

รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนนานาชาติอินวิทยาคม



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนนานาชาติอินวิทยาคม ได้ดำเนินการประมวลผลการดำเนินงานตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ๔ ปัจจัยเสี่ยง ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วนั้น และมีผลการดำเนินงานเป็นที่น่าพึงพอใจ สามารถป้องกันและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร ซึ่งมีผลการดำเนินการดังรายละเอียดที่ปรากฏตามรายงานฉบับนี้

โรงเรียนนานาชาติอินวิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑ – ๒
วิธีดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓
กิจกรรมต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๙

คณะทำงาน

ภาคผนวก

รายงานผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียนนานาชาติวิทยาฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และได้ร่วมกันจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยง และดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ๔ ปัจจัยเสี่ยง มีผลการดำเนินงานตามแผนจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

ปัจจัยที่เกิดความเสี่ยง	มาตรการจัดการความเสี่ยง	ดำเนินการแล้วและเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	เอกสารประกอบ
๑. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุ	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและการคลังอย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ และบุคลากร ให้ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด ๓. จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจให้บุคลากร	/			
2. การใช้เวลาและทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานเขตพื้นที่ ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานเขตพื้นที่	/			

	๓. ปรับฐานความคิดให้ สามารถแยกระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตัวและ ผลประโยชน์ส่วนรวม				
--	---	--	--	--	--

ปัจจัยที่เกิด ความเสี่ยง	มาตรการจัดการความ เสี่ยง	ดำเนินการแล้ว และเฝ้าระวัง อย่างต่อเนื่อง	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	เอกสาร ประกอบ
๓. การปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ไม่เป็นไปตาม ขั้นตอนและ ระเบียบ	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการ รับหรือให้สินบน เพื่อป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ อย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุม กำกับ ดูแล ข้าราชการ และบุคลากร ให้ ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ ทับซ้อนสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา อย่าง เคร่งครัด ๓. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ของแต่ละกลุ่มงาน	/			
4. การรับ ของขวัญและของ กำนัลทุกชนิด ในขณะก่อน/หลัง การปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิด การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	1. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากรปฏิบัติ ตามนโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใสการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ ข้าราชการถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด 2. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการและบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ ทับซ้อน	/			

	3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุมและทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในการดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ 4. สร้างความตระหนักให้แก่บุคลากร				
--	--	--	--	--	--

วิธีดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

- ๑.๑ ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานโรงเรียนนาอินวิทยาคม
- ๑.๒ ประกาศนโยบายการสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนนาอินวิทยาคม
- ๑.๓ มาตรการดำเนินการกำหนดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
- ๑.๔ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- ๑.๕ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ
- ๑.๖ มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม
- ๑.๗ หลักเกณฑ์มาตรการ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริต
- ๑.๘ มาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการรับหรือให้สินบนฯ
- ๑.๙ มาตรการการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๑๐ มาตรการประหยัดพลังงาน
- ๑.๑๑ มาตรการงดรับและให้ของขวัญในเทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy)