



การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน

โรงเรียนบ้านนาราบ(จุลเกษตรศึกษาการ)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาน่านเขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

เหตุการณ์ความเสียหายด้านการทุจริตเกิดแล้วจะมีผลกระทบทางลบ ซึ่งปัญหามาจากสาเหตุต่างๆที่ค้นหาสาเหตุที่แท้จริงได้ยาก ความเสียหายจึงจำเป็นต้องคิดล่วงหน้าเสมอ การป้องกันการทุจริตคือ การแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการ และเป็นเจตจำนงของทุกองค์กรที่ร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ อันเป็นสาระเร่งด่วนของรัฐบาล

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในโรงเรียนบ้านนาราบ(จุลเกษตรศึกษาคาร) ได้ดำเนินงานตามกระบวนการตามกรอบประเมินการทุจริต 2 ด้านคือ

1. การจัดซื้อจัดจ้าง
2. การบริหารงานบุคคล

รวมทั้งการกำหนดมาตรการกิจกรรม แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดการทุจริตที่มีประสิทธิภาพต่อไป

**ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน
ประจำปีงบประมาณ 2567**

การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนบ้านนาราบ(จุลเกษตรศึกษาคาร) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ภายใต้เครื่องมือการประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อ 030 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนกำหนดให้แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับสินบนของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของโรงเรียนบ้านนาราบ (จุลเกษตรศึกษาคาร) ประกอบด้วย

1. การจัดซื้อจัดจ้าง
2. การบริหารงานบุคคล

การระบุประเด็นความเสี่ยง

1.1 การจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง (โอกาสเกิด x ผลกระทบ)
1. การดำเนินโครงการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	1.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ คลาดเคลื่อนตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2.เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อจัดจ้าง กับร้านที่ตนเองสนิท หรือเป็นญาติ หรือร้านค้าที่ ตนเองคุยได้ง่าย	1 x 1 ความเสี่ยงระดับต่ำ

1.2 การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ)
1. การประกาศรับสมัครงานแทนตำแหน่งที่ว่างของ หน่วยงาน 2. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ	1.การใช้อำนาจหน้าที่ในการเรียกรับสินบนจากผู้สมัคร เพื่อแลกกับการได้รับ คัดเลือกได้ทำงาน 2.การซื้อขายตำแหน่งการรับสินบนในรูปแบบผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงิน และประโยชน์รูปแบบ อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งการเลื่อนตำแหน่ง หรือความดี ความชอบพิเศษ	1 x 1 ความเสี่ยงระดับต่ำ

2.มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1การจัดซื้อจัดจ้าง

ขั้นตอนดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง การควบคุมการทุจริต	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.การดำเนินโครงการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน	1.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ -บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและพัสดุ คลาดเคลื่อนตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง 2.เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการเลือกจัดซื้อจัดจ้างกับร้านที่ตนเองสนิท หรือเป็นญาติหรือร้านค้าที่ตนเองคุ้นเคยได้ง่าย	ระดับต่ำ	1.อบรมความรู้กฎหมายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และให้เจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด 2.อบรมความรู้เกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	1.ตรวจสอบคู่สัญญาในการจัดซื้อจัดจ้าง 2.ปรับเปลี่ยนร้านค้าในการจัดซื้อวัสดุ 3.เข้มงวดในการตรวจรับพัสดุหรือการจ้าง 4.ผู้บริหารหมั่นกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัด	ต.ค.66-ก.ย.67	งานพัสดุ

2.2 การบริหารงานบุคคล

ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมความเสี่ยง การทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
1.การประกาศรับสมัคร งานแทนตำแหน่งที่ว่าง ของหน่วยงาน 2.การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนของข้าราชการ /ลูกจ้าง	1.การใช้อำนาจหน้าที่ในการ เรียกรับสินบนจากจาก ผู้สมัครงานเพื่อเลือกกับการ ได้รับการคัดเลือกเข้าทำงาน 2.รูปแบบผลประโยชน์ทั้งที่ เป็นตัวเงินและประโยชน์ รูปแบบอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่ง การเลื่อนตำแหน่ง หรือ ความดี ความชอบพิเศษ	ระดับต่ำ	1.การกำหนดหลักเกณฑ์ใน การบริหารงานบุคคลให้ ชัดเจนและเป็นรูปธรรม 2.มาตรการในการแสดง เจตนากรณีในการนำหลัก คุณธรรมมาใช้ในการ บริหารงานของผู้บริหาร	1.มีการประกาศรับ สมัคร และดำเนินการ คัดเลือกอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้	ต.ค.66 - ก.ย.67	งานบุคคล