

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน / ส่วนราชการ โรงเรียนวังแซ้มวิทยาคม

ประจำปีงบประมาณ 2566

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	รร.วังแซ้มวิทยาคม	8 สิงหาคม 2566	

2. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการ ดำเนินการ	ข้อมูล ประกอบ
1	รร.วังแซ้มวิทยาคม		อบรมให้ความรู้	

3. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	0
2) หน่วยงานภาคเอกชน	0
3) ประชาชน	0
4) อื่น ๆ	0
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	0
2) รายบุคคล	0
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
3) อื่น ๆ โปรดระบุ	0

4. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

การดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานต้องจัดทำแบบรายงานการรับของขวัญฯ ต่อผู้บังคับบัญชาทุกครั้งที่มีการได้รับของขวัญฯ และต้องจัดทำแบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานต่อต้นสังกัดในรอบ 6 เดือน และ 12 เดือน ซึ่งการดำเนินงานข้อใหม่ โรงเรียนวังแซ้ม วิทยาคมจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ซึ่งยังไม่มีผลรายงานการรับรองขวัญและของกำนัลฯ แต่อย่างใด

5. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักงาน ป.ป.ท. ควรกำหนดมูลค่าของขวัญและของกำนัลที่ต้องรายงานผ่านแบบรายงานรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และจัดทำคำอธิบายการกรอกแบบฟอร์มการรายงานให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ

(นายอนลัส คาลเคล)

ผู้รายงาน