียนขาดเรียนรวมถึงมีผลการเรียน ๐ ร มส.ได้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	TO BE NUMBER ONE
กิจกรรม	การรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ**
	๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
	๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพการยาเสพติดที่มีความรุนแรงขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบันของสังคมไทย ซึ่งกลุ่มที่ใช้สารเสพติดส่วนใหญ่ คือ วัยรุ่น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจให้แก่เยาวชน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกฝ่ายต้องร่วมมือกันแก้ไขและป้องกัน

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ ที่โรงเรียนจะต้องจัดกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีศักยภาพ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติด ทั้งผู้เสพ ผู้จำหน่าย และผู้ผลิตในปัจจุบัน ได้เพิ่มทวีความรุ่นแรงขึ้น โดยรัฐบาลได้มีมาตรการในการปราบปราม โดยประกาศสงคราม กับยาเสพติด ซึ่งการปราบปรามก็ได้ผลในระดับหนึ่ง แต่ยาเสพติดก็ยังได้แพร่ระบาดต่อไปอีก อย่างรวดเร็ว ตามสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชนต่าง ๆ

ดังนั้น โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงได้จัดโครงการ TO BE NUMBER ONE ขึ้น โดยความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในอำเภออุ้มผาง โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รู้ถึงพิษภัย และรู้แนวทางในการที่จะป้องกัน หลีกเลี่ยง ห่างไกลจากยาเสพติด แหล่งอบายมุข เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ ให้เป็นคนที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสามารถอยู่ร่วมกันคนในสังคมได้อย่างดีและมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน ได้รู้เท่าทันและป้องกันจากภัยพิบัติของยาเสพติด และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ

๒. เพื่อแสวงหาความร่วมมือกับ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ให้หันมาร่วมรณรงค์ต่อต้านการระบาดของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด แจ้งเบาะแส ผู้เสพ ผู้จำหน่ายผู้ผลิต รวมทั้งอาชญากรรมต่าง ๆ

๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้พิทักษ์สันติราษฎร์ กับเด็ก เยาวชน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

๔. เพื่อเข้าประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL และประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับภาคและระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีภูมิคุมกัน และร่วมมือในการป้องกันแก้ไขปัญหาที่เกิดจากยาเสพติดทุกชนิด

- ด้านคุณภาพ

ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถเป็นต้นแบบชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับประเทศ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม การประกวด UPW IDOL (TO BE IDOL)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการจัดประกวด UPW IDOL ซึ่งผู้ชนะจะเป็นตัวแทนของชมรมฯ ไปเข้าแข่งขัน TO BE IDOL ต่อในระดับอำเภอ / จังหวัด / ภาค และประเทศต่อไป	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มิถุนายน ๒๕๖๗	๘,๔๐๐บาท	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและ	ตุลาคม ๒๕๖๖		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

	ประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	– มิถุนายน ๒๕๖๗		
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มิถุนายน ๒๕๖๗		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๘,๔๐๐ บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมการประกวด UPW IDOL (TO BE IDOL)	**๘,๔๐๐**			
เงินรางวัลในการประกวดระดับโรงเรียน	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒,๖๐๐		๒,๖๐๐	
ค่าที่พัก	๔,๘๐๐		๔,๘๐๐	
รวม	**๘,๔๐๐**		**๘,๔๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๘,๔๐๐**	**-**	**๘,๔๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการประกวด UPW IDOL (TO BE IDOL)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๘,๔๐๐			-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรม ทราบถึงโทษภัย ผลเสียของยาเสพติด รู้เท่าทันและมีแนวทางในการป้องกันภัยพิบัติของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้ทราบถึงโทษภัย ผลเสียของยาเสพติด รู้เท่าทันและมีแนวทางในการป้องกันจากภัยพิบัติของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ และได้รับรางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม) (นายจักรพันธ์ ขันคำ)
ครู คศ. ๑ หัวหน้าฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอน
กิจกรรม	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอน
ลักษณะโครงการ	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอนเพื่อใช้ในการรักษาโรคพื้นฐานของนักเรียนพักนอนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นายสถาพร แถมครบุรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	งานกิจการนักเรียน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

---

๑. หลักการและเหตุผล

จากการที่นักเรียนพักนอนในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ประสบปัญหาในเรื่องการเจ็บป่วยและการได้รับอุบัติเหตุเป็นจำนวนมากในระยะเวลาเข้ารับการศึกษา ตลอดจนการพักนอนในโรงเรียน ซึ่งมีความจำเป็นต้องจัดหายาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอแก่ความต้องการของนักเรียนพักนอน เพื่อทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อเป็นการปฐมพยาบาลอาการผู้ป่วยเบื้องต้นก่อนส่งต่อโรงพยาบาล (มาตรฐานที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ๑ ข้อ ๑.๒.๔)

๒. เพื่อส่งเสริม ป้องกันและลดการเจ็บป่วยที่เป็นปัจจัยสำคัญ และเป็นอุปสรรคต่อการเรียนของนักเรียนพักนอน (มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔)

๓. เพื่อจัดหายาและเวชภัณฑ์ให้เพียงพอแก่ความต้องการของนักเรียนพักนอน (มาตรฐานที่ ๑ ข้อ๑.๒.๔)

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนพักนอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๓๕๐ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนพักนอนร้อยละ ๙๐ มีอัตราการเจ็บป่วยลดลง และได้รับยาและเวชภัณฑ์จำนวนที่เพียงพอแก่ความต้องการของนักเรียนพักนอนทุกคน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- เสนอโครงการ - เช็คสต็อกยาชุมพยาบาลนักเรียนพักนอน	กันยายน ๒๕๖๖	นายสถาพร แถมครบุรี นางสาวอัจฉรา พรมใจ
๒.ดำเนินการ (Do)	- จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	ตุลาคม ๖๖ และ พฤษภาคม ๖๗	นายสถาพร แถมครบุรี นางสาวอัจฉรา พรมใจ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ได้รับยาและเวชภัณฑ์ - จัดเก็บยาให้เรียบร้อย	พฤศจิกายน ๖๖ และ มิถุนายน ๖๗	นายสถาพร แถมครบุรี นางสาวอัจฉรา พรมใจ
๔.ประเมินผลและรายงาน(Action)	- สรุปโครงการ	สิงหาคม ๖๗	นายสถาพร แถมครบุรี นางสาวอัจฉรา พรมใจ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน).....๑๕,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอน	๑๕,๐๐๐			
๑.๑. จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์			๑๕,๐๐๐	
รวม	๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมสุขภาพนักเรียนพักนอน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๗,๕๐๐	-	๗,๕๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนพักนอนร้อยละ ๙๐ มีอัตราการเจ็บป่วยลดลง และได้รับยาและเวชภัณฑ์จำนวนที่เพียงพอแก่ความต้องการของนักเรียนพักนอนทุกคน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนพักนอนได้รับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นก่อนนำส่งโรงพยาบาลอย่างทันท่วงที ได้รับการส่งเสริม ป้องกันการเจ็บป่วยและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน ได้รับยาและเวชภัณฑ์จำนวนที่เพียงพอแก่ความต้องการ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสถาพร แถมครบุรี)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพงานกิจการนักเรียน
กิจกรรม	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมบำรุงสำนักงานกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๒** พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๒.๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ผู้รับผิดชอบ	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	ห้องกิจการนักเรียน และห้องสภานักเรียน
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**
ข้อที่	**๒.๒** มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่	**๒.๔** พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ข้อที่	**๒.๕** จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่	**๒.๖** จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ได้บัญญัติสาระสำคัญในหมวด ๕ หน้าที่ ของรัฐด้านการศึกษา โดยมาตรา ๕๔ รัฐต้องดำเนินการให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาเป็นเวลาสิบสองปี ตั้งแต่ก่อนวัยเรียนจนจบการศึกษาภาคบังคับอย่างมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และบัญญัติเกี่ยวกับ การสนับสนุนค่าใช้จ่ายว่า ในการดำเนินการให้เด็กเล็กได้รับการดูแลและพัฒนา หรือให้ประชาชนได้รับการศึกษา รัฐต้องดำเนินการให้ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการศึกษาตามความถนัดของตน

การพัฒนาประเทศยุคโลกาภิวัตน์ คุณภาพของคนมีความสำคัญยิ่ง โดยเฉพาะ “เด็ก” มีความสำคัญที่สุด เพราะการสร้างคนให้มีคุณภาพ ต้องดำเนินอย่างเป็นไปตามลักษณะของการเรียนรู้ การจัดประสบการณ์ทำให้เด็กได้รับการพัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

ฝ่ายกิจการนักเรียนมีบทบาทสำคัญยิ่งในการดูแล แนะนำ สั่งสอน ฝึกฝน กล่อมเกลา จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เหมาะสม เพื่อให้เด็กเติบโตเป็นมนุษย์เต็มตัวทั้งด้านความคิด ความสามารถ และมีความสุข สามารถเรียนรู้การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติและปัจจัยสำคัญคือการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็ก จึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานฝ่ายกิจการนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อบริหารงานตามโครงสร้างของฝ่ายกิจการนักเรียน

๒.๒ เพื่อให้มีอุปกรณ์ใช้ในหน่วยงานฝ่ายกิจการนักเรียนได้ครบถ้วน

๒.๓ เพื่อจัดอุปกรณ์ในการทำเอกสารต่าง ๆ ของงานในฝ่ายกิจการนักเรียน

๒.๔ เพื่อวางแผนการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียนในแต่ละปีการศึกษา

๒.๕ เพื่อนิเทศ กำกับ ติดตามและส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

๒.๖ เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- มีวัสดุและอุปกรณ์สำนักงานตามรายการที่จัดทำโครงการ ๑๐๐%

- ด้านคุณภาพ

- บุคลากรฝ่ายกิจการนักเรียนได้ใช้วัสดุสำนักงานที่มีคุณภาพ และเพียงพอต่อความต้องการ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมบำรุงสำนักงานกิจการนักเรียน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ประชุมวางแผน การดำเนินงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ดำเนินตามโครงการ	๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๓๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และซ่อมแซมบำรุงสำนักงานกิจการนักเรียน				
เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว ๓M	๔๕๐			๔๕๐
เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓ M ๒ เมตร	๓๗๕			๓๗๕
ปลั๊กคอมพิวเตอร์ ๕ ม.(อย่างดี)	๒,๒๐๐			๒,๒๐๐
กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม	๓,๕๐๐			๓,๕๐๐
กระดาษ ขาว-เทา หนา	๒๐๐			๒๐๐
ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (ชุด๑๒สี)	๗๔๐			๗๔๐
เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว	๓๕๐			๓๕๐
หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (ดำ)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐
หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (สี)	๒,๔๐๐			๒,๔๐๐
แผ่นรองตัด ขนาด ๓๐*๔๕ ซม.	๕๓๐			๕๓๐
เครื่องเย็บกระดาษ ขนาดใหญ่ ตราช้าง ๕๐๐ แผ่น	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
สันรูด ๓ มิล	๓๐๐			๓๐๐
สันรูด ๗ มิล	๔๐๐			๔๐๐
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ) แบบกล่อง	๓,๖๐๐			๓,๖๐๐
กระดาษการ์ดหอม ทำปก ขนาดA๔มีกลิ่นหอม	๔๐๐			๔๐๐
ตระกร้าใส่เอกสาร ๒ ชั้น มีฝาปิด	๒๔๕			๒๔๕
กาวน้ำหลอดจิ๋ว	๑๐๐			๑๐๐
กาวแท่งเล็ก	๑๑๐			๑๑๐
ถ่าน AA,AAA (แพ็ค๔ก้อน)	๑๔๐			๑๔๐
ขี้ผึ้งนับกระดาษ	๒๖๐			๒๖๐
๒.ค่าซ่อมแซมอุปกรณ์ บำรุงสำนักงานกิจการนักเรียน	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวม	**๓๐,๐๐๐**		**๑๐,๐๐๐**	**๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ซ่อมแซมบำรุงสำนักงานกิจการนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๒๐,๐๐๐	

๖.๒ กิจกรรม ค่าซ่อมแซมบำรุงอุปกรณ์สำนักงานกิจการนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สำนักงานกิจการนักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับจัดกิจกรรม	๑. การรายงานผล	๑. แบบรายงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากร นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้ในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม และสติปัญญา การทำงานในฝ่ายกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น และสามารถเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครภูมิ ปัญญาทา)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	การแข่งขันศิลปะหัตกรรมนักเรียนของสภานักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑.๕** ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน** **ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน** **ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา** **ข้อที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา** **ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ** **ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน** **ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด**

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้สำนักงานโรงเรียนทุกแห่ง ได้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษา ได้พัฒนาผู้เรียนในทุกระดับการศึกษา ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย การศึกษาพิเศษเรียนร่วม เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงออกทางด้านความรู้ ความสามารถ อย่างเต็มศักยภาพ ทั้งด้านศิลปวัฒนธรรมของชาติ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย ศิลปะ นาฏศิลป์ และงานอาชีพ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ประดิษฐ์คิดค้นสิ่งใหม่ๆ ใฝ่รู้ และเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นแนวทางที่จะพัฒนาความรู้ไปสู่สากลได้ในอนาคต ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นขวัญกำลังใจให้กับผู้บริหารสถานศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาตนเองที่ส่งผลให้การจัดการศึกษาในสถานศึกษา มีคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ดังนั้นคณะกรรมการสภานักเรียน มีความตระหนักและเห็นความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดให้มีโครงการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนขึ้นทุกปีอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้มีเวทีสำหรับนักเรียน ครู ได้แสดง ผลงานต่อสาธารณชน ทั้งในระดับจังหวัด ระดับภาค และระดับประเทศ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสภานักเรียนของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกคนมีจิตสำนึกให้แก่ผู้เรียนในเรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑กิจกรรมการแข่งขันสภานักเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	จัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๒.ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินตามโครงการ	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	๗,๕๐๐	นายชนาวุธ จีนตู่ นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	มกราคม ๒๕๖๗	-	คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย คณะกรรมการสภานักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน.....-.....บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๗,๕๐๐ บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.การแข่งขันสภานักเรียน	**๗,๕๐๐**			
-ค่าจ้างทำโครงฉากนำเสนอ	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
-ไวนิลติดฉากนำเสนอ	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
-กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น)	๓๕๐			๓๕๐
-กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ)	๖๐๐			๖๐๐
-เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว	๕๐			๕๐
รวม	**๗,๕๐๐**			**๗,๕๐๐**
รวมทั้งหมด	**๗,๕๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการแข่งขันสภานักเรียน

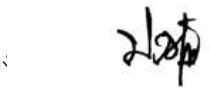
ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๗,๕๐๐

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

คณะกรรมการนักเรียนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตรในโรงเรียน สังคมและประเทศชาติและนักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ล  รงการ

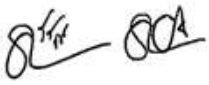
(นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

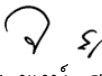
(นายจักรพันธ์ คำขัน)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระพงษ์ สุริยะ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย
กิจกรรม จัดซื้อหมวกกันน็อกเพื่อส่งเสริมการขับขี่ปลอดภัย
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ ๔ สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

---

๑. **หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)**

อุบัติเหตุจราจร จัดเป็นปัญหาสำคัญอันดันต้น ๆ ของประเทศ ในแต่ละปีมีผู้บาดเจ็บ และเสียชีวิตเป็นจำนวนมาก แม้รัฐบาลจะกำหนดนโยบายออกมาเพื่อป้องกันควบคุมอุบัติเหตุ แล้วก็ตาม แต่จำนวนผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตกลับทวีเพิ่มจำนวนสูงขึ้นเรื่อย ๆ จากข้อมูลศูนย์รับ แจ้งเหตุบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัย จากรถจำกัดและเครือข่ายรับแจ้งเหตุ มีผู้เสียชีวิตจำนวนมาก โดยในจำนวน ผู้บาดเจ็บและเสียชีวิตดังกล่าว ส่วนใหญ่ เกิดจากผู้ใช้รถจักรยานยนต์เป็นยานพาหนะ

จากปัญหาดังกล่าวมีผลมาจากปัจจัยทางด้านพฤติกรรมของบุคคล ซึ่งได้แก่ การไม่สวมหมวกนิรภัย ขณะขับขี่ การขาดความระมัดระวังในการขับขี่ การไม่มีมารยาทในการ ขับขี่ และการไม่ปฏิบัติตามกฎจราจร จากผลการสำรวจข้อมูลการสวมหมวกนิรภัยของประชาชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกลุ่มเยาวชนอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี เยาวชนกลุ่มนี้ซึ่งถือว่าเป็นอนาคตของชาติ ยังขาดความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในการป้องกันตัวเองขณะขับขี่ ดังนั้นจึงมีโอกาส เสี่ยงสูงที่เกิดการบาดเจ็บรุนแรงอาจถึงขั้นพิการหรือเสียชีวิตได้

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงจัดทำโครงการส่งเสริม การขับขี่ปลอดภัยจากอุบัติเหตุจราจรขึ้น เพื่อสร้างความรู้ ความตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้แก่ เยาวชนในเรื่องของกฎหมายจราจร การรักษาวินัยในการขับขี่ การรู้จักป้องกันตัวเองขณะขับขี่ ยานพาหนะและสร้างเครือข่ายแกนนำนักเรียนในการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้กับนักเรียนหรือ เยาวชนคนอื่น ๆ ในเรื่องของการป้องกันอุบติเหตุจราจรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์(หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑. เพื่อให้นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน ได้มีความรู้ด้านการขับขี่อย่างปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๒๘ คน เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ด้านการขับขี่อย่างปลอดภัยและตระหนักถึงความสำคัญของการสวมหมวกกันน็อก

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา(วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. เสนอโครงการ ๒. ประชุมครู อาจารย์ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ก.ย.๖๖	-	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจเพื่อเตรียมกิจกรรม ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๓. จัดกิจกรรมอบรมกฎหมายจราจร	ต.ค.๖๖ – ธ.ค.๖๖	๒,๘๐๐	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖	-	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ธ.ค.๖๖	-	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน ๒,๘๐๐ บาท

☐ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....-..... บาท

☐ อื่น ๆ (ระบุ.....) จำนวน.....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าหมวกกันน็อก	๒,๘๐๐			๒,๘๐๐
รวมทั้งหมด	๒,๘๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒,๘๐๐			

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้และตระหนักถึงการสวมหมวกกันน็อก	การสอบถาม	แบบสอบถามการสวมหมวกกันน็อก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน มีความรู้ด้านการขับขี่อย่างปลอดภัยและตระหนักถึงความสำคัญของการสวมหมวกกันน็อก

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร
กิจกรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคลากร
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๓** พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เน้นการจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้เป็นข้อกำหนดคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม และมีสาระการเรียนรู้เป็นตัวกำหนดองค์ความรู้ที่เป็นเนื้อหาสาระและเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการเรียนรู้ สพฐ. และนโยบายของโรงเรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล ดังที่กล่าวมาข้างต้นเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องบริหารจัดการในระบบโครงสร้างของโรงเรียน และครูผู้สอน เป็นผู้จัดการเรียนการสอน ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การออกแบบกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน นอกจากนี้ครูยังต้องมีหน้าที่ในการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอทั้งในด้านทักษะความรู้ ความสามารถทางด้านเทคโนโลยี นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จนมีผลงานเชิงประจักษ์ที่ได้รับทั้งในระดับโรงเรียน ระดับตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับกระทรวงฯ รวมไปจนถึงระดับประเทศ ดังนั้นจึงได้มีการจัดทำโล่รางวัลและมอบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้ที่สร้างผลงานและคุณงามความดีให้แก่สถานศึกษาเพื่อเป็นขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติราชการ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย (มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๓)

๒. เพื่อมอบให้รางวัลให้บุคลากรที่สร้างผลงานและคุณงามความดีให้แก่สถานศึกษา (มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔)

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

คณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีการออกแบบ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การสร้างนวัตกรรม การพัฒนาตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	-	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา
๒. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการเดือนตุลาคม - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑๕,๐๐๐	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา และคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	-	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา และคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	-	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา และนายสถาพร แถมครบุรี

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑๕,๐๐๐..... บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าโล่รางวัล	๑๕,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
๒. ค่ากรอบประกาศนียบัตรขนาด A๔				๕,๐๐๐
รวม				**๑๕,๐๐๐**
รวมทั้งหมด				**๑๕,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๗,๕๐๐						๗,๕๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย (ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป) ๒. เพื่อมอบให้รางวัลให้บุคลากรที่สร้างผลงานและคุณงามความดีให้แก่สถานศึกษา (ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป)	๑. รางวัลที่ได้รับเป็นรางวัลระดับประเทศ ได้รับโล่รางวัล ๒. รางวัลที่ได้รับเป็นรางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษา หรือระดับภาคได้รับกรอบประกาศนียบัตร	๑. รางวัลที่ผู้บริหารได้รับ ๒. รางวัลที่ครูได้รับ ๓. รางวัลที่โรงเรียนได้รับ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมายและมอบให้รางวัลให้บุคลากรที่สร้างผลงานและคุณงามความดีให้แก่สถานศึกษา ซึ่งมีผลงานเชิงประจักษ์ที่ได้รับทั้งในระดับโรงเรียน ระดับตำบล ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับกระทรวงฯ รวมไปจนถึงระดับประเทศ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้าสำนักงานอำนวยการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอำนวยการ
กิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอำนวยการ
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่** ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่** ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารจัดการ**
ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานอำนวยการ เป็นกลุ่มงานที่บทบาทหน้าที่งานอำนวยการ การบริหารงานด้านสายงานอำนวยการ เป็นด้านที่มีความสำคัญอย่างมากและถือเป็นหัวใจหลักภายในหน่วยงาน เพราะเป็นลักษณะงานที่เกิดขึ้นเมื่อได้รับข้อมูลที่เป็นข้อมูลประจำ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ในการบริหารจัดการ
๒.๒ เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานอำนวยการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

-มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ เพียงพอสำหรับสนับสนุน ให้บริการกับคณะครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๘ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

-ร้อยละ ๙๐ ของวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ มีคุณภาพที่ดีและมีปริมาณที่ครบถ้วน ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ร้อยละ ๙๐ ของคณะครู บุคลากร และผู้รับบริการ มีความพึงพอใจกับการให้การสนับสนุนให้บริการ ให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านการจัดหาและให้บริการวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุอุปกรณ์จำเป็นอื่น ๆ อยู่ในระดับ ดีมาก

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.จัดทำโครงการและสำรวจการใช้ ๒.ขออนุมัติโครงการ ๓.ประชุม ชี้แจง บทบาทและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์ นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติดำเนินการ ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมผู้เกี่ยวข้อง ๓.ดำเนินการตามโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	พ.ย. ๖๖ - ธ.ค. ๖๖	๒๐,๐๐๐	สำนักงานอำนวยการ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.สำรวจค่าใช้จ่าย	มี.ค. ๖๗	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์ นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.ประเมินผลโครงการ ๒.รายงานผลการดำเนินการกิจกรรม	ก.ย ๖๖	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์ นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ...๒๐,๐๐๐... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานอำนวยการ	๒๐,๐๐๐			
กระดาษสติ๊กเกอร์				๖๐๐
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ)				๓,๐๐๐
กระดาษถ่ายเอกสาร ๑๘๐ แกรม๑๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ)				๔๕๐
ป้ายสามเหลี่ยม				๓,๒๕๐
ลังพลาสติกเก็บของ				๑,๕๐๐
ปลั๊กไฟสามตา				๑,๐๐๐
พัดลมติดเพดาน Hatari th-C๑๘R๑ ๑๘นิ้ว สีขาว				๓,๔๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
แม็คเย็บกระดาษ HD-๕๐R				๓๕๐
แม็คเย็บกระดาษ HD-๑๐D				๑,๐๐๐
กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว ๐๕A				๒๔๐
สติ๊กเกอร์ใส A๔				๒๒๐
สติ๊กเกอร์ใสหลังเหลือง ๕๓x๗๐ ซม.				๕๔๒
เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว ๓M				๓๖๐
เทปกาว ๒ หน้าบาง ¾ นิ้ว ๓M				๒๑๐
หมึกเติม CANNON ๑๐๐ mi(ดำ)				๗๕๐
หมึกเติม CANNON ๑๐๐ mi(สีละ ๕ ขวด)				๒}๒๕๐
เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว ๓M				๒๗๐
คัตเตอร์ อลูมิเนียม ใหญ่				๑๑๐
แผ่นรองตัด ขนาด ๔๕*๖๐ ซม.				๓๙๘
ไม้บรรทัดเหล็กยาว ๑๒ นิ้ว				๑๐๐
รวม				**๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด				**๒๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
	๒๐,๐๐๐						

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. ร้อยละ ๙๐ มีวัสดุอุปกรณ์เพื่อให้บริการแก่สำนักงานอำนวยการอย่างทั่วถึงและพอเพียง ๒. ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองด้านงานอำนวยการ	๑. การสังเกตจากวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการทำงานของงานในสำนักงานอำนวยการ ๒. สอบถามความพึงพอใจผู้บริการ	-แบบบันทึกขอเบิกพัสดุ แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานสำนักงานอำนวยการโรงเรียน มีวัสดุสำนักงานและครุภัณฑ์ ใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนอย่างพอเพียงและสามารถให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์)
ครู คศ.๑

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้าสำนักงานอำนวยการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
กิจกรรม สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมนั้น และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัด การศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” และการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้ก็คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งจะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเห็นภาพในภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อ ช่วยดึงและสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการ จัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีนวัตกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้น ๆ ด้วย เนื่องจากนวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญของการจัดทำนวัตกรรมในการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน จึงมีการส่งเสริมให้ครูสร้างนวัตกรรมทางการศึกษา โดยมีการจัดงบประมาณสนับสนุนครู เพื่อให้ครูสามารถผลิตนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพใช้ในการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการงาน และนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูสร้างและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๕ คน

ด้านคุณภาพ

- ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถสร้างและพัฒนานวัตกรรมใน การจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการงาน และนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันใน ระดับภาคและระดับประเทศ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน และดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๑๕,๐๐๐	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

	๓.๑ สร้างและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการงาน และนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศ			
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. นวัตกรรมทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๑๕,๐๐๐	**-**	-	๑๕,๐๐๐
- การจัดทำนวัตกรรมการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	-	**-**	-	๑๐,๐๐๐
- นำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศ	-	**-**	-	๕,๐๐๐
รวม	๑๕,๐๐๐	**-**	-	๑๕,๐๐๐

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๑๕,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม สร้างและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการงาน และนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเท

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**	**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**	**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**
๑๕,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถสร้างและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการงาน และนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศ	วัดความพึงพอใจในการจัดทำโครงการ รางวัลการแข่งขันระดับภาคและระดับประเทศ	แบบประเมินความพึงพอใจ รางวัลระดับภาคและระดับประเทศ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถสร้างและพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการงาน และนำผลงานทางด้านการจัดทำนวัตกรรมไปแข่งขันในระดับภาคและระดับประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้าสำนักงานอำนวยการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ชื่อโครงการ งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
กิจกรรม จัดซื้อและจัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๓** พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๓.๔** วางแผนการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย และเป็นระบบ
ผู้ที่รับผิดชอบ นางสาวอริสา โนชัย
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๒** กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ **๒.๕** จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ การสื่อสาร งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนจึงมีความสำคัญ ในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารประกาศ กิจกรรม โครงการและผลงานดีเด่นของสถานศึกษา ของบุคลากรและนักเรียน ร่วมถึงเกร็ดความรู้ต่าง ๆ เผยแพร่แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร ตลอดจนสาธารณชน เพื่อเป็นสื่อประสานให้เกิดความเข้าใจตรงกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไขปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (เงื่อนไข : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อพัฒนางานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนให้เผยแพร่แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร ตลอดจนสาธารณชน ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ
๒. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน
๓. เพื่อซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

มีเลนส์ถ่ายภาพ จำนวน ๒ ตัว มีฉากกระดาษสำหรับถ่ายภาพ จำนวน ๓ ผืน และมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมีการเผยแพร่แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรตลอดจนสาธารณชน ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- วางแผน/ประชุม - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อรับการอนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๖	-	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๒. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน เพื่อใช้งานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์/กิจกรรมของโรงเรียน	พ.ย. ๒๕๖๖	๓๐,๔๒๐	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	พ.ย. ๒๕๖๖	-	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินการดำเนินจัดซื้ออุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์	ธ.ค. ๒๕๖๖	-	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย

๔.๒ กิจกรรมจัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- วางแผน/ประชุม - เขียนโครงการ - เสนอโครงการเพื่อรับการอนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๖	-	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๒. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ต.ค. ๒๕๖๖ – ก.ย. ๒๕๖๗	๔,๕๘๐	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ก.ย. ๒๕๖๗	-	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินการจัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	ก.ย. ๒๕๖๗	-	นางสาวอริสา โนชัย นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๓๕,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์				
๑.๑ หมึกเครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท Canon GI-๗๙๐ สีดำ สีฟ้า สีชมพู และสีเหลือง ราคา ๓๕๐ บาท/ขวด อย่างละ ๑ ขวด	๑,๔๐๐			๑,๔๐๐
๑.๒ Lens Sony E ๕๐mm f/๑.๘ OSS จำนวน ๑ ตัว	๑๑,๔๙๐			๑๑,๔๙๐
๑.๓ Lens Canon EF ๕๐mm f/๑.๘ STM จำนวน ๑ ตัว	๕,๙๙๐			๕,๙๙๐
๑.๔ ฉากกระดาษลิมโบ้ ขนาด ๒ x ๓ เมตร รวม ๓ ผืน ดังนี้ No.๖๑ Blue Lake จำนวน ๑ ผืน ราคา ๑,๙๙๐ บาท No.๙๓ Artic White จำนวน ๑ ผืน ราคา ๑,๙๙๐ บาท No.๑๗ Carnation Pink จำนวน ๑ ผืน ราคา ๑,๙๙๐ บาท	๕,๙๗๐			๕,๙๗๐
๑.๕ External HDD ๑ TB ราคาลูกละ ๑,๙๙๐ บาท จำนวน ๒ ลูก	๓,๙๘๐			๓,๙๘๐
๑.๖ ปลั๊กปรับแรงดันไฟอัตโนมัติ จำนวน ๑ ตัว	๑,๕๙๐			๑,๕๙๐
รวม	**๓๐,๔๒๐**			**๓๐,๔๒๐**
๒. จัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์				
- จัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์			๔,๕๘๐	
รวม	**๔,๕๘๐**		**๔,๕๘๐**	
รวมทั้งหมด	**๓๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๓๐,๔๒๐	-	-	-	-	-	-	-

๖.๒ กิจกรรมจัดจ้างซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์สำหรับงานประชาสัมพันธ์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑,๑๔๕	-	๑,๑๔๕	-	๑,๑๔๕	-	๑,๑๔๕	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร ตลอดจนสาธารณชน ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ พึงพอใจในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรมของโรงเรียน	ประเมินผลจากการเข้าชมและเข้าถึงเว็บไซต์และโซเชียลเน็ตเวิร์กของโรงเรียน	แบบประเมินผลจากการเข้าชมและเข้าถึงเว็บไซต์และโซเชียลเน็ตเวิร์กของโรงเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนถูกพัฒนาให้เผยแพร่แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ครูและบุคลากร ตลอดจนสาธารณชน ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเลนส์ถ่ายภาพ จำนวน ๒ ตัว มีฉากกระดาษสำหรับถ่ายภาพ จำนวน ๓ ผืน และมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน

ชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอริสา โนชัย)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้าสำนักงานอำนวยการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
กิจกรรม	รับการประเมิน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๒
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนา เต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรทัย ใจคำฟู
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน โดยการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิผล มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบและมีจิตสาธารณะ

จากหลักการดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” และกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานนำไปสู่การปฏิบัติ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้พัฒนางานด้านต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง

ฝ่ายสำนักอำนวยการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้จึงได้จัดทำกิจกรรมต่างเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการสถานศึกษา รองรับการประเมิน เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆ เกิดสภาพคล่องในการรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด และเพิ่มประสิทธิภาพต่อการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดกิจกรรมรับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัดตามนโยบายต่าง ๆ
- เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้มาตรฐานและมีคุณภาพสอดคล้องกับระบบประกันคุณภาพการศึกษา
- เพื่อให้สถานศึกษามีความพร้อมในการประสานความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษากับหน่วยงานต่างๆ

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๗๖ คน

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๓๗๖ คน

ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ มีคุณธรรมจริยธรรม งานอาชีพ และสุขภาพอนามัย ให้บริการการศึกษาแก่นักเรียนและชุมชน อย่างมั่นคง และยั่งยืน

- ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความพร้อมในทุกด้าน ทั้งสมรรถนะและศักยภาพในการบริหารจัดการ ตลอดจนมีความคิดสร้างสรรค์นวัตกรรมการเรียนการสอน

- นักเรียนได้รับโอกาสและเข้าถึงการบริการและสวัสดิการทางการศึกษาที่มีคุณภาพและเป็นธรรม ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ได้รับการพัฒนา ทั้งด้านความรู้ ทักษะอาชีพ และคุณธรรมจริยธรรม

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน - สำรวจข้อมูล - เขียนโครงการ - เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู นายกฤษฎา ตองอ่อน
๒. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ดำเนินการตามโครงการ ๑. จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ๒. จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	ต.ค. ๖๖ – ธ.ค.๖๖	๑๕,๐๐๐	นางสาวอรทัย ใจคำฟู นายกฤษฎา ตองอ่อน
๓. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู นายกฤษฎา ตองอ่อน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู นายกฤษฎา ตองอ่อน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... ๑๕,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมเตรียมการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด				
ค่าวัสดุอุปกรณ์รับการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด - กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม ราคาแพ็คละ ๓๕๐ จำนวน ๕ แพ็ค - กล่องอเนกประสงค์ ขนาดใหญ่ จำนวน ๒ ใบ ราคาใบละ ๘๕๐ จำนวน ๒ ใบ - ป้ายชื่ออะคริลิก ราคา ๑๕๐ จำนวน ๑๐ อัน - ถาดพลาสติก ขนาด ๒๐ นิ้ว แพ็ค ๑๒ ชิ้น ราคา ๑,๐๕๐ บาท	๖,๐๐๐			 ๑,๗๕๐ ๑,๗๐๐ ๑,๕๐๐ ๑,๐๕๐
ค่าของที่ระลึก ราคาชุดละ ๑๐๐๐ จำนวน ๓ ชุด	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาอาหารและอาหารว่าง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐		
รวม		๖,๐๐๐		๙,๐๐๐
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๑๕,๐๐๐							

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๙๐ สามารถดำเนินงานรับการประเมินต่างๆ จากหน่วยงานต้นสังกัดได้ระดับดีเยี่ยม	การรับการประเมินสถานศึกษาตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด	ผลการประเมินจากหน่วยงานต้นสังกัด

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถบริหารจัดการศึกษาได้อย่างคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว สามารถให้บริการการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรทัย ไจคำฟู)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้าสำนักงานอำนวยการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวพิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการองค์กรเพื่อการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน
กิจกรรม พัฒนาระบบงานวิชาการ งานทะเบียน วัดผลและประเมินผล และงานสารสนเทศ
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๔** พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๔** พัฒนาระบบการบริหารจัดการและสร้างภาคีเครือข่ายทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นางสาววชิราภรณ์ มัคนา
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มงานวิชาการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : คุณธรรม,ความรู้)

ในการบริหารจัดการจำเป็นอย่างยิ่งต้องมีวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในงานบริหารจัดการเพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการองค์กร ฝ่ายวิชาการมีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน เพื่อการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพตามที่ชุมชนคาดหวังโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน รวมถึงการดำเนินงานโครงการ ต่างๆ การพิมพ์รายงาน การเก็บรวบรวมข้อมูล รูปภาพและเอกสารต่างๆ ซึ่งเป็นวัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บข้อมูล และการดำเนินการได้อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ มีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น **(มาตรฐานที่ ๒ข้อ ๕)**

๒. เพื่อจัดซื้อ สื่ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียน **(มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๔)**

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ฝ่ายวิชาการ มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ ในการบริหารการจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม นักเรียนทั้งหมดจำนวน ๑,๒๗๓ คน ครูและบุคลากร จำนวน ๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

ฝ่ายวิชาการ มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ สำหรับการบริหารการเรียนการสอนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมฝ่ายวิชาการ	ก.ย. ๖๖		คณะครูกลุ่มงานวิชาการ
๒. ดำเนินการ (Do)	- เขียนโครงการ - ดำเนินการตามโครงการ - จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ต.ค.-พ.ย. ๖๖	๖๔,๐๐๐	นางสาววชิราภรณ์ มัคนา นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตามตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินโครงการ	พ.ย.-ธ.ค. ๖๖		นางสาววชิราภรณ์ มัคนา นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ - เสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. ๖๖		นางสาววชิราภรณ์ มัคนา นายต้นตระการ ไทยดำรงค์

๔.๒ กิจกรรมดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานทะเบียน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมครู	ก.ย. ๖๖		นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล - งานทะเบียน
๒. ดำเนินการ (Do)	- เขียนโครงการ - จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับพัฒนาสำนักงานทะเบียน	ก.ย. ๖๖	๓๙,๙๘๐	นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล - งานทะเบียน
๓. ตรวจสอบ (Check)	- มีวัสดุเพียงพอต่อการใช้งาน	ม.ค. ๖๗		นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล - งานทะเบียน
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	๓๐ ก.ย. ๖๗		นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล - งานทะเบียน

๔.๓ กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและประเมินผล

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มฝ่ายงานวิชาการ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางพชรกมล จินา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	พ.ย. ๖๖	๒๐,๐๐๐	นางพชรกมล จินา
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจรับพัสดุ	ธ.ค. ๖๖	-	นางพชรกมล จินา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ธ.ค. ๖๖	-	นางพชรกมล จินา

๔.๔ กิจกรรมพัฒนาสารสนเทศวิชาการ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	ประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. ๖๖		นายพนาดร แสนใจ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	ต.ค. ๖๗- ก.ย. ๖๗	๓๐,๐๐๐	นายพนาดร แสนใจ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม	ก.ค. ๖๗- ก.ย. ๖๗		นายพนาดร แสนใจ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ก.ค.๖๗ - ก.ย. ๖๗		นายพนาดร แสนใจ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๑๕๓,๙๘๐..... บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท

☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ				
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ Idea สีแดง ๘๐ แกรม/๕๐๐ แผ่น	๒๕๐			✓
๒. แผ่นเคลือบ A๔	๓,๘๐๐			✓
๓. กระดาษการ์ดขาว –สี ๑๕๐แกรม A๔ (๕๐แผ่น)	๘๐๐			✓
๔. กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง A๔ (๕๐ แผ่น)	๑,๒๗๕			✓
๕. กระดาษเกียรติบัตรขอบทอง B๕ (๕๐ แผ่น)	๒,๐๐๐			✓
๖. ซ่อมบำรุงเครื่องถ่ายเอกสาร	๒๑,๐๐๐	✓		
๗. หมึกเครื่อง	๔,๐๐๐			✓
๘. สติ๊กเกอร์ PVC ใส	๕๐๐			✓
๙. คัตเตอร์ตราม้า H-๑๐๕	๓๐			✓
๑๐. เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว	๑,๐๐๐			✓
๑๑. เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว	๖๐๐			✓
๑๒. คัตเตอร์ อลูมิเนียม ปลายแหลม เล็ก	๓๕๐			✓
๑๓. คัตเตอร์ อลูมิเนียม ใหญ่	๓๓๐			✓
๑๔. กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว ๐๕A	๑,๔๔๐			✓
๑๕. ปรับปรุงห้องวิชาการ	๒๐,๐๐๐	✓		
๑๖. ตรายางวันที่ ภาษาไทย	๒๔๐			✓
๑๗. กระดาษโฟโต้๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น)	๑,๗๕๐			✓
๑๘. แท่นประทับตรา ตราม้า เบอร์๓ สีน้ำเงิน	๒๑๐			✓
๑๙. แท่นประทับตรา ตราม้า เบอร์๓ สีแดง	๒๑๐			✓
๒๐. ริบบิ้นผ้า ๑ นิ้ว สีทอง	๓๗๐			✓
๒๑. ริบบิ้นผ้า ๑ นิ้ว สีเงิน	๓๗๐			✓
๒๒. HATARI พัดลมโคจร ๑๘ นิ้ว HE-C๑๘M๑(S) * ขาวมุก	๓,๑๐๐			✓
๒๓. กาว UHU Stick ขนาด ๒๑ กรัม	๓๗๕			✓
รวม	**๖๔,๐๐๐**			

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๒. กิจกรรมดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานทะเบียน				
๑. ระเบียนแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ. ๑ : บ) (ฉบับที่ใช้คอมพิวเตอร์)	๔,๘๐๐			✓
๒. ระเบียนแสดงผลการเรียนหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.๑ : พ) (ฉบับที่ใช้คอมพิวเตอร์)	๔,๐๐๐			✓
๓. ประกาศนียบัตรสำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาภาคบังคับตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓) (ปพ.๒ : บ) (ฉบับที่ใช้คอมพิวเตอร์)	๑,๒๐๐			✓
๔. ประกาศนียบัตรสำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาขั้นพื้นฐานตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ (จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) (ปพ.๒ : พ) (ฉบับที่ใช้คอมพิวเตอร์)	๑,๒๐๐			✓
๕. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓) (ปพ.๓ : บ) (ฉบับที่ใช้คอมพิวเตอร์)	๒,๐๐๐			✓
๖. แบบรายงานผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖) (ปพ. ๓ : พ) (ฉบับที่ใช้คอมพิวเตอร์)	๒,๐๐๐			✓
๗. ป้ายโฟมบอร์ด (ข้อมูลการขอ ปพ.)	๗,๐๐๐			✓
๘. ๔๘ตรายางโรงเรียนใช้ปั๊ม ขนาด ๔.๕ นิ้ว	๔๐๐			✓
๙. ตรายางโรงเรียนใช้ปั๊ม ขนาด ๔ นิ้ว	๕๐๐			✓
๑๐. หมึกเติม แท่นประทับตรา (ดำ/แดง)	๖๐			✓
๑๑. หมึก brother HL-L๒๓๗๐DN	๑๐,๐๐๐			✓
๑๒. หมึกเติม Canon G๒๐๑๐ (ดำ)	๖๐๐			✓
๑๓. หมึกเติม Canon G๒๐๑๐ (สี)	๑,๘๐๐			✓
๑๔. เครื่องสำรองไฟ	๑,๕๐๐			✓
๑๕. เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว	๘๐			✓
๑๖. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (ไอเดีย เวิร์ค) กล่อง/๕รีม	๒,๘๔๐			✓

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รวม	**๓๙,๙๘๐**			
๓. กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและประเมินผล				
๑. เชือกขาว-แดง ม้วนใหญ่	๙๐๐			✓
๒. เชือกฝาง	๓๐๐			✓
๓. แผ่นเคลือบA๔	๗๖๐			✓
๔. กระดาษการ์ดสี ๑๕๐ แกรมA๔ (๕๐แผ่น) สีฟ้า	๑๗๐๐			✓
๕. กระดาษการ์ดสี ๑๕๐ แกรมA๔ (๕๐แผ่น) สีชมพู	๑๗๐๐			✓
๖. กระดาษการ์ดสี ๑๕๐ แกรมA๔ (๕๐แผ่น) สีเหลือง	๑๗๐๐			✓
๗. ใส่แฟ้ม A๔	๕๐๐			✓
๘. ตะกร้า	๙๐๐			✓
๙. เครื่องสำรองไฟ	๓๐๐๐			✓
๑๐ หมึกเติม CANON PIXMA ๗๙๐Bk ๑๓๕mi	๑๖๐๐			✓
๑๑. หมึกเติม CANON PIXMA๗๙๐C๑๓๕mi	๑๕๖๐			✓
๑๒. หมึกเติม CANON PIXMA๗๙๐Y๑๓๕mi	๑๕๖๐			✓
๑๓ หมึกเติม CANON PIXMA ๗๙๐M๑๓๕mi	๑๕๖๐			✓
๑๔. ขี้ผึ้งนับกระดาษ	๑๒๐			✓
๑๕. กระดาษโน้ตกาว๒.๓ ม.ม.	๑๒๐			✓
๑๖. เทปใส ขนาด ๑ นิ้ว	๗๐			✓
๑๗. กาว UHU Stick ขนาด ๒๑ กรัม	๑๕๐			✓
๑๘. ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงิน	๒๒๐			✓
๑๙. น้ำยาลบคำผิด ลิควิดเปเปอร์ ๗ มล.	๒๒๕			✓
๒๐. เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว	๒๐๐			✓
๒๑. เครื่องคิดเลข(CASIO)กลาง	๕๐๐			✓
๒๒. ปากกาเขียนครุภัณฑ์ เส้นเล็ก	๗๕			✓
๒๓. กรรไกรตัดกระดาษ ๖ นิ้ว	๓๓๐			✓
๒๔. ไม้บรรทัดเหล็กยาว ๑๒ นิ้ว	๑๐๐			✓
๒๕. คลิปหนีบดำ เบอร์๑๑๑	๑๕๐			✓
รวม	**๒๐,๐๐๐**			
๔. กิจกรรมพัฒนาสารสนเทศวิชาการ				
๑. จัดพิมพ์บัตรนักเรียน	๒๒,๐๐๐			✓
๒. จัดทำสารสนเทศวิชาการ	๘,๐๐๐			✓
รวม	**๓๐,๐๐๐**			
รวมทั้งหมด	**๑๕๓,๙๘๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานวิชาการ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๓,๐๐๐			
๔๑,๐๐๐			

๖.๒ กิจกรรมดำเนินการจัดซื้อวัสดุสำนักงานทะเบียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๙,๙๘๐			

๖.๓ กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและประเมินผล

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐	-	-	-

๖.๔ กิจกรรมพัฒนาสารสนเทศวิชาการ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐		-	-

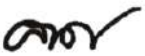
๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ มีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ร้อยละ ๑๐๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. เพื่อจัดซื้อ สื่ออุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะครูในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้กับนักเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ฝ่ายวิชาการ มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน เพื่ออำนวยความสะดวก ในการจัดทำโครงการต่างๆ และนำไปใช้ในการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววชิราภรณ์ มัคนา)
- พนักงานราชการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้
กิจกรรม	นิเทศการจัดการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายพนาดร แสนใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน ข้อที่	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔ การจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สถานศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เป็นสถานที่ที่ใช้ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากสภาพปัญหาของอาคารเรียน อาคารประกอบสภาพแวดล้อม ความขาดแคลนบุคลากรของโรงเรียนจะส่งผลกระทบต่อการจัดการศึกษาแล้วการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนก็เช่นกัน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการนิเทศ การจัดการศึกษาขึ้น เพื่อที่จะได้ทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะจัดกิจกรรมการเรียนการสอน แล้วนำมาปรับปรุงแก้ไข

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้มีการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อให้คำปรึกษาหรือข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแก่ครูผู้สอน

๓. เพื่อติดตามการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๗๘ คน ได้รับการนิเทศในชั้นเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

- ด้านคุณภาพ

ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๖	-	นายพนาดร แสนใจ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๓,๐๐๐	นายพนาดร แสนใจ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม	ก.ย. ๖๗	-	นายพนาดร แสนใจ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ก.ย. ๖๗	-	นายพนาดร แสนใจ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๓,๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. นิเทศการจัดการเรียนรู้				
ค่าของที่ระลึกวิทยากร	๕๐๐		๕๐๐	
ค่าอาหาร	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
แฟ้มห่วงสันกว้าง ๒ นิ้ว ตราช้าง	๕๐๐		๕๐๐	
รวมทั้งหมด	**๓,๐๐๐**		**๓,๐๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมนิเทศการจัดการเรียนรู้

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ก.ค.๖๗ – ๓๐ก.ย.๖๗)
๓,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูผู้สอนได้รับการนิเทศในชั้นเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง ๒. ครูผู้สอนมีความรู้ความเข้าในและมีวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและประสิทธิภาพ	การนิเทศในชั้นเรียน	แบบบันทึกนิเทศ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้รับการนิเทศในชั้นเรียนภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

๒. ร้อยละ ๑๐๐ ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีความรู้ความเข้าในและมีวิธีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพนาดร แสนใจ)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้
กิจกรรม	ขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๓ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา ๓.๓ วางแผน พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างทั่วถึง คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ๓.๔ วางแผนการบริหารและจัดการข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัย และเป็นระบบ ๓.๕ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา และใช้ระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น ๓.๖ พัฒนาผู้เรียนและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เพื่อสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา ๓.๗ วางแผนการบริหารและการจัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางวราภรณ์ ยะสุคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน ข้อที่	**มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ** ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็น กำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมือง ไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอด ชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจำเป็นต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญา และความสามารถของนักเรียน เพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมการเรียน การสอน

ส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มี ความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ ใช้ความรู้ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ จึงจัดทำโครงการพัฒนา งานจัดกิจกรรมการเรียนการสอนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑. เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนของครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๒.๒. เพื่อยกระดับคุณภาพให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีความสามารถในการแข่งขันในระดับต่างๆ ได้

๒.๓. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาตระหนักถึงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในด้านๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เก่ง ดีมีสุข

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการประชุมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด

- ด้านคุณภาพ

๑) ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) อยู่ในระดับดี

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ พัฒนากระบวนการเรียนรู้รูปแบบ PLC

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	-	นางวราภรณ์ ยะสุคำ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งกลุ่ม PLC ๒. ครูมีส่วนร่วมและเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้	ต.ค. ๖๖ - ก.ย ๖๗	-	ครูทุกกลุ่มสาระฯ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและ	ก.ย. ๖๗	-	นางวราภรณ์ ยะสุคำ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ			
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางวราภรณ์ ยะสุคำ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

<u>หมายเหตุ</u> ไม่ใช่งบประมาณ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการประชุมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งหมด	สำรวจ	แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีการประชุมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางวราภรณ์ ยะสุคำ)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนรู้และกระบวนการเรียนรู้
กิจกรรม	อบรมการวิจัยในชั้นเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายพนาดร แสนใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน ข้อที่	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

ปัจจุบันในการจัดการเรียนการสอนนั้นมักพบปัญหาในการจัดการเรียนการสอนหลายด้าน ทั้งปัญหาที่เกิดจากตัวเนื้อหาวิชาที่เข้าใจยาก ปัญหาที่เกิดจากความพร้อมของผู้เรียน ปัญหาสื่อการสอนที่ไม่เหมาะสมหรือเพียงพอ ดังนั้น กลุ่มงานวิชาการจึงเห็นความสำคัญของการจัดทำการวิจัยในชั้นเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนครูในการหาแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดในชั้นเรียนได้อย่างตรงจุดและมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับผู้เรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนได้อย่างเต็มศักยภาพของผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๒. เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ ประกอบด้วยคณะครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๘ คน ที่ได้รับการพัฒนาตามกิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียน

- ด้านคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียน มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวกและสามารถการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม อบรมการวิจัยในชั้นเรียน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะกรรมการงาน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.๖๖	-	นายพนาดร แสนใจ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. สำรวจวัสดุและอุปกรณ์เพื่อเตรียมกิจกรรม ๓. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน	ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗	๔๐,๐๐๐	นายพนาดร แสนใจ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม ๒. แบบประเมินการจัดกิจกรรม	ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗	-	นายพนาดร แสนใจ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอฝ่ายบริหารต่อไป	๑๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗	-	นายพนาดร แสนใจ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๔๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียน				
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๓ วัน	๒๔,๐๐๐	๒๔,๐๐๐		
- ค่าอาหาร ๒ มื้อ	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	
- ค่าอาหารว่าง ๓ มื้อ	๖,๐๐๐		๖,๐๐๐	
- เอกสารประกอบการอบรม	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๔๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
	๔๐,๐๐๐		

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถ และมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานในเรื่องของการทำวิจัยในชั้นเรียนร้อยละ ๙๐	สอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมตามกิจกรรมอบรมการวิจัยในชั้นเรียนแล้วสามารถ

๑. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๒. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๓. มีผลงานการทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยปีการศึกษาละ ๑ เรื่อง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพนาดร แสนใจ)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
กิจกรรม	การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๓** พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๓.๒** ปรับหลักสูตรสถานศึกษาให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ วางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวภัทรพร อันถามนต์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**
ข้อที่ ๒.๓	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรสถานศึกษา เป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นมาใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิม จะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น และนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนา โดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้าน และต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี การหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกัน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ครูจำนวน ๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน มีการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล และการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่าง สม่ำเสมอ มีการนำแหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษาและสพฐ.ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	กันยายน ๖๖		ฝ่ายวิชาการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๒.๑ ขออนุมัติโครงการ ๒.๒ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน ๒.๓ ดำเนินงานตามโครงการฯ ๒.๓.๑ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๒.๓.๒ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น ๒.๓.๓ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรรายวิชาเพิ่มเติม ๒.๓.๔ กิจกรรมพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้ ๒.๓.๕ กิจกรรมศึกษาดูงานหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ	มีนาคม ๖๗	๕๐,๐๐๐	นางสาวภัทรพร อันถามนต์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ผู้รับผิดชอบโครงการฯ นิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	กรกฎาคม ๖๗		นางสาวภัทรพร อันถามนต์และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔.๑ สรุปประเมินโครงการฯ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	กันยายน ๖๗		นางสาวภัทรพร อันถามนต์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๕๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. อบรมการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา				
ค่าอาหาร (๑ วัน จำนวน ๑ มื้อ ครูจำนวน ๗๓ คน)	๓,๖๕๐		๓,๖๕๐	
ค่าอาหารว่าง (๑ วัน จำนวน ๒ มื้อ ครูจำนวน ๗๓ คน)	๓,๖๕๐		๓,๖๕๐	
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ)	๑,๔๔๐			๑,๔๔๐
ค่าจ้างเหมาเย็บเล่ม	๑,๒๖๐	๑,๒๖๐		
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**๑,๒๖๐**	**๗,๓๐๐**	**๑,๔๔๐**
๒. ศึกษาดูงานหลักสูตรห้องเรียนพิเศษ (๑๕คน)				
ค่าที่พัก	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
ค่าเบี้ยเลี้ยงครู วันละ ๒๔๐ บาท จำนวน ๓ วัน	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐		
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๖,๒๐๐			๑๖,๒๐๐
ค่าของที่ระลึก	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวม	**๔๐,๐๐๐**	**๑๐,๘๐๐**	**๑๓,๐๐๐**	**๑๖,๒๐๐**
รวมทั้งหมด	**๕๐,๐๐๐**	**๑๒,๐๖๐**	**๒๐,๓๐๐**	**๑๗,๖๔๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๗)
๕๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษามีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและสอดคล้องกับท้องถิ่นในระดับดี ร้อยละ ๑๐๐	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีระบบการบันทึกการรายงานผลและการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศการสอนที่นำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอและนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน ร้อยละ ๑๐๐

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวภัทรพร อันถามนต์)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างนิสัยรักการอ่าน
กิจกรรม	พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ **แผนงานที่ ๑.๒** พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม อย่างมีประสิทธิผล **แผนงานที่ ๑.๕** ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู่คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน **ข้อที่ ๑.๑** ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน ซึ่งการอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต อีกทั้งการสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่ จะเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น ๆ และเนื่องจากการเรียนการสอนในยุคสมัยปัจจุบันมีความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีเป็นอย่างมาก ทำให้ผู้เรียนมีความต้องการศึกษาและสืบค้นข้อมูลสารสนเทศที่ทันสมัยมีความสะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาโดยพัฒนาห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย เข้าถึงผู้เรียนได้มากขึ้น และส่งเสริมจิตสำนึกรักการอ่าน อันนำไปสู่การยกระดับเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คน

๒.๒ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกรักการอ่านของนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ มีแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดโรงเรียนเพื่อใช้สนับสนุนการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	พ.ย. ๖๖	๓๐,๐๐๐	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	ธ.ค. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ธ.ค. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว

๔.๒ กิจกรรม ห้องสมุดเคลื่อนที่

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	ก.พ ๖๗	๕,๐๐๐	นายกฤษณะ โรจนรัตน์

๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	ก.พ ๖๗	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ก.พ ๖๗	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์

๔.๓ กิจกรรม ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	ธ.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	นายชุณรัตน์ ชูศรี
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	มี.ค. ๖๗	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	มี.ค. ๖๗	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี

๔.๔ กิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	ส.ค ๖๗	๕,๐๐๐	นายกฤษณะ โรจนรัตน์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	ส.ค ๖๗	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์

๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ส.ค ๖๗	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน - บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรม พัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้				
ชุดโต๊ะญี่ปุ่น ขนาด ๔๐*๖๐ (๒,๕๐๐/ชุด*๘)				๒๐,๐๐๐
เสื่อยางพารา (๑๕๐/ผืน*๑๐)				๑,๕๐๐
โฟมบอร์ดความรู้ (๔๐๐/อัน*๕)				๒,๐๐๐
ต้นไม้ปลอมประดับตกแต่ง (๓๖๐/ต้น*๑)				๓๖๐
ชั้นเอนกประสงค์ ๓ ช่อง (๑๐๐๐/อัน*๑)				๑,๐๐๐
เครื่องเจาะตาไก่ (๓๕๐/อัน*๑)				๓๕๐
สติ๊กเกอร์PVC สี A๔ (๑๐/แผ่น*๔๔)				๔๔๐
โฟมบอร์ดพระฉายาลักษณ์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้าฯ (๑,๕๐๐/อัน*๑)				๑,๕๐๐
แผ่นเคลือบ เอสี่ (๓๘๐/แพ็ค*๒)				๗๖๐
เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓ M ๕ เมตร (๒๐๐/ม้วน*๑)				๒๐๐
เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว ๓M (๔๕/ม้วน*๒)				๙๐
สติ๊กเกอร์ติดผนัง (๓๖๐/แผ่น*๕)				๑,๘๐๐
รวม	**๓๐,๐๐๐**			
๒. กิจกรรม ห้องสมุดเคลื่อนที่				
- สีไม้สั้น ๑๒ สี ตรา Master Art (๒๕/กล่อง*๑๖)				๔๐๐
- สีเมจิก ๑๒ สี ตราม้า (๕๐/กล่อง*๒๐)				๑๐๐๐
- ปากกาเน้นข้อความ (๓๕/ด้าม*๒๐)				๗๐๐
- ปากกาลูกลื่นแลนเซอร์ (๖/ด้าม*๕๐)				๓๐๐
- น้ำยาลบคำผิด ลิควิดเปเปอร์ ๗ มล. (๗๕/ด้าม*๔)				๓๐๐
- กระดาษโน้ตกาว ๑๒*๕๐ ม.ม. (๔๕/ห่อ*๒๐)				๙๐๐
- กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) (๓๕๐/แพ็ค*๑)				๓๕๐
- ป้ายห้องสมุดเคลื่อนที่ (๑๐,๕๐/ผืน*๑)				๑,๐๕๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รวม	**๕,๐๐๐**			
๓. กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์				
ซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์			๕,๐๐๐	
ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์			๕,๐๐๐	
รวม	**๑๐,๐๐๐**			
๔. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด			๔,๐๐๐	๑,๐๐๐
-กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว บาง คละสี (๕/แผ่น*๕๐)				๑๐๐
-เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓ M ๓ เมตร (๑๔๐/ม้วน*๑)				๑๔๐
-ป้ายห้องสมุดเคลื่อนที่ (๗๖๐/ผืน*๑)				๗๖๐
-เงินรางวัล			๔,๐๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**			
รวมทั้งหมด	**๕๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมพัฒนาห้องสมุดเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้

ไตรมาสที่ ๑ (๑ต.ค.๖๖–๓๑ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ม.ค.๖๗–๓๑มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑เม.ย.๖๗–๓๐มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ก.ค.๖๗–๓๐ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐			

๖.๒ กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่

ไตรมาสที่ ๑ (๑ต.ค.๖๖–๓๑ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ม.ค.๖๗–๓๑มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑เม.ย.๖๗–๓๐มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ก.ค.๖๗–๓๐ก.ย.๖๗)
	๕,๐๐๐		

๖.๓ กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ต.ค.๖๖–๓๑ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ม.ค.๖๗–๓๑มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑เม.ย.๖๗–๓๐มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ก.ค.๖๗–๓๐ก.ย.๖๗)
	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	

๖.๔ กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด

ไตรมาสที่ ๑ (๑ต.ค.๖๖–๓๑ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ม.ค.๖๗–๓๑มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑เม.ย.๖๗–๓๐มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ก.ค.๖๗–๓๐ก.ย.๖๗)
			๕,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น และมีแหล่งเรียนรู้ห้องสมุดโรงเรียนที่มีคุณภาพ	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น และมีนิสัยรักการอ่าน

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีห้องสมุดโรงเรียนที่มีคุณภาพ และเหมาะสมกับการเรียนรู้

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

(นางสาว

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรม มอบใบประกาศนียบัตร ม.๓ และ ม.๖
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นางโสภา พุ่มนวล
ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย มีความรักชาติ มีจิตสำนึกใน ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิต และการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อมมีจิตสาธารณะ ที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคม อย่างมีความสุข รวมทั้งมีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตาม ดังนั้น นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบการศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเกิดแรงจูงใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต รับรู้ข้อมูล ข่าวสารทางการเรียน มีความรักและผูกพันกับสถาบัน ครู เพื่อน และน้องนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทางโรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต

๒.๒ เพื่อเพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ

๒.๓ เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อน ครู และ โรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ

๒.๕ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๑๒ คน คณะครู ๘๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ และ มีความสัมพันธ์ระหว่างอันดี รุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อ ครู และโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมมอบใบประกาศนียบัตรนักเรียน ม.๓ ม.๖

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	**งบประมาณ/ทรัพยากร**	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู อาจารย์ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ก.พ. ๖๗		นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ดำเนินการตามโครงการ	ก.พ. ๖๗	๑๐,๐๐๐	
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	มี.ค. ๖๗		
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปรายงานผลการดำเนิน งานเสนอผู้อำนวยการทราบ	มี.ค. ๖๗		

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๑๐,๐๐๐..... บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกกรมมอบใบประกาศนียบัตร ม.๓ ม.๖				
๑. โฟมบอร์ดตราสัญลักษณ์โรงเรียน	๑,๑๐๐		๑,๑๐๐	
๒. กระดาษเกียรติบัตร ๑๒๐ แกรม	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
๓. โอเอซีสแห้ง	๔,๙๐๐			๔,๙๐๐
๔. เทปผ้า ขนาด ๑.๕ นิ้ว	๔๕๐			๔๕๐
๕. เข็มหมุด	๑๐๐			๑๐๐
๖. สมุดกล่าวรายงานหนังเทียม A๔ ครุฑ	๒๕๐			๒๕๐
๗. ปืนยิงกาวใหญ่	๗๖๐			๗๖๐
๘. กาวแท่งใหญ่	๓๐			๓๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**		**๑,๑๐๐**	**๘,๙๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมมอบใบประกาศนียบัตร ม.๓ ม.๖

ไตรมาสที่ ๑ (๑ต.ค.๖๖–๓๑ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ม.ค.๖๗–๓๑มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑เม.ย.๖๗–๓๐มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ก.ค.๖๗–๓๐ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๑๐,๐๐๐					

๗. วิธีการประเมิน

กิจกรรมมอบใบประกาศนียบัตร ม.๓ ม.๖

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนที่สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดของโรงเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน ๒. นักเรียนมีขวัญและกาลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๑๒ คน เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน มีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และ มีความสัมพันธ์ระหว่างอันดี รุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อ ครู และโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรม พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ แผนงานที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
๒.๓ พัฒนาระบบแนะแนว ช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้ได้พัฒนาตนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ นางโสภา พุ่มนวล
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

ปัจจุบันสังคมไทยมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากมาย และเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาหลากหลายปัญหา ซึ่งมีทั้งปัญหาด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และปัญหาครอบครัว ปัญหาดังกล่าวมีผลกระทบกับนักเรียนโดยตรง อาจทำให้นักเรียนเกิดความล้มเหลวทางการเรียน มีปัญหาทางการปรับตัว และปัญหาด้านอื่น ๆ ตามมา ดังนั้นกระบวนการแนะแนวจะช่วยให้นักเรียนได้รู้จักตนเอง รู้จักปัญหา รู้จักการปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และรู้จักคิดและตัดสินใจอย่างฉลาดและมีเหตุผล เพื่อดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นกระบวนการแนะแนวเพื่อคุณภาพชีวิตของนักเรียนจึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ

จากผลการดำเนินโครงการ งานแนะแนว ของปีการศึกษา ๒๕๖๖ งานแนะแนวสามารถให้บริการกับนักเรียน ตามขอบข่ายงานแนะแนวของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยขอบข่ายสาระสำคัญ ๓ ด้าน ดังนี้ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการแนะแนวเพื่อพัฒนา งานแนะแนวจึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ กิจกรรมแนะแนวการศึกษา แนะแนวอาชีพ กิจกรรมแสดงความยินดี แจ้งข้อมูลข่าวสารการศึกษา การให้คำปรึกษา การจัดหาทุนการศึกษา การทดสอบบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ แฟ้มสะสมงาน และสมัครเรียนเพื่อศึกษาต่อ

สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๗ งานแนะแนวจึงมีการพัฒนา ปรับปรุง สื่ออุปกรณ์ บรรยากาศ และการให้บริการ ต่าง ๆ แก่นักเรียน ให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพื่อการดำเนินงานให้ประสบผลที่ดีต่อนักเรียน จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่พร้อมและเอื้ออำนวยและให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้สามารถจัดบริการแนะแนวให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนได้ครอบคลุมทั้ง ๕ บริการ

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน

๒.๔ เพื่อสานสัมพันธ์ศิษย์เก่ารุ่นพี่กับรุ่นน้องและสถาบันการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน ได้รับบริการแนะแนวได้อย่างเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการ

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๕๐๐ คน ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง

๓. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (open house)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๕ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา และโรงเรียน

๓. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมและพึงพอใจในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	 ธ.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	 ๒๓,๕๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล

๔.๒ กิจกรรมชวนน้องมาเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางสาวกัลยารัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ ม.ค..๖๗ ม.ค.๖๗	๕,๐๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.พ.๖๗	-	นางสาวกัลยารัตน์ ใจนิ่ม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.๖๗	-	นางสาวกัลยารัตน์ ใจนิ่ม

๔.๓ กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗	๕,๐๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๔.๔ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	 ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗	๖,๕๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๔๐,๐๐๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว				
๑. ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๒. ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ๊นเตอร์	๔,๕๐๐		๔,๕๐๐	
๓. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ) ๖ กล่อง	๔,๓๒๐		๔,๓๒๐	
๔. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (ดำ) ๖ ขวด	๑,๗๙๐		๑,๗๔๐	
๕. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (สีแดง) ๔ ขวด	๑,๑๖๐		๑,๑๖๐	
๖. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (สีเหลือง) ๔ ชวด	๑,๑๖๐		๑,๑๖๐	
๗. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (สีน้ำเงิน) ๔ ชวด	๑,๑๖๐		๑,๑๖๐	

๘. ตลับหมึก CANON (ดำ) ๓ ขวด	๒,๖๗๐		๒,๖๗๐	
๙. ตลับหมึก CANON(สี) ๒ ขวด	๒,๒๐๐		๒,๒๐๐	
๑๐.ลวดเสียบกระดาษ (๑*๑๐)	๑๔๐		๑๔๐	
๑๑.ใบมีคคัดเตอร์ เล็ก บรรจุ ๖ ใบ	๕๐		๕๐	
๑๒.ใบมีคคัดเตอร์ ใหญ่ บรรจุ ๖ ใบ	๕๐		๕๐	
๑๓.แผ่นรองตัด ขนาด ๓๐*๔๕ ซม.	๒๖๕		๒๖๕	
รวม	**๒๓,๔๑๕**		**๒๓,๔๑๕**	
๒.กิจกรรมชวนน้องมาเรียน				
๑. แผ่นพับแนะนำโรงเรียน	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
๒. ค่าอาหารว่างทีมงานแนะแนว	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**		**๕,๐๐๐**	
๓. กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว				
๑. ป้ายโครงการ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
๒. ของที่ระลึก	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๓. อาหารว่าง	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**		**๕,๐๐๐**	
๔. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)				
๑. อุปกรณ์จัดซุ้ม อุปกรณ์จัดกิจกรรม	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๒. ของรางวัล	๓,๕๐๐		๓,๕๐๐	
รวม	**๖,๕๐๐**		**๖,๕๐๐**	
รวมเงินทั้งสิ้น	**๓๙,๙๑๕**		**๓๙,๙๑๕**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
	๒๓,๔๑๕						

๒.กิจกรรมชวนน้องมาเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๕,๐๐๐					

๓. กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๕,๐๐๐					

๔. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๖,๕๐๐					

๗. วิธีการประเมิน

๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๒.กิจกรรมชวนน้องมาเรียน

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๕ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา และโรงเรียน	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๓.กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายกับศิษย์เก่ารุ่นพี่ ร้อยละ ๙๕ ได้พบปะ แลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษาและประสบการณ์การศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนและการประกอบอาชีพ สานสัมพันธ์ศิษย์เก่ารุ่นพี่กับรุ่นน้องและสถาบันการศึกษา	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๔.กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ๒. นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๕ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา และโรงเรียน

๓.นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายกับศิษย์เก่ารุ่นพี่ ร้อยละ ๙๕ ได้พบปะ แลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษาและประสบการณ์การศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนและการประกอบอาชีพ สานสัมพันธ์ศิษย์เก่ารุ่นพี่กับรุ่นน้องและสถาบันการศึกษา

๔.โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ห้องเรียนร่วม (ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน)
กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการดูแลนักเรียนเรียนร่วมรายบุคคล
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียนที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ
และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพครูยุคใหม่
ผู้รับผิดชอบ นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๑๐ หมวด ๒ กำหนดให้โรงเรียนจัดการศึกษาให้กับเด็กที่มีความบกพร่องทางด้านสติปัญญา การเรียนรู้ เด็กพิเศษ เด็กด้อยโอกาส เพื่อให้เด็กได้รับการศึกษาเท่าเทียมกับเด็กปกติ ตามความสามารถที่จะพัฒนาตนได้เต็มตามศักยภาพ
จากสภาพปัจจุบันพบว่าเด็กกลุ่มพิเศษ และเด็กด้อยโอกาสเป็นปัญหาสำคัญต่อการฟื้นฟูสมรรถภาพทั้งร่างกายและจิตใจ การเรียนรู้เพื่อพัฒนาด้านสติปัญญาและทักษะด้านสังคมของตน เพื่อสร้างความเท่าเทียม การอยู่ร่วมกันในสังคม โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ต่อเนื่องจากปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการที่ศูนย์การศึกษาพิเศษ ประจำจังหวัดตากเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการดูแลนักเรียนเรียนร่วมรายบุคคล

๒. วัตถุประสงค์(หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการช่วยเหลือและพัฒนาการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเรียนร่วมได้

๒. เพื่อให้บุคลากรที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนรายบุคคลสำหรับนักเรียนเรียนร่วมสารมารถจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนเรียนร่วมได้

๓. เป้าหมาย

- **ด้านปริมาณ**

ครูตัวแทนกลุ่มสาระ จำนวน ๑๐ คน

- **ด้านคุณภาพ**

๑. ครูที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการมีความรู้ความเข้าใจในการช่วยเหลือและพัฒนาการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเรียนร่วมได้

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมครูฝ่ายส่งเสริมการจัดการศึกษา ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการดูแลนักเรียนเรียนร่วมรายบุคคล (เด็กพิเศษเรียนร่วม)	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	๑๕,๐๐๐	ครูแกนนำ ตัวแทนกลุ่มสาระ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.ประเมินผลการปฏิบัติงาน	ก.ค. - ก.ย. ๖๗		นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ก.ค. - ก.ย. ๖๗		นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... ๑๕,๐๐๐ ..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการดูแลนักเรียนเรียนร่วมรายบุคคล				
- ค่าที่พัก			๖,๐๐๐	
- ค่าน้ำมันรถตู้เดินทางไปรับ-ส่งบุคลากร			๑,๙๓๖	
- ค่าเบี้ยเลี้ยง			๗,๒๐๐	
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการดูแลนักเรียนเรียนร่วมรายบุคคล

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๑๕,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ความเข้าใจในการช่วยเหลือและพัฒนาการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเรียนร่วมได้	๑. ประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนักเรียนเรียนร่วม	๑. แบบประเมินความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนักเรียนเรียนร่วม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการความรู้ความเข้าใจในการช่วยเหลือและพัฒนาการเรียนการสอนให้กับนักเรียนเรียนร่วมได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดาลิลาร์ สืบสายทองดีแท้
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน ข้อที่	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามแนวทางของโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประกอบกับทางจังหวัด ตากได้จัดทำเป็นแผนนโยบายระดับจังหวัด เพื่อเป็นการสร้างแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียนและเป็นการให้ความร่วมมือกับทางจังหวัดตาก โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้จัดทำแผนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช-กุมารี (อพ.สธ.) สำหรับแนวทางการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนจะประกอบด้วยองค์ประกอบในการดำเนินงาน ๕ องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ ๑ การจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๒ การรวบรวมพรรณไม้เข้าปลูกในโรงเรียนองค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ องค์ประกอบที่ ๔ การรายงานผลการเรียนรู้ องค์ประกอบที่ ๕ การนำไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษา ดังนั้นกระบวนการทำงานจึงมีความจำเป็นที่ต้องการรวบรวมพรรณไม้ พร้อมทั้งการเก็บตัวอย่างพรรณไม้แห้งพรรณไม้ การรวบรวมพรรณไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียน มีสื่อชุดจำลองแผนผังเขตพื้นที่ศึกษางานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน บริเวณที่ ๒ และมีการเก็บรวบรวมข้อมูลด้านภาพวาดเพื่อใช้ประกอบเอกสาร ก.๗-๐๐๓ โดยครูแกนนำงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้ดำเนินการบูรณาการจัดทำกิจกรรมดังกล่าวพร้อมไปกับการการจัดการเรียนรู้สู่การเรียนการสอนในชั้นเรียน เพื่อให้ กระบวนการดำเนินงานเป็นระบบและสร้างจิตสานึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชให้กับเยาวชนและบุคลากรในโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนบูรณาการกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน และเผยแพร่สู่ภายนอก

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนเป็นแหล่งรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้ ข้อมูลพรรณไม้ และการเก็บรักษา

๒.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียนเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเป็นโครงการตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในชุมชนรักและภาคภูมิใจในกิจกรรมในท้องถิ่นของตน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

♦ นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

♦ มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่สมบูรณ์ตามแนวพระราชดำริฯ

♦ มีฐานข้อมูลในการเรียนรู้และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

♦ นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมบูรณาการเรียนการสอน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	จัดทำโครงการ	ก.ย. ๖๖		นางสาวดาลิลาร์ สืบสายทองดีแท้
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ **กิจกรรมบูรณาการการจัดการเรียนรู้และการรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้เพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้** - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - จัดทำโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๑ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - จัดทำแผนผังพันธุกรรมพืช - จัดทำตัวอย่างพืช - จัดทำทะเบียนพืชและป้ายชื่อพรรณไม้ - จัดทำเอกสารเกี่ยวกับสวนพฤกษศาสตร์เพื่อรองรับการประเมิน - การเรียนการสอนบูรณาการเกิดขึ้นทุกกลุ่มสาระวิชา	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๒๓,๓๒๕	กลุ่มงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ส.ค. ๖๗		กลุ่มงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗		กลุ่มงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๒๓,๓๒๕..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท
☐เงินอื่น ๆ ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมบูรณาการสอน	๒๓,๓๒๕			
- คอมพิวเตอร์ (๑๙,๒๐๐x๑ เครื่อง)				๑๙,๒๐๐
- ปริ้นเตอร์ (๔,๑๒๕x๑ เครื่อง)				๔,๑๒๕
รวมทั้งหมด	**๒๓,๓๒๕**			

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมกิจกรรมบูรณาการเรียนการสอน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	อื่นๆ	อุดหนุน	อื่นๆ	อุดหนุน	อื่นๆ	อุดหนุน	อื่นๆ
๒๓,๓๒๕							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๙๕ มีจิตสำนึกเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเป็น	- การจัดการเรียนรู้ - ชิ้นงาน - ความพึงพอใจ	แผนการจัดการเรียนรู้ แบบสรุปชิ้นงาน แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โครงการตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	- รายงานการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน	แบบรายงานการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน มีจิตสำนึกเห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเป็นโครงการตามพระราชดำริในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดาลิลาร์ สืบสายทองดีแท้)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
กิจกรรม	ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน **ข้อที่ ๑.๑** ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีแหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงต้องการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์สำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาศักยภาพผู้เรียนโดยการนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คน

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน ๖ คน และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน ๖ คน และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำนวน ๖คน และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ๘๐ มีอุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้สนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	พ.ย. ๖๖	๕๙,๒๗๕	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	ธ.ค. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ธ.ค. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๒ กิจกรรม ส่งเสริมการแข่งขันทักษะภาษาไทย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	พ.ย. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๔.๓ กิจกรรม ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน	พ.ย. ๖๖-มิ.ย ๖๗	๑๐,๗๒๕	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกต และประเมินโครงการ	มิ.ย ๖๗	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	มิ.ย ๖๗	-	นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน .....-..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน				
กระดาษวาดเขียน ๑๐๐ ปอนด์ แผ่นใหญ่ (๒๐/แผ่น*๕๐)				๑,๐๐๐
ปลั๊กคอมพิวเตอร์ ๕ ม.(อย่างดี) (๔๕๐/อัน*๔)				๑,๘๐๐
เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์ Delio๔๘๗ (๗๐๐/อัน*๑)				๗๐๐
กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ) (๗๒๐/กล่อง*๒๔)				๑๗,๒๘๐
เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓ M ๕ เมตร (๒๐๐/ม้วน*๘)				๑,๖๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
แผ่นเคลือบ A๔ (๓๘๐/แพ็ค*๗)				๒,๖๖๐
แผ่นใส (สำหรับทำปกรายงาน) (๑๙๕/รีม*๗)				๑,๓๖๕
กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) (๓๕๐/แพ็ค*๑๕)				๕,๒๕๐
ถ่าน AA (แพ็ค๔ก้อน) (๓๕/แพ็ค*๑๓)				๔๕๕
คลิปหนีบดำ เบอร์๑๐๙ (๕๐/กล่อง*๑๓)				๖๕๐
คัตเตอร์ อลูมิเนียม ใหญ่ (๕๕/อัน*๘)				๔๔๐
คำคม ชุดมาตรฐาน (๔๕๐/อัน*๑๐)				๔,๕๐๐
กระดาษโน้ตกาว๑๒*๕๐ ม.ม. (๔๕/ห่อ*๖)				๒๗๐
หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด (น้ำเงิน) (๘๐/ขวด*๑๒)				๙๖๐
ปากกาเขียนไวท์บอร์ดหัวกลม (๑๒ ด้าม) (๒๓๐/กล่อง*๑๒)				๒,๗๖๐
ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (ชุด๑๒สี) (๑๘๕/ชุด*๑๘)				๓,๓๓๐
ใบมีคคัดเตอร์ ใหญ่ บรรจุ ๖ ใบ (๒๕/ห่อ*๗)				๑๗๕
หมึกเติม Brotherรุ่น DCP-T๒๒๐ ๑๐๐ mi (ดำ) (๑๕๐/ขวด*๑๓)				๑,๙๕๐
หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (สีน้ำเงิน) (๑๕๐/ขวด*๑๓)				๑,๙๕๐
หมึกเติม Brother รุ่น DCP-T๒๒๐ ๑๐๐ mi (สีเหลือง) (๑๕๐/ขวด*๑๓)				๑,๙๕๐
หมึกเติม Brother รุ่น DCP-T๒๒๐ ๑๐๐ mi (สีแดง) (๑๕๐/ขวด*๑๓)				๑,๙๕๐
หมึกเติมปากกาเขียนไวท์บอร์ด (แดง) (๘๐/ขวด*๑๒)				๙๖๐
กรรไกรตัดกระดาษ ๖ นิ้ว ๐๓A (๖๐/อัน*๑๒)				๗๒๐
กระดาษบรู๊ฟ ขาว สร้างแบบ (๕/แผ่น*๑๒๐)				๖๐๐
ใส้แฟ้ม ๒๐ ใส้ A๔ (๒๕/ห่อ*๑๕)				๔๕๐
สันรูด ๑๐ มิล สีขาว (๑๑๕/แพ็ค*๖)				๖๙๐
ป้ายตั้งโต๊ะ (๑๖๕/อัน*๕)				๘๒๕
แผ่นรองตัด ขนาด ๓๐*๔๕ ซม. (๒๕๖/แผ่น*๑)				๒๖๕
เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์๑๐ MAX (๑๐N) (๙๕/อัน*๖)				๕๗๐
ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐ MAX(กล่อง/๒๔) (๒๐๐/กล่อง*๖)				๑,๒๐๐
รวม	**๕๙,๒๗๕**			
๒. กิจกรรม ส่งเสริมการแข่งขันทักษะภาษาไทย				
- นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันนอกหน่วยงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก			๒๐,๐๐๐	
รวม	**๒๐,๐๐๐**			

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓. กิจกรรม ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์				
ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์		๕,๐๐๐		
ซ่อมบำรุงเครื่องปริ้นเตอร์		๕,๗๒๕		
รวม	**๑๐,๗๒๕**			
รวมทั้งหมด	**๙๐,๐๐๐**			

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้สำหรับนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕๙,๒๗๕			

๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทักษะภาษาไทย

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐			**๑๐,๐๐๐**

๖.๓ กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕,๗๒๕		๕,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวนร้อยละ ๘๐ มีอุปกรณ์สำนักงานที่มีคุณภาพใช้สำหรับการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์	๑. สอบถาม สัมภาษณ์ ๒. ประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวนร้อยละ ๘๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

๒. คณะครูกลุ่มสาระภาษาไทย และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีอุปกรณ์สำนักงานในโรงเรียนมีสภาพที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรม	๑.จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒.ซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ	๑. นางวราภรณ์ ยะสุคำ ๒.นางพชรกมล จินา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่	ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดลอมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อตอการจัดการเรียนรูอย่างมีคุณภาพ

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการสอนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ตามมาตรา ๒๒ ถือว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจะต้องมุ่งเน้นให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาความสามารถของตนเองตามธรรมชาติและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ การเรียนการสอนคณิตศาสตร์เป็นการนำความรู้ ทักษะและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ไปใช้ในการแก้ปัญหาการดำเนินชีวิตและการศึกษาต่อ มีเหตุผล และมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ จึงมีความจำเป็นที่ต้องพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ด้วยการใช้สื่อนวัตกรรมและเทคนิควิธีการต่าง ๆ เป็นเครื่องมือในการกระตุ้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคณิตศาสตร์สูงขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

ในการบริหารจัดการของกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการบริหารจัดการให้เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ เพื่อช่วยพัฒนาการจัดการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น ส่งผลให้ผู้เรียนได้มีความรู้ความเข้าใจในวิชาคณิตศาสตร์มากยิ่งขึ้น โครงการนี้จึงประกอบด้วยกิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ และการจัดซื้อ จัดทำ จัดซ่อม บำรุงสื่อการจัดการเรียนรู้

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๓ เพื่อซ่อมบำรุงวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานตลอดเวลา

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน ได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ร้อยละ ๙๐ ของวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพียงพอ และสามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ด้านคุณภาพ

กลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ที่เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งาน

ครู บุคลากร และ นักเรียน มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพียงพอ และสามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ใน ระดับดี

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะครูผู้รับผิดชอบ ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๕	–	นางพชกมล จินา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินตามโครงการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามรายการ	ต.ค. – ธ.ค. ๖๖ เม.ย.-มิ.ย.๖๗	๖๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	นางพชกมล จินา
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ต.ค. – ธ.ค. ๖๖	–	นางพชกมล จินา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๕ – ๓๑ ธ.ค. ๖๗	–	นางพชกมล จินา

๔.๒ กิจกรรมซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.สำรวจวัสดุ ครุภัณฑ์	พ.ย. ๒๕๖๖		นางวราภรณ์ ยะสุคำ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ดำเนินการซ่อมบำรุง	พ.ย. ๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	นางวราภรณ์ ยะสุคำ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๗		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๗		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๘๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์				
๑.๑ กระดาษ A๔ Double A ๘๐ แกรม (๕ รีม/กล่อง)	๒๓,๗๖๐			๒๓,๗๖๐
๑.๒ กระดาษ A๔ I dea ๘๐ แกรม (๕ รีม/กล่อง)	๑๕,๒๑๐			๑๕,๒๑๐
๑.๓ ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน (หัวกลม)	๒,๕๓๐			๒,๕๓๐
๑.๔ ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ (หัวกลม)	๒,๕๓๐			๒,๕๓๐
๑.๕ ปากกาไวท์บอร์ดสีแดง (หัวกลม)	๒,๕๓๐			๒,๕๓๐
๑.๖ หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	๘๘๐			๘๘๐
๑.๗ หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ดสีดำ	๘๘๐			๘๘๐
๑.๘ หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ดสีแดง	๘๘๐			๘๘๐
๑.๙ กระดาน A-math รุ่นทั่วไปมัธยม	๑๐,๘๐๐			๑๐,๘๐๐
๑.๑๐ ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อส่งเสริมการเรียนอื่นๆ	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
รวม	**๗๐,๐๐๐**			**๗๐,๐๐๐**
๒. กิจกรรมซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์				
๒.๑ ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	๗,๐๐๐		๗,๐๐๐	
๒.๒ ซ่อมบำรุงเครื่องพิมพ์	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวม	**๑๐,๐๐๐**		**๑๐,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๘๐,๐๐๐**		**๘๐,๐๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๖๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-

๖.๒ กิจกรรมซ่อมบำรุงวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งาน	แบบรายงานการดำเนินงาน	แบบรายงานการดำเนินงาน
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของวัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งาน ตลอดเวลา	สำรวจ	แบบสำรวจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่เพียงพอและมีสภาพพร้อมใช้งาน สามารถจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพให้กับนักเรียนได้อย่างทั่วถึง

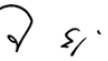
๒. ครู บุคลากร และ นักเรียน มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์เพียงพอ และสามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ใน ระดับดี

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางพชรกมล จินา)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมสัน จินา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรม	ส่งเสริมความรู้ทางคณิตศาสตร์ และการแข่งขันคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**ข้อที่ ๑.๑** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน**
ข้อที่ ๑.๑	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ ๒	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ ๔	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อ ๕	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
ข้อ ๖	ความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑	การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมนั้น และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” และการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้ก็คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งจะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเห็นภาพในภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อช่วยดึงและสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

คณิตศาสตร์เป็นวิชาที่มีลักษณะเป็นนามธรรมเนื้อหาบางเรื่องยากเกินไป บางเรื่องน่าเบื่อสำหรับการเรียนรู้ของแต่ละบุคคล พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้พัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพดังนั้น กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์ จึงเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาตนเอง มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหาอย่างมีระบบกฎเกณฑ์ ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่าน และเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ได้รู้จักปรับพฤติกรรมตนเองเข้ากับหมู่คณะได้รู้จักคิดอย่างมีเหตุผล เพื่อพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียนอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสม และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ฝึกคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาเฉพาะหน้า ได้แก่ รู้จักนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒.๔ ส่งเสริมการแข่งขันคณิตศาสตร์แก่นักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๒๐๐ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและรู้จักการทำงานร่วมกัน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางคณิตศาสตร์ และการแข่งขันคณิตศาสตร์

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินตามโครงการ ๓. สำรวจค่ายเพื่อเตรียมกิจกรรม ๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๕. จัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ในวันเปิดบ้านวิชาการของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	ม.ค. – มี.ค. ๖๗	๒๐,๐๐๐	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๓.ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.ค. - ก.ย. ๖๗		คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๗		คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... ๒๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... .... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
☐ เงินอื่น ๆ .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางคณิตศาสตร์ และการแข่งขันคณิตศาสตร์				
ของรางวัล	๑๙๕*๑๐๐ = ๑๙,๕๐๐			**๑๙๕,๐๐๐**
ป้ายไวนิล	๕๐๐			**๕๐๐**
รวม	**๒๐,๐๐๐**			**๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			**๒๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑กิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางคณิตศาสตร์ และการแข่งขันคณิตศาสตร์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๕ – ๓๑ ธ.ค.๖๕)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค.๖๖)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๖ – ๓๐ มิ.ย.๖๖)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย.๖๖)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสม ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมนี้ ร้อยละ ๘๐ ได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ ฝึกคิดอย่างมีเหตุผล	๑. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม ๓. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและรู้จักการทำงานร่วมกัน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายนิธิพัชญ์ พึ่งสกุล) (นายคมสัน จินา)
ครูผู้ช่วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ห้องส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์
กิจกรรม สร้างห้องส่งเสริมความรู้ทางคณิตศาสตร์ และการแข่งขันคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่** ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นายคมสัน จินา
ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม ๒๕๖๗ – พฤษภาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ ห้อง ๒๒๑
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ได้ให้ความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ว่าคณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ สามารถคาดการณ์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม อีกทั้งคณิตศาสตร์ยังเป็นพื้นฐานในการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตและช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังช่วยพัฒนามนุษย์ให้สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และอารมณ์ สามารถคิดเป็น ปฏิบัติได้ แก้ปัญหาอย่างถูกวิธี และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น การเรียนคณิตศาสตร์จะเรียนรู้เฉพาะในห้องเรียนอย่างเดียวคงไม่เพียงพอ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดโครงการห้องส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ เพื่อให้นักเรียนมีสถานที่สืบค้นข้อมูล สถานที่ฝึกซ้อมการแข่งขัน สถานที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และห้องที่ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาคณิตศาสตร์

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อเป็นสถานที่สืบค้นหาความรู้ทางวิชาคณิตศาสตร์
๒.๒ เพื่อเป็นสถานที่ฝึกซ้อมและเลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับวิชาคณิตศาสตร์
๒.๓ ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์และพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาคณิตศาสตร์

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูจำนวน ๖๖ คน นักเรียนจำนวน ๑,๒๗๘ คน

- ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสถานที่เพื่อไว้จัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมสร้างห้องส่งเสริมความรู้ทางคณิตศาสตร์

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มฝ่ายงานวิชาการ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	มี.ค. ๖๗	-	นายคมสัน จินา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	๑–๑๐ เม.ย. ๖๗	๑๕๐,๐๐๐	นายคมสัน จินา
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจรับพัสดุ	๑-๑๕ พ.ค. ๖๗	-	นายคมสัน จินา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๖-๓๑ พ.ค. ๖๗	-	นายคมสัน จินา

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๕๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ทีวี ๖๐ นิ้ว พร้อมขาตั้งเลื่อนได้	๒๕,๐๐๐			๒๕,๐๐๐
๒. คอมพิวเตอร์ All in one พร้อมโต๊ะเก้าอี้	๔๐,๐๐๐			๔๐,๐๐๐
๓. โต๊ะเรียน ๑๐ ชุด	๑๖,๐๐๐			๑๖,๐๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๔. จ้างเหมาต่อเติมและซ่อมบำรุง	๖๙,๐๐๐		๖๙,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	๑๕๐,๐๐๐		๖๙,๐๐๐	๘๑,๐๐๐

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๑๕๐,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. มีห้องห้องส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ ๒. ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสถานที่เพื่อไว้จัดกิจกรรมทางคณิตศาสตร์	๑. ตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการสร้างห้อง ๒. ประเมินความพึงพอใจในการใช้ห้อง	๑. แบบบันทึก การตรวจสอบห้องส่งเสริมการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์ ๒. แบบสรุปความพึงพอใจในการใช้ห้อง

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีสถานที่สืบค้นข้อมูล สถานที่ฝึกซ้อมการแข่งขัน สถานที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้และห้องที่ส่งเสริมการเรียนรู้วิชาคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาคณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายคมสัน จินา)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมสัน จินา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม ศิลปหัตถกรรมระดับเขตและระดับภาค
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

แนวการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้สถานศึกษายึดหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ดี และยึดว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด การจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกร รมต่างๆ ด้านวิทยาศาสตร์ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและความสนใจในด้านวิทยาศาสตร์ให้มีคุณภาพสามารถสร้างแรงบันดาลใจ และจิตวิทยาศาสตร์ ให้กับนักเรียนได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนได้แสดงออกความสามารถทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้มีคุณภาพสร้างแรงบันดาลใจ และจิตวิทยาศาสตร์ ให้กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมระดับชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๕๐ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณภาพ

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมศิลปหัตถกรรมระดับเขตและระดับภาค

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมและจัดทำโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๖	-	นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖ พ.ย. ๒๕๖๖-ก.ย. ๒๕๖๗	๘๐,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๗	-	นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน
๔.ประเมินผลและรายงาน(Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๗	-	นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๘๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ (ม.ต้น และ ม.ปลาย)	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒. การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ประเภททดลอง (ม.ต้น และ ม.ปลาย)	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
๓. การประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ประเภทสิ่งประดิษฐ์(ม.ต้น และ ม.ปลาย)	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๔. การแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science show) (ม.ต้น และ ม.ปลาย)	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
๕. การประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ (ม.ต้น และ ม.ปลาย)	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
๖. การแข่งขันงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ที่มหาวิทยาลัยต่างๆ	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
รวม	๓๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐
๗. การแข่งขันคอมพิวเตอร์	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวม	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
รวม	**๘๐,๐๐๐**			**๘๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมศิลปหัตถกรรมระดับเขตและระดับภาค

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
	๘๐,๐๐๐		

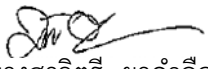
๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์อย่างมีคุณภาพ	ผลงาน/ชิ้นงาน	- รางวัลหรือเกียรติบัตร - โครงงานวิทยาศาสตร์

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

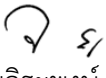
นักเรียนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการผลิตผลงานทางวิทยาศาสตร์ การเรียนในชั้นเรียนโดยใช้ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีคุณภาพและตระหนักถึงความสำคัญ มีเจคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทั้งในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และชีวิตประจำวัน รวมถึงนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปาลีวรรณ เคหะลูน)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม	จัดซื้อสื่อการสอนและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ และซ่อมแซมห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ **ข้อที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวณัฐธิดา พึ่งพานิช
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๓** กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ **ข้อที่ ๓.๒** ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะ เจตคติ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ โดยใช้กระบวนการเรียนรู้แบบถักทอความรู้ ทักษะ คุณลักษณะผู้เรียนเข้าด้วยกันผ่านการลงมือปฏิบัติจริง (active learning) มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ สามารถทำงานเป็นทีมและมีความร่วมมือระหว่างผู้เรียนด้วยกันภายใต้การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลายเหมาะสมกับผู้เรียนและบริบทท้องถิ่น

ในการพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ครุภัณฑ์ประกอบห้อง สื่อการเรียนรู้ เพื่อใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อวัสดุอุปกรณ์ และสารเคมีถือเป็นปัจจัยสำคัญในการเสาะแสวงหาความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และการฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เพื่อปลูกฝังความเป็นนักวิจัยให้กับนักเรียนโดยเฉพาะอย่างยิ่งโรงเรียนที่เน้นการจัดการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ ตลอดจนมีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน จึงจำเป็นต้องมีการดูแลรักษา ซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ และปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ให้มีสภาพดีและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลางของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ผ่านวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้การเรียนการสอนที่ครูออกแบบไว้ ทำให้เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์มากขึ้น

๒.๓ เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีให้มีความพร้อมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมระดับชั้นมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๑ – ๖ จำนวน ๑,๒๗๔ คน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๑๙ คน

- ด้านคุณภาพ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ร้อยละ ๙๐ มีวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และใช้งานครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมจัดซื้อสื่อการสอนและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประสานงานกับครูอาจารย์ในกลุ่มสาระเรียนรู้ถึงความต้องการวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ๒. เสนอโครงการต่อฝ่ายบริหาร ๓. ประสานงานกับร้านค้าเพื่อทำการจัดซื้อ/จัดจ้างตามระเบียบพัสดุ ๔. จัดทำแบบประเมิน / แบบสำรวจความคิดเห็น	ก.ย. ๖๖		น.ส.ณัฐธิดา พึ่งพานิช
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการที่ขออนุมัติ ๒. จัดซื้อวัสดุตามรายการ ๓. ครูออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ตามรายละเอียดในแผนการจัดการเรียนรู้เพื่อนำวัสดุ อุปกรณ์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้	ธ.ค. ๖๖	๕๐,๐๐๐	
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. สำรวจความคิดเห็นประเมินผลการดำเนินงาน ๒. สรุปและประเมินผล	ธ.ค. ๖๖		

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๔. ประเมินผลและรายงาน	- นำจุดด้อยจากผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข	ธ.ค. ๖๖		

๔.๒ กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	น.ส.ดาลิลาร์สืบสายทองดีแท้
๒. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะทำงาน - ดำเนินการตามโครงการ	ก.ย. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๕๐,๐๐๐	
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมจัดซื้อสื่อและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์	**๕๐,๐๐๐**			
กล้องจุลทรรศน์ ๒ ตา (๒๗,๕๐๐ บาท/ตัว x ๑)				๒๗,๕๐๐
มัลติมิเตอร์ (๖,๕๐๐บาท/ตัว x ๑)				๖,๕๐๐
กรวยแยกสาร 250 มล. จุกพลาสติก ก๊อกเทปล่อน PTFE (๗๒๐ บาท/อัน x ๓)				๒,๑๖๐
ปิเปตแบบมีกระเปราะ 25 มล. Class A (๑๓๐ บาท/อัน x ๓)				๖๕๐
ขวดรูปชมพู่ 100 ซีซี (ดูแรน) 2121624 (๑๖๔ บาท/ขวด x ๕)				๘๒๕
วงแหวนพร้อมบอส เฮด ขนาด 3 นิ้ว (๑๓๐ บาท/อัน x ๑)				๓๙๐
ที่จับคอนเดนเซอร์ (๒๐๐ บาท/อัน x ๒)				๔๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กระบอกตวง 10 มล (๑๒๕ บาท/อัน x ๕)				๖๒๕
ลูกยางปิเปตต์ (๔๕ บาท/อัน x ๕)				๒๒๕
แอมโมเนียมไฮดรอกไซด์ 5 โมล 450 ซีซี (๗๐บาท/ขวด x ๒)				๑๔๐
ชุดถ่ายทอดสัญญาณภาพจากกล้องจุลทรรศน์ photography eye piece – pc (๕,๐๐๐ บาท/ชุด x ๑)				๕,๐๐๐
กระดาษเช็ดเลนส์ (๗๐ บาท/กล่อง x ๕)				๓๕๐
กรดไฮโดรคลอริค 2 โมล 450 ซีซี (๑๒๐ บาท/ขวด x ๑)				๑๒๐
ชุดทดลองการเดินทางของเสียง (๘๕๐ บาท/ชุด x ๑)				๘๕๐
ชุดทดลองการเคลื่อนที่แบบโปรเจคไตล์ (๘๖๕ บาท/ชุด x ๑)				๘๖๕
ชุดทดลองการเคลื่อนที่แบบวงกลม (๑,๐๐๐ บาท/ชุด x ๑)				๑,๐๐๐
รวม				**๕๐,๐๐๐**
๒. กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการ	**๕๐,๐๐๐**		**๕๐,๐๐๐**	
รวม				**๕๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	๑๐๐,๐๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดซื้อสื่อการสอนและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-

๖.๒ กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕๐,๐๐๐ (ซ่อมบำรุง)							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ร้อยละ ๙๐ มีวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อ	สอบถามความพึงพอใจของ	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การเรียนรู้ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและใช้งานครุภัณฑ์และห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ เข้าใจหลักการและเหตุผลทางวิทยาศาสตร์ มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาวิทยาศาสตร์		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ คณะครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์มีอุปกรณ์วิทยาศาสตร์ สารเคมี สื่อการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน

๘.๒ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายได้รับการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพดีและใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๓ ห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมให้มีความพร้อมสำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวณัฐธิดา พึ่งพานิช)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ชื่อโครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๒.๒** พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้ที่รับผิดชอบ นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๒** กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่าง มีคุณภาพ
ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ การจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ สถานศึกษามีการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ นอกจากนี้ การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพนั้นนักเรียน ครู และบุคลากรภายในโรงเรียนต้องมีความรู้เกี่ยวกับการใช้งานคอมพิวเตอร์ และเพื่อให้การเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์และการใช้งานคอมพิวเตอร์ให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีนั้นจะต้องมีคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่ดี และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน เพื่อการค้นคว้าหาความรู้ได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว พร้อมทั้งสภาพแวดล้อมที่ดีในห้องคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการใช้งานและจัดการเรียนการสอน

เนื่องด้วยโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนรู้ โต๊ะและเก้าอี้เสื่อมสภาพ เครื่องสำรองไฟฟ้าไม่สำรองไฟ เนื่องจากการใช้งานเป็นระยะเวลามากกว่า ๑๖ ปี จึงควรมีการปรับปรุงโต๊ะและเก้าอี้ และเครื่องสำรองไฟฟ้าในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ให้การจัดการศึกษาและภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชนดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (เงื่อนไข : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียนมีโต๊ะและเก้าอี้และเครื่องสำรองไฟฟ้าที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. โต๊ะคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ จำนวน ๑๐ ชุด สำหรับห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
๒. เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕๐ ชุด

- ด้านคุณภาพ

สภาพแวดล้อมภายในปฏิบัติการคอมพิวเตอร์เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- - วางแผน/ประชุม - - เขียนโครงการ - - เสนอโครงการ เพื่อรับการอนุมัติ	ต.ค. ๒๕๖๖	-	นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๒. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะคอมพิวเตอร์ และเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	พ.ย. ๒๕๖๖	๕๐,๐๐๐	นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	พ.ย. ๒๕๖๖	-	นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ย. ๒๕๖๖	-	นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๕๐,๐๐๐ บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดซื้อแบตเตอรี่ ๑๒ โวลต์ ๗.๘ แอมป์ เครื่องสำรองไฟปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑,๒ ๕๐x๗๐๐ = ๓๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐			๓๕,๐๐๐
๒. โต๊ะห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ ๑,๕๐๐x๑๐ = ๑๕,๐๐๐				๑๕,๐๐๐
รวม				**๕๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด				**๕๐,๐๐๐**

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๕ – ๓๑ ธ.ค. ๖๕)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๖ – ๓๐ มิ.ย. ๖๖)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๖)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ มีครุภัณฑ์สำนักงานโต๊ะคอมพิวเตอร์ และเครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับนักเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ของครู	แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนต่อสภาพแวดล้อมของห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ มีโต๊ะและเครื่องสำรองไฟฟ้าที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้ของนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวเบญจวรรณ นฤภัย) (นางสาวิตรี ยาคำลือ)
ครูผู้ช่วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมการสร้างสื่อและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
กิจกรรม	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ และซ่อมบำรุงดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายสุริยน ทวีทรัพยากร
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖- กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน** ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน (๑.๑.๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (๑.๑.๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา (๑.๑.๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ **มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ** ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๑.หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

การจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่ช่วยพัฒนาความสามารถทางการเรียนรู้ให้กับนักเรียนส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ครูผู้สอนจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ส่งเสริม และซ่อมบำรุงเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และเนื่องจากกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีวัสดุ-อุปกรณ์ ครุภัณฑ์สำนักงานที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นจึงมีความจำเป็นมากที่จะต้องซ่อมแซมบำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์ในสำนักงานของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้และจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพตลอดเวลา

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒. เพื่อจัดระบบเทคโนโลยีสารเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓.เพื่อบริการจัดซ่อมแซม บำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์ในสำนักงานของกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔. เพื่อให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาและมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน เจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๖ คน

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างทั่วถึง ร้อยละ ๑๐๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒.ครูสำรวจข้อมูล ๓.เขียนโครงการ ๔.เสนอโครงการ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	_	นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓.ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	๑๐,๐๐๐	นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชา	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖		นายสุริยน ทวีทรัพยากร

๔.๒ กิจกรรมซ่อมบำรุงดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒.ครูสำรวจข้อมูล ๓.เขียนโครงการ ๔.เสนอโครงการ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓.ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	๕,๐๐๐	นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชา	ต.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		นายสุริยน ทวีทรัพยากร

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๕,๐๐๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๐,๐๐๐			
-กระดาษวาดเขียน ๑๐๐ ปอนด์ A๔ จำนวน ๖๐ ชิ้น ชิ้นละ ๕ บาท		-	-	๓๐๐
-กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ) จำนวน ๖ กล่อง กล่องละ ๖๗๕ บาท		-	-	๔,๐๕๐
-กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) จำนวน ๓ แพ็ค แพ็คละ ๓๕๐ บาท		-	-	๑,๐๕๐
-ปากกาเขียนไวท์บอร์ด จำนวน ๑๐๐ ด้าม ด้ามละ ๒๕ บาท		-	-	๒,๕๐๐
-กระดาษการ์ดสี ทำปก ขนาด A๔ ๑๘๐ แกรม/๕๐ แผ่น		-	-	๓๔๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
จำนวน ๔ รีม รีมละ ๘๕ บาท				
-น้ำหมึก Canon G๒๐๑๐ สีดำ ๗๙๐ BK จำนวน ๒ ขวด ขวดละ ๓๖๐ บาท		-	-	๗๒๐
-หมึก Epson สีดำ รุ่น L๓๖๐ จำนวน ๒ ขวดละ ๓๕๕ บาท		-	-	๗๑๐
-หมึก Epson คละสี รุ่น L๓๖๐ จำนวน ๒ ขวดละ ๓๕๕ บาท		-	-	๗๑๐
รวม	๑๐,๐๐๐			
๒. กิจกรรมซ่อมบำรุงดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๕,๐๐๐			
-ซ่อมบำรุงดูแลรักษาครุภัณฑ์กลุ่มสาระสังคมศึกษา ฯ จำนวน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๒,๕๐๐ บาท		-	๕,๐๐๐	-
รวม	๕,๐๐๐			
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐			

๖๒. กิจกรรมซ่อมบำรุงดูแลรักษาวัสดุ ครุภัณฑ์กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุเพื่อการบริการครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและ	๑.สังเกตจากวัสดุสำนักงานที่ใช้ในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	แบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
วัฒนธรรม ในการจัดการเรียนการสอนอย่างทั่วถึงและพอเพียง	๒.สอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ	

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีสื่อ วัสดุอุปกรณ์ที่ดีในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

๒. มีวัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ อย่างเพียงพอและสามารถให้บริการแก่ครูในกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมอย่างทั่วถึง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสุริยน ทวีทรัพยากร)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัคน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ น้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณพระมหากษัตริย์แห่งพระบรมมหาราชจักรีวงศ์
กิจกรรม การจัดนิทรรศการ และแข่งขันการตอบคำถามความรอบรู้เรื่องราชวงศ์จักรี
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
แผนงานโรงเรียน แผนงานกลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

---

๑. หลักการและเหตุผล

สถาบันพระมหากษัตริย์มีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาชาติไทยมาตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นับตั้งแต่อดีตพระมหากษัตริย์ทรงอยู่ในฐานะจอมทัพ เป็นผู้นำในการทำสงครามเพื่อป้องกันบ้านเมืองและขยายอำนาจ รวมถึงบทบาทของสถาบันพระมหากษัตริย์ในการสร้างสรรค์วัฒนธรรมไทยจัดว่ามีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาชาติไทยด้วยเช่นกัน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ตระหนักในความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรม ระลึกถึงมหาจักรีบรมราชวงศ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขึ้น เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้แสดงออกถึงความรอบรู้ที่มีต่อราชวงศ์จักรี ส่งเสริมให้ได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของชาติไทย พระราชกรณียกิจต่าง ๆ ของพระมหากษัตริย์ในราชวงศ์จักรี จากกิจกรรมการตอบคำถามและนิทรรศการ ที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจัดขึ้น แล้วสามารถนำไปผสมผสานกับการเรียนรู้ใหม่ ๆ ต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของพระมหากษัตริย์แห่งพระบรมมหาราชจักรีวงศ์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมความภูมิใจในท้องถิ่นและรักความเป็นไทย

๒.๓ เพื่อให้นักเรียน และผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงออกถึงได้แสดงออกถึงความรอบรู้ที่มีต่อราชวงศ์จักรี ส่งเสริมให้ได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของชาติไทย และพระราชกรณียกิจต่าง ๆ ของพระมหากษัตริย์ในราชวงศ์จักรี

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ : นักเรียนจำนวน ๑,๒๗๘ คน ครู และบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๕ คน

- ด้านคุณภาพ : นักเรียนและผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ได้แสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของพระมหากษัตริย์แห่งพระบรมมหาราชจักรีวงศ์ และแสดงออกถึงความรอบรู้ที่มีต่อราชวงศ์จักรี ส่งเสริมให้ได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของชาติไทย พระราชกรณียกิจต่าง ๆ ของพระมหากษัตริย์ในราชวงศ์จักกรี

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ การจัดนิทรรศการ และแข่งขันการตอบคำถามความรอบรู้เรื่องราชวงศ์จักรี

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ -กำหนดเป้าหมายที่ต้องการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	มิถุนายน ๒๕๖๗	-	นางกาญจนา บุญถนอม นางศศิกานต์ ธนะการ
๒. ดำเนินการ (Do)	-เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ดำเนินการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการโดยการสำรวจความพึงพอใจ /การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม/ การสอบถาม	กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปผลการดำเนินงาน -รายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม	สิงหาคม ๒๕๖๗	-	นางศศิกานต์ ธนะการ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๑๐,๐๐๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. การจัดนิทรรศการ และแข่งขันการตอบคำถามความรอบรู้เรื่องราชวงศ์จักรี	๑๐,๐๐๐			
-บอร์ดนิทรรศการ จำนวน ๑๐ บอร์ด บอร์ดละ ๑,๐๐๐ บาท		-	-	๑๐,๐๐๐
รวมทั้งหมด	**๑๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๑๐,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของพระมหากษัตริย์แห่งพระบรมมหาราชจักรีวงศ์ รักความเป็นไทย ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงออกถึงได้แสดงออกถึงความรอบรู้ที่มีต่อราชวงศ์จักรี ส่งเสริมให้ได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของชาติไทย และพระราชกรณียกิจต่าง ๆ ของพระมหากษัตริย์ในราชวงศ์จักรี ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์แห่งพระบรมมหาราชจักรีวงศ์

๒.๒ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความภูมิใจในท้องถิ่นและรักความเป็นไทย

๒.๓ นักเรียน และผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้แสดงออกถึงได้แสดงออกถึงความรอบรู้ที่มีต่อราชวงศ์จักรี ส่งเสริมให้ได้เรียนรู้ประวัติความเป็นมาของชาติไทย และพระราชกรณียกิจต่าง ๆ ของพระมหากษัตริย์ในราชวงศ์จักรี

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
ครูผู้สอนงานฝีมือ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ
กิจกรรม สังคมศึกษา Open House
ลักษณะโครงการ ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ แผนงานที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงานที่ ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ อย่างมีประสิทธิผล
แผนงานที่ ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา และกล้าตัดสินใจ
แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
แผนงานที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
แผนงานที่ ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตาม พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพสุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ให้นักเรียนรู้จักวิธีเรียนรู้ด้วยตนเอง ค้นคว้าแสวงหาความรู้เพื่อนำไปสู่การคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น ซึ่งเป็นการศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัย ตามความสนใจ โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม และเพื่อตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน “เพิ่มเวลารู้” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียน

อย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากยิ่งขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

ด้วยความร่วมมือของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ในเขตพื้นที่อำเภออุ้มผาง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน จึงได้จัดโครงการ “เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียน เกิดประสบการณ์ตรงจากการเรียนการสอน มีความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างผลิตภัณฑ์ และได้รับประสบการณ์ตรงจากการซื้อขายสินค้าตามหลักการของเศรษฐศาสตร์

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย

๒.๔ เพื่อเป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒.๕ เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนแสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การประกวดในรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้

๒.๖ เพื่อรายงานความก้าวหน้าทางการศึกษาและเผยแพร่ผลผลิตทางวิชาการ ให้กับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ครูโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๕ คน
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๑,๒๗๘ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของตนเอง และพึงพอใจในกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมจัดบูธตลาดนัดและตลาดนัดออนไลน์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมวางแผนหาแนวทางร่วมกัน	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๖๖		นางศศิกานต์ ธนะการ

	- มอบหมายภารกิจในการเตรียมกิจกรรม - เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ			
๒. ดำเนินการ (Do)	- ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๖๖	๖,๐๐๐	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- รายงานสรุปการดำเนินโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗		นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์

๔.๒ กิจกรรมเชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมคณะครู	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๖๖		ว่าที่ร้อยตรีชูศักดิ์ หทัยสุทธิ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจพื้นที่เพื่อเตรียมกิจกรรม ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๓. ทำกิจกรรม -ตัดตุงใส้หมู -สานก๋วยสลาก -ไม้กวาด	พ.ย. - ธ.ค. ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	ว่าที่ร้อยตรีชูศักดิ์ หทัยสุทธิ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	มกราคม ๒๕๖๗		ว่าที่ร้อยตรีชูศักดิ์ หทัยสุทธิ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		นายสุริยน ทวีทรัพยากร

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๒๑,๐๐๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมกิจกรรมจัดบูธตลาดนัดและตลาดนัดออนไลน์	๖,๐๐๐			
-ของรางวัล (ตุ๊กตา) จำนวน ๑๐ ตัว ตัวละ ๓๕๐		-	-	๓,๕๐๐
-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งบูธ		-	-	๒,๕๐๐
รวม	๖,๐๐๐			
๒. กิจกรรมเชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐			
-ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ คน		๗,๒๐๐	-	-
-กรรไกรตัดลวด จำนวน ๑๔๐ อันละ ๑๓ บาท		-	-	๑,๘๒๐
-ลวด จำนวน ๑๕๐ ขด ขดละ ๕ บาท		-	-	๗๕๐
-เชือกน้ำตาล จำนวน ๕๐ ม้วน ม้วนละ ๕ บาท		-	-	๒๕๐
-กาว จำนวน ๓๐ กระปุก กระปุกละ ๕ บาท		-	-	๑๕๐
-กระดาษว่าว (คละสี) จำนวน ๖๐ แผ่น แผ่นละ ๓ บาท		-	-	๑๘๐
-กรรไกรตัดกระดาษ ๖ นิ้ว จำนวน ๒๐ อัน อันละ ๕๕ บาท		-	-	๑,๑๐๐
-ไม้บรรทัด จำนวน ๒๐ อัน อันละ ๕ บาท		-	-	๑๐๐
-คัตเตอร์ จำนวน ๒๐ อัน อันละ ๒๕ บาท		-	-	๕๐๐
-สีน้ำมัน จำนวน ๒ กระป๋อง กระป๋องละ ๑๐๐ บาท		-	-	๒๐๐
-ค่าจ้างเหมาจัดทำตอกไม้ไผ่สำหรับจักสาน จำนวน ๒๐๐ มัด		-	-	๒,๐๐๐
-ดอกหญ้าทำไม้กวาด จำนวน ๑๐ มัด มัดละ ๓๐ บาท		-	-	๓๐๐
-ด้ามไม้กวาด จำนวน ๑๐ อัน อันละ ๑๐ บาท		-	-	๑๐๐
-หวายเทียม จำนวน ๒ ม้วน ราคาม้ว ละ ๑๗๕ บาท		-	-	๓๕๐
รวมทั้งหมด	**๒๑,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดบูธตลาดนัดและตลาดนัดออนไลน์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๖,๐๐๐	-	-

๖.๒ กิจกรรมเชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๑๕,๐๐๐	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ เกิดการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้แสดงความสามารถความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การประกวดในรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เผยแพร่ผลงานความก้าวหน้าทางการศึกษา ให้แก่ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ ๘๐ นักเรียนได้แสดงความสามารถ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การทำงานเป็นหมู่คณะ โดยผ่านการนำเสนอด้วยโครงงาน การประกวดในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
ผู้สอนงานประดิษฐ์

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ โรงเรียนคุณธรรม
กิจกรรม ทำดีอย่างมีปัญญา
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะและจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (นายแพทย์ธีระเกียรติ เจริญเศรษฐศิลป์) ได้มอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการ

กระทรวงศึกษาธิการ (หม่อมหลวงปนัดดา ดิศกุล) ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพอีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุข ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ดังนั้นการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจึงมีความจำเป็นมาก กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้นเพื่อพัฒนาโรงเรียนให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนตระหนักรู้ เข้าใจและมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึบซับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดี

ด้วยเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรมขึ้น เพื่อช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมืองต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย

๒.๕ เพื่อเป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูจำนวน ๗๕ คน นักเรียนจำนวน ๑,๒๗๘ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนและบุคลากร มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา สามารถสร้างนวัตกรรม เสริมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี มีความภูมิใจในท้องถิ่น รักความเป็นไทย ผ่านการจัดการเรียนรู้กระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ร้อยละ ๙๐

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมโครงงานคุณธรรมจิตอาสา พัฒนาสังคมไทย

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ	พ.ค. ๖๗	-	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์

	๔. เสนอโครงการ			
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ -กิจกรรมโครงงานคุณธรรม -กิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญประโยชน์ - กิจกรรมนำนักเรียนร่วมกิจกรรมทางศาสนาในวันสำคัญต่าง ๆ	พ.ค. ๖๗	๒๖,๐๐๐	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์ นางกาญจนา บุญถนอม
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๗	-	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มิ.ย. ๖๗	-	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์

๔.๑ กิจกรรมครูพระสอนศีลธรรม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	นางศศิกานต์ ธนะการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	พ.ย. ๖๖	๑๓,๐๐๐	นางศศิกานต์ ธนะการ
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโดยการสำรวจ/การสังเกต/การสอบถาม	ก.ย. ๖๗	-	นางศศิกานต์ ธนะการ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ก.ย. ๖๗	-	นางศศิกานต์ ธนะการ

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๓๙,๐๐๐..... บาท

☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมโครงงานคุณธรรมจิตอาสา พัฒนาสังคมไทย	๒๖,๐๐๐			
-กระดาษสีน้ำตาล ๕๐ แผ่น แผ่นละ ๑๐ บาท		-	-	๕๐๐
-กระดาษ A๔ จำนวน ๑ กล่อง		-	-	๙๗๕
-กระดาษสี ขนาด A๔ จำนวน ๑๐ แผ่น รีมละ ๘๕ บ.		-	-	๘๕๐
-		-	-	๓๘๐
-ปากกาเคมี ๒ หัว จำนวน ๒๑ ชุด ชุดละ ๑๘๕ บาท		-	-	๓,๘๘๕
-สีชอล์ก ๕๐ สี จำนวน ๒๑ กล่อง กล่อง ๒๑๐ บาท		-	-	๔,๔๑๐
-บอร์ดโครงงานขนาดใหญ่ (ขนาด๙๐*๑๒๐) จำนวน ๖ บอร์ด บอร์ดละ ๒,๕๐๐ บาท				๑๕,๐๐๐
รวม	๒๖,๐๐๐			
๒. กิจกรรมครูพระสอนศีลธรรม	๑๓,๐๐๐			
-ค่าตอบแทนครูพระสอนศีลธรรม		๑๓,๐๐๐	**-**	**-**
รวมทั้งหมด	**๓๙,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมโครงงานคุณธรรม “จิตอาสา พัฒนาสังคมไทย”

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๒๖,๐๐๐	-

๖.๒ กิจกรรมครูพระสอนศีลธรรม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๓,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมโครงการโรงเรียนคุณธรรม	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม ๓. ประเมินผล	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
๒. นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๓. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๔. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย
๕. โรงเรียนมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัคน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ สืบสานประเพณีและวัฒนธรรมในท้องถิ่น
กิจกรรม ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖-ธันวาคม ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
๒)มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓)มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
๑)การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒)ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

วัฒนธรรมเป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าวิถีชีวิตที่ชุมชนและท้องถิ่นต่าง ๆ ได้พัฒนาและสร้างสรรค์ขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินชีวิต โดยแสดงออกในรูปแบบและวิธีการที่หลากหลาย ทั้งในรูปแบบของวิถีชีวิต ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญา ศิลปะการแสดง ฯลฯ เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้คนในชุมชนท้องถิ่นเกิดความตระหนัก มีความตื่นตัวและเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟูเผยแพร่และสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่นและคุณค่าความหลากหลายของศิลปะและวัฒนธรรมไทย ทั้งที่เป็นวิถีชีวิต ค่านิยมและความเป็นไทย ในปัจจุบันวัฒนธรรมท้องถิ่นถูกละเลยและมีการถ่ายทอดไปสู่คนรุ่นใหม่น้อย เช่น การแต่งกาย ภาษาพูด รวมทั้งประเพณีและวิถีชีวิตที่ดีงาม ท่ามกลางความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้กระแสโลกาภิวัฒน์ วัฒนธรรม ได้มีการถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา หากมรดกทางวัฒนธรรม ที่มีความแตกต่างหลากหลายกันในพื้นที่ ไม่ได้รับการสืบสานและอนุรักษ์ฟื้นฟูรวมถึงการพัฒนาต่อยอดให้เกิดคุณค่าทางสังคมและจิตใจทำให้คุณค่าทางมรดกวัฒนธรรมลดน้อยไปจนแทบจะสูญหาย วัฒนธรรมวิถีชีวิตที่เกิดขึ้นจากการสั่งสมองค์ความรู้ในแต่ละท้องถิ่นมีลักษณะโดดเด่นที่แตกต่างกันไปตามสภาพพื้นที่ ในแต่ละพื้นที่มีภูมิปัญญาหลากหลาย ควรที่จะได้รับการถ่ายทอดเยาวชนรุ่นหลังสืบไป การอนุรักษ์เป็นหนทางหนึ่งที่ยั่งยืน ในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นของชุมชนให้ดำรงอยู่ในท้องถิ่นการเรียนรู้ภูมิปัญญา ให้เด็กและเยาวชนเป็นผู้สืบทอด ภูมิปัญญาจากผู้รู้ในชุมชน เพื่อให้

เยาวชนสามารถจัดกระบวนการเรียนรู้ ถ่ายทอดประมวลผล ตลอดจนสนับสนุนให้เยาวชนและชุมชนโดยตระหนักถึงความสำคัญของชุมชน มีความเข้าใจรากเหง้า ความเป็นวัฒนธรรม แบ่งปัน เกื้อกูลช่วยเหลือซึ่งกันและกันมีการศึกษาเรียนรู้วิถีการดำรงชีวิต ชุมชนภูมิปัญญาพื้นบ้าน ที่มีมาช้านาน บนพื้นฐานของธรรมชาติที่เกี่ยวพันสอดคล้องกันกับวิถีชีวิตชุมชน

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมได้เล็งเห็นคุณค่าทางวัฒนธรรมท้องถิ่นที่กำลังจะสูญหาย จึงจัดโครงการสืบสานประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น เพื่อเป็นการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบสานศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นให้ดำรงอยู่ รักษาศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา สนับสนุนและชี้แนะให้กลุ่มเด็กเยาวชนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สืบทอดวัฒนธรรมท้องถิ่น และเพื่อให้สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาที่กำหนดให้โรงเรียนจัดการเรียนรู้โดยให้ผู้เรียนเรียนรู้ความเป็นท้องถิ่นของตน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
๓. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๔. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม
๕. เพื่อเป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ที่ร่วมกิจกรรม เกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตได้

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมคณะครู	ตุลาคม ๒๕๖๖		นางศศิกานต์ ธนะการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจพื้นที่เพื่อเตรียมกิจกรรม ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๓. ทำกิจกรรม -กิจกรรมลอยกระทง	ตุลาคม ๒๕๖๖-พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	คณะครู

	-กิจกรรมแผ่นดินดอยลอยฟ้า -			
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน ๒๕๖๖		นางศศิกานต์ ธนะการ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ธันวาคม๒๕๖๖		นางศศิกานต์ ธนะการ

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๒๑,๐๐๐..... บาท
☐เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๕,๐๐๐			
-กิจกรรมร่วมงานลอยกระทง	๑๐,๐๐๐	-	**-**	๑,๐๐๐๐
-กิจกรรมร่วมงานแผ่นดินดอยลอยฟ้า	๕,๐๐๐	-	**-**	๕,๐๐๐
รวม	๑๕,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น	**๑๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมส่งเสริมประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

ไตรมาสที่ ๑ **(๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)**	**ไตรมาสที่ ๒** **(๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**	**ไตรมาสที่ ๓** **(๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**	**ไตรมาสที่ ๔** **(๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**
๑๕,๐๐๐		-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ ที่ร่วมกิจกรรม เกิดความตระหนักและเห็นคุณค่าประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตได้ ๒.ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อกิจกรรม	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนได้สืบสานประเพณีวัฒนธรรมในท้องถิ่น

๘.๒ นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๘.๓ นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๘.๔ นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นอันดีงาม

๘.๕ มีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
ผู้สอนงานประดิษฐ์

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาสื่ออุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯสุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรม การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์การเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมี คุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียน ให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เครื่องมือ โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธันยกานต์ ตาขัน
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้น พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ สำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองจากการลงมือปฏิบัติกิจกรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

สื่อการเรียนการสอนนับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่ง ในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่างๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ใช้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อทำให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดีสื่อการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่างๆ จากสื่อพื้นฐานซึ่งเป็นภาษาพูดหรือเขียน ถึงปัจจุบันสื่อมีหลายประเภท หลายรูปแบบ ให้ผู้สอนได้พิจารณาเลือกใช้ตามความเหมาะสมของสื่อแต่ละประเภทที่มีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะตัวของมันเอง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้ตระหนักถึงความ สำคัญของการใช้สื่อการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้ สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คาดว่าเมื่อได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้ว โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจะได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านสุขศึกษาและพลศึกษาโดยเพิ่มผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้การสนับสนุนการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒.๒ เพื่อส่งเสริมทักษะและกระบวนการจัดกิจกรรมในการสอนของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับสื่อ อุปกรณ์และการบริการด้านการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน

๓.๒ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน ๓ คน

- ด้านคุณภาพ

๓.๑ บุคลากรกลุ่มสาระฯสุขศึกษาและพลศึกษามีความพร้อมในการจัดกิจกรรรมการเรียนการสอน

๓.๒ นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมโครงการมีความสนใจในกิจกรรมการเรียนการสอน ในรูปแบบที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและรู้จักการทำงานร่วมกัน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์การเรียนการสอน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมครูในกลุ่มสาระฯสุขศึกษาและพลศึกษา เพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ๒.เขียนโครงการ ๓.เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖		น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓.ดำเนินการตามโครงการ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อจัดการเรียนการสอน	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน นายอัครภูมิ ปัญญาทา นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖		น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.แบบประเมินความพึงพอใจ ๒.บันทึกการใช้สื่อ ๓.ทะเบียนคุมสื่อ ๔.แบบประเมินโครงการ ๕.รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ธันวาคม ๒๕๖๖		น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๓๐,๐๐๐.....บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์การเรียนการสอน				
๑.๑ ตาข่ายเทเบิลเทนนิส แบบคลิปหนีบ (๓๐๐ บาท x ๒)	๖๐๐			๖๐๐
๑.๒ ตาข่ายวอลเลย์บอล (๘๐๐ บาท x ๒)	๑,๖๐๐			๑,๖๐๐
๑.๓ ตาข่ายแบดมินตัน (๔๐๐ บาท x ๒)	๘๐๐			๘๐๐
๑.๔ ตาข่ายตะกร้อ จำนวน (๔๐๐ บาท x ๑)	๔๐๐			๔๐๐
๑.๕ ลูกแบดมินตัน แบบขนไก่ (๒๕๐ บาท x ๒)	๕๐๐			๕๐๐
๑.๖ ลูกปิงปองสีส้ม (๓๐ บาท x ๒)	๖๐			๖๐
๑.๗ ไม้ปิงปอง (๒๐๐ x ๒)	๔๐๐			๔๐๐
๑.๘ ไม้แบดมินตัน (๗๐๐ x ๑)	๗๐๐			๗๐๐
๑.๙ หมึกเติมCanon Pixma๑๐๐ miสีดำ รหัส ๗๙๐ (๑๕๐ x ๒)	๓๐๐			๓๐๐
๑.๑๐ หมึกเติม Canon Pixma๑๐๐ mi คละสีรหัส ๗๙๐ (๑๕๐ x ๖)	๙๐๐			๙๐๐
๑.๑๑กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐ แผ่น(ไอเดียร์เวิร์ค) (๗๑๐ x ๑๒ กล่อง)	๘,๕๒๐			๘,๕๒๐
๑.๑๒ กระดาษการ์ดขาว-๑๘๐แกรมA๔(๕๐แผ่น) จำนวน (๘๕ x ๑๐ รีม)	๘๕๐			๘๕๐
๑.๑๓ กระดาษโฟโต้๑๘๐(๑๐๐แผ่น) (๓๕๐ x ๓ แพ็ค)	๑,๐๕๐			๑,๐๕๐
๑.๑๔ กระดาษขาว-เทาบาง (๑๕ x ๑๒๐ แผ่น)	๑,๘๐๐			๑,๘๐๐
๑.๑๕ กระดาษโน๊ตกาว ๒.๓ มม. (๔๐ x ๓ ห่อ)	๑๒๐			๑๒๐
๑.๑๖ ปากกาเคมี ๒หัวตราม้า (๑๒สี) (๑๘๕ x ๑๐ ชุด)	๑,๘๕๐			๑,๘๕๐
๑.๑๗ ปากกาเขียนไวท์บอร์ด(๑๒ด้าม) (๒๓๐ x ๒ กล่อง)	๔๖๐			๔๖๐
๑.๑๘ คลิปหนีบดำเบอร์๑๑๑ตราม้า (๓๐ x ๓ กล่อง)	๙๐			๙๐
๑.๑๙ Sherman ชุดลำโพงอเนกประสงค์ขนาด ๑๕ นิ้ว (Bluetooth)รุ่นAPS-๑๑๕ (๙๐๐๐ x ๑)	๙,๐๐๐			๙,๐๐๐
รวม	**๓๐,๐๐๐**			**๓๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์การเรียนการสอน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เรียนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา มีอุปกรณ์การเรียนอย่างเพียงพอและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๒.นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชาของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑.บันทึกรายการ ๒.บันทึกการนำไปใช้ ๓.ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๔.การประเมินผลงาน	๑.แบบสังเกต ๒.แบบบันทึกการใช้สื่อ ๓.ทะเบียนคุมสื่อ ๔.แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ๕.แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ บุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๘.๒ นักเรียนได้ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ดี มีคุณภาพในการเรียนของกลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ศิลปหัตถกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรม ตอบคำถามสุขศึกษา คีตะมวยไทย และพื้นฐานมวยสากล
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
ข้อที่๓.๑ การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

---

๑. หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) มีวัตถุประสงค์เพื่อวางรากฐานให้คนไทยเป็นคนที่สมบูรณ์มีคุณธรรมจริยธรรมมีระเบียบวินัยค่านิยมที่ดีมีจิตสาธารณะและมีความสุขโดยมีสุขภาวะและสุขภาพที่ดีครอบครัวอบอุ่นตลอดจนเป็นคนเก่งที่มีทักษะความรู้ความสามารถและพัฒนาตนเองได้ต่อเนื่องตลอดชีวิต

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีมาตรฐานการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีสุขภาพที่แข็งแรง มีจิตใจแจ่มใสการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาเป็นส่วนที่สำคัญ และมุ่งให้ผู้เรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมสติปัญญาและจิตวิญญาณ อันจะทำให้คนมีสุขภาพดีอย่างยั่งยืนและมีส่วนร่วมกิจกรรมทางวิชาการศิลปหัตถกรรม ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ดังกล่าว จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกายและได้พัฒนาการ เรียนรู้กิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาและร่วมการแข่งขัน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาสุขภาพ บุคลิกภาพและสร้างภูมิคุ้มกันสิ่งเสพติดแก่นักเรียน
๒.๒ เพื่อสร้างความสามัคคีภายในสถาบันรู้จักการทำงานเป็นทีม
๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมอันพึงประสงค์มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยในการอยู่รวมกันในสังคมได้เป็นอย่างดี
๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะและประสบการณ์ทางกีฬาให้มีมาตรฐานเพื่อเป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะและสุขภาพดี และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น
- นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้นักกีฬา เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	- ประชุมครู วางแผน สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดกิจกรรม จัดทำโครงการ	ก.ย ๖๖		คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐	นายศุภโชค แย้มสุทธิ์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๖๗		นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗		นายศุภโชค แย้มสุทธิ์

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๒๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ชุดมวยสากล ๑๐ ชุด	๒๐,๐๐๐			๖,๐๐
๒. ชุดคีตะมวยไทย ๑๐ ชุด				๑๔,๐๐๐
รวม				**๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	-	๒๐,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีการพัฒนาสุขภาพและบุคลิกภาพ ๒.นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้านกีฬา มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี และได้ฝึกทักษะ แสดงออก น่าเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น	๑. การประเมินความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑นักเรียนมีวินัยในตนเองมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย นักเรียนได้ออกกำลังกายรู้จักการใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติดและพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา และเป็นตัวแทนโรงเรียนเข้าแข่งขันในรายการต่าง ๆ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายศุภโชค แย้มสุทธิ์) (นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
ครูผู้ช่วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (Open House) กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรม สร้างเสริมสุขภาพด้วยกีฬาและนันทนาการ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** เพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมี คุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหาและกล้าตัดสินใจ
๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวธันยกานต์ ตาขัน
ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพที่สุจริต ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์และร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก และเพื่อสนองต่อนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการบริหารจัดการเวลาเรียน“ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพและมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจึงได้จัดทำโครงการเปิดบ้านวิชาการ (Open House)นี้ขึ้นมาเพื่อแสดงผลผลิตของครูและพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรอง แก้ปัญหาและกล้าตัดสินใจ มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านกีฬา นันทนาการตามจิตนาการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีสุขภาพที่แข็งแรงเพื่ออยู่ร่วมกับชุมชนและอาชีพที่ตนเองชอบได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อนำเสนอผลผลิตครูและนักเรียน มีความรู้ มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ แก้ปัญหา กล้าตัดสินใจและมีทักษะพื้นฐานการแสดงความสามารถในด้านต่างๆ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูและนักเรียน มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ ด้านกีฬา นันทนาการตามจินตนาการ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๓.๑ นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๓ คน

๓.๒ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน ๓ คน

- ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนแสดงผลงานทางวิชาการ แสดงความสามารถในด้านต่าง ๆ มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านกีฬา นันทนาการ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพด้วยกีฬาและนันทนาการ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.ประชุมชี้แจง และวางแผนในการจัดกิจกรรม ๒.เขียนโครงการ ๓.เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖		น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓.ดำเนินการตามโครงการ -แข่งขันฟุตซอล จำนวน ๑๒ ทีม	มกราคม -มีนาคม ๒๕๖๗	๓,๐๐๐	น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน นายอัครภูมิ ปัญญาทา นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ	มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๗		น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.แบบประเมินโครงการ ๒.รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มีนาคม ๒๕๖๗		น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๓,๐๐๐.....บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพด้วยกีฬาและนันทนาการ				
๑.๑ ของรางวัล	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวม	**๓,๐๐๐**		**๓,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๓,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพด้วยกีฬาและนันทนาการ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
	๓,๐๐๐		

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นำเสนอผลผลิตครูและนักเรียน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณแก้ปัญหา กล้าตัดสินใจและมีทักษะพื้นฐานการแสดงความสามารถในด้านต่างๆ ๒.ครูและนักเรียน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านกีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	๑.ประเมินความพึงพอใจ	๑.แบบประเมินความพึงพอใจ ๒.แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูได้นำเสนอผลงานที่ผลิต และนักเรียนได้แสดงทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรองแก้ปัญหาและกล้าตัดสินใจ มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านกีฬา นันทนาการ ตามจินตนาการ มีสุขภาพที่แข็งแรงเพื่ออยู่ร่วมกับชุมชนและอาชีพที่ตนชอบได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้ของนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๔** พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะ การทำงาน
ผู้รับผิดชอบ นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการและด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและ มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงต้องการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และสร้างสรรค์สื่อการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์สำนักงาน สื่อนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา และสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้ส่งผลต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้มาตรฐานการเรียนรู้ตามหลักสูตรแกนกลาง ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อบริหารจัดการพัฒนาแหล่งเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และสร้างสื่อ นวัตกรรมการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพมาก

๒.๒ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จำนวน ๔ คน และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจำนวน ๔ คน และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ๘๐ มีอุปกรณ์สำนักงาน สื่อ นวัตกรรม เพื่อใช้สนับสนุนการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

๔.๑กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมและจัดทำโครงการ -ครูสำรวจข้อมูล -เขียนโครงการ -เสนอโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ -ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖ -ก.ย. ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	-ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน..... ๔๐,๐๐๐.....บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน.....-..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้นักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	**เงินอุดหนุน**				
๑.ขาตั้งวาดรูป (๓๐๐ บาท/อัน x ๑๐)	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒.กระดานวาดรูป (๗๐ บาท/แผ่น x ๑๐)	๗๐๐				๗๐๐
๓.หุ่นวาดภาพเดวิช (๒๕๐๐ บาท/ตัว x ๑)	๒,๕๐๐				๒,๕๐๐
๔.โต๊ะญี่ปุ่น (๒๐๐ บาท/ตัว x ๑๐)	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
๕.ผ้าโจงกระเบน สีทอง(๔,๐๐๐ บาท/ม้วนx๑)	๔,๐๐๐				๔,๐๐๐
๖.สไบ นางละคร(๔,๐๐๐ บาท/ม้วนx๑)	๔,๐๐๐				๔,๐๐๐
๗.เสื้อเทวดา สีขาว (๓๐๐ บาท/ตัว x ๑๐)	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
๘.เสื้อเทวดา สีทอง (๓๐๐ บาท/ตัว x ๑๐)	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
๙.เสื้อผู้ชาย (๖๐๐ บาท/ตัว x ๑๐)	๖,๐๐๐				๖,๐๐๐
๑๐.กระดาษปะเก็นเนื้อละเอียดอทำหัวประดับเครื่องศิราภรณ์โดยเฉพาะ กว้างยาว ๐.๙*๑.๕ม. (๒๐๐ บาท/แผ่น x ๑๐)	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
๑๑.แผ่นทองวิทย์ สำหรับงานปิดทองเครื่องประดับขนาด ๘ x ๘ เซนติเมตร จำนวน ๕๐๐ แผ่น (๗๐๐ บาท/แพ็ค x ๔)	๒,๘๐๐			๒,๘๐๐	
๑๒.สีเฟล็ก(Flek)สำหรับงานปิดทอง (๕๐๐ บาท/ขวด x ๖)	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐	
๑๓.เพชรชวารอฟกี้ ขนาดของคริสตัลSS๔= ๑.๗-๑.๘mm (๑๔๔๐ เม็ด) (๑,๐๐๐ บาท/ตัว x ๒)	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
๑๔.เลื้อยฉลุ (๒๐ บาท/ตัว x ๑๐๐)	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
รวม					**๔๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๔๐,๐๐๐**				

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๔๐,๐๐๐			

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ มีอุปกรณ์สื่อ นวัตกรรมที่มีคุณภาพใช้สำหรับการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุตามวัตถุประสงค์ และนักเรียนที่ ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๑.สอบถามความพึงพอใจ ๒.สังเกต ๓.สอบถาม	๑.แบบสอบถามความพึงพอใจ ๒.แบบสังเกต ๓.แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมที่หลากหลาย สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการผลิตผลงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ การเรียนในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพและตระหนักถึงความสำคัญ มีเจคติที่ดีต่องานศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทั้งในการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
กิจกรรม การจัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษา พัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่** ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ มีจุดประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคศตวรรษที่ ๒๑ โดยจัดกระบวนการเรียนการสอนที่ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สภาพแวดล้อมของโรงเรียนก็เป็นปัจจัยสำคัญในจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร เพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการก็เป็นส่วนสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนรู้

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพมีบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาด และปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียงอยู่ในสภาพใช้การได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น มีแหล่งการเรียนรู้สำหรับผู้เรียน พร้อมรองรับการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงได้มีแนวคิดร่วมกันในการที่จะส่งเสริมการจัดบรรยายกาศห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และ นาฏศิลป์ ให้เป็นห้องศึกษาค้นคว้าและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัยมีวัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเหมาะสมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาห้องเรียนหรือห้องปฏิบัติการทางด้านศิลปะขึ้นเพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ ที่ใช้อำนวยความสะดวก เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาความรู้ ความสามารถต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อปรับปรุง พัฒนาบรรยากาศในห้องปฏิบัติการทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

๒. เพื่อให้นักเรียนทุกคนที่เรียนในรายวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ มีวัสดุ อุปกรณ์ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรายวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน ครูและบุคลากร จำนวน ๗๗ คน ได้ใช้ห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าใช้ห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ มีวัสดุ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าใช้ห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในรายวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม จัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒.ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๗	๓๐,๐๐๐	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	มิ.ย. ๖๗	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มิ.ย. ๖๗	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน).....๓๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑. กิจกรรม จัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	**เงินอุดหนุน**				
๑.สีน้ำสีน้ำอะคริลิคพิเศษ ขนาด ๓.๗ ลิตร (๕๐๐ บาท/แกลอน **x ๖**)	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐	
๒.โต๊ะญี่ปุ่น (๒๐๐ บาท/ตัว x ๑๐)	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
๓.กล่องพลาสติกล้อเลื่อนพร้อมฝา ความจุ ๘๕ ลิตร (๓๐๐ บาท/ใบ x ๕)	๑,๕๐๐				๑,๕๐๐
๔. หุ่นนิ่งสำหรับวาดภาพ(๓,๕๐๐ บาท/ชุด x๑)	๓,๕๐๐				๓,๕๐๐
๕. แปลงทาสี (๙๐ บาท/อัน x ๕)	๔๕๐			๔๕๐	
๖. ขาตั้งวาดรูป (๕๐๐ บาท/อัน x ๑๐)	๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๘. กระดานวาดภาพ (๖๐ บาท/แผ่น x ๔๐)	๒,๔๐๐			๒,๔๐๐	
๙. กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว หนา (๓๐ บาท/แผ่น x ๑๐)	๓๐๐			๓๐๐	
๑๐. ปลั๊กคอมพิวเตอร์ ๕ ม.(อย่างดี) (๔๕๐ บาท/อัน x ๓)	๑,๓๕๐				๑,๓๕๐
๑๑. พู่กันแบน เบอร์ ๒๔(๑๒๐ บาท/ด้าม x๑๐)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐	
๑๒. พู่กันแบน เบอร์ ๑๐ (๓๕ บาท/ด้าม x ๒๐)	๗๐๐			๗๐๐	
๑๓. กระดาษวาดเขียน ๑๐๐ ปอนด์ แผ่นใหญ่ (๒๐ บาท/แผ่น x ๒๕)	๕๐๐			๕๐๐	
๑๔. จ้างเหมาสำหรับทำชั้นวางของเก็บเครื่องดนตรี	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐			
รวม					**๓๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด					**๓๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม จัดบรรยากาศในห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๓๐,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าใช้ห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ มีวัสดุอุปกรณ์ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าใช้ห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในรายวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	๑. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีบรรยากาศห้องปฏิบัติการทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์ ที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้แก่นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยา มีวัสดุ อุปกรณ์ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนรายวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี และนาฏศิลป์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้าน ทัศนศิลป์ สู่การสร้างอาชีพ
กิจกรรม ๑. ห้องนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน
๒. ส่งเสริมการสร้างรายได้จากงานทัศนศิลป์
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๑** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงานที่ ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ได้กล่าวถึงแนวทางการจัดการศึกษาว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักการเรียนทุกคนมีความรู้ความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ขบวนการการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณสังคมและสติปัญญา เน้นการฝึกปฏิบัติจริง ตอบสนองความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักเรียนได้เรียนรู้ โดยการปฏิบัติจะทำให้เกิดทักษะและความสามารถในด้านต่างๆนั้น ทักษะทางด้านทัศนศิลป์ของโรงเรียนก็เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งทักษะและความสามารถทางด้านนี้ นอกจากจะทำให้เกิดความภูมิใจ ยังสามารถนำผลงานที่เกิดจากทักษะทางด้านทัศนศิลป์นี้สร้างเป็นรายได้ให้แก่ตนเอง รวมไปถึงทำให้นักเรียนเกิดความเพลิดเพลิน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชนอันจะส่งเสริมให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านทัศนศิลป์ สู่การสร้างอาชีพนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะทางด้านทัศนศิลป์ที่ดีขึ้น ร่วมไปถึงให้นักเรียนได้มีพื้นที่ในการแสดงผลงานและช่องเป็นทางในการนำงานทัศนศิลป์มาสร้างเป็นอาชีพให้นักเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนฝึกทักษะความสามารถทางด้านทัศนศิลป์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้นักเรียนมีพื้นที่ในการแสดงผลงานทางทัศนศิลป์
๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีรายได้จากการสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑.นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๔ ที่เรียนรายวิชาทัศศิลป์ และนักเรียนที่มีทักษะความสามารถทางด้านทัศนศิลป์ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีห้องนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน จำนวน ๑ ห้อง

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยา ร้อยละ๘๐ ที่เรียนรายวิชาทัศนศิลป์และมีความสนใจทางด้านทัศนศิลป์ได้มีทักษะทางด้านทัศนศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยา ร้อยละ๘๐ มีรายได้จากการสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม ส่งเสริมการสร้างรายได้จากงานทัศนศิลป์

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรม	พ.ย. ๖๖	๑๔,๐๐๐	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ธ.ค. ๖๖	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. ๖๖	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร

๔.๒ กิจกรรม ห้องนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๗	๒๖,๐๐๐	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	พ.ค. ๖๗	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มิ.ย. ๖๗	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....๔๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.ส่งเสริมการสร้างรายได้จากงานทัศนศิลป์	**เงินอุดหนุน**				
๑.สีน้ำซากุระ ๑๘ สี (๒๐๐ บาท/กล่อง x ๕)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
๒.สีโปสเตอร์ ซากุระ ๑๕ cc.(๒๕ บาท/ขวด x๒๐)	๕๐๐			๕๐๐	
๓.สมุดวาดเขียนเรนาซองซ์ R๑๐๑-A๒ ชนิดผิวหยาบ หนา ๒๐๐ แกรม (๒๕๐ บาท/เล่ม x ๔)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
๔.สมุดวาดเขียนเรนาซองซ์ R๒๐๑-A๒ ชนิดผิวเรียบ หนา ๒๐๐ แกรม (๒๕๐ บาท/เล่ม x ๔)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
๕.กระดาษชานอ้อย ขนาด ๗๐*๕๐cm แพ็ค ๑๐ แผ่น (ความหนา ๑.๖ มิล) (๖๕๐ บาท/แพ็ค x๒)	๑,๓๐๐			๑,๓๐๐	
๖. ดินสอ EE แพ็ค ๑๒ แท่ง(๓๐๐ บาท/กล่อง ๒)	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐	
๗.ยางลบดินน้ำมัน (๘๐ บาท/แพ็ค x ๕)	๔๐๐			๔๐๐	

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและแต่ละกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๗.ยางลบดินน้ำมัน (๘๐ บาท/แพ็ค x ๕)	๔๐๐			๔๐๐	
๘.ยางลบโฟมซากุระ XRFW-๖๐ ๑ กล่อง มี ๖๐ชิ้น (๒๘๐ บาท/กล่อง x ๕)	๑,๔๐๐			๑,๔๐๐	
๙.พู่กันสีน้ำเบอร์ ๐๐ (๗ บาท/ด้าม x ๑๒)	๘๔			๘๔	
๑๐.พู่กันสีน้ำเบอร์ ๐ (๘ บาท/ด้าม x ๑๒)	๙๖			๙๖	
๑๑.พู่กันสีน้ำเบอร์ ๐๒ (๑๐ บาท/ด้าม x ๑๒)	๑๒๐			๑๒๐	
๑๒.พู่กันสีน้ำเบอร์ ๐๖ (๑๘ บาท/ด้าม x ๑๒)	๒๑๖			๒๑๖	
๑๓.พู่กันสีน้ำเบอร์ ๑๒ (๓๙ บาท/ด้าม x ๑๒)	๔๖๘			๔๖๘	
๑๔. เฟรมผ้าใบสำหรับวาดภาพ ขนาด A๓ (๒๕๐ บาท/อัน x ๑๐)	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐	
๑๕. กรอบรูป (๒,๘๑๖ บาท/ลัง x ๑)	๒,๘๑๖			๒,๘๑๖	
รวม					**๑๔,๐๐๐**
๒. กิจกรรม ห้องนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน	**เงินอุดหนุน**				
๑.ชุดไฟแทรคไลท์ LED ๒๐W (๕๐๐ บาท/ชุด x๔)	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
๒.สติ๊กเกอร์ซีทรูติดกระจก (๕,๐๐๐ บาท/ชุด x๑)		๕,๐๐๐			
๓. สีทาภายใน (๒,๐๐๐ บาท/ชุด x๑)	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		
๔. ขาตั้งวาดรูป (๕๐๐ บาท/ชุด x๑๐)	๕,๐๐๐				๕,๐๐๐
๕. กรอบรูป (๒,๕๐๐ บาท/ลัง x ๒)	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐	
๖.จ้างเหมา ฉากสำหรับติดผลงานศิลปะ	๕๐๐๐	๕๐๐๐			
๗. จ้างเหมา แท่นสำหรับวางผลงานประติมากรรม	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐			
รวม					๒๖,๐๐๐
รวมทั้งหมด					**๔๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม ส่งเสริมการสร้างรายได้จากงานทัศนศิลป์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๔,๐๐๐			

๖.๒ กิจกรรมห้องนิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๒๖,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยา ร้อยละ๘๐ ที่เรียนรายวิชาทัศนศิลป์และมีความสนใจทางด้านทัศนศิลป์ ได้มีทักษะทางด้านทัศนศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยา ร้อยละ๘๐ มีรายได้จากการสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์	๑.สังเกต	๒.แบบสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยา ร้อยละ ๘๐ ที่เรียนรายวิชาทัศนศิลป์และมีความสนใจทางด้านทัศนศิลป์ ได้มีทักษะทางด้านทัศนศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพมีพื้นที่ในการแสดงผลงานทางทัศนศิลป์ และสามารถสร้างรายได้จากการสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร) (นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
ครูผู้ช่วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงษ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ สร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
กิจกรรม จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ วัสดุฝึก สื่อการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๒.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมนั้น และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” และการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้ก็คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งจะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเห็นภาพในภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและ

สารสนเทศต่าง ๆ เพื่อ ช่วยดึงและสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

เนื่องจากวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการสอนเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องสนับสนุนและส่งเสริมในการจัดการเรียนการสอนและบริหารงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เพื่อช่วยเอื้ออำนวยให้ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและส่งผลต่อการจัดกิจกรรมต่างๆ ให้กับนักเรียนและการทำงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและองค์กรให้เกิดผลสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี จำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนที่เพียงพอต่อการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ สำหรับใช้งานกับผู้เรียนรายบุคคล เพื่อให้เกิดการทำงานทั้งระบบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการสอน ตามความจำเป็นและสร้างขวัญกำลังใจให้ครูและนักเรียน

ฉะนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดการพัฒนาคุณภาพที่ดีให้กับผู้เรียน จึงได้ดำเนินการโครงการนี้ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอน สำหรับการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

๒.๒ เพื่อจัดบรรยากาศให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน ๖ คน และนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน มีวัสดุ ได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ อย่างเพียงพอ

ด้านคุณภาพ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพอย่างเพียงพอและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- บรรยากาศของห้องเรียนและห้องปฏิบัติการต่างๆ ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖	๕๐,๐๐๐	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

	๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน และดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ วัสดุฝึก สื่อการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ			
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค. - ธ.ค. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๖ – ๓๑ ธ.ค. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๕๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. จัดซื้อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ วัสดุฝึก สื่อการเรียนการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ	๕๐,๐๐๐	**-**	-	**๕๐,๐๐๐**
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (ไอเดีย เวิร์ค) รีมละ ๑๔๕ บาท จำนวน ๒๐ รีม	-	-	-	๒,๙๐๐
- กระดาษการ์ดสี ขนาด A๔ ๑๘๐G/๕๐ แผ่น รีมละ ๘๕ บาท จำนวน ๑๐ รีม	-	-	-	๘๕๐
- กระดาษการ์ดขาว ขนาด A๔ ๑๘๐G/๕๐ แผ่น รีมละ ๘๕ บาท จำนวน ๕ รีม	-	-	-	๔๒๕
- กระดาษโฟโต้ ๑๘๐G A๔/๑๐๐ แผ่น รีมละ ๓๕๐ บาท จำนวน ๘ รีม	-	-	-	๒,๘๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- สติ๊กเกอร์กระดาษ A๔ ขาว-ด้าน รีมละ ๑๖๕ บาท จำนวน ๔ รีม	-	-	-	๖๖๐
- ปกพลาสติกใส A๔/๑๐๐ แผ่น รีมละ ๑๙๕ บาท จำนวน ๔ รีม	-	-	-	๗๘๐
- สันรูด ๓ มิล แพ็คละ ๖๐ บาท จำนวน ๕ แพ็ค	-	-	-	๓๐๐
- สันรูด ๕ มิล แพ็คละ ๖๐ บาท จำนวน ๕ แพ็ค	-	-	-	๓๐๐
- สันรูด ๑๐ มิล แพ็คละ ๑๑๕ บาท จำนวน ๕ แพ็ค	-	-	-	๕๗๕
- หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (ดำ) ขวดละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๕ ขวด	-	-	-	๗๕๐
- หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (สี) ขวดละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๑๒ ขวด	-	-	-	๑,๘๐๐
- ไส้แม็ก No.๑๐-M ๒โหล/กล่อง กล่องละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ กล่อง	-	-	-	๒๐๐
- คัตเตอร์พลาสติกใหญ่ อันละ ๕๐ บาท จำนวน ๖ อัน	-	-	-	๓๐๐
- กาว UHU Stick ขนาด ๘ กรัม หลอดละ ๓๕ บาท จำนวน ๖ หลอด	-	-	-	๒๑๐
- กรรไกรตัดกระดาษ ๙ นิ้ว ๐๕A อันละ ๗๕ บาท จำนวน ๖ อัน	-	-	-	๔๕๐
- หมึกเติม CANON PIXMA ๗๙๐Bk ๑๓๕mi ขวดละ ๔๐๐ บาท จำนวน ๕ ขวด	-	-	-	๒๐๐๐
- หมึกเติม CANON PIXMA ๗๙๐C,Y,M ๑๓๕mi ขวดละ ๓๙๐ บาท จำนวน ๑๒ ขวด	-	-	-	๔๖๘๐
- ไม้บรรทัดพลาสติกยาว ๑๒ นิ้ว อันละ ๕ บาท จำนวน ๔ อัน	-	-	-	๒๐
- เตาแก๊สขาตั้งหัวเดี่ยว ราคา ๒,๒๕๐ บาท จำนวน ๒ ตัว	-	-	-	๔๕๐๐
- หม้อแกงอลูมิเนียม เบอร์ ๒๔ ราคา ๑๘๕ บาท จำนวน ๖ ใบ	-	-	-	๑๑๑๐
- หม้อหุงข้าว ๑.๘ ลิตร ราคา ๑,๒๘๐ บาท ๑ ใบ	-	-	-	๑๒๘๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ซี้งอลูมิเนียม เบอร์ ๓๖ ราคา ๑,๔๙๕ บาท ๑ ใบ	-	-	-	๑๔๙๕
- กะละมังสแตนเลส เบอร์ ๓๐ ราคา ๖๙ บาท จำนวน ๑๐ ใบ	-	-	-	๖๙๐
- ทัพพี ราคา ๔๕ บาท จำนวน ๑๐ อัน	-	-	-	๔๕๐
- คีมคีบปากแบน ราคา ๔๕ บาท จำนวน ๑๐ อัน	-	-	-	๔๕๐
- ขวดบีบ ราคา ๒๕ บาท จำนวน ๑ อัน	-	-	-	๒๕
- จอบแบบเหล็ก อันละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๑๐ อัน	-	-	-	๓๐๐๐
- ท่อน้ำ ๔ หุน เส้นละ ๑๔๐ บาท จำนวน ๑๔ เส้น	-	-	-	๑๙๖๐
- สปริงเกอร์ อันละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ อัน	-	-	-	๕๐
- มีดอีเหรียญ อันละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๑๐ อัน	-	-	-	๑๒๐๐
- เคียว อันละ ๖๐ อัน จำนวน ๖ อัน	-	-	-	๓๖๐
- มีด อันละ ๔๕๐ บาท จำนวน ๕ อัน	-	-	-	๒๒๕๐
- ถุงดำ แพ็คละ ๗๐ บาท จำนวน ๖ แพ็ค	-	-	-	๔๒๐
- จอบพร้อมด้าม อันละ ๓๘๐ บาท จำนวน ๒ อัน	-	-	-	๗๖๐
- สายไฟขนาด ๒ x ๒.๕ ยาว ๒๐ เมตร	-	-	-	๗๕๐
- สายไฟขนาด ๒ x ๑ ยาว ๒๐ เมตร	-	-	-	๓๕๐
- เข็มขัดรัดสายไฟอลูมิเนียมคละเบอร์	-	-	-	๑๕๐
- คีมตัด ๕ อัน	-	-	-	๔๐๐
- คีมปากผสม ๕ อัน	-	-	-	๔๐๐
- ไขควงแฉก ๕ อัน	-	-	-	๓๐๐
- บล๊อกลอย ๒๐ อัน	-	-	-	๒๐๐
- สวิตช์ ๒๐ อัน	-	-	-	๓๐๐
- เต้ารับ ๒๐ อัน	-	-	-	๓๐๐
- หน้ากากขนาด ๒ ช่อง ๒๐ อัน	-	-	-	๒๐๐
- ชุดหลอดไฟขนาด ๑๘ วัตต์ ๕ ชุด	-	-	-	๖๐๐
- ขาหลอดไฟเกลี่ยว ๕ ขา	-	-	-	๒๐๐
- หลอดไฟตะเกียบ ๕ หลอด	-	-	-	๓๕๐
- ชุดเบลคเกอร์ ๕ ชุด	-	-	-	๕๐๐
- บูสประตู ๑ นิ้ว ๔ ตัว	-	-	-	๒๐๐
- สังกะสีเบอร์ ๒๘ ขนาด๔x๘ ฟุต แผ่น	-	-	-	๘๐๐
- สีสเปย์น้ำเงิน ๖ กระป๋อง	-	-	-	๓๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- สีสเปย์รองพื้น ๖ กระป๋อง	-	-	-	๓๐๐
- กระดาษ A๓ ๒ รีม	-	-	-	๕๐๐
- วงเวียน ๑๐ ชุด	-	-	-	๔๐๐
- เพลทวงรี ๒ อัน	-	-	-	๔๐๐
- เพลทวงกลม ๒ อัน	-	-	-	๔๐๐
- อะแดปเตอร์ขัดไม้ขนาด ๔ นิ้ว ๔ อัน	-	-	-	๑๐๐
- กระดาษทรายขนาด ๒๐ แผ่น	-	-	-	๓๐๐
- แลกเกอร์เคลือบไม้ ๑ แกลอน	-	-	-	๗๕๐
- ทินเนอร์ ๑ แกลอน	-	-	-	๕๕๐
รวมทั้งหมด	**๕๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๕๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕๐,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนสำหรับการจัดการเรียนรู้ การวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และมีวัสดุ อุปกรณ์ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียน	วัดความพึงพอใจในการจัดทำโครงการ การประเมินโครงการ	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และสื่อการเรียนการสอนในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพอย่างเพียงพอและจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวาวัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
กิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องปฏิบัติการ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นายกฤษฎา ตองอ่อน
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๒.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ข้อที่ ๓ เรื่องการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นที่ ๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เพื่อให้ การจัดการเรียนการสอนของครูนั้นเป็นไปด้วยความราบรื่น และสามารถใช้อุปกรณ์ เทคโนโลยี ในการผลิตสื่อและเป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอนได้ตลอดเวลา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงได้จัดทำโครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์เพื่อการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพขึ้น เพื่อให้ซ่อมแซมครุภัณฑ์ทางการศึกษาของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เพื่อรองรับการใช้บริการของนักเรียน ๑,๓๗๖ คน และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจำนวน ๖ คน รองรับการจัดการเรียนการสอนของครู และเพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากการใช้งานจนทำให้ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมได้ ทั้งนี้จะส่งผลให้เกิดการใช้งานที่คุ้มค่าและเกิดผลดีกับผู้เรียน ครูสามารถใช้สื่อในการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างครบถ้วน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

เพื่อซ่อมแซมห้องปฏิบัติการงานเกษตร งานช่างและงานคหกรรมของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานสำหรับพัฒนาสื่อการเรียนรู้ให้กับนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

ห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เพื่อรองรับการใช้บริการของนักเรียน ๑,๒๗๘ คน และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจำนวน ๖ คน

- เชิงคุณภาพ

ห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพอยู่ในสภาพพร้อมใช้ เพื่อรองรับการใช้บริการของนักเรียน ๑,๒๗๘ คน และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจำนวน ๖ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายกฤษฎา ตองอ่อน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน และดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ ปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ต.ค. ๖๖– พ.ย. ๖๖	๖๐,๐๐๐	นายกฤษฎา ตองอ่อน
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. กำกับและติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินความสำเร็จของการบริหารสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	ธ.ค. ๖๖	-	นายกฤษฎา ตองอ่อน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. วิเคราะห์และรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ม.ค. ๖๗	-	นายกฤษฎา ตองอ่อน

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๖๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

๑. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการเกษตร

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการเกษตร ติดตั้งตะแกรงลวด ทำอ่างล้างมือ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-
รวมทั้งหมด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๒. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องช่าง

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการไฟฟ้า	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-
รวมทั้งหมด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๓. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องคหกรรม

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าจ้างเหมาปรับปรุงซ่อมแซมห้องคหกรรม บริเวณด้านหน้าห้องคหกรรม	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-
รวมทั้งหมด	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ : ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องปฏิบัติการเกษตร

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐	-	-	-

๖.๒ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องช่าง

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐	-	-	-

๖.๓ กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมห้องคหกรรม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
เชิงปริมาณ - การปรับปรุง ซ่อมแซม ห้องปฏิบัติการในกลุ่มสาระการงานอาชีพให้พร้อมใช้งาน สามารถรองรับการใช้บริการของนักเรียน จำนวน ๑,๒๗๘ คน และครู บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๖ คน	ครูและนักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม
เชิงคุณภาพ - กลุ่มสาระการงานอาชีพมีห้องปฏิบัติการที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ร้อยละ ๑๐๐	ครูและนักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องปฏิบัติการของกลุ่มสาระการงานอาชีพ อยู่ในระดับมาก ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายกฤษฎา ตองอ่อน)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ บูรณาการนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้การงานอาชีพเพื่อชุมชน
กิจกรรม นำเสนอผลงานวิชาการ นวัตกรรม และงานอาชีพกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรทัย ใจคำฟู
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ สร้างรายได้ ประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด เมื่อผู้เรียนได้มีความรู้ มีความสามรถด้านอาชีพ จะทำให้ผู้เรียนเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ สามารถเข้าค้นพบความชอบ ความต้องการ และความถนัดด้านอาชีพ

ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม การบริหารจัดการ ภาระงานและการจัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายและแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ด้านวิชาการทักษะด้านงานอาชีพ จึงได้มีการนำเสนอผลงาน กิจกรรมนักเรียน นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้เพื่อชุมชน เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมและสนใจได้เรียนรู้ ทดลอง ฝึกทักษะ ถ่ายทอดความรู้ ร่วมกับภาคีเครือข่าย ชุมชน โรงเรียนในเขตพื้นที่ เพื่อจะพัฒนาเป็นแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ ทักษะความรู้ หรือเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสเรียนรู้งานทักษะงานวิชาการและงานอาชีพ
๒. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้นำเสนอผลงาน นวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อชุมชน
๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๕. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมและภาคีเครือข่าย ชุมชนหน่วยงานที่สนใจเข้าร่วมโครงการบูรณาการนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้งานอาชีพเพื่อชุมชน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน ๑๐๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้ทักษะงานอาชีพที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการศึกษาต่อและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ - ประสานงานฝ่ายพัสดุ - ดำเนินการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ - ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ย.๖๖ – ธ.ค.๖๖	๒๐,๐๐๐	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... ๒๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมนำเสนอผลงานวิชาการและงานอาชีพ	๒๐,๐๐๐	**-**	-	๒๐,๐๐๐
- ค่าวัสดุนำเสนอผลงานเกษตร คหกรรม ช่างอุตสาหกรรม	-	-	-	๓,๑๐๐
- ป้าย roll up ขนาด ๑๘๐* ๘๐ เซนติเมตร ราคา ๒,๘๐๐ บาท จำนวน ๓ ป้าย				๘,๔๐๐
- ป้ายไวนิล				๑,๐๐๐
- กล่องอเนกประสงค์ ขนาดใหญ่ ราคากล่องละ ๖๐๐ จำนวน ๕ กล่อง				๓,๐๐๐
- กระดาษเกียรติบัตร ขนาด A๔ แพ็คละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๒ แพ็ค				๕๐๐
- เครื่องชั่งดิจิตัล ขนาดใหญ่ ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง				๒,๕๐๐
เครื่องชั่งเล็ก แบบดิจิตอล ราคา ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง				๑,๕๐๐
รวม	**๒๐,๐๐๐**	**-**	**-**	**๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	**๒๐,๐๐๐**	-	-	-	-	-

๗. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้มีโอกาสเรียนรู้ทักษะอาชีพจากการนำเสนอผลงานวิชาและงานอาชีพ ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้พัฒนาทักษะด้านอาชีพ ๓. นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือหารายได้ระหว่างเรียนได้ ๔. นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต ๕. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ทักษะงานอาชีพที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ รู้จักการทำงาน มีประสบการณ์ด้านงานอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม และงานธุรกิจ สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรทัย ไจคำฟู)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	การพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านกิจกรรมActive Learning
กิจกรรม	พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนา สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน** ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

ทักษะทางภาษา จึงเป็นประตูไปสู่อาชีพการงานที่ก้าวหน้ากว้างไกลในอนาคต ความสามารถในการสื่อสารจะทำให้ชีวิตมีคุณค่า สนุกสนาน มีสีสัน มีวัฒนธรรมที่แตกต่างร่วมกันได้เป็นอย่างดี และประชาชนชาวไทยจะต้องเข้าร่วมประชาคมอาเซียนอย่างไม่มีข้อยกเว้น ทักษะทางภาษาจึงเป็นกุญแจดอกสำคัญที่จะเปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียนให้ชาวไทยไปมาหาสู่คบค้าสมาคมกับเพื่อนอาเซียนทั้งหลายได้อย่างสมภาคภูมิ

จากที่มาและความสำคัญของภาษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอและเหมาะสมเอื้อต่อการเรียนการสอนเพื่อประสบการณ์ต่างๆ ของผู้เรียนในการเรียนวิชาภาอังกฤษ และวิชาภาษาพม่า โดยวิธีการที่หลากหลาย ซึ่งเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัยอย่างกว้างขวางและ

ต่อเนื่อง เป็นการเสริมสร้างให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการเรียนรู้และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ นักเรียนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ และสามารถสื่อสารได้

๒.๒ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน ๑,๒๗๔ คน ได้พัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน ๑,๒๗๔ คน มีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาต่างประเทศ และมีความรู้วิชาภาษาต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ ๗๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	๑ ต.ค.๖๖-๓๑ ธ.ค.๖๖	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒.ดำเนินการตามโครงการ	๑ ต.ค.๖๖-๓๑ ธ.ค.๖๖	๒๒,๐๐๐	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจรับพัสดุ	๑ ต.ค.๖๖-๓๑ ธ.ค.๖๖	-	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสอบถาม ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ม.ค.๖๗	-	นายอาทิตย์ วจีวงษ์

๔.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาเมียนมา

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	๑๐,๐๐๐	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจรับพัสดุ	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสอบถาม ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ต.ค.๖๕ - ธ.ค.๖๖	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงศ์

๔.๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านกิจกรรมActive Learning

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	๕,๐๐๐	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจรับพัสดุ	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสอบถาม ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ต.ค.๖๖ - ก.ย.๖๗	-	นายอาทิตย์ วจีวงษ์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๓๗,๐๐๐ บาท

☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ	๒๒,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	๑๙,๐๐๐
-จัดซื้อNotebook	๑๙,๐๐๐	-	-	-	๑๙,๐๐๐
-อุปกรณ์ สื่อการจัดการเรียนการสอน	๘,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	-
รวม	๒๒,๐๐๐				
๒.กิจกรรม พัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาเมียนมา	๑๐,๐๐๐	-	-		-
๑.ดิกชันนารี พม่า-ไทย	-	-	-	๑,๕๐๐	
๒.ดิกชันนารี ไทย-พม่า	-	-	-	๑,๕๐๐	
๓.ชุดประจำชาติพม่า ชาย	-	-	-	๒,๕๐๐	
๔.ชุดประจำชาติพม่า หญิง		--	-	๒,๐๐๐	
๕.ธงชาติพม่า,สัญญาลักษณ์ประจำประเทศพม่า	-	-	-	๑,๐๐๐	
๖.หนังสือแบบเรียนภาษาพม่า	-	-	-	๑,๕๐๐	
รวม	๑๐,๐๐๐				
๓.กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์	๕,๐๐๐	-	-	-	
-ซ่อมแซม All PC, notebook, printer	-	-	-	๕,๐๐๐	
รวม	๕,๐๐๐				
รวมทั้งหมด	**๓๗,๐๐๐**				

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๒,๐๐๐	-	-	-

๖.๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาเมียนมา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐	**-**	**-**	**-**

๖.๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนผ่านกิจกรรมActive Learning

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
ตลอดปีงบประมาณ (๕,๐๐๐)			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป มีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาต่างประเทศและสามารถสื่อสารได้ -นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	-สัมภาษณ์ -ประเมิน	แบบประเมิน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีทักษะภาษาต่างประเทศดีขึ้น คิดเป็นร้อยละ ๗๐

๒. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อกาเรียนการสอนวิชาภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายอาทิตย์ วจีวงษ์)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริมา วจีวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงษ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาศักยภาพบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
กิจกรรม	การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๓ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา** พัฒนาครูให้มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ และมีจรรยาบรรณทางวิชาชีพครูยุคใหม่
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ**
ข้อที่๒.๔	ครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗(๓) กล่าว ไว้ว่า ให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่าง ต่อเนื่อง มาตรา ๘๑ ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้ไปศึกษาฝึกอบรม ศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การไปศึกษาดูงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น สามารถนำแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมมา ประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษาหรือการเรียนการสอน

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาเมียนมา ดังนั้นจึงจัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนาศัพยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และเป็นการเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล อีกทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาต่อยอดกับการจัดการเรียนการสอนภาษาเมียนมาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา และเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานทำให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางศึกษานำสิ่งที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครู และบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาเมียนมา) จำนวน ๔ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๔ คน เข้าร่วมการอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา

๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษานำผลที่ได้จากการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

กิจกรรม การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	-	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๖	๑๕,๐๐๐	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๖	-	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ธันวาคม ๒๕๖๖	-	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๑๕,๐๐๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
กิจกรรม การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา	**๑๕,๐๐๐**			
๑. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๒. ค่าที่พัก (๓ ห้อง ๕ คืน)	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	
๓. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรม การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๕,๐๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ที่ได้มาพัฒนาตนเอง และหน่วยงาน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาในวิชาชีพตามมาตรฐานกำหนด นำผลจากการไปอบรมพัฒนาศักยภาพครูผู้สอนภาษาเมียนมา มาพัฒนาตนเองและหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริมา วจีวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
กิจกรรม	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการภาษาอังกฤษและภาษาพม่า
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๒	พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิผลและประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายชนาวุธ จีนตู่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	ห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ข้อที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนไปของสังคมและหลักสูตร โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ และกิจกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนการเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บุคลากรที่ความเป็นครูมืออาชีพ และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความเป็นสากล

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ เพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการเน้นการบูรณาการณ์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชนเพิ่มศักยภาพสู่มาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้นมุ่งสู่ความเป็นสากล

๒.๒ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงความสามารถในด้านวิชาการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๒๗๔ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษและภาษาเมียนมาร์ในระดับดีถึงดีมาก และสามารถนำความรู้ความสามารถ และทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาเมียนมาร์ไปใช้ในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการภาษาอังกฤษ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ	ก.ย. - ธ.ค. ๖๖	๑๒,๐๐๐	นายชนาวุธ จีนตู่
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ส.ค. ๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่

๔.๒ กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ/ศิลปหัตกรรมนักเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ	ก.ย.๖๖ -ก.ย. ๖๗	๑๒,๐๐๐	นายชนาวุธ จีนตู่

	- แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ			
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่

๔.๓ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการภาษาเมียนมา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	น.ส.อัจฉรา พรมใจ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ เพื่อจัดทำโครงงานสำหรับทำการเข้าร่วมแข่งขันในระดับเขตพื้นที่การศึกษา/โครงการการแข่งขันทักษะทางวิชาการภาษาเมียนมา	พ.ค.๖๗ -ก.ย. ๖๗	๖,๐๐๐	น.ส.อัจฉรา พรมใจ
๓. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ จำนวนโครงงานที่จัดทำ	พ.ค.๖๗ -ก.ย. ๖๗	-	น.ส.อัจฉรา พรมใจ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึกรางวัล ๓. แบบประเมินโครงการ ๔. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	พ.ค.๖๗ -ก.ย. ๖๗	-	น.ส.อัจฉรา พรมใจ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... ๑๘,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการภาษาอังกฤษ	อุดหนุน			
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒,๔๐๐		๒,๔๐๐	
๒. ค่าที่พัก	๑,๘๕๐		๑,๘๕๐	
๓. ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน	๕๒๐		๕๒๐	
๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลง	๑,๒๙๕		๑,๒๙๕	
รวม	๖,๐๖๕			
๒. กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ/ศิลปหัตกรรมนักเรียน	อุดหนุน			
๑. วัสดุและอุปกรณ์สำหรับการแสดงละครสั้น (ต้น-ปลาย)	๒,๘๐๐			๒,๘๐๐
๒. ค่าชุดตัวละคร (ต้น-ปลาย)	๓,๑๓๕			๓,๑๓๕
รวม	๕,๙๓๕			
๓. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการภาษาเมียนมา	อุดหนุน			
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ)	๗๕๐	-	-	๗๕๐
๒.กระดาษวาดเขียน ๑๐๐ ปอนด์	๗๕๐	-	-	๗๕๐
๓. ของรางวัล	๒,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐
๔. โฟมบอร์ด	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐	-
๕. สีมาสเตอร์อาร์ต	๕๐๐	-	-	๕๐๐
รวม	๖,๐๐๐			
รวมทั้งสิ้น	**๑๘,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการภาษาอังกฤษ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๖,๐๖๕							

๖.๒ กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ/ศิลปหัตกรรมนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕,๙๓๕							

๖.๓ กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการภาษาเมียนมา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
				๖,๐๐๐	-	๑,๒๐๐	-

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษและภาษาเมียนมาร์ นำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต นักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษและภาษาเมียนมาร์ไปใช้ในเวทีการแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาคและระดับชาติ	- ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน - การเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ - การทดสอบ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบทดสอบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ นำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต นักเรียนสามารถนำความรู้ความสามารถและทักษะการใช้ภาษาอังกฤษไปใช้ในเวทีการแข่งขันทักษะวิชาการระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายชนาวุธ จีนตู่)
ครู คศ.๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางศิริมา วจีวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	Foreign Culture
กิจกรรม	**๑** Christmas Day ๒. Valentine Day ๓. Halloween Day
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ อย่างมีประสิทธิผล **แผนงานที่** ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่** ๑ คุณภาพของผู้เรียน **ข้อที่** ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย **มาตรฐานที่** ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ **ข้อที่** ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ **ข้อที่** ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมทางภาษา วัฒนธรรม วันสำคัญต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เปิดโลกทัศน์ ได้เรียนรู้ภาษา วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย อีกทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ และข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ดังนั้น กิจกรรมค่ายภาษา (Languages Camp ๒๐๒๓) (ภาษาอังกฤษและภาษาพม่า) ,Christmas Day ,Valentine Day ,Halloween Day ,กิจกรรมการเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ และกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open Foreign House ตามโครงการ Foreign Culture จึงเป็นกิจกรรมที่เหมาะสมกับนักเรียนในทุกระดับชั้นของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และควรดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพ และความสามารถทางด้านภาษา อีกทั้งยังได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษและภาษาพม่าได้อย่างเหมาะสมกับระดับชั้น

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพิ่มขึ้น

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ Foreign Culture ประกอบด้วย นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑,๒๗๔ คน ครูและบุคลากร จำนวน ๖๙ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย เข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง ระหว่าง วัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม Christmas Day

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมคณะครูในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	-	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๒. จัดเตรียมสถานที่และกิจกรรม ๓. ประชาสัมพันธ์ เพื่อเชิญชวน นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - English display - Myanmar display	ต.ค.–ธ.ค. ๖๖	๒๕,๐๐๐	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา และคณะครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค.–ธ.ค. ๖๖	-	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปผลโครงการที่ดำเนินการแล้ว ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอ ผู้อำนวยการทราบ	ม.ค. ๖๗	-	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา

๔.๒ กิจกรรม Valentine Day

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมคณะครูในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ม.ค. ๖๗	-	นางสาวผรัณชิยา สงแทน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๒. จัดเตรียมสถานที่และกิจกรรม ๓. ประชาสัมพันธ์ เพื่อเชิญชวน นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ก.พ. ๖๗	๕,๐๐๐	นางสาวผรัณชิยา สงแทน
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.พ. ๖๗	-	นางสาวผรัณชิยา สงแทน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปผลโครงการที่ดำเนินการแล้ว ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอ ผู้อำนวยการทราบ	มี.ค. ๖๗	-	นางสาวผรัณชิยา สงแทน

๔.๓ กิจกรรม Halloween Day

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมคณะครูในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๒. จัดเตรียมสถานที่และกิจกรรม ๓. ประชาสัมพันธ์ เพื่อเชิญชวน นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	ต.ค. ๖๖	๕,๐๐๐	นายชุณรัตน์ ชูศรี
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๖	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปผลโครงการที่ดำเนินการแล้ว ๒. รายงานผลการดำเนินงานเสนอ ผู้อำนวยการทราบ	พ.ย. ๖๗	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๓๕,๐๐๐ บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. Christmas Day ๒๐๒๓	**งบอุดหนุน**			
๑.กระดาษการ์ดขาว ๑๕๐ แกรม A๔ (๕๐ แผ่น) (๘๐ บาท/แพ็ค*๕)	๔๐๐			๔๐๐
๒.กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น(ไอเดียแม็กซ์) (๖๒๐บาท/กล่อง*๒)	๑,๒๔๐			๑,๒๔๐
๓.กระดาษห่อของขวัญแบบ ฟรอยด์ (๒๐บาท/แผ่น*๒๐)	๔๐๐			๔๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๔.กระดาษห่อของขวัญ ผิวมันวาว (กระดาษพับนก) (๒๐บาท/แผ่น*๒๐)	๔๐๐			๔๐๐
๕.หมึกเติม CANNON ๑๐๐ mi(ดำ) (๑๕๐บาท/ขวด*๓)	๔๕๐			๔๕๐
๖.หมึกเติม CANNON ๑๐๐ mi(สี) (๑๕๐บาท/ขวด*๖)	๙๐๐			๙๐๐
๗.เครื่องยิงกระดาษ MAX TGC (๕๙๐บาท/อัน*๑)	๕๙๐			๕๙๐
๘.กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว หนา (๑๐บาท/แผ่น*๓๐)	๓๐๐			๓๐๐
๙.กระดาษ เงิน,ทอง,แดง,เขียว,น้ำเงิน,ชมพู (๑๐บาท/แผ่น*๓๐)	๓๐๐			๓๐๐
๑๐.คลิบบอร์ด ปกพลาสติก ขนาด A๔ (๓๐บาท/แฟ้ม*๒)	๖๐			๖๐
๑๑.แฟ้มกระดุม ขนาด A๔ (๑๒บาท/แฟ้ม*๕๐)	๖๐๐			๖๐๐
๑๒.ปลั๊กคอมพิวเตอร์ ๕ ม.(อย่างดี) (๔๕๐บาท/อัน*๑)	๔๕๐			๔๕๐
๑๓.สีไม้ยาว ๑๒ สี MASTER ART (๔๕บาท/กล่อง*๑๕)	๖๗๕			๖๗๕
๑๔.สีไม้ยาว ๒๔ สี MASTER ART (๑๐๐บาท/กล่อง*๑๕)	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
๑๕.ลวดยิงกระดาษ T๓-๑๐M (กล่อง/๒๐) (๑,๑๕๐ บาท/กล่อง*๑)	๑,๑๕๐			๑,๑๕๐
๑๖.ปากกาลูกลื่น ขนาด๐.๕มม.(แดง,น้ำเงิน,ดำ) (๒๒๐บาท/กล่อง*๒)	๔๔๐			๔๔๐
๑๗.ป้ายไวนิล (๘๐๐บาท/ป้าย*๑)	๘๐๐*๑=๘๐๐		๘๐๐	
๑๘.ของรางวัล	๗,๐๐๐		๗,๐๐๐	
๑๙.วัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง	๗,๓๔๕			๗,๓๔๕
รวม	**๒๕,๐๐๐**			
๒. Valentine Day	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**			
๑.กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม A๔ (๕๐ แผ่น) (๘๐บาท/แพ็ค*๓)	๒๔๐			๒๔๐
๒.ป้ายไวนิล (๘๐๐บาท/ป้าย*๑)	๘๐๐		๘๐๐	
๓.ของรางวัล	๓,๙๖๐		๓,๙๖๐	
รวม	**๕,๐๐๐**			

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓. Halloween Day	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
๑.กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐ แกรม A๔ (๕๐ แผ่น) (๘๐บาท/แพ็ค*๓)	๒๔๐			๒๔๐
๒.ป้ายไวนิล (๘๐๐บาท/ป้าย*๑)	๘๐๐		๘๐๐	
๓.ของรางวัล	๓,๙๖๐		๓,๙๖๐	
รวม	**๕,๐๐๐**			
รวมทั้งสิ้น	**๓๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ Christmas Day ๒๐๒๓

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๕,๐๐๐			

๖.๒ Valentine Day

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
	๕,๐๐๐		

๖.๓ Halloween Day

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน	ทำแบบประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย เข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง ระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย เข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรมเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง ระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววลัยพร ช่างเจรจา)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริมา วจีวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรม พัฒนากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ แผนงานที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
๒.๓ พัฒนาระบบแนะแนว ช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้ได้พัฒนาตนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ นางโสภา พุ่มนวล
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

ปัจจุบันสังคมไทยมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างมากมาย และเป็นสาเหตุให้เกิดปัญหาหลากหลายปัญหา ซึ่งมีทั้งปัญหาด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และปัญหาครอบครัว ปัญหาดังกล่าวมีผลกระทบกับนักเรียนโดยตรง อาจทำให้นักเรียนเกิดความล้มเหลวทางการเรียน มีปัญหาทางการปรับตัว และปัญหาด้านอื่น ๆ ตามมา ดังนั้น กระบวนการแนะแนวจะช่วยให้นักเรียนได้รู้จักตนเอง รู้จักปัญหา รู้จักการปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และรู้จักคิดและตัดสินใจอย่างฉลาดและมีเหตุผล เพื่อดำเนินชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข ดังนั้นกระบวนการแนะแนวเพื่อคุณภาพชีวิตของนักเรียนจึงเป็นความจำเป็นอย่างยิ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการ

จากผลการดำเนินโครงการ งานแนะแนว ของปีการศึกษา ๒๕๖๖ งานแนะแนวสามารถให้บริการกับนักเรียน ตามขอบข่ายงานแนะแนวของโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยขอบข่ายสาระสำคัญ ๓ ด้าน ดังนี้ การแนะแนวการศึกษา การแนะแนวอาชีพ และการแนะแนวเพื่อพัฒนา งานแนะแนวจึงได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ กิจกรรมแนะแนวการศึกษา แนะแนวอาชีพ กิจกรรมแสดงความยินดี แจ้งข้อมูลข่าวสารการศึกษา การให้คำปรึกษา การจัดหาทุนการศึกษา การทดสอบบุคลิกภาพเพื่อการประกอบอาชีพ แฟ้มสะสมงาน และสมัครเรียนเพื่อศึกษาต่อ

สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๗ งานแนะแนวจึงมีการพัฒนา ปรับปรุง สื่ออุปกรณ์ บรรยากาศ และการให้บริการ ต่าง ๆ แก่นักเรียน ให้เกิดความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพื่อการดำเนินงานให้ประสบผลที่ดีต่อนักเรียน จึงจำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ที่พร้อมและเอื้ออำนวยและให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้สามารถจัดบริการแนะแนวให้เกิดประโยชน์ต่อนักเรียนได้ครอบคลุมทั้ง ๕ บริการ

๒.๒ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียงมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการรับสมัครนักเรียนเข้าศึกษาต่อในโรงเรียน

๒.๔ เพื่อสานสัมพันธ์ศิษย์เก่ารุ่นพี่กับรุ่นน้องและสถาบันการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน ได้รับบริการแนะแนวได้อย่างเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการ

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จำนวน ๕๐๐ คน ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง

๓. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (open house)

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๕ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา และโรงเรียน

๓. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมและพึงพอใจในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ -	๒๓,๕๐๐	ครูทีมงานแนะแนว

	๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖-ก.ย.๖๗		
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล

๔.๒ กิจกรรมชวนน้องมาเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางสาวกัลยารัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ ม.ค..๖๗ ม.ค.๖๗	๕,๐๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.พ.๖๗	-	นางสาวกัลยารัตน์ ใจนิ่ม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.๖๗	-	นางสาวกัลยารัตน์ ใจนิ่ม

๔.๓ กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล

๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	 ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗	 ๕,๐๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๔.๔ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	 ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗ ม.ค.๖๗	 ๖,๕๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๔๐,๐๐๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว				
๑. ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๒. ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ๊นเตอร์	๔,๕๐๐		๔,๕๐๐	
๓. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่นA๔ (ดับเบิ้ลเอ) ๖ กล่อง	๔,๓๒๐		๔,๓๒๐	
๔. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (ดำ) ๖ ขวด	๑,๗๙๐		๑,๗๔๐	
๕. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (สีแดง) ๔ ขวด	๑,๑๖๐		๑,๑๖๐	
๖. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (สีเหลือง) ๔ ชวด	๑,๑๖๐		๑,๑๖๐	
๗. หมึกเติม Epson ๐๐๓ ๖๕ mi (สีน้ำเงิน) ๔ ชวด	๑,๑๖๐		๑,๑๖๐	
๘. ตลับหมึก CANON (ดำ) ๓ ขวด	๒,๖๗๐		๒,๖๗๐	
๙. ตลับหมึก CANON(สี) ๒ ขวด	๒,๒๐๐		๒,๒๐๐	
๑๐. ลวดเสียบกระดาษ (๑*๑๐)	๑๔๐		๑๔๐	
๑๑. ใบมีคคัดเตอร์ เล็ก บรรจุ ๖ ใบ	๙๐		๕๐	
๑๒. ใบมีคคัดเตอร์ ใหญ่ บรรจุ ๖ ใบ	๙๐		๕๐	
๑๓. แผ่นรองตัด ขนาด ๓๐*๔๕ ซม.	๒๗๐		๒๖๕	
รวม	**๒๓,๕๐๐**		**๒๓,๕๐๐**	
๒.กิจกรรมชวนน้องมาเรียน				
๑. แผ่นพับแนะนำโรงเรียน	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
๒. ค่าอาหารว่างทีมงานแนะแนว	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**		**๕,๐๐๐**	
๓. กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว				
๑. ป้ายโครงการ	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
๒. ของที่ระลึก	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๓. อาหารว่าง	๑,๐๐๐		๑,๐๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**		**๕,๐๐๐**	
๔. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)				
๑. อุปกรณ์จัดซุ้ม อุปกรณ์จัดกิจกรรม	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๒. ของรางวัล	๓,๕๐๐		๓,๕๐๐	
รวม	**๖,๕๐๐**		**๖,๕๐๐**	
รวมเงินทั้งสิ้น	**๔๐,๐๐๐**		**๔๐,๐๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
	๒๓,๔๑๕						

๒.กิจกรรมชวนน้องมาเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๕,๐๐๐					

๓. กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๕,๐๐๐					

๔. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
		๖,๕๐๐					

๗. วิธีการประเมิน

๑. กิจกรรมพัฒนาระบบงานแนะแนว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๒.กิจกรรมชวนน้องมาเรียน

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๕ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา และโรงเรียน	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๓.กิจกรรมพี่พบน้องชาวม่วง – ขาว

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายกับศิษย์เก่ารุ่นพี่ ร้อยละ ๙๕ ได้พบปะ แลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษาและประสบการณ์การศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนและการประกอบอาชีพ สานสัมพันธ์ศิษย์เก่ารุ่นพี่กับรุ่นน้องและสถาบันการศึกษา	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๔.กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (พัฒนาผู้เรียน)

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ๒. นักเรียนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับบริการแนะแนวครบทั้ง ๕ บริการ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ร้อยละ ๙๕ ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการและบริเวณใกล้เคียง มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการสมัครเข้าศึกษาต่อและ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา และโรงเรียน

๓.นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายกับศิษย์เก่ารุ่นพี่ ร้อยละ ๙๕ ได้พบปะ แลกเปลี่ยนข้อมูลการศึกษาและประสบการณ์การศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนและการประกอบอาชีพ สานสัมพันธ์ศิษย์เก่ารุ่นพี่กับรุ่นน้องและสถาบันการศึกษา

๔.โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการกลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
กิจกรรม	การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริมา วจีวงษ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	ห้องพยาบาล โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๓	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔	สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

---

๑. หลักการและเหตุผล

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มุ่งมั่นในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม และบริหารจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งด้านความปลอดภัยนั้น ได้พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

ตามที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้จัดทำโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ปีที่ผ่านมา ทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนานักเรียนให้มีสุขนิสัยที่ดีและมีสุขภาพที่แข็งแรง สมบูรณ์ตลอดจนนักเรียนมีความปลอดภัยจากอุบัติเหตุและปราศจากโรคที่สามารถป้องกันได้ ซึ่งถือว่าประสบความสำเร็จในระดับหนึ่งในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นพัฒนาให้คนไทยเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ เป็นคนดี คนเก่งและมีความสุขได้นั้นต้องมีพื้นฐานมาจากการมีสุขภาพดี แต่ความเป็นอยู่ของนักเรียนโดยทั่วไปมีการดำรงชีวิตอย่างง่ายๆ โดยไม่คำนึงถึงความปลอดภัยขาดความรู้ความเข้าใจ ในการดูแลสุขภาพอนามัย ตลอดจนการสร้างเสริมสุขภาพ สมรรถภาพเพื่อป้องกันโรคติดต่อรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษและพฤติกรรมที่เสี่ยงต่อสุขภาพ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีความต้องการให้นักเรียนมีสุขภาพดีถ้วนหน้า และมีทักษะในการสร้างเสริมสมรรถภาพเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมสุขภาพเป็นวิธีการหนึ่งที่จะแก้ปัญหาสุขภาพของนักเรียน เพื่อให้เป็นคนที่มีร่างกายแข็งแรง จิตใจสมบูรณ์ มีสุขนิสัยที่ดี ซึ่งส่งผลถึงประสิทธิภาพของการเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพด้วย เหตุผลดังกล่าวโรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการ โครงการโรงเรียน ส่งเสริมสุขภาพ เป็นโครงการต่อเนื่องต่อไป

คาดว่าเมื่อได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้ว โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จะได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านคณิตศาสตร์โดยเพิ่มผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตตนเอง

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษ โรคติดต่อ โรคอ้วน อุบัติเหตุ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับการเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์และปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑,๒๗๔ คน

- ด้านคุณภาพ

๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกคนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด โรคติดต่อ อุบัติเหตุและโรคอ้วน

๒.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกคนรู้จักบริโภคอาหารที่มีประโยชน์และปลอดภัย

๓.ปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีมาตรฐานถูกสุขลักษณะ มีเวชภัณฑ์ และวัสดุอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นเพียงพอ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูอนามัยชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวศิริมา วจีวงษ์ และคณะทำงาน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ -จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ห้องพยาบาล -กิจกรรมตรวจวัดสายตานักเรียน -กิจกรรมฟันสะอาด นร.ชั้น ม.๑ -กิจกรรมการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์ในวัยรุ่น -กิจกรรมรณรงค์ไข้เลือดออก -กิจกรรมชั่งน้ำหนัก - วัดส่วนสูง -กิจกรรมสุขาน่าใช้ -งานรับบริจาคโลหิต -งานประกันอุบัติเหตุ -งานโภชนาการสมวัย -กิจกรรมสถานศึกษาปลอดแอลกอฮอล์ บุหรี่	เม.ย. – มิ.ย. ๖๗	๓๐,๐๐๐	นางสาวศิริมา วจีวงษ์ น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน น.ส.ธันยกานต์ ตาขัน นางสาวศิริมา วจีวงษ์ นางสาวศิริมา วจีวงษ์ นางสาวศิริมา วจีวงษ์ นายชูศักดิ์ สุทธิศักดิ์ นายอาทิตย์ วจีวงษ์ นางสาวอรทัย ใจคำฟู นายอำพล สุรินทร์

	-ยุวอสม.(จิตอาสา) -กิจกรรมประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ			นายชนาวุธ จีนตู่ น.ส.ธันยกานต์ และคณะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	-ตรวจสอบผลการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม	เม.ย. – มิ.ย. ๖๗	-	นางสาวศิริมา วจีวงษ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	เม.ย. – มิ.ย. ๖๗	-	นางสาวศิริมา วจีวงษ์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☑ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน).....๓๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.ยาสามัญประจำบ้าน	๒๒,๖๓๐		๒๒,๖๓๐	
๒. หมึก Epson สีดำ เบอร์ ๖๖๔(๑ ขวด *๒๙๐)	๒๙๐			๒๙๐
๓. หมึก Epson คละสี เบอร์ ๖๖๔ (๓ ขวด *๒๙๐)	๘๗๐			๘๗๐
๔. กระดาษการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม A๔ (๑๐๐แผ่น) (๑ รีม *๑๐๐)	๑๐๐			๑๐๐
๕. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (๒ รีม *๑๔๕)	๒๙๐			๒๙๐
๖. กระดาษโฟโต้ ๑๘๐G A๔/๕๐ แผ่น (๒ รีม *๒๒๐)	๒๒๐			๒๒๐
๗. ป้ายไวนิล (๒ ป้าย *๒๘๐๐)	๕๖๐๐			๕๖๐๐
รวมทั้งหมด	๓๐,๐๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๓๐,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนเข้าใจเกี่ยวกับสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตตนเอง	สอบถาม ทดสอบ	แบบสอบถาม แบบบันทึกการทดสอบสมรรถภาพ
๒.ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน รู้จักการป้องกันตนเองให้พ้นจากสิ่งเสพติดให้โทษ โรคติดต่อ โรคอ้วน อุบัติเหตุ	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓. ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนรู้จักเลือกบริโภคอาหารที่มีประโยชน์และปลอดภัย	สัมภาษณ์ สอบถาม	แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๙๐ ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกคนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์ได้มาตรฐานปลอดภัยจากสิ่งเสพติดและโรคอ้วน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริมา วจีวงษ์)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สารบัญโครงการ (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ที่	รายการโครงการ	หน้า
๑	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๑
๒	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา	๕
๓	ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน	๑๐
๔	นิทรรศการวิชาการ(Open House)	๑๖
๕	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา	๑๙
๖	ปัจฉิมนิเทศนักเรียนม.๖และม.๖	๒๗
๗	อบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคต	๓๑
๘	พัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	๓๕
๙	การเลือกตั้งสภานักเรียน	๓๘
๑๐	เชิดชูเกียรติยศสภานักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	๔๒
๑๑	เดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๔๗
๑๒	ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน	๕๑
๑๓	พัฒนานักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC	๕๕
๑๔	วันไหว้ครูและแข่งขัดจัดพานไหว้ครู	๖๒
๑๕	โครงการสถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๖๖
๑๖	ทัศนศึกษานักเรียน	๖๙
๑๗	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	๗๔
๑๘	เตรียมความพร้อมสู่รั้วอุดมศึกษา	๗๗
๑๙	เปิดบ้านวิชาการ	๘๒
๒๐	โครงการวันสุนทรภู่และเชิดชูภาษาไทยแห่งชาติ	๘๕
๒๑	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา(คณิตศาสตร์)	๘๙
๒๒	พัฒนาศักยภาพทางการเรียนรู้กลุ่มสาระคณิตศาสตร์	๙๕
๒๓	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน(ค่ายวิทยาศาสตร์)	๑๐๕
๒๔	สัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑๑๐
๒๕	เปิดบ้านแห่งการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๑๕
๒๖	อบรมเครื่องบินบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยาง	๑๑๙
๒๗	อบรมเชิงปฏิบัติการการทดลองทางเคมีสำหรับนักเรียนม.ปลาย	๑๒๔
๒๘	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ	๑๒๘
๒๙	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนกลุ่มวิชาสังคมศึกษา	๑๓๑
๓๐	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสระสังคมศึกษาฯ	๑๓๖
๓๑	ส่งเสริมวันสำคัญของชาติและศาสนา	๑๔๐

ที่	รายการโครงการ	หน้า
๓๒	อบรมคุณธรรม จริยธรรม ตามวัฒนธรรมวิถีพุทธ	๑๔๕
๓๓	พัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาในการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน	๑๔๙
๓๔	พัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาในการแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน	๑๕๓
๓๕	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระศิลปะ	๑๕๖
๓๖	พัฒนาทักษะความเป็นเลิศ ด้านดนตรี นาฏศิลป์	๑๖๑
๓๗	อบรมพัฒนาทักษะทางด้านนาฏยอาภรณ์และการแต่งหน้าฯ	๑๖๕
๓๘	เปิดบ้านวิชาการ(Open House) กลุ่มสาระศิลปะ	๑๖๙
๓๙	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๑๗๓
๔๐	ฝึกทักษะอาชีพกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑๗๘
๔๑	เปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๑๘๒
๔๒	Foreign Culture	๑๘๗

สารบัญโครงการ (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ที่	รายการโครงการ	หน้า
๑	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	๑๙๒
๒	โรงเรียนธนาคาร	๒๐๒
๓	จัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียนฯ	๒๐๖
๔	ฝึกทักษะการปลูกพืชไร้ดินสู่การเป็นผู้ประกอบการ	๒๑๐

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	การแข่งขันทักษะวิชาการของนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม อย่างมีประสิทธิผล ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดคำนวณ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสร้างสรรค์ แก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และกล้าตัดสินใจ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางวราภรณ์ ยะสุคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานข้อที่	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน** ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

---

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรงศึกษาธิการกำหนดให้โรงเรียนจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศโดยมีจุดหมายและมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนดีมีปัญญามีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก ผู้เรียนทุกคนของโรงเรียนได้มีโอกาสหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่ไกลจากท้องถิ่นของตนเอง ส่วนผู้เรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้าน มีโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันและได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกในทุก ๆ ระดับ เช่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่และระดับประเทศ

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงตระหนักเห็นความสำคัญของการสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้นักเรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่เป็นคนดีมีปัญญามีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับเขต ระดับภาค และระดับชาติ อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อเตรียมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการต่างๆ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง และแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามศักยภาพของตน

๒.๒ เพื่อเตรียมนักเรียนที่มีความสามารถด้านวิชาการต่างๆ เป็นตัวแทนไปแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก

๒.๓ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กับนักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีความสามารถประมาณ ๓๐๐ คน เข้าร่วมแข่งขันทักษะงานวิชาการ

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการต่างๆ ร้อยละ ๗๐ เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ย. ๖๖	-	นางวราภรณ์ ยะสุคำ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเตรียมคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ๒. ครูฝึกซ้อมนักเรียนที่เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ ๓. นำนักเรียนแข่งขันทักษะวิชาการ	พ.ย.๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑,๐๐๐,๐๐๐	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางวราภรณ์ ยะสุคำ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	นางวราภรณ์ ยะสุคำ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) - บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑ ค่าอาหารกลางวัน ๑๒ วัน สำหรับฝึกซ้อมนักเรียน	๑๙๙,๒๐๐		๑๙๙,๒๐๐	
๒. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ๓๐ วัน สำหรับฝึกซ้อมนักเรียน	๒๔๙,๐๐๐		๒๔๙,๐๐๐	
๓. ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน ๓๖๐ คน * ๔ วัน	๓๔๕,๖๐๐	๓๔๕,๖๐๐		
๔. ค่าที่พัก	๗๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐	
๕. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๓๖,๒๐๐			๓๖,๒๐๐
๖. ค่าพาหนะ	๑๐๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๑,๐๐๐,๐๐๐**	**๓๔๕,๖๐๐**	**๖๑๘,๒๐๐**	**๓๖,๒๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑,๐๐๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการต่างๆ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าทำในสิ่งที่ถูกต้อง และแก้ปัญหาได้เหมาะสมกับสถานการณ์ตามศักยภาพของตน	สำรวจ สอบถาม	ผลการแข่งขัน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒. นักเรียนที่มีความสามารถด้านวิชาการต่างๆ เป็นตัวแทนไปแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการต่างๆ ร้อยละ ๗๐ เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางวราภรณ์ ยะสุคำ)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา
กิจกรรม	อบรมนักเรียนแกนนำศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑.๕** ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อ ๑.๑	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑.๒	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อ ๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๒.๒.๑	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ดังนั้น โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนไปของสังคมและหลักสูตร โดยมีโครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ และกิจกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนการเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บุคลากรที่ความเป็นครูมืออาชีพ และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความเป็นสากล

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ทรงตอบรับเป็นพระมหากษัตริย์ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๙ ความว่า “เพื่อสืบสานพระราชปณิธาน และเพื่อประโยชน์ของประชาชนชาวไทย ทั้งปวง” กอปรกับพระราชปณิธานด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร คือ การสร้างคนดี สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จึงทรงมีพระราโชบาย เพื่อสืบสานพระราชปณิธานแห่งองค์พระบรมชนกนาถในการสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง โดยทรงมุ่งให้การศึกษาต้องสร้างพื้นฐานแก่นักเรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (๒) การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม (๓) การมีงานทำ มีอาชีพ และ (๔) การเป็นพลเมืองดี

การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา หมายถึง การดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในภาคการศึกษาทุกระดับ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติภารกิจ เช่น การบริหารการศึกษา การบริหารจัดการงบประมาณการศึกษา การจัดสถานศึกษา การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การจัดกิจกรรมนักเรียน เป็นต้น เพื่อที่ท้ายที่สุดแล้วเกิด

กระบวนการปรับเปลี่ยนวิธีคิดและวิถีปฏิบัติ จนเป็นวิถีชีวิต เพื่อผลให้เกิดการปลูกฝังและบ่มเพาะผู้เรียน เด็ก และเยาวชน ให้มีจิตสำนึกและอุปนิสัย “พอเพียง” (Sufficiency Mindset and Behavior) เพื่อจะได้สามารถดำรงตนและดำเนินชีวิตให้เจริญก้าวหน้าไปได้อย่างสมดุลและพร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ จุดเริ่มต้นของ การขับเคลื่อน เนื่องมาจากกระแสพระราชดำรัส “เศรษฐกิจพอเพียง” ที่ปวงชนชาวไทยได้เริ่มรับรู้และเรียนรู้มาตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งพระราชดำรัส พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร รัชกาลที่ ๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๑ ความตอนหนึ่งว่า“...คนเราถ้าพอในความต้องการก็มีความโลภน้อย เมื่อมีความโลภน้อย ก็เบียดเบียนคนอื่นน้อยถ้าทุกประเทศมีความคิด ‘อันนี้ไม่ใช่เศรษฐกิจ’ มีความคิดว่าทำอะไรต้องพอเพียง หมายความว่า พอประมาณ ไม่สุดโต่ง ไม่โลภอย่างมาก คนเราก็อยู่เป็นสุข พอเพียงนี้อาจจะมีมาก อาจจะมีของหรูหราก็ได้ แต่ว่าต้องไม่ไปเบียดเบียนคนอื่น ต้องให้พอประมาณตามอัตภาพ พูดจาก็พอเพียง ทำอะไรก็พอเพียง ปฏิบัติตนก็พอเพียง ฉะนั้น ความพอเพียงนี้ก็แปลว่า ความพอประมาณ และความมีเหตุผล...” จึงเป็นที่มาของความเข้าใจว่า “เศรษฐกิจพอเพียง” เป็นหลักคิดหลักปฏิบัติในการดำเนินชีวิตที่ทุกคน ทุกประเทศสามารถนำไปใช้ในทุกกิจกรรม ทุกสาขาอาชีพ และทุกระดับ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล มั่นคง และยั่งยืน

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ปี พ.ศ.๒๕๖๐ ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร มาเป็นแนวทางในการบริหารจัดการสถานศึกษาจัดการเรียนการสอน จัดการศึกษาแบบกึ่งสงเคราะห์ (มีนักเรียนพักนอนในโรงเรียน) และมีนักเรียนในพระราชานุเคราะห์ในสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เข้ามาศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จนจบการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในการเสด็จพระราชดำเนินในพื้นที่ทรงงานที่อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ ทรงมีพระราชดำรัสให้โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จัดการศึกษาเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาให้แก่ชาวไทยและ ชนเผ่าในพื้นที่ห่างไกลได้รับการเรียนรู้และแนวทางในการประกอบอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงจัดการเรียนการสอนทวิศึกษาตามพระราชดำริ ๓ สาขา กล่าวคือ ๑) สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ๒) สาขาช่างยนต์ ๓) สาขาเกษตรกรรม และหลักสูตรระยะสั้น จึงได้น้อมนำศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนจึงจัดทำโครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพให้สูงขึ้นมุ่งสู่ความเป็นสากล

๒.๒ เพื่อพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีอุปนิสัย “อยู่อย่างพอเพียง”พัฒนานักเรียนแกนนำให้เป็นวิทยากรและสามารถบริการความรู้ แก่นักเรียนสถานศึกษาเครือข่าย และชุมชน แก่ผู้สนใจทั่วไปได้

๒.๔ เพื่อพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ฐานการเรียนรู้ให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาพอเพียงให้สามารถเป็นแบบอย่างได้อย่างยั่งยืน

๒.๖ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริหลักการทรงงานและการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๗ สนับสนุนภาคีเครือข่ายในการพัฒนาโรงเรียนให้ประเมินผ่านเป็นสถานศึกษาพอเพียง

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนแกนนำโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑๒๐ คน และคณะครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๓๐ คน

- ด้านคุณภาพ

ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีคุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง” เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาพอเพียงให้สามารถเป็นแบบอย่างได้อย่างยั่งยืน พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริหลักการทรงงานและการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสนับสนุนภาคีเครือข่ายในการพัฒนาโรงเรียนให้ประเมินผ่านเป็นสถานศึกษาพอเพียง นักเรียนมีความรู้ความสามารถ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ทักษะ และเจตคติที่ดี และได้ ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงาน และดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ อบรมนักเรียนแกนนำศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา	ต.ค. – ธ.ค. ๖๖	๑๐,๐๐๐	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. กำกับและติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินความสำเร็จของการบริหารสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	ธ.ค. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. วิเคราะห์และรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ ธ.ค. ๖๖	-	นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....-..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๑๐,๐๐๐..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. อบรมนักเรียนแกนนำศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา	๑๐,๐๐๐	๖,๗๐๐	-	๓,๓๐๐
- วัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม ๖ ฐาน	-	-	-	๓,๓๐๐
- ค่าวิทยากรภายนอก อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง	-	๑,๒๐๐	-	-
- ค่าจ้างเหมาน้ำดื่มและอาหารว่างสำหรับนักเรียน นักเรียนและครู จำนวน ๑๘๐ คน คนละ ๓๐ บาท	-	๔,๕๐๐		-
- ค่าป้ายไวนิลอบรม ๑ ป้าย	-	๑,๐๐๐	-	-
รวม	**๑๐,๐๐๐**	**๖,๗๐๐**	**-**	**๓,๓๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๐,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๘๕ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม คุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง” เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาพอเพียงให้สามารถเป็นแบบอย่างได้อย่างยั่งยืน พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตามแนวพระราชดำริหลักการทรงงานและการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสนับสนุนภาคีเครือข่ายในการพัฒนาโรงเรียนให้ประเมินผ่านเป็นสถานศึกษาพอเพียง นักเรียนมีความรู้ความสามารถ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	-สอบถามความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
มีทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดี และได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถและทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ ๘๕ ของครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม คุณลักษณะ “อยู่อย่างพอเพียง” เสริมสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาพอเพียงให้สามารถเป็นแบบอย่างได้อย่างยั่งยืน พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนา ตามแนวพระราชดำริหลักการทรงงานและการปฏิบัติตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสนับสนุนภาคีเครือข่ายในการพัฒนาโรงเรียนให้ประเมินผ่านเป็นสถานศึกษาพอเพียง นักเรียนมีความรู้ความสามารถมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ทักษะ และเจตคติที่ดี และได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ) (นายเสนีย์ เวียงดาว)
ครู คศ.๒ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นายพนาดร แสนใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่	๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
	๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
	๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
	๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
	๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

---

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ.๒๕๔๕ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ และเป็นไปตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน การรับสมัครนักเรียนใหม่เข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จึงมีความสำคัญต่อการพัฒนานักเรียนในโรงเรียนอย่างเป็นระบบตามหลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียน การรับสมัครนักเรียนเพื่อเข้ามาเรียนในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นหน้าที่หนึ่งของการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนที่ต้องดำเนินการให้เป็นระบบ เพื่อให้ชุมชนได้รับทราบการประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง การคัดเลือกนักเรียนที่มีความพร้อมย่อมส่งเสริมให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและใกล้เคียงกัน การสร้างความเข้าใจของบุคลากรที่ทำหน้าที่ในการสัมภาษณ์ การสร้างแบบวัดและประเมินผลนักเรียนจึงต้องสอดคล้องกันและเข้าใจในกฎระเบียบร่วมกัน จึงจะส่งผลให้ได้นักเรียนที่มีคุณภาพอย่างแท้จริงและเพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคมนั้น และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการจัดการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริม ให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ” และการจัด

การศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้ก็คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ มีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นทั้งทักษะการคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ความคิดสร้างสรรค์ การสร้างนวัตกรรม การเรียนและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ซึ่งจะทำให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ และเห็นภาพในภาวะผู้นำ การสื่อสาร การใช้ข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อช่วยดึงและสร้างให้นักเรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๒ เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการของสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๔ เพื่อปรับพื้นฐานความรู้นักเรียนใหม่ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒๔๐ คน

๓.๑.๒ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๒๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ที่ผ่านการคัดเลือกมีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการ เป็นนักเรียนที่มีความสามารถ คุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการของสถานศึกษา อยู่ในระดับดีเลิศ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมรับนักเรียนใหม่

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมฝ่ายวิชาการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๖		คณะครูฝ่ายวิชาการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ศึกษาประกาศฯ สพฐ. ๓. ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงาน ๔. จัดทำ (ร่าง) ระเบียบการรับนักเรียน ๕. ประชุมคณะกรรมการการรับนักเรียน	ก.ย. ๖๖ - พ.ค. ๖๗	๒๐,๐๐๐	นางสาววลัยพร ช่างเจรจา และคณะครูฝ่ายวิชาการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	๖. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ๗. จัดพิมพ์ระเบียบการรับนักเรียนใหม่ ๘. ดำเนินการรับนักเรียน - ประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียนใหม่ - รับสมัครนักเรียนใหม่ - ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก - สอบคัดเลือกนักเรียนใหม่ - ประกาศผลการสอบ - รายงานตัว มอบตัวนักเรียนใหม่ - ประชุมผู้ปกครองนักเรียนใหม่			
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ประเมินผลการจัดโครงการ	มิ.ย. ๖๗		นางสาววลัยพร ช่างเจรจา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปผลการรับนักเรียน ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มิ.ย. ๖๗		นางสาววลัยพร ช่างเจรจา

๔.๒ กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. จัดทำโครงการ ๒. ศึกษาประกาศฯสพฐ.ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงานจัดทำ (ร่าง) ระเบียบการรับนักเรียน ๓. ประชุมคณะกรรมการการรับนักเรียน ๔. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ตุลาคม ๒๕๖๖		นางสาวอริสา โนชัย และฝ่ายวิชาการ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ ดำเนินการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	นางสาวอริสา โนชัย และฝ่ายวิชาการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖		นางสาวอริสา โนชัย
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖		นางสาวอริสา โนชัย

๔.๓ กิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. จำทำเอกสารที่ใช้สำหรับจัดการเรียนปรับพื้นฐาน ๒.จัดการเรียนการสอนปรับพื้นฐานสำหรับนักเรียน ม.๑ และ ม.๔	พ.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ๓๕,๐๐๐ บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมรับนักเรียนใหม่				
๑.กระดาษการ์ดสี ทำปก ขนาดA๔ ๑๘๐ แกรม/๕๐แผ่น ราคา ๘๕ บาท จำนวน ๑๐ แผ่น	๘๕๐			๘๕๐
๒.กาว UHU Stick ขนาด ๒๑ กรัม ราคา ๗๕ บาท จำนวน ๑๐ แท่ง	๗๕๐			๗๕๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓.แฟ้มห่วงสันกว้าง ๓ นิ้ว ตราช้าง สีต่างๆ NO.๒๑๐๐F ราคา ๘๕ บาท จำนวน ๒๐ แฟ้ม	๑,๗๐๐			๑,๗๐๐
๔.กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น(ไอเดียแม็กซ์) ราคา ๖๒๐ บาท จำนวน ๔ รีม	๒,๔๘๐			๒,๔๘๐
๕.กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) ราคา ๓๕๐ บาท	๓๕๐			๓๕๐
๖.เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว ราคา ๒๕ บาท จำนวน ๔ อัน	๑๐๐			๑๐๐
๗.ปลั๊กคอมพิวเตอร์ ๕ ม.(อย่างดี) ราคา ๔๕๐ บาท	๔๕๐			๔๕๐
๘.หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (ดำ) ราคา ๑๕๐ บาท	๑๕๐			๑๕๐
๙.หมึกเติม Brother ๑๐๐ mi (สี) ราคา ๑๕๐ บาท จำนวน ๒ ขวด	๓๐๐			๓๐๐
๑๐.น้ำยาลบคำผิด ลิควิดเปเปอร์ ๓.๕ มล. ราคา ๕๕ บาท จำนวน ๑๐ อัน	๕๕๐			๕๕๐
๑๑.คัตเตอร์ อลูมิเนียม ใหญ่ ราคา ๕๕ บาท จำนวน ๒ อัน	๑๑๐			๑๑๐
๑๒.ใบมีคคัดเตอร์ ใหญ่ บรรจุ ๖ ใบ ราคา ๒๕ บาท จำนวน ๒ อัน	๕๐			๕๐
๑๓.กรรไกรตัดกระดาษ ๘ นิ้ว ราคา ๖๕ บาท จำนวน ๑๐ อัน	๖๕๐			๖๕๐
๑๔.เครื่องเย็บกระดาษ เบอร์๑๐ MAX (HD-๑๐) ราคา ๘๕ บาท จำนวน ๑๐ อัน	๘๕๐			๘๕๐
๑๘.ลวดเสียบกระดาษ (กระป๋องใหญ่) ราคา ๑๑๐ บาท	๑๑๐			๑๑๐
๒๐.คลิปหนีบดำ เบอร์๑๐๙ ราคา ๕๐ บาท จำนวน ๒ อัน	๑๐๐			๑๐๐
๒๒.คลิปหนีบดำ เบอร์๑๑๑ ราคา ๒๕ บาท	๒๕			๒๕
๒๓.ตะกร้าใส่เอกสาร (อย่างดี) ราคา ๒๕ บาท จำนวน ๑๐ ใบ	๒๕๐			๒๕๐
๒๔.เชือกฟางม้วนใหญ่ ราคา ๒๕ บาท	๒๕			๒๕
๒๕.ป้ายไวนิล ราคา ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ ผืน	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๒๖.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๔ มื้อ ๗๐ คน	๗,๐๐๐		๗,๐๐๐	
รวม	**๒๐,๐๐๐**		**๖,๐๐๐**	**๑๔,๐๐๐**
๒. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนใหม่				
ค่าอาหารว่างนักเรียน จำนวน ๒๐๐ คน จำนวน ๑ มื้อ ราคา ๒๕ บาท/มื้อ/คน	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	
รวม	**๕,๐๐๐**		**๕,๐๐๐**	
๓. กิจกรรมปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่				
เอกสารปรับพื้นฐานนักเรียนใหม่ ม.๑ และ ม.๔				๑๐,๐๐๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**			**๑๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๓๕,๐๐๐**		**๑๑,๐๐๐**	**๒๔,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	๒๐,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นนักเรียนที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการของสถานศึกษา และมีความพึงพอใจในการเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อแยกห้องเรียน	- ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินความรู้ความเข้าใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบทดสอบ
๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ในเกณฑ์ดีและดีมาก	นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน	แบบทดสอบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายทราบข่าวการรับสมัครนักเรียนใหม่อย่างทั่วถึง

๒. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน เขียน สื่อสาร คิดคำนวณ คิดวิเคราะห์ได้ตามที่สถานศึกษาต้องการ

๓. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของโรงเรียน

๔. นักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับเพื่อนและสังคมใหม่ได้

๕. นักเรียนสามารถปรับความรู้พื้นฐานในด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับการเรียนในปีการศึกษาใหม่

๖. นักเรียนสร้างสัมพันธภาพที่ดีในหมู่นักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพนาดร แสนใจ)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	นิทรรศการวิชาการ (open house)
กิจกรรม	เปิดบ้านวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นายพนาดร แสนใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่	๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายวิชาการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ ซึ่งมีเป้าหมายเน้นให้ผู้เรียนมีความเป็นไทย เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีการดำเนินชีวิตที่ดี ประกอบอาชีพสุจริต โดยกำหนดให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสภาพปัญหาของชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น แหล่งเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่เน้นให้ผู้เรียนมีศักยภาพ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ให้นักเรียนรู้จักวิธีเรียนรู้ด้วยตนเอง ค้นคว้าแสวงหาความรู้เพื่อนำไปสู่การคิดเป็น ทำเป็นและแก้ปัญหาเป็น ซึ่งเป็นการศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัย ตามความสนใจ

ด้วยความร่วมมือของโรงเรียนต่าง ๆ ภายในอำเภออุ้มผาง โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียน โดยจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลายตามศักยภาพของนักเรียน อีกทั้งยังเป็นการเผยแพร่ผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในรอบปีการศึกษาและเป็นการนำเสนอผลงานของนักเรียนในปีการศึกษา รวมทั้งเป็นการจัดเวทีให้นักเรียนได้แสดงออกถึงทักษะ ความสามารถทางด้านวิชาการ เป็นการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชนและสถานศึกษาต่าง ๆ ร่วมกัน จึงได้จัดโครงการ “เปิดบ้านวิชาการ” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

๒. เพื่อเป็นเวทีแสดงศักยภาพของนักเรียน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (open house)

๒. โรงเรียนต่าง ๆ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมและสามารถแสดงทักษะทางวิชาการ

๒. โรงเรียนต่าง ๆ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (open house)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ก.ย. ๖๖		นายพนาดร แสนใจ และคณะครูฝ่ายวิชาการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑ ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖ – มี.ค. ๖๗	๕๐,๐๐๐	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	มี.ค. ๖๗		นายพนาดร แสนใจ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๖๗		นายพนาดร แสนใจ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (open house)				
จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับจัดตกแต่งเวที	๒๐,๐๐๐		✓	✓
ทำแผ่นป้ายไวนิลนิทรรศการวิชาการ (open house)	๒,๐๐๐		✓	✓
ค่าอาหารว่าง ๑ วัน ๒ มื้อ	๓,๙๐๐		✓	
ค่าอาหาร ๑ วัน ๑ มื้อ	๓,๙๐๐		✓	
รายการอื่น ๆ ในการจัดนิทรรศการวิชาการ (open house)	๒๐,๒๐๐		✓	✓
รวม	**๕๐,๐๐๐**			
รวมทั้งหมด	**๕๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (open house)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
	✓		

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิชาการ (open house) ๒. โรงเรียนต่าง ๆ และผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานทางด้านวิชาการ

๒. โรงเรียนมีเวทีสำหรับแสดงศักยภาพของนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายพนาดร แสนใจ)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา
กิจกรรม พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ
๑.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาที่สาม อย่างมีประสิทธิผล
๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิดคำนวณ คิดอย่างมีวิจารณญาณ ริเริ่มสร้างสรรค์ แก้ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และกล้าตัดสินใจ
๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู่คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก มีนโยบายเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมและภาษาอังกฤษ จากนโยบายดังกล่าว ทางโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญในการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ เพื่อนำผลไปวางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบระดับชาติ สำหรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ดังนั้นโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้สูงขึ้นโดยเน้นกลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก คือ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ และเป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบระดับชาติ (O-NET),ข้อสอบวัดความถนัดทั่วไป**(TGAT)** และข้อสอบวัดความถนัดในสายอาชีพ **(TPAT)** และ**Applied Knowledge Level** หรือ **A-Level คือ** ข้อสอบวัดความรู้ทางวิชาการ ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนได้คุ้นเคยกับรูปแบบข้อสอบที่มีแนวคำถามที่ให้นักเรียนได้ใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์รวมถึงวิธีการตอบข้อสอบในรูปแบบต่าง ๆ ก่อนลงสนามทดสอบจริงต่อไป รวมถึงการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนไปของสังคมและหลักสูตร โดยมีโครงการจัดตั้งกลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และหลักสูตรระยะสั้น เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้ เพื่อพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ และกิจกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนการเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอน ให้บุคลากรเป็นครูมืออาชีพ และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความเป็นสากล

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบระดับชาติของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ใน ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้หลัก ประกอบด้วย ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และภาษาอังกฤษ ให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการทดสอบให้กับนักเรียนและนักเรียนเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญของการทดสอบมากขึ้น

๒.๔ เพื่อจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนก่อนการทดสอบระดับชาติ

๒.๕ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๒.๖ เพื่อปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนมีทัศนคติที่ดีต่ออาชีพการเกษตร และยอมรับว่าเป็นอาชีพที่มีเกียรติและมีความสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ

๒.๗ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ สังคมศาสตร์ ประเพณีวัฒนธรรม เคหกิจเกษตร ธุรกิจเกษตร และด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ถูกต้องเหมาะสมสอดคล้องกับครอบครัวและท้องถิ่น ด้วยการปฏิบัติจริงและปรับประยุกต์ใช้ทันตามสถานการณ์โลกปัจจุบัน

๒.๘ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาภาวะผู้นำ การอยู่ร่วมกันในสังคมการบริหารจัดการกลุ่ม และการปกครองตามหลักตามหลักประชาธิปไตยโดยใช้กระบวนการกลุ่มยุวเกษตรกร

๒.๙ เพื่อฝึกทักษะอาชีพทางด้านเกษตรกรรม เคหกิจเกษตรและธุรกิจเกษตรให้กับกลุ่มยุวเกษตรกร

๒.๑๐ เพื่อให้นักเรียนกลุ่มยุวเกษตรกรสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือหารายได้ระหว่างเรียนได้

๒.๑๑ เพื่อมีทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรระยะสั้นที่เข้าร่วมอบรมตามความถนัดและความสนใจและส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน

๒.๑๒ เพื่อเพิ่มคุณภาพผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพ

๒.๑๓ เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ร้อยละ ๖๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพทางการศึกษามีคะแนนทดสอบระดับชาติคะแนนเฉลี่ยที่สูงขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับทักษะ ความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๓.๒.๔ นักเรียนมีความรู้ความสามารถด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะด้านวิชาชีพมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี และได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ มีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพทางการเกษตร เป็นผู้นำที่ดี ให้มีทัศนคติที่ดี มีใจรักอาชีพการเกษตร ตลอดจนการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นหมู่คณะและทักษะอาชีพการเกษตร เพื่อให้มีความพร้อมที่เป็นเกษตรกรที่ดีในอนาคต

๓.๒.๕ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นได้รับการพัฒนาตามความถนัดและความสนใจ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๒. ดำเนินการ (Do)	จัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะวิชาการ	ต.ค.-เม.ย. ๖๖		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
				คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และสังคม ศึกษาฯ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	เม.ย. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ

๔.๒ ฝึกทักษะอาชีพกลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๗	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการกลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ๒. ดำเนินตามโครงการ - จัดฝึกทักษะการผลิตก้อนเชื้อเห็ดจากฟางข้าวและขี้เลื่อยยางพารา - การผลิตผัก - การเลี้ยงสัตว์ เช่น สุกร ไก่พันธุ์ไข่	ม.ค. – มี.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	นายกฤษฎา ตองอ่อน และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ม.ค. – มี.ค. ๖๗	-	นายกฤษฎา ตองอ่อน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ มี.ค. ๖๗	-	นายกฤษฎา ตองอ่อน

๔.๓ กิจกรรมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ

ขั้นตอน	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	น.ส.ปาลีวรรณ เคหะลูน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	ก.ค. ๖๗	๓๐,๐๐๐	น.ส.ปาลีวรรณ เคหะลูน
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย. ๖๗	-	น.ส.ปาลีวรรณ เคหะลูน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗	-	น.ส.ปาลีวรรณ เคหะลูน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

๕.๑ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๑๕๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๕.๑ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา				
จัดติวิชา TGAT ๙๒ TGAT ๙๓ และA-level ภาษาไทย	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
จัดติวิชา TGAT ๙๑ และ A-level ภาษาอังกฤษ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐		
A-level เคมี	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐		
A-level คณิตศาสตร์	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐		
A-level ฟิสิกส์	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐		
A-level ชีววิทยา	๑๔,๔๐๐	๑๔,๔๐๐		
A-level สังคม	๑๒,๔๐๐	๑๒,๔๐๐		
รวม	**๑๑๐,๐๐๐**	**๑๑๐,๐๐๐**		
๕.๒ ฝึกทักษะอาชีพกลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม				

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
วัสดุอุปกรณ์ในการปลูกผัก,เมล็ดผัก ๒๕๐ ชุด	๒๕๐			๒๕๐
ขี้เลื่อยยางพารา ๕๐๐ กิโลกรัม	๒,๕๐๐			๒,๕๐๐
ฟางข้าว ๑๐ มัด	๕๐๐			๕๐๐
รำละเอียด ๔๐๐ กระสอบ	๘๐๐			๘๐๐
โดโลไมท์ ๒๐๐ กระสอบ	๔๐๐			๔๐๐
ฝาขวด ๗๐ ถุง	๓๕๐			๓๕๐
จุกฝาขวด ๗๐ ถุง	๓๕๐			๓๕๐
ถุงใส่ก้อนเห็ด ๑๐๐ กิโลกรัม	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
อาหารหมู ๑,๐๐๐ กระสอบ	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐
กากน้ำตาล ๔๐๐ แกลอน	๔๐๐			๔๐๐
ปูนขาว ๕๐ กิโลกรัม	๒๐๐			๒๐๐
ดีเกลือ ๕๐ กิโลกรัม	๒๕๐			๒๕๐
รวม	**๑๐,๐๐๐**			**๑๐,๐๐๐**
๕.๓ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ				
ป้ายไวนิลโครงงาน	๓,๒๐๐		๓,๒๐๐	
วัสดุอุปกรณ์ฝึกอาชีพช่างเสริมสวย (สระ, นวด, ไดร์)	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
วัสดุอุปกรณ์ฝึกอาชีพตัดผมชาย	๖,๐๐๐			๖,๐๐๐
วัสดุอุปกรณ์ฝึกอาชีพทำเล็บ	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
วัสดุอุปกรณ์ฝึกอาชีพสานตะกร้า	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
ค่าวิทยากร	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐		
รวม	**๓๐,๐๐๐**	**๔,๘๐๐**	**๓,๒๐๐**	**๒๒,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๑๕๐,๐๐๐**	**๑๑๔,๘๐๐**	**๓,๒๐๐**	**๒๒,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๔๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๖๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพทางการศึกษามีคะแนนทดสอบระดับชาติคะแนนเฉลี่ยที่สูงขึ้น ๒. นักเรียนในโครงการร้อยละ ๙๐ได้รับทักษะความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ทั้ง ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ๓. นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑. ตรวจสอบผลการเรียน ๒. ตรวจสอบผลการทดสอบระดับชาติ ๓. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ๔.แบบสำรวจการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	๑. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ๒. แบบสรุปการทดสอบระดับชาติ ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ ๔. แบบสอบถามการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา
๔. นักเรียนกลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ มีความรู้ความสามารถด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี และได้ฝึกทักษะแสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวที การแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ มีทัศนคติที่ดีต่ การประกอบอาชีพทางการเกษตร เป็นผู้นำที่ดี ให้มีทัศนคติที่ดี มีใจรักอาชีพการเกษตร ตลอดจนการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นหมู่คณะและทักษะอาชีพการเกษตร เพื่อให้มีความพร้อมที่เป็นเกษตรกรที่ดีในอนาคต	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	- สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน
๕. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นได้รับการพัฒนาตามความถนัดและความสนใจ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบรายงานการดำเนินงาน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบรายงานการดำเนินงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมและได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจ และความถนัดของตนเอง นักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนได้รับการช่วยเหลือ และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น สามารถสอบเข้าในระดับอุดมศึกษาได้

นักเรียนกลุ่มยุวเกษตรกรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร้อยละ ๙๕ ที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความสามารถด้าน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น มีทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดี และได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น สามารถนำไปใช้ในการประกอบ

อาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ มีทัศนคติที่ดีต่อการประกอบอาชีพทางการเกษตร เป็นผู้นำที่ดี ให้มีทัศนคติที่ดี มีใจรักอาชีพการเกษตร ตลอดจนการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นหมู่คณะและทักษะอาชีพการเกษตร เพื่อให้มีความพร้อมที่เป็นเกษตรกรที่ดีในอนาคต

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นมีทักษะวิชาชีพตามหลักสูตรระยะสั้นที่เข้าร่วมอบรม สามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างมีคุณภาพ และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรกริช แต่งสุวรรณ) (นายเสนีย์ เวียงดาว)
ครู คศ. ๑ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักเรียนและมอบใบประกาศนียบัตร ม.๓ และ ม.๖
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะและจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นางโสภา พุ่มนวล
ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุขมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและ ปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนาหรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย มีความรักชาติ มีจิตสำนึกใน ความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิต และการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และ พัฒนาสิ่งแวดล้อมมีจิตสาธารณะ ที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคมและอยู่ร่วมกันในสังคม อย่างมีความสุข รวมทั้งมีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตาม

ดังนั้น นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ จบการศึกษา จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเกิดแรงจูงใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต รับรู้ข้อมูล ข่าวสารทางการเรียน มีความรักและผูกพันกับสถาบัน ครู เพื่อน และน้องนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ ทางโรงเรียนจึงได้จัดให้มีโครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒.๑)
๒.๒ เพื่อเพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒.๑)
๒.๓ เพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อน ครู และ โรงเรียน (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒.๓)
๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๒.๒)

๒.๕ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้แก่นักเรียนรุ่นต่อไป (มาตรฐาน ๑ ข้อ ๑.๑.๕)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๑๒ คน คณะครู ๘๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ และ มีความสัมพันธ์ระหว่างอันดี รุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อ ครู และโรงเรียน

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ก.พ. ๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	 ก.พ.๖๗ ก.พ.๖๗ ก.พ.๖๗	๕๐,๐๐๐	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	มี.ค.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....-..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๕๐,๐๐๐..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ม.๓ ม.๖				
๑. ดอกไม้ติดเสื้อ ม.๓ ม.๖	๘,๒๔๐		๘,๒๔๐	
๒. ช่อดอกไม้แสดงความยินดี ม.๖ ที่มีที่เรียน	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	
๓. ซุ้มแสดงความยินดี ม.๔-๕	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
ซุ้มสภานักเรียน	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๔. ค่าตกแต่งสถานที่ เวทีใหญ่	๓,๑๖๐			๓,๑๖๐
๕. ค่าอาหารว่าง ม.๓ ม.๖	๒๔,๖๐๐		๒๔,๖๐๐	
ค่าอาหารคณะครู สภานักเรียน	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	
รวม	**๕๐,๐๐๐**		**๔๒,๘๔๐**	**๗,๑๖๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ม.๓ ม.๖

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
			๕๐,๐๐๐				

๗. วิธีการประเมิน

๑. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ม.๓ ม.๖

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๓ และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ร้อยละ ๑๐๐ มี ๒. เจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ และ มีความสัมพันธ์ระหว่างอันดี รุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อ ครู และโรงเรียน	การตอบแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ที่สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๑๒ คน เกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จของตน มีขวัญและกำลังใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพ และ มีความสัมพันธ์ระหว่างอันดี รุ่นพี่ รุ่นน้อง เพื่อ ครู และโรงเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล) (นางโสภา พุ่มนวล)
ครู คศ. ๓ หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	อบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคต
กิจกรรม	อบรมการฝึกทักษะ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	ใต้ถุนอาคาร ๕ (อาคารพระราชทาน)
สนองมาตรฐาน ข้อที่	**มาตรฐานที่** ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้น การจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นกลุ่มงานกิจการพัฒนาผู้เรียน จำเป็นต้องจัดตั้งโครงการอบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพด้านการให้บริการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้นออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผนจัดการทำงานเป็นทีม จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพด้านการจัดสถานที่ให้กับนักเรียนพักนอน

๒. เพื่อฝึกการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสมารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนพักนอนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๕๐ คน ที่เข้าร่วมในโครงการอบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคตได้ในระดับดี ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทั้งหมด

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนพักนอนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่เข้าร่วมในโครงการอบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคตได้ในระดับดี ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม อบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคต

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑.ขออนุมัติโครงการ ๒.ประชุมครู อาจารย์ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคระกรรมการดำเนินการ	ต.ค.๒๕๖๖		นางกาญจนา บุญถนอม
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.สำรวจนักเรียนเข้าร่วมในกิจกรรม ๒.ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๓.จัดกิจกรรม	พ.ย. – ธ.ค. ๒๕๖๖	๔๕,๐๐๐	นางกาญจนา บุญถนอม นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว นายชนาวุธ จินตู่ นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.ติดตามผลจากการเข้าร่วมกิจกรรม	พ.ย. – ธ.ค. ๒๕๖๖		นางกาญจนา บุญถนอม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	พ.ย. – ธ.ค. ๒๕๖๖		นางกาญจนา บุญถนอม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน **๔๕,๐๐๐** บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. พัฒนาผู้เรียน				
๑.๑ ค่าอาหารว่าง			๒,๕๐๐	
๑.๒ ดอกไม้ประดิษฐ์				๒๒,๑๕๐
๑.๓ ใบไม้ประดิษฐ์				๕,๐๐๐
๑.๔ แจกัน + กระถาง				๑๐,๐๐๐
๑.๕ โอเอซีส(แบบแห้ง) ๓ กล่อง				๑,๘๐๐
๑.๖ กรรไกร ๓ อัน				๒๕๐
๑.๗ คีมตัดลวด ๔ อัน				๒๐๐
๑.๘ ริบบิ้นผ้า ๑๐ ม้วน				๑,๕๐๐
๑.๙ ลวดสี ๕ ม้วน				๒๕๐
๑.๑๐ ฟลอร่าเทป ๑๒ ม้วน				๓๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.๑๑ แท่งกาวร้อน ๓๐ แท่ง				๓๐๐
๑.๑๒ ปืนกาว ๒ อัน				๒๕๐
๑.๑๓ ถุงพลาสติก ๓ แพ็ค				๓๐๐
๑.๑๔ ไม้ลูกชิ้น ๑๐ แพ็ค				๒๐๐
รวมทั้งหมด	**๔๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๔๕,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพด้านการจัดดอกไม้ให้กับนักเรียนพักนอน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๕๐ คน ที่เข้าร่วมในโครงการอบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคตได้ในระดับดี ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียนทั้งหมด ๒.นักเรียนพักนอนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่เข้าร่วมในโครงการอบรมการฝึกทักษะจัดตกแต่งดอกไม้เพื่อเสริมทักษะอาชีพในอนาคตได้ในระดับดี ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนทั้งหมด	ใช้แบบประเมินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.นักเรียนมีทักษะวิชาชีพด้านการจัดดอกไม้

๒.นักเรียนมีการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม (นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้สอนงานประดิษฐ์และผลิตภัณฑ์ผ้า ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
กิจกรรม	ฝึกภาคสนามของนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ ๑-๓
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ ๑ . พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางหรรษา ทริชาติ
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่๑ คุณภาพของผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ (๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน จะสามารถพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายได้ จะต้องมีการวางแผนการทำงานที่เป็นระบบ ติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินการได้ ในการดำเนินงานของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ในปีการศึกษาที่ผ่านมา มีการวางแผนการดำเนินงานที่ค่อนข้างเป็นระบบ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร เพื่อวางแผนในการดำเนินการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาของชาติ ตลอดจนส่งผลให้ผู้เรียนได้รับประโยชน์สูงสุด เป็นผู้ที่มีทักษะทั้งด้านการคิดและการทำงาน สามารถศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพตามความถนัดได้

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

เพื่อให้นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย เป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีความรักผิดชอบ มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักศึกษาทหารและผู้กำกับ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑๗๗ คน เข้าร่วมกิจกรรม

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๗๐ ตระหนักและตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

- นักศึกษาวิชาทหารผ่านเกณฑ์การประเมินชุมนุมนักศึกษาวิชาทหาร ๑๐๐ %

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	เขียนโครงการ	ก.ย. ๖๖		ครูหรรษา ทริชาติ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	พ.ย. ๖๖		ครูผู้กำกับทุกคน
	อบรมจราจร	พ.ย- ธ.ค. ๖๖	๒,๕๐๐	ครูผู้กำกับทุกคน
	ฝึกภาคสนามตาก	ม.ค. -ก.พ. ๖๗	๑๗,๕๐๐	ครูผู้กำกับทุกคน
	รับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร	พ.ค-มิ.ย. ๖๗	-	ครูผู้กำกับทุกคน
๓. ตรวจสอบ (Check)	-สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย.๖๗		ครูหรรษา ทริชาติ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย.๖๗		ครูหรรษา ทริชาติ

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๒๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. รับสมัครนศท.	-			
๒. อบรมจราจร				
- ค่าเอกสาร เกียรติบัตร ไวนิล ถุงมือ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
- ค่าตอบแทนวิทยากร	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐		
๓. ฝึกภาคสนาม				
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง การเดินทางไปฝึกภาคสนามของนศท.ชั้นปีที่ ๒-๓ สถานที่ค่ายทหารมนฑลที่ ๓๑๐ จ.ตาก	๑๗,๕๐๐			๑๗,๕๐๐
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒,๕๐๐	๑๗,๕๐๐	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักศึกษาวิชาทหารร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างวินัยให้นักเรียนด้านกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	การประเมินความพึงพอใจการฝึกภาคสนาม	แบบสอบถามความพึงพอใจบันทึกการฝึกของ นศท.

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนศึกษาวิชาทหารจำนวน ๑๗๗ คน มีระเบียบวินัยเป็นผู้นำ รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบมีความรักชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์ และตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางหรรษา ทริชาติ)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเสนีย์ เวียงดาว)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	การเลือกตั้งสภานักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑.๕** ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายชนาวุธ จีนตู่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**
	ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ
อภิปราย	
	แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
	ข้อที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
	ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
	ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๑ บททั่วไป มาตรา ๗ บัญญัติไว้ว่า ในกระบวนการเรียนรู้ต้องมุ่งจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ หมวด ๔ มาตรา ๒๓(๑) ความรู้เกี่ยวกับตนเอง และความสัมพันธ์ของตนเองกับสังคม ได้แก่ครอบครัว ชุมชน ชาติ และสังคมโลก รวมถึงความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของสังคมไทยเพื่อปลูกฝังให้เด็กเป็นบุคคลที่ดีของการเป็นประชาธิปไตยอยู่ในตัว ในจิตใจ ยอมรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบที่วางไว้ในสังคมด้วยความสมัครใจจริงใจ ซึ่งสถานศึกษาเป็นสังคมแรกที่ผู้เรียนได้มีโอกาสใช้ชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่น การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนทุกคนในสถานศึกษาได้เรียนรู้และนำวิถีประชาธิปไตยไปใช้ในชีวิตประจำวันตลอดจนการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในโรงเรียน จึงเป็นกลไกในการขับเคลื่อนให้ผู้เรียนเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ดังนั้นโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการการเลือกตั้งประธานสภานักเรียน เพื่อเป็นการคัดเลือกคณะกรรมการสภานักเรียน และปลูกจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมือง การปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิ หน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยรู้จักรักษาผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบอบประชาธิปไตย

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบร่วมกันในการรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ทั้งปวงของโรงเรียน

๒.๔ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยการปฏิบัติจริง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๑,๓๗๖ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกคนมีจิตสำนึกให้แก่ผู้เรียนในเรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการ

ใช้สิทธิเสรีภาพ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

	กิจกรรม	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	จัดทำโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖	-	นายชนาวุธ จีนตู่
๒.ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ดำเนินตามโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗	๑,๕๐๐	นายชนาวุธ จีนตู่ คณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	-	คณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่ และคณะกรรมการสภานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน.....-.....บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.การเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	**๑,๕๐๐**			
แผ่นโฟม ขนาด ๑ นิ้ว	๒๕๐			๒๕๐
แผ่นโฟม ขนาด ๑/๒ นิ้ว	๓๐๐			๓๐๐
สีน้ำอะครีลิคพิเศษ ๐.๒๓๖ ลิตร	๑๕๐			๑๕๐
สีโปสเตอร์ ขนาด ๖๐ มล.	๑๘๐			๑๘๐
พู่กันแบบ เบอร์ ๑๘	๑๑๐			๑๑๐
พู่กันแบบ เบอร์ ๑๐	๑๒๐			๑๒๐
ใบมีคคัดเตอร์ เล็ก บรรจุ ๖ ใบ	๒๕			๒๕
ใบมีคคัดเตอร์ ใหญ่ บรรจุ ๖ ใบ	๒๕			๒๕
กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด ๑๖ ออนซ์	๘๐			๘๐
ผ้าดิบเขียนป้าย	๑๔๐			๑๔๐
ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า	๑๒๐			๑๒๐
รวม	**๑,๕๐๐**			**๑,๕๐๐**
รวมทั้งหมด	**๑,๕๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการเลือกตั้งสภานักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	**๑,๕๐๐**	-	-

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒.นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ	การสังเกตพฤติกรรม	แบบสังเกต

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๘๐ มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาประชาธิปไตรในโรงเรียน สังคมและประเทศชาติและนักเรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายชนาวุธ จีนตู่)
ครู คศ.๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ คำขัน)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เชิดชูเกียรติยศสภานักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑.๕** ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายชนาวุธ จีนตู่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน** ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ข้อที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

เด็กและเยาวชนเปนทรัพยากรมนุษยที่มีคาหากไดรับการพัฒนาและไดรับโอกาสใหใชความสามารถอยางเต็มศักยภาพ ยอมเปนกำลังสำคัญในการสืบทอดเอกลักษณความเปนไทย ธำรงคไวซึ่งความเปนชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย รวมถึงการอนุรักษทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดลอมสามารถพัฒนาประเทศชาติใหทัดเทียมอารยประเทศ เด็กและเยาวชนทุกคนจึงเปนอนาคตที่ดีของสังคมและประเทศชาติ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวทางในการพัฒนากิจกรรม “สภานักเรียน” ใหโรงเรียนไดนำไปปฏิบัติเปนรูปธรรมมาอยาง ตอเนื่อง เพื่อใหนักเรียนไดเรียนรูบทบาทหนาที่ความเปนพลเมืองและวิถีประชาธิปไตย อันไดแก การวธรรม สามัคคีธรรม ปญญาธรรม รวมทั้งหลักธรรมาภิบาล การมี จิตอาสาและพัฒนาตนเองไดอยางเต็มศักยภาพ อันสงผลตอคุณลักษณะอันพึงประสงค บนพื้นฐาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พรอมกาวสูความเปนสากล โดยอาศัยความรวมมือของทุกภาคี เครือขาย เพื่อเปนการยกยอง เชิดชูเกียรตินักเรียน ครู ผูบริหารโรงเรียน ที่ทุมเท

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเห็นถึงความสำคัญของการมีบทบาทของสภานักเรียน จึงได้จัดทำโครงการเชิดชูเกียรติยศสภานักเรียน ผ่านการอบรมส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีอัตลักษณ์ จิตสำนึกรักและเคารพสถาบัน และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของสภานักเรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๒.๒ เพื่อสร้างอัตลักษณ์ให้แก่คณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๒.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกรักและเคารพสถาบันให้กับคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

สภานักเรียนของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๔๐ คน และคณะกรรมการนักเรียนจากแต่ละระดับชั้น จำนวน ๘๐ คน ได้รับการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี

๓.๒ ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ สามารถปฏิบัติหน้าที่ของตนเองได้อย่างดีเยี่ยมและมีจิตสำนึกรักและเคารพสถาบัน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมการอบรมส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	-	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. ดำเนินการ (Do)	-ดำเนินการทำงานตามแผนที่วางไว้ตามลำดับ	พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๖	๘,๐๐๐	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน	มกราคม ๒๕๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปผลและรายงานผล	มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๒ กิจกรรมรับน้องสานสัมพันธ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑ และ ๔

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖	-	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. ดำเนินการ (Do)	-ดำเนินการทำงานตามแผนที่วางไว้ตามลำดับ	เมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๗	๑๒,๐๐๐	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปผลและรายงานผล	กันยายน ๒๕๖๗	-	นายชนาวุธ จีนตู่และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน.....-.....บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑.กิจกรรมการอบรมส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	**๘,๐๐๐**			
-ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ มื้อละ ๕๐บาท จำนวนนักเรียน ๖๐ คน	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
-ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท จำนวนนักเรียน ๖๐ คน	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
-ค่าวิทยากร	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐		
-กระดาษ ขาว-เทา บาง แผ่นละ ๑๕ บาท	๑๕๐			๑๕๐
-ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า ด้ามละ ๑๕ บาท	๑๕๐			๑๕๐
-กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว บาง แผ่นละ ๕ บาท	๕๕			๕๕
-เชือกขาว –แดง ม้วนใหญ่ ม้วนละ ๔๕ บาท	๔๕			๔๕
รวม	**๘,๐๐๐**	**๑,๖๐๐**	๖,๐๐๐	๔๐๐
๒.กิจกรรมรับน้องสานสัมพันธ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑ และ ๔	**๑๒,๐๐๐**			
ค่าเบรก ๑ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท จำนวนนักเรียน ๔๐๐ คน	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
-กระดาษ ขาว-เทา บาง แผ่นละ ๑๕ บาท	๓๐๐			๓๐๐
-ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า ด้ามละ ๑๕ บาท	๓๐๐			๓๐๐
-กระดาษโปสเตอร์สีหน้าเดียว บาง แผ่นละ ๕ บาท	๔๐๐			๔๐๐
-ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๖๑*๑๒๒ ซ.ม./๓ มิล แผ่นละ ๕๐ บาท	๕๐๐			๕๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
-กรรไกรตัดกระดาษ ๘ นิ้ว ด้ามละ ๖๕ บาท	๓๒๕			๓๒๕
-คัตเตอร์ พลาสติก ใหญ่ อันละ ๕๐ บาท	๑๐๐			๑๐๐
-กระดาษบรู๊ฟ ขาว สร้างแบบ แผ่นละ ๕ บาท	๗๕			๗๕
รวม	**๑๒,๐๐๐**		**๑๐,๐๐๐**	**๒,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการอบรมส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีของคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๘,๐๐๐	-	-	-

๖.๒ กิจกรรมรับน้องสานสัมพันธ์นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่๑ และ ๔

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๑๒,๐๐๐	-

๗. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของคณะกรรมการนักเรียนที่สามาถปฏิบัติหน้าที่สภานักเรียนได้อย่างดีเยี่ยม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ของคณะกรรมการนักเรียนมีความภูมิใจในสถาบัน	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สภานักเรียนของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๑๐๐ สามาถปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการนักเรียนได้อย่างดีเยี่ยมและเป็นผู้ที่มีจิตสำนึกรักและเคารพสถาบัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายชนาวุธ จีนตู่)

ครู คศ.๑

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

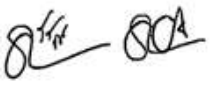
(นายจักรพันธ์ คำขัน)

หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางอาภาพร จันเผือก)

หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ

(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระพงษ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี
กิจกรรม	เดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี ๓ วัน ๒ คืน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคม อาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่๑.๒	**คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน** ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึก ในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษา การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ การพัฒนาที่สำคัญ คือ การพัฒนาที่สมดุลอย่างเป็นองค์รวมทุกด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีพื้นฐานทางจริยศาสตร์ ความเป็นคนดีทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าว กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จึงเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ที่ช่วยให้ผู้เรียนได้นำองค์ความรู้ ทักษะจากการเรียนรู้ และประสบการณ์ของผู้เรียนมาปฏิบัติกิจกรรมพัฒนาตนเองเพื่อเป็นคนดีมีคุณธรรมจริยธรรม มีวินัย และมีจิตสำนึกสาธารณะที่ดี

ดังนั้นกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลของลูกเสือ-เนตรนารี ก็ถือว่าเป็นกิจกรรมภาคบังคับหนึ่งที่สำคัญ ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ และทุกโรงเรียนจะต้องจัดให้กับผู้เรียน โดยจะจัดในช่วงภาคเรียนที่ ๒ ทั้งนี้ ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๐๙ ได้เขียนไว้ ใน ข้อ ๒๗๓ ว่า การเดินทางไกลและแรมคืน ให้ผู้กำกับกลุ่มหรือผู้กำกับลูกเสือ นำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกลและแรมคืนในปีหนึ่งไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งหนึ่งให้พักแรมอย่างน้อยหนึ่งคืน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี มีความรู้ ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒.๒ เพื่อให้ลูกเสือ-เนตรนารี ได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ ที่เหมาะสม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๖๔๓ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ลูกเสือ-เนตรนารี มีความรู้ความสามารถด้านกิจกรรมต่างๆเหมาะสมตามระดับชั้น มีความรู้ ทักษะและเจตคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม และได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม จัดหาสื่อการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ-เนตรนารี

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	น.ส.กัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	กรกฎาคม – สิงหาคม ๒๕๖๗	๔,๐๐๐	น.ส.กัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๗	-	น.ส.กัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๔.ประเมินผลและรายงาน(Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน ๒๕๖๗	-	น.ส.กัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๔.๒ กิจกรรม เดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗	๕๖,๐๐๐	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดหาสื่อการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ-เนตรนารี	๔,๐๐๐	**-**	-	**-**
๑.๑ กระดาษบรู๊ฟ ขาว สร้างแบบ	-	**-**	-	๑,๐๐๐
๑.๒ ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (ชุด๑๒สี)	-	**-**	-	๒,๑๖๐
๑.๓ กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐แผ่น A๔ (ดับเบิ้ลเอ)	-	**-**	-	๘๔๐
รวม	**-**	**-**	**-**	**๔,๐๐๐**
๒. เดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	๕๖,๐๐๐	**-**	-	**-**
๒.๑ป้ายไวนิลโครงการ	-	-	-	๑,๕๐๐
๒.๒ เชือกทำฐานลูกเสือ (มะนิลา) ๒๐mm. ความยาว ๑๐ เมตร	-	**-**	-	๑,๗๐๐
๒.๓ ค่าจ้างเหมาทำอาหาร และเครื่องดื่ม	-		๕๒,๘๐๐	**-**
รวม	**๖๐,๐๐๐**		**๕๒,๘๐๐**	**๓,๒๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมจัดหาสื่อการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ-เนตรนารี

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-		-	๔,๐๐๐

๖.๒ กิจกรรมเดินทางไกลและเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๕๖,๐๐๐	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ลูกเสือ-เนตรนารี มีความรู้ ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบเกิดความอดทน ปรับปรุงตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ - ลูกเสือ-เนตรนารี ได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม	สอบถามความพึงพอใจของลูกเสือ-เนตรนารี และผู้เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ลูกเสือ-เนตรนารี มีความรู้ความสามารถด้านกิจกรรมต่างๆเหมาะสมตามระดับชั้น มีความรู้ ทักษะ และเจตคติที่ดีต่อการร่วมกิจกรรม และได้ฝึกทักษะ แสดงออก นำเสนอผลงาน แสดงความคิดเห็น คิดเป็น ทำเป็น คิดเป็น ร้อยละ ๙๐

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน
กิจกรรม	ค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวผรัณชิยา สงแทน
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	หอประชุม ๘๐ พรรษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์
	มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่	๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุล ทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตนคติ ซึ่งจำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ บนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ โดยได้กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ จำนวน ๘ ข้อ

งานสร้างเสริมระเบียบวินัย กลุ่มงานกิจการนักเรียน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ซึ่งมีหน้าที่ ให้การส่งเสริมสนับสนุนและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ และดำเนินการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนในด้านวินัย และกรณี ที่มีนักเรียนไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ กลุ่มงานระเบียบวินัย จึงได้ดำเนินการจัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้กับนักเรียนดังกล่าว เข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความคาดหวังที่จะให้นักเรียนรู้จักตนเอง และพัฒนาตนให้มีคุณธรรมจริยธรรมที่สอดรับกับ วิสัยทัศน์ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่มุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรม นำไปสู่ทักษะการทำงาน สืบสานพระราชดำริ และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน

๒.๒ เพื่อนักเรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑๐๐ คน

๒. ครูฝ่ายกิจการนักเรียนจำนวน ๑๐ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๘๕ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

๒. ร้อยละ ๘๕ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมฝ่ายงานกิจการนักเรียน ๒. ครูสำรวจข้อมูลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗		นางสาวผรัณชิยา สงแทน
๒. ดำเนินการ (Do)	๑.ดำเนินงานตามโครงการ ๒.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ๓.จัดค่ายปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑๖,๕๐๐	- นายจักรพันธ์ ขันคำ -นางสาวผรัณชิยา สงแทน -นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์ -นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑.ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวผรัณชิยา สงแทน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑.เขียนรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ๒.เสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๗		นางสาวผรัณชิยา สงแทน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๑๖,๕๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐แกรม๕๐๐แผ่นA๔(ดับเบิ้ลเอ) (๖ กล่อง × ๖๗๕ บาท)	๔,๐๕๐			✓
๒. กระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) (๓ กล่อง × ๓๕๐ บาท)	๑,๐๕๐			✓
๓. กระดาษการ์ดขาว-สี ๑๘๐ แกรม A๔ (๕๐แผ่น) (๖ แพค × ๘๕ บาท)	๕๑๐			✓
๔. ปากกาเขียนไวท์บอร์ด (๑๒ ด้าม) (๒ กล่อง × ๒๓๐ บาท)	๔๖๐			✓
๕. กระดาษบรู๊ฟ ขาว สร้างแบบ (๔๖ แผ่น × ๕ บาท)	๒๓๐			✓
๖.ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (ชุด๑๒สี) (๖ กล่อง × ๑๘๕ บาท)	๑,๑๑๐			✓
๗. แผ่นใส (สำหรับทำปกรายงาน)) (๒ รีม × ๑๙๕ บาท)	๓๙๐			✓
๘.ค่าตอบแทนวิทยากร (๑๖ ชั่วโมง × ๒๐๐ บาท)	๓,๒๐๐	✓		
๙.ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ (๑๑๐x๒๕x๒) (จำนวน ๑๑๐ คน × คนละ ๕๐ บาท)	๕,๕๐๐		✓	
รวมทั้งหมด	๑๖,๕๐๐			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
			๑๖,๕๐๐				

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. ร้อยละ ๘๕ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์	สอบถาม	แบบสอบถาม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๒. ร้อยละ ๘๕ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนร้อยละ ๘๕ มีพฤติกรรมและการแสดงออกที่เหมาะสมถูกต้องตามวัยและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวผรัณชิยา สงแทน)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนานักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กิจกรรม พัฒนานักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (YC)
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ แผนงานที่ ๒ ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
๒.๓ พัฒนาระบบแนะแนว ช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล ให้ได้พัฒนาตนเต็มตามศักยภาพ
ผู้รับผิดชอบ นางโสภา พุ่มนวล
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการได้ส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในทุกโรงเรียน จัดให้มีภาคีเครือข่ายภาคนักเรียนที่จะเสริมสร้างความเข้มแข็งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC เป็นการสร้างให้ตัวเด็กและเยาวชนเป็นบุคลากรแนะแนวให้กับเด็กด้วยกันเอง เนื่องจากเด็กจะมีความเข้าใจและไว้วางใจกันจากกลุ่มเป้าหมายในฐานะ “พวกเดียวกัน” ได้มากกว่าบุคลากรหรือครูแนะแนว อีกทั้งกระบวนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเกี่ยวข้องโดยตรงกับการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจและสังคม นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร โรงเรียนจำเป็นต้องเอาใจใส่ช่วยเหลือ ร่วมถึงส่งเสริมให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาอย่างมีเหตุผล นอกจากนี้ นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC ที่ได้รับความรู้ในการแนะแนวอย่างถูกต้องและสามารถนำทักษะการแนะแนวไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินชีวิตครอบครัว การทำงานและสังคมในอนาคตได้

งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงได้จัดโครงการพัฒนานักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC ขึ้น เพื่อสร้างแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC เป็นเยาวชนที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ ทัศนคติ และความสามารถในการดำรงชีวิต และมีบทบาทในการแก้ปัญหาให้กับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน จากผลการดำเนินงานโครงการนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC ในปีที่ผ่านมา ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจมาก

และเกิดทักษะในการแนะแนวทั้งต่อตนเองและเพื่อนนักเรียนด้วยกัน จึงควรจัดโครงการนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC อย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยแก้ไขปัญหาของนักเรียนได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อสร้างนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC เป็นเยาวชนที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ (Knowledge) ทัศนคติ (Attitude) และความสามารถ (Ability) ในการดำรงชีวิต การให้คำปรึกษาและแนะแนวผู้อื่นได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC มีบทบาทในการแก้ปัญหาให้กับเพื่อนนักเรียนด้วยกัน

๒.๓ เพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดีแก่เด็กและเยาวชนในโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๘ คน ได้รับบริการให้คำปรึกษาจากนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษาได้อย่างเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑.นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่ประสบปัญหา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง และตรงต่อสภาพปัญหาที่ประสบ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมอบรมแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	พ.ย.๖๖ - ๒๐ พ.ย.๖๖	๕,๗๕๐	ครูที่มงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการดำเนินงาน	ธ.ค.๖๖	-	นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ธ.ค.๖๖	-	นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร

๔.๒ กิจกรรมพัฒนาทักษะนักเรียนแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ ธ.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๔.๓ กิจกรรมคลินิคกำลังใจ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน(Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๔.๔ กิจกรรมประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (คลินิกออนไลน์)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ ธ.ค.๖๖-ก.ย. ๖๗	-	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.๖๗	-	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๔.๕ กิจกรรมเยี่ยมบ้าน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	พ.ย. ๖๖	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงษ์
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ ธ.ค.๖๖-ก.ย. ๖๗	-	ครูทีมงานแนะแนว

๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.๖๗	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงษ์
๔.ประเมินผลและรายงาน(Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางสาวปาริษา กาเหมือยวงษ์

๔.๖ กิจกรรมเครือข่าย YC

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ประชุมวางแผนการดำเนินงาน มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน	ธ.ค. ๖๖	-	นางโสภา พุ่มนวล
๒. ดำเนินการ (Do)	๒. ดำเนินงานตามโครงการ ๒.๑ สำรวจกิจกรรมเพื่อจัดเตรียมการจัดกิจกรรม ๒.๒ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน ๒.๓ จัดกิจกรรม	ธ.ค.๖๖ ธ.ค.๖๖-ก.ย.๖๗	-	ครูทีมงานแนะแนว
๓. ตรวจสอบ (Check)	๓. ประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย.๖๗	-	นางโสภา พุ่มนวล

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) .....๕,๗๕๐..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....-..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมอบรมแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา				
๑. ค่าอาหารว่างนักเรียน (๑๐๐คน)*๕๐	๕,๐๐๐		๕,๐๐๐	
๒. ค่าอุปกรณ์อบรม	๗๕๐		๗๕๐	
รวม	**๕,๗๕๐**		**๕,๗๕๐**	
๓.กิจกรรมคลินิคกำลังใจ		**ตอบแทน**	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๔.กิจกรรมประชาสัมพันธ์ออนไลน์ (คลินิกออนไลน์)				
๕.กิจกรรมเยี่ยมบ้าน				
๖.กิจกรรมเครือข่าย YC				
รวมเงินทั้งสิ้น	**๕,๗๕๐**		**๕,๗๕๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๑. กิจกรรมอบรมแกนนำนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
	๕,๗๕๐						

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่ประสบปัญหา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการดูแลช่วยเหลือได้อย่างทั่วถึง และตรงต่อสภาพปัญหาที่ประสบ และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC เป็นเยาวชนที่มีความพร้อมทั้งด้านความรู้ (Knowledge) ทัศนคติ (Attitude) และความสามารถ (Ability) ในการดำรงชีวิต การให้คำปรึกษาและแนะแนวผู้อื่นได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC มีบทบาทในการแก้ปัญหาให้กับเพื่อนนักเรียนด้วยกันเด็กและเยาวชนในโรงเรียนมีสุขภาพจิตที่ดี

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
ครู คศ. ๓

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางโสภา พุ่มนวล)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	วันไหว้ครูและแข่งขันจัดพานไหว้ครู
กิจกรรม	กิจกรรมวันไหว้ครูและแข่งขันจัดพานไหว้ครู
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู่คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายชุณรัตน์ ชูศรี
ระยะเวลาดำเนินการ	เมษายน ๒๕๖๗ – มิถุนายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่** ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพนั้น โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงต้องดำรงประเพณีการไหว้ครูอันเป็นเอกลักษณ์ทางประเพณีอันดีงามของชาวไทย ที่ศิษย์ให้ความเคารพเทิดทูนคุณครู ศิษย์ในฐานะผู้สืบทอดมรดกทางวิชาการพร้อมใจกันปวารณาตนรับการถ่ายทอดวิชาความรู้ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ มานะ อดทน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งใจไว้ การไหว้ครู จึงเป็นการแสดงความกตัญญูกตเวทิตาคุณ ต่อครูผู้มีพระคุณ ผู้ที่รู้จักการตอบแทนบุญคุณนั้นจะเป็นผู้ที่เจริญรุ่งเรืองในชีวิต สิ่งที่ต้องเตรียมในการไหว้ครู คือ พานดอกไม้สาหรับไหว้ครู

การทำพานดอกไม้สำหรับไหว้ครูนั้น นักเรียนควรทำด้วยความสามารถของนักเรียนเอง ซึ่งเป็นทักษะด้านงานฝีมือ นักเรียนได้ฝึกการทางานเป็นทีม ความสามัคคี ความคิดสร้างสรรค์ การกล้าแสดงออก และมีความรู้สึกภูมิใจกับผลงานของตนเอง

ทางงานกิจการนักเรียนเล็งเห็นความสำคัญ จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความกตัญญูกตเวทิตาคุณ ต่อครูผู้มีพระคุณ รวมถึงนำความรู้และทักษะด้านงานฝีมือ มาจัดพานไหว้ครู และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คน ได้แสดงความกตัญญูกตเวทิตาคุณต่อคุณครู

๒. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คนได้ตระหนักถึงประเพณีอันดีงามของไทย

๓. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจำนวน ๑,๒๗๓ คน มีความรู้และทักษะในการจัดทาพานดอกไม้สาหรับไหว้ครู

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ได้พานดอกไม้สาหรับไหว้ครู จานวน ๘๔ พาน

๒. นักเรียนร้อยละ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู

- ด้านคุณภาพ

๑. พานสำหรับไหว้ครูมีความสวยงาม สร้างสรรค์ เหมาะสมกับรางวัล

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมวันไหว้ครูและแข่งขันจัดพานไหว้ครู

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขั้นเตรียมการ (Plan) ๑.๑ ประชุมวางแผนปฏิบัติงาน ๑.๒ แต่งตั้งคณะทางาน ๑.๓ วางแผนการทางาน	เม.ย.๖๗ - มิ.ย. ๖๗	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี และคณะครูกิจการนักเรียน
๒. ดำเนินการ (Do)	๒.๑ จัดการแข่งขันภายในโรงเรียน ๒.๒ ซักซ่อมพิธีการวันไหว้ครู	มิ.ย. ๖๗	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี และคณะครูกิจการนักเรียน
๓. ตรวจสอบ (Check)	3.1 ตัดสินการประกวดและแข่งขัน ๓.๒ จัดงานพิธีไหว้ครู	มิ.ย. ๖๗	๑๕,๐๐๐	นายชุณรัตน์ ชูศรี และคณะครูกิจการนักเรียน
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๔.๑ ทำแบบสอบถาม ๔.๒ ประเมินผล ๔.๓ รายงานการดำเนินโครงการ	มิ.ย. ๖๗	-	นายชุณรัตน์ ชูศรี และคณะครูกิจการนักเรียน

