



แผนภูมิการบริหารและการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2568

ผู้อำนวยการโรงเรียนตลกฉวีวิทยาคม
นายปวิช พรศิริชัย

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
นายบัญชา เสมากุล (ประธานกรรมการ)

นายวิระชาติ รัชมี , นายดำรง วงศ์ดี , นายวิโรจน์ วันจันทร์ ,
ดร.ทวีวัฒน์ รื่นรวย , นายสถาพร สมจิตต์ ,นางเจลิยา ภู่งะหงษ์ ,
นายอนิรุตดี พงษ์ดี , นายจำเนียร ฤทธิ์เสื่อ , นายธนวัฒน์ พันธุ์ไกร
นายณันทวัฒน์ อินหนองจาง , นายสุรินทร์ เจนเจตวิทย์ ,
พระชลอ กันตสาโร , พระมหาวัช จิรสุกโก , นายปวิช พรศิริชัย

กลุ่มบริหารงานทั่วไป
นายบพดล โชติกะคาม

กลุ่มบริหารงานบุคคล
นางสาววารุณี ไล่ประเสริฐ

กลุ่มบริหารงบประมาณ
นางกุลธิดา พรหมสอน

กลุ่มบริหารวิชาการ
นางสาวนงลักษณ์ อ่ำสุพรรณ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
นายจำรัส อัสภาโร



โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนตลกคู่วิทย์ฯ

ผู้อำนวยการโรงเรียนตลกคู่วิทย์ฯ

นายปวิช พรศิรัชย์

คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง

รองผู้อำนวยการโรงเรียนตลกคู่วิทย์ฯ

จำสัตรี ลิขิต สุขพ่วง

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

กลุ่มบริหารวิชาการ

นางสาววงลักษณ์ อ่ำสุพรรณ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

นางกุลธิดา พรหมสอน

กลุ่มบริหารทั่วไป

นายณพล ไซตึกะคาม

กลุ่มบริหารงานบุคคล

นางสาววารุณี ไส้ประเสริฐ

กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน

นายละเมียด คำรินทร์

๑. งานบริหารหลักสูตรและงานวิชาการสถานศึกษา
๒. งานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๓. งานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
๔. งานวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๕. งานพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา
๖. งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้
๗. งานนิเทศการศึกษา
๘. งานแนะแนวการศึกษา
๙. งานพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๑๐. งานส่งเสริมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)
๑๑. งานส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน และสถาบันที่จัดการศึกษา
๑๒. งานรับนักเรียน/งานจัดทำสำมะโนผู้เรียน
๑๓. งานส่งเสริมและประสานงานการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย
๑๔. งานทะเบียนวัดผล/ศูนย์ปฏิบัติการ GPA
๑๕. งานการจัดการเรียนรวม
๑๖. งานหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้
๑๗. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
 - ๑๗.๑ งานกิจกรรมลูกเสือ
 - ๑๗.๒ งานกิจกรรมยุวทูต
 - ๑๗.๓ งานกิจกรรมจิตอาสาเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
 - ๑๗.๔ งานนักศึกษาวิชาทหาร
๑๘. งานห้องสมุด
๑๙. งานจัดทำข้อมูลนักเรียน
 - ๑๙.๑ งานทะเบียนนักเรียน
 - ๑๙.๒ ข้อมูล SGS
 - ๑๙.๓ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC : Data Management Center)
๒๐. งานโรงเรียนธนาคาร
๒๑. งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๒๒. งานส่งเสริมการเรียนรู้ตามศาสตร์พระราชาและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ในพระบาท สมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร)
๒๓. งานสารสนเทศกลุ่มบริหารวิชาการ

๑. งานนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา / แผนปฏิบัติการประจำปี
๒. งานจัดสรรงบประมาณ
๓. งานตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลการใช้เงิน และผลการดำเนินงาน
๔. งานระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
 - ๔.๑ งานระดมทรัพยากร
 - ๔.๒ งานทุนการศึกษา
 - ๔.๓ งานทุนปัจจัยพื้นฐานและปัจจัยพื้นฐานยากจนพิเศษ
 - ๔.๔ งานกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา
๕. งานบริหารการเงินและบัญชี
 - ๕.๑ งานการเงิน
 - ๕.๒ งานบัญชี
๖. งานบริหารพัสดุและสินทรัพย์
 - ๖.๑ งานพัสดุ
 - ๖.๒ งานสินทรัพย์
๗. งานจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงานและความเสี่ยง
๘. งานสารสนเทศกลุ่มบริหารงบประมาณ

๑. งานธุรการ
๒. งานเลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. งานจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
๔. งานพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. งานสารสนเทศศึกษา
๖. งานส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการ งบประมาณ บุคลากร บริหารทั่วไป และกิจการนักเรียน
๗. งานอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อมและงานลูกจ้างทำความสะอาด อาคารและดูแลสถานที่
 - ๗.๑ งานปรับปรุงดูแลและงานก่อสร้างอาคาร
 - ๗.๒ งานสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน
 - ๗.๓ งานลูกจ้างทำความสะอาดอาคารและดูแลสถานที่
๘. งานรักษาความสะอาดและสิ่งแวดล้อม
๙. งานธนาคารขยะ
๑๐. งานประชาสัมพันธ์
๑๑. งานส่งเสริม สนับสนุน และประสานงานการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงาน และสถาบัน สังคมอื่นที่จัดการศึกษา
๑๒. งานประสานราชการกับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานอื่น
๑๓. งานโรงเรียนกับชุมชนและบริการสาธารณะ
๑๔. งานสวัสดิการร้านค้า งานโรงอาหาร อาหารในโรงอาหาร และน้ำดื่ม
 - ๑๔.๑ งานสวัสดิการร้านค้า
 - ๑๔.๒ งานโรงอาหาร อาหารในโรงอาหารและน้ำดื่ม
 - ๑๔.๓ งานตรวจสอบบัญชี
๑๕. งานดูแลระบบ Next School
๑๖. งานสารสนเทศกลุ่มบริหารทั่วไป

๑. งานวางแผนอัตรากำลังและกำหนดตำแหน่ง
๒. งานสรรหาและการบรรจุแต่งตั้ง
๓. งานเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ
๔. งานเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา งานจัดระบบการบริหารและพัฒนาบุคลากร
๕. งานพัฒนาบุคลากร
๖. งานทะเบียนบุคลากร
๗. งานวินัยและการรักษาวินัย
๘. งานการออกจากราชการ
๙. งานสวัสดิการครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๐. งานรักษาความปลอดภัย
๑๑. งานประเมิน WPA
๑๒. งานสารสนเทศกลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. งานหัวหน้าระดับชั้น ครูที่ปรึกษา และครูเวรประจำวัน
 ๒. งานเสริมสร้างระเบียบ วินัย และปกครองนักเรียน
 ๓. งานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 ๔. งานส่งเสริมสวัสดิภาพนักเรียน
 - ๔.๑ ความปลอดภัย
 - ๔.๒ ประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน
 ๕. งานป้องกันปัญหาเหล้าพินดและโรคติดต่อในสถานศึกษา
 ๖. งานพยาบาลส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน
 ๗. งาน To Be Number One
 ๘. งานส่งเสริมประชาธิปไตยและกิจกรรมสภานักเรียน
 ๙. งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณธรรมอันพึงประสงค์
 ๑๐. งานโรงเรียนวิถีพุทธ
 ๑๑. งานกิจกรรมวันสำคัญและสืบสานประเพณี
 ๑๒. งานขับเคลื่อนกระบวนการเสริมสร้างจิตวิญญาณ
- ตลกคู่พันธุ์ (Spirit of T.W.)
- ๑๒.๑ การขับเคลื่อนกระบวนการเสริมสร้างจิตวิญญาณ ตลกคู่พันธุ์ (Spirit of T.W.) ประจำปีจันทร์
 - ๑๒.๒ การขับเคลื่อนกระบวนการเสริมสร้างจิตวิญญาณ ตลกคู่พันธุ์ (Spirit of T.W.) ประจำปีอังคาร
 - ๑๒.๓ การขับเคลื่อนกระบวนการเสริมสร้างจิตวิญญาณ ตลกคู่พันธุ์ (Spirit of T.W.) ประจำปีพุธ
 - ๑๒.๔ การขับเคลื่อนกระบวนการเสริมสร้างจิตวิญญาณ ตลกคู่พันธุ์ (Spirit of T.W.) ประจำปีพฤหัสบดี
 - ๑๒.๕ การขับเคลื่อนกระบวนการเสริมสร้างจิตวิญญาณ ตลกคู่พันธุ์ (Spirit of T.W.) ประจำปีศุกร์
๑๓. งานสารสนเทศกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนตลุกคู่วิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

นายบัญชา เสมากุล
ประธานกรรมการ

นายวิระชาติ รัชมี
ผู้ทรงคุณวุฒิ

นายดำรง วงศ์ดี
ผู้ทรงคุณวุฒิ

ดร.ทวิวัฒน์ รื่นรวย
ผู้ทรงคุณวุฒิ

นายวิโรจน์ วันจันทร์
ผู้ทรงคุณวุฒิ

นายสถาพร สมจิตต์
ผู้ทรงคุณวุฒิ

นางเจลิยา ภูระหงษ์
ผู้ทรงคุณวุฒิ

นายอนิรุตต์ พงษ์ดี
ผู้แทนศิษย์เก่า

นายจำเนียร ฤทธิเสื่อ
ผู้แทนองค์กรชุมชน

นายนิพนธ์วัฒน์ อินหนองจาง
ผู้แทนผู้ประกอบการ

นายธนวัฒน์ พันธุ์ไกร
ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

นายสุรินทร์ เจนเจตวิทย์
ผู้แทนครู

พระชลอ กันตสาโร
ผู้แทนองค์กรศาสนา

พระมหาวัช จิรสุกโก
ผู้แทนองค์กรศาสนา

นายปวิช พรศิริชัย
ผู้อำนวยการสถานศึกษา