



สิกข กาโม ภว โหติ
ผู้ใดรในการศึกราคือผู้เจริญ

การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม

เลขที่ ๑๖๖๓ หมู่ที่ ๕ ตำบลสามเงา อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

ตามที่คณะกรรมการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตโรงเรียนสามเงาวิทยาลัย
อำเภอสามเงา จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้ดำเนินการร่วมกันพิจารณาผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของโรงเรียนสามเงาวิทยาลัย อำเภอสามเงา จังหวัดตาก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยการวิเคราะห์จุดอ่อน
จุดแข็ง จุดที่ต้องพัฒนาเพื่อยกระดับค่าคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น โดยได้ร่วมกัน
กำหนดกิจกรรม และมาตรการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในโรงเรียนสามเงาวิทยาลัย
อำเภอสามเงา จังหวัดตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตากขึ้น โดยมีรายละเอียดกิจกรรมต่าง ๆ
ตามที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้

ขอขอบคุณคณะกรรมการฯ ทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ให้
สำเร็จลุล่วงบรรลุตามวัตถุประสงค์ ซึ่งการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก จะใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุง กำหนดกิจกรรมและ
มาตรการต่าง ๆ เพื่อยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน และพัฒนาบุคลากรให้เห็นถึงความสำคัญ
ในการให้บริการแก่ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ดียิ่งขึ้น ในโอกาสต่อไป



(นายรัตนพงษ์ สันตติภัก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาลัย

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
@ หลักการและเหตุผล	๑
@ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม	๑
@ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕)	๒
@ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนสามเงาวิทยาคมเป็นรายตัวชี้วัด	๒
@ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน	๓
บทที่ ๒ มาตรการ/แนวทางการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๕
@ ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และปรับปรุงกระบวนการทำงานในตัวชี้วัดที่มีจุดอ่อน เพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้น	๖
บทที่ ๓ ผลการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน	
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้งบประมาณ	๑๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑๕
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการเปิดเผยข้อมูล	๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	
มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงาน	๓๒

บทที่ ๑

บทนำ

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมโดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ในการปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ และด้านที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ในการการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ นโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ นโยบายเสริมสร้างความมั่นคงของชาติจากภัยการทุจริต รวมถึงการส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตของหน่วยงานในสังกัดเพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมค่านิยมที่ยึดประโยชน์สาธารณะมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกรูปแบบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๑.๔๐ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ในระดับ B (Good) โดย **ตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป** มีดังนี้ ๑.การปฏิบัติหน้าที่, ๓.การใช้อำนาจ, ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ๖. คุณภาพการดำเนินงาน, ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนระหว่าง ๘๖.๔๕-๙๖.๒๒ คะแนน ส่วน**ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ** โดยได้คะแนนไม่ถึง ๘๕.๐๐ คะแนน ได้แก่ ๒. การใช้งบประมาณ (๘๓.๔๓) ๔.การใช้ทรัพย์สินทางราชการ(๘๑.๒๒) ๑๐. การป้องกันการทุจริต (๖๘.๗๕) และ ๙. การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๖๔.๕๗ คะแนน (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

สรุปได้ว่า **จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป** คือ ๑.การปฏิบัติหน้าที่, ๓. การใช้อำนาจ, ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ๖. คุณภาพการดำเนินงาน, ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน ๘๖.๔๕-๙๖.๒๒ คะแนน

ส่วนจุดที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำไม่ถึงร้อยละ ๘๕ ตามเป้าหมายที่โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ตั้งเป้าหมายไว้ คือ ตัวชี้วัดที่

- ๒ การใช้งบประมาณ (๘๓.๔๓)
- ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ (๘๑.๒๒)
- ๙ การเปิดเผยข้อมูล (๖๔.๕๗)
- ๑๐ การป้องกันการทุจริต (๖๘.๗๕)

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมิน การรับรู้ของของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานตนเองต่อการใช้งบประมาณ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณและในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง

ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ด้วยความโปร่งใส ได้แก่ การเปิดเผยข้อมูล ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน และเพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ การป้องกันการทุจริต ๒ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง คือ (๑) การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๖๔ – ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างของคะแนน ITA
๒๕๖๔	๘๙.๘๖	-	-
๒๕๖๕	๘๑.๔	ลดลง	-๘.๔๖

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๖.๒๒	AA	ผ่าน
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๒๙	AA	ผ่าน
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๒๓	AA	ผ่าน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๒๕	A	ผ่าน
๓	การใช้อำนาจ	๘๙.๙๖	A	ผ่าน
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๔๕	A	ผ่าน
๒	การใช้งบประมาณ	๘๓.๔๓	B	ไม่ผ่าน
๔	การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	๘๑.๒๒	B	ไม่ผ่าน
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๖๘.๗๕	C	ไม่ผ่าน
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๔.๕๗	D	ไม่ผ่าน

หมายเหตุ : คะแนนและระดับผลการประเมิน

ระดับ		คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	๙๕.๐๐ - ๑๐๐	ผ่าน
A	Very Good	๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	ผ่าน
B	Good	๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่ผ่าน
C	Fair	๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	ไม่ผ่าน
D	Poor	๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	ไม่ผ่าน
F	Fail	๐ - ๔๙.๙๙	ไม่ผ่าน

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม เป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่หน่วยงานควรมีการพัฒนาและยกระดับให้ดียิ่งขึ้น (มีคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕) มีดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๘๓.๔๓

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ได้คะแนน ๘๑.๒๒

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๖๔.๕๗

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๖๘.๗๕

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

บทที่ ๒

มาตรการ/แนวทางการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ผลการประเมินข้างต้นชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ต้องพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ดังนี้คือ

๑. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องหรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความเข้าใจในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และรายละเอียดที่ต้องเผยแพร่ให้ชัดเจน ครอบคลุม มีมาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน รวมไปถึงมีการกำกับติดตาม เป็นระยะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและควรให้ความสำคัญกับ การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๒. การกำหนดแนวทาง ในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติซึ่งควรจะต้องส่งเสริมให้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวก และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความเข้าใจในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และรายละเอียดที่ต้องเผยแพร่ให้ชัดเจน ครอบคลุม มีมาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน รวมไปถึงมีการกำกับติดตาม เป็นระยะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและควรให้ความสำคัญกับ การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๓. การเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง คือ (๑) การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความเข้าใจในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และรายละเอียดที่ต้องเผยแพร่ให้ชัดเจน ครอบคลุม มีมาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน รวมไปถึงมีการกำกับติดตาม เป็นระยะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและควรให้ความสำคัญกับ การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

๔. การเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบ ทั้ง ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ตลอดจนสร้างความเข้าใจในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และรายละเอียดที่ต้องเผยแพร่ให้ชัดเจน ครอบคลุม มีมาตรการหรือแนวทางในการขับเคลื่อน ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน รวมไปถึงมีการกำกับติดตาม เป็นระยะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและควรให้ความสำคัญกับ การปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และปรับปรุงกระบวนการทำงานในตัวชี้วัดที่มีจุดอ่อน เพื่อยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๘๓.๔๓

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงินงบประมาณ การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส เปิดโอกาสการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ ลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้องหรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัด	มาตรการ/หรือแนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/รายงานผล
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ	๑. มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านงบประมาณ	๑.ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในโรงเรียน ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านงบประมาณ ๓. ส่งเสริมให้บุคลากร กลุ่มงานหรืองานต่าง ๆ ใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามลำดับขั้นตอน พร้อมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ-กิจกรรม เสนอต่อผู้บังคับบัญชา	กลุ่มบริหาร งบประมาณและ สินทรัพย์	๑.ผู้บังคับบัญชาติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒.สรุปรายงาน การใช้งบประมาณตามแผนงาน โครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

ตัวชี้วัด	มาตรการ/หรือแนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/รายงานผล
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในโรงเรียนด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๓. ส่งเสริมให้บุคลากร ใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามลำดับ ขั้นตอน ที่กำหนดไว้ พร้อมสรุปผลและรายงานการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์	๑.ผู้บังคับบัญชาติดตามการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒.ตรวจสอบสรุปและรายงาน การการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	มาตรการ/หรือแนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/รายงานผล
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผย ข้อมูล	๑. มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการเปิดเผยข้อมูล	๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับบุคลากรในโรงเรียนด้านการเปิดเผยข้อมูล ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการเปิดเผยข้อมูล ๓. ส่งเสริมให้บุคลากร ดำเนินการดังนี้ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการที่มีภาระงานที่ชัดเจน รวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วน นำเสนอทางเว็บไซต์อย่างโปร่งใส พร้อมสรุปผลและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา	๑. กลุ่มบริหารทั่วไป ๒. กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ ๓. กลุ่มบริหารวิชาการ ๔. กลุ่มบริหารบุคคล ๕. กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน	๑. ผู้บังคับบัญชาติดตามการเปิดเผยข้อมูล ๒. ตรวจสอบสรุปและรายงาน การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ตัวชี้วัด	มาตรการ/หรือแนวทาง	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม/รายงานผล
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการ ทุจริต	๑.มาตรการป้องกันการ ทุจริตในสถานศึกษา	๑.ประชุม ชี้แจงทำความเข้าใจกับ บุคลากรในโรงเรียน ด้านการป้องกันการ ทุจริตในสถานศึกษา ๒. จัดทำมาตรการ ป้องกันการทุจริตใน สถานศึกษา ๓.จัดทำประกาศ ช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ติดต่อโรงเรียนสาม เงาวิทยาคม ๔.เผยแพร่ช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์สำหรับ ติดต่อโรงเรียนสาม เงาวิทยาคมทาง เว็บไซต์ โรงเรียนสาม เงาวิทยาคม	๑.กลุ่มบริหารทั่วไป ๒.กลุ่มบริหาร งบประมาณและ สินทรัพย์ ๓.กลุ่มบริหาร วิชาการ ๔.กลุ่มบริหารบุคคล ๕.กลุ่มบริหาร กิจการนักเรียน	๑.สรุปรายงานช่องทาง อิเล็กทรอนิกส์ ๒.ความพึงพอใจที่มีต่อ เว็บไซต์ โรงเรียนสาม เงาวิทยาคม

บทที่ ๓

ผลการดำเนินการตามแนวทาง/มาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ามีจุดบกพร่อง/จุดอ่อน ที่ต้องกำหนดแนวทางการพัฒนาให้ดีขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมิน และยกระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้น โดยโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ได้ดำเนินการขับเคลื่อน และยกระดับการทำงานตามที่ได้วิเคราะห์จุดอ่อนเพื่อจัดทำแนวทาง/มาตรการแก้ไขดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การใช้งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ได้กำหนดมาตรการ/แนวทางดังนี้

มาตรการ/แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้ งบประมาณ

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้งบประมาณ เพื่อความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ สร้างการรับรู้ โดยการจัดการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ให้รับทราบ ที่มาของงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณตามลักษณะโครงการ กิจกรรม และงานต่าง ๆ ให้กับบุคลากรได้รับทราบร่วมกัน ให้บุคลากรแต่ละกลุ่มงาน/งานได้มีส่วนร่วมจัดทำโครงการ หรือกิจกรรม และร่วมพิจารณาจัดสรรงบประมาณตามความเป็นจริง และจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปี

ประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี



มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ทะเบียนคุมแผนปฏิบัติการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ปีงบประมาณ 2566								
พจน	ลำดับที่	โครงการ	งบที่จัดสรร	พัฒนาผู้เรียน	รายหัว	ใช้ไป	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
น ก ว	1	จ้างคร มลคคค	130,000		130,000	-	130,000	ครูธนิตดา
	2	ยกเลิกสัมมนาทางวิชาการ	155,000		155,000	-	155,000	ครูอุษณีย์วดี
	3	โครงการการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน65	220,000	220,000		29,308	78,430	ครูอุษณีย์วดี
	4	STEM Education	7,000		7,000	-	7,000	ครูอิสรพรหม
	5	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	15,000		15,000	-	15,000	ครูพิทยา
	6	ส่งเสริมพัฒนาคน ICT และระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	50,000		50,000		50,000	ครูจันทร์
	7	โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	120,000		120,000	23,530	96,470	ครูศักดิ์รินทร์
	8	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยวิถีใหม่ยุคดิจิทัล	20,000		20,000	-	20,000	ครูเพ็ญพิชญา
	9	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ	30,000		30,000	10,812	19,188	ครูจันทร์คำ
	10	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้อุทิศสู่การเรียนรู้วิทยาศาสตร์	30,000		30,000	1,090	28,910	ครูกัญญา
	11	โครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา	22,000		22,000	3,188	18,812	ครูจุฑาทิ
	12	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์	10,000		10,000	-	10,000	ครูสมพร
	13	โครงการส่งเสริมพัฒนานักเรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ	42,000		42,000	-	42,000	ครูชญา
	14	ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์สู่ศึกษา	40,000		40,000	7,340	32,660	ครูกวิทย์
	15	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	20,000		20,000	-	20,000	ครูชนินฐา
	16	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพท้องถิ่น	50,000		50,000			ครูชนินฐา
	17	โครงการศูนย์ปฏิบัติการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม	28,000		28,000	-	28,000	ครูจุฑาทิ
	18	โครงการวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	5,000		5,000	-	5,000	ครูอุษณีย์วดี
	19	โครงการห้องเรียนสีเขียว	3,000		3,000	-	3,000	ครูกัญญา

ทะเบียนคุมแผนปฏิบัติการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ปีงบประมาณ 2566								
พจน	ลำดับที่	โครงการ	งบที่จัดสรร	พัฒนาผู้เรียน	รายหัว	ใช้ไป	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
น <								

ทะเบียนคุมแผนปฏิบัติการโรงเรียนสามงาวิทยาคม ปีงบประมาณ 2566								
ทรงน	ลำดับที่	โครงการ	งบที่จัดสรร	พัฒนาผู้เรียน	รายหัว	ใ้เข้าปี	คงเหลือ	ผู้รับผิดชอบ
น กร	1	จ้างคร มคอคค	130,000		130,000	-	130,000	ครูนิคตา
	2	ผูกผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ	155,000		155,000	-	155,000	ครูอุ้มเกียรติ
	3	โครงการการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน65	220,000	220,000		29,308	78,430	ครูอุ้มเกียรติ
	4	STEM Education	7,000		7,000	-	7,000	ครูฉัตรพรหม
	5	ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักองค์ความรู้ฐานเศรษฐกิจพอเพียง	15,000		15,000	-	15,000	ครูพิทยา
	6	ส่งเสริมพัฒนาสมณ ICT และระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	50,000		50,000		50,000	ครูจ่านี
	7	โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน	120,000		120,000	23,530	96,470	ครูศักดิ์กนิษฐ์
	8	ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยวิถีใหม่ยุคดิจิทัล	20,000		20,000	-	20,000	ครูพิชญ์ทิพย์
	9	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนภาษาอังกฤษต่างประเทศ	30,000		30,000	10,812	19,188	ครูจันทร์คำ
	10	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	30,000		30,000	1,090	28,910	ครูกัญญา
	11	โครงการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้กลุ่มสาระสังคมศึกษา	22,000		22,000	3,188	18,812	ครูจุฑากร
	12	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์	10,000		10,000	-	10,000	ครูสมพร
	13	โครงการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ	42,000		42,000	-	42,000	ครูเจนภา
	14	ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์สุขศึกษา	40,000		40,000	7,340	32,660	ครูทิวพนธ์
	15	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์วิชาการงานอาชีพและเทคโนโลยี	20,000		20,000	-	20,000	ครูชนินฐา
	16	โครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพท้องถิ่น	50,000		50,000			ครูชนินฐา
	17	โครงการสนับสนุนพัฒนาสำนักงานเขตโรงเรียนสามงาวิทยาคม	28,000		28,000	-	28,000	ครูจุฑากร
	18	โครงการวิจัยและพัฒนาการจัดการเรียนรู้	5,000		5,000	-	5,000	ครูอุ้มเกียรติ
	19	โครงการห้องเรียนสีเขียว	3,000		3,000	-	3,000	ครูกัญญา

น กร	20	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างประสิทธิภาพงานกลุ่มบริหารวิชาการ	37,000		37,000	17,108	19,892	ครูจริยา
	21	โครงการพัฒนางานแนะแนว	20,000		20,000	3,000	17,000	ครูวิภาวรรณ
	22	ห้องสมุด 3D มีชีวิต เพื่อการเรียนรู้	15,000		15,000	-	15,000	ครูพิทยา
	23	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	5,000		5,000	-	5,000	ครูพิทยา
	24	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	7,000		7,000	-	7,000	ครูพิทยา
น กร	รวมงบ กลุ่มงานบริหารวิชาการ		1,081,000	220,000	861,000	95,376	823,362	
	25	โครงการสนับสนุนพัฒนาสำนักงานงบประมาณ	58,441		58,441	23,830	34,611	ครูชนินฐา
		โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพแผนงาน						ครูจุฑากร
น กร	รวมงบ กลุ่มงานงบประมาณ		58,441		58,441	-	58,441	
	26	โครงการสนับสนุนพัฒนาสำนักงานบริหารงานบุคคล	42,800		42,800	23,144	19,656	ครูพิชญ์ทิพย์
น กร	28	เพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาบุคลากร	396,640		10,640	-	396,640	ครูนิคตา
	รวมงบ กลุ่มงานบุคคล		439,440		53,440	10,900	428,540	
น กร	29	ส่งเสริมประสิทธิภาพสาระคุณปโม	548,000	548,000		-	548,000	ครูพิทยา
	30	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพงานแนะแนว	15,000		15,000	6,530	8,470	ครูพิทยา
	31	โครงการส่งเสริมและพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารทั่วไป	17,000		17,000	5,000	12,000	ครูพิทยา
	32	โครงการพัฒนาอาคารเรียนและสิ่งแวดลอม	59,881		59,881	44,279	15,602	ครูไพฑูรย์
	33	โครงการส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์	5,000		5,000	-	5,000	ครูชนินฐา
	34	โครงการส่งเสริมพัฒนาและให้บริการงานโสตทัศนศึกษา	15,000		15,000	-	15,000	ครูจ่านี
	35	โครงการพัฒนาสุขภาพนักเรียน	10,000		10,000	-	10,000	ครูกัญญา
	36	โครงการโรงเรียนสีเขียว 10 ลูกเสือเขียว ไร่ไร่โต หัวใจใส่ใจ				-	-	ครูพิทยา
	37	โรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School	15,000		15,000	-	15,000	ครูศักดิ์กนิษฐ์

	รวมงบ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	684,881		136,881	55,809	629,072	
38	งานป้องกันและภัยในมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	15,200		15,200	-	15,200	ครูเรือนก
39	โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	66,680		66,680	30,750	35,930	ครูเรือนก
40	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม				-	-	ครูช่วงชีวิตปี
41	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยโรงเรียน	20,000		20,000	-	20,000	ครูวารี
42	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	20,000		20,000	11,690	8,310	ครูสมพร
43	โครงการพัฒนาและเสริมสร้างประสบการณ์ด้านอาชีพให้นักเรียน				-	-	ครูช่วงชีวิตปี
44	โครงการ To Be Number				-	-	ครูคุณเกียรติ
	กิจกรรมอบรมเรื่องกัญชากับการเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนแกนนำ						
	โครงการทัศนศึกษา	53,000	53,000				
	รวมงบ กลุ่มงานกิจการนักเรียน	174,880		121,880	42,440	132,440	
	งบสำรอง			136,881			
	รวมงบประมาณทั้งหมด	2,438,642		1,368,523	204,525		

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติรวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

มาตรการ/แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ สร้างการรับรู้ โดยการจัดการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ให้รับทราบ ขั้นตอนการยืมพัสดุ ครุภัณฑ์ของโรงเรียนตามลำดับขั้นตอนและข้อตกลงของโรงเรียน และจัดทำเอกสารขอยืมพัสดุ ครุภัณฑ์ ไว้ที่ห้องธุรการเพื่ออำนวยความสะดวกของผู้ใช้บริการ

ประชุมชี้แจงสร้างการรับรู้การใช้ทรัพย์สินของราชการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา





แผนภูมิแสดงขั้นตอนการยืมพัสดุครุภัณฑ์
โรงเรียนสามเงาวิทยาคม อำเภอสามเงา จังหวัดตาก สพม.ตาก

๑. ยื่นคำร้องขอยืมพัสดุครุภัณฑ์



๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร/จัดเตรียมพัสดุครุภัณฑ์



๓. ผู้ยื่นคำร้องตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์และลงลายมือชื่อในใบขอยืม



๔. ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายลงลายมือชื่อ



๕. เมื่อนำส่งคืนให้ผู้ขอยืมลงลายมือชื่อ



๖. ผู้รับของคืนตรวจสอบพัสดุครุภัณฑ์และลงลายมือชื่อรับของ

ตัวอย่างเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ใบขอยืมพัสดุครุภัณฑ์

เลขที่..... โรงเรียนสามเงาวิทยาคม จังหวัดตาก

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอยืมพัสดุครุภัณฑ์ ตามรายการต่อไปนี้ เพื่อใช้ในราชการ ของ.....

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ

กำหนดส่งคืน วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าพัสดุที่ยืมไปนี้ หากนำมาคืนจะต้องอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ หากเกิดการเสียหาย/ชำรุดข้าพเจ้าจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งหมด

ลงชื่อ.....ผู้ยืม
(.....)
ตำแหน่ง.....

อนุญาตให้เบิกได้

ลงชื่อ.....ผู้ส่งจ่าย
(.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

ได้รับของตามรายการข้างต้นครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่จ่าย ลงชื่อ.....ผู้รับของคืน
(.....) (.....)
ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ที่ กท ๐๔๘๓.๗๔.๑/ ๕๖๖



โรงเรียนสามเงาวิทยาคม
เลขที่รับ.....๑๖
วันที่ 3 มิ.ย. 2566
เวลา.....น.

หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
มณฑลทหารบกที่ ๓๑๐
ค่ายชिरปราการ
อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก
๖๓๐๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติเคราะห้ใช้สถานที่ในการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตารางแผนการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ภาคปกติ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ ๓๑๐ ได้กำหนดการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ภาคปกติ ประจำปี ๒๕๖๖ ห้วงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ถึง ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ ๓๑๐ จึงขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่าน ใช้สถานที่ในการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ภาคปกติ ศูนย์ฝึกย่อยโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ในวันที่ ๑๐ ถึง ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๓ สถานศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สอบถาม ข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ พันตรี วิวัฒน์ ชาวโคตร ตำแหน่ง อาจารย์วิชาทหารราบ ปฏิบัติหน้าที่ นายทหารเตรียมการ หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ ๓๑๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๖๑๔๓ ๗๑๗๔ ได้โดยตรง

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี จึงขอขอบคุณ มา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณา

เรียนสมศรมอบกลุ่มบริหารพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ
- ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
- ☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
- ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

- นร. ศิ. เก. ๖๐๓๐๗๖๖๓ 31๐ ๐๐๐๐๐๐๐๐
ไม่พบใบสรุป นร. ๖๐๓๐๗๖๖ 10-21 ก.ย. 66
๑๖ รร. สามเงาวิทยาคม

ขอแสดงความนับถือ

พันโท

(กิตติพัทธ์ คงเวทย์)

ผู้บังคับหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ ๓๑๐

แผนกเตรียมการ ฯ

โทร. ๐ ๕๕๕๑ ๗๔๒๔

- ๒๗ กลุ่มงาน ๐๖๐๗๖๖๓ ๓๑๐๖๖๖
ให้เขียน/ให้เขียน
๑๐๗.๐.๖๖

ที่ ขคพ.2/2566

วันที่ - 8 มิ.ย. 2566

เวลา.....น.

311 ร.ร.ชุมชนชลประทานรังสรรค์

อ.สามเงา จ.ตาก 63130

6 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอใช้สถานที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

ด้วยในวันอาทิตย์ ที่ 11 มิถุนายน 2566 เวลา 09.00 น. - 12.00 น. ทางชมรม

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอำเภอสามเงา ได้เชิญประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก

จำกัด มาให้ความกระจ่างในกิจการการดำเนินการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด

ด้วยเหตุนี้ทางชมรมฯ จึงขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ในการจัดประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรวัติ สอนวงษ์)

ประธานชมรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอำเภอสามเงา

เห็นสมควรมอบกลุ่มบริหารพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- ☐ กลุ่มบริหารวิชาการ
- ☐ กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์
- ☐ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ☒ กลุ่มบริหารทั่วไป
- ☐ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

ณ วันที่ 8 มิ.ย. 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ที่ ม.ร.ร. 311 ร.ร.ชุมชนชลประทานรังสรรค์

- มอบกลุ่มงานฯ ดำเนินการ
พิจารณา และ
รายงานให้ที่ปรึกษาทราบ
1032/สอ. 112: Projector

9 มิ.ย. 66

ขอแสดงความนับถือ
นายเรวัติ สอนวงษ์
ประธานชมรม

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารงานบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารและการดำเนินงานของหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทางส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการเปิดเผยข้อมูล

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ได้จัดทำแนวทางการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการเปิดเผยข้อมูล เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ โดยการจัดการประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องให้รับทราบ ชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูล เนื่องจากในรอบปี ๒๕๖๕ ที่ผ่านมา โรงเรียนได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน ขาดรายละเอียดของเนื้อหาในหลายประเด็น และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อมอบหมายผู้รับผิดชอบที่สอดคล้องกับลักษณะของงานที่นำเสนอ

ประชุมชี้แจงการรวบรวมและนำเสนอเปิดเผยข้อมูลแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา





คำสั่งโรงเรียนสามเงาวิทยาคม จังหวัดตาก

ที่ ๒๑๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการบูรณาการความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียนในสังกัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๓๙ และอาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๐๙/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐ เรื่อง มอบหมายอำนาจการบังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดเตรียมการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) การประเมินคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลและตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

นายรัตน์พงษ์	สันตติภัก	ประธาน
ว่าที่ ร.ต.วิโรจน์	ศรีสุข	รองประธาน
นายช่วงศิลป์	บัวสอน	กรรมการ
นางธนิตตา	รอดสุนทรา	กรรมการ
นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	กรรมการ
นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	กรรมการ
นางกัลยา	ธีระชัย	กรรมการ
นายพิทยา	รอดสุนทรา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางนฤมล	พลมัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดนโยบายและวางแผนการรับประเมิน

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่ายเพื่อรวบรวมเอกสาร หลักฐานเผยแพร่

๓. อำนวยความสะดวกและให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่าย

๔. กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลระบบการเปิดเผยข้อมูลก่อนการเผยแพร่

๕. ร่วมแก้ไขปัญหาเพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

นายรัตน์พงษ์	สันตติภัก	ประธาน
ว่าที่ ร.ต.วิโรจน์	ศรีสุข	รองประธาน
นายพิทยา	รอตสุนทรา	กรรมการ
นางธนิตตา	รอตสุนทรา	กรรมการ
นายฤชากร	เพ็งสว่าง	กรรมการ
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการและเลขานุการ
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางพัทธนันท์	เกตุขม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๑ โครงสร้าง
- ๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร
- ๐๓ อำนาจหน้าที่
- ๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ภายในปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖
- ๐๕ ข้อมูลการติดต่อ
- ๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ด้านการประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

นางสาวรัชนก	จินะตา	ประธานกรรมการ
นางสาวสมเพชร	แตงบุญรอด	กรรมการ
นางสาวอภิญญา	สิงไธ	กรรมการ
นางสาวธนัชชา	ทาระทอง	กรรมการ
นางสาวรัชตารี	โชติพรม	กรรมการ
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลการประชาสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ข้อมูล เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๖
- ๐๘ Q and A ช่องทางที่บุคคลภายนอกสอบถามข้อมูลได้
- ๐๙ Social Network แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์
- ๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ด้านการดำเนินงาน

นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	ประธานกรรมการ
นายพิทยา	รอตสุนทรา	กรรมการ
นางอังคณา	ตามกุล	กรรมการ
นายฤชากร	เพ็งสว่าง	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวกมลวรรณ	สาตศิลป์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลด้านการดำเนินงาน เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๑๑ แผนการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖
- ๐๑๒ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปีรอบ ๖ เดือน ปิงปม. ๒๕๖๖
- ๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ผลการดำเนินงานโครงการ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ด้านการปฏิบัติงาน

นายธนิตดา	รอตสุนทรา	ประธานกรรมการ
นายศักรินทร์	สืบสอน	กรรมการ (กลุ่มบริหารทั่วไป)
ว่าที่ ร.ต.หญิงจริญา	บุญมา	กรรมการ (กลุ่มบริหารวิชาการ)
นางสาวอังคณา	ตามกุล	กรรมการ (กลุ่มบริหารงบประมาณฯ)
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการ (กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน)
นางสาวเพ็ญพิชชา	ใจยอด	กรรมการและเลขานุการ (กลุ่มบริหารบุคคล)

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๕ กลุ่มบริหาร เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้ง ๕ กลุ่มบริหาร

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ด้านการให้บริการ

นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	ประธานกรรมการ
นายศักรินทร์	สืบสอน	กรรมการ (กลุ่มบริหารทั่วไป)
ว่าที่ ร.ต.หญิงจริญา	บุญมา	กรรมการ (กลุ่มบริหารวิชาการ)
นางสาวอังคณา	ตามกุล	กรรมการ (กลุ่มบริหารงบประมาณฯ)
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการ (กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน)
นางสาวเพ็ญพิชชา	ใจยอด	กรรมการ (กลุ่มบริหารบุคคล)
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการ (E-Service)
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวจันทนา	อำอัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริหารทั้ง ๕ กลุ่มบริหารพร้อมกับการประเมินและรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการที่เกี่ยวข้องในกลุ่มบริหาร ๕ กลุ่มบริหาร
- ๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ๖ เดือนแรกประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
- ๐๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๕
- ๐๑๘ E-Service ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ ภารกิจของสถานศึกษา (โปรแกรมสนับสนุนการบริหารจัดการของสถานศึกษา เช่น SMS)

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

นางกัลยา	ธีระชัย	ประธานกรรมการ
นางอังคณา	ตามกุล	กรรมการ
นายอัษฎาวุธ	เสนแก้ว	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพิชชาพร	เทียมทิพร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง แบบ สขร.๑ เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

๐๑๙ แผนการการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐

๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นางธนิตตา	รอตสุนทรา	ประธานกรรมการ
นางสาวเพ็ญพิชชา	ใจยอด	กรรมการ
นายอิสรพงษ์	ใจคนอง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลนโยบาย แผนการการพัฒนาบุคลากร ID PLAN เผยแพร่เกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและรายงานผลการดำเนินงาน เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๖

๐๒๔ การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะ ๖ เดือนแรกของปี ๒๕๖๖

๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ใช้ในปี ๒๕๖๖

๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นายช่วงศิลป์	บัวสอน	ประธานกรรมการ
นายพิทยา	รอตสุนทรา	กรรมการ
นางสาวสมเพชร	แตงบุญรอด	กรรมการ
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการ
นางกรรณิการ์	รัตนภูมิ	กรรมการ

นายศิวพงษ์	กาวิณ	กรรมการ
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการและเลขานุการ
นางพัทธนันท์	เกตุชม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมข้อมูลและจัดทำคู่มือหรือแนวทางขั้นตอนเรื่องการร้องเรียน แสดงช่องทางการร้องเรียน สถิติเรื่องร้องเรียน ช่องทางรับฟังความคิดเห็น และแสดงข้อมูลการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย คณะกรรมการสถานศึกษา ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ป.ป.ช.สพฐ.น้อย ภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่าย เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๐๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๖ เดือนแรกประจำปี

งบประมาณ ๒๕๖๖

- ๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประจำปี ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

นโยบาย No Gift Policy

นายรัตน์พงษ์	สันตติภัก	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต.วิโรจน์	ศรีสุข	รองประธาน
นายพิทยา	รอดสุนทรา	กรรมการ
นางจันทร์คำ	ปิ่นตาใส	กรรมการ
นางสาวกมลวรรณ	สาตศิลป์	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงจริญา	บุญมา	กรรมการ
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy ลงนามโดย บริหารและเจตจำนงสุจริตของ ผู้บริหาร ๔ ภาษาได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาเมียนมาร์ คำสั่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน ป.ป.ช.สพฐ.น้อย ภาคี ๔ ฝ่าย คณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่าย เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

๐๓๑ ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๐๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (รูปประชุมวางแผน รูป แสดงสัญลักษณ์ No Gift Policy) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๐๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

นางนฤมล	พลมัน	ประธานกรรมการ
นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	กรรมการ
นางสาวเพ็ญพิชชา	ใจยอด	กรรมการ
นายไพฑูรย์	จันทร์ศิลาบุรุษ	กรรมการ
นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	กรรมการ
นางกัลยา	ธีระชัย	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต.หญิงจริญา	บุญมา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาววารี	มหาวัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำแผนการป้องกันความเสี่ยงการทุจริตประจำปี การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง และการจัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในโรงเรียนมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต เอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบ ที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพจน์มิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖
- ๐๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพจน์มิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖

แผนป้องกันการทุจริต

ว่าที่ ร.ต.วิโรจน์	ศรีสุข	ประธานกรรมการ
นางธนิตตา	รอดสุนทรา	กรรมการ
นายช่วงศิลป์	บัวสอน	กรรมการ
นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	กรรมการ
นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	กรรมการ
นายเจษฎา	พุ่มน	กรรมการ
นายศักรินทร์	สืบสอน	กรรมการ
นางสาวธันชชา	ทาระทอง	กรรมการ
นายพิทยา	รอดสุนทรา	กรรมการและเลขานุการ
นางนฤมล	พลมัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริตประจำปี รายงานการกำกับติดตามการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน ประจำปี ๒๕๖๖ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๕ จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานควบคุม ดูแลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเอกสาร/หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบที่ความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

- ๐๓๖ แผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริตประจำปี ประจำปี ๒๕๖๖
- ๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ ๖ เดือน ประจำปี ๒๕๖๖
- ๐๓๘ การรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม

นางธนิตตา	รอตสุนทรา	ประธานกรรมการ
นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	กรรมการ
นายช่วงศิลป์	บัวสอน	กรรมการ
นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	กรรมการ
นายนาวัน	ธรรมกิโล	กรรมการ
นายอิสพงษ์	ใจคนอง	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวเพ็ญพิชชา	ใจยอด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ฉบับปี ๒๕๖๔ แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

แสดงผลการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล รวบรวมเอกสาร/ หลักฐาน

จากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐานประกอบ ที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อดังนี้

๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖

๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

นายพิทยา	รอตสุนทรา	ประธานกรรมการ
นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	กรรมการ
นายช่วงศิลป์	บัวสอน	กรรมการ
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการ
นายนาวัน	ธรรมกิโล	กรรมการ
นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	กรรมการ
MR.ALJOHN ORDENEZA CARIO		กรรมการ
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการและเลขานุการ
นางนฤมล	พลมัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำและแสดงผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปี ๒๕๖๕ แสดงผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน

หน่วยงาน ประจำปี ๒๕๖๖ รวบรวมเอกสาร/ หลักฐานจากผู้เกี่ยวข้อง รูปภาพหรือหลักฐาน

ประกอบ ที่มีความสอดคล้องและนำข้อมูลลงในระบบเพื่อการประเมิน OIT ออนไลน์ ตามหัวข้อ ดังนี้

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ปี ๒๕๖๕

๐๔๓ การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ปี ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖



(นายรัตน์พงษ์ สันตติภักค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม





โรงเรียนสามแก้ววิทยาคม

Samngaowittayakhom school

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

หน้าแรก
คณะผู้บริหาร
ข่าวประชาสัมพันธ์
ภาพกิจกรรม
ถาม-ตอบ(Q&A)
สมุดเยี่ยม
ติดต่อเรา



นายดิเรกพงษ์ สันตติศักดิ์
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ข้อมูลพื้นฐาน

- ✦ ข้อมูลพื้นฐาน
 - โครงสร้าง
 - ข้อมูลผู้บริหาร
 - อำนาจหน้าที่
 - แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน
 - ข้อมูลติดต่อ
 - กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ✦ การประชาสัมพันธ์
 - ข่าวประชาสัมพันธ์
- ✦ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
 - Q&A
 - Social Network
 - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

การบริหารงาน

- ✦ การดำเนินงาน
 - แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี
 - รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน
 - รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (ITA ปี 2566)



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการประเมินผลในการต่อต้านการทุจริตทั้งของสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาและสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง จึงได้มีมติบูรณาการเครื่องมือการประเมิน 'ประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน ป.ป.ช. ครั้งที่ 304-51/2554 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2554 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ "ให้สำนัก/สถานี สำนักงาน ป.ป.ช. ศึกษาและเตรียมความพร้อมตามดัชนีวัดความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. 2554 สำหรับการประเมินคุณธรรมการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Transparency Index of the Public Agencies) มีลักษณะใกล้เคียงกับการประเมินคุณธรรมการดำเนินงาน (Integrity Assessment) ดังนั้น เมื่อดำเนินการตามโครงการทั้งสองเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการบูรณาการร่วมกัน" กล่าวคือ การประเมินผลตามดัชนีวัดความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ด้านการทุจริตที่ใช้ในการประเมินความพยายามของหน่วยงานภาครัฐ ในการต่อต้านการทุจริต (measure anti-corruption) ข้อเท็จจริงในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ ขณะที่การประเมินคุณธรรมการดำเนินงานต่อต้านการทุจริตที่ใช้วัดระดับการทุจริตในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (measure corruption) โดยประเมินผลหรือประสิทธิภาพของประชาชนที่เข้ารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น เพื่อจุดแข็งของทั้งสองระบบและเพื่อใช้ในการประเมิน คณะกรรมการ ป.ป.ช. จึงได้มีมติบูรณาการเครื่องมือการประเมินที่ใช้ในการต่อต้านการทุจริตทั้งสองระบบ เรียกเครื่องมือใหม่ว่า 'การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)'

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลการทุจริต สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

มาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ได้จัดทำมาตรการ/แนวทางการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษาและเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ โดย จัดทำประกาศเจตนารมณ์ ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) จัดกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๖๖ และ แสดง QR CODE IIT และ EIT บนเว็บไซต์ของโรงเรียน



ประกาศเจตนารมณ์โรงเรียนสามเงาวิทยาาคม
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสได้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ "ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)" นั้น

ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตของโรงเรียนสามเงาวิทยาาคม จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยมีแนวทางให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ไม่ถาพนำถึงการให้หรือรับของขวัญ ของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) รวมถึงไม่ให้หรือไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

๒. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัว ให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๓. กรณีจำเป็นต้องให้หรือต้องรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาหรือตามปกติ ประเพณีนิยม หรือเพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ก่อนการให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด ต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องแล้ว โดยสิ่งของหรือของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้หรือรับแก่กันนั้น ต้องมีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท หากเกิน ๓,๐๐๐ บาท ให้รายงานการรับของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้ ให้พึงระวังการตีมูลค่าของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดต่ำกว่าความเป็นจริง

๔. ในกรณีประสงค์จะแสดงความยินดีหรือความปรารถนาดีในเทศกาลต่าง ๆ ควรส่งเสริมให้ใช้บัตรอวยพรหรืออวยพรผ่านสื่อออนไลน์แทนการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เว้นแต่เป็นสิ่งของเพื่อการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานของหน่วยงานตามโอกาสและความเหมาะสม เช่น บัตรอวยพร ปฏิทิน ไดอารี่ สมุดบันทึก เป็นต้น

๕. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส พร้อมรับการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก

จึงประกาศเพื่อทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized Thai characters.

(นายรัตน์พงษ์ สันตติภักค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม



ประกาศโรงเรียนสามเงาวิทยาคม
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญของประเทศ ที่ระบุไว้ในแผนยุทธศาสตร์ระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ และแผนยุทธศาสตร์ว่า ด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) เพื่อให้หน่วยงานในภาครัฐบริหารงาน ด้วยคุณธรรมและความโปร่งใสและสนับสนุนการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (CORRUPTION PERCEPTION INDEX : CPI) ของประเทศให้อยู่ในระดับที่สูงขึ้นรวมทั้งมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึง ๒๕๖๐ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ทุกหน่วยงานภาครัฐ ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๖๔ โดยให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและให้นำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม มีความตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องนี้และได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้าง คุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” (โรงเรียนสุจริต) ตั้งแต่ปี ๒๕๕๖ จนถึง ปัจจุบัน เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติและดำเนินการกิจกรรมตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว ให้เป็นรูปธรรมและ มี ความต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในฐานะผู้บริหารโรงเรียนสามเงาวิทยาคม พร้อมจะสนับสนุนให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทุกคนปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจ ของหน่วยงานพร้อมให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จะรักษาผลประโยชน์ ของส่วนรวมและจะยืนหยัดในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบโดยไม่ทนต่อการทุจริต

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงต่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนทุกคนว่าจะมุ่งมั่น บริหารงานให้สำเร็จด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและตามพันธกิจของสถานศึกษาอย่างมีธรรมาภิบาลและบริหารจัดการ ให้ทุกคน ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญมุ่งปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ประมวลจริยธรรม ให้บริหารด้วยความเป็นธรรมซื่อสัตย์สุจริตรวดเร็วมีประสิทธิภาพเท่าทันต่อพลวัตของการทุจริต และสอดคล้องกับมาตรฐานในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม โรงเรียนสามเงาวิทยาคมมีเจตจำนง ต่อต้านการทุจริตทำรูปแบบเป็นองค์กรที่ใสสะอาดปราศจากคอร์รัปชัน

ขอให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสามเงาวิทยาคมทุกคนถือปฏิบัติตามประกาศเรื่อง นโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสามเงาวิทยาคมโดยเคร่งครัด

/จึงประกาศ...

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, likely representing the name of the official.

(นายรัตน์พงษ์ สันตติภักค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม



-๓๘-

Samngaowittayakhom School's Announcement

Title : Proclaiming integrity in Management of Samngaowittayakhom School

Preventing and subjugating the corruption and misbehavior in governmental section. It's one of the important policy stating in strategy plan in 20 year term. The National Economic and Society Development Plan 12th issue, and the strategy plan in preventing and subjugating corruption phase 3 (2017-2021) for the governmental offices to administer with the moral and integrity, and supporting the level (Corruption Perception Index : CPI) of Thailand to up level together with cabinet conviction on 5th January 2017 approves that all governmental offices are evaluated in moral and transparency in administration in 2016-2017 and cabinet conviction on 23rd January 2018 approves that all governmental offices are willing to cooperate and are evaluated in moral and transparency in administration in budget year 2018-2021. By the leader of governmental offices focusing on moral and transparency in managing and take the result to improve moral and transparency strictly.

Samngaowittayakhom School is aware and keeps important about this, and joins the Supporting Moral and Moral governance in Institute Project; "Preventing Corruption" one of the activities of Secondary Educational Service, enforcing national strategy in preventing and subjugating corruption of The committee National Preventing and Subjugating Corruption and doing the mission according to cabinet convict in progress continually and consistently.

I would like to aim as the executive of Samngaowittayakhom School that we will support the teachers and educational persons to work morally and transparently in following the mission in office as well as cooperate all sections in preventing and subjugating corruption. Also, we will preserve and make a stand in resisting any kinds of corruption and not standing for corruption.

Likewise, I'd like to aim to all officers and educational persons in school that I will try to administrate successfully with honesty and integrity, and manage the bureau mission with moral

governance, as well as make everyone do the duty honestly, minding for public interest most, and follow the civil custom and the moral etiquettes, and do the duty honestly, fast, and effectively that enables to catch up the dynamic of corruption, in accordance with the standard job performance to ensure Samngaowittayakhom School society resist all kinds of corruption and being the white office without corruption.

Thus, the teacher officers and educational persons in Samngaowittayakhom School follow the announcement in policy of building moral and transparency in doing work of Samngaowittayakhom School.

Announce to all getting known.

Date 1ST November, 2022



(Mr. Rattipong Santatipak)
School Director



Samngao Wittayakhom学校公告

主题：关于Samngao Wittayakhom学校公开透明管理的意向

预防政府部门腐败、制止其不当行为，是国家在二十年战略规划、第十二个国民经济和社会发展规划、以及第三阶段反腐败战略规划（2017-2021年）概述中的重点政策之一。该政策的目的是使政府机构能够以诚信和透明的方式开展工作，将国家腐败意识指数提升到更高水平。除此之外，2017年1月5日的内阁决议，同意所有政府机构都应根据2016年至2017年政府机构运作的优点和透明度进行评估；2018年1月23日的内阁决议，同意所有政府机构公开透明地合作，参与评估2018至2021年政府机构的运作，让政府机构负责人在政府机构运作中重视道德和透明度的考核，并严格运用考核结果，提高自身的道德和透明度。

Samngao Wittayakhom学校对此高度重视，参与了提高教育机构道德、伦理和良好治理的项目。2013年至今的“预防腐败”（诚实学校）推动国家反腐败委员会办公室的反腐败国家战略，并根据内阁决议不断深入贯彻、执行任务。

作为Samngao Wittayakhom学校的管理者，我愿支持所有的政府教师和教育人员按照该机构的使命，廉洁透明地开展活动，并与各界合作，预防和打击腐败，维护公众利益，反对一切形式的腐败，对腐败零容忍。

我想向学校所有政府教师和教育人员保证：我将努力诚实地实施管理工作，按照教育机构的使命为大家提供管理服务。按照官方规章制度、道德规范开展工作，树立信心，以公平、诚实、及时、高效的工作标准进行

腐败管理。Samngao Wittayakhom学校将怀着反腐败意识，建立一个零腐败的廉洁组织。

请Samngao Wittayakhom学校的所有政府教师和教育人员遵照该公告，共同建设诚信、透明校园。

特此通告

2022年 11月 1日 宣布



(Mr. Rattipong Santatipak)

Samngao Wittayakhom校长

2022年 11月 1日

กิจกรรมการสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy
(รูปแบบการประชุมวางแผน แสดงสัญลักษณ์ “No Gift Policy” ในโป๊บบประมาณ ๒๕๖๖





สถานที่ : ณ ห้องบานบุรี โรงเรียนสามเงาวิทยาคม

นายรัตนพงษ์ สันตติภักดิ์ ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม พร้อมด้วยครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงาน เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง มอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อป้องกันการทุจริต ในประเด็นการไม่รับของขวัญและของกำนัลเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อปลูกจิตสำนึกและเสริมสร้างวัฒนธรรมให้กับบุคลากรของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ทุกคนในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้มีผลการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และร่วมกิจกรรมเชิงสัญลักษณ์ การต่อต้านการทุจริต โดยมอบนโยบายและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ผ่านการประชุมผู้บริหารโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ครั้งที่๑/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐น.ณ ห้องบานบุรี โรงเรียนสามเงาวิทยาคม จังหวัดตาก ดังนี้ ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ทุกคน จะต้องไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ทั้งในก่อน ขณะหรือหลังจากการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างเที่ยงธรรมและไม่เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนหรือส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจให้เปลี่ยนแปลงไปในทางทุจริตและประพฤติมิชอบ

มอบฝ่ายบริหารทุกกลุ่มงานไปดำเนินการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์นโยบาย No Gift Policy เผยแพร่ในสื่อออนไลน์และเผยแพร่ ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการ ประชาชน และบุคลากรได้รับทราบ และกำกับติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและประพฤติปฏิบัติเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรในสังกัด

มอบทุกส่วนราชการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้รายงาน ๒ ครั้ง (มีนาคม ๒๕๖๖ และ กันยายน ๒๕๖๖) เพื่อประเมินผลและรายงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ โรงเรียนสามเงาวิทยาคม อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย (No Gift Policy) ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
๑	โรงเรียนสามเงาวิทยาคม	๑ ตุลาคม ๒๕๖๕	- ประกาศเจตนารมณ์ โรงเรียนสามเงาวิทยาคม เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พร้อมแนวทางปฏิบัติและแบบรายงานการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดแนบท้ายประกาศ

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ
๑	โรงเรียนสามเงาวิทยาคม	๑๕ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	- จัดประกวดคำขวัญเพื่อรณรงค์การงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ (No Gift Policy)
๒	โรงเรียนสามเงาวิทยาคม	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- โรงเรียนติดป้ายประกาศหน้าห้อง เพื่อร่วมรณรงค์การงดรับของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ (No Gift Policy) - ประกาศหน้า Web site และ Web page โรงเรียน
๓	โรงเรียนสามเงาวิทยาคม	๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป	- ประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์ โรงเรียนสามเงาวิทยาคม เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) แนวทางปฏิบัติ ท้ายประกาศ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มรับทราบ ผ่าน Web site หลักของหน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ ของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆโปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาและอุปสรรค ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างทุกคนให้ความร่วมมือกับการดำเนินนโยบาย (No Gift Policy) เป็นอย่างดี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงาน ปปท. สพฐ. และ สมพ.ตาก ควรกำหนดหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล นามนโยบาย (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดได้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกัน

ลงชื่อ.....

(นายรติพงษ์ สันตติภัก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม
ผู้รายงาน



แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี ๒๕๖๖

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม

อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา โดยโรงเรียนได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานของตน เพื่อสนับสนุนและให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ๔ ยุทธศาสตร์ พร้อมกับการกำหนดมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ได้แก่ การเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล การบูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา การพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษา

โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ขอขอบคุณคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ต่อไป



(นายรัตน์พงษ์ สันตติภัก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยาคม

สารบัญ

หลักการและเหตุผล	๑
วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์	๑
ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพการศึกษา	๒
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	๓
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๑	๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา	๔
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๒	๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา	๕
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๓	๕
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา	๖
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ยุทธศาสตร์ที่ ๔	๖
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	๗
คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน	๘

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักการและเหตุผล

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น ได้ทำการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา โดยกำหนดให้สถานศึกษาต้องจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานของตน เพื่อสนับสนุนและให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ว่าด้วยการปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

สถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปราม

การทุจริตสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ โรงเรียนสามเงาวิทยาคมเป็นองค์กรคุณภาพ จัดการศึกษาได้มาตรฐาน พัฒนาการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ ๒๑ บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ”

พันธกิจ (Mission)

๑. การศึกษาโดยพัฒนาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ และได้มาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. ส่งเสริมความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ พร้อมเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีคุณภาพ
๕. บริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ SAMNGAO MODEL เน้นการมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องที่สอดคล้องกับบริบท ความต้องการและศักยภาพของชุมชน

เป้าประสงค์ (Goal)

๑. นักเรียน มีความสามารถในการอ่าน การเขียน สื่อสารภาษาต่างประเทศ การคิด วิเคราะห์ คำนวณ แก้ปัญหา สร้างนวัตกรรม สร้างงาน สร้างอาชีพ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ห่างไกลจากยาเสพติด และอบายมุข มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ คุณลักษณะสุจริต มีทักษะการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ครู มีทักษะวิชาชีพ พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ควบคู่ไปกับกระบวนการวิจัย โดยใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีคุณธรรมจริยธรรม สนใจใส่ใจ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียนได้เรียนรู้ อย่างเต็มกำลังความสามารถ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง

๓. ผู้บริหาร เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงให้โรงเรียน มีการบริหารจัดการที่ดี มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาหลักสูตร นวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย และกระบวนการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพเกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน โดยอาศัยการมีส่วนร่วมจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๔. โรงเรียน เป็นโรงเรียนขั้นดีมีคุณภาพ มีบรรยากาศ และสภาพแวดล้อมที่สวยงาม อบอุ่น ปลอดภัย เอื้อต่อการเรียนรู้เอกลักษณ์อันโดดเด่น เป็นต้นแบบของการปฏิรูปการศึกษาที่แท้จริง ซึ่งเกิดจากการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมพัฒนา ร่วมสนับสนุนจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและประชาสังคม

๕. ผู้ปกครองและชุมชน ให้การยอมรับ เชื่อถือ มีความรู้สึกร่วมเป็นเจ้าของ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของโรงเรียนทุกรูปแบบ

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา นักเรียนมีคุณลักษณะ สุจริต จิตอาสา กิริยานอบน้อม

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา สภาพแวดล้อมสวยงามปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑. ส่งเสริมจัดการศึกษาโดยพัฒนาวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ และได้มาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ส่งเสริมการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อสร้างความสามารถในการสื่อสารภาษาต่างประเทศให้กับนักเรียน เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

๓. ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสทางการศึกษา เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และทักษะชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๔. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐานวิชาชีพครู พร้อมเข้าสู่ศตวรรษที่ ๒๑ อย่างมีคุณภาพ

๕. เพิ่มประสิทธิภาพระบบบริหารจัดการศึกษาแบบบูรณาการ SAMNGAO MODEL เน้นการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องที่สอดคล้องกับบริบท ความต้องการและศักยภาพของชุมชน

ยุทธศาสตร์ และมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

มุ่งส่งเสริม เสริมสร้างจิตสำนึก และค่านิยมให้แก่สถานศึกษาบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีทัศนคติ วิสัยทัศน์ ในการร่วมกันแก้ไข และรับผิดชอบต่อปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งการรณรงค์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนเป็นการวางรากฐานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทางดำเนินงาน

๑. ส่งเสริมการปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๑. เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้ปฏิบัติงานและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑.๒. ประยุกต์การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ให้เกิดมรรคผลในทางปฏิบัติ

๑.๓. จัดให้มีหลักสูตรการเรียนรู้หรือการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแก่ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน

๒. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐได้เรียนรู้และปฏิบัติงานตามหน้าที่ด้วยหลักธรรมาภิบาล

๒.๑. ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ รวมทั้งมีการฝึกอบรม เพื่อให้ปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๒. ส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ได้ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๒.๓. ควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน การประพฤติปฏิบัติตนของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๓. กำหนดให้มีหลักสูตรทางการศึกษา เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

๓.๑. จัดให้มีหลักสูตรทางการศึกษา/หลักสูตรการฝึกอบรม ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

๓.๒. กำหนดให้หลักสูตรด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เป็นหลักสูตรบังคับที่ใช้ฝึกอบรมครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนทุกระดับ

๓.๓. ส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการ ตลอดจนข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

-๔-

๔. ส่งเสริมค่านิยมการยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริต และการต่อต้านการทุจริต

๔.๑. ส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

๔.๒. รณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้สังคมมีค่านิยมยกย่องเชิดชู และเห็นค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

๔.๓. ส่งเสริม เชิดชู หน่วยงานหรือบุคคลที่มีผลงานดีเด่นด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

๔.๔. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนร่วมกันสร้างค่านิยมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : บูรณาการหน่วยงานทุกภาคส่วน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับทุกภาคส่วนในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาในการติดตาม ตรวจสอบการทุจริตหรือพฤติกรรมชอบในสถานศึกษา เสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาให้เป็นกลไกในการตรวจสอบ ถ่วงดุลย์ รวมถึงการสร้างหลักประกันความปลอดภัยในการแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

๑. บูรณาการหน่วยงานสถานศึกษากับองค์กรทุกภาคส่วน เพื่อสร้างความตระหนักและปลูกจิตสำนึกการเป็นพลเมืองดี

๑.๑. ประสานความร่วมมือทางด้านข้อมูล และการปฏิบัติงานระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษากับองค์กรทุกภาคส่วน

๑.๒. ส่งเสริม สนับสนุน องค์กรและบุคลากรทางด้านสื่อสารมวลชนให้มีความเข้มแข็งและเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบ

๑.๓. ส่งเสริม สนับสนุน องค์กรและบุคลากรทางด้านสื่อสารมวลชนให้มีความเข้มแข็งและเป็นอิสระในการทำหน้าที่ตรวจสอบ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับทราบ

๑.๔. เสริมสร้าง และพัฒนาเครือข่ายผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา

๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาในการติดตาม ตรวจสอบการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ

๒.๑. เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษามีความตื่นตัวต่อสภาพปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในสถานศึกษา

๒.๒. สร้างและพัฒนาช่องทางในการรับแจ้งข้อมูลหรือเบาะแส ให้มีความสะดวกหลากหลาย รวมทั้งสร้างหลักประกันความปลอดภัยให้แก่บุคคล หน่วยงานหรือข้อมูลนั้น

๒.๓. ส่งเสริมสิทธิในการรับรู้ และการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร

๒.๔. กำหนดมาตรการสร้างแรงจูงใจให้แก่ผู้แจ้งข้อมูลหรือเบาะแส ให้ได้รับรางวัลตอบแทน

๒.๕. ให้องค์กร หรือบุคลากรด้านสื่อสารมวลชนเป็นสื่อกลางในการแสวงหาความร่วมมือเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : เสริมสร้างความเข้มแข็งในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งพัฒนาระบบ และกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม และถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสมชัดเจน และมีประสิทธิภาพ สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชนให้มีศักยภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมความร่วมมือด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตกับหน่วยงานทุกภาคส่วน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

๑. พัฒนาระบบและกลไกในการตรวจสอบ ควบคุม พร้อมทั้งสร้างความโปร่งใสและเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคลภายใต้ระบบคุณธรรม
 - ๑.๑. ให้สถานศึกษาที่มีพันธกิจด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต มีโครงสร้างของหน่วยงาน อัตรากำลัง การบริหารงานบุคคล ติดตาม และงบประมาณที่เหมาะสม สอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบ
 - ๑.๒. สนับสนุนให้มีการตรวจสอบ และถ่วงดุลการใช้อำนาจระหว่างสถานศึกษาด้วยตนเอง
 - ๑.๓. ให้สถานศึกษาควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผล การใช้อำนาจในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๒. สร้างกลไกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานสถานศึกษา กับภาคเอกชนให้มีศักยภาพในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - ๒.๑. วางแนวทางและส่งเสริมบทบาทความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานสถานศึกษากับภาคเอกชน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - ๒.๒. ประสานความร่วมมือกับองค์กรภาคเอกชนเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
๓. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 - ๓.๑. สนับสนุนให้หน่วยงานสถานศึกษาดำเนินการจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ หรืออุปกรณ์ที่มีความทันสมัยมาใช้ในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
 - ๓.๒. สนับสนุนให้มีการศึกษา ค้นคว้า และวิจัยงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
 - ๓.๓. ให้มีการวางระบบฐานข้อมูลด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาของแต่ละหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
๔. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

- ๔.๑. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ๔.๒. พัฒนาปรับปรุงและเผยแพร่หลักเกณฑ์ในการบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม
- ๕. ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการจัดการระบบการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง
- ๕.๑. ส่งเสริมให้มีการจัดทำรายงานควบคุมภายในของสถานศึกษา
- ๕.๒. ส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกสถานศึกษามีแผนการตรวจสอบภายในที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : พัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา

วัตถุประสงค์

มุ่งพัฒนาสมรรถนะ และขีดความสามารถให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อแก้ไขสภาพปัญหาการทุจริตให้เป็นระบบอย่างต่อเนื่อง สร้างมาตรฐานทางวิชาชีพให้สามารถร่วมมือ หรือประสานการปฏิบัติกับองค์กรทุกภาคส่วน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

- ๑. พัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
- ๑.๑. กำหนดให้ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนฝึกรอบรมหลักสูตรด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ เพื่อให้มีความเชี่ยวชาญ
- ๑.๒. กำหนดให้มีหลักสูตรการศึกษา และหลักสูตรการฝึกรอบรมวิชาชีพด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
- ๑.๓. ส่งเสริมให้หน่วยงานสถานศึกษามีการแลกเปลี่ยนความรู้ และข้อมูลข่าวสารด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต
- ๒. สร้างมาตรฐานทางวิชาชีพด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
- ๒.๑. ส่งเสริมให้หน่วยงานสถานศึกษาร่วมกันสร้างมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๒.๒. กำหนดให้มีหน่วยงานหลัก เพื่อรับผิดชอบในการติดตามประเมินผล รวมถึงการลงโทษครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. โรงเรียนสามเงาวิทยาคมปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส
๒. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานตามระเบียบวินัย มีความซื่อสัตย์สุจริต
๓. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางปฏิบัติ
๔. คณะครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนมีความเข้าใจและให้ความร่วมมือในกิจกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา
๕. โรงเรียนสามเงาวิทยาคม ปฏิบัติงานตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางปฏิบัติ

บทสรุป

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตโรงเรียนสามเงาวิทยาคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในด้านการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตของสถานศึกษา ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่คาดหวังไว้ ทำให้การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของราชการเป็นไปในลักษณะที่มีความรับผิดชอบ ทำให้ผู้ปกครอง ชุมชน กรรมการสถานศึกษา มีความเชื่อถือในความมีคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติหน้าที่โดยการคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล สามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของคณะครูบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ให้ลดน้อยลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น ในการดำเนินงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตสถานศึกษา ต้องบูรณาการ และอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วน และจะต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องให้เป็นระบบ หากมีการบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ก็จะส่งผลต่อการบรรลุตามผลสัมฤทธิ์ที่คาดหวังไว้ ส่วนราชการและสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน มีจิตสำนึกในการเป็นพลเมืองดี มีระเบียบวินัย และมีความซื่อสัตย์สุจริต



คำสั่งโรงเรียนสามเงาวิทยาคม อำเภอสามเงา จังหวัดตาก

ที่ ๒๒๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการประพฤตินิชอบ
การปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
และจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียน จะดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของโรงเรียนสามเงาวิทยาคม อำเภอสามเงา จังหวัดตาก สพม.ตาก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และใช้ในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

นายรัตนพงษ์	สันตติภัก	ประธาน
ว่าที่ ร.ต.วิโรจน์	ศรีสุข	รองประธาน
นายผดุงเกียรติ	ปานแดง	กรรมการ
นายช่วงศิลป์	บัวสอน	กรรมการ
นางธนิตตา	รอดสุนทรา	กรรมการ
นางชนิษฐา	สุวรรณปัญญา	กรรมการ
นางกัลยา	ธีระเชย	กรรมการ
นายพิทยา	รอดสุนทรา	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวรัชนก	จินะตา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นายจำเนียร	เนียมจันทร์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ร่วมกันวิเคราะห์ว่างานใดมีผลประโยชน์ทับซ้อน และมีผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องใดของแต่ละกลุ่มงาน เรียงลำดับความสำคัญของความรุนแรงของผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์กร
 ๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของโรงเรียน
 ๓. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖



(นายรัตน์พงษ์ สันตติภัก)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเงาวิทยา

QR code แบบวัด IIT และ EIT บนเว็บไซต์โรงเรียนสามเงาวิทยาคม



