

รายงานผลการดำเนินงานประจำปี  
ปีงบประมาณ 2566

โรงเรียนวัดชะจาว

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## กำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน

### ตามแผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ 2566

เพื่อให้การดำเนินการของโรงเรียนวัดชะจาวบรรลุผลสำเร็จ และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 จึงได้ดำเนินการในแต่ละด้าน ดังต่อไปนี้

#### 1. ด้านการกำกับ ติดตาม และรายงานผล

1.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบและผู้กำกับ ติดตามแผนกลยุทธ์ตามโครงการและกำหนดปฏิทิน ในการดำเนินงานและการกำกับติดตาม รายงานผล ดังนี้

1.1.1. งบประมาณวันที่ได้รับใบแจ้ง วันที่ได้รับใบเสร็จ ครู/บุคลากรที่รับผิดชอบโครงการหลังสิ้นสุดโครงการต้องรายงานภายใน 10 วันและส่งใช้ประเภทงบประมาณระยะเวลาที่ขอเบิก ระยะเวลา ผู้ขอเบิก สรุปผล/รายงานผล

1.1.2. งบประมาณตามกลยุทธ์หรือโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า 7 วันทำการไม่เกิน 10 วันทำการหลังดำเนินการ

1.1.3. ครู/บุคลากรที่รับผิดชอบโครงการหลังสิ้นสุดโครงการต้องรายงานภายใน 15 วัน

1.1.4. เมื่อได้ดำเนินการตามโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ผู้รับผิดชอบโครงการทุกโครงการจัด รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ เสนอต่อผู้บริหารโรงเรียน

1.1.5. จัดทำเอกสารรายงานการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

#### 2. การตรวจสอบและการประเมินผล

แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงานของโรงเรียน เพื่อจัดทำแบบประเมินผลโครงการทุกโครงการ โดยดำเนินการประเมินโครงการใน 3 ระยะ คือ ก่อนดำเนินการระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ

#### 3. นิเทศ กำกับ ติดตามผลการดำเนินงาน

นำผลการประเมินโครงการมาวิเคราะห์ สังเคราะห์ หารูปแบบความสำเร็จ และความคุ้มค่า ในการดำเนินงานว่าโครงการใดควรจะทำในปีงบประมาณต่อไป ควรปรับปรุงและแก้ไขอย่างไร มีปัญหาอุปสรรคอย่างไร และโครงการใด ไม่ควรดำเนินการต่อไป

อำเภอเมืองเชียงใหม่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 1

บัญชีจัดสรรงบประมาณ 2566 แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน

1.เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

งบ	จัดสรรงบประมาณ							รวมทั้งสิ้น
	จำนวนนักเรียน		อุดหนุนรายหัว	หนังสือเรียน	เครื่องแบบ	อุปกรณ์การเรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
	อนุบาล	ประถม						
เงินอุดหนุนทั่วไป (70%)	36	153	184,977	-	-	39,975	46,605	271,557
เงินอุดหนุนทั่วไป (30%)	18	64	81,192	-	-	17,345	20,459	118,996
รวมทั้งสิ้น	54	217	266,169	-	-	57,320	67,064	390,553

บัญชีจัดสรรงบประมาณ 2566 แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบเงินอุดหนุน

2.เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

งบ	จัดสรรงบประมาณ							รวมทั้งสิ้น
	จำนวนนักเรียน		อุดหนุนรายหัว	หนังสือเรียน	เครื่องแบบ	อุปกรณ์การเรียน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	
	อนุบาล	ประถม						
เงินอุดหนุนทั่วไป (70%)	42	161	86,600	127,390	78,050	41,510	48,643	382,193
เงินอุดหนุนทั่วไป (30%)	18	69	188,290	53,126	33,450	17,790	20,847	313,503
รวมทั้งสิ้น	60	230	274,890	180,516	111,500	59,300	69,490	695,696

3. เงินอุดหนุนอาหารกลางวัน ได้รับจัดสรรจากเทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม

จัดสรรให้	จำนวนนักเรียน	งบประมาณ
ภาคเรียนที่ 2 / 2565	271	564,328
ภาคเรียนที่ 1 / 2566	290	569,492

เงินคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

เงินอุดหนุนรายหัวระดับก่อนประถม	1,641.60	บาท
เงินอุดหนุนรายหัวระดับประถมศึกษา	1,193.61	บาท
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	64,869.84	บาท
อุปกรณ์การเรียน	41,577	บาท
เครื่องแบบนักเรียน	1,176	บาท
หนังสือเรียน	0	บาท

สรุปการใช้งบประมาณ 2566

รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ
เงินอุดหนุนรายหัว	541,059	538,224.39	2,834.61
หนังสือเรียน	180,516	180,516	0
เครื่องแบบนักเรียน	111,500	111,500	1,176
อุปกรณ์การเรียน	116,620	60,545	41,577
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	136,554	51,100	64,869.84
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,086,249</b>	<b>941,885.39</b>	<b>110,457.45</b>

สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ 2566

ที่	แผนงาน /โครงการ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
1	ยกระดับ	58,200	58,200	0
2	พัฒนาหลักสูตร (3 หน่วยบูรณาการ)	4,500	4,500	0
3	การศึกษาพิเศษ	3,000	3,000	0
4	วัดผลประเมินผล	38,000	38,000	0
5	โครงการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีทางการศึกษา	16,000	16,000	0
6	ห้องสมุด	7,000	7,000	0
7	ส่งเสริมความเป็นเลิศ	30,000	30,000	0
8	พัฒนาปฐมวัย	25,000	25,000	0
9	วันสำคัญ	8,000	8,000	0
10	นิเทศ	1,000	1,000	0
11	ลดเวลาเรียน	10,000	10,000	0
12	อาเซียน	2,500	2,500	0
13	เปิดบ้านวิชาการ	7,000	7,000	0
14	พัฒนาและสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	12,000	9,146.79	2,835.21

สรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามโครงการที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ 2566

ที่	แผนงาน /โครงการ	จัดสรร	ใช้ไป	คงเหลือ
15	ประกันคุณภาพภายใน	20,000	20,000	0
16	การเงิน	1,000	1,000	0
	สาธารณูปโภค	134,781	134,781	
	บัญชี	1,000	1,000	
	พัสดุ	4,000	4,000	
17	ธุรการ	5,000	5,000	0
18	รับนักเรียน	500	500	0
19	สัมพันธ์ (ปัจฉิม)	5,000	5,000	0
20	ส้วมสุขสันต์	4,000	4,000	0
21	เศรษฐกิจพอเพียง	4,000	4,000	0
22	ปรับปรุงซ่อมแซม	115,000	115,000	0
23	ประชาธิปไตย	2,000	2,000	0
24	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	10,000	10,000	0
25	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1,000	1,000	0
26	ดุริยางค์	5,000	5,000	0
27	ทัศนศึกษา	130,000	130,000	0
28	โรงเรียนคุณธรรม	12,000	12,000	0
29	โรงเรียนสุจริต	2,000	2,000	0
30	กีฬา + ยาเสพติด	32,548	32,548	0

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ยกระดับคุณภาพการศึกษา
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนาวงศ์
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระ</li> <li>2. เพื่อยกระดับสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร การอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน เป็นไปตามเกณฑ์</li> <li>3. เพื่อยกระดับพัฒนาการเด็กปฐมวัยเป็นไปตามเกณฑ์</li> <li>4. เพื่อยกระดับผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเพิ่มขึ้น</li> </ol>
5. เป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนร้อยละ 75 มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระเพิ่มขึ้นเฉลี่ย 3% และค่าเฉลี่ยทุกกลุ่มสาระ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 75</li> <li>2. นักเรียนร้อยละ 75 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร อ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ ระดับดี</li> <li>3. เด็กร้อยละ 75 มีพัฒนาการเด็กปฐมวัยเป็นไปตามเกณฑ์ ระดับดีมาก</li> <li>4. นักเรียนร้อยละ 75 มีผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติเพิ่มขึ้น เฉลี่ย 3%</li> <li>5. ผลการทดสอบรวบยอด ระดับ รร. / LAS / NT / O-NET ทุกกลุ่มสาระดี ค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับ สพพ.และระดับชาติ</li> </ol>

6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. จัดทำและเสนอโครงการกิจกรรม	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ดำเนินกิจกรรม	ดำเนินการแล้ว	18	100
2.1 ประชุมผู้บริหารและครูผู้สอนเพื่อนำไปปฏิบัติ			
2.2 ดำเนินตามแผนงานโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทุกระดับชั้น			
1) อนุบาล1 จัดซื้อสื่อการสอนและ ผีกทักษะการเรียนรู้	จัดซื้อแล้ว	29	100
2) อนุบาล2 จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน และผีกทักษะการเรียนรู้	จัดซื้อแล้ว	31	100
2.3 จัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อ			
ยกระดับผลสัมฤทธิ์			

-ทุกกลุ่มสาระ8 สาระ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	230	100
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมาย ที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละ ของเป้าหมาย เชิงปริมาณ
- การสอนโดยโครงงาน - การสอนแบบบูรณาการ - กิจกรรมสอนเสริม 4 กลุ่ม สาระเพื่อสอบ O-NET ชั้นป.6 - คำวัสดุฝึก,สอน สอบ ผลิต สื่อ เช่นเครื่องถ่ายเอกสาร 2.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม 2.5 สรุป/ ประเมินผล/ รายงาน			
3. นิเทศกำกับและติดตาม	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	290	100
4. สรุป ประเมินผลและรายงาน	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	290	100

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นจะให้ผลเป็นอย่างไร

#### 6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

6.2.2 จำนวนบุคคลกรหรือผู้ดำเนินการ

- มากเกินไป       เพียงพอ       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

- ได้รับความร่วมมือดีมาก       ได้รับความร่วมมือพอสมควร       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- ระดับ.....ดี..... คิดเป็นร้อยละ.....100.....

#### 7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

- โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ).....  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....

#### 8. งบประมาณ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....58,200.....บาท  
 งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....58,200.....บาท  
(ณ วันที่...30 กันยายน 2567.....)      คงเหลือ - บาท

#### 9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน...โรงเรียนวัดชะจาว.....)

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

- เหมาะสม       ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....

**10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ**

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความพร้อมในประเมินการเรียนรู้การสอบระดับโรงเรียน และระดับชาติ
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการอ่าน การเขียน คติวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะกระบวนการคิด
3. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยสูงขึ้น
4. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 มีผลการทดสอบระดับชาติ (O-net) ทุกกลุ่มคะแนนผ่านเกณฑ์เฉลี่ยร้อยละ 50 ทุกคน

**11. ปัญหาและอุปสรรค**

- โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ได้อংশเสียได้อย่างแท้จริง
- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....งบประมาณไม่เพียงพอเนื่องจากจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นมากกว่าแผนที่วางไว้.....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

.....พยายามเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางเรียนให้สูงขึ้นในปีถัดไป และเพิ่มงบประมาณให้เพียงพอ.....

.....

.....

**13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ**



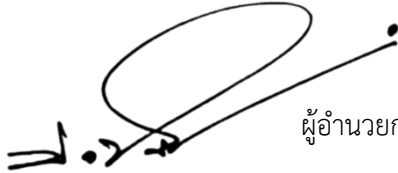
(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนาวงศ์)

(ลงชื่อ)



ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนวัดชะจาว  
ในการเข้าร่วมโครงการ “ยกระดับคุณภาพการศึกษา” ปีงบประมาณ 2566  
จำนวนทั้งสิ้น 230 คน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อยที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความพร้อมในประเมินการเรียนรู้การสอบระดับโรงเรียนและระดับชาติ	152	78	-	-	3.66	91.52
2	นักเรียนได้รับการส่งเสริมการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะกระบวนการคิด	230	-	-	-	4.00	100.00
3	นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยสูงขึ้น	76	78	76		3.00	75.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	3.55	88.84

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด  
 ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก  
 ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย  
 ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

**สรุปผล**

จากการประเมิน พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการยกระดับคุณภาพการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 88.84

โดยด้านที่นักเรียนพอใจมากที่สุดคือ นักเรียนได้รับการส่งเสริมการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะกระบวนการคิด รองลงมาคือ นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีความพร้อมในประเมินการเรียนรู้การสอบระดับโรงเรียน และระดับชาติ ส่วนด้านที่นักเรียนพึงพอใจน้อยที่สุดคือ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 จำนวนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระเฉลี่ยสูงขึ้น

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนางค์		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมหน่วยบูรณาการทุกกลุ่มสาระ</li> <li>2. เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถด้านการอ่าน เขียนและคิดวิเคราะห์</li> <li>3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามศักยภาพของตน</li> <li>4. เพื่อจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>5. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์</li> </ol>		
5. เป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้กิจกรรมหน่วยการเรียนรู้บูรณาการการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้</li> <li>2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามศักยภาพของตน สร้างองค์ความรู้และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</li> <li>3. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 5</li> <li>4. นักเรียนมีทักษะการคิด มีสุขภาพกายและจิตดี มีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมอันพึงประสงค์</li> </ol>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
กิจกรรมบูรณาการ 3 หน่วยการเรียนรู้ “รักษ์โลกให้น่าอยู่ เชิดชูประเพณี อยู่ดีมีสุข”			
1. ประชุมชี้แจง	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ประชุมวางแผนร่วมกัน กำหนดกิจกรรมบูรณาการร่วมกัน โดยเรียนรู้ตามฐานการเรียนรู้	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	290	100
- กำหนดแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนวัดชะจาวแม่น้ำปิง			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทำแผนการจัดการเรียนรู้</li> <li>- สื่อการเรียนรู้/วัสดุและอุปกรณ์</li> <li>- การวัดประเมินผล</li> <li>- กำหนดวิทยากร ประจำฐานการเรียนรู้</li> </ul>			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
<p>3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแผนบูรณาการ 3 หน่วยการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รักษาสภาพให้น่าอยู่</li> <li>- เชิดชูประเพณี (ลอยกระทง)</li> <li>- อยู่ดีมีสุข</li> </ul> <p>4. ประเมินผล ติดตามปรับปรุง</p> <p>5. สรุปผลการดำเนินงาน</p> <p>6. รายงานผล</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>290</p> <p>290</p> <p>290</p> <p>290</p> <p>290</p> <p>290</p>	<p>100</p> <p>100</p> <p>100</p> <p>100</p> <p>100</p> <p>100</p>

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

**6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ**

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ

- มากเกินไป       เพียงพอ       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

- ได้รับความร่วมมือดีมาก       ได้รับความร่วมมือพอสมควร       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- ระดับ.....ดี.....      คิดเป็นร้อยละ..... 100.....

**7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ**

โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่  
ดำเนินการ).....

- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ

.....

**8. งบประมาณ**

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....4,500.....บาท

งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....4,500.....บาท

(ณ วันที่....30 กันยายน 2567.....) คงเหลือ – บาท

**9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน....โรงเรียนวัดชะจาว.....)**

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

เหมาะสม  ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุง

อย่างไร).....

**10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินงานโครงการ**

1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการอ่าน การเขียน คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะกระบวนการคิด
3. สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข
4. ร่วมพัฒนาโรงเรียนให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

**11. ปัญหาและอุปสรรค**

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ได้อংশเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ).....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรด

ระบุ).....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป -**

.....

**13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ**





สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนชั้น อนุบาลปีที่ 2 – ประถมศึกษาปีที่ 6  
โรงเรียนวัดชะขาว  
ในการเข้าร่วมโครงการ “พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”  
ประจำปีงบประมาณ 2566  
จำนวนทั้งสิ้น 290 คน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้กิจกรรมหน่วยการเรียนรู้บูรณาการการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	290	-	-	-	4.00	100.00
2	นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามศักยภาพของตน	290	-	-	-	4.00	100.00
3	มีกิจกรรมเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	290	-	-	-	4.00	100.00
4	นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์	290	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	4.00	100.00

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

### สรุปผล

จากการประเมิน พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คิดเป็นร้อยละ 100

โดยพอใจมากที่สุด ได้แก่ คือ นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้กิจกรรมหน่วยการเรียนรู้บูรณาการการทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ นักเรียนมีความรู้ความสามารถตามศักยภาพของตน มีกิจกรรมเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

## สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ชื่อโครงการ** โครงการการจัดการศึกษาพิเศษ โรงเรียนต้นแบบเรียนรวม
- กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ** กลุ่มงานวิชาการ/  
นางสาวจงรักษ์ เมืองวุฒร์
- สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่** ข้อ 4 ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคความทัดเทียมในสังคม
- วัตถุประสงค์ของโครงการ**
  - เพื่อให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษสามารถเรียนร่วมกับเด็กทั่วไปได้อย่างมีความสุข
  - เพื่อให้เด็กทั่วไปมีความเข้าใจและช่วยเหลือต่อเพื่อนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ
  - เพื่อให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษสามารถปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
  - เพื่อให้เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้พัฒนาตนเองทางวิชาการตามศักยภาพของตนเองตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล
  - เพื่อให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้ตามโครงสร้างซีท (SEAT)
  - เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจการจัดการศึกษาเรียนรวม
  - เพื่อให้โรงเรียนมีมาตรฐานการเรียนรวมที่เป็นต้นแบบโรงเรียนเรียนร่วม
- เป้าหมาย**
  - เชิงปริมาณ (ร้อยละ)**
    - นักเรียนที่มีความเสี่ยงบกพร่องได้รับการคัดกรองโดยครูผู้สอนร้อยละ 90
    - นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้เรียนและร่วมกิจกรรมการเรียนรู้กับเด็กทั่วไป ร้อยละ 900
    - นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ร้อยละ 90
    - ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วม ร้อยละ 80
  - ด้านคุณภาพ**
    - เด็กที่มีความต้องการพิเศษได้รับการพัฒนาความสามารถตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) ร้อยละ 80
    - ครูและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษ ร้อยละ 80
    - โรงเรียนมีผลการประเมินการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานการเรียนรวมในระดับดี

## 6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

### 6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
<p>1. เสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>2. ประชุมคณะครูรับทราบนโยบายและกำหนดวิธีปฏิบัติงานร่วมกัน</p> <p>3. ดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการ</p> <p>3.1 กิจกรรมอบรมพัฒนาความรู้ครูเกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษตามโครงสร้างซีท (SEAT)</p> <p>3.2 กิจกรรมสร้างเจตคติเพื่อการเรียนร่วมแก่นักเรียนทั่วไป</p> <p>3.3 กิจกรรมคัดกรองเด็กที่มีความต้องการพิเศษระหว่างครูกับผู้ปกครอง</p> <p>3.4 กิจกรรมส่งต่อนักเรียนที่มีแนวโน้มบกพร่องเข้ารับการวินิจฉัยจากแพทย์เฉพาะทาง</p> <p>3.5 กิจกรรมจัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ ห้องสอนเสริมวิชาการและห้องเรียนคู่ขนาน</p> <p>3.6 กิจกรรมจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ</p>	<p>กิจกรรมที่ 3.1 – 3.8 ได้ดำเนินการไปตามเวลา และเป้าหมายที่กำหนดไว้เสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>3.1 ครูและบุคลากรได้รับการอบรมพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษ</p> <p>3.2 นักเรียนทุกคนได้รับการอบรมสร้างเจตคติที่ดีในการอยู่ร่วมกัน</p> <p>3.3 เด็กที่มีความเสี่ยงทุกคนได้รับการคัดกรอง โดยใช้แบบคัดกรองของกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>3.4 เด็กที่มีแนวโน้มพบความบกพร่อง ได้รับการประสานกับผู้ปกครองและส่งต่อแพทย์ตรวจวินิจฉัย</p> <p>3.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของห้องเรียนคู่ขนาน ห้องเรียนรวม และบริเวณโรงเรียน</p> <p>3.6 เด็กที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ทุกคนมีแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP) และมีแผนการสอนเฉพาะบุคคล(IIP) สำหรับเด็กที่จำเป็นได้รับการสอนเสริม</p>	<p>ครู บุคลากรที่เกี่ยวข้อง 19 คน</p> <p>นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ จำนวน 45 คน</p>	<p>ร้อยละ 100</p>

<p>3.7 กิจกรรมจัดหาสื่อ วัสดุ อุปกรณ์สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ</p> <p>3.8 กิจกรรมสอนเสริมเป็นรายบุคคล โดยครูประจำชั้นหรือครูอาสา</p> <p>4. วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ</p> <p>5. ติดตาม ผลการดำเนินโครงการ</p> <p>6. ประเมินผลโครงการสรุปผล/รายงานผล เสนอผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>7. รายงานผลการดำเนินการต่อ สพป. เขต 1 และศูนย์การศึกษาพิเศษเขตการศึกษา 8</p>	<p>3.7 เด็กทุกคนได้รับการจัดหาสื่อ บริการ สิ่งอำนวยความสะดวก โดยการขอรับคุ้มครองจากศูนย์การศึกษาพิเศษเขตการศึกษา 8</p> <p>3.8 เด็กที่มีความจำเป็นต้องได้รับการสอนเสริม ได้รับบริการสอนเสริมโดยพี่เลี้ยงเด็กพิการ และครูอาสา</p>		
--	---	--	--

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....มากที่สุด..... คิดเป็นร้อยละ..... 100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input checked="" type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่...30 กันยายน 2566 <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผนเพราะ.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000 บาท <input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 3,000 บาท (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โรงเรียนวัดชะขาว)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> - ครูและบุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษเรียนรวม - นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกประเภทได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของตนเอง และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์ที่ตั้งไว้ในแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="radio"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียน้อย <input type="radio"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="radio"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน <input type="radio"/> กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)..... <input type="radio"/> ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ <input type="radio"/> จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="radio"/> เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ)..... <input type="radio"/> ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....	

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

- ควรส่งเสริมกิจกรรมตามความสามารถของนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ ให้เด็กพิเศษมีส่วนร่วมในทุกกิจกรรม

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจรัญช์ เมืองวุตรี)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

## สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการพัฒนาที่คาดหวัง	ผลการทำกิจกรรม	สรุปผล
<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>- จำนวนนักเรียนที่มีความเสี่ยงบกพร่องได้รับการคัดกรองโดยครูผู้สอน ร้อยละ 90</p>	<p>- นักเรียนที่มีความเสี่ยงบกพร่องได้รับการคัดกรองโดยครูผู้สอน ร้อยละ 100</p>	ผ่าน
<p>- จำนวนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้กับนักเรียนทั่วไป ร้อยละ 90</p>	<p>- นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้ร่วมกิจกรรมการเรียนรู้กับนักเรียนทั่วไป ร้อยละ 100</p>	ผ่าน
<p>- จำนวนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการจัดทำแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล(IEP) ร้อยละ 90</p>	<p>- นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษได้รับการจัดทำแผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล(IEP) ร้อยละ 100</p>	ผ่าน
<p>- ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วม ร้อยละ 90</p>	<p>- ครู บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษาพิเศษเรียนร่วม ร้อยละ 100</p>	ผ่าน
<p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>- นักเรียนที่มีความเสี่ยงบกพร่องได้รับการคัดกรองโดยครูผู้สอน และส่งต่อแพทย์เฉพาะทางเพื่อวินิจฉัย</p>	<p>นักเรียนที่มีความเสี่ยงบกพร่องทุกคนได้รับการคัดกรองโดยครูผู้สอน และส่งต่อแพทย์เฉพาะทางเพื่อวินิจฉัย</p>	ผ่าน
<p>- เด็กที่มีความต้องการพิเศษสามารถเรียนร่วมกับเด็กทั่วไปได้อย่างมีความสุข มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p>	<p>เด็กที่มีความต้องการพิเศษสามารถเรียนร่วมกับเด็กทั่วไปได้อย่างมีความสุข มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน</p>	ผ่าน
<p>- นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนประเภทได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของตนเอง ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)</p>	<p>นักเรียนที่มีความต้องการพิเศษทุกคนได้รับการพัฒนาผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)</p>	ผ่าน
<p>- ครูและบุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในการจัดการศึกษาเรียนรวม</p>	<p>ครูและบุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในการจัดการศึกษาเรียนรวม</p>	ผ่าน

# ผลการทำกิจกรรมตามโครงสร้าง SEAT

## 1. ด้านผู้เรียน (S - Students)

### 1.1 เตรียมความพร้อมนักเรียนทั่วไป

จัดกิจกรรมสร้างเจตคติที่ดีเพื่อการเรียนร่วมแก่นักเรียนทั่วไป โดยมีการให้ความรู้เกี่ยวกับข้อจำกัด การดูแลให้ความช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการพิเศษ และหาอาสาสมัครในการช่วยเพื่อนเด็กพิเศษ โดยครูประจำชั้นที่มีเด็กพิเศษเรียนร่วม



### 1.2 เตรียมความพร้อมเด็กที่มีความบกพร่อง

โดยฝึกทักษะการช่วยเหลือตนเอง การพัฒนาทักษะกล้ามเนื้อมัดใหญ่ มัดเล็ก การปรับตัวเข้ากับสังคมเพื่อน และการปรับพฤติกรรมเด็กก่อนเข้าสู่การเรียนร่วม



## 2. ด้านสภาพแวดล้อม (E-Environment)

### 2.1 จัดสภาพแวดล้อมบุคคล



- จัดการประชุมครูและบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเด็กพิเศษ และหาแนวทางในการช่วยเหลือเด็กร่วมกัน



- ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมอบรมเพื่อพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการจัดการศึกษา สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ ทั้งรูปแบบออนไลน์และออนไซต์





- ประชุมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเด็กพิเศษ ให้กับผู้ปกครองเด็กทั่วไป และชุมชน



- ประชุมผู้ปกครองเด็กที่มีความต้องการพิเศษเพื่อหาแนวทางในการช่วยเหลือและเตรียมความพร้อมเด็ก



- ร่วมมือกับผู้ปกครองในการวางแผนเพื่อจัดทำแผน IEP สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ



## 2.2 จัดสภาพแวดล้อมทางด้านกายภาพ

- จัดสภาพแวดล้อมห้องสอนเสริมวิชาการ ห้องเรียนคู่ขนาน และห้องเรียนรวม



ห้องเสริมวิชาการ



ห้องเรียนคู่ขนานเด็กออทิสติก



ห้องเรียนรวม



- ปรับภูมิทัศน์ภายในโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กพิเศษทุกประเภท

### 3. ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน (A - Activities)

- กิจกรรมคัดกรองเด็กที่มีความต้องการพิเศษระหว่างครูกับผู้ปกครอง นักเรียนที่มีความเสี่ยงบกพร่องทุกคน ได้รับการอนุญาตจากผู้ปกครองและคัดกรองโดยครูผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้แบบคัดกรองความพิการของกระทรวงศึกษาธิการ

- มีการส่งต่อนักเรียนที่มีแนวโน้มบกพร่องเข้ารับการวินิจฉัยจากแพทย์เฉพาะทาง โดยครูแจ้งผู้ปกครองเพื่อนำเด็กไปพบแพทย์

- มีการจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล(IEP) และแผนการสอนเฉพาะบุคคล(IIP)

- ครูปรับวิธีการสอน กิจกรรมการสอนที่หลากหลาย เหมาะกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีความยืดหยุ่นในการประเมินเด็กพิเศษ



- มีบริการอ่านข้อสอบสำหรับเด็กที่มีความบกพร่องด้านการอ่าน การเขียน



- มีกิจกรรมสอนเสริมเป็นรายบุคคล ตามแผนการสอนเฉพาะบุคคล (IIP) โดยครูประจำชั้นหรือครูอาสา

- มีการจัดกิจกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของเด็กทุกคนทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา







สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	วัดผลและประเมินผล
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พีร์โรจนางค์
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้สถานศึกษามีการจัดระบบการบันทึก การรายงานผล และการส่งต่อข้อมูลของนักเรียน</li> <li>2. เพื่อให้ครูผู้สอนมีการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับสภาพการเรียนรู้ที่จัดให้นักเรียนและอิงพัฒนาการของนักเรียน</li> <li>3. เพื่อให้โรงเรียนมีการจัดระบบการวัดและประเมินผลตามมาตรฐานสากล</li> <li>4. เพื่อให้การจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับงานทะเบียนวัดผลมีความเป็นระบบครบคลุม มีความทันสมัยและทันต่อการใช้งาน</li> <li>5. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางเรียนผ่านการประเมินระดับชาติอยู่ในระดับดี</li> </ol>
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพในการประมวลผลการเรียนรู้และเพียงพอกับความต้องการใช้งานในกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>2. นักเรียนชั้น ป.1- ป.6 จำนวน 230 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกวิชาอยู่ในระดับดี – ดีมาก</li> <li>3. นักเรียนชั้น ป.3, ป.6 จำนวน 29 และ 29 คน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติสูงขึ้น ร้อยละ 1</li> </ol> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร</li> <li>2. สถานศึกษามีการจัดสภาพแวดล้อมและการบริการที่ส่งเสริมให้นักเรียนพัฒนาตามธรรมชาติเต็มศักยภาพ</li> <li>3. ผลสัมฤทธิ์ทางเรียนผ่านการประเมินระดับชาติอยู่ในระดับดี</li> <li>4. โรงเรียนมีการจัดระบบการวัดและประเมินผลตามมาตรฐาน</li> <li>5. ครูมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ</li> </ol>
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ	

6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ประชุมผู้เกี่ยวข้อง วางแผนการปฏิบัติงาน	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. สํารวจเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในการจัดทำระบบฐานข้อมูล สํารวจข้อมูลครู บุคลากร และนักเรียน	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
3. จัดซื้อโปรแกรมงานทะเบียน ปพ.1 ปพ.2 ปพ.3 ชื่อเล่ม ปพ.8 สมุดทะเบียนหมึกพิมพ์ กระดาษสำหรับพิมพ์ ปพ.5 และ วัสดุอื่น ๆ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
4. ปรับปรุงฐานข้อมูล ครู บุคลากร และนักเรียน เพื่อเตรียมจัดส่งให้กับ สพป. ชม.เขต 1	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	290	100
5. จัดทำเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา สําหรับนักเรียนที่จะใช้สมัครสอบลาออก หรือ ย้ายสถานศึกษา และนักเรียนที่สำเร็จการศึกษา รวมถึงข้อสอบวัดความรู้ได้แก่ ข้อสอบกลาง (อ่านออกเขียนได้)	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	12	100

<p>6. จัดเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับครู เดือนละ 2,500 จำนวน 12 เดือน</p> <p>7. สรุปและประเมินผล</p> <p>1) งานทะเบียนและฐานข้อมูลนักเรียน</p> <p>2) การวัดและประเมินผล</p> <p>- รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p> <p>3) การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>1</p>	<p>100</p>
---	------------------------	----------	------------

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร

**6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ**

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

.....

6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ

มากเกินไป       เพียงพอ       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

ได้รับความร่วมมือดีมาก       ได้รับความร่วมมือพอสมควร       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ระดับ.....ดี..... คิดเป็นร้อยละ..... 100.....

7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

- โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ).....
- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....

8. งบประมาณ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....38,000.....บาท
- งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....38,000.....บาท (ณ วันที่...30 กันยายน 2566....) คงเหลือ.....0.....บาท

9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน...โรงเรียนวัดชะขาว....)

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

- เหมาะสม  ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....

10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

1. มีวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละกิจกรรม
2. การทำหลักฐานการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้องและให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครองได้รวดเร็ว
3. การวัดและการประเมินผลเป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้ ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

11. ปัญหาและอุปสรรค - ไม่มี -

- โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง
- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....

○ ปัญหาอื่นๆ (โปรด

ระบุ).....

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป -

.....  
.....  
.....

13. 13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



การถ่ายเอกสาร การออก ปพ.1, ปพ.3, ปพ.7

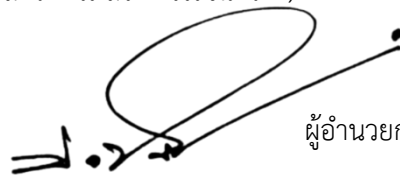
(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนาวงศ์)

(ลงชื่อ)



ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิญา ปัญญาลือ)

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู โรงเรียนวัดชะจาว  
ในการเข้าร่วมโครงการ “วัดผลและประเมินผล” ปีงบประมาณ 2566  
จำนวนทั้งสิ้น 12 คน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	มีวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละ กิจกรรม	6	6	-	-	3.50	87.50
2	การทำหลักฐานการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครองได้รวดเร็ว	12	-	-	-	4.00	100.00
3	การวัดและการประเมินผลเป็นไปตาม ปฏิทินที่กำหนดไว้ ถูกต้องตามเกณฑ์ที่ กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน	12	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	3.83	95.83

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

### สรุปผล

จากการประเมิน พบว่า ครูส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการ  
พัฒนาวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 95.83

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	พัฒนาการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีในการทางการศึกษา		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พีร์โรจนางค์		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้ครูได้มีสื่อการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรแผนการสอน</li> <li>2. เพื่อให้ครูได้รับประสบการณ์ในการจัดการเรียนการสอน สามารถนำความรู้ที่ได้ไปเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ</li> <li>3. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้การสื่อสารข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพโดยการใช้เทคโนโลยี</li> <li>4. เพื่อให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</li> </ol>		
5. เป้าหมาย	<p><u>เชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ครูใช้เทคโนโลยีการพัฒนาการเรียนรู้เพิ่มขึ้น</li> <li>2. นักเรียนได้เรียนรู้จากสื่อและเทคโนโลยีอย่างหลากหลาย</li> </ol> <p><u>เชิงคุณภาพ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ครูเลือกใช้สื่อและเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน</li> <li>2. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ของตนเองและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น</li> </ol>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ประชุมวางแผนจัดทำโครงการ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ดำเนินการตามแผน	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100

<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดหาสื่อและทำสื่อ นวัตกรรมด้านเทคโนโลยี</li> <li>- จัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ</li> <li>- บำรุงสื่อเทคโนโลยีให้มี สภาพพร้อมใช้งาน</li> </ul> <p>3. กำกับติดตามการดำเนินงาน ตามโครงการ ตรวจสอบและ ประเมินผล</p> <p>4. รายงานผลแก้ไขและพัฒนา</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p> <p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>100</p> <p>100</p>
---	--	----------------------	--------------------------

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input checked="" type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....ดี.....      คิดเป็นร้อยละ..... 100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 16,000.....บาท <input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง..... 16,000.....บาท (ณ วันที่.....30 กันยายน 2566.....) คงเหลือ.....-.....บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน....โรงเรียนวัดชะจาว....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1. ครูสามารถใช้สื่อและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพในการเรียนการสอน ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ 2. นักเรียนมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและมีนิสัยรักการสืบค้นด้วยตนเอง	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามรถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="radio"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	

- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ).....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรด

ระบุ).....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

.....  
 .....

**13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ**



ซ่อมแซมเครื่องปริ้นท์ ให้ใช้งานได้เสมอ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวจิตราภัสร์ พิโรจนางค์)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครู โรงเรียนวัดชะจาว  
ในการเข้าร่วมโครงการ “พัฒนาการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีในการทางการศึกษา” ปีงบประมาณ

2566

จำนวนทั้งสิ้น 16 คน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	มีวัสดุอุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย และเพียงพอต่อการใช้งานในแต่ละกิจกรรม	16	-	-	-	4.00	100.00
2	การทำหลักฐานการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง และให้บริการแก่นักเรียน ผู้ปกครองได้รวดเร็ว	16	-	-	-	4.00	100.00
3	การวัดและการประเมินผลเป็นไปตาม ปฏิทินที่กำหนดไว้ ถูกต้องตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาขั้น พื้นฐาน	16	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	4.00	100.00

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

### สรุปผล

จากการประเมิน พบว่า ครูส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีในการทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ห้องสมุดส่งเสริมการเรียนรู้		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวกรรณิกา สุวรรณโชติ นางสาวพัชรณดา ศรีเที่ยง		
3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์	ข้อ 5.1 ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	1. เพื่อยกระดับคุณภาพห้องสมุดในโรงเรียน 2. เพื่อจัดให้มีหนังสือและสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อความต้องการและเหมาะสมกับนักเรียน ครู ผู้บริหาร และคนในชุมชน 3. เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อม และจัดบรรยากาศในห้องสมุดที่เอื้อต่อการอ่านและการเรียนรู้		
5. เป้าหมาย	ด้านปริมาณ นักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องโรงเรียนวัดชะจาวทุกคนได้ใช้หนังสือหรือสื่อต่าง ๆ ของห้องสมุดในการศึกษาหาความรู้ ด้านคุณภาพ นักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้าหาความรู้และใฝ่รู้ใฝ่เรียน		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ 6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1.ประชุมครูเพื่อชี้แจงแนวทางดำเนินงาน 2.แต่งตั้งคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ	1.ได้จัดมุมต่าง ๆ ในห้องสมุด 2.จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรมต่าง ๆ 3.มีการทำกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	คณะกรรมการ รับผิดชอบ	ร้อยละ 100

<p><b>3.ดำเนินการตามโครงการ</b></p> <p>3.1 ปรับปรุงพัฒนาห้องสมุด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดมุมต่าง ๆ ในห้องสมุด</li> </ul> <p>3.2 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับทำกิจกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดกิจกรรมห้องสมุดในวันสำคัญต่าง ๆ</li> <li>- จัดซื้อของรางวัลสำหรับกิจกรรมต่าง ๆ</li> </ul> <p>3.3 ซ่อมแซม บำรุงรักษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ซ่อมหมึกเติมเครื่องพิมพ์</li> </ul>	<p><b>4.จัดซื้อหมึกเติมเครื่องพิมพ์</b></p>		
---	---	--	--

**หมายเหตุ** \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร

**6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ**

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ                       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

6.2.2 จำนวนบุคคลกรหรือผู้ดำเนินการ

มากเกินไป                       เพียงพอ                       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

ได้รับความร่วมมือดีมาก                       ได้รับความร่วมมือพอสมควร                       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ระดับ.....ดี.....                      คิดเป็นร้อยละ.....100.

**7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ**

โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ).....

ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน

ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน

ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....

8. งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....7,000....บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....7,000.....บาท (ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2566)
-------------	---

9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน.....โรงเรียนวัดชะจาว...)  
 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง  
 เหมาะสม     ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....

10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

1. นักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน และการเรียนรู้มากขึ้น
2. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง
3. ห้องสมุดของโรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แก่นักเรียน

11. ปัญหาและอุปสรรค

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (เนื่องจากบางโครงการตรงกับกิจกรรมอื่นของโรงเรียน)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่น ๆ (โปรดระบุ)

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป  
 การทำกิจกรรมที่ตรงกับกิจกรรมของโรงเรียนนั้นควรทำนำกิจกรรมห้องสมุดสอดแทรกลงในในกิจกรรมนั้น ๆ เลย

13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ





สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนางค์		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มตามศักยภาพได้อย่างเต็มความสามารถ</li> <li>2. นักเรียนสามารถฝึกทักษะกระบวนการคิด และทักษะด้านต่างๆ ของนักเรียนในการประเมินคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป</li> <li>3. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ</li> <li>4. นักเรียนได้เข้าค่ายวิชาการ</li> </ol>		
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง (ร้อยละ 100 ของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ประชุมชี้แจงนโยบายของโครงการ เพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันในการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรม	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ประชุมครูเพื่อจัดทำปฏิทินการปฏิบัติของแต่ละกิจกรรมของโครงการ เพื่อให้ดำเนินการตาม	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	16	100

<p>แผนงาน ดำเนินการชี้แจง ในการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วม กิจกรรมที่ได้จัดขึ้น</p>			
<p>3. <u>งานศิลปหัตถกรรมทาง วิชาการของนักเรียน</u> กิจกรรมที่ส่งเสริมศักยภาพ ของผู้เรียนที่มี ความสามารถในแต่ละกลุ่ม สาระการเรียนรู้</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>44</p>	<p>100</p>
<p>4. <u>กิจกรรมการแข่งขัน ทักษะวิชาการภายใน โรงเรียนและนอก โรงเรียน</u> เป็นกิจกรรมที่ ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วน ร่วมและใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะต่างๆ เพื่อค้นหาตัวแทนแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้เข้าร่วม แข่งขันในระดับเขตพื้นที่ และระดับประเทศ โดยเปิด โอกาสให้นักเรียนทุกคนเข้า ร่วมแข่งขัน</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>44</p>	<p>100</p>
<p>- การเข้าค่ายทางวิชาการ - การสอนเสริมโดยวิทยากรที่ มีความรู้</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>56</p>	<p>100</p>
<p>5. ประเมินผลการดำเนินงาน 6. รายงานประเมินผล/สรุปผล การดำเนินโครงการ</p>	<p>ทำเสร็จสิ้นแล้ว</p>	<p>56</p>	<p>100</p>
<p>หมายเหตุ *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็น อย่างไร</p>			

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input checked="" type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....ดี.....      คิดเป็นร้อยละ..... 100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....30,000.....บาท <input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....30,000.....บาท (ณ วันที่....30 กันยายน 2566.....) คงเหลือ.....0.....บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน....โรงเรียนวัดชะจาว.....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1. นักเรียนพัฒนาการเรียนรู้และทักษะความสามารถเต็มศักยภาพ 2. นักเรียนได้และเปลี่ยนแปลงประสบการณ์ด้านความรู้ ความคิดและการแสดงออกซึ่งความสามารถ 3. ครูและนักเรียนมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4. ผู้ปกครองและชุมชนให้การยอมรับโรงเรียนมากขึ้น	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามรถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="radio"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	

- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ).....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรด

ระบุ).....

## 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป


.....


.....

## 13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ



แข่งทักษะวิชาการ

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจัตราภัสร์ พิธีโรจนวงศ์)

(ลงชื่อ)  ผู้อำนวยการโรงเรียน  
(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของคณะครูและนักเรียน โรงเรียนวัดชะจาว**  
**ในการเข้าร่วมโครงการ “ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ” ปีงบประมาณ 2566**  
**จำนวนทั้งสิ้น 56 คน**

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	นักเรียนพัฒนาการเรียนรู้และทักษะ ความสามารถเต็มศักยภาพ	56	-	-	-	4.00	100.00
2	นักเรียนได้และเปลี่ยนแปลงประสบการณ์ด้าน ความรู้ ความคิดและการแสดงออกซึ่ง ความสามารถ	56	-	-	-	4.00	100.00
3	ครูและนักเรียนมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา	56	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	4.00	100.00

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

**สรุปผล**

จากการประเมิน พบว่า ครูและนักเรียนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	พัฒนาการจัดประสบการณ์ปฐมวัย
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	<p>ข้อ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน</p> <p>ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา</p> <p>ข้อ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา</p> <p>ข้อ 4 พัฒนาสื่อนวัตกรรมและสภาพแวดล้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนการสอน</p>
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีความรู้และทักษะเบื้องต้น สามารถคิดแก้ปัญหา และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์</p> <p>2. เพื่อให้โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย</p> <p>3. เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีความใฝ่รู้ รักการอ่าน พัฒนาตนเอง และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้</p>
5. เป้าหมาย	<p><b>1. เชิงปริมาณ (ร้อยละ)</b></p> <p>1.1 เด็กปฐมวัยร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะเบื้องต้นจากการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ต่างๆและการทดลองทางวิทยาศาสตร์</p> <p>1.2. โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัยจำนวน 5 ชั้นต่อ 1 ภาคเรียน</p> <p><b>2. เชิงคุณภาพ</b></p> <p>2.1. เด็กปฐมวัย มีความใฝ่เรียนรู้ รักการอ่าน พัฒนาตนเอง และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้</p>

## 6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

### 6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
<p>1. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ โดยเน้นเด็กเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- จัดซื้อสื่อการเรียนการสอน</li><li>- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอน และการทดลองทางวิทยาศาสตร์ (จัดซื้อวัสดุ)</li></ul> <p>2. จัดทำสื่อการเรียนการสอน อย่างน้อยภาคเรียนละ 5 ชิ้น (จัดซื้อวัสดุ)</p> <p>3. จัดทำแฟ้มผลงานเด็กเป็นรายบุคคล (จัดซื้อวัสดุ)</p> <p>4. กิจกรรมด้านศิลปะและดนตรี เช่น การวาดภาพระบายสี , การพับสี , การเป่าสี , การร้องเพลง , การเต้นประกอบเพลง (จัดซื้อวัสดุ)</p>	<p>1. เด็กปฐมวัยมีสื่อเพียงพอ สำหรับทำกิจกรรมการเรียนสอน และได้รับการจัดประสบการณ์และ ที่เหมาะสมกับวุฒิภาวะของเด็กและเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบ bbl (Brain – based Learning) ในการเตรียมความพร้อมทางด้านภาษาในการเขียนอ่านในระดับที่สูงขึ้นต่อไป และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ในการเตรียมและส่งเสริมทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถคิดอย่างเป็นระบบ ส่งเสริมการฝึกแก้ปัญหาที่พบเจอในชีวิตประจำวันได้อย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์ ทำให้เด็กปฐมวัยโรงเรียนวัดชะจาวมีความพร้อมด้านการเรียนรู้เหมาะสมกับวุฒิภาวะและมีพัฒนาการที่ดีทั้งด้าน</p>	60	100

	<p>ร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน นอกจากนี้ โรงเรียนวัดชะจาวมีบรรยากาศการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับสภาพท้องถิ่น มีสื่อและแหล่งเรียนรู้ที่ส่งเสริมการเรียนรู้</p> <p>2.เด็กปฐมวัยทุกคนมีแฟ้มสะสมผลงาน</p>		
--	---	--	--

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการกิจกรรมการเรียนรู้การสอนตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยกิจกรรมหลัก 6 กิจกรรม









## การปรับปรุงอาคารสถานที่ และภูมิทัศน์

สภาพเดิม



หลังจากปรับปรุง



จัดหาสื่อและวัสดุสำหรับดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนรู้  
เครื่องเสียงชุดเล็กสำหรับกิจกรรมหน้าเสาธง (ลำโพง และไมโครโฟน)



ปูแผ่นโฟมสนามเด็กเล่น สร้างความปลอดภัยในขณะที่เล่นให้กับเด็ก



<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input checked="" type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ .....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....ดี..... คิดเป็นร้อยละ.....80.00.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input checked="" type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ ..... <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ .....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....25,000.....บาท <input type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....25,000.....บาท (ณ วันที่.....30 กันยายน 2566.....)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน.....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุง อย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 10.1 เด็กปฐมวัยโรงเรียนวัดชะจาวมีความรู้และทักษะเบื้องต้น สามารถคิดแก้ปัญหา และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ร้อยละ 80 10.2 โรงเรียนวัดชะจาวมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย	

10.3 โรงเรียนวัดชะจาวสามารถดำเนินโครงการหรือกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นระบบ

10.4 ครูผู้สอนสามารถวางแผนการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีได้อย่างมีประสิทธิภาพและรองรับการทำงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

### 11. ปัญหาและอุปสรรค

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ได้อันเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ) .....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) เนื่องจากการปรับปรุงภูมิทัศน์ และอาคารสถานได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อย แต่ยังไม่เพียงพอสำหรับการจัดหาและจัดซื้อเครื่องเล่นสนามแก่เด็กปฐมวัย

### 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

โรงเรียนวัดชะจาวควรได้รับการสนับสนุนเพิ่มเติมในส่วนของงบประมาณสำหรับจัดซื้อเครื่องเล่นสนามเพื่อส่งเสริมพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน รวมถึงชุมชนที่โรงเรียนจัดตั้งอยู่ เพื่อให้มีจำนวนที่เพียงพอ และมีความปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย

(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวสุวิภา แสนปัญญา)

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน  
(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	วันสำคัญ																
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นายอรรถพล คำคำ และคณะครู																
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการศึกษา																
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>๑. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน</p> <p>๒. เพื่อให้นักเรียนมีความรัก และความภูมิใจในท้องถิ่นและประเทศชาติ</p> <p>๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักพัฒนาตนเองโดยการแสวงหาความรู้ ได้เรียนรู้และมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญ</p> <p>๔. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น</p> <p>๕. เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่าง ๆ ของชาติไทย</p>																
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>นักเรียน ร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ตลอดปีการศึกษา</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>นักเรียนเห็นคุณค่า และตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ</p>																
<p><b>6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ</b></p> <p><b>6.1 ผลการดำเนินงาน</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>กิจกรรม / การดำเนินงาน</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ</th> <th>คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ประชุมครูเพื่อชี้แจงแนวทางดำเนินงาน</td> <td>คณะครูได้เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของโครงการร่วมกัน</td> <td>25</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>แต่งตั้งคณะทำงาน</td> <td>คณะครูรับทราบหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงาน</td> <td>25</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 3.1 กิจกรรมวันลอยกระทง</td> <td>ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญ โดยนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม</td> <td>290</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>		กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ	ประชุมครูเพื่อชี้แจงแนวทางดำเนินงาน	คณะครูได้เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของโครงการร่วมกัน	25	100	แต่งตั้งคณะทำงาน	คณะครูรับทราบหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงาน	25	100	ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 3.1 กิจกรรมวันลอยกระทง	ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญ โดยนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	290	100
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ														
ประชุมครูเพื่อชี้แจงแนวทางดำเนินงาน	คณะครูได้เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของโครงการร่วมกัน	25	100														
แต่งตั้งคณะทำงาน	คณะครูรับทราบหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงาน	25	100														
ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้ 3.1 กิจกรรมวันลอยกระทง	ดำเนินกิจกรรมวันสำคัญ โดยนักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม	290	100														


3.2 กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ			
3.3 กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่			
3.4 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ			
3.5 กิจกรรมวันไหว้ครู			
3.6 กิจกรรมวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา			
3.7 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ			
3.8 กิจกรรมวันวิทยาศาสตร์			
3.9 กิจกรรมวันภาษาไทย			
4. สรุป ประเมินผลและรายงาน	มีการสรุปและรายงานผลเป็น รูปเล่ม		

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับดี      คิดเป็นร้อยละ 80	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....8,000.....บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....8,000.....บาท (ณ วันที่.....30 กันยายน 2566.....)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน.....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> .....นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคนร่วมมือกันดำเนินงานโครงการวันสำคัญ เห็นคุณค่าและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ตระหนักถึงการอนุรักษ์และสืบทอดวัฒนธรรมไทย มีคุณธรรมจริยธรรมอันดีงาม ตลอดจนดำรงตนให้เป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติ .....	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียน้อย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน <input type="checkbox"/> กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)..... <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ)..... <input type="checkbox"/> ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....	

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....นายอรรถพล คำคำ.....)

(ลงชื่อ)



ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....นายประสิทธิญา ปัญญาถือ.....)





สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	นิเทศภายใน
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางชลิตา วิจิตรกำเหนิดกุล และคณะครู
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ ด้าน ที่1และ 2	- การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง -พัฒนาผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาติดตาม กำกับ ดูแลให้ครูมีความรู้ความสามารถทันเหตุการณ์ เหมาะสมกับงานที่รับผิดชอบและวิชาที่สอน พัฒนางานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>2. เพื่อให้ครูทุกคนสามารถวิเคราะห์ผู้เรียนนำไปกำหนดเป้าหมายคุณภาพและวางแผนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนทุกด้านตามศักยภาพ</li> <li>3. เพื่อให้งานธุรการในชั้นเรียนทุกชั้นเป็นไปอย่างมีระบบ ถูกต้อง ต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน</li> <li>4. เพื่อส่งเสริมให้ครูวัดประเมินผลผู้เรียนและนำการวิจัยมาใช้แก้ปัญหาการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน</li> <li>5. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับโรงเรียน ระดับชาติให้สูงขึ้น</li> <li>6. เพื่อส่งเสริมให้ครูสามารถนิเทศ และรับการนิเทศกันเองแบบสร้างสรรค์ได้</li> </ol>
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b> ผู้บริหารและคณะกรรมการนิเทศ ตลอดจนบุคลากรโรงเรียน วัดชะจาว จำนวน 23 คน สามารถนิเทศกันเอง นิเทศชั้นเรียน ทำงานธุรการในชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียนได้ตามหลักสูตร ร้อยละ 100 ตลอดปีงบประมาณ 2566</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b> ผู้บริหาร และครูสามารถใช้กระบวนการนิเทศกันเอง พัฒนาการกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนทุกด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และจิตใจให้ตามวัยและเต็มตามศักยภาพตามกรอบของหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</p>
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ	

6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมาย ที่เข้าร่วม โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ของเป้าหมาย เชิงปริมาณ
<p>1. ประชุม วางแผน จัดทำ โครงการ</p> <p>2. ดำเนินการตามโครงการ</p> <p>2.1 ออกคำสั่ง แต่งตั้ง มอบหมายงานแก่คณะครู พร้อมสร้างความรู้ความ เข้าใจเรื่องกรณีพิเศษ</p> <p>2.2 ตั้งคณะกรรมการจับคู่ นิเทศ และให้ครูนิเทศกันเอง ครูอ.1 คู่กับ ครูอ.2, ครูป. 1 คู่กับ ครู ป.2, ครูป.3 คู่ กับ ครู ป.4, ครูป.5คู่ กับ ครู ป.6 เดือนละครั้ง</p> <p>2.3 ครูปฏิบัติงานตาม บทบาทหน้าที่อย่างมี ประสิทธิภาพวิเคราะห์ ผู้เรียนวางแผนออกแบบและ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ สอนตามหลักสูตร</p> <p>2.4 ผู้บริหารและหรือ/ กรรมการที่แต่งตั้ง ออก นิเทศ เยี่ยมชั้นเรียน ภาค เรียนละ 1 ครั้ง</p> <p>2.6 จัดเวทีคณะครูประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีพิเศษ ภายในร่วมกันทั้งโรงเรียนและ แจ้งข่าวสารกรณีพิเศษจาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ฯ</p> <p>3. สรุปและประเมินผล</p>	<p>ได้วัสดุอุปกรณ์และนำมาใช้ ดำเนินงานตามโครงการฯ</p> <p>คณะครูนิเทศกันเองแบบ กัลยาณมิตรและแลกเปลี่ยน เรียนรู้การทำงานซึ่งกันและกัน</p> <p>คณะครูนำผลการนิเทศมา พัฒนาปรับปรุงการจัดกิจกรรม การเรียนรู้การสอนของตนเอง</p>	<p>23</p> <p>23</p>	<p>100</p> <p>100</p>

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็น  
อย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือ น้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับดี      คิดเป็นร้อยละ 80	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....19 กันยายน 2564..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....1,000.....บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....1,000.....บาท (ณ วันที่ .....30 กันยายน 2564.....)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน.....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุง อย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> ครูได้พัฒนางานที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพและนักเรียนเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมากยิ่งขึ้น	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มี ส่วนที่ได้อาศัยได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน <input type="checkbox"/> กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ สาเหตุ).....	

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรด

ระบุ).....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางชลิตา วิจิตรกำแหงนิตกุล)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายประสิทธิ์ธัญญา ปัญญาลือ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

ประชุมปรึกษาหารือและวางแผนเกี่ยวกับงานวิชาการของโรงเรียน



ประชุมจัดทำกำหนดการการนิเทศภายในและกิจกรรมการดำเนินงาน



## การนิเทศกันเองแบบกัลยาณมิตร



## ครูใช้สื่อเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอน



ครูแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร่วมกัน



## นักเรียนใช้สื่อเทคโนโลยีในการศึกษาเรียนรู้



ครูจัดการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล



## นักเรียนสนใจเรียนรู้จากกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน



ครูทุกคนสามารถวิเคราะห์ผู้เรียน

นำไปกำหนดเป้าหมายคุณภาพและวางแผนการสอนเพื่อพัฒนา

ผู้เรียนทุกด้านตามศักยภาพ



การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้วิธีการหลากหลายเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พีรโรจนาวงศ์		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางพัฒนาทักษะด้านความคิด ด้านการปฏิบัติ ด้านร่างกาย และด้านจิตใจ ผ่านโครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้</p> <p>1.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ ตามโครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้</p> <p>1.3 เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการฝึกพัฒนาทักษะ ทั้ง 4 ด้าน ผ่านโครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้</p>		
5. เป้าหมาย	<p>ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาว ชั้น ป.1 – ป.6 จำนวน 211 คน</p> <p>ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาวได้เข้าร่วมโครงการฝึกทักษะทั้ง 4 ด้าน</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ประชุมชี้แจง ทำโครงการขออนุมัติ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ดำเนินงานตามโครงการดังนี้	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	230	100
2.1 ฝึกทักษะด้านความคิด (Head)			
2.2 ฝึกทักษะด้านการลงมือปฏิบัติ (Hand)			

2.3 ฝึกทักษะด้านร่างกาย (Health)			
2.4 ฝึกทักษะด้านจิตใจ (Heart)	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	230	100
3. นิเทศกำกับติดตาม สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน			
หมายเหตุ *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร			

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input checked="" type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....ดี..... คิดเป็นร้อยละ..... 100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 10,000..... บาท <input type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง..... 10,000..... บาท (ณ วันที่.....30 กันยายน 2566.....) คงเหลือ 0 บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน....โรงเรียนวัดชะจาว....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติเพิ่มทักษะการเรียนรู้ 2. นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติและเกิดทักษะทั้ง 4 ด้าน 3. นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความภาคภูมิใจ และมีความเชื่อมั่นในตนเอง	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง	

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ).....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรด

ระบุ).....

## 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

## 13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆตามโครงการ



ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ Head




ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ Hand




ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ Health



ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ Heart

(ลงชื่อ)  ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ  
(นางสาวจัตราภัสร์ พิธีโรจนวงศ์)

(ลงชื่อ)  ผู้อำนวยการโรงเรียน  
(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน โรงเรียนวัดชะจาว**  
**ในการเข้าร่วมโครงการ “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ปีงบประมาณ 2566**  
**จำนวนทั้งสิ้น 230 คน**

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางการปฏิบัติเพิ่มทักษะการเรียนรู้	230	-	-	-	4.00	100.00
2	นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติและเกิดทักษะทั้ง 4 ด้าน	230	-	-	-	4.00	100.00
3	นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความ ภาคภูมิใจ และมีความเชื่อมั่นในตนเอง	230	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	4.00	100.00

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

**สรุปผล**

จากการประเมิน พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการ  
ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ คิดเป็นร้อยละ 100

## สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ชื่อโครงการ อาเซียน
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (วิชาการ)  
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบูรณ์
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์  
ข้อ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน  
ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา  
ข้อ 4 พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และสภาพแวดล้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการกระบวนการเรียนรู้
- วัตถุประสงค์
  - เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนในด้านภาษาอังกฤษ
  - เพื่อพัฒนาและเตรียมความพร้อมนักเรียนในโรงเรียนให้มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประชาคมอาเซียนตามความถนัดและให้เหมาะสมตามศักยภาพของตนเอง พร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
- เป้าหมาย

<p><b>1. เชิงปริมาณ (ร้อยละ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>จัดกิจกรรมติวภาษาอังกฤษแบบเข้ม เพื่อเตรียมการสอบ O-NET ระยะเวลา 3 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์กลุ่มเป้าหมายนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6</li><li>จัดกิจกรรมชุมนุมภาษาอังกฤษ GAME AND SONG และเกม CROSSWORD ระยะเวลา 1 ชั่วโมง กลุ่มเป้าหมายนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 - 6</li><li>จัดกิจกรรม ENGLISH TODAY นำเสนอคำศัพท์ และนำคำศัพท์นั้นมาแต่งประโยค วันละ 1 คำ และ 1 ประโยค นำเสนอหน้าเสาธง ทุกวัน</li><li>จัดกิจกรรม ความรู้สู่อาเซียน เล่าเรื่องเกี่ยวกับอาเซียน โดยนำเสนอหน้าเสาธงทุกวันอังคาร วันละ 1 เรื่อง จากนั้นให้นักเรียนที่เป็นคนนำเสนอถามคำถามเกี่ยวกับเรื่องที่นำเสนอ</li></ol>
--

	<p>5. จัดกิจกรรม ENGLISH CAMP โดยได้รับความร่วมมือจากองค์กรเอกชน มาจัดกิจกรรมให้กับทางโรงเรียน ปีละ 1 ครั้ง ให้กับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชาวต่างประเทศ เช่น จากประเทศอเมริกา และจีน</p> <p>2. <b>เชิงคุณภาพ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมการสอบ O-NET</li> <li>2. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 ได้ฝึกฝนและใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการทำกิจกรรมอื่นๆอย่างบูรณาการ ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับน่าพอใจ อย่างน้อยร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม</li> <li>3. นักเรียนสามารถนำความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ที่ได้รับไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>4. นักเรียนได้ร่วมกิจกรรม ENGLISH CAMP เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับชาวต่างประเทศ เช่น จากประเทศอเมริกา และจีน</li> </ol>
--	---

**6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

**6.1 ผลการดำเนินงาน**

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / ทำโครงการ	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / ทำโครงการ	คณะครู และตัวแทนนักเรียน	ร้อยละ100
2. จัดกิจกรรมติวภาษาอังกฤษแบบเข้ม เพื่อเตรียมการสอบ O-NET	จัดกิจกรรมติวภาษาอังกฤษแบบเข้ม เพื่อเตรียมการสอบนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 งบประมาณ 1,000	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	ร้อยละ100
3. จัดกิจกรรมความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ภาษาอังกฤษ นำเสนอภาษาอังกฤษ ความรู้	จัดกิจกรรมความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน ภาษาอังกฤษ นำเสนอ	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6	ร้อยละ100

เกี่ยวกับอาเซียน เป็นประจำทุก วันและตอบคำถามเกี่ยวกับ ภาษาอังกฤษ และประชาคม อาเซียน	ภาษาอังกฤษ ความรู้ เกี่ยวกับอาเซียน เป็นประจำ ทุกวันและตอบคำถาม เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ และ ประชาคมอาเซียน งบประมาณ 1,500		
4. สรุป รายงานผล			

### 6.1 การประเมินผลการดำเนินงาน

6.1.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ
- บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ
- ไม่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

6.1.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ

- มากเกินไป
- เพียงพอ
- น้อยเกินไป

6.1.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ได้รับความร่วมมือดีมาก
- ได้รับความร่วมมือพอสมควร
- ได้รับความร่วมมือน้อย

6.1.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ระดับ ดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

- โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566
- ระยะเวลาดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....

8. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,500 บาท

งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 2,500 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

9. สถานที่ดำเนินการโครงการ

ณ โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง เชียงใหม่

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

- เหมาะสม
- ไม่เหมาะสม (เห็นควรปรับปรุงอย่างไร).....

10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

1. สร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของเรื่องราวความรู้ต่างๆที่เกี่ยวกับอาเซียน
2. นักเรียนได้ฝึกการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ
3. นักเรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มเติม
4. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้น และดีขึ้นเรื่อยๆอย่างต่อเนื่อง

11. ปัญหาและอุปสรรค

การนำเสนอความรู้หน้าเสาธง นักเรียนบางคนไม่ตั้งใจฟัง ทำให้ไม่ได้รับความรู้เกี่ยวกับอาเซียน และไม่ได้รับความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

1. เป็นกิจกรรมที่ดีช่วยให้นักเรียนได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างภาษาและวัฒนธรรมในกลุ่มประเทศอาเซียน เป็นโครงการที่ควรจะดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง
2. กิจกรรมความรู้ภาษาอังกฤษในระยะเวลาเพิ่มขึ้นกว่าเดิม ช่วยให้นักเรียนได้ทบทวนความรู้และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบูรณ์ )

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ )

ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



กิจกรรมอาเซียน ภาษาอังกฤษ



กิจกรรมการเรียนรู้สู่อาเซียน



# กิจกรรมการเรียนรู้สู่อาเซียน



# กิจกรรมการเรียนรู้สู่อาเซียน





กิจกรรม CROSSWORD





## ENGLISH CAMP





**ENGLISH CAMP**





**ENGLISH CAMP**





**ENGLISH CAMP**



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	เปิดบ้านวิชาการ		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานวิชาการ นางสาวฉัตรภัสร์ พีโรจนางค์		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	1. เพื่อเผยแพร่ผลงานของนักเรียนและครูผู้ชุมชน 2. เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ		
5. เป้าหมาย	<b>ด้านปริมาณ</b> ทุกกลุ่มสาระมีผลงาน Best practice นำเสนอในงานนิทรรศการทางวิชาการของโรงเรียน <b>ด้านคุณภาพ</b> ผู้เข้าชมมีความพึงพอใจต่อการจัดนิทรรศการร้อยละ 80		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ชั้นเตรียมการ - ประสานงานทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ จัดเตรียมผลงาน Best practice - ประชุมปรึกษาหารือวางแผนการจัดนิทรรศการ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ชั้นดำเนินการ - ประสานหน่วยงานต่าง ๆ - เชิญโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการร่วมกิจกรรม - จัดนิทรรศการ อนุบาล 2-3	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	290	100

ป.1 ป.2 ป.3 ป.4 ป.5 ป.6 การศึกษาพิเศษ			
3. ชั้นติดตามและประเมินผล - จากแบบสอบถาม	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
หมายเหตุ *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นให้ผลเป็นอย่างไร			

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input checked="" type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....ดี.....      คิดเป็นร้อยละ..... 100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร..... 7,000.....บาท <input type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง..... 7,000.....บาท (ณ วันที่...30 กันยายน 2566....) คงเหลือ.....0..... บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน....โรงเรียนวัดชะจาว....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุง อย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1) นักเรียนและครูได้มีโอกาสได้แสดงความรู้ความสามารถ 2) นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ 3) ชุมชนให้การยอมรับโรงเรียนและให้การสนับสนุน	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b>	

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ได้อันเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้เสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ).....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....งบประมาณไม่เพียงพอ

## 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....

.....

.....

## 13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ





จัดทำบอร์ดและแลกเปลี่ยนนวัตกรรมทางการศึกษาที่เป็น **Best practice**

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนาวงศ์)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาถือ)

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน โรงเรียนวัดชะจาว  
ในการเข้าร่วมโครงการ “เปิดบ้านวิชาการ” ปีงบประมาณ 2566  
จำนวนทั้งสิ้น 290 คน

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	นักเรียนและครูได้มีโอกาสได้แสดงความรู้ ความสามารถ	290	-	-	-	4.00	100.00
2	นักเรียนและครูเกิดความภาคภูมิใจ	290	-	-	-	4.00	100.00
3	ชุมชนให้การยอมรับโรงเรียนและให้การ สนับสนุน	290	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	4.00	100.00

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

**สรุปผล**

จากการประเมิน พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการ  
เปิดบ้านวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ชื่อโครงการ	พัฒนาและสร้างขวัญกำลังใจบุคลากรสู่ครูมืออาชีพ
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบูรณ์
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อพัฒนาบุคลากรด้วยวิธีการที่หลากหลาย ให้เป็นทีมงานที่มีคุณภาพ</p> <p>2. เพื่อส่งเสริมให้ครูออกแบบและจัดการเรียนรู้ ใช้สื่อเทคโนโลยีและภูมิปัญญาท้องถิ่น วัดประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>3. เพื่อส่งเสริมให้ครูได้นำการวิจัยมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ สามารถแนะนำช่วยเหลือผู้เรียนในด้านต่าง ๆ ได้</p> <p>4. เพื่อส่งเสริมให้ครูวิเคราะห์ผู้เรียนรายบุคคลนำไปกำหนดเป้าหมายพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้</p> <p>5. เพื่อให้ครูประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เป็นครูมืออาชีพ</p>
5. เป้าหมาย	<p>1. เชิงปริมาณ (ร้อยละ)</p> <p>1) ครูและบุคลากรในโรงเรียนจำนวน 20 คนได้รับการพัฒนาได้ร้อยละ 100 ทั้งความรู้ ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม ด้วยวิธีการที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ก้าวไปสู่ครูมืออาชีพ</p> <p>2. เชิงคุณภาพ</p> <p>1) คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นทีมงานที่มีคุณภาพในการปฏิบัติงานมีความสามัคคีในหมู่คณะ มีขวัญกำลังใจ ทำงานเป็นทีมสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐาน มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ</p>

	2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของคุณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมสูงขึ้น
--	--

**6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

**6.1 ผลการดำเนินงาน**

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
<p>1) ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>2) ดำเนินการตามแผน ดังนี้</p> <p>บุคลากรได้เข้าร่วมประชุมปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ถอดบทเรียนการจัดการเรียนรวม และสังเคราะห์แนวทางการจัดการเรียนรวมที่มีคุณภาพ ระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2566 ณ รอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก โดยเสียค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง ระหว่างวันที่ 29 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2566 รวมเป็นเงิน 7,319 บาท</li> </ul> <p>2. ประชุมคณะครูแจ้งข่าวสาร ข้าราชการ ความรู้ทุกเดือน</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>	<p>ครูฉัตรภัทร์</p> <p>พีรโรจนวงศ์</p> <p>ครูจรงค์</p> <p>เมืองวุฒร์</p> <p>คณะครู</p>	<p>100</p>

<p>3. ส่งเสริมบุคลากรจัดทำผลงาน พัฒนาวิชาชีพและแสดงผลงานเพื่อ รับรางวัลเกียรติบัตรต่าง ๆ</p> <p>4) นิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล</p> <p>5) สรุปและรายงานผล</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>	<p>และบุคลากร จำนวน 20 คน</p>		
<p>หมายเหตุ *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร</p>				

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ .....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input type="checkbox"/> ระดับ ดีมาก                      คิดเป็นร้อยละ 100	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input checked="" type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....-.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 12,000.-บาท <input type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 9,146.79 - บาท (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร)	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1. สถานศึกษามีทีมงานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 100 2. การจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบความสำเร็จ ร้อยละ 100	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง /	

ผู้มีส่วนที่ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
  
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) .....

## 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

เป็นโครงการเพื่อพัฒนาคณะครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นทีมงานที่มีคุณภาพในการปฏิบัติงานมีความสามัคคีในหมู่คณะ มีขวัญกำลังใจ ทำงานเป็นทีมสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐาน มีความก้าวหน้าในวิชาชีพ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของคุณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในภาพรวมสูงขึ้น ควรที่จะให้ดำเนินการโครงการต่อเนื่องต่อไป

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบุร์ )

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ )

13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ



การประชุมการจัดการเรียนรวม





การ

## ประชุมการจัดการเรียนรวม





การประชุมที่จังหวัดนครนายก





การประชุมที่จังหวัดนครนายก





ประชุม 29 มิถุนายน – 1 กรกฎาคม 2566





ประชุม 29 มิถุนายน - 1 กรกฎาคม 2566



## สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ชื่อโครงการ	จัดทำแผนงบประมาณเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานงบประมาณ นางสาวสรินทร์ อินทร์ชัย
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน</li> <li>2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา</li> <li>3. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถตามเกณฑ์วิชาชีพ</li> <li>4. พัฒนาสื่อนวัตกรรมและสภาพแวดล้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้</li> </ol>
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจัดทำมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน</li> <li>2. เพื่อทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปี คำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่เน้นการมีส่วนร่วมเป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนให้บรรลุตามมาตรฐานการศึกษาตามความต้องการของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย</li> <li>3. เพื่อพัฒนาระบบบริหารและสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้</li> <li>4. เพื่อดำเนินงานตามแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างมีประสิทธิภาพสูงประหยัด คุ่มค่า ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>5. เพื่อตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา</li> <li>6. เพื่อจัดทำรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี</li> </ol>
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b> ร้อยละ 100 โรงเรียนวัดชะจาวมีแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 คำรับรองการปฏิบัติราชการ และระบบประกันคุณภาพภายใน เป็นแนวทางในการพัฒนาโรงเรียนให้เกิดคุณภาพ</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b> โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น บรรลุตามวิสัยทัศน์ปรัชญา ตามแผนปฏิบัติการ ที่เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน</p>

## 6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

### 6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมาย ที่เข้าร่วม โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ของเป้าหมาย เชิงปริมาณ
<p><b>1.ขั้นการเตรียมการ</b> เป็นการเตรียมความพร้อมของบุคลากรเพื่อสร้างความตระหนัก พัฒนาความรู้ และทักษะ แต่งตั้ง คณะกรรมการรับผิดชอบ</p> <p><b>2.ขั้นการดำเนินการ</b> ประกอบด้วยขั้นตอนหลัก 4 ขั้นตอน คือ การวางแผน การปฏิบัติตามแผน การตรวจสอบประเมินผล และการพัฒนาปรับปรุง ซึ่งทุกฝ่ายจะต้องดำเนินการร่วมกันในทุกขั้นตอน</p> <p><b>3.ขั้นการเขียนรายงาน</b> เป็นขั้นที่จัดทำรายงานประเมินผลตนเองประจำปี 2565 ดำเนินการดังนี้ -รวบรวมผลการดำเนินงานและประเมินตนเอง -วิเคราะห์ตามมาตรฐาน -เขียนรายงาน</p>	<p>1.โรงเรียนจัดทำแผนพัฒนา และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566 คำรับรองปฏิบัติราชการระบบประกันคุณภาพภายใน ที่พัฒนาสถานศึกษาให้เกิดคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาบรรลุตามวิสัยทัศน์ ปรัชญา โดยใช้งบประมาณได้ประหยัด คุ่มค่า พร้อมรายงานผลการประเมินตนเองแก่ผู้เกี่ยวข้องทราบ</p> <p>2.โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาเกิดคุณภาพ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น บรรลุตามวิสัยทัศน์ปรัชญา</p>	<p>คณะกรรมการ รับผิดชอบ</p>	<p>ร้อยละ 100</p>

**หมายเหตุ** \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้น  
ว่าให้ผลเป็นอย่างไร



<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	
<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ	
<input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย	
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	
<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ดีมาก                      คิดเป็นร้อยละ 100	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>	
<input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....-.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 20,000.-บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 20,000.-บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	
10.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	
<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร)	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>	
1 สถานศึกษามีทีมงานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 100	
2 การจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบความสำเร็จ ร้อยละ 100	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b>	
<input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียน้อย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ	

- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) .....

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางสาวสรินทร์ อินทร์ชัย )

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาสือ )

# ภาคผนวก







สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ชื่อโครงการ	การเงินและพัสดุ
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ นางสาวสรินทร์ อินทร์ชัย
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการ โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานงบประมาณ ด้านงานการเงิน และงานพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p>2. เพื่อให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน พักและงานธุรการในโรงเรียน ได้จัดทำจัดเก็บหลักฐานเกี่ยวกับการเงิน และงานพัสดุได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>3. เพื่อให้มีแหล่งจัดเก็บข้อมูลและเอกสารหลักฐานทางด้านการเงินและพัสดุ อย่างเป็นระเบียบง่ายต่อการตรวจสอบ</p>
5. เป้าหมาย	<p>1. เจริญปริมาณ (ร้อยละ)</p> <p>1) เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานงบประมาณด้านการเงิน พักและ บัญชี ให้มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90</p> <p>2) จัดเก็บข้อมูลและหลักฐานทางการเงิน พักและ อย่างเป็นระเบียบง่ายต่อการตรวจสอบ</p> <p>2. เจริญคุณภาพ</p> <p>1) โรงเรียนมีระบบงานงบประมาณ ด้านงานการเงิน และงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบงานการเงินพัสดุและเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้</p> <p>2) โรงเรียนมีการจัดเก็บข้อมูลและหลักฐานทางการเงิน พักและ อย่างเป็นระเบียบ ง่ายต่อการตรวจสอบ</p>

6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมาย ที่เข้าร่วม โครงการ	คิดเป็นร้อยละ ของเป้าหมาย เชิงปริมาณ
<p>1) คณะครู วางแผนระบบ การประกันคุณภาพสถานศึกษา สัมมนาทางวิชาการ ปรับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน การบริหารจัดการด้านงบประมาณ</p> <p>2) ดำเนินการตามแผน ดังนี้</p> <p>2.1 จัดทำโครงการกำหนดการ วางแผนการใช้งบประมาณ</p> <p>2.2 สืบหาความจำเป็นต้องการ วัสดุที่ต้องใช้ในงานด้านการเงิน และงานพัสดุ</p> <p>2.3 จัดซื้อ จัดจ้างวัสดุครุภัณฑ์ ทุกงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการเงิน</li> <li>- งานพัสดุ</li> <li>- งานสาธารณูปโภค</li> </ul> <p>2.4. จัดทำปรับปรุงระบบงาน ด้านการเงินและงานพัสดุ ให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน</p> <p>3) นิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผล</p> <p>4) สรุปและรายงานผล</p>	<p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว</p>	<p>คณะครู และบุคลากร จำนวน 21 คน</p>	<p>100</p>

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ดีมาก      คิดเป็นร้อยละ 100	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input checked="" type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....-.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 140,781 บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 140,781 บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 10.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร)	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1.ระบบงานงบประมาณ ด้านงานการเงิน งานพัสดุ มีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 95 2.ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน และพัสดุในโรงเรียนได้จัดทำจัดเก็บหลักฐานเกี่ยวกับการเงิน งานพัสดุ และงานธุรการได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และสามารถตรวจสอบได้ ร้อยละ 100	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ	

- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) -

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสรินทร์ อินทร์ชัย)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	งานธุรการ		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนามาตรการส่งเสริม		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานธุรการให้มีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นปัจจุบัน</p> <p>2. เพื่อให้ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการในโรงเรียนได้จัดทำ จัดเก็บหลักฐานเกี่ยวกับธุรการได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และสามารถตรวจสอบได้</p> <p>3. เพื่อให้มีแหล่งจัดเก็บข้อมูลและเอกสารหลักฐานทางงานธุรการอย่างเป็นระเบียบง่ายต่อการตรวจสอบ</p>		
5. เป้าหมาย	<p>1. เชิงปริมาณ (ร้อยละ)</p> <p>โรงเรียนมีการการบริหารงานอย่างเป็นระบบ ร้อยละ 100</p> <p>2. เชิงคุณภาพ</p> <p>โรงเรียนสามารถปฏิบัติงานธุรการ มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามระเบียบ และเป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบได้</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. คณะครู วางแผนระบบการประกันคุณภาพสถานศึกษา สัมมนาทางวิชาการปรับแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนการบริหารจัดการด้านบริหารทั่วไป	ได้จัดประชุม และวางแผนการดำเนินงาน และแจ้งยอดเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร		
2. จัดทำโครงการกำหนดการวางแผนการใช้งบประมาณ	วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ		
3. สสำรวจความจำเป็นต้องการวัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานด้านงานธุรการ	ได้สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการบริหารด้านเอกสาร		

4. จัดซื้อ วัสดุ ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมอุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงาน ชุรการโรงเรียน	จัดซื้อวัสดุ น้ำหมึกเครื่องพิมพ์ กระดาษA 4		
5. จัดทำปรับปรุงระบบงานด้าน งานชุรการให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ได้ปรับปรุงระบบงานเป็นงาน ปัจจุบันเสมอ		
6. กำกับ ติดตาม นิเทศ โครงการ และสรุปรายงาน			

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

## 6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ

- มากเกินไป       เพียงพอ       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

- ได้รับความร่วมมือดีมาก       ได้รับความร่วมมือพอสมควร       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- ระดับ.....ดี..... คิดเป็นร้อยละ 80

## 7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ).....

- ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ

## 8. งบประมาณ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจำนวน 5,000บาท  
 งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง จำนวน 5,000บาท

## 9. สถานที่ดำเนินการโครงการ โรงเรียนวัดชะขาว

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

- เหมาะสม       ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....

## 10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินงานโครงการ

1.ระบบงานงบประมาณ ด้านงานการเงิน งานพัสดุ และงานชุรการ มีประสิทธิภาพถูกต้องเป็นปัจจุบัน  
2.ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการเงิน พสดุและงานชุรการในโรงเรียนได้จัดทำจัดเก็บหลักฐานเกี่ยวกับการเงินงานพัสดุและงานชุรการได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ และสามารถตรวจสอบได้

11. ปัญหาและอุปสรรค

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่  
ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวชลธิชา หนักแน่น)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาเสือ)



การดำเนินงานตามโครงการงานธุรการ



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	เกณฑ์ – รับนักเรียน		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานบริหารทั่วไป นางสาวนภาพร อินอ้าย		
3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่	ข้อ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	1. เพื่อให้เด็กที่มีอายุย่างเข้าวัยเรียนร้อยละ 80 ได้เข้าเรียนในโรงเรียนทุกคน 2. เพื่อให้ผู้ปกครองร้อยละ 80 มีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการส่งบุตรหลานเข้าเรียนอย่างถูกต้อง		
5. เป้าหมาย	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1.เด็กที่มีอายุย่างเข้าวัยเรียนได้เข้าเรียนในโรงเรียนครบทุกคน</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>1.ผู้ปกครองทุกคนมีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการส่งบุตรหลานเข้าเรียนอย่างถูกต้อง</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1.ประชาสัมพันธ์แก่ผู้ปกครองในเขตบริการ (จัดทำป้ายประกาศ,ส่งจดหมาย, แอปพลิเคชันไลน์,เฟสบุ๊ค) 2. เกณฑ์เด็กเข้าเรียน 3. รับสมัครเด็กที่มาเข้าเรียน	1.การดำเนินการรับนักเรียนได้ดำเนินการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด โดยมีนักเรียนมาสมัครเข้าเรียนตามเกณฑ์การรับสมัคร และเป็นไปตามแผนการรับนักเรียนปีการศึกษา 2565	1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 จำนวน 30 คน/ห้องเรียน 2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 40 คน/ห้องเรียน	1. ระดับอนุบาลคิดเป็นร้อยละ 100 2. ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 100

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือ น้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ.....ดี.....      คิดเป็นร้อยละ .....80.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....500.....บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....500.....บาท (ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566.)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน.....โรงเรียนวัดชะจาว.....)</b>	
9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> 1. เด็กที่มีอายุย่างเข้าวัยเรียน ได้เข้าเรียนในโรงเรียนทุกคน 2. ผู้ปกครอง มีความเข้าใจและปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการส่งบุตรหลานเข้าเรียนอย่างถูกต้อง	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วน ส่วนที่ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="radio"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียน้อย <input type="radio"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="radio"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน	

- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....มีนักเรียนมาสมัครเรียนเกินจำนวนที่ตั้งเกณฑ์การรับสมัครไว้ ทำให้ไม่สามารถรับนักเรียนเข้าเรียนได้ เนื่องจากทางโรงเรียนมีจำนวนห้องเรียนไม่เพียงพอ.....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

.....ในการรับสมัครเด็กเข้าเรียน ต้องแจ้งเกี่ยวกับเอกสารที่นำมาประกอบการสมัครเข้าเรียน รวมถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนวัดชะจาวให้เกิดความเข้าใจแก่เด็กและผู้ปกครอง

.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวนภาพร อินอ้าย)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาสือ)

# ภาคผนวก



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ปัจฉิมนิเทศ์นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6			
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนวัดชะจาว			
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ			
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู ผู้ปกครองและนักเรียนที่จบการศึกษา</li> <li>2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความตระหนักและรักภูมิใจในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่</li> <li>3. แนะนำแนวทางการศึกษาต่อ</li> </ol>			
5. เป้าหมาย	<p><b>เชิงปริมาณ</b> นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ์ร้อยละ 100</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b> นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนัก รักโรงเรียนในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่</p>			
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ				
6.1 ผลการดำเนินงาน				
	กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1.	ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมพิธีปัจฉิมนิเทศ์ นักเรียนเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะครูและนักเรียนที่จบการศึกษา และมีความตระหนัก รักโรงเรียนในสถาบันที่ตนเองศึกษาอยู่	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และบุคลากรทางการศึกษา ของโรงเรียน ร้อยละ 100	100
2.	การปัจฉิมนิเทศ์นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 - การจัดทำซุ้ม - แจกเอกสารจบการศึกษา			
3.	ติดตามผล ประเมินผล			
<b>หมายเหตุ</b> *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร				

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ดีมาก      คิดเป็นร้อยละ 90	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ....5,000..... บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....5,000.....บาท (ณ วันที่ 30 ก.ย. 66)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน โรงเรียนวัดชะจาวและสนามกีฬาเทศบาลฟ้าฮ่าม) 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีและมีจิตสำนึกในการใช้ส้วมสาธารณะ นักเรียนเกิดความห่วงใยในการรักษาสาธารณสุข สมบัติส่วนรวมในโรงเรียน	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสีย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน <input type="checkbox"/> กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....	

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) นักเรียนบางคนไม่สามารถมาร่วมงานได้ เนื่องจากติดโควิด-19

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป  
ปรับปรุงหรือจัดซื้อป้ายพิธีปัจฉิมนิเทศ

13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายพชร วงศ์เมฆ )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ธัญญา ปัญญาสิทธิ์ )

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ส้วมสุขสันต์		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนวัดชะจาว		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อพัฒนาส้วมของโรงเรียนให้ได้มาตรฐานส้วมสาธารณะ (HAS) มีความสะอาดพอเพียง และปลอดภัย ตลอดจนต้องสวยงามและเป็นแหล่งเรียนรู้</p> <p>2. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ส้วมอย่างถูกสุขลักษณะ</p> <p>3. เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียน</p>		
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b> ปรับปรุงห้องส้วมของโรงเรียนทั้งหมดจำนวน 9 ที่นั่งให้สามารถใช้งานได้มีสุขอนามัยตามมาตรฐาน HAS ร้อยละ 100</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b> นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาวได้เข้าร่วมโครงการโดยมีพฤติกรรมการใช้ส้วมอย่างถูกสุขลักษณะและใช้เป็นแหล่งเรียนรู้</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ สำนักรวจภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนที่ทำการพัฒนา	ห้องน้ำที่ชำรุดได้รับการซ่อมแซมให้มีสภาพใช้งานอยู่เสมอ นักเรียนมีส่วนร่วมที่สะอาด	ห้องน้ำอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน เอื้อต่อการใช้งานสามารถนำไปเป็นแหล่งเรียนรู้	100
2. ดำเนินการตามโครงการ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	ถูกสุขลักษณะไว้ใช้งานอยู่เสมอ	ได้ตลอดเวลา	ร้อยละ 100
- ประสานงานกับผู้บริหารโรงเรียนพนักงานบริการโรงเรียนเพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ และสิ่งแวดล้อมบริเวณห้องส้วมของโรงเรียน			

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงห้องสุขาของนักเรียน</li> <li>- ประดับไม้ดอกไม้ประดับบริเวณต่าง ๆ</li> <li>- แต่งตั้งกรรมการนักเรียนรับผิดชอบทำความสะอาด โดยครูเป็นผู้จัดหาวัสดุที่ใช้ในการทำความสะอาดให้นักเรียน</li> <li>- ครูเวรประจำวันและคณะกรรมการนักเรียนติดตามตรวจสอบ</li> <li>- ครูผู้สอนใช้เป็นแหล่งเรียนรู้บูรณาการกับการเรียนการสอน</li> </ul>			
3.สรุปและรายงานผล			

**หมายเหตุ** \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร

**6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ**

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ

ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

6.2.2 จำนวนบุคคลกรหรือผู้ดำเนินการ

มากเกินไป       เพียงพอ       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

ได้รับความร่วมมือดีมาก       ได้รับความร่วมมือพอสมควร       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

ระดับ ดีมาก      คิดเป็นร้อยละ 90

**7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ**

โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ).....

ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน

ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน

ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....

8. งบประมาณ
- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ....4,000..... บาท
  - งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....4,000.....บาท (ณ วันที่ 30 ก.ย. 66)

9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน โรงเรียนวัดชะจาวและสนามกีฬาเทศบาลฟ้าอำม)

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

เหมาะสม  ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....

10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีและมีจิตสำนึกในการใช้ร่วมสาธารณชน นักเรียนเกิดความห่วงใยในการรักษาสาธารณสมบัติส่วนรวมในโรงเรียน

11. ปัญหาและอุปสรรค
- โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่  
ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง
  - ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
  - ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
  - ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
  - ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
  - กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
  - ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
  - จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
  - เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
  - ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

จัดกิจกรรมแนะแนวให้นักเรียนมีส่วนร่วมและจิตสำนึกในการดูแลรักษาห้องน้ำและสิ่งแวดล้อม

13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายพชร วงศ์เมฆ )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ธัญญา ปัญญาสิทธิ์ )

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

<p>1. ชื่อโครงการ</p>	<p>เศรษฐกิจพอเพียงอยู่อย่างเพียงพอ</p>
<p>2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ</p>	<p>งานบริหารงานทั่วไป นางสาวฉัตรภัสร์ พิโรจนางค์</p>
<p>3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่</p>	<p>พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p>
<p>4. วัตถุประสงค์ของโครงการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความเห็นซึ่งกันและกันและมีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง สามารถนำแนวทางไปใช้ในชีวิตประจำวันได้</li> <li>2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และเกิดทักษะทางด้านการเกษตร สามารถใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้ในอนาคต ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>3. เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม</li> </ol>
<p>5. เป้าหมาย</p>	<p>ด้านปริมาณ นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาว ชั้น ป.1 – ป.6 ทุกคน ด้านคุณภาพ นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาวได้เข้าร่วมโครงการเศรษฐกิจพอเพียง อยู่อย่างเพียงพอ โดยเกิดทักษะ มีความรู้ความเข้าใจ สามารถ ปฏิบัติ และตระหนักเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง</p>

## 6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

### 6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. วางแผนจัดทำโครงการ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	1	100
2. ดำเนินตามโครงการดังนี้ 2.1 ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 2.2 ปลุกผัก 2.3 การทำน้ำยาชีวภาพ (EM) 2.4 การทำน้ำยาเอนกประสงค์ 2.7 การจัดการขยะ	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	230	100
3. จัดทำเอกสารประกอบการเรียนรู้ - ป้ายไวนิล/แผ่นพับให้ความรู้	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	230	100
4. ควบคุมติดตาม ประเมินผลสรุป – รายงาน	ทำเสร็จสิ้นแล้ว	230	100

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input checked="" type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="radio"/> ระดับ.....ดี..... คิดเป็นร้อยละ..... 100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....4,000.....บาท <input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....4,000.....บาท (ณ วันที่....30 กันยายน 2566....) คงเหลือ 0 บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน....โรงเรียนวัดชะจาว....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียน โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="radio"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="radio"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="radio"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน	

กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....  
 ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ  
 จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ  
 เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....  
 ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการ








กิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การปลูกผัก การทำน้ำยาอเนกประสงค์ การทำปุ๋ยหมักชีวภาพ เป็นต้น

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวฉัตรภัสร์ พีรโรจนวงศ์)

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ)

**สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน โรงเรียนวัดชะจาว**  
**ในการเข้าร่วมโครงการ “เศรษฐกิจพอเพียงอยู่อย่างเพียงพอ” ปีงบประมาณ 2566**  
**จำนวนทั้งสิ้น 230 คน**

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ					
		มากที่สุด 4	มาก 3	น้อย 2	น้อย ที่สุด 1	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
1	ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และเกิดทักษะทางด้านการเกษตร สามารถใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้ในอนาคต ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียงได้	230	-	-	-	4.00	100.00
2	นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความเห็นซึ่งกันและกันและมีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง	230	-	-	-	4.00	100.00
3	นักเรียนตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม	230	-	-	-	4.00	100.00
<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>		-	-	-	-	4.00	100.00

ค่าเฉลี่ย 3.50 – 4.00 หมายถึง มากที่สุด

ค่าเฉลี่ย 2.50 – 3.49 หมายถึง มาก

ค่าเฉลี่ย 1.50 – 2.49 หมายถึง น้อย

ค่าเฉลี่ย 0.01 – 1.49 หมายถึง น้อยที่สุด

**สรุปผล**

จากการประเมิน พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ในการเข้าร่วมโครงการเศรษฐกิจพอเพียงอยู่อย่างเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 100

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์สิ่งแวดล้อม ซ่อมแซมครุภัณฑ์อาคารสถานที่เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนวัดชะขาว		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ รวมทั้งระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปา ที่ชำรุดให้มีสภาพพร้อม ใช้งานอยู่เสมอเอื้อต่อการเรียนการสอนและการดำเนินชีวิต</p> <p>2. เพื่อซ่อมแซมอาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้างตลอดจนการปรับเปลี่ยนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินชีวิต เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม ปลอดภัยและได้มาตรฐาน</p>		
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b> โรงเรียนปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์รวมทั้งระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และอาคารสถานที่สิ่งก่อสร้างในบริเวณโรงเรียนให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม ปลอดภัยและได้มาตรฐานตลอดปีงบประมาณ 2566 ร้อยละ 100</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b> โรงเรียนมีวัสดุ ครุภัณฑ์รวมทั้งระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และอาคารสถานที่ในการเรียนการสอนหรือกิจกรรมได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1.ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ	โรงเรียนปรับปรุงซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์รวมทั้งระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และอาคารสถานที่สิ่งก่อสร้างในบริเวณ เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม ปลอดภัยและได้มาตรฐาน	อาคาร วัสดุ	100
2.สำรวจ วัสดุ ครุภัณฑ์ และ สิ่งก่อสร้างที่ชำรุด และการปรับเปลี่ยนปรับปรุงซ่อมแซม ทาสี		อุปกรณ์ในโถงเรียนที่ต้องได้รับการปรับปรุงหรือ	
3.สำรวจซ่อมแซมสื่อครุภัณฑ์ อุปกรณ์ การเรียนการสอน		ซ่อมแซม	
4.ดำเนินการสร้างหรือซ่อมแซม		ร้อยละ 100	

5.นิเทศ ติดตามผล			
6.สรุปผล ประเมินผล			
<b>หมายเหตุ</b> *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร			
<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>			
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้			
<input checked="" type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="radio"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....			
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ			
<input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป			
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย			
<input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย			
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น			
<input checked="" type="radio"/> ระดับ ดีมาก                      คิดเป็นร้อยละ 90			
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>			
<input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....			
<b>8. งบประมาณ</b>		<input type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 115,000 .บาท <input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....115,000.....บาท (ณ วันที่ 30 ก.ย. 66)	
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน โรงเรียนวัดชะจาวและสนามกีฬาเทศบาลฟ้าฮ่าม)			
9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง			
<input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....			
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>			
<p>ครุภัณฑ์ รวมทั้งระบบไฟฟ้าและระบบน้ำประปา ที่ชำรุดได้รับการซ่อมแซมให้มีสภาพพร้อมใช้งานเอื้อต่อการเรียนการสอนและการดำเนินชีวิต อาคาร สถานที่ สิ่งก่อสร้างได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมตลอดจนปรับเปลี่ยนให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินชีวิต เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามปลอดภัยและได้มาตรฐาน</p>			
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b>			
<input type="radio"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง			

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

การจัดการวางแผนของโครงการให้ดีขึ้นในอนาคต

**13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ**



(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายพชร วงศ์เมฆ )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ธัญญา ปัญญาลือ )

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตย
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนวัดชะจาว
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	<p>ข้อที่ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน</p> <p>ข้อที่ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา</p> <p>ข้อที่ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถตามเกณฑ์ มาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>ข้อที่ 4 พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และสภาพแวดล้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้</p>
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน และเข้าใจบทบาท</p> <p>การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>2. เพื่อให้ผู้เรียนฝึกการอยู่ร่วมกันในโรงเรียน ชุมชน และสังคมอย่างมีความสุข ตามพฤติกรรมลักษณะการมีวิถีชีวิตประชาธิปไตยคือ คารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม</p> <p>3. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดไว้ คือมีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ</p>
5. เป้าหมาย	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>1. นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน และเข้าใจบทบาท</p>

	<p>การปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</p> <p>2. นักเรียนทุกคนอยู่ร่วมกันในโรงเรียน ชุมชน และสังคมอย่างมีความสุข ตามพฤติกรรมลักษณะ</p> <p>การมีวิถีชีวิตประชาธิปไตยคือ คารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม</p> <p>3. นักเรียนทุกคนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดไว้ คือมีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน และเข้าใจบทบาทการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2. นักเรียนอยู่ร่วมกันในโรงเรียน ชุมชน และสังคมอย่างมีความสุข ตามพฤติกรรมลักษณะการมีวิถีชีวิตประชาธิปไตยคือ คารวธรรม สามัคคีธรรม และปัญญาธรรม นักเรียนสามารถแสดงออกได้อย่างถูกต้อง</p> <p>3. นักเรียนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรกำหนดไว้ คือมีความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทย และมีจิตสาธารณะ ได้ด้วยตนเอง</p>
--	--

**6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

**6.1 ผลการดำเนินงาน**

กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ			100

<p>2. ดำเนินงานตามโครงการ</p> <p>2.1 จัดซื้อวัสดุในโครงการ ตามเหมาะสมกับงานประชาธิปไตย</p> <p>2.2 ประชุมชี้แจงแนวทางการทำงานให้แก่นักเรียน</p> <p>2.3 ดูแลการทำความสะอาดตามเขตสีที่รับผิดชอบ3.4 กิจกรรมหน้าเสาธง</p> <p>2.5 ควบคุมดูแลวินัยนักเรียน</p> <p>2.6 เลือกตั้งสมาชิกสภานักเรียนและหัวหน้าหมู่สี</p> <p>2.7 ประชุมสมาชิกสภานักเรียนจัดหมู่สี แบ่งงานกิจกรรมหมู่สี</p>	<p>การดำเนินงานของสภานักเรียนและการเลือกตั้งประธานสภานักเรียนในปีการศึกษาถัดไป</p>	<p>นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาว</p>	
<p>3.ติดตามผล ประเมินผล</p>			
<p><b>หมายเหตุ</b> *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ ๖.๑ กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร</p>			

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.6.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	
<input checked="" type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="radio"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="radio"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
6.2.2 จำนวนบุคคลกรหรือผู้ดำเนินการ	
<input type="radio"/> มากเกินไป <input checked="" type="radio"/> เพียงพอ <input type="radio"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย	
<input checked="" type="radio"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="radio"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	
<input checked="" type="radio"/> ระดับ ดีมาก      คิดเป็นร้อยละ ๙๐	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>	
<input type="radio"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="radio"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ....2,000..... บาท <input checked="" type="radio"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....2,000.....บาท (ณ วันที่ 30 ก.ย. 66)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุที่ ณ สถานที่ไหน โรงเรียนวัดชะจาวและสนามกีฬาเทศบาลฟ้าฮ่าม)</b>	
9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	
<input checked="" type="radio"/> เหมาะสม <input type="radio"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>	

นักเรียนมีสุขนิสัยที่ดีและมีจิตสำนึกในการใช้ส้วมสาธารณะ นักเรียนเกิดความห่วงใยในการรักษาสาธารณสุข  
สมบัติส่วนรวมในโรงเรียน

### 11. ปัญหาและอุปสรรค

- โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่  
ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง
- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) เนื่องด้วยสถานการณ์โควิด-19 อาจมีปัญหาบางกิจกรรม

### 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

อาจเพิ่มเติมโครงการของสถานักเรียน

### 13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายพชร วงศ์เมฆ )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ธินา ปัญญาลือ )



## สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ	การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (งานบริหารทั่วไป)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบูรณ์

### สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

- ข้อ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน
- ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา
- ข้อ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
- ข้อ 4 พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และสภาพแวดล้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัดกระบวนการเรียนรู้

### วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคน มีสุขปฏิบัติในการป้องกันโรค รู้จักคิด และแก้ปัญหาในด้านสุขภาพอนามัย เกิดเจตคติที่ดีในการป้องกันโรคมากกว่าการหาวิธีการรักษา
2. เพื่อให้นักเรียน รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด การพนัน และอบายมุขอื่นๆ และนำความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัยไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน
3. เพื่อให้นักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริโภค รู้จักปกป้องสิทธิ และพิทักษ์ผลประโยชน์ของตนเองและครอบครัว ไปเผยแพร่ต่อผู้ปกครอง และชุมชนได้
4. นักเรียนทุกคนมีสุขภาพอนามัย สมบูรณ์แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งผลให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพ และมีผลสัมฤทธิ์เป็นที่น่าพอใจ
5. นักเรียนรู้จักป้องกันตนเองจากเชื้อโรคและนำความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพอนามัยไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ปลอดภัยจากเชื้อโรคปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ

### 6. เป้าหมาย

**เชิงปริมาณ** นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนวัดชะจาวทุกคนมีเจตคติที่ดีในการป้องกันโรคมากกว่าหาวิธีการรักษา รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติด การพนัน อบายมุขต่างๆ รู้จักคิดแก้ปัญหา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริโภค รู้จักปกป้องสิทธิ พิทักษ์ผลประโยชน์ของตนเองและครอบครัว มีสุขภาพกาย

และสุขภาพจิตที่ดี รู้จักป้องกันตนเองจากเชื้อโรค และนำความรู้เกี่ยวกับ สุขภาพอนามัยไปใช้ในการ ดำรงชีวิตประจำวัน ปลอดภัยจากเชื้อโรคปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ

**เชิงคุณภาพ** นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนวัดชะจาวทุกคนมีสุขภาพอนามัยสมบูรณ์แข็งแรงทั้งร่างกาย และจิตใจ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดกระบวนการเรียนการสอนมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นที่น่าพอใจ รู้จักป้องกันตนเองจากเชื้อโรคต่างๆ และนำความรู้ เกี่ยวกับ สุขภาพอนามัยไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ปลอดภัยจากเชื้อโรคปราศจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆ

## ผลการดำเนินงานตามโครงการ

### 6.1 ผลการดำเนินงาน

กิจกรรม/การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการจริง	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1. กิจกรรมตรวจสุขภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสุขภาพของนักเรียนประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชะจาว</li> <li>- บันทึกสรุปการตรวจสุขภาพประสานงานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชะจาว</li> </ul>	<p>นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6</p>	ร้อยละ 100
2. กิจกรรมฟันสวยยิ้มใส	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประสานงานกับโรงพยาบาลนครพิงค์และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชะจาวเพื่อขอรับบริการเกี่ยวกับการรักษาฟันของนักเรียนที่มีความจำเป็น ต้องรักษาเร่งด่วน</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ จัดป้ายนิเทศให้ความรู้และสาธิตการแปรงฟันที่ถูกต้องวิธี</li> <li>- จัดหาวัสดุอุปกรณ์</li> </ul>	<p>นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6</p>	ร้อยละ 100

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แปร่งฟันหลังอาหารกลางวันทุกวัน</li> <li>- บันทึกการแปร่งฟันทุกวันอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>		
<b>3.กิจกรรมมือสะอาด สุขภาพดี ป้องกัน ตนเองจากเชื้อโรค ต่างๆ รวมทั้งไวรัสโค โรน่า โควิด - 19</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชาสัมพันธ์ จัดป้ายนิเทศให้ความรู้ และสาธิตการล้างมือ 7 ขั้นตอน</li> <li>- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ล้างมือ</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ป้องกันตนเองจากเชื้อโรคต่างๆ รวมทั้ง ไวรัสโคโรน่า โควิด - 19 ด้วยการล้างมือให้ สะอาด และใช้แอลกอฮอล์เช็ดทำความสะอาด สะอาด</li> <li>- ปิดหน้ากากอนามัยป้องกันตนเองจากเชื้อ โรคต่างๆ เมื่อไม่สบาย เพื่อป้องกันการแพร่ ระบาดของเชื้อโรค</li> <li>- ทำความสะอาดบริเวณโรงเรียน ให้สะอาด ทั้งในและนอกห้องเรียน โดยใช้แอลกอฮอล์ เช็ดทำความสะอาด เช่น ราวบันได ทางเดิน ต่างๆ</li> <li>- การรับประทานอาหารกลางวัน แบ่งเป็น สองช่วง ช่วงแรกเป็นนักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 1 เวลา 11.00 น. ช่วงที่สองเป็นนักเรียน</li> </ul>	<p>นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6</p> <p>นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6</p>	<p>ร้อยละ100</p> <p>ร้อยละ100</p>

	ระดับช่วงชั้นที่ 2 เวลา 11.30 น. และเว้น ระห่างการนั่งไม่ให้ติดกันมากเกินไป		
<b>4.กิจกรรมสำรวจ ภาวะโภชนาการ (ชั่งน้ำหนัก และวัด ส่วนสูง)</b>	- ครูประจำชั้นนักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6 สำรวจภาวะ โภชนาการ (ชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง) นักเรียนทุกคน  -บันทึกข้อมูลในแบบบันทึกภาวะโภชนาการ (ชั่งน้ำหนัก และวัดส่วนสูง) นักเรียนทุกคน	นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6  คณะครู	ร้อยละ100
<b>5.กิจกรรมเฝ้าระวัง ดูแลสุขภาพนักเรียน ครู บุคลากรใน โรงเรียน</b>	- ประชาสัมพันธ์ จัดป้ายนิเทศให้ความรู้ เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย  - ติดต่อประสานกับโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพบ้านชะจาว และโรงพยาบาลอื่น  - ตรวจสอบสุขภาพประจำปี (ตรวจฟัน สายตา การได้ยิน เหา ผิวหนัง ฉีดวัคซีน ป้องกันโรค คอตีบ ไอกรน หัดเยอรมัน บาดทะยัก และ คางทูม หยอดวัคซีนป้องกันโรค โปлио และ โรคปากเท้า) โดยเจ้าหน้าที่และครูอนามัย  - จัดหาน้ำดื่ม น้ำใช้ที่สะอาด  - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การแพทย์ และเวชภัณฑ์ยา  - จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์การทำความสะอาดใน ห้องพยาบาลและห้องน้ำห้องส้วม	นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6  ครู บุคลากรในโรงเรียน	ร้อยละ100

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะครูได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่</li> </ul>		
<b>6. กิจกรรมกำจัด ลูกน้ำยุงลาย ป้องกัน โรคไข้เลือดออก</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น เทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชะจาว ฯลฯ</li> <li>- ประชาสัมพันธ์ จัดป้ายนิเทศให้ความรู้</li> <li>- ฉีดพ่นยากันยุงเป็นประจำ และกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายในโรงเรียน และบริเวณใกล้เคียงประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น เทศบาลตำบลฟ้าฮ่าม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านชะจาว</li> </ul>	<p>นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6</p>	ร้อยละ100
<b>7. กิจกรรมอย.น้อย และคุ้มครองผู้บริโภค</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บูรณาการเรียนรู้ หน่วยอยู่ดีมีสุขในโรงเรียน (วันแม่แห่งชาติ)</li> <li>- กิจกรรมอย. น้อย</li> <li>- ตรวจสอบสินค้าในโรงเรียน</li> <li>- โรงเรียนปลอดน้ำอัดลม ขนมกรุบกรอบ</li> <li>- กิจกรรมอ่านฉลากและข้อมูลโภชนาการ</li> </ul>	<p>นักเรียนชั้นอนุบาล 1 – 2 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 6</p> <p>ครู บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง</p>	ร้อยละ100

## 6.2 การประเมินผลการดำเนินงาน

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ
- บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ
- ไม่บรรลุผลตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....

6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ

- มากเกินไป
- เพียงพอ
- น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- ได้รับความร่วมมือดีมาก
- ได้รับความร่วมมือพอสมควร
- ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น  
ระดับ ดีมาก คิดเป็นร้อยละ 100

## 7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

- โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566
- ระยะเวลาดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน
- ระยะเวลาดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....

## 8. งบประมาณ

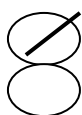
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 10,000 บาท

งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 10,000 บาท ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

## 9. สถานที่ดำเนินการโครงการ

ณ โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง เชียงใหม่

### 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง



เหมาะสม

ไม่เหมาะสม (เห็นควรปรับปรุงอย่างไร).....

## 10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ

1. ให้คำปรึกษากับนักเรียนอย่างทั่วถึง และการติดต่อให้คำปรึกษาระหว่างผู้ปกครองและครูควรติดต่อพูดคุยปรึกษากันอยู่เสมอ เพื่อจะได้รับทราบถึงปัญหาของนักเรียนและให้การช่วยเหลือทันที
2. จัดหางบประมาณเพื่อสนับสนุนด้านการดูแลสุขภาพให้มากขึ้น โดยเฉพาะการดูแลสุขภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคนให้ปลอดภัยจากการติดเชื้อโรคต่าง ๆ รวมทั้งไวรัสโคโรนาหรือโรคโควิด - 19

## 11. ปัญหาและอุปสรรค

1. ผู้ปกครองนักเรียนบางคน ไม่ให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านครอบครัว แต่ทางโรงเรียนได้พยายามเข้าไปให้ความช่วยเหลืออย่างเต็มที่
2. งบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการช่วยเหลือนักเรียนที่มีฐานะยากจน ซึ่งมีเป็นจำนวนมาก และงบประมาณในการจัดซื้อยา และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการรักษาสุขภาพ เช่น หน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ในการทำความสะอาด เจลแอลกอฮอล์ เป็นต้น

## 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

1. เป็นกิจกรรมที่ดีช่วยให้โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นโครงการที่ควรจะดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง
2. การจัดสรรงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอต่อการช่วยเหลือนักเรียนที่มีฐานะยากจน ซึ่งมีเป็นจำนวนมาก ต้องอาศัยความช่วยเหลือจากทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐและองค์กรเอกชนต่างๆ และงบประมาณในการจัดซื้อยา และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการรักษาสุขภาพ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบูรณ์ )

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดชะจาว

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ )

ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ



# กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ



## กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพอาหารสะอาด





## กิจกรรมห้องพยาบาล





กิจกรรมตรวจสุขภาพ





กิจกรรมตรวจวัดสายตา





ประสานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชะจาว





ฉีดพ่นยากันยุงภายในโรงเรียน



## สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ชื่อโครงการ	ดูแลช่วยเหลือนักเรียน		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานงานกิจการนักเรียน นางสาวสรินทร์ อินทร์ชัย		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อ 1 พัฒนาระบบการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ข้อ 2 พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา ข้อ 3 พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ ข้อ 4 พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและสภาพแวดล้อมให้ส่งเสริมสนับสนุนการจัด กระบวนการเรียนรู้		
๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ	1. เพื่อให้การดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนที่ขาดแคลนได้อย่างทั่วถึง 2. เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครอง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และชุมชน ทำงานร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้นักเรียน ได้พัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพ 4. เพื่อให้ท้องถิ่นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการช่วยเหลือนักเรียน และพัฒนา คุณภาพการศึกษา		
5. เป้าหมาย	ด้านปริมาณ นักเรียนร้อยละ 100 ในโรงเรียนวัดชะจาว ได้รับการ ดูแลช่วยเหลือทุกคน ด้านคุณภาพ โรงเรียนบริหารจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะ กระบวนการ สมรรถนะ และ คุณลักษณะที่พึงประสงค์		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรมดำเนินการ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. รับหลักการจากสพป.ชม.1 และ ศึกษาจากเอกสารและเว็บไซต์		ตุลาคม 65	ผู้อำนวยการและคณะค

<p>2. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจคณะครู</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมชี้แจง</li> <li>- เอกสาร</li> </ul>		ตุลาคม 65	ผู้อำนวยการและคณะครู
<p>3. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน / ทำโครงการ</p>		ตุลาคม 65	ผู้อำนวยการและคณะครู
<p>4. แต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กรรมการสำรวจเยี่ยมบ้านนักเรียน</li> <li>- กรรมการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล / สรุปรายชั้น</li> <li>- กรรมการแนะแนว</li> <li>- กรรมการจัดหาทุนการศึกษา</li> <li>- กรรมการดำเนินงานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน</li> <li>- กรรมการแจกสมุด</li> </ul>		ตุลาคม 65	ผู้อำนวยการและคณะครู
<p>5. ดำเนินการตามโครงการ</p> <p>5.1 สำรวจเยี่ยมบ้านนักเรียน</p> <p>5.2 จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล / สรุปรายชั้น</p> <p>5.3 จัดทำการคัดกรองนักเรียนทุกชั้นเรียน</p> <p>5.4 สรุปลผลการคัดกรองนักเรียนรายชั้น</p> <p>5.5 ให้การแนะแนวทุกชั้นเรียน</p>	1,000 บาท	ต.ค 65 ถึง ก.ย 66	คณะครู

<p>5.6 จัดหาทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียน</p> <p>5.7 ดำเนินงานตามปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน</p>				
<p>6. นิเทศกำกับและติดตาม</p>		<p>ต.ค 65 ถึง ก.ย 66</p>	<p>นางสาวรสรินทร์ อินทร์ชัย</p>	
<p>7. สรุป ประเมินผลและรายงาน</p>		<p>กันยายน 66</p>	<p>นางสาวรสรินทร์ อินทร์ชัย</p>	
<p><b>หมายเหตุ</b> *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้น ว่าให้ผลเป็นอย่างไร</p>				

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	
<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ	
<input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย	
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	
<input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ดีมาก                      คิดเป็นร้อยละ 100	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>	
<input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....-.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000.-บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 1,000.-บาท
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	
10.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	
<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร)	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>	
1 สถานศึกษามีทีมงานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 100	
2 การจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบความสำเร็จ ร้อยละ 100	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b>	
<input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียน้อย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ	

- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) .....

12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางสาวสรินทร์ อินทร์ชัย )

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาสือ )

# ภาคผนวก





สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	ดุริยางค์		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนวัดชะจาว		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1.เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเล่นดุริยางค์และดนตรีพื้นเมือง โดยเรียนรู้ร่วมกัน และทำงานเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความเห็นซึ่งกันและกันและมีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง</p> <p>2.เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และเกิดทักษะทางด้านดนตรี ตัวโน้ตสากล สามารถใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้ในอนาคต</p> <p>3.เพื่อให้นักเรียนตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของดนตรี เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด เป็นการฝึกสมาธิ และใช้ดนตรีในการกล่อมเกลাজิตใจของตนเอง</p>		
5. เป้าหมาย	<p><b>เชิงปริมาณ</b></p> <p>นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาวที่ได้เข้ารับการฝึกฝนทักษะทางด้านดนตรี ร้อยละ 100</p> <p><b>เชิงคุณภาพ</b></p> <p>นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาวได้เข้าโครงการดุริยางค์และดนตรีพื้นเมือง โดยเกิดทักษะ มีความรู้ความเข้าใจ สามารถปฏิบัติ และตระหนักเกี่ยวกับความสำคัญของดนตรี ที่ใช้ประกอบการเล่นดุริยางค์และดนตรีพื้นเมือง</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
6.1 ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
1.ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ	ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และเกิดทักษะทางด้านการเล่นวงดุริยางค์และดนตรีพื้นเมืองได้	นักเรียนโรงเรียนวัดชะจาวที่ได้เข้ารับการฝึกฝนทักษะทางด้าน	100
2.จัดซื้อหรือบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด			
3.ฝึกสอนทักษะทางด้านดนตรีแก่นักเรียน			

4.สรุปและประเมินผล		ดนตรี ร้อยละ 100	
<b>หมายเหตุ</b> *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นทำให้ผลเป็นอย่างไร			
<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>			
6.6.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....			
6.2.2 จำนวนบุคคลกรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input type="checkbox"/> เพียงพอ <input checked="" type="checkbox"/> น้อยเกินไป			
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย			
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับ ดีมาก      คิดเป็นร้อยละ 90			
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>			
<input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะ.....			
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000 บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....5,000.....บาท ( ณ วันที่ 30 ก.ย. 66 )		
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน โรงเรียนวัดชะจาว)</b>			
9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input type="checkbox"/> เหมาะสม <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....งบประมาณมีจำกัด.....			
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>			
ให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเล่นดุริยางค์ โดยเรียนรู้ร่วมกัน และทำงานเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความเห็นซึ่งกันและกันและมีการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง โรงเรียนสามารถส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนฝึกปฏิบัติ และเกิดทักษะทางด้านดนตรี ตัวโน้ตสากล สามารถใช้เป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้ในอนาคต			

นักเรียนตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของดนตรี เป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด เป็นการฝึกสมาธิ และใช้ดนตรีในการกล่อมเกลาจิตใจของตนเอง

### 11. ปัญหาและอุปสรรค

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่  
ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุ

สาเหตุ).....

- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....

### 12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

จากจำนวนเงินงบประมาณ ทำให้มีข้อจำกัดในการจัดซื้ออุปกรณ์ดนตรี ซึ่งมีราคาแพง

### 13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ





(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายพชร วงศ์เมฆ )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ )

สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

1. ชื่อโครงการ	โครงการนักเรียนประถมนเรียนรู้อิสระสู่โลกกว้าง (ทัศนศึกษา)
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบูรณ์
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 การพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพคน
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน</li> <li>2. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และสามารถประยุกต์ใช้ได้</li> <li>3. เพื่อจัดกิจกรรมให้ผู้เรียน เรียนรู้จากสถานการณ์จริง ฝึกปฏิบัติให้นักเรียนคิดเป็นทำเป็น</li> <li>4. จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานความรู้ด้านต่างๆ ให้สมดุล รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงามและคุณสมบัตินพึงประสงค์</li> <li>5. จัดการเรียนรู้ให้เกิดได้ทุกเวลา ทุกสถานที่เพื่อพัฒนาตามศักยภาพผู้เรียน</li> </ol>
5. เป้าหมาย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เชิงปริมาณ (ร้อยละ) <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวัดชะจาวได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรงที่สอดคล้องกับหลักสูตร</li> <li>- นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวัดชะจาวมีโอกาสทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ul> </li> <li>2. เชิงคุณภาพ <ul style="list-style-type: none"> <li>- นักเรียนทุกคนเกิดการเรียนรู้ ในแต่ละสาระการเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้</li> <li>- นักเรียนมีทักษะ ในการนำเอาประสบการณ์ตรงไปปรับใช้กับการเรียนในแต่ละวิชา ทำให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น</li> </ul> </li> </ol>



หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	
<input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ	
.....	
6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ	
<input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย	
<input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น	
<input type="checkbox"/> ระดับ .....ดีมาก.....                      คิดเป็นร้อยละ .....100.....	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....-.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 130,000.-บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง 130,000.-บาท (ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ</b> โรงเรียนวัดชะจาว ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	
10.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง	
<input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร)	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>	
- นักเรียนทุกคนในโรงเรียนวัดชะจาวได้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงเรียนรู้ด้วยตนเอง ร้อยละ 100 - นักเรียนได้รับการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจในการบูรณาการกลุ่มสาระวิชา ร้อยละ 100 - นักเรียนได้รับการเพิ่มพูนประสบการณ์การใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันของ ผู้เรียน ร้อยละ 100 - การเรียนการสอนมีคุณภาพนักเรียนมีความพร้อมทางการเรียนดีขึ้น ร้อยละ 100	

**11. ปัญหาและอุปสรรค**

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ได้อะไรเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุ

ผลกระทบ).....

ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) .....

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

เป็นกิจกรรมที่ดีช่วยให้นักเรียนได้ ได้รับประสบการณ์ตรงเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้รับการเพิ่มพูนประสบการณ์ เป็นโครงการที่ควรจะดำเนินการต่อไปอย่างต่อเนื่อง

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นางรุ่งกานต์ เสาวภาคย์สมบุญ )

(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาสือ )

ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ



ทัศนศึกษาท้องฟ้าจำลอง





อุทยานดาราศาสตร์สิรินธร



v



การเข้าชมท้องฟ้าจำลอง





## ข้อปฏิบัติการรับชมท้องฟ้าจำลอง





ศึกษาแหล่งเรียนรู้





ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องฟ้าจำลอง





ศึกษาแหล่งเรียนรู้ท้องฟ้าจำลอง





ศึกษาแหล่งเรียนรู้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่





งานวันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ





ทัศนศึกษางานวิทยาศาสตร์



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖6

๑. ชื่อโครงการ	โรงเรียนคุณธรรม		
๒. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน นายอรรถพล คำคำ และคณะครู		
๓. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการศึกษา		
๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียน</p> <p>2. เพื่อให้ให้นักเรียนนำความรู้ไปประพฤติปฏิบัติตามแนวทางของโรงเรียนคุณธรรม</p> <p>3. เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และร่วมมือกันในการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมให้กับนักเรียน</p> <p>4. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนฝึกทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณตามกระบวนการทำโครงการคุณธรรม</p>		
๕. เป้าหมาย	<p>1.ด้านปริมาณ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนวัดชะขาวทุกคน( ร้อยละ๑๐๐ ) มีส่วนร่วมในกิจกรรม พัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมตามแนวทางการดำเนินงานของโครงการโรงเรียนคุณธรรม</p> <p>2.ด้านคุณภาพ นักเรียน ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาให้มีการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีความสุข เกิดความสมานฉันท์ นักเรียนรู้หลักธรรมและสามารถปฏิบัติตนเป็นคนดีตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา ร่วมมือกันพัฒนาโรงเรียนและสังคมตามแนวทางของโรงเรียนคุณธรรม</p>		
๖. ผลการดำเนินงานตามโครงการ			
๖.๑ ผลการดำเนินงาน			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
ประชุมครูเพื่อชี้แจงแนวทางดำเนินงาน	คณะครูได้เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของโครงการร่วมกัน	25	100
แต่งตั้งคณะทำงาน	คณะครูรับทราบหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงาน	25	100

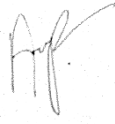
ดำเนินกิจกรรมต่างๆดังนี้ - การเข้าค่ายอบรม คุณธรรมจริยธรรมและ การดำเนินกิจกรรม โรงเรียนคุณธรรม	ดำเนินกิจกรรมการเข้าค่าย อบรมคุณธรรมและจริยธรรม	290	100
4. สรุป ประเมินผลและรายงาน	มีการสรุปและรายงานผลเป็น รูปเล่ม		

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ ๖.๑ กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

<b>๖.๒ การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
๖.๒.๑ ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
๖.๒.๒ จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
๖.๒.๓ ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
๖.๒.๔ ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับดี      คิดเป็นร้อยละ ๘๐	
<b>๗. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b>	
<input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....	
<b>๘. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑๒,๐๐๐.....บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....๑๒,๐๐๐.....บาท (ณ วันที่..... ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖.....)
<b>๙. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุว่า ณ สถานที่ไหน.....)</b>	
๙.๑ ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>๑๐. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b>	
.....นักเรียน คณะครู ผู้ปกครอง และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคนร่วมมือกันดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม ให้มีชีวิตที่ยั่งยืน มีความมุ่งมั่นพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สังคมมีความเจริญและยึดมั่นในหลักธรรมคำสอนทางศาสนา ตลอดจนนำแนวทางมาใช้ประพฤติและปฏิบัติตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	
<b>๑๑. ปัญหาและอุปสรรค</b>	
<input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามรถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสีย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน <input type="checkbox"/> กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)..... <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ)..... <input type="checkbox"/> ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....	

๑๒. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....นายอรรถพล คำคำ.....)

(ลงชื่อ)



ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ.....)

ภาคผนวก





สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	โรงเรียนสุจริต		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน นายอรรถพล คำคำ และคณะครู		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	พัฒนาคุณภาพการศึกษา		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกเกี่ยวกับความซื่อสัตย์สุจริตให้กับนักเรียน</li> <li>2. เพื่อให้นักเรียนเป็นคนเก่งเรียนรู้อย่างดี เป็นคนดีซื่อตรง มีกิริยามารยาท</li> <li>3. เพื่อให้นักเรียนมีจิตสำนึกของการมีคุณธรรม ไม่มุ่งหวังแต่ผลประโยชน์ส่วนตน</li> <li>4. เพื่อนักเรียนเข้าใจความรับผิดชอบในบทบาทหน้าที่ของตนเองและผู้อื่น</li> </ol>		
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b> นักเรียน ครู ผู้ปกครองและบุคลากรที่เกี่ยวข้องของโรงเรียนวัดชะจาวทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการโรงเรียนสุจริต และเกิดการเรียนรู้ร่วมกันจากกิจกรรมที่โรงเรียนดำเนินการ และนักเรียน ครู ผู้ปกครอง รวมทั้งบุคลากรที่เกี่ยวข้องร่วมมือกันพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามแนวทางโรงเรียนสุจริต</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b> นักเรียนของโรงเรียนวัดชะจาวได้รับการพัฒนาให้มีการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณค่าและมีความสุข ตลอดจน บ้าน วัด โรงเรียน ได้รับประโยชน์จากการพัฒนาโรงเรียนสุจริต เกิดความสามัคคี ร่วมมือกันพัฒนาโรงเรียนและสังคมตามแนวทางโรงเรียนสุจริต</p>		
<b>6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ</b>			
<b>6.1 ผลการดำเนินงาน</b>			
กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ	คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
ประชุมครูเพื่อชี้แจงแนวทางการดำเนินงาน	คณะครูได้เสนอแนะแนวทางการดำเนินงานของโครงการร่วมกัน	25	100
แต่งตั้งคณะทำงาน	คณะครูรับทราบหน้าที่ของตนเองในการปฏิบัติงาน	25	100
ดำเนินกิจกรรมต่างๆดังนี้		290	100

<p>- จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงานตามโครงการ</p>	<p>ดำเนินกิจกรรมฝึกนักเรียน ให้ความสุจริต โตไปไม่โกง โดยการฝึกทักษะด้านอาชีพ</p>		
<p>4. สรุป ประเมินผลและรายงาน</p>	<p>มีการสรุปและรายงานผลเป็นรูปเล่ม</p>		
<p>หมายเหตุ *ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร</p>			

<b>6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ</b>	
6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ <input checked="" type="checkbox"/> บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ <input type="checkbox"/> บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ <input type="checkbox"/> ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ.....	
6.2.2 จำนวนบุคคลกรหรือผู้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> มากเกินไป <input checked="" type="checkbox"/> เพียงพอ <input type="checkbox"/> น้อยเกินไป	
6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย <input checked="" type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือดีมาก <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือพอสมควร <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือน้อย	
6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น <input checked="" type="checkbox"/> ระดับดี      คิดเป็นร้อยละ 80	
<b>7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ</b> <input type="checkbox"/> โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ)..... <input checked="" type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน <input type="checkbox"/> ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่ากำหนดในแผน เพราะ.....	
<b>8. งบประมาณ</b>	<input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....2,000.....บาท <input checked="" type="checkbox"/> งบประมาณที่ได้ออกจ่ายจริง.....2,000.....บาท (ณ วันที่.....30 กันยายน 2566.....)
<b>9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน.....)</b> 9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง <input checked="" type="checkbox"/> เหมาะสม <input type="checkbox"/> ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....	
<b>10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ</b> .....นักเรียน ได้ฝึกอบรมและปฏิบัติเพื่อการดำเนินชีวิต ตามวิถีพลเมืองสุจริตโตไปไม่โกง และนำแนวทางมาใช้ ประพฤติและปฏิบัติตนให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข.....	
<b>11. ปัญหาและอุปสรรค</b> <input type="checkbox"/> โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่ ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง <input type="checkbox"/> ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย <input type="checkbox"/> ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน <input type="checkbox"/> กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ)..... <input type="checkbox"/> ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ <input type="checkbox"/> จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ <input type="checkbox"/> เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ)..... <input type="checkbox"/> ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ).....	
<b>12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป</b> .....	



(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....นายอรรถพล คำคำ.....)



(ลงชื่อ)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

(.....นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ.....)



สรุปผลการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อโครงการ	กีฬาเพื่อสุขภาพด้านยาเสพติด		
2. กลุ่มงาน / ผู้รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนวัดชะจาว		
3. สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่	ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน		
4. วัตถุประสงค์ของโครงการ	<p>1) เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ มีประสบการณ์ มีทัศนคติและเจตคติที่ดีต่อการกีฬา</p> <p>2) เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์</p> <p>3) เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถทางด้านกีฬา</p> <p>4) เพื่อให้นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรงอันจะส่งผลต่อการเรียนและการอยู่ร่วมกันในสังคมต่อไป</p> <p>5) เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีต่อผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรท้องถิ่นและเปิดโอกาสให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</p>		
5. เป้าหมาย	<p><b>ด้านปริมาณ</b></p> <p>1) นักเรียนร้อยละ 100 ทุกคนได้เล่นกีฬาหรือร่วมในกิจกรรม</p> <p>2) โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานองค์กรในท้องถิ่นมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันร่วมมือกันในการ จัดการศึกษา</p> <p><b>ด้านคุณภาพ</b></p> <p>นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬา มีสุขภาพที่แข็งแรง สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์</p>		
6. ผลการดำเนินงานตามโครงการ	6.1 ผลการดำเนินงาน		
	กิจกรรม / การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	จำนวนเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละของเป้าหมายเชิงปริมาณ
	1. ประชุมวางแผน จัดทำโครงการ จัดหาอุปกรณ์ สื่อในด้านกีฬา ฟุตบอล,วอลเลย์บอล,แฮร์บอล, ตะกร้อ,เปตองเทเบิลเทนนิส	นักเรียนทุกคนได้เล่นกีฬาตาม ความสามารถของตนเองและ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานองค์กรในท้องถิ่นมี	
	2. จัดซื้อสื่อทีมแต่ละสี		

3.จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมการศึกษา ในระดับโรงเรียน/ระดับ กลุ่ม เครือข่าย อำเภอ และ จังหวัดตามโอกาส	ความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันร่วมมือ กันในการ จัดการศึกษา		
4.เสนอโครงการขอการสนับสนุน จาก ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง			
5.จัดการแข่งขันกีฬาภายใน โรงเรียน			
6.ประเมิน สรุป และรายงาน โครงการ			

หมายเหตุ \*ช่องผลการดำเนินงานตามข้อ 6.1 กรุณาระบุว่าผลที่ได้รับจากการดำเนินงานนั้นว่าให้ผลเป็นอย่างไร

#### 6.2 การประเมินผลการดำเนินงานโครงการ

6.2.1 ผลการดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

- บรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกข้อ       บรรลุผลตามวัตถุประสงค์บางข้อ  
 ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์

6.2.2 จำนวนบุคลากรหรือผู้ดำเนินการ

- มากเกินไป       เพียงพอ       น้อยเกินไป

6.2.3 ความร่วมมือในการดำเนินการของผู้ร่วมงาน / ผู้เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนได้เสีย

- ได้รับความร่วมมือดีมาก       ได้รับความร่วมมือพอสมควร       ได้รับความร่วมมือน้อย

6.2.4 ระดับความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย / ผู้เกี่ยวข้องที่มีต่อผลผลิต หรือผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น

- ระดับ ดีมาก      คิดเป็นร้อยละ 90

#### 7. ระยะเวลาการดำเนินโครงการ

- โครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อวันที่.....(โปรดระบุวันที่ดำเนินการ).....  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการในภาพรวมตรงตามที่กำหนดในแผน  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการเร็วกว่าที่กำหนดในแผน  
 ระยะเวลาการดำเนินการโครงการช้ากว่าที่กำหนดในแผน เพราะสถานการณ์โควิด-19

#### 8. งบประมาณ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร 32,548.บาท  
 งบประมาณที่ได้เบิกจ่ายจริง.....32,548.....บาท ( ณ วันที่ 30 ก.ย. 66 )

#### 9. สถานที่ดำเนินการโครงการ (โปรดระบุ ว่า ณ สถานที่ไหน โรงเรียนวัดชะจาว)

9.1 ความเหมาะสมของโครงการกับสภาพการดำเนินการจริง

- เหมาะสม       ไม่เหมาะสม (เห็นสมควรปรับปรุงอย่างไร).....

**10. ความคาดหวังและประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานโครงการ**

นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬา มีสุขภาพที่แข็งแรง สมบูรณ์ ทั้งร่างกายและจิตใจ รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานองค์กรในท้องถิ่นมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันร่วมมือกันในการจัดการศึกษา

**11. ปัญหาและอุปสรรค**

โครงการไม่สอดคล้องกับความต้องการ หรือไม่สามารถแก้ไขปัญหาของเป้าหมาย / ผู้ที่เกี่ยวข้อง / ผู้มีส่วนที่  
ได้ส่วนเสียได้อย่างแท้จริง

- ขาดการประสานงานระหว่างคณะดำเนินงาน หรือ ผู้เกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ได้รับความร่วมมือจากกลุ่มเป้าหมาย คณะดำเนินงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง หรือ ผู้มีส่วนได้เสียน้อย
- ภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายของผู้รับผิดชอบโครงการเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานโครงการ
- ขั้นตอนการปฏิบัติงานโครงการไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในแผน
- กิจกรรมของโครงการบางกิจกรรมไม่สามารถปฏิบัติได้ (โปรดระบุสาเหตุ).....
- ขั้นตอนการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- จำนวน และคุณภาพของเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ไม่เอื้อต่อการดำเนินงานโครงการ
- เกิดผลกระทบหรือผลข้างเคียงจากการดำเนินงานโครงการ (โปรดระบุผลกระทบ).....
- ปัญหาอื่นๆ (โปรดระบุ) สถานการณ์โควิด-19

**12. ข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข สำหรับการดำเนินโครงการในปีต่อไป**

ควรมีอุปกรณ์ที่พร้อมมากกว่านี้

**13. ภาพที่แสดงถึงผลงาน หรือภาพเหตุการณ์ในการจัดกิจกรรมต่างๆตามโครงการ**





(ลงชื่อ) ..... ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

( นายเพชร วงศ์เมฆ )

(ลงชื่อ) ..... ผู้อำนวยการโรงเรียน

( นายประสิทธิ์ญา ปัญญาลือ )





