



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์ อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา

ที่ 134 / 2567

วันที่ 11 มีนาคม 2567

เรื่อง รายงานการจัดกิจกรรม ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์

ตามที่ข้าพเจ้า นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพรศักดิ์ ตำแหน่ง ครู ได้รับมอบหมายให้จัดทำรายงานผลการดำเนินกิจกรรม ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา (อบรมสัมมนา และศึกษาดูงาน) ตามโครงการส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการจัดกิจกรรมในส่วนที่รับผิดชอบเสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้า จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งมีรายละเอียดเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพรศักดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(นายสกันธ์ จุลโพธิ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

.....
.....
.....

(นายวิมล ปรีกมาตย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังน้อยพิทยาสรรค์



แบบรายงานการจัดกิจกรรม ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

กลุ่มบริหาร บุคคล

ชื่อโครงการ ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพและมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

สอดคล้องกับ

- | | | |
|--|--|--|
| ☒ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี | ☒ จุดเน้น สพฐ. | ☒ กลยุทธ์ สพม. นครสวรรค์ |
| ☒ พันธกิจของโรงเรียน | ☒ เป้าประสงค์ของโรงเรียน | ☒ กลยุทธ์โรงเรียน |

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่	2	ประเด็นพิจารณาที่	2	ตัวบ่งชี้ที่	2.1
มาตรฐานที่	2	ประเด็นพิจารณาที่	4	ตัวบ่งชี้ที่	4.1,4.2

ลักษณะโครงการ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☒ โครงการใหม่

1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ดำเนินการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสามของโรงเรียนวังช่อยพิทยฯ เมื่อวันที่ 23 – 25 มกราคม 2566 โดยได้สรุปรายงานผลให้ทราบว่า ตัวบ่งชี้ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ อยู่ในระยอดเยี่ยมด้วยคะแนน 8.00 ซึ่งประกอบด้วยตัวบ่งชี้อย่อยข้อที่ 2 กระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู อยู่ในยอดเยี่ยมด้วย 4.00 คะแนน พบว่า ครูมีความรู้ความเข้าใจ เป้าหมายการจัดการศึกษาและหลักสูตรการศึกษา ครูทุกคนเข้ารับการอบรมมากกว่า 20 ชั่วโมงต่อปี มีการประเมินแผนการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน ประเมินแบบวัด แบบทดสอบภาคเรียนละ 1 ครั้ง ด้านกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู ครูมีการกำหนดเป้าหมายสาระการเรียนรู้ มีการวิเคราะห์ข้อมูลรายบุคคล แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ สอดคล้องกับความสามารถของผู้เรียน จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้และดูแลช่วยเหลือผู้เรียน มีการประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วยวิธีที่หลากหลาย

นอกจากนี้การจัดการศึกษาในระบบโรงเรียน มีความจำเป็นต้องพัฒนากระบวนการบริหารการจัดการฝ่ายงานบุคคล เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละฝ่ายมีความคล่องตัว รวมทั้งการประสานงานกับหน่วยงานทั้งของทางราชการและหน่วยงานภายนอกมีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพในการให้บริการกับ

บุคลากรได้อย่างรวดเร็ว ต่อเนื่อง ดังนั้น โรงเรียนวังข่อยพิทยาสังได้มีการจัดทำโครงการวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนวังข่อยพิทยาสังในองค์กร
- 2.2 เพื่อเปิดโลกทัศน์ของบุคลากรให้เป็นผู้ก้าวไกลทันเหตุการณ์
- 2.3 เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานของบุคลากรโรงเรียนวังข่อยพิทยาสังในองค์กรมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนวังข่อยพิทยาสังสามารถนำความรู้และประสบการณ์ต่างๆที่ได้รับมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.5 เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในหลายรูปแบบ
- 2.6 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรโรงเรียนวังข่อยพิทยาสังมีความรู้ ความสามารถและมีจิตสำนึกในการปฏิบัติภารกิจที่รับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จตามหลักการบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2.7 เพื่อให้บุคลากรโรงเรียนวังข่อยพิทยาสังที่ปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ
- 2.8 เพื่อวางแผน ออกแบบระบบงานธุรการ ลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อความสะดวก รวดเร็ว

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- 3.1.1 ร้อยละ 80 ของสถานศึกษามี และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสมครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครูบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.1.2 ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง
- 3.1.3 ร้อยละ 80 ของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ ผู้ประสาน และครูในระดับชั้น มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างน้อยปีการศึกษาละ 10 ครั้ง
- 3.1.4 ร้อยละ 80 ของสถานศึกษามีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษา

3.2 เชิงคุณภาพ

3.2.1 สถานศึกษามี และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสมครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครูบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ดี

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเองอยู่ในระดับ ดี

3.2.3 ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ ผู้ประสาน และครูในระดับชั้น มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างน้อยปีการศึกษาละ 10 ครั้งอยู่ในระดับ ดี

3.2.4 สถานศึกษามีระบบการจัดหา การพัฒนาและการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพของสถานศึกษาอยู่ในระดับ ดี

4. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2566 ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ.2567

5. การดำเนินงาน

กิจกรรม ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ (P) 1. ประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบที่ผ่านมา 2. วิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครู 3. จัดทำโครงการ 4. นำเสนอโครงการ	พฤษภาคม 2566	27,659	ครูพงษ์พันธ์รินทร์ ครูอนุพงษ์ ครูวรางคณา
ขั้นดำเนินการ (D) 5. แต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดเตรียมดำเนินการตาม แผน 6. เริ่มทำตามโครงการ	ตลอด ปีการศึกษา		ครูพงษ์พันธ์รินทร์ ครูอนุพงษ์
ขั้นติดตามประเมินผล (C) 7. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน 8. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 9. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารทราบ	ตลอด ปีการศึกษา		ครูพงษ์พันธ์รินทร์ ครูอนุพงษ์

การดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบ ประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) 10. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำน เนินงาน/พัฒนางานต่อไป 11. สรุปรายงานโครงการ 12. นำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	มีนาคม 2567		ครูพงษ์นรินทร์ ครูอนุพงษ์ ครูวรางคณา

6. สรุปรายรับ -รายจ่ายในการดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

กลุ่มบริหารงาน บุคคล

โรงเรียนวังข่อยพิทยฯ

ที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
1	รับงบประมาณ	27,659	-	27,659
2	ครูวรเชษฐ์ ไปสัมมนา จ.ตรัง	-	3,500	24,159
3	ครูกันต์กนิษฐ์ ไปอบรม จ.พิจิตร	-	1,480	22,679
4	ครูพงษ์นรินทร์ ไปอบรม จ.พิษณุโลก	-	1,720	20,959
5	ครูพงษ์นรินทร์ ไปอบรม สพม.นว 3 วัน	-	720	20,239
6	ครูพิมพ์มณัส ไปอบรม รร.42C	-	522	19,717
7	ครูทิพยาภัสสร ไปอบรม สพม.นว.	-	534	19,183
8	ครูปาริชาติ ไปอบรม สพม.นว.	-	534	18,649
9	ครูพรรณษชล พานักเรียนไปแข่งขันทักษะ ที่ สพม.นว.	-	714	17,935
10	ครูสุวิมล พานักเรียนไปแข่งขันทักษะ ที่ สพม.นว.	-	534	17,401
11	ครูสุวิมล ไปอบรม สพม.นว	-	534	16,867
12	ครูพรรณิกา ลงทะเบียนอบรม LD	-	830	16,037
13	ครูจารุวรรณ ไปประชุม รร.ชุมแสงฯ	-	516	15,521
14	ครูปวีณ ไปอบรม สพม.นว	-	534	14,987
15	ครูสุวิมล ไปอบรม สพม.นว	-	534	14,453
16	รองฯ ไปอบรม สพม.นว	-	712	13,741
17	ครูสุวิมล ไปประชุมที่ ม.ราชภัฏนครสวรรค์	-	516	13,225
18	ครูสุวิมล ไปอบรม สพม.นว O-NET		534	12,691

ที่	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
19	ครูสุวิมล ไปอบรม สพม.นว Active learning	-	462	12,229
20	ครูสุภาภรณ์ ไปอบรมวิจิตรสัญจร	-	528	11,701
21	ครูชัยนรินทร์ อบรมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	342	11,359
22	ครูศิริพร พร้อมคณะอบรม 42C	-	522	10,837
23	ครูศิริพร ครูจารุวรรณ ไปงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์	-	566	10,271
24	ครูศิริพร อบรมที่ สพม.นว.	-	528	9,743
25	ครูศิริพร ไปอบรมที่ โรงเรียนนครสวรรค์	-	528	9,215
26	ครูปาริชาติ ไปอบรม 42C	-	522	8,693
27	คำพาหนะ ครูพิมพ์มันัส ศึกษาดูงาน โรงเรียนบึงน้ำใส	-	600	8,093
28	คำพาหนะ ครูอนุพงษ์ ศึกษาดูงาน โรงเรียนบึงน้ำใส	-	600	7,493
29	คำพาหนะ ครูวรเชษฐ์ ศึกษาดูงาน โรงเรียนบึงน้ำใส	-	600	6,893
30	คำพาหนะ ครูสุภาภรณ์ ศึกษาดูงาน โรงเรียนบึงน้ำใส	-	600	8,293
31	คำพาหนะ ครูพงษ์นรินทร์ ศึกษาดูงาน โรงเรียนบึงน้ำใส	-	600	5,693
32	ครูปาริชาติ ประชุมกลุ่มสาระสังคมฯ โรงเรียนนวมินทร์	-	534	5,159
33	ครูจารุวรรณ ประชุมกลุ่มสาระคณิตฯ โรงเรียนนวมินทร์	-	534	4,625
34	ครูปาริชาติ อบรมประชุมชี้แจงโครงการทักษะเพิ่มอาชีพ	-	502	4,123
35	ครูอนุพงษ์ ครูสุภาพรประชุมพัฒนามหาวิชาการกลุ่มสาระศิลปะ	-	636	3,487
36	ครูอนุพงษ์ ประชุมปรึกษาหารือศิลปหัตถกรรม	-	636	2,851
37	ครูอนุพงษ์ ประชุม นศท.	-	493	2,358
38	ครูอนุพงษ์ ประชุมคณะกรรมการศิลปหัตถกรรม	-	636	1,722
39	ครูวิศรา อบรมทบทวนคำปฎิญาณลูกเสือ	-	630	1,072
40	ครูอนุพงษ์ ประชุม นศท.	-	492	600
รวมทั้งสิ้น (สองหมื่นเจ็ดพันหกร้อยห้าสิบเก้า)		27,659	27,059	600

(นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพรศักดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

7. สรุปผลการจัดกิจกรรม

- 7.1 ☒ บรรลุวัตถุประสงค์ ☐ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์
☐ ดีเยี่ยม ☐ ดีเลิศ ☒ ดี ☐ ปานกลาง ☐ น้อย

เกณฑ์การพิจารณาระดับผลการจัดกิจกรรม

คะแนนร้อยละ 90 ขึ้นไป	หมายถึง	บรรลุวัตถุประสงค์ดีเยี่ยม	หรือ ระดับ 5
คะแนนร้อยละ 80 - 89	หมายถึง	บรรลุวัตถุประสงค์ดีเลิศ	หรือ ระดับ 4
คะแนนร้อยละ 70 - 79	หมายถึง	บรรลุวัตถุประสงค์ดี	หรือ ระดับ 3
คะแนนร้อยละ 60 - 69	หมายถึง	บรรลุวัตถุประสงค์ปานกลาง	หรือ ระดับ 2
คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 60	หมายถึง	ไม่บรรลุวัตถุประสงค์	หรือ ระดับ 1

8. การประเมินกิจกรรม

8.1 วิธีดำเนินการ ในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ได้ดำเนินการดังนี้

8.1.1 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

แบบสอบถาม แบ่งออกเป็น 3 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม
- ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม
- ตอนที่ 3 การประเมินด้านปัจจัย

8.1.2 วิเคราะห์ข้อมูล

ในการวิเคราะห์ ดำเนินการวิเคราะห์ผลด้วยการหาค่าร้อยละ

8.1.3 การแปลผลข้อมูล

ในการแปลความหมายของข้อมูล แปลผลจากค่าร้อยละโดยใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

ค่าร้อยละ	ความหมาย
90 - 100	อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
80 - 89	อยู่ในระดับ ดีเลิศ
70 - 79	อยู่ในระดับ ดี
60 - 69	อยู่ในระดับ ปานกลาง
0 - 59	อยู่ในระดับ กำลังพัฒนา

8.2 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 1 ร้อยละของนักเรียนที่เป็นข้อมูลของผลการดำเนินกิจกรรมและผู้ตอบแบบสอบถาม

สถานภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ผู้บริหาร	1	0.35
ครู	25	8.80
นักเรียน	258	90.85
ผู้ปกครอง	0	0
รวม	284	100

จากตารางที่ 1 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามรวมทั้งสิ้น 284 คน แบ่งเป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน คิดเป็นร้อยละ 0.35 ครู จำนวน 25 คน คิดเป็นร้อยละ 8.80 นักเรียนจำนวน 258 คน คิดเป็นร้อยละ 90.85 ผู้ปกครองจำนวน 0 คิดเป็นร้อยละ 0.00

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม

1. การประเมินค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ

ตารางที่ 2 ค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม

รายการ	จำนวนคนทั้งหมด	จำนวนคนที่ให้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ
1. สถานศึกษามี และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสมครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาครูบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ	284	216	76.06
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง	284	201	70.77
3. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ ผู้ประสาน และครูในระดับชั้น มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างน้อยปีการศึกษาละ 10 ครั้ง	284	229	80.63

รายการ	จำนวนคน ทั้งหมด	จำนวนคนที่ให้ ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ
4. สถานศึกษามีระบบการจัดการ การพัฒนาและ การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการ บริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสม กับสภาพของสถานศึกษา			
เฉลี่ยรวม	284	215.33	75.82
ระดับคุณภาพ	ดี		

จากตารางที่ 2 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมด้านการประเมินค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ เฉลี่ยรวมเท่ากับร้อยละ 75.82 อยู่ในระดับ ดี เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความคิดเห็นเรียงตามลำดับค่าร้อยละสูงสุดถึงต่ำสุด ดังนี้

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ ผู้ประสาน และครูในระดับชั้น มีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และพัฒนาการทำงานร่วมกันอย่างน้อยปีการศึกษาละ 10 ครั้ง มีผลการประเมินค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ 80.63 อยู่ในระดับ ดีเลิศ

2. สถานศึกษามี และดำเนินงานพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัดการศึกษาที่มีความเหมาะสมครอบคลุมงานวิชาการที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาคู่มือบุคลากรของโรงเรียนและบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ มีผลการประเมินค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ 76.06 อยู่ในระดับ ดี

3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง มีผลการประเมินค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ ร้อยละ 70.77 อยู่ในระดับ ดี

2. การประเมินด้านกระบวนการ

ตารางที่ 3 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม

รายการ	จำนวนคน ทั้งหมด	จำนวนคนที่ให้ ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ
ขั้นเตรียมการ (P)			
1. มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบที่ผ่านมาอย่างเหมาะสม	284	210	73.94
2. มีการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครู	284	221	77.82
3. จัดทำโครงการ เป็นไปตามกำหนด และตรงตามวัตถุประสงค์	284	230	80.99
4. มีการนำเสนอโครงการ	284	215	75.70

รายการ	จำนวนคน ทั้งหมด	จำนวนคนที่ให้ ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ
ขั้นตอนการ (D)			
5. แต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุม คณะกรรมการเพื่อจัดเตรียมดำเนินการตามแผน มีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน	284	217	76.41
6. เริ่มทำตามโครงการระยะเวลาที่กำหนด	284	228	80.28
ขั้นติดตามประเมินผล (C)			
7. มีการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ	284	224	78.87
8. มีการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน	284	209	73.59
9. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารทราบ อย่างสม่ำเสมอ	284	235	82.75
ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A)			
10. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจาก ผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนา งานต่อไป	284	213	75.00
11. มีการสรุปรายงานโครงการ	284	232	81.69
12. มีการนำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่	284	218	76.76
เฉลี่ยรวม	284	221	77.82
ระดับคุณภาพ	ดี		

จากตารางที่ 3 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมด้าน
กระบวนการ เฉลี่ยรวม เท่ากับร้อยละ 77.82 อยู่ในระดับ ดี เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความคิดเห็น
เรียงตามลำดับค่าร้อยละสูงสุดถึงต่ำสุด ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารทราบอย่างสม่ำเสมอ มีผลการประเมินด้านกระบวนการ
เท่ากับร้อยละ 82.75 อยู่ในระดับ ดีเลิศ
2. มีการสรุปรายงานโครงการ มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 81.69 อยู่ใน
ระดับ ดีเลิศ
3. จัดทำโครงการ เป็นไปตามกำหนด และตรงตามวัตถุประสงค์ มีผลการประเมินด้าน
กระบวนการ เท่ากับร้อยละ 80.99 อยู่ในระดับ ดีเลิศ

4. เริ่มทำตามโครงการระยะเวลาที่กำหนด มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 80.28 อยู่ในระดับ ดีเลิศ

5. มีการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 78.87 อยู่ในระดับ ดี

6. มีการวิเคราะห์ข้อมูล วางแผนร่วมกับคณะครู มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 77.82 อยู่ในระดับ ดี

7. มีการนำข้อมูลไปวางแผนจัดทำโครงการใหม่ มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 76.76 อยู่ในระดับ ดี

8. แต่งตั้งคณะกรรมการ และประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดเตรียมดำเนินการตามแผน มีความเหมาะสมกับการดำเนินงาน มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 76.41 อยู่ในระดับ ดี

9. มีการนำเสนอโครงการ มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 75.70 อยู่ในระดับ ดี

10. รับข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากผู้เกี่ยวข้องเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/พัฒนางานต่อไป มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 75.00 อยู่ในระดับ ดี

11. มีการประชุมสรุปผลการดำเนินงานในรอบที่ผ่านมามาอย่างเหมาะสม มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 73.94 อยู่ในระดับ ดี

12. มีการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน มีผลการประเมินด้านกระบวนการ เท่ากับร้อยละ 73.59 อยู่ในระดับ ดี

3. การประเมินด้านปัจจัย

ตารางที่ 4 แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม

รายการ	จำนวนคนทั้งหมด	จำนวนคนที่ให้ระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ
1. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม	284	224	78.87
2. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน	284	202	71.13
3. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน	284	217	76.41
4. งบประมาณเหมาะสม	284	236	83.10
เฉลี่ยรวม	284	219.75	77.38
ระดับคุณภาพ	ดี		

จากตารางที่ 4 พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมด้านปัจจัย เท่ากับร้อยละ 77.38 อยู่ในระดับ ดี เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่า ความคิดเห็นเรียงตามลำดับค่าร้อยละ สูงสุดถึงต่ำสุด ดังนี้

1. งบประมาณเหมาะสม มีผลการประเมินด้านปัจจัย เท่ากับร้อยละ 83.10 อยู่ในระดับ ดีเลิศ
2. วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ปฏิบัติงานเหมาะสม มีผลการประเมินด้านปัจจัย เท่ากับร้อยละ 78.87 อยู่ในระดับ ดี
3. การประชาสัมพันธ์และประสานงาน มีผลการประเมินด้านปัจจัย เท่ากับร้อยละ 76.41 อยู่ในระดับ ดี
4. ความร่วมมือของผู้ร่วมงาน มีผลการประเมินด้านปัจจัย เท่ากับร้อยละ 71.13 อยู่ในระดับ ดี

9. สรุปผลการประเมิน

1. ผลการประเมินกิจกรรม ส่งเสริมครูให้มีมาตรฐานวิชาชีพ และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ปีการศึกษา 2566 หลังการดำเนินงานโดยเฉลี่ยรวมทั้ง 3 ด้านอยู่ในระดับ ดี โดยมีคะแนนเฉลี่ยรวมในแต่ละ ด้าน ดังนี้ การประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เฉลี่ยรวมในระดับ ดี (ร้อยละ 75.82) ด้านกระบวนการ เฉลี่ยรวมในระดับ ดี (ร้อยละ 77.82) ด้านปัจจัย เฉลี่ยรวมในระดับ ดี (ร้อยละ 77.38)

2. สรุปค่าใช้จ่าย

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น 27,059 บาท

10. ข้อเสนอแนะ

-

ลงชื่อ

(นายพงษ์นรินทร์ ประทีปพรศักดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นายสกันธ์ จุลโพธิ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังข่อยพิทยา

ความคิดเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นายวิมล ปรีกมัตย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวังข่อยพิทยา

ภาคผนวก

ภาคผนวก หรือ เอกสารประกอบ เช่น

- ประมวลภาพกิจกรรม (บรรยายใต้ภาพ)
- ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ
- ตัวอย่างเกียรติบัตร
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / หนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง
- แบบลงทะเบียนร่วมกิจกรรม
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ใบเสร็จต่าง ๆ)

ส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
เข้ารับการพัฒนาตนเอง ทางด้าน ทักษะวิชาชีพ อย่างสม่ำเสมอ



































