

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของโรงเรียนท่าปลาประชาอุทิศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ โรงเรียนท่าปลาประชาอุทิศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงเรียนในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	เพิ่มเบอร์โทรศัพท์ ของผู้บริหาร	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นำข้อมูลกฎหมายที่ เกี่ยวข้องมาเพิ่มเติม	กลุ่มสาระ สังคมศึกษาฯ	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๙ Social Network	เพิ่มตำแหน่งเว็บไซต์ เพิ่ม Messenger Live Chat และ เชื่อมต่อไปที่ Facebook	กลุ่มงาน ICT	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๒ รายงานการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน ประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำแผนการ ดำเนินงานประจำปี	กลุ่มงานพัสดุ และการเงิน	ส.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๓ รายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี	จัดทำแผนการ ดำเนินงานประจำปี	กลุ่มงานพัสดุ และการเงิน	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๖ ข้อมูลเชิงสถิติการ ให้บริการ	จัดทำข้อมูลสถิติการ ให้บริการประชาชน	หัวหน้างาน บริหาร ๔ ฝ่าย	ส.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๗ รายงานผลการ สำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการ	สำรวจความพึง พอใจการให้บริการ	กลุ่มงาน ICT	ส.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๘ E-Service	จัดหาระบบ ให้บริการออนไลน์ ผ่าน google form	กลุ่มงาน ICT	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๑ แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย	กลุ่มงานพัสดุ และการเงิน	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๑๒ รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ	กลุ่มงานพัสดุ และการเงิน	ส.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๐๒๒ รายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	กลุ่มงานพัสดุ และการเงิน	ส.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๓ นโยบายการ บริหารทรัพยากร บุคคล	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๔ การ ดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการ ดำเนินงานตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๕ หลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล	หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๖ รายงานผล การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคลประจำปี	รายงานผลประจำปี	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๗ แนว ปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	คู่มือหรือแนว ทางการดำเนินการ ต่อเรื่องร้องเรียนที่ เกี่ยวข้องกับการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบของเจ้าหน้าที่ ของหน่วยงาน	งานกิจการ นักเรียน	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๘ ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	ช่องทางร้องเรียน ผ่านทาง Google form	งานกิจการ นักเรียน	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติ มิชอบ	สถิติการร้องเรียน	งานกิจการ นักเรียน	ส.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน
๐๓๐ การเปิดโอกาส ให้เกิดการมีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมการ เปิดเผยข้อมูลใน เว็บไซต์หน่วยงาน	งานกิจการ นักเรียน	ม.ค. ๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน

