



ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนพหุพระวิทยาคม

แนวทางการปฏิบัติงาน ของครูและบุคลากรทางการศึกษา



ชื่องาน : ขั้นตอนการขอมิ/ขอเลื่อนวิทยฐานะ

..ไม่มีค่าธรรมเนียม..

ติดต่อ 055569081

ฝ่ายบริหารงานบุคคล



01

START

ตรวจสอบคุณสมบัติ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน



03

ผู้ประสงค์ขอมิ/ขอเลื่อนวิทยฐานะ
นำส่งเอกสารและไฟล์ข้อมูลต่อผู้ดูแลระบบ
เพื่อนำเข้าข้อมูลในระบบ DPA



05

ผ่านการประเมิน

ดำเนินการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องและ
ส่งไปยังเขตพื้นที่การศึกษา
เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งฯ



02



บันทึกข้อความขออนำเข้าระบบ DPA ต่อ

- ผู้ดูแลระบบ DPA
- หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
- รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา



04

ขึ้นอยู่กับเขตพื้นที่การศึกษา

ติดตามผลการประเมินทางอีเมลส่วนตัว

ไม่ผ่านการประเมิน



06



รับคำสั่งจาก
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาตาก



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง :

- พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2547
- ประกาศสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศร.0206/ว9 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 เรื่อง คู่มือการ ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตำแหน่ง และวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ตำแหน่งครู



คู่มือ การดำเนินการตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
ตำแหน่ง และวิทยฐานะ
ข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู

