

การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาการ)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่าน เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โรงเรียนบ้านนาราบ(จุลเกษตรศึกษาคาร) เสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดย นายภานุมาศ ปาฟอง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ต่อบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน บ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ได้ปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” มีการดำเนินการโดยยึดหลัก คือ

1. พุงเป่า ด้วยการกำหนดทิศทางของการขับเคลื่อนการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ภายใต้อำนาจของ “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” เป็นนโยบายสู่การปฏิบัติที่มีเป้าหมายเดียวกัน คือ “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร”

2. ไร้พลาญด้วยทีม การทำงานถ้าจะให้เกิดความสำเร็จ มีประสิทธิภาพ จะต้องมีส่วนร่วมในการทำงาน จะทำงานด้วยตัวคนเดียวก็ย่อมจะไม่มีประสิทธิภาพ โดยโรงเรียนบ้านนาราบ(จุลเกษตรศึกษาคาร) มีทีมงานที่ไร้พลาญในการขับเคลื่อน การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy ดังนี้

ทีมบริหารองค์กร นำโดยผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน ซึ่งให้ความสำคัญกับการทำงาน เป็นผู้นำในการทำงาน สร้างพลังให้กับผู้ร่วมงาน

ทีมหนุนเสริม ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นทีมงานในการสานต่อนโยบายจากทีมบริหารองค์กร ขยายผลลงสู่การปฏิบัติในแต่ละกลุ่ม ทีมแกนนำในการขับเคลื่อน เป็นทีมหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร” ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจและเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี โดยนำพาและขับเคลื่อนให้ไปสู่ความสำเร็จ ทีมแกนนำเสริมการขับเคลื่อนเป็นทีมที่พร้อมรับการถ่ายทอดความรู้การปฏิบัติจากทีมแกนนำ โดยมีการถ่ายทอดความรู้ การปฏิบัติจากรุ่นสู่รุ่น เพื่อไม่ให้เกิดช่องว่างของการทำงานและสร้างแกนนำเพิ่มขึ้น ขยายไปทุกกลุ่มงาน ทีมขับเคลื่อนถือเป็นหัวใจสำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนสู่ความสำเร็จ นั่นก็คือ บุคลากรทางการศึกษาทุกคนในโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร)

3. ไร้แรงตรวจสอบ โดยใช้กระบวนการ PDCA เป็นรูปแบบในการทำงาน ที่ทีมบริหารองค์กรร่วมกับทีมหนุนเสริม ส่งให้ทีมแกนนำในการขับเคลื่อนปฏิบัติตามขั้นตอนที่วางแผน ทำกิจกรรมตามขั้นตอนที่กำหนด และมีการตรวจสอบการทำงานทุกครั้ง ประสานงานตรวจสอบการทำงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

4. ส่งมอบงานทำ โดยวิเคราะห์นโยบาย No Gift Policy “งดรับ งดให้ของขวัญ เปลี่ยนของขวัญเป็น คำอวยพร” ถึงแนวทางและวิธีการในการปฏิบัติ ให้ความสำคัญในการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ และร่วมกันกำหนด





**Declaration of Intent to Administrate  
Bannarab (Julakasetuksakhan) School  
with Honesty and Integrity for the Fiscal Year 2025**

The Office of the Basic Education Commission has been focusing on integrity and transparency in administration, in accordance with the policy set by former Prime Minister Prayut Chan O-Cha on September 12, 2014. This policy emphasizes promoting good governance in public administration and combating corruption and misconduct in the public sector. These efforts align with the Code of Ethics for Civil Servants B.E. 2552, the Office of the Basic Education Commission's Code of Ethics B.E. 2552, and the Integrity and Transparency Assessment (ITA) Manual of the National Anti-Corruption Commission (NACC) and the Office of the Public Sector Anti-Corruption Commission (PSACC).

Bannarab (Julakasetuksakhan) School, under the Office of Nan Primary Educational Service Area Office 1, has developed a comprehensive plan to prevent and combat corruption and misconduct for the Fiscal Year 2024. These measures encompass transparency, efficiency, accountability, fostering an anti-corruption work culture, promoting ethical conduct within the organization, and enhancing internal communication. We are confident that the behavior of all officials and staff at the school will meet societal expectations and be trustworthy to the public. All officials are expected to conduct themselves with dignity in their duties, using these standards to compare their performance and guide continuous improvement.

As the administrator of Bannarab (Julakasetuksakhan) School, which is under the Office of Nan Primary Educational Service Area Office 1, I express my commitment to protecting and supporting all officials and staff in performing their duties with integrity, transparency, efficiency, and effectiveness. I am dedicated to protecting the interests of the state and ensuring fairness to the public by treating everyone equally and impartially.

I hereby declare to all fellow officials my commitment to fulfill my administrative responsibilities in combating corruption with a strong sense of duty and awareness. I will work diligently with honesty and integrity, understanding what is right and wrong, what should be done, and what should be avoided, to ensure our work is free from harm and maximizes benefits. I will adhere to good governance principles and stand firmly against all forms of corruption for the benefit of the public, working collaboratively to uphold our duties and honor our King through the implementation of the following:

1. Perform all tasks in strict accordance with laws, regulations, and rules, and encourage staff to adhere to these same standards.
2. Foster awareness and values in combating corruption by clearly distinguishing between personal and public interests, thereby instilling ethical consciousness and preventing corruption within the organization.

3. Reject and not tolerate corrupt practices that could lead to social sanctions, which will instill a sense of shame or fear of corruption among staff at Bannarab (Julakasetuksakhan) School.
4. Instill in students an awareness of the negative impacts of corruption and foster their opposition to it.
5. Operational and Collaborative Activities:
  - 5.1. Collaborate with the Office of the Basic Education Commission and Nan Primary Educational Service Area Office 1 as part of the anti-corruption network.
  - 5.2. Provide knowledge on ethical promotion and anti-corruption measures to educational leaders and staff, encouraging their participation in anti-corruption campaigns and involvement in the anti-corruption network.
  - 5.3. Develop communication, dissemination, and publicity channels to support anti-corruption efforts.
  - 5.4. Cooperate fully with relevant agencies in all anti-corruption efforts.
  - 5.5. Participate with full effort in other anti-corruption activities.

I confirm that Bannarab (Julakasetuksakhan) School, under the Office of Nan Primary Educational Service Area Office 1, will remain committed to being a transparent agency and open to scrutiny, in line with the vision of the Office of the Basic Education Commission: "Thailand's basic education has international quality and standards based on Thai identity."

Therefore, this declaration is hereby made public.

Announced on May 1, 2025 (2568 B.E.)

(Mr. Panuman Pajhong)

Director of Bannarab (Julakasetuksakhan) School

5.2 กิจกรรมรับทราบ นำสู่การปฏิบัติบุคลากรทุกคนในโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ร่วมลงนามรับทราบนโยบาย No Gift Policy และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

5.3 กิจกรรมการประชุมการติดตามการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA) ประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



วันอังคารที่ 17 มิถุนายน 2568 เวลา 14.30 น. นายภานุมาศ ปาฟอง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) เป็นประธานเปิดประชุมชี้แจงเพื่อเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) (Integrity and Transparency Assessment: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้กับบุคลากรโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ประจำปีงบประมาณ 2568 และสร้างความรู้ความเข้าใจรายละเอียดตัวชี้วัด รวมถึงการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ข้อมูลของผู้รับผิดชอบ เพื่อนำเข้าข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงาน (OIT) โรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ณ ห้องประชุมวิชาการ

5.4 กิจกรรมการจัดทำ infographic เพื่อประชาสัมพันธ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



5.5 กิจกรรมประชาสัมพันธ์สื่อทาง social media เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการประชาสัมพันธ์สื่อทาง social media แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร)

โรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร)

โรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนอย่างยั่งยืน โดยดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง สื่อสังคมออนไลน์ (SOCIAL MEDIA) เพื่อสร้างความเข้าใจและมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน

**ITA 2025**

**No Gift Policy**

โรงเรียนเปิดช่องทางให้ผู้ปกครอง นักเรียน และประชาชนทั่วไป สามารถ แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนกรณีพบเห็นพฤติกรรมที่ผิดเหมาะสม หรือข้อผิดพลาดทางทุจริต ผ่านช่องทางดังนี้ : <https://www.facebook.com/narabschool>  
<https://www.narabschool.ac.th>  
โทรศัพท์: 054-778-000

**การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม**

- ✓ ประสานผู้ปกครองนักเรียน
- ✓ การจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน
- ✓ การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน
- ✓ การสำรวจความพึงพอใจผู้ปกครองออนไลน์

**CONTACT US**

Phone Number: 054-789-112  
Website: [www.narabschool.ac.th](http://www.narabschool.ac.th)

**NO GIFT POLICY**

**โรงเรียนบ้านนาราบ  
(จุลเกษตรศึกษาคาร)  
Ban Narab School  
(Chulakaset Sueksakarn)**

**งดรับของขวัญ  
จากการปฏิบัติหน้าที่  
เพื่อวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส**

**#โรงเรียนสุจริต**