



แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

โรงเรียนห้วยใหญ่วิทยา

จังหวัดมุกดาหาร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา

ที่

วันที่ 13 เดือนพฤษภาคม พ.ศ.2568

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา

โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติ มาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 มาตรา 5 ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การ ประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ ขับเคลื่อนจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ โรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน โดยได้กำหนดข้อควร กระทำ Do's และข้อไม่ควรกระทำ Don'ts ทั้งในส่วนของจริยธรรมหลักและจริยธรรมทั่วไป เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยามีความเข้าใจในประมวลจริยธรรม สามารถนำไปปฏิบัติตนและปฏิบัติ หน้าที่ได้อย่างเหมาะสม ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม

บัดนี้กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการปฏิบัติดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมา
ด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นายณพรัตน์ ผิวสุวรรณ)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ความเห็นของผู้ผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ

(นายภาคิน รูปเหมาะ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา

ลงชื่อ

(นายอภินันท์ อินลี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยน้ำใหญ่วิทยา

แนวทางการปฏิบัติทางจริยธรรม (Do's & Don'ts)

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)
๑. ยึดมั่นในจริยธรรม และ ยืนหยัดกระทำในสิ่ง ที่ ถูกต้องและเป็นธรรม	✔️ ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับ คำสอน หรือหลักปฏิบัติของศาสนาให้ เหมาะสม ในฐานะที่เป็นข้าราชการ ✔️ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามหลักกฎหมายหลักวิชาการ และแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ✔️ ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดง ความ คิดเห็น หรือทักท้วงเมื่อพบว่ามี การ กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	❌ ประพฤติปฏิบัติตนตาม ความพึงพอใจ ส่วนตัวโดยไม่ คำนึงถึงหลักและคำสอนของ ศาสนา หรือความเหมาะสมใน การเป็น ข้าราชการที่ดี ❌ ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ คำนึงถึง หลักกฎหมาย หลัก วิชาการ และแนว ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ❌ ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบ เห็น ว่ามีการ กระทำใน สิ่งที่ไม่ ถูก ตั ่อ ง หรือไม่เป็นธรรม
๒. มีจิตสำนึกที่ดีและ รับ ผิด ชอบ ต่ อ ห นั้ น ที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วย ความ รวด เร็ว โปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้	✔️ ตระหนักในบทบาทหน้าที่ ที่ รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการ เป็น ข้าราชการที่ดี ✔️ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้า รับผิดชอบ ในความผิดพลาดที่เกิดขึ้น จากการปฏิบัติ หน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับ การตรวจสอบจาก บุคคลหรือหน่วยงานที่ มีหน้าที่ในการ ตรวจสอบ ✔️ เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	❌ ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่ โดยไม่คำนึงถึง ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ต่อ งาน ต่อองค์กรต่อรัฐบาลต่อ ประชาชน หรือต่อประเทศชาติ ❌ ปล่อยปละละเลยหรือ เพิกเฉยเมื่อพบ เห็นว่ามีการ กระทำที่ขาดความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วย ความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส
๓. แยกเรื่องส่วน ตัว ออกจาก ตำแหน่งหน้าที่และ ยึดถือประโยชน์ ส่วนรวม ของประเทศชาติเหนือกว่า ประโยชน์ส่วนตน	✔️ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือ ป ระโยชน์ ข อง ราชการ ประชาชนหรือประเทศชาติ เป็นหลัก	❌ ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการ ปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วม ปฏิบัติงานต่อ องค์กร ต่ อ รัฐบาล ห รือต่อ ประชาชน

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)
		❖ ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิด ประโยชน์ของ ตัวเองมากกว่า คำนึงถึงประโยชน์ของ ส่วนรวม ❖ ป ล อ ย ป ล ะ ล ะ เล ย ห รื อ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการ กระทำที่นำ ความคิดเห็นส่วนตัว มาใช้ปะปนกับการ ปฏิบัติหน้าที่
๔ . ละ เวน จ า ก ก า ร แ ส ว ง ห า ป ร ะ โ ย ช ์ น ์ ที่ มี ข อ บ โด ย อ าศั ย ตำแหน่งหน้าที่และไม่ กระทำการอัน เป็นการ ขัดกันระหว่าง ประโยชน์ ส่วนตนและประโยชน์ ส่วนรวม	❖ ละเว้นการเรียกรับหรือ ดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์ จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ ตอบ แทนจากการปฏิบัติ หน้าที่	❖ ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือ ดำเนินการอื่นใด เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วน ตน ❖ กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิด ความเคลือบแคลงสงสัยว่า เป็นการ เอื้อ ประโยชน์ โดยมี ขอบให้ตนเอง หรือบุคคล อื่น ❖ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่ง กลั่นแกล้ง ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือ บุคคลอื่นให้ได้รับ ความเสียหาย ❖ ป ล อ ย ป ล ะ ล ะ เล ย ห รื อ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการ กระทำที่นำ ตำแหน่งหน้าที่ไปใช้ แสวงหาประโยชน์ส่วน ตน
๕ . เคารพ แ ละป ฏิ บั ตี ต าม รัฐธรรมนูญ และ กฎหมาย อย่าง ตรงไปตรงมา	❖ ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติ หน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญ ในฐานะประชาชนชาว ไทย ❖ ป ฏิ บั ตี หน้ า ที่ ใน ค ว า ม ร ับ ผิ ด ข อ บ ให้ เป็ น ไป ต าม ที่ รัฐธรรมนูญ ห รื อ กฎ หมาย ที่ เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วง เมื่อ พบว่ามีการกระทำที่ไม่สอดคล้อง กับ รัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้อง	❖ ใช้ช่องว่างของกฎหมาย/ ระเบียบ กระทำการอันเป็นการ ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลง สงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์ สุจริต ❖ กระทำการละเว้นหรือ ละเมิดกฎหมาย ทั้งในการ ปฏิบัติราชการและการดำเนิน ชีวิตส่วนตัว ❖ ป ล อ ย ป ล ะ ล ะ เล ย ห รื อ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่าการ กระทำที่เป็น

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)
		การละเว้นหรือ ละเมิด การปฏิบัติตาม รัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย
๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชน โดยมีอัธยาศัยที่ดี และไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	☞ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใน เรื่องนั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและ ทางอ้อม ☞ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วย อัธยาศัยที่ดี สุภาพ และสร้างความ ประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใสใจจริง	☞ ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความ เชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ ในการเลือกปฏิบัติราชการใน เรื่องต่าง ๆ ☞ แสดงความคิดเห็น ต่อ สาธารณะโดยไม่ คำนึงถึง หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะ ที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความ เป็นกลาง ทางการเมือง ☞ มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็น ธรรมปล่อยปละละเลย หรือ เพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามี การ เลือกปฏิบัติ อย่างไม่เป็นธรรม
๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ อย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่ถ่วง เวลาให้แน่น ขำ และใช้ข้อมูล ข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงาน เพื่อการในหน้าที่ และให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชน อย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และไม่ บิดเบือนข้อเท็จจริง	☞ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไป ตามที่พระราชบัญญัติ ข้อมูล ข่า ว ส า ร ของ ร าช ก าร พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนด ☞ ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับ ข้อมูลข่าวสาร อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ ร้อย่าง ครบถ้วน โดยคำนึงถึง ประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็น สำคัญ	☞ เรียกรับสินบนหรือประโยชน์ อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูล ข่าวสาร ☞ ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริง ของข้อมูล ข่าวสารที่ให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร ☞ ปล่อยปละละเลย หรือ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การ กระทำที่เป็น การละเว้นหรือ ละเมิด การปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติข้อมูล ข่าวสาร ของ ราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือ ทำให้ผู้มาติดต่อ ราชการได้รับ ความเสียหาย
๘. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของ งานรักษา คุณ ภาพ และมาตรฐานแห่ง วิชาชีพโดยเคร่งครัด	☞ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด ☞ รักษาและพัฒนามาตรฐาน ก ารท ำงาน ที่ ดี เพื่ อ เติ ม ศักยภาพการ ทำงานให้ดียิ่งขึ้น	☞ ปฏิบัติ หน้าที่ โดยให้ ความสำคัญกับกระบวนการงานที่ ระเบียบหรือ กฎหมายไม่ได้ ก าหนด ไว้ จ น ไม่ คำนึงถึง ผลสำเร็จของงาน

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)
		❖ ปล่ อ ย ปล ะ ล ะ เล ย ห รื อ เพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การ ป ฏิ บั ติ หั นั า ที่ ไม่ เ ต้ ม ความสามารถที่มีอยู่ หรือ ตาม มาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือ ตาม ความพึงพอใจส่วนตัว
๙.ยึดมั่นในการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมี พระมหากษัตริย์ ทรงเป็น ประมุข	➤ ตระหนักและยึดมั่นในหลักการ ข อ ง ก ารป ก ค ร อ งใน ระ บ อ บ ป ร ะ ช า ธิ ป ไ ต ย อ น มี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ➤ รับฟังความคิดเห็นของเพื่อน ร่วมงาน ผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย และ นำความ คิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการ ป ฏิ บั ติ ง าน แ ล ะ / หรือ ป ระ ก อ บ ก าร พิจ ารณ าก าร พัฒนาการทำงานให้ดี ยิ่งขึ้น ➤ ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถ อธิบายเหตุและ ผล ในเรื่องต่าง ๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ ผู้เกี่ยวข้องได้ ทราบด้วย ➤ การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้อง ตัดสินใจด้วย เสียงข้างมาก จะต้อง ให้ค วาม สำคั ญ แ ก่ ค ว าม คิ ด ความเห็นของเสียงส่วนน้อย ด้วย	❖ แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิด ความเคลือบ แคลงสงสัยว่าเป็น การต่อต้านการปกครอง ระบอบ ป ร ะ ช า ธิ ป ไ ต ย อ น มี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ❖ใช้อำนาจบังคับหรือแสดง พฤติกรรมที่ ก่อให้เกิดความ เคลือบแคลงสงสัยว่าเป็น การ กดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ห รื อผู้ อื่น ป ฏิ บั ติ ต ามค วาม ต้ อ งการ ของตน ❖ ปล่ อ ย ปล ะ ล ะ เล ย ห รื อ เพิกเฉยเมื่อพบเห็น ว่ามีกระทำที่ ไม่ จ ง ร้ ก ฎ ก ดี ต่ อ ส ถ า บั น พระมหากษัตริย์
๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดีใน การดำรงตน รักษาชื่อเสียง และรักษาภาพลักษณ์ของ ราชการโดยรวม	➤ ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ ตาม ประมวลจริยธรรม ➤ ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความ เสื่อม เสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วน ราชการ ➤ ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเอง อยู่ใน ฐานะ ข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็น แ บ บ อ ย่ างที่ ดี ร้ ก ษ า ชี ้อ เสี ย แ ล ะ ภาพลักษณ์ ของข้าราชการ และส่วน ราชการของตน	❖ ประพฤติปฏิบัติตนและ ปฏิบัติหน้าที่ไม่ สอดคล้องกับ ประมวลจริยธรรม

หลักการ/ ค่านิยม	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)	ข้อควรทำ (Do's) ข้อไม่ควรทำ (Don't)
	👍 ตักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ ของรัฐ หากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็น การทำลาย ชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ของ ราชการ	