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๑๕,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กระดาษการ์ดขาว-สี ๑๘๐ แกรม A๔				๕๐๐
๒. เงินรางวัลการแข่งขันจัดพานไหว้ครู		๑๓,๐๐๐		
๓. ป้ายไวนิล				๑,๕๐๐
รวม	**๑๕,๐๐๐**	**๑๓,๐๐๐**		**๒,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๑๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมวันไหว้ครูและแข่งขันจัดพานไหว้ครู

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๑๕,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ได้พานดอกไม้สาหรับไหว้ครู ๒. นักเรียนร้อยละ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู	- แบบประเมินให้คะแนนพานที่ส่งเข้าร่วมประกวด - จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมพิธีวันไหว้ครู	- แบบประเมินการให้คะแนนการประกวดพานไหว้ครู - แบบลงทะเบียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้แสดงความกตัญญูกตเวทิตาคุณต่อคุณครู

๒. นักเรียนได้ตระหนักถึงประเพณีอันดีงามของไทย

๓. นักเรียนมีความรู้และทักษะในการจัดทาพานดอกไม้สาหรับไหว้ครู

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายชุณรัตน์ ชูศรี)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	โครงการสถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข
กิจกรรม	การรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่	๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๔๕ และพ.ศ. ๒๕๕๓ ในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๓๐ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการจัดการศึกษา และพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมแก่นักเรียน นักศึกษา อันจะทำให้เด็กสามารถพัฒนาได้เต็มศักยภาพ และ สามารถดำรงชีวิต อยู่ในสังคมได้อย่างปกติสุข ตลอดจนสามารถช่วยเหลือสังคมได้และสามารถใช้ความรู้ที่ได้ศึกษา มา นำไปพัฒนาเป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นผู้จัดการศึกษาจะต้องมีแนวทางในการการจัดการศึกษา ที่เป็นไปเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจสติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี ความสุข และสามารถพัฒนาสถานศึกษาให้สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดการเรียน การสอนและการบริหารจัดการที่เหมาะสมกับบริบทของแต่ละสถานศึกษา ปัจจุบัน “ยาเสพติด” เป็นปัญหาสำคัญในระดับชาติ ซึ่งทุกรัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วนในการแก้ไขอย่างจริงจังนับวันปัญหายาเสพติดยิ่งทวีความรุ่นแรงมากขึ้น อันส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และความมั่นคงของประเทศ พร้อมกันนี้กระทรวงศึกษาธิการซึ่งเล็งเห็นความสำคัญของการเร่งแก้ปัญหาดังกล่าว จึงเร่งรัดให้ทุกสถานศึกษาร่วมกับชุมชน การหามาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหา ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการดำรงชีวิต ได้รับการบ่มเพาะปลูกฝังและสร้างจิตสำนึก รับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน สามารถปกป้องตนเอง ชุมชน และสังคมให้ห่างไกลจากยาเสพติด มุ่งหวังให้สถานศึกษาเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข”

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดแก่นักเรียน (มาตรฐานที่๑ ข้อ**๑.๒)**
๒. เพื่อรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา (มาตรฐานที่๑ ข้อ**๑.๒)**
๓. เพื่อคงสถานะความเข้มแข็งของสถานศึกษาในการป้องกันปัญหายาเสพติด (มาตรฐานที่๑ ข้อ**๑.๒)**
๔. เพื่อให้สถานศึกษาเป็น “สถานศึกษาสีขาวปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข” (มาตรฐานที่๑ ข้อ**๑.๒)**

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑,๒๗๔ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียน ร้อยละ ๘๕ ของเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ปลอดจากสารเสพติด และอบายมุขและการทะเลาะวิวาท

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. จัดทำโครงการ ๒. สำรวจขอมมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	๕,๐๐๐	นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ โดยจัดให้นักเรียนแข่งขันจัดบอร์ดในห้องเรียน -กิจกรรมอาสา/ระเบียบวินัยของทหาร -ตำรวจมาสอนกฎหมายเบื้องต้น - ๑ ตำรวจ ๑ โรงเรียน	๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗		งานกิจการนักเรียน
๓. ตรวจสอบ(Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗		นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
๔.ประเมินผลและรายงาน(Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กรกฎาคม ๒๕๖๗		นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๕,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ป้ายรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
๒. ป้ายรณรงค์วันงดสูบบุหรี่โลก	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
รวมทั้งหมด	**๕,๐๐๐**		**๕,๐๐๐**	

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดและอบายมุข

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๕,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดในของสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีภูมิคุ้มกันในการป้องกันยาเสพติดและโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมเป็นสถานศึกษาปลอดจากยาเสพติดและอบายมุข

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์) (นายจักรพันธ์ ขันคำ)
ครู คศ.๑ หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ทัศนศึกษานักเรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๒** ให้บริการการศึกษาให้ทั่วถึง ครอบคลุม ให้โอกาสในการศึกษาพัฒนาเต็มตามศักยภาพและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๒.๒ พัฒนาและจัดบริการแหล่งเรียนรู้ให้มีคุณภาพเอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพทั่วถึงและคุ้มค่า
ผู้รับผิดชอบ นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

เนื่องจากการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริงจากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่าง ๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเอง ทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไปทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้านร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษาทั้ง ๘ สาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มพูลและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและเกิดองค์ความรู้อย่างรอบด้าน

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้และวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนในท้องถิ่นอำเภออุ้มผาง

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักในการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ จำนวน ๔๑๒ คน ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียน อุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๒๖ คน

- เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ในอำเภออุ้มผาง และสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิต ประจำวัน รวมถึงเห็นความสำคัญต่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาแหล่งเรียนรู้น้ำตกทีลอซู ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงานและดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ พานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ไปทัศนศึกษาน้ำตกทีลอซู	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	๖๙,๐๐๐	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. กำกับและติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินความสำเร็จของการบริหาร สถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	๑ – ๑๕ มี.ค. ๖๗	-	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. วิเคราะห์และรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ มี.ค. ๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย

๔.๑กิจกรรมที่ ๒ ศึกษาแหล่งเรียนรู้น้ำตกทีลอซู ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะทำงาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนออนุมัติโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และ มอบหมายภาระงานและดำเนินกิจกรรม ๓. ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ พานักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ไปทัศนศึกษาน้ำตกทีลอซู	ม.ค. - มี.ค. ๖๗	๘๑,๐๐๐	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. กำกับและติดตามการดำเนินงาน ๒. ประเมินความสำเร็จของการบริหารสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด	๑ – ๑๕ มี.ค. ๖๗	-	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. วิเคราะห์และรายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	๑๕ – ๓๐ มี.ค. ๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน.....-.....บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้น้ำตกทีลอซู ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓				
ค่าเหมารถสองแถวเข้าน้ำตกทีลอซู ไป-กลับ	๔๙,๕๐๐		✓	
ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ๑ มื้อ	๑๙,๕๐๐		✓	
รวม	**๖๙,๐๐๐**			
๒.กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้น้ำตกทีลอซู ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖				
ค่าเหมารถสองแถวเข้าน้ำตกทีลอซู ไป-กลับ	๖๔,๓๕๐		✓	
ค่าจ้างเหมาทำอาหาร ๑ มื้อ	๑๖,๖๕๐		✓	
รวม	**๘๑,๐๐๐**			
รวมทั้งหมด	**๑๕๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้น้ำตกทีลอซู ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๖๙,๐๐๐	-	-

๖.๒ กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้น้ำตกทีลอซู ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๘๑,๐๐๐	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ๙๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ในอำเภออุ้มผางและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน รวมถึงเห็นความสำคัญต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	๑. สมุดบันทึกทัศนศึกษา ๒. การสังเกต ๓. สอบถาม ๔. การประเมินผลงาน	๑. แบบบันทึกทัศนศึกษา ๒. แบบสังเกต ๓. แบบสอบถาม ๔. แบบรายงานโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ร้อยละ ๙๐ ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงและเกิดองค์ความรู้อย่างรอบด้าน ตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้ในอำเภออุ้มผางและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน รวมถึงเห็นความสำคัญต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ คำขัน)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ค่ายคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑.๔** พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมโดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่ ๑.๑	**ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน** ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้าน อย่างเต็มศักยภาพ ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติที่เป็นเครื่องมือของคนในชาติเพื่อการสื่อสารทำความเข้าใจกันและใช้ภาษาในการประกอบกิจการงานทั้งส่วนตัว ครอบครัว กิจกรรมทางสังคมและประเทศชาติ ดังนั้นการเรียนภาษาไทย จึงต้องเรียนรู้เพื่อให้เกิดทักษะอย่างถูกต้องเหมาะสมในการสื่อสาร นักเรียนจะต้องได้เรียนรู้ปฏิบัติจริง และฝึกทักษะต่างๆ อย่างต่อเนื่องโดยมีกระบวนการในการสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนในด้านการพัฒนาทักษะภาษาไทยและการสร้างองค์ความรู้ให้ใช้ภาษาไทยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้เห็นถึงความสำคัญของการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทย จึงมีการจัดโครงการค่ายคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย) เพื่อให้นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับเกมคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย) และมีความมั่นใจในการเล่นต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้มีความรู้และทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับเกมคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่เข้าค่ายเกมคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย) จำนวน ๖๐ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมมีความรู้และทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับเกมคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม ค่ายคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมฝ่ายงานส่งเสริมการศึกษา ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการจัดทำ	กันยายน ๖๖		นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ เพื่อ ปรับพื้นฐานภาษาไทยสำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่มีปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ให้มีความพร้อมก่อนที่จะเข้าศึกษาในภาคการศึกษาปกติ	กรกฎาคม ๖๗ – กันยายน ๖๗	๑๕,๐๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตามตรวจสอบและประเมินผล	กันยายน ๖๗		นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและ รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	กันยายน ๖๗		นางสาวสิริรัตน์คีรีพิสุทธิ์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๑๕,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	๙,๖๐๐	๙,๖๐๐		
๒. ค่าอาหารว่าง+น้ำดื่ม	๔,๐๐๐		๔,๐๐๐	
๓. ค่าป้ายไวนิล (๑,๔๐๐/ผืน*๑)	๑,๔๐๐			๑,๔๐๐
รวมทั้งหมด	๑๕,๐๐๐	๙,๖๐๐	๔,๐๐๐	๑,๔๐๐

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม ค่ายคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
			๑๕,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับเกมคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)	สอบทด	แบบสอบทดสอบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้และทักษะพื้นฐานเกี่ยวกับเกมคำคม (เกมต่อคำภาษาไทย)

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสิริรัตน์ คีรีพิสุทธิ์)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เตรียมความพร้อมสู่รั้วอุดมศึกษา
กิจกรรม	เตรียมความพร้อมนักเรียนเข้าร่วมค่ายอบรมทางภาษาไทย ชั้น ม.๓ และ ม.๖
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ
	แผนงานที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ
ผู้รับผิดชอบ	นายกฤษณะ โรจนรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่ ๑.๑	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑. หลักการและเหตุผล

จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน ข้อที่ ๑.๑ ที่เกี่ยวกับด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน กล่าวคือ ผลการเรียนรู้ที่เป็นคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ประกอบด้วยความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร การคิดคำนวณ การคิดประเภทต่าง ๆ การสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร การมีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่ออาชีพ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นค่านิยมที่ดีตามสถานที่สถานศึกษากำหนด ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างหลากหลาย รวมทั้งสุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กำหนดไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” และการจัดการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพนั้นนอกจากผู้เรียนต้องมีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงามแล้วนั้น ความรู้คือสิ่งที่สถานศึกษาตระหนักและให้ความสำคัญในการช่วยพัฒนาศักยภาพในการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีพัฒนาการความก้าวหน้าทางระดับสติปัญญา ฉะนั้นครูผู้สอนจึงจำเป็นต้องสร้างกิจกรรมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้รับทักษะที่จำเป็นอันสอดคล้องกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ ได้แก่ ๓R๘C คือ สามารถอ่านออก (Reading) สามารถเขียนได้ (Writing) และทักษะในการคำนวณ (Arithmetic) และ ๘C คือ ทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณและสามารถแก้ไขปัญหาได้ (Critical thinking and problem solving) การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม (Creativity and innovation) ความเข้าใจในความแตกต่างของวัฒนธรรมและกระบวนการการคิดข้ามวัฒนธรรม (Cross-cultural understanding) ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ (Collaboration teamwork and leadership) มีทักษะการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ (Communication information and media literacy) มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี (Computing and IT literacy) มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้ (Career and learning) และมีเมตตากรุณา มีคุณธรรม และระเบียบวินัย (Compassion) เพื่อสร้างให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ศักยภาพตามมาตรฐานคุณภาพของผู้เรียนให้เกิดขึ้นจงได้

ภาษาไทยเป็นวิชาที่มีลักษณะเป็นนามธรรม เนื้อหาบางส่วนมีความยากและซับซ้อน ต้องใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์ อาทิ การวิเคราะห์ภาพพจน์ในวรรณคดีโบราณบางเรื่อง การวิเคราะห์ความแตกต่างของชนิดของคำ

และประโยค เป็นต้น ทำให้นักเรียนส่วนใหญ่เบื่อหน่ายในการเรียนภาษาไทยเพราะมีทัศนคติว่าเป็นภาษาที่เรานั้นสื่อสารกันในชีวิตประจำวัน ไม่จำเป็นต้องมีความรู้อย่างลึกซึ้ง ส่งผลให้การใช้ภาษา และความสามารถในอ่านของนักเรียนไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร อาทิ การอ่านเอาเรื่อง การอ่านจับใจความ การอ่านตีความ การอ่านวิเคราะห์และการอ่านอย่างมีวิจารณญาณ ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยของผู้เรียนลดน้อยถอยลง เพื่อเป็นไปตามเป้าประสงค์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ มาตรา ๒๒ “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ” ผู้จัดทำโครงการจึงเชื่อว่าการจัดกิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมสู่รั้วอุดมศึกษา จะช่วยส่งเสริมให้นักเรียนได้มีการพัฒนาตนเอง มีทักษะศตวรรษที่ ๒๑ รู้จักแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ และได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง มีนิสัยรักการอ่าน และเกิดการใฝ่เรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่อง รู้จักปรับพฤติกรรมของตนเองให้เป็นที่ยอมรับของหมู่คณะ และมีทักษะการคิดอย่างมีเหตุผล และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาภาษาไทยเพิ่มสูงขึ้น และเกิดการเรียนรู้อย่างมีความหมาย สามารถนำความรู้ทางภาษาไปพัฒนาตนให้กลายเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลกอย่างมีคุณภาพได้

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบระดับชาติของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการทดสอบให้กับนักเรียนและนักเรียนเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญของการทดสอบมากขึ้น

๒.๓ เพื่อสร้างทัศนคติเชิงบวกต่อการเรียนรายวิชาภาษาไทย ทั้งหน่วยการเรียนวรรณคดีและไทยและหลักภาษาไทย

๒.๔ เพื่อจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนก่อนการทดสอบระดับชาติ

๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖ ทั้งหมด จำนวน ๒๓๒ คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนในโครงการร้อยละ ๕๐ มีคะแนนทดสอบรนะดับชาติคะแนนเฉลี่ยที่สูงขึ้น
- นักเรียนได้รับทักษะ ความรู้และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย
- นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ภาษาไทยในรูปแบบที่เหมาะสม
- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม ค่ายอบรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๒. แต่งตั้งคณะกรรมดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรูภาษาไทย
๒.ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินตามโครงการ ๓. สำรวจค่ายเพื่อเป็นสถานที่ในการจัดกิจกรรม ๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ๕. เข้าค่ายทำกิจกรรมร่วมกับวิทยากร	ม.ค. ๖๗	๕๐,๐๐๐	นายกฤษณะ โรจนรัตน์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.พ. ๖๗	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์
๔ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกตการร่วมกิจกรรม ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ก.พ. ๖๗	-	นายกฤษณะ โรจนรัตน์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน). ..... - ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๕๐,๐๐๐ ..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... - ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าเหมาจ่ายวิทยากรภายนอก	๓๘,๔๐๐	๓๘,๔๐๐	-	-
๒. ค่าอาหารว่าง		-	๑๑,๖๐๐	-
รวม	๕๐,๐๐๐			
รวมทั้งหมด	**๕๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม ค่ายอบรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ ๖

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	๕๐,๐๐๐	-	-	-	-

๖.๒ กิจกรรม ส่งเสริมรักการอ่าน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	-	-	-

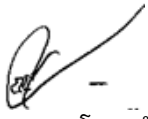
๗.วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้มีโอกาสเรียนรู้ภาษาไทยในรูปแบบที่เหมาะสม ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๕ นักเรียนได้รับทักษะ ความรู้และเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาภาษาไทย	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ ๒. สอบถาม	๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ๒. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ที่เข้าร่วมโครงการได้เตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาในรูปแบบที่เหมาะสม

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ได้รับทักษะ ความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ  เสนอโครงการ
(นายกฤษณะ โรจนรัตน์)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแล้ว)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โ

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ (ภาษาไทย)
กิจกรรม จัดนิทรรศการส่งเสริมทักษะภาษาไทย และกิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทย
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ**
แผนที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้เป็นไปตามหลักสูตรของสถานศึกษาและมีพัฒนาการในการสอบวัดระดับชาติ
ผู้รับผิดชอบ นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
ระยะเวลาดำเนินการ กันยายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิยาคม
สนองมาตรฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นกลุ่มสาระภาษาไทย จำเป็นต้องจัดตั้งโครงการเพื่อส่งเสริมความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะวิชาการทางภาษาไทย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนฝึกทักษะให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ สนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ความสามารถทางภาษาไทย โดยนำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทักษะทางภาษาไทยทั้งในระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และระดับประเทศ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนนักเรียนให้มีทักษะภาษาไทยที่หลากหลาย และแก้ปัญหาได้ด้วยตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะภาษาไทย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนร้อยละ ๕๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมภาษาไทย ได้รับรางวัลการแข่งขัน

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ๒. แบ่งหน้าที่การดำเนินกิจกรรม ๓. จัดสถานที่	ม.ค. ๖๗ - มี.ค. ๖๗	๒๐,๐๐๐	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามผลการแข่งขันจากการเข้าร่วมกิจกรรม	มี.ค. ๖๗	-	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	มี.ค. ๖๗	-	นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

☐ เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน .....-..... บาท
☑ งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒. ของรางวัล จำนวน ๑๕ รางวัล	๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐	
รวม	๒๐,๐๐๐			
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**	**อุดหนุน**	**กิจกรรมฯ**
-	-	-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๖๐ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะภาษาไทย	การร่วมกิจกรรม	รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร้อยละ ๕๐ เข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะภาษาไทย และได้รับรางวัล

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายภาณุวัฒน์ กรอนกลาง)
ครู ผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ โครงการวันสุนทรภู่และเชิดชูภาษาไทยแห่งชาติ
กิจกรรม อนุรักษ์เชิดชูภาษาไทยแห่งชาติ วันสุนทรภู่และแสดงทักษะทางภาษาไทย
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๕** ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิตและมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

กิจกรรมวันสุนทรภู่และวันส่งเสริมวัฒนธรรมไทยเป็นกิจกรรมหนึ่ง ในโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ซึ่งจัดขึ้นเพื่อระลึกถึงคุณงามความดีของพระสุนทรโวหาร (สุนทรภู่) กวีเอกของไทย และกวีเอกของโลก “สุนทรภู่” เป็นรัตนกวี ๔ แผ่นดินในสมัยรัตนโกสินทร์ได้สร้างผลงานด้านวรรณคดีไทยเป็นจำนวนมาก ซึ่งเป็นสมบัติอันล้ำค่าของแผ่นดิน ชาวไทยเรายกย่องสุนทรภู่ว่าเป็นเลิศแห่งการแต่งกลอนสุภาพ นอกจากนี้แล้วท่านยังได้สร้างสรรค์ผลงานอันมีค่าไว้อย่างมากมายหลายประเภทล้วนแล้วแต่นำความภาคภูมิใจมาให้คนไทยทั้งชาติ ผลงานของท่านทันสมัยมีความคิดที่แปลกใหม่มีความไพเราะและมีความสนุกสนานเพลิดเพลิน จนได้รับความยกย่องจากองค์การศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งชาติหรือองค์การยูเนสโก ว่าเป็นบุคคลที่มีผลงานดีเด่นทางวัฒนธรรมของโลก ผลงานของท่านเป็นวรรณคดีมรดกอันล้ำค่าของชาติไทย ควรแก่การส่งเสริมและรักษาไว้ให้อนุชนรุ่นหลังได้ระลึกถึงในคุณความดีที่ท่านได้สร้างไว้นี้เป็นแบบอย่างให้กวีรุ่นต่อ ๆ มาดำเนินรอยตามจนท่านได้รับสมญานามว่า “บิดาแห่งนักกลอน”

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดให้มีจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่และวันส่งเสริมวัฒนธรรมไทยเป็นประจำทุกปี โดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้น ในเดือนมิถุนายนของทุกปีเพื่อร่วมสดุดีและให้ความรู้ส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยภายในโรงเรียนและนอกโรงเรียน นักเรียนจะได้รับความรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ในกิจกรรม ตลอดจนมีโอกาสได้แสดงความสามารถที่ตนเองมีอยู่ อีกทั้งยังตอบสนองนโยบายการปฏิรูปการศึกษาที่ได้จัดการเรียนการสอนโดยยึดนักเรียนเป็นสำคัญ อันจะส่งผลให้กับนักเรียนเป็นสำคัญมีพัฒนาการทางการเรียนได้ดียิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกล้าแสดงออกทางทักษะภาษาไทย

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้และตระหนักถึงคุณค่าของภาษาไทยที่กวีเอกของโลกได้สร้างสรรค์ไว้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๗๘ คน นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑,๒๗๓ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ครูบุคลากรและนักเรียนร้อยละ ๙๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้เกี่ยวกับวันสุนทรภู่และแสดงทักษะทางภาษาไทย

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ เพื่อจัดกิจกรรมวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่ จัดประกวดแข่งขันทักษะทางภาษาไทยประเภทต่างๆ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	ก.ค. - ก.ย. ๖๗	๒๕,๐๐๐	นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๓. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ จำนวนโครงการที่จัดทำ	ก.ค. - ก.ย. ๖๗		นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ก.ค. - ก.ย. ๖๗		นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) .....-..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๒๕,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. อนุรักษ์เชิดชูภาษาไทยแห่งชาติ วันสุนทรภู่และแสดงทักษะทางภาษาไทย				
- ค่าเช่าชุดตัวละครในวรรณคดี			๘,๐๐๐	
- เงินรางวัลการประกวดประเภทต่าง ๆ			๑๐,๐๐๐	
- ค่าจ้างเหมาทำเครื่องบวงสรวงสุนทรภู่		๗,๐๐๐		
รวม		**๗,๐๐๐**	**๘,๐๐๐**	**๑๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๒๕,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรม อนุรักษ์เชิดชูภาษาไทยแห่งชาติ วันสุนทรภู่และแสดงทักษะทางภาษาไทย

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
			๒๕,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนกล้าแสดงออกทางทักษะภาษาไทย ๒.นักเรียนร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรม	๑. แบบรายงานความพึงพอใจ	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูบุคลากรและนักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติและผลงานสุนทรภู่ เกิดความซาบซึ้งความภาคภูมิใจหวงแหนและอนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรมทางวรรณคดีมรดกอันเป็นผลงานของชาติพร้อมที่จะสืบทอดให้เห็นมรดกทางวัฒนธรรม เผยแพร่ประวัติผลงานของกวีให้เป็นที่ประจักษ์และนักเรียนได้แสดงออกทักษะทุกด้านอ่าน ฟัง พูด เขียน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดวงฤทัย ดีเจริญ)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวดารารัตน์ มูลแก้ว)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระคณิตศาสตร์
กิจกรรม การแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการภายนอกสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา และกล้าตัดสินใจ
๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

ประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการกำหนดให้โรงเรียนจัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ซึ่งเป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศโดยมีจุดหมายและมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นคนดีมีปัญญามีคุณภาพชีวิต

ที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับโลก ผู้เรียนทุกคนของโรงเรียนได้มีโอกาสหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่ไกลจากท้องถิ่นของตนเอง ส่วนผู้เรียนที่มีความสามารถเฉพาะด้าน มีโอกาสเข้าสู่เวทีการแข่งขันและได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกในทุก ๆ ระดับ เช่น ระดับอำเภอ ระดับจังหวัด ระดับเขตพื้นที่และระดับประเทศ

เนื่องจากทางมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ ได้จัดกิจกรรมการแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการ ชิงถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ ๘ และทางมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้จัดกิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๖ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงตระหนักเห็นความสำคัญของการสร้างโอกาสการเรียนรู้ให้นักเรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่เป็นคนดีมีปัญญามีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีระดับเขต ระดับภาค และระดับชาติ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเตรียมนักเรียนที่มีความสามารถด้านวิชาการต่างๆ เป็นตัวแทนไปแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก

๒.๒ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กับนักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนที่มีความสามารถประมาณ ๓๐ คน เข้าร่วมแข่งขัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการต่างๆ ร้อยละ ๑๐๐ เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมการแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการ ชิงถ้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ครั้งที่ ๘ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	มิ.ย. ๖๗	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเตรียมคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน	มิ.ย. - ก.ค. ๖๗		ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้

	๒. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันตามรายการต่อไปนี้ - การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ม.ต้น - การแข่งขันคิดเลขเร็ว ระดับชั้น ม.ปลาย - การแข่งขันซูโดกุระดับชั้น ม.ต้น	ส.ค. ๖๗		
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ส.ค. ๖๗	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. ๖๗	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ

๔.๒ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์แห่งชาติส่วนภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๖ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	มิ.ย. ๖๗	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเตรียมคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ๒. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันตามรายการต่อไปนี้ - การแข่งขันตอบปัญหาคณิตศาสตร์ - การแข่งขันโครงงาน - การแข่งขัน ROV	มิ.ย. - ก.ค. ๖๗ ส.ค. ๖๗		ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ส.ค. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ

๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ

๔.๓ กิจกรรมแข่งขันมหกรรมทารงวิชาการ รายการ SUPREME KST LOGIC GAMES ๒๐๐๓ ระดับประเทศ ที่โรงเรียนตากพิทยาคม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	มิ.ย. ๖๗	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเตรียมคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน ๒. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันตามรายการต่อไปนี้ - AMAt	๑๒ พ.ย. ๖๖		ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	พ.ย. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ย. ๖๖	-	นายจักรกริช แต่งสุวรรณ

4.4 กิจกรรมแข่งขันมหกรรมทางวิชาการ รายการ EduPLOYS ชิงแชมป์ภาคเหนือ ที่เซ็นทรัลพิษณุโลก

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมครู ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	พ.ย. 66	-	นางพชรกมล จินา และนายชลธี โมมีเพชร

2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อเตรียมคัดเลือกตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน 2. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันตามรายการต่อไปนี้ - A-math	12 พ.ย. 66	-	ครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	พ.ย. 66	-	นางพชรกมล จินา และนายชลธี โมมีเพชร
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	พ.ย. 66	-	นางพชรกมล จินา และนายชลธี โมมีเพชร

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๖๒,๕๐๐..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐		
ค่าเบี้ยเลี้ยงครู	๕,๖๖๐	๕,๖๖๐		
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๓,๐๐๐		๑๓,๐๐๐	
ค่าสมัครแข่งขัน	๑,๓๘๐		๑,๓๘๐	
ค่าที่พัก	๑๘,๘๖๐		๑๘,๘๖๐	
โฟมบอร์ด	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
รวม	**๖๒,๕๐๐**	**๑๙,๒๖๐**	**๓๓,๒๔๐**	**๑๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๖๒,๕๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและระดับคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระคณิตศาสตร์

๖.๑ ยกระดับ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๖๒,๕๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อเตรียมนักเรียนที่มีความสามารถด้านวิชาการต่างๆ เป็นตัวแทนไปแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก ๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กับนักเรียนได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจและความถนัดได้เต็มตามศักยภาพของตน	ให้นักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิชาการต่างๆ ร้อยละ ๑๐๐ เป็นตัวแทนของโรงเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรกริช แต่งสุวรรณ) (นายคมสัน จินา)
ครูผู้ คศ. ๑ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาศักยภาพทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๑** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
แผนงานที่ ๑.๓ พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา และกล้าตัดสินใจ
แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมโดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผนจัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวดิษาลักษณ์ รายะ
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน**
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ ๑.๑.๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อ ๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อ ๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ ๑.๑.๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๐) ได้ให้ความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ว่าคณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาและสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ สามารถคาดการณ์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม อีกทั้งคณิตศาสตร์ยังเป็นพื้นฐานในการศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตลอดจนศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำรงชีวิตและช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น นอกจากนี้คณิตศาสตร์ยังช่วยพัฒนามนุษย์ให้สมบูรณ์ มีความสมดุลทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และอารมณ์ สามารถคิดเป็น ปฏิบัติได้ แก้ปัญหาอย่างถูกวิธี และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ดังนั้น การเรียนคณิตศาสตร์จะเรียนรู้เฉพาะในห้องเรียนอย่างเดียวคงไม่เพียงพอ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดโครงการพัฒนาศักยภาพทางการเรียนกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ โดยการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาได้ตามธรรมชาติและพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ และในมาตรา ๒๔ กำหนดให้สถานศึกษาจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ถือเป็นหน้าที่ของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่ต้องจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนให้สูงขึ้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้ถึงขีดความสามารถสูงสุด เติมเต็มให้นักเรียนมีทักษะความรู้ตามหลักสูตรกำหนด อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนตามความถนัดและความสนใจ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะการเล่น เข้าใจกฎ กติกาการเล่น A-math

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการแข่งขัน A-math

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต)

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการบวก การลบ การคูณ และการหาร ด้วยเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต)

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถนำเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ไปใช้เพื่อคิดคำนวณการบวก การลบ การคูณ และการหาร ได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง

๒.๖ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในรายวิชาคณิตศาสตร์

๒.๗ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในการทดสอบและมีทักษะพื้นฐานการเรียนในระดับอุดมศึกษา

๒.๘ เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสมและมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

๒.๙ เพื่อให้นักเรียนได้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและปัญหา

๒.๑๐ เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ฝึกคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล แก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๒.๑๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔ สามารถท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่สนใจเกมกระดาน A - Math จำนวน ๔๐ คน
- นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐ จากนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ – ๖
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่สนใจอบรมเวทคณิต จำนวน ๖๐ คน
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่สนใจ จำนวน ๑๐๐ คน
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔ จำนวน ๓๓ คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียน ร้อยละ ๘๐ มีทักษะและความสามารถในการคิดคำนวณดียิ่งขึ้น และสามารถนำเทคนิคการเล่น A-math ไปใช้เพื่อคิดคำนวณการบวก การลบ การคูณ และการหาร ได้อย่างถูกต้อง
- นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมและรู้จักการทำงานร่วมกัน อย่างมีคุณภาพตามหลักสูตร และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- นักเรียน ร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการบวก การลบ การคูณ และการหาร ด้วยเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) และสามารถนำเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ไปใช้เพื่อคิดคำนวณการบวก การลบ การคูณ และการหาร ได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์รายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน
- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔ สามารถท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมอบรมส่งเสริมทักษะการเล่น A-Math

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู อาจารย์ในโครงการ เพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	-	นางพชรกมล จินา นายชลธี โมมีเพชรและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๒. รับสมัครนักเรียนที่มีต้องการเข้ารับการอบรมส่งเสริมทักษะการเล่น A-Math ๓. จัดกิจกรรมอบรมส่งเสริมทักษะการเล่น A-Math	ต.ค. – ธ.ค. ๖๖	๙,๐๐๐	นางพชรกมล จินา นายชลธี โมมีเพชรและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค. – ธ.ค. ๖๖	-	นางพชรกมล จินา และนายชลธี โมมีเพชร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ต.ค. – ธ.ค. ๖๖	-	นางพชรกมล จินา และนายชลธี โมมีเพชร

๔.๒ กิจกรรมอบรมเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู อาจารย์ในโครงการ เพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	เม.ย. – ก.ย. ๖๗	-	นายพชร ตัญตระกูล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๒. รับสมัครนักเรียนที่มีต้องการเข้ารับการอบรม	เม.ย. – ก.ย. ๖๗	๒๐,๐๐๐	นายพชร ตัญตระกูล และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

	เทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ๓. จัดกิจดรรมอบรมเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต)			
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	เม.ย. – ก.ย. ๖๗	-	นายพชร ตัญตระกูล
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ก.ย. ๖๗	-	นายพชร ตัญตระกูล

๔.๓ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.ปลาย

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางคณิตศาสตร์ โดยภายในเดือนธันวาคมจะมีการจัดกิจกรรมจัดติวความรู้ทางคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียน	พ.ค. - มิ.ย. ๖๗	๒๘,๕๐๐	นายไพโรจน์ ลีรานนท์ และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.ค. ๖๗	-	นายไพโรจน์ ลีรานนท์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ก.ค. ๖๗	-	นายไพโรจน์ ลีรานนท์

๔.๔ กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมคณะครูผู้รับผิดชอบ ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	–	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจเพื่อเตรียมกิจกรรม ๒. ขออนุมัติโครงการ ๓. ประชุมแต่งตั้งคณะดำเนินงาน ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์ ๔.๑ จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับคณิตศาสตร์ ๔.๒ จัดการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ - A – math - Sudoku - คิดเลขเร็ว - อัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์	ก.ค. – ก.ย. ๖๗	๑๐,๐๐๐	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ และคณะครูในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม ๒. แบบประเมินการจัดกิจกรรม	ก.ค. – ก.ย. ๖๗	–	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	๑๕ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	–	น.ส.ดิษาลักษณ์ รายะ

๔.๕ กิจกรรมท่องสูตรคูณ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู อาจารย์ในโครงการเพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ต.ค. ๖๖	–	นายชลธี โมมีเพชรและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๒. จัดกิจกรรมท่องสูตรคูณ	ต.ค. – มี.ค. ๖๗	–	นายชลธี โมมีเพชรและคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ต.ค. – มี.ค. ๖๗	–	นายชลธี โมมีเพชร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ต.ค. – มี.ค. ๖๗	–	นายชลธี โมมีเพชร

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท
☐ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๖๗,๕๐๐ บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมอบรมส่งเสริมทักษะการเล่น A-Math	**๙,๐๐๐**			
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม๕๐๐ แผ่น A๔ (ดับเบิ้ลเอ) (๑๕๐ บาท x ๒)	๓๐๐	-	-	๓๐๐
- กระดาน A-math เอแม็ทรุ่นทั่วไป-มัธยม ชุดพรีเมี่ยม ไม้ (๑,๗๕๐ บาท x ๓)	๕,๒๕๐	-	-	๕,๒๕๐
- กระดาษการ์ดขาว-สี ๑๘๐ แกรม A๔ (๕๐แผ่น) (๘๕ บาท x ๒)	๑๗๐	-	-	๑๗๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ยางลบดินสอ สเตทเลอร์ ขาว (๕ บาท x ๕๒)	๒๖๐	-	-	๒๖๐
- ปากกาลูกลื่น ขนาด๐.๕มม.(น้ำเงิน) (๒๒๐ บาท x ๑)	๒๒๐	-	-	๒๒๐
- ดินสอ HB ตราม้า (๓ บาท x ๕๐)	๑๕๐	-	-	๑๕๐
- ปากกาเขียนไวท์บอร์ด (น้ำเงิน ๑,แดง ๑) (๒๕ บาท x ๒)	๕๐	-	-	๕๐
- ค่าอาหารว่าง ๑ วัน ๒ มื้อ (๒๕ บาท x ๕๒ คน x ๒ มื้อ)	๒,๖๐๐	-	๒,๖๐๐	-
รวม	**๙,๐๐๐**			
๒. กิจกรรมอบรมเวทคณิต	**๒๐,๐๐๐**	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าวิทยากร	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	-	-
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ (๒๕ บาท x ๖๐)	๓,๗๕๐	-	๓,๗๕๐	-
- อาหารว่าง ๒ วัน ๓ มื้อ (๒๕ บาท x ๖๐ x ๓)	๗,๕๐๐	-	๗,๕๐๐	-
- กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (ดับเบิ้ลเอ) (๑๓๕ บาท x ๓๐)	๔,๐๕๐	-	-	๔,๐๕๐
- กระดาษการ์ดสี ๑๘๐แกรม A๔ (๕๐แผ่น) (๘๐ บาท x ๓)	๒๔๐	-	-	๒๔๐
- เทปผ้า ขนาด ๒ นิ้ว ราคา ๔๕ บาท x ๑๐	๔๕๐	-	-	๔๕๐
- กระดาษการ์ดขาว ๑๘๐แกรม A๔ (๕๐แผ่น) (๘๕ บาท x ๔)	๓๔๐	-	-	๓๔๐
- ปากกาลูกลื่นYOYO ขนาด๐.๕มม.(น้ำเงิน) (๑๙๕ บาท x ๒)	๓๙๐	-	-	๓๙๐
- ดินสอ HB ตราม้า (๓ บาท x ๖๐)	๑๘๐	-	-	๑๘๐
- ยางลบดินสอ สเตทเลอร์ ขาว (๕ บาท x ๖๐)	๓๐๐	-	-	๓๐๐
รวม	**๒๐,๐๐๐**			
๓. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.ปลาย	**๒๘,๕๐๐**	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ค่าวิทยากร (๒๐๐ บาท / ๑๐ ชั่วโมง ๓ คน)	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	-
- ค่าจัดทำเล่มเอกสารเหมาจ่าย (๑๐๐ บาท x ๑๐๐)	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
- ค่าอาหารว่าง (๒๕ บาท/คน x ๑๐๐ คน x ๕ วัน)	๑๒,๕๐๐	-	๑๒,๕๐๐	-
รวม	**๒๘,๕๐๐**			
๔. กิจกรรมสัปดาห์คณิตศาสตร์	**๑๐,๐๐๐**	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ป้ายไวนิลโครงการ (๑,๕๐๐ บาท x ๑)	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
- กระดาษ A๔ Double A ๘๐ แกรม (๗๒๐ บาท x ๑)	๗๒๐	-	-	๗๒๐
- กระดาษการ์ดขาว A๔ ๑๕๐ g. (๑๗๐ บาท x ๑)	๑๗๐	-	-	๑๗๐
- ขนมแพ็ค ๑๒ ห่อ/แพ็ค (๕๐ บาท x ๒๔)	๑,๒๐๐	-	-	๑,๒๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- ลูกอม ๑๐๐ เม็ด/แพ็ค (๕๐ บาท x ๖ แพ็ค)	๓๐๐	-	-	๓๐๐
- สีไม้ยาว ๑๒ สี COLLEEN /๒หัว (๔๐ บาท x ๒๔)	๙๖๐	-	-	๙๖๐
- ไม้บรรทัดเหล็กยาว ๑๒ นิ้ว (๒๕ บาท x ๒๔)	๖๐๐	-	-	๖๐๐
- ตุ๊กตาขนาด ๘ นิ้ว (๘๐ บาท x ๒๐)	๑,๖๐๐	-	-	๑,๖๐๐
- กระบอกน้ำ (๒๕ บาท x ๑๔)	๓๕๐	-	-	๓๕๐
- กระดาษโปสเตอร์สี ๒ หน้า (๖ บาท x ๔๐)	๒๔๐	-	-	๒๔๐
- เส้นสายรุ้งตกแต่งคละสี (๒๕ บาท x ๓๐)	๗๕๐	-	-	๗๕๐
- ฟิวเจอร์บอร์ด ขนาด ๖๑*๑๒๒ ซ.ม./๓ มิล แผ่นละ ๖ (๕๐ บาท x ๑๕)	๗๕๐	-	-	๗๕๐
- ลูกโป่งตกแต่ง (๗๕ บาท x ๙)	๖๗๕	-	-	๖๗๕
- ริบบิ้นผ้า ๑ นิ้ว สีฟ้า (๑๘๕ บาท x ๑)	๑๘๕	-	-	๑๘๕
รวม	**๑๐,๐๐๐**			
๕. กิจกรรมท่องสูตรคูณ	-			
รวมทั้งหมด	**๖๗,๕๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมกิจกรรมอบรมส่งเสริมทักษะการเล่น A-Math

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๙,๐๐๐	–	–	–

๖.๒ กิจกรรมอบรมเวทคณิต

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
–	–	–	๒๐,๐๐๐

๖.๓ กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ม.ปลาย

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
–	–	๒๘,๕๐๐	–

๖.๔ กิจกรรมสัปดาห์คณิต

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
–	–	–	๑๐,๐๐๐

๖.๕ กิจกรรมท่องสูตรคูณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
–	–	–	–

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและกติกาการเล่น A-Math ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีทักษะในการแข่งขัน A-Math ๓. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ๔. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการบวก การลบ การคูณ และการหาร ด้วยเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ๕. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถนำเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ไปใช้เพื่อคิดคำนวณการบวก การลบ การคูณ และการหาร ได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง ๖. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์รายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๗. นักเรียนเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนทั้งหมด ๘. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๗๐ มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสมมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จัก	๑. การลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒. ประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมคณิตศาสตร์ต่าง ๆ ๓. ทดสอบก่อนและหลังทำกิจกรรมท่องสูตรคูณ	๑. แบบลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม ๒. แบบประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับกิจกรรมคณิตศาสตร์ต่าง ๆ ๓. แบบทดสอบก่อนและหลังทำกิจกรรมท่องสูตรคูณ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
แก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมและรู้จักการทำงานร่วมกัน อย่างมีคุณภาพตามหลักสูตร และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ๙. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔ สามารถท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่เข้ารับการอบรม ร้อยละ ๘๐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและกติกาการเล่น A-Math สามารถนำเทคนิคการเล่น A-Math ไปใช้การแข่งขัน A-Math และนำความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในกระบวนการเรียนรู้ ได้อย่างถูกต้อง

- นักเรียนที่เข้ารับการอบรมร้อยละ ๗๐ มีทักษะในการบวก การลบ การคูณ และการหาร ด้วยเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) และสามารถนำเทคนิคการคิดเลขเร็วแบบอินเดีย (เวทคณิต) ไปใช้เพื่อคิดคำนวณการบวก การลบ การคูณ และการหาร ได้อย่างรวดเร็วถูกต้อง

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์รายวิชาคณิตศาสตร์ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

- นักเรียน ร้อยละ ๗๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้คณิตศาสตร์ในรูปแบบที่เหมาะสมมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์ ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสมและรู้จักการทำงานร่วมกันอย่างมีคุณภาพตามหลักสูตร และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔ จำนวน ๓๓ คน สามารถท่องสูตรคูณได้อย่างคล่องแคล่ว

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดิษาลักษณ์ รายะ)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายคมสัน จินา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ชื่อโครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๓** พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการคิด มีวิจารณญาณ สามารถไตร่ตรอง วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์แก้ปัญหา และกล้าตัดสินใจ
แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอริสา โนชัย
ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สนองมาตรฐาน **มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) ความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้ระบุไว้ชัดเจนว่า การจัดการศึกษาสำหรับผู้มีความสามารถพิเศษต้องจัดรูปแบบที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความสามารถของบุคคลนั้น เนื่องจากวิชาวิทยาศาสตร์เป็นสาระการเรียนรู้ที่มีความสำคัญต่อการฝึกทักษะด้านต่าง ๆ ที่เป็นความรู้พื้นฐานในการดำรงชีวิต รวมถึงการนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน ดังนั้น แนวทางการจัดกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ควรสอดคล้องกับหลักสูตรวิชาวิทยาศาสตร์ของนักเรียน ที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกระบวนการและทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การจัดกระบวนการเรียนการสอนในปัจจุบันต้องเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง มีทักษะกระบวนการในการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบและเป็นคนมีเหตุผลในการคิด สามารถนำความรู้ในวิชาวิทยาศาสตร์ไปบูรณการใช้ในการดำเนินชีวิตได้ และสามารถคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ มีวิธีแก้ปัญหา สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข รู้จักเสียสละและทำประโยชน์ให้แก่สังคม

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงจัดค่ายวิทยาศาสตร์นอกห้องเรียน เพื่อเป็นการประยุกต์ใช้ความรู้จากในห้องเรียนเข้ากับประสบการณ์นอกห้องเรียน จนเกิดการเรียนรู้ที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น สอดแทรกคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่าง ๆ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยประสบการณ์

ตรงที่เป็นสถานการณ์จริงจากแหล่งเรียนรู้ในที่อยู่ในสภาพแวดล้อมจริง และที่สำคัญทำให้ผู้เรียนได้มีโอกาสในการทำกิจกรรมที่หลากหลาย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการคิดแก้ปัญหา มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ (มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๒, มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๑,๒)

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนากระบวนการคิดระดับสูง ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ (มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔)

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนากระบวนการสืบเสาะความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ (มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑.๒, มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๑,๒)

๔. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข (มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๓)

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ระดับชั้น ม.๑ ถึง ม.๕ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๕๐ คน ได้รับประสบการณ์ตรงที่เป็นสถานการณ์จริงจากแหล่งเรียนรู้ในที่อยู่ในสภาพแวดล้อมจริง และมีโอกาสในการทำกิจกรรมที่หลากหลาย

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐ มีกระบวนการคิดแก้ปัญหา มีความริเริ่มสร้างสรรค์ ความสามารถในการตัดสินใจได้พัฒนากระบวนการคิดระดับสูง พัฒนากระบวนการสืบเสาะความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ได้พัฒนาทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข

๔. กิจกรรมและวิธีดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	จัดทำโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๖	นางสาวอริสา โนชัย
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ	ม.ค. ๒๕๖๗	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.พ. ๒๕๖๗	นางสาวอริสา โนชัย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. ๒๕๖๗	นางสาวอริสา โนชัย

๕. งบประมาณที่ใช้

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔๐,๐๐๐ บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์				
๑. เอกสารประกอบการเข้าค่าย (สมุดค่าย) นักเรียน ๕๐ คน คนละ ๒๐ บาท	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๒. กระดาษ เทา - ขาว บาง ราคาแผ่นละ ๗ บาท จำนวน ๑๐ แผ่น	๗๐			๗๐
๓. ปากกาเคมี ๒ หัว ๑ ชุด (๑๒ สี) ราคาชุดละ ๑๘๕ บาท จำนวน ๕ ชุด	๙๒๕			๙๒๕
๔. กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด ๖ นิ้ว ราคาอันละ ๕๕ บาท จำนวน ๗ อัน	๓๘๕			๓๘๕
๕. สีไม้ยาว ๑๒ สี ตราม้า ราคากล่องละ ๔๕ บาท จำนวน ๕ กล่อง	๖๗๕			๖๗๕
๖. กระดาษการ์ดสีทำปก A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๕๐ แผ่น) รีมละ ๘๕ บาท จำนวน ๓ รีม	๒๕๕			๒๕๕
๗. ป้ายไวนิล ขนาด ๒ x ๓ เมตร ๑ ผืน ราคา ๑,๐๐๐ บาท	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๖. ชุดอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับรักษาสภาพสัตว์/ดองใส ชุดละ ๘๐๐ บาท จำนวน ๕ ชุด	๔,๐๐๐			๔,๐๐๐
๗. ชุดทำพรรณไม้แห้งและหล่อเรซิน ชุดละ ๓,๖๙๐ บาท จำนวน ๑ ชุด	๓,๖๙๐			๓,๖๙๐
๘. ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ๖๐๐ บาท/ชั่วโมง จำนวน ๑๐ ชั่วโมง	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐		
๙. ค่าอาหารนักเรียน ครูและบุคลากร ๘๐ คน จำนวน ๔ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท/คน	๑๖,๐๐๐		๑๖,๐๐๐	
๑๐. อาหารว่างนักเรียน ครูและบุคลากร จำนวน ๘๐ คน จำนวน ๓ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท/คน	๖,๐๐๐		๖,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๔๐,๐๐๐**	**๖,๐๐๐**	**๒๒,๐๐๐**	**๑๒,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	๔๐,๐๐๐	-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนากระบวนการคิดแก้ปัญหา มีความริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ มีทักษะการสื่อสาร	ทำกิจกรรม	- สมุดกิจกรรม - ผลงานนำเสนอ
๒. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนากระบวนการคิดระดับสูง ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการตัดสินใจ	ทำกิจกรรม	- สมุดกิจกรรม - ผลงานนำเสนอ
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ได้ฝึกทักษะกระบวนการสืบเสาะความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์	ทำกิจกรรม	- สมุดกิจกรรม - ผลงานนำเสนอ
๔. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีปฏิสัมพันธ์ที่ดี และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข	สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนระดับชั้น ม.๑ ถึง ม.๕ ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนากระบวนการคิดแก้ปัญหามีความริเริ่มสร้างสรรค์และความสามารถในการตัดสินใจ ได้พัฒนากระบวนการคิดระดับสูง ได้แก่ การคิดแก้ปัญหา คิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ คิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีความสามารถในการตัดสินใจ ได้ฝึกทักษะกระบวนการสืบเสาะความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มีทักษะการสื่อสาร การมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และมีความสุข

ชื่อ ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวอริสา โนชัย) (นางสาวิตรี ยาคำลือ)

ครูผู้ช่วย หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ

(นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)

หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจิระพงษ์ สุริยา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ สัปดาห์วิทยาศาสตร์
กิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เน้นการจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจและความต้องการของผู้เรียนและชุมชน โดยมีมาตรฐานการเรียนรู้เป็นข้อกำหนดคุณภาพของผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ คุณธรรม จริยธรรมและค่านิยม และมีสาระการเรียนรู้เป็นตัวกำหนดองค์ความรู้ที่เป็นเนื้อหาสาระและเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการเรียนรู้ สพฐ. และนโยบายของโรงเรียน จัดกระบวนการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล การเรียนรู้ของนักเรียนในปัจจุบัน ไม่ควรจำกัดอยู่เฉพาะในห้องเรียนเพียงอย่างเดียวเท่านั้น นักเรียนควรแสวงหาความรู้และประสบการณ์จริงภายนอกห้องเรียนควบคู่ไปด้วย กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ จัดขึ้นเพื่อน้อมรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณและเทิดพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๔ “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” ซึ่งตรงกับวันที่ ๑๘ สิงหาคมของทุกปี เป็นวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ ๙ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยี” ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ในการแสวงหาความรู้จากประสบการณ์จริง มีความสามารถในการแข่งขัน รู้จักวางแผนการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการนำเสนอผลงานของตนเองกล้าแสดงออกในสิ่งที่ถูกต้อง ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาทักษะกระบวนการคิด ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ที่แปลกใหม่ซึ่งเป็นผลที่เกิดจากการเรียนรู้เชิงประจักษ์ แล้วนำประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต และรู้จักพัฒนาตนเองเพื่อใช้ชีวิต และรู้จักพัฒนาตนเองเพื่อใช้ชีวิตอย่างรู้เท่าทันในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่
๒. เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนเข้าร่วมชมนิทรรศการ ผลงานและความสามารถของนักเรียน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๑,๒๗๔ คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ เกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม ได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมี เหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ	กันยายน ๒๕๖๖	-	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา
๒. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการเดือนตุลาคม - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ	สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๕,๐๐๐	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	-	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กันยายน ๒๕๖๗	-	นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๒๕,๐๐๐ บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท
อื่นๆ
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. ค่าทำป้ายไวนิล(ยาว ๔.๕ x กว้าง ๒ เมตร x ๑)	๒๕,๐๐๐			๒,๐๐๐
๒. ฟิวเจอร์บอร์ดเล็ก ขนาด ๖๑*๖๕ ซ.ม./๓ มิล (๓๕ บาท x ๑๐)				๓๕๐
๓. กระดาษการ์ดสี ทำปก ขนาดA๔ ๑๘๐ แกรม/๕๐แผ่น (๘๕ บาท x ๒)				๑๗๐
๔. กระดาษการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม A๔ (๑๐๐แผ่น) (๑๐๐ บาท x ๑)				๑๐๐
๕. กระดาษโฟโต้ A๔ ขนาด ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) (๓๕๐ บาท x ๒)				๗๐๐
๖. เทปกาว ๒ หน้าบาง ๑ นิ้ว (๔๐ บาท x ๑๐)				๔๐๐
๗. เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว (๒๕ บาท x ๑๐)				๒๕๐
๘. เทปโฟมกาว ๒ หน้า ๓ M ๕ เมตร (๒๐๐ บาท x ๑)				๒๐๐
๙. แผ่นเคลือบ A๔ (๓๘๐ บาท x ๑)				๓๘๐
๑๐. สีโปสเตอร์ สีสะท้อนแสง ขนาด ๖๐ มล. (๗๐ บาท x ๑๐)				๗๐๐
๑๑. ปากกาเน้นข้อความสะท้อนแสง (๔๐ บาท x ๑๐)				๔๐๐
๑๒. พู่กันกลม เบอร์ ๖ (๑๘ บาท x ๑๐)				๑๘๐
๑๓. พู่กันกลม เบอร์ ๑๑ (๓๐ บาท x ๑๐)				๓๐๐
๑๔. ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (ชุด๑๒สี) x ๑				๑๘๕
๑๕. ถุงดำ (๘๐ บาท x ๕)				๔๐๐
๑๖. เชือกฟาง (๑๐ บาท x ๕)				๕๐
๑๗. แก้วน้ำพลาสติก (๒๔ บาท x ๒๐)				๔๘๐
๑๘. แล็คซีน ๒ นิ้ว (๔๕ บาท x ๕)				๒๒๕
๑๙. แล็คซีน ๑ นิ้ว (๒๕ บาท x ๔)				๑๐๐
๒๐. กากเพชร (๒๕ บาท x ๕)				๑๒๕
๒๑. ริบบิ้นฟาง เบอร์๒ ทุกสี (๒๐ บาท x ๕)				๑๐๐
๒๒. ปืนยิงกาวเล็ก (๑๖๕ บาท x ๓)				๔๙๕
๒๓. กาวแท่งเล็ก (๕ บาท x ๒๐)				๑๐๐
๒๔. สติ๊กเกอร์ A๔ ขาว-ด้าน (๑๖๕ บาท x ๒)				๓๓๐
๒๕. สติ๊กเกอร์ใส A๔ (๒๒๐ บาท x ๑)				๒๒๐
๒๖. กาวลาเท็กซ์ TOA ขนาด ๑๖ ออนซ์ (๔๐ บาท x ๖)				๒๔๐
๒๗. เชือกขาว –แดง ม้วนกลาง (๒๕ บาท x ๕)				๑๐๐
๒๘. ลวดเส้นใหญ่ (๘๕ บาท x ๓)				๒๕๕
๒๙. ลวดเส้นเล็ก (๒๕ บาท x ๕)				๒๕
๓๐. ดินน้ำมันก้อนใหญ่ (๑๕ บาท x ๑๐)				๑๕๐
๓๑. ไม้บรรทัดเหล็กยาว ๑๒ นิ้ว (๒๕ บาท x ๕)				๑๒๕

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๓๒. เทปตีเส้น PVC สะท้อนแสง/ลายเลเซอร์๙ม.ม. (๓๐ บาท x ๔)				๑๒๐
๓๓. สีไม้ยาว ๑๒ สี MASTER ART (๔๕ บาท x ๕)				๒๒๕
๓๔. สีไม้ยาว ๒๔ สี MASTER ART (๑๐๐ บาท x ๕)				๕๐๐
๓๕. หมึกเติม CANNON ๑๐๐ mi(ดำ) (๒๐๐ บาท x ๒)				๔๐๐
๓๖. หมึกเติม CANNON ๑๐๐ mi(สีชมพู เหลือง ฟ้า) (๒๐๐ บาท x -๒)				๖๐๐
๓๗. คัตเตอร์ อลูมิเนียม ปลายแหลม เล็ก (๓๕ บาท x ๑๐)				๓๕๐
๓๘. ใบมีคคัดเตอร์ เล็ก บรรจุ ๖ ใบ (๒๕ บาท x ๒)				๕๐
๓๙. โฟมหนา ๑ นิ้ว ขนาด ๖๑*๑๒๒ ซ.ม. (๕๐ บาท x ๔)				๒๐๐
๔๐. สีโปสเตอร์ ขนาด ๒๐ มล. (๒๐ บาท x ๑๑)				๒๒๐
ค่าของรางวัล ๕๐ ชุด				๑๐,๐๐๐
ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ จำนวน ๕๐ คน			๒,๕๐๐	
รวม			๒,๕๐๐	๒๒,๕๐๐
รวมทั้งหมด	๒๕,๐๐๐			

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
							๒๕,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่(ร้อยละ ๘๐) ๒. เพื่อแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(ร้อยละ ๘๐) ๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือ เทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน ได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์ (ร้อยละ ๘๐) ๔. เพื่อให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี(ร้อยละ ๘๐)	๑.ประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ๒. การทดสอบ ๓. การเข้าร่วมการแข่งขัน	๑. แบบประเมินการเข้าร่วมกิจกรรม ๒. แบบทดสอบ ๓. แบบลงทะเบียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้สำนึกถึงพระปรีชาสามารถของพระบาท สมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัวรัชการที่ ๔ “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย" และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชการที่ ๙ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยี” และนักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ตลอดจนสามารถไปใช้ในการแข่งขันทักษะทางวิชาการด้านวิทยาศาสตร์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการทำงาน ได้ร่วมกันคิดอย่างมีระบบ คิดอย่างมีเหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์เกิดความสนุกสนานควบคู่กับการได้รับความรู้ในสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เหตุผลตามหลักการวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตนาวลี เพียงโนนดา)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เปิดบ้านแห่งการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
กิจกรรม	Open house
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค.๖๖ – ก.ย.๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน **ข้อที่** ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน **ข้อ** ๑.๑.๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๑.๑.๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ **ข้อที่** ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน **ข้อ** ๑.๒.๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

---

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาที่จะตอบสนองต่อพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ คือ การมุ่งเน้นให้นักเรียนรู้จักวิธีเรียนรู้ด้วยตนเอง ค้นคว้าแสวงหาความรู้เพื่อนำไปสู่การคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น ซึ่งเป็นการศึกษาที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัย ตามความสนใจ โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อและแหล่งความรู้ต่าง ๆ ตลอดจนเพื่อเตรียมความพร้อมการศึกษาไทยเพื่อก้าวเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ที่จะมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้ค้นพบความรู้ด้วยตนเองมากที่สุด เพื่อให้ได้องค์ความรู้ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ และจิตวิทยาศาสตร์ เพื่อสนองนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ด้วยความร่วมมือของโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ในเขตพื้นที่อำเภออุ้มผาง โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนานักเรียนเพื่อก้าวเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ จึงได้จัดโครงการ “เปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ และจิตวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

๒. เพื่อให้นักเรียนมีเวทีแสดงผลงาน และความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของตนเอง

๓. เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๔. เพื่อสร้างความตะหนักในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ให้กับคณะครู นักเรียน และชุมชน

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูและนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ ๑ - ๖ นักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน โรงเรียนขยายโอกาส สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย ในเขตพื้นที่อำเภออุ้มผาง รวมทั้งสิ้น ๑,๕๐๐ คน

- ด้านคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๖๖	-	นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินตามโครงการ ๓. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน ๔. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๕. ดำเนินกิจกรรม	ม.ค.๖๗ – มี.ค. ๖๗	๒๕,๐๐๐	นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. รายงานสรุปการดำเนินโครงการ	ม.ค.๖๗ – มี.ค. ๖๗	-	นายต้นตระการ ไทยดำรงค์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร	๑๖ – ๓๑ มี.ค. ๖๗	-	นายต้นตระการ ไทยดำรงค์

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	-	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๕,๐๐๐	บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี	-	บาท
งบอื่น ๆ	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กระดาษโฟโต้ ๑๓๕G A๔/๑๐๐ แผ่น				๒๑๐
๒. ปากกาเคมี ๒ หัว ตราม้า (ชุด๑๒สี)				๙๒๕
๓. กระดาษ ขาว-เทา บาง				๑๕๐
๔. ค่าของรางวัล ๒๐๐ ชุด				๑๕,๐๐๐
๕. กระดาษโปสเตอร์สี ๒ หน้า (สีดำ)				๑๒๐
๖. ปากกาเน้นข้อความ				๒๔๕
๗. ฟิวเจอร์บอร์ดเล็ก ขนาด ๖๑*๑๒๒ ซ.ม./๓ มิล				๒๐๐
๘. เทปกาว ๒ หน้าบาง ½ นิ้ว ๓M				๒๑๐
๙. เทปใส ขนาด ½ นิ้ว				๑๓๐
๑๐. กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น(ไอเดียแม็กซ์)				๑๑๐
๑๑. กระดาษการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม A๔ (๑๐๐แผ่น)				๑๐๐
๑๒. ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ จำนวน ๕๐ คน			๒,๕๐๐	
๑๓. กระดาษวาดเขียน ๑๐๐ ปอนด์ แผ่นใหญ่				๑๐๐
๑๔. ป้ายไวนิล			๓,๐๐๐	
๑๕. สแตนดี้			๒,๐๐๐	
รวมทั้งหมด	**๒๕,๐๐๐**	**-**	**๗,๕๐๐**	**๑๗,๕๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
			๒๕,๐๐๐				

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ และจิตวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง ๒. เพื่อให้นักเรียนมีเวทีแสดงผลงานและความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของตนเอง ๓. เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ๔. เพื่อสร้างความตะหนักในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐ ให้กับคณะครู นักเรียน และชุมชน	ทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนสร้างองค์ความรู้ ทักษะทางวิทยาศาสตร์ และจิตวิทยาศาสตร์ด้วยตนเอง

๒. นักเรียนมีเวทีแสดงผลงานและความสามารถทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของตนเอง

๓. ได้ประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาในรายวิชากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

๔. คณะครู นักเรียน และชุมชนมีความตะหนักในการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ไทยแลนด์ ๔.๐

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายต้นตระการ ไทยดำรงค์)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	อบรมเครื่องบินบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยาง
กิจกรรม	จัดอบรมเครื่องบินบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยางให้กับนักเรียน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
ผู้รับผิดชอบ	นายสถาพร แถมครบุรี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่ ๑** คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่	๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ	๑.๑.๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อ	๑.๑.๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยผู้จัดทำโครงการได้เล็งเห็นประโยชน์ของการนาเครื่องบินมาเป็นสื่อและเครื่องมือในการพัฒนาการเรียนการสอนและให้ความสำคัญกับการพัฒนาการคิดสร้างสรรค์ และการออกแบบเทคโนโลยี การนำความรู้เกี่ยวกับหลักอากาศพลศาสตร์ขั้นพื้นฐาน มาบูรณาการกับสาระวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ และสาระวิชาอื่น ๆ อีกมากมายในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมความเป็นอัจฉริยะและศักยภาพของนักเรียนด้านวิทยาศาสตร์อากาศยานให้ก้าวสู่สากลต่อไป การอบรมอากาศยานบังคับวิทยุจะช่วยกระตุ้นและส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์ผลงาน เกิดแรงบันดาลใจที่จะประดิษฐ์ คิดค้นเครื่องบินและอากาศยานจำลองในลักษณะต่าง ๆ ที่จะนำไปแข่งขันและแสดงศักยภาพเด็กไทยในเวทีระดับประเทศในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียน แสดงศักยภาพขีดความสามารถ การนำความรู้ด้าน STEAM มาสร้าง พัฒนาชิ้นผลงานผ่านกิจกรรมอากาศยานบังคับวิทยุ

๒. เพื่อให้นักเรียนตระหนักเห็นความสำคัญทจำเป็นต่อการพัฒนาให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงวิธีการเรียนรู้ผ่านสื่อ และกิจกรรมของการนำสื่อเครื่องบินไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบูรณาการในสาระการเรียนรู้ที่หลากกลายได้อย่างมีคุณค่า

๓. เพื่อพัฒนาทักษะ ความสามารถของนักเรียน ด้านการเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วยความรู้ทางด้านอากาศยาน

๔. เพื่อพัฒนาทักษะความคิดอย่างเป็นระบบให้กับนักเรียน ให้นักเรียนมีโอกาสพัฒนาตนเองให้ทันต่อโลกเทคโนโลยียุคใหม่ในชีวิตประจำวันโดยใช้ความรู้พื้นฐานทางด้านวทยาศาสตร์อากาศยาน

๕. เพื่อค้นหานักเรียนที่มีความสามารถด้านอากาศยาน เพื่อพัฒนาให้ตรงตามความต้องการของสาขาอาชีพด้านอากาสยานของประเทศต่อไป

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่สนใจด้านอากาศยานบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยางในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๑๐๐ คน

- ด้านคุณภาพ

ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ มีความรู้ เทคนิค ทักษะ ในการสร้าง การออกแบบ ประกอบเครื่องบินเล็กและวงจรการทำงานชุดควบคุมเครื่องบิน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม จัดอบรมเครื่องบินบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยางให้กับนักเรียน

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	มกราคม ๒๕๖๗	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	มกราคม ๒๕๖๗ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	นายสถาพร แถมครบุรี และนายนาวิน ฉัตรชัย ลือนาม
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนอนงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายสถาพร แถมครบุรี และนายนาวิน ฉัตรชัย ลือนาม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายสถาพร แถมครบุรี และนายนาวิน ฉัตรชัย ลือนาม

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๓๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. จัดอบรมเครื่องบินบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยางให้กับนักเรียน	๓๐,๐๐๐			
๑.๑. อาหารว่าง	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐	
๑.๒. โฟมสำหรับทำตัวเครื่องบิน	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๑.๓. ใบพัดเครื่องบินพลังยาง	๑,๕๐๐			๑,๕๐๐
๑.๔. สายต่อ Servo	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐
๑.๕. ใบพัดไฟฟ้า ๙ x ๖E ชุดละ ๓ ใบ	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๑.๖. ไม้ PD Wood ๑.๐ มม.	๑,๘๐๐			๑,๘๐๐
๑.๗. ไม้ PD Wood ๒.๐ มม.	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๑.๘. ไม้ PD Wood ๕.๐ มม.	๕๐๐			๕๐๐
๑.๙. ไม้บัลซ่า ๑.๐ มม.	๑,๘๐๐			๑,๘๐๐
๑.๑๐. ไม้บัลซ่า ๒.๐ มม.	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐
๑.๑๑. ไม้บัลซ่า ๕.๐ มม.	๕๐๐			๕๐๐
๑.๑๒. แขนกลไฟฟ้า (Servo moter)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๑๓. ชุดควบคุมอัตราเร่งมอเตอร์ไฟฟ้า (Speed control)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๑๔. โฟมสำหรับทำปีกเครื่องบิน	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๑๕. วิทยุบังคับภาครับ (Receiver) ๖ ช่องสัญญาณ	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐
๑.๑๖. วิทยุบังคับภาคส่ง (Remote control) ๖ ช่องสัญญาณ	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๑๗. แบตเตอรี่ ชนิด Li-Po แรงคลื่อนไฟฟ้า ๑๑.๑ โวลต์ (V) ความจุ ๒,๒๐๐ มิลลิแอมป์ชั่วโมง (mAh)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๑๘. มอเตอร์ ๒๘๑๕ ๑,๔๐๐ (KV)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๑๙. เครื่องหมุนยางมีตัวนับรอบ	๕๐๐			๕๐๐
๑.๒๑. กาวสเปรย์ ๓ M เบอร์ ๗๗ ขนาด ๒๐ ออนซ์	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๒๔. กาว UHU POR ขนาด ๕๐ มล.	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๑.๒๕. กาวตราช้าง	๕๐๐			๕๐๐
๑.๒๖. เทปกาวสี	๕๐๐			๕๐๐
๑.๒๗. คีมตัดลวด	๕๐๐			๕๐๐
๑.๒๘. ลวดสปริง สแตนเลส	๕๐๐			๕๐๐
๑.๓๐. เทปใยสับปะรด	๕๐๐			๕๐๐
รวม	**๓๐,๐๐๐**		**๒,๕๐๐**	**๒๗,๕๐๐**
รวมทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐**		**๒,๕๐๐**	**๒๗,๕๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม จัดอบรมเครื่องบินบังคับวิทยุและเครื่องบินพลังยางให้กับนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	๓๐,๐๐๐	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนมีความรู้เรื่องหลักการบินของเครื่องบิน ๒. ผู้เรียนมีทักษะในการบังคับเครื่องบิน ๓. ผู้เรียนพัฒนาตนเองเป็นนักบินน้อยพลังยาง ๔. นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจในกิจกรรม ที่จัดขึ้นให้กับนักเรียน	ทดสอบปฏิบัติจริง สังเกตพัฒนาการ สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	แบบประเมินการทดสอบ แบบสังเกตพัฒนาการ แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้และฝึกฝนประสบการณ์ แบบ Active Learning เสริมสร้างทักษะ ความรู้ ความชำนาญ และได้รับประสบการณ์ตรง ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความรู้ นักเรียนนาความรู้มาใช้ในการสร้างผลงาน STEAM

๑.๑ Science ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ได้แก่ หลักพลศาสตร์ แรงและการเคลื่อนที่ พลังงานกลศาสตร์ วัสดุศาสตร์

๑.๒ Technology ความรู้ด้านเทคโนโลยี ได้แก่ การสืบค้น การสร้างแบบจำลอง การแสวงหาแหล่งวัสดุ แหล่งผลิต และความรู้ที่มีอยู่ในระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

๑.๒ Engineering ทักษะเบื้องต้นและองค์ความรู้พื้นฐานด้านวิศวกรรมศาสตร์ในการออกแบบประกอบเครื่องร่อน เครื่องบิน ได้แก่

๑) ทักษะในการใช้เครื่องมือขั้นพื้นฐาน

๒) มีความรู้ความเข้าใจเรื่องส่วนประกอบต่าง ๆ ของเครื่องบิน

๓) ทักษะในการอ่านแบบแปลนและมาตราส่วนการวัด

๔) ทักษะความรู้ด้านอากาศพลศาสตร์ขั้นพื้นฐาน หลักการบินเบื้องต้น

๕) ทักษะการบังคับทิศทางของเครื่องบิน

๑.๔ Art ใช้ทักษะด้านศิลปะ เลือกวัสดุและวิธีการสร้างรูปแบบหรือสื่อความรู้อย่างสร้างสรรค์

๑.๕ Mathematic นำความรู้การคิดคำนวณ มุม องศา มาตราส่วนมาใช้ในการออกแบบสร้าง

๒. ด้านทักษะการบวนการการเรียนรู้

นำวิธีการทางวิทยาศาสตร์มาใช้เป็นเครื่องมือในการคิดที่เป็นระบบ ในการสร้างผลงานตามเงื่อนไขที่กำหนด สามารถคิดแก้ปัญหา จนเกิดเป็นชิ้นผลงานได้ตามวัตถุประสงค์

๓. ด้านคุณลักษณะผู้เรียน

-สามารถทำงานและเรียนรู้การทางานเป็นทีม มีความรับผิดชอบ ทำงานร่วมกับคนอื่นได้ ตรงต่อเวลา มีระเบียบ วินัย อดทน มีสมาธิ

-มีจิตวิทยาศาสตร์ ได้แก่ ยอมรับในผลปฏิบัติ มีความซื่อสัตย์ ไม่เอาเปรียบคู่แข่งขัน มีน้ำใจนักกีฬา

-เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ แสวงหาสิ่งใหม่ๆ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ มีการปรับปรุงอยู่เสมอ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายสถาพร แถมครบุรี)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการการทดลองทางเคมีสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย
กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการทดลองทางเคมีสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่** ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นางวรารัตน์ ปานจีน
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน
มาตรฐานที่ ๑ **คุณภาพของผู้เรียน**
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยโปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้ร่วมกับโรงเรียน อุ้มผางวิทยาคม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม กับอาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรทางการศึกษาของโปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การทำโครงการวิชาการด้านเคมีร่วมกัน ระหว่างโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และโปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. โปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นพี่เลี้ยง เป็นสถานที่ศึกษาทดลองทางเคมี การทำโครงงานวิทยาศาสตร์ การทำวิจัย การทำผลงานวิชาการ การติวข้อสอบต่างๆ ให้แก่นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ

๓. โปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร จะให้โควต้านักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม เข้าศึกษาต่อชั้นปีที่ ๑ หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี ตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

๔. ทั้งสองหน่วยงานจัดหาทุนการศึกษาสำหรับนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่เข้าศึกษาต่อชั้นปีที่ ๑ หลักสูตร หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อย่างน้อยปีละ ๕ ทุน

๕. ร่วมมือกันจัดกิจกรรมทางวิชาการอื่นๆ ตามที่โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และโปรแกรมวิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เห็นสมควร

ดังนั้นเพื่อการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดทำกิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการการทดลองทางเคมีสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอน

ปลาย เพื่อช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนทางด้านการทดลองทางเคมี อีกทั้งยังเป็นการปรับพื้นฐานเพื่อให้เตรียมความพร้อมในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการนี้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาทักษะการทดลองทางเคมี

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการนี้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการนี้ ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาเคมี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนชั้นมัธยมศึกปีที่ ๖ สายวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๒๑ คน

๒. ครูและบุคลากรโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกปีที่ ๖ สายวิทยาศาสตร์ร้อยละ ๑๐๐ มีทักษะการทดลองเพิ่มขึ้น และครูผู้สอนด้านวิทยาศาสตร์ได้ทบทวนความรู้กับอาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ ในการจัดทำโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ๓. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. ๒๕๖๖	-	- นางวรารัตน์ ปานจีน - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ดำเนินงานตามโครงการ - ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ฯ - ทำกิจกรรมการอบรมฯ โดยร่วมกับคณะอาจารย์โปรแกรมวิชาเคมี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	ต.ค. ๒๕๖๖ - พ.ย. ๒๕๖๗	๒๐,๐๐๐	- นางวรารัตน์ ปานจีน - ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ขั้นตอน	**กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ**	**ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)**	**งบประมาณ/ทรัพยากร**	**ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)**
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบ ๒. ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ธ.ค. ๒๕๖๖	-	นางวรารัตน์ ปานจีน

๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ธ.ค. ๒๕๖๖	-	นางวรารัตน์ ปานจีน

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าจ้างเหมาทำ อาหาร ๒ วัน ๒ มื้อ	๑๓,๙๐๐	-	๑๓,๙๐๐	
ค่าอาหารว่าง ๒ วัน ๒ มื้อ	๕,๕๖๐	-	๕,๕๖๐	
กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ แกรม	๕๔๐	-	-	๕๔๐
รวม	**๒๐,๐๐๐**		**๑๙,๔๖๐**	**๕๔๐**
รวมทั้งหมด	**๒๐,๐๐๐**	**๒๐,๐๐๐**		

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... - ..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๒๐,๐๐๐ ..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... - ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	๒๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการนี้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาทักษะการทดลองทางเคมี ๒. นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการนี้ ร้อยละ ๑๐๐ ได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๓. นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เข้าร่วมโครงการนี้ ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อวิชาเคมี	๑. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ ได้รับการพัฒนาทักษะการทดลองทางเคมี และได้พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ตลอดจนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาเคมี และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางวรารัตน์ ปานจีน)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
กิจกรรม กิจกรรมอบรมพัฒนาทักษะความสามารถทางคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๔** พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอินธิรา จันทา
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่น ในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจต คติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐาน ความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพในการพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

เพื่อสนองนโยบายดังกล่าว ฝ่ายคอมพิวเตอร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้วางแผนพัฒนาคุณภาพนักเรียนไปพร้อมกับจัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี เพื่อเตรียมความพร้อมของนักเรียนให้มีสมรรถนะความสามารถในการใช้เทคโนโลยี ตามที่หลักสูตรได้กำหนดและรู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน จึงจัดทำโครงการอบรมพัฒนาทักษะความสามารถทางคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียนขึ้น เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคมในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงานการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้อง เหมาะสม และมีคุณธรรม

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะคอมพิวเตอร์
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียน ให้สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประยุกต์ใช้งานใน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จำนวน ๒๐๐ คน

๓.๒ **เชิงคุณภาพ**

ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ความ เข้าใจในการใช้เทคโนโลยี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวันได้

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒. เขียนโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๖	-	นางสาวอินธิรา จันทา
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางในการจัดอบรมพัฒนาทักษะความสามารถทางคอมพิวเตอร์ให้กับนักเรียน - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน - ดำเนินการจัดอบรม	๑ มิ.ย. ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	นางสาวอินธิรา จันทา และคณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	มิ.ย. ๒๕๖๗	-	นางสาวอินธิรา จันทา
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอผู้อำนวยการทราบ	มิ.ย. ๒๕๖๗	-	นางสาวอินธิรา จันทา

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) - บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๐,๐๐๐ บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
ค่าอาหารว่าง (๒๕x๒) x ๒๐๐ คน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-
รวม	**๑๐,๐๐๐**		**๑๐,๐๐๐**	
รวมทั้งหมด	**๑๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	-	-	**๑๐,๐๐๐**	-	-

๘. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่เข้ารับการอบรม มีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยีและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน	ให้นักเรียนทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ที่เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการใช้เทคโนโลยี และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประยุกต์ใช้งานในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอินธิรา จันทา)
ครู คศ.๒

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวิตรี ยาคำลือ)
หัวหน้ากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนกลุ่มวิชาสังคมศึกษา
กิจกรรม ประกวดแข่งขันความสามารถของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖-กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๕ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก มีนโยบายเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จากนโยบายดังกล่าว ทางโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญในการยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติ เพื่อนำผลไปวางแผนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบระดับชาติ สำหรับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กิจกรรมเตรียมความพร้อม เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้สูงขึ้นโดยเน้นกลุ่มสาระการเรียนสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และเป็นการเตรียมความพร้อมในการสอบระดับชาติ (O-NET) และ **Applied Knowledge Level** หรือ **A-Level คือ** ข้อสอบวัดความรู้ทางวิชาการ ทั้งนี้เพื่อให้นักเรียนได้คุ้นเคยกับรูปแบบข้อสอบที่มีแนวคำถามที่ให้นักเรียนได้ใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์รวมถึงวิธีการตอบข้อสอบในรูปแบบต่าง ๆ ก่อนลงสนามทดสอบจริงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบระดับชาติของนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ให้สูงขึ้น

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการทดสอบให้กับนักเรียนและนักเรียนเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญของการทดสอบมากขึ้น

๒.๔ เพื่อจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียนก่อนการทดสอบระดับชาติ

๒.๕ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนจำนวน ๔๕๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนในโครงการร้อยละ ๕๐ มีคะแนนทดสอบระดับชาติคะแนนเฉลี่ยที่สูงขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนได้รับทักษะ ความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้รายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๓.๒.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ เตรียมความพร้อมในการสอบระดับชาติ (O-NET)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มฝ่ายงานวิชาการ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. รับสมัครนักเรียนร่วมโครงการ ๒. จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษา	พ.ย. ๖๖	๒๐,๐๐๐	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ประเมินการจัดกิจกรรม	ธ.ค. ๖๖	-	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มี.ค. ๖๗	-	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์

๔.๒ กิจกรรม แข่งขันตอบปัญหาด้านกฎหมาย (เนื่องในวันรพี)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมครู -กำหนดเป้าหมายที่ต้องการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	นายสุริยน ทวีทรัพยากร
๒. ดำเนินการ (Do)	-เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ดำเนินการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๗	๖,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการโดยการสำรวจความพึงพอใจ /การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม/ การสอบถาม	กรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๗		ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปผลการดำเนินงาน -รายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๗	-	นายสุริยน ทวีทรัพยากร

๔.๓ กิจกรรมแข่งขันปัญหาวิชาเศรษฐศาสตร์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ -ประชุมคณะทำงาน	กรกฎาคม ๒๕๖๗		นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๒. ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาเศรษฐศาสตร์	สิงหาคม ๒๕๖๗	๕,๐๐๐	นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	นิเทศ กำกับ ติดตาม	สิงหาคม ๒๕๖๗		นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	ประเมินผล	กันยายน ๒๕๖๗		นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์

๕. รายระเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๓๑,๐๐๐..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เตรียมความพร้อมในการสอบระดับชาติ (O-NET)	๒๐,๐๐๐			
-ค่าตอบแทน จำนวน ๒๐ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท		๑๒,๐๐๐	-	-
-ค่าเอกสารประกอบ จำนวน ๒๐๐ ชุด ชุดละ ๔๐บาท		-	๘,๐๐๐	-
รวม	๒๐,๐๐๐	**-**	**-**	**-**
๒. แข่งขันตอบปัญหาด้านกฎหมาย (เนื่องในวันรพี)	๖,๐๐๐			
- ค่ารางวัล จำนวน ๔ ชิ้น ชิ้นละ ๑๕๐ บาท		-	-	๖๐๐
- กระดาษการ์ดขาว-สี ๑๘๐ แกรม A๔ (๕๐แผ่น) จำนวน ๔ รีม รีมละ ๑๐๗ บาท		-	-	๔๒๘
- กระดาษ A๔ จำนวน ๔ รีม ริมละ ๑๔๐ บาท		-	-	๕๖๐
- ค่าห้องพัก จำนวน ๓ ห้อง ห้องละ ๕๐๐ บาท		**-**	๑,๕๐๐	**-**
- ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๔ คน		๑,๖๐๐	-	**-**
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง			๑,๓๑๒	**-**
รวม	๖,๐๐๐			
๓. แข่งขันตอบปัญหาวิชาเศรษฐศาสตร์	๕,๐๐๐			
-ค่ารางวัล จำนวน ๑๒ ชิ้น ชิ้นละ ๓๐๐ บาท		**-**	-	๓,๖๐๐
-กระดาษ A๔ จำนวน ๕ รีม ริมละ ๑๔๐ บาท		**-**	-	๗๐๐
-กระดาษการ์ดขาว จำนวน ๖ ห่อ ห่อละ ๘๐		**-**	-	๔๘๐
- เทปผ้าขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ ม้วน ม้วนละ๕๕ บาท		**-**	**-**	๒๒๐
รวม	๕,๐๐๐			
รวมทั้งหมด	**๓๑,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ เตรียมความพร้อมในการสอบระดับชาติ (O-NET)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๐,๐๐๐			

๖.๑ แข่งขันตอบปัญหาด้านกฎหมาย (เนื่องในวันรพี)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๖,๐๐๐

๖.๑ แข่งขันตอบปัญหาวิชาเศรษฐศาสตร์

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๕,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนในโครงการร้อยละ ๕๐ มีคะแนนทดสอบระดับชาติคะแนนเฉลี่ยที่สูงขึ้น ๒. นักเรียนในโครงการร้อยละ ๑๐๐ ได้รับทักษะ ความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๓. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑. ตรวจสอบผลการเรียน ๒. ตรวจสอบผลการทดสอบระดับชาติ ๓. ความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	๑. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ๒. แบบสรุปการทดสอบระดับชาติ ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจ และความถนัดของตนเอง นักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนได้รับการช่วยเหลือ และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมที่สูงขึ้น สามารถสอบเข้าในระดับอุดมศึกษาได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายฉัตรมงคล โชติสุวรรณรัศมิ์)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กิจกรรม การแสดงผลงานความสามารถของผู้เรียน

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ

แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม

ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา บุญถนอม

ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ธันวาคม ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ข้อที่ ๑ มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ

ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ข้อที่ ๓.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนไปของสังคมและหลักสูตร โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการเพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ และกิจกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนการเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บุคลากรที่ความเป็นครูมืออาชีพ และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความเป็นสากล

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมเพื่อมุ่งพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการและทักษะในการประกอบอาชีพเน้นการบูรณาการให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษาและชุมชนเพิ่มศักยภาพสู่มาตรฐานสากล

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒.๔ เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทย

๒.๕ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๒.๖ เพื่อเป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูจำนวน ๖ คน นักเรียนจำนวน ๔๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางด้านทักษะสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีผลการแข่งขันได้รับรางวัลระดับภูมิภาค/ประเทศ

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	นางศศิกานต์ ธนะการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการเพื่อจัดทำกิจกรรมสำหรับทำการแข่งขันในระดับเขต/ระดับภาค	พ.ย. - ธ.ค. ๖๖	๒๗,๐๐๐	นางศศิกานต์ ธนะการ
๓. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ จำนวนโครงงานที่จัดทำ	พ.ย. - ธ.ค. ๖๖	-	นางศศิกานต์ ธนะการ
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ธ.ค. ๖๖	-	นางศศิกานต์ ธนะการ

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๒๗,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมแข่งขันโครงงานคุณธรรมระดับ ม.ต้น	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
๒. กิจกรรมแข่งขันโครงงานคุณธรรมระดับ ม.ปลาย	๖,๐๐๐	-	-	๖,๐๐๐
๓. กิจกรรมประกวดแข่งขันภาพยนตร์สั้น	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐
๔. กิจกรรมประกวดแข่งขันนิทานคุณธรรม	๑๐,๐๐๐	-	-	๑๐,๐๐๐
๕. กิจกรรมประกวดแข่งขันสวดมนต์เปล	-	-	-	-
๖. กิจกรรมประกวดแข่งขันมารยาทไทย ม.ต้น , ม.ปลาย	-	-	-	-
๗. กิจกรรมประกวดแข่งขันเพลงคุณธรรม ม.ต้น, ม.ปลาย	-	-	-	-
รวมทั้งหมด	**๒๗,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ การแสดงผลงานความสามารถของผู้เรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๗,๐๐๐	-	-	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนนิทรรศการ/การร่วมกิจกรรม ๒. ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๓. รางวัลในการแข่งขัน	๑. รางวัลที่ได้รับ ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓. การประเมินผลงาน	๑. รางวัลการแข่งขัน ๒. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ๓. แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สูงขึ้นและมีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนรายวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคตได้ และสามารถแสดงความรู้ความสามารถ ทักษะวิชาการในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
ผู้สอนงานประดิษฐ์ฯ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมวันสำคัญของชาติและศาสนา
กิจกรรม วันสำคัญทางศาสนา และวันแม่แห่งชาติ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

วันที่ ๑๒ เดือนสิงหาคม เป็นวันคล้ายวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พระองค์ทรงเป็นพระบรมราชชนนี ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ รัชกาลที่ ๑๐ พระมหากษัตริย์ แห่งพระบรมมหาราชจักรีวงศ์ แห่งราชอาณาจักรไทย ดังนั้นในวันที่ ๑๒ สิงหาคม ของทุกปี ทางหน่วยงานราชการ เอกชน ประชาชนทุกหมู่เหล่า จึงร่วมใจกันในวันพระราชสมภพของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ให้เป็นวันระลึกถึงพระคุณแม่ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมจึงขอร่วมถวายพระพรฯ เนื่องในวโรกาส เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โดยดำเนินการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๑๒ สิงหามหาราชินี ขึ้นเพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ที่ทรงมีต่ออาณาประชาราษฎร์การ และเนื่องในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา พุทธศาสนิกชน จะมีการจัดทำเทียนเพื่อถวายแด่

พระภิกษุสงฆ์ที่ จำพรรษาในวัดที่ใกล้บ้านมาแต่โบราณ เพื่อให้แสงสว่างในการปฏิบัติกิจวัตร เนื่องจากสมัยก่อนไม่มีไฟฟ้าใช้ ดังเช่น ในปัจจุบัน การตกแต่งต้นเทียนพรรษาและการแห่เทียนพรรษาเพื่อนำไปถวายวัด จึงจัดเป็นการอนุรักษ์และเป็นการสืบทอดวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม และการจัดกิจกรรมเพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงในเรื่องการทำบุญตักบาตรนั้น ถือเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้ตระหนักเห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการทำบุญ การปฏิบัติตนเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี

ด้วยความสำคัญดังกล่าว กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

จึงได้ดำเนินการส่งเสริมความสำคัญของชาติและศาสนาขึ้น เพื่อให้นักเรียน คณะครู และบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกคน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด พร้อมทั้งมีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง เกิดความตระหนักและศรัทธาใน และสามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เกี่ยวกับประเพณีวันสำคัญทางศาสนาและวันสำคัญของชาติเป็นการอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีไทย ให้คงอยู่สืบไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีและน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ ของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ที่ทรงมีต่ออาณาประชาราษฎร์

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงความกตัญญูกตเวที และระลึกถึงพระคุณของแม่ ชีวิตประจำวัน

๓. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๔. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๕. เพื่อให้นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น และ อนุรักษณ์ความเป็นไทย

๖. เพื่อเป็นการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูจำนวน ๗๕ คน นักเรียนจำนวน ๑,๒๗๘ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

. คณะครู บุคลากรและนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ และผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ ๙๐

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ	ก.ค ๖๗	-	นางกาญจนา บุญถนอม

	๔. เสนอโครงการ			
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ	ก.ค ๖๗	๒๐,๐๐๐	นางกาญจนา บุญถนอม
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานโดยการสำรวจ/การสังเกต/การสอบถาม	ส.ค. ๖๗	-	นางกาญจนา บุญถนอม
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	ส.ค. ๖๗	-	นางกาญจนา บุญถนอม

๔.๑ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (๑๒ สิงหาคม)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมครูกลุ่มสาระสังคมศึกษาฯ -กำหนดเป้าหมายที่ต้องการ -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-	นางกาญจนา บุญถนอม
๒. ดำเนินการ (Do)	-เขียนโครงการและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ - ดำเนินการจัดกิจกรรม	สิงหาคม ๒๕๖๗	๑๐,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการโดยการสำรวจความพึงพอใจ /การสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม/ การสอบถาม	สิงหาคม ๒๕๖๗	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปผลการดำเนินงาน -รายงานสรุปผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่ม	สิงหาคม ๒๕๖๗	-	นางกาญจนา บุญถนอม

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๓๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา	๒๐,๐๐๐			
-จ้างเหมาจัดทำชุดถวายเทียน จำนวน ๙ ชุด ชุดละ ๒,๐๐๐ บาท		-	๑๘,๐๐๐	-
-ค่าป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย		-	๑,๐๐๐	-
-อุปกรณ์ตกแต่งขบวนรถแห่เทียนพรรษา				๑,๐๐๐
รวม	๒๐,๐๐๐			
๒. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (๑๒ สิงหาคม)	๑๐,๐๐๐			
- บอร์ดนิทรรศการ จำนวน ๕ อัน อันละ ๑,๐๐๐ บาท		-	-	๕,๐๐๐
- กรอบรูป จำนวน ๔๐ อัน อันละ ๑๐๐ บาท		-	-	๔,๐๐๐
- กระดาษการ์ด A๔ จำนวน ๔ รีม ริมละ ๘๕ บาท		-	-	๓๔๐
- กระดาษโฟโต้ ๑๕๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น) จำนวน ๒ แพ็ค แพ็คละ ๓๓๐ บาท				๖๖๐
รวม	๑๐,๐๐๐			
รวมทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๒๐,๐๐๐

๖.๒ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ (๑๒ สิงหาคม)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	-	๑๐,๐๐๐

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐ ได้รับการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมประเพณี ตามหลักพุทธศาสนาได้เรียนรู้เข้าใจในพิธีกรรม สามารถปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เกี่ยวกับประเพณีวันสำคัญทางศาสนาและวันแม่แห่งชาติ	๑. สอบถาม ๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓. การประเมินผลงาน	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ๓. แบบประเมินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

๒. นักเรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๓. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่น ความเป็นไทย มีความกตัญญูกตเวที ระลึกถึงพระคุณของแม่และผู้มีพระคุณ

๔. มีการจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
ครูผู้สอนงานฝีมือ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ อบรมคุณธรรม จริยธรรม ตามวัฒนธรรมวิถีพุทธ
กิจกรรม ค่ายคุณธรรม
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนใฝ่ดี มีคุณธรรม และมีความเป็นไทย ภูมิใจในถิ่นฐาน มีจิตสาธารณะ และจิตใจบริการมีความเป็นพลเมือง ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลกเป็นสมาชิกที่เข้มแข็งของประชาคมอาเซียน และประชาคมโลก
ผู้รับผิดชอบ นางกาญจนา บุญถนอม
ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๒ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ ๓ มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ ๖ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ ๑ การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ ๒ ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ ๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ ๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ ๓.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

---

๑. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ , คุณธรรม)

เนื่องจากกระแสสังคมโลกเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งปัญหาด้านเศรษฐกิจ สังคม และการพัฒนาในด้านต่างๆ ที่ได้เกิดขึ้นมากมายในยุคโลกาภิวัฒน์ ส่งผลต่อสภาพสังคมไทยในปัจจุบันที่เน้นความสำคัญ ไปในด้านวัตถุและด้านเศรษฐกิจ ค่านิยมเปลี่ยนไป จากความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ กลายเป็นต่างพึ่งตนเอง เห็นแก่ตัวและมีลักษณะตัวใครตัวมัน เน้นบริโภคนิยม โดยเฉพาะนักเรียนและเยาวชน ที่มิได้สนใจต่อการศึกษาเล่าเรียนตามบทบาทหน้าที่ของตนเองเท่าที่ควร พร้อมเปิดรับวัฒนธรรมตะวันตกเต็มที่ ติดเกมคอมพิวเตอร์ มั่วสุมอบายมุข ทะเลาะวิวาทกัน ประพฤติปฏิบัติตนไปในทางเสื่อมเสีย

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ได้ตระหนักเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว และมีความเชื่อว่าหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา สามารถสร้างความ

ตระหนักและปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนและเยาวชนได้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม ตามวัฒนธรรมวิถีพุทธ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อฟื้นฟูจิตใจเยาวชน ผู้เข้ารับการอบรมให้กล้าแข็งรู้เท่าทันต่อสิ่งที่เกิดขึ้น โดยนำเอาหลักธรรมมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ให้รู้จัก การลด ละ เลิกสิ่งชั่วร้าย จนเกิดความปลอดภัย นำความสงบเย็นมาสู่ชีวิต รวมทั้งเป็นการร่วมกันธำรงรักษา ความเป็นชาติไทยให้เข้มแข็ง และส่งเสริมให้มีความเจริญมั่นคงต่อไปในอนาคต

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาจิตและปลูกฝังจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรมตามหลักพุทธศาสนา และมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมของศาสนาเท่าที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตอย่างถูกต้องและเพียงพอ

๒.๒ เพื่อฝึกจิตให้มีสติรู้เท่าทันอารมณ์ รู้จักควบคุมอารมณ์ของตนเองและแสดงออกทางด้านอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถปรับตัวรับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม เรียนรู้และเข้าใจหน้าที่พุทธบริษัทอย่างถูกต้อง และดำเนินชีวิตเป็นแบบอย่าง ที่ดีงามแก่ผู้อื่น ได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครูจำนวน ๒๐ คน นักเรียนจำนวน ๒๓๐ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่ผ่านการอบรมร้อยละ ๑๐๐ เป็นผู้ที่มีระเบียบวินัยในตนเองและสังคม มีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรม มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำวิธีการปฏิบัติธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข ทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	พ.ค. ๖๗	-	นางศศิกานต์ ธนะการ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการตามโครงการ -สำรวจค่ายเพื่อเตรียมกิจกรรม -เข้าค่ายทำกิจกรรม	มิ.ย. ๖๗	๓๐,๐๐๐	นางศศิกานต์ ธนะการ นางกาญจนา บุญถนอม
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๗	-	นางศศิกานต์ ธนะการ

๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินโครงการ ๓. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อผู้บังคับบัญชา	มิ.ย. ๖๗	-	นางศศิกานต์ ธนะการ

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... บาท
☑เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๒๒,๐๐๐..... บาท
☐เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมค่ายคุณธรรม	๒๒,๐๐๐			
- ค่าตอบแทนพระวิทยากร จำนวน ๓ รูป รูปละ ๑,๒๐๐ บาท		๓,๖๐๐	-	-
- ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ และอาหารว่าง ๒ มื้อ สำจำนวน ๒๓๐ คน คนละ ๘๐ บาท		-	๑๘,๔๐๐	-
รวม	๒๒,๐๐๐			
รวมทั้งหมด	**๒๒,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมค่ายคุณธรรม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๒๒,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑ นักเรียนได้มีโอกาสเรียนรู้หลักธรรมเพื่อนำไปดำเนินชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม ๒. นักเรียนมีระเบียบวินัยในตนเอง มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถนำวิธีการปฏิบัติธรรมไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้อย่างมีความสุข	๑. การสังเกต ๒. การสอบถาม ๓. ประเมินผล	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบรายงานผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๓.ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีความพึงพอใจในกิจกรรม		

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมมีความกตัญญูกตเวทีต่อพ่อ แม่ ครูบาอาจารย์ เป็นผู้มีระเบียบวินัยในตนเอง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. นักเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำหลักธรรมและวิธีการฝึกปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวันได้

๓. นักเรียนที่ผ่านการฝึกอบรมมีจิตสำนึกในการรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพในการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
ผู้สอนงานประดิษฐ์ฯ

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกาญจนา บุญถนอม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาในการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
กิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงานโรงเรียนที่ ๒.๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูยุคใหม่ มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการออกแบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและบูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
ผู้รับผิดชอบ นายอัครภูมิ ปัญญาทา
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการจัดการศึกษาของปวงชนที่รัฐมุ่งเน้นให้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาคนและพัฒนาประเทศชาติ โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นต้องสร้างความเชื่อมั่นในการพัฒนาคน เยาวชนของชาติให้เป็นที่ยอมรับของสังคม ว่าโรงเรียนสามารถผลิตผู้จบการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถ เจตคติ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรมต่าง ๆ ตลอดจนถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนตามหลักสูตรและความคาดหวังของสังคม ตลอดจนแสดงความมั่นใจได้ว่า ปัจจัยและกระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนมีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกันกับสากล

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา มีมาตรฐานการเรียนรู้และวิสัยทัศน์ มุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาและจิตวิญญาณ อันจะทำให้คนมีสุขภาพดีอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ในการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ออกกำลังกายและได้พัฒนาการเรียนรู้กิจกรรมกระบวนการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้พัฒนา

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างความสามัคคีภายในสถาบัน และรู้จักการทำงานเป็นทีม (มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑.๒)

๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรมอันพึงประสงค์มีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ในการอยู่รวมกันในสังคมได้เป็นอย่างดี (มาตรฐานที่๑ ๑.๒.๓)

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความสามารถทางด้านการกีฬา และพัฒนาคุณภาพของการกีฬาในระดับโรงเรียน เพื่อมุ่งสู่ในระดับที่สูงขึ้นต่อไป (มาตรฐานที่๑ ๑.๒.๔)

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกระดับชั้นจำนวน ๑,๒๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้เกี่ยวกับกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา ในรูปแบบที่เหมาะสมมีเจตคติที่ดีต่อการกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและรู้จักการทำงานร่วมกัน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในกลุ่มสาระ ฯ เพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อเตรียมกิจกรรม ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	๑๑๒,๐๐๐	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๓. ประเมินการจัดกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา

๔.๒ กิจกรรมกีฬากลุ่มระหว่างโรงเรียนภายในอำเภออุ้มผาง

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมครู ในกลุ่มสาระ ฯ เพื่อเตรียมดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. สำรวจวัสดุ/อุปกรณ์เพื่อเตรียมกิจกรรม ๒. ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ๓. ดำเนินงานตามโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	๒๕,๐๐๐	นายอัครภูมิ ปัญญาทา

๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๓. ประเมินการจัดกิจกรรม	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้อำนวยการทราบ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗	-	นายอัครภูมิ ปัญญาทา

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๑๓๗,๐๐๐..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	**งบประมาณ**	**งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม**		
		ตอบแทน	**ใช้สอย**	**วัสดุ**
๑. กิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม				
๑.๑ ค่าอาหารว่าง				
- นักเรียน ๑,๒๗๓ คน	๙๕,๔๗๕		๙๕,๔๗๕	
- ครูและบุคลากร ๗๕ คน	๕,๖๒๕		๕,๖๒๕	
๑.๒ ปรับปรุงสนามกีฬา	๑๐,๙๐๐			๑๐,๙๐๐
๒. กิจกรรมกีฬากลุ่มระหว่างโรงเรียนภายในอำเภออุ้มผาง				
๒.๑ เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา๕๐ คน	๒๕,๐๐๐			
รวม	**๑๓๗,๐๐๐**			
รวมทั้งหมด	**๑๓๗,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	**ไตรมาสที่ ๒** (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	**ไตรมาสที่ ๓** (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	**ไตรมาสที่ ๔** (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๑๓๗,๐๐๐			

๖.๒ กิจกรรมกีฬาสีภายในโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	**ไตรมาสที่ ๒** (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	**ไตรมาสที่ ๓** (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	**ไตรมาสที่ ๔** (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๕,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม
๒. นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการจัดกิจกรรมของกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้เกี่ยวกับกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา ในรูปแบบที่เหมาะสมมีเจตคติที่ดีต่อการกิจกรรมและการแข่งขันกีฬา ฝึกการคิดสร้างสรรค์อย่างมีเหตุผล รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าและรู้จักการทำงานร่วมกัน และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายอัครภูมิ ปัญญาทา)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาในการแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน
กิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียนที่ **๑.๖** ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ สนามกีฬากลาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

---

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีจุดมุ่งหมายให้นักเรียนรักการออกกำลังกายดูแลตนเองให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและบุคลิกภาพที่ดี เพื่อพัฒนาคนไทยให้มนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย และจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม

กิจกรรมกีฬาเป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะช่วยให้ส่งเสริมให้นักเรียนและเยาวชนมีสุขภาพพลนามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงอีกทั้งในสภาวะปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มนักเรียนและเยาวชนอย่างกว้างขวาง และเพื่อเป็นการเสริมสร้างนิสัยในการรักการออกกำลังกายและการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จึงได้จัดทำกิจกรรมพัฒนาศักยภาพทางด้านกีฬาในการแข่งขันกีฬาภายนอกโรงเรียนขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ จากการแข่งขันกีฬาภายนอกและเพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนในระดับภาคและระดับประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านกีฬาได้มีโอกาสเข้าเรียนต่อในระดับอุดมศึกษา
๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม
๒.๓ เพื่อสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนด้านความเป็นเลิศทางด้านกีฬาในระดับจังหวัดและระดับประเทศ
๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมทุกระดับชั้นจำนวน ๑,๒๗๓ คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมโครงการ นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนด้านความเป็นเลิศทางด้านกีฬา ในระดับจังหวัดและระดับประเทศ

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งกรรมการรับผิดชอบ ๓. จัดแผนปฏิบัติการประจำปี	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	-	นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. เข้าร่วมการแข่งขันรายการต่างๆ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	๕๓,๐๐๐	นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามและสรุปผลการแข่งขัน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	-	นายศุภโชค แย้มสุทธิ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. แบบประเมินโครงการ ๒. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อโรงเรียน	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	-	นายศุภโชค แย้มสุทธิ์

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๕๓,๐๐๐..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. เบี้ยเลี้ยงนักกีฬา	๕๓,๐๐๐			๓๓,๖๐๐
๒. ค่าน้ำมันรถเดินทางไปรับ-ส่ง				๑๖,๔๐๐
๓. เคาน์เตอร์เพน ขนาด ๑๒๐ กรัม				๘๔๐
๔. เครื่องดื่มสปอนเซอร์ ๒๕๐ มล.				๒,๑๖๐
รวม				**๕๓,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๕๓,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๕๓,๐๐๐							

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม	๑. สอบถาม	๑. แบบสอบถาม
๒.นักเรียนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด	๒. สอบถาม	๒. แบบสอบถาม
๓.นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนด้านความเป็นเลิศทางด้านกีฬาในระดับจังหวัดและระดับประเทศ	๓. ประมาณค่า	๓. ผลการแข่งขัน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมโครงการ นักเรียนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม ให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย มีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด นักเรียนได้สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนด้านความเป็นเลิศทางด้านกีฬาในระดับจังหวัดและระดับประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายศุภโชค แย้มสุทธิ์)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวธันยกานต์ ตาขัน)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรี+ยนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
กิจกรรม กิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๑** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นโครงการที่รวบรวมกิจกรรมต่างๆ ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ที่ส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ อีกทั้งเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนที่มีความถนัดและความสนใจในด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ให้มีคุณภาพสามารถสร้างแรงบันดาลใจ และสุนทรียศาสตร์ให้กับนักเรียนได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนได้แสดงออกความสามารถทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์

๒.๒ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ให้มีคุณภาพ สร้างแรงบันดาลใจและสุนทรียศาสตร์ ให้กับนักเรียน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมระดับชั้น ม.๑ – ม. ๖ จำนวน ๑๐๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนาความรู้ ทักษะกระบวนการเรียนรู้ทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ อย่างมีคุณภาพ

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

๔.๑ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมและจัดทำโครงการ	ก.ย. ๒๕๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ -ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ก.ย. ๒๕๖๗	๕๐,๐๐๐	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	-ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๗	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน.....-.....บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน...๕๐,๐๐๐....บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.กิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน	**เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**				
๑.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๐ (๓๓๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๓๓๐			✓	
๒.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๔ (๕๔๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๕๔๐			✓	
๓.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๘ (๓๒๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๓๒๐			✓	

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๔.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๑๒ (๖๔๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๖๔๐			✓	
๕.จานสีน้ำ พลาสติกสีขาว แบบพับ ๓๓ หลุม (๗๐๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๗๐๐			✓	
๖.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๐๐ (๔๘๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๔๘๐			✓	
๗.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๒ (๒๘๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๒๘๐			✓	
๘.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๕ (๒๔๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๒๔๐			✓	
๙.พู่กันสง่ามะยุระหัวกลม เบอร์ ๑๐ (๖๐๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๖๐๐			✓	
๑๐.จานสีฝายางSeikai สำหรับสีโปสเตอร์ ๓๖ หลุม (๒๕๐ บาท/อัน x ๔)	๑,๐๐๐			✓	
๑๑.สีอะคริลิคซากุระ (๒๑ml) (๒๕๒บาท/กล่อง x ๒๐)	๕,๐๔๐			✓	
๑๒.พู่กันสง่ามะยุระหัวแบน เบอร์ ๘ (๕๑๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๕๑๐			๕๑๐	
๑๓.พู่กันสง่ามะยุระหัวแบน เบอร์ ๑๔ (๖๔๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๖๔๐			๖๔๐	
๑๔.พู่กันสง่ามะยุระหัวแบน เบอร์ ๒๐ (๑,๔๔๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๑,๔๔๐			๑,๔๔๐	
๑๕.กระดานวาดรูป A๒ (๒๒๔ บาท/เล่ม x ๘)	๑,๘๐๐			๑,๘๐๐	
๑๖.สีโปสเตอร์ขนาดใหญ่ รุ่นจิตรกรน้อย ขนาด ๔๐๐ ml (ขาว,ดำ,แดง,เหลือง,น้ำเงิน,เขียว) (๑๙๒ บาท/ขวด x ๒๐)	๓,๘๔๐			๓,๘๔๐	
๑๗.ผ้านุ่งนาง (๓๓๐ บาท/แพ็ค x ๑)	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
๑๘.สไบจีบผ้าต่วนเงา สไบพลีท กว้าง ๑๔ นิ้ว ยาว ๓ เมตร (๑๔๔ บาท/ผืน x ๑๐)	๑,๔๔๐				๑,๔๔๐
๑๙.หัวเข็มขัด ทรงรี ประดับเพชร พลอยแดง ใหญ่ (๒๕๐ บาท/เส้น x ๑๐)	๒,๕๐๐				๒,๕๐๐
๒๐.ทับทรวงนาง สีทอง พร้อมสร้อย (๕๐๐ บาท/ชุด x ๔)	๒,๐๐๐				๒,๐๐๐
๒๑.เสื้อเกาะอกผ้ามันตานี เสื้อในนางชุดไทย (๓๔๐บาท/ตัว x ๕)	๑,๗๐๐				๑,๗๐๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๒๒.ชุดแปรงแต่งหน้า ๒๔ ชิ้น (๑,๒๕๐ บาท/ชุด x ๑)	๑,๒๕๐			๑,๒๕๐	
๒๓.ครีมรองพื้นสูตรบางเบา กิฟฟารีน เอ็มเอฟ ๑ ปริมาณ ๕๐ กรัม (๔๔๐ บาท/หลอด x ๕)	๒,๒๐๐			๒,๒๐๐	
๒๔.Butae powder / บูเต้ แป้งแข็ง No. ๐๑ (๕๐ บาท/ตลับ x ๒๔)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐	
๒๕.อายแชโดว์ (๕๐๐ บาท/ชุด x ๒)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
๒๖.เขียนคิ้วแบบเชือกดึง Cosmetic Art (๘๐ บาท/ด้าม x ๕)	๔๐๐			๔๐๐	
๒๗.พัฟทาแป้งฝุ่น (๔๘๐ บาท/ตลับ x ๑)	๔๘๐			๔๘๐	
๒๘.พัฟเกลี่ยรองพื้น (๓๘๐ บาท/ชุด x ๑)	๓๘๐			๓๘๐	
๒๙.บรัชออนปัดแก้มเนื้อคุกกี้ (๒๕๐ บาท/ชุด x ๑)	๒๕๐			๒๕๐	
๓๐.PND BSC SOFT MATTE LIPSTICK ลิปสติกเนื้อแมตท์ (๑,๐๐๐ บาท/ชุด x ๑)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
๓๑.โลแลน แฮร์ สเปรย์ ๓๕๐ มล. (๖๐๐ บาท/ขวด x ๒)	๑,๘๐๐			๑,๘๐๐	
๓๒.กิ๊บดำสำหรับติดผม(๔๐๐ บาท/แพ็ค x ๓)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐	
๓๓.กระดาษปะเก็นเนื้อละเอียดอทำหัวประดับเครื่องศิราภรณ์โดยเฉพาะ กว้างยาว ๐.๙*๑.๕ม. (๒๐๐ บาท/แผ่น x ๑๐)	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
๓๔.แผ่นทองวิทย์ สำหรับงานปิดทองเครื่องประดับขนาด ๘ x ๘ เซนติเมตร จำนวน ๕๐๐ แผ่น (๗๐๐ บาท/แพ็ค x ๔)	๒,๘๐๐			๒,๘๐๐	
๓๕.สีเฟล็ก(Flek)สำหรับงานปิดทอง (๕๐๐ บาท/ขวด x ๖)	๓,๐๐๐			๓,๐๐๐	
๓๖.เพชรชวารอฟกี้ ขนาดของคริสตัลSS๔= ๑.๗-๑.๘mm (๑๔๔๐ เม็ด) (๑,๐๐๐ บาท/ตัว x ๒)	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
รวม	**๕๐,๐๐๐**				
รวมทั้งหมด	**๕๐,๐๐๐**				

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๕๐,๐๐๐			

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อย ๑๐๐ ได้แสดงออกความสามารถทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ๒.นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๕ ได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ แก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม มีคุณภาพ สร้างแรงบันดาลใจ และสุนทรียศาสตร์ ให้กับนักเรียน ๓. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๑๐๐ มีเจตคติที่ดีต่อศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๑.สอบถามความพึงพอใจ ๒.สังเกต ๓.สอบถาม	๑.แบบสอบถามความพึงพอใจ ๒.แบบสังเกต ๓.แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการผลิตผลงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ การเรียนในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพและตระหนักถึงความสำคัญ มีเจคติที่ดีต่องานศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทั้งในการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ พัฒนาทักษะความเป็นเลิศ ด้านดนตรี นาฏศิลป์
กิจกรรม ๑.พัฒนาวงดนตรีลูกทุ่งโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน **กลยุทธ์ข้อที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๖** ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นายเดชา ไพโรจน์
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๔ มาตรา ๒๒ ได้บัญญัติไว้ว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและมาตรา ๒๔(๕) มีใจความสำคัญว่าให้สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สื่อการสอน และอำนวย ความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ส่งผลให้ผู้เรียนมีความเข้าใจในบทเรียนมากขึ้น ประกอบกับโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มีนโยบายด้านการศึกษา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษา โดยจัดให้มีอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และทรัพยากรทางการศึกษาอย่างเพียงพอและใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับด้านการศึกษา ซึ่งเป็นพื้นฐานในการนำพาประเทศไทยก้าวหน้าอย่างยั่งยืน จึงจำเป็นที่จะต้องส่งเสริมและยกระดับการศึกษาในทุกช่วงวัย ให้ทุกส่วนบูรณาการการศึกษาอย่างต่อเนื่อง พัฒนาเทคโนโลยีในการศึกษาสู่ความทันสมัย โดยมีเด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง การเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในระบบการศึกษา เด็กหรือผู้เข้ารับการศึกษาในทุกระดับ จะต้อง ได้รับประโยชน์ ซึ่งสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๑การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ เพื่อการปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์ พัฒนาศักยภาพคนให้มีความรู้ ความสามารถในการ ดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า และยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การเปลี่ยนแปลงของโลกยุคโลกาภิวัตน์ ได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวัน การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ที่จะต้องเตรียมความพร้อมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นสู่มาตรฐานสากล วงดนตรีลูกทุ่งเป็นศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้านที่สืบทอดมายาวนาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องอนุรักษ์สืบสานให้คงอยู่เป็นวัฒนธรรมความรู้ หล่อหลอมและ จรรโลงสุขภาวะด้านอารมณ์

จิตใจ ให้ดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขร่วมไปถึงให้นักเรียนได้มีพื้นที่ในการแสดงผลงานและช่องเป็นทางในการนำงานทัศนศิลป์มาสร้างเป็นอาชีพให้นักเรียนต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. นักดนตรีสามารถเล่นเพลง และจัดการแสดงได้ถูกต้องเป็นระบบมีความพร้อมเพรียงกัน

๒. การแสดงประกอบเพลงของแดนเซอร์ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง พร้อมเพรียง และสวยงาม

๓. วงดนตรีลูกทุ่งมีความสามัคคี มีวินัยในการฝึกฝน และทำการแสดงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. โรงเรียนมีวงดนตรีลูกทุ่งที่มีประสิทธิภาพและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยตามนโยบาย สพฐ.

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. นักดนตรี จำนวน ๒๐ คน

๒. แดนเซอร์ จำนวน ๑๐ คน

๓. นักแสดงประกอบอื่นๆ ๕ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. นักดนตรีสามารถเล่นเพลง และจัดการแสดงได้ถูกต้องเป็นระบบมีความพร้อมเพรียงกัน

๒. การแสดงประกอบเพลงของแดนเซอร์ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง พร้อมเพรียง และสวยงาม

๓. วงดนตรีลูกทุ่งมีความสามัคคี มีวินัยในการฝึกฝน และทำการแสดงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมมีความซาบซึ้งอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยมากกว่า ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม พัฒนาวงดนตรีลูกทุ่งโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ต.ค. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ๓. ฝึกซ้อมนักเรียน	พ.ย. ๖๖	๔๐,๐๐๐	นายเดชา ไพโรจน์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ธ.ค. ๖๖	-	นายเดชา ไพโรจน์
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. ๖๖	-	นายเดชา ไพโรจน์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๔๐,๐๐๐..... บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑.พัฒนาวงดนตรีลูกทุ่ง โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม	**เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**				
๑. ไมค์กลองชุด (๘,๐๐๐ บาท/ชชุด x ๑)	๘,๐๐๐				๘,๐๐๐
๒. ไมค์เครื่องดนตรี (๑,๕๐๐บาท/ชุด x ๖)	๙,๐๐๐				๙,๐๐๐
๔. ขาไมค์สั้น (๕๐๐ บาท/อัน x ๖)	๓,๐๐๐				๓,๐๐๐
๕. ขาไมค์ยาว (๖๐๐ บาท/อัน x ๖)	๓,๖๐๐				๓,๖๐๐
๖. หนังกลองชุด (๓,๑๐๐บาท/ชุด x ๑)	๓,๑๐๐				๓,๑๐๐
๗. ชุดฉาบ (๘,๐๐๐ บาท/ชุด x ๑)	๘,๐๐๐				๘,๐๐๐
๘. ระฆังราว (๒,๕๐๐๘,๐๐๐ บาท/ชุด x ๑)	๒,๕๐๐				๒,๕๐๐
๙. สายกีตาร์ (๓๐๐ บาท/ชุด x ๔)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐	
๑๐. สายเบส (๔๐๐ บาท/ชุด x ๔)	๑,๖๐๐			๑,๖๐๐	
รวม					**๔๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด					**๔๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรม พัฒนาวงดนตรีลูกทุ่งโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๗๐,๐๐๐			

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. การบรรเลงดนตรีพร้อมเพียงและได้มาตรฐานการแสดงระดับดี ๒. การขับร้อง ถูกต้องตามทำนองและมีความไพเราะ ๓. การแสดงมีความพร้อมเพียงกันและสวยงามเข้ากับเนื้อหาของบทเพลง ๔. อุปกรณ์ได้มาตรฐานและมีความไพเราะ	๑.การสังเกต ๒.การประเมินความพึงพอใจ ๓.การประเมินทักษะทางดนตรี	๑.แบบสังเกต ๒.แบบประเมินความพึงพอใจ ๓.แบบประเมินทักษะทางดนตรี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักดนตรีสามารถเล่นเพลง และจัดการแสดงได้ถูกต้องเป็นระบบมีความพร้อมเพรียงกันไพเราะและมีประสิทธิภาพในเกณฑ์ดี – ดีมาก และมีการแสดงประกอบของแดนเซอร์ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องพร้อมเพียงและสวยงาม นักเรียนภายในวงดนตรีลูกทุ่งมีความสามัคคี มีวินัยในการฝึกฝน ทำการแสดงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเดชา ไพโรจน์) (นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
ครูผู้ช่วย หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(.นางอาภาพร จันเผือก) (นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ อบรมพัฒนาทักษะทางด้านนาฏยอาภรณ์และการแต่งหน้าเพื่อการแสดงนาฏศิลป์
กิจกรรม กิจกรรมการแต่งหน้า โขน ละคร และการแต่งกายสำหรับการแสดง
ลักษณะโครงการ โครงต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่ ๑.๔** ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพทั้ง ๓ ด้าน คือ ด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในการจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติด้วยตนเองและบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ทั้ง ๓ ด้านอย่างเต็มศักยภาพนั้น จำเป็นต้องมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับวัยของผู้เรียนและลักษณะเนื้อหาหรือกิจกรรมนั้นๆ ด้วย เนื่องจากสื่อ/นวัตกรรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ในเวลาอันรวดเร็ว

การแต่งหน้าในการแสดงนาฏศิลป์ไทยเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยให้นักแสดงเกิดความมั่นใจในตนเองเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้มีความสวยงาม เหมาะสม อันช่วยส่งเสริมบุคลิกของผู้แสดงให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะในด้านการแต่งกายและแต่งหน้าได้มากขึ้น
๒.๒ เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้เข้าใจถึงวิธีการและขั้นตอนการแต่งกายและการแต่งหน้าได้ถูกต้อง
๒.๓ เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงชีวิตประจำวันและนำไปประกอบอาชีพได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ผลผลิต (เชิงปริมาณ)

๑. นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่มีความสนใจ จำนวน ๕๐ คน

๓.๒ ผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๕ ที่เข้าร่วมโครงการเกิดพัฒนาทักษะการแต่งกายและการแต่งหน้าในการแสดงนาฏศิลป์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงชีวิตประจำวันและนำไปประกอบอาชีพได้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

๔.๑กิจกรรมการแต่งหน้า โขน ละคร และการแต่งกายสำหรับการแสดง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมและจัดทำโครงการ -ครูสำรวจข้อมูล -เขียนโครงการ -เสนอโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ -ดำเนินการตามโครงการ	ต.ค. ๒๕๖๖ - ธ.ค. ๒๕๖๖	๓๐,๐๐๐	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	-ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ธ.ค. ๒๕๖๖	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	-สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. ๒๕๖๖	-	นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย

๕. งบประมาณที่ใช้ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) จำนวน.....-.....บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน..... ๓๐,๐๐๐.....บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน.....-.....บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
กิจกรรมการแต่งหน้า โขน ละคร และการแต่งกายสำหรับการแสดง	**เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**				
๑.ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน	๑,๖๐๐	๑,๖๐๐			
๒.ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ (๕๐ บาท/คน x ๕๐)	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐		
๓.ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ (๕๐ บาท/คน x ๕๐)	๒,๕๐๐		๒,๕๐๐		
๔.ผ้าพิมพ์ลาย สีม่วง ม้วน (๕,๐๐๐ บาท/ม้วน x ๑)	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐	
๕.ผ้าพิมพ์ลาย สีฟ้า (๕,๐๐๐ บาท/ม้วน x ๑)	๕,๐๐๐			๕,๐๐๐	
๖.ผ้าโจงกระเบน (๔,๔๙๐ บาท/ม้วน x ๑)	๔,๔๙๐			๔,๔๙๐	

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๗.เข็มขัดทอง (๒๐๐ บาท/เส้น x ๑๐)	๒,๐๐๐			๒,๐๐๐	
๘.ครีมรองพื้นสูตรบางเบา กิฟฟารีน เอ็มเอฟ ๑ ปริมาณ ๕๐ กรัม (๒๒๐ บาท/ตลับ x ๑๐)	๒,๒๐๐			๒,๒๐๐	
๙.Butae powder / บูเต้ แป้งแข็ง No. ๐๑ (๒๐๐ บาท/ตลับ x ๒)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐	
๑๐.อายแชโดว์ (๒๐๐ บาท/ชุด x ๕)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
๑๑.เขียนคิ้วแบบเชือกดึง Cosmetic Art (๒๐ บาท/อัน x ๒๐)	๔๐๐			๔๐๐	
๑๒.พัฟทาแป้งฝุ่น (๓๐ บาท/อัน x ๑๖)	๔๘๐			๔๘๐	
๑๓.พัฟเกลี่ยรองพื้น(๒๐ บาท/อัน x ๑๙)	๓๘๐			๓๘๐	
๑๔.บรัชออนปัดแก้มเนื้อคุกกี้(๕๐ บาท/อัน x ๕)	๒๕๐			๒๕๐	
๑๕.PND BSC SOFT MATTE LIPSTICK ลิปสติกเนื้อแมตท์ (๒๕๐ บาท/แท่ง x ๔)	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	
รวม	**๓๐,๐๐๐**				
รวมทั้งหมด	**๓๐,๐๐๐**				

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมนักเรียนแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๐,๐๐๐			

๗. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.นักเรียนร้อยละ ๘๕ มีทักษะในด้านการแต่งกายและแต่งหน้ามากขึ้น ๒.นักเรียนร้อยละ ๘๕ เข้าใจถึงวิธีการและขั้นตอนการแต่งกายและการแต่งหน้าที่ถูกต้อง ๓.นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนำไปประยุกต์ใช้ได้จริงชีวิตประจำวันและนำไปประกอบอาชีพได้	๑. สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม ๒.การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบสังเกต ๒.แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมที่หลากหลาย สามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการผลิตผลงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ การเรียนในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพและตระหนักถึงความสำคัญ มีเจคติที่ดีต่องานศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทั้งในการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชาพล แก้วดวงน้อย)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ เปิดบ้านวิชาการ(Open House) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ(Open House) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน **แผนงานที่** ๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ

---

๑. หลักการและเหตุผล

นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) มอบหมายให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขตพื้นที่การศึกษา มอบหมายให้โรงเรียนเปิดรั้วโรงเรียน เพื่อการจัดให้มี การศึกษาตลอดชีวิตและการสร้างสังคม ชุมชน ให้เป็นสังคม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วน ร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน โดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิต และสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วมมือกัน ระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆทั้งภาครัฐ และเอกชนเพื่อพัฒนาวิถีการเรียนรู้ของผู้เรียนและชุมชน มีการจัดกิจกรรม หลากหลายรูปแบบเป็นสื่อในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสานความสัมพันธ์ระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน ศิษย์เก่า องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงดังนั้นในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการจึงต้อง ส่งเสริมและพัฒนางานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กันทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดี ต่อโรงเรียน

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม มองเห็นความสำคัญ ในการจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ(Open House) กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ เพื่อเป็นสื่อกลางให้โรงเรียนและชุมชนมีโอกาสร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อีกทั้งเป็นการแสดงออกถึงผลงานและความสามารถของนักเรียน

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ ความสามารถในด้านวิชาการ ด้านศิลปะดนตรี นาฏศิลป์ และแสดงผลงานการทำกิจกรรมต่างๆของนักเรียน

๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง นักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน นักเรียนโรงเรียน ใกล้เคียง ได้มีโอกาสเยี่ยมชมโรงเรียนบ้านอุ้มผางวิทยาคม

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. นักเรียน จำนวน ๑,๓๔๒ คน ครูและบุคลากร จำนวน ๗๓ คน โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ร่วมกิจกรรมวิชาการเปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๒. ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน นักเรียนโรงเรียนใกล้เคียงเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการเปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๙๐ ได้แสดงออกซึ่งศักยภาพ ความสามารถในด้านวิชาการ ด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์และแสดงผลงานการทำกิจกรรมต่างๆของนักเรียน

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	-ประชุมวางแผนดำเนินงาน	ต.ค. ๖๖	-	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ	ม.ค. ๖๗	๑๐,๐๐๐	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๓. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.พ. ๖๗	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. ๖๗	-	น.ส.กมลวรรณ ตะบุตร

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน .....๑๐,๐๐๐..... บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๑. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**				
๑.เครื่องยิงกระดาษ MAX TGC (๕๙๐ บาท/อัน x ๑)	๕๙๐			๕๙๐	
๒.ถ่านอัลคไลน์ AA (๔๕ บาท/แพ็ค x ๑๐)	๔๕๐			๔๕๐	
๓. ปูนปลาสเตอร์ ขนาด ๕ กิโลกรัม (๒๐๐ บาท/กระสอบ x ๔)	๘๐๐			๘๐๐	
๔. สีโปสเตอร์ ขนาด ๖๐ มล. (๖๐ บาท/ขวด x ๒๐)	๑,๒๐๐			๑,๒๐๐	
๕. สีโปสเตอร์ สีสะท้อนแสง ขนาด ๖๐ มล. (๗๐ บาท/ขวด x ๑๐)	๗๐๐			๗๐๐	

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม			
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์
๖. สีน้ำอะครีลิคพิเศษ ๐.๒๓๖ ลิตร (๕๐ บาท/ขวด x ๑๐)	๕๐๐			๕๐๐	
๗.สีไม้ยาว ๔๘ สี MASTER ART (๒๓๐ บาท/กล่อง x ๑๐)	๒,๓๐๐			๒,๓๐๐	
๘. ของรางวัล(๒,๐๐ บาท/ชุด x ๑)	๒,๐๐๐		๒,๐๐๐		
๙. วัสดุอุปกรณ์ตกแต่ง(๑,๔๖๐ บาท/ชุด x ๑)	๑,๔๖๐		๑,๔๖๐		
รวม	**๑๐,๐๐๐**				
รวมทั้งหมด	**๑๐,๐๐๐**				

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	**ไตรมาสที่ ๒** (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	**ไตรมาสที่ ๓** (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	**ไตรมาสที่ ๔** (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
	๑๐,๐๐๐		

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑ นักเรียนและครู ร้อยละ ๑๐๐ ได้ร่วมกิจกรรมวิชาการเปิดบ้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๒. ผู้ปกครอง นักเรียนคณะกรรมการสถานศึกษา ประชาชน นักเรียนโรงเรียนใกล้เคียง ร้อยละ ๑๐๐ ได้มีโอกาสเยี่ยมชมโรงเรียนบ้านอุ้มผางวิทยาคม	๑. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้เรียนรู้ แสดงความสามารถด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และสามารถนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการผลิตผลงานทางด้านศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ การเรียนในชั้นเรียนได้อย่างมีคุณภาพและตระหนักถึงความสำคัญ มีเจคติที่ดีต่องานศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ นำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทั้งในการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ตะบุตร)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกมลวรณ ตะบุตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
กิจกรรม การแสดงผลงานความสามารถของผู้เรียน กิจกรรมการประกวดแข่งขันงานศิลปะหัตถกรรมนักเรียน
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรทัย ใจคำฟู
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน’

---

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๖ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติ ที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนรู้ผู้เรียนต้องเรียนรู้จากประสบการณ์จริง คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

ด้วยหลักการและเหตุผลข้างต้นโรงเรียนจำเป็นต้องจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เหมาะสมกับสติปัญญาและความสามารถของนักเรียนเพื่อพัฒนาด้านทักษะพิสัย พุทธิพิสัย จิตพิสัย นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นตามเป้าหมายของโรงเรียน และจัดกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้านวิชาการ วิชาชีพ และมีสุนทรียภาพ ด้านดนตรี กีฬา ศิลปะการแสดง รวมถึงการประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ในการเตรียมพร้อมให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความพร้อมด้วยคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างเต็มความสามารถ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักการข้างต้น โดยจัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ เพื่อพัฒนาให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถและทักษะในการแสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ และกิจกรรมที่หลากหลาย ตลอดจนการเพิ่มทักษะกระบวนการจัดการเรียนการสอนให้บุคลากรที่ความเป็นครูมืออาชีพ และมีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอและทันสมัยเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ความเป็นสากล

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๒.๑ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพให้สูงขึ้นมุ่งสู่ความเป็นสากล
๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนและครูได้แสดงความสามารถในด้านวิชาการและทักษะด้านอาชีพ

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันและทดสอบความรู้ทางวิชาการในทุกระดับ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ตัวแทนนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่เข้าร่วมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก จำนวน ๖๐ คน ครู ๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครูและนักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางด้านการงานอาชีพ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพ มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

๔. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ - สมัครเข้าร่วมการแข่งขัน - ประสานงานฝ่ายพัสดุ - ดำเนินการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ - ดำเนินการฝึกซ้อม เพื่อแข่งขันตามกำหนดการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๑๑๐,๐๐๐	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
	- ดำเนินการแข่งขันตามกำหนดการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา - ดำเนินการแข่งขันตามกำหนดการแข่งขันระดับภาค/ระดับชาติ			
๓. ตรวจสอบ (Check)	- รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม - รายงานการจัดซื้อ จัดหาวัสดุครุภัณฑ์ เพื่อแข่งขัน	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู

๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุนรายหัว).....-..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๑๑๐,๐๐๐..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
เงินงบอื่นๆ .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมการฝึกซ้อมและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับประเทศ	๔๐,๐๐๐			
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่นระดับชั้น ม.๔-๖	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่นระดับชั้น ม.๔-๖	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่นระดับชั้น ม.๔-๖	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
๒. กิจกรรมการฝึกซ้อมและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา	๗๐,๐๐๐			
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการประดิษฐ์ของใช้จากวัสดุธรรมชาติในท้องถิ่นระดับชั้น ม.๑-๖	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการแข่งขันจักสานไม้ไผ่ระดับชั้น ม.๑-๖	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการประกวดโครงงานอาชีพระดับชั้น ม.๑-๖	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการแข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้นระดับชั้น ม.๑-๖	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการแข่งขันจัดสวนถาดแบบชื้นลสวนแก้ว ระดับชั้น ม.๑-๖	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
- วัสดุสำหรับการฝึกซ้อมการประกวดแปรรูปอาหารระดับชั้น ม.๑-๖	๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
รวม	**๑๑๐,๐๐๐**			**๑๑๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด				**๑๑๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการฝึกซ้อมและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับประเทศ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
๔๐,๐๐๐				-		-	

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการฝึกซ้อมและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-		-		-		๗๐,๐๐๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. จำนวนการร่วมกิจกรรม ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ๓. นักเรียนมีทักษะด้านวิชาชีพ วิชาการ มีคุณภาพ มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ มีประสบการณ์ และสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ	๑. บันทึกรายการ ๒. บันทึกการนำไปใช้ ๓. รางวัลที่ได้รับ ๔. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๕. การประเมินผลงาน ๖. สอบถามความพึงพอใจของนักเรียน	๑. แบบสังเกต ๒. แบบบันทึกการใช้สื่อ ๓. ทะเบียนคุมสื่อ ๔. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ ๕. แบบประเมินโครงการ ๗. แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ตัวแทนนักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่เข้าร่วมโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและทักษะด้านวิชาชีพ มีคุณภาพ มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการ และสามารถนำความรู้และทักษะไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต สามารถแสดงความรู้ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพในเวทีการแข่งขันระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับชาติ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรทัย ใจคำฟู)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ ฝึกทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
กิจกรรม ฝึกทักษะอาชีพ
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ นางสาวอรทัย ใจคำฟู
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

---

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ สร้างรายได้ ประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด เมื่อผู้เรียนได้มีความรู้ มีความสามรถด้านอาชีพ จะทำให้ผู้เรียนเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ ค้นพบความชอบ ความต้องการ และความถนัดด้านอาชีพ

ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา การบริหารจัดการภาระงานและการจัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายและแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

ดังนั้น กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงมองเห็นความสำคัญของการฝึกทักษะด้านอาชีพให้แก่นักเรียนในด้านงานคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม ให้กับกลุ่มนักเรียนที่มีความสนใจ โดยการจัดกิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ โดยมีวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ มีความชำนาญด้านอาชีพในการให้ ความรู้ แนวคิด การฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ เสริมสร้างทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นแนวทางในการศึกษาเรียนรู้หรือประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสเรียนรู้งานทักษะอาชีพจากวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ เฉพาะด้าน

๒. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้พัฒนาทักษะด้านอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม

๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน หารายได้ระหว่างเรียนได้

๔. เพื่อให้นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

๕. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมที่สนใจเข้าร่วมโครงการฝึกทักษะอาชีพ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน ๑๓๐ คน ประกอบด้วย

- งานฝึกทักษะอาชีพคหกรรม จำนวน ๔๐ คน
- งานฝึกทักษะอาชีพเกษตรกรรม จำนวน ๔๐ คน
- งานฝึกทักษะอาชีพช่างอุตสาหกรรม จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้ทักษะงานอาชีพที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ รู้จักการทำงาน มีประสบการณ์ด้านงานอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ - ประสานงานฝ่ายพัสดุ - ดำเนินการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ - ดำเนินการจัดกิจกรรม	ต.ค. ๖๖ – ก.ย. ๖๗	๓๐,๐๐๐	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรม และแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุนรายหัว).....-..... บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๓๐,๐๐๐..... บาท

เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมฝึกทักษะอาชีพ				
ป้ายไวนิล				๑,๐๐๐
เกียรติบัตร ขนาด A๔ แพ็คละ ๒๕๐ จำนวน ๔ แพ็ค				๑,๐๐๐
อาหารว่าง จำนวน ๕๐*๑๐๐ คน				๕,๐๐๐
วัสดุฝึกทักษะอาชีพงานช่างอุตสาหกรรม				
-สายไฟขนาด ๒ x ๒.๕ ยาว ๒๐ เมตร ราคา ๗๕๐ บาท				๗๕๐
-สายไฟขนาด ๒ x ๑ ยาว ๒๐ เมตร ๓๕๐ บาท				๓๕๐
-เข็มขัดรัดสายไฟอลูมิเนียมคละเบอร์ ๑๕๐ บาท				๑๕๐
-คีมตัด ๕ อัน ๔๐๐ บาท				๔๐๐
-คีมปากผสม ๕ อัน ๔๐๐				๔๐๐
-ไขควงแฉก ๕ อัน ๓๐๐ บาท				๓๐๐
-บล๊อกลอย ๒๐ อัน ๒๐๐ บาท				๒๐๐
-สวิตช์ ๒๐ อัน ๓๐๐ บาท				๓๐๐
-เต้ารับ ๒๐ อัน ๓๐๐ บาท				๓๐๐
-หน้ากากขนาด ๒ ช่อง ๒๐ อัน ๒๐๐ บาท				๒๐๐
-ชุดหลอดไฟขนาด ๑๘ วัตต์ ๕ ชุด ๖๐๐ บาท				๖๐๐
-ขาหลอดไฟเกลี่ยว ๕ ขา ๒๐๐ บาท				๒๐๐
-หลอดไฟตะเกียบ ๕ หลอด ๓๕๐ บาท				๓๕๐
-ชุดเบลคเกอร์ ๕ ชุด ๕๐๐ บาท				๕๐๐
วัสดุฝึกทักษะอาชีพงานเกษตร				
ตอกไม้ไผ่ ราคา ๓๐๐ บาท จำนวน ๑๐ มัด				๓,๐๐๐
หวาย ราคา ๒๐๐ บาทจำนวน ๕ มัด				๑,๐๐๐
เชือก ราคา ๑๐๐ บาทจำนวน ๕ อัน				๕๐๐
แลคเกอร์ ราคา ๕๐๐ บาท จำนวน ๑ แกลอน				๕๐๐
วัสดุฝึกทักษะอาชีพงานคหกรรม				
- เตาแก๊สขาตั้ง ราคา ๒,๒๕๐ บาท จำนวน ๑ ตัว				๒,๒๕๐
- สีสังเคราะห์ขนาด ๓๐ ml. ๖ ขวด ราคา ๓๓ บาท				๒๐๐
- แป้งมัน ขนาด ๕๐๐ กรัม ๒๐ ถุง ราคา ๓๕ บาท				๗๐๐
- น้ำมันพืช ๑ ลิตร ราคา ๔๙ บาท จำนวน ๑๒ ขวด				๕๘๘
- กะทิ ขนาด ๑ ลิตร จำนวน ๑๒ ขวด				๗๔๕
- น้ำตาลทรายขาว ๑ กระสอบ				๖๑๗
- ไข่ไก่ ๑ มัด				๗๐๐
ค่าตอบแทนวิทยากร คนละ ๒,๔๐๐ จำนวน ๓ คน	๗,๒๐๐	๗,๒๐๐		
รวม		**๗,๒๐๐**		**๒๒,๘๐๐**
รวมทั้งหมด				**๓๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

การใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)		ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)		ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	-	-	๓๐,๐๐๐	-	-	-	-

๗. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้มีโอกาสเรียนรู้ทักษะอาชีพจากวิทยาการที่มีความรู้ความสารถเฉพาะด้าน ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้พัฒนาทักษะด้านอาชีพ ๓. นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือหารายได้ระหว่างเรียนได้ ๔. นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต ๕. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้ทักษะงานอาชีพที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ รู้จักการทำงาน มีประสบการณ์ด้านงานอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม และงานธุรกิจ สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรทัย ใจคำฟู)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	เปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
กิจกรรม	นำเสนอผลงานวิชาการและงานอาชีพกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสารถและมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	แผนงานที่ ๑.๔ พัฒนาผู้เรียนให้สามารถคิดค้น ออกแบบ พัฒนาชิ้นงาน สิ่งประดิษฐ์นวัตกรรม โดยใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่เหมาะสม มีทักษะการวางแผน จัดการทำงานเป็นทีม
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวอรทัย ใจคำฟู
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ ๓	**กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**
	ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๑. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้ การศึกษายังเป็นกุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ สร้างรายได้ ประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ในที่สุด เมื่อผู้เรียนได้มีความรู้ มีความสามรถด้านอาชีพ จะทำให้ผู้เรียนเห็นแนวทางในการประกอบอาชีพ สามารถเข้าค้นพบความชอบ ความต้องการ และความถนัดด้านอาชีพ

ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม การบริหารจัดการ ภาระงานและการจัดการเรียนการสอนตามโครงสร้างของหลักสูตรสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีผลการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามเป้าหมายและแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะความรู้ด้านวิชาการทักษะด้านงานอาชีพ จึงได้มีการนำเสนอผลงาน กิจกรรมนักเรียน ในงานเปิดบ้านวิชาการ เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมและสนใจได้เรียนรู้ ทดลอง ฝึกทักษะ มองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นแนวทางในการศึกษาเรียนรู้ หรือเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสเรียนรู้งานทักษะงานวิชาการและงานอาชีพ

๒. เพื่อให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้พัฒนาทักษะด้านอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม

๓. เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือหารายได้ระหว่างเรียน

๔. เพื่อให้นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต

๕. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมและนักเรียนที่สนใจที่สนใจเข้าร่วมโครงการเปิดบ้านวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จำนวน ๑,๓๗๗ คน ประกอบด้วย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสเรียนรู้ทักษะงานอาชีพที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ รู้จักการทำงาน มีประสบการณ์ด้านงานอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการศึกษาต่อและเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

๔. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย. ๖๖	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติดำเนินงานโครงการ ๒. ประชุมแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตามโครงการ - ประสานงานฝ่ายพัสดุ - ดำเนินการจัดหาวัสดุครุภัณฑ์ - ดำเนินการจัดกิจกรรม	พ.ย.๖๖ – ธ.ค.๖๖	๒๐,๐๐๐	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามโดยสังเกตการร่วมกิจกรรมและแบบประเมินโครงการ ๒. ประเมินการจัดกิจกรรม	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. ๖๗	-	นางสาวอรทัย ใจคำฟู

๕. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุนรายหัว).....-..... บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ..... ๒๐,๐๐๐..... บาท
เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี .....-..... บาท
ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมนำเสนอผลงานวิชาการและงานอาชีพ	**๒๐,๐๐๐**			
- ป้ายไวนิล ขนาด ๓๐๐*๒๐๐ จำนวน ๑ ผืน				๑,๐๐๐
- ป้ายไวนิล ขนาด ๑๕๐*๘๐ จำนวน ๓ ผืน ราคา ๕๐๐ บาท				๑,๕๐๐
- กระดาษสี ราคาแผ่นละ ๑๐ บาท จำนวน ๒๐ แผ่น				๒๐๐
- กระดาษเทาขาว ราคา ๒๐ บาท จำนวน ๒๐ แผ่น				๔๐๐
- ลวด เส้นเล็ก ม้วนละ ๕๐ บาท จำนวน ๒ ม้วน				๑๐๐
- คีมตัดลวด จำนวน ๑ อัน ราคา ๑๒๐				๑๒๐
- กรรไกร ๘ นิ้ว ด้ามส้ม ราคา ๘๐ บาท จำนวน ๑๐ อัน				๘๐๐
- กาวสองหน้า ขนาด ๑นิ้ว ม้วนละ ๑๔๐ จำนวน ๖ ม้วน				๘๔๐
- เทปกาวบาง ๑ นิ้ว ๑ ม้วน				๔๐
<u>วัสดุฝึกนำเสนอผลงาน งานช่างอุตสาหกรรม</u>				
-เหล็กเส้น ขนาด ๒ หุน ๓ เส้น ๕๐๐ บาท				๕๐๐
-ลวดเชื่อมไฟฟ้า ๓ ห่อ ๖๐๐ บาท				๖๐๐
-ใบหินเจียรไน ๔ นิ้ว ๓๐๐ บาท				๓๐๐
-หน้ากากเฉียรไน ๒ อัน๔๐๐				๔๐๐
-คีมจับงานร้อน ๒ อัน ๔๐๐ บาท				๔๐๐
-ครีมจับสายดิน ๒ อัน ๓๐๐ บาท				๓๐๐
-ค้อนพลาสติก ๔ อัน ๔๐๐ บาท				๔๐๐
-ค้อนเดินสายไฟ ๔ อัน ๔๐๐ บาท				๔๐๐
-สังกะสีเบอร์ ๒๘ ขนาด ๔x๘ ฟุต แผ่น ๙๐๐ บาท				๙๐๐
-สีสเปย์ดำ ๖ กระป๋อง ๓๐๐ บาท				๓๐๐
-ไส้แม็กคู่ขนาด ๑๐ มม. ๑ กล่อง ๒๐๐ บาท				๒๐๐
-เหล็กฉาก ๒ นิ้ว ๑ เส้น ๓๐๐ บาท				๓๐๐
<u>วัสดุฝึกนำเสนอผลงาน งานเกษตร</u>				
- เทียนเจล ราคา ๒๐๐ บาท จำนวน ๕ กิโลกรัม				๑,๐๐๐
- แก้ว ๔๕ ml. ราคา ๑๐ บาท จำนวน ๑๐๐ ใบ				๑๐๐๐
- ทรายสี ราคา ๖๐ บาท จำนวน ๓๐ ถุง				๑,๘๐๐
- ไส้เทียน ราคา ๒๐๐ บาท จำนวน ๑ แพ็ค				๒๐๐
- วัสดุตกแต่ง ราคาถุงละ ๑๐๐ บาท จำนวน ๑๐ ถุง				๑,๐๐๐
- <u>วัสดุฝึกนำเสนอผลงาน งานคหกรรม</u>				
- เครื่องตีไข่ ราคาเครื่องละ ๓๕๐ บาท จำนวน ๓ เครื่อง				๑,๐๕๐
- กล้วยหอม ๕ หวี ราคาหวีละ ๕๐ บาท				๒๕๐
- แป้งเค้ก ราคา ๔๕ บาท ขนาด ๑ กิโลกรัม จำนวน ๑๐ ถุง				๔๕๐
- ไข่ไก่ จำนวน ๑ มัด ราคา ๗๕๐				๗๕๐
- เมล็ดอัลมอนด์ ถุงละ ๑ กิโลกรัม				๓๕๐

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
- เม็ดน้ำตาลสี ขนาด ๕๐๐ กรัม				๒๐๐
- น้ำตาลทราย ราคา ๓๐ บาท ขนาด ๑ กิโลกรัม ๑๐ ถุง				๓๕๐
- ถ้วยกระดาษใส่ขนม เบอร์ ๓๐๑๘ จำนวน ๑ แถว				๓๐๐
- ถาดอบขนม ใบละ ๒๕๐ บาท จำนวน ๔ ใบ				๑,๐๐๐
- ถุงมือเตาอบ คู่ละ ๖๐ บาท จำนวน ๕ คู่				๓๐๐
รวม	**๒๐,๐๐๐**			**๒๐,๐๐๐**
รวมทั้งหมด				**๒๐,๐๐๐**

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖ - ธ.ค.๖๖)		**ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗ - มี.ค.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗ - มิ.ย.๖๗)**		**ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗ - ก.ย.๖๗)**	
อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ	อุดหนุน	กิจกรรมฯ
-	**-**	-	**๒๐,๐๐๐**	-	-	-	-

๗. การประเมินผล

เป้าหมาย / ตัวชี้วัด	**วิธีการประเมิน**	**เครื่องมือที่ใช้**
๑. นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้มีโอกาสเรียนรู้ทักษะอาชีพจากการนำเสนอผลงานวิชาและงานอาชีพ ๒. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการนี้ได้พัฒนาทักษะด้านอาชีพ ๓. นักเรียนสามารถนำความรู้ ทักษะไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันหรือหารายได้ระหว่างเรียนได้ ๔. นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคต ๕. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ให้นักเรียนทำแบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่เข้าร่วมโครงการ มีโอกาสศึกษาเรียนรู้ทักษะงานอาชีพที่เหมาะสม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาการงานอาชีพ รู้จักการทำงาน มีประสบการณ์ด้านงานอาชีพคหกรรม เกษตรกรรม ช่างอุตสาหกรรม และงานธุรกิจ สามารถนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพในอนาคตได้

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวอรทัย ใจคำฟู)
ครู คศ. ๒

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายภัทรชัย สุขุมวัฒนะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวารัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	Foreign Culture
กิจกรรม	๑. ค่ายภาษาอังกฤษ (Languages Camp ๒๐๒๓) ๒. การเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ ๓. เปิดบ้านวิชาการ Open Foreign House
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง (๑,๔,๕) / ใหม่ (๒,๓)
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ข้อที่** ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรู้ความสามารถมีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่** ๑.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ อย่างมีประสิทธิผล **แผนงานที่** ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬา นันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	**มาตรฐานที่** ๑ คุณภาพของผู้เรียน **ข้อที่** ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย **มาตรฐานที่** ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ **ข้อที่** ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ **ข้อที่** ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้น นอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมทางภาษา วัฒนธรรม วันสำคัญต่าง ๆ ของเจ้าของภาษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เปิดโลกทัศน์ ได้เรียนรู้ภาษา วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย อีกทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ และข้อที่ ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ดังนั้น กิจกรรมค่ายภาษา (Languages Camp ๒๐๒๓) (ภาษาอังกฤษและภาษาพม่า) , Valentine Day ,Halloween Day ,กิจกรรมการเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ และกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open Foreign House ตามโครงการ Foreign Culture จึงเป็นกิจกรรมที่เหมาะสมกับนักเรียนในทุกระดับชั้นของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม และควรดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้แสดงศักยภาพ และความสามารถทางด้านภาษา อีกทั้งยังได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณ

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาภาษาอังกฤษและภาษาพม่าได้อย่างเหมาะสมกับระดับชั้น

๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาในด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนเพิ่มขึ้น

๓. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการ Foreign Culture ประกอบด้วย นักเรียนโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖ จำนวน ๑,๒๗๔ คน ครูและบุคลากร จำนวน ๖๙ คน

- ด้านคุณภาพ

๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย เข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง ระหว่าง วัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย

๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรมค่ายภาษา (Languages Camp ๒๐๒๓) (ภาษาอังกฤษและภาษาพม่า)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ ๔. เสนอโครงการ	ก.ย ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรมค่ายภาษา	ต.ค. ๖๖ – ธ.ค ๖๖	๘๐,๐๐๐	นางสาวศิริมา วจีวงษ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ธ.ค ๖๖	-	นางสาวศิริมา วจีวงษ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค ๖๖	-	นางสาวศิริมา วจีวงษ์

๔.๒ กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ ๒. ครูสำรวจข้อมูล ๓. เขียนโครงการ	ก.ย ๖๖	-	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้

	๔. เสนอโครงการ			ภาษาต่างประเทศ
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ๓. ดำเนินการตามกิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ	ต.ค. ๖๖ – ธ.ค ๖๖	๘๐,๐๐๐	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ธ.ค ๖๖	-	นายอาทิตย์ วจีวงษ์
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค ๖๖	-	นายอาทิตย์ วจีวงษ์

๔.๓ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open Foreign House

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ	ต.ค. ๖๖	-	ครูยุพา ธาราดรุณีกุล
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติเพื่อดำเนินโครงการ ๒. ดำเนินการทำงานตามแผนที่วางไว้ตามลำดับ	พ.ค. ๖๗	๑๕,๐๐๐	ครูยุพา ธาราดรุณีกุล
๓. ตรวจสอบ (Check)	๑. ติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน	มิ.ย. ๖๗	-	ครูยุพา ธาราดรุณีกุล
๔. ประเมินผลและรายงาน (Action)	๑. สรุปผลและรายงานผล	มิ.ย. ๖๗	-	ครูยุพา ธาราดรุณีกุล

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท

☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรมค่ายภาษา (Languages Camp ๒๐๒๓) (ภาษาอังกฤษและภาษาพม่า)	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**			
๑.เอกสารประกอบการเข้าค่าย	๘,๐๐๐		๘,๐๐๐	
๒.วัสดุ อุปกรณ์ประกอบการเข้าค่าย	๗,๘๐๐			๗,๘๐๐
๓. กระดาษการ์ดขาว ๑๒๐ แกรม A๔ (๑๐๐แผ่น) (๒ รีม *๑๐๐)	๒๐๐			๒๐๐
๔.ป้ายไวนิล (๑ *๑๖๐๐ บ./ป้าย)	๑,๖๐๐		๑,๖๐๐	
๕. ค่าตอบแทนวิทยากร (๓ คน *๑๘ ชั่วโมง*๖๐๐ บ.)	๓๒,๔๐๐	๓๒,๔๐๐		
๖. ค่าอาหารว่างวันละ ๒ ครั้ง(๓ วัน*๒๐๐ คน *๕๐ บ.)	๓๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐	
รวม	**๘๐,๐๐๐**			
๒. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**			
๑. ค่าตอบแทนวิทยากร (๑ คน *๑๘ ชั่วโมง*๖๐๐ บ.)	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐		
๒. ค่าอาหารว่างวันละ ๑ ครั้ง(๓ วัน*๑๗๕ คน *๒๕ บ.)	๑๓,๑๒๕		๑๓,๒๐๐	
๓. กระดาษถ่ายเอกสาร ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น (๗ รีม *๑๔๕)	๑๐๑๕			๑๐๑๕
รวม	**๒๔,๙๔๐**			
๓. กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open Foreign House	**กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**			
๑. ของรางวัลในการจัดกิจกรรมในซุ้ม	๑๐,๐๐๐			๑๐,๐๐๐
๒. ค่าอาหารและอาหารว่าง	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
๓. วัสดุในการจัดกิจกรรมอาหารพม่า	๒,๐๖๐		๒,๐๐๐	
รวม	**๑๕,๐๖๐**			
รวมทั้งสิ้น	**๑๒๐,๐๐๐**			

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมค่ายภาษา (Languages Camp ๒๐๒๓)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๘๐,๐๐๐			

๖.๒ กิจกรรมเตรียมความพร้อมสู่อุดมศึกษาวิชาภาษาอังกฤษ

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๒๔,๙๔๐			

๖.๓ กิจกรรมกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ Open Foreign House

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
		๑๕,๐๖๐	

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย เข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรมเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง ระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ Foreign Culture เกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ	ทำแบบประเมิน	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนเกิดการพัฒนาทักษะทางภาษาในด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน โดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลาย เข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรมเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่าง ระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย สามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาววลัยพร ช่างเจรจา)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวศิริมา วจีวงษ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวทิวาวัตน์ วงศ์ยา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม

โครงการ	TO BE NUMBER ONE
กิจกรรม	การรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	**กลยุทธ์ที่ ๑** พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
แผนงานโรงเรียน	**แผนงานที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีคุณภาพ** ๑.๕ ปลูกฝังผู้เรียนให้ใฝ่รู้คู่คุณธรรม มีจิตอาสา รักษ์ความเป็นไทย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เป็นพลเมืองที่ดี ตามวัฒนธรรมประชาธิปไตย มีทักษะการดำรงชีวิต และมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมโลก ๑.๖ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬานันทนาการตามจินตนาการ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

๑. หลักการและเหตุผล

จากสภาพการยาเสพติดที่มีความรุนแรงขึ้นในสถานการณ์ปัจจุบันของสังคมไทย ซึ่งกลุ่มที่ใช้สารเสพติดส่วนใหญ่ คือ วัยรุ่น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านจิตใจให้แก่เยาวชน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกฝ่ายต้องร่วมมือกันแก้ไขและป้องกัน

โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ ที่โรงเรียนจะต้องจัดกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีศักยภาพ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติด ทั้งผู้เสพ ผู้จาหน่าย และผู้ผลิตในปัจจุบัน ได้เพิ่มทวีความรุ่นแรงขึ้น โดยรัฐบาลได้มีมาตรการในการปราบปราม โดยประกาศสงคราม กับยาเสพติด ซึ่งการปราบปรามก็ได้ผลในระดับหนึ่ง แต่ยาเสพติดก็ยังได้แพร่ระบาดต่อไปอีก อย่างรวดเร็ว ตามสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชนต่าง ๆ

ดังนั้น โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม จึงได้จัดโครงการ TO BE NUMBER ONE ขึ้น โดยความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในอำเภออุ้มผาง โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รู้ถึงพิษภัย และรู้แนวทางในการที่จะป้องกัน หลีกเลี่ยง ห่างไกลจากยาเสพติด แหล่งอบายมุข เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ ให้เป็นคนที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสามารถอยู่ร่วมกันคนในสังคมได้อย่างดีและมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

๑. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน ได้รู้เท่าทันและป้องกันจากภัยพิบัติของยาเสพติด และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ

๒. เพื่อแสวงหาความร่วมมือกับ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ให้หันมาร่วมรณรงค์ต่อต้านการระบาดของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด แจ้งเบาะแส ผู้เสพ ผู้จำหน่ายผู้ผลิต รวมทั้งอาชญากรรมต่าง ๆ

๓. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้พิทักษ์สันติราษฎร์ กับเด็ก เยาวชน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป

๔. เพื่อเข้าประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL และประกวดชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับภาคและระดับประเทศ

๓. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ผู้เรียนและบุคลากรของโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีภูมิคุมกัน และร่วมมือในการป้องกันแก้ไขปัญหาที่เกิดจากยาเสพติดทุกชนิด

- ด้านคุณภาพ

ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม สามารถเป็นต้นแบบชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับประเทศ

๔. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

๔.๑ กิจกรรม ประกวดการนำเสนอผลการปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE (ระดับภาค และระดับประเทศ)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗	๓๖,๒๕๐	นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๗		นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม

๔.๒ กิจกรรม TO BE SPORT (แข่งขันกีฬา)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖		นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการกิจกรรมตามโครงการ	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗	๔,๐๐๐ บาท	นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗		นายอัครภูมิ ปัญญาทา
๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗		นายอัครภูมิ ปัญญาทา

๔.๔ กิจกรรม TO BE MUSIC (การประกวดวงดนตรี)

	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. วางแผน (Plan)	๑. ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน ๒.เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการ	ตุลาคม ๒๕๖๖		นายเดชา ไพโรจน์
๒. ดำเนินการ (Do)	๑. ขออนุมัติโครงการ ๒. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมการประกวดวงดนตรี TO BE Music lover	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗	๔,๐๐๐ บาท	นายเดชา ไพโรจน์
๓. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามกิจกรรม	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗		นายเดชา ไพโรจน์

๔.ประเมินผลและรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๗		นายเดชา ไพโรจน์

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

☐ เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) ..... บาท
☑ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๔๔,๒๕๐ บาท
☐ เงินเรียนฟรี ๑๕ ปี ..... บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม/และคำชี้แจงการใช้งบประมาณ	งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามรายการและและกิจกรรม		
		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ
๑. กิจกรรม ประกวดการนำเสนอผลการปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE (ระดับภาค และระดับประเทศ)	**๓๖,๒๕๐**			
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐	
ค่าที่พัก	๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐	
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๗,๐๐๐		๗,๐๐๐	
บูธแสดงนิทรรศการ (ระดับประเทศ)	๗,๒๕๐			๗,๒๕๐
รวม	**๓๖,๒๕๐**		**๒๙,๐๐๐**	**๗,๒๕๐**
๒. กิจกรรม TO BE SPORT (แข่งขันกีฬา)	**๔,๐๐๐**			
เงินรางวัลนักกีฬาประเภทต่างๆ	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น)	๓๕๐			๓๕๐
น้ำดื่มนักกีฬา	๕๐๐		๕๐๐	
นำแข็ง	๑๕๐		๑๕๐	
รวม	**๔,๐๐๐**		**๓,๖๕๐**	**๓๕๐**
๓. กิจกรรม TO BE MUSIC (การประกวดวงดนตรี)	**๔,๐๐๐**			
เงินรางวัลการแข่งขัน	๓,๐๐๐		๓,๐๐๐	
กระดาษโฟโต้ ๑๘๐ แกรม (๑๐๐ แผ่น)	๓๕๐			๓๕๐
ป้ายไวนิลกิจกรรม	๖๕๐			๖๕๐
รวม	**๔,๐๐๐**		**๓,๐๐๐**	**๑,๐๐๐**
รวมทั้งหมด	**๔๔,๒๕๐**	**๔๔,๒๕๐**		

<u>หมายเหตุ</u> ขอถัวจ่ายทุกรายการ

๖. ระยะเวลาการใช้งบประมาณ

๖.๑ กิจกรรมประกวดการนำเสนอผลการปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE (ระดับภาค และระดับประเทศ)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
๓๖,๒๕๐			-

๖.๒ กิจกรรม TO BE SPORT (แข่งขันกีฬา)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๔,๐๐๐	-

๖.๓ กิจกรรม TO BE MUSIC (การประกวดวงดนตรี)

ไตรมาสที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๖ – ๓๑ ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (๑ ม.ค.๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (๑ เม.ย.๖๗ – ๓๐ มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (๑ ก.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๗)
-	-	๔,๐๐๐	-

๗. วิธีการประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่ได้รับการเข้าร่วมกิจกรรม ทราบถึงโทษภัยผลเสียของยาเสพติด รู้เท่าทันและมีแนวทางในการป้องกันภัยพิบัติของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้ทราบถึงโทษภัย ผลเสียของยาเสพติด รู้เท่าทันและมีแนวทางในการป้องกันจากภัยพิบัติของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ และได้รับรางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับประเทศ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัลยรัตน์ ใจนิ่ม)
ครู คศ. ๑

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายจักรพันธ์ ขันคำ)
หัวหน้าฝ่ายงานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางอาภาพร จันเผือก)
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
(นางสาวอารีรัตน์ อยู่รัมย์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายจิระพงษ์ สุริยา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุ้มผางวิทยาคม