



แผนปฏิบัติการประจำปี

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ปีการศึกษา 2567



โรงเรียนบ้านคลองกำลัง
อำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์

สำนักงานการศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านคลองกำลัง ประจำปีการศึกษา 2567 ฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยได้รับความร่วมมือจากบุคลากรในโรงเรียนและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน โดยร่วมกันปรึกษาหารือคิดหาแนวทางในการปฏิบัติงานและนำข้อบกพร่องต่าง ๆ ในแผนปฏิบัติการของปีการศึกษา 2566 มาประเมินและปรับปรุงแก้ไข เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพปัญหาในปัจจุบันของโรงเรียน ให้ดำเนินการได้ถูกต้องรวดเร็วและสำเร็จผลตามเป้าหมายโรงเรียนที่วางไว้ ซึ่งทางโรงเรียนบ้านคลองกำลัง จะใช้แผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานที่จะขับเคลื่อนระบบการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ เนื่องจากในแผนปฏิบัติการของโรงเรียนได้ศึกษาแนวทางจากแผนกลยุทธ์ สรุปรายงานผลการประเมินตนเอง หลักสูตรสถานศึกษาของโรงเรียนพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) รวมทั้งได้นำเอาแนวทางดำเนินงานของสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 ตลอดจนนโยบายของรัฐบาลมาปรับใช้ในการกิจของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

แผนปฏิบัติการประจำปี ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนบ้านคลองกำลัง ประจำปีการศึกษา 2567 ใช้เป็นเครื่องมือและแนวทางในการดำเนินงานต่าง ๆ ของโรงเรียนบ้านคลองกำลังให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตลอดทั้งปีการศึกษา 2567 ซึ่งจะส่งผลให้โรงเรียน เป็นโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพในการทำงานและเป็นโรงเรียนที่ได้มาตรฐานตามเป้าหมายของหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) และหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เต็มตามศักยภาพและมาตรฐานการเรียนรู้ต่อไป

(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

10 พฤษภาคม 2567

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
ส่วนที่ 1 : บทนำ	1
ประวัติโรงเรียนบ้านคลองกำลัง	2
สภาพปัจจุบันของโรงเรียน	5
แผนผังบริเวณโรงเรียน	5
ข้อมูลนักเรียน	6
ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	7
ข้อมูลงบประมาณ	8
สภาพชุมชนในเขตบริการทางการศึกษา	8
การบริหารจัดการศึกษา	9
โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	13
แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	14
สรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา	15
ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา	17
ผลการประเมินคุณภาพภายในในรอบปีที่ผ่านมา	24
ผลการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบปีที่ผ่านมา	25
ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก	26
ส่วนที่ 2 : ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	32
ทิศทางและเป้าหมายการศึกษา	33
กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	35
แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	36
เป้าหมายของสถานศึกษา	37
ส่วนที่ 3 : รายละเอียดของแผนงาน	40
แผนงาน/โครงการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบโครงการ	41
รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม 15 โครงการ	43
1. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ	44
2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	56

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
3. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	65
4. โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	73
5. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	84
6. โครงการผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	92
7. โครงการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	99
8. โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น	114
9. โครงการผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	122
10. โครงการส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	133
11. โครงการส่งเสริมการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	141
12. โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	151
13. โครงการการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	161
14. โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	170
15. โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของครูให้มีบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	178
ส่วนที่ 4 : การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน	187
การกำกับ ติดตาม และรายงาน	189
ข้อกำหนดหน้าที่ของบุคลากร	190

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง

หน้า

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

บันทึกการให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567

คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 โรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ส่วนที่

1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ประวัติโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง ตั้งอยู่หมู่ที่ 11 ตำบลหนองบัว อำเภอหนองบัว จังหวัดนครสวรรค์ เริ่มเปิดทำการเรียนการสอน เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2518 โดยมี นายธนุช อิศรางกูร ณ อยุธยา นายอำเภอหนองบัวเป็นประธานในพิธีเปิด พร้อมด้วยนายย้อย ทับทิม หัวหน้าหมวดการศึกษา สมาชิกสภาจังหวัด กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประชาชน และคณะครู โดยมีนายสัมพันธ์ มัชวาลย์ เป็นครูใหญ่ มีนักเรียนจำนวน 100 คนเศษ อาคารเรียนเป็นอาคารเรียนแบบชั่วคราว แบบ ป.1ช ปลูกสร้างด้วยไม้เนื้อแข็ง มุงสังกะสี เปิดโล่งไม่มีฝาขนาด 3 ห้องเรียน กว้าง 8 เมตร ยาว 27 เมตร มีโต๊ะและม้านั่ง จำนวน 24 ชุด กระดานดำ จำนวน 4 แผ่น แผ่นป้ายสถิติ จำนวน 1 แผ่น และเสาธง จำนวน 1 ต้น มีครูทำการสอนเพียงคนเดียว มีพื้นที่ดินที่ประชาชนบริจาค จำนวน 1 ไร่ และหาเพิ่มอีก 6 ไร่

ปี พ.ศ.2522 ทางโรงเรียนได้รับงบประมาณทางราชการในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ ป.1จ. ขนาด 6 ห้องเรียน กว้าง 8.5 เมตร ยาว 5.4 เมตร บ้านพักครูแบบกรมสามัญ จำนวน 1 หลัง ส้วม 4 ที่นั่ง 1 ที่ ปัสสาวะ จำนวน 1 หลัง อาคารเอนกประสงค์แบบ 312 จำนวน 1 หลัง ถังน้ำคอนกรีตเก็บน้ำฝน แบบ ผ. 33 ลูกบาศก์เมตร จำนวน 1 ชุด แต่งบประมาณที่ได้ไม่เพียงพอต้องขอรับบริจาคจากประชาชนเพิ่มเติม

ปี พ.ศ. 2529 ทางสำนักงานปฏิรูปที่ดินเพื่อการเกษตร (สปก.) ได้เข้ามาครอบคลุมนพื้นที่ดินทางการเกษตร และจัดงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปช.102/2526 จำนวน 1 หลัง ขนาด 3 ห้องเรียน พร้อมครุภัณฑ์ คือ โต๊ะ – เก้าอี้นักเรียน ชนิดที่นั่งเดี่ยว กระดานดำ เก้าอี้ครู ตู้ไม้เก็บเอกสารในงบประมาณ 445,000 บาท บ้านพักครูแบบ สปช.301/2526 จำนวน 1 หลัง ราคางบประมาณ 150,000 บาท ถังน้ำคอนกรีตเก็บน้ำฝนแบบ ผ. 30 ลูกบาศก์เมตรพิเศษ จำนวน 1 ชุด ส้วม 601/2526 จำนวน 1 หลัง (แบบ 2 ที่นั่ง 1 ที่ปัสสาวะ) งบประมาณจำนวน 20,000 บาท

ปี พ.ศ. 2530 ได้งบประมาณในการก่อสร้างเรือนเพาะชำ แบบ พ.1 จำนวน 1 หลัง และได้รับงบประมาณ 80,000 บาท ในการรื้อย้ายบ้านพักครูแบบกรมสามัญของโรงเรียนที่ก่อสร้างอยู่ที่นอกบริเวณโรงเรียนเข้ามาสร้างในบริเวณโรงเรียน

ปี พ.ศ. 2533 ทางโรงเรียนได้ขออนุญาตรื้อถอนอาคารเรียนชั่วคราว แบบ ป.1ช. ซึ่งอยู่ในสภาพที่ใช้การไม่ได้และอาจทำให้เกิดอันตรายกับเด็กนักเรียนได้ เพื่อดำเนินการก่อสร้างอาคารประกอบแบบใหม่เพื่อใช้เป็นห้องสหกรณ์โรงเรียน ห้องประชาธิปไตย และโรงเก็บรถนักเรียน โดยทางโรงเรียนหางบประมาณในการรื้อถอนและก่อสร้างโดยขอบริจาคจากชุมชน ประชาชน ผู้ปกครอง คณะกรรมการศึกษา ผู้มีจิตศรัทธาโดยมิได้ใช้งบประมาณของทางราชการได้รับงบประมาณในการก่อสร้างส้วมแบบ สปช.601/2526 จำนวน 1 หลัง ขนาด 6

ที่นั่ง 1 ที่ปัสสาวะ และได้รับงบประมาณในการก่อสร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ(รื้อย้าย) จำนวน 1 หลัง งบประมาณ 80,000 บาท

ปี พ.ศ. 2534 ทางโรงเรียนได้เข้าโครงการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปิดทำการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โดยเริ่มทำการเปิดสอนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ทำให้มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น จำนวนครูเพิ่มขึ้น จึงทำให้ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างบ้านพักครูแบบกรมสามัญ (รื้อย้าย) จำนวน 1 หลัง งบประมาณ 10,000 บาท บ่อเลี้ยงปลา 1 บ่อ งบประมาณ 65,000 บาท

ปี พ.ศ. 2536 ได้รับจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ แบบสปข.203/2526 จำนวน 1 หลัง งบประมาณ 389,000 บาท สนามบาสเกตบอล จำนวน 1 สนาม งบประมาณ 128,000 บาท และอาคารเรียนแบบ สปข.105/2529 จำนวน 1 หลัง ขนาด 2 ชั้น 10 ห้องเรียน งบประมาณ 2,029,000 บาท

ปี พ.ศ. 2537 ได้รับงบประมาณจาก รพช. ในการก่อสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ รพช. (ความจุ 20 ลบ.ม.) จำนวน 1 ถัง งบประมาณ 62,000 บาท และได้รับงบประมาณจากโครงการพัฒนาจังหวัดในการจัดสร้างถังเก็บน้ำฝน แบบ ฝ. 30 ลูกบาศก์เมตร พิเศษ จำนวน 1 ชุด งบประมาณ 70,000 บาท

ปี พ.ศ. 2538 ได้รับงบประมาณในการซ่อมแซมและปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในโรงเรียน โดยการปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่อาคารเรียน แบบป.1จ. อาคารเอนกประสงค์แบบ 312 ติดตั้งไฟฟ้าที่อาคารแบบ สปข.105/2529 งบประมาณ 124,000 บาท และได้รับงบประมาณค่าครุภัณฑ์ประจำห้องวิทยาศาสตร์ 99,500 บาท งบประมาณในการปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์ 40,000 บาท

ปี พ.ศ. 2539 ได้รับการจัดสรรงบประมาณในการก่อสร้างอาคารเรียนแบบ สปข.105/2529 ขนาด 1 ชั้น 5 ห้องเรียน งบประมาณ 2,049,000 บาท

ปี พ.ศ. 2540 ได้รับงบประมาณในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา 64,000 บาท และครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการทางภาษา 279,000 บาท และได้รับงบประมาณค่าครุภัณฑ์ประจำห้องวิทยาศาสตร์ 99,500 บาท งบประมาณในการปรับปรุงห้องวิทยาศาสตร์ 40,000 บาท

ปี พ.ศ. 2542 ได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว (โดยการผลักดันงบประมาณจากสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัวหมู่ 11 และหมู่ 19) และประชาชนบริจาคในการก่อสร้าง อาคารสหกรณ์ร้านค้าชุมชน 1 หลัง จำนวน 210,000 บาท

ปี พ.ศ. 2543 ได้รับงบประมาณจากองค์การส่งเสริมกีฬาแห่งประเทศไทย จังหวัดนครสวรรค์ ในการก่อสร้างลานกีฬาเอนกประสงค์ประจำตำบล (สนามบาสเกตบอล สนามวอลเลย์บอล และสนามตะกร้อ) 1 สนาม จำนวน 180,000 บาท

ปี พ.ศ. 2544 ได้ขอรื้อถอนอาคารเรียนแบบ ป.1จ. เพื่อปรับปรุงเป็นห้องประชุมและโรงอาหารโดยไม่ได้ใช้งบประมาณของทางราชการ และได้รับงบประมาณในการจัดสร้างลานเอนกประสงค์ 1 สนาม จำนวน 89,000 บาท

ปี พ.ศ. 2545 ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างบ้านพักนักเรียนแบบกรมอาชีวศึกษา (ขนาด 4 ห้องเรียน) จำนวน 350,000 บาท

ปี พ.ศ. 2546 ได้รับงบประมาณในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จากการบริจาคของประชาชน จำนวน 35,000 บาท และได้รับงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ในการจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์ 10 เครื่อง จำนวน 20,000 บาท และได้รับการบริจาคเครื่องคอมพิวเตอร์ จากคณะกงสุลใหญ่ ประจำรัฐชิคาโก จำนวน 5 เครื่อง

ปี พ.ศ. 2547 ได้รับจัดสรรจากรับสัญญาณดาวเทียมเพื่อการศึกษาจากวัดพระธรรมกาย ได้รับงบประมาณในการปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษา จำนวน 25,000 บาท จากการบริจาคของประชาชน ได้รับงบประมาณในการจัดสร้างถนนคอนกรีตภายในโรงเรียนจำนวน 100,000 บาท จากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว และได้รับการบริจาคจากชุมชน จำนวน 25,000 บาท ได้รับงบประมาณในการติดตั้งหม้อแปลงและขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า จำนวน 495,407.00 บาท จากสำนักงานงบประมาณ

ปี พ.ศ. 2548 ได้รับงบประมาณในการดำเนินการปรับปรุงห้องโสตทัศนศึกษาจากองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว จำนวน 70,000 บาท

ปี พ.ศ. 2549 ได้รับจัดสรรคอมพิวเตอร์จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์ จำนวน 6 เครื่อง

ปี พ.ศ. 2550 ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ในการซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุด(อาคารเรียนแบบสปช.102/2526) จำนวน 380,000 บาท

ปี พ.ศ. 2551 ปัจจุบันโรงเรียนบ้านคลองกำลังเปิดทำการสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

ปี พ.ศ. 2553 ได้รับจัดสรรงบประมาณในการจัดหาหนังสือเข้าห้องสมุด จำนวน 100,000 บาท จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์

ปี พ.ศ. 2554 ได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ จำนวน 180,000 บาท จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในโครงการนวัตกรรมสร้างสรรค์การเรียนรู้ “โครงการจัดคุ่มบ้านสร้างเสริมการศึกษา” จำนวน 80,000 บาท จากสำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน(สสค.) ประจำปี 2554 ได้รับการรับรองคุณภาพการศึกษาจากการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบ 3 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ปี พ.ศ. 2555 ได้รับจัดสรรงบประมาณซ่อมแซมไฟฟ้า จำนวน 15,000 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3

ปี พ.ศ. 2556 ได้รับงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุด(อาคารเรียนแบบสปช.105/29) จำนวน 100,000 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ได้รับงบประมาณซ่อมแซมอาคารเรียนที่ชำรุด ซ่อมแซมรั้วโรงเรียน และส้วม จำนวน 100,000 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 และได้รับงบประมาณในการจัดซื้อโต๊ะ – เก้าอี้ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 จำนวน 99,000 บาท

ปี พ.ศ. 2557 ได้รับการสนับสนุนเครื่องดนตรีวงดุริยางค์ จำนวน 40,000 บาท จากบริษัท เอสเคมินอรัล จำกัด ได้รับงบประมาณบูรณะเปื้องพื้นอาคารเรียนแบบสปช.102/29 จำนวน 99,000 บาท จากองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครสวรรค์และได้รับงบประมาณสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์การเรียน จำนวน 59,000 บาท จากหน่วยงานนอก (กลุ่มมินิเฟรนด์คลับ)

ปี พ.ศ. 2558 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมฝ้าเพดานอาคารเรียน สปข.105/2529 จำนวน 150,000 บาท จากงบประมาณกระตุ้นเศรษฐกิจ และได้รับงบประมาณซ่อมแซมบ้านพักครู แบบ กรมสามัญ อาคารเอนกประสงค์ ส้วม แบบ สปข.601 จำนวน 993,000 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3

ปี พ.ศ. 2559 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู สปข.301/2526 (หลังที่1,2) ก่อสร้างอาคาร สพฐ. 4 (ส้วม 4 ที่นั่ง) จำนวน 1,284,500 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ได้รับจัดสรรคอมพิวเตอร์จากธนาคารแห่งประเทศไทย จำนวน 4 เครื่อง ซ่อมแซมอาคารบ้านพักนักเรียนเป็นห้องสมุดโรงเรียน จำนวน 222,118 บาท จากเงินผ้าป่าเพื่อการศึกษาโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ประจำปีการศึกษา 2559

ปี พ.ศ. 2560 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมหลังคาอาคารประกอบ จำนวน 346,400 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ได้รับงบประมาณสนับสนุนโต๊ะ – เก้าอี้ ระดับชั้นประถมศึกษา 30 ชุด จำนวน 47,400 บาท ระดับชั้นมัธยมศึกษา 20 ชุด จำนวน 33,600 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 ซ่อมแซมห้องประชุมเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 91,867 บาท จากเงินผ้าป่าเพื่อการศึกษาโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ประจำปีการศึกษา 2560

ปี พ.ศ. 2561 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ จำนวน 329,500 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3 งบประมาณสนับสนุนโครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียน จำนวน 62,693 บาท จากเงินผ้าป่าเพื่อการศึกษาโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ประจำปีการศึกษา 2561

ปี พ.ศ. 2562 ได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียน จำนวน 93,909 บาท จากเงินผ้าป่าเพื่อการศึกษาโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ประจำปีการศึกษา 2562 ได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาจากการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานรอบ 4 จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ปี พ.ศ. 2563 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ จำนวน 329,500 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3

ปี พ.ศ. 2564 ได้รับงบประมาณสนับสนุนโครงการก่อสร้างรั้วโรงเรียน จำนวน 11,000 บาท จากเงินผ้าป่าศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ปี พ.ศ. 2565 ได้รับงบประมาณปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ อาคารเอนกประสงค์ จำนวน 495,000 บาท จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครสวรรค์ เขต 3

สภาพปัจจุบันของโรงเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนบ้านคลองกำลัง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3 มีข้าราชการครู จำนวน 15 คน ลูกจ้างประจำ จำนวน 2 คน มีนักเรียนทั้งสิ้นจำนวน 233 คน จำแนกเป็นนักเรียนชาย จำนวน 129 คน และเป็นนักเรียนหญิง จำนวน 104 คน จัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ถึง ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น แต่ละระดับชั้นมี 1 ห้องเรียน รวมจำนวน 12 ห้องเรียน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนตั้งแต่เวลา 08.30 น. เลิกเรียนเวลา 15.30 น. หยุดเรียน ทุกวันเสาร์และวันอาทิตย์ เปิดทำการสอนจำนวน 2 ภาคเรียน คือ ภาคเรียนที่ 1 เปิดเรียนวันที่ 16 พฤษภาคม – 10 ตุลาคม และ ภาคเรียนที่ 2 เปิดเรียนวันที่ 1 พฤศจิกายน – 31 มีนาคม (ข้อมูล ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567)

แผนผังบริเวณโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

อำเภอหนองบัว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครสวรรค์ เขต 3



2. ข้อมูลนักเรียน

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น จำนวน 233 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน ดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลนักเรียน จำแนกตามเพศ ตามระดับชั้นเรียนที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ย
		ชาย	หญิง		ต่อห้อง
อนุบาล 1	1	11	4	15	15
อนุบาล 2	1	6	12	17	18
อนุบาล 3	1	15	7	22	22
รวม	3	32	23	55	
ประถมศึกษาปีที่ 1	1	12	7	19	19
ประถมศึกษาปีที่ 2	1	6	6	12	12
ประถมศึกษาปีที่ 3	1	11	12	23	23
ประถมศึกษาปีที่ 4	1	12	9	21	21
ประถมศึกษาปีที่ 5	1	12	14	26	26
ประถมศึกษาปีที่ 6	1	12	8	20	20
รวม	6	65	56	121	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	1	9	4	13	13
มัธยมศึกษาปีที่ 2	1	16	8	24	24
มัธยมศึกษาปีที่ 3	1	7	13	20	20
รวม	3	32	25	57	
รวมทั้งหมด	12	129	104	233	

3. ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

3.1 ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 1 คน

3.2 จำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 15 คน

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วุฒิ การศึกษา	อายุ	อายุ ราชการ
1.	ดร.ชาญศิลป์ เรืองศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	คศ.3	ปร.ด.	47	25
2.	นายเชาวลิต หาญณรงค์	ครู	คศ.2	คบ.	55	30
3.	นางสาวกัญยรัตน์ ท้วมเทศ	ครู	คศ.2	ศษ.ม.	40	14
4.	นางสาวศิริลักษณ์ อยู่ป้อม	ครู	คศ.2	คม.	39	9
5.	นางสาวกฤษณา สุระ	ครู	คศ.1	คบ.	43	13
6.	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	ครู	คศ.1	คบ.	29	5.4
7.	นางสาวชนิษฐา เมตตา	ครู	คศ.1	คบ.	30	4.8
8.	นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	ครู	คศ.1	คบ.	31	4
9.	นางสาวนุสรา สุดใจ	ครู	ครูผู้ช่วย	คบ.	26	2
10.	นางสาวอรประภา เตชะดี	ครู	ครูผู้ช่วย	คบ.	32	8 เดือน
11.	นางจินตนา มากโกคา	ครู	ครูผู้ช่วย	คบ.	49	1.6
12.	นางสาวศิริินภา ทองแท่ง	ครู	คศ.1	คบ.	36	3
13.	นางสายฝน ประจักษ์อำนาจ	ครู	คศ.1	คบ.	50	4
14.	นายอานนท์ มีพา	ครู	ครูผู้ช่วย	คบ.	24	6 เดือน
15.	นางสาวกิตติยา ทัพสกุล	ครู	ครูผู้ช่วย	คบ.	23	6 เดือน
16.	นางสาวพัชรินทร์ สมัครกสิกรรม	ครู	ครูผู้ช่วย	ป.บัณฑิต วิชาชีพครู	40	5 เดือน

4. ข้อมูลงบประมาณ

งบประมาณ (รับ-จ่าย)

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
เงินงบประมาณ	4,729,860	งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	4,623,099
เงินนอกงบประมาณ	1,679,219	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	1,785,980
เงินอื่นๆ	-	งบอื่นๆ(ระบุ)	-
รวมรายรับ	6,409,079	รวมรายจ่าย	6,398,632

งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้าง คิดเป็นร้อยละ 72.13 ของรายรับ

งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 27.87 ของรายรับ

5. สภาพชุมชนในเขตบริการทางการศึกษา

5.1 สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียน

โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเขตพื้นที่บริการครอบคลุม หมู่ที่ 11 , 12 และ 19 ของตำบลหนองบัว อำเภอนองบัว จังหวัดนครสวรรค์ มีประชากรจำนวน 450 ครัวเรือน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบบริเวณโรงเรียน ได้แก่ วัดคลองกำลัง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านคลองกำลัง ชุมชนบ้านคลองกำลัง และไร่นาสำปะหลัง มีถนนลาดยางของสำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท(รพช.) แยกจากถนนสายหนองบัว – ชัยภูมิ ที่บ้านหนองไผ่ถึงโรงเรียนประมาณ 20 กิโลเมตร ไม่มีรถโดยสารประจำทาง ต้องเดินทางโดยรถรับจ้างหรือยานพาหนะส่วนตัวเป็นหลัก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นเป็นที่รู้จักกันทั่วไป คือ ประเพณีลอยกระทง , ประเพณีแห่เทียนพรรษา

5.2 ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี อาชีพหลัก คือ เกษตรกรรมและรับจ้าง ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัวต่อปี 10,000 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

5.3 โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

โอกาส

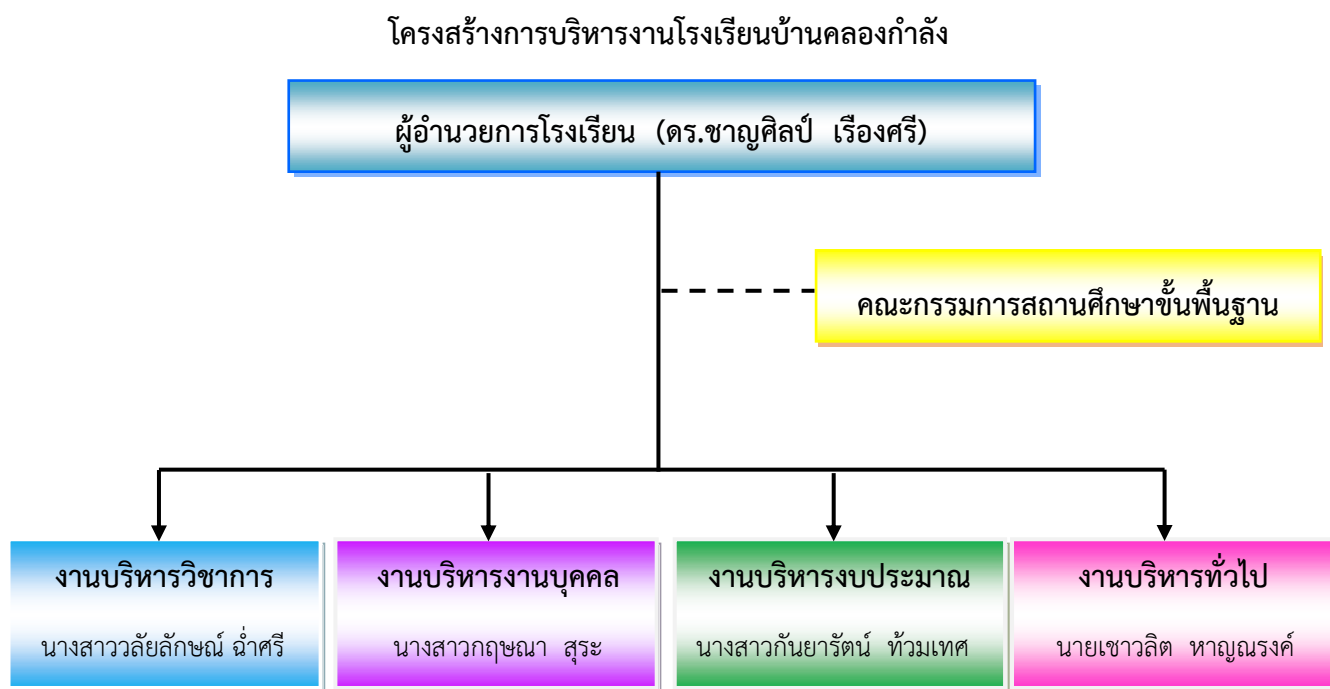
โรงเรียนบ้านคลองกำลังอยู่ในเขตปกครองขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้รับการสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมของโรงเรียน จากชุมชน ผู้นำชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ปกครองและชุมชน ศรัทธาต่อการทำงานของผู้บริหารและคณะครู สนับสนุนผู้เรียนให้มีความพร้อมด้านอุปกรณ์การเรียน ช่วยสอดส่องดูแลความประพฤติของผู้เรียนร่วมกับสถานศึกษา

ข้อจำกัด

ผู้ปกครอง (บิดา – มารดา) ต้องไปประกอบอาชีพต่างจังหวัด นักเรียนต้องอยู่กับ ปู่ ย่า ตา ยาย เป็นส่วนใหญ่ จึงขาดการดูแลเอาใจใส่น้อยกว่าที่ควร ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียนขาดการดูแลส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง ฐานะทางครอบครัวของนักเรียนส่วนใหญ่มีสภาพยากจน จึงไม่สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้

6. การบริหารจัดการศึกษา

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง แบ่งโครงสร้างการบริหารงานเป็น 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร/เทคนิคการบริหารแบบ PDCA ได้แก่ การวางแผน (Plan) การปฏิบัติ (Do) การตรวจสอบ (Check) และผลสะท้อนการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงแก้ไข (Act)



รายละเอียดงานตามโครงสร้างการบริหารงาน 4 ฝ่าย มีดังนี้

- งานบริหารวิชาการ
 1. การพัฒนาหรือการดำเนินการเกี่ยวกับการให้ความเห็นการพัฒนาสาระหลักสูตรท้องถิ่น
 2. การวางแผนงานด้านวิชาการ
 3. การจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
 4. การพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษา
 5. การพัฒนากระบวนการเรียนรู้

6. การวัดผล ประเมินผล และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน
7. การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
8. การพัฒนาและส่งเสริมให้มีแหล่งเรียนรู้
9. การนิเทศการศึกษา
10. การแนะแนว
11. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในและมาตรฐานการศึกษา
12. การส่งเสริมชุมชนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ
13. การประสานความร่วมมือในการพัฒนาวิชาการกับสถานศึกษาและองค์กรอื่น
14. การส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการแก่บุคคล ครอบครัวย องค์กร หน่วยงานสถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
15. การจัดทำระเบียบและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
16. การคัดเลือกหนังสือ แบบเรียนเพื่อใช้ในสถานศึกษา
17. การพัฒนาและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา

- งานบริหารงานบุคคล

1. การวางแผนอัตรากำลัง
2. การจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
4. การเปลี่ยนตำแหน่งให้สูงขึ้นการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนขั้นเงินเดือน
6. การลาทุกประเภท
7. การประเมินผลการปฏิบัติงาน
8. การดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
9. การสั่งพักราชการและการสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
10. การรายงานการดำเนินการทางวินัยและการลงโทษ
11. การอุทธรณ์และการร้องทุกข์
12. การออกจากราชการ
13. การจัดระบบและการจัดทำทะเบียนประวัติ
14. การจัดทำบัญชีรายชื่อและให้ความเห็นเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
15. การส่งเสริมการประเมินวิทยฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
16. การส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ
17. การส่งเสริมมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

18. การส่งเสริมวินัย คุณธรรมและจริยธรรมสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
19. การริเริ่มส่งเสริมการขอรับใบอนุญาต
20. การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- งานบริหารงบประมาณ

1. การจัดทำแผนงบประมาณและคำขอตั้งงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการใช้จ่ายเงิน ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยตรง
3. การอนุมัติการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
4. การขอโอนและการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ
6. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้งบประมาณ
7. การตรวจสอบติดตามและรายงานการใช้จ่ายผลผลิตจากงบประมาณ
8. การระดมทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา
9. การปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการศึกษา
10. การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา
11. การวางแผนพัสดุ
12. การกำหนดรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่ใช้เงินงบประมาณเพื่อเสนอต่อปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แล้วแต่กรณี
13. การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศเพื่อการจัดทำและจัดหาพัสดุ
14. การจัดหาพัสดุ
15. การควบคุมดูแล บำรุงรักษาและจำหน่ายพัสดุ
16. การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
17. การเบิกเงินจากคลัง
18. การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน และการจ่ายเงิน
19. การนำเงินส่งคลัง
20. การจัดทำบัญชีการเงิน
21. การจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน
22. การจัดทำหรือจัดหาแบบพิมพ์บัญชี ทะเบียน และรายงาน

- งานบริหารทั่วไป

1. การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ
 - Smis
 - M – obec
 - Data on wab
2. การประสานงานและพัฒนาเครือข่ายการศึกษา
3. การวางแผนการบริหารงานการศึกษา
4. งานวิจัยเพื่อพัฒนานโยบายและแผน
5. การจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กร
6. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน
7. งานเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
8. การดำเนินงานธุรการ
9. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม
10. การจัดทำสำมะโนผู้เรียน
11. การรับนักเรียน
12. การเสนอความเห็นเกี่ยวกับเรื่องการจัดตั้ง ยุบ รวม หรือเลิกสถานศึกษา
13. การประสานการจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย
14. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
15. การทัศนศึกษา
16. งานกิจการนักเรียน
17. งานอนามัยโรงเรียน
18. งานอาหารกลางวัน/อาหารเสริมนม
19. งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
20. การประชาสัมพันธ์งานการศึกษา
21. การส่งเสริมสนับสนุนและประสานการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กร หน่วยงาน
สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา
22. งานประสานราชการกับส่วนภูมิภาคและท้องถิ่น
23. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน
24. แนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการลงโทษนักเรียน
25. ปกครอง

7. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง จัดสอนตามการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับหลักสูตรสถานศึกษา ตามแนวของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) โรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และโครงสร้างเวลาเรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม	เวลาเรียน								
	ระดับประถมศึกษา						ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ป.1	ป.2	ป.3	ป.4	ป.5	ป.6	ม. 1	ม. 2	ม. 3
● กลุ่มสาระการเรียนรู้									
ภาษาไทย	200	200	200	160	160	160	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
คณิตศาสตร์	200	200	200	160	160	160	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	80	80	80	120	120	120	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	40	40	40	80	80	80	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
ประวัติศาสตร์	40	40	40	40	40	40	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
สุขศึกษาและพลศึกษา	80	80	80	80	80	80	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
ศิลปะ	40	40	40	80	80	80	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)
การงานอาชีพ	40	40	40	40	40	40	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120	120	120	80	80	80	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)
● รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	840	840	840	840	840	840	880 (21 นก.)	880 (21 นก.)	880 (21 นก.)
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	120	120	120	120	120	120	120	120	120
● รายวิชา / กิจกรรมที่สถานศึกษาจัดเพิ่มเติมตามความพร้อมและจุดเน้น	ปีละ 40 ชั่วโมง			ปีละ 40 ชั่วโมง			ปีละ 200 ชั่วโมง		
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	1,040 ชั่วโมง/ปี			1,000 ชั่วโมง/ปี			1,200 ชั่วโมง/ปี		

จำนวนชั่วโมงที่จัดให้นักเรียนทั้งปี ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 เท่ากับ 1,040 ชั่วโมง/ปี , ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 – 6 เท่ากับ 1,000 ชั่วโมง/ปี และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นเท่ากับ 1,200 ชั่วโมง

แผนการเรียนรู้/จุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนที่ต้องการเน้นเป็นพิเศษ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

8. แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น

8.1 ห้องปฏิบัติการ

8.1.1) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	จำนวน	1	ห้อง
8.1.2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	จำนวน	2	ห้อง
8.1.3) ห้องวิชาการ	จำนวน	1	ห้อง
8.1.4) ห้องสมุด	จำนวน	1	ห้อง
8.1.5) ห้อง TO BE NUMBER ONE	จำนวน	1	ห้อง
8.1.6) ห้องพยาบาล	จำนวน	1	ห้อง
8.1.7) ห้องประชาธิปไตย	จำนวน	1	ห้อง
8.1.8) ห้องผู้บริหาร	จำนวน	1	ห้อง
8.1.9) ห้องธุรการ	จำนวน	1	ห้อง

8.2 แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

- 8.2.1) ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
- 8.2.2) ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 8.2.3) ห้องสมุด
- 8.2.4) แปลงผักปลอดสารพิษ

8.3 แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน

- 8.3.1) ศูนย์วิจัยและขยายพันธุ์สัตว์นครสวรรค์
- 8.3.2) เหมืองแร่ยิปซัม
- 8.3.3) องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว
- 8.3.4) คุ่มบ้านทั้ง 12 คุ่ม
- 8.3.5) วัดคลองกำลัง

9. สรุปผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2566)

9.1 ด้านปริมาณ

1. การจัดเตรียมความพร้อมให้แก่เด็กวัยก่อนเกณฑ์การศึกษาระดับชั้น 3 - 7 ปี ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
2. การดำเนินการเกณฑ์เด็กที่มีอายุในเกณฑ์การศึกษาระดับชั้นในเขตบริการของโรงเรียน เข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง

9.2 ด้านคุณภาพ

1. ระดับก่อนประถมศึกษา
นักเรียนมีความพร้อมทุกด้านที่จะเรียนต่อในระดับประถมศึกษา
 2. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
อัตราการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนการศึกษาระดับชั้น โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนโดยเกณฑ์เด็กเข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง จัดการเรียนการสอนทั้ง 2 ระดับ คือ ก่อนประถมศึกษาและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นโอกาสทางการศึกษาให้ทุกคนมีสิทธิ์ได้ศึกษาโดยเท่าเทียมกัน
- ผลจากการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เป็นที่น่าพอใจ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดยแสดงผลปรากฏได้ในรูปตารางดังต่อไปนี้

๑ การประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ ประจำปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 1 ตารางแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3

สาระวิชา	จำนวนคน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ
ความสามารถด้านคณิตศาสตร์	20	52.50	9.10	52.50
ความสามารถด้านภาษาไทย	20	61.35	17.07	61.35
รวมความสามารถทั้ง 2 ด้าน	20	56.92	11.47	56.92

ตารางที่ 2 ตารางแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (O – NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

สาระวิชา	จำนวนคน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ	จำนวนร้อยละของนักเรียนที่มีคะแนนสูงกว่าขีดจำกัดล่าง
ภาษาไทย	15	45.55	11.10	45.55	33.33
คณิตศาสตร์	15	21.91	11.56	21.91	26.67
วิทยาศาสตร์	15	30.18	12.19	30.18	20.00
ภาษาอังกฤษ	15	25.67	8.69	25.67	6.67

ตารางที่ 3 ตารางแสดงผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับชาติ (O – NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

สาระวิชา	จำนวน คน	คะแนน เฉลี่ย	ส่วน เบี่ยงเบน มาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ	จำนวนร้อยละของ นักเรียนที่มีคะแนน สูงกว่าขีดจำกัดล่าง
ภาษาไทย	17	39.08	17.67	39.08	29.41
คณิตศาสตร์	17	21.51	7.12	21.51	23.53
วิทยาศาสตร์	17	24.35	5.95	24.35	23.53
ภาษาอังกฤษ	17	25.74	8.06	25.74	23.53

๑ การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ประจำปีการศึกษา 2566

ตารางที่ 4 ตารางแสดงผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน ทั้งหมด	จำนวน/ร้อยละของนักเรียนตามระดับคุณภาพ (คุณลักษณะอันพึงประสงค์)							
		ดีเยี่ยม	ร้อยละ	ดี	ร้อยละ	ผ่าน	ร้อยละ	ไม่ผ่าน	ร้อยละ
ประถมศึกษาปีที่ 1	12	12	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ประถมศึกษาปีที่ 2	23	23	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ประถมศึกษาปีที่ 3	21	21	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ประถมศึกษาปีที่ 4	26	25	96.15	1	3.85	0	0.00	0	0.00
ประถมศึกษาปีที่ 5	20	20	100.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ประถมศึกษาปีที่ 6	15	13	86.67	2	13.33	0	0.00	0	0.00
มัธยมศึกษาปีที่ 1	24	6	25.00	17	70.83	0	0.00	1	4.17
มัธยมศึกษาปีที่ 2	20	18	90.00	1	5.00	0	0.00	1	5.00
มัธยมศึกษาปีที่ 3	17	14	82.35	2	11.76	0	0.00	1	5.88
รวม	178	152		23		0		3	
เฉลี่ยร้อยละ	100	85.39		12.92		0.00		1.69	

9.3 ด้านการบริหารและสนับสนุน

1. การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและจัดการศึกษา โรงเรียนมีแผนปฏิบัติงานประจำปี และสามารถชี้แจงเป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมาย ได้ประมาณร้อยละ 90
2. การนิเทศ ติดตามผล ประเมินผลโรงเรียน โดยผู้บริหารสถานศึกษาดำเนินการนิเทศภายใน อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
3. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ ให้ความร่วมมือและช่วยเหลือชุมชน โดยการดำเนินงาน ดังนี้
 - ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - จัดกิจกรรมคุ้มบ้านสู่ชุมชน 12 คุ้มบ้าน
 - ประชุมผู้ปกครองนักเรียน
 - จัดกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน
 - ร่วมกับชุมชนจัดกิจกรรมวันสำคัญ และเทศกาลตามประเพณีต่างๆ

10. ผลงานดีเด่นในรอบปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2566)

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
สถานศึกษา โรงเรียนบ้านคลองกำลัง	1. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ในการคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2566 ระดับจังหวัด ประเภทสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา ขนาดเล็ก	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 2
	2. ได้รับรางวัล IQA AWARD ระดับ ดีเด่น ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2566	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
	3. ได้รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ระดับ AA	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
	4. ได้รับรางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566	กระทรวงศึกษาธิการ

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ผู้บริหาร นายชาญศิลป์ เรืองศรี	ได้รับรางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566	กระทรวงศึกษาธิการ
ครู นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ	ได้รับรางวัลเสมา ป.ป.ส. ประเภทผลงานดีเด่น ระดับทอง โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย ยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2566	กระทรวงศึกษาธิการ
นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ	ได้รับรางวัล “คนดีศรีสุวรรณค์ ประจำปี งบประมาณ 2566”	ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์
นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ นางสาวศิริลักษณ์ อยู่ป้อม นายเชาวลิต หาญณรงค์	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันสถานักเรียน ระดับชั้น ม. 1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขต พื้นที่การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันกิจกรรมโครงงาน คณิตศาสตร์ ประเภท 2 ระดับชั้น ม.1-3 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ นางสาวศิริลักษณ์ อยู่ป้อม	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 2 ระดับเหรียญทอง กิจกรรมการ แข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ม.1-3 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับเหรียญทอง กิจกรรมการ แข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์(เอแม็ท) ระดับชั้น ป.1-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ศูนย์คุณภาพการศึกษาฯ ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ครู นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 ระดับเหรียญทอง กิจกรรมการ แข่งขันต่อสมการคณิตศาสตร์(เอแม็ท) ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ศูนย์คุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1
นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลรางวัลรอง ชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเหรียญทอง กิจกรรม การแข่งขันกิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภท 2 ระดับชั้นป.4-6 งานศิลปหัตถกรรม นักเรียน ศูนย์คุณภาพการศึกษา ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1
นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	ได้รับ รางวัล “ห้องเรียน คุณ ภาพ” ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับดีเยี่ยม” ตามนโยบาย ขับเคลื่อนห้องเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2566	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวศิริินภา ทองแท่ง นางสาวอรประภา เตชะดี	ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ หนึ่ง กิจกรรมการแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิ เมชั่น (2D Animation) ม.1-3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวศิริินภา ทองแท่ง นางสาวอรประภา เตชะดี	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับสอง กิจกรรมการแข่งขันการสร้างการ์ตูน เรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวศิริินภา ทองแท่ง นางสาวอรประภา เตชะดี	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพ ทาง วิทยาศาสตร์ ป.4-6	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1
นางสาวศิริินภา ทองแท่ง นางสาวอรประภา เตชะดี	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพ ทาง วิทยาศาสตร์ ม.1-3	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1
นางสายฝน ประจักษ์อำนาจ	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม Impromptu to speech ชั้น ป.4-6 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพ การศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ครู นางสาวนุสรรา สุดใจ	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมเสนาสารอ่านทำนองเสนาะ ชั้น ป.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขต การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวนุสรรา สุดใจ	ผู้ฝึกสอนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมการแข่งขัน คัดลายมือ ชั้น ม.1-3 การแข่งขันทักษะ ภาษาไทยตามโครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องใน สัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ พุทธศักราช 2566	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางสาวนุสรรา สุดใจ	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมคัดลายมือสือภาษาไทย ชั้น ป.1-3 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพการ ศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1
นางสาวนุสรรา สุดใจ	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมสืบทอดร่องทองจำอาขยาน ชั้น ป.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพ ศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1
นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับดีเด่น กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือสือภาษาไทย ชั้น ป.4-6 การแข่งขันทักษะภาษาไทยตามโครงการ รักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทย แห่งชาติ พุทธศักราช 2566	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับดีเด่น กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือ ชั้น ม.1-3 การ แข่งขันทักษะภาษาไทยตามโครงการรักษ์ ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมคัดลายมือสือภาษาไทย ชั้น ป.4-6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพการ ศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนอง บัว 1

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
ครู นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	ผู้ฝึกสอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมคัดลายมือสื่อกาษาไทยชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพกลุ่มโรงเรียนหนองบัว 1
นักเรียน เด็กหญิงณัฐธิดา โอภาสี	ได้รับรางวัลชมเชยในการคัดเลือกเป็นเด็กและเยาวชนดีเด่น ประจำปี 2567	จังหวัดนครสวรรค์
เด็กหญิงณัฐธิดา โอภาสี เด็กหญิงณวิภา สุดสวาท เด็กหญิงปาริฉัตร คล้ายกระจ่าง เด็กหญิงสุพิชญา เนยอิม เด็กหญิงปฐมาภรณ์ มาดี เด็กหญิงนลินรัตน์ อ่ำรอด เด็กหญิงวัลภา รักแก้ว เด็กหญิงภัทรธิดา ศรีเพ็ง เด็กชายนพดล ว่างสว่าง เด็กชายณัฐวัฒน์ จรูญจิตรวีร์	ได้รับรางวัลเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันสถานนักเรียน ระดับชั้น ป.1-ม.3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
เด็กชายชัยภัทร สุทธิธรม เด็กชายยศกร ประนาวงษ์ เด็กหญิงพุทธิชา บัวยา	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันหนังสือเล่มเล็ก ระดับชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
เด็กหญิงกัณฑ์วรรณฐ ประสมพงษ์ เด็กหญิงนริศรา กอนาค เด็กหญิงนันทยา ดวงดารา	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันกิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภท 2 ระดับชั้นม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ 71	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3
เด็กหญิงไอรดา ดีทั่ว เด็กหญิงวิไลยเนตร เพชรรุ่งศักดิ์	รางวัลรองชนะเลิศอันดับหนึ่ง กิจกรรมการแข่งขันการสร้างการ์ตูนแอนิเมชัน (2D Animation) ม.1-3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต 3

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นักเรียน เด็กชายวุฒิพงศ์ ศรีสงคราม เด็กหญิงธนารีย์ พรหมมา	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับ เหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการ คณิตศาสตร์(เอแม็ท)ระดับชั้น ป.4-6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ศูนย์คุณภาพ การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่ม โรงเรียนหนองบัว 1
เด็กหญิงกัญจวรรณัฐ ประสมพงษ์ เด็กหญิงพุทธิชา บัวยา	ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ระดับ เหรียญทอง กิจกรรมการแข่งขันต่อสมการ คณิตศาสตร์(เอแม็ท)ระดับชั้น ม.1-3 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ศูนย์คุณภาพ การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่ม โรงเรียนหนองบัว 1
เด็กชายธนภัทร ครองชีพ เด็กหญิงนุติญา พรหมศรี เด็กหญิงอชิรญา ฉ่ำศรี	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมการ แข่งขันกิจกรรมโครงงานคณิตศาสตร์ ประเภท 2 ระดับชั้นป.4-6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ศูนย์คุณภาพ การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่ม โรงเรียนหนองบัว 1
เด็กหญิงอรอนงค์ มาดี เด็กหญิงศรียรรณ เอี่ยมสำอางค์	รางวัลรองชนะเลิศอันดับสอง กิจกรรมการ แข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip) ม.1-3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
เด็กหญิงอียวดี สกุลทอง เด็กหญิงกัญญาณัฐ ครองชน เด็กชายธีรเดช ชมภูวิเศษ	รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขัน อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ป.4-6	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่ม โรงเรียนหนองบัว 1
เด็กขายนราวิชญ์ อ่ำรอด เด็กหญิงนริศรา กอนาค เด็กชายพีรวัส คำสม	รางวัลระดับเหรียญเงิน กิจกรรมการแข่งขัน อัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ ม.1-3	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่ม โรงเรียนหนองบัว 1
เด็กหญิงน้ำเหนือ ศรีนาม	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม Imprompt to speech ชั้น ป.4-6 งาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพ การศึกษาฯ ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่ม โรงเรียนหนองบัว 1
เด็กหญิงวริยา กอนาค	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรม เสนาสารอ่านทำนองเสนาะ ชั้น ป.1-3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3

ประเภท	ระดับรางวัล/ชื่อรางวัลที่ได้รับ	หน่วยงานที่มอบรางวัล
นักเรียน เด็กหญิงอาราดา คงมีเงิน	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมคัดลายมือสื่อกาษาไทย ชั้น ป.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียนหนองบัว 1
เด็กหญิงธิดารัตน์ ทับเนร	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมสืบลครลงท่องจำอาขยาน ชั้น ป.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียนหนองบัว 1
เด็กหญิงวิภาณี ทองเที่ยง	ได้รับรางวัลระดับดีเด่น กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือ ชั้น ป. 4-6 การแข่งขันทักษะภาษาไทยตามโครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ พุทธศักราช 2566	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
เด็กหญิงณัฐธิดา โอภาสี	ได้รับรางวัลระดับดีเด่น กิจกรรมการแข่งขันคัดลายมือชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 การแข่งขันทักษะภาษาไทยตามโครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ พุทธศักราช 2566	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3
เด็กชายณัฐชพัชร ทองด้วง	ได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง กิจกรรมคัดลายมือสื่อกาษาไทย ชั้น ม.1-3 งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียน ครั้งที่ 71	ศูนย์คุณภาพการศึกษากลุ่มโรงเรียนหนองบัว 1

11. ผลการประเมินคุณภาพภายในรอบปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2566)

๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	ระดับคุณภาพ				
	กำลัง พัฒนา	ปาน กลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก					✓
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ					✓
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ					✓

โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพภายในระดับการศึกษาปฐมวัย ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	ระดับคุณภาพ				
	กำลัง พัฒนา	ปาน กลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน					✓
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ					✓
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ					✓

โรงเรียนมีผลการประเมินคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในระดับคุณภาพดีเลิศ

12. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ผ่านมา (พ.ศ.2559 – 2563)

๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	ระดับคุณภาพ				
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของเด็ก				✓	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ				✓	
มาตรฐานที่ 3 การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ				✓	

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับการศึกษาปฐมวัย ระดับคุณภาพ ดีมาก

๑ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน)	ระดับคุณภาพ				
	ปรับปรุง	พอใช้	ดี	ดีมาก	ดีเยี่ยม
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน				✓	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ				✓	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				✓	

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับคุณภาพ ดีมาก

13. ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก

- ๑ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการติดตามตรวจสอบคุณภาพภายในของสถานศึกษา โดยสถานศึกษา หรือหน่วยงานต้นสังกัด

ระดับการศึกษาปฐมวัย

จุดเด่น

1. เด็กมีอารมณ์ดี ร่าเริงแจ่มใส และแต่งกายสะอาดเรียบร้อย
2. เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สามารถเคลื่อนไหวร่างกายได้คล่องแคล่ว
3. เด็กมีความกล้าแสดงออก และมีความสามารถในการสื่อสารโต้ตอบ
4. เด็กมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อน รู้จักการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
5. เด็กมีพัฒนาการ 4 ด้านเหมาะสมตามวัย
6. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมความสะอาด ร่มรื่น เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และสนับสนุน สื่อ

วัสดุอุปกรณ์ ในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ของเด็ก

7. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่เป็นระบบ โดยใช้ PDCA
8. ผู้บริหารโรงเรียนมีภาวะผู้นำ นิเทศ กำกับ และติดตามอย่างต่อเนื่อง
9. โรงเรียนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ต่อเนื่อง
10. ผู้ปกครอง ชุมชน และต้นสังกัดให้การยอมรับในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และมี

ผลงานเป็นที่ประจักษ์

11. ครูมีความรู้ มุ่งมั่น ตั้งใจ และทุ่มเทในการจัดประสบการณ์ และดูแลเอาใจใส่เด็กอย่าง

ใกล้ชิด

12. ครูจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
13. ครูมีความรู้ความสามารถในการจัดประสบการณ์สอดคล้องกับความต้องการของเด็กและ

พัฒนาการของเด็กปฐมวัย

14. ครูมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเด็กและผู้ปกครอง สร้างความร่วมมือกับผู้ปกครอง
15. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. ปลุกฝังการเลือกรับประทานอาหารที่มีประโยชน์และคุณค่าต่อร่างกาย
2. ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

ต่อเนื่อง

3. สร้างเครือข่ายผู้ปกครองร่วมจัดกิจกรรมในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเด่น

1. ผู้เรียนแต่งกายสะอาดเรียบร้อยและถูกต้องตามระเบียบโรงเรียน
2. ผู้เรียนมีความรับผิดชอบและมีทักษะในการทำงาน
3. ผู้เรียนกล้าแสดงออก และมีความสามารถในการสื่อสารโต้ตอบ
4. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในการสืบค้นข้อมูล
5. โรงเรียนจัดสภาพแวดล้อมความสะอาด ร่มรื่น เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และสนับสนุน สื่อ

วัสดุอุปกรณ์ ในการจัดการเรียนรู้

6. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วมที่เป็นระบบ โดยใช้ PDCA
7. ผู้บริหารโรงเรียนมีภาวะผู้นำ นิเทศ กำกับ และติดตามอย่างต่อเนื่อง
8. โรงเรียนจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (PLC) ต่อเนื่อง
9. ผู้ปกครอง ชุมชน และต้นสังกัดให้การยอมรับในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา และมี

ผลงานเป็นที่ประจักษ์

10. ครูมีความมุ่งมั่น ตั้งใจ ทুমเทในการจัดการเรียนการสอนและเอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างทั่วถึง
11. ครูจัดบรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
12. ครูมีความรู้ความสามารถจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติ เป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง

ชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง

13. ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และสะท้อนผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
2. ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
3. การใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่

ระดับการศึกษาปฐมวัย

จุดเด่น

ด้านคุณภาพของเด็ก

1. เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย
2. เด็กมีพัฒนาการทางอารมณ์ จิตใจ ควบคุมและแสดงออกทางอารมณ์ได้
3. เด็กมีพัฒนาการทางสังคม ช่วยเหลือตนเองและเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม
4. เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีสภาพแวดล้อม สะอาดร่มรื่น เอื้อต่อการเรียนรู้ระดับปฐมวัย มีสื่ออุปกรณ์ในการจัดประสบการณ์ มีกิจกรรมและมุมต่างๆ ในการพัฒนาเด็ก มีสนามเด็กเล่นพัฒนาสมอง สนามเด็กเล่น BBL มีห้องเรียนเพียงพอเหมาะสมสะอาดกว้างขวางในการจัดกิจกรรม และมีห้องนอนปรับอากาศสำหรับเด็กได้พักผ่อนเต็มที่
2. ผู้บริหารโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีภาวะผู้นำ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนา มีการนิเทศกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง
3. ผู้ปกครอง ชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานอื่นให้ความร่วมมือ สนับสนุนและให้การยอมรับผลงานด้านคุณภาพในการบริหารจัดการ การจัดโครงการกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
4. ผู้บริหาร มุ่งเน้นในการบริหารด้านคุณภาพแบบยั่งยืนในทุกๆ ด้านทุกระดับปฏิบัติโครงการชุมชนแห่งการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในโครงการ PLC ทุกวันพุธอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ สามารถนำไปแก้ปัญหาด้านการจัดการเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องเหมาะสม มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

1. ครูมีความตั้งใจ เอาใจใส่ ทุ่มเท เสียสละ อุทิศเวลา มีความรักเมตตาต่อเด็ก จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้านอย่างต่อเนื่อง
2. มีการจัดบรรยากาศที่เอื้อกับการเรียนรู้ กระตุ้นความสนใจกับเด็ก มีมุมประสบการณ์ให้เด็กได้เล่นเพื่อพัฒนาทักษะได้เหมาะสมกับวัย
3. ครูจัดประสบการณ์แบบบูรณาการที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเด็กเป็นรายบุคคล โดยสามารถบูรณาการการกับกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม

จุดที่ควรพัฒนา

ด้านคุณภาพด้านของเด็ก

1. เด็กควรได้รับการส่งเสริมด้านการกล้าแสดงออก ในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี และพัฒนาด้านความคิดตามจินตนาการและความคิดสร้างสรรค์

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. สถานศึกษาดำเนินการจัดระเบียบให้มีที่พักรับรองรับส่งเด็กของผู้ปกครองและกำหนดเขตภายในสถานศึกษา
2. สถานศึกษาส่งเสริม การใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการเรียนการสอนมากขึ้น

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

1. ครูควรจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ที่ส่งเสริมพัฒนาด้านสติปัญญาเพิ่มมากขึ้นให้เด็กมีความสามารถในการคิดที่เป็นพื้นฐานในการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย
2. การให้เด็กสามารถช่วยเหลือตนเอง รู้จักดูแลรักษาสุขภาพอนามัยให้มากขึ้น

ข้อเสนอแนะ

ด้านคุณภาพของเด็ก

เด็กควรได้รับการส่งเสริมในการเป็นผู้นำและผู้ตามทั้งในและนอกห้องเรียน โดยภายในห้องเรียน จะจัดเด็กอยู่ร่วมกันกับเพื่อนเป็นกลุ่มๆ มีการเลือกผู้นำกลุ่มโดยให้เด็กเลือกกันเอง มีข้อตกลงร่วมกันภายในกลุ่ม ดังนี้ ต้องทำงานและปฏิบัติตนร่วมกัน มีความรับผิดชอบ ทำงานที่ได้รับมอบหมายเรียนร้อยและทำจนสำเร็จ ภายนอกห้องเรียน เช่น การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน การเล่านิทาน การแสดงบทบาทสมมติ การเล่าเรื่องต่างๆ และการนำเสนอผลงานศิลปะสร้างสรรค์ โดยให้ทุกคนผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนการเป็นผู้นำ เพื่อส่งเสริมให้เด็กใช้ความสามารถในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีจินตนาการ มีการจัดเวทีนำเสนอผลงานแสดงความสามารถละจัดนิทรรศการแสดงผลงานของเด็กทั้งภายในห้องเรียนและภายนอกห้องเรียนให้ ครู เพื่อนและผู้ปกครองได้ชม เด็กจะมีความภูมิใจและมีความชื่นชมในความสำเร็จของตนเองและผู้อื่น โดยจะต้องมีการเสริมแรง ชมเชยให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. สถานศึกษาควรจัดที่นั่งพักของผู้ปกครองในการรอรับส่งเด็กให้เป็นระเบียบภายในสถานศึกษาจะทำเป็นศาลาที่พักผู้ปกครองนั่งรอรับส่งเด็กให้เหมาะสม และกำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติการรับส่งให้ชัดเจน
2. สถานศึกษาควรส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ในการจัดประสบการณ์การพัฒนาเด็กเช่นแหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง มีการทดลองปฏิบัติในการปลูกพืชผักต่างๆ อย่างง่ายในการปลูกฝังและพัฒนาเด็กในทุกๆ ด้านรวมถึงการใช้ห้องสมุดในการทำกิจกรรมต่างๆ ตามความสนใจนอกเหนือจากมุมประสบการณ์ในห้องเรียน รวมถึงการใช้วิทยากรภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น

ด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

1. ครูควรจัดประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการผ่านการเล่น (Learning through play) ตามมุมประสบการณ์ในห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ในสนามเด็กเล่นพัฒนาสมองตามรอยพระยุคลบาท (บ้านลิง) โดยแสดงออกอย่างอิสระตามความต้องการ ความถนัดและความต้องการของเด็ก ผ่านกิจกรรม 6 กิจกรรมให้กับเด็กที่หลากหลาย เพิ่มการเรียนรู้แบบโครงการ (Project Approach) เปิดโอกาสให้เด็กได้แสดงออกตามความคิดสร้างสรรค์และจินตนาการ ฝึกการทำงานและอยู่ร่วมกัน เน้นการจัดประสบการณ์แบบ active learning ใช้เทคนิคการจัดประสบการณ์เชื่อมโยงกับทักษะทางสมองเพื่อชีวิตที่สำเร็จ EF(Executive Functions) ซึ่งเป็นกระบวนการทางความคิดที่เกี่ยวข้องกับความคิดความรู้สึกและการกระทำ ด้วยการฟัง พูด สังเกต คิด

แก้ปัญหา การใช้เหตุผลและการฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดความคิดรวบยอด เช่น การคิดเป็น ทำเป็น เรียนรู้เป็น แก้ปัญหาเป็น อยู่กับผู้อื่นเป็น และมีความสุขเป็น เพื่อพัฒนาเด็กรายบุคคล ให้เต็มศักยภาพยั่งยืนต่อไป

2. ครูควรส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทางสังคม มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้อื่น มีความสามารถช่วยเหลือตนเองให้มากขึ้น รู้จักดูแลรักษาสุขภาพอนามัย โดยสร้างความตระหนักให้เด็กและผู้ปกครองถึงการดูแลสุขภาพอนามัยและสร้างสุขนิสัยที่ดีในเรื่องของความสะดวกของร่างกาย เสื้อผ้า เล็บ และผม การล้างมือก่อนรับประทานอาหารและหลังจากออกจากห้องน้ำห้องส้วม การแปรงฟันหลังจากรับประทานอาหารทุกครั้งรวมถึงให้เด็กสามารถดูแลสุขภาพปลอดภัยของตนเอง แก้ปัญหาได้เหมาะสมตามวัย สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ สามารถเล่นและทำกิจกรรมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเด่น

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

1. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาอย่างเด่นชัด คือ ยิ้ม ไหว้ ทักทายกัน มีวินัยและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
2. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด ผ่านกิจกรรมโครงการคุณธรรม และกิจกรรมเสริมทั้งในและนอกห้องเรียน
3. ผู้เรียนมีคุณสมบัติพื้นฐานสอดคล้องกับคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ที่ใช้ในการทำงาน และความสามารถในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นและการพัฒนาตนเอง

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. ผู้บริหารมีภาวะผู้นำมีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาโดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีการบริหารงานเป็นระบบคุณภาพตามวงจรคุณภาพ PDCA อย่างต่อเนื่อง โดยให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายผู้ปกครอง ชุมชน กรรมการสถานศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา
2. ผู้บริหารมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม และการประเมินผลในการพัฒนาสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการประจำปี ติดตามผลการดำเนินงาน การปรับปรุงพัฒนาในทุกด้านทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ กำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเองของครูและบุคลากรทุกคนอย่างต่อเนื่อง
3. ผู้บริหารกำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดำเนินการชุมชนแห่งการเรียนรู้โครงการ PLC ทุกวันพุธทุกคนอย่างต่อเนื่อง กำหนดให้มีการนำเสนอและการร่วมโครงการทุกคนทุกระดับชั้น มีการบันทึกการนำไปปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินการให้เหมาะสมกับชั้นเรียนระดับการศึกษาต่าง ๆ และการแก้ไขปัญหาผู้เรียนและการจัดการเรียนการสอนทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร

4. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่บริเวณต่าง ๆ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด ห้องประชุม รวมถึงสนามเด็กเล่น สนามเด็กเล่นพัฒนาสมองเป็นต้นแบบสนามเด็กเล่นการพัฒนาสมอง BBL การเล่นตามรอยพระยุคลบาท การเล่นของพ่อในห้องเรียนธรรมชาติ สำหรับการพัฒนาเด็กในทุกๆ ด้านและมีการจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ครูทุกคนตั้งใจและมีความมุ่งมั่นในการสอน มีการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากทางสถานศึกษาและมีส่วนร่วมในการบริหารงานวิชาการอย่างเป็นระบบต่อเนื่องด้วยวงจรบริหารคุณภาพ PDCA โดยมีการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดกระบวนการคิด และการปฏิบัติจริง ผู้เรียนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ มีการจัดหาและผลิตสื่อเทคโนโลยีใช้ประกอบการสอน นำผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ครูมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากข้อเสนอแนะจากการนิเทศและระดมความคิดเพื่อนำไปสู่การจัดการกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้โครงงานเป็นฐาน (Project based Learning) ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ต่อผู้บริหารสถานศึกษาทุกสัปดาห์ก่อนทำการสอน มีการจัดการเรียนรู้โดยเชื่อมโยงไปสู่สาระที่ตนรับผิดชอบ ครูและผู้เรียนมีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์เพื่อสร้างความรู้ร่วมกัน และนำผลงานมานำเสนอ ผู้เรียนได้นำไปประยุกต์ใช้จนประสบความสำเร็จ ครูทุกคนมีการวิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษาในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการดำเนินงานตามแผนการจัดการเรียนรู้โดยการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ มีการสร้างองค์ความรู้ร่วมกัน การนำเสนอความรู้ การนำไปปฏิบัติและประยุกต์ใช้ สามารถนำแผนการจัดการเรียนรู้ไปใช้ในการสอนได้จริง มีแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การจักสานไม้ไผ่ การเลี้ยงปลาตุ๊ก การชำ การตอนกิ่ง การปลูกพืชเกษตรพอเพียง ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

จุดที่ควรพัฒนา

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

1. สถานศึกษาดำเนินการในการใช้แหล่งเรียนรู้ในการเรียนการสอนมากขึ้นทุกชั้น
2. สถานศึกษาจัดหาสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ คอมพิวเตอร์ในการเรียนรู้และในการสืบค้นของผู้เรียนให้เพียงพอในห้องปฏิบัติการต่าง ๆ และในห้องสมุด

ข้อเสนอแนะ

1. สถานศึกษาควรส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ห้องสมุดในการเรียนการสอน การสืบค้นโดยจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้ค้นคว้า การอ่าน การเขียน การคิดโครงงานต่าง ๆ การทำกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม การแข่งขัน การแสดงออกทางวิชาการ การพัฒนาสู่อาชีพตามความสนใจมากขึ้น

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพ
สถานศึกษา

ส่วนที่ 2

ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

1. ทิศทางและเป้าหมายการศึกษา

ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาประถมศึกษาานครสวรรค์ เขต 3 ตามนโยบายนั้น ทางโรงเรียนได้กำหนดปรัชญา คำขวัญ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายการจัดการศึกษา มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และแนวทางการพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

สัญลักษณ์โรงเรียนบ้านคลองกำลัง



คำขวัญโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

เรียนดี มีวินัย พละนาถัยสมบูรณั เพิ่มพูนประชาธิปไตย ตามทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

อัตลักษณ์โรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ประชาธิปไตยสู่ค้บบ้านตามทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

อักษรย่อโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ค.ล. (ภาษาอังกฤษ K.L.)

สีประจำโรงเรียน

เหลือง – ฟ้า



วิสัยทัศน์ของโรงเรียน

ชุมชนสัมพันธ์ จัดคัมบ้าน สร้างเสริมการศึกษา สู่ทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

พันธกิจของโรงเรียน

1. ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาปฐมวัย ตามทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
2. ครูผู้สอนมีความรู้ความสามารถตรงกับงานที่สอน และสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
3. สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในเป็นไปตามกฎกระทรวง มีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับท้องถิ่น มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และมีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตามทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

เป้าหมายของโรงเรียน

ด้านคุณภาพผู้เรียน

1. ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
2. ผู้เรียนมีทักษะในการเรียนรู้ รักการอ่าน มีความสามารถ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้มีผลสัมฤทธิ์ในการเรียนดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้และนำความรู้ไปพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ
3. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและพลานามัยที่สมบูรณ์ มีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยทางด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

ด้านการเรียนการสอน

4. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้และความสามารถในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ด้านการบริหาร

5. สถานศึกษามีการจัดองค์กร โครงสร้าง ในการพัฒนาองค์กรอย่างเป็นระบบ มีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐานและมีระบบประกันคุณภาพภายในเป็นไปตามกฎกระทรวง

6. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

ด้านการพัฒนาชุมชน

7. สถานศึกษามีกิจกรรมร่วมกับชุมชนและองค์กรท้องถิ่นในการพัฒนาวิธีการเรียนรู้ในชุมชนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ช่วยในการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาและชุมชน

2. กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์ ปลูกจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาและระดับชาติ พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างมีประสิทธิภาพ ปลูกฝังนิสัยการรักการอ่าน และการทำงานเป็นทีมให้กับนักเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี กีฬา และประเพณีของท้องถิ่น และฝึกให้ผู้เรียนทุกคนได้รู้จักวิถีในการดูแลสุขภาพสภาพและพลานามัยของตนเอง

ด้านการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 4 เร่งพัฒนาครูให้มีความรู้และความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และพัฒนาครูให้ตรงกับสายงานที่รับผิดชอบ

ด้านการบริหาร

กลยุทธ์ที่ 5 สร้างการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร เน้นการมีส่วนร่วมและมีการประกันคุณภาพภายในที่สมบูรณ์

กลยุทธ์ที่ 6 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสมกับท้องถิ่น พัฒนาสิ่งแวดล้อมและเทคโนโลยีที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการพัฒนาตนเองของนักเรียน

ด้านการพัฒนาชุมชน

กลยุทธ์ที่ 7 ส่งเสริมให้มีการใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และเข้าร่วมกิจกรรมประเพณีของชุมชนและองค์กรท้องถิ่น

3. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

• ระดับการศึกษาปฐมวัย

- 1) ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนให้ครูสร้างสื่อ อุปกรณ์/นวัตกรรม การเรียนการสอน ตรงตามเนื้อหาสาระ ที่ต้องการให้เด็กได้เรียนรู้ในแต่ละเรื่อง
- 2) ส่งเสริมการใช้สื่อทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย และการใช้สื่อต่าง ๆ รอบตัวเด็ก
- 3) ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ มีทักษะความชำนาญในการให้ประสบการณ์การเรียนรู้กับเด็ก เป็นอย่างดีเยี่ยม
- 4) จัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น ตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาให้สูงขึ้น
- 5) มีการประเมินผลเป็นข้อมูล เพื่อใช้ในการปรับปรุงพัฒนาและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
- 6) จัดทำระบบสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ ถูกต้อง ครบคลุม ทันสมัย และพร้อมใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาที่ครอบคลุมภารกิจด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล และการบริหารทั่วไป
- 7) จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างรอบด้าน เหมาะสมกับวัย มีพื้นที่สนามเด็กเล่น และมีเครื่องเล่นที่เหมาะสม ปลอดภัยสำหรับเด็ก
- 8) ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมสร้างหลักสูตรที่ใช้เป็นแนวทางส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็กได้ตรงกับศักยภาพเด็กตามบริบท
- 9) ดำเนินการติดตามตรวจสอบ และปรับปรุงพัฒนา โดยใช้ข้อมูลผลการประเมิน หรือผลการวิจัย ในการบริหารจัดการศึกษา
- 10) จัดกิจกรรมตามโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กที่พัฒนาเด็กตามความสามารถและความแตกต่างระหว่างบุคคล
- 11) จัดกิจกรรมกล้าคิด กล้าทำ กล้านำเสนอ เพื่อแก้ปัญหาให้นักเรียนให้มีความกระตือรือร้นในการทำกิจกรรม มีส่วนร่วมในการสนทนาโต้ตอบและร่วมแสดงความคิดเห็นในกิจกรรมการเรียนการสอน
- 12) ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมให้การศึกษาศูนย์ปฐมวัยเป็นการศึกษาที่มีความสำคัญพื้นฐานของการพัฒนามนุษย์ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ (เก่ง ดี มีความสุข)
- 13) จัดกิจกรรมการจัดประสบการณ์ โดยใช้สื่อของจริงที่มีอยู่ตามธรรมชาติ โดยการบูรณาการเข้ากับหน่วยการเรียนรู้
- 14) จัดกิจกรรมรักสุขภาพ ปลูกฝังในเรื่องสุขนิสัยที่ดี ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกเคลื่อนไหวร่างกายให้คล่องแคล่ว ทรงตัวได้ดี ใช้มือและตาประสานสัมพันธ์ได้

● ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- 1) จัดแผนงานพัฒนาแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนให้ทันสมัย มีความเพียงพอพร้อมใช้งาน
- 2) สนับสนุนให้ครูและผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้เพื่อสืบค้นความรู้
- 3) จัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้ เครื่องอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ
- 4) พัฒนาบุคลากรโดยส่งเข้ารับการอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในงานที่ได้รับมอบหมาย ติดตามผลการนำไปใช้ และผลที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง
- 5) การส่งเสริมให้ครูเห็นความสำคัญของการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้อย่างเต็มศักยภาพ
- 6) ดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมสนับสนุนให้ครูสร้างสื่อ อุปกรณ์/นวัตกรรม การเรียนการสอน ตรงตามเนื้อหาสาระ ที่ต้องการให้เด็กได้เรียนรู้ในแต่ละเรื่อง
- 7) จัดหางบประมาณจ้างบุคลากรสอนผู้เรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้โดยตรง
- 8) จัดทำโครงการที่ส่งเสริมกิจกรรมที่เน้นด้านคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ที่เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง
- 9) มุ่งส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพและความสนใจ

4. เป้าหมายของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567

๑ ด้านปริมาณ

1. การจัดเตรียมความพร้อมให้แก่เด็กวัยก่อนเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ เด็กอายุ 3 - 7 ปี ได้รับการเตรียมความพร้อมด้านร่างกาย อารมณ์ – จิตใจ สังคม และสติปัญญา ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
2. การดำเนินการเกณฑ์เด็กที่มีอายุในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับในเขตบริการของโรงเรียน เข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง

๑ ด้านคุณภาพ

3. อัตราการเกณฑ์เด็กเข้าเรียนการศึกษาภาคบังคับ โรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนโดยเกณฑ์เด็กเข้าเรียนได้อย่างทั่วถึง จัดการเรียนการสอนทั้ง 3 ระดับ คือ ก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษาตอนต้น เน้นขยายโอกาสทางการศึกษา ให้ทุกคนมีสิทธิได้เรียนโดยเท่าเทียมกัน
4. ผลการจัดการเรียนการสอนนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์เป็นที่น่าสนใจ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐาน มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง
5. นักเรียนชั้นประถมศึกษาและมัธยมศึกษาตอนต้น ได้คะแนนเฉลี่ยจากการประเมินผลปลายปี/ปลายภาคเรียน แต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ดังนี้

ตาราง เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทียบเกณฑ์ของโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2567

ชั้น	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		สังคมศึกษา		ประวัติศาสตร์		สุขศึกษาและพลศึกษา		ศิลปะ		งานอาชีพ		ภาษาอังกฤษ	
	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล	เป้า	ผล
ป.1	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ป.2	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ป.3	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ป.4	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ป.5	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ป.6	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ม.1	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ม.2	68		68		68		73		73		76		76		76		63	
ม.3	68		68		68		73		73		76		76		76		63	

6. นักเรียนได้เลื่อนชั้น โดยเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 81
7. นักเรียนมีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์การเลื่อนชั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 81
8. นักเรียนผ่านมาตรฐานตามตัวชี้วัด/จุดประสงค์รายวิชาแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รายวิชาตามเกณฑ์การเลื่อนชั้นจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 81
9. นักเรียนมีสมรรถนะทางการเรียนผ่านเกณฑ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 81
10. นักเรียนมีพฤติกรรมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในแต่ละรายการ ดังนี้

รายการ	เป้าหมาย (ร้อยละ)
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	81
2. ซื่อสัตย์สุจริต	81
3. มีวินัย	81
4. ใฝ่เรียนรู้	81
5. อยู่อย่างพอเพียง	81
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	81
7. รักความเป็นไทย	81
8. มีจิตสาธารณะ	81

11. นักเรียนมีน้ำหนักตามอายุได้เกณฑ์มาตรฐานจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 81
12. นักเรียนมีส่วนสูงตามอายุได้เกณฑ์มาตรฐานจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 81
13. นักเรียนมีสมรรถภาพทางร่างกายตามมาตรฐานกระทรวงศึกษาธิการ จำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 81

14. นักเรียนยากจนและขาดแคลน ด้อยโอกาส ได้รับการช่วยเหลือด้านอาหารกลางวัน หนังสือเรียน เครื่องแบบนักเรียน อุปกรณ์การเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทุกคน

15. นักเรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ร้อยละ 81

16. คะแนนเฉลี่ยการทดสอบระดับชาติและระดับท้องถิ่นแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รายวิชา ชั้น ป.3 , ป.6 และ ม.3 ในภาพรวมของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ดังนี้

ชั้น	สาระการเรียนรู้/รายวิชา			
	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาต่างประเทศ
ป.3	64.35	55.50	-	-
ป.6	48.55	24.91	33.18	28.67
ม.3	42.08	24.51	27.35	28.74

17. ปรับปรุงอาคารประกอบและห้องพิเศษให้มีบรรยากาศที่เหมาะสมกับการเรียนรู้

18. พัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ ประชุมสัมมนา จัดอบรมไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

19. ดำเนินการจัดทำหลักสูตร ปรับปรุงหลักสูตรโดยยึดหลักสูตรแกนกลาง เพิ่มเติมหลักสูตรท้องถิ่นตามวิถีชีวิต

20. ปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

21. ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรหลากหลาย พัฒนาผู้เรียนทุกด้านให้มีสุขภาพจิตที่ดี เรียนอย่างมีความสุข

๑ ด้านการบริหารและสนับสนุน

22. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีที่ครอบคลุมภารกิจหลักทั้ง 4 งาน และสอดคล้องกัน

23. ดำเนินการตามแผนให้บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 81

24. มีการนิเทศ ติดตามผล ประเมินผลอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องสอดคล้องกัน โดยผู้บริหาร ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียนอย่างน้อยภาคเรียนละ 2 ครั้ง/ห้องเรียน

25. โรงเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในทุกเรื่องที่สามารถให้ความร่วมมือได้

26. โรงเรียนจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีกับชุมชน

ส่วนที่ 3

รายละเอียดของแผนงาน

ส่วนที่ 3

รายละเอียดของแผนงาน

๑ แผนงาน/โครงการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
1.	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ	17,000	นางสาวนุสรา สุดใจ	บริหารวิชาการ
2.	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	10,000	นายอานนท์ มีพา	บริหารวิชาการ
3.	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	4,000	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	บริหารวิชาการ
4.	โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	3,000	นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	บริหารวิชาการ
5.	โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร	50,000	นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี	บริหารวิชาการ
6.	โครงการผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต	10,000	นางสาวอรประภา เตชะดี	บริหารวิชาการ
7.	โครงการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	130,000	นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ	บริหารวิชาการ
8.	โครงการพัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น	3,000	ว่าที่ รต.หญิงศิริลักษณ์ อยู่ป้อม	บริหารทั่วไป
9.	โครงการผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	2,000	นางสาวกิตติยา ทัพสกุล	บริหารบุคคล
10.	โครงการส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครองชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	10,000	นางสาวศิริินภา ทองแท่ง	บริหารทั่วไป

๑ แผนงาน/โครงการ งบประมาณ และผู้รับผิดชอบโครงการ (ต่อ)

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงาน
11.	โครงการส่งเสริมการจัดหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน	2,000	นางสายฝน ประจักษ์อำนาจ	บริหารวิชาการ
12.	โครงการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มศักยภาพ	110,000	นายเชาวลิต หาญณรงค์	บริหารทั่วไป
13.	โครงการการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	2,000	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร	บริหารทั่วไป
14.	โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	2,000	นางสาวกัญยรัตน์ ท้วมเทศ	บริหารวิชาการ
15.	โครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของครูให้มีบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล	5,000	นางสาวพัชรินทร์ สมัครกสิกรรม	บริหารบุคคล
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		360,000		

รายละเอียด
แผนงาน / โครงการ / กิจกรรม
15 โครงการ

แผนงาน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
โครงการ	พัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนุสรรา สุดใจ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ผู้เรียนมีนิสัยในการดูแลสุขภาพ ออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน รู้จักป้องกันและหลีกเลี่ยงจากสิ่งเสพติดให้โทษ สภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ดีและให้เกียรติผู้อื่น ช่วยลดปัญหาที่ส่งผลต่อการเรียน เช่น นักเรียนขาดเรียนบ่อยเนื่องจากป่วย สุขภาพไม่แข็งแรง หรือลดปัญหายาเสพติด เพราะนักเรียนให้ความสนใจในการซ้อมกีฬา หรือ ซ้อมดนตรี มากขึ้น

ทั้งนี้เนื่องจากโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ตั้งอยู่ในชุมชน และเป็นโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมความสามารถของนักเรียนในด้านศิลปะ ดนตรีกีฬาให้สามารถพัฒนาได้อย่างเสมอภาคสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และตรงตามเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษา ที่สำคัญคือตรงตามความต้องการและความถนัดของนักเรียนมากขึ้น นักเรียนจะได้มีความสุขในการมาเรียน สนใจเรียนและรักการมาเรียนมากยิ่งขึ้นด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 81 สามารถป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- 3.1.4 ผู้เรียนร้อยละ 81 เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.1.5 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 3.1.6 ผู้เรียนร้อยละ 81 สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ

3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีสุขนิสสัยในการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายมี สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และ สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ สามารถป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความ รุนแรง โรคร้าย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มี มนุษย์สัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/ นันทนาการตามจินตนาการ

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ประชุมชี้แจงให้บุคลากรทราบ
- 4.1.2 สำรวจความต้องการของนักเรียนในโรงเรียนตามความสมัครใจ
- 4.1.3 ชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่เปิดรับสมัครเข้าร่วมโครงการ
- 4.1.4 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ
 1. เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - กิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี ร้องเพลง เต้น รำ ประกอบเพลงในวันสำคัญ
 - กิจกรรมการแสดงของนักเรียน
 - กิจกรรมการแข่งขันกีฬา
 - กิจกรรมวงดุริยางค์นักเรียน
 - กิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายใน
 - กิจกรรมรณรงค์เฝ้าระวัง
 - กิจกรรมดูแลความสะอาดเขตรับผิดชอบ
 2. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
 - อาหารกลางวัน อาหารเสริมนม
 - กิจกรรม ฟ.พัน ส่งเสริมการแปรงฟัน
 - กิจกรรมสุขาน่าใช้
 - กิจกรรมกายบริหารออกกำลังกายประกอบดนตรีหน้าเสาธง
 - กิจกรรมซักรีดผ้า ถัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพ
 - กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย และทดสอบเกี่ยวกับการเห็นและการได้ยิน
 - กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

- กิจกรรมอาหารปลอดภัย ออ.น้อย
- กิจกรรมป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อต่าง ๆ
- กิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการจัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P)			
1.2 ประชุมชี้แจงให้บุคลากรทราบ	พ.ค. 2567	-	น.ส.นุสรา สุดใจ
1.2 สำรวจความต้องการของนักเรียนตามความสมัครใจ	พ.ค. 2567	-	
1.3 ชี้แจงนักเรียนเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่เปิดรับสมัครเข้าร่วมโครงการ	พ.ค. 2567	-	
1.4 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	
2. ชั้นดำเนินการ (D)			
2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	พ.ค. 2567	17,000	น.ส.นุสรา สุดใจ
2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ			
• กิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี ร้องเพลง เดินรำ ประกอบเพลงในวันสำคัญ	ส.ค. 2567		นายเชาวลิต น.ส.นุสรา
• กิจกรรมการแสดงของนักเรียน	ส.ค. 2567		น.ส.นุสรา
• กิจกรรมวงดุริยางค์นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา		นายอานนท์
• กิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียนภายใน	ก.พ. 2568		นายเชาวลิต
• กิจกรรมรณรงค์เฝ้าระวังโรค	ตลอดปีการศึกษา		นายเชาวลิต
• กิจกรรมดูแลความสะอาดเขตรับผิดชอบ	ตลอดปีการศึกษา		นายเชาวลิต
• อาหารกลางวัน อาหารเสริมนม	ตลอดปีการศึกษา		นางเอื้องฟ้า

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
● กิจกรรม ฟ.ฟัน ส่งเสริมการแปรงฟัน ● กิจกรรมสุขาน้ำใช้ ● กิจกรรมกายบริหารออกกำลังกายประกอบดนตรีหน้าเสาธง ● กิจกรรมซักร้านน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพ ● กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย และทดสอบเกี่ยวกับการเห็นและการได้ยิน ● กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ● กิจกรรมอาหารปลอดภัย ออ.น้อย ● กิจกรรมป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อต่าง ๆ ● กิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการจัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา พ.ค.- มี.ค.2568 ธ.ค. 2567 ก.ค. - ธ.ค.2567 ส.ค. - ก.ย.2567 ก.ค.- พ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา		น.ส.เอื้องฟ้า นายเชาวลิต น.ส.นุสรรา น.ส.เอื้องฟ้า น.ส.เอื้องฟ้า น.ส.กัญญารัตน์ น.ส.เอื้องฟ้า น.ส.เอื้องฟ้า นายเชาวลิต
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.นุสรรา สุดใจ
4. ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A) 4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568	-	น.ส.นุสรรา สุดใจ
รวมงบประมาณ		17,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

8. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ 3. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ 4. ร้อยละของผู้เรียนที่เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม 5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น 6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ	สํารวจ สํารวจ สํารวจ สํารวจ สํารวจ สํารวจ	แบบสํารวจ แบบสํารวจ แบบสํารวจ แบบสํารวจ แบบสํารวจ แบบสํารวจ
ด้านคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีสุขนิสัยในการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายมีสุขภาวะทางร่างกาย และลักษณะจิตสังคม ดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ มีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ สามารถป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น สร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ	สํารวจ	แบบสํารวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ และออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 9.2 ผู้เรียนมีน้ำหนักส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์
- 9.3 ผู้เรียนสามารถป้องกันตนเองจากสารเสพติดให้โทษ และหลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุ และปัญหาทางเพศ
- 9.4 ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 9.5 ผู้เรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น
- 9.6 ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี/นาฏศิลป์ กีฬา/นันทนาการตามจินตนาการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวนุสรา สุดใจ)
 ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี ร้องเพลง เต้น รำ ประกอบเพลงในวันสำคัญ	- ประชุม คณะครูวางแผนการดำเนินการกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี ร้องเพลง เต้น รำ ประกอบเพลงในวันสำคัญ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรมประกวดวาดภาพระบายสี ร้องเพลง เต้น รำ ประกอบเพลงในวันสำคัญ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ประกวดวาดภาพระบายสี 2. ประกวดร้องเพลง 3. กิจกรรมเต้น รำ ประกอบเพลง	1 ส.ค. 2567 3 ส.ค. 2567 11 ส.ค. 2567 11 ส.ค. 2567 11 ส.ค. 2567	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู
2. กิจกรรมการแสดงของนักเรียน	- วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมการแสดงของนักเรียน - ประชุมชี้แจงนักเรียนให้ทราบถึงการจัดกิจกรรม - ครูและนักเรียนกำหนดหัวข้อของการแสดงและซ้อมการแสดง - ทำการแสดงในงานวันสำคัญ	26 ก.ค. 2567 26 ก.ค. 2567 1 - 10 ส.ค. 67 11 ส.ค. 2567	น.ส.นุสรา สุดใจ และคณะครู
3. กิจกรรมวงดุริยางค์นักเรียน	- ประชุม คณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมวงดุริยางค์นักเรียน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมวงดุริยางค์นักเรียน - ประชุมนักเรียน ชี้แจงการจัดกิจกรรมวงดุริยางค์นักเรียน - รับสมัครนักเรียนเข้าวงดุริยางค์ตามความถนัดของแต่ละประเภทเครื่องดนตรี - นักเรียนซ้อมเพลงดุริยางค์ - วงดุริยางค์นักเรียนออกแสดงในงานวันสำคัญต่างๆ	12 พ.ค. 2567 12 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 พ.ค.67 – มี.ค.68 พ.ค.67 – มี.ค.68	นายอานนท์ มีพา

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- สรุปผล และรายงาน	มี.ค. 2568	
4. กิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายใน	- ประชุม คณะครู เพื่อชี้แจง การดำเนินการกิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายใน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายใน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายใน - ประชุม นักเรียน ชี้แจงการจัด กิจกรรมการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายใน - รับสมัครนักเรียนเข้าแข่งขันตาม ความถนัดของแต่ละประเภทกีฬา - นักเรียนซ้อมกีฬา - ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา-กรีฑา นักเรียนภายในโรงเรียนตามแผนงาน - สรุปผล และรายงาน	12 ก.พ. 2568 12 ก.พ. 2568 12 ก.พ. 2568 14 ก.พ. 2568 16 ก.พ. 2568 19 – 22 ก.พ. 68 23 ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู
5. กิจกรรมรณรงค์ เคารพรุ่นพี่	- ชี้แจงคณะครูทราบถึงการ จัดกิจกรรม รณรงค์เคารพรุ่นพี่ - ดำเนินการจัดกิจกรรมกิจกรรมกิจ รณรงค์เคารพรุ่นพี่ โดย 1. ให้ครูประจำชั้นฝึกให้นักเรียน รู้จักการเคารพผู้ที่อายุมากกว่า 2. ฝึกความอ่อนน้อมและฝึกการไหว้ 3. ให้นักเรียนฝึกการทักทายและให้ เกียรติผู้อื่น	12 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู
6. กิจกรรมดูแล ความสะอาดเขต รับผิดชอบ	- ประชุมคณะครูวางแผนการดำเนินการ กิจกรรมดูแลความสะอาดเขตรับผิดชอบ - กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมดูแล ความสะอาดเขตรับผิดชอบ	12 พ.ค. 2567 15 พ.ค. 2567	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- ดำเนินการจัดกิจกรรมดูแลความสะอาดเขตรับผิดชอบ โดย 1. ทำเวรเขตรับผิดชอบทุกวันตอนเช้าก่อนเข้าแถว 2. ทำเวรเขตรับผิดชอบช่วงบ่ายก่อนขึ้นเรียน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	
7. อาหารกลางวัน อาหารเสริมนม	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมอาหารกลางวันและกิจกรรมอาหารเสริมนม - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมอาหารกลางวันและกิจกรรมอาหารเสริมนม - ดำเนินการจัดทำอาหารกลางวันให้นักเรียนได้รับประทาน - แจกนมให้นักเรียนดื่มช่วงภาคบ่าย - ครูประจำชั้นคอยเฝ้าสังเกตการณ์ในช่วงที่นักเรียนรับประทานอาหารกลางวันและดื่มนม	12 พ.ค. 2567 12 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
8. กิจกรรม ฟ.ฟัน ส่งเสริมการแปรงฟัน	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรม ฟ.ฟัน ส่งเสริมการแปรงฟัน - วางแผนการจัดกิจกรรม ฟ.ฟัน ส่งเสริมการแปรงฟัน - ครูประจำชั้นจัดเตรียมแปรงสีฟันพร้อมแล้วน้ำให้นักเรียน - นักเรียนทุกคนแปรงฟันก่อนขึ้นเรียนภาคบ่าย - ครูประจำชั้นคอยกำกับ ติดตามการแปรงฟันของนักเรียน - ตรวจสอบสุขภาพฟันนักเรียนโดยคุณหมอจากโรงพยาบาล	12 พ.ค. 2567 12 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.ค. 2567	น.ส.เอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
9.กิจกรรมสุขาน่าใช้	- วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมสุขาน่าใช้ - จัดเวรทำความสะอาดห้องสุขา - นักเรียนที่ได้รับมอบหมายดำเนินการทำความสะอาดห้องสุขา - จัดหาอุปกรณ์ตกแต่งห้องสุขาและดำเนินการตกแต่งห้องสุขาให้สวยงาม - ครูผู้รับผิดชอบตรวจเวรการทำงานสะอาดห้องสุขาของนักเรียน	12 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา 1-16 พ.ค.2567 ตลอดปีการศึกษา	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู
10. กิจกรรมกายบริหารออกกำลังกายประกอบดนตรีหน้าเสาธง	- กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมกายบริหารออกกำลังกายประกอบดนตรีหน้าเสาธง - ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ในการทำกายบริหาร - นักเรียนทุกคนทำกายบริหารประกอบดนตรีช่วงเช้าหน้าเสาธงก่อนขึ้นเรียน	12 พ.ค. 2567 12 – 16 พ.ค. 67 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.นุสรรา สุดใจ และคณะครู
11. กิจกรรม ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพ	- ชี้แจงครูประจำชั้นทราบถึงการจัดกิจกรรมชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ตรวจสุขภาพ - เตรียมอุปกรณ์สำหรับชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - ดำเนินการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงของนักเรียนทุกคน - นำผลที่ได้บันทึกในสมุดประจำตัวนักเรียน - ดำเนินการตรวจสุขภาพนักเรียนโดยคุณหมอจากโรงพยาบาล	22 พ.ค. 2567 23 พ.ค. 2567 24 - 31 พ.ค. 67 24 - 31 พ.ค. 67 ก.ย. 2567	น.ส.เอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
12. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย และทดสอบเกี่ยวกับการเห็นและการได้ยิน	- กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย และทดสอบเกี่ยวกับการเห็นและการได้ยิน - วางแผนการดำเนินการโดยให้ครูประจำชั้นเป็นผู้รับผิดชอบ - ครูประจำชั้นดำเนินการทดสอบสมรรถภาพทางกาย และทดสอบเกี่ยวกับการเห็นและการได้ยินของนักเรียนทุกคน - บันทึกผลและรายงาน	12 พ.ค. 67 12 พ.ค. 67 11 – 15 ธ.ค. 67 16 – 22 ธ.ค. 67	น.ส.เอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
13. กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	- ประชุม คณะครู เพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ดังนี้ 1. กิจกรรมเฝ้าระวังต้านยาเสพติด 2. กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดสู่ชุมชน 3. กิจกรรมเพื่อนใจวัยรุ่น - สรุปผล รายงาน	12 พ.ค. 67 15 พ.ค. 67 15 พ.ค. 67 ตลอดปีการศึกษา 20 ก.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา 31 มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
14. กิจกรรมอาหารปลอดภัย อ้อยน้อย	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมอาหารปลอดภัย อ้อยน้อย - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมอาหารปลอดภัย อ้อยน้อย - จัดกิจกรรมอบรมอาหารปลอดภัย - นักเรียนแกนนำลงพื้นที่ตรวจสอบอาหารในโรงเรียน - บันทึกผลการตรวจสอบ	3 ก.ค. 2567 3 ก.ค. 2567 31 ก.ค. 2567 15 ก.ย. 2567 15 ก.ย. 2567	น.ส.เอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- สรุป รายงาน	31 มี.ค. 2568	
15. กิจกรรมป้องกัน ไข้เลือดออกและ โรคติดต่อต่าง ๆ	- ชี้แจงคณะกรรมการถึงการจัดกิจกรรม ป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อต่าง ๆ - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรม ป้องกันไข้เลือดออกและโรคติดต่อต่าง ๆ - ดำเนินการจัดกิจกรรมป้องกัน ไข้เลือดออกและโรคติดต่อต่าง ๆ ดังนี้ 1. เจาะเลือดตรวจร่างกายนักเรียน โดยคุณหมอจากโรงพยาบาล 2. ให้ความรู้เกี่ยวกับโรคไข้เลือด ออกและโรคติดต่อต่าง ๆ - บันทึกผลลงในสมุดบันทึกสุขภาพ นักเรียน	31 ก.ค. 2567 23 ส.ค. 2567 22 พ.ย. 2567 22 พ.ย. 2567	น.ส.เอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
16. กิจกรรมปรับปรุง ห้องพยาบาลให้มี บรรยากาศที่ดีและ การจัดหาเวชภัณฑ์ ปฐมพยาบาล	- ประชุม คณะครูเพื่อชี้แจง การ ดำเนินการกิจกรรมปรับปรุงห้อง พยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการ จัดหาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรม ปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดี และการจัดหาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล - ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงห้อง พยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการ จัดหาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล ดังนี้ 1. ตกแต่งจัดห้องพยาบาลให้มี บรรยากาศที่ดี 2. จัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล ให้เพียงพอ 3. จัดทำสมุดบันทึกการใช้ห้อง และ การให้บริการ 4. ให้บริการนักเรียนที่ป่วย นอน ห้องพยาบาล - รายงานการดำเนินงาน	12 พ.ค. 2567 12 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา 31 มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู

แผนงาน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
โครงการ	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นายอานนท์ มีพา
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งในการพัฒนาคนให้มีคุณภาพมีความสามารถที่จะปรับตัวได้อย่างรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่างๆและมีคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติพึงประสงค์ เหมาะแก่กาลเวลาและบริบทสังคมไทยดังปรากฏจากนโยบายทางการปฏิรูปการศึกษาให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิรูปการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มีการจัดกระบวนการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน เน้นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้คนสามารถพัฒนาสู่การเป็นคนที่มีสมบูรณ์ คือ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุขอย่างแท้จริง

ดังนั้น โรงเรียนบ้านคลองกำลัง จึงได้พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม ที่พึงประสงค์ เพื่อให้สอดคล้องกับอุดมการณ์ และหลักการในการจัดการศึกษา เพื่อมุ่งให้เกิดคุณลักษณะของคนไทยที่พึงประสงค์ทั้งในฐานะพลเมืองและพลโลก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3.1.4 ผู้เรียนร้อยละ 81 ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

3.1.5 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายและมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ชั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.4 จัดทำโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร

4.2 ชั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการ ต่างๆเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามวัตถุประสงค์โดยมีกิจกรรมดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน

- กิจกรรมธนาคารขยะ

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

- กิจกรรมวันไหว้ครู
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
- กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ
- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ
- กิจกรรมทำบุญ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และฟังเทศน์ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

- กิจกรรมสำรวจทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่นที่สมควรจะอนุรักษ์
- กิจกรรมอนุรักษ์และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

- กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้ง ในและนอกสถานศึกษา
- กิจกรรมการเรียนรู้การสอนวิชาลูกเสือ

วัตถุประสงค์ที่ 5 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ
- กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติดภายในสถานศึกษาและชุมชน

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการนิเทศติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดในโครงการ

4.4 ชั้นสรุปและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	- - - -	นายอานนท์ มีพา
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ • กิจกรรมธนาคารขยะ • กิจกรรมวันไหว้ครู • กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ • กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ • กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ • กิจกรรมทำบุญ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และฟังเทศน์ ในวันสำคัญทางศาสนา • กิจกรรมสำรวจทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น • กิจกรรมอนุรักษ์และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น • กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอก	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มิ.ย. 2567 ส.ค. 2567 ธ.ค. 2567 ม.ค. 2568 ก.ค. 2567 ส.ค. 2567 พ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา	10,000	นายอานนท์ มีพา น.ส.ศิริินภา น.ส.กัญยรัตน์ น.ส.นุสรา น.ส.ศิริลักษณ์ นายเชาวลิต นายเชาวลิต นายอานนท์ น.ส.นุสรา น.ส.นุสรา น.ส.กัญยรัตน์

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
สถานศึกษา • กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ • กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ • กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด ภายในสถานศึกษาและชุมชน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		น.ส.วลัยลักษณ์ นายเชาวลิต น.ส.กันยารัตน์
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) 3.1 ผู้รับผิดชอบโครงการนิเทศติดตาม การดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดในโครงการ	ตลอดปีการศึกษา		ผู้บริหาร และ นายอานนท์
4. ชั้นสรุปและประเมินผล (A) 4.1 สรุปประเมินโครงการ 4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอ ฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		นายอานนท์ มีพา
รวมงบประมาณ		10,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. คณะครู
3. นักเรียน
4. ผู้ปกครองนักเรียน
5. กรรมการสถานศึกษา
6. วัดคลองกำลัง

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของ	ตรวจผลงาน สังเกตและ สัมภาษณ์	แบบประเมินผลงาน แบบสังเกตและ สัมภาษณ์

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
สังคม 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 4. ร้อยละของผู้เรียนที่ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคมรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	สังเกตและสัมภาษณ์ สังเกตและสัมภาษณ์ สังเกตและสัมภาษณ์	แบบสังเกตและสัมภาษณ์ แบบสังเกตและสัมภาษณ์ แบบสังเกตและสัมภาษณ์
ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงานมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายและมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	ตรวจผลงาน สังเกตและสัมภาษณ์	แบบประเมินผลงานและแบบสังเกตและสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 9.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- 9.3 ผู้เรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 9.4 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 9.5 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายอานนท์ มีพา)
ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมธนาคารขยะ	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมธนาคารขยะ - วางแผนการดำเนินการกิจกรรมธนาคารขยะ - ประกาศเชิญชวนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม - ดำเนินการกิจกรรมธนาคารขยะ - ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมตรวจสอบและสรุปกิจกรรมเสนอฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 16 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.ศิริินภา ทองแท่ง และคณะครู
2. กิจกรรมวันไหว้ครู	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมวันไหว้ครู - วางแผนการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู - ครูผู้รับผิดชอบและคณะครูร่วมกันจัดกิจกรรมวันไหว้ครู - สรุป ประเมินผล	1 มิ.ย. 2567 1 มิ.ย. 2567 8 มิ.ย. 2567 30 มิ.ย. 2567	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
3. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - วางแผนการจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - ครูผู้รับผิดชอบและคณะครูร่วมกันจัดกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - สรุป ประเมินผล	1 ส.ค. 2567 1 ส.ค. 2567 11 ส.ค. 2567 31 ส.ค. 2567	นายเชาวลิต หาญรงค์ น.ส.นุสรา สุดใจ น.ส.ศิริินภา ทองแท่ง และคณะครู
4. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - วางแผนการจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - ครูผู้รับผิดชอบและคณะครูร่วมกันจัดกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ - สรุป ประเมินผล	1 ธ.ค. 2567 1 ธ.ค. 2567 4 ธ.ค. 2567 ธ.ค. 2567	นายเชาวลิต หาญรงค์ น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม และคณะครู
5. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - วางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการจัด	ม.ค. 2568 ม.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญรงค์ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - ครูผู้รับผิดชอบและคณะครูร่วมกันจัด กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ - สรุป ประเมินผล	ม.ค. 2568 ม.ค. 2568	
6. กิจกรรมทำบุญ ตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง และฟัง เทศน์ ในวันสำคัญ ทางศาสนา	- กำหนดผู้รับผิดชอบในกิจกรรมทำบุญ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง และฟัง เทศน์ ในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา - กำหนดกิจกรรมตามวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา ดังนี้ 1. แห่เทียนจำนำพรรษา 2. ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง - วันอาสาฬหบูชา - วันมาฆบูชา - บันทึกผลและรายงาน	พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ก.ค. 2567 ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู
7. กิจกรรมสำรวจ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ภายในท้องถิ่น	- ประชุม คณะครูเพื่อชี้แจงการ ดำเนินการกิจกรรมสำรวจทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมสำรวจทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น - ประชุมชี้แจงนักเรียนให้ทราบถึงการ จัดกิจกรรม - นักเรียนและครูออกสำรวจทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมภายในท้องถิ่น - สรุปผล รายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ก.ค. – ส.ค. 2567 31 ส.ค. 2567	นายเชาวลิต หาญณรงค์ น.ส.นุสรา สุดใจ และคณะครู
8. กิจกรรมอนุรักษ์ และเผยแพร่ภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	- วางแผนการดำเนินงานกิจกรรม อนุรักษ์และเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น - ประชุมชี้แจงคณะครูให้ทราบถึงการ จัดกิจกรรม - ครูและนักเรียนกำหนดหัวข้อภูมิ ปัญญาท้องถิ่น - ทำการเผยแพร่ภูมิปัญญาท้องถิ่น	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ย. 2567 พ.ย. 2567	นายเชาวลิต หาญณรงค์ น.ส.นุสรา สุดใจ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
9. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา ดังนี้ 1. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน 2. กิจกรรมเดินรณรงค์กิจกรรมการเดินรณรงค์ในชุมชน - สรุปผล รายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ก.ย. 2567 มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
10. กิจกรรมการเรียนรู้การสอนวิชาลูกเสือ	- วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมการเรียนรู้การสอนวิชาลูกเสือ - ประชุมชี้แจงกำหนดการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - สรุปผล รายงาน	พ.ค. 2567 ม.ค. 2568 ม.ค. 2568 ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
11. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ	- ชี้แจงคณะครูทราบถึงการจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสาธารณะ - ดำเนินการจัดกิจกรรมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ดังนี้ 1. วันเข้าพรรษา 2. วันแม่แห่งชาติ 3. วันพ่อแห่งชาติ 4. วันมาฆบูชา	พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ส.ค. 2567 ธ.ค. 2567 ก.พ. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- สรุปผล และรายงาน	มี.ค. 2568	
12. กิจกรรมรณรงค์ ป้องกันและต่อต้าน ยาเสพติดภายใน สถานศึกษาและ ชุมชน	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรม รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - ดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อต้าน ยาเสพติด ดังนี้ 1. กิจกรรมเฝ้าระวัง ด้านยาเสพติด 2. กิจกรรมเดินรณรงค์ต่อต้านยา เสพติดสู่ชุมชน 3. กิจกรรมเพื่อนใจวัยรุ่น - สรุปผล รายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 พ.ค. 67 – มี.ค. 68 ก.ค. 2567 พ.ค. 67 – มี.ค. 68 มี.ค. 2568	น.ส.กันยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกปีการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้ตอบสนองพระราชบัญญัตินี้ งานมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อดำเนินการประสานงานระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน โดยส่งเสริมให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และการจัดทำประเมิน (SAR) โดยมีมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งผลจากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้โรงเรียนทราบจุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนในปีการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3.1.4 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

3.1.5 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

3.1.6 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา

4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ

4.1.4 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินตามโครงการฯ ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

- กิจกรรมอ่าน เขียนบันทึก
- กิจกรรมยอตนักอ่าน
- กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่

2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปราย
แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- กิจกรรมอ่าน เขียนบันทึก
- กิจกรรมยอตนักอ่าน
- กิจกรรมยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด
- กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่

3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- กิจกรรมสืบค้นหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- กิจกรรมอ่าน เขียนบันทึก
- กิจกรรมยอตนักอ่าน
- กิจกรรมยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด
- กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่

5. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

- กิจกรรมยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด
- กิจกรรมสืบค้นหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

- กิจกรรมสืบค้นหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการนิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนิน

กิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดในโครงการ

4.4 ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

1. สรุปประเมินโครงการฯ
2. จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายวิชาการ

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P)			
1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	พ.ค. 2567	-	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา		-	
1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ		-	

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร		-	
2. ขั้นตอนการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินตามโครงการฯ ต่าง ๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ • กิจกรรมอ่าน เขียนบันทึก • กิจกรรมยอตนักอ่าน • กิจกรรมยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด • กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่ • กิจกรรมสืบค้นหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์	พ.ศ. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	4,000	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า น.ส.นุสร
3. ขั้นตอนติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และนางเอื้องฟ้าเอี่ยมเนตร
4. ขั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		นางเอื้องฟ้าเอี่ยมเนตร
รวมงบประมาณ		4,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

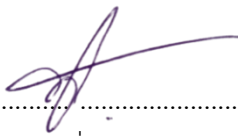
- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 กรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่าง ๆ ในโรงเรียน

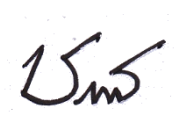
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	การสังเกต พฤติกรรม ตรวจบันทึกการอ่าน การสังเกต พฤติกรรม การสังเกต พฤติกรรม บันทึกการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	แบบสังเกต พฤติกรรม บันทึกการอ่าน แบบสังเกต พฤติกรรม แบบสังเกต พฤติกรรม แบบบันทึกการใช้เทคโนโลยี แบบรายงาน
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ 6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผลการทดสอบระดับชาติ รายงานการศึกษาต่อ ต่อ	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน แบบรายงานผลการทดสอบระดับชาติ แบบรายงานการศึกษาต่อ
ด้านคุณภาพ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน	- การสังเกต พฤติกรรม - ตรวจสอบเอกสาร - ประเมินโครงการ	- บันทึกการอ่าน - แบบประเมินโครงการ - บันทึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - แบบรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - แบบรายงานผลการทดสอบระดับชาติ - แบบรายงานการศึกษาต่อ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
2. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
6. ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร)
ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมอ่านเขียนบันทึก	- ประชุม ชี้แจงคณะครูเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม - ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำสมุดบันทึกการอ่าน แจกจ่ายให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 - ครูประจำชั้นตรวจสอบบันทึกการอ่าน - สรุป และประเมินผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
2. กิจกรรมยอตนักอ่าน	- ประชุม ชี้แจงคณะครูและนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด - ตรวจสอบข้อมูลและบันทึกผลเป็นรายเดือน - สรุป และประเมินผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด
3. กิจกรรมยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด	- ประชุม ชี้แจงคณะครูและนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่บรรณารักษ์ห้องสมุด - บันทึกข้อมูลการยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด - สรุป และประเมินผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
4. กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่	- แต่งตั้งคณะทำงาน - ชี้แจงคณะครูและนักเรียนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม - ดำเนินกิจกรรม - สรุป และประเมินผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
5. กิจกรรมสืบค้นหาความรู้จากสื่ออิเล็กทรอนิกส์	- ประชุม ชี้แจงคณะครูเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม ประสานความร่วมมือกับครูประจำวิชาคอมพิวเตอร์	พ.ค. 2567	น.ส.นุสรา สุทธิใจ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- ประชาสัมพันธ์และชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมให้กับนักเรียน - ดำเนินกิจกรรม - สรุป และประเมินผล	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	โครงการพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววลัยลักษณ์ น้าศรี
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนาผู้เรียน ให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล จำเป็นต้องดำเนินการโดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดเพิ่มขึ้น จะต้องมีการปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การคิดคำนวณ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีวิสัยทัศน์อันจะทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนสูงขึ้น และมีเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีความตระหนักที่จะต้องปฏิบัติตามเพื่อพัฒนาเป็นการเร่งด่วนและเพื่อยกระดับองค์กรให้มีมาตรฐานในการจัดการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียน มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 3.2 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

- 3.3 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 3.4 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 3.5 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 3.6 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.3 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์

1. ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่านการเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

- กิจกรรมคณิตคิดเลขเร็ว
- กิจกรรมรักการอ่าน

2. ผู้เรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
- กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี

3. ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้

4. ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางเรียน และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ

(O-NET)

5. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนากิจการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

- กิจกรรมระดับผลลัพธ์ทางเรียน และผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)

6. ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือ การทำงาน

- กิจกรรมแนะแนวทางการศึกษา
- กิจกรรมชุมนุม

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษาในเขตติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปรประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรี
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ ● กิจกรรมคณิตคิดเลขเร็ว ● กิจกรรมรักการอ่าน ● กิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ● กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ● กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ● กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางเรียน และ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (O-NET)	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ม.ค. – ก.พ. 68	3,000	น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรี น.ส.กันยารัตน์ นางเอื้องฟ้า น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.กันยารัตน์

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
● กิจกรรมแนะแนวทางการศึกษา ● กิจกรรมชุมนุม	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		น.ส.อรประภา น.ส.ศิริินภา
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและ คอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา		ผู้บริหาร และ น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
4. ชั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่าย บริหาร	มี.ค. 2568		น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
รวมงบประมาณ		3,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองผู้เรียน
- 7.5 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ		
1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ตรวจผลงาน	แบบประเมิน โครงการ
2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด อย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา	ตรวจผลงาน	แบบตรวจสอบ
3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ตรวจผลงาน การนิเทศกำกับ	แบบประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 6. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ติดตาม การนิเทศกำกับ ติดตาม การประเมินความ พร้อมของผู้เรียน	แบบบันทึก ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน แบบบันทึก ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนและ ผลการทดสอบ ระดับชาติ
ด้านคุณภาพ ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา มี ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ตรวจสอบเอกสาร การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินโครงการ	แบบตรวจสอบ แบบประเมิน แบบประเมิน โครงการ

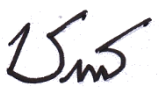
9. ผลที่คาดว่าจะ ได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 9.2 ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
- 9.3 ผู้เรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- 9.4 ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 9.5 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 9.6 ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี)

ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมคณิตคิดเลขเร็ว	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ จัดทำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูตัวแทนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญของการพัฒนาพัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบคิดสร้างสรรค์ - ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล - ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา แบบทดสอบตามโครงการกิจกรรม แบ่งตามระดับชั้นของผู้เรียน - นิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดกิจกรรมดำเนินการ	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ส.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.กันยารัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
2. กิจกรรมรักการอ่าน	1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 4. จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้พัฒนาดังนี้ 4.1 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการแสวงหาความรู้แบบต่างๆ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกระดับชั้น 4.2 จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การเขียนและการฟัง ดังนี้ 1) กิจกรรมกระเช้าหนังสือ	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	2) กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ 3) กิจกรรมเสียงตามสาย(ดีใจเสียงใส) 4) กิจกรรมอ่านข่าวยามเช้า (อ่านวารสารและหนังสือพิมพ์ทุกวัน และสรุปประเด็นความรู้ที่ได้) 5)กิจกรรมยอตนักอ่าน 4.3 ผู้เรียนค้นคว้าหาความรู้จากอินเทอร์เน็ต และสื่อเทคโนโลยีต่างๆ วิเคราะห์ความรู้ สรุปความรู้ และบันทึกความรู้ จัดทำรายงานส่งครูเดือนละ 1 ครั้ง 4.4 จัดกิจกรรมแนะแนวให้ผู้เรียนรักและเห็นคุณค่าในตนเอง โดยบอกจุดเด่น จุดด้อยของตนเอง และวิธีพัฒนาตนเองอย่างสร้างสรรค์ 4.5 จัดห้องสมุดโรงเรียนให้มีชีวิตและเป็นแหล่งเรียนรู้ของผู้เรียน โดยจัดกิจกรรมดังนี้ 1)กิจกรรมบรรณารักษ์รุ่นเยาว์ 2)กิจกรรมวันสุนทรภู่ 3)กิจกรรมวันภาษาไทย 4)กิจกรรม Walk Lally ส่งเสริมการอ่าน 5)กิจกรรมเล่นิทาน สัปดาห์ละครั้ง 4.6 จัดกิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษาบันทึกความรู้ จัดทำรายงาน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง 5.จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของ	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.ค. 2567 เดือนละ 1 ครั้ง เดือนละ 1 ครั้ง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ก.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ก.ค. 2567 สัปดาห์ละ 1 ครั้ง สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ภาคเรียนละ 1 ครั้ง มี.ค. 2568	

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	เนตรนารี 4. สรุปผลการปฏิบัติงาน 3. ขึ้นตรวจสอบ ประเมิน 1. สังเกตพฤติกรรมผู้เรียน 2. ประเมินผลการดำเนินงาน 3. สรุป/รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำเป็นรูปเล่ม เสนอฝ่ายบริหาร 4. แก้ไขปรับปรุง สรุป อภิปรายผล และเสนอแนะ จัดทำเป็นรูปเล่มเสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568 มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	
4. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	1. ประชุมคณะครูชี้แจงวัตถุประสงค์ของโครงการ 2. ครูทุกคนจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเกี่ยวกับประชาธิปไตยโดยสอดแทรกอย่างสม่ำเสมอในห้องเรียน และนอกห้องเรียน โดยสัมพันธ์กับวิชาที่สอน 3. แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานรับผิดชอบ 4. รับสมัครประธานผู้เรียน 5. ผู้สมัครประธานผู้เรียนหาเสียงและนำเสนอโนบาย โดยจัด 1 วันให้นำเสนอโนบายหน้าเสาธง 6. ลงคะแนนเลือกตั้งประธานผู้เรียน 7. แต่งตั้งประธานผู้เรียน พร้อมทั้งให้ประธานผู้เรียนแต่งตั้งคณะกรรมการผู้เรียนในแต่ละฝ่าย เพื่อกำหนดนโยบายให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติโดยมีครูเป็นผู้ให้การการศึกษา 8. ประชุมกรรมการผู้เรียนเดือนละ 1 ครั้ง และดำเนินนโยบายของคณะกรรมการผู้เรียน 9. สรุปผลงานในรอบปีการศึกษา และ	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 เดือนละ 2 ครั้ง มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	เสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไข		
5. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	1. ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย คู่มือการบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” และชุดเอกสารกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” 2. กำหนดตัวชี้วัดภาพความสำเร็จ ของการบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และผู้เรียน อย่างชัดเจน มีความเข้าใจตรงกัน 3. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจในการดำเนินงานแก่ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษา 4. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนเป็นรายบุคคล 5. วิเคราะห์โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา และการนำหลักสูตรไปใช้ หลักสูตรระดับชั้นเรียน ความพร้อมของครูผู้สอน สื่อ แหล่งเรียนรู้ อาคารสถานที่ และห้องปฏิบัติการ 6. ปรับและออกแบบตารางเรียนที่เอื้อต่อการ “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ตามแนวทางการบริหารจัดการเวลาเรียนที่ลดเวลาเรียนและเพิ่มเวลารู้ โดยแนวทางการจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” มีรายละเอียดพร้อมตัวอย่างในเอกสารคู่มือการบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” และในชุดเอกสารกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ประกอบการดำเนินงาน 7. ออกแบบกิจกรรมที่หลากหลาย	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรีและคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	สอดคล้องกับช่วงวัย สนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียน ซึ่งอาจพิจารณาจากกิจกรรมที่โรงเรียน ดำเนินการอยู่ และหรือเลือกจากกิจกรรม ในชุดเอกสารกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” หรือจากสื่อและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ 8. ดำเนินการจัดการเรียนรู้และจัดกิจกรรม ตามตารางเรียนที่กำหนด 9. นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการ ดำเนินงาน 10. ประชุม เสวนา ทบทวนหลังการ ปฏิบัติงาน (After Action Review : AAR) นำผลไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง 11. สรุปรายงานและเผยแพร่ผลการ ดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	
6.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผล การทดสอบ ระดับชาติ	- ประชุมเพื่อวางแผนพัฒนาผลการ ทดสอบทางการเรียนของนักเรียนเพื่อนำมาวางแผนในการพัฒนานักเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนา ผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ - ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด - ติดตาม ตรวจสอบ - นักเรียนเข้ารับการทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ - นำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนา	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.กันยารัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
7.เตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อการ ฝึกงานหรือการ ทำงาน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแนะ แนวการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการ ประกอบอาชีพ - ดำเนินงานตามแผนงาน - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปรายงาน	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.อรประภา เตชะดี และคณะครู

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาววลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

จากการประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(สมศ.) พบว่า มาตรฐานที่ 1 ด้านผู้เรียนมีความรู้และทักษะจำเป็นตามหลักสูตร ของโรงเรียนอยู่ในระดับปรับปรุง และจากการวิเคราะห์ สาเหตุ พบว่า นักเรียนขาดความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรอันจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนลดต่ำลง แนวทางแก้ไข ครูทุกคนในโรงเรียนและผู้บริหารต้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยร่วมกันวางแผนจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของนักเรียนให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
6. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์
- 3.1.2 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- 3.1.3 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

3.1.4 ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ร้อยละ 50 มีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านคลองก้าง มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยทั้ง 9 กลุ่มสาระ มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร และมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษา นโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.3 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 สำรวจ ศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหาการจัดการเรียนรู้
- 4.2.2 วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา
- 4.2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน
- 4.2.4 จัดทำ/สร้าง/พัฒนาเครื่องมือและเอกสารประกอบ
- 4.2.5 กำหนดปฏิทินดำเนินการตามกรอบการพัฒนา
- 4.2.3 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามวัตถุประสงค์โดยมีกิจกรรมดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น

- กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
 - กิจกรรมยอตนักอ่าน สร้างนักเขียน
 - กิจกรรมการพัฒนาทักษะ กระบวนการสื่อสาร การสื่อความหมายทางคณิตศาสตร์ และการนำเสนอ
 - กิจกรรมการสอนเพื่อส่งเสริมการอ่าน คิด ตามแนว Pisa

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- กิจกรรมการเรียนรู้วิชาบูรณาการ (PBL: Problem-based learning)
 - กิจกรรมการอภิปรายกลุ่ม
 - กิจกรรมการนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย
 - กิจกรรมการสอนแบบสืบสวนสอบสวน

- กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
 - กิจกรรมยอตนักอ่าน สร้างนักเขียน
 - กิจกรรมการพัฒนาทักษะ กระบวนการสื่อสาร การสื่อความหมายทางคณิตศาสตร์ และการนำเสนอ
 - กิจกรรมการสอนเพื่อส่งเสริมการอ่าน คิด ตามแนว Pisa

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- กิจกรรมการเรียนรู้วิชาบูรณาการ (PBL: Problem-based learning)
 - กิจกรรมการนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย
 - กิจกรรมการอภิปรายกลุ่ม
 - กิจกรรมการสอนแบบสืบสวนสอบสวน

- กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อให้ผู้เรียนมีความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน 9 กลุ่มสาระ
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 9 กลุ่มสาระ
- กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่กำหนดในโครงการ

4.3.1 ขั้นสรุปและประเมินผล (A)

4.4.2 สรุปประเมินโครงการ

4.4.3 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

4.4 ขั้นสรุปและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 1.3 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นตอนการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน - กิจกรรมยอตนักอ่าน สร้างนักเขียน - กิจกรรมการพัฒนาทักษะ กระบวนการสื่อสาร การสื่อความหมายทางคณิตศาสตร์ และการนำเสนอ - กิจกรรมการสอนเพื่อส่งเสริมการอ่าน คิด ตามแนว Pisa - กิจกรรมการเรียนรู้วิชาบูรณาการ (PBL: Problem-based learning) - กิจกรรมการอภิปรายกลุ่ม - กิจกรรมการนำเสนอในรูปแบบที่หลากหลาย - กิจกรรมการสอนแบบสืบสวนสอบสวน - กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน 9 กลุ่มสาระ - กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 9 กลุ่มสาระ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนางานวิชาการ	มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	50,000	น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรี นางเอื้องฟ้า น.ส.วลัยลักษณ์ ครูประจำกลุ่ม สาระ คณะครู น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์
3. ขั้นตอนติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา		ผู้บริหาร และ น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรี
4. ขั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.1 สรุปประเมินโครงการ 4.2. จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรี
รวมงบประมาณ		50,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

7.2 ครูผู้สอน

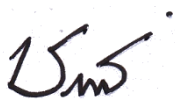
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ 2. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ 4. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์	1. ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปลายภาค / ปลายปีระดับสถานศึกษา 2. สำนวนจำนวน นร.ที่มีผลสัมฤทธิ์ ระดับดี ทุกชั้น ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	1. แบบทดสอบวัด ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน 2. แบบประเมิน สมรรถนะสำคัญ 3. แบบประเมิน การอ่าน คติ วิเคราะห์ และเขียน
ด้านคุณภาพ ผู้เรียนโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ยทั้ง 9 กลุ่มสาระ มีผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตาม หลักสูตร และมีผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และ เขียน เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด รวมทั้งมีผลการ ทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด	1. ทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปลายภาค / ปลายปีระดับสถานศึกษา 2. สำนวนจำนวน นร.ที่มีผลสัมฤทธิ์ ระดับดี ทุกชั้น ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	1. แบบทดสอบวัด ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียน 2. แบบประเมิน สมรรถนะสำคัญ 3. แบบประเมิน การอ่าน คติ วิเคราะห์ และเขียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- 9.2 สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นระบบ
- 9.3 สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- 9.4 สถานศึกษามีการประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา
- 9.5 สถานศึกษามีการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวลัยลักษณ์ น้าศรี)
 ตำแหน่ง ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมพัฒนาทักษะความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิด คำนวณ ตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น	- ประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับความสำคัญในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ เพื่อหาแนวทางในการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์หรือเป้าหมายที่กำหนด - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาทักษะความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ - ดำเนินงานพัฒนาทักษะความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล	พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วัลย์ลักษณ์ นุ่มศรี และคณะครู
2. กิจกรรมพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา	- ประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้ - ดำเนินงานพัฒนาทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ การใช้วิจารณญาณ เปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท่วมเทศ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	- ประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับการให้ความรู้ด้านการพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - ดำเนินงานตามแผนงาน - ประเมินผล สรุป	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วัลย์ลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
4. พัฒนาความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	- ประชุมเพื่อวางแผนการจัดทำหลักสูตรของสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - ดำเนินงานตามแผนงาน - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุป	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วัลย์ลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
5.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนากิจการจากผลการทดสอบระดับชาติ	- ประชุมเพื่อวางแผนพัฒนาผลการทดสอบทางการเรียนของนักเรียนเพื่อนำมาวางแผนในการพัฒนานักเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ - ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด - ติดตาม ตรวจสอบ - นักเรียนเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ - นำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนา	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
6.เตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการประกอบอาชีพ - ดำเนินงานตามแผนงาน - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.อรประภา เตชะดี และคณะครู

แผนงาน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
โครงการ	ผู้เรียนให้มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรประภา เตชะดี
กลุ่ม/หรืองานที่รับผิดชอบ	วิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ความจำเป็นในการฝึกฝนให้ผู้เรียนทุกระดับมีทักษะพื้นฐานในการทำงาน รู้จักการทำงานอย่างมีการวางแผนมีระบบ ขั้นตอน รักการทำงาน การเรียนแบบสร้างองค์ความรู้ และการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จึงจะเกิดได้จริงและผู้เรียนส่วนใหญ่มีทักษะการทำงานแบบต่างๆ แล้ว การจัดการศึกษาจึงประสบผลสำเร็จ นอกจากนี้เมื่อผู้เรียนมีพื้นฐานการทำงานที่ดีแล้วจึงจะพัฒนาต่อเนื่องเป็นผู้ปฏิบัติได้ดี รวมมือพัฒนาสังคมและพัฒนาต่อเนื่องไปสู่ผู้เรียนได้เอง

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีแนวนโยบายดำเนินการ ให้กระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบขั้นตอนเหล่านี้นลงสู่ห้องเรียนได้จริง ด้วยการกำหนดกิจกรรมที่ง่ายต่อการปฏิบัติและนำไปสู่ห้องเรียนด้วยการทำความเข้าใจแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง มองเห็นคุณภาพในการทำงานอย่างชัดเจนเป็นแนวเดียวกัน ครูผู้สอนสามารถจัดกิจกรรมนำสู่คุณภาพได้จริงโดยจัดบรรยากาศที่เสริมการเรียนรู้ใช้สื่ออุปกรณ์เพื่อให้เกิดความคิดอยากทำงานให้สำเร็จ ใช้วิธีการประเมินคุณภาพจากผลงานจริงสามารถนำเสนอผลการเรียนพร้อมตัวอย่างผลงานที่เกิดขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 3.1 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 3.2 ผู้เรียนร้อยละ 81 คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม

- 3.3 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3.4 ผู้เรียนร้อยละ 81 ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 3.5 ผู้เรียนร้อยละ 81 มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงานและมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย และมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.4 จัดทำโครงการนำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการและมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆเพื่อพัฒนาผู้เรียนตามวัตถุประสงค์ โดยมี กิจกรรมดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน

- กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน
- กิจกรรมส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน
- กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม

- กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

- กิจกรรมอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น
- กิจกรรมสืบสานความเป็นไทย

วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

- กิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารี
- กิจกรรมสืบสานความเป็นไทย
- กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
● กิจกรรมจิตอาสา	ตลอดปีการศึกษา		นายเชาวลิต
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศการติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.อรประภา เตชะดี
4. ขั้นสรุปและการประเมินผล(A) 4.1 สรุปประเมินโครงการ 4.2 จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568	-	น.ส.อรประภา เตชะดี
รวมงบประมาณ		10,000	

6. ระยะเวลา ดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7.หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน
2. ครู
3. นักเรียน
4. ผู้ปกครองนักเรียน
5. ผู้นำชุมชน

8.ระดับความสำเร็จ

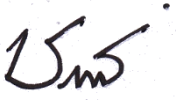
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความพร้อมในการศึกษาต่อ การฝึกงานหรือการทำงาน 2. ร้อยละของผู้เรียนที่คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและ วัฒนธรรมอันดีต่อสังคม 3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและ ความเป็นไทย 4. ร้อยละของผู้เรียนที่ยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย	ตรวจผลงาน สังเกตและสัมภาษณ์ สังเกตและสัมภาษณ์ สังเกตและสัมภาษณ์	แบบประเมินผลงาน แบบสังเกตและสัมภาษณ์ แบบสังเกตและสัมภาษณ์ แบบสังเกตและสัมภาษณ์

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
5. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	สังเกตและสัมภาษณ์	แบบสังเกตและสัมภาษณ์
ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนทำงานตามลำดับขั้นตอนได้อย่างมีประสิทธิภาพรักการทำงาน ปรับตัวและทำงานเป็นทีมมีความรู้สึที่ดีต่ออาชีพสุจริตและหาความรู้เกี่ยวกับอาชีพที่ตนสนใจ	ตรวจผลงาน สังเกตและสัมภาษณ์	แบบประเมินผลงาน แบบสังเกตและสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 9.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีต่อสังคม
- 9.3 ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 9.4 ผู้เรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 9.5 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวอรประภา เตชะดี)
 ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมเกษตรเพื่ออาหารกลางวัน	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - ดำเนินการตามกิจกรรม - ประเมินผลการปฏิบัติงาน - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.อรประภา เตชะดี และคณะครู
2. กิจกรรมส่งเสริมการหารายได้ระหว่างเรียน	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ศึกษาข้อมูล แบ่งงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ - ดำเนินการตามกิจกรรม - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.อรประภา เตชะดี และคณะครู
3. กิจกรรมสหกรณ์ร้านค้า	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ศึกษาข้อมูล แบ่งงานตามหน้าที่ที่รับผิดชอบ - จัดเตรียมสถานที่ จัดเรียงสินค้าให้สวยงาม - จัดทำบัญชี รายรับ รายจ่าย - ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
4. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม - ดำเนินการสรรหาตามกิจกรรม - แต่งตั้ง แบ่งหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ - ดำเนินกิจกรรมตามหน้าที่ - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
5.กิจกรรมสืบสาน ความเป็นไทย	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ ภายในโรงเรียน ชุมชน - ดำเนินกิจกรรมตามความเหมาะสม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ น.ส.นุสรา สุดใจ
6.ก ิ จ ก ร ร ม ร ัก ข์ สิ่งแวดล้อม	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ ภายในโรงเรียน ชุมชน - ดำเนินกิจกรรมตามความเหมาะสม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ น.ส.นุสรา สุดใจ
7.กิจกรรมจิตอาสา	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม - ดูแลช่วยเหลืองานกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนและชุมชน - ดำเนินกิจกรรมตามหน้าที่ - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	พัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น และแนวทางการปฏิรูปการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 , 7
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้กล่าวถึง ประเด็นสำคัญของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552 - 2561) เกี่ยวกับระบบการศึกษาและเรียนรู้ที่ต้องการปฏิรูปอย่างเร่งด่วน 4 ประการหลัก คือ

1. พัฒนาคุณภาพคนไทยยุคใหม่ที่มีนิสัยใฝ่ เรียนรู้ สามารถเรียนรู้ด้วยตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถคิด วิเคราะห์ แก้ปัญหา คิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีจิตสาธารณะ มีระเบียบวินัย มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม มีจิตสำนึกและความภูมิใจในความเป็นไทย ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รังเกียจการทุจริตและต่อต้านการซื้อสิทธิ์ ขายเสียง สามารถก้าวทันโลก มีสุขภาพกาย สุขภาพใจที่สมบูรณ์ ห่างไกลยาเสพติด เป็นกำลังคนที่มีคุณภาพ มีทักษะความรู้พื้นฐานที่จำเป็น มีสมรรถนะ ความรู้ ความสามารถ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. พัฒนาคุณภาพครูยุคใหม่ที่เป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ เป็นวิชาชีพที่มีคุณค่า มีระบบกระบวนการผลิต และพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐานเหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง

3. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ยุคใหม่ โดยพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาทุกระดับ และทุกประเภทให้สามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

4. พัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่ ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจสู่สถานศึกษา เขตพื้นที่การศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และภาคเอกชน และทุกภาคส่วน มีระบบการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีการบริหารจัดการการเงินและงบประมาณที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

รวมทั้ง ได้ประกาศจุดเน้นและแนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ไว้ดังนี้

จุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีทั้งด้านความสามารถและทักษะของผู้เรียน ประกอบด้วย ความสามารถในการอ่าน การเขียน การคิดเลข ทักษะการคิด ทักษะชีวิต และทักษะการสื่อสารอย่างสร้างสรรค์ตามช่วงวัย และด้านคุณลักษณะ ประกอบด้วย คุณลักษณะของความเป็นพลเมืองที่มีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และคุณลักษณะนิสัยตามพัฒนาการของแต่ละช่วงวัย ได้แก่ เป็นผู้ใฝ่ดี ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการศึกษาและการทำงาน

แนวทางการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน มีทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย โรงเรียนต้องจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนมีความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะที่เป็นจุดเน้น พร้อมทั้งผลักดัน ส่งเสริม ให้ครูผู้สอนออกแบบและจัดการเรียนรู้ตามความถนัด ความสนใจ เต็มศักยภาพของผู้เรียน การจัดการเรียนรู้พึงจัดให้เชื่อมโยงกับวิถีชีวิต เน้นการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกห้องเรียน โดยจัดกิจกรรมนอกห้องเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของเวลาเรียน การใช้สื่อ เทคโนโลยีที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนสนุกกับการเรียน และเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ การแสวงหาความร่วมมือจากชุมชน จัดแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาร่วมในการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งผู้บริหารต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ ตลอดจนกำกับ ดูแล นิเทศการจัดการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ และนำผลการนิเทศมาปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอนของครู และด้านการวัดและประเมินผล ประกอบด้วย ครูผู้สอนต้องวัดและประเมินผลผู้เรียนเป็นรายบุคคลตามจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้านความสามารถ ทักษะ และคุณลักษณะ ด้วยวิธีการและเครื่องมือที่หลากหลาย โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง และนำผลการประเมินมาใช้เพื่อพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนตรงตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552 - 2561) ดังกล่าว บุคลากรทุกฝ่ายจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้การปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. 2552 - 2561) ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย คือ คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความเป็นพลเมืองและภูมิใจในความเป็นไทยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น

2.2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

2.3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

2.4 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

2.5 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

2.6 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน

2.7 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

2.8 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

2.9 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

2.10 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น ร้อยละ 81

3.1.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ร้อยละ 81

3.1.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ร้อยละ 81

3.1.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ร้อยละ 81

3.1.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ ร้อยละ 81

3.1.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน ร้อยละ 81

3.1.7 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ร้อยละ 81

3.1.8 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ร้อยละ 81

3.1.9 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ร้อยละ 81

3.1.10โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ร้อยละ 81

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น มีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา สร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและ พัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ สร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน สร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและ

วัฒนธรรมอันดีของสังคม สร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย สร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- 4.1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.3 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้

1. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น

- กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น
- กิจกรรมวันสุนทรภู่

2. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา

- กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- การจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน PBL (PROJECT-BASED LEARNING)
- กิจกรรมลูกเสือ
- กิจกรรมจิตศึกษา

3. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- กิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการจัดการเรียนรู้
- กิจกรรมสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต
- กิจกรรมการส่งเสริมทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สู่การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

4. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความรู้ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

- กิจกรรมสอนซ่อมเสริม 8 กลุ่มสาระ
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทิวอ่าน

- กิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- กิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นประถม
- กิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยม

5. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ

- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O – net ม.3
- กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O – net ป.6

6. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน

- กิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- กิจกรรมแนะแนวสายสามัญ
- กิจกรรมแนะแนวสายอาชีพ

7. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม

- กิจกรรมสถานักเรียนสารวัตรนักเรียนอาจารย์
- กิจกรรมห้องเรียนสีขาว
- กิจกรรมรณรงค์ต้านภัยยาเสพติด
- กิจกรรมคลินิกเสมารักษ์
- กิจกรรมลูกเสือต่อต้านยาเสพติด
- กิจกรรม อย. น้อย
- กิจกรรมเพื่อนใจวัยรุ่น To be no.1
- กิจกรรมโครงการคุณธรรม
- กิจกรรมห้องไม่พร้อมในวัยรุ่น

8. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

- กิจกรรมทำกระทงถวายวัดในวันลอยกระทง
- กิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา
- กิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ นั่งสมาธิ
- กิจกรรมเก็บขยะในชุมชน
- กิจกรรมปลูกป่าเพื่อพ่อ

9. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

- กิจกรรมสถานักเรียน

- กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารี

10.เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

- กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย
- กิจกรรมชั่งน้ำหนัก – วัดส่วนสูง
- กิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธ ฮูล่าฮูป
- กิจกรรมการดื่มนม
- กิจกรรมแปลงฟันหลังอาหารกลางวัน
- อาหารกลางวัน

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้อง 1.2 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 1.3 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	น.ส.กัญยรัตน์ ทั่วมเทศ
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ โดยมีการจัดกิจกรรมดังนี้ 1. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น • กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่าน	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	130,000	น.ส.กัญยรัตน์ ทั่วมเทศ \ คณะครูทุกคน

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
เขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น ● กิจกรรมวันสุนทรภู่ 2. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ● กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ● การจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน PBL (PROJECT-BASED LEARNING) ● กิจกรรมลูกเสือ ● กิจกรรมจิตศึกษา 3. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ● กิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารการจัดการเรียนรู้ ● กิจกรรมสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต กิจกรรมการส่งเสริมทักษะด้านคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี สู่การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน 4. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ● กิจกรรมสอนซ่อมเสริม 8 กลุ่มสาระ ● กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ติวอ่าน ● กิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ● กิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นประถม ● กิจกรรมทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ ระดับชั้นมัธยม	มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.พ. 2568 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ม.ค. 2568 ส.ค. 2567		น.ส.เอื้องฟ้า น.ส.นุสรา คณะครูทุกคน คณะครูทุกคน น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.พัชรินทร์ น.ส.พัชรินทร์ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์ นางเอื้องฟ้า น.ส.ศิริินภา

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
5. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนารายการจากผลการสอบวัดระดับชาติ ● กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O – net ม.3 ● กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O – net ป.6	ม.ค. – ก.พ. 2568 ม.ค. – ก.พ. 2568		น.ส.กันยารัตน์ น.ส.กันยารัตน์
6. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน ● กิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน ● กิจกรรมแนะแนวสายสามัญ ● กิจกรรมแนะแนวสายอาชีพ	ก.พ. 2568 ก.พ. 2568 ก.พ. 2568		น.ส.อรประภา น.ส.อรประภา น.ส.อรประภา
7. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม ● กิจกรรมสภานักเรียนสารวัตรนักเรียนจราจร ● กิจกรรมห้องเรียนสีขาว ● กิจกรรมรณรงค์ด้านภัยยาเสพติด ● กิจกรรมคลินิกเสมารักษ์ ● กิจกรรมลูกเสือต่อต้านยาเสพติด ● กิจกรรม อย. น้อย ● กิจกรรมเพื่อนใจวัยรุ่น To be no.1 ● กิจกรรมโครงการคุณธรรม ● กิจกรรมห้องไม่พร้อมในวัยรุ่น	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		น.ส.กันยารัตน์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์ นางเอื้องฟ้า น.ส.กันยารัตน์ น.ส.กันยารัตน์ นางเอื้องฟ้า
8. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ● กิจกรรมทำกระทงถวายวัดในวันลอยกระทง ● กิจกรรมถวายเทียนจำนำพรรษา	พ.ย. 2567 ก.ค. 2567		นายเชาวลิต นายเชาวลิต

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
● กิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ นั่งสมาธิ ● กิจกรรมเก็บขยะในชุมชน ● กิจกรรมปลูกป่าเพื่อพ่อ 9. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ● กิจกรรมสภานักเรียน ● กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารี 10. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการกิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม ● กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย ● กิจกรรมชั่งน้ำหนัก – วัดส่วนสูง ● กิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธ ● กิจกรรมการตีมนม ● กิจกรรมแปรงฟันหลังอาหารกลางวัน	ตลอดปีการศึกษา ธ.ค. 2567 ธ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ก.พ. 2568 ธ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		นายเชาวลิต นายเชาวลิต นายเชาวลิต น.ส.กัญยรัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์ นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า น.ส.นุสรา นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ
4. ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A) 4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ
รวมงบประมาณ		130,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน

7.2. งานบริหารทั่วไป

7.3 นักเรียน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ		
1. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น	ผลการดำเนินงานตามโครงการ	แบบประเมินกิจกรรม
2. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	นิเทศติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการ	แบบประเมินกิจกรรม
3. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ตรวจสอบเอกสาร	แบบเก็บข้อมูลการใช้เทคโนโลยี ฯ
4. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความรู้ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบประเมินกิจกรรม
5. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ	ตรวจสอบเอกสาร	แบบเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ o-net
6. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบสำรวจการศึกษาต่อ
7. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบประเมินกิจกรรม
8. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความรู้ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบประเมินกิจกรรม
9. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความรู้ความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบประเมินกิจกรรม
10. ร้อยละของการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบประเมินกิจกรรม
	นิเทศติดตามผลการดำเนินงาน	แบบประเมินกิจกรรม

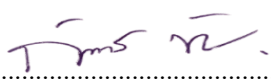
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดโครงการ กิจกรรม สร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น มีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา สร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ สร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน สร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม สร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย สร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย มีการจัดโครงการ กิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	นิเทศติดตาม ผลการดำเนินงาน ตามโครงการ ตรวจสอบเอกสาร	แบบประเมิน กิจกรรม แบบเก็บข้อมูลการใช้ เทคโนโลยี ฯ แบบเปรียบเทียบ ผลสัมฤทธิ์ o-net แบบสำรวจการศึกษา ต่อ

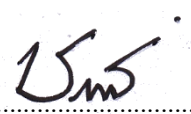
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความสามารถในการอ่านเขียนการสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละชั้น
- 9.2. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความสามารถในการคิดวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- 9.3. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 9.4. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 9.5. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการสอบวัดระดับชาติ
- 9.6. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน
- 9.7. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม
- 9.8. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

9.9. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างความยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

9.10. โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกิจกรรมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ)
ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1.การจัดการเรียนรู้ แบบใช้โครงงานเป็น ฐาน PBL (PROJECT-BASED LEARNING)	- แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการเรียนรู้ แบบใช้โครงงานเป็นฐาน PBL (PROJECT-BASED LEARNING) ประจำปี 2566 - ศึกษาเอกสาร หลักสูตร คู่มือครู - วิเคราะห์หลักสูตร - วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา เพื่อแยก เนื้อหา จุดประสงค์และจัดกิจกรรมให้ เด่นชัด - จัดทำกำหนดการสอน - เขียนแผนการจัดการเรียนรู้ - ผลิตสื่อ จัดหาแหล่งเรียนรู้และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น - จัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยเริ่มตั้งแต่ แจ้งวัตถุประสงค์ กระตุ้นความสนใจของ ผู้เรียน จัดกลุ่มผู้เรียนตามความสนใจ การใช้คำถามกระตุ้นการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน ซึ่งจะกล่าวถึงรายละเอียดใน หัวข้อ บทบาทของครูในฐานะผู้กระตุ้น การเรียนรู้ - จัดแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม - บันทึกผลการจัดการเรียนรู้ - จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของ ผู้เกี่ยวข้อง - สอบถามความพึงพอใจผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง - สรุปผลการดำเนินงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.วัลย์ลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
2. กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา - ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยทั้งในและนอกสถานศึกษา ดังนี้ 1. กิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน 2. กิจกรรมเดินรณรงค์กิจกรรมการเดินรณรงค์ให้ประชาชน ในชุมชนและใกล้เคียง รู้จักและเข้าใจการเลือกตั้งและตระหนักในสิทธิ บทบาท หน้าที่ของตนตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข - สรุปผล รายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ก.ย. 2567 มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
3. กิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ	- วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ - ประชุมชี้แจงกำหนดการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - จัดกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี - สรุปผล รายงาน	ม.ค. 2568 ม.ค. 2568 ม.ค. 2568 ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4. กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	1. ศึกษาวิเคราะห์นโยบาย คู่มือการบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” และชุดเอกสารกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” 2. กำหนดตัวชี้วัดภาพความสำเร็จ ของการบริหารจัดการเวลาเรียน “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ของโรงเรียน ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้สอน และผู้เรียน อย่างชัดเจน มีความเข้าใจตรงกัน 3. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจในการดำเนินงานแก่ครูผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องในสถานศึกษา 4. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนเป็นรายบุคคล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.วลัยลักษณ์ น้าศรี และคณะครู
5.ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและพัฒนาการจากผลการทดสอบระดับชาติ	- ประชุมเพื่อวางแผนพัฒนาผลการทดสอบทางการเรียนของนักเรียนเพื่อนำมาวางแผนในการพัฒนานักเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาผลสัมฤทธิ์จากการทดสอบระดับชาติ - ดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนด - ติดตาม ตรวจสอบ - นักเรียนเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ - นำผลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนา	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.พ. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.กันยารัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
6.เตรียมความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแนะแนวการศึกษาต่อ การฝึกงาน หรือการประกอบอาชีพ - ดำเนินงานตามแผนงาน - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.อรประภา เตชะดี และคณะครู

แผนงาน	ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น
โครงการ	พัฒนาสถานศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริลักษณ์ อยู่ป้อม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

จากวิสัยทัศน์ของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง คือ “ชุมชนสัมพันธ์ จัดคัมบ้าน สร้างเสริมการศึกษา สู่มาตรฐาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ปรัชญาของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง คือ เรียนดี มีวินัย พलานามัยสมบูรณ์ เพิ่มพูนประชาธิปไตยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจุดเน้นของโรงเรียน คือ “1. ผู้เรียนมีคุณธรรม 2. ผู้เรียนมีทักษะในการเรียนรู้ 3. ผู้เรียนมีสุขภาพกายและพละนามัยที่สมบูรณ์ 4. ครูผู้สอนได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ 5. สถานศึกษามีการจัดองค์กร 6. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม 7. สถานศึกษามีกิจกรรมร่วมกับชุมชนและองค์กรท้องถิ่น รวมถึงผลการดำเนินงานพัฒนาส่งเสริมให้ผู้เรียนและสถานศึกษาบรรลุตาม อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนตรงตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้น ดังกล่าว บุคลากรทุกฝ่ายจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง กำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1) โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ร้อยละ 81
- 2) โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ 81

3) โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 81

4) โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 81

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นที่กำหนดขึ้น และมีผลการดำเนินงานพัฒนา ส่งเสริมให้ผู้เรียนและสถานศึกษาบรรลุตามอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นตอนเตรียมการ (P)

4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ

4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินการ ปีที่ผ่านมา

4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ

4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นตอนดำเนินการ (D)

4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน

4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามวัตถุประสงค์ โดยมีกิจกรรมดังนี้

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

- กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ กิจกรรม
- กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการ กิจกรรม

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

- กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน
- กิจกรรมช่วยเหลือสังคม

วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลัง กำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

- กิจกรรมนิเทศติดตามและประเมินผล
- กิจกรรมนิเทศภายใน

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ขั้นสรุปและประเมินผล (A)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการ
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการต่างๆ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ • กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา • กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการกิจกรรม • กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน • กิจกรรมช่วยเหลือสังคม • กิจกรรมนิเทศติดตามและประเมินผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	3,000 	น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม น.ส.กันยารัตน์ น.ส.ศิริลักษณ์ น.ส.ศิริลักษณ์ น.ส.กันยารัตน์

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
• กิจกรรมพิเศษภายใน	ตลอดปีการศึกษา		น.ส.วลัยลักษณ์
4.3 นิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษา และผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา		ผู้บริหาร และ น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม
4. ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) 4.1 สรุปประเมินโครงการ 4.2 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม
รวมงบประมาณ		3,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน

7.2 คณะครู

7.3 ครูภูมิปัญญาท้องถิ่น

7.4 นักเรียน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ด้านปริมาณ		
1. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
2. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม
3. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม
4. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง กำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา จุดเน้นที่กำหนดขึ้น ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา และมีผลการดำเนินงานพัฒนา ส่งเสริมให้ผู้เรียนและสถานศึกษาบรรลุตาม อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

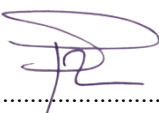
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

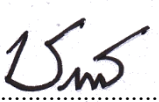
9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการจัดโครงการตามเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดได้อย่างชัดเจน

9.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้อย่างชัดเจน

9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลัง และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมเป็นอย่างดีในการรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

9.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง


 ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวศิริลักษณ์ อยู่ป้อม)
 ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง


 ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ตัวแทนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญ - วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา - คณะกรรมการดำเนินการตามกำหนด - ตรวจสอบและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา - ประการใช้แผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
2. กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี โครงการกิจกรรม	- ประชุมชี้แจงการดำเนินงานกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 - คณะกรรมการจัดทำแผนงาน เขียนโครงการให้สอดคล้อง สัมพันธ์กับมาตรฐานการศึกษา - นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขออนุมัติแผนปฏิบัติการ จัดพิมพ์รูปเล่ม - นิเทศ กำกับ ติดตาม การจัดทำแผนปฏิบัติการและการดำเนินงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
3. กิจกรรมสัมพันธ์ชุมชน	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567	น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม น.ส.นุสรา สุดใจ

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3. กิจกรรมสัมพันธ์ ชุมชน (ต่อ)	- ดูแลช่วยเหลืองานกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน - ดำเนินกิจกรรมตามหน้าที่ - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2567	น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม น.ส.นุสรา สุดใจ
4. กิจกรรมช่วยเหลือ สังคม	- ประชุมชี้แจงกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม - ดูแลช่วยเหลืองานกิจกรรมต่างๆ ในโรงเรียนและชุมชน - ดำเนินกิจกรรมตามหน้าที่ - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม
5. กิจกรรมนิเทศ ติดตามและ ประเมินผล	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการนิเทศ - แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ - จัดทำแผนและเอกสารการนิเทศ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศและผู้เข้ารับการนิเทศ และรับทราบกำหนดการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศ - จัดทำตารางสรุปผล เปรียบเทียบผลการนิเทศภายในของแต่ละครั้ง - จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินการอ่านของนักเรียนในการนิเทศแต่ละครั้ง	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ
6. กิจกรรมนิเทศ ภายใน	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำแผนและเอกสารการนิเทศ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศและผู้	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
6.กิจกรรมนิเทศ ภายใน (ต่อ)	เข้ารับการนิเทศ และรับทราบกำหนดการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำตารางสรุปผล เปรียบเทียบผลการนิเทศภายในของแต่ละครั้ง - จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินการอ่านของนักเรียนในการนิเทศแต่ละครั้ง	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกิตติยา ทัพสกุล
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารบุคลากร

1. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารต้องพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ตลอดจนเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการศึกษา ซึ่งหากผู้บริหารไม่ได้รับการพัฒนาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงจะส่งผลกระทบต่อการบริหารสถานศึกษาและต่อคุณภาพผู้เรียนเป็นอย่างมาก เพราะผู้บริหารเป็นผู้นำในการพัฒนาผู้เรียน พัฒนาองค์กร ซึ่งแนวทางในการพัฒนานั้น ผู้บริหารจำเป็นต้อง ให้ผู้บริหารเข้ารับการอบรมพัฒนาตนเองทั้งทางด้านวิชาการ การมีภาวะผู้นำ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การมีวิสัยทัศน์ เพื่อให้การบริหารงานในโรงเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจต่อการบริหารจัดการซึ่งโครงการนี้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้บริหารมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 เพื่อให้ผู้บริหารมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 เพื่อให้ผู้บริหารพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 เพื่อให้ผู้บริหารจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 เพื่อให้ผู้บริหารจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้บริหารมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ร้อยละ 81
- 3.1.2 ผู้บริหารวางแผนและดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ร้อยละ 81
- 3.1.3 ผู้บริหารวางแผนการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ 81

- 3.1.4 ผู้บริหารวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 81
- 3.1.5 ผู้บริหารวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 81
- 3.1.6 ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ร้อยละ 81
- 3.1.7 ผู้บริหารมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 81

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้บริหารโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีวิสัยทัศน์และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนด สามารถวางแผนการดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพ สามารถบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยมีผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและมีการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน รวมทั้งมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

4 วิธีดำเนินการ

4.1 ชั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ชั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ
 1. เพื่อให้ผู้บริหารมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
 - กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567
 - กิจกรรมประชุมชี้แจงวางแผนการบริหารงาน 4 ฝ่าย
 - กิจกรรมแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานแต่ละด้าน ตามความสามารถ และความถนัดของบุคลากร
 2. เพื่อให้ผู้บริหารวางแผนและดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
 - กิจกรรมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู (การประชุมประจำเดือน)

- กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 - กิจกรรมแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานแต่ละด้าน ตามความสามารถ และความถนัดของบุคลากร
3. เพื่อให้ผู้บริหารวางแผนการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 - กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน
 - กิจกรรมส่งเสริมครูเข้าร่วมประชุม อบรมพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน
 - กิจกรรมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู (การประชุมประจำเดือน)
 4. เพื่อให้ผู้บริหารวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
 - กิจกรรมการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษา
 5. เพื่อให้ผู้บริหารวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - กิจกรรมประชุมชี้แจงวางแผนการบริหารงาน 4 ฝ่าย
 - กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ชุมชน
 6. เพื่อให้มีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและมีการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
 - กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
 - กิจกรรมจัดทำสมุดนิเทศ สมุดเยี่ยมของโรงเรียน
 - กิจกรรมคุ้มบ้าน
 7. เพื่อให้มีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา
 - กิจกรรมกำกับ ดูแล ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากร

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ชั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ภาคเรียนละ 1 ครั้ง - กิจกรรมจัดทำสมุดนิเทศ สมุดเยี่ยมของโรงเรียน - กิจกรรมคุ้มบ้าน - กิจกรรมกำกับ ดูแล ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากร	จ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.กิตติยา ทัพสกุล
4. ขั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		น.ส.กิตติยา ทัพสกุล
รวมงบประมาณ		2,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 กรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

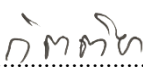
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของผู้บริหารที่มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจ ที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ตรวจสอบเอกสาร	แบบตรวจสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
2. ร้อยละของผู้บริหารวางแผนและดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม 3. ร้อยละของผู้บริหารวางแผนการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 4. ร้อยละของผู้บริหารวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ 5. ร้อยละของผู้บริหารวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 6. ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน 7. ผู้บริหารมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	การนิเทศ กำกับติดตาม การนิเทศ กำกับติดตาม การนิเทศ กำกับติดตาม การนิเทศ กำกับติดตาม การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินโครงการ	แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบประเมินโครงการ
ด้านคุณภาพ ผู้บริหารโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีวิสัยทัศน์ และพันธกิจตามที่สถานศึกษากำหนดสามารถวางแผนการดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางด้านวิชาชีพ สามารถบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเป็นระบบ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพโดยมีผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานและมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	ตรวจสอบเอกสาร	แบบตรวจสอบ

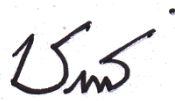
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 9.2 โรงเรียนบ้านคลองดำเนินการพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมาย และดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
- 9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 9.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
- 9.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 9.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 9.7 มีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกิตติยา ทัพสกุล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญในการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ 2567 - จัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2567 - ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการโรงเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
2. กิจกรรมประชุมชี้แจงวางแผนการบริหารงาน 4 ฝ่าย	- เตรียมการประชุมชี้แจงวางแผนการบริหารงาน 4 ฝ่าย - ประชุมวางแผนการบริหารงาน 4 ฝ่าย - แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน 4 ฝ่าย คือ บริหารงานทั่วไป บริหารงานวิชาการ บริหารงานบุคคล บริหารงบประมาณ - ดำเนินงานตามแผนงานที่วางไว้	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
3. กิจกรรมแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานแต่ละด้าน ตามความสามารถ และความถนัดของบุคลากร	- เตรียมการประชุมชี้แจงการแต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานแต่ละด้านตามความสามารถและความถนัดของบุคลากร - ประชุมชี้แจงการดำเนินงาน - แต่งตั้งบุคลากรรับผิดชอบงานแต่ละด้าน ตามความสามารถและความถนัดของบุคลากร - ดำเนินงานตามแผนงานที่ได้วางแผนไว้	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
4. กิจกรรมการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู	- เตรียมการวางแผนการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู - ชี้แจงระเบียบวาระในการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ประชุมประจำเดือน)	- ดำเนินการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู - สรุปวาระการประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารกับครู (การประชุมประจำเดือน)	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	
5. กิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	- เตรียมแผนงานกิจกรรมการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ชี้แจงรายละเอียดวาระการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - ดำเนินการประชุมตามแผนงานที่ได้วางแผน - สรุปวาระการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ธ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ธ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
6. กิจกรรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน	- ประชุมวางแผนการเลือกประเด็นการศึกษาดูงาน สถานที่ศึกษาดูงาน กำหนดระยะเวลาการศึกษาดูงาน และผู้ที่เข้าศึกษาดูงาน - ทำบันทึกข้อความขอรายชื่อผู้เข้าร่วมศึกษาดูงาน - เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ /อนุมัติโครงการ - จัดเตรียมโครงการ - ดำเนินงานตามแผนการ - ประเมินผลโครงการและสรุปผลโครงการดำเนินงาน - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางพัฒนาในการดำเนินงานครั้งต่อไป	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ธ.ค. 2567 เม.ย. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
7. กิจกรรมส่งเสริมครูเข้าร่วมประชุมอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน	- ประชุมวางแผนการกิจกรรมส่งเสริมครูเข้าร่วมประชุมอบรมพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน - ทำบันทึกข้อความขอรายชื่อผู้เข้าร่วม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
ทำงาน	อบรมพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน - เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ / อนุมัติโครงการ - จัดเตรียมโครงการ - ดำเนินงานตามแผนการ - ประเมินผลโครงการและสรุปผลโครงการดำเนินงาน - นำผลการประเมินมาวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางพัฒนาในการดำเนินงานครั้งต่อไป	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	
8. กิจกรรมการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	- เตรียมแผนงานกิจกรรมการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - ประชุมชี้แจงรายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษา - ดำเนินงานตามแผนกิจกรรมที่ได้ออกแบบไว้ - สรุปการจัดทำแฟ้มสะสมผลงานครูและบุคลากรทางการศึกษา	มี.ค. 2568 มี.ค. 2568 มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี และคณะครู
9. กิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ชุมชน	- เตรียมแผนงานกิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ชุมชน - ประชุมชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงาน - ประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับชุมชน - รายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนสู่ชุมชน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
10. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง - ประชุมวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม - จัดการประชุมผู้ปกครองนักเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	ประชุมครั้งที่ 1/2566 ประชุมครั้งที่ 2/2566 - สรุปรายงานการประเมินโครงการ	ก.ค. 2567 ธ.ค. 2567 มี.ค. 2568	
11. กิจกรรมจัดทำ สมุดนิเทศ สมุดเยี่ยม ของโรงเรียน	- เตรียมแผนงานการจัดทำกิจกรรมสมุด นิเทศ สมุดเยี่ยมของโรงเรียน - ประชุมวางแผนการเพื่อดำเนิน กิจกรรม ชี้แจงรายละเอียดต่างๆที่ เกี่ยวข้องให้ชัดเจน - จัดทำสมุดนิเทศ สมุดเยี่ยมบ้านของ โรงเรียน - สรุปผลการจัดกิจกรรมสมุดนิเทศ สมุด เยี่ยมบ้านของโรงเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
12. กิจกรรมคุ้มบ้าน	- เตรียมแผนการดำเนินกิจกรรมคุ้มบ้าน - ประชุมชี้แจงรายละเอียดการดำเนิน โครงการ - ประสานความร่วมมือกับชุมชนภายใน หมู่บ้าน (คุ้มบ้าน) - ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้วางแผนการ ดำเนินงาน - สรุปกิจกรรมการดำเนินโครงการ	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
13. กิจกรรมกำกับ ดูแล ติดตาม การ ปฏิบัติงานของ บุคลากร	- แต่งตั้งคณะทำงานและกำหนด บทบาทหน้าที่ ในการกำกับ ดูแล ติดตาม การปฏิบัติงานของบุคลากร - ดำเนินการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา - สรุป ประเมินผลการปฏิบัติงานของ บุคลากร	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี

แผนงาน	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
โครงการ	ส่งเสริมบทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง ชุมชนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิด ประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวศิริินภา ทองแท่ง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการเรียนการสอนของโรงเรียนให้ได้ผลสัมฤทธิ์ ประสพผลสำเร็จตามนโยบายของ
กระทรวงศึกษาธิการ นอกจากคณะครู – นักเรียน จะตั้งใจปฏิบัติหน้าที่กันอย่างเต็มความสามารถแล้ว ต้องมี
ชุมชนให้การสนับสนุนด้วย การทำงานจึงจะได้ราบรื่นและสัมฤทธิ์ผล

ทุกโรงเรียนจึงต้องแต่งตั้ง ดึงชุมชนมาร่วมเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเป็นที่ปรึกษา
ควบคุมดูแลนโยบายการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน เพื่อการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ
สัมฤทธิ์ผลตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มี
คุณภาพและได้มาตรฐาน
- 2.2 เพื่อกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ร้อยละ 81 มีความรู้และปฏิบัติ
หน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด

3.1.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ร้อยละ 81 มีการกำกับ ติดตาม
ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

3.1.3 ผู้ปกครองและชุมชนร้อยละ 78 เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีส่วนร่วมผิตรีบชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย รวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

4. ขั้นตอนการดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 วิธีดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ

1. เพื่อการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิตรีบชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2 ครั้ง/ภาคเรียน
- กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประจำภาคเรียน(ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)
- กิจกรรมอบรมให้ความรู้ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- กิจกรรมทัศนศึกษา อบรมดูงานนอกสถานที่(ดูโรงเรียนตัวอย่าง)
- กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

2. เพื่อกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

- กิจกรรมนิเทศภายใน
- กิจกรรมติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา

4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

- 4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย
- 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567		น.ส.ศิริินภา ทองแท่ง
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ ● กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2 ครั้ง/ภาคเรียน ● กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประจำภาคเรียน (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) ● กิจกรรมอบรมให้ความรู้ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ● กิจกรรมทัศนศึกษา อบรมดูงานนอกสถานที่ (ดูโรงเรียนตัวอย่าง) ● กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน ● กิจกรรมนิเทศภายใน ● กิจกรรมติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา	พ.ค. 2567 มิ.ย.- พ.ย.67 ธ.ค.67- มี.ค.68 พ.ค. 2567 ก.ค. และ พ.ย.67 ธ.ค. 2567 มิ.ย. – ก.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	10,000	น.ส.ศิริินภา ทองแท่ง นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์ น.ส.ศิริลักษณ์ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.วลัยลักษณ์
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.ศิริินภา ทองแท่ง

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขั้่นสรุปรุผลและประเมินผล (A) 4.1 สรุปรประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568	-	น.ส.ศิริินภา ทองแท้่ง
รวมงบประมาณ		10,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

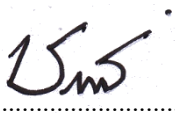
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลั้งที่มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด 2. ร้อยละของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลั้งที่มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย 3. ร้อยละของผู้ปกครองและชุมชนที่เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	การสัมภาษณ์ สรุปรผลการดำเนิน กิจกรรม ตรวจสอบเอกสาร สรุปรผลการดำเนิน กิจกรรม	แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน กิจกรรม แบบตรวจสอบ แบบประเมิน กิจกรรม
ด้านคุณภาพ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลั้ง มีส่วนร่วมผิตรีบชอบต่อผลการ จัดการศัึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายรวมทั้งผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	ตรวจสอบเอกสาร	แบบตรวจสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีความรู้และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระเบียบกำหนด
- 9.2 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการกำกับ ติดตาม ดูแล และขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย
- 9.3 ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวศิริินภา ทองแท่ง)
ครูผู้ช่วยโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน 2 ครั้ง/ภาค เรียน	- ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินการกิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน 2 ครั้ง/ภาคเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษาชั้นพื้นฐาน 2 ครั้ง/ภาคเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานครั้ง 1/ภาคเรียน 1 2.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานครั้ง 2/ภาคเรียน 1 3.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานครั้ง 1/ภาคเรียน 2 4.ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ชั้นพื้นฐานครั้ง 2/ภาคเรียน 2	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ต.ค. 2567 ธ.ค. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
2. กิจกรรมประชุม ผู้ปกครอง ประจำ ภาคเรียน(ภาคเรียน ละ 1 ครั้ง)	- ประชุมคณะกรรมการวางแผนการ ดำเนินการกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประจำภาคเรียน(ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ประจำภาค เรียน(ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) - ดำเนินการจัดกิจกรรม ดังนี้ 1. ประชุมผู้ปกครอง ประจำภาคเรียนที่ 1 2. ประชุมผู้ปกครอง ประจำภาคเรียนที่ 2	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ธ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
3. กิจกรรมอบรมให้ ความรู้ บทบาท หน้าที่ของ คณะกรรมการ สถานศึกษาชั้น พื้นฐาน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรมอบรมให้ความรู้ บทบาทหน้าที่ ของคณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมการ อบรมให้ความรู้ บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานศึกษาชั้นพื้นฐาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน - สรุปผล รายงาน	ก.ค. 2567 ธ.ค. 2567 มี.ค. 2568	
4. กิจกรรมทัศนศึกษา อบรมดูงานนอกสถานที่(ดูโรงเรียนตัวอย่าง)	- ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินการกิจกรรมทัศนศึกษา อบรมดูงานนอกสถานที่(ดูโรงเรียนตัวอย่าง) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมทัศนศึกษา อบรมดูงานนอกสถานที่(ดูโรงเรียนตัวอย่าง) - ดำเนินการจัดกิจกรรมทัศนศึกษา อบรมดูงานนอกสถานที่(ดูโรงเรียนตัวอย่าง) - สรุป รายงานผลการดำเนินการ	พ.ย. 2567 พ.ย. 2567 ธ.ค. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
5. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	- ประชุม คณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน รายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. – ก.ค. 2567 ก.ค. 2567	น.ส.ศิริินภา ทองแท่ง น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม และคณะครู
6. กิจกรรมนิเทศภายใน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศภายในประจำปี 2566 - คณะกรรมการจัดทำแผนงาน เขียนโครงการให้สอดคล้อง สัมพันธ์กับมาตรฐานการศึกษา - นิเทศ กำกับ ติดตามการจัดทำแผนปฏิบัติการและการดำเนินงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
7. กิจกรรมติดตามตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา - ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	ความเข้าใจและความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษา - คณะกรรมการดำเนินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของโรงเรียน - ตรวจสอบและทบทวนมาตรฐานการศึกษา - ประการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและกำหนดค่าเป้าหมาย	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	ส่งเสริมการจัดหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้าน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 , 6
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสายฝน ประจักษ์อำนาจ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

ผลการประเมิน สมศ. ในรอบสาม ได้เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญไว้ว่า สถานศึกษาควรพัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบให้มากขึ้น โดยมีการวางระบบระเบียบรองรับการบริหารงานอย่างเหมาะสม มีระบบการบริหารงานบุคคลที่มีคุณภาพ มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลเปรียบเทียบเป้าหมาย ตามแผนอย่างต่อเนื่องและนำผลการประเมินไปใช้ตัดสินใจและปรับปรุงงาน มีการบริหารงาน โดยหลักการมีส่วนร่วม ให้มากขึ้น เช่น ผู้บริหาร ครู ชุมชน นักเรียน และกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันจัดทำแผนกลยุทธ์การจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น เป็นต้น

ดังนั้น โรงเรียนบ้านคลองกำลัง จึงได้พัฒนาหลักสูตรท้องถิ่นและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพในการแข่งขันและร่วมมืออย่างสร้างสรรค์ในสังคมโลก

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรโรงเรียนบ้านคลองกำลังและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น ร้อยละ 81
- 3.1.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ ร้อยละ 81

- 3.1.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน ร้อยละ 81
- 3.1.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 81
- 3.1.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ร้อยละ 81
- 3.1.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน ร้อยละ 81

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีรายวิชา/กิจกรรม ที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน มีการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมจัดการ การเรียนรู้ และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล และการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศการสอนและนำผลไปปรับปรุงการสอนอย่างสม่ำเสมอ มีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และ สพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 สำรวจ ศึกษา สภาพปัจจุบัน ปัญหาการจัดการเรียนรู้
- 4.2.2 วิเคราะห์จุดเด่น จุดควรพัฒนา
- 4.2.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.3 แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน
- 4.2.4 จัดทำ/สร้าง/พัฒนาเครื่องมือและเอกสารประกอบ
- 4.2.5 กำหนดปฏิทินดำเนินการตามกรอบการพัฒนา

วัตถุประสงค์ที่ 1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่โรงเรียนบ้านคลองกำลังกำหนดชัดเจน

- กิจกรรมประชุมคณะครูเพื่อหารื้อร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

- กิจกรรมการกำหนดวิสัยทัศน์ของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง
- กิจกรรมวางแผนเป้าหมายของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง
- กิจกรรมการวางแผนพันธกิจของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

วัตถุประสงค์ที่ 2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาขอโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

2.2.1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม

- กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรของโรงเรียนบ้านคลองกำลังให้เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น
- กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- กิจกรรมทุนการศึกษา
- กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน

2.2.2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

- กิจกรรมพัฒนาครูผู้วิชาชีพชั้นสูง

2.2.3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ

- กิจกรรมวางแผนการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศในโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

2.2.4 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

- กิจกรรมนิเทศภายใน

วัตถุประสงค์ที่ 3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน

- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อร่วมกันจัดทำหลักสูตร

วัตถุประสงค์ที่ 4 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา

- กิจกรรมการนิเทศติดตามโครงการต่าง ๆ ของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.3.1 ขั้นสรุปและประเมินผล (A)

4.3.2 สรุปประเมินโครงการฯ

4.3.3 จัดทำรายงานโครงการฯ นำเสนอฝ่ายบริหาร

4.4 ขั้นสรุปและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- กิจกรรมวางแผนการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ในสถานศึกษา - ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านผู้เรียน - ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านวิชาการ - ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อบริหารจัดการ - กิจกรรมนิเทศภายใน - กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อ ร่วมกันจัดทำหลักสูตร - กิจกรรมการนิเทศติดตามโครงการต่างๆของ สถานศึกษา	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา		น.ส.ปิยพรรณ น.ส.วลัยลักษณ์ นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและ คอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของ ผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ นางสายฝน ประจักษ์อำนาจ
4. ชั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่าย บริหาร	มี.ค. 2568	-	นางสายฝน ประจักษ์อำนาจ
รวมงบประมาณ		2,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารโรงเรียนบ้านคลองกำลัง
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 กรรมการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่าง ๆ ในชุมชน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน 2. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา 2.1 ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม 2.2 ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 2.3. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ 2.4 ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 3. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน 4 . ร้อยละโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	1.ประเมินเอกสารการสรุปการดำเนินงานต่างๆในโรงเรียนที่ 2. รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา 2.1 รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.2 รายงานการอบรมพัฒนาครู 2.3 รายงานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน 2.4 การประเมินการนิเทศภายในโรงเรียน 3. การประเมินการจัดทำหลักสูตร 4.การประเมินการบริหารและจัดการการศึกษา	แบบประเมิน เอกสารรายงาน เอกสารรายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เอกสารการอบรมพัฒนาครู เอกสารการรายงานข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบัน ถูกต้องครบถ้วน
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น มีรายวิชา/กิจกรรมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสนใจ มีการส่งเสริมให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความถนัดและความสามารถของผู้เรียน มีการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ และสื่ออุปกรณ์การเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล และการส่งต่อข้อมูลของผู้เรียน ระบบการนิเทศภายใน และนำผลไปปรับปรุงการสอน อย่าง สม่าเสมอ มีการนำแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการเรียนการสอน	สัมภาษณ์ สัมภาษณ์ ประเมินเอกสาร	แบบสำรวจ แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน

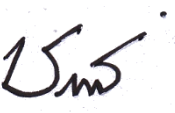
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีหลักสูตรที่เหมาะสมกับผู้เรียนและท้องถิ่น
- 9.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังจัดรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถ และ ความสนใจ
- 9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมและตอบสนองความต้องการ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจของผู้เรียน
- 9.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังสนับสนุนให้ครูจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุป ความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 9.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังนิเทศภายใน กำกับ ติดตามตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอน อย่างสม่ำเสมอ
- 9.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนที่มีประสิทธิภาพและครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวฝน ประจักษ์อำนาจ)

ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.กิจกรรมจัดทำเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่โรงเรียนบ้านคลองกำลังกำหนดชัดเจน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ตัวแทนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญของการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของโรงเรียน - วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และพันธกิจของโรงเรียน - คณะกรรมการดำเนินการกำหนดเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน - ตรวจสอบและทบทวนเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน - ประกาศใช้เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจของโรงเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
2.กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง			
2.1 กิจกรรมวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการ	- ประชุมเพื่อวางแผนการดำเนินงานและพัฒนางานด้านวิชาการของโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวางแผนและพัฒนางานวิชาการของโรงเรียน - จัดทำแผนการพัฒนาวิชาการโรงเรียน - ดำเนินงานพัฒนาวิชาการของโรงเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2.2 กิจกรรมวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มี ความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ตามแผนที่กำหนด - นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล - ประชุมเพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ประโยชน์ และการเผยแพร่เมื่อบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนา - จัดเก็บข้อมูล ทำรายงานการอบรม - ครู และบุคลากรนำสิ่งที่ได้รับจากการอบรมมาเผยแพร่หรือประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน - นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
2.3 กิจกรรมวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ	- ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญของการการดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ - ดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศในด้านผู้เรียน ด้านวิชาการ ด้านการบริหาร - ติดตาม ตรวจสอบ - ประเมินผล สรุปผล	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.ปิยพรรณ พรหมวงษ์
2.4 กิจกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน - จัดทำแผนและเอกสารการนิเทศห้องเรียน และห้องอื่น ๆ - ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.กิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน	- ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน - คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนงาน - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
4.กิจกรรมกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา	- ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจง สร้างความรู้ ความเข้าใจในการกำกับติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษา - คณะกรรมการดำเนินงานตามแผนงาน - ติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน สรุปผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา	น.ส.วลัยลักษณ์ จำศรี

แผนงาน	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
โครงการ	ปรับปรุงสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน พัฒนาเต็มศักยภาพ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 , 3 , 7
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเชาวลิต หาญณรงค์
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป

1.หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่ และสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่น อาคารเรียน อาคารชั่วคราว อาคารประกอบเมื่อสร้างไปแล้ว ย่อยที่จะเสื่อมสภาพตามอายุการใช้งาน จึงจำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาให้อาคารสิ่งก่อสร้างต่างๆ เหล่านั้น ใช้งานได้ดีที่สุดและคุ้มค่าประโยชน์ที่สุด และเพียงพอต่อปริมาณนักเรียน ดังนั้นโรงเรียนบ้านคลองกำลังจึงตระหนักถึงความสำคัญของการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีอาคารสถานที่เหมาะสม และเพียงพอต่อปริมาณของนักเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

การสร้างมนุษย์ให้มีความสมบูรณ์ทั้งร่างกายจิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ตามรัฐธรรมนูญ และพ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติกำหนด เพื่อเป็นทรัพยากรบุคคลในการพัฒนาประเทศนั้น สถานศึกษาถือเป็นองค์กรที่รับภารกิจนี้มาจัดการและจะประสบผลสำเร็จได้ต้องจัดกิจกรรมบริการสุขภาพแก่ผู้เรียนอย่างครอบคลุม และต่อเนื่องอย่างสม่ำเสมอ สุขภาพกับการศึกษาเป็นสิ่งที่ต้องดำเนินการควบคู่กับการประสานเอื้ออำนวยประโยชน์และเกื้อกูลซึ่งกันและกันในทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อผลลัพธ์ที่มีประสิทธิภาพสูงต่อการพัฒนาเด็กวัยเรียนและเยาวชนมีความชัดเจน เป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะจาก 2 มิติ แห่งการปฏิรูประบบสุขภาพ การพัฒนาเด็กและเยาวชนจึงอยู่ในกระบวนการศึกษาและการสร้างสุขภาพจุดเริ่มต้น จึงมุ่งที่พัฒนาการจัดการศึกษา ภายใต้ความร่วมมือจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง นับตั้งแต่ครอบครัวนักเรียน โรงเรียน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งทั้งมวลล้วนเป็นสถาบันพื้นฐานทางสังคม ที่มีความสำคัญยิ่ง ของการพัฒนาการประสานประโยชน์ที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กเพื่อนำไปสู่การพัฒนาโรงเรียนเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพของชุมชน

การจัดการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติ ให้ คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นกิจกรรมห้องสมุดจึงเป็นสิ่งจำเป็นมากในการที่จะเอื้อประโยชน์ในด้านการเรียนการสอนของครูและนักเรียน เพื่อเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ ฝึกการแสวงหาความรู้ที่มีคุณค่า และการศึกษาค้นคว้าหา

ความรู้ด้วยตนเอง โรงเรียนบ้านคลองกำลังจึงได้จัดให้มีการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดให้มีหนังสือและสื่อดี บรรยายากดี บรรณารักษ์และกิจกรรมดี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกรักมีความสุขในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และเพิ่มพูนความรู้ด้วยประสบการณ์จริง ซึ่งเอื้ออำนวยต่อการส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนทำให้ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ร้อยละ 81
- 3.1.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ 81
- 3.1.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 81
- 3.1.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 81

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ วางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและมีวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินการ

4.1) ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.4 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2) ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.3 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามวัตถุประสงค์โดยมีกิจกรรม ดังนี้
 - 1. เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน
- กิจกรรมพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน
- ปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและจัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล
- สำนวณนักเรียนโดยการชั่งน้ำหนัก ส่วนสูงทุกคน
- สำนวณนักเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม)
- จัดกิจกรรมการออกกำลังกายหน้าเสาธง
- กิจกรรมการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เรื่องการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในสถานศึกษาและชุมชน
- กิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ 1.4 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	นายเชาวลิต หาญณรงค์
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ ● กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน ● กิจกรรมพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน ● ปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและจัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล ● สำนวณนักเรียนโดยการชั่งน้ำหนัก ส่วนสูงทุกคน ● สำนวณนักเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม)	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ก.ค. 2567 – มี.ค. 2568 ก.ค. 2567	110,000	นายเชาวลิต หาญณรงค์ นายเชาวลิต นางเอื้องฟ้า นายเชาวลิต นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดกิจกรรมการออกกำลังกายหน้าเสาธง - กิจกรรมการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เรื่องการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในสถานศึกษาและชุมชน - กิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน	ตลอดปีการศึกษา ก.ค. 2567 – ธ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา		น.ส.นุสรรา นางเอื้องฟ้า นางเอื้องฟ้า
3. ขันนิเทศติดตามผล (C) ผู้รับผิดชอบโครงการ นิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ นายเชาวลิต หาญณรงค์
4. ขันสรุปผลและประเมินผล (D) 4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568	-	นายเชาวลิต หาญณรงค์
รวมงบประมาณ		110,000	

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.4 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

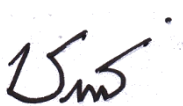
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม 2. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 3. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ 4. ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังที่มีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	การสังเกต การสังเกต การตอบแบบสอบถาม การสังเกต การตอบแบบสอบถาม การสังเกต	แบบสังเกต แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบสังเกต
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ วางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและมีวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	การสังเกต การตอบ แบบสอบถาม	แบบสังเกต แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม
- 9.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนการบริหารและการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ
- 9.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายเชาวลิต หาญณรงค์)
ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน	พ.ค. 2567	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู
	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน	พ.ค. 2567	
	- วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน	พ.ค. 2567	
	- ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน ดังนี้		
	1. พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ที่ใช้แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและชุมชน	ตลอดปีการศึกษา	
	2. พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้	ตลอดปีการศึกษา	
2. กิจกรรมพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน	3. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนให้กับครูและนักเรียนที่เอื้อต่อการเรียนการสอน	ตลอดปีการศึกษา	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
	4. ปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบโรงเรียนให้สวยงาม	ตลอดปีการศึกษา	
	- สรุปผลการดำเนินงาน รายงาน	มี.ค. 2568	
	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน	พ.ค. 2567	
	- วางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน	พ.ค. 2567	
	- ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน ดังนี้		
	1. กิจกรรม ฟ.ฟ.น ส่งเสริมการ แปร		

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	พื้น 2. กิจกรรมกายบริหารออกกำลังกายประกอบดนตรีหน้าเสาธง 3. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพทางกาย และทดสอบเกี่ยวกับการเห็นและการได้ยิน - กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพนักเรียนโดยคุณหมอจากโรงพยาบาล - สรุปรายงาน	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ธ.ค. 2567 ธ.ค. 2567 มี.ค. 2567	
3. ปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและจัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาล	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการจัดหาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการจัดหาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล - ดำเนินการจัดกิจกรรมปรับปรุงห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดีและการจัดหาเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล ดังนี้ 1. ตกแต่งจัดห้องพยาบาลให้มีบรรยากาศที่ดี 2. จัดหาเวชภัณฑ์การปฐมพยาบาลให้เพียงพอ 3. จัดทำสมุดบันทึกการใช้ห้อง และการให้บริการ 4. ให้บริการนักเรียนที่ป่วย นอนห้องพยาบาล - รายงานการดำเนินงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นายเชาวลิต หาญณรงค์ และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
4. สำนวณนักเรียน โดยการชั่งน้ำหนัก ส่วนสูงทุกคน	- ชี้แจงครูประจำชั้นทราบถึงการจัดการกิจกรรมสำรวณนักเรียนโดยการชั่งน้ำหนักส่วนสูงทุกคน - เตรียมอุปกรณ์สำหรับชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - ดำเนินการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูงของนักเรียนทุกคน - ดำเนินการสำรวณนักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูง เกินเกณฑ์และต่ำกว่าเกณฑ์ - สรุปผลและรายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 – มี.ค. 2568 ก.ค. 2567 – มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยม เนตร และคณะครู
5. สำนวณนักเรียนที่ ได้รับอาหารเสริม (นม)	- ชี้แจงครูประจำชั้นทราบถึงการจัดการสำรวณนักเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) - วางแผนการดำเนินการสำรวณนักเรียนที่ได้รับอาหารเสริม (นม) - ดำเนินการแจกนมให้นักเรียนดื่มช่วงภาคบ่ายของทุกวัน - ครูประจำชั้นสำรวณนักเรียนให้ได้รับอาหารเสริม (นม) ทุกวัน - บันทึกการดื่มนม และรายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา พ.ค. 2567 – มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยม เนตร และคณะครู
6. จัดกิจกรรมการ ออกกำลังกายหน้า เสาธง	- กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดกิจกรรมกายบริหารออกกำลังกายประกอบดนตรีหน้าเสาธง - ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ในการทำกายบริหาร - นักเรียนทุกคนทำกายบริหารประกอบดนตรีช่วงเข้าหน้าเสาธงก่อนขึ้นเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.นุสรา สุดใจ

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
7. กิจกรรมการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในสถานศึกษาและชุมชน	- ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุม ครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในสถานศึกษาและชุมชน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมการประชุมครู ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา เรื่องการส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในสถานศึกษาและชุมชน - ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมครู ผู้ปกครองคณะกรรมการสถานศึกษา เรื่อง การส่งเสริมสุขภาพอนามัยภายในสถานศึกษาและชุมชน ในวันประชุมผู้ปกครองประจำภาคเรียน - บันทึกรายงานการประชุม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. – ธ.ค. 2567 ก.ค. – ธ.ค. 2567	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
8. กิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน	- ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงการดำเนินการกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน - วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน - ดำเนินการจัดกิจกรรมห้องสมุดโรงเรียน ดังนี้ 1. กิจกรรมอ่าน เขียนบันทึก 2. กิจกรรมยอตนักอ่าน 3. กิจกรรมยืมคืนหนังสือ สิ่งพิมพ์จากห้องสมุด 4. กิจกรรมสืบค้นหาความรู้จากๆสื่ออิเล็กทรอนิกส์ - สรุปผลการดำเนินงาน รายงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา พ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร

แผนงาน	เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
โครงการ	การสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่	กลยุทธ์ที่ 7
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 2	
ผู้รับผิดชอบ	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารทั่วไป

1. หลักการและเหตุผล

การสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ถือว่าเป็นลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ซึ่งในปัจจุบันยุคโลกาภิวัตน์ ได้เปลี่ยนแปลงไปมาก อันเป็นสาเหตุจากการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุน และสังคมแห่งการเรียนรู้ที่ไม่ถูกต้อง ตลอดจนปัญหาสภาพแวดล้อม

ดังนั้น เพื่อให้ผู้เรียนอยู่ในสังคมแห่งการเรียนรู้มากยิ่งขึ้น สถานศึกษาควรส่งเสริม สนับสนุน เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง จึงได้พัฒนาโดยการสร้าง ส่งเสริม สนับสนุนแหล่งเรียนรู้เพื่อเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 2.4 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารจัดการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน ร้อยละ 81
- 3.1.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม ร้อยละ 81
- 3.1.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ร้อยละ 81

- 3.1.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนการบริหารการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 81
- 3.1.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 81
- 3.1.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายการร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ร้อยละ 81

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ การวางแผนการบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินการปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ
- 4.1.4 จัดทำโครงการ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการต่างๆ เพื่อพัฒนาผู้เรียนตามวัตถุประสงค์โดยมีกิจกรรมดังนี้
 1. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนด

ชัดเจน

- กิจกรรมประชุมชี้แจงผู้ปกครอง
- การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ปีการศึกษา 2567
- กิจกรรมจัดให้มีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

2. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของ

สถานศึกษา

- กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

3. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
- กิจกรรมคุ้มบ้าน

4. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษา

- กิจกรรมนิเทศภายใน
- กิจกรรมสร้างความรู้สู่องค์กร (PLC)

4.3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้รับผิดชอบโครงการนิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ชั้นสรุปและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ชั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
2. ชั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ ● กิจกรรมประชุมชี้แจงผู้ปกครอง ● การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนปีการศึกษา 2567 ● กิจกรรมจัดให้มีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	2,000	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร นายชาญศิลป์ น.ส.วลัยลักษณ์ นางเอื้องฟ้า

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
● กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ● กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ● กิจกรรมคุ้มบ้าน ● กิจกรรมนิเทศภายใน ● กิจกรรมสร้างความรู้สู่องค์กร (PLC)	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา		น.ส.วลัยลักษณ์ นายชาญศิลป์ นายชาญศิลป์ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.วลัยลักษณ์
3. ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และนางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
4. ชั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568	-	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร
รวมงบประมาณ		2,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

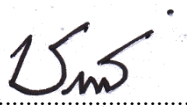
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ด้านปริมาณ - ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน - ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม - ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ - ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนการบริหารการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ - ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ - ร้อยละของโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายการร่วมรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	ตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสาร การนิเทศ กำกับติดตาม ตรวจสอบเอกสาร ประเมินโครงการ การนิเทศ กำกับติดตาม	แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบประเมินโครงการ แบบตรวจสอบ
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้าน ทุกกลุ่มเป้าหมายดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรม มีการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ การวางแผนการบริหารการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีการวางแผนและจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	แบบประเมินกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 9.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
- 9.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการกำกับติดตามประเมินผลการบริหารการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร)
ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
กิจกรรมประชุมชี้แจงผู้ปกครอง	- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการในการดำเนินการจัดกิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการกิจกรรมประชุมชี้แจงผู้ปกครอง - วางแผนการดำเนินการกิจกรรม - จัดกิจกรรมประชุมชี้แจงผู้ปกครอง - ประเมินผลการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
การจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน ปีการศึกษา 2567	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 - คณะกรรมการจัดทำแผนงาน เขียนโครงการให้สอดคล้อง สัมพันธ์กับมาตรฐานการศึกษา - นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขออนุมัติแผนปฏิบัติการ จัดพิมพ์รูปเล่ม - นิเทศ กำกับ ติดตามการจัดทำแผนปฏิบัติการและการดำเนินงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
กิจกรรมจัดให้มีการประชาสัมพันธ์โรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	- กำหนดผู้รับผิดชอบในการกิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน - ดำเนินการรวบรวมและจัดระบบข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน ให้ถูกต้องครอบคลุมเป็นปัจจุบัน - ให้บริการด้านการประชาสัมพันธ์แก่โรงเรียนและชุมชน - สรุป ประเมินผล	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	นางเอื้องฟ้า เอี่ยมเนตร และคณะครู
กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา - จัดทำแผนจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	- สรุป รายงานผล	พ.ค. 2567	
กิจกรรม ประชุม คณะกรรมการ สถานศึกษา	- ประชุมชี้แจงคณะกรรมการในการดำเนินการจัด กิจกรรม - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา - วางแผนการดำเนินการกิจกรรม - จัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา - ประเมินผลการประชุมคณะกรรมการ สถานศึกษา	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี
กิจกรรมคุ้มบ้าน	- ชี้แจงคณะกรรมการถึงการจัดกิจกรรมคุ้ม บ้าน - ดำเนินการครูประจำคุ้มบ้านแต่ละคุ้มบ้าน - ครูประจำแต่ละคุ้มดำเนินการจัดกิจกรรมคุ้ม บ้านของตนเอง - นำเสนอรายงานการจัดกิจกรรมคุ้มบ้าน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ก.ค. – ต.ค. 2567 มี.ค. 2568	นายชาญศิลป์ เรืองศรี และคณะครู
กิจกรรมนิเทศภายใน	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายใน โรงเรียน - จัดทำแผนและเอกสารการนิเทศ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกัน เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศและผู้เข้า รับการนิเทศ และรับทราบกำหนด การ นิเทศ - ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำตารางสรุปผล เปรียบเทียบผลการ นิเทศภายในของแต่ละครั้ง - จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการประเมิน การอ่านของนักเรียนในการนิเทศแต่ละครั้ง	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
กิจกรรมสร้างความรู้ สู่องค์กร (PLC)	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการสร้างความรู้สู่องค์กร - แต่งตั้งคณะครูในการนำเสนอ PLC แต่ละสัปดาห์ - จัดกิจกรรมสร้างความรู้สู่องค์กร (PLC) - สรุป รายงานผลประจำภาคเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส. วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 5
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกัญยรัตน์ ท้วมเทศ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารวิชาการ

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 หมวด 6 มาตรา 48 กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และให้มีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกปีการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้ตอบสนองพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว งานมาตรฐานคุณภาพการศึกษา ฝ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษาและบุคลากรจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อดำเนินการประสานงานระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน โดยส่งเสริมให้ทุกฝ่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพภายในโรงเรียน และการจัดทำการประเมิน(SAR) โดยมีมาตรฐานการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาเป็นกรอบการดำเนินงาน ซึ่งผลจากการดำเนินงานดังกล่าวทำให้โรงเรียนทราบจุดเด่น จุดที่ควรปรับปรุง และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนในปีการศึกษาต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาได้ดียิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและรูปแบบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาที่เหมาะสมตามหลักวิชาการ ร้อยละ 81
- 3.1.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 81
- 3.1.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสม ร้อยละ 81
- 3.1.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ 81

3.1.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้ วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 81

3.1.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีรายงานประจำปีของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2567 ร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มีการติดตามตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

4. วิธีดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ
 1. เพื่อให้โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีระบบประกันคุณภาพภายในเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาได้ดียิ่งขึ้น
 - กิจกรรมจัดทำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง
 - กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - กิจกรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและให้บริการ
 - กิจกรรมนิเทศภายใน
 - กิจกรรมติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา
 - กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเอง
 - กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปีโรงเรียน

4.3 ขั้นนิเทศติดตามผล (C)

ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด

4.4 ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A)

4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย

4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร

5. งบประมาณในการดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (P) 1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ 1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา 1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ 1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พ.ค. 2567	-	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ
2. ขั้นดำเนินการ (D) 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ ดังนี้ ● กิจกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ● กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ● กิจกรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและให้บริการ ● กิจกรรมนิเทศภายใน ● กิจกรรมติดตาม ตรวจสอบ คุณภาพการศึกษา ● กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเอง ● กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปีโรงเรียน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	2,000 	น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ น.ส.กัญยรัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.ปิยพรรณ น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.วลัยลักษณ์ คณะครู คณะครู
3. ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.กัญยรัตน์ ท้วมเทศ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. ขึ้นสรุปผลและประเมินผล (D) 4.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 4.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568		น.ส.กันยารัตน์ ทั่วมเทศ
รวมงบประมาณ		2,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา
- 7.2 คณะครูและนักเรียน
- 7.3 คณะกรรมการสถานศึกษา
- 7.4 ผู้ปกครองนักเรียน
- 7.5 บุคคลต่างๆ ในชุมชน

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของการประเมินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 2. ร้อยละของการประเมินการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 3. ร้อยละของการประเมินการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 4. ร้อยละของการประเมินการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา 5. ร้อยละของการประเมินการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	การนิเทศ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบเอกสาร ประเมินโครงการ ตรวจสอบเอกสาร การนิเทศ กำกับ ติดตาม การนิเทศ กำกับ ติดตาม	แบบประเมิน แบบตรวจสอบ แบบประเมิน โครงการ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ แบบตรวจสอบ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6. ร้อยละของการประเมินการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	ตรวจสอบเอกสาร	แบบตรวจสอบ
ด้านคุณภาพ โรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	ตรวจสอบเอกสาร การนิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินโครงการ	แบบตรวจสอบ แบบประเมิน แบบประเมิน โครงการ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังจัดทำมาตรฐานการศึกษาและแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการ
- 9.4 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.5 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้วางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
- 9.6 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกันยารัตน์ ท้วมเทศ)

ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินงานกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมการจัดทำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน ประกอบด้วย ผู้บริหารสถานศึกษา คณะครู ตัวแทนผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา - ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและความสำคัญของการพัฒนาคุณภาพการศึกษา มาตรฐานการศึกษาของชาติ มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน - วิเคราะห์ความสัมพันธ์ของมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัด - คณะกรรมการดำเนินการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและตัวชี้วัดของโรงเรียน - ตรวจสอบและทบทวนมาตรฐานการศึกษา - ประการใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาและการกำหนดค่าเป้าหมาย	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.กันยารัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
2. กิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2566 - คณะกรรมการจัดทำแผนงาน เขียนโครงการให้สอดคล้อง สัมพันธ์กับมาตรฐานการศึกษา - นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษา ขออนุมัติแผนปฏิบัติการ จัดพิมพ์รูปเล่ม - นิเทศ กำกับ ติดตามการจัดทำแผนปฏิบัติการและการดำเนินงาน	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567	น.ส.วัลย์ลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3. กิจกรรมจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศและให้บริการ	- กำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ - ดำเนินการรวบรวมและจัดระบบข้อมูลสารสนเทศให้เป็นหมวดหมู่ถูกต้องครอบคลุม ทันสมัย พร้อมใช้ - ให้บริการข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบแก่ผู้ต้องการใช้ทุกฝ่าย - สรุป ประเมินผล	พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.ปิยพรรณ พรหมวงษ์
4. กิจกรรมนิเทศภายใน	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำแผนและเอกสารการนิเทศ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศและผู้เข้ารับการนิเทศ และรับทราบกำหนดการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำตารางสรุปผล เปรียบเทียบผลการนิเทศภายในของแต่ละครั้ง - จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการประเมินการอ่านของนักเรียนในการนิเทศแต่ละครั้ง	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย.67 – มี.ค.68 มิ.ย.67 – มี.ค.68 มิ.ย.67 – มี.ค.68	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
5. กิจกรรมติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา	- แต่งตั้งคณะทำงานและกำหนดบทบาทหน้าที่ - จัดทำเครื่องมือการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับขอบข่ายการติดตามตรวจสอบ - ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบคุณภาพการศึกษา - สรุป ประเมินผล	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
6. กิจกรรมการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเอง	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและการประเมินตนเอง - จัดทำเครื่องมือประเมิน กรอบการประเมิน และเอกสารต่างๆ เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียน - เก็บรวบรวมข้อมูลสรุปผลการประเมิน - จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน - จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	พ.ค. 2567 มิ.ย.67 – ก.ค.67 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
7. กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปีโรงเรียน	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา - จัดทำเครื่องมือประเมิน กรอบการประเมิน และเอกสารต่างๆ เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพภายในโรงเรียน - เก็บรวบรวมข้อมูลสรุปผลการประเมิน - จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) - นำเสนอรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่ผลการดำเนินงานแก่สาธารณชน	พ.ค. 2567 มิ.ย.67 – ก.ค.67 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568 เม.ย. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

แผนงาน	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
โครงการ	พัฒนาการปฏิบัติงานของครูให้มีบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพัชรินทร์ สมัครกสิกรรม
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	งานบริหารบุคคล

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ได้กำหนดให้ครู ต้องมีการพัฒนาตนเอง พัฒนาระบวนการเรียน การสอน ที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ ให้มีการวัดผลประเมินผลการเรียนการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เน้นให้ครู ทำการวิจัยแก้ปัญหาต่างๆ การทำแฟ้มสะสมผลงาน การสร้างสื่อการเรียนการสอนซึ่งเป็นเรื่องที่คุณครูต้อง พัฒนาตนเองอยู่เสมอ

เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาวิธีการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ดี มีประสิทธิภาพ และ บังเกิดประโยชน์กับผู้เรียนมากที่สุดทั้งในด้านการจัดกระบวนการเรียนการสอนของครูและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้สูงขึ้น โรงเรียนบ้านคลองกำลัง จึงจัดให้มีโครงการพัฒนาการปฏิบัติงานของครูให้มีบทบาทหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูมีกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- 2.2 เพื่อให้ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
- 2.3 เพื่อให้ครูมีการตรวจสอบและประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ครูร้อยละ 81 มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- 3.1.2 ครูร้อยละ 81 มีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
- 3.1.3 ครูร้อยละ 81 มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมี ประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลังมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมและมีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น รวมถึงการตรวจสอบและประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ

4.1 ขั้นเตรียมการ (P)

- 4.1.1 ศึกษานโยบายของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ
- 4.1.2 ศึกษาผลการดำเนินโครงการฯ ในปีที่ผ่านมา
- 4.1.3 ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ
- 4.1.4 จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร

4.2 ขั้นดำเนินการ (D)

- 4.2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการ และมอบหมายภาระงาน
- 4.2.2 ดำเนินงานตามโครงการฯ ต่างๆ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตามวัตถุประสงค์ คือ
 1. เพื่อให้ครูมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
 - จัดอบรมวิชาการ เรื่องต่างๆ ดังนี้
 - เรื่องการจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) ซึ่งเป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนเรียนแบบมีส่วนร่วม
 - เรื่องการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล
 - กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
 - จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อการพัฒนา
 - จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน
 - จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง)
 - ครูให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค
 2. เพื่อให้ครูมีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
 - จัดประชุมวิชาการ เรื่องการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำสื่อการเรียนการสอน โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
 - ครูออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำสื่อการเรียนการสอน โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
 - ครูจัดกิจกรรมโดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบ

กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
- จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อพัฒนา - จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียนระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน - จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง) - ครูให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค ● จัดประชุมวิชาการ เรื่องการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำสื่อการเรียนการสอน โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น - ครูออกแบบแผนการจัดการเรียนเรียนรู้และจัดทำ สื่อการเรียนการสอน โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น - ครูจัดกิจกรรมโดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนเรียนรู้ที่ออกแบบ ● จัดประชุมวิชาการให้ความรู้ในการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล ● นิเทศภายใน	มิ.ย.- ก.ค. 2567 ก.ค. 2567 มิ.ย.67 – มี.ค.68		น.ส.วลัยลักษณ์ น.ส.กันยารัตน์ น.ส.วลัยลักษณ์
5. 3 ชั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารสถานศึกษานิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการกำหนด	ตลอดปีการศึกษา	-	ผู้บริหาร และ น.ส.พัชรินทร์ สมัครกสิกรรม
5.4 ชั้นสรุปผลและประเมินผล (D) 5.4.1 สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 5.4.2 จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอฝ่ายบริหาร	มี.ค. 2568	-	น.ส.พัชรินทร์ สมัครกสิกรรม
รวมงบประมาณ		5,000	

6. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2567 – 31 มีนาคม 2568

7. หน่วยงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา

7.2 คณะครู

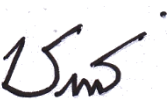
8. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ด้านปริมาณ 1. ร้อยละของครูที่มีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม 2. ร้อยละของครูที่มีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น 3. ร้อยละของครูที่มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	- แผนการจัดการเรียนรู้ - ระบบดูแลช่วย เหลือ นักเรียน - รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ (แฟ้มสะสมงานครู)	- แบบตรวจสอบ - แบบประเมินกิจกรรม - แบบนิเทศภายใน
ด้านคุณภาพ ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วมยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น มีการตรวจสอบและประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง	- แผนการจัดการเรียนรู้ - ระบบดูแลช่วย เหลือ นักเรียน - รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ (แฟ้มสะสมงานครู)	- แบบประเมินกิจกรรม - แบบนิเทศภายใน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม
- 9.2 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น
- 9.3 โรงเรียนบ้านคลองกำลังมีการตรวจสอบและประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพัชรินทร์ สมัครกสิกรรม)
ครูโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

รายละเอียดการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
1. กิจกรรมการจัด อบรมวิชาการเรื่อง ต่างๆ	- ประชุมชี้แจงและกำหนดหัวข้อเรื่องเกี่ยวกับกิจกรรมอบรมวิชาการเรื่องต่างๆ - เรื่องการจัดการเรียนรู้แบบใช้โครงงานเป็นฐาน (Project Based Learning) ซึ่งเป็นกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนเรียนแบบมีส่วนร่วม - เรื่องการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล - ติดตาม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี
2. กิจกรรมระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	- ประชุมชี้แจง และมอบหมายภาระงาน - ดำเนินงานตามกิจกรรม - กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน - กิจกรรมจัดเก็บข้อมูล - กิจกรรมคัดกรองข้อมูลนักเรียน - จัดทำระบบสารสนเทศระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียนและระดับโรงเรียน - จัดระบบช่วยเหลือตามภาวะเสี่ยงของนักเรียน (ดูแลช่วยเหลือตามสภาพปัญหาที่แท้จริง) - จัดทำแฟ้มข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อการพัฒนา - ครูให้คำแนะนำ คำปรึกษา และแก้ไข ปัญหาให้แก่ผู้เรียนทั้งด้านการเรียน และคุณภาพชีวิตด้วยความเสมอภาค - ติดตาม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2567 มิ.ย. – ก.ค. 67 ธ.ค.67 – ม.ค.68 ก.ค. 2567 ก.ค. 2567 มิ.ย. 2567 ก.ค. 2567 ก.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.ศิริลักษณ์ อยู่ป้อม และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
3. กิจกรรมประชุมวิชาการ เรื่องการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำสื่อการเรียนการสอน โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น	- ประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น - ครูออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้และจัดทำสื่อการเรียนการสอน โดยเชื่อมโยงให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น - ครูจัดกิจกรรมโดยนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการ ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่ออกแบบ - ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู
4 กิจกรรมประชุมวิชาการให้ความรู้ในการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล	- ประชุมชี้แจงและทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล - ดำเนินการสร้างเครื่องมือวัดผลและประเมินผล - ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม	พ.ค. 2567 ก.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	น.ส.กันยารัตน์ ท้วมเทศ และคณะครู
5. กิจกรรมการนิเทศภายใน	- ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับการนิเทศภายในโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำแผนและเอกสารการนิเทศ - ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศและผู้เข้ารับการนิเทศ และรับทราบกำหนดการนิเทศ - ดำเนินการนิเทศภายในโรงเรียน - จัดทำตารางสรุปผล เปรียบเทียบผลการนิเทศภายในของแต่ละครั้ง - จัดทำข้อมูลสารสนเทศผลการ	พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 พ.ค. 2567 ตลอดปีการศึกษา ก.ค.67- มี.ค.68 มี.ค. 2568	น.ส.วลัยลักษณ์ ฉ่ำศรี และคณะครู

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
	ประเมินการอ่านของนักเรียนในการ นิเทศแต่ละครั้ง - ติดตาม ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม - สรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา มี.ค. 2568	

ส่วนที่

4

การกำกับ ติดตาม
ประเมิน และรายงาน

ส่วนที่ 4

การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

แผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ได้จัดระบบการกำกับติดตาม ประเมินผล การตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการ และกิจกรรม ในรูปแบบการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน และนักเรียน

เพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี และสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครศรีธรรมราช เขต 3 กำหนด จำเป็นต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. โรงเรียนจะต้องเร่งรัดและเสริมสร้างความเข้มแข็งในด้านบริหารงานทั่วไป ด้านบริหารงาน บุคคล ด้านบริหารงบประมาณ และด้านบริหารงานวิชาการ
2. โรงเรียนต้องเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมจากเครือข่ายการปฏิบัติงาน ทั้งในระดับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. โรงเรียนจะต้องสร้างความเข้าใจให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา และประชาชนทั่วไป รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนทราบอย่างต่อเนื่อง
4. โรงเรียนต้องส่งเสริม พัฒนารูปแบบการบริหารในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลาย สอดคล้องกับ บริบททั่วไปของสถานศึกษา ปัจจัยหลักทางการบริหารและสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ
5. โรงเรียน ต้องพัฒนาระบบงานให้เกื้อหนุน ส่งเสริมประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
6. การจัดทำแผนปฏิบัติการจะต้องสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ โดยบรรจุรายละเอียดโครงการและ งบประมาณที่ชัดเจนยิ่งขึ้น บนพื้นฐานของระบบข้อมูลที่สมบูรณ์ ถูกต้อง ตรงตามสภาพข้อเท็จจริงที่ปรากฏ
7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต้องพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ และเทคโนโลยีการสื่อสาร และนำมาใช้เป็นเครื่องมือที่สำคัญ เพื่อพัฒนาการบริหารและการจัดการ และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน อย่างเต็มศักยภาพ
8. โรงเรียนจะต้องส่งเสริมให้มีการจัดตั้งศูนย์เครือข่ายข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร ที่เป็นระบบเครือข่ายการทำงานร่วมกันและเชื่อมโยงทั้งในระดับสถานศึกษา ศูนย์ประสานงานกลุ่ม สถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1. การกำกับ ติดตาม และรายงาน

การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 นี้ จะบรรลุความสำเร็จที่คาดหวัง จะต้องดำเนินการภายใต้การกำกับ ติดตาม และรายงาน ในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1.1 ด้านนโยบายและแผน

- 1) ระบบการวางแผนของโรงเรียนจะต้องสัมพันธ์สอดคล้องกับกลยุทธ์ของแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และต้องมีรูปแบบที่ชัดเจน เป็นรูปธรรมเอื้อต่อการปฏิบัติที่มุ่งเน้นผลงานในทุกระดับ
- 2) การจัดสรรงบประมาณอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัวทุกระดับการศึกษา เอื้อต่อการพัฒนาการศึกษา ทั้งในด้านการเงินที่จัดสรร ระยะเวลาในการโอนเงินตามวงงบประมาณและการกระจายอำนาจในการบริหารงบประมาณ
- 3) การบริหารงบประมาณเพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในระดับสถานศึกษา มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับใช้วงเงินงบประมาณที่ได้รับตามความสำคัญ จำเป็นและเหมาะสม

1.2 ด้านผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา

- 1) ผู้บริหารการศึกษาและผู้บริหารสถานศึกษา มีความมุ่งมั่นและร่วมกันผนึกกำลังในการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จ
- 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา ประสานความร่วมมือกับองค์กรเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไป และให้ความสำคัญกับการปฏิรูปการศึกษาและมีกระบวนการและรูปแบบความร่วมมือในการดำเนินการอย่างจริงจัง
- 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีขวัญกำลังใจที่ดี มีความต้องการและมุ่งมั่นที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนต้องได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงาน มีความก้าวหน้าในอาชีพและได้รับสวัสดิการที่ดี

1.3 ด้านความร่วมมือของชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1) การระดมทรัพยากรทางการศึกษาทั้งด้านงบประมาณและบุคลากรในการดำเนินงานโดยเฉพาะจากหน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และชุมชนในท้องถิ่น ได้รับความร่วมมือ สนับสนุนในปริมาณที่เพิ่มขึ้น
- 2) องค์กรเครือข่ายการประชาสัมพันธ์ ให้ความร่วมมือเผยแพร่กิจกรรมการดำเนินงานปฏิรูปการศึกษาอย่างกว้างขวาง ทั้งถึง และจริงจัง
- 3) ผู้ปกครอง ชุมชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต้องมีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อการศึกษาเพิ่มมากขึ้น และเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดและพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน

1.4 ด้านการบริหารและการจัดการ

- 1) มีการกำกับ ตรวจสอบ ประเมินและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง
- 2) นำมาตรการ “การลด (ภาระงาน) การเพิ่ม (คุณภาพและประสิทธิภาพ) และการระดม (ทรัพยากรและสรรพกำลัง)” มาใช้ เพื่อเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับอย่างจริงจัง
- 3) มีการพัฒนาองค์ความรู้และเครื่องมือติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามปัจจัยหลักความสำเร็จและดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานหลักที่กำหนดและใช้เป็น เครื่องมือหลักในการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล
- 4) มีหน่วยงาน หรือองค์คณะบุคคลที่รับผิดชอบในการกำกับ ดูแล ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล โดยตรง

2. ข้อกำหนดหน้าที่ของบุคลากร

๑ บุคลากรภายในโรงเรียน

ตำแหน่ง	หน้าที่
1. ผู้อำนวยการ	1. ดูแลรับผิดชอบปฏิบัติการของโรงเรียนให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ นโยบายของทางราชการ 2. ส่งเสริม เผยแพร่การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข 3. อบรม สั่งสอน เผยแพร่ ความรู้ ปณิธาน ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมที่ดีแก่นักเรียน 4. ส่งเสริมความสามัคคีของบุคลากรและนักเรียน 5. เอาใจใส่ปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ 6. ปฏิบัติตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยจรรยา มารยาท วินัย และหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษา 7. มีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและร่วมพัฒนากิจการโรงเรียน 8. ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรพัฒนาด้านวิชาการ 9. ให้ความร่วมมือผู้บริหารทรัพยากรโรงเรียน 10. เสนอแนะผู้บริหารให้จัดหาอุปกรณ์การเรียนการสอน 11. เสนอแนะผู้บริหารให้บำรุงรักษาทรัพยากรของโรงเรียน 12. ดูแลรับผิดชอบการดำเนินกิจกรรมเลือกตั้งประธานนักเรียน 13. ควบคุม ดูแล และป้องปรามนักเรียนไม่ให้ก่อการวิวาท

ตำแหน่ง	หน้าที่
2. ครูประจำชั้น	1. ทำการสอนในระดับชั้นที่รับผิดชอบหรือเป็นไปตามคำสั่งของหัวหน้าสถานศึกษา 2. คຸມແຂວງหน้าเสาธงโดยยืนคຸມແຂວງขณะนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธง 3. ตรวจสอบสภาพนักเรียนจากหัวแถวไปท้ายแถว แล้วครูประจำชั้นยืนท้ายแถวหลังตรวจสอบนักเรียนแล้ว 4. สํารวจชື່นักเรียน เข้า/บ່าย และบันทึกลงในสมุด ป.03 หรือสมุดประจำห้อง 5. ติดตามใບล่านักเรียนที่ขาดเรียนให้มีใບลาหรือพบผู้ปกครองเพื่อทราบสาเหตุ 6. แนะนำนักเรียนให้ปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน เช่น ความประพฤติและการแต่งกาย 7. รับทราบคำสั่งหรือประกาศเกี่ยวกับนักเรียน และเตือนนักเรียนให้ปฏิบัติตาม 8. จัดทำสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน 9. ติดตามนักเรียนที่มีปัญหาการสอบ “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” 10. จัดทำบัญชีเรียกชื่อเสนอต่อครูใหญ่ทุกเดือน 11. คุແລ່ທຸກຊື່ສຸຂ໌ຂອງນັກຮຽນໃນດ້ານການຮຽນແລະເຣື່ອງສ່ວນຕົວ ຫາໂອກາສພໍ້ນັກຮຽນເປັນຮາຍບຸກຄລ ຄອຍໄຕ່ຄາມແລະຮຽນຮູ້ປຶ້ງຫາຕ່າງ ໆ ແລ້ວຫາຫາງຊ່ວຍເຫຼືອໃຫ້ຄຳປຶກຊາທີ່ດື່ອນຈະກ່ອໃຫ້ເກີດຄວາມອບອຸ່ນແກ່ນັກຮຽນ ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືອັບກັບຮູປະຈຳວິຊາ ແລະຮູຝ່າຍປກຮອງໃນການແກ້ປຶ້ງຫາເກື່ຍກັບຄວາມປະພຸດທິການຮຽນແລະຄວາມເປັນອຸ່ງຂອງນັກຮຽນ 12. ຄວບຄຸມແລະຮັບຜິດຊອບຕໍ່ອະເບີຍບການແຕ່ງກາຍຂອງນັກຮຽນ 13. ຄວບຄຸມນັກຮຽນໃນຂັ້ນຮຽນເຂົ້າຫ້ອງປະຊຸມ ແລະຮ່ວມປະຊຸມໃນຂັ້ນໂມງປະຊຸມຕາມທີ່ໂຮງຮຽນກຳນົດ 14. ຄວບຄຸມແລະຮັບຜິດຊອບຄວາມສະອາດໃນຫ້ອງຮຽນ ຄວາມເປັນອະເບີຍຂອງໂຕ້ະ ເກົ້າອີ້ ຕຣລອດຈນທຣັພິສິນຕ່າງ ໆຂອງຫ້ອງຮຽນ 15. ຫາໂອກາສເຍື່ອມຜູ້ປກຮອງຫຼືເຊີງຜູ້ປກຮອງຂອງເດັກທີ່ມີປຶ້ງຫາທັງດ້ານຄວາມປະພຸດທິແລະການຮຽນເພື່ອແກ້ປຶ້ງຫາຄວາມປະພຸດທິແລະການຮຽນ 16. ເມື່ອຫ້ອງຮຽນມີກິຈຣກມໄຕ ໆ ຮູປະຈຳຂັ້ນຕ້ອງຫຳນົດທີ່ເປັນທີ່ປຶກຊາຄວບຄຸມຄູແລ່ນັກຮຽນ

ตำแหน่ง	หน้าที่
3. ครูประจำวิชา	1. ปฏิบัติการสอนตามตารางสอนและสอนซ่อมเสริมตามที่ฝ่ายวิชาการมอบหมายโดยเข้าสอนและออกจากห้องสอนตรงเวลา และถือสัญญาณของโรงเรียนเป็นสำคัญ ปฏิบัติงานสอนเต็มเวลา ทุกคาบที่เข้าสอนต้องบันทึกรายการลงสมุดบันทึก 2. ร่วมกิจกรรมเสริมของฝ่ายวิชาการ (กวดวิชาทั้งในวันปฏิบัติงานปกติและกิจกรรมนอกเวลา) 3. ต้องทำแผนการสอนรายวิชาเพื่อรับการตรวจจากฝ่ายวิชาการทุกสัปดาห์ 4. เตรียมการสอนและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ประกอบการสอนตลอดจนรักษาวัสดุอุปกรณ์การสอน 5. รับผิดชอบวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องเรียนไม่ปล่อยให้ให้นักเรียนทำการใด ๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของโรงเรียน 6. ในการสอนต้องแจ้งจุดประสงค์การเรียนรู้แก่นักเรียน มีการทดสอบก่อนการเรียน การซ่อมเสริมในกรณีที่พื้นฐานความรู้ของนักเรียนต่ำและตามฝ่ายวิชาการ/จัดตารางสอบ 7. ทำบันทึก-ประเมินผล โดยทำให้เป็นปัจจุบันพร้อมที่จะได้รับการตรวจทุกเมื่อ นำส่งสมุดประเมินผลให้ฝ่ายวิชาการทราบทุก ๆ เดือน 8. เข้าสอนแทนครูที่ไม่สามารถทำการสอนได้ตามที่ผู้จัดสอนแทนของฝ่ายวิชาการมอบหมาย 9. วัดและประเมินผลตามที่โรงเรียนกำหนด 10. มีหน้าที่รับผิดชอบการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ดูแลให้นักเรียนประพฤติอยู่ในคุณธรรมและปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติของโรงเรียน 11. ไม่ใช้วาจารุนแรงกับนักเรียน ไม่ไล่นักเรียนออกนอกห้องเรียน เว้นจากการวิพากษ์วิจารณ์เพื่อนครู และไม่นำเรื่องของเพื่อนครูไปพูดหรือเล่าให้นักเรียนฟัง 12. วิเคราะห์ผลการสอนเพื่อให้มีการปรับปรุงพัฒนาการเรียนการสอน 13. เข้าร่วมประชุมกับฝ่ายวิชาการ ผู้ใดที่ขาดประชุมให้อ่านบันทึกการประชุมและดำเนินการตามบันทึกการประชุม 14. ประเมินผลงานโครงการตามแผนปฏิบัติการของฝ่ายวิชาการที่ตนรับผิดชอบ 15. พัฒนาตนเองด้านวิชาการ มีการศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

ตำแหน่ง	หน้าที่
4. นักเรียน	1. นักเรียนต้องแต่งกายด้วยเครื่องแบบที่ถูกต้องตามที่โรงเรียนกำหนด และรักษาเกียรติยศ ศักดิ์ศรีของเครื่องแบบอยู่เสมอ 2. นักเรียนจะต้องเคารพ เชื่อฟังบิดา มารดา และครู – อาจารย์ ทั้งในและนอกห้องเรียน 3. นักเรียนต้องเป็นผู้มีระเบียบวินัยอันดีงาม เคารพ และปฏิบัติตามกฎหมยระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน 4. นักเรียนต้องประพฤติตนให้เหมาะสมกับสภาพและวัย มีความสุภาพอ่อนโยน ทั้งกาย วาจา ใจ กล้าแสดงออกในกิจกรรมที่เหมาะสมตามความถนัด ความสามารถของตนเอง หรือกลุ่มทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน 5. นักเรียนต้องมาโรงเรียนให้ทันเวลาที่กำหนด ไม่ขาดเรียนและเข้าห้องเรียนให้ตรงเวลา 6. นักเรียนต้องตั้งใจศึกษาเล่าเรียน เคารพเชื่อฟัง และอยู่ในโอวาทของครู 7. นักเรียนต้องขยันทำแบบฝึกหัด การบ้าน การงาน และกิจกรรมที่ครูมอบหมาย 8. นักเรียนต้องดูแล รักษาความสะอาดของห้องเรียน อาคารสถานที่ รวมทั้งรับผิดชอบ บำรุงรักษาไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ยืนต้นที่โรงเรียนกำหนดให้ 9. นักเรียนต้องไม่เล่นการพนันทุกชนิด ไม่สูบบุหรี่ ไม่ดื่มสุรา และไม่เสพสิ่งเสพติด และสื่อลามก ทั้งในและนอกโรงเรียน ดูแลตนเองให้ปลอดภัยจากโรคเอดส์ 10. มีความรัก ซื่อสัตย์ สามัคคีในหมู่คณะ เพื่อน พี่ และน้อง 11. ช่วยกันรักษาชื่อเสียงเกียรติคุณของโรงเรียน มีจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม สาธารณสมบัติ อนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมไทย

๑ บุคลากรภายนอกโรงเรียน

ประเภท	หน้าที่
1. ผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรที่เกี่ยวข้อง	1. ศึกษาทำความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของ 2. กระทรวงศึกษาธิการและของ โรงเรียนให้เข้าใจอย่างละเอียดลึกซึ้ง 3. รับผิดชอบในเรื่องค่าใช้จ่ายในการศึกษาเล่าเรียน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ อุปกรณ์การเรียน และเครื่องแต่งกายตามระเบียบที่ทางโรงเรียนกำหนด 4. ร่วมมือกับโรงเรียนกวดขัน ควบคุมความประพฤติ และพฤติกรรม 5. การศึกษาเล่าเรียนของนักเรียน ตามระเบียบข้อบังคับหรือคำสั่งของโรงเรียน 6. ติดต่อกับโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะได้รับทราบความก้าวหน้าและปัญหาเกี่ยวกับการศึกษาเล่าเรียน และความประพฤติของบุตรหลาน 7. ให้ความร่วมมือและให้การสนับสนุนกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น เพื่อเป็น 8. การพัฒนานักเรียนและโรงเรียน ทั้งกำลังกาย กำลังสติปัญญา และกำลังทรัพย์
2. คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	1. กำหนดนโยบาย และแผนพัฒนาของสถานศึกษา 2. ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา 3. กำกับ และติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา 4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กทุกคนในเขตบริการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงมีคุณภาพและได้มาตรฐาน 5. ส่งเสริมให้มีการพิทักษ์สิทธิเด็ก ดูแลเด็กพิการ เด็กด้อยโอกาส และเด็กที่มีความสามารถพิเศษให้ได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ 6. เสนอแนวทางและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการด้านวิชาการด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา 7. ส่งเสริมให้มีการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาตลอดจนวิทยากรภายนอก และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการของนักเรียนทุกด้านรวมทั้งสืบสานจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ 8. เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตลอดจนประสานงานอับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งวิทยากรของชุมชน และมีส่วนในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น 9. ให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงานประจำปี ของสถานศึกษาก่อนเสนอต่อสาธารณชนปฏิบัติการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษานั้น

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ที่ 12/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

.....

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้กำหนดจุดมุ่งหมายและหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน หมวดที่ 6 มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ดำเนินการบริหารงบประมาณ งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งทางโรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญ ถือเป็นภาระหน้าที่ประการหนึ่งที่โรงเรียนต้องดำเนินการให้เป็นไประบบการทำงานที่มีคุณภาพ สะท้อนหรือประเมินตนเอง เพื่อให้ทราบถึงผลการจัดการศึกษา เป็นข้อมูลสะท้อนให้เห็นจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ในการปฏิบัติงานด้านบริหาร ด้านการเรียนการสอน ด้านคุณภาพผู้เรียน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้ตามมาตรฐาน

ทางโรงเรียนบ้านคลองกำลัง จึงได้มีการวางแผนการจัดการศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีการระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ตลอดจนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินการวางแผนการจัดการศึกษาจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567 ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

1.1 นางเจนจิรา	จรรยาจิตรวีร์	ประธาน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.2 นายนครินทร์	บุญน่ม	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.3 นายอภิชัย	อินยิ้ม	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.4 นายวินัย	รอดสอน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.5 นางสาวอรรณพรัตน์	ศรชัย	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.6 นายสมหวัง	แดงโพธิ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
1.7 นายสมหมาย	นิลประสิทธิ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

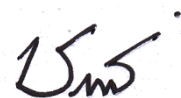
2.1 นายชาญศิลป์	เรืองศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.2 นายเชาวลิต	หาญณรงค์	ครู คศ.2	กรรมการ
2.3 นางสาวศิริลักษณ์	อยู่ป้อม	ครู คศ.2	กรรมการ

2.4 นางสาวกฤษณา	สุระ	ครู คศ.1	กรรมการ
2.5 นางเอื้องฟ้า	เอี่ยมเนตร	ครู คศ.1	กรรมการ
2.6 นางสาวชนิษฐา	เมตตา	ครู คศ.1	กรรมการ
2.7 นางสาววลัยลักษณ์	น้ำศรี	ครู คศ.1	กรรมการ
2.8 นางสาวศิริินภา	ทองแท่ง	ครู คศ.1	กรรมการ
2.9 นางสาวฝน	ประจักษ์อำนาจ	ครู คศ.1	กรรมการ
2.10 นางสาวนุสรรา	สุดใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.11 นางจินตนา	มากโสภา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.12 นางสาวอรประภา	เตชะดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.13 นายอานนท์	มีพา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.14 นางสาวกิตติยา	ทัพสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.15 นางสาวพัชรินทร์	สมัครกสิกรรม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.16 นางสาวกันยารัตน์	ท้วมเทศ	ครู คศ.2	กรรมการ/เลขาฯ

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 8 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายชาญศิลป์ เรืองศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

การให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

เรื่อง การให้ความเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ตามที่โรงเรียนบ้านคลองกำลังได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานโรงเรียน โดยได้จัดทำตามขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การสำรวจสภาพปัจจุบันปัญหา การวิเคราะห์ข้อมูล การกำหนดแนวทางเลือก ในการดำเนินการแก้ไข รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 มาปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่มีความบกพร่องเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามภารกิจการจัดการศึกษา ในปีการศึกษา 2567 ให้บังเกิดผลดียิ่งขึ้นเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนให้ ให้ความเห็นชอบในการจัดทำแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ตามภารกิจหลักของโรงเรียนซึ่งได้กำหนดงบประมาณ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ นั้น

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567 แล้วเห็นควรให้ใช้เป็นแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567 ได้ โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง จะให้การ สนับสนุนการปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ บรรลุผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้ โดยมุ่งหวังให้ผลสำเร็จต่าง ๆ เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษา และเป็นพลเมืองดีของชาติสืบไป

เจนจิรา

(นางเจนจิรา จรูญจิตรวีร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567

คณะผู้จัดทำแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2567
โรงเรียนบ้านคลองกำลัง

คณะที่ปรึกษา

1. นางเจนจิรา	จรรยาจิตรวีร์	ประธาน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. นายนครินทร์	บุญน่ม	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
3. นายอภิชัย	อินยิ้ม	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
4. นายวินัย	รอดสอน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. นางสาวอรรณพรัตน์	ศรชัย	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
6. นายสมหวัง	แดงโพธิ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
7. นายสมหมาย	นิลประสิทธิ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

คณะทำงาน

1. นายชาญศิลป์	เรืองศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2. นายเชาวลิต	หาญณรงค์	ครู คศ.2	กรรมการ
3. นางสาวกันยารัตน์	ท้วมเทศ	ครู คศ.2	กรรมการ
4. นางสาวศิริลักษณ์	อยู่ป้อม	ครู คศ.2	กรรมการ
5. นางเอื้องฟ้า	เอี่ยมเนตร	ครู คศ.1	กรรมการ
6. นางสาวศิริินภา	ทองแท่ง	ครู คศ.1	กรรมการ
7. นางสาวฝน	ประจักษ์อำนาจ	ครู คศ.1	กรรมการ
8. นางสาวนุสรรา	สุดใจ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
9. นางสาวอรประภา	เตชะดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10. นายอานนท์	มีพา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
11. นางสาวกิตติยา	ทัพสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
12. นางสาวพัชรินทร์	สมัครกลีกรรม	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
13. นางสาววลัยลักษณ์	ฉ่ำศรี	ครู คศ.1	กรรมการ/เลขฯ

การให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2567

เรื่อง การให้ความเห็นชอบการใช้แผนปฏิบัติการระดับการศึกษาปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2567

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

ตามที่โรงเรียนบ้านคลองกำลังได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2567 เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการบริหารงานโรงเรียน โดยได้จัดทำตามขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การสำรวจสภาพปัจจุบันปัญหา การวิเคราะห์ข้อมูล การกำหนดแนวทางเลือก ในการดำเนินการแก้ไข รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2566 มาปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่มีความบกพร่องเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามภาระกิจการจัดการศึกษาในปี การศึกษา 2567 ให้บังเกิดผลดียิ่งขึ้นเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนให้ความ เห็นชอบในการจัดทำแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ตามภารกิจหลักของโรงเรียนซึ่งได้กำหนดงบประมาณ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ นั้น

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการระดับ การศึกษาปฐมวัยประจำปีการศึกษา 2567 แล้วเห็นควรให้ใช้เป็นแผนปฏิบัติการระดับการศึกษาปฐมวัยประจำปี การศึกษา 2567 ได้ โดยคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนบ้านคลองกำลัง จะให้การสนับสนุน การปฏิบัติการกิจต่าง ๆ ในการดำเนินการจัดการศึกษาของโรงเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้บรรลุผล สำเร็จตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้ โดยมุ่งหวังให้ผลสำเร็จต่าง ๆ เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาและเป็น พลเมืองดีของชาติสืบไป

เจนจิรา

(นางเจนจิรา จรูญจิตรวีร์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคลองกำลัง

วันที่ 10 พฤษภาคม 2567