



นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนปายวิทยาคาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแม่ฮ่องสอน
สังกัดสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ





ประกาศโรงเรียนปายวิทยาคาร
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีความสำคัญขององค์กร โรงเรียนปายวิทยาคารจึงได้มุ่งเน้นการบริหารทรัพยากรบุคคลตั้งแต่กระบวนการวางแผนทรัพยากรบุคคลให้รู้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่ กระบวนการสรรหาบุคลากรด้วยระบบคุณธรรมเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่สอดคล้องกับภารกิจและวัฒนธรรมการทำงานของสถานศึกษา การสร้างแรงจูงใจในการทำงาน การรักษาคนดี คนเก่ง และการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาให้มีศักยภาพและสมรรถนะสูงสามารถผลักดันและขับเคลื่อนการปฏิบัติราชการของสถานศึกษาให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามวิสัยทัศน์ การดำเนินงานมีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยปฏิบัติงานภายใต้กฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนปายวิทยาคารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๑. วางแผนอัตรากำลังให้ถูกต้องตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและสอดคล้องกับความจำเป็นและความต้องการตามบริบทของโรงเรียน

๒. สรรหาและคัดเลือกบุคลากรมีกระบวนการที่ถูกต้องตามเกณฑ์สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและตามหลักธรรมาภิบาล

๓. วางแผนสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการ ปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานภายใน ทบทุนภารกิจ ระบบบริหารงานทดแทนในตำแหน่งงานที่ขาดแคลนและจำเป็น และรองรับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ทันต่อความต้องการของโรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน

๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะสอดคล้องกับการประเมินผล การปฏิบัติงาน มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

๕. พัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยการนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างขีดสมรรถนะของสถานศึกษา และยกระดับคุณภาพการให้บริการด้านการศึกษา

๖. ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพที่สอดคล้องกับประเภทระดับตำแหน่ง และสายงานของข้าราชการเพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น

๗. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะ การคิดวิเคราะห์ขั้นสูง ด้านภาษา เทคโนโลยีและนวัตกรรม การประเมินทางเลือกของนโยบาย และการตัดสินใจทางนโยบาย บนพื้นฐานการประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎีทางวิชาการที่สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของผู้รับบริการ

๘. พัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันและเชื่อมโยงข้อมูลบุคลากรระหว่างหน่วยงานเพื่อให้เกิดการวิเคราะห์ข้อมูลด้านการวางแผนกำลังคนของโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

๙. พัฒนาแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการบริหารค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับกระบวนการการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถ และสมรรถนะของบุคลากร และเกิดอำนาจจําแนกการจ่ายค่าตอบแทนตามผลสำเร็จของงานโดยคำนึงถึงความต้องการของโรงเรียนอย่างสมดุล

๑๐. นำแนวทางการปฏิบัติงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนากระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลแบบมีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการร่วมกับทุกภาคส่วน

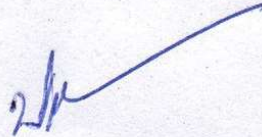
๑๑. ส่งเสริมการทำงานแบบมีความสุขและใช้ค่านิยมองค์กร ONETEAM ในการปฏิบัติงาน

๑๒. จัดทำสวัสดิการภายในโรงเรียนด้วยรูปแบบการดำเนินงานของคณะกรรมการหรือคณะทำงาน พร้อมเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนได้เข้ามามีส่วนร่วม

๑๓. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในโรงเรียน

๑๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ระบบการจัดสิทธิประโยชน์ของบุคลากรตามที่ภาครัฐจัดให้มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรสามารถทราบและเข้าถึงสิทธิประโยชน์ได้โดยตรง เช่น การขอพระราชทานเครื่องราชย์อิสริยาภรณ์ การประเมินผลงานทางวิชาการเพื่อก้าวเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖



(นายปुरुเชษฐ์ มธุรส)
ผู้อำนวยการโรงเรียนปายวิทยาคาร