



รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖



โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาดิ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒

คำนำ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำข้อมูลมาวิเคราะห์ วางแผนการดำเนินงานในปีถัดไป ตลอดจนเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชนได้รับทราบถึงผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ขอขอบคุณคณะครู ผู้บริหาร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านที่อนุเคราะห์ให้ข้อมูลและมีส่วนร่วมให้รายงานเล่มนี้สมบูรณ์และสำเร็จลุล่วงไปด้วยดีมา ณ โอกาสนี้

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑
ความเป็นมา	๑
ที่ตั้งและเขตพื้นที่บริการ	๒
ข้อมูลพื้นฐานทางการศึกษา	๓
ส่วนที่ ๒ การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	๗
นโยบายของนายกรัฐมนตรี	๗
นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ	๘
นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๐
จุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒	๑๑
โครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี.....	๑๒
วิสัยทัศน์	๑๓
พันธกิจ	๑๓
เป้าหมาย	๑๓
ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน	๑๕
กลยุทธ์ที่ ๑ ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากทุกรูปแบบ	๑๕
กลยุทธ์ที่ ๒ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน	๒๙
กลยุทธ์ที่ ๓ ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑	๓๐
กลยุทธ์ที่ ๔ ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา	๓๓
ส่วนที่ ๔ กระบวนการที่ใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ	๔๖
ส่วนที่ ๕ สรุปผลการดำเนินงาน	๔๘
สรุปผลการดำเนินงาน	๔๘
ผลการปฏิบัติงาน.....	๔๘

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ภาคผนวก	
ทำเนียบครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาดิ.....	๕๓
ผลการประเมิน การบริหารและจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	๕๕
ประมวลภาพกิจกรรม.....	๕๖
คณะผู้จัดทำ	๖๒

สารบัญตาราง

ตาราง	หน้า
๑ ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี	๔
๒ คณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี	๕
๓ ข้อมูลนักเรียน	๖
๔ เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละผลทดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๔๙
๕ เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยร้อยละผลทดสอบ O-NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖	๕๐

ส่วนที่ ๑

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ความเป็นมา

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ตั้งอยู่ที่บ้านก่อ หมู่ที่ 13 ตำบลบ้านเอื้อง อำเภอสรีสงคราม จังหวัดนครพนม มีเนื้อที่ทั้งหมด 31 ไร่ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการ จำนวน 4 หมู่บ้าน คือ บ้านเอื้องหมู่ที่ 1 บ้านก่อหมู่ที่ 2 บ้านนาดีหมู่ที่ 3 และบ้านก่อหมู่ที่ 13

เดิมชื่อว่า “โรงเรียนประชาบาลตำบลบ้านเอื้อง (วัดทรายคำ)”

ก่อตั้งเมื่อวันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2464 อาศัยเรียนในศาลาวัดทรายคำเป็นที่เรียน ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “โรงเรียนบ้านก่อ (อุเทนราษฎร์บำรุง)”

เมื่อปี พ.ศ. 2508 ได้รับเงินจากทางราชการ จำนวน 50,000 บาท ในการก่อสร้างอาคาร

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2509 โอนเข้าสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม

เมื่อปี พ.ศ. 2519 กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ได้คัดเลือกเป็นโรงเรียนชุมชนของอำเภอสรีสงคราม และเปลี่ยนชื่อโรงเรียนอีกเป็น “โรงเรียนชุมชนบ้านก่อ”

ต่อมาในปี พ.ศ. 2543 คณะครู นักเรียน ผู้ปกครองนักเรียน ได้เสนอเปลี่ยนชื่อโรงเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับชื่อของหมู่บ้านในเขตบริการของโรงเรียน คือบ้านเอื้อง บ้านก่อ และบ้านนาดี เป็น

โรงเรียน “โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี”

เดิมโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี เป็นโรงเรียนที่ทางอำเภอเป็นฝ่ายดำเนินการจัดตั้ง ครั้งแรกมีนักเรียนจากหมู่บ้านต่าง ๆ มาเรียนร่วมกันคือ บ้านนาคุณน้อย บ้านนาคุณใหญ่ (ตำบลนาคุณใหญ่ อำเภอนาหว้า) บ้านนาโพธิ์ บ้านโพธิ์สว่าง บ้านโคกกลาง (ตำบลโพธิ์สว่าง) บ้านดอนถ่อน บ้านนาดี บ้านเอื้อง บ้านดงขวาง (ตำบลบ้านเอื้อง)

การเรียนการสอน แรกเปิดสอนตามหลักสูตรชั้นประถมศึกษาของกระทรวงธรรมการ ในระดับประถมต้น และประถมสามัญ ประถมวิสามัญ และเปิดขยายโอกาสทางการศึกษาระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ป. 5 – ป. 7) ตามหลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2503

เมื่อปีการศึกษา 2521 กระทรวงศึกษาธิการประกาศใช้หลักสูตรประถมศึกษา พ.ศ. 2521 เปิดสอนตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6

ปี พ.ศ. 2526 ได้เปิดสอนตั้งแต่ชั้นเด็กเล็ก – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6

ปี พ.ศ. 2531 ได้เปิดสอนชั้นอนุบาลจนบทเป็นหลักสูตรก่อนประถมศึกษา 2 ปี คือชั้น อนุบาล 1-2

ปี พ.ศ. 2539 โรงเรียนได้เปิดขยายโอกาสทางการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.1-3)

ปัจจุบันเปิดสอนตั้งแต่ชั้นอนุบาล 1 ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 19 ห้องเรียน มีนักเรียนทั้งหมด 374 คน ข้าราชการครูทั้งหมด 18 คน ครูอัตราจ้าง 2 คน ชุรการ 1 คน พี่เลี้ยงเด็กพิการ 1 คน พนักงานขับรถ 1 คน นักการภารโรง 1 คน

ผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นายพิทยา เยียวรัมย์

รองผู้อำนวยการโรงเรียน คือ นายประสงค์ กลางประพันธ์

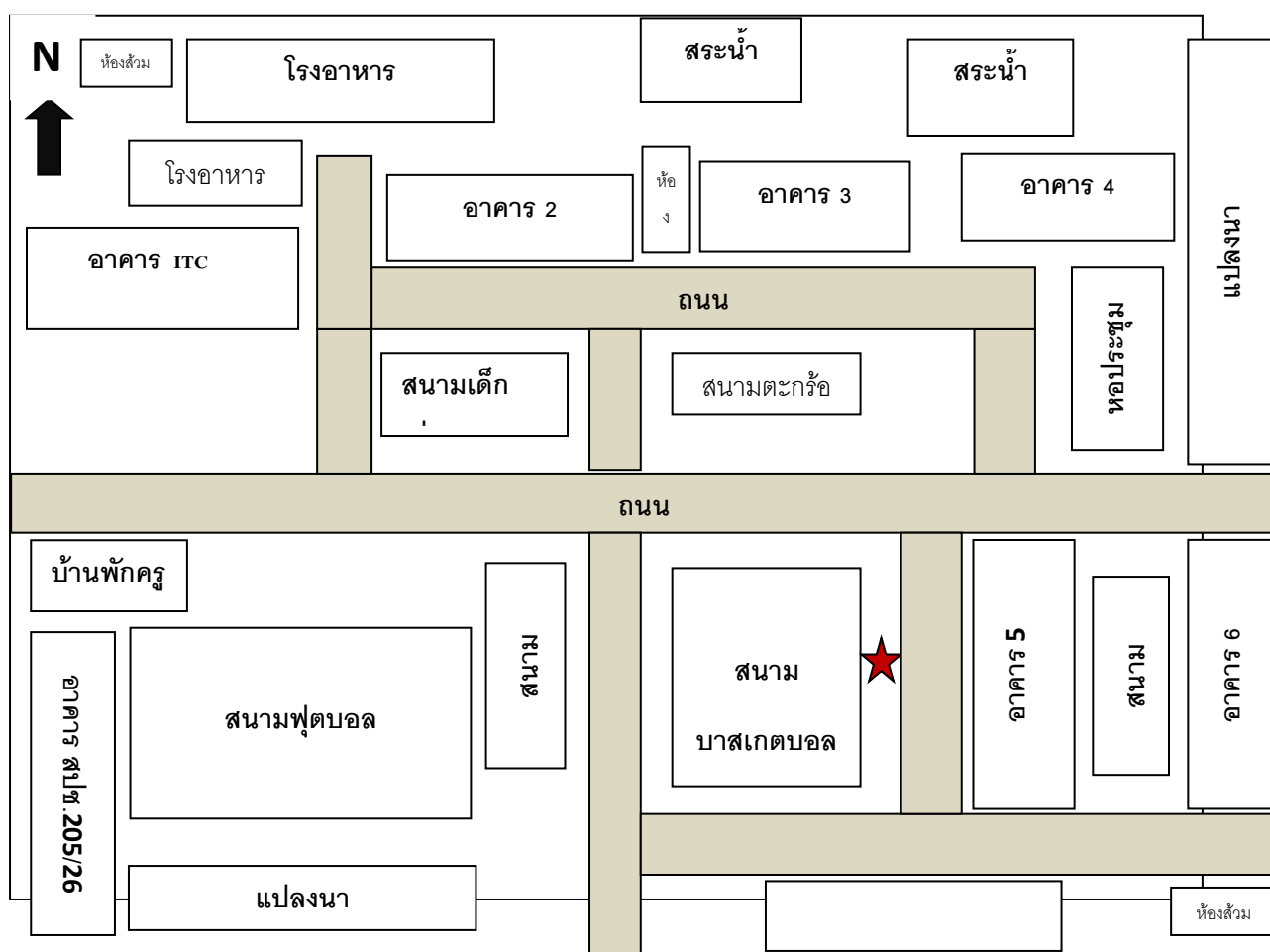
ที่ตั้งและเขตพื้นที่บริการ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ประกอบด้วย เขตพื้นที่บริการ ๓ หมู่บ้าน คือ บ้านก่อ บ้านเอื้องบ้านนาดี มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

- ทิศเหนือ ติดบ้านเอื้อง
- ทิศตะวันออก ติดบ้านก่อ
- ทิศใต้ ติดบ้านนาคำ
- ทิศตะวันตก ติดบ้านนาดี
- โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ตั้งอยู่ที่บ้านก่อ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลบ้านเอื้อง อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

แผนผังโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2



อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี เป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรมดำรงตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักท้องถิ่น และก้าวหน้าเทคโนโลยี โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1. พัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ระดับสากล เป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม รักความเป็นไทย และมีทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมี วัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์อย่างมืออาชีพ

4. บริหารจัดการโรงเรียนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

5. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

6. พัฒนาห้องปฏิบัติการ ศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระ แหล่งการเรียนรู้ อาคารสถานที่ให้สะอาดปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้

7. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

8. วิจัยและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ภาควิชาเครือข่าย ผู้นำทุกภาคส่วนในเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียนโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ที่	ชื่อ - สกุล	จาก พ.ศ.	ถึง พ.ศ.	หมายเหตุ
1	พระภิกษุสุ อินทริง	2464	2464	
2	พระภิกษุไสย์ อินทริง	2464	2465	
3	นายคำพันธ์ เจริญมาตย์	11 ต.ค. 2465	27 มี.ค. 2468	
4	นายตัน กิตติศรีวรพันธ์	16 เม.ย. 2468	26 พ.ค. 2472	
5	นายตุ้ จันทร์ฉ่าง	27 พ.ค. 2472	29 ธ.ค. 2472	
6	นายสด คำชนะ	20 ม.ค. 2473	19 ก.ย. 2475	
7	นายนันท์ พงษ์พันธ์	20 ก.ย. 2475	20 ธ.ค. 2478	
8	นายพร มณีปกรณ์	21 ธ.ค. 2478	22 ต.ค. 2491	
9	นายคำ รังศรี	23 ต.ค. 2491	27 พ.ค. 2492	
10	นายมนัส เพ็งคำ	28 พ.ค. 2492	31 พ.ค. 2520	
11	นายบุญหลาย เนื่องอาษา	1 มี.ย. 2520	22 พ.ค. 2521	รักษาการ
12	นายเลื่อน อุผา	23 พ.ค. 2521	25 ก.ย. 2522	
13	นายรินทร์ บรรณาลัย	18 ต.ค. 2522	1 ธ.ค. 2526	
14	นายบุญหลาย เนื่องอาษา	2 ธ.ค. 2526	10 พ.ค. 2529	รักษาการ
15	นายทวีศักดิ์ ผาบ้ง	12 พ.ค. 2529	16 พ.ย. 2530	

16	นายมงคล เพ็งคำ	18 พ.ย. 2530	30 ก.ย. 2551	
17	นางจิรพันธ์ สารโพธิ์	1 ต.ค. 2551	29 ม.ค. 2552	รักษาการ
18	นายพีระพงษ์ สารโพธิ์	30 ม.ค. 2552	30 ก.ย. 2553	
19	นายสมเกียรติ นามเสาร์	1 ต.ค. 2553	29 ม.ค. 2554	รักษาการ
20	นายสุริยา คชะวรงค์	29 ม.ค. 2554	30 ก.ย. 2560	
21	นางสาวโสภา โสตาภักดิ์	1 ต.ค. 2560	17 พ.ค. 2561	รักษาการ
22	ดร. อมรรัตน์ เชิงหอม	18 พ.ค. 2561	26 ก.พ. 2563	
23	นายประสงค์ กลางประพันธ์	22 ก.พ. 2563	21 มิ.ย. 2563	รักษาการ
24	นายพิทยา เขียวรัมย์	22 มิ.ย. 2563	ปัจจุบัน	

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

1.	นายชอด โมเหลา	ประธานกรรมการ
2.	นายเกียรติศักดิ์ ฝางคำ	ผู้แทนผู้ปกครอง
3.	นายรณชัย อุผา	ผู้แทนชุมชน
4.	นายจักรพงษ์ มะละกา	ผู้แทนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
5.	นายเกียรติศักดิ์ แปโค	ผู้แทนครู
6.	ว่าที่ รต. เพียร มะละกา	ผู้แทนศาสนา
7.	นายบรรเลง กิตติศรีวรพันธ์	ผู้แทนศาสนา
8.	นายเสกสรรค์ อุผา	ผู้แทนศิษย์เก่า
9.	นายหงส์ทอง คำเขียว	ผู้ทรงคุณวุฒิ
10.	นายชัยศิลป์ อุผา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
11.	นายจักรพันธ์ คะดุน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
12.	นายพัชระ โมเหลา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
13.	นายคำจันทร์ อุผา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
14.	นายสนั่น ภักดี	ผู้ทรงคุณวุฒิ
15.	นายพิทยา เขียวรัมย์	กรรมการ – เลขานุการ

ข้อมูลนักเรียน

ช่วงชั้น	ระดับ	ชื่อครูประจำชั้น	จำนวนนักเรียน (คน)			หมายเหตุ
			ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล	อนุบาล 2	นางสุวรรณา สุวรรณเพชร	5	11	16	
	อนุบาล 3	นางศิรินันท์ โสภาน้ำ	16	17	33	
ป.1-3	ป.1	นางนิภากร ไชยรินทร์	9	14	23	
	ป.2/1	นางสาวกิตติญาภรณ์ ยะภักดี	10	5	15	
	ป.2/2	นางสาวกรรณิกา อุปทุม	10	6	16	
	ป.3	นางสาวพรนิกา วงศ์ณะรัตน์ นางสาวปาริฉัตร บุญทะจันทร์	16	13	29	
ป.4-6	ป.4/1	นางสาวจุฑามาศ เพ็งคำ	9	7	16	
	ป. 4/2	นายคงฤทธิ โพธิ์สุ	10	6	16	
	ป. 5/1	นายพรหมมล เพ็งคำ	9	8	17	
	ป. 5/2	นางสาวศุภนิมิตรา นามือรักษ์	10	6	16	
	ป. 6/1	นายเกียรติศักดิ์ แปโค	7	9	16	
	ป. 6/2	นายโกสินทร์ มะละกา	8	9	17	
ม.1-3	ม.1	นางจิรภา อุผา นายวุฒิคุณ ฮาบพนม	15	17	32	
	ม.2/1	นายไตรภพ โคตรมิตร	12	12	24	
	ม.2/2	นายนิพิธพนธ์ เพ็งลุน	10	11	21	
	ม.3/1	นางสาวพรทิพย์ อุปทุม นางสาวประภาพร พันธุ์เวียง	14	17	31	
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด			170	168	338	

ส่วนที่ ๒

การขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

นโยบายของนายกรัฐมนตรี

ในคำแถลงนโยบายของนายกรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ นโยบายรัฐบาล 1๒ ด้าน และนโยบายเร่งด่วน 12 ด้าน คือ

1. การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
2. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ
3. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม
4. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
5. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
6. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
7. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
8. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย
9. การพัฒนาสร้างระบบสาธารณสุข และหลักประกันทางสังคม
10. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
11. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ
12. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม

นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล

- 1) การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
- 2) การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- 3) มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
- 4) การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนานวัตกรรม
- 5) การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
- 6) การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
- 7) การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21
- 8) การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ
- 9) การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
- 10) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
- 11) การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
- 12) การสนับสนุนให้มีการศึกษา การรับฟังความเห็นของประชาชน และการดำเนินการเพื่อแก้ไข

เพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

นโยบายของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

คำแถลงนโยบายการจัดการศึกษา ของ นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕

สร้าง “TRUST” หรือ “ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ” ให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งเด็กและผู้ปกครอง โดย ทุกหน่วยงานสามารถที่จะเป็นหลักหรือเป็นที่พึ่งได้

T (Transparency) หมายถึง ความโปร่งใส

R (Responsibility) หมายถึง ความรับผิดชอบ

U (Unity) หมายถึง ความเป็นอันหนึ่งอันเดียว

S (Student-Centricity) หมายถึง ผู้เรียนเป็นเป้าหมายแห่งการพัฒนา

T (Technology) หมายถึง เทคโนโลยี

๒. ให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงาน “MOE ONE TEAM” หรือ “การทำงานร่วมกันเป็นหนึ่งเดียวของกระทรวงศึกษาธิการ” และนำ “TRUST” ซึ่งเป็นรูปแบบในการทำงานที่จะทำให้ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เรียน และประชาชน กลับมาให้ความไว้วางใจในการทำงานของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อเป็นส่วนเสริมในเรื่องความโปร่งใส ทั้งในเชิงกระบวนการทำงาน และกระบวนการตรวจสอบจากภาคส่วนต่าง ๆ

๓. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ ให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน โดยผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา ดังนั้น จึงกำหนดนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๑ การปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย และทันการเปลี่ยนแปลงของโลก

ในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีความรู้ ทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับบริบทสังคมไทย

๓.๒ การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพครูและอาจารย์ในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะทางภาษาและดิจิทัล เพื่อให้ครูและอาจารย์ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะทั้งด้านการจัดการเรียนรู้ด้วยภาษาและดิจิทัล สามารถปรับวิธีการเรียนการสอนและการใช้สื่อทันสมัย และมีความรับผิดชอบต่อผลลัพธ์ทางการศึกษาที่เกิดกับผู้เรียน

๓.๓ การปฏิรูปการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ (NDLP) และการส่งเสริมการฝึกทักษะดิจิทัลในชีวิตประจำวัน เพื่อให้มีหน่วยงานรับผิดชอบพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ด้วยดิจิทัลแห่งชาติ ที่สามารถนำไปใช้ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้อย่างกว้างขวางผ่านระบบออนไลน์ และการนำฐานข้อมูลกลางทางการศึกษามาใช้ประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา

๓.๔ การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา โดยการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระและคล่องตัว การกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน โดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายการศึกษาแห่งชาติที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อกำหนดให้มีระบบบริหารและการจัดการ รวมถึงการจัดโครงสร้างหน่วยงานให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพ

สถานศึกษาให้มีความเป็นอิสระ และคล่องตัว การบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้จังหวัดเป็นฐาน มีระบบการบริหารงานบุคคลโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๓.๕ การปรับระบบการประเมินผลการศึกษาและการประกันคุณภาพ พร้อมจัดทดสอบวัดความรู้และทักษะที่จำเป็นในการศึกษาต่อระดับอุดมศึกษาทั้งสายวิชาการและสายวิชาชีพ เพื่อให้ระบบการประเมินผลการศึกษาทุกระดับและระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตอบสนองผลลัพธ์ทางการศึกษาได้อย่างเหมาะสม

๓.๖ การจัดสรรและการกระจายทรัพยากรให้ทั่วถึงทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการระดมทรัพยากรทางการศึกษาจากความร่วมมือทุกภาคส่วน เพื่อให้การจัดสรรทรัพยากรทางการศึกษามีความเป็นธรรมและสร้างโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพทัดเทียมกลุ่มอื่น ๆ กระจายทรัพยากรทั้งบุคลากรทางการศึกษา งบประมาณและสื่อเทคโนโลยีได้อย่างทั่วถึง

๓.๗ การนำกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) สู่การปฏิบัติเป็นการผลิตและการพัฒนากำลังคนเพื่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ เชื่อมโยงระบบการศึกษาและการอาชีพ โดยใช้กลไกการเทียบโอนประสบการณ์ด้วยธนาคารหน่วยกิตและการจัดทำมาตรฐานอาชีพในสาขาที่สามารถอ้างอิงอาเซียนได้

๓.๘ การพัฒนาเด็กปฐมวัยให้ได้รับการดูแลและพัฒนา ก่อนเข้ารับการศึกษาเพื่อพัฒนาร่างกาย จิตใจวินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาให้สมกับวัย เพื่อเป็นการขับเคลื่อนแผนบูรณาการการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามพระราชบัญญัติการพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๒ สู่การปฏิบัติเป็นรูปธรรม โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย และมีการติดตามความก้าวหน้าเป็นระยะ

๓.๙ การศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อให้ผู้จบการศึกษาระดับปริญญาและอาชีวศึกษามีอาชีพและรายได้ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพและคุณภาพชีวิตที่ดี มีส่วนช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในเวทีโลกได้

๓.๑๐ การพลิกโฉมระบบการศึกษาไทยด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาทุกระดับการศึกษา เพื่อให้สถาบันการศึกษาทุกแห่งนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการศึกษาผ่านระบบดิจิทัล

๓.๑๑ การเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา และผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

๓.๑๒ การจัดการศึกษาในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย โดยยึดหลักการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มโอกาสและการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพของกลุ่มผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาและผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักถึงนโยบายด้านการศึกษา ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญยิ่งในการพัฒนาประเทศให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้วในทุกด้าน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ โดยเฉพาะกิจกรรมปฏิรูปประเทศที่จะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ (Big Rock) ที่มีความสำคัญเร่งด่วน และสามารถดำเนินการและวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรมในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ซึ่งเกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ๑) การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาตั้งแต่ระดับปฐมวัย ๒) การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ และ ๓) การสร้างระบบการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ จึงกำหนดนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

พัฒนาระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา จากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีสามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๒. ด้านโอกาส

๒.๑ สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยได้เข้าเรียนทุกคน มีพัฒนาการที่ดี ทั้งทางร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้สมกับวัย

๒.๒ ดำเนินการ ให้เด็กและเยาวชนได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน วารสารฐานการศึกษาเพื่ออาชีพ สามารถวิเคราะห์ตนเองเพื่อการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพตรงตามศักยภาพและความถนัดของตนเอง รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษสู่ความเป็นเลิศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๒.๓ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่อยู่ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อป้องกันไม่ให้ออกจากระบบการศึกษา รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคันให้ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

๒.๔ ส่งเสริมให้เด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ได้รับโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพ มีทักษะในการดำเนินชีวิต มีพื้นฐานในการประกอบอาชีพ พึ่งตนเองได้อย่างมีศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๑ ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้และทักษะที่จำเป็นของโลกในศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นคนดี มีวินัย มีความรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะและทักษะด้านการอ่าน คณิตศาสตร์ การคิดขั้นสูง นวัตกรรม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดิจิทัล และภาษาต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และการเลือกศึกษาต่อเพื่อการมีงานทำ

๓.๓ ปรับหลักสูตรเป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ ที่เน้นการพัฒนาสมรรถนะหลักที่จำเป็น ในแต่ละระดับ จัดกระบวนการเรียนรู้แบบลงมือปฏิบัติจริง รวมทั้งส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่สร้างสมดุลทุก ด้านส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาหุปัญญา พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลผู้เรียนทุกระดับ

๓.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูยุคใหม่ มีศักยภาพในการจัดการเรียน การสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีความรู้ความสามารถในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลมีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน มีนวัตกรรมเป็นกลไกหลักในการ ขับเคลื่อน
 ขั้วเคลื่อน ขบวนการข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง ทันสมัย และการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๔.๒ พัฒนาโรงเรียนมัธยมศึกษาสู่เมือง โรงเรียนคุณภาพของชุมชน โรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างมีคุณภาพ (Stand Alone) ให้มีคุณภาพอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับบริบท ของพื้นที่

๔.๓ บริหารจัดการโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ที่มีจำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา ปีที่ 1 – 3 น้อยกว่า 20 คน ให้ได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียนคุณภาพของ ชุมชน

๔.๔ ส่งเสริมการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในสถานศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะ และ สถานศึกษาที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ

๔.๕ สนับสนุนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาให้เป็นต้นแบบการพัฒนาวัตกรรมการศึกษา และการเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

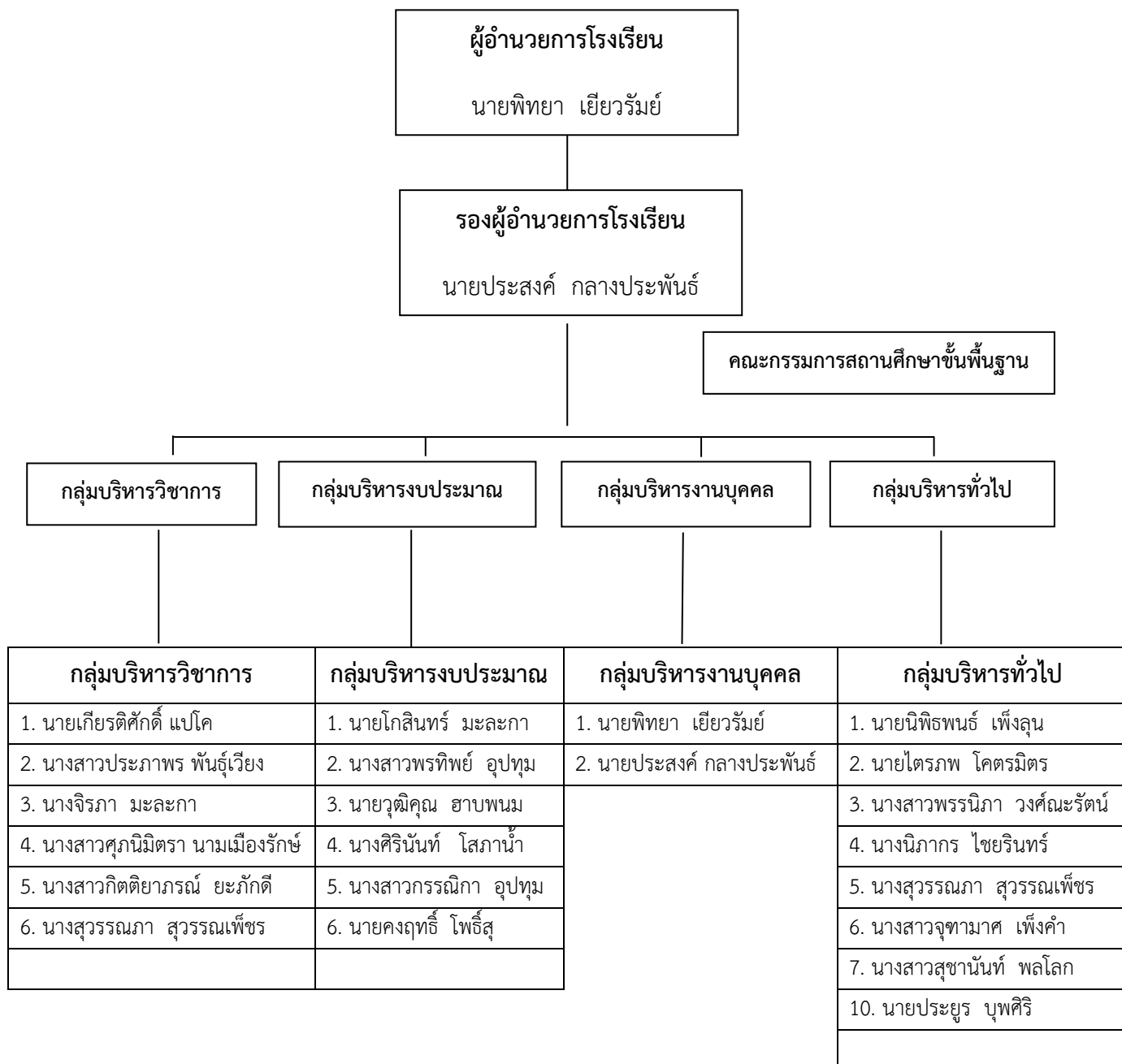
๔.๖ เพิ่มประสิทธิภาพการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จุดเน้นการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ โดย นางอมรรัตน์ เชิงหอม ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ นโยบาย ดังนี้

1. อาหารกลางวันดี
2. ความปลอดภัยดี
3. สภาพแวดล้อมดี
4. ความรู้ดี
5. ทักษะชีวิตและอาชีพดี

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ปีการศึกษา 2566



วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นสถานศึกษาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้คู่คุณธรรมดำรงตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง รักท้องถิ่น และก้าวหน้าเทคโนโลยี โดยชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1. พัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีความรู้ระดับสากล เป็นคนดี มีคุณธรรมจริยธรรม รักความเป็นไทย และมีทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามสายงาน และมีวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์อย่างมืออาชีพ
4. บริหารจัดการโรงเรียนโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
6. พัฒนาห้องปฏิบัติการ ศูนย์การเรียนรู้กลุ่มสาระ แหล่งการเรียนรู้ อาคารสถานที่ให้สะอาดปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้
7. พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
8. วิจัยและพัฒนาเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
9. ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ศิษย์เก่า ภาควิชาเครือข่าย ผู้นำทุกภาคส่วนในเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์

1. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 มีความรู้และทักษะในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับ 3-4
2. นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนด
3. นักเรียนเกิดความตระหนักในการอนุรักษ์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และทรัพยากรธรรมชาติ
4. ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
5. องค์กรท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

สีประจำโรงเรียน

สีฟ้า หมายถึง ความสดชื่น แจ่มใสเปี่ยมล้นด้วยความรู้

สีชมพู หมายถึง ความรัก มิตรภาพก่อให้เกิดความผูกพันสามัคคี

สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน



อักษรย่อของโรงเรียน

อ.ก.ด.

ปรัชญาของโรงเรียน

วิชาจรรณ สมปนโน (ความรู้ คู่คุณธรรม)

คำขวัญของโรงเรียน

วินัยดี กีฬาเด่น เน้นการศึกษา พัฒนาเด็กไทย

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี มีผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประสบผลสำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของโครงการ นโยบายและเป้าหมายตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.ชื่อโครงการ	โครงการนิเทศภายในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพิทยา เขียวรัมย์ , นายประสงค์ กลางประพันธ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ	: ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑.สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาครูสู่มืออาชีพ เน้นการทำงานเป็นทีมและส่งเสริมครูในการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๒. ให้ความรู้และช่วยเหลือครูให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยกระบวนการวิจัย

๓. พัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพตรงตามเป้าหมายหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย ๒๕๔๖ และหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒๕๕๑

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาจากปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. ประชุมวางแผนจัดทำและขออนุมัติโครงการ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการและดำเนินงานตามโครงการ
๔. ดำเนินการนิเทศในภาคเรียนที่ ๑-๒
๕. กำกับ ติดตาม และประเมินผล
๖. สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหารปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ด้านที่ ๒ มาตรฐานการจัดการศึกษา (มาตรฐานที่ ๖ ปฐมวัย และมาตรฐานที่ ๘ ประถมศึกษา)

๒. ครูผู้สอนปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ด้านที่ ๒

มาตรฐานการจัดการศึกษา (มาตรฐานที่ ๕ ปฐมวัย และมาตรฐานที่ ๗ ประถมศึกษา)

๓. ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรด้านที่ ๑ มาตรฐานคุณภาพผู้เรียน (มาตรฐานที่ ๑ - ๔ ปฐมวัย และมาตรฐานที่ ๑ - ๖ ประถมศึกษา)

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ขาดการกำกับติดตามนิเทศอย่างต่อเนื่อง

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๒. ชื่อโครงการ

โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

แผนงาน

งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายโกสินทร์ มะละกา

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๓,๐๐๐ บาท

คงเหลือ : - บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. ครูผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ตระหนักเห็นความสำคัญและร่วมกันรับผิดชอบการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้

๒. จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของประชาชน ชุมชน และท้องถิ่น

๓. หน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของสถานศึกษาสามารถรับทราบผลการดำเนินงานจัดการศึกษาและเข้ามามีส่วนร่วมรับผิดชอบในการจัดการศึกษามากยิ่งขึ้น

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุม/วิเคราะห์สภาพปัจจุบันและปัญหา

๒. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๓. ประชุม/แต่งตั้งผู้รับผิดชอบและดำเนินการ

๔. ดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

๕. นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. ผู้บริหาร ครูผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษา ตระหนักเห็นความสำคัญและร่วมกัน รับผิดชอบจัดระบบงานร่วมกันเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๒. ผู้เรียนได้รับการประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของผู้ปกครอง ชุมชนในท้องถิ่นและหน่วยงานที่รับผิดชอบ

๓. สถานศึกษาจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา คือด้านที่ ๒ มาตรฐานที่ ๘ ปฐมวัย และมาตรฐานที่ ๑๒ ประถมศึกษา

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี



๓. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

แผนงาน

งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นายเกียรติศักดิ์ แปะโค

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๓,๐๐๐ บาท

คงเหลือ : - บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๒. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับปฐมวัยและประถมศึกษาได้อย่างสมดุลเหมาะสมกับวัย

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ครู ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในการวางรากฐานคุณภาพชีวิตที่ดี

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวิเคราะห์สภาพปัญหาที่ผ่านมา
๒. จัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ/ดำเนินการ
๔. ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร
๕. นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. โรงเรียนมีหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาและมีหลักสูตรสถานศึกษาเหมาะสม สอดคล้องกับท้องถิ่นและนำสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้บริหาร ครู ชุมชนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีส่วนร่วมในการวางรากฐานคุณภาพชีวิตที่ดี ให้แก่ผู้เรียนทุกคนด้วยระบบดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสมกับวัย
๓. สอดคล้องการจัดการศึกษามาตรฐานที่ 7 ปฐมวัยและมาตรฐานที่ 10 ประถมศึกษา

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๔.ชื่อโครงการ	โครงการบริการห้องสมุดและส่งเสริมการอ่าน
แผนงาน	งานบริหารวิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวศุภนิมิตรา นามเมืองรักษ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ	: ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. สร้างความตระหนักให้ผู้เรียน ครู ผู้บริหารเห็นความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่านตลอดจนให้การอ่านนำไปสู่การใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิต

๒. สร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้ผู้เรียน ครูและผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง

๓. ยกระดับความสามารถในการอ่านเพื่อเฉลิมพระเกียรติ น้อมเกล้าฯ ถวายเป็นพระราชสักการะแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศึกษาสภาพปัจจุบันปัญหาที่ผ่านมา
๒. ประชุมจัดทำและขออนุมัติโครงการ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
๔. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม
๕. กำกับ ติดตามในแผนงานโครงการ
๖. สรุป รายงานและประเมินโครงการ

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. ผู้เรียน ครู ผู้บริหาร มีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการอ่านและมีนิสัยรักการอ่านใฝ่รู้ใฝ่เรียนสามารถนำการอ่านไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ตลอดชีวิต

๒. ยกระดับความสามารถในการอ่านเพื่อเฉลิมพระเกียรติ น้อมเกล้าฯ ถวายเป็นพระราชสักการะแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๓. สอดคล้องด้านที่ ๑ มาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน มาตรฐานที่ ๔ ระดับปฐมวัยและมาตรฐานที่ ๓ ระดับประถมศึกษา

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๕. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

แผนงาน

งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวศุภนิมิตรา นามเมืองรักษ์

หน่วยงานรับผิดชอบ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๑๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ : - บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. พัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. ผู้เรียนได้รับความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มสาระได้อย่างมีความสุข
๓. สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศึกษาสภาพปัญหาสิ้นปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. จัดทำโครงการ/เสนอขออนุมัติโครงการปี ๒๕๖๗
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
๔. ดำเนินงานจัดกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. พัฒนาการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. ผู้เรียนได้รับความรู้และเข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มสาระได้อย่างมีความสุข
๓. สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๓-๔ ด้านคุณภาพผู้เรียน

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๖. ชื่อโครงการ

โครงการวิจัยในชั้นเรียน

แผนงาน

งานบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวประภาพร พันธุ์เวียง

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๕,๐๐๐ บาท

คงเหลือ : - บาท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. สร้างความตระหนักให้ครู ผู้เรียนเล็งเห็นความสำคัญของกระบวนการวิจัย
๒. ครูทุกคนนำกระบวนการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนงาน
๓. สร้างแรงจูงใจ เพิ่มพูนความรู้ให้กับครูในการพัฒนาเด็กด้วยวิจัยในชั้นเรียน
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก้าวหน้าขึ้น

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศึกษาสภาพปัญหาของผู้เรียน
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ
๓. ประชุมคณะครู / แต่งตั้งคณะทำงาน
๔. ดำเนินงานตามแผนงานในโครงการและปฏิบัติตามกิจกรรม
๕. นิเทศ ติดตาม และประเมินผล
๖. สรุป รายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา ๒ ครั้ง

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. ครู ผู้เรียนเห็นความสำคัญของกระบวนการวิจัย นำไปใช้ในการพัฒนางานได้
๒. ครูมีแรงจูงใจ และมีความรู้ในการพัฒนาเด็กด้วยกระบวนการวิจัยในชั้นเรียน
๓. ผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนก้าวหน้าขึ้น
๔. สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๗ ด้านคุณภาพผู้เรียน

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๗. ชื่อโครงการ

โครงการบริการแนะแนวการศึกษา

แผนงาน

การบริหารงานวิชาการ

ลักษณะงาน/โครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๒,๐๐๐ บาท

คงเหลือ : - บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางจิรภา มะละกา

ระยะเวลาที่ดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนสามารถรับผิดชอบและตัดสินใจด้วยตนเองอย่างฉลาดและเหมาะสม
๒. นักเรียนสามารถแก้ไขและป้องกันปัญหา สามารถปรับตัวอยู่ในสังคมได้
๓. นักเรียนสามารถส่งเสริมและพัฒนาตนเองได้อย่างมีศักยภาพและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมกำหนดรูปแบบของการแนะแนว
๒. จัดตั้งคณะกรรมการกำหนดหน้าที่รับผิดชอบ
๓. วางแผนเพื่อกำหนดแนวทางดำเนินงาน/จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานตลอดปี
๔. ดำเนินการ
๕. สรุป/ประเมินผล

๓. ผลการดำเนินงาน

นักเรียนโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคีทุกคนได้รับการพัฒนาชีวิตที่ดีขึ้น

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๘. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวจิรภา มะละกา

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๒๐,๐๐๐ บาท

คงเหลือ : - บาท

ระยะเวลาที่ดำเนินการ

กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการแข่งชันการเรียนรู้
๒. เพื่อให้นักเรียนเกิดความภูมิใจในผลงานของความตั้งใจเรียน
๓. เพื่อทราบระดับความสามารถของตนเองทั้งในระดับกลุ่มเครือข่ายและระดับประเทศเป็นการกระตุ้นให้เด็กนักเรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียน

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบ
๒. วางแผน
๓. ดำเนินการ
๔. ประเมินผล
๕. สรุปผล

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนกล้าแสดงออกมีความมั่นใจในตนเอง

๒. นักเรียนใช้ทักษะกล้าคิด กล้าพูด กล้าแสดงออก เพื่อกระตุ้นกระบวนการเรียนการสอนมี
ประสิทธิภาพ

๓. ผลการดำเนินงาน

นักเรียนโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคีทุกคนได้รับการพัฒนาชีวิตที่ดีขึ้น

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๙. ชื่อโครงการ

โครงการวัดผลและประเมินผล

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ

งานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ

นายเกียรติศักดิ์ แปโค

ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท

ระยะเวลาที่ดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวัดประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียน

๒. เพื่อวัดประสิทธิภาพการสอนของครู

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

๒. วางแผน

๓. ดำเนินการ

๔. ประเมินผล

๕. สรุปผล

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนมีประสิทธิภาพการเรียนรู้ของนักเรียน ๘๐ %
๒. ครมีประสิทธิภาพในการสอนประมาณ ๘๐ %

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

⁂ ឃើញ

๕. ข้อเสนอแนะ

ໄມ້

๒. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๐.ชื่อโครงการ **โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT/O-NET**

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบงานวิชาการ

ผู้รับผิดชอบ นางจิรภา มะละกา

ลักษณะโครงการ

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท

ระยะเวลาที่ดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษาในสังกัดให้มีคุณภาพ
๒. เพื่อสร้างนวัตกรรม/กระบวนการจัดการเรียนรู้ในการส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทั้ง 5 กลุ่มสาระ อยู่ในระดับดี
๓. เพื่อการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน
๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
๓. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน
๔. ดำเนินกิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๕. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆที่กำหนด

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนสามารถมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน O-NET, NT, LAS เพิ่มขึ้น

๒. นักเรียนมีทักษะกระบวนการและเจตคติที่ดีต่อการเรียน

๓. นักเรียนนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๑. ชื่อโครงการ ห้องเรียนคุณภาพระดับชั้นปฐมวัย
 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน งานวิชาการ
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี
 หัวหน้าโครงการ นางสุวรรณา สุวรรณเพชร
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุวรรณา สุวรรณเพชร, นายเกียรติศักดิ์ แปโค และนางจิรภา มะละกา
 สนองยุทธศาสตร์ ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๒ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 สนองมาตรฐานการศึกษา มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้อย่างปลอดภัยและเพียงพอ

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท

ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัยและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์ของนักเรียนชั้นปฐมวัย เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาและชั้นมัธยมศึกษาของโรงเรียน

๒. เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางร่างกาย จิตใจและสติปัญญาของนักเรียนระดับชั้นปฐมวัย

๓. เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของนักเรียนระดับ ชั้นประถมศึกษาและชั้นมัธยมศึกษาของโรงเรียนได้เต็มตามศักยภาพ

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนเพื่อดำเนินการ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๓. ดำเนินกิจกรรม
๔. ประเมินโครงการ
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ
๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. นักเรียนเรียนมีความปลอดภัยและมีความสุขในการเรียนรู้
๒. นักเรียนระดับชั้นปฐมวัยมีพัฒนาการทางร่างกาย จิตใจและสติปัญญาสูงขึ้น
๓. ระดับคุณภาพของผู้เรียนระดับชั้นปฐมวัยสูงขึ้น
๔. ห้องเรียนสะอาดสวยงามและมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดประสบการณ์

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๒.ชื่อโครงการ	การเงินและบัญชี
แผนงาน	งานบริหารงบประมาณ
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายโกสินทร์ มะละกา
งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๖,๐๐๐ บาท	คงเหลือ : - บาท
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำระบบบัญชีรายรับ – รายจ่าย งบประมาณของโรงเรียนให้ถูกต้อง
๒. เพื่อจัดการระบบการเงินให้ถูกต้องตรวจสอบได้เป้าหมาย
๓. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย งบประมาณของโรงเรียน

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร
๒. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงขอข่ายการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ
๔. แฉ่งยอดจัดสรรงบประมาณให้ครูทุกคนทราบ
๕. จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย
๖. เสนอผู้บริหารตรวจสอบบัญชีทุกเดือน
๗. จัดเก็บเอกสาร
๘. รายงานผู้บริหารทุกครั้งที่มีเงินหมุนเวียน
๙. ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข

๓. ผลการดำเนินงาน

การจัดการเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชีของโรงเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบสามารถตรวจสอบได้

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๓.ชื่อโครงการ	โครงการงานพัสดุและสินทรัพย์ในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารงบประมาณ
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวุฒิคุณ ฮาบพนม , นายคงฤทธิ์ โพธิ์สุ
งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๖,๐๐๐ บาท	คงเหลือ : - บาท
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้งานพัสดุดำเนินการไปตามระเบียบของทางราชการ
๒. เพื่อให้หลักฐานเกี่ยวกับงานพัสดุถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๓. เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณทันตามกำหนดเป้าหมาย

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร
๒. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงขอบข่ายการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ
๔. จัดเตรียมเอกสาร
๕. สำรวจความต้องการพัสดุ
๖. จัดซื้อ/จัดจ้าง
๗. เก็บรักษา
๘. จำหน่าย
๙. รายงานผลผู้บริหารทราบทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนมีระบบงานพัสดุที่มีประสิทธิภาพ

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๖.โครงการ	โครงการประเมินผลการปฏิบัติงาน
แผนงาน	การบริหารงานบุคคล
ลักษณะงาน/โครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายพิทยา เยียวรัมย์
งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ	: ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ครูได้รับทราบขอบข่ายหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงาน
๒. เพื่อให้ครูได้รับทราบผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง
๓. เพื่อให้ครูได้แนวทางในการพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพ

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร
๒. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงขอบข่ายการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ
๔. นิเทศ กำกับ ติดตาม
๕. ประชุมเพื่อสรุปผลงานและนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข

๓. ผลการดำเนินงาน

ครูโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคีมีการพัฒนาตนเองเพื่อสามารถจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๗.ชื่อโครงการ โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักเรียน

ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ บริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิพิธพนธ์ เพ็งลุน

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๑๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท

ระยะเวลาที่ดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข่าวสาร ความรู้ที่จำเป็นแก่นักเรียนที่เข้ามาเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
๒. เพื่ออธิบาย ชี้แจง การเตรียมความพร้อม การปรับตัวที่จะเข้าเรียนในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓
๓. เพื่อให้ความรู้ ข่าวสารแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ที่เข้าเรียนเกี่ยวกับกฎ ระเบียบ

ข้อบังคับของโรงเรียนและกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ประชุมปรึกษาหารือ วางแนว
๒. แต่งตั้งคณะทำงาน
๓. ดำเนินงาน
๔. สรุป
๕. ประเมินผล
๖. รายงานผล

๓. ผลการดำเนินงาน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ มีความพร้อมที่จะรับการศึกษาต่อ

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



๑๙.โครงการ บำรุงรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่และภูมิทัศน์ในโรงเรียน
 แผนงาน งานบริหารทั่วไป
 ลักษณะงาน/โครงการ โครงการต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิพิธพนธ์ เพ็งลุน
 งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท
 ระยะเวลาที่ดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗

๑. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้น
๒. เพื่อให้เกิดความสะอาด ความร่มรื่นและสวยงาม
๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวิธีปลูกและรักษาไม้ดอกไม้ประดับ

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. นำเสนอโครงการต่อผู้บริหาร
- ๒.. จัดประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงขอบข่ายการทำงานและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน
๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบ
๔. นำเสนอรายงานผลการพัฒนาภูมิทัศน์ต่อผู้บริหารภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- ๕ ระชุมเพื่อสรุปผลงานและนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงแก้ไข

๓. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคีมีสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ที่สวยงามเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี



๒๗.ชื่อโครงการ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมวินัยและประชาธิปไตยในโรงเรียน
 แผนงาน งานบริหารทั่วไป
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิพิธพนธ์ เพ็งลุน
 ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการ : ๒,๐๐๐ บาท คงเหลือ : - บาท
 ระยะเวลาที่ดำเนินการ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – เมษายน ๒๕๖๗
 ๑.วัตถุประสงค์

๑. คณะกรรมการสถานักเรียนได้รับการเสริมแรงและความรู้และมีความเชื่อมั่น
 ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะกรรมการสถานักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมไปในทิศทางที่ถูกต้อง

๒. ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศึกษาสภาพ ปัจจุบันปัญหา จากปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๓. ประชุม / แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงาน

๔. ดำเนินงานตามแผนงานในโครงการด้วยกิจกรรม

๕. นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล

๖. สรุป รายงานผลการปฏิบัติกิจกรรมต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๓. ผลการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการนักเรียนสามารถแสดงออก และดำเนินกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียนได้รับความรู้และเกิดความเชื่อมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

๓. สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๖ ด้านคุณภาพผู้เรียน ผู้เรียนมีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๔. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. รูปภาพการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม



บทที่ ๔

กระบวนการที่ใช้ขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ตระหนักและเห็นความสำคัญในการจัดการศึกษาและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา มุ่งเน้นผู้เรียน นำนโยบายสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบท สภาพปัญหา และความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา มีการวางแผน การปฏิบัติงาน การตรวจสอบควบคุม การประเมินผล รายงานและนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ให้บรรลุตามเป้าหมาย บริหารจัดการอย่างเป็นระบบ กำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ จุดเน้นในการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน และบุคลากรมีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานของทุกกลุ่ม/หน่วย มีความมุ่งมั่น ตั้งใจและเห็นคุณค่าในการขับเคลื่อนนโยบาย โดยนำนโยบายสู่การปฏิบัติในรูปแบบการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีกระบวนการที่ใช้ขับเคลื่อน การดำเนินงานสู่ความสำเร็จ ดังนี้

๑. สร้างความตระหนัก ความรู้ ความเข้าใจ ให้บุคลากรในสถานศึกษา ในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติการ ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ให้ตระหนักในภารกิจที่จะต้องดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ โดยมุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาและนักเรียนเป็นสำคัญ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบเพื่อให้การสนับสนุน ให้ความร่วมมือ

๒. จัดทำแผนติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนปฏิบัติงานประจำปี เพื่อติดตามความก้าวหน้าและความสำเร็จของโครงการและรายงานผลการดำเนินงาน

๓. กำหนดเจ้าภาพหลักในการดูแลตัวชี้วัดและกำกับ เก็บข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด โดยจัดทำแผน/โครงการ/กิจกรรม สนับสนุนตัวชี้วัด

๔. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการตามตัวชี้วัด เพื่อให้สามารถปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยติดตามความก้าวหน้าของโครงการเป็นรายไตรมาส

๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ

นอกจากนี้ โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี มุ่งเน้นหลักการสร้างและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการที่ดี ยึดการสร้างเสริมความเข้มแข็งด้วยการพัฒนาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การกระจายอำนาจ และการเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย “โรงเรียนแห่งความสุข” ตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนมเขต ๒ โดยใช้ ๕A & P Model สู่คุณภาพ ๕ มิติ (๕Q)

โมเดล “โรงเรียนแห่งความสุข”

5 ส่วนร่วม สำเร็จ

- ส่วนวางแผน
- ส่วนดำเนินการ
- ส่วนนิเทศ กำกับ ติดตาม
- ส่วนปรับปรุง พัฒนา
- ส่วนขยาย เชิญเกียรติ

- อาหารกลางวันดี
- ความปลอดภัยดี
- สภาพแวดล้อมดี
- ความรู้ดี
- ทักษะชีวิตและอาชีพดี

ดร.อมรรัตน์ เชิงหอม
ผอ.สพป.นครพนม เขต 2

“องค์กรแห่งความสุข”

- สวัสดิการดี**
มีสวัสดิการและอุปกรณ์/เครื่องมือที่เอื้อต่อการทำงาน
- วินัยดี**
มีระเบียบวินัยและรักษาวินัยในการปฏิบัติงานที่
- ปฏิบัติงานดี**
มีทวเรรับพิศชอบต่อหน้าที่หรืองานที่ได้รับมอบหมาย
- ผลงานดี**
มีเอกลักษณ์และจุดเด่นที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีได้
- บรรยากาศดี**
มีภูมิทัศน์และอาคารสถานที่สะอาดสวยงาม

ดร. อมรรัตน์ เชิงหอม
ผอ.สพป.นครพนม เขต ๒

<https://www.nkp2.go.th>

สรุปผลการดำเนินงาน

จากผลการดำเนินงานด้านการสนับสนุนการศึกษา โดยภาพรวมของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี มีหลายปัจจัยที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษารวมถึงการกำกับ ติดตาม การตรวจสอบผลการดำเนินงาน และปรับปรุงการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย สรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

ผลการปฏิบัติงาน

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ และดำเนินงานโครงการที่เป็นนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ ดังนี้

๑. โครงการนิเทศภายใน
๒. โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๓. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
๔. โครงการบริการห้องสมุดและส่งเสริมการอ่าน
๕. โครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน
๖. โครงการส่งเสริมวิจัยในชั้นเรียน
๗. โครงการบริการแนะแนวการศึกษา
๘. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
๙. โครงการวัดและประเมินผล
๑๐. โครงการยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน NT/O-NET
๑๑. โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน
๑๒. โครงการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย
๑๓. โครงการห้องเรียนคุณภาพ
๑๔. โครงการจัดทำระบบบัญชีและการเงิน
๑๕. โครงการงานพัสดุและสินทรัพย์
๑๖. โครงการพัฒนาและสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร
๑๗. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๑๘. โครงการประเมินผลและปฏิบัติงาน
๑๙. โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนักเรียน
๒๐. โครงการเกษตรเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ
๒๑. โครงการบำรุงรักษา ซ่อมแซมอาคารสถานที่และภูมิทัศน์
๒๒. โครงการสหกรณ์ในโรงเรียน
๒๓. โครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณภาพ
๒๔. โครงการวันสำคัญ
๒๕. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธและโรงเรียนดีศรีตำบล
๒๖. โครงการการแข่งขันกีฬภายในและกีฬากลุ่มโรงเรียนเครือข่าย
๒๗. โครงการเสี่ยงตามสาย
๒๗. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๒๘. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย

๒๘. โครงการธนาคารโรงเรียน
 ๒๙. โครงการรักษาความสะอาด
 ๓๐. โครงการโรงเรียนปลอดภัย

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาดิออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาดิ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระดับคะแนนรวม ๙๒.๑๘ อยู่ในระดับ A

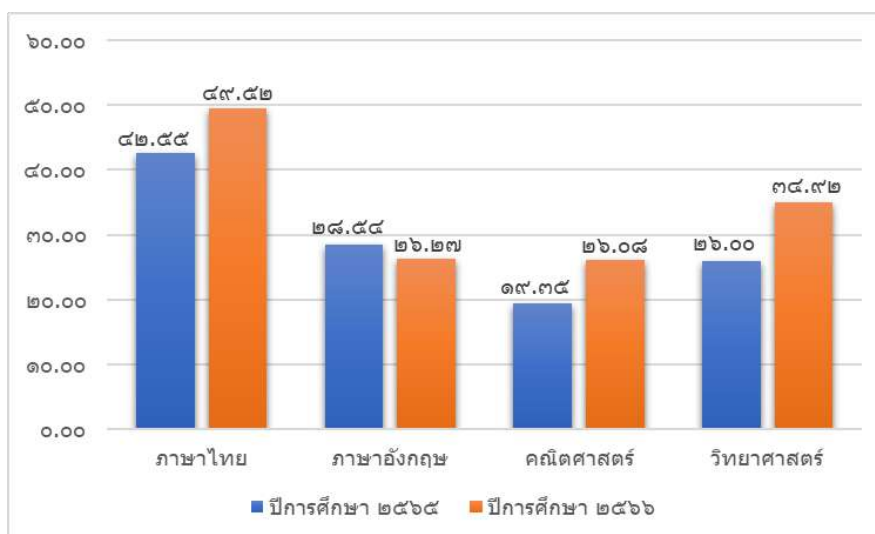
ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๑. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖

ตาราง ผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O – NET) จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาดิ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา นครพนม เขต ๒

รายวิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	เพิ่มขึ้น/ลดลง (+/-)
ภาษาไทย	๔๒.๕๕	๔๙.๕๒	+๖.๙๗
ภาษาอังกฤษ	๒๘.๕๔	๒๖.๒๗	-๒.๒๗
คณิตศาสตร์	๑๙.๓๕	๒๖.๐๘	+๖.๗๓
วิทยาศาสตร์	๒๖.๐๐	๓๔.๙๒	+๘.๙๒

ผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาดิ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภาพรวม พบว่า คะแนนเฉลี่ยรวมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้มีค่าเฉลี่ยร้อยละของปีการศึกษา ๒๕๖๕ สูงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๖ เมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละลดลง ๒.๒๗ ส่วนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้น ๖.๙๗, ๖.๗๓ และ ๘.๙๒ ดังแผนภูมิ

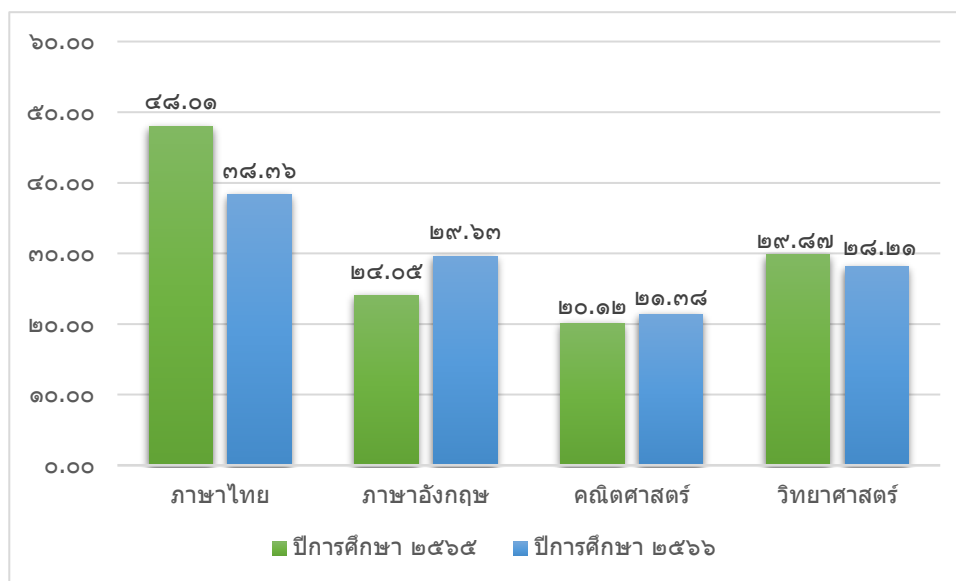


แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ของชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ตาราง ผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O – NET) จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

รายวิชา	ปีการศึกษา ๒๕๖๕	ปีการศึกษา ๒๕๖๖	เพิ่มขึ้น/ลดลง (+/-)
ภาษาไทย	๔๘.๐๑	๓๘.๓๖	-๙.๖๕
ภาษาอังกฤษ	๒๔.๐๕	๒๙.๖๓	+๕.๕๘
คณิตศาสตร์	๒๐.๑๒	๒๑.๓๘	+๑.๒๖
วิทยาศาสตร์	๒๙.๘๗	๒๘.๒๑	-๑.๖๖

จากตาราง ผลการเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี เมื่อพิจารณารายกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศและกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยร้อยละเพิ่มขึ้น เท่ากับ ๘.๔๙ และ ๑.๓๖ ส่วนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย และกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ มีคะแนนเฉลี่ยลดลง เท่ากับ ๙.๒๕ และ ๓.๖๖ ดังแผนภูมิ



แผนภูมิเปรียบเทียบผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ของชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ระหว่างปีการศึกษา ๒๕๖๕ กับปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

ภาคผนวก



ทำเนียบครูและบุคลากรทางการศึกษา



นายพิทยา เอี่ยมรัมย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นายประสงค์ กลางประพันธ์
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



นางนิภากร ไชยรินทร์
ครูชำนาญการพิเศษ



นางสุวรรณา สุวรรณเพชร
ครูชำนาญการพิเศษ



นายนิธพนธ์ เหมงลุน
ครูชำนาญการพิเศษ



นายเกียรติศักดิ์ แป๊ะโค
ครูชำนาญการพิเศษ



นางสาวพรนิภา วงศ์ณะรัชนี
ครูชำนาญการพิเศษ



นายโกสินทร์ มะละกา
ครูชำนาญการพิเศษ



นางจิรภา มะละกา
ครูชำนาญการพิเศษ



นางสาวประภาพร มั่นธูวียง
ครูชำนาญการพิเศษ



นางสาวพรทิพย์ อูปทุม
ครูชำนาญการ



นางสาวกรรณิกา อูปทุม
ครูชำนาญการ



นายไทรภพ โคตรนิตร
ครูชำนาญการ



นางศิรินันท์ โสภาน้ำ
ครูชำนาญการ



ทำเนียบครูและบุคลากรทางการศึกษา



นายพิทยา เอี่ยมรัมย์
ผู้อำนวยการโรงเรียน



นายประสงค์ กลางประพันธ์
รองผู้อำนวยการโรงเรียน



นายวุฒิคุณ ชาบพนม
ครูชำนาญการ



นายคงฤทธิ์ โพธิ์สุ
ครู



นางสาวศุภนิมิตรา นามเมืองรักษ์
ครู



นางสาวปาริฉัตร บุนทะจันทร์
ครูวิฤต



นางสาวสุชานันท์ ผลโลก
ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ



นางสาวสุภาสินี โทเหลา
ครูธุรการ



นางสาวกิตติยานกรณ์ ยะกักดี
ครูอัตราจ้าง



นางสาวพรธมมล เน้งคำ
ครูอัตราจ้าง



นายคำฝน จูฬา
พนักงานขับรถ



นายประยูร บุพศิริ
นักการภารโรง

ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

มาตรฐาน/ประเด็นพิจารณา		ผลการประเมิน
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		
๑.๑	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
	๑. มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ	ดีเลิศ
	๒. มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ
	๓. มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ
	๔. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ยอดเยี่ยม
	๕. มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดีเลิศ
	๖. มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ยอดเยี่ยม
๑.๒	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
	๑. การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ยอดเยี่ยม
	๒. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม
	๓. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม
	๔. สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารงานและการจัดการ		
๒.๑	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ยอดเยี่ยม
๒.๒	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ดีเลิศ
๒.๓	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และ ทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ
๒.๔	พัฒนาครูและบุคลากรใหม่มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ
๒.๕	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ยอดเยี่ยม
๒.๖	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
๓.๑	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต ได้	ดีเลิศ
๓.๒	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ดีเลิศ
๓.๓	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ดีเลิศ
๓.๔	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ
๓.๕	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการจัดการ เรียนรู้	ดีเลิศ
๓.๖	ส่งเสริมเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ที่สถานศึกษากำหนดขึ้น	ดีเลิศ
ผลการประเมินภาพรวม		ดีเลิศ

ภาพประชาสัมพันธ์กิจกรรม

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม
ฉบับที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2566

คณะกรรมการประเมินห้องเรียนคุณภาพระดับเครือข่าย

วันที่ 9 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566 คณะกรรมการประเมินห้องเรียนคุณภาพระดับเครือข่ายโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม ได้เข้าประเมินห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม โดยมีนายอำเภอเมืองนครพนม เป็นประธานในการประเมิน และคณะกรรมการประเมินประกอบด้วย นายอำเภอเมืองนครพนม นายอำเภอเมืองนครพนม และคณะกรรมการประเมินโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร 2

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม
ฉบับที่ 16 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

คณะกรรมการประเมินห้องเรียนคุณภาพระดับเครือข่าย

วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 คณะกรรมการประเมินห้องเรียนคุณภาพระดับเครือข่ายโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม ได้เข้าประเมินห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม โดยมีนายอำเภอเมืองนครพนม เป็นประธานในการประเมิน และคณะกรรมการประเมินประกอบด้วย นายอำเภอเมืองนครพนม นายอำเภอเมืองนครพนม และคณะกรรมการประเมินโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร 2

จดหมายข่าวประชาสัมพันธ์
โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม
ฉบับที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2565

กิจกรรมวันคุณครู วันภาษาไทย และวันชาติโรงเรียนคุณครู ปีการศึกษา 2565

วันที่ 2 สิงหาคม 2565 นายอำเภอเมืองนครพนม ได้เข้าประเมินห้องเรียนคุณภาพของโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม โดยมีนายอำเภอเมืองนครพนม เป็นประธานในการประเมิน และคณะกรรมการประเมินประกอบด้วย นายอำเภอเมืองนครพนม นายอำเภอเมืองนครพนม และคณะกรรมการประเมินโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร 2

๒๕ กรกฎาคม
วันเฉลิมพระชนมพรรษา
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
ทรงพระเจริญ
ฉบับที่ 12 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม

วันที่ 25 กรกฎาคม 2565 โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม ได้จัดงานเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๙ พรรษา พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โดยมีนายอำเภอเมืองนครพนม เป็นประธานในการจัดงาน และคณะกรรมการจัดงานประกอบด้วย นายอำเภอเมืองนครพนม นายอำเภอเมืองนครพนม และคณะกรรมการจัดงานโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนนาดี จังหวัดนครพนม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร 2

ภาพประชาสัมพันธ์กิจกรรม

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม
ฉบับที่ 11/2565 เดือนกรกฎาคม 2565

กิจกรรมนิเทศติดตามการใช้หนังสือพระราชนิพนธ์



วันที่ 26 กรกฎาคม 2565 นายพิทยา เอื้อวรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะครูผู้ฝึกสอนในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ 2565 ขอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

นางสาวณิษฐา อังเดิ ธารทอง
งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 10 ประจำเดือน กรกฎาคม 2565
มอบเกียรติบัตรวันภาษาไทยแห่งชาติ



นายพิทยา เอื้อวรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับคณะครูผู้ฝึกสอนในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ 2565 ขอสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

นางสาวณิษฐา อังเดิ ธารทอง
งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
ฉบับที่ 10 เดือน กรกฎาคม ปีการศึกษา 2565
โครงการสถานศึกษาปลอดภัย



วันที่ 7 สิงหาคม 2565 โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี นำโดย นายพิทยา เอื้อวรินทร์ ผู้อำนวยการโรงเรียน ได้เรียนความร่วมมือจากเจ้าหน้าที่กองการบริหารส่วนท้องถิ่น อบต.บ้านนาหว้า และโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี เพื่อขอรับการตรวจประเมินความปลอดภัยของสถานศึกษา

โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

จดหมายข่าว ประชาสัมพันธ์
โรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี อำเภอศรีสงคราม จังหวัดนครพนม
ฉบับที่ 9 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565

วันต่อต้านยาเสพติดโลก



วันที่ 29 มิถุนายน 2565 ผู้บริหาร คณะครู และนักเรียนโรงเรียนชุมชนเมืองก่อนาคี จัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด และรณรงค์ให้ครูและนักเรียน เพื่อสร้างความตระหนักถึงโทษของยาเสพติดและต่อต้านยาเสพติดในสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 2

ผลงาน / รางวัลที่ได้รับ

ด้านสถานศึกษา

- รางวัลบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
- รางวัลโรงเรียนคุณธรรม ๓ ดาว
- รางวัลสถานศึกษาปลอดภัย
- รางวัลศูนย์การเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงต้นแบบด้านการศึกษา

ด้านผู้บริหาร

- รางวัลผลงานความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา REO ๑๑ MOE AWARDS

ด้านบุคลากรทางการศึกษา

- รางวัลผลงานความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา REO ๑๑ MOE AWARDS

ด้านนักเรียน

- รางวัลมหกรรมศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑



คำสั่งโรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี

คำสั่งที่ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต ๒ จะดำเนินการจัดทำเอกสารรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แก่สาธารณชน และผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ พร้อมทั้งเป็นข้อมูลในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป

เพื่อได้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามกลยุทธ์ จุดเน้น และนโยบายของสำนักงานกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนชุมชนเอื้องก่อนาคี จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายพิทยา เยียวรัมย์	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายประสงค์ กลางประพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานฯ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาแนะนำข้อเสนอแนะเพื่อให้การดำเนินงานจัดทำสรุปและเอกสารรายงานผลการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายประสงค์ กลางประพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภากร ไชยรินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาววรรณภา สุวรรณเพชร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายนิธิพนธ์ เฟื่องสุน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายเกียรติศักดิ์ แบโค	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายโกสินทร์ มะละกา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวพรนิภา วงศ์ณะรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางจิรภา มะละกา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวประภาพร พันธุ์เวียง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรทิพย์ อุทุมม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวกรรณิกา อุทุมม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นายไตรภพ โคตรมิตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางศิรินันท์ โสภาน้ำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายคงฤทธิ โปธิ์สุ	ครู	กรรมการ

๑๕. นางสาวศุภนิมิตรา นามเมืองรักษ์	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวปาริฉัตร บุญทะจันทร์	ครูวิกฤติ	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุชานันท์ พลโลก	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวกิตติญาภรณ์ ยะภักดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙. นางสาวพรขมมล เพ็งคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๐. นางสาวสุภาสินี โมเหลา	ครูธุรการ	กรรมการ
๒๑. นายวุฒิคุณ ฮาบพนม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดขอบข่ายการรายงาน เนื้อหาสาระ วิเคราะห์ ตรวจสอบ กลั่นกรองข้อมูล เอกสารการจัดทำ
รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสารรูปเล่ม

๑. นายประสงค์ กลางประพันธ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางนิภากร ไชยรินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๓. นางสาววรรณภา สุวรรณเพชร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายนิธิพนธ์ เพ็งสุน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๕. นายเกียรติศักดิ์ แปะโค	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายโกสินทร์ มะละกา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๗. นางสาวพรนิภา วงศ์ณรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นางจิรภา มะละกา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๙. นางสาวประภาพร พันธุ์เรือง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรทิพย์ อุปทุม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวกรรณิกา อุปทุม	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๒. นายไตรภพ โคตรมิตร	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๓. นางศรินันท์ โสภาน้ำ	ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นายคงฤทธิ โพธิ์สุ	ครู	กรรมการ
๑๕. นางสาวศุภนิมิตรา นามเมืองรักษ์	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวปาริฉัตร บุญทะจันทร์	ครูวิกฤติ	กรรมการ
๑๗. นางสาวสุชานันท์ พลโลก	ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ	กรรมการ
๑๘. นางสาวกิตติญาภรณ์ ยะภักดิ์	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๑๙. นางสาวพรขมมล เพ็งคำ	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๒๐. นางสาวสุภาสินี โมเหลา	ครูธุรการ	กรรมการ
๒๑. นายวุฒิคุณ ฮาบพนม	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ รวบรวม เรียบเรียง ข้อมูลผลการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ของคณะกรรมการ
ดำเนินงาน และออกแบบจัดทำต้นฉบับรูปเล่ม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จจนเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายพิทยา เอี่ยมรัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนเอื้องก่อนาคี

คณะผู้จัดทำ

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|----------------------------|------------------------|
| ๑. นายพิทยา เขียวรัมย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ๒. นายประสงค์ กลางประพันธ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|------------------------------------|------------------------|
| ๑. นายประสงค์ กลางประพันธ์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ๒. นางนิภากร ไชยรินทร์ | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๓. นางสุวรรณา สุวรรณเพชร | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๔. นายนิพิธพนธ์ เพ็งลุน | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๕. นายเกียรติศักดิ์ แปโค | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๖. นายโกสินทร์ มะละกา | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๗. นางสาวพรนิกา วงศ์ณะรัตน์ | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๘. นางจิรภา มะละกา | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๙. นางสาวประภาพร พันธุ์เวียง | ครูชำนาญการพิเศษ |
| ๑๐. นางสาวพรทิพย์ อุปทุม | ครูชำนาญการ |
| ๑๑. นางสาวกรรณิกา อุปทุม | ครูชำนาญการ |
| ๑๒. นายไทรภพ โคตรมิตร | ครูชำนาญการ |
| ๑๓. นางศรินันท์ โสภาน้ำ | ครูชำนาญการ |
| ๑๔. นายคงฤทธิ โพธิ์สุ | ครู |
| ๑๕. นางสาวศุภนิมิตรา นามเมืองรักษ์ | ครู |
| ๑๖. นางสาวปาริฉัตร บุญทะจันทร์ | ครูวิฤทธิ |
| ๑๗. นางสาวสุชานันท์ พลโลก | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ |
| ๑๘. นางสาวกิตติยาภรณ์ ยะภักดี | ครูอัตราจ้าง |
| ๑๙. นางสาวพรรษมล เพ็งคำ | ครูอัตราจ้าง |
| ๒๐. นางสาวสุภาสินี โมเหลา | ครูธุรการ |
| ๒๑. นายวุฒิคุณ ฮาบพนม | ครูชำนาญการ |

คณะกรรมการจัดทำเอกสารและรูปเล่ม

- | | |
|------------------------------|--------------|
| ๑. นางสาวกรรณิกา อุปทุม | ครูชำนาญการ |
| ๒. นายวุฒิคุณ ฮาบพนม | ครูชำนาญการ |
| ๓. นางสาวกิตติยาภรณ์ ยะภักดี | ครูอัตราจ้าง |

