



การดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา อำเภอหนองฉางจังหวัดอุทัยธานี พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมหน่วยงานอยู่ที่ ๙๖.๕๐ คะแนน อยู่ในระดับ AA ดังนี้

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ ๑ การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๓๑ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๓ การปฏิบัติหน้าที่	๙๖.๙๑ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้อำนาจ	๙๓.๑๓ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๐๐.๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๙.๕๕ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๗ การใช้งบประมาณ	๙๔.๓๔ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	๘๘.๖๙ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๙ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๐๐.๐๐ คะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑๐๐.๐๐ คะแนน

คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐ คะแนน

คะแนนต่ำสุด ๘๘.๖๙ คะแนน

๒. การประชุมปฏิบัติการจัดทำและปรับปรุงเว็บไซต์เพื่อเตรียมพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ออนไลน์

๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

http://www.banthungna.ac.th/_files_school/๖๑๑๐๐๒๔๘/other/ita_๖๑๑๐๐๒๔๘_๑_๒๐๒๓๐๘๑๘-๑๔๐๗๕๓.pdf



โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

.
.

๔. ประกาศเจตจำนงนโยบาย No Gift Policy



ประกาศโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่าโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยง การกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและ ประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางนันทน์ภัส ค่วงหัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา

๕. การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



แนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา

๖. การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



๗. การจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน Preventing Conflict Of Interest

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

1. การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน (Risk Assessment for Conflict of Interest)

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสียหายต่าง ๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหายและดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสียหาย โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสียหาย ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขหรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสียหาย (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยครั้ง
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) เชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบด้านการดำเนินงาน

(บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
4	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรง
3	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ไม่เหมาะสม
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนาน ๆ ครั้ง

๘. ประกาศเจตจำนงในการบริหารงานโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา ข้อบังคับจรรยาบรรณข้าราชการและ
มาตรการป้องกันการทุจริต

๑. โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

http://www.banthungna.ac.th/oitdata_49_2566

๒. เจตจำนงในการบริหารงานโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา

http://www.banthungna.ac.th/oit_2566

๓. นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy

http://www.banthungna.ac.th/_files_school/61100298/other/ita_61100298_1_20230804-150425.pdf

๔. ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของข้าราชการ โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา สังกัด สพม.อุทัยธานี ชัยนาท

http://www.banthungna.ac.th/oitdata_60_2566

๕. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

http://www.banthungna.ac.th/oitdata_45_2566

๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

<https://spmuncn.obec.go.th/oit2566>

๗. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริต

http://www.banthungna.ac.th/_files_school/61100298/other/ita_61100298_1_20230808-090959.pdf

๘. นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล

http://www.banthungna.ac.th/_files_school/๖๑๑๐๐๒๙๘/other/ita_๖๑๑๐๐๒๙๘_๑_๒๐๒๓๐๘๐๗-๑๔๔๑๕๕.pdf

๙. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน

http://www.banthungna.ac.th/oitdata_๕๖_๒๕๖๖



๑๐. แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานระดับโรงเรียน เพื่อดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและ
ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา



คำสั่งโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา
ที่ ๑๖/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอบรมค่ายคุณธรรม-จริยธรรม
“ค่ายคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๓ พรรษา ๓๒ สิงหาคม ๒๕๖๒”
วันอังคารที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วย งานส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา ได้จัดกิจกรรม
อบรมค่ายคุณธรรม-จริยธรรม “ค่ายคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๓ พรรษา ๓๒ สิงหาคม ๒๕๖๒” วันอังคารที่ ๔ เดือน
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริม
ให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม นำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาเป็นเครื่องยึดเหนี่ยวจิตใจของนักเรียน สร้างความรัก
และความผูกพัน ใช้ชีวิตอย่างพอเพียงโดยนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงด้านคุณ วิสัยทัศน์ อันส่งผลให้นักเรียนมีความมุ่งมั่น
โดยนำนักเรียนเข้าร่วมการอบรม ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๓๕ คน ประกอบด้วย

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการอบรมค่ายคุณธรรม-จริยธรรม “ค่ายคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้า-
สิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๓ พรรษา
๓๒ สิงหาคม ๒๕๖๒” ในวันอังคารที่ ๔ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประจําปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ณ หอประชุม
โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา ตำบลเขาบางแกรก อำเภอนบพิตำ จังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ ของพระราชบัญญัติระเบียบ การบริหารราชการของกระทรวงศึกษาธิการ
พ.ศ.๒๕๕๑ และปรับปรุง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓ และอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๗ ของพระราชบัญญัติข้าราชการ
ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ และปรับปรุง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ว่าด้วยอำนาจการบังคับบัญชา
แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นาง <u>นันทน์ น้อย</u> <u>ดำรงชัย</u>	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางพนิดา รอดศักดิ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางอัญชลี ภู่อารุณ	กรรมการ
๑.๔ นางสุชาดา เดชอินทร์	กรรมการ
๑.๕ นายสม <u>เอื้อย</u> <u>อำภา</u>	กรรมการ
๑.๖ นายสมศักดิ์ พระสุภะ	กรรมการ
๑.๗ นางสาว <u>จิรพร</u> <u>จิตต์หา</u>	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการและควบคุม ให้คำแนะนำและคำปรึกษา กำกับติดตาม วางแผนการดำเนินงาน
ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการสถานที่ ประกอบด้วย

๒.๑ นายสม <u>เอื้อย</u> <u>อำภา</u>	ประธาน
๒.๒ นางสาว <u>จิรพร</u> <u>จิตต์หา</u>	กรรมการ
๒.๓ คณะกรรมการนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	กรรมการ
๒.๔ <u>นางสาว</u> <u>นันทน์ น้อย</u> <u>ดำรงชัย</u>	กรรมการ

- ๒.๕ นางสาวอินทิรา อินวณิช กรรมการ
 ๒.๖ นายอนุจักร สุวรรณประทีป กรรมการ
 ๒.๗ นายพัชรพล เพชรกลาง กรรมการ
 ๒.๘ นายธีรภัทร มณีรัตน์ กรรมการ
 ๒.๙ นางสาววิมลวาทา อินทร์สิงห์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ให้เหมาะสมและพร้อมใช้งานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์และถ่ายภาพ ประกอบด้วย

- ๓.๑ นายอรรถกฤ มาตรมูล ประธาน
 ๓.๒ คณะกรรมการนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
 ๓.๓ นางสาวเบญจวรรณ จันทวังนิจ กรรมการ
 ๓.๔ นางสาวจิราพร แพนน้อย กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมติดตั้งเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ และถ่ายภาพ ตลอดกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

- ๔.๑ นางสาวจิรวรรณ จิตต์ทา ประธาน
 ๔.๒ นางสาววิมลวาทา อินทร์สิงห์ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดลำดับพิธีการและดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม/อาหารว่าง ประกอบด้วย

- ๓.๑ นางสาวจวิมลทิพย์ เทียนสำ ประธาน
 ๓.๒ คณะกรรมการนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ กรรมการ
 ๓.๓ นายดิเรก เป่าจีน กรรมการ
 ๓.๓ นายพิรพัฒน์ พงศ์กิจดิษฐ์ กรรมการ
 ๓.๔ นางสาวจิรวรรณ จิตต์ทา กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมความพร้อมอาหารและเครื่องดื่ม/อาหารว่างถวายพระวิทยากร และนักเรียน

๕. คณะกรรมการดูแลนักเรียน ประกอบด้วย

- ๕.๑ นายสมเจษฎ์ อ่ำภา ประธาน
 ๕.๒ นางสาวจิรวรรณ จิตต์ทา กรรมการ
 ๕.๓ นางสาววิมลวาทา อินทร์สิงห์ กรรมการและเลขานุการ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๕

วันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา/ชั้น	ม.๑/๑	ม.๑/๒	ม.๔/๑	ม.๔/๒	หมายเหตุ
๐๘.๕๐-๑๐.๔๐น.	นางสาวสุกัญญา ศุภกิจวัฒนา	นางสาวจิรวรรณ จิตต์ทา	นางสาวพิมพ์พร พงษ์ไธสง	นางสาวสุชาดา จินนสิทธิ์	
๐๙.๔๐-๑๐.๓๐.	นางสาวสุกัญญา ศุภกิจวัฒนา	นายพยับ ปรากรม	นางสาวพิมพ์พร พงษ์ไธสง	นายสมศักดิ์ พระสุกรี	
๑๐.๓๐-๑๑.๒๐น.	นายพยับ ปรากรม	นายภิรมณ์ แถมสุข	นายสมศักดิ์ พระสุกรี	นายพัชรพล เพชรกลาง	
๑๑.๒๐-๑๒.๑๐น.	นายภิรมณ์ แถมสุข	นางสาวนันทวรรณ ประยูรวงษ์	นายดิเรก เป่าจีน	นางสาวสุภาวษา อนันต์รักษ์	

๓๓.๓๐-๓๔.๐๐น.	นางสาววันปีพรพรรณ ประยูรวงษ์	นางสุนารี ประวัธน์โพธิ์	นายพัชรพล เพชรกลาง	นางสาวศุภนิช เกษแก้ว	
๓๔.๐๐-๓๔.๕๐น.	นางสุนารี ประวัธน์โพธิ์	นางสาวอุษณิศา อินนงสิทธิ์	นางสาวสุนันท์ ชูกิจวัฒนา	นายธิเรศ เปาจีน	
๓๔.๕๐-๓๕.๔๐น.	ครูผู้สอนลดเวลาเรียน ม.๓		นางสาวสุนันท์ ชูกิจวัฒนา	นายกิจธนากร แถมสุข	

มีหน้าที่ กำกับดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมให้เรียบร้อย

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------------|
| ๓.๓ นางอัญชลี ภู่อำรุง | ประธาน |
| ๓.๒ นางสาวแสงเดือน คล่องแคล่ว | กรรมการ |
| ๓.๓ นางปราณี นาวิก | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำใบกรณียาของกิจกรรม สรุปรายงานการใช้งบประมาณ

๕. คณะกรรมการจัดทำเอกสารและรายงานประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| ๕.๓ นางสาวจิรพรรณ จิตต์หา | ประธาน |
| ๕.๒ นางอุไรใจ บัวเกื้อน | กรรมการ |
| ๕.๓ นางสาวดวงกมล สีสาร | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการอบรมและรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน เมื่อสิ้นสุดกิจกรรม

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี มีประสิทธิภาพประสิทธิผลสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมฯ และบังเกิดผลดีแก่โรงเรียน นักเรียนและราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


 (นางพนิดา รอดสีตถา)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียน ศึกษาราชการแทน
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา



กำหนดการอบรมค่ายคุณธรรม-จริยธรรม

“ค่ายคุณธรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๑ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖”

วันอังคารที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ หอประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนบ้านทุ่งนาวิทยา อำเภอหนองฉาง จังหวัดอุทัยธานี

เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐	นักเรียนพร้อมที่หอประชุมฯ	คณบดีครู
๐๘.๓๐ – ๐๘.๕๐	- ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย พิธีเปิด - ประธานในพิธีกล่าวให้โอวาท และกล่าวเปิดกิจกรรมฯ	คณบดีครู
๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐	- ธรรมะสวัสดี พระวิทยากร พระเมธีวชิระพงษ์ ฐานมงคล โต	พระวิทยากร
๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐	- กีฬ ๕ ข้อที่ ๑-๒ พระวิทยากร	พระวิทยากร
๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐	- พักรับประทานอาหารกลางวัน	คณบดีครู
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐	- กีฬ ๕ ข้อที่ ๓-๕ พระวิทยากร.....	พระวิทยากร
๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐	- สัมมนาพิธี พระวิทยากร.....	พระวิทยากร
๑๔.๐๐ – ๑๔.๓๐	รับประทานอาหารว่าง	คณบดีครู
๑๔.๓๐ – ๑๕.๓๐	- คำสอนของพระสังฆราชองค์ปัจจุบัน”วิธีสืบความปรารถนา และความต้องการคือ การหัดเป็นผู้ให้บ่อยๆ ให้เสมอๆ” พระวิทยากร.....	พระวิทยากร
๑๕.๓๐ – ๑๕.๔๐	- พิธีปิด	คณบดีครู

หมายเหตุ :

-เวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขตามความเหมาะสม