

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารงานฝ่ายกิจการนักเรียน

2. สนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถี
ความเป็นไทย

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21

สพ.ฐ. กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสยาม ศรีทอง

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินงานในฝ่ายกิจการนักเรียนดำเนินการเป็นอย่างมีระบบ ระเบียบ สะดวก รวดเร็ว

๒. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมในฝ่ายกิจการนักเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1. ครูและบุคลากรฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความคล่องตัว และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	ครูและบุคลากรฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนร้อยละ ร้อยละ 96 ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	☒	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2. ครู นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง และชุมชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับบริการจากฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน	ร้อยละ 80	ครู นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครองร้อยละ 96 มีความพึงพอใจในการรับบริการจากฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1. บุคลากรโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ได้รับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จากฝ่ายกิจการนักเรียน		บุคลากรโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ได้รับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จากฝ่ายกิจการนักเรียน	✓	
2. ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน มีความพึงพอใจในการรับบริการจากฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน		ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีความพึงพอใจในการรับบริการจากฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 5,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

3

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	40	8			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.8** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **96** (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

ฝ่ายกิจการยังขาดอุปกรณ์สำนักงานอีกหลายรายการ เช่น คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์อื่นๆ

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ของบสนับสนุนฝ่ายกิจการนักเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพต่อไป

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสยาม ศรีทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565- มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนาสำนักงานฝ่ายบริหารบุคคล
2. สอนองกลยุทธ์
โรงเรียนกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมใน
การจัดการศึกษา
สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.2,2.4,2.5
4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายพิพัฒน์ ผาสุขชี
6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารบุคคล
7. ระยะเวลาในการดำเนินการ
☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน
8. วัตถุประสงค์
8.1 เพื่อให้มีการพัฒนางานด้านการบริหารงานบุคคล เกิดประสิทธิภาพช่วยส่งเสริมให้ขวัญกำลังใจ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นใน
ระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ
8.2 เพื่อจัดเก็บเอกสาร งานธุรการ และข้อมูลสารสนเทศ ให้เป็นระเบียบยิ่งขึ้นถูกต้องและเป็น
ปัจจุบันอยู่เสมอ
8.3 เพื่อสรรหาวัสดุ อุปกรณ์ ช่วยงานด้านธุรการ
9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1)บุคลากร ร้อยละ 82 มีความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายบริหารบุคคลมีการพัฒนางาน	ร้อยละ 82	1)บุคลากร ร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในการให้บริการของฝ่ายบริหารบุคคลมีการพัฒนางาน	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2)การบริหารงานบุคคลร้อยละ 82 เกิดประสิทธิภาพช่วยส่งเสริมให้ขวัญ กำลังใจ ข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษาละส่งเสริมให้มีการ ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึด มั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ	ร้อยละ 82	2)การบริหารงานบุคคลร้อยละ 85 เกิดประสิทธิภาพช่วยส่งเสริมให้ขวัญ กำลังใจ ข้าราชการครูและ บุคลากร ทางการศึกษาละส่งเสริมให้มีการ ปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึด มั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ	✓	
3)ร้อยละ 95 ของครูที่ได้รับการ ส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง	ร้อยละ 95	3)ร้อยละ 100 ของครูที่ได้รับการ ส่งเสริมให้เข้ารับการพัฒนาตนเอง	✓	
4)ร้อยละ 95 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ มีพัฒนาตนเองตาม แผนพัฒนาตนเอง นำความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	ร้อยละ 95	4)ร้อยละ 100 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ มีพัฒนาตนเองตาม แผนพัฒนาตนเอง นำความรู้ ความสามารถและทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนเองมาพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	✓	
5)ร้อยละ 95 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ได้รับการพัฒนา ให้ สามารถจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล	ร้อยละ 95	5)ร้อยละ 98 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ได้รับการพัฒนา ให้ สามารถจัดการเรียนการสอน โดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล	✓	
6)ร้อยละ 90 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ มีการศึกษาค้นคว้าหา ความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิด ความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น สามารถ เขียนบทความทางวิชาการ นำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้	ร้อยละ 90	6)ร้อยละ 92 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ มีการศึกษาค้นคว้าหา ความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิด ความรู้และทักษะเพิ่มขึ้น สามารถ เขียนบทความทางวิชาการ นำมา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ได้	✓	
7)ร้อยละ 90 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้ นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษาด้าน หลักสูตร ด้านการออกแบบหน่วย การเรียนรู้ และด้านการจัดทำแผน การจัดการเรียนรู้	ร้อยละ 90	7)ร้อยละ 92 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้ นำ เป็นพี่เลี้ยง และเป็นที่ปรึกษาด้าน หลักสูตร ด้านการออกแบบหน่วย การเรียนรู้ และด้านการจัดทำ แผนการจัด การเรียนรู้	✓	
8)ร้อยละ 95 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝัง ความเป็นประชาธิปไตยอันมี	ร้อยละ 95	8)ร้อยละ 98 ของครูทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมี คุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝัง ความเป็นประชาธิปไตยอันมี	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มี การเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจใน การพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้		พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มี การเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจ ในการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจในการเรียนรู้		
9)ร้อยละ 95 ของโรงเรียนมีการ ดำเนินการ กำกับติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดย ความร่วมมือจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 95	9)ร้อยละ 100 ของโรงเรียนมีการ ดำเนินการ กำกับติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดย ความร่วมมือจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	✓	
10)ร้อยละ 85 ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครอง ชุมชนให้ความร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ร้อยละ 85	10)ร้อยละ 90 ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครอง ชุมชนให้ความร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) โรงเรียนจัดเอกสารของฝ่ายบุคคล เป็นระบบ หมวดหมู่ สามารถค้นหา ได้รวดเร็วขึ้น	สำเร็จ	1) โรงเรียนจัดเอกสารของฝ่าย บุคคล เป็นระบบ หมวดหมู่ สามารถ ค้นหาได้รวดเร็ว	✓	
2) ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	สำเร็จ	2) ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 5,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์นโยบายเป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	7	3			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.7..... (คะแนนผลรวม÷10)

คิดเป็นร้อยละ =94..... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

การใช้เทคโนโลยีมีผลต่อการปฏิบัติงานและทำให้งานล่าช้า

3.2 แนวทางในการแก้ไข

อบรมด้านเทคโนโลยีในด้านการสอนการทำงานเพื่อทำให้งานสำเร็จได้อย่างราบรื่น

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

จัดการอบรมด้านเทคโนโลยีต่างๆ หรือส่งครูไปอบรมด้านเทคโนโลยีกับหน่วยงานภายนอก

ลงชื่อ.....

(นายพิพัฒน์ ฒาสุขชี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานแผนงานและงบประมาณ

2. สอนงกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมใน
การจัดการศึกษา

สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1 , 2.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวพิชยา กองแก้ว

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงบประมาณและแผน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

8.2 เพื่อพัฒนางานการบริหารจัดการทรัพยากรและการลงทุนเพื่อการศึกษา

8.3 เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) งาน/โครงการ/กิจกรรม ต่างๆของโรงเรียน สามารถ ดำเนินการเบิกจ่ายได้ตามแผนปฏิบัติ การประจำปีร้อยละ 90	ร้อยละ 90	งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของ โรงเรียน สามารถดำเนินการ เบิกจ่ายได้ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี คิดเป็นร้อยละ 100	✓	
2) โครงการตามแผนปฏิบัติ การประจำปี สามารถดำเนินการและ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายได้	ร้อยละ 90	โครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี สามารถดำเนินการและ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
		บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายได้ คิดเป็นร้อยละ 88.16		
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีและวางแผนทางการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ		โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีและวางแผนทางการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
2) การดำเนินงานตามโครงการพัฒนางานแผนงานและงบประมาณบรรลุตามวัตถุประสงค์		การดำเนินงานตามโครงการพัฒนางานแผนงานและงบประมาณบรรลุตามวัตถุประสงค์	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท

10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 4,270 บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ 730 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม
ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	10	32			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.2 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 84.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

3.2 แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวพิชยา กองแก้ว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนาบุคลากรและอัตรากำลัง

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียน

การสอน

สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.6

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวัชรภรณ์ วิทยารักษ์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารบุคคล

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้การบริหารงานบุคลากรเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

8.2 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ครูและบุคลากรทางการศึกษามาปฏิบัติงานตามเวลาที่สถานศึกษากำหนด	ร้อยละ 100	ครูมาปฏิบัติงานตามเวลาที่สถานศึกษากำหนด ร้อยละ ๑๐๐	✓	
2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสิทธิได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 100	ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีสิทธิได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
3) ครูและลูกจ้างประจำได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้างตามความเหมาะสม	ร้อยละ 100	ครูและลูกจ้างประจำได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้างตามความเหมาะสม ร้อยละ ๑๐๐	✓	
4) ครูที่มีโอกาสเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพตามสายงาน	ร้อยละ 95	ครูมีโอกาเข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพตามสายงานร้อยละ ๙๕	✓	
5) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ไปศึกษาดูงานที่หน่วยงานที่มีการบริหารจัดการองค์การอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	ครูได้มีโอกาสไปศึกษาดูงานที่โรงเรียนบางแพปฐมพิทยา	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) การบริหารงานบุคลากรเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีการบริหารงานบุคลากรที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพตามนโยบายของกระทรวงฯ	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	150,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	150,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	√				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	√				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		√			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	√				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	√				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	√				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	45	4			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.9** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **98** (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

3.2 แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

มีการเชิญวิทยากรภายนอกที่มีความชำนาญมาร่วมจัดกิจกรรมให้กับครูเพิ่มขึ้นและส่งเสริมให้ครูเข้าร่วมการพัฒนาดตนเองกับหน่วยงานอื่นเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางวัชรภรณ์ วิทยารักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนาส่งเสริมความประพฤติและระเบียบวินัยนักเรียน

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถีความเป็นไทย

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สพฐ กลยุทธ์ ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ข้อ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสยาม ศรีทอง

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาให้นักเรียนเป็นผู้มีความประพฤติดี มีระเบียบวินัย

8.2 เพื่อให้ครู ผู้ปกครอง และชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียน

8.3 เพื่อให้โรงเรียนสามารถผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพออกสู่สังคมภายนอก

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1)นักเรียนโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 มีความประพฤติดีมีระเบียบวินัย	ร้อยละ 90	นักเรียนโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 มีความประพฤติดีมีระเบียบวินัย	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2)นักเรียนโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมมีความประพฤติดีมีระเบียบวินัย		นักเรียนโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมมีความประพฤติดีมีระเบียบวินัย	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 10000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					3
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	30	16			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

- คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดีมาก
 คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ดี
 คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.6 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 92 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

ในปัจจุบันสื่อเทคโนโลยีและสังคมออนไลน์ทำให้นักเรียนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และข้อมูลบางชนิดอาจมีความเสี่ยงในด้านความรุนแรง เพศศึกษา การพนัน ไม่เหมาะสมกับวัยของนักเรียน ซึ่งนักเรียนบางคนยังขาดความยั้งคิดที่จะเสพข้อมูลอย่างถูกต้องและเหมาะสมกับวัย ทำให้นักเรียนบางคนมีพฤติกรรมที่เสี่ยง

3.2 แนวทางการแก้ไข

ให้ความรู้และคำแนะนำกับนักเรียนทุกคนโดยชี้ให้เห็นถึงประโยชน์และโทษของสื่อเทคโนโลยีที่ไม่เหมาะสมกับวัย

4

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นายสยาม ศรีทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ยานพาหนะ

2. สอนกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหล่งเรียนรู้

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สพ.ฐ. กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสยาม ศรีทอง

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารกิจการทั่วไป

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม ยานพาหนะในการให้บริการอย่างเพียงพอ เหมาะสม และมีความปลอดภัยสูงสุด

8.2 เพื่อบริหารงบประมาณหมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับยานพาหนะให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัดบนพื้นฐานปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ร้อยละ 80 ยานพาหนะมีความพร้อมในการใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90 ยานพาหนะมีความพร้อมในการใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2) บุคลากรในโรงเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจในการให้บริการยานพาหนะของโรงเรียน	ร้อยละ 90	95	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) ยานพาหนะของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี		ยานพาหนะของโรงเรียน อยู่ในสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้และมีคุณภาพที่ดี	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 70,000 บาท
- 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป บาท
- 10.3 งบประมาณคงเหลือ บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	12			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.7 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 94 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

.....

3.2 แนวทางในการแก้ไข

.....

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....

ลงชื่อ.....

(นายสยาม ศรีทอง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ งานประชาสัมพันธ์สื่อสาร ข่าวสาร N.K.P.

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สพม.นว กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ
และความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สพฐ. กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ 1 กระบวนการบริหารและการจัดการ
ประเด็นพิจารณาที่ 2.6

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญาณัฐ ใฝ่คุณพันธ์

6. ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทั่วไป

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

8.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนต่อนักเรียน
ผู้ปกครอง ครู และชุมชน

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มีความพึงพอใจในงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนอยู่ในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ 85	ร้อยละ 86.60	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ในหลายรูปแบบ ได้แก่ เสียงตามสาย ป้ายหน้าโรงเรียน เว็บไซต์ เพจ เฟซบุ๊ก จดหมายข่าวเดือนละ 1 ฉบับ วารสารภาคเรียนละ 1 ฉบับ และวิทยุทัศน์ ต่อนักเรียน ผู้ปกครอง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	

ครู และชุมชน				
--------------	--	--	--	--

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 9,300 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 700 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย โรงเรียน		✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	20	24			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51 - 5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51 - 4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51 - 3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50 - 2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0 - 1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.40 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 88.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ 85.00

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมหลังดำเนินงาน 88.00

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

อุปกรณ์สำหรับประชาสัมพันธ์เกิดความขัดข้องในบางครั้ง

3.2 แนวทางการแก้ไข

-

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ควรปรับปรุงอุปกรณ์สำหรับประชาสัมพันธ์บริเวณใต้อาคาร 1 เพื่อให้การประชาสัมพันธ์มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญาธิษฐ์ ไข่มุกข์พันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

สพม.นว.

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สพฐ

กลยุทธ์ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและการพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☒ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ,1.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนพมาศ อัจฉนงค์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา

2. เพื่อให้นักเรียนสามารถผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์อยู่ในระดับดี

3. เพื่อให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจในความเป็นไทย

เพื่อให้นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) นักเรียนร้อยละ 75 มีความสามารถในการอ่าน การเขียน ภาษาไทยอยู่ในระดับดีตามเกณฑ์การ ประเมินของสถานศึกษา	ร้อยละ 75	นักเรียนร้อยละ 76.78 มีความสามารถในการอ่านอยู่ใน ระดับดี และนักเรียนร้อยละ 84.90 มีความสามารถในการ เขียนอยู่ในระดับดี	✓	
2) นักเรียนร้อยละ 93 สามารถ ผ่านการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ อยู่ในระดับดี	ร้อยละ 93	นักเรียนร้อยละ 79.92 ผ่าน การประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ อยู่ในระดับดี		✓
3) นักเรียนร้อยละ 75 ผ่านการ ประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ใน ระดับดี	ร้อยละ 75	นักเรียนร้อยละ 82.75 ผ่าน การประเมินสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน ด้านความสามารถ ในการสื่อสาร ในระดับดี	✓	
4) นักเรียนร้อยละ 50 มีผลการ เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับสามขึ้นไป	ร้อยละ 50	นักเรียนร้อยละ 49.05 มีผล การเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ระดับสามขึ้นไป		✓
5) นักเรียนร้อยละ 100 มี พฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและ ภูมิใจในความเป็นไทย	ร้อยละ 100	นักเรียนร้อยละ 100 มี พฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจในความเป็นไทย	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ ภาษาไทย		นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพตาม มาตรฐานการเรียนรู้ภาษาไทย	✓	
2) นักเรียนมีโอกาสได้รับการ เรียนรู้ตรงตามความถนัด และความสนใจ		นักเรียนมีโอกาสได้รับการ เรียนรู้ตรงตามความถนัดและ ความสนใจ	✓	
3) นักเรียนมีโอกาสเข้าเข้าร่วม กิจกรรมทางวิชาการอย่าง ทัวถึง		นักเรียนมีโอกาสเข้าเข้าร่วม กิจกรรมทางวิชาการอย่าง ทัวถึง	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	10,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	10,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)					

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.8 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 96 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ $\times 100 \div 5$)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

มีนักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ และนักเรียนที่ไม่มีตัวจำนวนมาก ทำให้ค่าเฉลี่ยของนักเรียนที่มีผลการเรียนรู้ในรายวิชาภาษาไทย อยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป ไม่ถึงค่าเป้าหมายที่กลุ่มสาระกำหนด

3.2 แนวทางการแก้ไข

ส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการอ่าน การเขียนให้แก่นักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ และดัดนักเรียนที่ไม่มีตัวออก

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาทักษะด้านการอ่าน เขียน คิด วิเคราะห์ให้แก่นักเรียน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสมร ปะวะภูชะโก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565- มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ เลขานุการคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
2. สอนอกลยุทธ์
 - โรงเรียนกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
 - สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 - สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางทัศนีย์ ทะอินเลย
6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารบุคคล
7. ระยะเวลาในการดำเนินการ
 - ☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน
8. วัตถุประสงค์
 - 8.1 เพื่อให้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษาและคณะครู ในแก้ไข ปัญหาต่างๆ ในสถานศึกษา
 - 8.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานศึกษาฯ ได้มีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนทัศนคติ ระหว่างกันเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างคณะกรรมการสถานศึกษาฯ กับสถานศึกษา

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1)โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ผู้เข้าร่วม ได้แก่ ประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้แทน ผู้ปกครอง กรรมการที่เป็นผู้แทนครู กรรมการที่เป็นผู้แทนองค์กรชุมชน กรรมการที่เป็นผู้แทนศิษย์เก่า	ร้อยละ 85	1)โรงเรียนมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ ผู้เข้าร่วมได้แก่ ประธานกรรมการ กรรมการที่เป็นผู้แทน ผู้ปกครอง กรรมการที่เป็นผู้แทนครู กรรมการที่เป็นผู้แทนองค์กรชุมชน กรรมการที่เป็นผู้แทนศิษย์เก่า	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กรรมการที่เป็นผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนา อื่นในพื้นที่ กรรมการที่เป็นผู้แทน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้บริหารสถานศึกษา เข้าร่วมอย่างน้อยร้อยละ 85 ของ ผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด		กรรมการที่เป็นผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ หรือผู้แทนองค์กรศาสนา อื่นในพื้นที่ กรรมการที่เป็นผู้แทน ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้บริหาร สถานศึกษา เข้าร่วมอย่างน้อยร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด		
2)ร้อยละ 95 ของโรงเรียนมีการ ดำเนินการ กำกับติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยความ ร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ร้อยละ 95	2)ร้อยละ 100 ของโรงเรียนมีการ ดำเนินการ กำกับติดตาม ประเมินผล การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดย ความร่วมมือจากคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการ บริหาร สถานศึกษา ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	✓	
3)ร้อยละ 85 ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครอง ชุมชนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ร้อยละ 85	3)ร้อยละ 90 ของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครอง ชุมชนให้ความร่วมมือในการ ปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง ในการดำเนินงานในโรงเรียน		1)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานเข้าใจบทบาทหน้าที่ของ ตนเองในการดำเนินงานในโรงเรียน	✓	
2)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานได้สนับสนุนการดำเนินกิจการ ในโรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยพัฒนาโรงเรียนและมีปฏิสัมพันธ์ที่ ดีต่อกัน	สำเร็จ	2)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานสนับสนุนการดำเนินกิจการใน โรงเรียนร่วมให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วย พัฒนาโรงเรียนและมีปฏิสัมพันธ์ที่ดี ต่อกัน	✓	
3)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนทัศนคติ ความคิดเห็นระหว่างกันทำให้ทราบ ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานของ กรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและ พัฒนาให้โรงเรียนก้าวหน้าต่อไป	สำเร็จ	3)คณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานได้แลกเปลี่ยนทัศนคติความ คิดเห็นระหว่างกันทำให้ทราบปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงานของ กรรมการสถานศึกษาและโรงเรียน เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและ พัฒนาให้โรงเรียนก้าวหน้าต่อไป	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท

10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 5,000 บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัด กิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	7	2			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.3..... (คะแนนผลรวม÷10)

คิดเป็นร้อยละ =86..... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

การติดต่อสื่อสารประสานงานไม่สะดวกและเวลาว่างของผู้เข้าร่วมประชุมไม่ตรงกันทำให้การมาประชุมไม่ครบ

5

3.2 แนวทางในการแก้ไข

การกำหนดระยะเวลาการประชุมที่แน่นอนหรือลงปฏิทินการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

สร้างปฏิทินการประชุมล่วงหน้าเพื่อให้ผู้เข้าประชุมเตรียมความพร้อมเพื่อการประชุมที่พร้อมเพียงกัน

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ ทะอินเลย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ข้อมูลสถิตินักเรียน

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สพฐ กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☒ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวเบญจมาศ อินทลักษณ์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ เมษายน 2565 – มีนาคม 2566

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

8.2 เพื่อให้โรงเรียนมีข้อมูลสถิติของนักเรียน

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	ร้อยละ 80	. นักเรียนร้อยละ 80 มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	✓	
2) โรงเรียนมีข้อมูลสถิติของนักเรียนทุกคน	ร้อยละ 80	โรงเรียนมีข้อมูลสถิตินักเรียนทุกคน	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1) นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	80	1)นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย	✓	
2) โรงเรียนมีข้อมูลสถิตินักเรียน	80	2) โรงเรียนมีข้อมูลสถิตินักเรียน	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 2,000 บาท

10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 2,000 บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน		✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา		✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม		✓			
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	15	28			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.3 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 86 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

สถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด 19 นักเรียนบางส่วนติดเชื้อโควิด 19 ทำให้ไม่สามารถมาเรียนตามปกติได้เพื่อรักษาตัวจึงทำให้ปรับวิธีการบันทึกสถิติการมาเรียนของนักเรียนให้เหมาะสมกับสถานการณ์

3.2 แนวทางการแก้ไข

ปรับเปลี่ยนรูปแบบบันทึกสถิติให้มีช่องของการติดเชื้อและกักตัวของนักเรียน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

- สร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรทางการศึกษาในการดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน

ลงชื่อ.....

(นางสาวเบญจมาศ อินทลักษณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนางานธุรการและสารบรรณ

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียนกลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่2.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางสาวสุพร แซ่กือ

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารบุคคล

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อการดำเนินงานธุรการให้เป็นระบบ รวดเร็วทันเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน โดยยึดความถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

8.2 เพื่อนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานด้านการให้บริการอย่างมีคุณภาพ รวดเร็วยิ่งขึ้น

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ผลสำเร็จของการบริหารงานธุรการเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 87	ร้อยละ 88	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
ครูและบุคลากรทางการศึกษาภายในหน่วยงานและหน่วยงานภายนอก มีความพึงพอใจในบริการของงานธุรการโรงเรียน	ร้อยละ 87	ร้อยละ 89	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
หนองกรดพิทยาคม				

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	20,000	บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	19,933	บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	78	บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ	✓				
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน					
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม	✓				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์					
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ		✓			
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม					
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม	✓				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	20	24	-	-	-

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ พอใช้
 คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.4** (คะแนนผลรวม÷10)
 คิดเป็นร้อยละ = **88** (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

.....

3.2 แนวทางการแก้ไข

.....

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพร แซ่กือ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพอนามัยนักเรียน ครูและบุคลากร

๒. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ ๗ จัดการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่
ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -19)

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาส
ในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและ
ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ ข้อ ๔

๔. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสาธิต เกษา

๖. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารทั่วไป

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดี
และเพียงพอต่อความต้องการ

๘.๒ เพื่อจัดให้มีการตรวจสุขภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน

๘.๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการรักษาสุขภาพอนามัย การป้องกันยุงลาย การป้องกันเชื้อไวรัส
โคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียน
และชุมชน

๘.๔ เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ

๘.๕ เพื่อให้ให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนมีสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ

๙. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูง และ พัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโต ตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	ร้อยละ ๗๕	นักเรียนร้อยละ ๗๙.๔๖ มี น้ำหนัก ส่วนสูง และ พัฒนาการทางร่างกาย เจริญเติบโตตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข	✓	
๒. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกาย ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือ สำนักงานกองทุน สสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ	ร้อยละ ๘๐	นักเรียน ร้อยละ ๘๒.๔๖ มี สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือ สำนักงานกองทุน สสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ	✓	
๓. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง แต่งกายสะอาดเรียบร้อย เครื่องใช้ส่วนตัว สะอาด และ ปฏิบัติตนตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ	ร้อยละ ๙๕	นักเรียนร้อยละ ๙๖.๘๒ มี สุขภาพแข็งแรง แต่งกาย สะอาดเรียบร้อย เครื่องใช้ ส่วนตัวสะอาด และ ปฏิบัติตน ตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ	✓	
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑. ยาและเวชภัณฑ์ในการ พยาบาลเบื้องต้นเพียงพอต่อความ ต้องการของนักเรียน ครูและ บุคลากร		ยาและเวชภัณฑ์ในการ พยาบาลเบื้องต้นเพียงพอต่อ ความต้องการของนักเรียน ครู และ บุคลากร	✓	

๑๐. งบประมาณที่ได้รับ

๑๐.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ งบประมาณที่ใช้ไป ๒๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	✓				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัด กิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ	✓				
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๕	๔			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๙

คิดเป็นร้อยละ = ๙๘

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
 ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก
 ☐ ระดับดี
 ☐ ระดับปานกลาง
 ☐ ระดับพอใช้
 ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

- ผู้จ่ายยา ติดภาระกิจการสอน ทำให้บางช่วงเวลาไม่มีครูประจำห้องพยาบาล

๓.๒ แนวทางในการแก้ไข

- จัดครูจ่ายยาเพิ่ม และห้องพยาบาล เปิด – ปิด เป็นเวลา

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ห้องพยาบาลควรเปิดบริการเป็นเวลา

ลงชื่อ.....

(นายสาธิต เกษา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21

สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1, 2.2, 2.4, 2.5, 2.6

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวัชรภรณ์ วิทยารักษ์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารบุคคล

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว (คนงาน)

8.2 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนวิชาพลศึกษา

8.3 เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนวิชาภาษาต่างประเทศ

8.4 เพื่อจัดจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้สถานศึกษา

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) จ้างลูกจ้างคนงาน จำนวน 2 คน	ร้อยละ 100	โรงเรียนได้ดำเนินการจ้างคนงาน จำนวน 2 คน	✓	
2) จ้างครูผู้สอนวิชาพลศึกษา จำนวน 1 คน	ร้อยละ 100	โรงเรียนได้ดำเนินการจ้างครูวิชาพลศึกษา จำนวน 1 คน	✓	
3) จ้างครูผู้สอนวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 คน	ร้อยละ 100	โรงเรียนได้ดำเนินการจ้างครูวิชาภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 คน	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
4) จ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้สถานศึกษา จำนวน 1 คน	ร้อยละ 100	โรงเรียนได้ดำเนินการจ้างบุคลากร จำนวน 1 คน	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) ลูกจ้างได้ให้บริการด้านความสะอาดและปรับปรุงดูแลอาคารสถานที่แก่ผู้รับบริการ	ร้อยละ 100	โรงเรียนมีความสะอาดและพร้อมสำหรับการดำเนินกิจกรรม	✓	
2) ครูผู้สอนวิชาพลศึกษา ได้จัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มีครูวิชาพลศึกษาที่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอน	✓	
3) ครูผู้สอนวิชาภาษาต่างประเทศ ได้จัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มีครูวิชาภาษาต่างประเทศที่สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
4) บุคลากรที่ปฏิบัติงานให้สถานศึกษาปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 100	มีบุคลากรที่ปฏิบัติงานให้สถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	731,400 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	731,400 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	√				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	√				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	√				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	√				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	√				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	50				

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 5 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 100 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

.....
.....
.....

3.2 แนวทางในการแก้ไข

.....
.....
.....

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางวัชรภรณ์ วิฑยารักษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา 2565

2. สอนอกลยุทธ์

- โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 3 เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถีความเป็นไทย
- สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21
- สพฐ กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
- กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1. คุณภาพของผู้เรียน

2. กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะพึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 การวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การมีกระบวนการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การจัดการเรียนการสอนที่ยึดโยงกับบริบทของชุมชนและท้องถิ่น

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 การตรวจสอบและประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

และมีประสิทธิภาพ

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางทัศนีย์ ทะอินเลย

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ 1 เมษายน 2565- 31 มีนาคม 2566

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

8.2. เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

8.3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

8.4. เพื่อส่งเสริม พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

8.5. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนและครูพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	ร้อยละ 95.	นักเรียนร้อยละ 95 มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	✓	
2) นักเรียน มีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ตั้งแต่ระดับ 3	ร้อยละ 60	นักเรียนร้อยละ 60 มีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม ตั้งแต่ระดับ 3	✓	
3) นักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 95	นักเรียนร้อยละ 98 มีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	✓	
4) นักเรียนและครู มีผลงานด้านวิชาการ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	ร้อยละ 90	นักเรียนและครูร้อยละ 91 มีผลงานด้านวิชาการ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
5) นักเรียนและครู ได้รับส่งเสริมพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพ	ร้อยละ 85	นักเรียนและครูร้อยละ 86 ได้รับส่งเสริม พัฒนาด้าน วิชาการและวิชาชีพ	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	ร้อยละ 95.	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์และค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ อยู่ในระดับดีมาก	✓	
2) นักเรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาฯ ตั้งแต่ระดับ 3	ร้อยละ 60	นักเรียนมีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาสังคมศึกษาฯ ตั้งแต่ระดับ 3 อยู่ในระดับดี	✓	
3) นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ร้อยละ 95	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ความเป็นไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอยู่ในระดับดีมาก	✓	
4) ครูและนักเรียน ได้รับการพัฒนา และส่งเสริม ด้านสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ร้อยละ 90	ครูและนักเรียน ได้รับการพัฒนาและส่งเสริม ด้านสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีกลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม อยู่ใน ระดับดีมาก	✓	
5) นักเรียนและครู ได้รับส่งเสริมพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 85	นักเรียนและครู ได้รับส่งเสริมพัฒนาด้านวิชาการและวิชาชีพอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับดีมาก	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 10,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
เป้าหมายโรงเรียน					
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม		✓			
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	15	28			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.3** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **86.00** (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

- นักเรียนบางคนไม่ตั้งใจเรียน ส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่บรรลุผลที่ตั้งไว้ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

2. ครูยังขาดความรู้ด้านการใช้สื่อเทคโนโลยีในการสอน ที่หลากหลาย
3. เวลาในเรียนค่อนข้างน้อยเนื่องจากมีกิจกรรมมากส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่องส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

3.2 แนวทางในการแก้ไข

- นักเรียนที่ไม่สนใจเรียนและไม่ส่งงานจะถูกกล่าว ตำหนิเตือน
- ส่งเสริมให้ครูได้รับการอบรมพัฒนา

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....

(นางทัศนีย์ ทะอินเลย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานโสตทัศนศึกษา

2. สนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวงศ์สถิตย์ พริกสี

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารทั่วไป

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้บุคลากร ชุมชน องค์กรท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียน

8.2 เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ด้านวิชาการและอาชีพจากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

8.3 เพื่อจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ กับชุมชน ตามโอกาสและความเหมาะสมตลอดปีการศึกษา

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ 80	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	✓	
2) บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ 80	บุคลากรร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	✓	
๓) ผู้รับบริการภายนอก ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ 80	ผู้รับบริการภายนอก ร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจการให้บริการงานโสตทัศนศึกษาของโรงเรียน	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๑) โรงเรียนมีห้องที่เกี่ยวข้องกับงานโสตทัศนศึกษาที่พร้อมใช้งานได้		โรงเรียนมีห้องที่เกี่ยวข้องกับงานโสตทัศนศึกษาที่พร้อมใช้งานได้	✓	
๒) โรงเรียนมีสถานที่ใช้จัดกิจกรรมในชุมชนและวันสำคัญๆ ตลอดปีการศึกษา		โรงเรียนมีสถานที่ใช้จัดกิจกรรมในชุมชนและวันสำคัญๆ ตลอดปีการศึกษา	✓	
๓) โรงเรียนให้บริการโสตทัศนศึกษาแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้		โรงเรียนให้บริการโสตทัศนศึกษาแก่นักเรียน บุคคลและหน่วยงานอื่นได้	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	15,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	14,950 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	50 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน		✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา		✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	10	32			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.20 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 84.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

4

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

ห้องเรียนบางห้องมีอุปกรณ์ชำรุดหลังจากดำเนินการจัดหาอุปกรณ์ไปแล้ว

3.2 แนวทางการแก้ไข

สำรวจอุปกรณ์ในแต่ละห้องเพื่อนำมาปรับปรุงให้เหมาะสม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

แนะนำการใช้อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้บุคลากรในโรงเรียนเพื่อการใช้ที่ถูกต้องวิธี

ลงชื่อ.....

(นายวงศ์สถิตย์ พริกสี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานพัสดุโรงเรียน

๒. สนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมใน
การจัดการศึกษา

สพฐ. กลยุทธ์ ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒.๒ ,๒.๕

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวอรัญญา ยศวิชัย

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงบประมาณและแผน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อดำเนินการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการดำเนินงาน
ของโรงเรียน

8.2 เพื่อดำเนินงานพัสดุ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่า เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
๑) การดำเนินการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ จำเป็นทันต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการ สอน	ร้อยละ 90	การดำเนินการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นทันต่อการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน ร้อย ละ ๙๐	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒) การดำเนินงานพัสดุ ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ	ร้อยละ 90	การดำเนินงานพัสดุ ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ร้อยละ ๙๐	✓	
๓) บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการทำงานด้านการบริหารพัสดุ	ร้อยละ 90	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการทำงานพัสดุ ร้อยละ ๙๐	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
๑) โครงการในแผนปฏิบัติการของโรงเรียนมีวัสดุ-อุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด ๒) ครูสามารถเบิกพัสดุได้ทันต่อดำเนินกิจกรรม	ร้อยละ 90	โครงการในแผนปฏิบัติการของโรงเรียนมีวัสดุ-อุปกรณ์ตามระยะเวลาที่กำหนด และครูสามารถเบิกพัสดุได้ทันต่อดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๙๐	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	10,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	9,868 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	132 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

2

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	30	16			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.6 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 92 (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

3

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

1. การจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ บางรายการไม่สามารถจัดหาได้อย่างครบถ้วน
2. ขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ยังล่าช้าในบางรายการ

3.2 แนวทางในการแก้ไข

1. พยายามติดต่อร้านค้าในการหาวัสดุ-อุปกรณ์ ให้ได้ตามรายการที่ครูและบุคลากรเขียนขอจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ได้ครบถ้วน
2. จัดลำดับและเรียงเรียงความต้องการใช้วัสดุจากความต้องการใช้ด่วน ไปหาความต้องการใช้ปกติ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

1. ชี้แจงขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างให้ครูและบุคลากรให้เข้าใจง่าย และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นางสาวอรทัย ยศวิชัย)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและเอดส์ ในสถานศึกษา

๒. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถี
ความเป็นไทย

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลัก
ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒

๔. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสาธิต เกษา

๖. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโทษของสารเสพติดและโรคเอดส์

๘.๒ เพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเสพยาเสพติด และมีเพศสัมพันธ์
ก่อนวัยอันควร

๘.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมการอยู่ร่วมกันกับสังคมได้อย่างมีความสุข

๙. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเสพติดและเอดส์	ร้อยละ ๙๐	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๘.๗๓ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเสพติดและเอดส์	✓	
๒. ผู้เรียนประพฤติปฏิบัติตนหลีกเลี่ยงจากสิ่งมอมเมา ปัญหา	ร้อยละ ๙๖	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๗.๙๓ ประพฤติปฏิบัติตนหลีกเลี่ยง	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ทางเพศ การทะเลาะวิวาท และ อบายมุขทุกชนิด		จากสิ่งมอมเมา ปัญหาทางเพศ การทะเลาะวิวาท และ อบายมุขทุกชนิด		
๓. ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเอดส์ ในสถานศึกษาและชุมชน	ร้อยละ ๙๙.๕๒	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วม ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติดและเอดส์ ใน สถานศึกษาและชุมชน		
๔. ผู้เรียนมีส่วนร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัดขึ้น	ร้อยละ ๙๙.๓๖	ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ มีส่วนร่วม กิจกรรมต่าง ๆ ที่โรงเรียนจัด ขึ้น		
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑. นักเรียนในสถานศึกษามี ความตระหนักและสำนึกถึงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเอดส์มากยิ่งขึ้น		นักเรียนในสถานศึกษามีความ ตระหนักและสำนึกถึงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และเอดส์มากยิ่งขึ้น	✓	

๑๐. งบประมาณที่ได้รับ

- ๑๐.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๒,๐๐๐ บาท
 ๑๐.๒ งบประมาณที่ใช้ไป ๒,๐๐๐ บาท
 ๑๐.๓ งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	✓				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๕	๔			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๙

คิดเป็นร้อยละ = ๙๘

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

- นักเรียนมีว่สุขบริเวณนอกโรงเรียน

๓.๒ แนวทางในการแก้ไข

- ขอความร่วมมือจากชาวบ้านรอบข้าง คอยดูแลและแจ้งข่าวสาร พฤติกรรมเสี่ยงของนักเรียน

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

- การจัดกิจกรรมครั้งต่อไปควรได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่ม

ลงชื่อ.....

(นายสาธิต เกษา)

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

๒. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถีความ
เป็นไทย

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของ
เศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ
อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสใน
การพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ ๒๑

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและ
ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ ข้อ ๕

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ ข้อ ๑ และ ข้อ ๔

๔. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสาธิต เกษา

๖. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาในระดับดีขึ้น

๘.๒ เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา

๘.๓ เพื่อให้นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและพัฒนาร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย

๘.๔ เพื่อให้นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือ สสส.ทุกข้อ

๘.๕ เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง แต่งกายสะอาดเรียบร้อย เครื่องใช้ส่วนตัวและปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ

๙. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป	ร้อยละ ๗๐	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ระดับ ๓ ขึ้นไป ร้อยละ ๗๐.๙๙	✓	
๒. นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา	ร้อยละ ๙๔	นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย มีภาวะผู้นำและมีจิตอาสา ร้อยละ ๙๔.๕๙	✓	
๓. นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและพัฒนาร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	ร้อยละ ๗๕	นักเรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและพัฒนาร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย ร้อยละ ๗๙.๔๖	✓	
๔. นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือ สสส.ทุกข้อ	ร้อยละ ๘๐	นักเรียนมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษา หรือ สสส.ทุกข้อ ร้อยละ ๘๒.๖๔	✓	
๕. นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง แต่งกายสะอาดเรียบร้อย เครื่องใช้ส่วนตัวและปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ	ร้อยละ ๙๕	นักเรียนมีสุขภาพแข็งแรง แต่งกายสะอาดเรียบร้อย เครื่องใช้ส่วนตัวและปฏิบัติตามสุขบัญญัติ ๑๐ ประการ ร้อยละ ๙๖.๘๒	✓	
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑. การพัฒนาเรียนรู้ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น		ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีคุณภาพมากยิ่งขึ้น	✓	

๑๐. งบประมาณที่ได้รับ

๑๐.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๖๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ งบประมาณที่ใช้ไป ๖๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	✓				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัด กิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ	✓				
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๐	๘			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๘

คิดเป็นร้อยละ = ๙๖

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

- อุปกรณ์กีฬาในการจัดการเรียนการสอนไม่เพียงพอต่อนักเรียน

๓.๒ แนวทางการแก้ไข

- จัดกลุ่มในการเรียนการสอน เพื่อให้อุปกรณ์กีฬาเพียงพอให้นักเรียนสามารถฝึกปฏิบัติได้ทุกคน

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ของบประมาณเพิ่มเติมในการซื้ออุปกรณ์กีฬา

ลงชื่อ.....

(นายสาธิต เกษา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพงานประกันอุบัติเหตุ

2. สอนกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาส
ในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21

สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและ
ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวเพชรรัตน์ กองช้าง

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงบประมาณและแผน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

เพื่อประกันชีวิตคุ้มครองอุบัติเหตุ สำหรับครู บุคลากรและนักเรียนในสถานศึกษา

2

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
โรงเรียนมีการประกันชีวิตคุ้มครอง อุบัติเหตุ ให้กับคณะครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 100	โรงเรียนมีการประกันชีวิต คุ้มครองอุบัติเหตุ ให้กับคณะครู บุคลากรและนักเรียน คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	☒	
9.2 ด้านคุณภาพ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ครู บุคลากรและนักเรียนในสถานศึกษาได้รับคุ้มครองอุบัติเหตุที่ดีมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความพึงพอใจกับการจัดคุ้มครองอุบัติเหตุของโรงเรียน	ร้อยละ 100	ครู บุคลากรและนักเรียนในสถานศึกษาได้รับคุ้มครองอุบัติเหตุที่ดีมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความพึงพอใจกับการจัดคุ้มครองอุบัติเหตุของโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 200 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 200 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

3

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม	✓				
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์					
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ		✓			
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม					
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม	✓				
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	12			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.7 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 94 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

นักเรียนบางส่วนยังมีความไม่เข้าใจในการส่งใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล ทำให้การรับเงินชดเชยล่าช้า

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนมีความเข้าใจในการส่งใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล เพื่อแก้ปัญหาการรับเงินชดเชยล่าช้า

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ควรมีการวางแผนการดำเนินงานให้รัดกุมและประเมินสถานการณ์ที่ไม่อาจคาดเดาได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวเพชรรัตน์ กองช้าง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงวันที่/...../.....

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565- มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถีความเป็นไทย

กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

กลยุทธ์ที่ ๗ จัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดเชื้อไวรัสโคโรนา2019

สพม.นว.

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 2 ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ

กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1,12

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1,32,3.3,34,3.5

4.ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5.ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายพิพัฒน์ ผาสุขชี

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารวิชาการ

7.ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะที่ดีและมีสุนทรียภาพ

8.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

8.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

8.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่าง มีสติสมเหตุผล

8.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

8.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ และมีเจตคติที่ดี

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) นักเรียนร้อยละ 85 สามารถสร้างผลงาน ด้าน ศิลปะ ,ดนตรี,นาฏศิลป์ตามจินตนาการ	ร้อยละ 85	นักเรียนร้อยละ 87.26 สามารถ สร้างผลงาน ด้าน ศิลปะ ,ดนตรี, นาฏศิลป์ตามจินตนาการ	✓	
๒) นักเรียนร้อยละ 85 มีคุณลักษณะที่ดี เอื้อ อารมณ์ต่อผู้อื่น ยอมรับความคิดที่แตกต่าง ทางวัฒนธรรม	ร้อยละ 85	นักเรียนร้อยละ 87.26 มีคุณลักษณะ ที่ดี เอื้ออารมณ์ต่อผู้อื่น ยอมรับ ความคิดที่แตกต่างทางวัฒนธรรม	✓	
๓) นักเรียนร้อยละ 85 มีทักษะในการใช้ เทคโนโลยีแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รัก เรียนรู้ และพัฒนาตนเองเรียนรู้ร่วมกันเป็น กลุ่ม	ร้อยละ 85	นักเรียนร้อยละ 87.26 มีทักษะใน การใช้เทคโนโลยีแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนา ตนเองเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม	✓	
๔) นักเรียนร้อยละ 85 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และเสนอวิธีการแก้ปัญหาด้วยวิธี ของตนเองอย่างมีสติ	ร้อยละ 85	นักเรียนร้อยละ 87.26 มีความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์และเสนอวิธีการ แก้ปัญหาด้วยวิธีของตนเองอย่างมี สติ	✓	
๕) นักเรียนร้อยละ 85 มีความรู้ทักษะที่ จำเป็นตามหลักสูตร และมีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรู้ 2.00 ขึ้นไป ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	ร้อยละ 85	นักเรียนร้อยละ 87.26 มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 2.00 ขึ้น ไป ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีความ มั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างสร้างสรรค์	สำเร็จ	1) นักเรียนมีคุณค่าของตนเอง มี ความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่าง สร้างสรรค์	✓	
2) นักเรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่ ต่างกัน รู้และเห็นคุณค่าร่วมอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม	สำเร็จ	2) นักเรียนยอมรับความคิดและ วัฒนธรรมที่ต่างกัน รู้และเห็น คุณค่าร่วมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	✓	
3) โรงเรียนการสนับสนุนให้นักเรียน ที่มี ความสามารถทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์	สำเร็จ	3) นักเรียน มีความสามารถ ทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ ตามที่โรงเรียนต้องการ	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	15,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	15,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์นโยบายเป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	6	4			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.6..... (คะแนนผลรวม÷10)

คิดเป็นร้อยละ =92..... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

นักเรียนมีความแตกต่างและพื้นฐานต่างกันจึงทำให้เกิดความเข้าใจในการเรียนที่ไม่ดีเท่าที่ควร

3.2 แนวทางการแก้ไข

สร้างหรือค้นหาวิธีที่ทำให้นักเรียนเกิดความเข้าใจได้ง่ายขึ้น

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

สร้างนวัตกรรมการสอนที่ให้สอนให้นักเรียนเกิดความเข้าใจในการเรียนให้ง่ายขึ้นเพื่อปรับปรุงและแก้ปัญหาให้ตรงจุด

ลงชื่อ.....

(นายพิพัฒน์ ผาสุขชี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565- มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

2. สอนงกลยุทธ์

โรงเรียนกลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สพฐ กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.5 , 3.5

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นายพิพัฒน์ ผาสุขชี

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารทั่วไป

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของโรงเรียนเห็นความสำคัญของการสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อชุมชน

8.2 เพื่อส่งเสริมการให้บริการ รับบริการและการได้รับความช่วยเหลือจากชุมชน

8.3 เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรของโรงเรียน ชุมชนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้าง

ความสัมพันธ์ที่ดีและมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1)บุคลากรของโรงเรียนและชุมชนทุก	ร้อยละ	1)บุคลากรของโรงเรียนและชุมชนทุก	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
คนทุกฝ่ายร้อยละ 90 เห็นความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	90	คนทุกฝ่ายร้อยละ 95 เห็นความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน		
2)บุคลากรของโรงเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจในการให้บริการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม/ สาธารณูปโภค	ร้อยละ 90	2)บุคลากรของโรงเรียนร้อยละ 95 พึงพอใจในการให้บริการด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม/ สาธารณูปโภค	✓	
3)บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ ๆ ที่จัดขึ้น	ร้อยละ 90	3)บุคลากรของโรงเรียน ชุมชน ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญ ๆ ที่จัดขึ้น	✓	
4)ร้อยละ 85 ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองชุมชนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	ร้อยละ 85	4)ร้อยละ 90 ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้ปกครองชุมชนให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1)โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	สำเร็จ	1)โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน	✓	
2)ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษามากขึ้น	สำเร็จ	2)ชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างดียิ่ง	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 1,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 1,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

3

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์นโยบายเป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	6	4			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

4

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.6..... (คะแนนผลรวม÷10)

คิดเป็นร้อยละ =92..... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

การประสานงานการรับการจัดงานต่างๆ ไม่ค่อยราบรื่น อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานไม่เหมาะสม

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ควรประสานงานและกำหนดเป้าหมายในงาน จัดหาอุปกรณ์ให้ตรงกับงาน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

สร้างปฏิทินในการจัดงาน จัดหาและซ่อมแซมอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งาน

ลงชื่อ.....

(นายพิพัฒน์ ผาสุขชี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนางานแนะแนวและสังคมสงเคราะห์ในโรงเรียน

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สพม.นว.

กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ

กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนพมาศ อัจฉนงค์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
2. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถกำหนดเป้าหมาย และวางแผนอนาคตได้อย่างมีเหตุผล
3. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
4. เพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการทำงาน และประกอบอาชีพ
5. เพื่อพัฒนาระบบงานแนะแนว

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1) นักเรียนร้อยละ 80 มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ร้อยละ 80	นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	✓	
2) นักเรียน ร้อยละ 90 มี ID Pan และ Portfolio เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	ร้อยละ 90	นักเรียน ร้อยละ 100 มี ID Pan เพื่อการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ	✓	
3) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 90 มีความพร้อมที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละ 90	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 77.66 มีความพร้อมที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	✓	
4) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 90 มีความพร้อมในการทำงาน และประกอบอาชีพ	ร้อยละ 90	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 100 มีความพร้อมในการทำงาน และประกอบอาชีพ	✓	
5) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ร้อยละ 60 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	ร้อยละ 60	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 71 ร้อยละ 78.88 สามารถเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา (มีนักเรียนบางส่วนยังรอการประกาศผลการศึกษาต่อ)	✓	
6) นักเรียน ร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมพี่อาสา น้อง	ร้อยละ 90	นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมอาสาสถาบัน	✓	
7) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 90 เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตร	ร้อยละ 90	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ..... เข้าร่วมปัจฉิมนิเทศและมอบใบประกาศนียบัตร (จัดกิจกรรมวันที่ 31 มี.ค. 66)	✓	
8) นักเรียนร้อยละ 80 สมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	ร้อยละ 80	นักเรียนร้อยละ 90 สมัครเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	✓	
9) นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 70 ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น	ร้อยละ 70	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 94 คน ติดเป็นร้อยละ 97.91 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
		จำนวน 71 คน คิดเป็นร้อยละ 78.88 ศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น		
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) นักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวและสังคมสงเคราะห์เพิ่มมากยิ่งขึ้น		นักเรียนได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมแนะแนวและสังคมสงเคราะห์เพิ่มมากยิ่งขึ้น	✓	
2) นักเรียนได้รับการบริการทางด้านการแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ		นักเรียนได้รับการบริการทางด้านการแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	10,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	10,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/		✓			

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
โครงการ					
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)					

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.8 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 96 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

นักเรียนบางคนไม่ศึกษาต่อในระดับ ม.4 และ ระดับมหาวิทยาลัย

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาต่อ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

การจัดกิจกรรมงานปัจฉิม ควรจัดให้ไวขึ้น เพราะนักเรียนบางคนต้องไปทำงานเพื่อหารายได้เสริมระหว่างปิดภาคเรียน จึงไม่สามารถมาร่วมงานได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวนพมาศ อาจนงค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โรงเรียนธนาคาร โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ ๓: เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม

จริยธรรม ตามวิถีความเป็นไทย

กลยุทธ์ ๕: ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม

ร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สพม.นว กลยุทธ์ ๒ ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิต
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สพฐ. กลยุทธ์ ๓ : ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์ ๕ : ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๑ , ๑.๒

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจันทร์นภัส นิตภูมิไตรลักษณ์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารงานกิจการนักเรียน

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการรู้จักประหยัด อดออม และสามารถดำรงชีวิตแบบ
เศรษฐกิจพอเพียง

๘.๒ เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ใน
ชีวิตประจำวันได้

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
๑.นักเรียนร้อยละ ๘๐ ของโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมมีส่วนร่วมโครงการโรงเรียนธนาคาร โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม	ร้อยละ 100	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรและนักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเลือกตั้งประธานนักเรียน	✓	
๒.นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียนร้อยละ ๘๐ ของมีทักษะการบริหาร การบริการและการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรและนักเรียนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสภา	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
๑.นักเรียนโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมทุกคนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน	ร้อยละ 100	ร้อยละ ๙๐ นักเรียนโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมทุกคนมีนิสัยรักการประหยัดอดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน	✓	
๒.นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียนมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ ๙๐นักเรียนที่ปฏิบัติงานธนาคารโรงเรียนมีทักษะการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอน ได้รับประสบการณ์จากกระบวนการทำงานของธนาคารโรงเรียน	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 1,000 บาท

10.2 งบประมาณที่ใช้ไป - บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน					
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา					
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์					
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน					
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม					
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย					
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง					
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด					
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ					
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้					
รวม (ผลรวมทุกช่อง)					

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

นักเรียนร้อยละ 20 ยังไม่เห็นความสำคัญของการออม

3.2 แนวทางในการแก้ไข

มีการจัดกิจกรรมในการส่งเสริมการออมคือของรางวัลจากการนำฝากเงินออมเพื่อสร้างแรงจูงใจในการฝากเงินออม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัยกว่ารุ่นเดิม

ลงชื่อ.....

(นางสาวจันทร์นภัส นิตฺธิภูมิไตรลักษณ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ ป้องกัน Covid-19

๒. สอนกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๗ จัดการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -19)

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ ข้อ ๔

๔. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสาธิต เกษา

๖. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารทั่วไป

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๘. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรอบรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ เหมาะสมกับสถานการณ์ COVID-19

๘.๒ เพื่อจัดให้มีการตรวจสอบสภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน

๘.๓ เพื่อเป็นการเฝ้าระวังป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในโรงเรียน

๘.๔ เพื่อเป็นการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในโรงเรียน
ได้ รวดเร็ว ทันที และมีประสิทธิภาพ

๙. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรอบรู้ในการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับสถานการณ์ COVID-19	ร้อยละ ๙๕	นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๙๘.๘๐ มีความรอบรู้ในการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับสถานการณ์ COVID-19	✓	
๒. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เชิงรุก ด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen Test KIT) ด้วยตนเอง	ร้อยละ ๙๕	นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เชิงรุก ด้วยชุดตรวจแอนติเจน (Antigen Test KIT) ด้วยตนเอง	✓	
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑. โรงเรียนหนองกรดพิทยาคมสามารถควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในโรงเรียนได้ อย่างรวดเร็ว ทันทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ		โรงเรียนหนองกรดพิทยาคมสามารถควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในโรงเรียนได้ อย่างรวดเร็ว ทันทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ	✓	

๑๐. งบประมาณที่ได้รับ

๑๐.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา		✓			
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัด กิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๕	๔			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๙

คิดเป็นร้อยละ = ๙๘

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
 ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก
 ☐ ระดับดี
 ☐ ระดับปานกลาง
 ☐ ระดับพอใช้
 ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

- เมื่อเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส Covid-19 ภายในโรงเรียน ทำให้นักเรียนป่วยเป็น โรคติดเชื้อไวรัส Covid-19 ได้อย่างรวดเร็ว

๓.๒ แนวทางในการแก้ไข

- ให้นักเรียนที่เป็นโรคติดเชื้อไวรัส Covid-19 เรียนออนไลน์ ณ สถานที่รักษาตัวจนกว่าจะหายจึงให้ มาเรียนในโรงเรียนปกติได้

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

- จัดอบรมให้นักเรียนตระหนักถึงความปลอดภัยของตนเอง และผู้อื่น ต่อการติดต่อของโรคติดเชื้อไวรัส Covid-19

ลงชื่อ.....

(นายสาธิต เกษา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนางานประมวลผล GPA

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและตาม
มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ 2 พัฒนาครูและบุคลากรให้เป็นครูมืออาชีพ

สพม.นว. กลยุทธ์ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21

สพฐ กลยุทธ์ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและ
การจัดการเรียนรู้

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชญาณี ฤทธิณรงค์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจและทักษะการใช้โปรแกรมงานทะเบียนวัดผลและสารสนเทศ
นักเรียน ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2551 ให้แก่คณะครูของโรงเรียน

8.2 เพื่อจัดทำข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและออกเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

8.3 เพื่อให้การจัดการฐานข้อมูล GPA นักเรียน มีความถูกต้องตรงตามสำนักบริหารงาน
คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สถาบันทดสอบการศึกษาแห่งชาติกำหนด

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1) ร้อยละของครูใช้โปรแกรม SGS ในการจัดทำและส่งต่อข้อมูลผลการเรียน	ร้อยละ 95	ครูร้อยละ 100 ใช้งานโปรแกรม SGS ในการจัดทำและส่งต่อข้อมูลผลการเรียน	✓	
2) ร้อยละของนักเรียนที่จบหลักสูตรทุกช่วงชั้นได้รับแบบประเมินแสดงผลการเรียนรู้ และใบประกาศนียบัตรที่ถูกต้องตรงตามที่กระทรวง ศึกษาธิการกำหนด	ร้อยละ 100	นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับแบบประเมินแสดงผลการเรียนรู้และใบประกาศนียบัตรที่ถูกต้องตรงตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
รายงานข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) ระดับชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2565 ได้ถูกต้องสมบูรณ์ และส่งข้อมูลได้ทันตามกำหนดเวลา	ถูกต้องและทันกำหนด	โรงเรียนได้รายงานข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย(GPA) ระดับชั้น ม.6 ปีการศึกษา 2565 ได้ถูกต้อง สมบูรณ์และส่งข้อมูลได้ทันตามกำหนดเวลา	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 5,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	40	8			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.80** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **96.00** (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

เว็บไซต์งานทะเบียน-วัดผล SGS มีความไม่เสถียรในช่วงปลายภาคเรียน เนื่องจากการเข้าใช้งานอย่างพร้อมกันทั่วประเทศจึงทำให้ไม่เสถียรและหลุดออกจากเว็บไซต์บ่อยๆ

3.2 แนวทางการแก้ไข

แนะนำให้ครูผู้สอนเข้าไปบันทึกข้อมูลในเว็บไซต์งานทะเบียน-วัดผล SGS เป็นระยะๆ เพื่อหลีกเลี่ยงการใช้เว็บไซต์พร้อมกัน

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

- คุณครูควรมีการดำเนินงานในโปรแกรม SGS Online เป็นระยะๆ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชญาณี ฤทธิณรงค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. โครงการ กิจกรรมวันสำคัญ

2. สนองกลยุทธ์

โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สพม.นว.

กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

สพฐ

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ ผู้บริหาร/ครู

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ข้อ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ 2 มีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

ข้อ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกมล หมีอิม

6. ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารทั่วไป

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญเพื่อเรียนรู้เข้าใจและเห็นความสำคัญของวันสำคัญต่าง ๆ และขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่นและประเทศชาติ

2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยสามารถปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมตามระเบียบประเพณีและวัฒนธรรมที่ดี

3. เพื่อให้นักเรียนมีเกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

9. เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าฯพระบรมราชินี	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	✓	
2) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	✓	
3) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเข้าพรรษา	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	✓	
4) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	✓	
5) นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในระบาสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช และกิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	ร้อยละ 75	ร้อยละ 90	✓	
6) เข้าร่วมกิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100		
7) เข้าร่วมกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95		
8) มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทยและอนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงาม	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100		
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) นักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมายและวัฒนธรรมอันดีของสังคม	ระดับดี	ระดับดี	✓	
2) นักเรียนทุกคนมีภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ระดับดี	ระดับดี	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
3) นักเรียนทุกคนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ระดับดี	ระดับดี	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท

10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 20,000 บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	40	8			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.8..... (คะแนนผลรวม ÷10)

คิดเป็นร้อยละ =94.00..... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้80.....

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมหลังดำเนินงาน96.....

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาการจัดกิจกรรมอุปกรณ์การจัดงานไม่เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมต่างทำให้มีการติดขัดในเวลาดำเนินงานและการจัดกิจกรรม เช่น เรื่อง เครื่องเสียงภายในงาน อุปกรณ์การจัดงานสถานที่ อุปกรณ์การบันทึกภาพ

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ขอความอนุเคราะห์ความร่วมมือคณะครูและอุปกรณ์เครื่องเสียงภายในงาน อุปกรณ์การจัดงานสถานที่ อุปกรณ์การบันทึกภาพ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ควรเพิ่มงบประมาณในการจัดกิจกรรมบางกิจกรรม อาทิเช่น กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ เพื่อเป็นค่าอาหารของว่าง กรอบเกียรติบัตร ให้แก่แม่ดีเด่นที่มาร่วมงาน

ลงชื่อ.....

(นายกมล หมีอิม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาการนิเทศการเรียนการสอน

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สพฐ กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1, 3.2, 3.3, 3.5

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจิระประภา เทศेम

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อส่งเสริมให้มีการนิเทศการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

8.2 เพื่อให้ครูมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 ได้รับการนิเทศการเรียนการสอน และนำผลการนิเทศไปปรับปรุงพัฒนาตนเองในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	ร้อยละ 85	ครูร้อยละ 100 ได้รับการนิเทศการเรียนการสอนและนำผลการนิเทศฯ ไปปรับปรุงพัฒนางานที่รับผิดชอบ	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1) การนิเทศการศึกษา มีผู้รับผิดชอบและมีการนิเทศการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง		ผู้รับผิดชอบมีการจัดการนิเทศการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง	✓	
2) การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง		ผู้รับการนิเทศได้รับคำแนะนำและนำไปปรับปรุงพัฒนา	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 500 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 500 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

3

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	12			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00 แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ

ดีมาก

คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.70** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **94** (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากผู้บริหารฯ มีตารางงานที่ยุ่ง จึงทำให้ตารางการนิเทศฯ มีการคลาดเคลื่อนล่าช้ากว่ากำหนด

3.2 แนวทางในการแก้ไข

จัดตารางการนิเทศฯ ให้เร็วขึ้นกว่าเดิม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ดำเนินการให้เร็วขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรประภา เทศेम)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

31 มีนาคม 2566

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมพัฒนาสื่อนวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน และแหล่งเรียนรู้

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นครูมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 7 จัดการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลในสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID -19)

สพม.นว กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้สามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพมุ่งสู่ศตวรรษที่ 21

สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางปราณี จันดำ

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้ครูสามารถผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม

8.2 เพื่อให้ครูสามารถวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

8.3 เพื่อให้ครูสามารถใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ครูร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ร้อยละ 80	ครูร้อยละ 90 ขึ้นไป ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ใช้สื่อการเรียนรู้ที่หลากหลาย และสามารถใช้นวัตกรรมที่ทันสมัย และเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนทั้ง on line และ on site ในช่วงการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019	✓	
2) ครูร้อยละ 80 ผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมอย่างน้อยคนละ 1 ชุด/ภาคเรียน	ร้อยละ 80	ครูผลิตสื่อ/นวัตกรรมภาคเรียนละ 1 ชิ้น ครบ 100 %	✓	
3) ครูร้อยละ 80 จัดทำวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อยคนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน	ร้อยละ 80	ครูจัดทำวิจัยในชั้นเรียน คนละ 1 เรื่อง/ภาคเรียน ครบ 100%	✓	
4) ครูร้อยละ 80 ของทุกกลุ่มสาระ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ภูมิปัญญาท้องถิ่น บูรณาการในการจัดการเรียนการสอนเอื้อต่อการเรียนรู้ให้ผู้เรียนปฏิบัติจริง	ร้อยละ 80	ครูไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียนที่หลากหลาย และสามารถนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาบูรณาการได้อย่างเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอนนักเรียนทั้ง on line และ on site ในช่วงการระบาดของไวรัสโคโรนา 2019	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านคุณภาพ				
1) สื่อ นวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แหล่งการเรียนรู้และภูมิปัญญา	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ท้องถิ่น ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้มากขึ้น		เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนในวิชานั้น ๆ อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น		
2) ครูสามารถใช้สื่อนวัตกรรม วิจัยในชั้นเรียน แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ได้มากขึ้น	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	ครูใช้สื่อ/นวัตกรรม ในการจัดการเรียนการสอนในทุกรายวิชาและใช้วิจัยในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในห้องเรียน ส่งผลให้การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถแก้ปัญหาได้อย่างทันเหตุการณ์ และตรงจุดมากขึ้น นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 2000 บาท
- 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป บาท
- 10.3 งบประมาณคงเหลือ บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง					
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	8			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.30** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **86** (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

- การส่งรูปเล่มรายงานผลการดำเนินงานของครูล่าช้า

3.2 แนวทางในการแก้ไข

- ควรมีการติดตามการดำเนินงานของครูเป็นระยะ ๆ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

- ควรมีการประกวดสื่อ/นวัตกรรม และงานวิจัยภายในสถานศึกษา

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ งานร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม
2. สมองกลยุทธ์
โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
สพม.นว กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ
และความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สพฐ. กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
 มาตรฐานที่ 1 กระบวนการบริหารและการจัดการ
 ประเด็นพิจารณาที่ 2.5
4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญาณัฐ ใฝ่วุฒิพันธ์
6. ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทั่วไป
7. ระยะเวลาในการดำเนินการ
 ☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน
8. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 8.1 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ครูและนักเรียนสามารถซื้อสินค้าอุปโภค บริโภค เพื่อใช้ในการเรียน
 การสอนได้

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการให้บริการของร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนอยู่ในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ 80	ร้อยละ 86.90	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนหนองกรดพิทยาคมมีการให้บริการและจัดจำหน่ายสินค้าได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ - บาท
- 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป - บาท
- 10.3 งบประมาณคงเหลือ - บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย โรงเรียน	✓	✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน			✓		
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	25	20	3		

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย	4.51 - 5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	3.51 - 4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย	2.51 - 3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.50 - 2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย	0 - 1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.80 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 96.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ 80.00

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมหลังดำเนินงาน 96.00

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนจำหน่ายสินค้านอกเหนือจากข้อตกลงที่ทำร่วมกับโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

3.2 แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ควรสร้างข้อตกลงที่ชัดเจน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญาธัญญา ใฝ่ภูมิพันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
2. สนองกลยุทธ์
 - โรงเรียน 1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
 - สพม.นว. 1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
 - 3. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
 - สพฐ 4. ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
 มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
 ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 และ 1.2
4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนลินี นวลบ้อง
6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ
7. ระยะเวลาในการดำเนินการ
 - ☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน
 - ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน
 - ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน
8. วัตถุประสงค์
 - 8.1 เพื่อพัฒนาระบบการวัดผลประเมินผล ให้เป็นไปตามระเบียบของการวัดผลประเมินผล
 - 8.2 เพื่อส่งเสริม กำกับ ติดตาม การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ด้านต่างๆ
 - 8.3 เพื่อให้มีเอกสารแสดงผลการเรียนรู้ของผู้เรียน และเอกสารหลักฐานทางการศึกษาที่ถูกต้อง ชัดเจน
9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1. ครูร้อยละ 90 มีความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลประเมินผล	ร้อยละ 90	ครูร้อยละ 100 มีความเข้าใจ และปฏิบัติตามระเบียบการวัดผลประเมินผล	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2. ครูร้อยละ 85 สามารถสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและมีความหลากหลาย	ร้อยละ 85	ครูร้อยละ 85 สามารถสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลประเมินผลตามสภาพจริงและมีความหลากหลาย	✓	
3. ครูร้อยละ 90 สามารถจัดทำสมุดประเมินผล (ปพ.5) ได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ 90	ครูร้อยละ 90 สามารถจัดทำสมุดประเมินผล (ปพ.5) ได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	✓	
4. นักเรียนร้อยละ 50 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาทุกรายวิชาอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	ร้อยละ 50	นักเรียนร้อยละ 50 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษาทุกรายวิชาอยู่ในระดับ 3 ขึ้นไป	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1. การวัดผลประเมินผลการเรียนมีระบบ และเป็นไปตามระเบียบการวัดผลฯ		ครูมีการวัดผลประเมินผลการเรียนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามระเบียบการวัดผลฯ มากขึ้น	✓	
2. นักเรียนได้รับการวัดผลประเมินผลการเรียนที่หลากหลายและมีประสิทธิภาพ		นักเรียนทุกคนได้รับการวัดผลประเมินผลการเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและหลากหลาย	✓	
3. โรงเรียนมีฐานข้อมูลสารสนเทศสะท้อนผลการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้นและทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สำหรับการพิจารณาปรับปรุง / พัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน		โรงเรียนมีฐานข้อมูลสารสนเทศสะท้อนผลการพัฒนาผู้เรียนทุกระดับชั้นและทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สำหรับการพิจารณาปรับปรุง / พัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 10,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	45	4			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.9.... (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ =98.00.... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

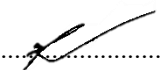
ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณค่อนข้างยาก เนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดสถานที่ ฉาก หรือการเตรียมงานต้องจัดหาจากหลายแหล่ง หลายร้าน ทำให้ค่อนข้างล่าช้า

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ดำเนินการบันทึกข้อความขอเปลี่ยนรายการซื้อจากโครงการ เพื่อขออนุมัติงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบ

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

เขียนโครงการปี 2566 และงบประมาณให้มีความสอดคล้องกัน เพื่อให้ง่ายต่อการจัดกิจกรรม

ลงชื่อ.....

(นางสาวนลินี นวลป๋อง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ งานจัดทำสำมะโนผู้เรียนและรับนักเรียน

2. สอนกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
สพม.นว กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพ
และความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสในการ
พัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ. กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
กลยุทธ์ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 และ 1.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวกัญญาณัฐ ใฝ่วุฒิพันธ์

6. ฝ่ายบริหารงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

8.1 เพื่อให้การรับสมัครนักเรียนประจำปีการศึกษา 2565 เป็นไปตามแนวปฏิบัติของหน่วยงานต้นสังกัด

8.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่อยู่ในเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้ารับการศึกษภาคบังคับอย่างเสมอภาค

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ร้อยละของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 85 มี ความพึงพอใจในงานจัดทำสำมะโน	ร้อยละ 85	ร้อยละ 86.97	✓	

ผู้เรียนและรับนักเรียนของโรงเรียน อยู่ในระดับมากขึ้นไป				
2) นักเรียนร้อยละ 70 เป็น นักเรียนโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการ ของโรงเรียนหนองกรดพิทยาคม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 77.34	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) โรงเรียนมีการจัดระบบและ จัดเก็บข้อมูลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
2) โรงเรียนรับสมัครนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2565 ตามแนว ปฏิบัติของหน่วยงานต้นสังกัด	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 5,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 4,984 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 16 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดี มาก	4 ดี	3 ปาน กลาง	2 พอ ใช้	1 ปรับ ปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย โรงเรียน		✓			
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา		✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	25	20			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย	4.51 - 5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย	3.51 - 4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย	2.51 - 3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย	1.50 - 2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย	0 - 1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.50 (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ = 90.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ 88.75

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมหลังดำเนินงาน 91.08

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

-

3.2 แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

-

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัญญาธิษฐ์ ใฝ่ภูมิพันธ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565- มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมนิสัยรักการอ่านและการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพ
สนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยี
ทางการศึกษา กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียน
ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
กลยุทธ์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน
และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ: นางกุลจิรา วิรัชชว

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ: ฝ่ายบริหารฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน รักการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง

8.2 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนสนใจ ในการใช้บริการห้องสมุด

8.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการอ่านให้นักเรียนอย่างหลากหลาย และบูรณาการการอ่านไปสู่

กระบวนการ เรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

8.4 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่านให้ตรงตามธรรมชาติและศักยภาพของนักเรียนตลอดจนตรง
กับความต้องการและความสนใจของนักเรียน

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
1) มีนิสัยรักการอ่าน รักการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	ร้อยละ 80	) มีนิสัยรักการอ่าน รักการเรียนรู้ และสามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเอง	✓	
2) มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	ร้อยละ 75	มีความสามารถในการอ่าน การเขียนภาษาไทยอยู่ในระดับดีตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา		
3) สนใจและใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 85	สนใจและใช้บริการห้องสมุด	✓	
4) เพียงพอของกับจำนวนนักเรียน สำหรับสืบค้นและหาความรู้เพิ่มเติม	ร้อยละ 80	เพียงพอของกับจำนวนนักเรียน สำหรับสืบค้นและหาความรู้เพิ่มเติม		
5) เข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนงานบริการห้องสมุดและมีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ 85	เข้าร่วมกิจกรรมสนับสนุนงานบริการห้องสมุดและมีความพึงพอใจในระดับ		

9.2 ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน ผู้ปกครองชุมชน ตลอดจนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ 2. โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการอ่านและนิสัย รักการอ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข และมีการแสวงหาความรู้จากการอ่านอย่างสม่ำเสมอ 4. ผู้ปกครอง/ชุมชนและกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ความร่วมมือโครงการจัดกิจกรรม ส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการอ่าน และนิสัยรักการอ่านด้วยความพึงพอใจ		. นักเรียน ผู้ปกครองชุมชน ตลอดจนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีทักษะการอ่าน และนิสัย รักการอ่านได้อย่างมีประสิทธิภาพ	✓	
--	--	---	---	--

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	20,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	20,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	0 บาท

2

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม
ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์นโยบายเป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา		✓			
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)					

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = (คะแนนผลรวม÷10)

คิดเป็นร้อยละ = (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

3.2 แนวทางในการแก้ไข

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางกุลจิรา วิรัชชัย.)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. โครงการ ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา
2. สนองกลยุทธ์โรงเรียนที่ 1 กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
สนองกลยุทธ์ สพม.นว.
สนองกลยุทธ์ สพฐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์
3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ ผู้บริหาร/ครู
กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. ลักษณะโครงการ ☒ ต่อเนื่อง ☐ ใหม่
5. ผู้รับผิดชอบโครงการ นายกมล หมือ้ม
6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ
7. ระยะเวลาดำเนินงาน
☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน
8. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - 8.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง
 - 8.2 เพื่อให้นักเรียนสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้
 - 8.3 เพื่อให้นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง
 - 8.4 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้กับนักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงานอื่น

9. เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	✓	
2) สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
3) มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ใน ระดับดีขึ้น	ร้อยละ 85	ร้อยละ 85	✓	
4) นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแหล่งเรียนรู้	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	✓	
5) ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ แบบครบวงจร จำนวน 1 ศูนย์	มี	มี	✓	

9.2 ด้านคุณภาพ

1) นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง	ระดับดี	ระดับดี	✓	
2) นักเรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ระดับดี	ระดับดี	✓	
3) นักเรียน ครู/บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น ใช้ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแหล่งเรียนรู้	ระดับดี	ระดับดี	✓	
4) มีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงแบบครบวงจร	ระดับดี	ระดับดี	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท
- 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 20,000 บาท
- 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปาน กลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย โรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	20	24			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.4..... (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ =88.00..... (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้80.....

ร้อยละวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมหลังดำเนินงาน88.....

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

การจัดกิจกรรมการให้ความร่วมมือในศูนย์การเรียนรู้ยังมีอุปสรรคในการจัดกิจกรรมแต่ละฐานการเรียนรู้มาพอต่อความต้องการของจำนวนนักเรียนในแต่ละฐานการเรียนรู้

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ให้จัดกิจกรรมแบ่งเป็นกลุ่มเล็กๆเพื่อจะมีอุปสรรคในการจัดทำโครงการและพัฒนาการเรียนการสอนร่วมไปถึงการขอใช้ศูนย์การเรียนรู้ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

กิจกรรมทุกกิจกรรมเน้นนักเรียนให้เป็นผู้ปฏิบัติให้มากที่สุด บางกิจกรรมต้องทำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และปฏิบัติอย่างเข้มแข็งจะดีมาก

ลงชื่อ.....

(นายกมล หมือ้ม)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอน

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

สพม.นว.

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สพฐ

กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☒ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนพมาศ อัจฉอนงค์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนากิจการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. เพื่อยกระดับผลการทดสอบระดับชาติของนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ครูร้อยละ 90 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ร้อยละ 90	ครูร้อยละ 100 จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2) นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ร้อยละ 90 ได้รับการสอน เสริมเติมความรู้สู่การทดสอบ ระดับชาติ	ร้อยละ 90	เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สมัครสอบ O-NET เพียง 9 คน และนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สมัครสอบ O-NET เพียง 9 คน จึงงดจัด กิจกรรมการสอนเสริมเติม ความรู้สู่การทดสอบระดับชาติ แต่เปลี่ยนเป็นจัดกิจกรรมสอน เสริมเติมความรู้ให้แก่ นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะสอบ เข้าศึกษาต่อในระดับ มหาวิทยาลัยแทน	✓	
3) ร้อยละ 45 ของกลุ่มสาระ การเรียนรู้มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าปีการศึกษาที่ผ่านมา	ร้อยละ 45	รอประกาศผล		
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) การจัดการเรียนการสอนเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญและมีความ เหมาะสมกับผู้เรียนมากขึ้น นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสามารถสรุปความรู้ได้ ด้วยตนเอง		การจัดการเรียนการสอนเน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญและมีความ เหมาะสมกับผู้เรียนมากขึ้น นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จน สามารถสรุปความรู้ได้ด้วย ตนเอง	✓	
2) นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมี ความสนใจ มีเจตคติที่ดีต่อ การเรียน		เนื่องจากในปีการศึกษา 2565 มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สมัครสอบ O-NET เพียง 9 คน และนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่สมัครสอบ O-NET เพียง 9 คน จึงงดจัด กิจกรรมการสอนเสริมเติม ความรู้สู่การทดสอบระดับชาติ แต่เปลี่ยนเป็นจัดกิจกรรมสอน เสริมเติมความรู้ให้แก่ นักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะสอบ เข้าศึกษาต่อในระดับ มหาวิทยาลัย และนักเรียนที่	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
		เข้าร่วมโครงการมีความสนใจและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียน		
3) ผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ของมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 ดีขึ้น		รอประกาศผล		

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	20,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	20,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)					

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรประมาณค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.8 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 96 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

เมื่อจัดกิจกรรมสอนเสริมเติมความรู้ให้นักเรียน นักเรียนบางคนเข้าเรียนช้า และไม่ค่อยสนใจเรียนเท่าที่ควร

3.2 แนวทางการแก้ไข

ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการสอนเสริมเติมความรู้

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวนพมาศ อาจนงค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

2. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน 1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

สพม.นว. 1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ

อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

3. ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสใน

การพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 และ 1.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวนลินี นวลบ้อง

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถด้านต่างๆ ได้แสดงความสามารถ และพัฒนา
ความสามารถให้สูงขึ้น

8.2 เพื่อให้นักเรียนได้ประสบการณ์ตรง สามารถนำไปพัฒนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

8.3 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูและนักเรียนจากโรงเรียนต่าง ๆ จากการการแข่งขันในระดับ
จังหวัด ภูมิภาค และผลงานในระดับประเทศ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1. ทุกกลุ่มสาระฯ ได้สนับสนุน ส่งเสริมนักเรียนด้านการเรียนรู้ ด้าน	ร้อยละ 80	มีเพียง 2 กลุ่มสาระ คือกลุ่ม สาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา และกลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์ ได้		✓

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
ทฤษฎีและปฏิบัติทางวิชาการใน การเรียนรู้ตามที่ตนถนัด		สนับสนุนส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันตามที่ตนถนัด คิดเป็นร้อยละ 25 ส่วนกลุ่มสาระฯอื่นไม่ได้ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันเนื่องจากสถานการณ์การแพร่โควิด ทำให้ไม่ค่อยมีการจัดแข่งขัน		
2. นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิชาการร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาเข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลจากการแข่งขัน	ร้อยละ 70	นักเรียนที่มีความสามารถทางด้านวิชาการร้อยละ 70 ได้รับการพัฒนาเข้าร่วมการแข่งขันและได้รับรางวัลจากการแข่งขัน	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1. นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ตามความถนัดความสามารถในด้านต่างๆทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพและได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขัน		นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ตามความถนัดความสามารถในด้านต่างๆทางวิชาการอย่างเต็มศักยภาพและได้รับรางวัลจากการประกวด แข่งขัน	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 20,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 20,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน		✓			
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	12			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย =4.7.... (คะแนนผลรวม ÷ 10)

คิดเป็นร้อยละ =94.00.... (ค่าเฉลี่ยที่ได้×100÷5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

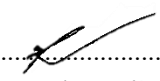
เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้การจัดแข่งขันต่าง ๆ มีน้อย การส่งเสริมนักเรียนเข้าแข่งขันจึงไม่ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3.2 แนวทางการแก้ไข

เมื่อสถานการณ์ปกติ ให้การสนับสนุนให้ครูนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันให้มากขึ้น

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

สนับสนุนงบประมาณให้กับทุกกลุ่มสาระฯ ได้นำนักเรียนเข้าแข่งขันในปีการศึกษาต่อไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวนลินี นวลป๋อง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะอาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สพฐ กลยุทธ์ ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.1, 1.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวจิรประภา เทศेम

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน

☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน

☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ ด้านเทคโนโลยี ศิลปะ ดนตรี การแสดง กีฬา และสิ่งประดิษฐ์อย่างเต็มศักยภาพ

8.2 เพื่อกระตุ้นให้นักเรียนและครูได้ตระหนักถึงกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ และทักษะ ตามความถนัดอย่างต่อเนื่อง

8.3 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูและนักเรียนจากโรงเรียนต่าง ๆ การแข่งขันในระดับจังหวัด ภูมิภาค และผลงานในระดับประเทศ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) นักเรียนจำนวน 250 คน ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะตามความถนัดในโอกาสต่าง ๆ	ร้อยละ 70	นักเรียนร้อยละ 70 ได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะตามความถนัดในโอกาสต่าง ๆ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2) ร้อยละ 70 ของกิจกรรมที่เข้าร่วมการแข่งขันได้รับเหรียญรางวัล ในการเข้าร่วมการแข่งขัน	ร้อยละ 70	สรุปผลการแข่งขันทักษะนักเรียน ปีการศึกษา 2565	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) นักเรียนเกิดการพัฒนาด้านตนเองตามความถนัด ซึ่งเกิดจากการฝึกฝน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และสามารถนำความรู้/ทักษะที่ได้รับไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		สรุปผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนนักเรียน ปีการศึกษา 2565	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	170,450	บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	170,450	บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	0	บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

3

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	12			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.70 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 94 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

การเบิก/จ่ายเงิน และขาดอุปกรณ์สำนักงานในการพิมพ์เกียรติบัตร

3.2 แนวทางในการแก้ไข

ดำเนินการโครงการให้รวดเร็วขึ้น หลังจากที่ได้รับหนังสือจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครสวรรค์

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

วางแผนและดำเนินการให้เร็วขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางสาวจิรประภา เทศेम)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

31 มีนาคม 2566

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ
อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
สพฐ กลยุทธ์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ประเด็นพิจารณาที่ 2.1, 2.2, 2.3

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางวัชรภรณ์ วิทยารักษ์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของนักเรียนแต่ละบุคคล

8.2 เพื่อสามารถบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

8.3 เพื่อให้ให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

8.4 เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้และประสบการณ์ในการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

8.5 เพื่อให้ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีบทบาทในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในลักษณะการเรียนรู้แบบร่วมมือระหว่างนักเรียนกับครู และนักเรียนกับนักเรียนด้วยกัน เพื่อฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม การเรียนรู้ด้วยตนเอง และทักษะสำคัญ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 80	ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในลักษณะการเรียนรู้แบบร่วมมือระหว่างนักเรียนกับครู และนักเรียนกับนักเรียนด้วยกัน เพื่อฝึกทักษะการทำงานเป็นทีม การเรียนรู้ด้วยตนเอง และทักษะสำคัญ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 80	✓	
2) ครูไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 สามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้สมดุลทั้ง ด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัยและจิตพิสัย มีการบันทึกหลังการจัดกิจกรรมและมีการปรับปรุงพัฒนา (AAR)	ร้อยละ 80	ครูสามารถจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้สมดุลทั้ง ด้านพุทธิพิสัย ทักษะพิสัยและจิตพิสัย มีการบันทึกหลังการจัดกิจกรรมและมีการปรับปรุงพัฒนา (AAR) ร้อยละ 80	✓	
3) นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”	ร้อยละ 80	นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ร้อยละ 80	✓	
4) ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้”	ร้อยละ 80	ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา มีความพึงพอใจในกิจกรรม “ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้” ร้อยละ 80	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีความสมบูรณ์ตามรายละเอียด ที่กระทรวงฯกำหนด	ร้อยละ 80	โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม จัดกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ ตามนโยบายของกระทรวงฯ	✓	
2) กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีความหลากหลาย มีการจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน	ร้อยละ 80	โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย และเหมาะสม	✓	
3) กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีความ	ร้อยละ 80	โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีการจัดกิจกรรมมีความ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
เหมาะสมกับผู้เรียน นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสามารถสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง		เหมาะสมกับผู้เรียน นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง จนสามารถสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง		
4) ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายและเชื่อมประสบการณ์กับชีวิตจริงเพื่อฝึกการคิด การแก้ปัญหา และการค้นพบความรู้ในการดำเนินกิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม	ร้อยละ 80	โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม มีการสนับสนุนให้ครูใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	10,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	10,000 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	- บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
โครงการ					
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	√				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	50				

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 5 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 100 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

.....

.....

.....

3.2 แนวทางในการแก้ไข

.....

.....

.....

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางวัชรภรณ์ วิทยารักษ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ 1 ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและตาม
มาตรฐานสากล

กลยุทธ์ 6 ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สพม.นว. กลยุทธ์ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงและลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสใน
การพัฒนาตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

กลยุทธ์ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

กลยุทธ์ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไป
ประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายจรัส สร้อยสอาด

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

8.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ร้อยละของนักเรียนผ่านการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ร้อยละ 90	นักเรียนร้อยละ 89.75 ผ่านการประเมินการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		✓
2) ร้อยละของนักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี	ร้อยละ 80	นักเรียนร้อยละ 89.45 ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี	✓	
9.2 ด้านคุณภาพ				
นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ได้รับการพัฒนา	นักเรียนมีการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 500 บาท

10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 0 บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ 500 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	35	12			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = **4.70** (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = **94.00** (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☐ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☒ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

นักเรียนบางส่วนยังให้ความสนใจในกิจกรรมน้อย เนื่องจากอาจไม่ตรงกับความต้องการ เพราะมีข้อจำกัดในการรับจำนวนนักเรียนในแต่ละกิจกรรม

3.2 แนวทางการแก้ไข

ควรมหาแนวทางการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย และเพิ่มจำนวนในแต่ละกิจกรรม

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ลงชื่อ.....

(นายจรัส สร้อยสอาด)
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ นักศึกษาวิชาทหาร

๒. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้างผู้เรียนให้มีจิตสาธารณะและปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามวิถีความ
กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ
อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๒ ปลูกฝังคุณธรรมความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง
กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสใน
การพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
กลยุทธ์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒

๔. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสาธิต เกษา

๖. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๘. วัตถุประสงค์

- ๘.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีประสบการณ์ในวิชาทหาร
- ๘.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย ฝึกการเป็นผู้นำ และผู้ตาม
- ๘.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารรู้จักทำงานเป็นหมู่คณะ ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม
- ๘.๔ นักศึกษาวิชาทหารเกิดความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

๙. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑. นักศึกษาวิชาทหารมีประสบการณ์ในวิชาทหาร	ร้อยละ ๙๕	นักศึกษาวิชาทหารมีประสบการณ์ในวิชาทหาร ร้อยละ ๙๘.๑๘	✓	
๒. นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย มีความเป็นผู้นำ และผู้ตาม	ร้อยละ ๙๕	นักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบวินัย มีความเป็นผู้นำ และผู้ตาม ร้อยละ ๙๘.๑๘	✓	
๓. นักศึกษาวิชาทหารทำงานเป็นหมู่คณะ ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม	ร้อยละ ๙๕	นักศึกษาวิชาทหารทำงานเป็นหมู่คณะ ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม ร้อยละ ๙๘.๑๘	✓	
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑. นักศึกษาวิชาทหารเกิดความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์		นักศึกษาวิชาทหารมีความรักชาติ และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	✓	

๑๐. งบประมาณที่ได้รับ

๑๐.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๕,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย	✓				
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ	✓				
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๕	๔			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตราบรรณค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๙

คิดเป็นร้อยละ = ๙๘

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

-

๓.๒ แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครึ่งต่อไป

สนับสนุนให้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 สมัครเรียนนักศึกษาวิชาทหารเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ วิชาทหาร และได้ฝึกระเบียบวินัย ส่งเสริมอุดมการณ์การรักชาติ

ลงชื่อ.....

(นายสาธิต เกษา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการสื่อการเรียนการสอน

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
กลยุทธ์ 6 ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

สพม.นว. กลยุทธ์ 3 ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาส
ในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☐ ผู้เรียน ☒ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ประเด็นพิจารณาที่ 3.2

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชญานิ ฤทธิณรงค์

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์ของโครงการ

8.1 เพื่อจัดทำสื่อการเรียนการสอน ประกอบการจัดการเรียน

8.2 เพื่อบริการถ่ายแบบทดสอบวัดผลการเรียนรู้

8.3 เพื่อบริการถ่ายเอกสารสำหรับงานของฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนประกอบการเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการจัดทำสื่อการเรียนการสอนประกอบการเรียน	✓	
2) ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับบริการถ่ายแบบทดสอบวัดผลการเรียนรู้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100 ของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
		บริการถ่ายแบบทดสอบวัดผล การเรียนรู้		
9.2 ด้านคุณภาพ				
ฝ่ายต่างๆ ได้รับบริการถ่าย เอกสารอย่างเพียงพอและมี ประสิทธิภาพ	ได้รับบริการ อย่างมี ประสิทธิภาพ	ฝ่ายต่างๆ ได้รับบริการที่ เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 100,000 บาท
 10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 100,000 บาท
 10.3 งบประมาณคงเหลือ 0 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัด กิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/ โครงการ	✓				
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	40	8			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.80 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 96.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการขอถ่ายเอกสารมีหลายขั้นตอน และร้านถ่ายเอกสารเปิดบริการเป็นเวลา เลยทำให้
คุณครูได้เอกสารล่าช้า

3.2 แนวทางการแก้ไข

แนะนำให้ครูผู้สอนดำเนินการขอถ่ายเอกสารล่วงหน้าอย่างน้อย 2 วันทำการเพื่อแก้ไขปัญหาเอกสาร
ล่าช้า

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

ขออนุมัติเช่าซื้อเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อดำเนินการถ่ายเอกสารเอง แก้ไขเรื่องเวลาในการถ่ายเอกสาร

ลงชื่อ.....



(นางสาวชญาณี ฤทธิณรงค์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

31 มีนาคม 2566

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์ให้ผู้เรียนมีคุณภาพและศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2. สอนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 6 ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
กลยุทธ์ที่ 7 จัดการเรียนรู้การสอนโดยใช้เทคโนโลยีการศึกษาทางไกลสถานการณ์แพร่ระบาด
เชื้อไวรัสโคโรนา2019 (COVID -19)

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ
อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สพฐ ข้อที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

3. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ 4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารคุณภาพ

4. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวงศ์สถิตย์ พริกสี

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

8.1 เพื่อพัฒนาระบบสำนักงานคอมพิวเตอร์ให้มีประสิทธิภาพในการบริการด้านเทคโนโลยี

8.2 เพื่อพัฒนาบุคลากรงานคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน

8.3 เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยี การสืบค้นและ
ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในรายวิชาเทคโนโลยี

8.4 เพื่อพัฒนาทักษะด้าน Digital Literacy ของผู้เรียน ให้มีการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
9.1 ด้านปริมาณ				
1) บุคลากรในงานคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 80 ทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	บุคลากรในงานคอมพิวเตอร์ ร้อยละ 100 ทำงานอย่างมี ประสิทธิภาพ	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
2) นักเรียนร้อยละ 75 มี ความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจาก อินเทอร์เน็ต และสรุปความรู้ได้	ร้อยละ 75	นักเรียนร้อยละ 79.57 มี ความสามารถในการสืบค้น ข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต และ สรุปความรู้ได้	✓	
3) นักเรียนร้อยละ 70 ผ่านการ ประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการใช้ เทคโนโลยี ในระดับดี	ร้อยละ 70	นักเรียนร้อยละ 68.93 ผ่าน การประเมินสมรรถนะสำคัญ ของผู้เรียน ด้านความสามารถ ในการใช้เทคโนโลยี ในระดับดี		✓
4) นักเรียนร้อยละ 80 มีทักษะ ด้าน Digital Literacy ในการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 80	นักเรียนร้อยละ 79.57 มี ทักษะด้าน Digital Literacy ในการเรียนรู้อย่างมี ประสิทธิภาพ		✓
9.2 ด้านคุณภาพ				
1) สำนักงานคอมพิวเตอร์และ บุคลากรทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ		สำนักงานคอมพิวเตอร์มี อุปกรณ์เทคโนโลยีที่สำคัญ ใน การบริการบุคลากรและ หน่วยงาน อยู่ในระดับดี	✓	
2) ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีการ จัดการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี ของครูและนักเรียนมีประสิทธิภาพ		โรงเรียนมีสถานที่ใช้จัด กิจกรรมในชุมชนและวัน สำคัญๆ ตลอดปีการศึกษา	✓	
3) นักเรียนมีห้องเรียนและการ จัดการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ที่มี คุณภาพ		โรงเรียนให้บริการโสตทัศน ศึกษาแก่นักเรียน บุคคลและ หน่วยงานอื่นได้	✓	3
4) โรงเรียนมีอุปกรณ์เทคโนโลยี และเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่สามารถ ใช้งานในกิจกรรมของโรงเรียนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ		มีการพัฒนาเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ให้รองรับการใช้ งานได้ครอบคลุมทั้งโรงเรียน มากขึ้น และยังมีความเสถียร ในการทำงานมากขึ้น สามารถ รองรับกิจกรรมสำคัญได้มาก ขึ้น อยู่ในระดับดี	✓	
5) นักเรียนมีศักยภาพในการ แข่งขันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		นักเรียนมีความรู้ความสามารถ ที่จะเข้าร่วมการแข่งขันตาม หน่วยงานต่าง ในระดับดี	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

- 10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 10,000 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป 7,475 บาท

10.3 งบประมาณคงเหลือ 2,525 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม
ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์	✓				
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	20	24			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.40 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 88.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

3.1 ปัญหาและอุปสรรค

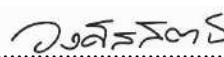
1. การพัฒนาด้านเทคโนโลยีอุปกรณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว จึงไม่สามารถปรับปรุงอุปกรณ์ให้รองรับได้ทันสมัยกับเทคโนโลยีได้โดยสมบูรณ์
2. มีการใช้งบประมาณไม่สอดคล้อง เพราะบางกิจกรรมไม่สามารถกำหนดเวลาที่ชัดเจน หรือมีบางกิจกรรมที่ต้องใช้งบประมาณเฉพาะหน้า

3.2 แนวทางในการแก้ไข

1. จัดซื้อเฉพาะอุปกรณ์ที่จำเป็น
2. การดำเนินการเบิกงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

1. ควรจัดทำผังระบบเครือข่ายหรือให้ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาตรวจสอบ เพื่อการใช้อินเตอร์เน็ตอย่างคุ้มค่า
2. ปรับปรุงระบบปรับอากาศห้องสำนักงานเพื่อรองรับระบบแม่ข่ายคอมพิวเตอร์
3. เขียนโครงการในงานคอมพิวเตอร์เพื่อขอเสนองบประมาณให้ชัดเจนเพื่อการดำเนินงานที่ไม่ซ้ำซ้อน

ลงชื่อ..... 

(นายวงศ์สถิตย์ พริกสี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2565 (เมษายน 2565 – มีนาคม 2566)

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาคอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
2. สนองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ
อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้

สพฐ ข้อที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐานและลด
ความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ประเด็นพิจารณาที่ ๔ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารคุณภาพ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ประเด็นพิจารณาที่ ๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายวงศ์สถิตย์ พริกสี

6. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

7. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

8. วัตถุประสงค์

๘.๑ เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

๘.๒ เพื่อให้มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพพร้อมใช้งานและมีความทันสมัยต่อการเรียนการสอน

๘.๓ เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตให้มีประสิทธิภาพ

9. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑) มีเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อ การเรียนการสอนอย่างเพียงพอใน อัตรา ๒ คน ต่อ ๑ เครื่อง	ร้อยละ ๘๐	ในห้องคอมพิวเตอร์มีเครื่อง คอมพิวเตอร์ที่มาจากการเช่า จำนวน ๒๐ เครื่องต่อห้อง	✓	
๒) ห้องปฏิบัติการมีเครื่อง คอมพิวเตอร์ ๒๕-๓๐ เครื่อง/ห้อง	ร้อยละ ๗๕	ห้องปฏิบัติการมีเครื่อง คอมพิวเตอร์ร้อยละ ๘๐ ต่อ ห้อง	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๓) ผู้ใช้บริการร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	ร้อยละ ๗๐	ผู้ให้บริการร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจต่อการใช้งานระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	✓	
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑) นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการเรียนการสอน		นักเรียนมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีคุณภาพเพียงพอต่อการเรียนการสอน	✓	
๒) ห้องเรียนมีสภาพแวดล้อมและวัสดุอุปกรณ์ที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอน		มีการจัดการเรียนการสอน โดยดูแลบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ใช้งานได้สม่ำเสมอ มีการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้ใช้งานได้ดี สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง	✓	
๓) โรงเรียนมีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่เหมาะสมต่อการใช้งาน		ห้องเรียนมีการควบคุมดูแลด้วยระบบกล้องวงจรปิด มีการควบคุมการเข้าห้องคอมพิวเตอร์ในเฉพาะคาบเรียน มีการปิดล็อกกุญแจโดยตลอด และในรอบปีที่ผ่านมาไม่พบอุปกรณ์ชำรุดเสียหายบ้างตามสภาพการใช้งาน แต่ไม่มีอุปกรณ์สูญหาย	✓	

10. งบประมาณที่ได้รับ

10.1 งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	298,080 บาท
10.2 งบประมาณที่ใช้ไป	 บาท
10.3 งบประมาณคงเหลือ	 บาท

11. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม
ตอนที่ 2 การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
1.1 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5 ดีมาก	4 ดี	3 ปานกลาง	2 พอใช้	1 ปรับปรุง
1.2 กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา	✓				
2. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
2.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
2.2 ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
3. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
3.1 ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม		✓			
3.2 วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับเป้าหมาย		✓			
3.3 กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง		✓			
4. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัดกิจกรรม					
4.1 ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด		✓			
4.2 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/โครงการ		✓			
4.3 ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้		✓			
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	15	28			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย 4.51-5.00	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย 3.51-4.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย 2.51-3.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย 1.50-2.50	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย 0.00-1.49	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = 4.30 (คะแนนผลรวม ÷ 10)
คิดเป็นร้อยละ = 86.00 (ค่าเฉลี่ยที่ได้ × 100 ÷ 5)

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☐ ระดับดีมาก ☒ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ 3 ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ไม่พอเรียน เนื่องจากบางห้องเรียนมีนักเรียนเกินกว่า ๔๐ คน ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์รับ ๒ คน/เครื่อง

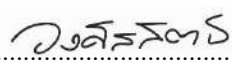
๒. การตรวจสอบสิทธิและการเข้าถึงข้อมูลอินเทอร์เน็ตไม่สามารถควบคุมได้ เนื่องจากไม่มีระบบรองรับการเข้าระบบสิทธิ

๓.๒ แนวทางการแก้ไข

๑. จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์อื่นๆ มาเสริมในการใช้ในการเรียนการสอน
๒. จัดทำผังระบบเครือข่ายหรือให้ผู้เชี่ยวชาญเข้ามาตรวจสอบ เพื่อการใช้อินเทอร์เน็ตอย่างคุ้มค่า

ตอนที่ 4 ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

๑. ประสานงานเรื่องการซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ห้องเรียน
๒. การวางแผนการปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบอินเทอร์เน็ตห้องเรียน
๓. วางแผนการเสนองบประมาณเพื่อพัฒนาระบบอินเทอร์เน็ตโรงเรียน
๔. การวางแผนการเลือกซื้อสื่อการสอนที่เหมาะสม

ลงชื่อ.....

(นายวงศ์สถิตย์ พริกสี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เมษายน ๒๕๖๕ – มีนาคม ๒๕๖๖)

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อโครงการ ส่งเสริมความเป็นเลิศหนองกรดพิทยาคมโมเดล

๒. สมองกลยุทธ์

โรงเรียน กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

สพม.นว. กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ทุกระดับตามหลักสูตร ส่งเสริมทักษะ
อาชีพและความสามารถด้านเทคโนโลยีเพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้
กลยุทธ์ที่ ๓ ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึง และลดความเหลื่อมล้ำผู้เรียนได้รับโอกาสใน
การพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

สพฐ กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ด้าน ☒ ผู้เรียน ☐ บริหารจัดการ ☐ การจัดการเรียนการสอน
มาตรฐานที่ ๑. คุณภาพของผู้เรียน
ประเด็นพิจารณาที่ ๑.๒ ข้อ ๔

๔. ลักษณะโครงการ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายสาธิต เกษา

๖. ฝ่ายบริหารงานรับผิดชอบ : ฝ่ายบริหารวิชาการ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินการ

☒ ตามที่ระบุไว้ในแผน ☐ เร็วกว่าที่ระบุไว้ในแผน ☐ ช้ากว่าที่ระบุไว้ในแผน

๘. วัตถุประสงค์

- ๘.๑ เพื่อส่งเสริมนักเรียนมีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง
๘.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาไปสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ
๘.๓ เพื่อสร้างนักกีฬาให้มีศักยภาพเป็นตัวแทนนักกีฬาระดับเขต และทีมชาติไทย

๙. เป้าหมาย

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๙.๑ ด้านปริมาณ				
๑. นักกีฬาของหนองกรดพิทยาคมโมเดลมีรายการการแข่งขัน	ร้อยละ ๙๕	นักกีฬาของหนองกรดพิทยาคมโมเดลมีรายการการแข่งขัน ร้อยละ ๑๐๐	✓	

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ระดับของผลสำเร็จ		ความสำเร็จ	
	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	บรรลุ	ไม่บรรลุ
๒. นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน ได้รับรางวัลจากการแข่งขัน	ร้อยละ ๖๐	นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน ได้รับรางวัลจากการแข่งขัน ร้อยละ ๗๕	✓	
๓. นักกีฬามีคุณธรรม จริยธรรม และมีน้ำใจนักกีฬา	ร้อยละ ๑๐๐	นักกีฬามีคุณธรรม จริยธรรม และมีน้ำใจนักกีฬา ร้อยละ ๑๐๐	✓	
๙.๒ ด้านคุณภาพ				
๑. นักกีฬามีพัฒนาการในทักษะ กีฬาสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ		นักกีฬาสามารถพัฒนาทักษะ กีฬาสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ	✓	

๑๐. งบประมาณที่ได้รับ

๑๐.๑ งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๒ งบประมาณที่ใช้ไป ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๐.๓ งบประมาณคงเหลือ ๐ บาท

๑๑. สถานที่ดำเนินงาน : โรงเรียนหนองกรดพิทยาคม

ตอนที่ ๒ การบริหารโครงการ

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
๑. ด้านสภาพแวดล้อมของกิจกรรม/โครงการ					
๑.๑ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายโรงเรียน	✓				
๑.๒ กิจกรรม/โครงการสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา	✓				
๒. ด้านความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม					
๒.๑ ความเหมาะสมของงบประมาณ/วัสดุ อุปกรณ์		✓			
๒.๒ ความร่วมมือ/จำนวนของบุคลากรในการดำเนินงาน	✓				
๓. ด้านความเหมาะสมของกระบวนการจัดกิจกรรม/โครงการ					
๓.๑ ความเหมาะสมของระยะเวลาดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	✓				
๓.๒ วิธีการ/กิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนสอดคล้องกับ เป้าหมาย	✓				
๓.๓ กระบวนการตรวจสอบและควบคุมความเสี่ยง	✓				
๔. ด้านความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการจัด กิจกรรม					
๔.๑ ปฏิบัติกิจกรรมได้ครบถ้วนตามกำหนด	✓				
๔.๒ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม/	✓				

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	๕ ดีมาก	๔ ดี	๓ ปานกลาง	๒ พอใช้	๑ ปรับปรุง
โครงการ					
๔.๓ ผลการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	✓				
รวม (ผลรวมทุกช่อง)	๔๕	๔			

การแปลระดับคะแนนจากข้อมูลมาตรฐานค่า

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๑-๕.๐๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดีมาก
คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๑-๔.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ดี
คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๑-๓.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปานกลาง
คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๐	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	พอใช้
คะแนนเฉลี่ย ๐.๐๐-๑.๔๙	แสดงว่าการดำเนินงานอยู่ในระดับ	ปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการบริหารโครงการ

ระดับปริมาณ : ผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงานมีระดับค่าเฉลี่ย = ๔.๙

คิดเป็นร้อยละ = ๙๘

☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

ระดับคุณภาพ

☒ ระดับดีมาก ☐ ระดับดี ☐ ระดับปานกลาง ☐ ระดับพอใช้ ☐ ระดับปรับปรุง

ตอนที่ ๓ ปัญหาอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโครงการ/กิจกรรม

๓.๑ ปัญหาและอุปสรรค

-

๓.๒ แนวทางในการแก้ไข

-

ตอนที่ ๔ ข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการ/กิจกรรม/งาน ครั้งต่อไป

สนับสนุนให้นักเรียนทุกระดับชั้นเข้าร่วมการฝึกซ้อมกีฬาวิ่ง เพื่อสร้างทักษะ ระเบียบวินัย และ
ความอดทน นำไปสู่การแข่งขันพัฒนาตนเองสู่นักกีฬาอาชีพ

ลงชื่อ.....

(นายสาธิต เกษา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม