



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

“ โลกุตระ อยู่เหนืออักษรย่อของโรงเรียน มีประกาย 13 แฉก ”

อักษรย่อประจำโรงเรียน ♦ ช.ว.

สีประจำโรงเรียน

♦ “ เหลือง - ฟ้า ”

สีเหลือง หมายถึง ความมั่งคั่ง อบอุ่น เป็นมิตร สร้างสรรค์

สีฟ้า หมายถึง ความสันติ น่าเชื่อถือ ความซื่อสัตย์ ความสุขสงบ

ปรัชญาโรงเรียน

♦ โย คา เว ชายเต ฐิริ

หมายถึง “ ความเพียรนำ ปัญญาเลิศ ”

คำขวัญประจำโรงเรียน

♦ ความรู้ นำพา กีฬาเป็นเลิศ ประเสริฐคุณธรรม คำจูนสังคม

อัตลักษณ์โรงเรียน

♦ ยิ้มง่าย ไหว้งาม เป็นผู้นำตามแบบอย่างวิถีไทยพุทธ

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

♦ ต้นราชพฤกษ์

รหัสโรงเรียน

♦ 10720204

วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์จัดการศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มุ่งพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ ภายใต้รูปแบบ PUNYA MODEL น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ(Mission)

1. พัฒนาผู้เรียนให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
2. ส่งเสริมพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามรูปแบบ PUNYA MODEL
3. พัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. สนับสนุนให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ให้เข้มแข็ง
5. พัฒนาโรงเรียนมุ่งสู่การเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
6. ระดมทรัพยากร เพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

เป้าประสงค์ (Goal)

1. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานในศตวรรษที่ 21
2. ระบบบริหารและการจัดการศึกษามีประสิทธิภาพตามรูปแบบ PUNYA MODEL
3. บุคลากรทางการศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
4. ชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ให้เข้มแข็ง
5. โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
6. มีทรัพยากร เพื่อการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

กลยุทธ์ (Strategy)

- กลยุทธ์ที่ 1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมและคุณภาพ โดยจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษา และสอดแทรกคุณธรรมพื้นฐาน 8 ประการ
- กลยุทธ์ที่ 2. พัฒนาครูให้เป็นครูมืออาชีพโดยส่งเสริมครูให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
- กลยุทธ์ที่ 3. ส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมโดยประสานความร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 4. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกห้องเรียนของโรงเรียนให้เอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 5. ปฏิรูประบบการบริหารจัดการโดยการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในระบบข้อมูลสารสนเทศ ระบบนิเทศ ติดตามควบคุม กำกับการประเมินผลการดำเนินงาน และกระจายอำนาจสู่หน่วยปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567
โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานาสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษามุกดาหาร

[illegible]

**แผนปฏิบัติการกลุ่มบริหารงานบุคคล
ประจำปีการศึกษา 2567**

โครงการ	พัฒนาบุคลากร
ลักษณะโครงการ	☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่
สอดคล้องกับ	: สอนนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 2 สนองกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 3 สนองกลยุทธ์ สพม.มุกดาหาร ข้อที่ 3 สนองกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ 2 สนองค่านิยม 12 ประการ ข้อที่ 10,12
สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	มาตรฐานการศึกษา 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.1,2.2,2.3
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสำเนียง สืบสา , นายวีรศักดิ์ พันทิ

1. หลักการและเหตุผล

“ครูคือผู้สร้างอนาคตของชาติ” เป็นคำกล่าวที่ยอมรับโดยทั่วไปของประชาคมโลก เพราะการศึกษานั้นเป็นเครื่องมือสำคัญของการพัฒนาคนให้มีความรู้ และปัญญา โดยมีครูเป็นผู้ใช้เครื่องมือหรือเป็นกลไกหลักในการจัดการศึกษา เป็นผู้จัดการกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนหรือเป็นผู้นำการเรียนรู้สู่เยาวชนและสังคม ครูจึงเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญที่ผู้คนให้ความเคารพนับถือตลอดกาล ดังนั้นการพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ความสามารถจัดการกระบวนการเรียนการสอน ให้ผู้เรียนมีทักษะอ่านออก เขียนได้ รู้จักค้นคว้า หาคำตอบ หรือค้นหาความรู้ใหม่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ในการเรียนรู้ทั้งที่โรงเรียน ที่บ้าน และชุมชน ตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568

1. การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลก ในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย
2. การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - 2566 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงนโยบายด้านการศึกษา ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญยิ่ง ในการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในทุกด้าน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการ เกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ โดยเฉพาะกิจกรรมปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิด การเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) ที่มีความสำคัญเร่งด่วน และสามารถดำเนินการ และวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมในช่วงปี พ.ศ. 2567 - 2568 ข้อ 3.3 ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็น ในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุกด้าน ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาพหุปัญญา พัฒนาระบบการ

วัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ ข้อ 3.4 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว ให้ครูสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามมาตรฐาน งานบุคลากร โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น ละเอียดย่อยแต่ละกิจกรรม เป็นดังนี้

กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
แผนงานหลัก	พัฒนาบุคลากร
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	: นายสำเนียง สืบสา , นายวีรศักดิ์ พันทิ
2.วัตถุประสงค์	

เพื่อพัฒนาบุคลากรครูให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูทุกคนเข้าอบรมพัฒนาตนเอง 20 ชั่วโมง/ปีการศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1. ครูปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและมีวิสัยทัศน์ที่ดีขึ้น

3.2.2. ครูมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีผลผลิตของงานที่มีประสิทธิภาพ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน 1.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2567 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.3 ประชุมวางแผนผู้เกี่ยวข้อง/ แต่งตั้งคณะกรรมการ	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันทิ
2. ขั้นดำเนินงาน - ติดต่อประสานงาน และจัดหาวิทยากรจัดอบรม - อำนวยความสะดวกในการส่งครูเข้าร่วมรับการอบรม	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันทิ
3. ขั้นสรุปประเมินผล สรุปสถิติการเข้ารับการอบรมของครู รายงานผู้บริหารทราบ	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันทิ

7. งบประมาณ (รายละเอียดการใช้งบประมาณ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.	กระดาษเกียรติบัตรอย่างดี	1 รีม	160	160	
2.	กระดาษถ่ายเอกสาร	1 กล่อง	600	600	
3.	ค่าวิทยากร	2 คน	1,000	2,000	
4.	ค่าอาหารกลางวันบุคลากรที่เข้ารับการอบรม เครื่องดื่ม เบรค	24 คน	100	2,400	
รวมทั้งสิ้น				5,160	

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

10. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (output) - ร้อยละ 100 ของบุคลากรครูให้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึกแบบรายงาน
ผลลัพธ์ (outcome) - บุคลากรครูมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	สังเกต/แบบสำรวจผลงาน	แบบสอบถามแบบบันทึก

11.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรครูมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

กิจกรรมที่ 2

กิจกรรมศึกษาดูงาน

แผนงานหลัก

พัฒนาบุคลากร

ลักษณะกิจกรรม

กิจกรรมต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

: นายสำเนียง สืบสา , นายวีรศักดิ์ พันทิ

2.วัตถุประสงค์

พัฒนาบุคลากรครูให้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้ง / ปีการศึกษา

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1. ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและมีวิสัยทัศน์ที่ดีขึ้น

3.2.2. ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่และพัฒนางาน

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน 1.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาบุคลากรในปีการศึกษา 2565 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.3 ประชุมวางแผนผู้เกี่ยวข้อง 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสาน นายวีรศักดิ์ พันทิ
2. ขั้นดำเนินงาน 2.1 สำรวจข้อมูลการเดินทางการศึกษาดูงาน 2.2 เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา 2.3 ดำเนินงานติดต่อประสานงานการเดินทางศึกษาดูงาน 2.4 นำคณะครูเดินทางศึกษาดูงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสาน นายวีรศักดิ์ พันทิ
3. ขั้นสรุปประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน - การสังเกต/สัมภาษณ์ /แบบประเมินรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสาน นายวีรศักดิ์ พันทิ

7. งบประมาณ (รายละเอียดการใช้งบประมาณ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.	ค่าเช่าเหมารถตู้ 3 คัน	3 วัน	5,400	16,200	
2.	ค่าน้ำมันเต็มรถยนต์	3 คัน	5,000	15,000	
3.	ค่าที่พัก	24 คน	1,000	24,000	
4.	ค่าอาหาร	24 คน	720	17,280	
5.	ค่าสถานที่ศึกษาดูงาน			3,000	
6.	ป้ายไวนิล	1 ป้าย	700	700	
รวมทั้งสิ้น				76,180	

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

10. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (output) - ร้อยละ 100 ของครูเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน นอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้ง / ปีการศึกษา	แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึก แบบรายงาน
ผลลัพธ์ (outcome) - บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการ ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจใน การปฏิบัติหน้าที่	สังเกต/แบบสำรวจ ผลงาน	แบบสอบถาม แบบบันทึก

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากร

แผนงานหลัก พัฒนาบุคลากร

ลักษณะกิจกรรม กิจกรรมต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ : นายสำเนียง สืบสา , นายวีรศักดิ์ พันทิ

2. วัตถุประสงค์

พัฒนาบุคลากรครูให้มีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมตามการจัดกิจกรรมรับ-ส่งบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมละลายพฤติกรรม หลังจากการปฏิบัติในแต่ละปีการศึกษาสำเร็จลุล่วง อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1. ครูได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานและมีทัศนคติที่ดีขึ้น

3.2.2. ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่และพัฒนางานเป็นการสร้างกำลังใจให้แก่บุคลากรในกิจกรรมตามวาระต่างๆ

4. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา 2567

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมงาน 1.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาบุคลากรในปีการศึกษา 2565 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันทิ

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.3 ประชุมวางแผนผู้เกี่ยวข้อง 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		
2. ขั้นตอนดำเนินงาน 2.1 สํารวจข้อมูลของบุคลากร 2.2 เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา 2.3 ดำเนินงานติดต่อประสานงานการตามกิจกรรม 2.4 คณะครูร่วมกิจกรรมตามกำหนดการ	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันที
3. ขั้นสรุปประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน - การสังเกต/สัมภาษณ์ /แบบประเมินรายงานผล	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันที

7. งบประมาณ (รายละเอียดการใช้งบประมาณ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.	ค่าของขวัญ/ของชำร่วย	24 คน	500	12,000	
2.	เบี้ยเลี้ยงบุคลากร	24 คน	1000	24,000	
3.	ค่าสถานที่ + อาหาร	24 คน	720	17,280	
รวมทั้งสิ้น				53,280	

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรปราการ

10. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (output) - ร้อยละ 100 ของครูเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน นอกสถานที่ อย่างน้อย 1 ครั้ง / ปีการศึกษา	แบบสำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบบันทึก แบบรายงาน
ผลลัพธ์ (outcome) - บุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	สังเกต/แบบสำรวจผลงาน	แบบสอบถาม แบบบันทึก

11.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรมีขวัญและกำลังใจสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมีกำลังในการปฏิบัติหน้าที่

กิจกรรมที่ 4

กิจกรรมสรรหาบุคลากรเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

แผนงานหลัก

พัฒนาบุคลากร

ลักษณะกิจกรรม

กิจกรรมต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

: นายสำเนียง สืบสา , นายวีรศักดิ์ พันที

2.วัตถุประสงค์

พัฒนาบุคลากรโดยจัดหาครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ต้องการและขาดแคลน เพื่อความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 จ้างครูอัตราจ้าง จำนวน 1 คน และครูฝึกฟุตบอล จำนวน 1 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1. โรงเรียนชัยปัญญาวិทยานุสรณ์จัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพให้กับนักเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90

3.2.2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 90

4. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2567

6. วิธีดำเนินการ (รายละเอียดกิจกรรม)

โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมงาน 1.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานจากโครงการพัฒนาบุคลากรในปีการศึกษา 2565 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.3 ประชุมวางแผนคนที่เกี่ยวข้อง 1.4 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1-31 มีนาคม 67	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันที
2.ขั้นดำเนินงาน 2.1 สรรวจข้อมูลบุคลากรที่ต้องการและขาดแคลน 2.2 เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา 2.3 ดำเนินการสรรหาบุคลากร	1-31 มีนาคม 67	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันที
3.ขั้นสรุปประเมินผล 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน 3.2 การสังเกต/สัมภาษณ์/แบบประเมิน รายงานผลการปฏิบัติงาน	ตลอดปีการศึกษา	นายสำเนียง สืบสา นายวีรศักดิ์ พันที

7. งบประมาณ (รายละเอียดการใช้งบประมาณ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม	หมายเหตุ
1.	ค่าตอบแทนครูอัตราจ้าง	12 เดือน	6,000	72,000	
2.	ค่าตอบแทนครูฝึกฟุตบอล	12 เดือน	5,000	60,000	
รวมทั้งสิ้น				132,000	

8. หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์

9. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสมุทรสาคร

10. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ผลผลิต (output) -โรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์มีครูและบุคลากรที่มีคุณภาพและเพียงพอ	-สำรวจการเข้าร่วมกิจกรรม - สังเกตการณ์ปฏิบัติงาน - ประเมินการปฏิบัติงาน	-แบบรายงาน -แบบบันทึกการปฏิบัติงาน - แบบประเมินผลการทำงาน - แบบประเมินความพึงพอใจ
ผลลัพธ์ (outcome) - บุคลากรครูมีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	สังเกต/แบบสำรวจผลงาน	แบบสอบถามแบบบันทึก

11.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครูและบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถตรงตามสาขาที่ต้องการและเพียงพอ สามารถปฏิบัติงานได้ดีมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรศักดิ์ พันที)

ตำแหน่ง พนักงานราชการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสำเนียง สืบสา)

ตำแหน่ง ครู

สืบทอด ผู้อนุมัติโครงการ

(จิตติ ช่างแกะ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชัยปัญญาวิทยานุสรณ์