



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ประจำปี 2567

โรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา
อำเภอห้วยน้ำใหญ่ จังหวัดมุกดาหาร

คำนำ

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) กำหนดเป้าหมายสำคัญในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐ โดยกำหนดมาตรการให้หน่วยงานภาครัฐและทุกภาคส่วนดำเนินงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมความสุจริตความซื่อสัตย์ความโปร่งใสและเป็นธรรม รวมทั้ง กำหนดแนวทางการพัฒนาให้เกิดความโปร่งใส 3 ประการ ได้แก่ 1. ปลุกและปลูกจิตสำนึก การเป็นพลเมืองดีมีวัฒนธรรมสุจริตและการปลูกฝังวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัยทุกระดับ 2. ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตและ 3. ปรับระบบงานและโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อจะได้ทราบผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ซึ่งจะช่วยยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดให้มีการประเมินในรูปแบบออนไลน์ โดยประเมินจากแหล่งข้อมูล 3 แหล่ง ได้แก่ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (สำหรับแบบ IIT) 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (สำหรับแบบ EIT) และ 3. เว็บไซต์สถานศึกษา (สำหรับแบบ OIT) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

โรงเรียนหัวน้ำใหญ่วิทยา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2567 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาในฐานะหน่วยงานที่รับการประเมินและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำผลการประเมินไปวางแผนปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติต่อไป

ขอขอบคุณคณะที่ปรึกษาและคณะทำงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จนบรรลุวัตถุประสงค์ ไว้ ณ โอกาสนี้

โรงเรียนหัวน้ำใหญ่วิทยา

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

โรงเรียนหัวน้ำใหญ่วิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐเครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึง ช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทาง มาตรการต่าง ๆ ในการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

แนวทางการประเมิน ITA Online

สำหรับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ยังคงใช้กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อให้สถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผลการประเมินตลอดจนข้อเสนอแนะที่จะนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างเชื่อมโยงและต่อเนื่อง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) การตอบแบบวัดการรับรู้ EIT EIT (1) ผู้ประเมินเปิดระบบการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับหน่วยงานที่ถูกประเมิน หน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบโดยจะต้องนำ QR Code ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน EIT (2) ผู้ประเมินส่งช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดยตรง (ตามช่องทางที่หน่วยงานได้ทำการลงทะเบียน) โดยสอบถาม การรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมินเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของโรงเรียนห้วยใหญ่วิทยา

แหล่งข้อมูล	ค่าน้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
IIT	30	95.91	28.77
EIT(1)	15	94.22	14.13
EIT(2)	15	90.37	13.56
OIT	40	99.05	39.43

รูปภาพ สรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2567

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา

1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา โดยภาพรวมได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 95.89 ผ่านดีเยี่ยม ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับ A**

1.2 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ดังนี้

2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นรายเครื่องมือซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ดังนี้

2.1 เครื่องมือ IIT ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) ภูมิทัศน์หน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 30 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 28.77 คะแนน

2.2 เครื่องมือ EIT (1) ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) คุณภาพการดำเนินงาน 2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 3) การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 15 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 14.22 คะแนน

เครื่องมือ EIT (2) ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) คุณภาพการดำเนินงาน 2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 3) การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 15 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 13.58 คะแนน

2.3 เครื่องมือ OIT ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) การเปิดเผยข้อมูล 2) การป้องกันการทุจริต ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 40 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 39.43 คะแนน

3. ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์

3.1 ด้านบุคลากร

1. ความเข้าใจในกระบวนการประเมิน ITA Online ของสถานศึกษาบางแห่งยังไม่ถูกต้อง
 - บุคลากรยังสับสนในเรื่องรูปแบบการประเมิน เช่น การจำแนกเอกสารประกอบหลักฐาน หรือไม่เข้าใจความหมายของตัวชี้วัด
 - ส่งผลให้การจัดทำข้อมูลและการกรอกแบบประเมินเกิดข้อผิดพลาด หรือไม่ตรงตามเกณฑ์ที่กำหนด
2. การเปลี่ยนแปลงบุคลากรผู้รับผิดชอบหลักในการประเมิน
 - หลายสถานศึกษามีการโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบบ่อยครั้ง
 - ผู้ที่มารับผิดชอบใหม่อาจไม่มีประสบการณ์ หรือไม่ได้รับการถ่ายทอดความรู้และกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ไม่มีความพร้อมในการดำเนินการ
3. บุคลากรที่รับผิดชอบประสบปัญหาในการติดตามหลักฐานและเอกสาร
 - เอกสารและข้อมูลที่เป็นต่อการประเมินกระจายอยู่ในหลายฝ่าย ไม่มีระบบจัดเก็บกลาง
 - บางครั้งเกิดการสูญหายของหลักฐาน หรือการรวบรวมไม่เป็นระบบ ทำให้ไม่สามารถนำเสนอข้อมูลได้ครบถ้วนและทันท่วงที

3.2 ด้านเทคนิค

1. ความยุ่งยากในขั้นตอนการตอบแบบ IIT และ EIT
 - แบบสอบถาม IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) สำหรับบุคลากรภายใน และแบบ EIT (External Integrity and Transparency Assessment) สำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนที่ซับซ้อน
 - บุคลากรบางส่วนไม่คุ้นเคยกับการใช้งานระบบออนไลน์ โดยเฉพาะในโรงเรียนที่มีข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี
 - ผู้ปกครองหรือประชาชนทั่วไปที่ต้องตอบแบบ EIT อาจขาดความเข้าใจหรือขาดทักษะด้านดิจิทัล ทำให้ได้ข้อมูลไม่ครบถ้วน

ตารางการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ
ของโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติ หน้าที่	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน เผยแพร่ คู่มือ/ แนวทางดังกล่าวให้ ข้าราชการและ เจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อยึดถือปฏิบัติสร้าง ระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้ บริการของครูมา ติดต่องานบริการ ณ จุดให้ บริการได้ โดยนาย รวมทั้งกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคล และการพิจารณา ให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและ ความสามารถ - จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้าง กระบวนการปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานอย่างเน่นระบบ	รายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินการ 1.จัดทำคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลาให้ ชัดเจน 2. แจงเวียนในบุคลากร ภายในให้รับทราบ 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนว ทางการปฏิบัติงานลงใน ของทางการติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิด ยก ตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ โรงเรียน เป็นต้น รายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินการ จัดประชุมเพื่อสร้าง กระบวนการปฏิบัติงานอย่าง เน่นระบบในหน่วยงาน 1.นำปัญหา ขอเสนอแนะที่ ได้แจ้งเวียนในบุคลากร ภายในได้รับทราบ	พ.ค 67 – มิ.ย 67	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้ งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์สร้าง ความรู้ความเข้าใจให้ บุคลากรภายในหน่วยงานทราบโดยทั่ว	จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง	พ.ค 67– มิ.ย 67	กลุ่มงาน บริหาร งบประมาณ

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	1.จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และ หลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม / ทุนการศึกษา 2.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร 3.แจ้งเวียนในบุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ค 67 – ก.ค 67	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ	จัดให้มีการเปิดเผย ข้อมูลสร้างการรับรู้ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุแผนการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่างเปิดเผยและพร้อมรับ การตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	1.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว 2.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางติดต่อของสำนักงานและปรับปรุง	พ.ค 67 พ.ค 67 – มี.ค 68	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		ข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ		
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ใ้ครบถ้วน และสอดคล้องตามมาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี - จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม	1.แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทาง จริยธรรม 2.เผยแพร่ใบบุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็นแนว ปฏิบัติ 3.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระ ด้าน จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	พ.ค 67 – มี.ค 68	กลุ่มงาน กิจการ นักเรียน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ ดำเนินงาน	ส่งเสริมให้ผู้รับบริการมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดทำแบบประเมินความ พึงพอใจในการบริการ ของหน่วยงาน 2. เพิ่มช่องทางการแสดง ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ ในช่องทาง การติดต่อทุกชนิด	ม.ค 68 – มี.ค 68	ฝ่าย IT
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	จัดทำช่องทางการติดต่อ-สอบถาม ข้อมูลใหม่มีลักษณะเป็นการสื่อสาร สองทาง และช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นของผู้มาติดต่อ เพื่อสนับสนุน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	จัดทำช่องทางการสื่อสารให้ สะดวกและตอบสนองความ ต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	ม.ค 68 – มี.ค 68	ฝ่าย IT
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุง ระบบการ ทำงาน	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางใน การประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมี ประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการ แก้ไข) และส่งเสริมให้เจ้า หนานาที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะ	1. จัดทำโครงการอบรมแก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายใน หน่วยงาน 2. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมา อบรมแก่เจ้าหน้าที่	ม.ค 68 – มี.ค 68	ฝ่าย IT

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	และ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ	3. ติดตามความก้าวหน้าการ ดำเนินงาน และรายงานผล อย่างสม่ำเสมอ		
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผย ข้อมูล	จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการ ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทางทุจริต อย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน	1.ทำการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ 2.นำผลการวิเคราะห์ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	พ.ค 67 – ส.ค 68	ฝ่าย IT
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการ ทุจริต	จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการ ติดตามตรวจสอบพฤติกรรมทางทุจริต อย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน	1.ทำการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการ ป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้ บุคลากรภายในรับทราบและ ถือเป็นแนวปฏิบัติ 2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	พ.ค 67 – ส.ค 68	ฝ่าย IT

ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐของโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา ปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. ข้อจำกัดด้านบุคลากร

-ขาดความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์การประเมิน ITA บุคลากรบางส่วนยังไม่เข้าใจถึงวัตถุประสงค์
รายละเอียด หรือวิธีดำเนินการของการประเมิน ITA อย่างแท้จริง ส่งผลให้เกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงาน
หรือการจัดเตรียมหลักฐานไม่สอดคล้องกับเกณฑ์ที่กำหนด

-ภาระงานประจำสูงเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมักมีภาระงานประจำหลายด้าน ทำให้ไม่มีเวลาเพียงพอใน
การรวบรวมข้อมูล ติดตามผล หรือพัฒนางานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส

2. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยีและโครงสร้างพื้นฐาน

-ระบบสนับสนุนออนไลน์ยังมีข้อจำกัดหน่วยงานในพื้นที่ห่างไกลหรือชนบทประสบปัญหาเกี่ยวกับ
อินเทอร์เน็ตไม่เสถียร ส่งผลให้การกรอกแบบ IIT/EIT หรือการอัปโหลดเอกสารล่าช้า

-ไม่มีระบบจัดเก็บข้อมูลและหลักฐานแบบดิจิทัลที่เป็นระบบหลักฐานส่วนใหญ่ยังจัดเก็บในรูปแบบ
กระดาษ ทำให้ติดตามหรือตรวจสอบย้อนหลังได้ยาก

3. ข้อจำกัดด้านการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

-การสื่อสารกับภาคประชาชนยังไม่ทั่วถึงการเชิญชวนให้บุคคลภายนอก เช่น ผู้ปกครอง ผู้รับบริการ
หรือประชาชนทั่วไป เข้าร่วมตอบแบบสอบถาม EIT ยังประสบปัญหาเรื่องการเข้าถึง ความไม่เข้าใจ หรือความ
ไม่สนใจ

-ขาดช่องทางหรือเวทีที่เปิดให้มีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ แม้มีความพยายามจัดกิจกรรมรับฟังความ
คิดเห็น แต่ยังไม่มีความต่อเนื่องหรือระบบติดตามข้อเสนอแนะจากประชาชนอย่างจริงจัง

4. ข้อจำกัดด้านงบประมาณและทรัพยากร

-ขาดงบประมาณเฉพาะสำหรับขับเคลื่อนงาน ITA หน่วยงานไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแยก
เฉพาะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ทำให้ขาดทรัพยากรในการจัดอบรม การพัฒนาเว็บไซต์ หรือสื่อสาร
สาธารณะ

-ขาดเครื่องมือหรือเทคโนโลยีสนับสนุนการดำเนินงาน เช่น โปรแกรมระบบจัดเก็บหลักฐานดิจิทัล
ระบบติดตามผลภายใน หรือระบบวิเคราะห์แบบสอบถาม