



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม

และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

ประจำปี 2566

โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

คำนำ

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) กำหนดเป้าหมายสำคัญในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ ภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกระดับ พร้อมทั้งสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรภาครัฐ โดยกำหนดมาตรการให้หน่วยงานภาครัฐและทุกภาคส่วนดำเนินงานอย่างโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมความสุจริตความซื่อสัตย์ความโปร่งใสและเป็นธรรม รวมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาให้เกิดความโปร่งใส 3 ประการ ได้แก่ 1. ปลุกและปลูกจิตสำนึก การเป็นพลเมืองดีมีวัฒนธรรมสุจริตและการปลูกฝังวัฒนธรรมในกลุ่มเด็กและเยาวชนทุกช่วงวัยทุกระดับ 2. ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตและ 3. ปรับระบบงานและโครงสร้างองค์กรที่เอื้อต่อการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ โดยกำหนดให้หน่วยงานภาครัฐเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อจะได้ทราบผลการประเมินและแนวทางการพัฒนา ซึ่งจะช่วยยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดให้มีการประเมินในรูปแบบออนไลน์ โดยประเมินจากแหล่งข้อมูล 3 แหล่ง ได้แก่ 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (สำหรับแบบ IIT) 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (สำหรับแบบ EIT (1)) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดยตรง (สำหรับแบบ EIT (2)) และ 3. เว็บไซต์สถานศึกษา (สำหรับแบบ OIT) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษาในฐานะหน่วยงานที่รับการประเมินและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการนำผลการประเมินไปวางแผนปรับปรุงหรือพัฒนาการดำเนินงานในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติต่อไป

ขอขอบคุณคณะที่ปรึกษาและคณะทำงานทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ จนบรรลุวัตถุประสงค์ ไว้ ณ โอกาสนี้

โรงเรียนคำชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี

หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ (Integrity and Transparency Assessment) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบาย ของรัฐ เครื่องมือหนึ่งโดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพขององค์กรประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ผลการประเมินที่ได้ จะช่วยให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับ มาตรฐาน การดำเนินงานภาครัฐ ดังนั้นการประเมิน ITA จึงไม่ได้เป็นเพียงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพียงเท่านั้น แต่ยังเป็นการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน เพื่อให้ทราบถึง ช่องว่าง ของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพสำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป

แนวทางการประเมิน ITA Online

สำหรับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ยังคงใช้ กรอบแนวทางการประเมินเช่นเดียวกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อให้สถานศึกษาที่เข้ารับการประเมิน ได้ทราบผล การประเมินตลอดจนข้อเสนอแนะที่จะนำไปสู่การปรับปรุงพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานอย่าง เชื่อมโยงและต่อเนื่อง โดยมีการเก็บข้อมูลจาก 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 การเก็บข้อมูลจากบุคลากรในสถานศึกษา (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็น ต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานศึกษาตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ส่วนที่ 2 การเก็บข้อมูลจากผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อสถานศึกษา (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) การตอบแบบวัดการรับรู้ EIT EIT (1) ผู้ประเมินเปิดระบบการตอบแบบวัด การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับหน่วยงานที่ถูกประเมิน หน่วยงานเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบโดย จะต้องนำ QR Code ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน EIT (2) ผู้ประเมินส่งช่องทางการตอบแบบ วัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกโดยตรง (ตามช่องทางที่ หน่วยงานได้ทำการลงทะเบียน) โดยสอบถาม การรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ส่วนที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา โดยมีคณะที่ปรึกษาการประเมินเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและให้คะแนน พร้อมข้อเสนอแนะตามหลักเกณฑ์การประเมินที่กำหนดแบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของโรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

