

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสกลบาตรวิทยา อำเภอขามเฒ่า จังหวัดกำแพงเพชร

ที่ ๒๕๖๘/๒๕.๕๕.๖๖๖ ลงวันที่ ๒๕/๖/๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างโครงการ/กิจกรรม ยกย่องและส่งเสริมคุณธรรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตรวิทยา

ตามที่โรงเรียนสกลบาตรวิทยาอนุมัติให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น ทางกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน บุคคล มีความประสงค์ ขออนุมัติดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง (วัสดุ/ครุภัณฑ์) จำนวน ๑๖ รายการ วงเงินงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ - บาท โดยใช้เงินอุดหนุนการศึกษา/งบประมาณ เพื่อใช้ดำเนินการภายในวันที่ เดือน พ.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม/โครงการ
(นางสาวกนกพร อินทพงษ์)

เสนอ ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตรวิทยา

- โครงการ/กิจกรรม/งาน ☒ มีในแผน ☐ ไม่มีในแผน
- งบประมาณตามโครงการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ใช้ดำเนินการไปแล้ว จำนวน - บาท
- เงินคงเหลือ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- ขอใช้ดำเนินการครั้งนี้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- สมควรอนุมัติดำเนินการ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท
- คงเหลือจากครั้งนี้ จำนวน ๐ บาท

- ☐ กลุ่มบริหารงานวิชาการ ☐ กลุ่มบริหารงานทั่วไป
- ☒ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ☐ กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

ประเภทเงิน

- ☒ อุดหนุนการศึกษา ☐ รายได้สถานศึกษา
- ☐ กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ
(นายวิสุทธิ์ อินทพงษ์)

งานแผนงานและงบประมาณ

ความคิดเห็นหัวหน้างานการเงิน

ทราบ (จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท)

ลงชื่อ
(นางจารุณี พันธุมมาตร)

ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

- พ

ลงชื่อ
(นางนุชจรี หล้าใจชื่อ)

ความคิดเห็นผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตรวิทยา

- พินิจมาลย์ อมระวิไล

ลงชื่อ
(นายวิสุทธิ์ อินทพงษ์)

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตรวิทยา

- ๑๐,๐๐๐ บาท (เงินในแผนงาน)

ลงชื่อ
(นางสาวณภาวดี วันนุ)

ร/กิจกรรม/งาน..... ผกษ๑๑ แด่: สังกัด.....

จัดซื้อ/จัดจ้าง.....พนักงาน (พนักงาน).....ตำแหน่ง.....ผู้ควบคุมพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้ขอจัดซื้อ
 (นางสาวกนก อนุทงเม)

1. $\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
2. $\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$
3. $\frac{1}{2} \cdot \frac{1}{2} = \frac{1}{4}$

Scanned with
 CamScanner™



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กิจกรรม	ยกย่องและส่งเสริมบุคลากร
โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
แผนงาน/กลยุทธ์	☐ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ☒ พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรในการจัดการศึกษา ☐ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ☐ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน
กลุ่มงาน	☐ วิชาการ ☐ งบประมาณฯ ☒ บุคคล ☐ บริหารทั่วไป
สนองกลยุทธ์	สพฐ.นโยบาย ที่ 10 สพม.กพ. นโยบายที่ 3 สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 2
มาตรฐานการศึกษา	สพฐ. สพม.กพ. สถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4
ลักษณะกิจกรรม	☐ กิจกรรมใหม่ ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ อื่นๆ
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ และนางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กร เพราะปัจจัยด้านบุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญในการชี้ขาดความสำเร็จในการทำงานทุกองค์กร ดังนั้นการพัฒนาบุคลากร จึงเป็นกลไกสำคัญที่จะเข้าไปขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของโรงเรียนให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อก้าวไปสู่สถานศึกษาแห่งการเรียนรู้

