



โรงเรียนบ้านกาศประชาณุเคราะห์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาแพร่

โครงสร้างการบริหารงาน โรงเรียนบ้านกาศประชาณุเคราะห์

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ชมรมผู้ปกครองและครู - ชมรมศิษย์เก่า

ชมรมศิษย์เก่าโรงเรียนบ้านกาศประชาณุเคราะห์

คณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่าย

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
งบประมาณ
นายสันต์ชัย นัยต๊ิบ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
วิชาการ
นางนุชนาฏ เกศสูงเนิน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
งานบุคคล
นางพิชญ์ภา สิงหลกุล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
ทั่วไป
นายสันต์ชัย นัยต๊ิบ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหาร
กิจการนักเรียน
นายบนกนัตต์ ชัยยะ

๑. งานการเงินและพัสดุ (สันต์ชัย)

- งานการเงิน บัญชี (พิชญ์ภา)
- (บัญชี, บกสข)
- งานพัสดุและสินทรัพย์
- (นุชนาฏ, ปยพร, กนกพร)
- งานระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
- (พิชญ์ภา, นุชนาฏ)
- งานตรวจสอบติดตามรายงานการ
- ใช้จ่ายเงิน (สันต์ชัย)

๒. งานแผนงานและสารสนเทศ (นภัสกร)

- งานแผนงาน (นภัสกร)
- งานควบคุมภายใน (นภัสกร)
- งานสารสนเทศ (สุจิตต์)
- งาน ITA (สันต์ชัย, ชวรัตน์)
- งานโรงเรียนร่วมพัฒนา (นภัสกร)
- งานหลักสูตรไม่สีก บ.ไทยเบฟเวอเรจ
- (นภัสกร, บัญชี)
- งานบริษัทสร้างการดี
- (บัญชี, กนกพร, บกสข)
- งานมูลนิธิมีชัย วีระโกษะ
- (บัญชี, ตฤณ, พิชญ์ภา, กนกพร)

๑. งานจัดการเรียนการสอน (นุชนาฏ)

- งานหลักสูตรการเรียนการสอนและเทียบโอน
- ผลการเรียน (นุชนาฏ, ประมวล, ชวรัตน์, นภัสกร)
- งานวัดผลประเมินผล (ประมวล, ชวรัตน์)
- งานจัดการศึกษาพิเศษ เรียนรวม
- (ปยพร, กนกพร)
- งานทะเบียนนักเรียน (ประมวล)
- งานระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC)
- (สุจิตต์)
- งานนักเรียนยากจน / ยากจนพิเศษ (สุจิตต์)
- กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ภัสกร, นันทวัฒน์)
- งานทัศนศึกษา (พิชญ์ภา, นุชนาฏ)
- งานแนะแนว (ราชสิทธิ์)
- งานทุนการศึกษาและกยศ. (ราชสิทธิ์)
- งานรับนักเรียน (ประมวล)

๒. งานส่งเสริมประสิทธิภาพทางวิชาการ (พิชญ์ภา)

- งานประกันคุณภาพการศึกษาและโรงเรียน
- มาตรฐานสากล (พิชญ์ภา, ประมวล)
- งานสวนพฤกษศาสตร์ (นภัสกร)

๓. งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา (นภัสกร)

- งานห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ (ปยพร, นภัสกร)
- งานพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพผู้เรียน (สุจิตต์)
- งานนิเทศภายใน (นุชนาฏ)
- งานวิจัย พัฒนาสื่อ และนวัตกรรม (สุจิตต์)
- งานส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้ตาม
- นโยบายจุดเน้น (นุชนาฏ, นภัสกร)

๑. งานบุคคล (พิชญ์ภา)

- งานบริหารบุคลากร วางแผนอัตราค่าจ้าง
- สรรหา บรรจุแต่งตั้ง ทะเบียนข้อมูล
- (พิชญ์ภา, สุภาลักษณ์)
- งานพัฒนาบุคลากรและวิทยฐานะ
- (พิชญ์ภา, สุภาลักษณ์)
- งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ส่งเสริม และยกย่อง
- เชิดชูเกียรติ (พิชญ์ภา, สุภาลักษณ์)
- งานประเมินผลการปฏิบัติงานและเลื่อนเงินเดือน
- (พิชญ์ภา, สุภาลักษณ์)
- งานลูกจ้าง (พิชญ์ภา, สุภาลักษณ์)
- งานเกษียณอายุ / ลาออก (พิชญ์ภา, สุภาลักษณ์)

๒. งานสวัสดิการและสวัสดิภาพ

บุคลากรและนักเรียน (นภัสกร)

- งานสวัสดิการครู (นุชนาฏ, ปยพร)
- งานสวัสดิการนำดื่ม / ทำบุญ / ดอกผลสวัสดิการ
- (นุชนาฏ)
- งานประกันอุบัติเหตุนักเรียน (นภัสกร)
- งานยานพาหนะ (สันต์ชัย, ประหยัด)

๓. งานชุมชนและภาคีเครือข่าย (พิชญ์ภา)

- งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- (พิชญ์ภา, นันทวัฒน์)
- งานสัมพันธ์ชุมชน / ภาคีเครือข่าย /
- การมีส่วนร่วม (สันต์ชัย, นันทวัฒน์)

๑. งานบริหารทั่วไป (สันต์ชัย)

- งานอาคารสถานที่ (สันต์ชัย, ประหยัด, วิรัตน์)
- งานจัดตั้งค่ายของงบประมาณ (สันต์ชัย)
- งานโสตทัศนศึกษา / ICT / อินเทอร์เน็ต
- (สันต์ชัย, สุจิตต์)
- งานประชาสัมพันธ์ (ปยพร, นภัสกร)
- งานอนามัยโรงเรียนและโภชนาการ
- (ตฤณ, บกสข)
- งานรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
- (นันทวัฒน์, ประหยัด, วิรัตน์)
- งานสหกรณ์โรงเรียน
- (ปยพร, กนกพร, บกสข)

๒. งานธุรการและงานสารบรรณ (นันทวัฒน์)

- งานธุรการและงานสารบรรณ (นันทวัฒน์)
- งานประสานเครือข่ายความร่วมมือ (นันทวัฒน์)

๑. งานส่งเสริมประสิทธิภาพกิจการนักเรียน (นันทวัฒน์)

- งานโรงเรียนสีขาว / งานป้องกันสารเสพติด
- (นันทวัฒน์, บกสข, สุภาลักษณ์)
- งานวินัยนักเรียน
- (นันทวัฒน์, ภัสกร, บกสข, สุภาลักษณ์)
- งานจิตอาสา (สันต์ชัย)
- งานสารวัตรนักเรียน (นันทวัฒน์, นันทวัฒน์)
- งาน TO BE Number ๑ (ตฤณ, ภัสกร)
- งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- (นันทวัฒน์, บกสข, สุภาลักษณ์, สุจิตต์)
- นักจิตวิทยาประจำโรงเรียน (ราชสิทธิ์)
- งานส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน
- (ราชสิทธิ์, ตฤณ)

๒. งานส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน คุณธรรม และจริยธรรม (ราชสิทธิ์)

- งานคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน (ราชสิทธิ์)
- โรงเรียนวิถีพุทธ (ค่ายพุทธบุตร)
- (ราชสิทธิ์, ตฤณ)
- งานวันสำคัญทางศาสนา (ราชสิทธิ์)
- งานโรงเรียนคุณธรรม (ราชสิทธิ์, ตฤณ)
- งานกิจกรรมนักเรียน
- งานปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศ, ปีใหม่,
- วันเด็ก, ไหว้ครู, วันสำคัญต่าง ๆ (ราชสิทธิ์,
- ตฤณ, กนกพร, สุภาลักษณ์, นภัสกร, ชวรัตน์)
- งานกีฬา ดนตรี สุนทรียภาพนักเรียน
- (ภัสกร, นันทวัฒน์)

ภารกิจบทบาทอำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

ตามหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้มีการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาของไทยมีเอกภาพเชิงนโยบาย และมีความหลากหลายในทางปฏิบัติ มีการกระจายอำนาจไปสู่เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาดังปรากฏในบทบัญญัติมาตรา ๓๙ ที่ว่า

“มาตรา ๓๙ กำหนดให้กระทรวงกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาโดยตรง

หลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจดังกล่าว ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง”

การกระจายอำนาจดังกล่าวจะทำให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระในการบริหารจัดการ เป็นไปตามหลักของการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM) ซึ่งจะเป็นการสร้างรากฐานและความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน และสามารถพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากแนวคิดดังกล่าวเพื่อให้สถานศึกษามีความคล่องตัว มีอิสระ และมีความเข้มแข็ง รัฐจึงให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคลโดยได้บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ในมาตรา ๓๕ ดังนี้

“มาตรา ๓๕ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามมาตรา ๓๔ (๒) เฉพาะที่เป็นโรงเรียน มีฐานะเป็นนิติบุคคล

เมื่อมีการยุบเลิกสถานศึกษาตามวรรคหนึ่ง ให้ความเป็นนิติบุคคลสิ้นสุดลง”

การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น จะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น พ.ศ. ๒๕๔๗ สถานศึกษาที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจะต้องมีการจัดโครงสร้างภายในเพื่อรองรับการบริหารงาน ๔ ด้านหลัก ได้แก่ งานบริหารวิชาการ งานบริหารงบประมาณ งานบริหารงานบุคคล งานบริหารทั่วไป และงานบริหารกิจการนักเรียน

สถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล จึงหมายถึงโรงเรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษาที่กฎหมายยอมรับให้สามารถกระทำการต่างๆ ได้ด้วยตนเองภายในขอบวัตถุประสงค์ มีสิทธิและหน้าที่ตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่น ซึ่งกำหนดสิทธิและหน้าที่ของสถานศึกษาไว้เป็นการเฉพาะ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่กระทรวงศึกษาธิการ โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการที่จะต้องใช้อำนาจตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการบริหารจัดการและขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ เพื่อเป็นกรอบขอบเขตในการปฏิบัติหน้าที่และวางหลักเกณฑ์ในการดำเนินการต่างๆ ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่เป็นนิติบุคคล สิทธิและหน้าที่ของสถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคล ความเป็นนิติบุคคลของสถานศึกษา นอกจากจะต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษายังมีสิทธิและหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น สถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลจะดำเนินการต่างๆ ได้ต้องอยู่ในกรอบของอำนาจและหน้าที่ตามกฎหมายและวัตถุประสงค์การจัดตั้งสถานศึกษาเท่านั้น ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการนั้นๆ โดยได้กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการและมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามกฎหมายกฎ ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ รวมทั้งนโยบายและวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาในการดำเนินกิจการที่เกี่ยวกับบุคคลภายนอก

ตามมาตรา ๓๙ แห่งกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้แทนของสถานศึกษาในกิจการทั่วไป รวมทั้งการจัดทำนิติกรรมสัญญา ในนามของสถานศึกษาตามวงเงินงบประมาณที่สถานศึกษาได้รับมอบหมาย หรือตามระเบียบบริหารการเงินของสถานศึกษา เป็นต้น ฉะนั้น ผู้อำนวยการสถานศึกษาจึงมีฐานะเป็นผู้แทนนิติบุคคลเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยที่กำหนดอำนาจหน้าที่อธิการบดีให้เป็นผู้แทนของมหาวิทยาลัยในกิจการทั่วไป ซึ่งมีฐานะเป็นผู้แทนนิติบุคคลตามสภาพที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ตามมาตรา ๔๔ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๔๕ วรรคหนึ่ง แห่งกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ยังได้กำหนดให้มีการกระจายอำนาจและการมอบอำนาจของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องให้แก่สถานศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษา สถานศึกษาความอิสระและคล่องตัว

กระทรวงศึกษาธิการ โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้ใช้อำนาจตามมาตรา ๕ และมาตรา ๓๙ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ออกกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารและการศึกษา ในด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล และด้านการบริหารทั่วไป ไปยังสถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาอื่นๆ ทั้งนี้เพื่อให้สถานศึกษาที่เป็นนิติบุคคลและผู้อำนวยการสถานศึกษาที่เป็นผู้แทนนิติบุคคล มีภารกิจบทบาทอำนาจหน้าที่ จะบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างคล่องตัว มีอิสระในการบริหารจัดการ เป็นไปตามหลักของการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School Based Management : SBM) ซึ่งจะเป็นการสร้างรากฐานและความเข้มแข็งให้กับสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพได้มาตรฐาน และสามารถพัฒนาอย่างต่อเนื่อง