 สรุปคะแนน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 							
IIT EIT (1) EIT (2) OIT							
ชื่อโรงเรียน	IIT (30%)	EIT1(15%)	EIT2(15%)	OIT(40%)	รวมคะแนน(100)	ระดับ	ลำดับ
วิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยมุกดาหาร	30.00	15.00	15.00	40.00	100.00	AA	1
โรงเรียนคอนคาวิทยา	29.74	13.54	15.00	40.00	98.28	AA	2
โรงเรียนเมืองมุก	27.90	15.00	15.00	40.00	97.90	AA	3
โรงเรียนคำสร้อยพิทยาสรรค์	28.56	13.47	14.58	40.00	96.61	AA	4
โรงเรียนคำชะอีวิทยาคาร	27.69	14.69	14.05	40.00	96.43	AA	5
โรงเรียนมุกดาหาร	29.11	13.39	13.52	40.00	96.02	AA	6
โรงเรียนหนองแวงวิทยาคม	27.89	14.99	14.99	38.14	96.01	AA	7
โรงเรียนหนองสูงสามัคคีวิทยา	27.49	13.79	14.36	40.00	95.64	AA	8
โรงเรียนร่มเกล้าพิทยาสรรค์	27.77	13.90	14.75	39.07	95.49	AA	9
โรงเรียนผึ้งแดดวิทยาคาร	27.26	14.35	14.61	38.14	94.36	A	10
โรงเรียนดงมอนวิทยาคม	26.85	14.92	14.83	37.21	93.81	A	11
โรงเรียนคำบกวิทยาคาร	28.87	14.56	12.35	37.21	92.99	A	12
โรงเรียนนาโสกวิทยาคาร	27.21	13.33	13.53	38.14	92.21	A	13
โรงเรียนห้วยไร่วิทยาสรรค์	26.42	13.02	13.98	38.14	91.56	A	14
โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์	27.95	12.79	12.83	37.21	90.78	A	15
โรงเรียนปลั่งราษฎร์พิทยาสรรค์	26.81	12.80	12.49	38.14	90.24	A	16
โรงเรียนโชคชัยวิทยา	26.43	13.93	14.07	34.42	88.85	A	17
โรงเรียนมุกดาวิทยานุกูล	27.91	14.73	14.10	31.63	88.37	A	18
โรงเรียนดงหลวงวิทยา	28.28	14.78	14.74	29.77	87.57	A	19
โรงเรียนนารายณ์พิทยาสรรค์	23.26	12.28	12.44	39.07	87.05	A	20
โรงเรียนอุบลวิทย	28.14	14.87	15.00	28.84	86.85	A	21
โรงเรียนโพธิ์โพธิ์วิทยา	27.13	14.01	12.94	32.56	86.64	A	22
โรงเรียนนวมินทราชูทิศ อีสาน	23.76	11.83	11.30	38.14	85.03	A	23
โรงเรียนเหล่าประชาอุทิศ	28.68	13.39	12.81	26.98	81.86	B	24
โรงเรียนแวงใหญ่พิทยาสรรค์	27.57	9.18	8.90	35.35	81.00	B	25
โรงเรียนคำป่าหลายสรวิทย์	24.92	10.16	11.83	31.63	78.54	B	26
โรงเรียนดงเย็นวิทยาคม	27.15	14.79	13.38	22.33	77.65	B	27
โรงเรียนคำชะอีพิทยาคม	27.01	12.64	11.37	19.53	70.55	C	28
โรงเรียนผาเทิบวิทยา	26.54	11.67	12.08	13.02	63.31	D	29
โรงเรียนกุดชุมประเสริฐศรีมงคลวิทยาคม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	F	30
รวม สพม.มุกดาหาร	26.48	13.06	13.03	33.49	86.05	A	

รูปภาพ สรุปคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ 2566 สพม.มุกดาหาร

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ปี2566 ของโรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี พบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 90.78 คะแนน โดยมีคะแนนเพิ่มขึ้น จากปี 2565 จำนวน 6.54 คะแนนอยู่ในระดับ A

2. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา เป็นรายเครื่องมือซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสถานศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของสถานศึกษา ดังนี้

2.1 เครื่องมือ IIT ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) ปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 30 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 27.95 คะแนน

2.2 เครื่องมือ EIT (1) ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) คุณภาพการดำเนินงาน 2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 3) การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 15 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 12.79 คะแนน

เครื่องมือ EIT (2) ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) คุณภาพการดำเนินงาน 2) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 3) การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 15 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 12.83 คะแนน

2.3 เครื่องมือ OIT ประกอบด้วยตัวชี้วัดย่อยมีดังนี้ 1) การเปิดเผยข้อมูล 2) การป้องกันการทุจริต ซึ่งมีน้ำหนักคะแนนรวม 40 คะแนน โดยพบว่า มีผลคะแนนภาพรวมของสถานศึกษาอยู่ที่ 37.21 คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และต้องการพัฒนาให้ดีขึ้น

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ของโรงเรียนชัยบุญญาวินยานุสรณ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ พบว่ามีประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และต้องการพัฒนาให้ดีขึ้น ดังนี้

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน แยกตามตัวชี้วัดดังนี้

เครื่องมือ IIT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ต้องดำเนินการอย่างเป็นขั้นตอน และทำตามระยะเวลาที่กำหนด และรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเต็มที่มากกว่าที่เคย

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ การรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเองยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานยังไม่ชัดเจน หรือเจาะจง

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ การขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน มีกระบวนการในการขออนุญาตที่ยังไม่ชัดเจนเท่าที่ควร

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต การร้องเรียนการทุจริตภายในหน่วยงาน ได้รับการแก้ไข แต่ล่าช้าบางกรณี

เครื่องมือ EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ควรปฏิบัติเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ไม่เป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ต้องนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

เครื่องมือ OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล เนื่องด้วยได้คะแนนเต็มในตัวชี้วัดนี้ จึงควรทำให้ดีเท่าเดิม หรือมากกว่าเดิม

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เนื่องด้วยได้คะแนนเต็มในตัวชี้วัดนี้ จึงควรทำให้ดีเท่าเดิม หรือมากกว่าเดิม

ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แยกตามตัวชี้วัดดังนี้

เครื่องมือ IIT

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ควรปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกัน เป็นการมีส่วนร่วมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ควรแสดงผลการรับรู้ของบุคลากร ภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ให้ชัดเจนกว่าเดิม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส และครบตามองค์ประกอบ ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ควรแสดงผลการรับรู้ของบุคลากรภายใน หน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ให้ชัดเจนกว่าเดิม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ควรแสดงผลการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้ชัดเจนกว่าเดิม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการ ของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ควรแสดงผลการรับรู้ของ บุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ให้ชัดเจนกว่าเดิม ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรมรวมถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

เครื่องมือ EIT

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ควรปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ / ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการ

รับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ควรปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

เครื่องมือ OIT

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล เนื่องด้วยได้ค้ำแนเต็มในตัวชี้วัดนี้ จึงควรทำให้ดีเท่าเดิม หรือมากกว่าเดิม

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เนื่องด้วยได้ค้ำแนเต็มในตัวชี้วัดนี้ จึงควรทำให้ดีเท่าเดิม หรือมากกว่าเดิม

**ตารางการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละตัวชี้วัดไปสู่การปฏิบัติ
ของโรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน หรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	- จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน เผย แพร่คู่มือ/ แนวทางดังกล่าวให้ ขา ราชการและ เจ้าหน้าที่ทราบ เพื่อ ยึดถือปฏิบัติสร้างระบบการประเมิน ประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มา ติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้ โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการ บริหารงานบุคคล และการพิจารณา ให้คุณให้โทษตามหลักคุณธรรมและ ความสามารถ	รายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินการ 1.จัดทำคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลาให้ ชัดเจน 2. แจงเวียนในบุคลากร ภายในให้รับทราบ 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนว ทางการปฏิบัติงานลงใน ช่องทางการติดต่อภายใน หน่วยงานทุกชนิด ยก ตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ โรงเรียน เป็นต้น	พ.ค 66 – มิ.ย 66	กลุ่มงาน บริหารงาน บุคคล กลุ่มงาน บริหารงาน วิชาการ กลุ่มงาน บริหารงาน กิจการ นักเรียน
	- จัดประชุมประจำเดือน เพื่อสร้าง กระบวนการปรึกษาหารือระหว่าง ผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกัน ทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการ ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ	รายละเอียดขั้นตอนการ ดำเนินการ จัดประชุมเพื่อสร้าง กระบวนการปฏิบัติงานอย่าง เป็นระบบในหน่วยงาน 1.นำปัญหา ข้อเสนอแนะที่ ได้แจ้งเวียนในบุคลากร ภายในได้รับทราบ	พ.ค 66 – มิ.ย 66	บุคลากรทุก ท่าน
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ประชาสัมพันธ์สร้าง ความรู้ความ เข้าใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ทราบโดยทั่ว	จัดประชุมชี้แจงข้อมูลการใช จ่ายงบประมาณ แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง	พ.ค 66 – มิ.ย 66	กลุ่มงาน บริหาร งบประมาณ

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	1.จัดทำและดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งการทบทวนภารกิจ รวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร และ หลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม / ทุนการศึกษา 2.กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน รายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานขององค์กร 3.แจ้งเวียนให้บุคลากรทราบข้อมูลรายละเอียดของตำแหน่งงานและเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน	พ.ค 66 – ก.ค 66	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล
ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- จัดให้มีการเปิดเผย ข้อมูลสร้างการรับรู้ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาวัสดุแผนการใช้จ่ายงบประมาณรวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณอย่าง - เปิดเผยและพร้อมรับ การตรวจสอบทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลอย่างสม่ำเสมอ	1.จัดทำคำสั่งมอบหมายหน่วยงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำแผนการดังกล่าว 2.ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีผ่านทางช่องทางการติดต่อของสำนักงานและปรับปรุงข้อมูลอยู่เสมอเพื่อให้ประชาชนได้ทราบ	พ.ค 66 พ.ค 66 – มี.ค 67	กลุ่มงานบริหารงานบุคคล ฝ่าย IT

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหา การทุจริต	- จัดทำข้อมูล กิจกรรม/โครงการ ใ้ครบถ้วน และสอดคล้องตาม มาตรการ - จัดทำมาตรการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยงการทุจริตประจำป - จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่องจริยธรรม	1.แต่งตั้งคณะกรรมการ ขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทาง จริยธรรม 2.เผยแพร่ใบบุคลากรภายใน รับทราบและถือเป้นแนว ปฏิบัติ 3.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระ ด้าน จริยธรรมของเจ้าหน้าที่ ของรัฐ	พ.ค 66 – มี.ค 67	กลุ่มงาน กิจการ นักเรียน
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ ดำเนินงาน	ส่งเสริมให้ผู้ให้บริการมีส่วนร่วมในการ แสดงความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ	1. จัดทำแบบประเมินความ พึงพอใจในการบริการ ของหน่วยงาน 2. เพิ่มช่องทางการแสดง ความคิดเห็น / ขอเสนอแนะ ในช่องทาง การติดต่อทุกชนิด	ม.ค 67 – มี.ค 67	ฝ่าย IT
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	จัดทำช่องทางการติดต่อ-สอบถาม ข้อมูลให้มีลักษณะเป็นการสื่อสาร สองทาง และช่องทางการรับฟัง ความคิดเห็นของผู้มาติดต่อ เพื่อ สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	จัดทำช่องทางการสื่อสารให้ สะดวกและตอบสนองความ ต้องการแก่ผู้ที่มาใช้บริการ	ม.ค 67 – มี.ค 67	ฝ่าย IT
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบ การทำงาน	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางใน การประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและ มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการ แก้ไข) และส่งเสริม ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูน ทักษะและ ความรู้เกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	1. จัดทำโครงการอบรมแก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องภายใน หน่วยงาน 2. ติดต่อวิทยากรเพื่อนำมา อบรมแก่เจ้าหน้าที่ 3. ติดตามความก้าวหน้าการ ดำเนินงาน และรายงานผล อย่างสม่ำเสมอ	ม.ค 67 – มี.ค 67	ฝ่าย IT

ตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการณ์ทุจริตอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน	1.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	พ.ค 66 – ส.ค 67	ฝ่าย IT
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	จัดทำมาตรการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการณ์ทุจริตอย่าง ชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน	1.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 2.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	พ.ค 66 – ส.ค 67	ฝ่าย IT

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ของโรงเรียนชัยปัญญาวិทยานุสรณ์ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566**

1. ด้านบุคลากร

1.1 ความเข้าใจในกระบวนการประเมิน ITA Online ของบุคลากรยังเข้าใจไม่ถูกต้อง

1.2 ผู้รับผิดชอบด้าน ITA ของสถานศึกษาบางคน ยังไม่เข้าใจในการดำเนินการตามตัวชี้วัด และจุดประสงค์ของการดำเนินการในคู่มือ มีการให้ข้อมูลที่ไม่ตรงตามตัวชี้วัดอยู่หลายกรณีพอสมควร จึงทำให้ขาดคะแนนในส่วนนั้นๆ ไปโดยไม่จำเป็น