งานบริหารงานบุคคลจึงเห็นถึงความสำคัญในการให้การสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรภายในโรงเรียนให้เป็นผู้ “กล้า เก่ง ดี และมีความสุข” โดยทางฝ่ายบริหารงานบุคคลได้มีการดำเนินการเชิงนโยบายการพัฒนาบุคลากรและระบบการบริหารงานบุคคลที่มีแนวทางหลักในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบาย อีกทั้งมีความเชื่อมโยงของกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลกับนโยบาย โดยการใช้การบริหารจัดการเชิงสมรรถนะ และการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการเชื่อมโยงกระบวนการบริหารงานบุคคลกับผลการปฏิบัติงานในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งการพัฒนาบุคลากรนั้นบริหารงานบุคคลมิได้ให้ความสำคัญเฉพาะการพัฒนาขีดความรู้ ความสามารถในการทำงานเท่านั้น หากแต่ให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามตำแหน่งหรือในสายงานที่ครองอยู่ด้วยเช่นกัน

ดังนั้น โดยงานบริหารงานบุคคลเล็งเห็นถึงการส่งเสริมให้บุคลากรภายในโรงเรียนเป็นผู้มีความรู้ มีศักยภาพ และสมรรถนะในการทำงานโดยได้จัดทำกิจกรรมยกย่องและส่งเสริมบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ในงานที่บุคลากรดำรงตำแหน่งอยู่อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการต่อไป

ประสงค์

1. ส่งเสริมวิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์โดยใช้หลักธรรมาภิบาลแบบมีส่วนร่วม
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายตามศักยภาพโดยได้รับความพึงพอใจของนักเรียน
ครูองในการจัดการศึกษา

เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสกลบาตวิทยา จำนวน 52 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. การจัดการศึกษาอย่างมีวิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์บริหารแบบมีส่วนร่วมในอันที่
จะให้บรรลุตามเป้าหมายอย่างเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 2/2567 (ระบุน ว/ด/ป)	ภาคเรียนที่ 1/2568 (ระบุน ว/ด/ป)	
การเตรียมวางแผน (P) 1. ประชุมปรึกษาหารือการดำเนินการตามโครงการที่ ผ่านมาและกำหนดแผนการดำเนินกิจกรรม 2. จัดทำแผนดำเนินการเสนอต่อฝ่ายบริหารพิจารณา	-	10-16 พ.ค. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
การดำเนินงานตามแผน (D) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดทำแผนการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	-	16 พ.ค.- 20 ก.ค. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) 1. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	-	20 ก.ย. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
การประเมิน/รายงานผล (A) 1. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน	-	30 ก.ย. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา

ความสำเร็จของกิจกรรม

ผลผลิต (Output) ของกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ครูและบุคลากรโรงเรียนสภบาตวิทยา ได้รับ พัฒนาด้านวินัยทัศน์และความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ	ครูและบุคลากรโรงเรียน สภบาตวิทยา พัฒนาด้าน ได้เต็มศักยภาพ	ระดับยอดเยี่ยม

ข. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ภาคเรียนที่ 1/2568

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ช่อดอกไม้ (ขนาดกลาง)	10	400	4,000	☒ เงินอุดหนุนฯ ☐ เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่นๆ ระบุ	
2	ช่อดอกไม้ (ขนาดใหญ่)	5	250	1,250		
3	กระดาษ A4 80 แกรม Double A	10	130	1,300		
4	กระดาษโฟโต้ ขนาด A4 150 แกรม	3	380	1,140		
5	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	5	95	475		
6	ปากกา M&G (Stick gel pen)	2	300	600		
7	กระดาษขาว 2 หน้า (12 มม. 20 หลา)	10	28	280		
8	คลิปปด้าเบอร์ 111 (0225)	20	3	60		
9	คลิปปด้าเบอร์ 110 (0224)	20	4	80		
10	แผ่นรองตัด 22*30	1	145	145		
11	น้ำยาลบคำผิด เพนเทลชนิดแท่งปากกา	3	75	225		
12	มีด MESA ST - 20	2	60	120		
13	ใบมีดธรรมดา MESA (ใหญ่ 1*6)	3	25	75		
14	ลวดเย็บ No.1 ขนาด 500 กรัม	1	140	140		
15	ดินสอดำ HB มิตซูบิชิ	4	5	20		
16	เครื่องเย็บ MAX No.HD-10 N	1	90	90		
รวม				10,000		

รวมงบประมาณ

ภาคเรียน

1/2568

เป็นเงิน

10,000

บาท

รวม

10,000

บาท

ประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนสกลบาตรวิทยาได้รับความพึงพอใจ การจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพจากทาง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน	แบบสรุปผลการดำเนินการของกิจกรรม

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรโรงเรียนสกลบาตรวิทยา มีการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาเต็มศักยภาพโดย
ได้รับความพึงพอใจจากการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพจากทางคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง
นักเรียน

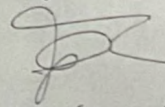
ผู้เสนอ



(นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

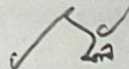
ผู้เห็นชอบ



(นายวิสุทธิ อินทพงษ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

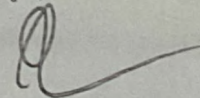
ผู้เห็นชอบ



(นายภัทรพล เมฆพินธุ์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตรวิทยา

ผู้อนุมัติ



(นางสาวณภาวดี วันบุญ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตรวิทยา



กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568

กิจกรรม
โครงการ
แผนงาน/กลยุทธ์

กลุ่มงาน
สนองกลยุทธ์
มาตรฐานการศึกษา
ลักษณะกิจกรรม
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ระยะเวลาดำเนินการ

ยกย่องและส่งเสริมบุคลากร

พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

☐ พัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการเรียนรู้ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

☒ พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรในการจัดการศึกษา

☐ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

☐ ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชน

☐ วิชาการ ☐ งบประมาณฯ ☒ บุคคล ☐ บริหารทั่วไป

สพฐ. นโยบาย ที่ 10 สพม.กพ. นโยบายที่ 3 สถานศึกษา กลยุทธ์ที่ 2

สพฐ. สพม.กพ. สถานศึกษา มาตรฐานที่ 2 ประเด็นที่ 2.4

☐ กิจกรรมใหม่ ☒ กิจกรรมต่อเนื่อง ☐ อื่นๆ

นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ และนางสาวกรรณิการ์ ปัญญา

ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กร เพราะปัจจัยด้านบุคลากรเป็นปัจจัยที่สำคัญในการชี้ขาดความสำเร็จในการทำงานทุกองค์กร ดังนั้นการพัฒนาบุคลากร จึงเป็นกลไกสำคัญที่จะเข้าไปขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจหลักของโรงเรียนให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อก้าวไปสู่สถานศึกษาแห่งการเรียนรู้

งานบริหารงานบุคคลจึงเห็นถึงความสำคัญในการให้การสนับสนุน ส่งเสริม และพัฒนาบุคลากรภายในโรงเรียนให้เป็นผู้ “กล้า เก่ง ดี และมีความสุข” โดยทางฝ่ายบริหารงานบุคคลได้มีการดำเนินการเชิงนโยบายการพัฒนาบุคลากรและระบบการบริหารงานบุคคลที่มีแนวทางหลักในการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบาย อีกทั้งมีความเชื่อมโยงของกิจกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลกับนโยบาย โดยการใช้การบริหารจัดการเชิงสมรรถนะ และการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการเชื่อมโยงกระบวนการบริหารงานบุคคลกับผลการปฏิบัติงานในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งการพัฒนาบุคลากรนั้นบริหารงานบุคคลมิได้ให้ความสำคัญเฉพาะการพัฒนาขีดความรู้ ความสามารถในการทำงานเท่านั้น หากแต่ให้ความสำคัญในการส่งเสริมให้บุคลากรมีความก้าวหน้าตามตำแหน่งหรือในสายงานที่ครองอยู่ด้วยเช่นกัน

ดังนั้น โดยงานบริหารงานบุคคลเล็งเห็นถึงการส่งเสริมให้บุคลากรภายในโรงเรียนเป็นผู้มีความรู้ มีศักยภาพ และสมรรถนะในการทำงานโดยได้จัดทำกิจกรรมยกย่องและส่งเสริมบุคลากร เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ในงานที่บุคลากรดำรงตำแหน่งอยู่อย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อทางราชการต่อไป

จุดประสงค์

1. ส่งเสริมวิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์โดยใช้หลักธรรมาภิบาลแบบมีส่วนร่วม
2. ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายตามศักยภาพโดยได้รับความพึงพอใจของนักเรียน

ปกครองในการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสกลบาตวิทยา จำนวน 52 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. การจัดการศึกษาอย่างมีวิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์บริหารแบบมีส่วนร่วมในอันที่จะให้บรรลุตามเป้าหมายอย่างเต็มศักยภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน		ผู้รับผิดชอบ
	ภาคเรียนที่ 2/2567 (ระบุน ว/ค/ป)	ภาคเรียนที่ 1/2568 (ระบุน ว/ค/ป)	
การเตรียมวางแผน (P) 1. ประชุมปรึกษาหารือการดำเนินการตามโครงการที่ ผ่านมาและกำหนดแผนการดำเนินงานกิจกรรม 2. จัดทำแผนดำเนินการเสนอต่อฝ่ายบริหารพิจารณา	-	10-16 พ.ค. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
การดำเนินงานตามแผน (D) 1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดทำแผนการดำเนินการ 3. ดำเนินการตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	-	16 พ.ค.- 20 ก.ค. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
การติดตาม/ตรวจสอบ (C) 1. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน	-	20 ก.ย. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา
การประเมิน/รายงานผล (A) 1. สรุปรายงานผลการปฏิบัติงาน	-	30 ก.ย. 68	นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์ นางสาวกรรณิการ์ ปัญญา

ชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรม

ผลผลิต (Output) ของกิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ครูและบุคลากรโรงเรียนสภกบาตวิทยา ได้รับการพัฒนาตนเองด้านวิสัยทัศน์และความคิดริเริ่มสร้างสรรค์อย่างเต็มศักยภาพ	ครูและบุคลากรโรงเรียนสภกบาตวิทยา พัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ	ระดับยอดเยี่ยม

6. รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ภาคเรียนที่ 1/2568

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคาต่อ หน่วย	จำนวนเงิน	แหล่ง งบประมาณ	หมายเหตุ
1	ช่อดอกไม้ (ขนาดกลาง)	10	400	4,000	☒ เงินอุดหนุน ☐ เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน ☐ เงินรายได้ ☐ เงินอื่นๆ ระบุ	
2	ช่อดอกไม้ (ขนาดใหญ่)	5	250	1,250		
3	กระดาษ A4 80 แกรม Double A	10	130	1,300		
4	กระดาษโฟโต้ ขนาด A4 150 แกรม	3	380	1,140		
5	กระดาษการ์ดขาว 180 แกรม	5	95	475		
6	ปากกา M&G (Stick gel pen)	2	300	600		
7	กระดาษขาว 2 หน้า (12 มม. 20 หลา)	10	28	280		
8	คลิปปาเบอร์ 111 (0225)	20	3	60		
9	คลิปปาเบอร์ 110 (0224)	20	4	80		
10	แผ่นรองตัด 22*30	1	145	145		
11	น้ำยาลบคำผิด เพนเทลชนิดแห้งปากกา	3	75	225		
12	มีด MESA ST - 20	2	60	120		
13	ใบมีดธรรมดา MESA (ใหญ่ 1*6)	3	25	75		
14	ลวดเสียบ No.1 ขนาด 500 กรัม	1	140	140		
15	ดินสอดำ HB มิตซูบิชิ	4	5	20		
16	เครื่องเย็บ MAX No.HD-10 N	1	90	90		
รวม				10,000		

รวมงบประมาณ ภาคเรียน 1/2568 เป็นเงิน 10,000 บาท
 รวม 10,000 บาท

ประเมินผล

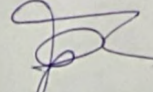
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เครื่องมือที่ใช้
โรงเรียนสกลบาตวิทยาได้รับความพึงพอใจ จากการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพจากทาง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง นักเรียน	แบบสรุปผลการดำเนินการของกิจกรรม

1. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

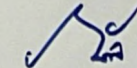
ครูและบุคลากรโรงเรียนสกลบาตวิทยา มีการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาเต็มศักยภาพโดย
ได้รับความพึงพอใจจากการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพจากทางคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง
นักเรียน

ผู้เสนอ

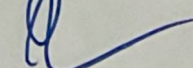

(นางสุภาภรณ์ อินทพงษ์)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบ


(นายวิสุทธิ์ อินทพงษ์)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบุคคล

ผู้เห็นชอบ


(นายภัทรพล เมฆพินิจ)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตวิทยา

ผู้อนุมัติ


(นางสาวณภาวดี วันบุญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนสกลบาตวิทยา