



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

กลุ่มบริหารงานบุคคล
โรงเรียนเมืองยาววิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต 1

คำนำ

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นสิ่งจำเป็นมากในการพัฒนาองค์กรและการพัฒนาชาติ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพนักเรียน ซึ่งเป็นเป้าหมายหลักที่สำคัญที่สุด หากบุคลากรได้รับการพัฒนาให้พร้อมทุกด้านก็จะทำให้การพัฒนาองค์กรเป็นไปด้วยดี และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้นการให้การศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหาร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว จึงจำเป็นที่หน่วยงานของรัฐจะต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพื่อการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาปรับปรุงประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร

โรงเรียนเมืองยววิทยา ได้เล็งเห็นความสำคัญของเรื่องดังกล่าว จึงได้ จัดทำรายงานการจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้น หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อมูลในรายงานฉบับนี้จะมีประโยชน์ในการกำหนดหรือพัฒนาหลักเกณฑ์และวิธีการรักษาความเป็นธรรม และรักษามาตรฐานการบริหารงานบุคคล และระบบคุณธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อไป

ฝ่ายบริหารงานบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนชุมชนเมืองยาววิทยา

ที่ / 2566

วันที่ 30 กันยายน 2566

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองยาววิทยา

ด้วยฝ่ายบริหารงานบุคลากรได้ดำเนินการจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อวางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่งการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากรและสร้างขวัญกำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนเมืองยาววิทยา

บัดนี้การดำเนินงานจัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

มณฑนา

(นางมณฑนา สุวรรณสร)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....
.....

(นายจันทน์ พันธ์แก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองยาววิทยา

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ของโรงเรียนเมืองยาววิทยา ประจำปี 2566**

จากนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนเมืองยาววิทยาได้มีการดำเนินการตามนโยบาย และมีผลการดำเนินการตามนโยบาย ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อจัดระบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ 2566 ของโรงเรียนเมืองยาววิทยา และให้เห็นภาพรวมการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดโรงเรียนเมืองยาววิทยา โดยงานบริหารงานบุคคล

ขอบเขต

การรายงานนี้เป็นรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของโรงเรียนเมืองยาววิทยา ประจำปีงบประมาณ 2566

หัวข้อการรายงาน

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียนเมืองยาววิทยา
2. ปริมาณของงานบริหารบุคคล
3. เป้าหมายและความสำเร็จในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. ผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
5. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

รายละเอียดการรายงาน ดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

โรงเรียนเมืองยาววิทยา ตั้งอยู่เลขที่ 90 หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง รหัสไปรษณีย์ 52190 โทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์ 054-013760 รหัสโรงเรียน 500413 รหัส 8 หลัก 52010171 รหัส 10 หลัก 1052500413 e-mail address : mayawaschool@gmail.com Website : <http://myw.ac.th> 1.2 เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล 1 ถึง ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

มีเขตบริการการศึกษาจำนวน 7 หมู่บ้าน ได้แก่

1. หมู่ที่ 1 บ้านเวียงเหนือ ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง
2. หมู่ที่ 2 บ้านเวียงใต้ ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง
3. หมู่ที่ 2 บ้านลุ่ม ตำบลแม่สั่น อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง
4. หมู่ที่ 3 บ้านนาบัว ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง
5. หมู่ที่ 4 บ้านนาอัน มั่น ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง
6. หมู่ที่ 11 บ้านใหม่สามัคคี ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง
7. หมู่ที่ 15 บ้านเวียงทอง ตำบลเมืองยาว อำเภอดำรงวิทยารัษฎา จังหวัดลำปาง

ข้อมูลผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ผู้บริหาร	ข้าราชการครู	ลูกจ้างประจำ	อัตราจ้าง	ครูธุรการ	รวมทั้งหมด
1	11	-	2	1	15

2. ปริมาณของงานบริหารบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนเมืองยาววิทยาส่งผลให้มีปริมาณงานมีดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลังคน

โรงเรียนจัดทำแผนอัตรากำลัง 1 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาเพื่อใช้สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาให้สอดคล้องต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งแผนการปฏิรูปประเทศศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ซึ่งทางโรงเรียนเมืองยาววิทยา มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 15 คน

2. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ

โรงเรียนได้มีการกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

3. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา

โรงเรียนได้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ในการรับสมัครและสรรหาบุคลากรที่ชัดเจนในปี พ.ศ. 2566 โรงเรียนเมืองยาววิทยา มีข้าราชการครูผู้สอนขาดตามตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

4. การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร

โรงเรียนได้จัดทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และเปิดโอกาสให้บุคลากรของโรงเรียนย้ายกลับภูมิลำเนาตามความสมัครใจ

5. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา

เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกันโรงเรียนได้จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยจัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพตามแผนที่ได้จัดทำไว้

6. การพัฒนาครูและบุคลากร

โรงเรียนได้มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน มุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทาง การกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถะที่เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท ส่งเสริมให้ข้าราชการครูพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : ID Plan) ส่งเสริมให้ครูได้เข้ารับการอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ ศึกษาดู

งานในโรงเรียนต้นแบบในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางาน และจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดที่มีต่อการพัฒนา

7. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา โรงเรียนมีการส่งเสริมพัฒนาในด้านต่าง ๆ ทั้งด้านวิชาการ ด้านอาคารสถานที่ด้านบุคลากร และด้านผู้เรียนซึ่งได้รับการสนับสนุนและได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน รวมทั้งชุมชนทั้งในและนอกเขตบริการ

8. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา
การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์ทั้งในสถานศึกษาและโดยรอบบริเวณสถานศึกษา จัดทำโรงจอดรถ มีอุปกรณ์เทคโนโลยีโน้ตบุคสำหรับข้าราชการครูทุกคน จัดห้องพักรูสำหรับบุคลากร มีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น มีห้องประชุมเพื่อรับแขกผู้มาติดต่อราชการ มีน้ำดื่ม กาแฟ ไว้อวยบริการผู้มาติดต่อราชการ นอกจากนี้โรงเรียนเมืองยาววิทยา ยังได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมขวัญและกำลังใจให้มีความสำคัญกับบุคลากร และครอบครัวของบุคลากรในสังกัดทุกคน เช่นการร่วมแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น การเลื่อนตำแหน่งหรือได้รับ วิทยฐานะที่สูงขึ้น การคลอดบุตร ขึ้นบ้านใหม่ งานมงคลต่าง ๆ ตลอดจนการไปให้กำลังใจบุคลากรในกรณีที่มีญาติหรือบุคคลในครอบครัวเสียชีวิต

9. การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ

โรงเรียนได้มีการควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด พร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการเป็นไปตามปฏิทิน/ ระยะเวลาที่กำหนด มีการประกาศผล แจ้งผลรายบุคคลโดยดำเนินการตามระเบียบกฎหมายทุกขั้นตอน

10. การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนดโรงเรียนได้มีการควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

11. การเสริมสร้างคุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคลสามารถตรวจสอบได้
ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง สร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นบุคลากรในสังกัด โดยสร้างความเข้าใจกับทุกคนให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเสมอภาคและเที่ยงธรรม มีความวิริยะอุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการ มีความโปร่งใส และปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัดส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยสร้างความตระหนักให้บุคลากรในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ มาปฏิบัติงานให้ตรงเวลา มีความเสียสละทำงานเต็มความสามารถทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ รักษาความลับของทางราชการ และมีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อผู้มารับบริการ โดย

สร้างความตระหนักให้บุคลากรในสังกัด มีความสุภาพเรียบร้อย ยิ้ม ไหว้ ทักทาย เป็นกันเอง ช่วยเหลือ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเกื้อกูล ให้บริการด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ มีข้อมูลข่าวสารครบถ้วนไว้อภัย ต้อนรับให้ความสะดวกต่อผู้มาติดต่อราชการ

3. เป้าหมายและความสำเร็จในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าหมายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

1. เพื่อกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาใช้ในการสรรหาบุคคล ไปดำรงตำแหน่งให้เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนและตรงตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษาให้ สอดคล้องต่อภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลงและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

2. ให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน

3. มีข้อมูลสารสนเทศของครูและบุคลากรในสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน

ความสำเร็จในงานบริหารบุคคลของโรงเรียนเมืองยาววิทยา ประจำปี 2566 มีดังนี้

1) โรงเรียนเมืองยาววิทยา มีอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานกำหนด โรงเรียนได้แจ้งความประสงค์ความต้องการข้าราชการครูวิชาเอกที่ต้องการไปยังสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาและได้รับการจัดสรรรับย้ายข้าราชการครูและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา

2) โรงเรียนมีแผนพัฒนาตนเองเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan : ID Plan) ของข้าราชการครูในสังกัด

3) บุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน

4. ผลการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

การพัฒนาบุคลากร คณะครูและบุคลากรได้เข้ารับการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานที่ มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน การเข้าอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน
1	นายจินพัชญ์ ปัทมแก้ว	ผู้อำนวยการโรงเรียน	12 รายการ
2	นายจรัส ปันแก้ว	ครู ชำนาญการ	4 รายการ
3	นางสาวตรี ปันแก้ว	ครู ชำนาญการพิเศษ	4 รายการ
4	นางมณฑนา สุวรรณศรี	ครู ชำนาญการพิเศษ	6 รายการ
5	นางปริศนา เครือลาว	ครู ชำนาญการพิเศษ	8 รายการ
6	นางสาวกชพร สถาพร	ครู ชำนาญการพิเศษ	2 รายการ
7	นางสาวณัฐริตา ขัติขาม	ครูชำนาญการพิเศษ	1 รายการ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวน การเข้าอบรม/ สัมมนา/ศึกษาดูงาน
8	ว่าที่ร้อยตรีหญิงจันทร์จิรา อินตะจักร	ครู คศ.1	20 รายการ
9	ว่าที่ร้อยตรีหญิงนพภัทร ปณฤทธิ์	ครู คศ.1	8 รายการ
10	นางรุ่งทิวา แพทย์รักษา	ครูชำนาญการ	4 รายการ
11	นางรุ่งทิวา แพทย์รักษา	ครูชำนาญการ	3 รายการ
12	นางสาวธัญญารัตน์ สุวรรณศรี	ครู คศ.1	8 รายการ

5. ปัญหาและการแก้ไขปัญหาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ปัญหาของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ในระหว่างต้นปีการศึกษาจำนวนครูมีไม่เพียงพอในการจัดการเรียนการสอนการแก้ไขปัญหาการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนได้แจ้งความประสงค์ความต้องการข้าราชการครูวิชาเอกที่ต้องการไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและได้ รับการจัดสรรรับย้ายข้าราชการครูและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำให้มีครูจำนวนเพียงพอและครบชั้นทำให้การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการบริหารงานบุคคลในโรงเรียน

6. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

สร้างความเข้าใจ แรงกระตุ้น แรงจูงใจ ให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

ภาคผนวก

ภาพประกอบการเข้ารับการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนเมืองยาววิทยา



การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีการศึกษา 2566
ของ นางสาวณัฐฤติดา ขัติขาม

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงาน	หลักฐานการอบรม (เกียรติบัตร/ภาพถ่าย)
1	3-4 เมษายน 2567	อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี เพื่อการเรียนรู้ ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ดิจิทัล	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต 1	
2	28 พฤษภาคม 2567	อบรมเชิงปฏิบัติการ ปฏิบัติงานพัสดุ	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต 1	
3	5 กรกฎาคม 2567	อบรมเชิงปฏิบัติการ การ ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิง รุก Coding	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต 1	
3	26 กรกฎาคม 2567	อบรมหลักสูตรการออกแบบ เครื่องมือสำหรับการจัดการ เรียนการสอนด้วย CANVA EDU	เตรียมอุดมศึกษา พัฒนาการเขลางค์นคร	

การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีการศึกษา 2566
ของ นางสาวธัญญรัตน์ สุวรรณศรี ตำแหน่ง ครู โรงเรียนเมืองยาววิทยา

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงาน	หลักฐานการอบรม (เกียรติบัตร/ภาพถ่าย)
1	๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	การประชุมชี้แจงแนวทางการ ขับเคลื่อนกิจกรรมการเรียนรู้ เชิงรุก	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑ (ออนไลน์)	
2	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	การอบรมเชิงปฏิบัติการ ระบบสารสนเทศดูแล ช่วยเหลือนักเรียนสำหรับ สถานศึกษา	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑	
3	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖	การประชุมชี้แจงแนวทางการ ประเมิน ITA Online ของ สถานศึกษาในสังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑	
4	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	การประชุมสื่อสารสร้างความ เข้าใจเกี่ยวกับการนำตัวชี้วัด ปลายทางตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑	
5	๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖	การอบรมการจัดการเรียนรู้ ประวัติศาสตร์	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑ (ออนไลน์)	

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงาน	หลักฐานการอบรม (เกียรติบัตร/ภาพถ่าย)
6	๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	กิจกรรมการถอดบทเรียนการ จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑	
7	๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๖	การอบรมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาศักยภาพด้านการวัด และประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน (Assessment for Learning) ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑	
8	11 – 12 พฤศจิกายน 2566	การอบรมโครงการ”การ พัฒนาสมรรถนะครูผู้ อาชีพ”	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	

การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีการศึกษา 2566

ของนางสาวปริศนา เครือลาว

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงาน	หลักฐานการอบรม (เกียรติบัตร/ภาพถ่าย)
1	31 พ.ค – 1 มิ.ย 67	เป็นคณะวิทยากรการอบรมเชิง ปฏิบัติการ “สำหรับครูผู้สอนวิชา ภาษาไทย เรื่องการนำนวัตกรรม บอร์ดเกมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เชิง รุก(Active learning)	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต 1	
2	31 พ.ค – 1 มิ.ย 67	คณะกรรมการดำเนินงาน การอบรม เชิงปฏิบัติการ “สำหรับครูผู้สอนวิชาภาษาไทย เรื่องการนำนวัตกรรมบอร์ดเกมเพื่อ ส่งเสริมการเรียนรู้เชิงรุก(Active learning)	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต 1	

การอบรม/พัฒนาตนเอง ประจำปีการศึกษา 2566
ของ นางมณฑนา สุวรรณศรี

ที่	วันที่อบรม	รายการ	หน่วยงาน	หลักฐานการอบรม (เกียรติบัตร/ภาพถ่าย)
1	๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	การประชุมสื่อสารสร้าง ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำ ตัวชี้วัดปลายทางตาม หลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา ลำปาง เขต ๑	
2	12 พ.ย.2566	โครงการพัฒนาสมรรถนะ ครูสู่มืออาชีพ	มหาวิทยาลัยราชภัฏ ลำปาง	

การจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ จัดสรรคแลผลการ ใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตาม ประเภทตำแหน่ง	จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม หรือพัฒนา	ปัญหาและ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
☐ โครงการส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากร	ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา มีขวัญและ กำลังใจที่ดี มีความรัก มีความ สามัคคี และมีความสัมพันธ์ อันดีต่อกัน สามารถนำความรู้ ที่ได้รับจากการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน มาพัฒนาการจัด กิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าใน วิชาชีพ	12,000 5,000 7,000 - -	1 ต.ค 65 -30 ก.ย 66	คณะครู และ บุคลากรทางการ ศึกษา จำนวน 17 คน	15 คน	การพัฒนาและ การทำกิจกรรมไม่ ต่อเนื่อง	มีการจัดกิจกรรม นิเทศอย่าง สม่ำเสมอ
กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมและ พัฒนาบุคลากร							
กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาวิชาชีพ							
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม							
กิจกรรมที่ 4 สรุปผลการ ดำเนินงานและรายงานผลการ ปฏิบัติงาน							

สถิติอัตรากำลัง

1.ผู้อำนวยการ 1 คน

2. ข้าราชการครู 11 คน

3. ครูอัตราจ้าง 2 คน

4. ชุรการ 1 คน

5. ลูกจ้างประจำ 1 คน