



ประกาศโรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง

ด้วยโรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณตำแหน่งนักรการภารโรง จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑ อัตรา จึงมีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง ดังนั้นเพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคล จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักรการภารโรง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ชื่อตำแหน่ง นักรการภารโรง จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือน ๙,๐๐๐ บาท ระยะเวลาการจ้าง ๕ เดือน (พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๗)

ปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีความสามารถตามกฎหมาย และมีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่าย สารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน ในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๕ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๖ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๒.๗ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เหตุเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๒.๙ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาต้น (ม.๓ หรือ มศ.๓)

๒.๑๐ ถ้ามีประสบการณ์ดังต่อไปนี้จะได้รับพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

๑. ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการฝึกฝนนักศึกษาวิชาทหาร
๒. สามารถขับรถยนต์ และหรือ รถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับรถ
๓. มีทักษะเกี่ยวกับงานด้านช่างไม้ ช่างปูน ช่างไฟฟ้า ช่างก่อสร้าง ฯลฯ

๓. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานนักรการภารโรง

๓.๑ การดูแลและทำความสะอาดบริเวณทั่วไปภายในพื้นที่ของโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีความเหมาะสมต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เช่น

๓.๑.๑ ดูแล ปรับปรุง ตกแต่งสวนหย่อม ตัดแต่งต้นไม้ ตัดหญ้า ในบริเวณโรงเรียนให้ร่มรื่น เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม

๓.๑.๒ ทำความสะอาดอาคารเรียน อาคารประกอบ และพื้นที่บริเวณโรงเรียน

๓.๑.๓ ดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม และจัดระเบียบวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในโรงเรียน ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน และจัดทำทะเบียนคุมรายการอุปกรณ์เครื่องใช้

๓.๒ การดูแลอาคารเรียนและดูแลความสะอาดในการใช้พื้นที่ของโรงเรียน เช่น

๓.๒.๑ ดูแลเปิด - ปิด อาคารเรียน อาคารประกอบ ประตูรั้วทางเข้า - ออก ของโรงเรียน

๓.๒.๒ อำนวยความสะดวกยานพาหนะเข้าออกของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ ของโรงเรียน

๓.๓ การดูแลความปลอดภัยในโรงเรียน เช่น

๓.๓.๑ ดูแลความเรียบร้อย และเฝ้าระวังความปลอดภัยของสถานที่ราชการตลอดเวลา ที่ปฏิบัติงาน

๓.๓.๒ ดูแลเปิด - ปิดไฟในบริเวณอาคาร และรอบบริเวณพื้นที่ของโรงเรียน

๓.๓.๓ บันทึกปฏิบัติงานหรือบันทึกเหตุการณ์ปกติระหว่างเวลาปฏิบัติงาน หากมีเหตุการณ์ฉุกเฉินให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

๓.๔ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. วัน เวลาที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๓๐ น. ณ ห้องบุคคล โรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ โดยสามารถติดต่อ ๐๕๕-๔๑๑๐๖๐

๕. เอกสารที่จะต้องนำมายื่นในวันสอบคัดเลือก

- | | |
|---|--------------|
| ๕.๑ สำเนาใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๕ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป | |
| ๕.๖ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | |

ให้ผู้สมัครนำเอกสารหลักฐานฉบับจริงมายื่นในวันสมัครทุกรายการ

๖. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์และประเมินสมรรถนะในการปฏิบัติงานในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๖.๑ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา ปฏิภาณไหวพริบ เจตคติในการทำงาน ทัศนคติ คุณธรรมจริยธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น

๖.๒ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงาน(สอบปฏิบัติ) ๕๐ คะแนน ทดสอบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่นัการการโรง โดยการทดสอบการบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุและอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน

๗. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนสอบคัดเลือกทั้งสองภาครวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมทั้งสองภาคเท่ากัน จะจัดลำดับโดยให้ผู้ที่ได้คะแนนประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะในการปฏิบัติงานมากกว่าอยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า หากยังมีคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่มีลำดับเลขที่สมัครสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับ และยกเลิกประกาศผลการคัดเลือกโดยไม่มีการขึ้นบัญชี

๘. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์ จะดำเนินการประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก เพื่อปฏิบัติหน้าที่นัการการโรง ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์ และในเพจ Facebook: ประชาสัมพันธ์โรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์

๙. การทำสัญญาจ้างและเงื่อนไขการจ้าง

๙.๑ ทำสัญญาจ้างในเดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗ โดยวิธีการจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและเริ่มปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๙.๒ การจ้าง จะไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนสถานภาพเป็นลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการหรือข้าราชการ ซึ่งผู้ได้รับการจ้างตำแหน่งนัการการโรง จะต้องทำสัญญาจ้างในระยะเวลา ๕ เดือน (พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๗) หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติ ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจสั่งเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นายณัฐเชวง รักพงษ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลอุตรดิตถ์

ปฏิทินกำหนดการคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง
แบบทำยประกาศโรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

๒๔ เมษายน ๒๕๖๗

ประกาศรับสมัคร

๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๗

รับสมัครคัดเลือก

๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

สอบสัมภาษณ์และประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงาน

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง
โรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุดรดิตถ์ เขต ๑

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี วัน/เดือน/ปี เกิด.....

อยู่บ้านเลขที่หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรศัพท์.....ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....

สถานภาพ () โสด

() สมรส

() หย่าร้าง

มีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่นักการภารโรง โดยได้ศึกษา
รายละเอียดตามประกาศของโรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ เรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการสมัครมาด้วย
ดังนี้

() ใบแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

() ทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

() บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา

จำนวน ๑ ฉบับ

() ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง

จำนวน ๑ ฉบับ

() รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๑ รูป

() หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

บันทึกเจ้าหน้าที่ผู้สมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติพร้อมเอกสารหลักฐานเบื้องต้นแล้ว ปรากฏว่า

() หลักฐานครบถ้วน

() หลักฐานไม่ครบ

ความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่รับสมัคร

() เห็นควรให้รับสมัคร

() เห็นควรส่งเอกสารเพิ่มเติม

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)