

รายงานผลการดำเนินงาน เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566



โรงเรียน อนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเมืองรายมหาราชอุปถัมภ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษายะลา เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

ตามที่ โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ในการนี้ เพื่อเป็นการนำเสนอผลการดำเนินงานตามมาตรการที่กำหนดสู่การปฏิบัติ โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) จึงได้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2566 เพื่อนำเสนอให้ผู้บังคับบัญชาและเผยแพร่สู่สาธารณะชนทราบตามหลักการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมา	1
วัตถุประสงค์	2
ส่วนที่ 2 มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2566	3
ส่วนที่ 3 สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปีการศึกษา 2566	4
ผู้จัดทำ	17

ส่วนที่ 1

บทนำ

ความเป็นมา

ปัจจุบัน ปัญหาการคอร์รัปชันถือได้ว่าเป็นปัญหาใหญ่ที่เกิดขึ้นในประเทศต่างๆ ทั่วโลก รวมทั้งประเทศไทย ซึ่งปัญหานี้ยังไม่มีทีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นเรื่อยๆ แม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัย มีระบบการบริหารราชการสมัยใหม่ มีการรณรงค์จากองค์กรของรัฐหรือองค์กรอิสระต่างๆ เห็นพ้องกันว่า การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่นำไปสู่ความยากจน และเป็นอุปสรรคที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศอย่างแท้จริง สำหรับประเทศไทยนั้นเป็นที่ทราบกันทั่วไปว่า ปัญหาเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาสำคัญลำดับต้นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้นมาช้านานจนฝังรากลึกและพบเกือบทุกกลุ่มอาชีพในสังคมไทย เกี่ยวพันกับวิถีชีวิตของคนไทยมาอย่างยาวนานหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมไทยไปแล้วสาเหตุของปัญหาที่พบ คือ การทุจริตคอร์รัปชันเป็นประเพณีนิยมที่ปฏิบัติมาตั้งแต่ดั้งเดิมและมีอิทธิพลต่อความคิดของคนในปัจจุบันอยู่ค่อนข้างมาก ฉะนั้น พฤติกรรมการปฏิบัติของข้าราชการจึงไม่สอดคล้องกับแนวความคิดของการเป็นข้าราชการสมัยใหม่ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการด้วยความไม่รู้หรือด้วยความบริสุทธิ์ใจ จึงยังคงปรากฏอยู่ค่อนข้างมาก นอกจากนี้ การทุจริตคอร์รัปชันของข้าราชการอยู่ที่ตัวข้าราชการ ปัญหาที่เกิดจากความคิด ความไม่มีประสิทธิภาพของตัวระบบ และปัญหาของตัวข้าราชการ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของรายได้ สวัสดิการ จริยธรรมในการทำงานความคาดหวังและโอกาสในชีวิตของตัวข้าราชการ การบริหารราชการแผ่นดินเป็นสาเหตุที่สำคัญที่สุดประการหนึ่งของการเกิดคอร์รัปชันในวงราชการ อันนำไปสู่การสูญเสียเงินรายได้ของรัฐบาลความไม่เสมอภาคในการให้บริการของข้าราชการแก่ผู้ติดต่อ ประชาชนผู้เสียภาษีไม่ได้รับบริการที่มีคุณภาพ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ไปขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มากถึง จำนวน 245 เขต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งถือเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เข้าสู่ปีที่ 8 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบการประเมินครั้งนี้ ให้ง่ายต่อการใช้งาน ลดความยุ่งยากซับซ้อนในการนำเข้าสู่ข้อมูลและคำนึงถึงความสะดวกในการตอบคำถามแบบสำรวจของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด

ปฏิบัติ โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีคะแนนผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ได้คะแนน 81.6 คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับคุณภาพ B โดย ตัวชี้วัดที่ 9.1 , ตัวชี้วัดที่ 9.4 , ตัวชี้วัดที่ 9.5 ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต, ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ 8 ปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน 75 , 77.9 , 79.2 , 79 คะแนน ตามลำดับ

เพื่อให้การดำเนินงานรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสะท้อนผลการปฏิบัติงานอย่างแท้จริงจึงมีความจำเป็นต้องรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการและแนวทางการนำผลจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาได้รับทราบและนำไปเผยแพร่เปิดเผยต่อสาธารณชน ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. เพื่อเผยแพร่ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ต่อสาธารณชนเข้าตรวจสอบการดำเนินงานในการต่อต้านการทุจริต

ส่วนที่ 2

มาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสและได้กำหนดมาตรการหรือกิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติหน้าที่ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

1.1 กิจกรรมการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

2. ด้านการใช้งบประมาณ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

2.1 การจัดทำมาตรการประหยัดของสถานศึกษา

2.2 การจัดทำแผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

3. ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

3.1 การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

3.2 จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

4. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

4.1 กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร

4.2 กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy

4.3 กิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift Policy

4.4 กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากร มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

4.5 กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต

5. ด้านคุณภาพการดำเนินงาน มีมาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

5.1 กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร

6. ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร มาตรการหรือกิจกรรมในการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

6.1 กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

ส่วนที่ 3

สรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ
ด้านการปฏิบัติหน้าที่					
1. กิจกรรมการปรับปรุง คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 2. ประชุมชี้แจงเพื่อทบทวนภารกิจ และปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน 3. มอบหมายผู้รับผิดชอบ ดำเนินการปรับปรุงคู่มือและ มาตรฐานการปฏิบัติงาน 4. ตรวจสอบคู่มือและมาตรฐาน การปฏิบัติงาน 5. เผยแพร่คู่มือและมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	มี.ค. 2566	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็ง รายมหาราชอุปถัมภ์) มีคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติเป็นมาตรฐาน ทุกกลุ่มงาน	บุคลากร ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลัก ตามมาตรฐาน ขั้นตอน และ ระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เป็นไปอย่างเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงาน แก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วนได้เสียอย่างตรงไปตรงมา	หัวหน้างาน 4 ฝ่าย

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้งบประมาณ					
1. การจัดทำมาตรการประหยัดของสถานศึกษา	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมจัดทำมาตรการ 3. แจ้งมาตรการต่อบุคลากร 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ มาตรการ	มี.ค.-เม.ย 2566	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีมาตรการประหยัดของสถานศึกษา เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณ	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)สามารถลดรายจ่ายที่ไม่จำเป็นและนำงบประมาณไปใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสมโปร่งใส	ฝ่ายงบประมาณและการเงิน
2. การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. เชิญผู้มีส่วนได้ส่วนเสียร่วมจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ 3. ประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการ 4. แจ้งแผนการใช้งบประมาณต่อบุคลากรในสำนักงาน 5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ม.ค-มี.ค. 2566	1. โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีแผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 2. โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)เผยแพร่แผนการการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีแนวทางและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายงบประมาณคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือการเบิกจ่ายเงินอย่างไม่ถูกต้อง	ฝ่ายงบประมาณและการเงิน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการ					
1. การจัดทำมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจ้งมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีมาตรการในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง	บุคลากรในโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง และส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวก	ฝ่ายงบประมาณและการเงิน
2. จัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมร่วมกันจัดทำแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ 3. แจ้งแนวทางการใช้ทรัพย์สินของทางราชการต่อบุคลากร 4. กำกับติดตามการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ส.ค. - ก.ย. 2566	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีแนวทางในการใช้ทรัพย์สินของราชการ	บุคลากรภายในโรงเรียนโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีการส่งเสริมการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง มีความสะดวกและการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ	ฝ่ายงบประมาณและการเงิน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตและการป้องกันการทุจริต					
1.กิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีการจัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารตามที่ได้กำหนดไว้	บุคลากรในโรงเรียนโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยม และวัฒนธรรมสุจริตและมีมุมมองในการแก้ไขปัญหาการทุจริตในองค์การที่จริงจังและเป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน	ผู้อำนวยการสถานศึกษา
2.กิจกรรมประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policy	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	ม.ค. - ก.พ. 2566	ผู้บริหารของโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ประกาศประกาศนโยบาย งดรับของขวัญ/ไม่รับของกำนัล No Gift Policyให้กับบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบนโยบาย	บุคลากรภายใน โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีจิตสำนึกและพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	ฝ่ายบุคลากรและคณะครู บุคลากรทุกคน
3. กิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของกำนัล No Gift	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1. โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีการจัดกิจกรรมลงนามในบันทึกข้อตกลง MOU การไม่รับของขวัญหรือของ	บุคลากรในโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) สามารถประพฤติปฏิบัติตนในการงดรับของขวัญ ทั้งก่อน ขณะและหลัง	ฝ่ายบุคลากรและคณะครู บุคลากรทุกคน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
Policy			ก้านัล No Gift Policy 2. บุคลากรโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีความกระตือรือร้นและรับรู้ รับทราบและมีจิตสำนึกและพฤติกรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	การปฏิบัติหน้าที่	
4. กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากร มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดอบรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.ค. - ส.ค. 2566	1โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)สามารถจัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต 2. บุคลากรโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีความรู้และมีทัศนคติและค่านิยมใน	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีวัฒนธรรมองค์กร สุจริต โปร่งใส มีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ปฏิบัติตนตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยของทางราชการอย่างถูกต้อง เหมาะสม	ฝ่ายบุคลากรและคณะครู บุคลากรทุกคน

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
			การปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตเพิ่มขึ้น		
5. กิจกรรมการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. จัดกิจกรรม 3. เผยแพร่กิจกรรม 4. รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2566	1โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)มีการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต 2. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการรณรงค์เพื่อต่อต้านการทุจริต	บุคลากรในโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต มีค่านิยม และวัฒนธรรมสุจริต	.ฝ่ายบุคลากรและคณะครู บุคลากรทุกคน
ด้านคุณภาพการดำเนินงาน					
กิจกรรมการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร	1. ประชุมเพื่อร่วมกันเพื่อกำหนดค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ 2. แจ้งและประชาสัมพันธ์ค่านิยมและวัฒนธรรมในการทำงานที่มีประสิทธิภาพให้กับบุคลากรได้รับทราบและถือปฏิบัติ	ส.ค.-ก.ย. 2566	1. โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีการจัดทำค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมในการปฏิบัติงาน 2. บุคลากรโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ยึดถือวัฒนธรรมและค่านิยมในการปฏิบัติงาน	บุคลากร โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)สามารถปฏิบัติงานได้อย่างที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล	

มาตรการ/กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ
ด้านประสิทธิภาพการสื่อสาร					
กิจกรรมการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	1. แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการ 2. ประชุมกำหนดหัวข้อการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร 3. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนบน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 5. กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	มิ.ย.-ก.ย. 2566	โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) มีการปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์หลักให้สามารถใช้งานได้และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เหมาะสม เป็นปัจจุบัน	1. สาธารณชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานได้ง่าย และไม่ซับซ้อน 2. หน่วยงานมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถให้คำติชม ความคิดเห็นข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้	ฝ่าย ICT

ภาพประกอบการสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการหรือกิจกรรมการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

ทะเบียนคุมการจ่ายเช็ค

โรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1

ทะเบียนคุมการจ่ายเช็ค

วัน เดือน ปี	เลขที่เช็ค	จ่ายให้	จำนวนเงิน		ลายมือชื่อผู้รับเช็ค	ลงชื่อผู้อนุมัติ จ่ายเช็ค	หมายเหตุ
			บาท	สต.			
9 ก.ย. 65	47848759	การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	13,675	20	มีวันที่ 9/9/65	✓	
"	47848760	การประปาส่วนภูมิภาค	2,026	70		✓	
3 ต.ล. 65	47848761	อู่รถ สังกัดโรงเรียน	114,039	66		✓	
	47848762	นายจรรยา สังกัด โรงเรียน	85,500	-		✓	เงินต้น 83,000 หัก 2,500
7 ต.ล. 65	47848763	นางสาวอรรษา สังกัดโรงเรียน	1,000	-		✓	
	47848764	การขนส่งทางบก	1,422	82		✓	
18 ต.ล. 65	47848765	นางอรรษา สังกัดโรงเรียน	359	90	มีวันที่ 18/8	✓	หักเงิน ต้น 359
22 ต.ล. 65	47848766	นางอรรษา สังกัดโรงเรียน	57,420	-	มีวันที่ 22/8	✓	หักเงิน ต้น 57,420
	47848767	นางอรรษา สังกัดโรงเรียน	70,020	-	มีวันที่ 22/8	✓	หักเงิน ต้น 70,020
6 ต.ล. 65	47848768	บริษัท อีอีซี	4,353	28	มีวันที่ 6/8/65	✓	หักเงิน ต้น 4,353
	47848769	นางอรรษา สังกัดโรงเรียน	6,000	-	มีวันที่ 6/8/65	✓	หักเงิน ต้น 6,000
13 ต.ล. 65	47848770	ผู้เช่า ก่อสร้าง	33,264	-	มีวันที่ 13/8/65	✓	หักเงิน ต้น 33,264
21 ต.ล. 65	47848771	ผู้เช่า ก่อสร้าง	7,910	-	มีวันที่ 21/8/65	✓	หักเงิน ต้น 7,910
	47848772	ผู้เช่า ก่อสร้าง	3,700	-	มีวันที่ 21/8/65	✓	หักเงิน ต้น 3,700
28 ต.ล. 65	47848773	นางอรรษา สังกัดโรงเรียน	5,000	-	มีวันที่ 28/8/65	✓	หักเงิน ต้น 5,000
27 ต.ล. 65	47848774	นายอรรษา สังกัดโรงเรียน	3,500	-	มีวันที่ 27/8/65	✓	หักเงิน ต้น 3,500
	47848775	การไฟฟ้า	38,324	78	มีวันที่ 27/8/65	✓	หักเงิน ต้น 38,324

ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ



ประกาศ โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ด้วย โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิบัติการประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงประกาศว่า โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะ ก่อนและหลังการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษา จะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายธนากร ดอนแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่(ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

บันทึกข้อตกลงนโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัล



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัล
ของโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

ระหว่าง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

กับ

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้น ณ โรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๙๖ หมู่ ๒ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา

โดย ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ฝ่ายหนึ่ง กับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) อีกฝ่ายหนึ่ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) และ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ตระหนักถึงกฎการแห่งความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นการแห่งความร่วมมือในการต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาลในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) นโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัล ร่วมกันว่าบุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณพิณิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมกำกับ ดูแลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

ในกรณีที่มิยึดถือปฏิบัติตามข้อตกลง หรือไม่ให้ความร่วมมือ ในการดำเนินการดังกล่าวให้นำผลการกระทำนั้นไปพิจารณาการเลื่อนระดับ เลื่อนตำแหน่ง และการพิจารณาความดี ความชอบในการเลื่อนระดับเงินเดือนในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) กับ ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy งดรับของขวัญและของกำนัล ร่วมกันว่าบุคลากรทุกคนไม่

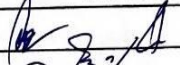
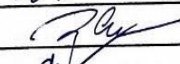
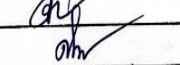
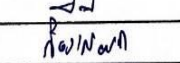
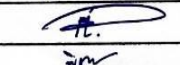
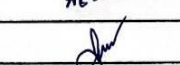
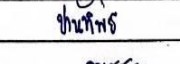
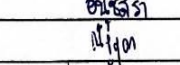
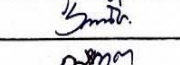
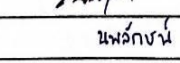
รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อคุณพิณิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อดำเนินการให้บรรลุมิวัตถุประสงค์ ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ฉบับนี้

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ โดยจัดทำเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจ ข้อความโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ ทั้งนี้ ได้ให้ทั้งสองฝ่ายลงนามเพื่อเป็นการปฏิบัติสืบต่อไป

(นายธนากร ดอนแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสงขลา (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์)

การลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ในการรับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
 ตามประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
 โรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเม็งรายมหาราชอุปถัมภ์) ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางวราลักษณ์ มากบุญขร	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๒	นางสาวสายสวาท คำก้อนแก้ว	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๓	นางมาเรียม นรรัตน์	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๔	นางเรณู ยอดกระบ้า	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๕	นางสุภาพร บุญมี	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๖	นางสุชาดา หล้าพรม	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๗	นางวริยา ศรีสุวรรณภรณ์	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๘	นางจิรภิญญา พงศ์พิศุทธิ์	ครู ชำนาญการพิเศษ		
๙	นายก้องเกียรติ หมั่นสมบัติ	ครู ชำนาญการ		
๑๐	นางสาวปวีณัตร์ ไชยลาม	ครู ชำนาญการ		
๑๑	สิบลีหึงพิชญา ทวีสุข	ครู		
๑๒	นางสาวสุภยงกช กิริยา	ครูผู้ช่วย		
๑๓	นางสาวปานทิพย์ โปทา	พนักงานราชการ		
๑๔	นางสาวอนุชรา เผ่าตะใจ	บุคลากรคณิตศาสตร์		
๑๕	นางสาวณัฐสุดา พรหมมินทร์	ธุรการโรงเรียน		
๑๖	นางสาวธัญญาธนาธิ์ ปันปัน	ครูอัตราจ้าง		
๑๗	นายณัฐฤต ภัทรภูสิทธิ์	ครูอัตราจ้าง		
๑๘	นางสาวนพลักษณ์ ยารังษี	ครูอัตราจ้าง		





ผู้จัดทำ

1. นายธนากร ดอนแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลฮ่องลี่ฯ
2. นางวรลักษณ์ มากบุญชร ครูชำนาญการพิเศษ
3. นางสาวสายสวาท คำก้อนแก้ว ครูชำนาญการพิเศษ
4. นางมาเรียม นรรัตน์ ครูชำนาญการพิเศษ
5. นางเรณู ยอดระบำ ครูชำนาญการพิเศษ
6. นางสุภาพร บุญมี ครูชำนาญการพิเศษ
7. นางสาวชดา หล้าพรหม ครูชำนาญการพิเศษ
8. นางวริยา ศรีสุวรรณภรณ์ ครูชำนาญการพิเศษ
9. นางจิรภิญญา พงศ์พิสุทธิ์ ครูชำนาญการพิเศษ
10. นายก้องเกียรติ หมื่นสมบัติ ครูชำนาญการ
11. นางสาวปาริฉัตร ไชยลาม ครูชำนาญการ
12. สิบตรีหญิงพิชญา ทวีสุข ครู
13. นางสาวสุภยบงกช กิริยา ครูผู้ช่วย
14. นางสาวปานทิพย์ โปทา พนักงานราชการ
15. นางสาวอนุชสรุา เผ่าตะใจ บุคลากรคณิตศาสตร์
16. นางสาวณัฐสุดา พรหมมินทร์ ธุรการโรงเรียน
17. นางสาวธัญญานันท์ ปันปิ่น ครูอัตราจ้าง
18. นายณัฐกฤต ภัทรภูสิทธิ์ ครูอัตราจ้าง
19. นางสาวนพลักษณ์ ยารังสี ครูอัตราจ้าง

โรงเรียน อนุบาลฮ่องลี่ (ค่ายเมืองราชมหาราชอุปถัมภ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงราย เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

